



Taszár Község Polgármestere
Taszár, Lakótelep 8. Telefon és fax: 82-575-025

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom a képviselő-testület rendkívüli ülésére, melynek időpontja

2018. május 24. (csütörtök) 17.00 óra

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal (Taszár, Lakótelep 8. I. emelet)

Napirendi pontok:

1. **Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli
2. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
3. **Beszámoló a Szociális és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előadó: Erjábeczné Dobák Melinda elnök
Előterjesztés módja: írásbeli
4. **Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörében hozott döntéseiről**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
5. **Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
6. **Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2017. évi ellátásáról**
Előadó: Keszthelyi Tiborné jegyző
Előterjesztés módja: írásbeli
7. **Beszámoló a szociális és ügyrendi bizottság 2017. évi tevékenységéről**
Előadó: Erjábeczné Dobák Melinda elnök
Előterjesztés módja: írásbeli
8. **Tájékoztatás a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde hatósági és módszertani ellenőrzéseiről**
Előadó: Utasiné Kenderék Tímea
Előterjesztés módja: írásbeli
9. **Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői álláshelyre beérkezett pályázat elbírálása**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
10. **Egyesületek, civilszervezetek 2017. évi tevékenysége**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Egyesületek, civilszervezetek elnökei
Előterjesztés módja: írásbeli

11. Egyesületek, civilszervezetek 2017. évi önkormányzati támogatásáról elszámolás

Előadó: Pataki Sándor polgármester

Egyesületek, civilszervezetek elnökei

Előterjesztés módja: írásbeli

12. Egyesületek, civilszervezetek 2018. évi önkormányzati támogatásáról döntés

Előadó: Pataki Sándor polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

13. A 080/2 és a 082/1 hrsz. alatti ingatlanok földhasználatával kapcsolatban Takács Dezső követelése

Előadó: Pataki Sándor polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

14. Horváth Kevin taszári lakos kérelme a laktanyában méhkaptárak elhelyezésére és a gyümölcsös gondozására

Előadó: Pataki Sándor polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

15. A 058/1. hrsz. alatti 40. sz. épület bontására vállalkozási szerződés a Zúzda Kft-vel

Előadó: Pataki Sándor polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

16. Ajánlattételi felhívás a sportcsarnok kivitelezési feladataira

Előadó: Pataki Sándor polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

17. Képviselői felvetések, javaslatok

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Taszár, 2018. május 18.

Tisztelettel:


Pataki Sándor
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

2.napirend: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi tájékoztatást adom:

50/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- Napirendek megállapítása

51/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

52/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

5/2018. (III.02.) önkormányzati rendelet a reklámok, reklámhordozói és cégek elhelyezéséről és a településkép bejelentési eljárásról kihirdetésre került

53/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- Boros Gábor egyéni vállalkozóval a szerződés aláírásra került a TOP-1.1.1-16. „Ipari park kialakítása Taszáron” pályázat keretében a nyilvánosság és tájékoztatás biztosításával kapcsolatos tevékenységre.

54/2018. (III.01.) önkormányzati rendelet kihirdetésre került

- Ajánlatkérési eljárás lefolytatásra került, a képviselő-testület döntött a nyertes ajánlattevőről.

55/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- A 150/17. hrsz-ú ingatlan adás-vételi szerződése aláírásra került a JU-MON Trade Kft-vel, a vételár egyrészre megfizetésre került a szerződés szerint.

56/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- A 071/44., 071/45., 071/46. hrsz. ingatlanok eladására előszerződés megkötése aláírásra került az OPTISOLAR Kft-vel, a szerződés szerinti előleg megfizetésre került.

57/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- A sportcsarnok épültgépészeti tervdokumentációjának elkészítésére az árajánlatokat írásban beérkeztek, az ajánlatokról döntött a képviselő-testület.

58/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- Szavazatszámlláló bizottság tagja és póttagjait választotta meg a testület, akik az esküt letették.

59/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- 071/41. hrsz. ingatlan értékesítési pályázati felhívás honlapon és a hirdetőtáblán kifüggesztésre került. A pályázatok elbírálásra kerültek, és a nyertessel a szerződés aláírása megtörtént.

60/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- 071/43. hrsz. ingatlan értékesítési pályázati felhívás honlapon és a hirdetőtáblán kifüggesztésre került. A pályázatok elbírálásra kerültek, és a nyertessel a szerződés aláírása megtörtént.

61/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- IKSZT használati szabályzat jóváhagyásra került.

62/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- A 201., 202., és a 203. hrsz. ingatlanok értékesítési pályázati felhívás honlapon és a hirdetőtáblán kifüggesztésre került. A beérkezett ajánlatot a képviselő-testület elfogadta, a szerződés aláírásra került.

63-64/2018. (III.01.) képviselő-testületi határozat

- Zárt ülésen hozott döntéseket a testület. A napirend elfogadásán kívül 1 főnek elutasítja a kérelmét a testület.

65/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- Napirendek megállapítása

66/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

67/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- Önkormányzati épület helyreállítási munkáival kapcsolatban a cégektől az árajánlatok beérkeztek, a legjobb árajánlatot adóval a vállalkozási szerződés megkötésre került. Az épület tetőszigetelése a szerződés szerint megtörtént.

68/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés és felújítására ajánlatkérési felhívás a kiválasztott kivitelezőknek kiküldésre került. A beérkezett ajánlatokat a képviselő-testület elbírálta, a szerződés a nyertessel aláírásra került.

69/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- A „Kulturális és gasztronómiai rendezvények szervezése” szülő pályázat vonatkozásában a képviselő-testület arról döntött, hogy nem nyújt be pályázatot. Ezt később a képviselő-testület megváltoztatta.

70/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- A „Falvak népességmegtartó erejének támogatása felhívásról” szülő pályázat a kamera rendszer kiépítésére benyújtásra került.

71/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- ALFABOX Biztonságtechnikai Kft.-vel az előszerződés megkötésre került a pályázathoz szükséges kamerarendszer kiépítésére.

72/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- A körzeti általános iskola intézményi átszervezésével kapcsolatos véleményezés elnapolásra került. A döntésnek megfelelően a PÉK Bizottság a véleményét kialakította, majd ennek ismeretében alakította ki véleményét a képviselő-testület.

73-74/2018. (III.13.) képviselő-testületi határozat

- Zárt ülésen hozott döntéseket a testület. A napirend elfogadásán kívül 1 főnek 15 ezer forint települési krízis támogatást állapított meg a testület.

75/2018. (III.23.) képviselő-testületi határozat

- Napirendek megállapítása

76/2018. (III.23.) képviselő-testületi határozat

- Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

76/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- Az éves közbeszerzési tervet fogadta el a képviselő-testület. A tervet a honlapon közzétettük.

78-79/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- A körzeti általános iskola átszervezésével kapcsolatos véleményét a testület kialakította, amely megküldésre került a Tankerületi Központnak.

80/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- Az Ipari par kialakítására a generál-tervezési szolgáltatás elvégzésére a szerződés aláírásra került BELIRAND Kft-vel.

81/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- Civil szervezetek, egyesületek tájékoztatása megtörtént annak érdekében, hogy a támogatási kérelmet 2018. április 18-ig nyújtsák be.

82/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- A sportcsarnok épületgépészeti tervdokumentációjának elkészítésére, a kiviteli tervek és megvalósulási tervek készítésére a Szilágyi és Társa Kft.-vel a szerződés megkötésére került.

83/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- A sportcsarnok felújítási munkálatainak műszaki ellenőrzésére Cser Frigyessel, a projektmenedzseri feladatok ellátására Boros Gáborral és Szaka Tibor Józsefnevel a szerződés megkötésére került.

84/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- Sportegyesület elnökével az egyeztetés megtörtént a Szőnyi pálya és sportcsarnok használatára megkötött szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésére. Az erre vonatkozó írásbeli nyilatkozatot az elnök még nem juttatta el.

85/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- A „Kulturális és gasztronómiai rendezvények szervezése” című pályázat benyújtása folyamatban van.

86/2018.(III.23.) képviselő-testületi határozat

- A képviselő-testület a 058/1. hrsz. alatti 40-es épület bontásának szükségességéről döntött. A bontási feladatokat a Zúzda Kft vállalta, a szerződés tervezetről a képviselő-testület fog dönteni.

87/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Napirendek megállapítása

88/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

89/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- KAVÍZ 2017. évi beszámolója elfogadásra került

90/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Védőnői szolgálat 2017. évi beszámolója elfogadásra került

91/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Erjábeczné Dobák Melinda a döntéshozatalból nem került kizárásra

92/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Tárgyalások megtörténtek a védőnővel és Kaposhomok Polgármesterével a védőnői szolgálat vállalkozásban történő működtetésével kapcsolatban.

93/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Illetékesek tájékoztatása megtörtént

6/2018. (IV.13.) önkormányzati rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet módosításáról kihirdetésre került.

94/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Kanizsa Földmunka 2004 Kft.-vel a szerződés aláírásra került a bölcsődei eszközbeszerzés, udvar felújítás, kerítésépítés, szabványoknak való megfeleltetés pályázattal összefüggő építési feladatok elvégzésére.

95/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Emberfia Építőipari Kft.-vel és a műszaki ellenőrrel a vállalkozási szerződés megkötésre került az önkormányzat épületének helyreállítási munkáinak elvégzésére.

96/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- 071/41. hrsz.-ú terület értékesítésére beérkezett pályázatokat elbírálta a képviselő-testület, az adás-vételi szerződése megkötésre került a nyertes pályázóval.

97/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- 071/43. hrsz.-ú terület értékesítésére beérkezett pályázatokat elbírálta a képviselő-testület, az adás-vételi szerződése megkötésre került a nyertes pályázóval.

98/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- A 201-203. hrsz.-ú. terület értékesítésére beérkezett pályázatot elbírálta a képviselő-testület, az adás-vételi szerződése megkötésre került a nyertes pályázóval.

99/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- A 129/23. hrsz. alatti játszótér hibás eszköz megrendelésre került.

100/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- A temetői fák ápolására szerződéskötés folyamatban van.

101/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Cser Frigyessel, Boros Gáborral és Szaka Tibor Józsefnével a sportcsarnok felújítási munkálatival kapcsolatos szerződések a képviselő-testület módosított határozatának megfelelően aláírásra került.

102-104/2018.(IV.12.) képviselő-testületi határozat

- Zárt ülésen hozott döntéseket a testület. A napirend elfogadásán kívül 2 főnek 30 ezer forint települési krízis támogatást állapít meg a testület.

105/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- Napirendek megállapítása

106/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

107/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- Faludyné Kiss Szilvia nem került kizárásra a körzeti általános iskola igazgatói pályázat véleményezésével kapcsolatos döntéshozatalból

108/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- A képviselő-testület döntéséről a körzeti általános iskola igazgatói pályázatok véleményezéséről a Tankerületi Központ tájékoztatása megtörtént

109/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- „Belterületi utak, járdák, hidak” című pályázat benyújtásra került.

110/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- Megbízási szerződés Cser Andrással megkötésre került

111/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- A volt kertészet bérbeadásával kapcsolatos bérleti szerződések aláírásra kerültek

112/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- A bontáshoz kapcsolódó intézkedések megtörténtek, a megállapodás aláírása megtörtént. Nacsa József a 400.000,- Ft-ot az önkormányzat számlájára átutalta.

113/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- Az önkormányzat épülete melletti területrendezésre az azonos műszaki tartalommal történő árajánlatok bekérése folyamatban van.

114/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- Humánpark Kft.-vel szerződéskötés megtörtént az 1 ha nagyságú rézsűs területek kaszálására. A munkát elvégezték.

115/2018.(IV.27.) képviselő-testületi határozat

- A nyári napközis tábor program-tervezet és költségvetés elkészítése folyamatban van

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően változatlan tartalommal elfogadja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2018. május 17.

Az előterjesztés készítette:


Keszthelyi Tibor
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

3. napirend: Beszámoló Szociális és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szociális és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörben a Szociális és Ügyrendi Bizottság által meghozott döntésekről az alábbi tájékoztatást adom:

BESZÁMOLÓ

a képviselő-testület által a Szociális és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörben a Szociális és Ügyrendi Bizottság által 2018. I. negyedévében hozott döntések

Jogosultak száma	Döntés típusa	Megítélt támogatás
10 fő	Települési támogatás	135.000,-Ft
6 fő	Szociális célú tűzifa támogatás elutasítása	-
1 fő	Szociális célú tűzifa támogatás visszavonása	-

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület által a Szociális és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörben a Szociális és Ügyrendi Bizottság által 2018. I. negyedévében meghozott döntésekről szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően változatlan tartalommal elfogadja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2018. május 07.

Erjábeczné Dobák Melinda
SZÜB elnök

Az előterjesztést készítette:

Mészöly Bálint
szociális ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

4. napirend: Beszámoló Polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármesterre átruházott hatáskörben a Polgármester által meghozott döntésekről az alábbi tájékoztatást adom:

BESZÁMOLÓ a képviselő-testület által a Polgármesterre átruházott hatáskörben a Polgármester által 2018. I. negyedévében hozott döntések

Jogosultak száma	Döntés típusa	Megítélt támogatás
4 fő	Újszülötti támogatás	120.000,-Ft
1 fő	Köztemetés	133.352,- Ft

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület által a Polgármesterre átruházott hatáskörben a Polgármester által 2018. I. negyedévében meghozott döntésekről szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően változatlan tartalommal elfogadja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2018. május 07.

Pataki Sándor
Polgármester

Az előterjesztést készítette:

Mészöly Bálint
szociális ügyintéző



Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

5. napirend: Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek tervezését, előirányzat módosítását, gazdálkodásának rendjét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr) szabályozza. Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a alapján:

34. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Bevételi előirányzatok:

Az önkormányzat költségvetése az eredeti előirányzat 303.221 e Ft bevételi főösszesenről az éves bevételi teljesítéshez igazodóan 370.652 e Ft-ra változik.

A működési bevételek előirányzatát 255.405 eFt-ról 292.466 e Ft-ra módosul., a felhalmozási bevételek előirányzata 47.816 e Ft-ról 78.186 e Ft-ra módosul.

A működési bevételek 37.061 e Ft előirányzat növekedését a központi költségvetés év közti intézkedése az alábbiak szerint alakította, a bölcsődei kiegészítő támogatás 9.500 eFt, a garantált bérminimum kiegészítése 3.100 eFt, a polgármesteri illetményemelés kiegészítése 1.500 eFt, az óvodai dajkák kiegészítő támogatása (NOKSI) 1.468 eFt-tal, és további 3.943 eFt támogatást jelentett a kompenzáció, az év közben pótigényelt normatíva, valamint az eredeti előirányzatban nem igényelhető bölcsődei pótlék.

A 2017. évben benyújtott REKI támogatási igény 8.000 eFt-tal növelte az önkormányzat működési bevételét.

Az önkormányzat, háromoldalú támogatási szerződés kötésével 9.550 eFt kötöttfelhasználású támogatást kapott.

A felhalmozási bevételi előirányzata, felhalmozási kiadásokhoz igazítva, az előző évi pénzmaradvány átcsoportosításával biztosított.

Kiadási előirányzatok:

A kiadási előirányzatokat is a teljesítésnek megfelelően módosítottuk az alábbi táblázat szerint.

Működési célú kiadások:	eredeti előirányzat	2017. év végi módosítás
- személyi juttatások	118.876	123.979
- munkaadókat terhelő járulékok	26.810	31.481
- dologi kiadások	90.367	107.645
- ellátottak pénzbeni juttatásai	4.650	10.845
- egyéb működési célú kiadások	800	750
- társulások támogatása, államháztartási megelőlegezés visszafizetése	5.066	11.302
- működési tartalék	8.836	6.464
Felhalmozási célú kiadások:	47.816	78.186
- intézményi beruházások, kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	0	3.969
- felújítások	47.816	48.539
- felhalmozási tartalék	0	25.678
KIADÁSOK ÖSSZESEN :	303.221	370.652

A változásokat részletesen a mellékelt önkormányzat összesített, a hivatali és az óvoda intézmény kormányzati funkciószámokként részletezett táblázatok mutatják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján az önkormányzat 2017. évi költségvetését módosítani szíveskedjen.

Taszár, 2018. május 23.

Tisztelettel:



Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Szaka Tibor Józsefné
gazdasági vezető

Jóváhagyta:

Keszthelyi Tiborné
jegyző



Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.06.) önkormányzati rendeletének
módosításáról

Taszár Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Pénzügyi és Kulturális Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2017 évi költségvetéséről szóló 1/2017.(II.06.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2017. évi költségvetését

370 652 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,

370 652 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással

állapítja meg.

Ezen belül:

- | | |
|--|------------------|
| • a működési célú bevételt | 292 466 e Ft-ban |
| ebből: | |
| - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket | |
| (rövid lejáratú betét bontása) | 0 e Ft-ban |
| - előző évi pénzmaradványt | 944 e Ft-ban |
| • a működési célú kiadásokat | 292 466 e Ft-ban |
| ebből: | |
| - a személyi juttatások kiadásait | 123 979 e Ft-ban |
| - a munkaadókat terhelő járulékokat és a | |
| szociális hozzájárulási adót | 31 481 e Ft-ban |
| - a dologi kiadásokat | 107 645 e Ft-ban |
| - az ellátottak pénzbeli juttatásait | 10 845 e Ft-ban |
| - egyéb működési célú kiadásokat | 750 e Ft-ban |
| - társulások támogatása | 11 302 e Ft-ban |
| - az általános tartalékot | 6 464 e Ft-ban |
| - a céltartalékot | 0 e Ft-ban |
| • a felhalmozási célú bevételt | 78 186 e Ft-ban |
| ebből: | |
| - támogatás értékű pénzeszköz átvétel | 0 e Ft-ban |
| - egyéb sajátos bevétel | 8 295 e Ft-ban |
| - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket | 0 e Ft-ban |
| - előző évi pénzmaradványt | 69 891 e Ft-ban |
| • a felhalmozási célú kiadást | 78 186 e Ft-ban |
| ebből: | |
| - intézményi beruházások összegét | 3 969 e Ft-ban |
| - felújítások összegét | 48 539 e Ft-ban |
| - felhalmozási tartalék | 25 578 e Ft-ban |

állapítja meg.”

2. §

A rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát a 12. melléklet szerint 32.142 ezer forintban, ezen belül a működési általános tartalékát 6.464 ezer forintban, a felhalmozási tartalékát 25.678 ezer forintban állapítja meg.

3. §

A rendelet 2. melléklete e rendelet 2. mellékletére, a rendelet 3.1. melléklete e rendelet 3.1 mellékletére, a rendelet 3.2. melléklete e rendelet 3.2 mellékletére, a rendelet 4.1. melléklete e rendelet 4.1. mellékletére, a rendelet 4.2. melléklete e rendelet 4.2 mellékletére, a rendelet 5.1. melléklete e rendelet 5.1 mellékletére, a rendelet 5.2. melléklete e rendelet 5.2. mellékletére, a rendelet 5.3. melléklete e rendelet 5.3. mellékletére, , a rendelet 5.4. melléklete e rendelet 5.4. mellékletére, a rendelet 6.1 melléklete e rendelet 6.1 mellékletére, a rendelet 6.2. melléklete e rendelet 6.2 mellékletére, a rendelet 6.3. melléklete e rendelet 6.3. mellékletére, e rendelet 6.4. melléklete e rendelet 6.4. mellékletére, a rendelet 7.1. melléklete e rendelet 7.1. mellékletére, a rendelet 7.2. melléklete e rendelet 7.2. mellékletére, a rendelet 7.3. melléklete e rendelet 7.3 mellékletére, a rendelet 7.4. melléklete e rendelet 7.4. mellékletére, a rendelet 8. melléklete e rendelet 8. mellékletére, a rendelet 12. melléklete e rendelet 12. mellékletére, a rendelet 14. melléklete e rendelet 14. mellékletére, a rendelet 15. melléklete e rendelet 15. mellékletére, a rendelet 16. melléklete e rendelet 16. mellékletére módosul.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pataki Sándor
polgármester

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2018.

Keszthelyi Tiborné
jegyző

2. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**A költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló előző évek pénzmaradványa**

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat év végi
Működési cél	19 858	944
Felhalmozási cél	44 000	69 891
Összesen:	63 858	70 835

3.1. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzatának
és költségvetési szerveinek bevételi előirányzatai**

e Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat év végi
I. Működési bevételek	235 547	292 893
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	181 418	235 951
Támogatásértékű bevételek	19 782	48 330
- elkülönített állami pénzalapból (Munkaügyi Központ)	14 000	20 853
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból (OEP)	5 282	5 366
- fejezeti kezelésű előirányzattól	500	22 111
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	161 636	187 621
2. Közhatalmi bevétel	35 100	27 221
Adók (helyi adók, átengedett kp.-i adók)	34 600	26 937
-magánszemélyek kommunális adója (10000,--Ft/ingatlan/év)	8 000	7 651
-gépjárműadó (40%)	4 000	4 278
-iparüzési adó	22 600	15 008
Bírságok (pótlékok, bírság bev.-ek)	500	284
3. Intézményi működési bevétel	19 029	28 471
Áru- és készletértékesítés	700	445
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke (IKSZT,HIVATAL)	50	108
Bérleti díj bevételek	9 200	15 533
Intézményi ellátási díjak	6 479	7 643
Hozam- és kamatbevételek	100	210
Továbbszámlázott szolgáltatás	2 500	4 532
4. Működési célú átvett pénzeszköz	0	1 250
II. Felhalmozási bevételek	3 816	6 924
1. Felhalmozási bevétel	3 816	6 924
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek	3 816	6 924
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):	239 363	299 817
III. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	63 858	70 835
- működési célú igénybevétele	19 858	944
- felhalmozási célú igénybevétele	44 000	69 891
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.):	303 221	370 652

3.2. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzatának
és költségvetési szerveinek bevételi előirányzatai szakfeladatonként
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint**

Szakfeladat		e Ft-ban				
Száma	Megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen eredeti ei.	Összesen év végi mód. e.i.
522001-1	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 868			1 868	1 868
562912-1	Óvodai intézményi étkeztetés	40 114			37 582	40 114
562912-6	Óvodai intézményi étkeztetés (térítési díj)	7 643			6 479	7 643
680001-1	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	4 900			1 000	4 900
680002-1	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	15 533			10 400	15 533
813000-1	Zöldterület-kezelés	6 464			4 613	6 464
841126-1	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	64 604			37 497	64 604
841126-6	Önk. és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége (pénzmaradvány)	66 628			63 858	66 628
841133-1	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	27 221			35 100	27 221
841402-1	Közüvilágítás	3 600			2 524	3 600
841403-1	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	26 953			26 953	26 953
841403-5	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások (forráshiány kiegészítés)	8 000			8 000	8 000
851011-1	Óvodai nevelés, ellátás	45 957			41 749	45 957
869041-1	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	5 366			5 282	5 366
882124-1	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	500			500	500
889101-1	Bölcsődei ellátás	22 059	0		11 391	22 059
890442-1	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	20 853			14 000	20 853
910502-1	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	2 289	0		2 289	2 289
960302-1	Köztisztaság- fenntartás és -működtetés	100			100	100
MINDÖSSZESEN		370 652	0		311 085	370 652

4.1. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzatának
és költségvetési szervének kiadási előirányzatai
Önkormányzat és költségvetési szervek kiadási előirányzatai**

e Ft-ban

Megnevezés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V)		246 569	292 466
I.	Személyi juttatások	118 876	123 979
	-önkormányzat	36 244	38 307
	-hivatal	24 738	24 162
	-óvoda	57 894	61 510
II.	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár.-i adó	26 810	31 481
	-önkormányzat	7 781	11 640
	-hivatal	5 706	5 743
	-óvoda	13 323	14 098
III.	Dologi kiadások	90 367	107 645
	önkormányzat	47 351	55 909
	-készletbeszerzés	9 084	12 319
	-kommunikációs szolgáltatások	1 382	1 141
	-szolgáltatási kiadások	28 316	31 030
	-kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	100	17
	-különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	8 469	11 402
	hivatal	10 209	12 711
	-készletbeszerzés	379	391
	-kommunikációs szolgáltatások	204	310
	-szolgáltatási kiadások	7 575	10 101
	-kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	120	86
	-különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 931	1 823
	óvoda	32 807	39 025
	-készletbeszerzés	19 660	18 189
	-kommunikációs szolgáltatások	320	219
	-szolgáltatási kiadások	6 005	13 400
	-különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	6 822	7 217
IV.	Ellátottak pénzbeli jutt.; társ., szocpol.-i és egyéb jutt.	4 650	10 845
	-BURSA	1 050	700
	-települési támogatás	3 000	10 015
	-újszülötti támogatás		
	-köztemetés		
	-általános, egyéb jogcímen	100	0
	-rendszeres gyermekvédelmi támogatás	500	130
V.	Egyéb működési célú kiadások (megalőlemezés visszafiz.)	5 866	12 052
	-egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	5 066	11 302
	-egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	800	750
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		47 816	52 508
	Felújítás	47 816	48 539
	Beruházások	0	3 969
	-önkormányzat	0	2 598
	-hivatal	0	83
	-óvoda	0	1 288
TARTALÉKOK		8 836	32 142
	Működési célú tartalékok (általános)	8 836	6 464
	Felhalmozási tartalék	0	25 678
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		303 221	370 652
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:		303 221	370 652

4.2. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzatának
és költségvetési szervének kiadási előirányzatai szakfeladatonként
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint**

Szakfeladat		e Ft-ban				
Száma	Megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen eredeti előirányzat	Összesen év végi módosított előirányzat
841126-1	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	42 699	0	0	69 529	42 699
841126-6	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	62 490	0	0	9 109	62 490
841402-1	Közüllágítás	16 680	0	0	17 224	16 680
841403-5	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	82 170	0	0	67 061	82 170
841901-9	Önkormányzatok és társulások elszámolásai	6 233	0	0	5 066	6 233
851011-1	Óvodai- és bölcsődei nevelés, ellátás	115 921	0	0	104 024	115 921
869041-1	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás (háziorvossal)	6 087	0	0	6 087	6 087
882122-1	Települési támogatás	10 559	0	0	4 550	10 559
890301-5	Civil szervezetek működési támogatása	750	0	0	800	750
890442-1	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	20 853	0	0	14 000	20 853
910502-1	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	6 210	0	0	5 771	6 210
MINDÖSSZESEN		370 652	0	0	303 221	370 652

5.1. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv bevételei**

e Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat év végi	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		
			Működési bevételek	Szolgáltatások ellenértéke	Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő
					- működési célú igénybevétele
					Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei
					Irányító szervi támogatás
			41 822	39 632	41 822
			846	1 121	846
			31	0	31
			0		
			42 699	40 753	42 699

5.2. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv kiadásai**

Kiadások	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat év végi összesen	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és egyéb. hozzáj.	Dologi kiadások	Beruházások	Felhalmozási kiadások	Kiadás Összesen:	
								11 130 általános végre-hajtó igazgatási tevékenysége	83
								Onkormányzatok és társulások	
Polgármesteri Hivatal								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743
								12 711	12 711
								40 753	42 699
								24 162	24 162
								5 743	5 743

5.3. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv bevételei
kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerint**

Szakfeladat		e Ft-ban			
Száma	Megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat év végi összesen
841907-9	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	41 853	0	39 632	41 853
	Előző évi pénzmaradvány	846	0	1 121	846
MINDÖSSZESEN		42 699	0	40 753	42 699

5.4. melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv kiadásai
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint**

Szakfeladat		e Ft-ban			
Száma	Megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat év végi összesen
11130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	42 699	0	40 753	42 699
MINDÖSSZESEN		42 699	0	40 753	42 699

6.1. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez
Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsöde költségvetési szerv bevételei
 költségvetési szerv bevételei

e Ft-ban

Működési bevételek		6 479	7 643
Intézményi működési bevétel		6 479	7 643
térítési díj, gondozási díj bevétel		6 479	7 643
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő		98	98
- működési célú igénybevétele		98	98
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei		97 447	108 180
Irányító szervi támogatás		97 447	108 180
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		104 024	115 921
Megnevezés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat év végi

6.2. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez
Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsöde költségvetési
 szerv kiadásai

Eredeti előirányzat						
Kiadások	Összesen	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és SZJA	Dologi kiadások	Beruházások	Felhalmozási kiadás
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsöde						
841 126	Onkormányzatok és társulások általános végre-hajtó igazgatási tevékenysége	104 024	57 894	13 323	32 807	0
Kiadás Összesen:		104 024	57 894	13 323	32 807	0

Módosított előirányzat év végi						
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsöde	Kiadások	Összesen	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és SZJA	Dologi kiadások	Beruházások
						Felhalmozási kiadás
	Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsöde					
841 126	Onkormányzatok és társulások általános végre-hajtó igazgatási tevékenysége	115 921	61 510	14 098	39 025	1288
Kiadás Összesen:		115 921	61 510	14 098	39 025	1288

6.3. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
kötségvetési szerv bevételei
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint**

Szakfeladat		e Ft-ban			
Száma	Megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Eredeti e.i. összesen	Módosított e.i. év végi összesen
841907-9	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	108 180	0	97 447	108 180
	Előző évi pénzmaradvány	98	0	98	98
	Intézményi saját bevételek - térítési és gondozási díjak	7 643	0	6 479	7 643
MINDÖSSZESEN		115 921	0	104 024	115 921

6.4. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
kötségvetési szerv kiadásai
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint**

Szakfeladat		e Ft-ban			
Száma	Megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen eredeti e.i.	Összesen módosított e.i. év végi
841907-9	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	115 921	0	104 024	115 921
MINDÖSSZESEN		115 921	0	104 024	115 921

Taszár Község Önkormányzatának bevételi költségvetése

e Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat év végi	I. Működési bevételek	
			229 068	285 169
			I. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	
			181 418	235 951
			19 782	48 330
			14 000	20 853
			5 282	5 366
			500	22 111
			161 636	187 621
			Onkormányzat működési célú költségvetési támogatása	
			2. Közhatalmi bevételek	
			35 100	27 221
			34 600	26 937
			8 000	7 651
			4 000	4 278
			22 600	15 008
			500	284
			3. Intézményi működési bevételek	
			12 550	21 997
			700	445
			50	77
			9 200	15 533
			100	1 410
			2 500	4 532
			II. Felhalmozási bevételek	
			3 816	6 924
			I. Felhalmozási bevételek	
			3 816	6 924
			Sajátos felhalmozási és tökebevételek	
			3 816	6 924
			232 884	292 093
			KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):	
			62 639	69 891
			III. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	
			18 639	0
			44 000	69 891
			295 523	361 984
			BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.):	

7.2. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának kiadási költségvetése

Eredeti előirányzat

e Ft-ban

e Ft-ban										
Kiadások	Összesen	Működési kiadások						Felhalmozási kiadások	Tartalék	Módosított előirányzat 2017. évi
		Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és SZJA	Dologi kiadások	Társadalom, szocpol.-i és egyéb juttatások	Támogatás értékű kiadás	Pénzeszköz átadás			
841402-1 Közvilágítás	17 224			17 224						16680
841403-1 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	67 238	7 443	1 416	10 563				47 816		82627
862101-1 Háziorvosi alapellátás (továbbszámlázott szolg.)	805			805						752
869041-1 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	5 330	3 190	724	1 416						5342
841126-1 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	37 612	14 668	3 235	10 873					8 836	62490
841901-9 Önkormányzatok és társulások elszámolásai	5 066					5 066				5483
890301-5 Civil szervezetek működési támogatása	800						800			750
910502-1 Közművelődési intézmények, közösségi szinterek működtetése	5 819	2 009	440	3 370						6210
882122-1 Települési támogatás(BURSA, RGYVK)	4 550					4 550				10845
890442-1 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása	14 000	8 934	1 966	3 100	0					20853
A) Önkormányzat összesen:		158 444	36 244	7 781	47 351	4 550	5 066	800	47 816	8 836
B) Polgármesteri Hivatal összes kiadása:		40 753	24 738	5 706	10 209	100				42699
E) Hivatal intézményfinanszírozása:		40 753	24 738	5 706	10 209	100				42699
C) Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde		104 024	57 894	13 323	32 807					115921
F) Óvoda intézményfinanszírozása:		104 024	57 894	13 323	32 807					115921
Önkormányzat mindösszesen: (A+B+C)-(E+F)		158 444	36 244	7 781	47 351	4 550	5 066	800	47 816	8 836
										212 032

7.3. melléklet a/2018. (...) önkormányzati rendelethez

**Taszár Község Önkormányzatának
kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerint**

Szakfeladat		e Ft-ban				
Száma	Megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat év végi összesen
522001-1	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 868			1 868	1 868
562912-1	Óvodai intézményi étkeztetés	40 114			37 582	40 114
680001-1	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	4 900			1 000	4 900
680002-1	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	15 533			10 400	15 533
813000-1	Zöldterület-kezelés	6 464			4 613	6 464
841126-1	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	60 686			37 497	60 686
841126-6	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	69 891			62 639	69 891
841133-1	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	27 221			35 100	27 221
841402-1	Közüvilágítás	3 600			2 524	3 600
841403-1	Város-, községigazgatókodási m.n.s. szolgáltatások	8 000			26 953	8 000
841403-5	Város-, községigazgatókodási m.n.s. szolgáltatások	26 953			0	26 953
851011-1	Óvodai nevelés, ellátás	45 957			41 749	45 957
869041-1	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	5 366			5 282	5 366
882117-6	Rendszerez gyermekvédelmi pénzbeli ellátás	130			500	130
889101-1	Bölcsődei ellátás	22 059	0		11 391	22 059
890442-1	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	20 853			14 000	20 853
910502-1	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	2 289	0		2 289	2 289
960302-1	Köztemető-fenntartás és -működtetés	100			136	100
MINDÖSSZESEN		361 984	0	0	295 523	361 984

**Taszár Község Önkormányzatának
kiadási költségvetése
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint**

Szakfeladat		e Ft-ban				
Száma	Megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat év végi összesen
841126-1	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	62 490			37 885	62 490
841402-1	Közvilágítás	16 680			17 224	16 680
841403-1	Város-, községigazgatókódási m.n.s. szolgáltatások	82 627			67 061	82 627
841403-5	Város-, községigazgatókódási m.n.s. szolgáltatások	0			0	0
841901-9	Önkormányzatok és társulások elszámolásai	5 483			5 066	5 483
862101-5	Háziorvosi alapellátás(továbbszámlázott)	752			805	752
869041-1	Család- és névelési egészségügyi gondozás	5 342			5 282	5 342
882122-1	Települési támogatás	10 845			4 550	10 845
890301-5	Civil szervezetek működési támogatása	750	0		800	750
890442-1	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	20 853			14 000	20 853
910502-1	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	6 210	0		5 771	6 210
MINDÖSSZESEN		212 032	0	0	158 444	212 032

8. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek
felújítási előirányzatai célonként

e Ft-ban

Sorszám	Felújítási cél megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat év végi
	Községi Önkormányzat (nem intézményi)		
1.	Útfelújítás, járdafelújítás(pályázati önrő, vismaior saját forrás)	44 000	44 000
2.	KAVIZ tervezett felújításhoz Önk-i hozzájár.	1 616	4 539
3.	Beruházás	2 200	2 598
	Összesen:	47 816	51 137

12. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat
általános tartaléka és céltartalékának felosztása

Cél megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat év végi
Működési általános tartalék	8 836	6 464
Felhalmozási tartalék	0	25 678
Tartalék összesen	8 836	32 142

Taszár Község Önkormányzat

2017. évi előirányzat- felhasználási ütemterv

Eredeti előirányzat

BEVÉTELEK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési bevételek	3 971	3 971	3 971	3 971	3 971	3 971	3 971	3 971	3 971	3 971	3 970	3 970	47 650
Támogatások	13 470	13 470	13 470	13 470	13 470	13 470	13 470	13 470	13 469	13 469	13 469	13 469	161 636
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	318	318	318	318	318	318	318	318	318	318	318	318	3 816
Támogatásértékkü bevételek	1 649	1 649	1 649	1 649	1 649	1 649	1 648	1 648	1 648	1 648	1 648	1 648	19 782
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					62 639								62 639
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	19 408	19 408	19 408	19 408	82 047	19 408	19 407	19 407	19 406	19 406	19 405	19 405	295 523

KIADÁSOK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési kiadások	19 906	19 906	19 906	19 906	19 906	19 906	19 906	19 906	19 906	19 906	19 906	19 905	238 871
Felhalmozási kiadások	3 985	3 985	3 985	3 985	3 985	3 985	3 985	3 985	3 984	3 984	3 984	3 984	47 816
Működési tartalék					8 836								8 836
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	23 891	23 891	23 891	23 891	32 727	23 891	23 891	23 891	23 890	23 890	23 890	23 889	295 523
HAVI EGYENLEG (Bevétel- Kiadás):	-4 483	-4 483	-4 483	-4 483	49 320	-4 483	-4 484	-4 484	-4 484	-4 484	-4 485	-4 484	0
Göngyöltött egyenleg:	-4 483	-8 966	-13 449	-17 932	31 388	26 905	22 421	17 937	13 453	8 969	4 484	0	0

BEVÉTELEK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési bevételek	4 101	4 101	4 101	4 101	4 101	4 101	4 102	4 102	4 102	4 102	4 102	4 102	49 218
Támogatások	15 635	15 635	15 635	15 635	15 635	15 635	15 635	15 635	15 635	15 635	15 635	15 636	187 621
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	6 924
Támogatásértékű bevételek	4 027	4 027	4 027	4 027	4 027	4 027	4 028	4 028	4 028	4 028	4 028	4 028	48 330
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					69 891								69 891
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	24 340	24 340	24 340	24 340	94 231	24 340	24 342	24 342	24 342	24 342	24 342	24 343	361 984

KIADÁSOK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési kiadások	23 225	23 225	23 225	23 225	23 225	23 225	23 225	23 226	23 226	23 226	23 226	23 226	278 705
Felhalmozási kiadások	4 261	4 261	4 261	4 261	4 261	4 261	4 261	4 262	4 262	4 262	4 262	4 262	51 137
Működési tartalék					0							6 464	6 464
Felhalmozási tartalék	2 140	2 140	2 140	2 140	2 140	2 140	2 140	2 140	2 140	2 140	2 139	2 139	25 678
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	29 626	29 626	29 626	29 626	29 626	29 626	29 626	29 628	29 628	29 628	29 627	36 091	361 984

HAVI EGYENLEG (Bevétel-Kiadás):	-5 286	-5 286	-5 286	-5 286	64 605	-5 286	-5 284	-5 286	-5 286	-5 286	-5 285	-11 748	0
Göngyöltett egyenleg:	-5 286	-10 572	-15 858	-21 144	43 461	38 175	32 891	27 605	22 319	17 033	11 748	0	0

Taszár Község Önkormányzatának összevont költségvetési mérlege

BEVÉTELEK		
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		
Pénzforgalmi bevételek	239 363	299 817
Működési célú	235 547	291 522
Működési célú támogatás áh.-on belülről	181 418	234 580
Közhatalmi bevétel	35 100	27 221
Intézményi működési bevétel	19 029	29 721
Felhalmozási célú	3 816	8 295
Felhalmozási bevételek	3 816	8 295
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek	3 816	8 295
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finansz. c. bevételek nélkül)	239 363	299 817
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA		
Belső forrásból	63 858	70 835
Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	19 858	944
Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	44 000	69 891
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	303 221	370 652
Működési célú bevételek összesen	255 405	292 466
Felhalmozási célú bevételek összesen	47 816	8 186

KIADÁSOK		
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat év végi
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
Pénzforgalmi kiadások	294 385	338 510
Működési célú	246 569	286 002
Személyi jellegű kiadások	118 876	123 979
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	26 810	31 481
Dologi kiadások	90 367	107 645
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 650	10 845
Támogatásértékű működési kiadás	5 066	11 302
Működési célú pénzeszköztátadás	800	750
Felhalmozási célú	47 816	52 508
Beruházási és felújítási kiadások	47 816	52 508
Pénzforgalmi nélküli kiadások	8 836	32 142
Működési célú tartalékok	8 836	6 464
Felhalmozási tartalék	0	25 678
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY	-63 858	-70 835
Működési hiány	-19 858	-944
Felhalmozási hiány	-44 000	-69 891
KIADÁSOK ÖSSZESEN	303 221	370 652
A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA	63 858	70 835
Működési hiány	19 858	944
Felhalmozási hiány	44 000	69 891
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	303 221	370 652
Működési célú kiadások összesen	255 405	292 466
Felhalmozási célú kiadások összesen	47 816	78 186

16. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat
által lakosságnak juttatott szociális, rászorultsági jellegű ellátások

Saját hatáskörben méltányossági alapon nyújtandó segélyek		
	Eredeti előirányzat	Módosított év végi
Települési támogatás	4 050	10 845
- BURSA	1 050	700
- iskolakezdési támogatás támogatás	432	432
- újszülötti támogatás	100	100
- köztemetés	0	0
-rendkívüli és krízis támogatás	2 206	250
-rgyv-k-ban részesülő gyermekek karácsonyi támogatása	0	130
-időskorúak karácsonyi támogatása és 18 év alattiak	0	8 521
mikulás csomag	0	450
Szociális tűzifa (saját erő)	262	262
Összesen:	4 050	10 845

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az 2017. évi költségvetési rendelet módosításáról szóló .../2018.(.....) önkormányzati rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálata

Taszár Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetési rendelet módosítás tervezetében (továbbiakban Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat 17. §.(2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

a.) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) *A Tervezet társadalmi hatásai:* Indokolt a tárgyévi költségvetés módosítás elfogadása az év közti bevételek és kiadási előirányzatok változása alapján az írásos előterjesztésben foglaltak szerint.

A Tervezet gazdasági, költségvetési hatásai:

A Tervezet révén Taszár Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszege 370.652 eFt-ra módosul.

ab.) *A jogszabály környezeti és egészségi következményei:*

A Tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított, számottevő környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) *A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A Tervezet a jelenlegihez képest jelentős adminisztratív terheket nem keletkeztet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1)-(4) bekezdése és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42-44.§ teszi indokoltá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre áll.

Taszár, 2018. május 23.

Keszthelyi Tibor
jegyző



Előterjesztés

a Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

6. napirend: Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2017. évi ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése szerint a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít.

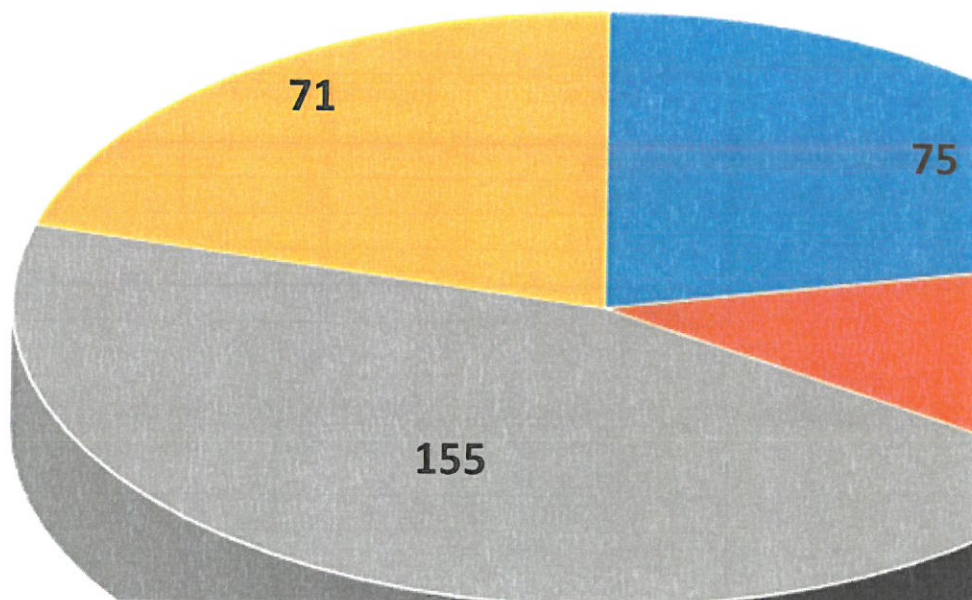
A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzügyi, természetbeni (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, óvodáztatási támogatás, önkormányzati segély/települési támogatás) támogatások és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások biztosítják.

A 2017. évi gyermekvédelmi feladatok ellátása:

1. A település demográfiai mutatói:

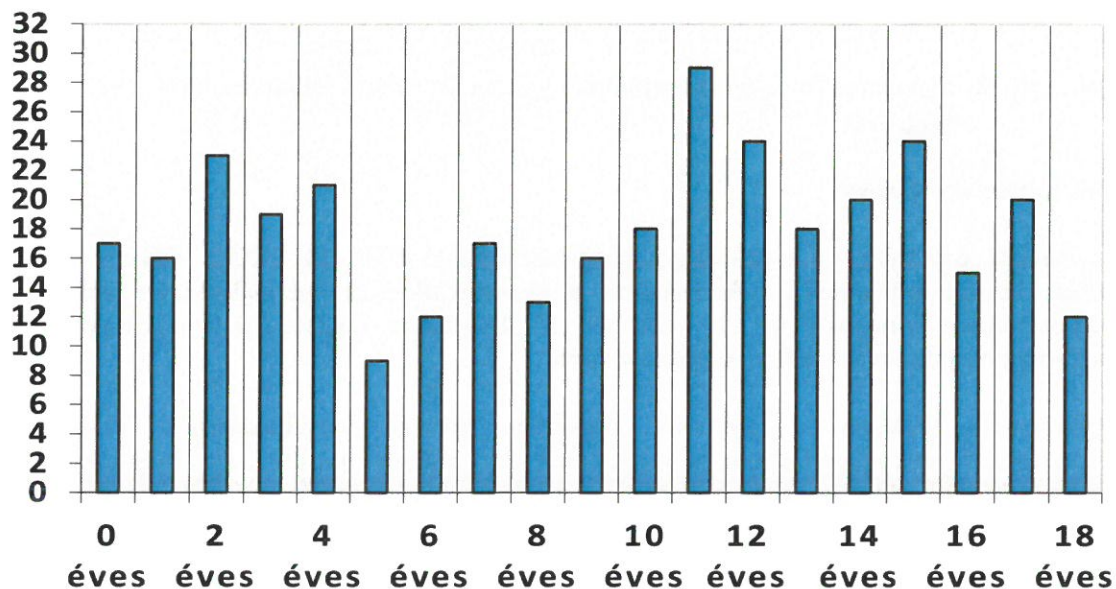
Taszár Község 0-18. éves lakosainak száma 2017. december 31-én az alábbiak szerint alakult:

0-18. éves lakosok száma



0-18 év közötti összes lakos száma 343 fő.

0-18 éves korú gyermekek számának alakulása 2017. december 31-én:



A községben általános iskola, valamint óvoda és bölcsőde működik. A település háziorvosi (gyermekorvosi) és védőnői szolgálattal (védőnői körzetközpont) rendelkezik.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli vagy természetbeni ellátások adatai:

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Településünkön a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma 2017. december 31-én 8 fő.

Életkoruk szerinti megoszlásuk a következő:

Életkor	Jogosultak száma - fő	Százalékos arány - %
0-6	1	12,5
7-14	3	37,5
15-18	2	25
19-	2	25
Mindösszesen	8	100

A jogosultak családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az alábbiak szerint alakult:

Egy főre jutó jövedelem - Ft	Létszám - fő	Százalékos arány - %
0-14.250	0	0
14.251-28.499	5	62,5
28.500-	3	37,5
Mindösszesen	8	100

2017. évben egy gyermek vonatkozásában került elutasításra a kérelem a család jövedelmi helyzete miatt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egyszeri 6.000,-Ft alap összegű támogatására 2017. augusztusában 8 fő, a 6.500,- Ft emelt összegű támogatásra 6 fő volt jogosult. A 2017. novemberében nyújtott alap összegű támogatásra 5 fő, valamint az emelt összegű támogatásra 3 fő volt jogosult. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény Erzsébet-utalvány formájában került a családok részére átadásra. 2017. évben 130.000, -Ft összegű Erzsébet utalvány került igénylésre a jogosult családok részére.

2.2. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

2017. évben településünkön kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra nem volt jogosult személy.

2.3. Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

Települési támogatás: Az önkormányzat rendeletében szabályozta a települési támogatás nyújtásának feltételeit.

Az újszülött gyermek fogadásának előkészítéshez 3 szülőnek nyújtott egyszeri alkalommal támogatást az önkormányzat 2017. évben, ez mindösszesen 50.000,-Ft összegű települési támogatást jelentett.

Az önkormányzat képviselő-testülete a 17/2017.(XI.27.) önkormányzati rendeletével döntött arról, hogy a Taszáron lakóhellyel rendelkező 0-14 éves korú gyermekek részére *mikuláscsomagot* biztosít természetben, élelmiszer csomag formájában. A rendelkezés során 247 gyermek részesült 1.500,- Ft/fő értékű élelmiszer/édesség csomagban.

Az önkormányzat rendelete alapján a „*Gyermekek karácsonyi támogatása*” jogcímén 269 db 7.500,- Ft, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére 5 db 10.000,-Ft értékű Erzsébet utalvány került megállapításra azon 0-18 év közötti gyermekek részére, akik Taszáron bejelentett lakóhellyel rendelkeznek, valamint a településen életvitelszerűen élnek.

Tanulmányokhoz kapcsolódó támogatásként az iskolakezdés anyagi terheinek ellentételezésére 2017. évben az önkormányzat 57 jogosult gyermeknek nyújtott támogatást 456.000 Ft összegben.

2016/2017-es tanév II. félévére 12 fő, 2017/2018-as tanév I. félévére szintén 12 fő részesült havi 7.000,-Ft önkormányzati támogatásban a *Bursa Hungarica* pályázat kapcsán. Mindösszesen 875.000,-Ft összegű Bursa támogatást utalt el Taszár Község Önkormányzata az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére 2017. évben. Az önkormányzat csatlakozott az ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához is, amely alapján a szociális és ügyrendi bizottság döntése alapján a 11 fő „A típusú” pályázó és 1 fő „B típusú” pályázó részesül támogatásban.

Szünidei gyermekétkeztetés megszervezésére a törvényi előírás szerint került sor 2017. évben. A szünidei gyermekétkeztetés összes létszáma napi átlagban 4 fő volt, mindösszesen 185 adag került kiadásra, amelynek fedezetét 105.450,-Ft állami támogatás biztosította.

A képviselő-testület 129/2017. (V.25.) határozatában úgy döntött, hogy a HH és HHH-s gyermekeken kívül ingyenes étkezésben részesíti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekeket is. A jogosultak közül 2 gyermek élt ezzel a lehetőséggel a nyári szünidő alatt.

2.4. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó adatok:

A gyermekétkeztetést a Taszár Önkormányzata látja el a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde konyháján keresztül a Taszári Körzeti Általános Iskolába 5 településről járó gyermekei, valamint a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde óvodásai és bölcsődései vonatkozásában.

Az önkormányzat 38.962.922,-Ft állami normatívát fordított 2017. évben a gyermekétkeztetés támogatására. A 100%-os normatív kedvezményre jogosult 163 fő, 23.558.976,-Ft étkeztetési

támogatásban részesült. Az 50%-os gyermekétkeztetési támogatásra 5.134.649,-Ft összegben 34 gyermek volt jogosult.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:

Taszár Község Önkormányzata a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátását az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központon keresztül biztosítja. Az intézmény társulási formában működik, 2017. évben 24 település együttműködésével.

Az előterjesztés mellékletét képezi az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Családsegítőjének Taszár községben 2017. évben végzett tevékenységéről készített beszámolója.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

A Somogy Megyei Kormányhivatal szakmai ellenőrzést 2017. évben nem tartott.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A gyermekjóléti szolgáltatás az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központon keresztül biztosított a különböző rendezvényeken keresztül.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása, valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Taszár Község Önkormányzata bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik. A bűnmegelőzési programokat az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ szervezi a településen.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.)

A településen működő civil szervezetek céljai nem kapcsolódnak a gyermekvédelemhez.

A szabadidős programok megszervezése egyrészt iskolai és óvodai keretek között történik, az adott korosztályra vonatkozóan. A 14 éven felüli korosztály elsősorban a városi programokat látogatja, a város közelsége és az iskolai rendszerből kifolyólag.

Másrészt az önkormányzat által működtetett Integrált Községi Szolgáltató Tér (a továbbiakban: IKSZT) megfelelő színteret biztosít mind a gyermek, mind a fiatal korosztály kulturált szórakozásának és hasznos szabadidő eltöltésének. Az IKSZT 2017. év során 32 olyan rendezvényt szervezett meg, melyek a gyermekek kikapcsolódását, szórakozását biztosította. Többek között kézműves programok, internetes ismeretterjesztő előadások, preventív, tájékoztató jellegű előadások, olvasó- és kultúrafejlesztő programok, ifjúsági klubok és közművelődési programok, valamint a Családi nap nyújtottak lehetőséget szórakozásra, ismeretszerzésre a taszári fiataloknak 2017. évben. Az önkormányzat az IKSZT-n keresztül részt vett az Erszébet tábor szervezésében, ahol 50 gyermek részére biztosítottak egy hetes programot. A Taszári Honvéd Sportegyesülettel közösen a település hagyományait is megőrizve katonatábor megszervezésére is sor került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Családsegítőjének Taszár községben 2017. évben végzett tevékenységéről készített beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót és az alábbi döntést hozta:

- 1. Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.**
- 2. A képviselő-testület elrendeli a beszámoló megküldését a Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.**
Felelős: Keszthelyi Tiborné jegyző
Határidő: 2018. május 31.

Taszár, 2018. május 07.

Melléklet: Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat beszámolója



Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

7. napirend: Beszámoló a Szociális és Ügyrendi Bizottság 2017. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő- testület!

A Bizottság feladatát a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. §-án túl a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzata határozza meg az alábbiak szerint:

A képviselő-testület által a Szociális és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök:

- dönt a rendkívüli települési támogatási kérelmekről
- dönt a tanulmányokhoz kapcsolódó települési támogatásokról, ennek keretében a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj támogatási kérelmekről, valamint az iskolakezdési támogatási kérelmekről
- dönt a szociális célú tűzifa-támogatás iránti kérelmekről
- dönt a gyermekek karácsonyi támogatásáról
- dönt a mikuláscsomag támogatásról
- dönt az időskorúak karácsonyi támogatásáról

A bizottság az átruházott hatáskörében hozott döntésekről beszámolt a képviselő testületnek.

2017. évben a bizottság 25 főnek, összesen 227.500 Ft települési támogatást állapított meg, amelyből 122.500 Ft Erzsébet-utalvány formában került kiosztásra.

Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíjban 12 fő részesült, személyenként 7000,- Ft/fő/hó összegben. Az elmúlt évben iskolakezdési támogatásra 456.000 Ft,-ot fizettünk ki, amely 57 tanulót érintett.

A bizottság 2017. év januárjában 78 erdei m3, 2017. november és decemberében 99,5 erdei m3 szociális célú tűzifát osztott ki, amely összesen 72 háztartás téli tüzelőjéhez járult hozzá.

A Taszáron életvitelszerűen élő, 18 év alatti gyermekek számára 269 db 7.500,- Ft értékű Erzsébet-utalványt állapítottak meg. 5 db rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek számára pedig 10.000 Ft,- értékű Erzsébet-utalvány került megállapításra.

247 db 1.500,- Ft értékű mikuláscsomag lett megállapítva a 0-14 év kor közötti gyermekek részére.

Időskorúak karácsonyi támogatása címen pedig 369 db 10.000,- Ft értékű Erzsébet-utalványt állapított meg a bizottság.

A Szociális és Ügyrendi Bizottság feladatai:

- a) véleményezi a testület elé kerülő egészségügyi és szociális témájú előterjesztéseket és a gyermekvédelmi valamint szociális tárgyú helyi rendelet-tervezeteket,
- b) véleményezi az önkormányzat költségvetésének egészségügyi és szociális kiadási előirányzatait,
- c) figyelemmel kíséri az egészségügyi és szociális intézmények munkáit,
- d) javaslatot tesz a helyi szociális ellátások, szolgáltatások fejlesztésére,
- e) javaslatot tesz a gyermekvédelmi ellátások, szolgáltatások fejlesztésére,
- f) vizsgálja az időskorúakról történő gondoskodásra vonatkozó ellátást,
- g) javaslatot tesz kitüntető címek adományozására,
- h) vizsgálja az SZMSZ hatályosulását, szükség esetén intézkedést kezdeményez,
- i) javaslatot tesz a polgármester jutalmazására,

- j) figyelemmel kíséri a polgármester éves szabadságolási tervének végrehajtását,
- k) véleményezi a képviselő-testület rendeleteit,
- l) véleményezi a hivatal munkáját, szervezetével kapcsolatos előterjesztéseket,
- m) nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatát, és ellátja a Mötv. 37. §-ában foglalt összeférhetetlenségi eljárással kapcsolatos feladatokat.
- n) A személyes érintettség esetén a képviselő-testület elrendelése esetén vizsgálatot folytat le.
- o) véleményezi a képviselő-testület hatáskörébe tartozó választásokat, kinevezéseket, megbízásokat,
- p) állást foglal ügyrendi kérdésekben
- q) ellátja a titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.
- r) állást foglal a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet tervezetről
- s) állást foglal a képviselő-testület hatáskörébe tartozó munkajogi intézkedéssel kapcsolatban,
- t) állást foglal a polgármester éves szabadságolási tervéről

A fenti feladatok ellátása körében a bizottság 2017. évben 7 nyílt és 13 zárt ülést tartott. Az üléseken összesen 155 határozatot hozott. Feladatkörében eljár a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítésével kapcsolatosan, véleményezte az önkormányzati rendelet-tervezeteket, állást foglalt a polgármester szabadságolási tervéről, illetve figyelemmel kísérte annak végrehajtását.

Kérem, hogy a Képviselő-testület a bizottságunk 2017. évi munkájáról szóló beszámolót fogadja el.

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a Szociális és Ügyrendi Bizottság 2017. évi munkájáról” és az alábbi döntést hozza:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális és Ügyrendi Bizottság 2017. évi munkájáról szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: Erjábeczné Dobák Melinda elnök

Határidő: azonnal

Taszár, 2018. május 07.

Erjábeczné
Erjábeczné Dobák Melinda
elnök

Az előterjesztést készítette:

Mészöly Bálint
Mészöly Bálint
szociális és igazgatási ügyintéző



Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde

✉ 7261 Taszár, Kossuth L. u. 2. ☎ Tel.: 06-30/6491247

Om: 202445

Email: ovi.taszar@citromail.hu



Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

8. napirend: Tájékoztató a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde hatósági és módszertani ellenőrzéseiről

Tisztelt Képviselő – Testület!

Az elmúlt időszakban 3 ellenőrzés zajlott le az intézményben:

Február hónapban a Somogy Megyei Kormányhivatal, a Népegészségügyi Osztály és a Magyar Bölcsődék Egyesülete tartott átfogó módszertani és hatósági ellenőrzést a bölcsődében. Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet megküldték a fenntartó részére is. Tájékoztatásul összegzem a megállapításokat:

Somogy Megyei Kormányhivatal: A bölcsődei ellátásra vonatkozó helyi rendelet kiegészítésére javaslatot tett, melynek pótlása megtörtént. A vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő alkalmazása szükséges, amely a folyamatos pályáztatás ellenére sikertelen. A játszókert burkolt felülete töredezett, a beton kerítés elemei morzsálódnak - balesetveszélyes, vizesblokk nincs. A hiányosságok a jelenlegi pályázati forrásból megvalósításra kerülnek. A bejárat melletti járda balesetveszélyes, az itt kialakításra kerülő babakocsi tároló megoldja a problémát.

A működéshez szükséges dokumentumok megtalálhatóak, az adminisztráció rendszeres. Az ellátáshoz szükséges és a rendeletben előírt egyéb infrastruktúra (helyiségek, játék – és eszközkészlet) megfelelőek.

Népegészségügyi Osztály: Nem volt hiányosság.

Magyar Bölcsődék Egyesülete: A vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő alkalmazása szükséges, amely a folyamatos pályáztatás ellenére sikertelen, a státusz betöltése megoldja az átfedési idő okozta problémát. Házi továbbképzések tervezése szükséges szakmai témakörökből, valamint az aktuális változásokról, melyről készüljön feljegyzés. Gyakornoki szabályzattal az intézményben szükséges rendelkezni, pótlása megtörtént. A szakmai anyagok, kiadványok a bölcsődei vezetői irodában találhatóak. Az internetről letölthető szakmai anyagok megtekintéséhez szükséges infrastruktúra biztosítva van. Kisgyermeknevelői igény alapján ezek nyomtatása is megoldható, a környezettudatosság szem előtt tartásával. A szükséges felszerelés jegyzékhez képest a bölcsőde az alábbiakkal nem rendelkezik: fürdőszobai dobogó, vízpermetező, udvar és terasz árnyékolás. A nagyhinta nem felel meg a gondozott korosztálynak. A csoportszobai szőnyegek mintázata

Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde

✉ 7261 Taszár, Kossuth L. u. 2. ☎ Tel.: 06-30/6491247

Om: 202445

Email: ovi.taszar@citromail.hu



balesetvédelmi szempontból nem előnyös. Ezek a felszerelések a 2010. évi beszerzések során lettek megvásárolva, vagy azóta sem rendelkezett vele a bölcsőde. Az árnyékolás és a vízpermetező a pályázati projekt során megvalósításra kerül, a szőnyeget pedig az elhasználódás során fogjuk egyszínűre cserélni. A konyhára, valamint az étlap tervezésre vonatkozó feladatokat az ételmezésvezető a helyszínen pontosította a módszertani szakemberrel. A rendeletben szereplő felszerelési jegyzék alapján az altatáshoz szükséges ágynemű beszerzése folyamatos. Az Alapprogram szerint kötelező szülőcsoportos beszélgetéseket a 2018/2019-es nevelési évtől kötelezően meg kell szervezni és dokumentálni. A bölcsőde orvossal az adminisztrációs tevékenységeket pontosítani szükséges. Az üzenő füzet, a csoportnapló és a fejlődési napló vezetésének felülvizsgálata, a módszertani elvárásokhoz igazítása a következő nevelési év kezdetétől.

Összegezve a bölcsődéről alkotott módszertani vélemény kiemeli a nagyfokú tisztaságot, a gyermekek ellátásához szükséges szakmai tudást, a példa értékű bölcsődei alapelvek betartását, a kisgyermeknevelői szerepek széleskörű alkalmazását.

Intézményi Tanfelügyelet Óvoda

Április 5-én az *Oktatási Hivatal* szervezésében Intézményi Tanfelügyelet zajlott le az óvodában. Az eljárás lezárásaként a Tanfelügyelők az alábbi értékelést rögzítették:

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthető területek:

Az éves munkaterv kevésbé van összhangban a stratégiai dokumentumokkal. Nagyobb hangsúlyt kell fektetni a pedagógiai program alapelveinek, céljainak megvalósítására, konkrét feladatok hozzárendelésére. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülése részleges. A vezetői beszámolók magas szintűek, elősegítik a következő nevelési év céljainak és feladatainak meghatározását, azonban nincsenek összhangban az éves munkatervvel, nem reflektálnak rá.

Kiemelkedő területek:

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján végzett ellenőrzései, annak szempontjai a magas szintű pedagógiai munka megvalósítását szolgálják. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítésekor, módosításakor az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása áttekinthető, nagyfokú tudatossággal történik. Az intézményi ellenőrzések megfigyelési eredményei, és a hozzájuk kapcsolódó feladatok megvitatása, korrigálása, fejlesztése a nevelőtestület aktív részvételével, a vezető tudatos irányításával történik.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthető területek:

Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa bizonyos esetekben kevesebb információval rendelkezik a bejáró gyermekek szociális helyzetéről, melyet fokoz a település

Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde

☒ 7261 Taszár, Kossuth L. u. 2. ☎ Tel.: 06-30/6491247

Om: 202445

Email: ovi.taszar@citromail.hu



szociális ellátórendszerének hiányossága. A bejáró gyermekek családjával való kapcsolattartás, és az óvoda közösségi életébe való bevonásuk nagyobb tudatosságot kíván.

Kiemelkedő területek:

Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, saját készítésű fejlődést nyomon követő mérési-megfigyelési dokumentációjuk magas szakmai tudatosságot tükröz. Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, melynek legfőbb eszköze a színes programválaszték, és az aktív bekapcsolódás a település életébe. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. Az intézmény hagyományainak ápolásában aktív résztvevők a településen élő családok.

3. Eredmények

Fejleszthető területek:

Kiemelkedő területek:

Az intézmény partnereinek bevonásával történik a kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása, ennek egyik sikerkritériuma a bölcsődével való együttműködés. Az intézmény külső elismerésekkel rendelkezik a gyermekekért, a családokért és a kistérség kulturális életét színesítő munkájáért. A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van, az óvoda-iskola átmenet megkönnyítésére, a gyermekek előmenetelének megismerésére.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető területek:

Kiemelkedő területek:

Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik. Az óvodai csoportok közötti együttműködés projekt tervek formájában valósulnak meg, meghatározott belső feladatmegosztás, eljárásrend keretében bizottságok illetve munkacsoportok alakításával. (SZMSZ, vezetői interjú) Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető területek:

Kiemelkedő területek:

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik, terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel. Mind a stratégiai, mind az operatív tervezésben fontos az érintett külső partnerek véleménye, és a velük való együttműködés. Az óvoda dolgozói, gyermekei és a

Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde

✉ 7261 Taszár, Kossuth L. u. 2. ☎ Tel.: 06-30/6491247

Om: 202445

Email: ovi.taszar@citromail.hu



családok rendszeres részt vevői a különböző helyi/regionális rendezvényeknek, szoros kapcsolatot ápolnak más települési intézményekkel. Kiemelkedő értékközvetítő tevékenységük.

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

Kiemelkedő területek:

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek számára a tárgyi környezet megfelelően biztosított, a szükséges eszközök beszerzése folyamatos, új beszerzések a költségvetési kereteken belül maximálisan megvalósulnak. A fejlesztéshez szükséges tervezések rendszeresek, felülvizsgálatuk, ellenőrzésük adott. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek a szervezet működésében, a nevelő-oktató munka mindennapjaiban. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira, kiemelt szempont a pedagógiai folyamatok teljes körű ellenőrzése és értékelése. Az óvoda nevelőtestülete innovatív, képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

Fejleszthető területek:

Kiemelkedő területek:

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltakat, annak megvalósítása a mindennapi pedagógiai gyakorlatban nyomon követhető. A humánerőforrás fejlesztési tervek elkészítése az ismeret eredményekre épülve, pedagógiai tudatossággal készülnek, annak érdekében történik, hogy mindaz megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Konyha hatósági ellenőrzés

Május 3-án az Élelmiszerbiztonsági és Állategészségügyi Osztálya Tálalókonyhán tartott szűrőpróba szerű ellenőrzést. Az eljárás lezárásaként mintavételi anyagot vettek az ebédből, melyet laboratóriumi vizsgálat alá helyeztek. A vizsgálat során a dolgozók munkájával, a higiéniai feltételekkel, valamint az ételekkel kapcsolatban hiányosságot nem találtak. A tárgyi feltételekre, a rendre és tisztaságra vonatkozóan mindent megfelelőnek minősítettek. A kitálat ételről készült fotók és az étel értékelése a későbbiekben a Nébih honlapján lesz megtekinthető.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde

✉ 7261 Taszár, Kossuth L. u. 2. ☎ Tel.: 06-30/6491247

Om: 202445

Email: ovi.taszar@citromail.hu



Határozati javaslat

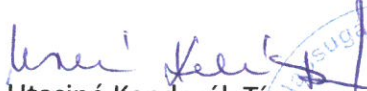
Taszár Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde hatósági és módszertani ellenőrzéséről szóló tájékoztatást.

A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

Felelős: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető

Határidő: azonnal

Taszár, 2018. május 17.


Utasiné Kenderák Tímea
intézményvezető



ELŐTERJESZTÉS

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

9. napirend: Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői álláshelyre beérkezett pályázat elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 40/2018.(II.25.) képviselő-testületi határozatában pályázatot írt ki a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére. A pályázat benyújtásának határideje: 2018. április 20. napja volt.

A pályázati kiírás megjelent a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes honlapján, az Oktatási és Kulturális Közlönyben, továbbá az önkormányzat honlapján.

A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 189. § (3) bekezdése értelmében a nevelőtestület – a pályázatok benyújtására meghatározott időpontig – elnökből és két tagból álló bizottságot (a továbbiakban: előkészítő bizottságot) választ. Az előkészítő bizottság feladata megszervezni az alkalmazotti értekezletet és a nevelőtestület értekezletét.

Az intézmény nevelőtestülete 2018. április 16-án megtartott ülésén az Előkészítő Bizottságot megválasztotta.

A pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidőn belül egy pályázat érkezett be, mely Utasiné Kenderák Tímea nyújtott be 2018. április 19-én.

A pályázó vezetői pályázata az előterjesztés mellékletét képezi.

A pályázat tartalmazza a pályázati kiírásban szereplő mellékleteket.

A pályázó a kinevezési feltételeknek megfelel.

A pályázati anyag – a pályázattal kapcsolatosan véleménynyilvánításra jogosultak részére történő átadás céljából – az Előkészítő Bizottság elnökének Bálintné Fehér Beátának 2018. április 24-én átadásra került.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (4) bekezdése értelmében a köznevelési intézmény vezetőjének megbízásával összefüggő döntés meghozatala előtt a fenntartónak ki kell kérnie:

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) óvodaszék,
- c) a szülői szervezet

véleményét.

Az EMMI rendelet 189. § (8) bekezdése alapján a pályázatot át kell adni a nevelési-oktatási intézményben működő szakmai munkaközösség részére, is amely írásban véleményezi a vezetési programot.

Az EMMI rendelet 191. § (1) bekezdése alapján a pedagógus szakmai szervezet a pályázati határidő lejártáig jelentheti be a pályázatának, ha élni kíván véleményezési jogával.

Az intézmény véleményalkotásra jogosult szerveinek véleménye:

Szülői munkaközösség: a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde Szülői Munkaközösségének értekezlete 2018. május 4-én került megtartásra. Az SZMK tagok a támogatják Utasiné Kenderák Tímea intézményvezetői pályázatát, az abban foglaltakat a valóságnak megfelelőnek tartják, és egyetértenek az abban foglalt feladatokkal, célokkal és elképzelésekkel.

Nevelőtestület: a nevelőtestület értekezletére 2018. május 10-én került sor az alkalmazotti közösség értekezlete előtt. A nevelő-testület a pályázó által benyújtott vezetési programról alakította ki véleményét, amely az alábbi:

„A vezetői pályázat jól szerkesztett, tartalmas, külső megjelenésében is esztétikus. Bizonyítja a pályázó sok éves vezetői és pedagógiai tapasztalatát. Jól megválasztott grafikonjaival szemléletesen támasztja alá mondanivalóját.

A pályázó 25 éve intézményünk dolgozója, vezetése alatt több alkalommal is átszervezésre került sor. Mint pályázatában leírja, 2013. évtől lett a többcélú intézmény vezetője. Arra nem tér ki, hogy az addigi szakmai vezetésen túl, ennek következtében, munkáltatói és gazdasági feladatokkal is bővült munkaköre, valamint a konyha működtetése is ekkor került az intézményhez, ami nagy kihívást jelentett, mert ilyen képzettséggel és tapasztalattal még nem rendelkezett. Ez igen széleskörű tájékozottságot igénylő, összetett feladat, amit a pályázó az eddigi munkája során mindig igyekezett maximális odafigyeléssel végezni. Önképzés, valamint a pályázatban felsorolt képzéseken bővítette ismereteit, hogy meg tudjon felelni a feladatoknak. A többcélú intézmény vezetésében így már sokrétű tapasztalattal bír. Mindvégig igyekezett együttműködni az intézményegységek szakmai vezetőivel, valamint a fenntartóval, ügyelve a törvényesség betartására.

A vezetői pályázat mindhárom intézmény egységre kitér. Pályázó helyzetelemzésében, a vezetésre vonatkozó programjában, fejlesztési elképzeléseiben, elért eredményei tekintetében a több célú intézmény mindegyik intézmény egységére hangsúlyt fektet. Alaposan ismeri a dolgozókat, azok munkakörülményeit. Az intézménybe járó gyermekek környezetét oly módon alakította, valamint a jövőben is arra törekszik, hogy az biztonságos, esztétikus és a gyermekek teljes személyiségének fejlesztését a lehető legnagyobb mértékben támogassa.

Az intézmény széles körű partneri kapcsolatrendszerrel rendelkezik. Hosszú, közép és rövidtávú feladatainak meghatározásakor a hármass intézményegységen túl kitér a partnerekkel történő még hatékonyabb együttműködésre, ezen belül az iskolával történő zökkenőmentes beiskolázást segítő program kialakítására.

Az intézmény, vezetői tevékenysége alatt, folyamatosan és igen komoly mértékben fejlődött, köszönhetően annak, hogy az intézményvezető a jogszabályi és a módszertani változásokat napi szinten követte, és ezekhez igazítva tervezte meg a működési feltételeket és a szakmai munkát. A pályázatban felsorolt eredmények magukért beszélnek. A szakmai fejlődést, a jelenlegi helyzetet alátámasztja az intézményvezetői és intézményi tanfelügyelet értékelése is. Az értékelés rendkívül pozitív, megerősítve az intézményvetőt, dolgozókat abban, hogy intézményünk jó irányba halad, folyamatos fejlődése biztosított.

A nevelőtestület UtasinéKenderák Tímea vezetői pályázatát egyhangúlag elfogadja, támogatja.”

A nevelőtestület az intézményvezetésére vonatkozó program és a szakmai helyeztelemzésére épülő fejlesztési elképzelések megtárgyalását követően titkos szavazással 4 igen szavazattal – egyhangúlag – támogatták Utasiné Kenderák Tímea pályázatát.

Alkalmazotti közösség: az alkalmazotti értekezlet megtartására 2018. május 10-én került sor, amelyen ismertetésre került a nevelőtestület véleménye. Utasiné Kenderák Tímea vezetői megbízását az alkalmazotti közösség 75 %-a (titkos szavazás keretében: 15 igen és 5 nem) arányban támogatta.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A § (6) bekezdése alapján a magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő

lejárta követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább három tagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg. A képviselő-testület a 40/2018.(II.15.) képviselő-testületi határozatával a szakmai bizottság tagjainak a Pénzügyi és Kulturális Bizottság tagjait választotta meg. A szakmai bizottság 2018. május 7-én hallgatta meg a pályázót és alakította ki véleményét a pályázatról. A bizottság Utasiné Kenderák Tímea pályázatát támogatta.

A fentiek alapján javaslom a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde vezetésével Utasiné Kenderák Tímeát megbízni 2018. augusztus 1-től 2023. július 31. napjáig terjedő időszakra.

A magasabb vezető illetményét végzettsége, közalkalmazotti jogviszonyban töltött ideje alapján kell meghatározni. Az intézményvezető részére járó pótlék mértékét az Nkt. 8. melléklete tartalmazza, mely szerint az intézményvezetői pótlék mértéke az illetményalap 40-80 %-a közötti összeg. Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 61. § szerint az NKt. 65. § (1) bekezdése szerinti illetményalap számításának vetítési alapja 101 500 forint. Az Nkt. 2017. évi szeptember 1-jei módosítása után a főiskolai végzettség esetén ennek 180 %-a, így a magasabb vezető intézményvezető pótléka összességében a 73.080 forinttól 146.160 forintig terjedhet.
(40% pótlék – 73.080 Ft; 50 % pótlék – 91.350 Ft; 60 % pótlék – 109.620 Ft; stb.)

Javaslom, hogy a pótlék összegét a képviselő-testület %-ban állapítsa meg. Jelenlegi intézményvezető pótlékot a képviselő-testület 50 %-ban állapította meg.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

A vezetői megbízás adásához minősített többség szükséges.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére érkezett pályázatot – és a Pénzügyi és Kulturális Bizottság javaslata, valamint a véleményezésre jogosult szervek javaslata alapján – úgy döntött, hogy az intézmény vezetésével Utasiné Kenderák Tímeát bízta meg 2018. augusztus 01. napjától – 2023. július 31. napjáig terjedő időszakra.

Az intézményvezető havi illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:

Tárgyhavi alapilletmény:

328.860,- Ft

Intézményvezetői pótlék:

.....,- Ft

Az illetmény havi összege:

..... ,- Ft

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Utasiné Kenderák Tímeát tájékoztassa és gondoskodjon a kinevezési okmány elkészítéséről.

Határidő: 2018. május 31.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Taszár, 2018. május 14.



Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tibor
jegyző



Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24 -i ülésére

10. napirend: **Az egyesületek, civil szervezetek 2017 évi tevékenysége**

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében tájékoztatást kértem 2018. április 18-i határidővel a Taszáron működő civil szervezetek, egyesületek 2017. évi tevékenységéről.

A következő szervezetek írásos beszámolót készítettek, amely az előterjesztés melléklete:

- Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesülete,
- Turul Egyesület Taszár,

Nem készített beszámolót a Taszári Honvéd Sportegyesület, a Taszári Vital Lovas SC. és a Taszári Körzeti Általános Iskoláért Alapítvány.

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta a

- Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesülete,
- Turul Egyesület Taszár

2017. évi tevékenységéről a tájékoztatást, amelyet tudomásul vett.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2018. május 18.

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző



Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

11. napirend: **Egyesületek, civilszervezetek 2017. évi önkormányzati támogatásáról
elszámolás**

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évben 800.000 Ft támogatást állapított meg az egyesületek részére, az alábbiak szerint:

- Taszár Honvéd Sportegyesületnek: 580.000 Ft
- Turul Egyesület Taszárnak: 150.000 Ft
- Taszár Vitál Lovasclubnak: 20.000 Ft

A támogatás felhasználásának, illetve az elszámolás szabályait az egyesületekkel megkötött támogatási szerződések tartalmazzák.

A támogatott egyesületek a támogatás felhasználásáról hiteles számlamásolatokkal pénzügyi és szakmai beszámolót kötelesek készíteni a támogatási cél megvalósulását követő 60 napon belül, de legkésőbb 2018. február 15. napjáig.

A pénzügyi elszámolások a támogatott egyesületek részéről csak részben történtek meg.

A támogatási cél szerinti felhasználás szakmailag és pénzügyileg teljesült a a Turul Egyesület Taszár és a a Taszár Vitál Lovasclub részéről.

A Honvéd Sportegyesület elnöke által benyújtott elszámolása nem volt megfelelő, ígéretet tett, hogy a képviselő-testület üléséig a hiányosságokat pótolja.

Melléklet:

- Turul Egyesület Taszár elszámoló lap 1 példány
- Taszár Vitál Lovasclub elszámoló lap 1 példány

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testület jóváhagyja a a Turul Egyesület Taszár és a Taszári Vital Lovasclub 2017. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló elszámolást.

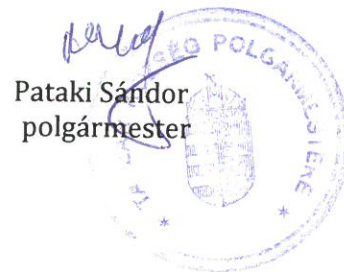
Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2018. május 18.

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző



Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24 -i ülésére

12. napirend: **Az egyesületek, civil szervezetek 2018. évi önkormányzati támogatásáról döntés**

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetésében 800.000 forintot különített el az egyesületek, civil szervezetek részére, amelyek alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, illetve programjaik megvalósításával Taszár község kulturális, sport és közösségi életét segítik.

A korábbi gyakorlatnak megfelelően a Taszáron működő civilszervezetek, egyesületek vezetőinek (Taszár Honvéd Sportegyesület, Turul Egyesület Taszár, Taszári Vitál Lovas Sport Club, Taszári Általános Iskoláért Alapítvány) 2018. március 27-én levelet küldtünk, amelyben felhívtuk a figyelmüket a támogatási igényük 2018. április 18-ig történő benyújtására.

Támogatási kérelmet a fenti határidőig csak a Turul Egyesület Taszár nyújtott be:

1. Turul Egyesület Taszár (Taszár, Kossuth L. u. 1/A.) összes támogatási igénye:	265.000 Ft
---	-------------------

cél meghatározása:

1. Működési támogatási igény:	265.000 Ft
- bankköltség: 5.000,- Ft	
- adminisztrációs költség: 30.000,- Ft	
- rendezvényekre utazási költség: 70.000,- Ft	
- továbbképzési költség: 20.000,- Ft	
- település kulturális rendezvényeire: 30.000,- Ft	
- fellépő ruhák, díszletek vásárlására: 80.000,- Ft	
- eszközbeszerzésre: 30.000,- Ft	

Határidőn túl nyújtott be támogatási kérelmet a Taszári Általános Iskoláért Alapítvány:

2. Taszári Általános Iskoláért Alapítvány (Taszár, Lakótelep 4.) összes támogatási igénye:	100.000 Ft.
---	--------------------

cél meghatározása:

1. informatikai, multimédiás eszközök beszerzése:	100.000,- Ft
--	---------------------

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 800.000 forint keretösszegen belül döntsön a kérelmekről.

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „Az egyesületek, civil szervezetek 2018. évi támogatása” című napirendet, és az alábbi döntést hozta:

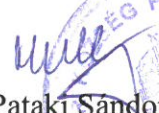
A képviselő-testület az egyesületek, civil szervezetek kérelmét figyelembe véve a költségvetésében elkülönített 800.000 forint keretösszeg terhére 2018. évre a következő támogatást állapítja meg:

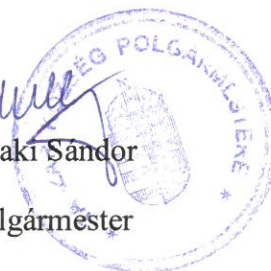
1. Támogatott neve: Turul Egyesület Taszár
A támogatás összege: 265.000,- Ft
A támogatás célja: működési támogatás
A kifizetés módja: átutalással a támogatási szerződés megkötését követő 10. nap

2. Támogatott neve: Taszári Általános Iskoláért Alapítvány
A támogatás összege: 100.000,- Ft
A támogatás célja: informatikai, multimédiás eszközök beszerzése
A kifizetés módja: átutalással a támogatási szerződés megkötését követő 10. nap

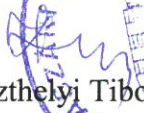
Felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésnek megfelelően a támogatási szerződéseket kösse meg az érintett szervezetek képviselőivel.

Taszár, 2018. május 24.


Pataki Sándor
polgármester



Az előterjesztést készítette:


Keszthelyi Tiborné



jegyzo

Előterjesztés
Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

13. napirend: A taszári 080/2. és a 082/1. hrsz-ú ingatlanok földhasználatával kapcsolatban Takács Dezső követelése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonában lévő 080/2 és 082/1 hrsz-ú mezőgazdasági földekre vonatkozóan a képviselő-testület a 147/2017.(VI.12.) képviselő-testületi határozatában Takács Dezső előhaszonbérleti jogosultságát nem ismerte el. Pusztai Jánosnéval kötött haszonbérleti szerződés hatálytalanságának megállapítása iránt pert indított. Az I. fokú bíróság Takács Dezső keresetét elutasította. A Kaposvári Törvényszék másodfokú ítéletében az I. fokú bíróság ítéletét megváltoztatta, és megállapította, hogy az önkormányzat és Pusztai Jánosné által 2016. október 7-én a taszári 080/2. és a 082/1 hrsz-on nyilvántartott ingatlanokra megkötött haszonbérleti szerződés Takács Dezső felperessel szemben hatálytalan, az Takács Dezső mint haszonbérbevevő és az önkormányzat mint haszonbérbeadó között jött létre.

A bíróság kötelezte az alpereseket, mint egyetemleges kötelezetteket, hogy a felperesnek 110.000,- Ft összeljárási költséget fizessenek meg.

A Taszár Községi Önkormányzat a fenti összeg felét, 55.000,- Ft-ot Takács Dezső számlájára 2018. május 11-én átutalt.

Takács Dezső 2018. május 4-én érkezett levelében követelésként élt az önkormányzat felé, amely a fenti eljárási költségen kívül az alábbiakat tartalmazza:

1. 2017. évi jogosulatlan földhasználat miatt elmaradt jövedelemként 663.687,- Ft
(hektáronként 190.000 Ft, amely tartalmazza a támogatás összegét csökkentve az éves bérleti díjjal)
2. 2017.08.09-én kelt számla alapján: 173.228,- Ft. Késedelmi kamat: 12.472,- Ft, összesen: 185.700,- Ft. Ez az összeg kompenzálható a 6,2 ha őszi szántás és tavaszi elmunkálás számla értékével.

Az egyeztetésre Pusztai Jánosnét és képviselőjét, illetve Takács Dezsőt 2018. május 16-án 10.00 órára meghívtuk. Pusztai Jánosné részére Takács Dezső követelése megküldésre került.

A felekkel történt egyeztetés alapján az időpont 14.00 órára módosult.

Az egyeztető tárgyalás célja az volt, hogy a földterületeket használó Pusztai Jánosné nyilatkozzon arról, hogy Takács Dezső követelését az önkormányzat helyett átvállalja-e, illetve a két fél hajlandó-e a költségek viselésében megállapodni.

Az egyeztető tárgyalás kifejezett célja a követelés vonatkozásban a megállapodás, és nem a bíróság ítéletének vitatása, jogi megítélése vagy bírálata.

Az egyeztető tárgyalás során Takács Dezső fenntartotta a levelében leírt követelését. Az elmaradt haszonra vonatkozó bizonyítékokat nem mutatta be.

Pusztai Jánosné képviselőjében megjelent dr. Szigeti László ügyvéd és Kalmár Gábor a követelést – jogalap hiányában - nem ismerték el. Vállalták, hogy az eljárási költség 50 %-át, 55.000,- Ft-ot Takács Dezső részére megfizetik. A 2016. december 31-ig Takács Dezső felmerült költségét 763.000,- Ft-ot Pusztai Jánosné rendezte Takács Dezsővel.

2017. január 1-et követően a földterületre a képviselő-testület döntése alapján Pusztai Jánosné haszonbérleti jogát jegyezte be a földhivatal, amelyet később – eljárási hiba miatt – a földhivatal törölt.

Takács Dezső által követelt 173.228,- Ft és a késedelmi kamata az általa 2017. februárjában végzett műtrágyázási költségekből adódott. Ebben az időszakban azonban nem volt a földterület birtokában, ezt a munkát önhatalmulag végezte el. Ezért ez a követelés vitatható.

A földalapú támogatás, amely hektáronként 70.000,- Ft/év a 2017. január 1-jén földhasználóként bejegyzett Pusztai Jánosné vette igénybe. Ez az összeg a tényleges földhasználót illeti meg. Tehát Takács Dezső ebbéli követelése is vitatható.

Tekintettel arra, hogy a képviselő-testület döntésével szemben a másodfokú bíróság Takács Dezső földhasználati jogosultságát állapította meg 2017. január 1-jétől az elmaradt haszon vonatkozásában kell állást foglalni az önkormányzatnak. Takács Dezső e tekintetben 663.687,- Ft elmaradt jövedelem követeléssel él, amelyet becsléssel állapított meg. Becslését arra alapozta, hogy a környéken a - figyelembe véve a földek termőképességét – 100 és 130 ezer Ft a hektáronkénti haszon.

Az adott időszakban a földterületeken búzát termeltek, amelyet még 2016 őszén Takács Dezső vetett el, de Pusztai Jánosné takarította be a termést. Az adott kultúrnövény (búza) 2017. évi hozamára és költségeire vonatkozóan Takács Dezső bizonyítékot nem csatolt be az egyeztető tárgyaláson, amely alapján az elmaradt jövedelem vonatkozásában a képviselő-testület állást tudna foglalni.

Pusztai Jánosné képviselőjében eljáró Kalmár Gábor ígéretet tett, hogy a búzatermesre vonatkozó költségszámítást a képviselő-testület tájékoztatása érdekében a rendelkezésére bocsátja.

A kialakult helyzet és Takács Dezső követelésével kapcsolatban javaslom, hogy a képviselő-testület az alábbiakban döntsön.

1. A képviselő-testület tudomásul veszi a Kaposvári Törvényszék ítéletét, amely alapján a 080/2. és a 082/1. hrsz alatt nyilvántartott ingatlanokra megkötött szerződés 2017. január 1-től Takács Dezső és az önkormányzat között jött létre.
2. Takács Dezső követelésének részben ad helyt és kizárólag az elmaradt jövedelem tekintetében, amennyiben azt bizonyítékokkal támasztja alá (szakértői vélemény, illetve részletes haszonszámítás a megtermett búzamennyiség és a termelésre fordított költségek kimutatásával).

3. Takács Dezső követelését, amely a 2017 februárjában a földterületeken végzett műtrágyázás költségének megtérítésére irányul, elutasítja, tekintett arra, hogy azt önhatalmulag végezte, mert nem volt a földterület birtokában.

Kérem, hogy a fentiek alapján a Képviselő-testület foglaljon állást Takács Dezső követelésével kapcsolatban.

A) Határozati javaslat:

1. A képviselő-testület tudomásul veszi a Kaposvári Törvényszék ítéletét, amely alapján a 080/2. és a 082/1. hrsz alatt nyilvántartott ingatlanokra megkötött szerződés 2017. január 1-től Takács Dezső és az önkormányzat között jött létre.
2. A képviselő-testület Takács Dezső követelésének részben ad helyt és kizárólag az elmaradt jövedelem tekintetében kíván megállapodni, amennyiben a követelését bizonyítékokkal támasztja alá (szakértői vélemény, illetve részletes haszonszámítás a megtermett búzamennyiség és a termelésre fordított költségek kimutatásával).
3. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntéséről Takács Dezsőt tájékoztassa.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: 2018. június 5.

B) Határozati javaslat:

1. A képviselő-testület tudomásul veszi a Kaposvári Törvényszék ítéletét, amely alapján a 080/2. és a 082/1. hrsz alatt nyilvántartott ingatlanokra megkötött szerződés 2017. január 1-től Takács Dezső és az önkormányzat között jött létre.
2. A képviselő-testület Takács Dezső követelését nem ismeri el.
3. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntéséről Takács Dezsőt tájékoztassa.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: 2018. június 5.

Taszár, 2018. május 18.

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző



Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

14. napirend: **Horváth Kevin taszári lakos kérelme a laktanyában méhkaptárak elhelyezésére és a gyümölcsös gondozására**

Tisztelt Képviselő- testület!

Horváth Kevin, Taszár, Kossuth L.u. 23. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be, mely szerint a laktanya területén a 24-es épülettel szemben lévő területen telepített gyümölcsös gondozását a termés fejében vállalná, és a termés 10 %-át az óvodai gyermekétkeztetéshez átadná.

A gyümölcsös telepítése a mezőgazdasági közmunkaprogram keretében valósult meg, azonban a közmunkaprogram az idei évben nem indult. A gyümölcsös gondozása így nem megoldott.

Javaslom, hogy a kérelmet a Képviselő-testület támogassa, és kössön megállapodást a kérelmezővel.

Horváth Kevin kérte továbbá, hogy engedélyezze az önkormányzat 10 db méhkaptár telepítését a laktanya területére.

Javaslom, hogy a kérelmet a Képviselő-testület támogassa, évi 10.000,- Ft bérleti díj ellenében.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Horváth Kevin taszári lakos kérelmét, és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület megállapodást köt Horváth Kevin taszári lakossal a laktanya területén lévő gyümölcsös gondozására, azzal, hogy a termés 10 %-át köteles az óvoda konyhájára leadni.

A képviselő-testület területhasználati szerződést köt Horváth Kevin taszári lakossal a laktanya területén 10 db méhkaptár elhelyezésére, évi 10.000,- Ft bérleti díj ellenében 2018. június 1-től határozatlan időre.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: a megállapodások megkötésére: 2018. június 05.

Taszár, 2018. május 11.


Pataki Sándor
polgármester



Az előterjesztést készítette:


Keszthelyi Tiborné
jegyző



TERÜLETBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről: Taszár Község Önkormányzata 7261 Taszár, Lakótelep 8. (képviseli: Pataki Sándor polgármester), mint **bérbeadó** (a továbbiakban: Bérbeadó),

másrészről: Horváth Kevin (adóazonosító: 8486702100) Taszár, Kossuth L. u. 23. szám alatti lakossal, mint **bérlő** (a továbbiakban: Bérlő) között,

a továbbiakban együtt: Felek között az alábbiak szerint:

- 1) Bérbeadó Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2018. (V.24.) számú határozata alapján bérbe adja Bérlőnek 2018. június 1. nappal kezdődő hatállyal határozatlan időre a tulajdonában lévő 150/8. hrsz. alatti területből 1200 m²-t , (természetben a taszári laktanya 24-es épület mögött a kerítés észak-nyugati sarkában) méhészkedés céljából.
- 2) Felek az 1.) pontban meghatározott ingatlan bérleti díját évi 10 ezer Ft összegben állapítják meg, melyet Bérlő a szerződés aláírását követően a Taszár Község Önkormányzat házipénztárába befizet. A Bérlő tudomásul veszi, hogy a területet a bérleti díj befizetése után veheti birtokba. A bérleti díjat a következő évtől évente köteles minden év május 15-ig a Bérbeadó részére megfizetni.
- 3) Bérlő vállalja, hogy az 1) pontban meghatározott ingatlanon a tevékenységének végzéséhez szükséges munkálatokat saját költségén elvégzi, a terület kitisztításáról és rendszeres karbantartásáról gondoskodik. A bérlő kizárólagos kötelessége a terület cél szerinti kialakítása, feltételeinek biztosítása.
- 4) Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységéhez szükséges hatósági engedélyek beszerzi.
- 5) Bérlő nem jogosult a területet más célra használni, továbbá a bérleménynek más részére történő használatba, albérletbe adására, cseréjére.
- 6) A Bérlő köteles gondoskodni saját költségén, a területen, illetve a tevékenységével összefüggő általa okozott kár helyreállításáról.
- 7) Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a bérlemény használatával kapcsolatban a mindenkor hatályos tűzvédelmi, környezetvédelmi, egészségügyi szabályokat és hatósági előírásokat betartja.
- 8) Bérbeadó a Bérlő számára a volt taszári laktanya 1. számú kapuján keresztül biztosít bejárási lehetőséget a bérlemény területére. A Bérlő vállalja, hogy a kapu nyitásához szükséges távirányítót a saját költségén beszerzi.

A bérlemény területére a Bérbeadó a bejárást kizárólag a Bérlő által előzetesen (forgalmi rendszámmal együtt) lejelentett LKM 326 és HPX 553 forgalmi rendszámú gépjárművek, valamint a tevékenységben résztvevő családtagok részére engedélyezi.
- 9) A bérleti jogviszonyt a felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Ezen kívül 90 napos határidővel, írásban történő felmondással (rendes felmondás) is megszüntethető a bérleti jogviszony mind a Bérlő, mind a Bérbeadó részéről.

- 10) A Bérbeadó felmondásával megszűnik a bérleti jogviszony, ha azt a bérlő a területet az engedélyezett céltól eltérően használja, engedély nélkül más részére használatba adja, vagy a terület rendszeres karbantartásáról nem gondoskodik.
- 11) A Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnésekor bármennemű kártalanításra nem tarthat igényt. A bérleti jog megszűnésekor Bérlő a területet tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles Bérbeadónak visszaadni.
- 12) Ezen bérleti szerződésben nem szabályozottakra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.), valamint a lakások és helyiségek bérletéről, illetve elidegenítésük szabályairól szóló, ugyancsak többször módosított 1993. évi LXXVIII. tv. (a továbbiakban: Ltv.) rendelkezései irányadóak.
- 13) Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsődlegesen egyezség útján kísérlik meg rendezni.
- 14) Az egyezség meghíúsulása esetén Felek a jogvita rendezésére - értékhátartól függően - a Kaposvári Járási Bíróság, illetve a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Ezen szerződést Felek, mint akaratuknak, valamint a hivatkozott önkormányzati képviselő-testületi döntésnek megfelelő, kölcsönös elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag aláírták.

Taszár, 2018. május

.....
Pataki Sándor

polgármester
(Bérbeadó képviselőjeként)

.....
Horváth Kevin

Bérlő

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrésről: Taszár Község Önkormányzata 7261 Taszár, Lakótelep 8. (képviseli: Pataki Sándor polgármester),

másrészről: Horváth Kevin (adóazonosító: 8486702100) Taszár, Kossuth L. u. 23. szám alatti lakos között,

a továbbiakban együtt: Felek között az alábbiak szerint:

1. Felek előzményként rögzítik, hogy Taszár Községi Önkormányzat a start közmunkaprogram keretében 2015 márciusában a taszár hrsz. alatti területen (kb. 750 m²) **36 db gyümölcsfa (18 db almafa és 15 db szilvafa, valamint 3 db őszibarack)** csemete került elültetésre (a továbbiakban: gyümölcsös). A megállapodás megkötésének időpontjában a gyümölcsfák még nincsenek termő állapotban.
2. Horváth Kevin taszári lakos nyilatkozik, hogy térítésmentesen vállalja a fenti gyümölcsös gondozását, amely tartalmazza a fák ápolását (metszés, permetezés), a gyümölcsös területének rendszeres kaszálását.
3. Horváth Kevin a gyümölcsös gondozása során köteles a munkavédelemre, a környezetvédelemre, talaj- és növényvédelemre vonatkozó, valamint a tevékenységével összefüggő egyéb releváns jogszabályokat betartani. A tevékenysége során esetlegesen bekövetkezett kárért köteles helytállni, azt az önkormányzatra nem háríthatja át.
4. Horváth Kevin vállalja, hogy a fák termőre fordulása esetén a termés 10 %-át átadja a gyermekétkeztetést biztosító Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde keretében működő konyha részéről. Horváth Kevin nyilatkozik, hogy a fennmaradó termést saját célra fordítja, azt nem értékesíti.
5. A Felek a termésre fordulás idején közösen felméri a várható termést, és ennek függvényében előzetesen megállapodnak az átadandó termés mennyiségéről.
6. Horváth Kevin köteles az önkormányzat részére bejelenteni minden olyan körülményt, amely a gyümölcsös gondozásával kapcsolatban felmerül.
7. Felek megállapodnak, hogy a megállapodás megszüntetését bármely fél kezdeményezheti közös megegyezéssel.
8. A rendes gazdálkodás betartása esetén az önkormányzat a megállapodást csak az adott év termésének betakarítása után mondhatja fel.
9. Horváth Kevin tudomásul veszi, hogy a megállapodásban foglaltak megsértése esetén az önkormányzat részéről azonnali felmondásnak van helye.
10. A megállapodás megszűnése/megszüntetése esetén a Felek megállapodnak, hogy egymással szembeni követeléssel nem lépnek fel.

A felek a megállapodást elolvasás után, helybenhagyólag aláírják.

Taszár, 2018. május ...

Pataki Sándor
polgármester

Horváth Kevin

Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

15. napirend: A 058/1. hrsz. alatti 40. sz. épület bontására vállalkozási szerződés a Zúzda Kft-vel

Tisztelt Képviselő- testület!

A 058/1. hrsz. alatti területen helyezkedik el a 40-es épület. Az épület romos, a felújítása jelentős anyagi költséget jelentene, és önkormányzati érdeket nem szolgál.

A terület megosztását tervezi a képviselő-testület, mert a DAMŰ Kft. szeretné megvásárolni a jelenleg bérelt 10-es épületet. A 40-es épület a tervezett megosztás határvonalába esik, amely szintén indokolja annak lebontását.

A bontási munkákat a Zúzda Kft. vállalja a bontási anyag ellenében.

Javaslom, hogy az épület műszaki állapota, és a területrendezés végrehajtása érdekében a képviselő-testület döntsön az épület bontásáról, illetve bízza meg a Zúzda Kft-t a bontással.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testület a 058/1. hrsz alatti 40-es épület bontásával egyetért.

A képviselő-testület a Zúzda Kft. a bontási feladatok ellátására a melléklet szerződés-tervezet jóváhagyja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: 2018. június 10. a szerződés aláírására.

Taszár, 2018. május 15.

Pataki Sándor
polgármester



Az előterjesztést készítette

Keszthelyi Tiborné

jegyző



Melléklet: szerződés-tervezet

melléklet:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

- tervezet -

amely létrejött egyrészről

Taszár Községi Önkormányzat

Székhelye: **7261 Taszár, Lakótelep 8.**

KSH jelzőszáma: **15397809-8411-321-14**

Adószám: **15397809-2-14**

Képviseli: **Pataki Sándor polgármester**

mint Megrendelő (a továbbiakban : **Megrendelő**)

Másrészről

Cégnév: **Zúzda Kft.**

Székhely: **7261 Taszár, Kinizsi P. u. 27.**

KSH jelzőszáma: **23522350-0240-113-14**

Adószám: **23522350-2-14**

Cégjegyzékszám: **14-09-311873**

Képviseli: **Dancsné Varga Andrea ügyvezető**

(a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között, az alábbi feltételek szerint.

I. ELŐZMÉNYE K

Megrendelő a Taszár 058/1. hrsz. alatti ingatlan megosztása miatt döntött az ingatlanon lévő 40. épület bontásáról a .. / 2018/V.24.) . képviselő-testületi határozatával. Az épület bontásához hatósági engedély nem szükséges.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. **Megrendelő** megrendeli, **Vállalkozó** elvállalja a **Megrendelő** tulajdonában álló Taszár 058/1. hrsz. alatti ingatlanon lévő 40. számú épület bontási munkálatait a szerződésben meghatározott feltételekkel.
2. **Vállalkozó vállalja**, hogy a bontási munkákat a bontás során az épületből kinyert építési anyag tulajdonába adásáért vállalja. A bontási munkáért anyagi ellentételezést nem kér a **Megrendelőtől**.

III.

A SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. **Vállalkozó** elvégzi **Megrendelő** tulajdonát képező Taszár 058/1. hrsz. alatti ingatlanon található 40. számú épületek bontását 2018. augusztus 31-ig.
2. **Vállalkozó** kijelenti, hogy rendelkezik a munkavégzéshez szükséges szakmai ismeretekkel, illetve a munkavégzés során csak olyan alvállalkozót, személyt alkalmaz, aki ilyen szakértelemmel rendelkezik.
3. **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítése közben szerzett sérülés vagy baleset miatt kártérítési igényt nem nyújthat be a **Megrendelő** felé. **Vállalkozó** által a munkálatok teljesítése során okozott bármilyen sérülésért vagy károkért az anyagi és büntetőjogi felelősség a **Vállalkozót** terheli. A **Vállalkozó** a nem szerződésszerű munkavégzése miatt okozott károkért helytállni köteles.
4. **Vállalkozó** kötelessége biztosítani az összes eszköze és vagyontárgya megőrzését, az azokban bekövetkező hiány vagy kár veszélyét a **Vállalkozó** viseli.
5. Amennyiben harmadik személy a **Megrendelővel** szemben a **Vállalkozónak** felróható tevékenységével vagy mulasztásával összefüggésben igényérvéssel lép fel, úgy a **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért, illetve mulasztásáért feltétlen és korlátlan felelősséget vállalni.
6. A teljes munkavégzés során a környezetben okozott károkért, a munkavégzés során bekövetkezett balesetért a teljes felelősség **Vállalkozót** terheli, **Megrendelő** semmilyen felelősséget nem vállal.
7. A **Vállalkozó** teljes felelősséggel tartozik a vállalkozás teljesítése során a munkavégzésre vonatkozó, érvényben lévő jogszabályi és hatósági (különösen, de nem kizárólagosan munkavédelmi, környezetvédelmi, biztonsági, vagyonvédelmi, építésügyi, illetve közegészségügyi) előírások betartásáért.
8. A fenti feltételekkel **Megrendelő** a **Vállalkozó** szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítésébe más személy (alvállalkozó) bevonásához azzal járul hozzá, hogy azok közreműködéséért **Vállalkozó** teljes felelősséget vállal.

Vállalkozó kötelezettségei:

9. A bontási munkálatok megkezdése előtt **Vállalkozó** köteles **Megrendelőt** a munkálatokat megelőzően írásban legalább 1 nappal korábban tájékoztatni.
10. **Vállalkozó** a bontási munkálatok során keletkező valamennyi anyag, hulladék elszállításáról köteles a bontás során folyamatosan, de legkésőbb a bontási munkák befejezését követő 3 napon belül gondoskodni.
11. A bontási munkálatokat követően **Vállalkozó** köteles a talajfelszínt elegyengetni.
12. **Vállalkozó** a bontási munkálatok befejezését legfeljebb 8 napon belül az önkormányzat részére köteles írásban bejelenteni.
13. **Vállalkozó** a kiviteli munkák során keletkezett szemetet és felesleges, fel nem használható anyagot a munkaterületről a saját költségén köteles elszállítani. Amennyiben a bontás során

veszélyes hulladék keletkezik, úgy a bontásból keletkezett hulladék hasznosításának, ártalmatlanításának igazolását tartalmazó eredeti dokumentumok **Megrendelő** részére történő bemutatására és a másolatának átadására köteles a bontási munkálatok befejezését követő 8 napon belül.

14. A **Vállalkozó** jelen szerződéssel teljes körűen átvállalja **Megrendelőtől** a feladatai elvégzése során keletkezett bontási és építési törmelék, és esetleges egyéb hulladék vonatkozásában a jogszabályok –így különösen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a hulladékjegyzékről szóló 72/2013 (VIII.27.) VM rendelet, a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet, valamint az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet –értelmében a hulladéktermelő feladatait, felelősségét és kötelezettségeit
15. **Vállalkozó** semmilyen jogcímen nem jogosult a szerződés teljesítése során felmerülő egyéb költségeinek (pld. alvállalkozó költsége, munkabér, járuléka, üzemanyag, stb.) megtérítésére.
16. **Megrendelő**, illetve az általa meghatalmazott személy jogosult a vállalkozás tárgyát képező munkálatokat ellenőrizni, és erre vonatkozóan utasításokat adni a **Vállalkozó** részére. Az utasításokat írásban kell megadni.
17. Az utasítás nem terjedhet ki a munkafolyamatok megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.
18. Ha a **Megrendelő** célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a **Vállalkozó** köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a **Vállalkozó** felelős. A **Vállalkozó** a **Megrendelő** által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
19. **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.
20. **Megrendelő** vállalja, hogy a szerződés tárgyát képező ingatlant a munkálatok elvégzésének teljes időtartamára a **Vállalkozó** rendelkezésére bocsátja.
21. **Megrendelő** vállalja, hogy a jelen szerződés tárgyát képező munkálatok teljesítése érdekében szükséges információkat határidőben a **Vállalkozó** rendelkezésére bocsátja, illetve a szükséges tájékoztatás megadja.
22. A **Megrendelőre** felelősség, kártérítési igény nem hárítható át a **Vállalkozó** nem szerződés, illetve jogszabályszerű magatartása, munkavégzése miatt.

IV.

A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak

maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnék.

2. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
3. A **Megrendelő** által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Pataki Sándor polgármester

Telefon: 82-575-025, 30/2169332 E-mail: pm@taszar.hu

A **Vállalkozó** által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Dancsné Varga Andrea ügyvezető

Telefon:

E-mail: damu627@gamil.com

4. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a jogvita felmerülésétől számított 15 napon belül nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére -hatáskörtől függően- a Kaposvári Járásbíróság, illetve a Kaposvári Törvényszék kizárólagosságát.

V.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés az aláírás napjával jön létre.
2. A Szerződő Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják a szerződés tartalmát. A tartalmában megváltoztatott szerződésnek a módosítással nem érintett része változatlanul hatályban marad.
3. Mindkét szerződő fél jogosult a jelen szerződés felmondására a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondás útján a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha az adott fél szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban rögzített feladatait, kötelezettségeit.
4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő felmondása, illetőleg a szerződés megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nemkorlátozza.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény**, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A Szerződő Felek a jelen három példányban készült szerződést - melyből egy példány a **Vállalkozót**, kettő példány a **Megrendelőt** illet meg - együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Taszár, 2018. május ...

.....

Pataki Sándor
polgármester

.....

Dancsné Varga Andrea
ügyvezető

pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Szaka Tibor Józsefné
gazdasági vezető

Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i ülésére

16. napirend: Erős Zoltán egyéni vállalkozó kérelme a Lakótelep 12. szám alatt működtetett turistaszálló épületének állagmegóvásával kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-Testület!

Erős Zoltán egyéni vállalkozó írásban tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Lakótelep 12. számú épület külseje erősen megrongálódott. Az esőcsatorna hiányossága és tisztítás hiánya miatt a csatorna eltömődött, ez végett feltelik vízzel, és az épület falaira folyik a felgyülemlett csapadék. Az épület talpzata körben kezd leválni, és már a vakolat is megrongálódott. A falak erősen vízesednek, kívül tovább fognak rongálódni, amely a belső bérleményekben erős penészedést okoznak. Kívülről szemlélve az épület esztétikailag is elhanyagoltnak tűnik, holott az épületben mindn bérlő óvja és medben tartja saját bérleményét.

Az épület mielőbbi javítását javasolja, a munkálatok elvégzésére árajánlatot csatolt az alábbiak szerint:

- esőcsatorna tisztítása: 14.000,- Ft
- megrongálódott és hiányzó esőcsatorna pótlás és javítás 9.200,- Ft
- épület megrongálódott alapzat leverése, hulladék, törmelék elszállítása, mélylazítóval történő kezelés, alapzat javítása, új alapzat színezése (javítandó felület: 57 m² x 4.500 Ft = 256.000,- Ft
- épület megrongálódott vakolat leverése, hulladék, törmelék elszállítása, mélylazítóval történő kezelés, vakolat javítása, új vakolat színezése (javítandó felület: 22 m² x 4.500 Ft = 99.000,- Ft

A vállalkozó az árajánlata szerint az esőcsatorna tisztítását, pótlásának költségét átvállalja, csak az esőcsatorna anyagköltségét kéri megtéríteni, amennyiben a munka elvégzésére megrendelést kap Igy a fenti munkálatok összes költsége: 359.200,- Ft

Erős Zoltán egyéni vállalkozóval a képviselő-testület 2017. október 1-től 10 évre szerződést kötött a Lakótelep 12. szám alatti épület emeleti részének bérbeadására közösségi szálláshely-turistaszálló kialakítására és üzemeltetésére. A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó az egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXXVIII. törvény alapján a bérbeadó köteles gondoskodni az épület karbantartásáról. A szerződés szerződés szerint: "Bérlő nyilatkozik, hogy az ingatlant megtekintette, az épület jelenlegi műszaki állapotát ismeri. A Bérlő elismeri, hogy a jelen állapotában az ingatlan nem alkalmas turistaszálló működtetésére, de vállalja, hogy a működtetés céljának megfelelő feltételeket saját költségén megteremti, amely a Bérlő kizárólagos feladata. Bérlő nyilatkozik, hogy a Bérbeadó felé követeléssel nem él amennyiben bármilyen okból az épületet a célnak megfelelően nem tudja átalakítani vagy rendeltetésszerűen nem tudja működtetni. Bérlő kötelezettséget vállal, hogy az épületrészt a turistaszálló jogszabályban meghatározott működési feltételeinek megfelelően alakítja át, és ehhez szükséges átalakítási, bővítési, felújítási munkálatokat a saját költségén elvégzi (közműrendszerekre történő rácsatlakozás, fűtésrendszer átalakítása, villamos rendszer korszerűsítése, vizesblokk kialakítása, nyílászárók cseréje, egyéb felújítási munkák. stb.).

A jelen bérleti szerződés fennállása alatt a Bérlőt terheli a Bérlemény fenntartásával együtt járó karbantartás és az állagmegóvás költsége. Bérlő a bérlemény állagmegóvásához szükséges, fenntartási, karbantartási munkákat ellátja, ezen munkálatoknak a költségeit viseli."

Az épületet 50 %-ban az egyéni vállalkozó, 50 %-ban pedig egyéb bérlők használják. Az épület karbantartása érdekében az esőcsatorna helyreállítása és tisztítása az önkormányzat feladata. Javaslom, hogy az épület alapzatának és vakolatának javításával, színezésével kapcsolatos feladatok költségeinek 50%-át vállalja át az önkormányzat.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Erős Zoltán egyéni vállalkozó kérelmét a Lakótelep 12. szám alatt működtetett turistaszálló állagmegóvásával kapcsolatban

benyújtott kérelmét és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület az esőcsatorna tisztításának és a csatorna pótlásának költségét vállalja.

A képviselő-testület az épület alapzatának és külső homlokzatának felújítási munkálataival megbízza az egyéni vállalkozót, és az általa adott árajánlatban foglalt költségek 50 %-át (177.500,- Ft) átvállalja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy Erős Zoltán egyéni vállalkozót a döntésről tájékoztassa. Amennyiben a vállalkozó azt elfogadja, úgy felhatalmazza a polgármestert, hogy a szerződést kösse meg.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

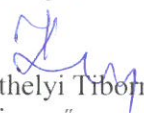
Határidő: 2018. június 10. a kérelmező tájékoztatására.

Taszár, 2018. május 23.


Pataki Sándor
polgármester



Az előterjesztést készítette:


Keszthelyi Tiborné
jegyző

