

.....

.....

Ezúton tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2020. szeptember 14-i rendkívüli testületi ülésére, és mellékelten megküldöm a napirendek írásos anyagát – szíves áttanulmányozás végett.

Az ülés helye: Mosdós Községháza

Az ülés időpontja: 2020. szeptember 14. (hétfő) 16.30 óra

Napirendje:

1. Rákóczi és Petőfi utcai járdák elmaradt részének felújításáról

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: szóban

2. KAVÍZ -Gördülő Fejlesztési Tervről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

3. Hivatal és Önkormányzat belső ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

4. Földhasználó úthelyreállítási kérelméről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

5. Egyéb ügyek

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: szóban

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Mosdós, 2020. szeptember 10.

Keresztes József sk.
polgármester

J E L E N L É T I I V

Készült Mosdós község Képviselő-testületének 2020. szeptember 14. napján megtartott nyilvános testületi ülésén.

Jelen vannak:

Keresztes József

polgármester

EFK

Tóthné Mészáros Livia

alpolgármester

Törli János Rinc

Papp Gergely

képviselő

Papp Gergely

Parrag Ferenc Józsefné

képviselő

Form of Form

Vargáné Bernáth Krisztina

képviselő

Theresa Lester Baker

Patakiné Kercsó Szilvia

jegyző

.....

Tormási Andrea

aljegyző

Q

Orsós Józsefné

MIRNÖ elnök

.....

Érdeklődő állampolgárok:

.....

.....

.....

TÁRGYMUTATÓ

Mosdós Község Önkormányzata 2020. szeptember 14-én megtartott nyílt üléséről

47/2020. (IX.14) határozat	Napirend elfogadása
48/2020. (IX.14) határozat	Jegyzőkönyv hitelesítő választása
49/2020. (IX.14) határozat	Rákóczi, Petőfi utca járdafelújításáról
50/2020. (IX.14) határozat	KAVÍZ Gördülő Fejlesztési Tervről
51/2020. (IX.14) határozat jelentéséről	Önkormányzat belső ellenőrzési
52/2020. (IX.14) határozat jelentéséről	Batési Közös Hivatal belső ellenőrzési
53/2020. (IX.14) határozat	Földtulajdonos kérelméről

Jegyzőkönyv

Készült Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. szeptember 14-én 16.30 órakor kezdődő Mosdós, Kossuth u. 1/A. Mosdósi Községházán tartott nyílt testületi üléséről.

Jelen vannak:

Keresztes József-polgármester
Tóthné Mészáros Livia alpolgármester
Parrag Ferenc Józsefné képviselő
Vargáné Bernáth Krisztina képviselő
Papp Gergely képviselő

Tanácskozási joggal:

Tormási Andrea aljegyző – jegyző megbízásából

Keresztes József-polgármester köszönti az aljegyzőt és a megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselőből 5 fő jelen van. Ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat, javasolja elfogadni.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

47/2020. (IX. 14.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020.09.14-i meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Keresztes József-polgármester a jegyzőkönyv hitelesítőnek Vargáné Bernáth Krisztina képviselőt javasolja.

fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

48/2020. (IX. 14.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Vargáné Bernáth Krisztina képviselőt választja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Napirendek:

1. Rákóczi és Petőfi utcai járdák elmaradt részének felújításáról

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: szóban

2. KAVÍZ -Gördülő Fejlesztési Tervről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

3. Hivatal és Önkormányzat belső ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

4. Földhasználó úthelyreállítási kérelméről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

5. Egyéb ügyek

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: szóban

Napirendek tárgyalása:

A napirendek tárgyalása előtt Keresztes József polgármester kéri az Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a testületet arról, hogy az új képviselő, Vargáné Bernáth Krisztina eleget tette-e a vagyonnyilatkozattételi kötelezettségének.

Parrag Ferenc Józsefné Ügyrendi Bizottság elnöke: tájékoztatja a testületet, hogy Vargáné Bernáth Krisztina képviselő a vagyonnyilatkozatát az előírt határidőn belül leadta, a köztartozásmentes adatbázisban szerepel.

Keresztes József polgármester: köszöni a tájékoztatást.

1. Rákóczi és Petőfi utcai járdák elmaradt részének felújításáról

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: szóban

Keresztes József polgármester: elmondja, hogy az elmúlt években a közmunkaprogram keretében sok járdaszakasz felújítását sikerült megvalósítani, azonban a Petőfi utcában és a Rákóczi utcában részben időhiány, részben emberhiány miatt az utca végén pár ház elmaradt. A két szakasz összesen kb. 216 méter, amit jó lenne befejezni, ehhez az anyagköltség egy részére, sóder, cement, az idei közmunkaprogram meg van a fedezet, de ezt csak akkor tudják felhasználni, ha megcsinálják a felújítást. Térkövük és szegélyük is megvan hozzá, amit szintén a közmunkaprogramban gyártottak le. Kért egy előzetes ajánlatot, hogy a maradék anyagszükséglet és a munkadíj mennyibe kerülne, ez kb. 3,3 millió Ft lenne. Ha ennyi járdát teljes költséggel kellene kifizetni, akkor az kb. 7 millió Ft-ba kerülne. A felújításhoz forrásként javasolja a földadó alapba befolyt összegből felhasználni, hiszen a testület döntése szerint azt út és járdafelújításra kívánják használni. Várja a képviselők véleményét, de jó lenne minél gyorsabban dönteni, mivel az időjárás viszonyokat is figyelembe kellene venni.

Vargáné Bernáth Krisztina képviselő: elmondja, hogy ez az ő hibájuk volt akkor, hogy nem fejezték be ezeket a járdákat, lehet akkor még kevesebbe kerültek volna, de kellene még másik ajánlatot is kérni.

Keresztes József polgármester: elmondja, hogy azok a járdaszakaszok már nem bitumenesek, hanem betonozottak, az is probléma, hogy a feltöréshez sincs megfelelő gépük, valamint a betontörmelék is el kell valahova szállítani, mivel hulladéknak minősül. Árajánlatot természetesen kér még, hiszen beszerzési eljárást is le kell majd folytatni. Azért arra felhívja a figyelmet, hogy ezek a szakaszok elmaradtak nem tartja hibának, mivel az évek során az értékteremtő közmunkaprogramban kb. 2,8 km járdát térköveztek le, amihez egy forint önerőt sem kellett hozzátenniük, ki lehet számolni, hogy mennyit takarítottak meg ezzel a településnek. Sajnos most már elértek oda, hogy hiába van gépállomány, meg anyag, nincs ember, közmunkás, aki a munkát elvégezné. Már a településüzemeltetési feladatokra is plusz embereket kell alkalmazni, olyan feladatokra, amit eddig a közmunkaprogramban meg tudtak oldani, takarítót, településgondnokot, az ő bérükre nincs támogatás, ez pedig azt jelenti, hogy lassan elkezdik ez miatt felélni a megtakarításokat. Kérdezi, hogy egyetért-e a testület azzal, hogy lefolytassanak egy beszerzési eljárást az említett járdaszakaszok munkálatainak elvégzésére. Kéri, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Rákóczi u. 90-102 hrsz. és a Petőfi u. 35-43 hsz közötti, összesen 216 méter hosszú járdaszakaszokat felújítja, melyhez a földadó számlára befolyt összegből biztosít forrást. Felkéri a polgármestert, hogy a felújításra az árajánlat kérését folytassa le.

Határidő: árajánlatok beszerzése következő testületi ülésig

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

49/2020. (IX. 14.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Rákóczi u. 90-102 hrsz. és a Petőfi u. 35-43 hsz közötti, összesen 216 méter hosszú járdaszakaszokat felújítja, melyhez a földadó számlára befolyt összegből biztosít forrást. Felkéri a polgármestert, hogy a felújításra az árajánlat kérését folytassa le.

Határidő: árajánlatok beszerzése következő testületi ülésig

Felelős: polgármester

2. KAVÍZ -Gördülő Fejlesztési Tervről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

Keresztes József polgármester: elmondja, hogy a KAVÍZ Kft. elkészítette az idei évben is a Gördülő Fejlesztési tervet, amiben a rövid távú fejlesztések mellett a hosszú távúak is szerepelnek, ezért a program 2021-2035-ig szól. A benne tervezett fejlesztéseknek a bérleti díj a fedezete, azonban ez nem sok fejlesztésre elegendő, esetleg majd, ha pályázati forrás lesz, akkor lehet a nagyobb beruházásokat végrehajtani. Javasolja a tervet elfogadni, kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Nagyberki-Mosdós ivóvíz közműrendszer fenntartója és az ellátásért felelős Önkormányzat, a 2020. szeptember 14-én

tartott képviselő-testületi ülésen megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, 2021. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §. –a és az 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §. alapján összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi döntést hozta:

Jóváhagyja a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2021-2035. évek közötti időszakra vonatkozóan.

Megrendeli a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2021-ben megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.

Elfogadja, hogy a 2021. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a 2021. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások után, az év végi záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

50/2020. (IX.14.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Nagyberki-Mosdós ivóvíz közműrendszer fenntartója és az ellátásért felelős Önkormányzat, a 2020. szeptember 14-én tartott képviselő-testületi ülésen megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, 2021. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §. –a és az 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §. alapján összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi döntést hozta:

Jóváhagyja a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2021-2035. évek közötti időszakra vonatkozóan.

Megrendeli a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2021-ben megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.

Elfogadja, hogy a 2021. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a 2021. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások után, az év végi záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3. Hivatal és Önkormányzat belső ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

Keresztes József polgármester: elmondja, hogy az idén is lefolytatta a belső ellenőr a kijelölt témában a vizsgálatot, ami a normatívák, állami támogatások ellenőrzése volt, köszöni a hivatal dolgozóinak a munkát, mivel a vizsgálat jó eredménnyel zárult, és intézkedésre nem tesz javaslatot. Javasolja a belső ellenőrzési jelentést elfogadni, kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mosdós Község Önkormányzata 2020. évi belső ellenőrzési jelentését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

51/2020. (IX.14.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mosdós Község Önkormányzata 2020. évi belső ellenőrzési jelentését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Keresztes József polgármester: kéri, hogy a Hivatal belső ellenőrzési jelentését is fogadják el, a vizsgált terület a szabályzatok ellenőrzése volt, itt sem tesz a jelentés intézkedésre javaslatot. Kéri a testületet, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi belső ellenőrzési jelentését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

52/2020. (IX.14.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi belső ellenőrzési jelentését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4. Földhasználó úthelyreállítási kérelméről

Előadó: Keresztes József polgármester

Előterjesztés: írásos

Keresztes József polgármester: elmondja, hogy egy mosdósi külterületi ingatlan tulajdonosa kérelmet adott be az önkormányzathoz, amiben leírta, hogy most vásárolta az ingatlant, de a kiméréskor kiderült, hogy nem a térkép szerinti helyen megy a jelenlegi út, hanem az ő földjén keresztül és szeretné a tényleges nyomvonalat helyreállítani. Azt benőtték a fák és bokrok, a kérelmező vállalná ennek kitakarítását, az önkormányzatot arra kéri, hogy az út kialakításának, gépi munkájának költségét vállalja át, 100.000 Ft összegig. Kint volt a tulajdonossal a helyszínen, ténylegesen nem ott megy a most használt nyomvonal, mint ahol kellene, kb. 10 méterrel kerülne arrébb.

Vargáné Bernáth Krisztina képviselő: kérdezi, hogy kötelezően hozzá kell ehhez járulnia az önkormányzatnak?

Keresztes József polgármester: a külterületi utak karbantartása az önkormányzat feladata, sajnos ez viszont nagyon sok pénzbe kerülne, erre nincs költségvetési forrás. Ez esetben azt javasolja, hogy járuljanak hozzá a tényleges úton történő bozótirtás elvégzéséhez, hogy az a földtulajdonos elvégezhesse, azonban a gépi munkákat is neki kell elvégezni és kifizetni, mivel erre jelenleg nincs forrás a költségvetésben, ha egyszer elkezdik a támogatásokat, akkor nagyon sok út esetben felmerülhetne, hogy fizessék ki az utak helyreállításának költségeit. Javasolja, a kérelmet utasítsák el forráshiány miatt. Kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Rajczi Gábor, Nagyberki Kossuth u. 21. sz. alatti lakos földtulajdonos kérelmét – a földtulajdonán vezető önkormányzati út helyreállítási költségének átvállalására nem támogatja. Az önkormányzati út nyomvonalán a bozót és cserje irtásához hozzájárul. Kéri a polgármestert, hogy a döntésről a földtulajdonost tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

53/2020. (IX.14.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Rajczi Gábor, Nagyberki Kossuth u. 21. sz. alatti lakos földtulajdonos kérelmét – a földtulajdonán vezető önkormányzati út helyreállítási költségének átvállalására nem támogatja. Az önkormányzati út nyomvonalán a bozót és cserje irtásához hozzájárul. Kéri a polgármestert, hogy a döntésről a földtulajdonost tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5. Egyéb ügyek

Előadó: Keresztes József polgármester

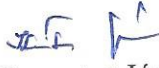
Előterjesztés: szóban

Keresztes József polgármester: elmondja, hogy a Magyar Falu Programban a szolgálati lakásra a pályázat beadásra került, 10 millió Ft összegre. Az elmúlt szombaton sikeres

társadalmi munka volt a temetőben, a hátsó kerítés kicserélésre került, az asszonyok pedig az új kerítés melletti tereprendezést végezték el. Sajnos inkább az idősebb korosztály volt jelen, és a képviselők közül is csak 1 fő, kérné, ha tehetik legközelebb próbáljanak meg részt venni. Tóthné Mészáros Livia alpolgármester: október hónapban szerveznének egy újabb temetőszépítést, október 10-re, amire várnak mindenkit.

Más napirendi pont nincs, a polgármester megköszöni a részvételt és 17.20 órakor az ülést bezárja.

K.m.f.


Keresztes József
polgármester




Tormási Andrea
aljegyző


Vargáné Bernáth Krisztina - képviselő
jk. hitelesítő

Előterjesztés a 2020. szeptember 14-i rendkívüli Képviselő-testületi ülésre.

1. Rákóczi és Petőfi utcai járdák elmaradt részének felújításáról

Az elmúlt évek értékteremtő közmunka programok során sikerről tudtunk beszámolni az értékteremtő programban végzett térkő és járdalap gyártásról, valamint az elkészült termékek település járdáinak felújítása során történő felhasználásról. Sajnos azonban két járdaszakaszt nem sikerült teljes hosszban felújítani, a Rákóczi utca páros oldalán, és a Petőfi utcában a maradt összesen 216 méter járdaszakasz, mai még nincs térkővel lerakva. A 2020. évi közmunkaprogramok tervezésénél tervben volt ezeknek a szakaszoknak a felújítása, hiszen a szükséges térkő és szegély rendelkezésre áll, valamint a lerakáshoz még kb. 1,4 millió Ft támogatás is anyag (zúzottkő, sóder, cement) vásárlásra is fordítható. Ami nincs, az a munkaerő, hiszen a 8 fő közfoglalkoztatottból csak 3 álláshely sikerült férfi munkaerővel feltölteni, ez pedig biztosan kevés a munka elvégzéséhez, amely mellett a településüzemeltetési feladatokat is folyamatosan el kell látni, pl. fűnyírás stb.

Mivel szeretném, ha ezen járdaszakaszok felújítása is teljessé válna, és az anyagtámogatást is fel kellene használni, előzetes ajánlatot kértem vállalkozótól, amely szerint a rendelkezésre álló anyagok, illetve pénzbeli támogatáson kívül a 216 m hosszban a régi burkolatfelszedésére és a térkőves járda lekészítésére kb. 3,5 millió Ft lenne még szükséges. A javaslatom a Képviselő-testület felé, hogy a földadó számlán lévő, jelenleg több mint 7 millió Ft összegből valósítsuk meg ezen járdaszakaszok felújítását.

Határozati javaslat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Rákóczi u. 90-102 hrsz, és a Petőfi u. 35-43 hsz közötti, összesen 216 méter hosszú járdaszakaszokat felújítja, melyhez a földadó számlára befolyt összegből biztosít forrást. Felkéri a polgármestert, hogy a felújításra az árajánlat kérést folytassa le.

*Határidő: árajánlatok beszerzése következő testületi ülésig
Felelős: polgármester*

2. KAVÍZ -Gördülő Fejlesztési Tervről

Írásos előterjesztés kiküldve, javaslom a tervet elfogadni.

Határozati javaslat:

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Nagyberki-Mosdós ivóvíz közműrendszer fenntartója és az ellátásért felelős Önkormányzat, a 2020. szeptember 14-én tartott képviselő-testületi ülésen megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, 2021. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §. -a és az 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §. alapján összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi döntést hozta:

Jóváhagyja a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2021-2035. évek közötti időszakra vonatkozóan.

Megrendeli a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2021-ben megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.

Elfogadja, hogy a 2021. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a 2021. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások után, az év végi záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3. Hivatal és Önkormányzat belső ellenőrzési jelentéséről

Írásos előterjesztés kiküldve, mivel a jelentések intézkedésre javaslatot nem tesznek, javasolom az ellenőrzési jelentéseket elfogadni.

Határozati javaslat:

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös önkormányzati Hivatal és Mosdós község Önkormányzata 2020. évi belső ellenőrzési jelentését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4. Földhasználó úthelyreállítási kérelméről

Írásos előterjesztés kiküldve

Mosdós, 2020. 09. 10.

Keresztes József sk.
polgármester



KAVÍZ KAPOSVÁRI VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ KFT

Cím: 7400 Kaposvár, Áchim András u. 2.

Telefon: 82/529-990, Fax: 82/529-999

VÍZELLÁTÁSI FŐMÉRŐNÖKSÉG

7400 Kaposvár, Zaranyi út 6.

Telefon: 82/419-628, Fax: 82/511-533

Internet: www.kaviz.hu

E-mail: titkarsag@kaviz.hu

SZENNYVÍZKEZELÉSI FŐMÉRŐNÖKSÉG

7400 Kaposvár, Dombóvári út, külterület

Telefon: 82/511-293, Telefon & fax: 82/511-292

**Nagyberki és Mosdós Községek
Ívóvízminőség-javító Társulása
Deák Gyula részére
7255 Nagyberki, Újváros u. 1.**

Iktatószám: KE/2020/000921

Ügyintéző: Somogyvári Szabolcs

Tárgy: 2021-2035. évek közötti

Gördülő Fejlesztési Terv

Tisztelt Polgármester Úr!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11. § (1) bekezdése értelmében a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – víziközmű-szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (GFT) kell készíteni. A GFT beruházási illetve felújítási és pótlási tervrészből áll.

A Vksztv. 11. § (2) bekezdése alapján a beruházási tervet az ellátásért felelősnek, a felújítási és pótlási tervet a víziközmű-szolgáltatónak kell elkészítenie. A víziközmű-rendszer képviselőjében eljáró ellátásért felelős Önkormányzat meghatalmazásának birtokában azonban a víziközmű-szolgáltató is elkészítheti és benyújthatja a beruházási tervrészt. Az összeállított GFT-t a képviselő Önkormányzat képviselő-testületi határozatával és meghatalmazásával együtt a tárgyévvel megelőző év szeptember 30-ig kell benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) részére jóváhagyás végett.

A hivatkozott jogszabálynak eleget téve a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. elkészítette a 2021-2035. évek közötti, 15 éves időtartamra szóló felújítási és pótlási, valamint - a jó partneri viszony jegyében – a beruházási tervet is a „16. Nagyberki-Mosdós ívóvíz” víziközmű-rendszer vonatkozásában. A GFT összeállítását az üzembiztonság szem előtt tartásával, szakmai szempontok alapján, az üzemeltetési tapasztalatok birtokában és a munkák prioritását figyelembe véve végeztük el.

Társaságunk a terveket a Vksztv. végrehajtására kiadott 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (Vhr.) 90/A-G. §-ai alapján, valamint a 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet előírásai szerint készítette el. A GFT részletesen leírja a következő 15 évre vonatkozó feladatok szükségességének indoklását, azok műszaki tartalmát, a munkák elmaradásának várható következményeit, valamint az értéknövelő beruházások és felújítások költségstruktúráját.

A táblázatokban szereplő feladatok tervezett nettó költségeiből kalkulált éves programokat a bérleti díj előző évi tényadatai alapján becsült összegek, valamint az elkülönített folyószámlán rendelkezésre álló összegről ez évben megküldött önkormányzati nyilatkozat figyelembe vételével állítottuk össze. Amennyiben az egyes munkák összköltsége meghaladja az éves bérleti díjat, a KAVÍZ Kft. részletfizetést biztosít, vagy az adott munkát több ütemben valósítja meg. Ha valamely feladat (vagyonértékelés, szolgalmi jogok bejegyeztetése, stb.) elkészítését jogszabály vagy más hatóság írja elő, és a határidő figyelembe vételével számított éves költségek jelentősen túllépik a bérleti díjat, az elkülönített folyószámlán pedig nem áll rendelkezésre a szükséges összeg, az Önkormányzatnak a bérleti díjon felül egyéb forrást is kell biztosítania.



A Vksztv. 11. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az ellátásért felelősök véleményezési joggal rendelkeznek a GFT tartalmára nézve, és véleményeltérést fogalmazhatnak meg, melyet a tervek mellékleteként kell kezelni. Tekintettel arra, hogy az Önök Önkormányzata a terveken szereplő víziközmű-rendszer képviseletében eljáró ellátásért felelős, a GFT-t Önöknek kell véleményezni és elfogadni. Amennyiben a rendszernek több tulajdonosa is van, a döntést a többi érintett ellátásért felelőssel egyetértésben kell meghozni.

A fentiek figyelembe vételével kérjük, hogy a mellékelt GFT-t szíveskedjenek jóváhagyni, és arról **képviselő-testületi döntést hozni a dokumentum részét képező határozat-tervezet figyelembe vételével.** Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a határozatnak minden olyan információt (víziközmű-rendszer neve, kódja, stb.) és kifejezést (pl: több ellátásért felelős esetén a „valamennyi ellátásért felelős nevében” szövegrészt) tartalmaznia kell, melyet a tervezetben megfogalmaztunk, mert ellenkező esetben a MEKH nem fogadja el a dokumentumot. Ez utóbbi elkerülése érdekében javasoljuk a tervezet szövegének elfogadását és felhasználását.

A GFT tartalmazza továbbá a víziközmű-rendszer képviseletében eljáró ellátásért felelős **Önkormányzat meghatalmazását**, melyben a polgármester feljogosítja a KAVÍZ Kft-t a GFT elkészítésére és benyújtására, valamint az Önkormányzat képviseletére a GFT-vel kapcsolatos eljárás során. Ezt szíveskedjenek **lemásolni, aláírni, és önkormányzati bélyegzővel ellátni.**

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a beruházási és a felújítási tervrészt külön-külön, elektronikus úton kell benyújtani a MEKH részére, ezért ezek külön dokumentációban készültek. Mivel mindkét tervrésznek tartalmaznia kell az önkormányzati határozatot és a meghatalmazást is, ezért mindkét tervrészhez csatolásra kerültek ezen önkormányzati iratok tervezetei. Az egyszerűség kedvéért azonban **az egyes tervrészekhez mellékelt határozatok és meghatalmazások egységes szövegezéssel készültek**, és tartalmazzák a beruházási és a pótlási tervrészre is vonatkozó leírást, ezért **csak 1 db határozatot kell hozniuk és 1 db meghatalmazást kell aláírniuk.**

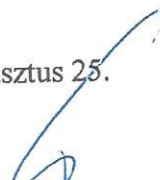
Kérjük, hogy a határozatot és a meghatalmazást legkésőbb **2020. szeptember 20-ig** küldjék meg címünkre 1-1 példányban. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy amennyiben a dokumentumok nem kerülnek határidőre beküldésre, a MEKH bírsággal sújthatja a benyújtásra kötelezettet. Ha a mulasztás az Önkormányzat hibájából történik, a bírság összegét Társaságunk át fogja hárítani a felelősre.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a GFT jóváhagyásáért az 1/2014. (III. 4.) MEKH-rendelet értelmében igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni a MEKH, az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet és a 13/2015. (III. 31.) BM rendelet alapján pedig szakhatósági díjat kell utalni a területileg illetékes Vízügyi Hatóság részére. A jogszabályok szerint a beruházási terv fenti díjait az ellátásért felelős, a felújítási tervét pedig a víziközmű-szolgáltató viseli. Előbbi költségeket a GFT beruházási tervrésze tartalmazza.

Szíveségüket előre is köszönjük, és várjuk a határozat, valamint a meghatalmazás mielőbbi megküldését.

Kaposvár, 2020. augusztus 25.

Tisztelettel:


Szaka Zsolt
ügyvezető


Somogyvári Szabolcs
szolgáltatási csoportvezető

Melléklet: - 1 pld Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrész
- 1 pld Gördülő Fejlesztési Terv felújítási tervrész

Kapja: - címzett
- irattár



1. BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																							
Víziközmű-rendszer megnevezése: 16. Nagyberki-Mosdós ivóvíz						Víziközmű-szolgáltató megnevezése: KAVIZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft.																	
Víziközmű-rendszer kódja: 11-21449-1-002-00-07						Elköltött folyószámla egyenlege (nettó eFt): 388																	
Szolgáltatási ágazat megnevezése: Közműves ivóvízellátás						Bérleti díj mértéke (nettó eFt/év): 1 208																	
Sor-rend	Beruházási munka, feladat megnevezése	Vízjogi engedély	Érintett ellátásért felelős megnevezése	Tervezett költség [nettó eFt]	Forrás megnevezése	Megvalósítás		Tervezett időtáv [R/K/H]	Beruházások ütemezése a tervezési időszakon belül														
						Kezdete [év]	Vége [év]		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok (1%)	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	180	Bérleti díj	2021	2035	Rövid/Közép/Hosszú	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12			
1.	GFT jóváhagyásának igazgatási szolgáltatási és szakhatósági díja	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	495	Bérleti díj	2021	2035	Rövid/Közép/Hosszú	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33			
2.	Alaptérkép frissítés és térinformatikai felhasználása	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	180	Bérleti díj	2021	2035	Rövid/Közép/Hosszú	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12			
Megjegyzés:						Tervet készítette és benyújtotta: KAVIZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft.				Kelt: 2020. augusztus 25.				Szaka Zsolt, ügyvezető									

KAVIZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft.
 7400 Kaposvár, Rákóczi Á. u. 2.
 Telefon: 74/510417-1-10
 E-mail: kavit@kavit.hu
 CIP Szám: 11742001/01/0002/00000000

1. FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																							
Víziközmű-rendszer megnevezése:			16. Nagyberki-Mosdós ivóvíz					Víziközmű-szolgáltató megnevezése:			KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft.												
Víziközmű-rendszer kódja:			11-21449-1-002-00-07					Elkülönített folyószámla egyenlege (nettó eFt):			388												
Szolgáltatási ágazat megnevezése			Közműves ivóvízellátás					Bérleti díj mértéke (nettó eFt/év):			1 208												
Sor-rend	Felújítási és pótlási munka, feladat megnevezése	Vízjogi engedély	Érintett ellátásért felelős megnevezése	Tervezett költség [nettó eFt]	Forrás megnevezése	Megvalósítás		Tervezett időtáv [R/K/H]	Felújítások és pótlások ütemezése a tervezési időszakon belül														
						Kezdet	Vége		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[év]	[év]	[R/K/H]	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12			
0.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok (1%)	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	180	Bérleti díj	2021	2035	Rövid/Közép/Hosszú	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12			
1.	Vízkezelő berendezés felújítása (oldott oxigénmérő, biztonsági szűrő, légkompresszor), II. részlet	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	500	Bérleti díj	2021	2021	Rövid	500														
2.	Tolózárcserék, csomóponti rekonstrukciók	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	2 500	Bérleti díj	2021	2023	Rövid/Közép	700	1200	600												
3.	Tűzcsapcserek	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	3 000	Bérleti díj	2023	2025	Közép			600	1200	1200										
4.	Út alatti árvezetések felújítása	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	2 000	Bérleti díj	2026	2027	Hosszú						1100	900								
5.	Csőhid felújítása	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	1 000	Bérleti díj	2027	2028	Hosszú							200	800							
6.	Víz-bekötővezetékek cseréje	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	7 000	Bérleti díj	2028	2035	Hosszú								300	1100	1100	1100	1100			
7.	Mosdós-Nagyberki közötti AC vezeték kiváltása	szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	8 000	Bérleti díj/Forráshiány	2035	2035	Hosszú												1000			
8.	Vízkezelő berendezés felújítása	nem szükséges	Nagyberki-Mosdós KÖ	8 000	Forráshiány																		
Megjegyzés:				Tervet készítette és benyújtotta:				Kelt:															
				KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft.				2020. augusztus 25.				Szaka Zsolt, ügyvezető											

Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás

Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal
Somogyjád
Kossuth L. 42.
7443

Ügyiratszám: SKÖH/259 -5 / 2020.

Ellenőrzési jelentés

Az ellenőrzési szervezet megnevezése:	Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás
Az ellenőrzött szervezet:	Batéi Közös Önkormányzati Hivatal
A költségvetési szerv jegyzője:	Patakiné Kercsó Szilvia
Az ellenőrzés tárgya:	A Hivatal szabályzatainak ellenőrzése, a belső eljárásrendek, folyamatok dokumentumainak vizsgálata.
Az ellenőrizendő időszak:	2020.július
Az ellenőrzés időtartama, időigénye :	2020.július-augusztus . - 4 munkanap.
Alkalmazott ellenőrzési eljárások,módszerek:	A szabályzatok áttekintése, jogszabályi megfelelése.
Ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi,
Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:	A vizsgálat a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulással kötött megállapodás szerint, a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján történik.
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Patakiné Kercsó Szilvia jegyző
Vizsgálatvezető:	Grószné Göndöcz Eszter

Vizsgálat célja:

A Hivatalnál kialakították-e a számvitel politikát és az egyéb belső szabályzatokat, aktualizálásukról gondoskodtak-e.

A gazdálkodással kapcsolatos döntési, felelősségi feladatköröket (kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés) a jogszabályi követelményeknek megfelelően és a célszerűség szempontjaira is figyelemmel elhatárolták-e, szabályozták-e;

Vizsgálatra vonatkozó jogszabályok:

2000. évi C. tv. A számvitelről (Számv.tv.)

2011.évi CXCV.tv. Az államháztartásról (Áht)

368/2011.(XII.31)Korm rendlete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról.(Ávr.)

4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet Az államháztartás számviteléről (Áhsz)

Összefoglaló ellenőrzési jelentés

A lefolytatott helyszíni vizsgálat megállapítja, hogy a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal a Számviteli törvény 14.§.(5)-(8). előírásai szerint **a számvitel politika keretében elkészítendő szabályzatait elkészítette.**

Az Ávr. 13.§.(2).a)- h) pontok előírásainak megfelelően a jegyző belső szabályzatokban rendezi a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, különösen a szakmai teljesítés igazolásának, az érvényesítés, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés rendjét. Az elkészített szabályzatok a jogszabályi előírásoknak megfelelőek, a helyi sajátosságokra adaptálva készültek.

Összefoglalóan megállapítható, hogy a Hivatal belső szabályozottsága teljes körű volt, a szabályzatok folyamatosan felülvizsgálatra kerültek, a szabályozás teljes mértékben biztosítja, a szabályszerű gazdálkodást, megakadályozza a rendellenes felhasználást.

Az ellenőrzés javaslatot nem tesz.

Részletes ellenőrzési megállapítások

I.

A Hivatal szabályozottsága

1. A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal, alapvető dokumentumainak (Alapító okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) értékelése.

A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal székhelye Baté, a Hivatalon belül állandó jelleggel két kirendeltség működik a Mosdósi kirendeltség és a Szentbalázsi Kirendeltség.

A Hivatal rendelkezik az Ávr.5.§-ában meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelő alapító okirattal, melyet 2015.01.01-el módosítottak utoljára.

Az alapító okirat tartalmazza:

- A Hivatal megnevezését magyar nyelven, székhelyét,
- az alapításról rendelkező önkormányzati rendeletek megjelölését,
- irányító szervének megnevezését, székhelyét,

- illetékességét, működési területét, közfeladatát, alaptevékenységét, ezek kormányzati funkció szerinti megjelölését és a főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolását,
- a vezetők megbízási rendjét,
- a foglalkoztatottak jogviszonyának megjelölését.

Az SZMSZ-nek a gazdálkodással- számviteli rendszerrel összefüggő szabályzatok a jogszabályi előírásoknak és a helyi sajátosságoknak megfelelően kell lefedni a pénzügyi-gazdasági folyamatokat teljes körét.

Az Ávr. 13.§ (1) bekezdés előírásai szerint az SZMSZ-nek kell részletesen tartalmazni a költségvetési szerv feladatát, hatáskörét, illetékességét, működési feltételeit, ezen jogszabályban megfogalmazott szerint készítette el a Hivatal az SZMSZ-ét, melyet 2018.05.24.-én fogadták el egységes szerkezetben. Ugyanakkor, tartalmaz egy nem jelentős az SZMSZ előírásait érdemben nem befolyásoló hiányosságot.

Az SZMSZ II.fejezet 1.pontja a Hivatalt önállóan működő és gazdálkodó szervként nevesíti. Az Áht.és az Áhsz. hatályos szabályozása nem különít el, nem nevesít önállóan működő, illetve önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerveket. A hatályos jogszabályi előírások szerint a költségvetési szervek lehetnek gazdálkodó szervezettel rendelkező, illetve gazdálkodási szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek. A Hivatal gazdálkodó szervezettel rendelkező költségvetési szerv.

Az SZMSZ-nek az ellenőrzés során tapasztalt hiányosság korrekcióját a soron következő felülvizsgálat, módosítás során célszerű elvégezni.

2. A számvitel politika és a kapcsolódó szabályzatok értékelése.

A vizsgálat során megállapítottam, hogy az Önkormányzat elkészítette 2020. évre érvényes a gazdálkodás és a számvitel rendjét szabályozó- számviteli politika részét képező szabályzatait.

A számvitel politikát, illetve a kapcsolódó szabályzatokat az ASP rendszer változásaihoz, a szervezeti, személyi változásokhoz igazodóan aktualizálták. Az Áhsz. 50. § szerint a költségvetési és a pénzügyi számvitel alkalmazásával kapcsolatos sajátos szabályokat, előírásokat, módszereket a számviteli politikában rögzítették. A számvitel politika rögzíti azokat a gazdálkodóra jellemző szabályokat, előírásokat, módszereket, amelyekkel meghatározza, hogy mit tekint a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, jelentősnek, nem lényegesnek, nem jelentősnek, kivételes nagyságú vagy előfordulási bevételnek, költségnek, ráfordításnak továbbá meghatározza azt, hogy a törvényben biztosított választási, minősítési lehetőségek közül melyeket, milyen feltételek fennállása esetén alkalmaz, az alkalmazott gyakorlatot milyen okok miatt kell megváltoztatni.

A Hivatal rendelkezik a jogszabályoknak megfelelő számlarenddel. A számlarendben (ASP egységes könyvelési program) rögzítették az alkalmazásra kijelölt főkönyvi számlák megnevezését, tartalmát. Rögzítik az általános költségek felosztásának módját, valamint a kibocsátott számlák kötelező tartalmi elemét. A tárgyi eszközök üzembe helyezésének dokumentálását. Rögzítették, hogy az Ávr. 53. § (1) pont előírását, miszerint nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely értéke a kettőszázezer forintot nem éri el, de a kettőszázezer forint feletti kifizetések mellé írásos szerződés, vagy írásos megrendelő szükséges.

A Számvitel politika keretében elkészített szabályzatok :

- Pénzkezelési szabályzat- mely 2020.01.01-től hatályos.
- Eszközök és források értékelési szabályzatát –mely 2015.01.01-től hatályos.
- Leltározási, leltárkiértékelési Szabályzatot- mely 2017.11.01-től hatályos

3. A működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések belső szabályozásának értékelése.

Az Ávr. 13.§. (2) kimondja, hogy a költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket:

- A Gazdálkodási Szabályzatban rögzítették a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módját, eljárás és dokumentációs részletszabályokat, az ezeket végző személyek kijelölésének rendjét - mely 2017.12.01-től hatályos, valamint 2019.10.14.-vel történt az utolsó módosítása.
- A Beszerzési szabályzat rögzíti a beszerzések rendjével kapcsolatos eljárásrendet- mely 2017.11.01-től hatályos,
- A belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályok szabályzata –mely 2017.01.01.-től hatályos,
- Az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseiről szóló szabályzat - mely 2015.01.01-től hatályos.
- A reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályairól szóló szabályzat - mely 2015.01.01-től hatályos.
- A vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata - mely 2015.01.01-től hatályos.
- A közérdekű adatok közzétételi szabályzata - mely 2015.01.01-től hatályos.

A pénzgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés hatásköri rendjére vonatkozó szabályokat az Ávr. előírásaival összhangban határozták meg a Gazdálkodási szabályzatban .

A jogszabályi hivatkozás módosítások átvezetéseit a szabályzatok tartalmazzák , a személyi változások aktualizálása megtörtént. Valamennyi szabályzatot megismerési záradékkal láttak el.

Pénzkezelési Szabályzat

Házipénztár kezelés szabályozottsága

A szabályzat tartalmazza a készpénz felvételének rendjét, pénz szállítás rendjét, a házipénztár és elszámolásának szabályait, a pénztáros helyettesítésének rendjét, a pénztár átadás-átvétel szabályait, pénztár ellenőr feladatait, a házipénztárban tartható záró készpénz állomány összegét . A házipénztár kezelését pénztár programmal- ASP, számítógép segítségével végzi a kijelölt pénztáros.

A szabályzat rögzíti a személyi és tárgyi feltételeit a házipénztár kezelésével kapcsolatos feladatköröket , itt került rögzítésre a pénzkezelés bizonylatai, valamint a munkabér felvételének lehetősége.

Szabályozták az elszámolásra kiadott összegek célját , engedélyezését valamint nyilvántartási rendjét. A Hivatal bankkártyával rendelkezik.

A pénztárzárlatot a szabályzat szerint havonta készítik el. A záráskor a pénztárjelentés alapján a pénz rovancsolását el kell végeznie a pénztárosnak és dokumentálni, a pénztár ellenőr pedig köteles ellenőrizni .

A szabályzat mellékleteiben megtalálható:

- a pénztáros és pénztár ellenőr valamint helyetteseik nyilatkozata,
- a pénzzállításra kijelölt személyek felhatalmazása
- a pénztár átadás jegyzőkönyv mintája
- a pénzkezelésben érintett személyek pénzkezelési szabályzatra vonatkozó megismerési nyilatkozata.

Fizetési számlán lévő számlapénz kezelése

A Hivatalnál a banki utalásokat terminálon végzik. Az átutalást OTP Bank szabályainak megfelelően, az aláírás bejelentés szerinti jogosítás mellett történik. Az aláírás címpéldány melléklete a bankszámlapénz kezelési szabályzatnak. A szabályzat melléklete tartalmazza a megnyitott számlák megnevezését, számlaszámát.

A bankszámlán keresztül bonyolódó átutalásokat programmal rögzítik, majd az elektronikus aláírást követően indítják a kifizetést. A rögzítéshez és utaláshoz szükséges jelszavak titkosak.

Gazdálkodási Szabályzat

A pénzgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, pénzügyi ellenjegyzés rendjét a szabályzat rögzíti az Áht. 10.§.(5) illetve az Ávr.13.§.(2).pontjainak előírása szerint.

A szabályzat rögzíti a pénzgazdálkodási jogkörök tartalmát, ellátandó feladatokat- a feladatellátással kapcsolatos összeférhetetlenségi és helyettesítési előírásokat.

Kötelezettségvállalás és utalványozásra :

- a Hivatal nevében a jegyző jogosult, illetve érintettsége esetén kijelölésre került az aljegyzője.

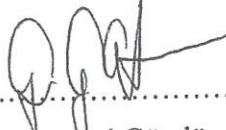
Az érvényesítésre és a pénzügyi ellenjegyzésre feljogosított személyek az Ávr. 55.§. (3) bekezdésében előírt képesítéssel rendelkeznek .

A szabályzat melléklete tartalmazza a kötelezettség vállalásra, utalványozásra, ellenjegyzésre, érvényesítésre jogosult személyek felsorolását és aláírás mintáját.

A leltárkészítési és leltározási szabályzatában a leltározás szabályait részletesen rögzítették. Tartalmazza a leltározás lebonyolításának , a bizonylatok feldolgozásának, a leltározás és a könyvvitel adatai egyeztetésének, a leltárkülönbözet megállapításának és rendezésének módját. A Hivatal az eszközök és források mennyiségi tételes leltározását három évente írta elő.

Az eszközök és források értékelési szabályzatban rögzítik a mérlegtételek értékelésének általános szabályait, az eszközök és a források értékelésére vonatkozó előírásokat, a 4/2013. (I.11.) Kormány rendelet előírásai szerint .

Somogyjád, 2020.augusztus 17.


.....
Grósné Göndöcz Eszter
Vizsgálatvezető.

Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás

Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal
Somogyjád
Kossuth L. 42.
7443

Ügyiratszám: SKÖH/253-3 / 2020.

Ellenőrzési jelentés tervezet

Az ellenőrzési szervezet megnevezése:	Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás
Az ellenőrzött szervezet: A költségvetési szerv polgármestere:	Mosdós Község Önkormányzata Keresztes József
A költségvetési szerv jegyzője:	Patakiné Kercsó Szilvia
Az ellenőrzés tárgya:	A 2019.évi feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.
Az ellenőrizendő időszak:	2019.év
Az ellenőrzés időtartama, időigénye :	2020.július - 4 munkanap.
Alkalmazott ellenőrzési eljárások,módszerek:	Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok áttekintése. A normatív hozzájárulások igénybevételére jogosító okmányok és a gyakorlati feladatellátás egyeztetése.
Ellenőrzés típusa:	Pénzügyi
Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:	A vizsgálat a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulással kötött megállapodás szerint, a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján történik.
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Keresztes József polgármester Patakiné Kercsó Szilvia jegyző
Vizsgálatvezető:	Grószné Göndöcz Eszter

Vizsgálat célja:

Annak megállapítása, hogy az Önkormányzatnál a 2019. évi állami normatíva támogatások elszámolás jogszabályok előírásának betartásával történt-e.

Vizsgálatra vonatkozó jogszabályok:

2000. évi C. tv. A számvitelről (Számv.tv.)
2011.évi CXCV.tv. Az államháztartásról (Áht)
368/2011.(XII.31)Korm rendelete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról.(Ávr.)
4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet Az államháztartás számviteléről (Áhsz)
60/1992.(IV.01.) sz. korm. rendelet A közúti gépjárművek tüzelő- és kenőanyag használásáról
2018. évi L. tv. Magyarország 2019.évi központi költségvetéséről- 2 számú melléklet.
1993.évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról.

Összefoglaló ellenőrzési jelentés

A lefolytatott helyszíni vizsgálat megállapítja, hogy Mosdós Község Önkormányzata rendelkezik az igényelt állami normatív támogatást alátámasztó költségvetési törvényben meghatározott dokumentumokkal, nyilvántartásokkal.

A Mosdósi Mackóvár Óvodánál és a Batéi Szivárvány Tagóvodánál az ellenőrzési program szerint vizsgáltam, hogy a helyi tanügyi nyomtatványok és az élelmezési nyomtatványok vezetése, különös tekintettel az állami támogatások elszámolására 2019. évben a jogszabályok előírásának betartásával történt-e.

Megállapítható, hogy a normatív hozzájárulások elszámolása, alátámasztottsága a költségvetési törvény és az ágazati jogszabályok előírásának megfelel. A 2018. és 2019. október 01-i óvodai statisztika, a felvételi és mulasztási naplókkal egyező, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos szakvélemények megtalálhatóak.

Az óvodánál a normatívákat alátámasztó dokumentumok megtalálhatóak, az alátámasztó dokumentumokban kimutatott mutatószámok jelentős része megegyeznek az elszámolt mutatószámokkal.

A társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek utaztatásának támogatásának elszámolásánál az elszámolt létszám adatokat nem egyezők, a statisztikákban figyelembe vett gyermeklétszámból azon gyermekek után igényelhető akik a ténylegesen naponta utaztak. Az ingyenes, kedvezményes étkezők nyilvántartás vezetése pontossága, egyeztetetősége megfelelő.

A könyvtári támogatás felhasználását megalapozó könyvviteli bizonylatok szerint a kapott támogatást kizárólag a könyvtári, közművelődési feladatok megvalósulására fordították.

Az Önkormányzat elszámolása szerint 2019. évben a szünidei gyermek étkezési naponta összesítetten 1118 adagot tett ki. Az elszámolásnál az Önkormányzat 570 Ft./étkezési adag támogatást kapott.

Az Önkormányzatnál az utóellenőrzés alapján megállapítható, hogy a 2019. évi belső ellenőrzés által feltárt hiányosság kijavítása megvalósult.

Részletes ellenőrzési megállapítások

I.

A 2019. évi feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.

Az Önkormányzat az Országgyűlés által jóváhagyott és az önkormányzatot megillető állami hozzájárulásról és a normatív részesedés elszámolásáról a 2019. évi költségvetési beszámoló 11 űrlapjain tesz eleget.

A 2019.évi köznevelési feladatok támogatás elszámolásának ellenőrzése.

A Mosdósi Mackóvár Óvoda az óvodai alapellátási feladatokat 2013. évben létrehozott intézményi társulás keretén belül látja el. Az alapító okirat 2012. december 15. án kelt és 2013. január 01.től hatályos - utoljára 2019.05.03-al módosult. A költségvetési szerv alaptevékenysége a költségvetési szerv alapfeladata az iskolai előkészítő oktatás, óvodai nevelés, ellátás a köznevelési törvény alapján meghatározott óvodai ellátási feladatok. A társulás székhelye a normatíva igénybe vevő Mosdós Község Önkormányzata. A költségvetési szerv illetékessége, működési, felvételi körzete: Mosdós, Baté, Kaposkeresztúr községek közigazgatási területe. A pénzügyi-gazdálkodási feladatait – külön munkamegosztási megállapodás alapján Batéi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az intézménybe felvehető legmagasabb gyermeklétszám meghatározása az alapító okiratban:

- Székhely intézményben Mosdóson: óvodai csoportok száma: 1
Felvehető maximális gyermeklétszám: 30 fő
- Tagintézményben Batéban: óvodai csoportok száma: 1.
Felvehető maximális gyermeklétszám: 30 fő.

A székhely óvoda és a tagóvoda is rendelkezik konyhával.

A kedvezményes étkeztetés elszámolás dokumentuma az ételmezési nyilvántartás és a térítési díj kedvezményre való jogosultságot alátámasztó irat mind a gesztor mind a tagóvoda esetében összesítetten rendelkezésre áll. Egy gyermek után csak egy jogcímen igényeltek normatívát, a tényleges ételmezési nyilvántartás alapján.

Az alapító okirat a tevékenységet tartalmazza, az intézmény jogosult SNI. gyermekek integráltan történő oktatására. Az SNI. óvodás rendelkezett érvényes szakértői és rehabilitációs bizottsági véleménnyel.

A batéi tagóvoda esetében a társult Kaposkeresztúrról iskolabuszos –szolgáltatás igénybe vételével szervezeten-kísérővel járnak gyermekek- az iskolai nyári szünetben a falubusz szállítja a gyerekeket –melyről írásos megállapodás készült.

1. Az elszámolható mutatószámok értékei.

Tételesen átnéztem az óvoda és tagóvoda 2018/2019. és a 2019/2020 nevelési évek közoktatási statisztikai tényleges nyitó (október 1-i)létszám adatait tagóvodánként és összesítve intézményre.

Tagóvodák	2018.október 1.				2019.október 1			
	Gyermek létszám	Ebből SNI	Foglalkoztatottak		Gyermek létszám	Ebből SNI	Foglalkoztatottak	
			Pedagógus	Nem pedagógus			Pedagógus	Nem pedagógus
Mosdós	30	0	3	1+3*	32	0	3	1+3*
Baté	27	0	3	1+2*	33	1	3	1+2*
Összesen:	57	0	6	2+5*	65	1	6	2+5*

*Konyhai alkalmazottak

Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása a 2018/2019. és a 2019/2020. nevelési évek köznevelési statisztikai tényleges nyitó létszám adatai alapján történik. Az éves elszámolásnál 57 fővel számoltak – pedig a 2019.október 1-i statisztika alapján maximális 60 fő után igényelhetek volna.

Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők.

Az intézmény 1 fő intézményvetetőt, 1 fő tagintézmény vezetőt foglalkoztat, illetve csoportonként : 2-2 fő szakirányú végzettségű teljes munkaidős óvodapedagógust 1-1 fő dajkát.

Az éves elszámolásnál 57 fővel számoltak – pedig a 2019.október 1-i statisztika alapján a maximális 60 fő figyelembe vehető volt.

A pedagóguslétszám meghatározása a következő képlettel történik:

2019/2020. nevelési évre:

$$Psz2 = (L2 / Cs) * Feh2 + Vk2$$

$$Psz2 = (60/20) * 1,62 + 0,88 = 5,74 \text{ azaz } 5,7 \text{ fő.}$$

ahol:

Psz2 = a 2019/2020. nevelési évre számított pedagógusok létszáma, egy tizedesre kerekítve,

L2 = a 2019/2020. nevelési évben szervezett csoport(ok)ban az összes gyermeklétszám, azaz **60 fő**

Cs = csoport átlagléttszám 20 fő,

Feh2 = foglalkozási együttható az 50 órában egységesen meghatározott, óvodai foglalkoztatási időkeret, az Nkt. szerinti pedagógus heti kötelező óraszám, illetve kötött munkaidő figyelembevételével: **1,62.**

Vk2 = vezetői órakedvezmény miatti pedagógus-többletlétszám a 2019/2020. nevelési évben (két tizedesre kerekítve) **0,88**

	Ellenőrzés szerint fő	Elszámolt fő	Eltérés fő
2019. évben 8 hónapra	5,5	5,5	0
Óvodapedagógusok elismert létszáma			
pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma .	2,0	2,0	0

2019. évben 4 hónapra			
Óvodapedagógusok elismert létszáma	5,7	5,5	+ 0,2
pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma	2,0	2,0	0
Óvodaműködtetési támogatás			
Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	57,0	57,0	0
Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	60,0	57,0	+3

Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása

A támogatás a Mötv. alapján létrehozott társulás által fenntartott óvodákba járó – az 1.a) pontban figyelembe vett – gyermeklétszámból azon gyermekek után igényelhető, akik a lakóhelyüktől, ennek hiányában tartózkodási helyüktől eltérő településen veszik igénybe az óvodai ellátást és utaztatásuk autóbusz működtetésével, iskolabusz-szolgáltatás vagy külön célú menetrendszerinti autóbusz szolgáltatás vásárlásával biztosított. E támogatás szempontjából iskolabusz-szolgáltatás vásárlásnak minősül a menetrendtől függetlenül kizárólag e célból indított járat(ok) igénybevétele. A támogatás igénybevételenek további feltétele, hogy az utaztatott gyermekek mellett kísérő utazzon.

A támogatás szempontjából az adott napon figyelembe vehető egy főként az a gyermek, akinek az utazását mind az oda-, mind a visszaúton a fentiek szerint biztosították. A vizsgálat

során megállapítottam, hogy az intézmény elkészített az utaztatott bejáró gyermekek nyilvántartását- mely alapján a naponta összesített bejárók száma: $3317/220 = 15,07$ **15 fő.**- +1 fővel eltér az elszámolástól.

	Ellenőrzés szerint fő	Elszámolt	Ellenőrzés szerint fő
Társulás által fenntartott óvodába bejáró	15	14	+1

Óvodai étkezésben résztvevők létszámának elszámolása.

Az igénybevett óvodai étkeztetés elszámolás alapidokumentumai az élelmezési nyilvántartás és a térítési díj kedvezményre való jogosultságot igazoló határozatok és nyilatkozatok voltak. A székhely óvoda és a tagóvoda is rendelkezik konyhával.

2019. évi. óvodai étkezők összesítése

Hónap	100% kedvezménnyel	Teljes árú	összes adag
január	984	32	1016
február	916	18	934
március	987	13	1000
április	884	19	903
május	1209	22	1231
június	1025	15	1040
július	540	10	550
augusztus	484	0	484
szeptember	1158	0	1158
október	1066	0	1066
november	1067	0	1067
december	852	0	852
összesen	11.172	129	11.301
osztószám :220			
számított			51,37
létszám			51 fő

Óvodai étkező szám: 51 fő

A ténylegesen igényelhető számítása:

$$Dsz = (51/25) * 1,1 = 2,24 \text{ fő.}$$

	Ellenőrzés szerint fő	Elszámolt	Ellenőrzés szerint fő
A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	2,24	2,24	0

Az étkezőkről vezetik a napi étkezésre vonatkozó igénybevételi lapokat, havi bontásban összesítve. A kedvezményes étkeztetés elszámolás dokumentuma az élelmezési nyilvántartás és a térítési díj kedvezményre való jogosultságot alátámasztó irat összesítetten rendelkezésre áll. Egy gyermek után csak egy jogcímen igényeltek normatívát, a tényleges élelmezési nyilvántartás alapján. Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatást Mosdós Község Önkormányzata 2019.évben az óvodai gyermekétkeztetés feladat ellátására 5.309.907 Ft-ot kapott.

A 2019.évi könyvtári, közművelődési feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás Kvtv. 2 melléklet IV.1.d) pontja értelmében

A támogatás a települési önkormányzatokat lakosságszám alapján illeti meg - 1 210 forint/fő - a Mötv.-ben, valamint a Kult. tv.-ben meghatározott nyilvános könyvtári feladatainak ellátásához és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához, de településenként legalább 1 800 000 forint, mely támogatási összegben az önkormányzat részesült 2019.évben.

A támogatás felhasználása.

2019.évi Kvtv. 2 melléklet IV.1.d) könyvtári, közművelődési feladatokhoz nyújtott állami támogatás	Önkormányzat által elszámolt támogatás Ft.
Elszámolt támogatás	1.800.000
Kormányzati funkción kimutatott kiadások	4.760.505

A támogatás felhasználásának ellenőrzése során megállapítható:

- A vizsgált időszakban megvalósult a kapott támogatás felhasználásának elkülönített, naprakész nyilvántartása,
- a támogatás felhasználását az 5/2014.(I.24.) EMMI rendelet 10.§ -ában meghatározott (082092,082044) számú kormányzati funkcióra könyvelte az Önkormányzat.

A támogatás felhasználását megalapozó könyvviteli bizonylatok szerint a kapott támogatást kizárólag a könyvtári, közművelődési feladatok megvalósulására fordították.

A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása Kvtv. 2 melléklet III.5.b) pontja értelmében

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. A támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő gyermekek szünidei étkeztetését biztosító települési önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok száma alapján. A támogatás összege az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függő fajlagos összegek figyelembevételével kerül meghatározásra az alábbiak szerint.

Egy lakosra jutó
adóerő-
képesség
(forint)
0-18 000

Fajlagos összeg korrigált értéke az egy
lakosra jutó adóerő-képesség alapján
(forint/étkezési adag)

570

A támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás rendjét a Kiegészítő szabályok 2.a) pontja, tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

A 2019. évben a szünidei étkezés létszáma a következők szerint alakult:

2019. tavaszi szünet	fő	étkezési adagok száma
bölcsődés	3	6
általános iskolás	10	20
szakiskolás	3	6
Összesen	16	32

2019. nyári szünet	fő	étkezési adagok száma
bölcsődés	6	244
óvodás	13	195
általános iskolás	10	428
szakiskolás	3	129
Összesen	32	996

2019. őszi szünet	fő	étkezési adagok száma
bölcsődés	2	8
általános iskolás	6	24
szakiskolás	2	8
Összesen	10	40
2019. téli szünet	fő	étkezési adagok száma
bölcsődés	2	10
általános iskolás	6	30
szakiskolás	2	10
Összesen	10	50

Az Önkormányzat elszámolása szerint 2019. évben a szünidei gyermek étkezési naponta összesítetten 1118 adagot tett ki. Az elszámolásnál az Önkormányzat 570 Ft./étkezési adag támogatást kapott.

II.

A 2019.évi belső ellenőrzés során feltárt hiányosság , megállapítás megszüntetésére tett intézkedés végrehajtásának vizsgálata.

A jegyző elkészítette az intézkedési tervet , melyben a felelősök, határidők megjelölésre kerültek .

1. A mérleg adat és az analitikai nyilvántartás közti eltéréseket az, immateriális javak, ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok és a gép berendezés soron rendezni kell.

Az immateriális javak, tárgyi eszközök mérlegben kimutatott bruttó értéke, az elszámolt értékcsökkenés és nettó értéke egyezik az analitikus nyilvántartásban –KATI- program-kimutatott értékével-az eltérések rendezésre kerültek.

Ft.

Megnevezés	Könyvviteli mérleg szerinti	Kati program szerint ASP
Immateriális javak	526.659	526.659
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	638.907.714	638.907.714
Gépek berendezések, felszerelések.	10.599.366	10.599.366
Tartós részesedés	1.373.000	1.373.000
Beruházás	2.292.500	2.292.500
Nemzeti vagyonba tartozó össz.befektetett eszköz.	653.699.239	653.699.239

2.A pénzeszközök leltár alátámasztását – bankszámla kivonatokkal - elkészítették és a főkönyvi kivonattal egyeztették- eltérés nem volt. Az elkövetkezőkben is a pénzeszközök leltár alátámasztását készítsék el és a főkönyvi kivonattal folyamatosan egyeztessék.

3.Halasztott eredményszemléletű bevételt leltárral, számításokkal alátámasztottan kell kimutatni : az államháztartások belülről fejlesztési-beruházási céllal kapott támogatások elhatárolt összegét csökkentetten a már aktivált eszközökre elszámolt écs.-vel.

A halasztott eredményszemléletű bevételről az analitikus nyilvántartás vezetését elkészítették, a további folyamatos vezetés-egyeztetést elvégzik.

Somogyjád, 2020. július 28.

.....
Grósné Göndöcz Eszter

Vizsgálatvezető.

Záradék:

Az ellenőrzési jelentés tervezet tartalmát megismertem, átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 42. § (2) bekezdése értelmében észrevételeimet a jelentés tervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatalának megküldöm, ezen határidő leteltét egyetértésnek kell tekinteni.

Ha a jelentésben tett megállapításokkal nem értenek egyet, akkor a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) korm. rendelet 42. §. (7). bekezdése értelmében az észrevételezési határidő lejártától számított 8 napon belül az érintetteknek a vizsgálat vezető írásbeli tájékoztatást ad és indokolja az el nem fogadott észrevételeket, vagy megbeszélés tartását kezdeményezi a 43. §. (1) bekezdése szerint.

A jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedési tervet kell készítenem, az intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével.

Az intézkedési tervet a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatala részére megküldöm.

Mosdós, 2020.július 28 .

A fentieket tudomásul vettem:

.....
Keresztes József
Polgármester

.....
Patakiné Kercsó Szilvia
Jegyző

Mosdósi Önkormányzat

7H
Fűvel

Tisztelt Cím!

Alulírott Rajczi Gábor 7255 Nagyberki Kossuth u 21. sz alatti lakos abban szeretném a segítségüket kérni, hogy a Mosdós 0148 hrsz.-ú út tényleges nyomvonalát közösen alakítsuk ki oly módon, hogy mivel jelenleg az út a Mosdós 147/2 hrsz.-ú ingatlanon keresztbe halad és a tényleges nyomvonalat cserje és bozót borítja így én a tényleges nyomvonal kimérését kifizetném, a növényzetet levágnám valamint kifizetném egy láncfalpas dózer területre történő oda és vissza szállítását, **Önök pedig a tényleges út helyreállításához szükséges földmunka azaz a dózer munkadíját legfeljebb 100.000 Ft összegig kifizetnék.**

Kérem, hogy a fentiekkel kapcsolatos álláspontjukról mielőbb értesíteni szíveskedjenek.

Dombóvár 2020.08.13

Tisztelettel és köszönettel Rajczi Gábor

Bátai Községi Önkormányzat Hivatal Mosdósi Kirendeltség	
Iktató szám:	418708/2020
Érkezett:	2020 AUG 25.
Melléklet:	
Utószám:	Levezetés S.