

KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK SZABÁLYZATA

Batéi Közös Önkormányzati Hivatal (Batéi KÖH) és

Baté Községi Önkormányzat
Fonó Községi Önkormányzat
Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat
Mosdós Községi Önkormányzat
Szentbalázs Községi Önkormányzat
Kaposhomok Községi Önkormányzat
Gálosfa Községi Önkormányzat
Hajmás Községi Önkormányzat
Kaposgyarmat Községi Önkormányzat
Cserénfa Községi Önkormányzat

Kaposkeresztúr Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Baté Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Mosdós Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Kaposmenti Óvodafenntartó Társulás és
Surján-völgyi Mesevár Óvodafenntartó Társulás és
Zselici Magonc Óvodafenntartó Társulás és
Surján-völgyi Ivóvízminőség-javító Társulás

Érvényes: 2020. január 1-jétől

KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK SZABÁLYZATA

A **Batái Közös Önkormányzati Hivatal- továbbiakban- KÖH- továbbá fenntartói a** Baté Községi Önkormányzat, Fonó Községi Önkormányzat, Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat, Mosdós Községi Önkormányzat, Szentbalázs Községi Önkormányzata, Kaposhomok Községi Önkormányzata, Hajmás Községi Önkormányzata, Gálosfa Községi Önkormányzat, Cserénfa Községi Önkormányzata, Kaposgyarmat Községi Önkormányzat, továbbá Kaposkeresztúr Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Baté Roma Nemzetiségi Önkormányzat Mosdós Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Kaposmenti Óvodafenntartó Társulás, Zselici Magonc Óvodafenntartó, Surján-völgyi Mesevár Óvodafenntartó társulás,, továbbá Surján-völgyi Ivóvízminőség-javító társulás - **továbbiakban együtt Szervezetek**, közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének szabályzatát a panaszokról és közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv.) valamint a **Szervezetek adott** Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak alapján a következők szerint határozom meg.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja a Szervezetek tevékenységével kapcsolatos panaszok és közérdekű bejelentések - a Panasztv. -ben foglaltak szerinti - kivizsgálására vonatkozó szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a kivizsgálás eredménye és az annak alapján hozott intézkedések indokoltak és megalapozottak legyenek.

2. A szabályzat hatálya

- a) A szabályzat hatálya nem terjed ki az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) hatálya alá tartozó ügyekkel összefüggésben benyújtott beadványokra, kérelmekre, egyéb iratokra.
- b) A szabályzat nem vonatkozik a **Szervezetek** azon döntéseire, intézkedéseire, amelyek más szervezetek eljárása - így különösen bírósági, közigazgatási eljárás - során vizsgálhatóak felül.

A szabályzatban foglaltak szerint kell eljárni a **Szervezethez** benyújtott, illetve az illetékességből áttett,

- c) a szervezet tevékenységével és munkatársaival,
- d) a szervezet által megkötött közszolgáltatási szerződéssel, annak teljesítésével kapcsolatos panaszok és közérdekű bejelentések vizsgálata során,

3. A panasz és közérdekű bejelentések kivizsgálására jogosultak

a) Az egyes Szervezetekhez a panaszok és közérdekű bejelentések kivizsgálására a következő szervezete vezetői jogosultak, akik elrendelik a panasz, bejelentés kivizsgálását és az érintett intézkedésre köteles munkatársat kijelölik:

- a) Önkormányzatokhoz érkező panasz esetében a mindenkori polgármester,
- b) Nemzetiségi Önkormányzatokhoz érkező panasz esetében a mindenkori elnök,
- c) Társulásokhoz érkező panasz esetében a mindenkori elnök,
- d) KÖH és Kirendeltségeihez érkező panaszok esetében a jegyző jogosult.

b) A panaszok kivizsgálását az aljegyző és a kirendeltségvezető végzi a szabályzat hatálya alá tartozó Szervezetek vezetőinek kijelölése alapján és az KÖH-ön belül és kijelöli a panasz kivizsgálásában még közreműködő ügyintézőket- a panasz tárgya alapján- a KÖH. vagy az adott Szervezet személyi állományán belül.

II.

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Panasz: A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más - így különösen bírósági, közigazgatási - eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.

Közérdekű bejelentés: A közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat.

III.

A PANASZ ÉS A KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEK KEZELÉSE, KIVIZSGÁLÁSA

1. A panasz és közérdekű bejelentések kezelése

- a) Panasszal és közérdekű bejelentéssel bárki fordulhat a panasszal vagy a közérdekű bejelentéssel összefüggő tárgykörben a jelen szabályzat hatálya alá tartó **Szervezetekhez**.
- b) A szabályzat hatálya alá tartozó **szervezetünkhöz** érkező bejelentés megtehető:
 - szóban:
 - személyesen: bármely Szervezet ellen érkező panasz esetében Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 7258 Baté, Fő u. 7. vagy a KÖH Kirendeltség címein: Mosdós, Kossuth u. 1/a, vagy Szentbalázs, Fő u. 85. vagy telefonon: 82-590-012 (Batéi KÖH), 82-579-022 (Mosdós Kirendeltség) vagy 82-569-015 (Szentbalázs Kirendeltség) ,amelyet az KÖH-nél az igazgatási

ügyintézők jogosultak és köteles írásban rögzíteni. Amennyiben a panaszt az adott Szervezet székhelyén tették meg személyesen, akkor azt haladéktalanul továbbítani kell az KÖH szervezeti egységéhez a panasz kivizsgálása céljából.

- írásban a fenti címeke, vagy elektronikus úton a jegyzo@bate.hu, igazgatas@bate.hu, info@mosdos.hu, vagy szentbalazs@kapos-net.hu e-mail címek valamelyikén, vagy a
 - BATEHIV hivatali kapun.
- c) A személyesen tett közérdekű bejelentést a szabályzat **1. számú, 2. számú mellékletében** foglaltak szerint kettő példányban írásba kell foglalni és az egyik példányt a közérdekű bejelentő számára át kell adni.
- d) Ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elbírálására nem az szabályzat hatálya alá tartozó **Szervezet** jogosult, a panaszt vagy a közérdekű bejelentést a beérkezésétől számított nyolc napon belül az eljárásra jogosult szervhez át kell tenni. Az áttételről a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt az áttétellel egyidejűleg értesíteni kell. Ha a közérdekű bejelentés jogszabály megalkotására vagy módosítására irányuló javaslatot tartalmaz, azt a jogalkotói hatáskörrel rendelkező személynek vagy szervnek is meg kell küldeni.
- e) A panaszt és a közérdekű bejelentést - ha Panasztv. eltérően nem rendelkezik - az eljárásra jogosult szervhez történő beérkezésétől számított harminc napon belül kell elbírálni.
- f) Ha az elbírálást megalapozó vizsgálat előreláthatólag harminc napnál hosszabb ideig tart, erről a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt - az elintézés várható időpontjának és a vizsgálat meghosszabbodása indokainak egyidejű közlésével - tájékoztatni kell.
- g) **Az Szervezetnél** az ügyben illetékes, kijelölt munkatárs a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt meghallgatja, ha azt a panasz vagy a közérdekű bejelentés tartalma szükségessé teszi.
- h) **Szervezetnél** az ügyben eljáró, kijelölt munkatárs a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézésekor - a minősített adat, illetve törvény alapján üzleti, gazdasági vagy egyéb titoknak minősülő adat kivételével - a megtett intézkedésről vagy annak mellőzéséről - az indokok megjelölésével - a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt haladéktalanul értesíti.
- i) Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézéséről a panaszost vagy közérdekű bejelentőt a **Szervezetnél kijelölt ügyintéző** szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.
- j) A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos vagy közérdekű bejelentő által tett ismételt panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálata mellőzhető.
- k) A panasz vizsgálata mellőzhető a j) pontban meghatározott eseteken kívül akkor is, ha a panaszos a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított hat hónap után terjesztette elő panaszát. A sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított egy éven túl előterjesztett panaszt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

- l) Az azonosíthatatlan személy által tett panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálatát a *szervezeteknél* mellőzni kell.
- m) Az l) pontban meghatározottak alkalmazásától el lehet tekinteni és ebben az esetben a panaszt vagy közérdekű bejelentést meg kell vizsgálni, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapjául súlyos jog- vagy érdeksérelem szolgál.
- n) A panaszos vagy a közérdekű bejelentő személyes adatai - az o) pontban foglaltak kivételével - csak a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a panaszos vagy a közérdekű bejelentő egyértelműen hozzájárult. A panaszos és a közérdekű bejelentő személyes adatai egyértelmű hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.
- o) Ha nyilvánvalóvá válik, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, döntő jelentőségű valótlan információt közölt, a panasz vagy a közérdekű bejelentés elbírálását megalapozó vizsgálatot intézkedés mellőzésével be lehet fejezni.
- p) Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, döntő jelentőségű valótlan információt közölt és
 - a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
 - b) valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

2. A panasz és közérdekű bejelentések kivizsgálása

- a) A panasz és a közérdekű bejelentés kivizsgálása során a panasz tárgyára vonatkozó esetleges külön jogszabály előírásai szerint kell eljárni.
- b) A panaszt, közérdekű bejelentést tartalma alapján kell kivizsgálni. Az I/3/ pontban meghatározott Szervezetek vezetői és kijelölt vezetők a beadvány tartalmától függően dönti el, hogy azt panaszként, vagy közérdekű bejelentésként kell-e kezelni. A panasz vagy közérdekű bejelentés tartalmától függően az ügyben eljáró (jogosult) munkatárs - kizárólag a panasz megfelelő érdemi elintézése érdekében - kiegészítő adatokat is kérhet a sérelmezett ügyvel kapcsolatban a panaszt vagy bejelentést tevő személytől.
- c) A Panasztv. 2/A. § (1) - (3) bekezdései rendelkeznek azokról az esetekről, melyek során a panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálata mellőzhető. Ezekben az esetekben a vizsgálat mellőzéséről az adott **Szervezet vezetője dönt**. Az adott témakörben többszörösen ismétlődő panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálásáról szintén az adott **Szervezet vezetője dönt**. A döntéséről a panaszost tájékoztatni kell.
- d) A panasz és a közérdekű bejelentés kivizsgálása során a Panasztv. 2-3. §-aiban foglalt eljárási szabályok szerint és határidők betartásával kell eljárni. A panasz és közérdekű bejelentés kivizsgálásáért a panasz, illetve közérdekű bejelentés tartalma szerint érintett I/3. pontban meghatározott személyek felelősek. A panasszal, közérdekű bejelentéssel kapcsolatos döntéshozatalban nem vehet részt az adott **Szervezet** olyan alkalmazottja, aki a sérelmezett intézkedésben vagy

döntésben részt vett.

- e) A panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálása során az eljáró és kijelölt Szervezet **munkatársa** a többi **szervezet** munkatársától iratok, adatok rendelkezésre bocsátását kérheti. Amennyiben a panasz, közérdekű bejelentés tartalma indokolja, helyszíni ellenőrzést is kell tartani, mely során vizsgálni kell a panaszban, közérdekű bejelentésben foglaltakat. Hiányosság, szabálytalanság megállapításakor vizsgálni kell annak okát, az érintett(ek) személyi felelősségét.
- f) Amennyiben a panasz, közérdekű bejelentés tartalma szükségessé teszi, a panaszost, bejelentőt meg kell hallgatni. A meghallgatásra a Batéi KÖH székhely, vagy Kirendeltségeinek (Mosdós, Szentbalázs) hivatali épületében került sor, és arról jegyzőkönyvet kell felvenni. Kivételesen indokolt esetben - a bejelentő kérésére - a jegyzőkönyv egyéb helyszínen is felvehető.
- g) Amennyiben a panasz vagy közérdekű bejelentés az adott **Szervezettel** jogviszonyban lévő személyre vonatkozóan érkezik, azt a panasszal érintett személy felett munkáltatói jogkört gyakorló **szervezeti egység vezetője – I/3/a pontban foglalt személy** - részére is meg kell küldeni. A munkáltatói jogkört gyakorló személy jogosult megtenni annak szükségessége és megalapozottsága során a panasszal érintett személlyel szembeni munkajogi, polgári jogi, szabálysértési, illetve büntetőjogi intézkedéseket.
- h) Az adott **Szervezetre**, annak működésére vonatkozó panasz, illetve közérdekű bejelentés és annak alapján történt szabálytalanság észlelése esetén a szervezeti integritást sértő események kezelésére vonatkozó szabályzat rendelkezései szerint kell eljárni.
- i) A panasz vagy a közérdekű bejelentés alapján - ha alaposnak bizonyul - gondoskodni kell
 - a jogszerű vagy a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról, illetve az egyébként szükséges intézkedések megtételéről,
 - a feltárt hibák okainak megszüntetéséről,
 - az okozott sérelem orvoslásáról és
 - indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.
- j) A vizsgálat befejezésekor annak eredményéről, a megtett intézkedésekről, vagy annak mellőzéséről - az indokok megjelölésével - a panaszost, közérdekű bejelentőt írásban, a Panasztv. 2. § (4) bekezdésben foglaltak megfelelő alkalmazásával haladéktalanul tájékoztatni kell.
- k) A panaszos, közérdekű bejelentő személyes adatai - az l) pontban foglalt eseten túlmenően - csak a panasz, bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szervnek adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a panaszos, bejelentő egyértelműen, írásban hozzájárult. A panaszos, bejelentő adatai egyértelmű hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra.
- l) Amennyiben a vizsgálat során egyértelműen megállapításra került, hogy a panaszos, bejelentő rosszhiszeműen járt el, és ezzel összefüggésben bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, a panaszos, bejelentő személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy

személy részére át kell adni. Amennyiben a vizsgálat során egyértelműen megállapításra került, hogy a panaszos, bejelentő rosszhiszeműen járt el, és alappal valószínűsíthető, hogy ezzel másnak kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, adatait az eljárás kezdeményezésére, lefolytatására jogosult szerv részére - kérelmére - át kell adni.

- m) A panaszok és közérdekű bejelentések kivizsgálásáról, illetve a tett intézkedésekről a panaszt, közérdekű bejelentést kivizsgáló adott Szervezet kijelölt **munkatársa** köteles a jelen szabályzat **3. számú mellékletben** és a **4. számú mellékletben** foglalt tartalommal nyilvántartást vezetni.
- n) Az adott **Szervezet** a kontrolltevékenység keretében rendszeres időközönként áttekintí a beérkezett panaszokat, közérdekű bejelentéseket, értékeli az azokra adott válaszokat annak érdekében, hogy folyamatosan módosítsa tevékenységét a panaszok megelőzése, csökkentése érdekében.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének szabályzata 2020. január 1. napján lép hatályba.

A Szervezeteknek gondoskodni, hogy a közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének szabályzatában foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzat mellékletében szereplő megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

Baté, 2020...februárhó...6..nap



.....
Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző
KÖH szervezet vezetője



1. számú melléklet

BEJELENTŐ ŰRLAP

A bejelentés típusa: ☒ panasz ☐ közérdekű bejelentés

Bejelentés időpontja:év.....hónap.....nap

A bejelentés módja:

Helyszín:

Bejelentést rögzítette:

(ügyintéző neve/szervezeti egysége)

Jelen vannak:

A bejelentő adatai:

A bejelentő neve:

Lakcíme:.....

Telefonszáma:

E-mail:

<u>Zárt adatkezelést kér-e?</u>	Igen	Nem
---------------------------------	------	-----

Nem

aláírás

A panasz vagy közérdekű bejelentés rövid leírása: (folytatás a lap hátoldalán)

.....

.....

.....

.....

k, m, f.

.....**Szervezet**¹ tájékoztatta a Bejelentőt az Őt megillető jogokról és terhelő kötelezettségekről. Bejelentő tájékoztatást kapott arról, hogy bejelentése tartalmának valódiságért büntetőjogi felelősséggel tartozik és/vagy amennyiben bejelentése megalapozatlannak bizonyul illetve a bejelentett személy becsületét jogtalanul sérti, a bejelentett személy személyes érdekei megvédésére pert indíthat Bejelentő ellen. Bejelentő aláírásával tudomásul veszi e tájékoztatást!

Kelt:

.....
bejelentő aláírása

.....
szervezet részéről felvette

Panasz / közérdekű bejelentés hatálya alá tartozó eset a panaszokról és közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény alapján

¹ *A szervezet pontos nevét kell beírni!*

Jegyzőkönyv

Készült (név) érintett szóbeli meghallgatásán 20..... év hó napján

.....(cím) alatti helyiségben.

Jelen vannak:

..... (az arra kijelölt személy)

..... (érintett)

.....(jegyzőkönyvvezető)

Az arra kijelölt személy: meghallgatást megnyitja,

- megállapítja, hogy a szóbeli meghallgatáson megjelentek-e, illetve, ki nem jelent meg
- ki jelentett be akadályoztatást.

Az arra kijelölt személy tájékoztatja a jelenlévőket a meghallgatás okáról:

.....
.....

Az arra kijelölt személy meghallgatja az érintettet:

.....
.....

Az arra kijelölt személy a tényállás tisztázása keretében:

szakértőt vesz igénybe

.....

k.m.f.

.....
az arra kijelölt személy

.....
érintett

.....
jegyzőkönyvvezető

NYILVÁNTARTÁS

A panaszokról és a közérdekű bejelentésekről

[illegible]

K I M U T A T Á S
a 20.... évben a szervezethez érkezett közérdekű bejelentésekről

Sor-szám	Megnevezés	Megállapítások
2.	A közérdekű bejelentések száma:	
3.	A közérdekű bejelentések tartalmuk szerint az alábbiakat érintették:	
	1) intézményi gazdálkodás (...db bejelentés)	
	2) tisztviselő magatartása (...db bejelentés)	
	3) korrupciós eset (...db bejelentés)	
	4) jogszabályi működéstől eltérő gyakorlat (...db bejelentés)	
	5) egyéb (...db bejelentés), mégpedig:	
4.	A közérdekű bejelentések következők szerint kerültek lezárásra	
	a) alaptalan (...db bejelentés)	
	b) megalapozott (...db bejelentés)	
	c) megalapozott, az érdeksérelem orvoslásához szükséges intézkedés megtörtént (...db bejelentés)	

K I M U T A T Á S
a 20.... évben a szervezethez érkezett panaszokról

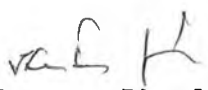
Sor-szám	Megnevezés	Megállapítások
2.	A panaszok száma:	
3.	A panaszok tartalmuk szerint az alábbiakat érintették:	
	6) intézményi gazdálkodás (...db bejelentés)	
	7) tisztviselő magatartása (...db bejelentés)	
	8) korrupciós eset (...db bejelentés)	
	9) jogszabályi működéstől eltérő gyakorlat (...db bejelentés)	
	10) egyéb (...db bejelentés), mégpedig:	
4.	A panaszok következők szerint kerültek lezárásra	
	a) alaptalan (...db bejelentés)	
	b) megalapozott (...db bejelentés)	
	c) megalapozott, az érdeksérelem orvoslásához szükséges intézkedés megtörtént (...db bejelentés)	

Tudomásulvételi, elfogadási záradék

Alulírottak a Hivatal fenntartó önkormányzatok polgármesterei a Hivatal és az önkormányzatok 2020. január 1-jétől hatályos

Közérdekű bejelentése, panaszok kezelésének eljárásrendjéről
szóló szabályzatot megismertük és elfogadjuk:

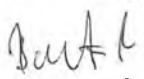

Zsaláki Ernő
Baté polgármester


Keresztes József
Mosdós polgármester

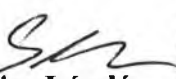

Nyerges Péter
Fonyó polgármester


Budánné Simonfai Katalin
Kaposkeresztúr polgármester

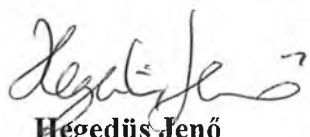

dr. Tornyos Gábor
Szentbalázs polgármester


Barta István
Kaposhomok polgármester


Török Sándor
Hajmás polgármester

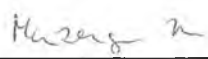
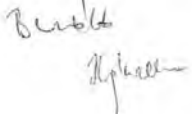
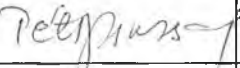
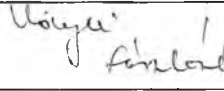
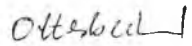
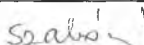
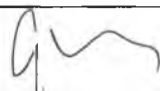
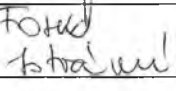
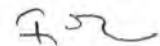
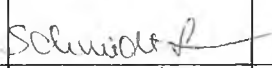
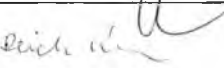

Stier László
Cserénfa polgármester


Gáspár József
Gálosfa polgármester


Hegedüs Jenő
Kaposgyarmat polgármester

Megismerési nyilatkozat

A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal és a hozzá tartozó önkormányzatokra vonatkozóan 2020. januártól hatályos: **Közérdekű bejelentése, panaszok kezelésének eljárásrendjéről** szóló szabályzatot az abban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

Név	Feladat, hatáskör	Aláírás	
Tormási Andrea	aljegyző		
Török Erzsébet Andrea	kirendeltség- vezető		
Mazaga Zita	gazd. vezető		
Bernáth Hajnalka	adóügyi üi. , pénztár helyettes		
Gulyás Eleonóra	pénztáros, igazgatási, szociális üi.		
Pétsy Zsuzsanna	pénzügyi üi.		
Pethő Nóra	pénzügyi üi.		
Visnyei Lászlóné	pénztáros, igazgatási üi.		
Otterbein Csabáné	üi, pénztár helyettes, igazgatási üi.		
Horváth Gáborné	adóügyi üi.		
Szabóné Virág Éva	pénztáros, üi.		
Gibizer Krisztián	pénztáros, igazgatási üi.		
Forró Istvánné	pénzügyes		
Fink Judit	pénzügyes		
Schmidt Lilla	adóügyi üi.		
Hauser Ágota	szociális üi.		
Reich Tímea	szociális üi.		
Mihályné Mózner Mónika	pénzügyi üi.	