

*Batái Közös Önkormányzati Hivatal
Mosdósi Kirendeltsége
7257 Mosdós Kossuth u. 1/a
Tel/Fax: 82/579-022
e-mail: info@mosdos.hu*

Ügyiratszám: 157-5/2013.

Tárgy: Jkv. felterjesztése

SOMOGY MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

KAPOSVÁR

Csokonai u. 3.

7400

T. Cím!

Mellékelten megküldöm Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2013. február 14-én tartott nyílt és zárt képviselő-testületi üléséről** készült jegyzőkönyvet és annak mellékleteit, és intézkedtem a 23/2012. (IV.25.) Kim r. 2.§. a) pontja alapján elektronikusan történő küldésről.

Mosdós, 2013. március 01.

Tisztelettel:

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző megbízásából

Tormaši Andrea
Tormaši Andrea
aljegyző



JEGYZŐKÖNYV

**MOSDÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2013. FEBRUÁR 14-I
NYÍLT ÉS ZÁRT ÜLÉSÉRŐL**

Jegyzőkönyv

Készült Mosdós község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. február 14. napján a Mosdósi Községházán megtartott nyilvános képviselő- testületi ülésén.

Jelen vannak:

Keresztes József polgármester
Dr. Karvaly Ildikó- alpolgármester
Ruppert Sándorné képviselő
Sándor Tamás képviselő
Sebők János képviselő

Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző
Tormási Andrea-aljegyző

- Keresztes József polgármester köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mert 7 fő képviselőből 5 fő jelen van. Horváth István képviselő Kis Mónika képviselő jelezte távolmaradását. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javasolja Dr. Karvaly Ildikó alpolgármestert.

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal Dr. Karvaly Ildikó alpolgármestert választja jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Az írásban kiküldött napirendekkel kapcsolatban kérdezi, hogy van-e valakinek észrevétele, javaslata. Javasolja, hogy a napirendek közé a Képviselő-testület vegye fel a születési támogatásról szóló rendelet hatályon kívül helyezésének tárgyalását, melyet a költségvetés előzetes tárgyalását követően kér tárgyalni.

A képviselő-testület a napirendi pontokat a jelzett módosítással egyhangúlag elfogadja.

Napirendek:

1./ Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetése

Előadó: Keresztes József-polgármester

2./ Esély Alapszolgáltatási Központ 2013. évi költségvetése

Előadó: Keresztes József-polgármester

3./ Önkormányzat 2013. évi költségvetésének előzetes tárgyalása

Előadó: Keresztes József-polgármester

4./ Születési támogatásról szóló rendelet hatályon kívül helyezésének tárgyalása

Előadó: Keresztes József polgármester

5./ Közép és hosszú távú vagyongazdálkodási terv

Előadó: Keresztes József-polgármester

6./ Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Társulás 2013. évi belső ellenőrzési munkaterve

Előadó: Keresztes József-polgármester, Tormási Andrea-aljegyző

7./Pénzügyi Végrehajtási Társulás
Előadó: Keresztes József-polgármester

8./Egyéb ügyek
Előadó: Keresztes József-polgármester

Napirendek tárgyalása:

1./Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetése
Előadó: Keresztes József - polgármester

Az írásos előterjesztés kiküldésre került.

- Keresztes József polgármester: Elmondja, hogy írásban megkapták az Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetési tervezetét. Kaposkeresztúri polgármester asszonnyal és a fonói polgármesterrel közös megbeszélés keretében kérték az Integrált Szociális Központ vezetőjét, hogy az idősok nappali ellátását és a házi segítségnyújtást anyagi hozzájárulás nélkül valósítsák meg a 2013. évben. Mosdós község részéről 276 e Ft –al kellene hozzájárulni a jelzőrendszer működéséhez. Az Integrált Szociális Központ vezetőjével történt megbeszélés során 360 e Ft sikerült a kiadásainkból lefaragni, így csak a jelzőrendszer működtetéséhez kell hozzájárulást biztosítani.
- Dr.Karvaly Ildikó alpolgármester: Megkérdezi, hogy a kiküldött testületi anyagban szerepel munkaruha, védőruha juttatása. A jelzőrendszer működtetéséhez miért kell munkaruhát biztosítani a dolgozó részére?
- Patakiné Kercsó Szilvia jegyző: Szociális foglalkoztatottaknál kötelező biztosítani munka és védőruhát.
- Keresztes József polgármester: A jelzőrendszer működését pályázati pénzből szeretnék működtetni, de a pályázati összeg nem volt elegendő az elmúlt évben sem. Tavaly többször kérték a Szociális Központ vezetőjét, hogy adjon tájékoztatást arról, hogy a működéshez szükséges különbözetet, amivel ki kellett egészíteni a pályázati összeget honnan teremtették elő. Most településekre lebontva meghatározták meg az összegeket, amivel hozzá kell járulni a működtetéshez.
- Ruppert Sándorné képviselő: Az Integrált Szociális Központ vezetője mennyi személyi juttatást kap?
- Tormási Andrea aljegyző: Az intézményvezető összes kiadásához 828 e Ft –tal járul hozzá Mosdós, amely tartalmazza az utazási költségtérítést, telefonköltséget, étkezési hozzájárulást is. A jelzőrendszer működésére az idei évben is pályáznak, április hónapban várható a pályázat elbírálása.
- Keresztes József polgármester: Kéri, hogy a tisztelt képviselőket, az előterjesztés alapján fogadják el az Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetését.

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

31/2013. (II.14.)Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kercseligeti Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetését az előterjesztésnek megfelelően – 64.029 e forint bevételi és kiadási főösszeggel elfogadja.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: azonnal

2./ Esély Alapszolgáltatási Központ 2013. évi költségvetése

Előadó: Keresztes József - polgármester

Az írásos előterjesztés kiküldésre került.

- Keresztes József polgármester: Az Esély Alapszolgáltatási Központ 2013. évi költségvetése tartalmazza a családgondozó személyi juttatásait, ami éves szinten 634375 Ft. Mosdós településre lebontva normatíva bevételként 705.425 Ft –ot kapnak. Az Esély Alapszolgáltatási Központ szeretné, hogy a vezető béréhez is járuljon hozzá az önkormányzat. Az aljegyző asszony a közös megállapodást megnézte, és abban nem szerepel, hogy kötelesek lennének a vezető béréhez is hozzájárulni. Javasolja, hogy a családgondozó személyi juttatásait támogassák, de az Intézményvezető bérét nem.
- Patakiné Kercsó Szilvia jegyző: Ezzel kapcsolatban kezdeményeznek egy megbeszélést az intézményvezetővel, a polgármesterekkel közösen. Valószínűleg a társulási megállapodás ez irányú módosításáról is szeretnének tárgyalni. Javasolja, hogy a Képviselő-testület ne fogadja még el a költségvetést így, várják meg a tárgyalást.
- Keresztes József polgármester: Nem kíván a vezető személyi juttatás finanszírozásához hozzájárulni.
- Tormási Andrea aljegyző: Nem tartja elfogadhatónak, hogy a települések lakosságszám alapján járuljanak hozzá a vezető béréhez.
- Dr. Karvaly Ildikó alpolgármester: Lakosságszám alapján nem szabad elfogadni a vezető bérének támogatását, szerinte csak szolgáltatásra és azon belül lakosságszáma lebontva, mivel Mosdós csak a gyermekjóléti szolgáltatást veszi igénybe.
- Keresztes József polgármester: Javasolja, hogy a költségvetési hozzájárulás formájáról hozzanak határozatot.

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

32/2013. (II.14.)Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Taszári Esély Alapszolgáltatási Központ 2013. évi költségvetéséhez az alábbiak szerint járul hozzá:

- A gyermekjóléti szolgáltatás szakfeladaton Mosdós községben családgondozói feladatokat ellátó dolgozó személyi és dologi kiadásaihoz lakosságszám arányban.
- Az intézményvezető személyi és dologi kiadásaihoz a Társulási Megállapodás 8.3 pontjának f) pontja alapján nem járul hozzá.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: azonnal

3./Önkormányzat 2013. évi költségvetésének előzetes tárgyalása

Előadó: Keresztes József - polgármester

Az írásos előterjesztés kiküldésre került.

- Keresztes József polgármester: Még végleges költségvetést sajnos nem tudtak tervezni, de közelítőleg tájékoztatásul az első számokkal terjeszti elő a költségvetést, amely hiánnyal számol.
- Dr. Karvaly Ildikó alpolgármester: Megkérdezi, mik azok a feladatok, amiket a Hivatal hatásköréből 2013. január 01-jével elvitték?
- Tormási Andrea aljegyző: Mosdós településre lebontva: Időskorúak járadéka 1 fő, Ápolási díj 3-4 fő, közgyógyellátásban 8-10 fő, ezeket az államigazgatási feladatokat vitték el, valamint a lakcímnyilvántartás vezetését.
- Patakiné Kercsó Szilvia jegyző: Arról nem szólnak sehol, hogy az elvitt feladatok mellé még kaptak a jegyzők további új feladatokat ilyen a telepengedély és zajvédelmi hatósági feladatok, amit eddig Kaposváron az Építésügyi Hatóság látott el, mert ott megvoltak a szakemberek erre a feladatkörre.
- Tormási Andrea aljegyző: Önkormányzati feladatok közül elvitték az iskola működtetését, de az óvodákat az önkormányzatok üzemeltetik továbbra is. Az óvoda idei finanszírozása kicsit kedvezőbb, idén nem sokat kell a működéshez hozzárakni, mert a tavalyi pénzmaradvány kiegészíti a hiányt. A Közös Hivatal finanszírozásához pedig hozzá kell még járulni közel 2,5 m Ft-tal.
- Keresztes József polgármester: A településen lévő kórház miatt nagyon sok az anyakönyvezés, ami nagyon nagy feladatot jelent a Hivatal számára. A halotti anyakönyvi kivonat kiállítása szakvizsgához kötött; ami 2 fő dolgozónak van meg itt a Kirendeltségen és a többi feladataik mellett kell az anyakönyvezést is elvégezniük, nem beszélve a telefonköltségről, postázási költségről, ami nélkül ezt a munkát elvégezni nem lehet. Nagyon jó lenne, ha erre a feladatra adnának plusz finanszírozást, sokat segítene a költségvetés végleges kialakításában. A költségvetésbe a civil szervezeteknek nem terveztek erre az évre támogatást. Kérdezi a testületet, mi a véleményük erről? Az elmúlt években támogatták a helyi egyesületeket és egy Pécsi Alapítványt is, akik beteg gyermekek ellátását segítik. Ez kb. 350 ezer Ft költséget jelentett a költségvetésben, amit lehet, hogy az idén is bele kellene tenni.
- Dr. Karvaly Ildikó alpolgármester: Nem kellene elvenni az egyesületektől a támogatást. Javasolja a helybeli egyesületeket támogatni: Mosdósért Egyesület, Sport Klub, Steiner Rezső Egyesület.

- Patakiné Kercsó Szilvia jegyző: Javasolja a következő testületi ülésre készítsék el a végleges költségvetést, továbbá az Egyesületek támogatására is készüljön megállapodás, ha a költségvetésben erre forrás különítenek el.
- Keresztes József- polgármester javaslatot tesz az előzetes költségvetés elfogadására úgy, hogy annak a végleges formáját az intézményi költségvetések elfogadása után terjesztik be a ismét a testületnek.

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

33/2013. (II.14.)Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2013. évi költségvetését előzetesen megtárgyalta, és a javasolt módosításokkal, valamint további pontosításokkal kéri a következő testületi ülésre az újbóli előterjesztését.

Felelős: Keresztes József polgármester
Határidő: 2013.03.10.

4./Születési támogatásról szóló rendelet hatályon kívül helyezésének tárgyalása **Előadó: Keresztes József polgármester**

- Keresztes József polgármester: A születési támogatásról alkotott rendelet szerint 3 éve mosdósi állandó lakóhellyel rendelkező szülő kérheti a megszületett gyermeke után a születési támogatás megítélését. A rendelet megalkotásakor az volt a cél, hogy a Mosdóson született gyermekeket és szüleiket támogassuk, és hogy majd felnőve a mosdósi óvodába írássák ezeket a gyerekeket. Sajnos ez nem mindig valósult meg, sokszor mire óvodába került volna a gyermek elköltöztek a településről. Ez egy adható, nem kötelező támogatás volt a testület részéről. Most a 2013. évi költségvetés tárgyalásakor minden önként vállalt feladatot meg kell vizsgálni, hogy van-e rá költségvetési fedezet. Javasolja a rendelet hatályon kívül helyezését, türelmi idővel, egy későbbi időpontban történő hatályon kívül helyezéssel, 2013. július 1-jével.

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Mosdós Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2013.(II.18.) önkormányzati rendelete a születési támogatási rendelet hatályon kívül helyezéséről

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5./Közép és hosszú távú vagyongazdálkodási terv **Előadó: Keresztes József – polgármester**

Az írásos előterjesztés kiküldésre került.

- Keresztes József polgármester: Írásos formában megkapta a képviselő testület a Mosdós község közép és hosszú-távú vagyongazdálkodási tervét. A vagyonszervezés megalkotása után ez is egy kötelező feladata a Képviselő-testületnek, ami sajnos eddig elmaradt, most

a Kormányhivatal is kérte, hogy ezeket küldjék meg. Kérdezi, hogy a testület egyetért-e a tervvel?

- Dr. Karvaly Ildikó alpolgármester: Kérdezi, hogy mik a jogai a képviselő-testületnek a helyi önkormányzati vagyon tekintetében?
- Tormási Andrea aljegyző: Az önkormányzat tulajdonában álló vagyon a nemzeti vagyon részét képezi. A helyi önkormányzat vagyona tekintetében a tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik, a vagyonnal kapcsolatos egyes jogosítványok, mint a vagyongazdálkodás birtoklás, használat, fenntartás egyéb hasznosítás feltételeit és módját a vagyon törvény állapítja meg.
- Keresztes József polgármester: Javasolja elfogadni a közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

34/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

1. Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Mosdós község Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét az alábbiak szerint:

Középtávú vagyongazdálkodási terv 2013-2016-ig:

a) Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

b) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

c) Az önkormányzati vagyonfejlesztés (létrehozás, bővítés, felújítás) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.

d) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

- 1. a feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése*
- 2. használatba adása, bérbeadása*
- 3. önkormányzati vagyontárggyal vállalkozási tevékenység folytatása*

1. Vagyon értékesítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítését forgalmi értébecsléssel megalapozva, nyilvános pályázati kiírás alapján, a vagyonrendelet előírásai szerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján kell lefolytatni. A vagyon értékesítéséből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgálhat.

2. Bérlet útján történő hasznosítás

A lakás és nem lakás célú helyiségek hasznosítása elsősorban bérleti szerződés keretében tehető

meg. A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban.

3. Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás

Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhető vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységet nem veszélyeztetheti.

Az önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására, melynek fontosságát hangsúlyozza az önkormányzati vagyonban várható változások.

Az értékesítésre kijelölt ingatlanok hasznosítása érdekében folyamatos hirdetés szükséges.

Hosszú távú vagyongazdálkodási terv 2013-2020-ig:

a) Alapjául szolgál a középtávú vagyongazdálkodási terv.

b) Az önkormányzatnál a vagyon megőrzésének elsődlegessége elv érvényesül a hosszú távú működési stabilitás biztosítása érdekében.

c) Lakótelkek értékesítése.

d) A kedvező pályázati támogatási intenzitású, vagyongyarapodást, vagy meglévővagyon fenntartást eredményező pályázati lehetőségek kihasználása.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a vagyongazdálkodási terv szükség szerinti felülvizsgálatáról.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő folyamatos

6./Kaposvár környéki Belső Ellenőrzési Társulás 2013. évi belső ellenőrzési munkaterve

Előadó: Keresztes József – polgármester

Az írásos előterjesztés kiküldésre került.

- Keresztes József polgármester: Elmondja, hogy csatlakoztak a Kaposvár és környéke Belső Ellenőrzési Társuláshoz, amely 1 fő belső ellenőrt alkalmaz. A belső ellenőr kidolgozta a belső ellenőrzési tervet, melynek a 6. pontja vonatkozik településünkre, melyben az ellenőrzés az Önkormányzat vagyongazdálkodás szabályozottságára terjed ki, amit már a testület korábban elfogadott, most javasolja az egész Társulás ellenőrzési tervét elfogadni.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

35/2013. (II.14.)Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás 2013. évi Belső ellenőrzési munkatervét – az előterjesztésnek megfelelően – elfogadja.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: azonnal

6./ Pénzügyi végrehajtási Társulás

Előadó: Keresztes József – polgármester

Az írásos előterjesztés kiküldésre került

- Keresztes József polgármester: Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás levélben kereste meg az önkormányzatot a jövőbeni lehetőségekről. Az önkormányzatoknak vállalniuk kellene, ha nem folyik be a Társulás fenntartásához szükséges összeg, akkor a résztvevő önkormányzatoknak a különbözetet a lakosság szám arányában kellene megfizetni.
- Tormási Andrea aljegyző: Tavalyi évben sem vették igénybe a Végrehajtási Társulás munkáját. Lehetőség van arra, hogy a NAV is be tudja hajtani a gépjárműadót és az iparüzési adót, igazából ebből van sok kint lévőség.
- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző tájékoztatást ad arról, hogy a másik három településen is ugyanez a javaslat fogalmazódott meg.
- Keresztes József polgármester: Nem javasolja, hogy az önkormányzat a Pénzügyi Végrehajtási Társulásnak tagja maradjon, amennyiben ez többletfinanszírozással jár. Kéri a testületet a döntés meghozatalára.

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

36/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Kaposvári Pénzügyi Végrehajtási Társulás 2013. évi működtetéséhez kért önkormányzati többletköltség megfizetését– költségvetési forrás hiányában – nem tudja finanszírozni. Amennyiben a Pénzügyi Végrehajtási Társulásban való részvételhez önkormányzati hozzájárulás szükséges, az Társulásban nem kíván részt venni.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: azonnal

7./ Egyéb ügyek

Előadó: Keresztes József – polgármester

- Keresztes József polgármester: Tájékoztatja a képviselő testület tagjait, akik nem tudtak részt venni a 2013. február 11.-én Batéban megtartott közös testületi ülésen, hogy a Mosdósi Mackóvár Óvoda 2013.évi költségvetése elfogadásra került.
- Tormási Andrea aljegyző: Még sajnos hiányosságot jelent, hogy a kinevezéseket nem tudták elkészíteni az Óvoda dolgozóinak, ez még folyamatban van, amint a rendszerbe a Kincstár beviszi őket a rendszerbe, máris készítik az okiratokat.
- Keresztes József polgármester az alábbiakban tájékoztatja még a testületet:
 - A Közös Hivatal költségvetése is elfogadásra került.
 - A mezőgazdasági start munka 23 fővel 2013. március 1-vel fog indulni. A dolgozók kiválasztásánál három szempontot kellett figyelembe venniük, elsősorban olyan

személyeket kellett választani, akik semmilyen ellátást nem kapnak vagy FHT –n vannak, a harmadik szempont pedig az volt, hogy akik tavaly is részt vettek a projektben, kerüljenek alkalmazásra. Még 11 főt fognak foglalkoztatni értékteremtő projekt keretében. Tervben van egy kútfúrás, ami a kert öntözéséhez szükséges, valamint egy pótkocsi megvásárlása is.

- A 2012. évre kapott polgármesteri jutalmat 2013. január hónapban visszafizette az önkormányzat pénztárába.
- A Kultúrház belső felújítása festés, burkolás, nyílászárók cseréje befejeződött. Az Óvoda játékonysági bálja sikeres volt, melynek bevételét az óvoda színvonalának fejlesztésére fordítják.
- Sajnos egy nagyon szomorú hírt is kell közölnie a képviselő testülettel, Gál Gyula Mosdós község díszpolgára elhunyt. Kéri a képviselő- testület tagjait, hogy szombaton együtt vegyenek részt a temetésen. Javasolja, hogy Mosdós Önkormányzata a temetéshez 100 e Ft-al járuljon hozzá.

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

37/2013. (II.14.)Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Gál Gyula volt önkormányzati képviselő, Mosdós község díszpolgára temetési költségeihez 100.000 Ft, azaz Egyszázezer forint összeggel hozzájárul, és őszinte részvétét fejezi ki az elhunyt családjának.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre 2013. február 28.

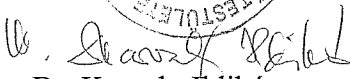
- Tormási Andrea aljegyző: Elmondja, hogy a Kormányhivatal közzé tette az Iskolák felvételi körzetének a listáját, ehhez kérnek javaslatot. Mosdós Nagyberki körzetéhez tartozik.
- Keresztes József- polgármester javasolja a Nagyberki körzetet elfogadni.

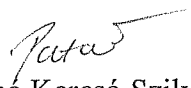
Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete Mosdós Község Nagyberki iskolai körzethez való tartozását elfogadja.

A polgármester zárt ülést rendel el, a testület így folytatja tovább a munkáját.

K.m.f.


Keresztes József
polgármester



Dr. Karvaly Illdikó
jegyzőkönyv-hitelesítő


Patakiné Kercsi Szilvia
jegyző

*Tárgy: Meghívó a Képviselő-testület
2013. február 14-i testületi
ülésére*

.....
.....
Ezúton tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2013. február 14-i testületi ülésére, és mellékelten megküldöm a napirendek írásos anyagát – szíves áttanulmányozás végett.

Az ülés helye: Mosdós Községháza

Az ülés időpontja: 2013. február 14. (csütörtök) 17.00 óra

Napirendje:

- 1./ Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetése
Eladó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: írásos
- 2./ Esély Alapszolgáltatási Központ 2013. évi költségvetése
Előadó: Keresztes József
- 3./ Önkormányzat 2013. évi költségvetésének előzetes tárgyalása
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: írásos
- 4./ Közép és hosszútávú vagyongazdálkodási terv
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: írásos
- 5./ Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Társulás 2013. évi belső ellenőrzési munkaterve
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés : írásos
- 6./ Pénzügyi Végrehajtási Társulás
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: írásos
- 7./ Egyéb ügyek
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: szóbeli

Zárt ülés napirendje:

- 1.) Szociális ügyek
Előadó: Tormási Andrea aljegyző
Előterjesztés: szóbeli

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Mosdós, 2013. február 11.

Keresztes József sk.
polgármester

J E L E N L É T I I V

Készült Mosdós község Képviselő-testületének 2013. február 14. napján megtartott nyilvános testületi ülésén.

Jelen vannak:

Keresztes József polgármester

.....

Máthéné Dr. Karvaly Ildikó képviselő

.....

Horváth István képviselő

.....

Kis Mónika képviselő

.....

Ruppert Sándorné képviselő

.....

Sándor Tamás képviselő

.....

Sebők János képviselő

.....

Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

.....

Tormási Andrea aljegyző

.....

Parrag Ferencné p.ügyi vez. főtanácsos

.....

Szabóné Bernáth Hajnalka jkv. vezető

.....

Érdeklődő állampolgárok:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

HIRDET MÉNY

Tájékoztatom a lakosságot, hogy Mosdós község Képviselő-testülete a 2013. február 14. napján megtartott képviselő-testületi ülésén elfogadta a

5/2013. (II.18.) önkormányzati rendeletét a születési támogatási rendelet hatályon kívül helyezéséről

A rendelet teljes szövege megtekinthető a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal Mosdósi Kirendeltségén (Mosdós Kossuth u. 1/a) ügyfélfogadási időben, valamint a www.mosdos.hu weboldalon.

Mosdós, 2013. február 18.


Tormási Andrea
aljegyző



Távirat:

Figyeztetésre került 2013. febr. 18. 2013. m.drc 01

Tormási



Hirdetmény

Tájékoztatatom a lakosságot, hogy a Képviselő-testület a soron következő testületi ülését a Mosdósi Községházán tartja.

Az ülés időpontja: 2013. február 14. (csütörtök) 17.00 óra

Napirendje:

- 1./ Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetése
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: írásos
- 2./ Esély Alapszolgáltatási Központ 2013. évi költségvetése
Előadó: Keresztes József
- 3./ Önkormányzat 2013. évi költségvetésének előzetes tárgyalása
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: írásos
- 4./ Közép és hosszútávú vagyongazdálkodási terv
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: írásos
- 5./ Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Társulás 2013. évi belső ellenőrzési munkaterve
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés : írásos
- 6./ Pénzügyi Végrehajtási Társulás
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: írásos
- 7./ Egyéb ügyek
Előadó: Keresztes József polgármester
Előterjesztés: szóbeli

Zárt ülés napirendje:

- 1.) Szociális ügyek
Előadó: Tormási Andrea aljegyző
Előterjesztés: szóbeli

Mindenkit szeretettel várunk.

Mosdós, 2013. február 11.

**Keresztes József sk.
polgármester**

Ki függetlenül került.

2013. febr. 14. 2013. febr. 15.

B. A.

A. A.



Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetési tervezete

(Adatok eFt-ban)

KIADÁSOK

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA

1 fő részmunkaidős dolgozó munkabére	684	
4 fő főállású dolgozó mbére	7296	
Rendszeres személyi juttatás		7980

Többletfeladat ellátás	492	
Étkezési hozzájárulás	432	
Költségtérítés (közlekedési, továbbképzés)	390	
Nem rendszeres személyi juttatás		1314
Személyi juttatások összesen		9294

Szociális hozzáj.adó	2287	
Eü.hozzáj.	46	
Munkáltatói adó	82	
Munkaadókat terhelő járulékok		2415
Összesen		11709

Gyógyszer	85	
Irodaszer, nyomtatvány	210	
Üzemanyag	140	
Könyv beszerzés, folyóirat előfizetés	80	
Tüzelőanyag beszerzés	325	
Kis értékű eszköz	110	
Munkaruha, védőruha	135	
Egyéb készlet	470	
Készletbeszerzés		1555

Gázvásárlás	560	
Áramdíj	480	
Vízdíj	185	
Karbantartás, kisjavítás	335	
Egyéb üzemeltetés, szolgáltatás (eüi.szolg.klubok látogatása, rendezvények)	700	
Szolgáltatások		2260

Telefon, internet	480	
ÁFA	1160	
Adók, díjak	146	
Dologi összesen		5601

SZAKFELADAT ÖSSZESEN		17310
-----------------------------	--	--------------

KIADÁSOK
CSALÁDSEGÍTÉS

1 fő főállású dolgozó mbére	1368	
Rendszeres személyi juttatás		1368

Többletfeladat ellátás	300	
Étkezési hozzájárulás	96	
Egyéb költségtérítés (közlekedési, továbbképzés)	130	
Nem rendszeres személyi juttatás		526

Személyi juttatások összesen		1894
-------------------------------------	--	-------------

Szociális hozzáj.adó	450	
Eü.hozzáj.	20	
Munkáltatói adó	18	
Munkaadókat terhelő járulékok		488

Összesen		2382
-----------------	--	-------------

Irodaszer, nyomtatvány	20	
Kis értékű eszköz	20	
Munkaruha, védőruha	30	
Készletbeszerzés		70

Egyéb üzemeltetés, szolgáltatás	20	
Szolgáltatások		20

Telefon, internet	64	
-------------------	----	--

ÁFA	41	
-----	----	--

Dologi összesen		195
------------------------	--	------------

SZAKFELADAT ÖSSZESEN		2577
-----------------------------	--	-------------

KIADÁSOK **HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS**

1 fő részmunkaidős dolgozó mbére	770	
9 fő főállású dolgozó mbére	12312	
Rendszeres személyi juttatás		13082

Többletfeladat ellátás	640	
Költségtérítés (közlekedési, továbbképzés)	210	
Étkezési hozzájárulás	918	
Nem rendszeres személyi juttatás		1768

Személyi juttatások összesen		14850
-------------------------------------	--	--------------

Szociális hozzáj.adó	3705	
Eü.hozzáj.	48	
Munkáltatói adó	174	
Munkaadókat terhelő járulékok		3927

Összesen		18777
-----------------	--	--------------

Üzemanyag	400	
Munkaruha, védőruha	285	
Egyéb készlet	30	
Készletbeszerzés		715

Karbantartás, javítás	100	
Egyéb üzemeltetés, szolgáltatás (munkadíj, eüi.szolgált.)	85	
Szolgáltatások		185

Telefon	241	
---------	-----	--

ÁFA	300	
-----	-----	--

Adók, díjak	50	
-------------	----	--

Dologi összesen		1491
------------------------	--	-------------

SZAKFELADAT ÖSSZESEN		20268
-----------------------------	--	--------------

KIADÁSOK
JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

3 fő főállású dolgozó mbére	4104	
Rendszeres személyi juttatás		4104
Többletfeladat ellátás	400	
Étkezési hozzájárulás	288	
Közlekedési költségtérítés	100	
Nem rendszeres személyi juttatás		788
Személyi juttatások összesen		4892
Szociális hozzáj.adó	1216	
Eü.hozzáj.	40	
Munkáltatói adó	54	
Munkaadókat terhelő járulékok		1310
Összesen		6202
Munkaruha, védőruha	90	
Egyéb készlet	30	
Készletbeszerzés		120
Áramdíj	15	
Karbantartás, javítás	15	
Egyéb üzemeltetés, szolgáltatás	20	
Szolgáltatások		50
Telefon, internet	100	
ÁFA	73	
Dologi összesen		343
SZAKFELADAT ÖSSZESEN		6545

KIADÁSOK
SZOCIÁLIS ÉTKEZTETZÉS

Vásárolt élelmiszer	13645	
Szolgáltatások		13645
ÁFA	3684	
ÁFA összesen		3684
SZAKFELADAT ÖSSZESEN		17329

Idősek nappali ellátása	17310
Családsegítés	2577
Házi segítségnyújtás	20268
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	6545
Szociális étkeztetés	17329

KIADÁSOK ÖSSZESEN	64029
--------------------------	--------------

BEVÉTELEK

Normatív állami támogatás

Nappali ellátás	22890
Családsegítés	2577
Házi segítségnyújtás	13572
Szociális étkeztetés	6394

Állami támogatás összesen	45433
----------------------------------	--------------

Intézményi működési bevételek

Szociális étkeztetés térítési díja	10142
------------------------------------	-------

Saját bevétel összesen	10142
-------------------------------	--------------

Átvett pénzeszköz Jelzőrendszer	3913
1 fő támogatása Jelzőrendszer	1042

Átvett pénzeszköz Jelzőrendszer (15 000 Ft/készülék)	780
- Taszár	180
- Baté	180
- Fonó	195
- Kaposkeresztúr	195
- Kaposhomok	15
- Somogyszil	15

Önkormányzati hozzájárulás	1909
----------------------------	------

Egyéb hozzájárulás Jelzőrendszer (9205 Ft/készülék)	810
Nagyberki	285
Mosdós	276
Kercseliget	111
Szabadi	74
Csoma	64

Bevételek összesen	64029
---------------------------	--------------

Integrált Szociális Központ 2013. évi költségvetési tervezete
Mosdós

(Adatok eFt-ban)

KIADÁSOK

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA

Többletfeladat ellátás	34	
Nem rendszeres személyi juttatás		34
Munkaadókat terhelő járulékok		9
Összesen		43
Irodaszer, nyomtatvány	50	
Folyóirat előfizetés	50	
Kis értékű eszköz	30	
Üzemanyag	50	
Egyéb készlet	100	
Készletbeszerzés		280
Gázvásárlás	150	
Áramdíj	60	
Vízdíj	40	
Karbantartás, kisjavítás	100	
Egyéb üzemeltetés, szolgáltatás (klubok látogatása, rendezvények, munkavéd.)	140	
Szolgáltatások		490
Telefon, internet	100	
ÁFA	235	
Adók, díjak	30	
Dologi összesen		1135
SZAKFELADAT ÖSSZESEN		1178

KIADÁSOK
HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

2 fő főállású dolgozó mbére	2736	
Rendszeres személyi juttatás		2736

Továbbképzés	15	
Többletfeladat ellátás	120	
Étkezési hozzájárulás	192	
Nem rendszeres személyi juttatás		327

Személyi juttatások összesen		3063
-------------------------------------	--	-------------

Szociális hozzáj.adó	771	
Eü.hozzáj.	24	
Munkáltatói adó	37	
Munkaadókat terhelő járulékok		832

Összesen		3895
-----------------	--	-------------

Munkaruha, védőruha	60	
Készletbeszerzés		60

Egyéb üzemeltetés, szolgáltatás (eüi.szolg.)	25	
Szolgáltatások		25

Telefon	50	
ÁFA	36	

Dologi összesen		171
------------------------	--	------------

SZAKFELADAT ÖSSZESEN		4066
-----------------------------	--	-------------

KIADÁSOK
SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

Vásárolt élelmiszer	2801	
Szolgáltatások		2801

ÁFA	756	
ÁFA összesen		756

SZAKFELADAT ÖSSZESEN		3557
-----------------------------	--	-------------

Kiadás összesen		8801
Intézményvezető kiadásai		828

KIADÁS ÖSSZESEN		9629
------------------------	--	-------------

BEVÉTELEK

Normatív állami támogatás

Nappali ellátás (25 fő ellátott)	4087
-------------------------------------	------

Házi segítségnyújtás (10 fő ellátott)	1885
--	------

Szociális étkeztetés (21 fő ellátott)	1279
--	------

Állami támogatás összesen	7251
----------------------------------	-------------

Intézményi működési bevételek

Szociális étkeztetés térítési díja	2378
------------------------------------	------

Saját bevétel összesen	2378
-------------------------------	-------------

Bevételek összesen	9629
---------------------------	-------------

Kiadás	9629
--------	------

Bevétel	9629
---------	------

Önkormányzati hozzájárulás	0
-----------------------------------	----------



2013. Év

MOSDÓS: (1015 fő lakosra)

dr. TÖRZSÖKNÉ CSAP KLAUDIA

2013. ÉVRE SZEMÉLYHEZ KÖTHETŐ KIADÁSOK

BÉR:	2.935.200FT
ÉTKEZÉSI HOZZÁJÁRULÁS	72.000FT
ÖSSZESEN	3.007.200FT
Járulék(27%)	792.504ft
Egyéb járulék(35.7%)	25.704ft
útiköltség térítés	75.000ft
ÖSSZESEN	893.208FT

TORMÁSI ADRIENN

2013. ÉVRE SZEMÉLYHEZ KÖTHETŐ KIADÁSOK

BÉR:	1.368.000FT
ÉTKEZÉSI HOZZÁJÁRULÁS	72.000FT
ÖSSZESEN	1.440.000FT
Járulék(27%)	369.360ft
Egyéb járulék(35.7%)	25.704ft
ÖSSZESEN	395.064FT

Tormási Adrienn munkába járással kapcsolatos és kiküldetéssel kapcsolatos havi tervezett költsége 30.000ft.

Védőruha biztosítása évente 25.000ft valamint étkezési hozzájárulása évente 72.000ft.

A kiadások lakosságszám arányosan az alábbi táblázat szerint oszlik meg.

DR. TÖRZSÖKNÉ CSAP KLAUDIA	424.270,-
TORMÁSI ADRIENN	634.375,-
ÖSSZESEN:	1.058.645.-

NORMATÍVA BEVÉTEL

1015főX695ft=705.425ft

Az intézményre vonatkozó nagy táblázatot külön e-mailben küldöm, Mosdós tekintetében további bevételre nem lehet számítani.

Előterjesztés Mosdós Község Önkormányzatának
2013. február 14-i ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének előzetes tárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzetes számítások szerint készítettük el a költségvetési tervezetet, amely szerint jelentős hiánnyal számolhatunk, amely részben az SZJA bevétel elmaradásából, és gépjárműadó elvonásából, iparűzési adó bevétel arányos részének levonásából is adódik. A kötelező feladatok csak részben finanszírozottak, az önként vállalt feladatainkat a kiküldött táblázatban is csak részben terveztük be.

A költségvetésben hiányt nem lehet tervezni, csak éven belüli likvid hitelt lehet igénybe venni, de azt nem kell betervezni.

Várhatóan lesz központi forrás ezen működési hiányok finanszírozására, hasonlóan az önhikihez, amely azonban nem biztos forrás.

Mivel a költségvetést február 15-ig kell beterjeszteni és legkésőbb március 15-ig kell elfogadni, ezért most ez egy első forduló tárgyalás.

A költségvetésben a szociális juttatásoknál csak az önerő került betervezésre, a végleges változatban a teljes összeggel számolunk, a bevételeknél pedig a visszaigényelt összeggel. Továbbá a közfoglalkoztatásra tervezett kiadás és bevétel összegét sem terveztük bele, amit 100%-ban támogatnak, mivel most kell az átdolgozott pályázatot beadni start közmunkára, ami várhatóan márciusban és áprilisban fog indulni.

A Nagyberki iskola már jelezte, hogy várhatóan mennyit kérnek a gyermekétkeztetésre, a többi, más iskolába járó gyermek után fizetendő összegeket még nem ismerjük, ide is betervezésre került a kért összeg. (a Nagyberki Önkormányzattól megkértük a Gasztronómia Bt. vállalkozási szerződését, valamint a gyermekétkeztetés díjairól szóló rendeletet, és jeleztük, hogy a térítési díj különbözete csak megkötött megállapodás szerint tudjuk megfizetni, sajnos ez kötelező önkormányzati feladat, de nincs rá központi feladatfinanszírozás).

A személyi juttatásoknál a jogszabályok szerint adható (Kjt, Mt.) szerint adható bérekkel számoltunk, továbbá minimális étkezési hozzájárulás biztosításával a védőnőnél.

Dologi kiadások tervezésénél figyelembe vettük a tavalyi kiadásokat, és azok szintjén próbáltunk tervezni.

Szociális juttatásoknál minimális kiadással számoltunk, a beiskolázási támogatást sem tudjuk várhatóan a tavalyi szinten tartani.

Az Egyesületek támogatására, valamint alapítványok támogatására a táblázatban nem terveztünk költséget.

A fejlesztés kiadásoknál egy beadott és egy tervezett pályázattal kapcsolatos önerőt terveztük be, továbbá szükséges útfelújításokat.

Kérem és várom a javaslatokat.

Keresztes József
polgármester

Önkormányzat és intézményeinek kiadásai szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatokként											
Szakfeladatok	Személyi	Munkaadó	Dologi	Ellátott	Atadott	Beruházá	Felújítás	Hiteltörli	Tartalék	Összesen	Étszám
522001 - Utak, hidak üzemeltetése			1149							1149	
841126 - Igazgatási tev.										0	
841401 - Közbeszerzési díj										0	
841402 - Közvilágítás			2400							2400	
841403 - Közösséggazdálkodás	6470	1754	12045		497					20766	1
841906 Finanszírozási műveletek										0	
851011 - Óvodai ellátás					20155					20155	
852011 - Iskola támogatása (gyermekétk)			120		1550					1550	
862101 - Háziorvosi alapellátás										120	
869041 - Család- és nővédelem - védőnő	1866	473	745							3084	1
882111 - rendszeres szociális segély, fht				6950						6950	
882112 - Időskorúak járadéka										0	
882113 - Lakásfenntartási támogatás				3100						3100	
882115 - Ápolási díj alanyi jogon										0	
882116 - ápolási díj méltányossági										0	
882119 - Óvodáztatási támogatás				180						180	
882122 - átmeneti segély				400						400	
882123 - temetési segély				200						200	
882129 - Egyéb önkormányzati tám.				1587						1587	
882202 - Közgógyellátás										0	
882203 - Köztemetés				300						300	
889201 - Gyermekjóléti szolgáltatás					400					400	
889924 - Családsegítés					200					200	
890301 - Civil szervezetek támogatás										0	
890441 - Közcélú foglalkoztatás	24035	3245	9105							36385	
910123 - Könyvtári szolgáltatás			635							635	
910502 - Közművelődés, telesház			558							558	
931102 - Sportlétesítmények működtetése										0	
931201 - sport támogatása										0	
960302 - Köztemető fenntartás			785							785	
Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozása					2499					2499	
Felhalmozási kiadások							17000			17000	
Önkormányzat kiadásai összesen:	32371	5472	27542	12717	25301	0	17000	0	0	120403	2

Költségvetés 2013.

Bevételek			2013 Terv
1.		Zöldterület gazdálkodás	2921
2.		Közvilágítás tám.	2360
3.		Közetemető fenntart.	552
4.		Közutak fenntart.	584
5.		Egyéb kötelező önkormányzati feladatok	3000
6.		Lakott külterülettel kapcs. Feladatok	2
7.		Pénzbeni szociális juttatások	3553
8.		Szoc. visszaig.	8880
9.		Óvodai nevelés támogatása	13338
10.		Védőnői szolgálatra	3050
11.		Könyvtár és közműv. Tám	1 157
12.		Start Közmunkaprogram tám.	35 528
13.		Hosszabb időtart. Közfogl. (jan-febr.)	857
14.		Beszámítás összege	1 246
		Állami támogatás összesen:	74 536

75 782

Saját bevételek			2 013
1.		Gépjárműadó 40%	1 600
2.		Iparűzési adó	5 000
3.		Építményadó	450
4.		Késedelmi pótlék	100
5.		Bírság, egyéb bevételek	300
6.		Egyéb sajátos bevételek	200
7.		Intézményi egyéb sajátos bevételek	300
8.		Áht-n belülré továbbszámlázott szolg. bevételei	500
9.		Intézményi működési bevételek	600
10.		Bankkamat	50
11.		Átengedett adók, bírság	0
12.		Óvodai étk. Bevétel	4 860
		Saját bevétel összesen:	13 960
		Összes bevétel normatív + saját:	88 496
13.		Pénzmaradvány 2012. évi	1 310
14.		ebből pénzmaradvány - feladattal terhelt (tüzifa)	259
		Bevétel összesen	89 806
		Felhalmozási bevételek	
		Magánszemélyek kommunális adója	2 000
		Felhalmozási pénzmaradvány	15 000
		Felhalmozási bevételek összesen	17 000
		Bevételek mindösszesen:	106 806

Kiadások 2013.

841403 Város és községgazdálkodás			Tervezett
1.	511212	Polgármester illetménye (alapill: 38650)	3 942
2.	52226	Képviselők tiszteletdíja 5x21000x12 hó	1 260
3.	52222	Alpolgármester	516
4.	514292	Pm költségtérítése (50000,- X 12)	600
5.	514222	CAFETERIA Polgármester	152
		Személyi jellegű kiadások összesen	6 470
6.	53125	TB járulék 27%	1 706
7.	57221	Cafetéria eü hjárulás 10 %,27 %	48
		Munkaadót terhelő járulékok	1 754
		Személyi összesen	8 224
8.	5432	Nyomtatvány, irodaszer	100
9.	54421	Könyv, napilap	50
11.	55121	Telefon költség (mobil is)	250
12.	55129	Egyéb kommunikációs szolg. (kábeltv, internet, internet-tárhely)	250
13.	552229	Egyéb bérlet és lízingdíj	50
14.	55223	Szállítási szolg.	50
15.	55224	Gáz	400
16.	55225	Villany	450
17.	55227	Víz	100
18.	5462	Hajtó-kenőanyag	650
19.	552281	Karbantartás, kisjavítás (ingatlan)	500
20.	552282	Karbantartás, kisjavítás (gép)	450
21.	54921	Egyéb anyag	1 200
22.	54923	Egyéb készlet	1 500
23.	552291	Szemétszáll. Ártalmatlanítási díj	1 700
24.	552292	Egyéb szolgáltatási díjak (fogl.eg.ü, közbesz.tan., állateü sz.,stb)	600
25.	5532	Vásárolt közszolg. (tul.lap, helysz.rajz,terv.díjak, stb.)	300
27.	552293	Biztosítás	400
28.	5562	Bankköltség	500
30.	5612111	ÁFA	2 295
32.	532231	Reprezentáció	150
33.	562241	Reklám, propagandaanyag	100
		Dologi kiadások összesen	12 045
	381251	Átadott pénzeszközök áht-n kívül	
1.		Katasztrófavédelem	58
2.		Zselici Lámpások Vidékfejl. Egyesület	100
3.		ATEV	31
4.		Fogorvosi-, hétvégi ügyelet	43
5.		Belső ellenőrzés	187
6.		SM. Munka- és Tűzvédelmi Társulás	78
7.		Mosdósért Egyesület	
8.		Kaposvári Sportszövetség	
9.		Steiner Rezső Olimpiai Kör	
10.		Alapítványok támogatása	
			497
		Összesen:	20 766

8 600

	960302	Közttemető	Tervezett
1.	5462	Hajtó-kenőanyag	300
2.	54923	Egyéb készlet	25
3.	55227	Vízdíj	60
4.	5528	Javítás, karbantartás	100
5.	55229	Egyéb fenntartás, szolg.	163
6.	5612111	ÁFA	137
		Dologi kiadások összesen	785
		Összesen:	785

	862101	Háziorvosi szolgálat	
1.	5528	Javítás, karbantartás	94
2.	55229	Egyéb szolgáltatás	0
3.	5612111	Áfa	26
		Összesen:	120

869052		Védőnői szolgálat	
1.	511213	Alapilletmény	1 625
2.	511253	Pótlék	181
3.	514243	Étk utalvány 12x 5eft	60
4.	514232	Közl költségterítés	50
		Személyi jellegű kiadások	1 866
5.	53125	TB járulék	473
6.		Egyéb járulék	0
7.		Eü hjárulás	0
		Munkaadót terhelő járulékok	473
8.	5432	Nyomtatvány, irodaszer	60
9.		Munkaruha	20
10.		Gyógyszer	55
11.	54921	Egyéb anyag (tisztítószer, stb)	60
12.	55121	Telefon, internet	100
13.	5528	Javítás, karbantartás	50
14.	5612111	ÁFA	150
15.		Kisért tárgyi eszk.	100
16.	55229	Védőnői biztosítás	60
17.	55129	Védőnői szoftver	90
		Dologi kiadás összesen	745
		Összesen:	3 084

595

		890441 Hosszabb időtartamú közfogl.	
1.		Munkabér 2013.jan-febr. hó 5 fő x 2 hóx75500	755
3.		Járulék	102
		Összesen:	857

		890443 Startmunka	
1.		Munkabér	23 280
2.		Járulék	3 143
3.		Dologi	9 105
		Összesen:	35 528

		910502 Művelődési ház	
1.	54921	Egyéb anyag (tisztítószer, stb.)	260
2.	55225	Villamosenergia	80
3.	5528	Javítás, karbantartás	100
4.	5612111	Áfa	118
		Dologi kiadások összesen	558
		Összesen:	558

		910123 Könyvtár	
1.		Munkabér Megbízási díj	0
		Személyi összesen	0
2.		Tb járulék	0
		Járulék összesen	0
3.	5432	Nyomtatvány, irodaszer, egyéb	80
4.	55121	Telefon	170
5.	54921	Egyéb anyag	100
6.	5528	Karbantartás, javítás szgép.	150
7.	5612111	ÁFA	135
		Dologi kiadások összesen	635
		Összesen:	635

500

A segélyeknél nemcsak az önrész, hanem a 100% kerül megtervezésre!

		88211 Rendszeres segélyek	
1.		Rendszeres szociális segély 90%	1 750
2.		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás 80 %	5 200
3.		Rendszeres normatív lakásfenntartási támogatás 90%	3 100
4.		Óvodáztatási támogatás	180
5.		BURSA	335
		Összesen:	10 565

		88212 Nem rendszeres segélyek	
1.		Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	50
2.		Átmeneti segélyek	500
3.		Temetési segélyek	200
4.		Beiskolázási segély	600
5.		Köztemetés	300
6.		Természetben nyújtott ellátás - tűzifa	302
7.		Születési támogatás	200
		Összesen:	2 152

		841402 Közvilágítás	
1.	55225	Villamos energia	1 890
2.	5612111	Áfa	510
		Összesen:	2 400

		522001 Utak, hidak karbantartása	
1.		Dologi kiadás	905
2.	5612111	Áfa	244
			1 149

		Pénzeszköz átadás	
1.		Közös önkormányzati hivatal finanszírozás	2 499
2.		Óvoda finanszírozás	20 155
3.		Esély Alapszolgáltató Központ finanszírozás	400
4.		ISZK finanszírozás	200
5.		Iskolai étkezés finanszírozás	1 550
		Összesen:	24 804

		Felhalmozási kiadások	
1.		Ifjúság u. útfelújítás	11 000
2.		Hunyadi u. útszakasz felújítás	2 500
3.		Leader pályázati önerő	1 500
4.		KEOP pályázati önerő	2 000
5.			
		Összesen:	17 000

Bevételek	106 806
Kiadások	120 403
Tartalék	-13 597

Rendelettervezet

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

/2013. (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. §. (4) bekezdés b) és h) pontjaiban, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottság) és az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerveire terjed ki.
- (2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. §

A képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

II. fejezet

A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetésének kiadási főösszegét ... e Ft-ban, bevételi főösszegét ...e Ft-ban állapítja meg.
- (2) Az (1) bekezdésből az önkormányzat:
 - a) tárgyévi költségvetési bevételeit: ezer Ft-ban
 - aa) működési költségvetési bevételeit: ezer Ft-ban
 - ab) felhalmozási költségvetési bevételeit: ezer Ft-ban.
 - b) tárgyévi költségvetési kiadását: ezer Ft-ban, ezen belül
 - ba) működési költségvetési kiadását: ezer Ft-ban, ezen belül

- | | |
|--|-------------|
| - személyi jellegű kiadások | ezer Ft-ban |
| - munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | ezer Ft-ban |
| - dologi jellegű kiadások | ezer Ft-ban |
| - ellátottak pénzbeli jutatai | ezer Ft-ban |
| - egyéb működési célú kiadások | ezer Ft-ban |
| - működési célú általános tartalék | ezer Ft-ban |
| ebből: Környezetvédelmi Alapra | ezer Ft, |
- bb) felhalmozási költségvetési kiadását: ezer Ft-ban, ezen belül
- | | |
|--------------------------------|-------------|
| - beruházások előirányzata | ezer Ft-ban |
| - felújítások előirányzata | ezer Ft-ban |
| - egyéb felhalmozási kiadás | 0 |
| - fejlesztési célú céltartalék | 0 |
- c) előző év felhasználható tervezett pénzmaradványát ezer Ft-ban, ezen belül
- | | |
|---|-------------|
| ca) működési hiány finanszírozását szolgáló pénzmaradvány | ezer Ft-ban |
| cb) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló pm. | ezer Ft-ban |
- d) finanszírozási célú műveletek bevételeit ezer Ft-ban, ezen belül
- | | |
|--|---------------|
| da) működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele | ezer Ft-ban |
| db) felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele | 0 ezer Ft-ban |
- e) finanszírozási célú műveletek kiadását ezer Ft-ban, ezen belül
- | | |
|---|-------------|
| ea) működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadása | 0 |
| eb) felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását | ezer Ft-ban |
- f) költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét - e Ft-ban
állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradványának, beleértve az 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 73. §. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá. (áht. 23. §. (2) d))

(4) A képviselő-testület a (2) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá. (áht. 23. §. (2) e)

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési egyenlegének összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban e rendelet **4. melléklete** szerint hagyja jóvá. (áht. 23. §. (2) c))
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételeit kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban e rendelet **5. melléklete** szerint hagyja jóvá. (áht. 23. §. (2) a,b)
- (3) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát költségvetési kiadásait kiemelt előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban e rendelet **6. melléklete** szerint hagyja jóvá. (áht. 23. §. (2) a,b)
- (4) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak jutott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet **7. melléklete** tartalmazza. (Ávm: 24. §. (1) ba)
- (5) *A képviselő-testület a Hivatal költségvetési bevételeit és kiadásait e rendelet **8. melléklete** tartalmaz. (Ávm. 24. §. (2).*
- (6) A képviselő-testület a helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításonként e rendelet **9. melléklete** szerint hagyja jóvá. (Ávm. 24. §. (1) ba)
- (7) A képviselő-testülete a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet **10. melléklete szerint** hagyja jóvá. (Ávm. 24. §. (1) ba))
- (8) A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet **11. melléklete** szerint állapítja meg. (Ávm: 24. §. (1) bd)
- (9) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát és az általuk foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet **12. melléklete** szerint állapítja meg.
- (10) A képviselő-testület az önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet **13. melléklete** szerint állapítja meg.

A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

5. §.

- (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a számlavezető bankkal a folyószámla hitelkeret megállapodásnak a bankszámla-szerződésben rögzített 2013. évi kondíciókkal történő aláírására, illetve amennyiben a likviditási helyzet indokolja a számlavezető banktól munkabér és más rövid lejáratú hitel felvételére éven belül.
- (2) A képviselő-testület a működési bevételek és működési kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 4. mellékletének IV. fejezet 1. pontja szerinti a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása jogcímre pályázatot ad be az Mötv. 118. §. (2) meghatározottak szerint.
- (3) A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 3. §. (1) bekezdése alapján az önkormányzat adósságot keletkeztető ügylet várható együttes összegét, az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, és a Stabilitási tv. 45. §. (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek arányát **14. mellékletben** hagyja jóvá. (áht: 23. §. (2) f, és g) pont)
- (4) A képviselő-testület a költségvetési hiány finanszírozására – amennyiben az (1)-(3) bekezdésben szereplő bevételek nem teljesülnek - az alábbi feladatok zárolását rendeli el:
???
- (5) Az (5) bekezdésben felsorolt előirányzatok zárolásának feloldásáról a képviselő-testület dönt.

A bevételi többlet kezelése

6. §

- (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 10.000 e Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

Általános és céltartalék

7. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát ...ezer Ft összegben az e rendelet **15. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg. (Ávm: 24. §. (1) bc)
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát ... ezer Ft összegben állapítja meg, amelyből ... e Ft-ot a Környezetvédelmi Alapra különít el. (Ávm. 24. §. (1) bc)
- (3) A képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát a polgármesterre ruházza, aki a tartalékkal való rendelkezésről a legközelebbi képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet **16. melléklete** szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg. (áht. 24. §. (4) b))

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi likviditási tervét a várható bevételeinek alapul vételével, havi és a tárgyhónap vonatkozásában havi ütemezéssel tartalmazza teljesíthető kiadásokat a **17. mellékletben foglaltak szerint.** (áht. 24. §. (4) a) és Ávm. 122. §. (2)

Támogatások

10. §

Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet **18. melléklete** tartalmazza. (áht: 24. (4) c) és ávm. 28. §.)

III. fejezet

A 2013. évi költségvetés végrehajtásának szabályai. (áht: 23. §. (2) h))

11. §

- (1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási, bevételi és létszám-előirányzatok közötti és a céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át az alábbiak szerint:
 - a) kiemelt előirányzatok között átcsoportosítás hajthat végre,
 - b) a költségvetésben nem szereplő kiadásokat teljesíthet.
- (2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.
- (3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.
- (4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításról a 15.§ (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

12. §.

- (1) A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.
- (2) A Hivatal pénzmaradványát az irányító szerv hagyja jóvá.

13. §.

- (1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (2) A képviselő-testület az (1) bekezdés alapján – az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

14. §

- (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételei és kiadások közötti átcsoportosításáról a (2)-(4) bekezdésekben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönt.
- (2) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az Ávr. 36. §. (2) bekezdésében foglalt eseteket.

Létszám- és bérghazdálkodással kapcsolatos előírások

15. §

- (1) Az önkormányzat által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 1 %-át nem haladhatja meg.
- (2) Az Önkormányzat vezetője önálló létszám- és bérghazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.
- (3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

Támogatási szerződés

16. §.

- (1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével támogatási szerződést kell kötni.
- (2) A képviselő-testület hatásköre a támogatások elbírálása, a szerződést a polgármester írja alá.
- (3) A nettó 3 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon történő hirdetőtáblára történő közzététellel, és az önkormányzat honlapjára történő feltöltéssel, a döntés meghozatalát követő 60 napon belül.

17. §.

- (1) Támogatásra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. XLXXV. törvényben szereplő helyi illetékességi civil szervezetek, továbbá ezen törvény 5. §-ában megfogalmazott természetes személyeknek a közössége jogosult természetbeni, vagy pénzbeli támogatásokra akiknek az alapító okiratban bejegyzett tevékenysége az önkormányzat kötelező vagy önként vállalt feladatai közül elsősorban az alábbiak kiegészítését szolgálja:
 - a) szociális, közművelődési, sport, egészségügyi, oktatási, kulturális, községgazdálkodási, köztemető fenntartási, ifjúsági, gyermekvédelmi, közbiztonsági, kisebbségi feladatok.
- (2) Támogatásra szerezhethet jogosultságot az (2) bekezdésben foglaltakon kívül a nem helyi illetékességi bejegyezett civil szervezet is, amelynek az alapító okiratában foglalt tevékenysége, feladatai az önkormányzati feladatok közül az (1) a) pontban meghatározottak valamelyikét tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat a költségvetési működési kiadások előirányzatán belül, az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatából az (1)-(3) bekezdésben nyújtott támogatások éves támogatási keretének megosztását a **19. melléklet** tartalmazza.
- (4) A 19. számú mellékletben meghatározott előirányzat felhasználására vonatkozóan az igényt a
 - a) a (2) bekezdésben meghatározott szervezeteknek minden év február 10—ig,
 - b) a (3) bekezdésben meghatározott szervezeteknek év közben, de legkésőbb december 15-ig kell jelezniük a képviselő-testület felé, aki dönt a keret felhasználásáról a beérkezett igények sorrendjében.
- (5) A támogatási szerződésben rögzíteni kell legalább az Ávr. 73. §. (1) a)-h) pontjában foglalt feltételeket.
- (6) A támogatás folyósítására a támogatási szerződés aláírását követő 5 napon belül sor, úgy, hogy a támogatás folyósítására 500 e Ft-nál nagyobb összegű éves támogatási kérelem esetén havi lebontással, az ennél kevesebb összegű támogatási kérelem esetén esedékessége hónapjában kerül sor.
- (7) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
- (8) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31. napjáig köteles eleget tenni.
- (9) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás a következő évben nem ítéltető meg.

18. §.

A Közös Hivatal és a más önkormányzattal közösen fenntartott önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásoknak megfelelően, illetve havonta egyenlő részletekben kerülnek kiutalásra.

Szolgáltatási szerződés

19. §.

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervezetben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételének szabályai:

- (1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.
- (2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötni.
- (3) A szerződéskötés feltétele, hogy
 - a.) a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
 - b.) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.
- (4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.
- (5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.
- (6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:
 - a.) az ellátandó feladatot,
 - b.) a díjazás mértékét,
 - c.) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
 - d.) a szerződés időtartamát,
 - e.) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
 - f.) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

Önkormányzati biztos kirendelése

20. §

(1) Ha a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a képviselő-testület a költségvetési szervhez – az Áht. 71. § (2) és (3) bekezdésben foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost jelöl ki.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- b) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- c) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

IV. fejezet

Záró és egyéb rendelkezések

23. §.

(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit, azonban 2013. január 1. napjától kell alkalmazni.

Mosdós, 2013. február

Keresztes József
polgármester

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2013.

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Mosdós Község Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2013.(II.18.) önkormányzati rendelete

a születési támogatási rendelet hatályon kívül helyezéséről

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §.-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

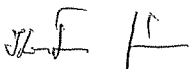
1.§.

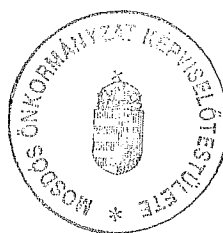
(1) Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2013. évi költségvetési forrásaira tekintettel a születési támogatásról szóló 11/2004.(IX.20.) (továbbiakban: R.) és az azt módosító 7/2005. (VII.01.) önkormányzati rendeletét 2013. július 1-jétől hatályon kívül helyezi.

(2) Az R. alapján születési támogatás az arra jogosultaknak legkésőbb 2013. június 30-ig születendő gyermekekre tekintettel állapítható meg.

2. §.

Ezen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és 2013. július 1. napján hatályát veszti.

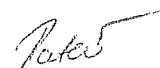

Keresztes József
polgármester




Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet 2013. február 18. napján kihirdettem:


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



a „Születési támogatás hatályon kívül helyezéséhez ” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása a lakosságra névre van, a jogosultak június 30-ig vehetik igénybe ezt az önként felvállalt és nyújtott ellátást.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása a lakosságra nézve, június 30-a után nem kapják meg a támogatást.

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása van az önkormányzatra nézve, az önként vállalt feladatokat át kell tekinteni, mivel működési hiányt nem tervezhet.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. megalkotásának szükségessége:

Az önkormányzat forráshiánya és az ide vonatkozó költségvetési források csökkenése miatt szükséges az önként vállalt feladatokat áttekinteni.

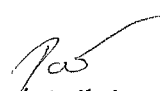
VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Költségvetési kiadásokat csökkenteni kell.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Mosdós, 2013.február


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2013. február 14-i ülésére

javaslat Mosdós község Önkormányzata
közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt, továbbá a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényt. Ezen két jogszabály számos rendelkezése érinti az önkormányzatok gazdálkodását, így szükséges az új törvények, illetve az Önkormányzati rendelet közötti jogharmonizáció biztosítása.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény lépcsőzetesen lép hatályba, a már hatályos rendelkezései hatályon kívül helyezték a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény önkormányzati vagyonra vonatkozó részét, valamint módosították az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó részt. A régi önkormányzati törvény 78-80/B. §-ai egyidejűleg hatályon kívül helyezésre kerültek. Az önkormányzati vagyonra vonatkozó részletes szabályokat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) tartalmazza.

Az Nvtv. 1. § (1) bekezdése rögzíti, hogy a **helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyon a nemzeti vagyon részét képezi**. A helyi önkormányzat vagyona tekintetében a tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik, a vagyonnal kapcsolatos egyes jogosítványok (például a birtoklás, használat, fenntartás) más részére történő átengedés feltételeit és módját az Nvtv. állapítja meg.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 1.§ (1) bekezdése rögzíti, hogy a helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyon a nemzeti vagyon részét képezi. A helyi önkormányzat vagyona tekintetében a tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik, a vagyonnal kapcsolatos egyes jogosítványok – mint a vagyongazdálkodás (birtoklás, használat, fenntartás, értékesítés, bérbeadás, egyéb hasznosítás, stb.) más részére történő átengedés feltételeit és módját az Nvtv. állapítja meg. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9.§ (1) bekezdése a helyi önkormányzatnak kötelezettséggént írja elő közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási terv elkészítését.

A vagyongazdálkodási terv kötelező tartalmi, vagy formai követelményeire nincs előírás volna. Fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

1. Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Mosdós község Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét az alábbiak szerint:

Középtávú vagyongazdálkodási terv 2013-2016-ig:

- a) Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- b) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

c) Az önkormányzati vagyonfejlesztés (létrehozás, bővítés, felújítás) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.

d) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

1. a feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése
2. használatba adása, bérbeadása
3. önkormányzati vagyontárggyal vállalkozási tevékenység folytatása

1. Vagyon értékesítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítését forgalmi értékbecsléssel megalapozva, nyilvános pályázati kiírás alapján, a vagyonrendelet előírásai szerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján kell lefolytatni. A vagyon értékesítéséből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgálhat.

2. Bérlet útján történő hasznosítás

A lakás és nem lakás célú helyiségek hasznosítása elsősorban bérleti szerződés keretében tehető meg. A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban.

3. Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás

Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhetetlen vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységet nem veszélyeztetheti.

Az önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására, melynek fontosságát hangsúlyozza az önkormányzati vagyonban várható változások.

Az értékesítésre kijelölt ingatlanok hasznosítása érdekében folyamatos hirdetés szükséges.

Hosszú távú vagyongazdálkodási terv 2013-2020-ig:

a) Alapjául szolgál a középtávú vagyongazdálkodási terv.

b) Az önkormányzatnál a vagyon megőrzésének elsődlegessége elv érvényesül a hosszú távú működési stabilitás biztosítása érdekében.

c) Lakótelkek értékesítése.

d) A kedvező pályázati támogatási intenzitású, vagyongyarapodást, vagy meglévő vagyon fenntartást eredményező pályázati lehetőségek kihasználása.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a vagyongazdálkodási terv szükség szerinti felülvizsgálatáról.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő folyamatos

Mosdós, 2013. február 11.

Keresztes József
polgármester

Előterjesztés

2013. évi belső ellenőrzési munkaterv

A 2013.évi ellenőrzési munkatervet a helyi önkormányzatokról szóló 2011.évi CLXXXIX törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) kormányrendelet, és a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás társult 41 önkormányzatainak képviselő-testületei által hozott – 2013. évi belső ellenőrzési vizsgálatok témájáról döntő határozatait - figyelembe vételével készítettük el.

A belső ellenőrzés – Áht. vonatkozó jogszabályi helye szerint – független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.

A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A belső ellenőrzés feladata:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését;
- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésére álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát;
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tenni, valamint elemzéseket, értékeléseket készíteni a költségvetési szerv vezetője számára a költségvetési szerv működése eredményességének növelése, valamint a belső kontrollrendszerek (ideértve a FEUVE-t is) javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- ajánlásokat és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében;
- nyomon követni az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket;
- elvégezni a belső ellenőrzési tevékenység minőségértékelését;
- a költségvetési szervben belül a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítettek szerint tanácsadási tevékenységet ellátni.

A belső ellenőrzési tevékenység módszerei:

- szabályszerűségi -,
- pénzügyi -,
- rendszer -,

- és a teljesítmény-ellenőrzések-,
- informatikai rendszer ellenőrzések-,
- valamint az éves elemi költségvetési beszámolókra vonatkozóan megbízhatósági ellenőrzéseket kell végezni az Áht. 121/A. §-ának (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

A belső ellenőrzést végző személy munkáját a vonatkozó jogszabályok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi.

A belső ellenőrzési folyamat során a belső ellenőrök megvalósítják a vonatkozó jogszabályokban körülírt ellenőrzési folyamat elemeit:

- a tervezés előkészítését,
- a kockázatelemzést,
- a tervezést,
- az ellenőrzés végrehajtását,
- a jelentéskészítést,
- a nyomon követést,
- és az utóvizsgálatot.

A belső ellenőrzés feladata a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulásának tagönkormányzatai és azok felügyelete alá tartozó intézmények gazdálkodási tevékenységének vizsgálata, így az 2013. évi ellenőrzési terv (1.sz. melléklet) a tagönkormányzatok képviselő testületei által hozott határozatokban előírt ellenőrzések feladatait, azok elvégzésének tervezett időpontját tartalmazza.

2013. évi belső ellenőrzési munkatervben rögzített ellenőrzési feladatok:

1. 2012. évi költségvetési beszámoló mérleg alátámasztásának vizsgálata

Ellenőrzés célja, Szabályzatok áttekintése, értékelése; dokumentumok és módszere: nyilvántartások átvizsgálása; a beszámoló adatainak a főkönyvi kivonattal és az analitikus nyilvántartásokkal való egyezősége; a mérleg leltárakkal való alátámasztása; a pénzmaradvány elszámolás helyességének vizsgálata;

Ellenőrizendő időszak: 2012. év

Ellenőrzési kapacitás: 4 ellenőrzési nap

Ellenőrzés típusa: Pénzügyi,rendszer

2. A falugondnoki szolgálat működésének,elszámolásának szabályszerűsége

Ellenőrzés célja, A vizsgált időszak nyilvántartásainak, bizonylatainak módszere: szűrőpróbaszerű ellenőrzése. Annak megállapítása, hogy az Önkormányzatnál a 2012. évi falugondnoki normatíva igénylés és elszámolás az ágazati jogszabályok előírásának betartásával történt-e

Ellenőrizendő időszak: 2012. év

Ellenőrzési kapacitás: 4 ellenőrzési nap

Ellenőrzés típusa: Pénzügyi-,

3. A házipénztár ellenőrzése

Ellenőrzés célja, módszere: A pénzkezelést szabályozó szabályzatok áttekintése, értékelése, a vizsgált időszak nyilvántartásainak, bizonylatainak szűrőpróbaszerű ellenőrzése

Ellenőrizendő időszak: 2013. január 1. – 2013. évben a vizsgálat megkezdéséig lezárult utolsó negyedévig

Ellenőrzési kapacitás: 4 ellenőrzési nap

Ellenőrzés típusa: Pénzügyi,

4. A szociális normatíva elszámolását megalapozó dokumentumok vizsgálata

Ellenőrzés célja, módszere: Annak megállapítása, hogy az Önkormányzatnál a 2012. évi szociális normatívák igénylés és elszámolás az ágazati jogszabályok előírásának betartásával történt-e A vizsgált időszak nyilvántartásainak, bizonylatainak szűrőpróbaszerű ellenőrzése

Ellenőrizendő időszak: 2012.év

Ellenőrzési kapacitás: 4 ellenőrzési nap

Ellenőrzés típusa: Pénzügyi-,

5. A normatíva elszámolását megalapozó dokumentumok vizsgálata

Ellenőrzés célja, módszere: Annak megállapítása, hogy az Önkormányzatnál a 2012. évi normatívák igénylés és elszámolás az ágazati jogszabályok előírásának betartásával történt-e A vizsgált időszak nyilvántartásainak, bizonylatainak szűrőpróbaszerű ellenőrzése

Ellenőrizendő időszak: 2012.év

Ellenőrzési kapacitás: 4 ellenőrzési nap

Ellenőrzés típusa: Pénzügyi-,

6. A vagyonnyilvántartás, tárgyi eszköz nyilvántartás, tárgyi eszközök leltározásának vizsgálata.

Ellenőrzés célja, módszere: Annak vizsgálata, hogy az Önkormányzat vagyongazdálkodása megfelelően szabályozott-e, valamint, hogy a tevékenység gyakorlata a jogszabályok és a belső szabályzatnak megfelelően történt-e. A 2012.év végi vagyon leltár dokumentáltsága egyezősége az analitikai nyilvántartással és a főkönyvi könyveléssel.

Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások áttekintése

Ellenőrizendő időszak: 2012. év

Ellenőrzési kapacitás: 4 ellenőrzési nap

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi-,

7.A pénzkezelési folyamatok szabályozottsága

Ellenőrzés célja,módszere:	249/2000.(XII.24.) korm. rendelet 8.§.(4)d.)szerint a pénzkezelési szabályzatot elkészítették-e Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások áttekintése
Ellenőrizendő időszak:	2013. január 1 – 2013.évben a vizsgálat megkezdéséig
Ellenőrzési kapacitás:	4 ellenőrzési nap
Ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi-,

8. A közös önkormányzati hivatal szabályozottsága

Ellenőrzés célja, módszere:	Annak megállapítása, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal a gazdálkodási folyamataira a jogszabályi előírások szerint a szabályzatait elkészítette-e. A Szabályzatok ellenőrzése.
Ellenőrizendő időszak:	2013. január 1 – 2013.évben a vizsgálat megkezdéséig
Ellenőrzési kapacitás:	4 ellenőrzési nap
Ellenőrzés típusa:	Pénzügyi-,

9. Az utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés alkalmazása a pénzkezelési folyamatokban

Ellenőrzés célja,módszere:	249/2000.(XII.24.) korm. rendelet 8.§.(4)d.)szerint a pénzkezelési szabályzatot elkészítették-e Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások áttekintése
Ellenőrizendő időszak:	2013. január 1 – 2013.évben a vizsgálat megkezdéséig
Ellenőrzési kapacitás:	4 ellenőrzési nap
Ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi-,

**Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal által alkalmazott 1 fő köztisztviselő belső
ellenőr
munkaidő mérlege a 2013. évi ellenőrzési ütemtervhez**

A belső ellenőrzési munkatervben feltüntetett (1.sz. melléklet) belső-, és felügyeleti jellegű ellenőrzéseket a Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal által alkalmazott 1 fő köztisztviselő belső ellenőr, illetve szükség esetén vállalkozók segítségével oldja meg.

1. Rendelkezésre álló naptári napok száma	365
2. Levonandó	
pihenőnap, szabadnap	101
fizetett ünnep	8
fizetett szabadság	36
betegszabadság	10
szakmai továbbképzés	10
Tartalék napok	10
(előre nem tervezhető feladatokra)	
Csökkentő tényezők összesen:	175
3. Rendelkezésre álló revizori napok (1.-2.)	190 naptári nap

Kaposvár, 2013.január 16 .

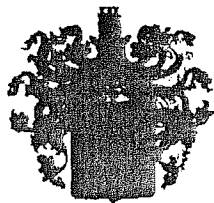
Készítette: Grószné Göndöcz Eszter Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta: Pirkhofferné Szarka Ilona címzetes főjegyző, Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

HATÁROZATI JAVASLAT

..... (község / város) Önkormányzata elfogadja a Somogyjád székhelyű Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás (KKBÖT) 2013.évi belső ellenőrzési munkatervét.

Határidő: 2013.február 20



Kaposvár Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője

■ 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1. Telefon: (36) 82/501-508 Fax: (36) 82/501-500
E-mail: jegyzo@kaposvar.hu

Polgármesteri Hivatal	
Mórújs	
Dátum: 2013.02.01	Szám: 217/2013
Melléklet: 1 db	Előírt: 1 db

Tisztelt Jegyző Asszony / Úr !

A 2013. január 25. napján a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás további működésének tárgyában folytatott egyeztetés kapcsán az alábbi számítást adom:

	ügyszámok		várható bevételek
	2012. év	2013. év	2013. évben
Kaposvár	962 db	~ 1000 db	5.000.000.- Ft
városkörnyéki hivatalok	414 db	~ 400 db	2.000.000.-Ft
idegen helyről kimutatott hátralékok (szemétszállítás, szabálysértés, egyéb)	760 db	~ 0 db	0.-Ft
2012. évi folyó ügyekből befolyt	-	-	1.188.017.-Ft
áthúzódó ügyek	606 db	1168 db	~ 2.000.000.-Ft
Mindösszesen:	2742 db	2568 db	~ 10.188.017.-Ft

1./ A működtetés biztonságához szükséges a hátralékot kimutató önkormányzatok részéről az 5.000,-Ft/ügy végrehajtási átalány megelőlegezése, előzetes befizetése.

2012. évben a korábbi áthozott 606 db folyó ügyből és a 2136 db új ügyből 1163 db zárult befizetéssel. Ez azt jelenti, hogy az önkormányzatok az ügyszám alapján a megelőlegezett összegnek várhatóan 42%-át visszakapják a behajtott adótartozással egyetemben. A végrehajtási eljárás során befolyó összeg mértéke az új szabályozás miatt bizonytalanává válik, ezáltal a Végrehajtási Társulás fenntarthatósága is.

- 2./ Jelenleg a Társulás fenntartási költsége 4 fő létszámmal éves szinten 20.760.079.-Ft, melynek megtérülése nem biztosított. Abban az esetben, ha a Társulás 2 fő létszámmal működne a továbbiakban, úgy az előzőekben bemutatott módszer szerint 2013. évben a ~10.000.000.- Ft fenntartási költség várhatóan megtérül, de 2014. évben már ez is bizonytalan. A Végrehajtási Társulás fenntartása esetén az érintett önkormányzatoknak vállalniuk kellene, hogy ha nem folyik be a Társulás fenntartásához szükséges összeg, akkor a résztvevő önkormányzatok a különbözetet népességük arányában megfizetik. Ez például 4.000.000.-Ft költséghiány esetén 35,-Ft/lakos többletköltséget jelent átlagosan. [4.000.000.-Ft / 114.853. fő végrehajtási társulásban részt vevő települések népességszáma.]
- 3./ A Végrehajtási Társulás működtetéséhez azonban 2 fő elégtelen, minimum 4 fő szükséges a munkafolyamatok zavartalan ellátáshoz, mely 21 millió forintos költséget jelent. Így például 13 millió forint hiány 113 Ft/fő kötelezettséget jelentene a települések számára, mely egy 1000 fős település esetén 113 e Ft/év.

Kérem, szíveskedjenek arról nyilatkozni, hogy a többletköltség megfizetését vállalják-e. Kérem, hogy nyilatkozatukat 2013. február 15. napjáig szíveskedjenek részemre eljuttatni.

Kaposvár, 2013. január 30.

Tisztelettel:


Dr. Kéki Zoltán
címtetes főjegyző



Jegyzőkönyv

Készült Mosdós község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. február 14. napján a Mosdósi Községházán megtartott zárt képviselő- testületi ülésén.

Jelen vannak:

Keresztes József polgármester

Dr. Karvaly Ildikó- alpolgármester

Ruppert Sándorné képviselő

Sándor Tamás képviselő

Sebők János képviselő

Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző

Tormási Andrea-aljegyző

- Keresztes József polgármester köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mert 7 fő képviselőből 5 fő jelen van. Horváth István képviselő és Kis Mónika képviselő jelezte távolmaradását.

Az írásban kiküldött napirendekkel kapcsolatban kérdezi, hogy van-e valakinek észrevétele, javaslata.

A képviselő-testület a napirendi pontokat egyhangúlag elfogadja.

Napirendek:

1./ Szociális ügyek

Előadó: Tormási Andrea - aljegyző

Napirendek tárgyalása:

1./ Szociális ügyek

Előadó: Tormási Andrea – aljegyző

1./ Szociális célú tűzifa kérelmek:

A. Kelemen Csaba tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

38 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kelemen Csaba Mosdós, Rákóczi F. u. 6. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m³ természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

B. Kalányos Mónika tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

39/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kalányos Mónika Mosdós, Rákóczi F. u. 37. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m³ természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

C. Károlyi István tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

40/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Károlyi István Mosdós, Hunyadi u. 15. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m³ természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

D. Rózsahegy Imre tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

41/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Rózsahegy Imre Mosdós, Rákóczi F. u. 28. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m³ természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

E. Gál Tünde tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

42 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Gál Tünde Mosdós, Rákóczi F. u 25. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m³ természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

F. Szava György tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

43 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szava György Mosdós, Hunyadi u. 19. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m³ természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

G. Pápai Szilvia tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

44 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pápai Szilvia Mosdós, Hunyadi u.15. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m³ természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

H. Deák Jánosné tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

45/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Deák Jánosné Mosdós, Hunyadi u.22. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m3 természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

I. Deák Norbertné tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

46 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Deák Norbertné Mosdós, Hunyadi u. 28. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m3 természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

J. Horváth Sarolta tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

47/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Horváth Sarolta Mosdós, Hunyadi u. 34. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m3 természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

K. Károlyiné Kosztics Veronika tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

48 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Károlyiné Kosztics Veronika Mosdós, Hunyadi u. 17. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m3 természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

L. Perák Lászlóné tűzifa kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

49/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Perák Lászlóné Mosdós, Medvecsárda u. 2. szám alatti lakos tűzifa kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 1 m³ természetben nyújtott tűzifa juttatást ad.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: teljesítésre 2013. február 28.

2./ Szociális segély kérelmek

A. Kelemen Csaba átmeneti segély kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

50/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kelemen Csaba Mosdós, Rákóczi F u. 6. szám alatti lakos átmeneti segély kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 2.000 Ft, azaz Kettőezer forint pénzbeli támogatást nyújt.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre : 2013. február 28.

B. Rózsahegyi Imre átmeneti segély kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

51/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Rózsahegyi Imre Mosdós, Rákóczi F u. 28. szám alatti lakos átmeneti segély kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 2.000 Ft, azaz Kettőezer forint pénzbeli támogatást nyújt.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre: 2013. február 28.

C. Farkas Lászlóné átmeneti segély kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

52 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Farkas Lászlóné Mosdós, Hunyadi J u.9. szám alatti lakos átmeneti segély kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 2.000 Ft, azaz Kettőezer forint pénzbeli támogatást nyújt.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre 2013. február 28.

D. Gál Tünde átmeneti segély kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

53 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Gál Tünde Mosdós, Rákóczi F u. 25. szám alatti lakos átmeneti segély kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 10.000 Ft, azaz Tízezer forint pénzbeli támogatást nyújt.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre 2013. február 28.

E. Tián Krisztina átmeneti segély kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

54 /2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tián Krisztina Mosdós, Fő u.12. szám alatti lakos átmeneti segély kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 5.000 Ft, azaz Ötezer forint pénzbeli támogatást nyújt.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre 2013. február 28.

F. Horváth Sarolta. átmeneti segély kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

55/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Horváth Sarolta Mosdós, Hunyadi u.34. szám alatti lakos átmeneti segély kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 2.000 Ft, azaz Kettőezer forint pénzbeli támogatást nyújt.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre 2013. február 28.

G. Pintér Zoltán átmeneti segély kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

56/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pintér Zoltán Mosdós, Ifjúság u. 17.szám alatti lakos átmeneti segély kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 10.000 Ft, azaz Tízezer forint pénzbeli támogatást nyújt.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre 2013. február 28.

H. Pápai Anita átmeneti segély kérelme

Az előadó ismerteti a kérelmet, a jövedelmi viszonyokat.

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazati arányban az alábbi határozatot hozta:

57/2013. (II.14.) Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pápai Anita Mosdós, Hunyadi u. 16. szám alatti lakos átmeneti segély kérelmének helyt ad, és részére egyszeri 2.000 Ft, azaz Kettőezer forint pénzbeli támogatást nyújt.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: kifizetésre 2013. február 28.

- Keresztes József-polgármester megköszöni az ülésen való részvételt és az ülést bezárja.

K.m.f.


Keresztes József
polgármester




Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző


Dr. Karvaly Ildikó
jegyzőkönyv-hitelesítő

J E L E N L É T I I V

Készült Mosdós község Képviselő-testületének 2013. február 14. napján megtartott zárt testületi ülésén.

Jelen vannak:

Keresztes József polgármester

Máthéné Dr. Karvaly Ildikó képviselő

Horváth István képviselő

Kis Mónika képviselő

Ruppert Sándorné képviselő

Sándor Tamás képviselő

Sebők János képviselő

Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

Tormási Andrea aljegyző

Parrag Ferencné p.ügyi vez. főtanácsos

Szabóné Bernáth Hajnalka jkv. vezető

Érdeklődő állampolgárok:

[illegible]