

Batéi Közös Önkormányzati Hivatal
Baté, Fő u. 7.
Tel: 82-590-012
e-mail: jegyzo@bate.hu

Ügyisz: K- 172- 17 /2015

Somogy Megyei Kormányhivatal

Tárgy: Jk. felterjesztése

Kaposvár
Csokonai u. 3.
7400

Tisztelt Cím!

Mellékelten megküldöm Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének **2015. november 27-én tartott nyílt és zárt rendkívüli üléséről készült jegyzőkönyvét és mellékleteit elektronikusan.**

Baté, 2015. december 30 .

Tisztelettel:


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Polgármesterétől

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének **2015. november 27-én pénteken 8.00 órakor Kaposkeresztúron kezdődő rendkívüli testületi ülésre.**

Testületi ülés helye: Kaposkeresztúr, Szabadság tér 1.

Napirendek:

- 1. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. 1-9. munkájáról beszámoló**
Előadó: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző, polgármester
- 2. Batéi Közös Önkormányzati hivatal 2015. évi költségvetés módosításáról**
Előadó: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző, polgármester
- 3. Önkormányzatok 2016. évi belső ellenőrzési tervéről**
Előadó: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző, polgármester
- 4. Önkormányzatoknál alkalmazott díjakról és esetleges adó módosításról**
Előadó: polgármester , jegyző
- 5. Egyéb ügyek**
Előadó: polgármester, jegyző

Kaposkeresztúr, 2015. november 26.

Budánné Simonfalvi Katalin 
polgármester

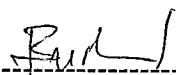
Telefonon is értesítve, közös ülés témáit tárgyalva.

Jelenléti ív

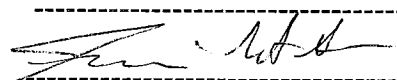
Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének Kaposkeresztúr Önkormányzat Hivatalos helyiségében, Kaposkeresztúr Szabadság tér 1. sz. alatt 2015. november 27-én megtartott „nyílt” képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak:

Budánné Simonfalvi Katalin polgármester



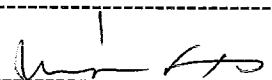
Jankó Norbert alpolgármester



Ferenczi István



Jankó Gyula



Molnár Lajos képviselők



Horváth Sándorné RNÖ elnöke

Batési Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző



Jegyzőkönyv

Készült Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testületeinek 2015. november 27-án 8.00 órakor kezdődő rendkívüli testületi üléséről Kaposkeresztúron.

Jelen vannak:

Kaposkeresztúr Önkormányzat részéről:

Budánné Simonfalvi Katalin -polgármester
Molnár Lajos
Ferenczi István-képviselők

Batéi Közös Önkormányzati hivatal részéről:
Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

Hiányzik:

Jankó Norbert alpolgármester, Jankó Gyula- képviselő

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester köszönti a testületi tagokat, elmondja, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselőből 3 fő jelen van, ismereti a napirendi pontokat, amit elsődlegesen tegnap tárgyaltak a közös ülésen és a saját napirendeket.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

124/2015.(XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat határozata:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. 11.27.-i testületi ülés meghívójában szereplő napirendeket elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Napirendek:

- 1. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. 1-9. munkájáról beszámoló**
Előadó: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző, polgármester
- 2. Batéi Közös Önkormányzati hivatal 2015. évi költségvetés módosításáról**
Előadó: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző, polgármester
- 3. Önkormányzatok 2016. évi belső ellenőrzési tervéről**
Előadó: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző, polgármester
- 4. Önkormányzatoknál alkalmazott díjakról és esetleges adó módosításról**
Előadó: polgármester , jegyző
- 5. Egyéb ügyek**

Előadó: polgármester, jegyző

Napirendek tárgyalása:

1. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. 1-9. havi munkájáról beszámoló

Előadó: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző, polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester megköszönve a hivatal munkáját javasolja a beszámolót elfogadni.

Határozati javaslat:

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Hivatal jegyzője által készített a Hivatal 2015. 1-9 havi munkájáról szóló beszámolót, megköszönve és elismerve az idei évi munkát elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

125/2015.(XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat határozata:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Hivatal jegyzője által készített a Hivatal 2015. 1-9 havi munkájáról szóló beszámolót, megköszönve és elismerve az idei évi munkát elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2. Batéi Közös Önkormányzati hivatal 2015. évi költségvetés módosításáról

Előadó: Patakiné Kercsó Szilvai-jegyző, polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin- polgármester javasolja a hivatal költségvetési módosítását jóváhagyni az előterjesztés alapján.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

126/2015.(XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat határozata:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az alábbi főösszegekkel elfogadjuk 93.117 e Ft kiadással és bevétellel a mellékletben foglaltak szerint:

Kiadási előirányzatok módosulása:

- személyi juttatások előirányzata: 57221 e Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 16195 e Ft-ra módosul
- dologi előirányzata: 13.232 e Ft-ra módosul

- fejlesztések előirányzata: 2862 e Ft-ra módosul
- átadott nem módosul. 3.607 e Ft.

Bevételi előirányzatok módosulása:

- választásra átvett: 665 e Ft-ra módosul
- pénzmaradvány. 5.273 e Ft-ra módosul
- saját bevétel: 46 e Ft-ra módosul (esküvők)
- átvett esküvőre: 166 e Ft-ra módosul

Felhatalmazzák a jegyzőt, hogy a személyi juttatások előirányzat maradványból a polgármesterekkel történő egyeztetést követően a dolgozók elismerése jutalmat állapítson meg.

Kéri a jegyzőt, hogy az előirányzatok átvezetéséről a Batéi önkormányzat költségvetésén intézkedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, hogy a hajmási és a mosdósi polgármester javaslatára, a batéi alpolgármester javaslatára a jutalom keretet további 20%-kal megemelték.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

127/2015.(XI.27) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat határozata:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Hivatalnak a 2015. évi fenntartók által jóváhagyott jutalmazási keretet további 20%-kal megemeli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester a batéi képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 20%-os emelés fedezetét 1 millió forintot ad át a hivatalnak, ezzel módosult a hivatal költségvetése, amit javasol elfogadni.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

128/2015.(XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat határozata:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az alábbi összegekkel elfogadja 94.117 e Ft kiadással és bevétellel a

Kiadási előirányzatok módosulása:

- személyi juttatások előirányzata: 58.008 e Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 16408 e Ft-ra módosul

Bevételi előirányzatok módosulása:

- Baté önkormányzattól átvett finanszírozás állami támogatással együtt módosul 82.020 e Ft-ra.

Felhatalmazzák a jegyzőt, hogy az átadott plusz 1000 e Ft finanszírozásból (787 e Ftból) a polgármesterekkel történő egyeztetést követően a dolgozók elismerése további jutalmat állapítson meg.

Kéri a jegyzőt, hogy az előirányzatok átvezetéséről a Batéi önkormányzat költségvetésén intézkedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

3. Önkormányzatok 2016. évi belső ellenőrzési tervéről

Előadó: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző, polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester javaslatot tesz a 2016. évi ellenőrzési terve elfogadásra az előterjesztés alapján.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

129/2015. (XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselőtestülete a 2016-os évre vonatkozóan belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

I. *Ellenőrzés tárgya:* Az önkormányzati közfoglalkoztatási programok pályázati dokumentációjának, elszámolásának ellenőrzése, pénzügyi elszámolások, (bér- és dologi költség) szabályszerűségének, nyilvántartások vezetésének ellenőrzése

II. *Ellenőrzési időszak:* 2015. év

III. *Ellenőrzés célja:* a jogszabályok megfelelő alkalmazás, a helyes gyakorlat kialakítása

IV. *Ellenőrzés típusa:* helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással

V. *Ellenőrzés ütemezése:* 2016. június.....

VI. *Ellenőrzött szerv:* Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

4. Önkormányzatoknál alkalmazott díjakról és esetleges adó módosításról

Előadó: polgármester, jegyző

a) Folyékony hulladék rendeletek módosításáról

- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző Az önkormányzatnak 2015. december 31-én lejár a közszolgálati szerződésük, erre vonatkozóan egyeztettek már a

közbeszerzővel és a jelenlegi szolgáltatóval, valószínűleg nem kell közbeszerzést lefolytatni, de még decemberben kellene szerződést kötni.

c) Közterületi díjakról

- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző a közterületi díjakat rendeletben lehet megállapítani, amit szintén előtte 30 nappal ki kell kihirdetni.
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester javasolja a díjat emelni, plusz 100 Ft-tal. Javasolja a rendeletet elfogadni.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Kaposkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételéért fizetendő díjról szóló 10/2011. (IX.14.) önkormányzati rendelet módosításáról
/a rendelet a jk. melléklete/

d) Köztemetői díjakról

- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző a köztemetői díjakat is felül kell vizsgálni minden évben, amit rendeletben kell megállapítani.
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester nem javasol emelést.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

130/2015. (XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. évre a köztemető rendeletben foglalt díjakat nem emeli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

f) Egyéb bérleti díjakról

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester nem javasolja a bérleti díjak emelését a vagyonrendeletben.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

131/2015. (XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. évre egyéb épületekre vonatkozó bérleti díjat nem emel.

Határidő. azonnal

Felelős: polgármester

e) Adókról

- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző elmondja, hogy az adók emelését is most van lehetőség, mert december 1-jéig ki kell fizetni az adóemelést, amennyiben ezzel élni kívánnak. A települési adó bevezetését is lehet gondolkodni. A földadó felmerült, de ehhez amennyiben ezt a testületek bekívánják vezetni át kell tekinteni, hogy milyen bevétel várható, milyen adatbázist tudnának használni ehhez, kiket lehet megadóztatni stb. Ezt úgy is be lehet vezetni, hogy év közben, előtte maximum 30 nappal kell kihirdetni. Továbbá a háziorvosoknak is lehet mentességet megállapítani a helyi adótörvény alapján az előterjesztésben foglaltak szerint.
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester a földtulajdonosokat össze kell írni, kigyűjteni, hogy kiknek vannak földjeik, hogyan lehetne a földeket is megadóztatni. A felszólításokat a külterületi utakra kiküldik, mivel nagyon sokat nem teszik rendbe. Most nem javasol adóemelést.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

132/2015. (XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. évre helyi adót nem emel.

Határidő. azonnal

Felelős: polgármester

g) tiszteletdíjakról

- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző elmondja, hogy a képviselői tiszteletdíjak felülvizsgálatát a költségvetés készítésével egyidejűleg javasolja áttekinteni, ha nincs most más javaslat.

5. Egyéb ügyek

Előadó: polgármester, jegyző

b) Óvodai körzetekről

- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző elmondja, hogy a Kormányhivatal kérte, hogy nyilatkozzanak a települések november 30-ig, hogy a korábbi tanévekre kijelölt iskolai körzeteket kívánják-e módosítani. Kaposkeresztúrnak a Taszári iskola a körzeti iskolája.
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester nem javasolja a körzet módosítását.

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete nem javasolja a 2015/2016-os tanévre megállapított iskolai felvételi körzethatárok módosítását a 2016/2017-es tanévre Kaposkeresztúr település vonatkozásában és továbbra is a Taszári Általános Iskolát javasolja körzeti iskolának.

Kéri a polgármestert, hogy a Kormányhivatalt értesítse a döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

133/2015. (XI.27).sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete nem javasolja a 2015/2016-os tanévre megállapított iskolai felvételi körzethatárok módosítását a 2016/2017-es tanévre Kaposkeresztúr település vonatkozásában és továbbra is a Taszári Általános Iskolát javasolja körzeti iskolának.

Kéri a polgármestert, hogy a Kormányhivatalt értesítse a döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

c) Szociális ellátásokról

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, hogy az előző ülésen döntöttek arról, hogy az időskorúak is kapnak támogatást, a rendeletet pontosítani kell, mert kimaradtak belőle a rokkantsági ellátásban és a rehabilitációs ellátásban részesülők, ezt javasolja módosítani.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az rendeletet alkotja:

Kaposkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének

11/2015 (XI.30.) önkormányzati rendelete a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.27) önkormányzati rendelet módosításáról

/A rendelet a jk. melléklete/

d) Anyakönyvi díjakról:

- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző : Elmondja, hogy a hat településen 15 ezer forintot vagy 10 e Ft-ot fizetnek az anyakönyvi eseményekért, a másik három település is módosította a rendeletét a jövőre nézve, így mindenhol egységes a díjszabás. Díja hivatali helyiségben munkaidőn kívül 10 ezer forint, ezen

kívül 15 ezer forint, anyakönyvvezetőknek juttatása 6 ezer és hivatali helyiségen kívül 8 ezer forint bruttóban.

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester javaslatot tesz a rendelet módosítására.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az rendeletet alkotja:

Kaposkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének 12./2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívüli, és a hivatali munkaidőn kívül történő családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról
/a rendelet a jk. melléklete/

e) Egyéb tájékoztatások

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, a 210/1 hrsz-u ingatlanhoz Budán Imre Kaposkeresztúr, József A. u. 16. lakos kér közterület-foglalást magasles kihelyezéséhez, ami az út mellett található, ehhez kéri a testület hozzájárulását, természetesen amennyiben ezt nem engedélyezi a testület, vagy kéri eltávolítani, akkor ezt megteszik, a közlekedést nem zavarja, nem építésengedély köteles. Egy vadfarmot létesítettek, amelyhez rendelkeznek a megfelelő engedélyekkel. Ide kellett a korábbi hozzájárulás az elektromos hálózathoz is.
- Molnár Lajos- képviselő őt nem zavarja.
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester mivel érintett kéri, hogy szavazzanak arról, hogy kizárják-e a szavazásból?
- Molnár Lajos- képviselő nem javasolja a kizárást.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

134/2015. (XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete Budánné Simonfalvi Katalin polgármester a döntésből nem zárja ki.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező 210/1 hrsz-ú közút területe mellett engedélyezi Budán Imre Kaposkeresztúr, József Attila 16. szám alatti lakos részére az út szélén fából készült magasles elhelyezését, amit úgy kell elhelyeznie, hogy az nem akadályozhatja a közlekedést.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

135/2015. (XI.27.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

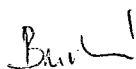
Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező 210/1 hrsz-ú közút területe mellett engedélyezi Budán Imre Kaposkeresztúr, József Attila 16. szám alatti lakos részére az út szélén fából készült magasles elhelyezését, amit úgy kell elhelyeznie, hogy az nem akadályozhatja a közlekedést.

Határidő: azonnal

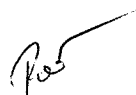
Felelős: polgármester

A polgármester zárt ülést rendel el, a testület így folytatja tovább a munkáját.

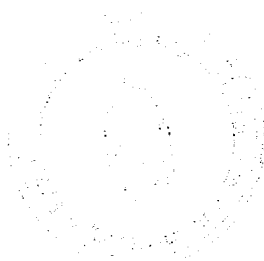
K.m.f.



Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester



Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



A. Némethi

**Beszámoló a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal
2015. 1-9 havi munkájáról, működési tapasztalatairól**

Tisztelt Képviselő-testületek!

Baté-Fonó-Kaposkeresztúr és Mosdós Önkormányzat Képviselő-testületei által 2013. január 1-jétől létrehozott Batéi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához 2015. január 1-jével további 6 település csatlakozott Szentbalázs-Hajmás-Cserénfa-Kaposgyarmat-Gálosfa-Kaposhomok.

A végleges döntést 2014. december 11-én tartott közös ülésen fogadták el, ahol a Hivatal fenntartásáról szóló megállapodást is elfogadták. A megállapodással a felek új Kirendeltséget hoztak létre Szentbalázson, ahol a csatlakozó települések hatósági ügyeit intézik és ahová kirendeltség-vezetőt választottak az ottani dolgozókból. A Hivatal létszámát 2015. évben 20 főben, majd nyugdíjazás után 2016. évtől 19 főben állapították meg.

A Közös Hivatal fenntartására biztosított állami támogatás 81 millió forint.

I. Helyzetértékelés, munkánk bemutatása

A közös hivatal megalakításáról szóló megállapodás tartalmazza a hivatalban dolgozók létszámát, székhely és kirendeltség szerinti bontásban, továbbá a Hivatal költségeinek a finanszírozási módját is.

Batéban jelenleg 8 fő köztisztviselő dolgozik köztük a jegyző és a gazdasági vezető is, Mosdósi kirendeltségen az aljegyző és rajta kívül 3 köztisztviselő, Szentbalázsi Kirendeltségen 6 fő köztisztviselő és 1 fő kirendeltség-vezető.

A jegyző és az aljegyző legalább heti 1-2 fél nap a Szentbalázsi Kirendeltség munkáját helyben is segíti.

A kibővült Hivatal törzskönyvi bejegyzésére 2015. január első hetében került sor. Az ezt követő időszakban az átvett 8 fő köztisztviselő kinevezésének a módosítására is sor került.

A 2015. év első negyedében legfontosabb feladataink voltak a hivatal működésével kapcsolatos dokumentációk előkészítése, Szervezeti és Működési Szabályzat és a működés beindítása, a feladatok elosztása.

Új programok beindítása, pénzügyben az EPER program (könyvelői program) beindítása a szentbalázsi kirendeltségen.

Az első negyedévi feladatokat még nehezítette az öt önkormányzatot érintő DDRB bank csőd, ami jelentős többletfeladatot adott a szentbalázsi kirendeltségen dolgozó pénzügyesekre, adóügyi dolgozóira és hivatal vezetőire.

Hivatal személyi állományáról:

A Hivatal 2015. januárban még nem teljes létszámmal dolgozott, Batéban a gazdasági vezető, apénzügyi ügyintéző és adóügyi ügyintézői állásra folyamatban volt a pályázat kiírása és Mosdóson is januárban távozott a pénzügyi ügyintéző. A gazdasági vezető kinevezésére

január végén került sor, a második pénzügyes felvételére március közepétől, az adóügyi kollégára február közepétől, pályázati kiírással.

Sajnos a pénzügyi ügyintézőnk 3 hónap után a próbaidő alatt felmondott, így új pénzügyest kellett keresni, aki jelenleg szeptember végétől segíti a batéi és a szentbalázsi kirendeltség munkáját.

Az idei évben további két fő nyugdíjba vonult felmentéssel, a korábbi gazdasági vezető júniusban, és a szentbalázsi kirendeltség-vezető októberben.

Összesen személyügyben a hivatalban 2015. évben 4 főnek megszűnt a jogviszonya, és 5 fő felvételére került sor.

A 19 fő köztisztviselői személyi anyagának kezelése, a köztisztviselők folyamatos beszámoltatása, juttatások biztosítása cafetéria, szabadság, továbbképzési programok, minősítések, átsorolások stb. a székhely hivatalban elsődlegesen a jegyzőhöz tartozó feladatok.

Egyeztetésekről:

A munkánk során új és nagyon nehéz feladat, hogy tíz polgármesterrel szükséges a személyügyekben az egyeztetéseket végrehajtani, mert a jegyzőnek a 10 polgármester lakosságszám-arányos többségi véleményét ki kell kérnie egy kinevezéshez, juttatáshoz, felmentésekhez. Továbbá más tárgykörökben is folyamatos egyeztetéseket tartottunk a költségvetés készítése előtt, a szociális törvény változása ügyében, a kirendeltség-vezető kinevezésénél, nyugdíjba távozó juttatási ügyében, más hatósági ügyekben (pl. kóbor kutyák, gyermekjóléti ellátás kérdése.)

A tárgyalásokat változó helyszíneken, Batéban, vagy Szentbalázson tartottuk a polgármesterekkel együtt.

Ahogy az év elején és a csatlakozáskor is elmondtuk, ez az év tanuló év lesz mindenki számára, egy nagyon nehéz tanuló év, amiben csak azt vesszük észre, hogy a februári költségvetés után már a novemberi díjmeléseket tervezzük és szinte szuszánásnyi időnk sem marad, nagyon gyorsan elrepült az elmúlt 10 hónap.

Az önkormányzatoknak is ez az év tanuló év volt, mint ahogy a hivatalnak is, hiszen együtt, de mégis külön kellett megoldani a hivatalokra háruló önkormányzati és hatósági feladatokat.

Az aljegyzővel és a kirendeltség-vezetővel is napi szintű az egyeztetés, amelynek a formái az e-mail váltások, telefon, és a személyes egyeztetések.

A szentbalázsi kirendeltség-vezető első negyedévben a betegsége, majd szabadság ideje alatt egészen augusztusig nagy teher volt a kirendeltség dolgozóin, a jegyzőn, aljegyzőn. Itt köszönöm meg a kitartó munkájukat, továbbá a polgármesterek segítségét.

Augusztus 1-jétől sikerült egy olyan kirendeltség-vezetőt találni, aki méltó lesz az elődjére, megfelelő helyismerettel rendelkezik és a rábízott feladatot megfelelő szaktudással el tudja látni.

Hivatal által ellátott feladatok részletes bemutatása:

A két kirendeltséget is fenntartó hivatal feladatainak az összehangolása, a dolgozók együttműködése még nehezebb, mint a korábbi években volt, hiszen mindenki egy megszokott csapattal dolgozott, dolgozik, nehéz ahhoz hozzászokni, hogy megosztom a tudásomat a másik csapatban dolgozóval is. Ez a feladat a „csapatoknak” az első időszakban nehezebb volt, aztán egyre jobban rájöttek arra, hogy együtt dolgozni könnyebb.

A csapatmunka elsősorban az adóügyi kollégákra jellemző, a szociális ügyekben, más hatósági ügyekben, kisebb mértékben a pénzügyben és közfoglalkoztatásban is működik.

Természetesen a csapatmunka igaz a testületi feladatokra is, itt is még nagyobb munkamegosztást kell a jövőben kialakítani. Az eddigi gyakorlat szerint az aljegyző viszi Mosdós, Kaposhomok, Kaposgyarmat, Hajmás, Gálosfa település ügyeit, a mosdósi óvodafenntartó társulás ügyeit. A jegyző Baté, Fonó, Kaposkeresztúr, Szentbalázs, Cserénfa ügyeit, szentbalázsi óvoda társulás és ivóvíz-társulás ügyeit, Gálosfa óvodafenntartó társulás ügyeit. Szükség szerint a jegyző, aljegyző egymást helyettesítik.

A kirendelettség-vezető bevonása a testületi ügyek előkészítésébe és végrehajtásába folyamatos.

Jelenleg a hivatalban a kirendeltségekkel együtt el van látva minden önkormányzati és hatósági, jegyzői feladat.

A munkánk jobb átláthatóságához, bemutatásához az alábbi adatokat tárom a testületek elé az 1-9 havi munkánkról.

Hatósági ügyek:

Elsőként az ügyiratok alapján mutatom be a végzett munkát 1-9 óra vetítve székhely és a kirendeltségek vonatkozásában:

Hivatal és kirendeltségei	Főszámra iktatott iratok	Főszám alszámára iktatott iratok	Összes irat
Baté	2274	2444	4718
Mosdós	1683	650	2333
Szentbalázs	1900	3978	5878

A fenti táblázatban főleg a főszámra iktatott iratok a dominánsak. A táblázatból hiányoznak az anyakönyvi ügyek, amelyek elsődlegesen Mosdóson jelentősek, ott 402 db halotti anyakönyvvezetés történt (havi 44 db – évről-évre növekszik, átlagban napi 2, de a napi ügyintézés nagyon változó, van olyan nap, ahol 5-6 is előfordul, van amelyik nap egy se).

Az idei évben vezették be az elektronikus anyakönyvvezetést is, ami az első időszakban nagyon megnehezítette az anyakönyvvezetők munkáját, mivel az anyakönyvvezetés hosszabb időt vett igénybe.

A fenti ügyek tartalmazzák a polgármesterek nevére, a pénzügyesek nevére iktatott ügyiratok számát is. Az alábbi táblázat mutatja ügyintézőnként az iktatott iratok számát a polgármesterek és műszaki ügyintéző, pályázat írók nélkül.

Baté Székhely hivatal:

Ügyintéző	Főszám	Alszám	Összesen:
Pénzügy-Jankó Lászlóné	20	34	54
Adóügy, pénzügy- Pethő Nóra	73	88	161
Szociális ügy- Wittmann Dezsőné	504	549	1053
Pénztár, Munkaügy, Hagyaték-Visnyei Lászlóné	115	388	503
Igazgatás, iktatás- Otterben Csabáné	154	475	632
Adóügy- Schmidt Lilla	969	112	1081
Jegyző- Patakiné Kercsó Szilvia	359	721	1080

Mosdósi Kirendeltség:

Pénzügy.- Szabó Dóra	7	14	21
Adóügy- Szabóné Bernáth Hajnalka	1094	86	1180
Igazgatás, pénztár, hagyaték, szociális – Vucskics-Tompa Edina	319	366	685
Aljegyző-Tormási Andrea	196	141	337

Szentbalázi Kirendeltség:

Pénzügy- Berényi Anikó	67	229	296
Pénzügy- Forró Istvánné	33	116	149
Szociális: Bárány Petra	520	695	1215
Igazgatás: Gibizer Krisztián	216	632	848
Munkaügy: Szabóné Virág Éva	211	526	737
Adóügy: Horváth Gáborné	457	721	1178
Kirendeltség-vezető. Horváth Jánosné és Farkas Csabáné	130	196	326
Tormási Andrea- aljegyző	4	9	13
Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző	22	67	89

A fenti táblázatban szintén nem szerepelnek az anyakönyvi ügyek, amelyek az alábbiak voltak:

- Mosdóson: halotti anyakönyvezés- 402 db, anyakönyvi kivonatok, másolatok kiadása, 63 db. Továbbá 7 esküvőn volt közreműködés, Hajmáson és Kaposgyarmaton is. A halotti anyakönyvvezetésbe az aljegyző segít be, ha az anyakönyvvezető szabadságon van.
- Batéban: halotti anyakönyvvezetés – 1 db, egyéb anyakönyvi 26 db, esküvőn való közreműködés kiegészítve Hajmáson és Kaposgyarmaton is 17 esetben. Két anyakönyvvezető osztja meg egymással az esküvői feladatokat.
- Szentbalázson: 11 esetben halotti anyakönyvvezetés, 58 egyéb anyakönyvi ügyek, 1 haláleset anyakönyvvezetése, 2 esküvőn való közreműködés. Az aljegyzői és batéi anyakönyvvezetők segítettek be az anyakönyvi ügyekbe.

Megtartott esküvők megosztása településenként a mai napig:

Település	Esküvők száma
Baté	4
Hajmás	15
Kaposgyarmat	2
Kaposkeresztúr	1
Mosdós	4

Fontosabb hatósági ügyek kiemelése, elsősorban a hozott határozatok az ügyintézők összesítése alapján:

Ügyek	Baté	Mosdós	Szentbalázs	Összesen:
Adóügyek	736	130	167	1033
Szociális	360	179	560	1099
Hagyaték	25	46	59	130
Kereskedelmi	47	12	20	79
Termőföld kifüggesztések	104	29	41	174
Adó-és értékbizonyítvány	25	10	14	49
Anyakönyvi igazgatás	44	472	111	627

A szociális ügyekben az első két hónap után az ügyek egy részét elvitték a járási hivatalban: rendszeres szociális segélyezést, foglalkoztatást segítő támogatást, időskorúak ellátását, és folyamatosan megszűnt a normatív lakásfenntartási támogatás, ezáltal az alábbi ügyirat csökkenés:

Batéban 139, Mosdóson 40, Szentbalázson: 80 db.

A termőföld kifüggesztéseknél az ügyiratok folyamatos növekedésével számolunk és a folyamatosan változó szabályozásokra is állandóan figyelni kell.

Az adóügyekben az adóprogramban folyamatosan végrehajtott változások miatt a hiányzó adatok pótlása folyik, a hátralékok beszedése, a határozatok pontosítása, egységesítése a kollégák között.

Pénzügy, közfoglalkoztatás:

A második nagy terület a pénzügy és a közfoglalkoztatási ügyek ellátása, amely szorosan kapcsolódik a polgármesterekhez és napi egyeztetést kíván velük:

A hivatalunk 2015. évtől 21 db költségvetést és beszámolót készít, amit a most 6 fő pénzügyi ügyintéző lát el, és ehhez kapcsolódóan 17 pénztárat működtet a Hivatalban és Kirendeltségein 4 fő pénztárossal.

A legnagyobb felelősség a pénzügyi feladatok végzése, amit ma már szinte naprakészen kell vezetni, hiszen minden hót követő 20-ig történő határidőre főkönyvi kivonattal ellátott pénzügyi beszámolót kell leadni a Kincstár felé, amennyiben itt mulasztás történik, akkor az önkormányzatot pénzbírsággal sújtja a Kincstár. Egy esetben történt véletlen mulasztás, egyik nemzetiségi önkormányzatnál, de bírság kiszabására nem került sor.

A legnehezebb időszak mindig az első három hónap, amikor egyszerre folyik a költségvetés tervezés és az előző időszak lezárása is. A költségvetés tervezésében nagy szerep jut a pénzügyeseken kívül a jegyzőre, aljegyzőre is, akik közösen készítik el a költségvetési rendeleteket és a beszámolókat, továbbá a képviselő-testület felé igyekeznek pontos tervezéssel a legjobb döntéshez a megfelelő információkat szolgáltatni. Itt nagy szerep jut a polgármestereknek is, akik szükség esetén a tervezéshez kellő útmutatást adnak a pénzügynek a tervezéshez és a testületek is, akik a döntéshozók.

A munka összehasonlíthatósága miatt a pénzügyesek összeszámolták a könyvelt tételek számát (ami tartalmazza a bank, pénztár, bérkönyvelést, kontírozást) hiszen a munkájuk mennyiségéről ez ad megfelelő információt, nem az intézmény, vagy az önkormányzat költségvetési főösszege:

Települések, intézményekkel együtt

Int./önkormányzat	Könyvelt tételek száma	Kiállított pénztárbizonylatok száma	Beadott pályázatok száma
Hivatal	1527	227	
Baté	3044	237	7
Fonó	2900	536	7
Kaposkeresztúr	1829	230	10
Mosdós	3386	749	5
Szentbalázs	2410	319	5
Gálosfa	2170	230	5
Hajmás	1364	197	5
Cserénfa	1638	231	5
Kaposgyarmat	1255	127	3
Kaposhomok	2271	279	8

A másik fontos terület a közfoglalkoztatás, amely mind a 10 településen kisebb-nagyobb sikerrel működik és az önkormányzatok egyre több közmunkást foglalkoztatnak, egyre több program indítását, elszámolását igényli. Az alábbi táblázatban kirendeltségenként mutatom be az egyes programokat, foglalkoztatottakat:

Tevékenység	Baté	Mosdós	Szentbalázs
Átlagban havi közfoglalkoztatottak száma	86	49	79
Munkaszerződés, megszüntető okiratok száma, módosítások száma	150	131	322
Futó programok, átlag havi elszámolások száma átlagban	15	4?	12

A közfoglalkoztatás végző kollégák osztott munkakörben látják el ezt a feladatot:

- Mosdósan az ügyintéző ellát ez mellett szociális ügyeket, iktatást, hagyatéki ügyeket és pénztárosi tevékenységet is végez ez mellett. Munkáját közfoglalkoztatásban az aljegyző segíti.
- Batéban az ügyintéző a három településen a közfoglalkoztatási ügyek mellett, pénztárosi feladatokat, hagyatéki ügyeket is végez, falugondnoki elszámolásokat, KIR elszámolásokat.
- Szentbalázson: a hat település ügyeit intézi, pénztárosi feladatokat és munkaügyi feladatokat, számfejtési feladatokat lát el.

Az új pénzügyes kolléga ezen a területen is betanul és segítséget nyújt elsősorban a batéi és majd a szentbalázsi kollégának is a közfoglalkoztatáshoz és a munkaügyi elszámolásnál.

Testületi munka:

A 10 település testületi munkáját nem egyszerű összehangolni, ezt egy ember nem igazán tudná megoldani. Az alábbi táblázat a testületi ülések számát és az ott hozott döntéseket mutatja.

Település	Ülések száma	Határozatok száma	Rendeletek száma
Baté (közössel) + Nemzetiség	13+4	192+15	8
Fonó	6	113	7
Kaposkeresztúr + Nemzetiség	12+5	101+25	6
Mosdós + Óvoda + Nemzetiség	12+ 4	107+15	8
Szentbalázs (közössel) + Óvoda + Ivóvíztársul	13 +4 +4	147+20+17	13

Kaposhomok	13	114	9
Kaposgyarmat	7	73	10
Hajmás	7	77	10
Cserénfa	5	75	8
Gálosfa + Óvoda társulás	8+5	87+21	13

A fentieken kívül minden településen legalább egy ügyrendi bizottsági ülése volt, ahol a vagyonynyilatkozatokat vették át a bizottsági tagok, továbbá ahol szükséges volt, ott a képviselőkkel kapcsolatos köztartozásmentes adatbázissal kapcsolatos eljárásokat folytatták le.

A jegyző és aljegyző munkáját leginkább a testületi ügyek és azok előkészítése, a pályázatok előkészítésében, elszámolásában való közreműködés köti le.

A testületi munkához tartozik még a képviselők vagyonynyilatkozatainak a kezelése, amely szintén, jegyzői, aljegyzői, kirendeltség-vezetői feladat.

A polgármesterek munkáját a hivatali dolgozókön kívül a jegyző, aljegyző, kirendeltség-vezető segítik.

Ügyintézők által ellátott feladatok kiemelése:

Az alábbiakban az egyes ügyintézők legfontosabb munkáit mutatom be, hogy a képviselő-testületek is részletesebben ismerjék meg a munkájukat. A dolgozók negyedévente beszámolót készítenek a munkájukról. Az ellátott ügyek számát a korábban bemutatott táblázatok tartalmazzák.

Mosdóson nagyobb ügyek kiemelése: - ellátotti lakosságszám: kb.977 fő

- Szociális ügyintéző (Vucskics- Tompa Edina) végzi az iktatást, szociális ügyeket, munkaügyeket, pénztárat (óvoda, Mosdós) és hagyatéki ügyeket. Segélyek, közfoglalkoztatottak visszaigénylését, postázási feladatokat lát el, adatszolgáltatásokat végez, ügyfélforgalmat bonyolít.
- Adóügyi ügyintéző (Szabóné Bernáth Hajnalka) végzi Mosdóson az adókivetéseket, végrehajtásokat, kereskedelmi igazgatást, termőföld kifüggesztéseket, mezőgazdasági igazgatást, népszeg és címnyilvántartást, anyakönyvvezető.
- Pénzügyi ügyintéző március 20-tól Szabó Dóra végzi a Mosdós és Óvoda, Társulás könyvelési feladatait, vagyonszétosztást, elszámolásokat, utalásokat, áfa bevallást, pályázatokba való közreműködés. Március 20-ig szentbalázi kirendeltségen Gálosfa, Kaposgyarmat, Hajmás, Kaposhomok, és a két óvoda pénzügyeit intézte és a vagyonszétosztást vezette.
- Aljegyző Tormási Andrea: testületi ülések előkészítése (Mosdós, Kaposhomok, Kaposgyarmat, Hajmás, Gálosfa), továbbá Mosdós nemzetiségi ülések végrehajtása, Mosdósi óvoda társulási ülések előkészítése, végrehajtás. Jegyzői hatáskörben történő határozatok aláírása (Mosdóson), bonyolultabb ügyek (Mosdóson), önkormányzati pályázatok elkészítésében való közreműködés elsősorban Mosdóson, szükség esetén a szentbalázi kirendeltségen (rendkívüli támogatás, óvoda felújítási pályázat, utak

felújítási pályázata, közművelődési érdekeltségnövelő pályázatok, tűzifa pályázat), monitoring, normatíva igénylés, Mosdós esélyegyenlőségi tervének felülvizsgálata, Mosdós közfoglalkoztatott program pályázataiban közreműködés, polgármester munkájának segítése, pénzügyes munkájának segítése, jegyzői hatósági ügyek, utalás pénzügyes távolléte esetén Mosdós, illetve ellenőrzés, pénztár-helyettesi feladatok. Jegyzői kérésre részvétel a többi települések ülésein, helyettesítés. Választások előkészítésében részvétel. Óvodavezetőnek segítség a munkájához. Mosdósi társulási ülések előkészítésében közreműködés. Folyamatos egyeztetés a jegyzővel, kirendeltség-vezetővel. Helyettesíti Mosdós az anyakönyvvezetőt. Feladata még az új KCR- cím-nyilvántartási rendszer bevezetésével kapcsolatos feladatok összehangolása, adózás ügyében a felügyelet. Közreműködés a szentbalázi időközi választásokon. Kirendeltségen dolgozók munkáját ellenőrzi, felügyi, segíti.

Batéban nagyobb ügyek kiemelése: ellátotti lakosságszám: kb. 1469 fő.

- Szociális ügyek- Wittmann Dezsőné, szociális ügyek, kereskedelmi ügyek adatszolgáltatások, anyakönyv és néesség nyilvántartási ügyek, polgárvédelmi ügyek, hatósági bizonyítványok, közterület használatok, az egyik legnagyobb ügyfélforgalmat bonyolító ügyintéző.
- Igazgatási ügyintéző- Otterbein Csabáné: iktatási feladatok iktatás levelek érkeztetése, számlák érkeztetése, előadói ívekbe történő beírása, postázási feladatok, termőföld haszonbérlet, eladás, méhészet, hatósági bizonyítványok, anyakönyvvezetői feladatok, mezőgazdasági igazgatás, ebnyilvántartás vezetése, Bursa Hungarica pályázatok intézése, pénztárhelyettesi feladatok, jegyzői felkérésre jegyzőkönyvek írása, főleg a közös testületi üléseken. Plusz feladat: Fonó esélyegyenlőségi program felülvizsgálata és adatok gyűjtése a többi településhez is.
- Adó és pénzügyi ügyintéző Pethő Nóra (2015. 02.15-ig adóügyek ellátása): Gazdasági vezető távolléte esetén 3 község, a Hivatal és két kisebbség könyvelése, adóügyi ügyintéző helyettesítése. Jelenleg 2 község és Hivatal pénzügyeinek intézése. Falugondnoki ágazati pótlékok igénylése. Pm info, beszámolók, havi beszámolók elkészítése. Havi számfejtésekbe besegítés. Vagyonkataszter vezetésébe besegítés.
- Adóügyek: Schmidl Lilla 2015. február 15-től az adóügyeket átvette a három községben és a végrehajtásokat.
- Gazdasági vezető 2015. január 27-től Jankó Lászlóné Baté és a Hivatal pénzügyeinek ellátása, pályázatok elszámolásában közreműködés, ellenjegyzési feladatok, a többi település pénzügyeseinek munkájában besegítés (a Hivatali könyvelési feladatok átadása után nagyobb hangsúlyt kell fektetni a többi település pénzügyeinek ellenőrzésébe, besegítésébe, a szabályzatok folyamatos naprakészségében.) Napi utalások, számlázásokban közreműködés.
- Pénztáros, igazgatási, munkaügyi ügyintéző Visnyei Lászlóné: 6 pénztár kezelése, 3 község közfoglalkoztatottak ügyeinek intézése a pályázatoktól az elszámolásig (havonta kb. 8-10 projekt), közfoglalkoztatottak ügyei, munkaköri leírások, hagyatéki ügyek, munka és tűzvédelmi ügyek, KIR- jelentések.

- Mazaga Zita- pénzügyes (09-21-től) vagyonkataszter vezetése átvétele 3 község, számlák felvitele (kötelezettségvállalásként) 3 községnél, KIR- rendszerben számfejtés, rögzítés folyamatos átvétele, közfoglalkoztatásba történő besegítés, könyvelésbe besegítés. Szentbalázsi kirendeltségen Kaposhomok pénzügyeinek folyamatos átvétele, továbbá vagyonkataszter ellátásában, egyéb könyvelésben, közfoglalkoztatásba folyamatos besegítés. Folyamatban a személyi anyagok dokumentálásában átvétel a jegyzőtől.
- Jegyző- Patakiné Kercsó Szilvia: Baté, Fonó, Kaposkeresztúr, Szentbalázs, Cserénfa települések testületi üléseinek és a két nemzetiségi ülések (Baté, Kaposkeresztúr), Szentbalázs ivóvíztársulás, és Óvodatársulás, Gálosfa Óvodatársulás ügyei.
- Rendeletek előkészítése, az összes áttekintése, véglegesítése, Nemzeti Jogtárba (njt.hu) történő kihirdetése. Pályázatokban való részvétel, közreműködés (rendkívüli támogatás három településen, nyári gyermekétkeztetésben 3 településen, létszámcsökkentési döntés 2 településen, érdekeltségnövelő pályázat 3 településen, vis maior 1 településen, falugondnoki pályázatban közreműködés négy településen, Bm-es pályázatokban közreműködés három településen, tűzifa pályázatok három településen, ivóvízminőség-javító pályázatok három településen. Baté, Kaposkeresztúr község esélyegyenlőségi programjának felülvizsgálata és Fonó esélyegyenlőségi program felülvizsgálatának véglegesítése. A hivatal személyi állomány ügyeinek intézése: cafetéria, továbbképzések, átsorolások, áthelyezések, megszüntetés, munkaköri leírások, teljesítményértékelések stb. Falugondnoki szolgálatok (Fonó, Kaposkeresztúr 2 db dokumentációjának elkészítése, ellenőrzésekhez. Önkormányzatok közalkalmazottak ügyei. Szabályzatok előkészítése a hivatalban. Hatósági ügyek kiemelten: növényvédelmi, állatvédelmi kötelezési ügyek, szakhatósági állásfoglalások, építés hatósági ügyek közösen építésüggyessel. Szentbalázson az időközi választás előkészítése. Utalások gazdasági vezető távolléte esetén. Három önkormányzatok esetében és a hivatalnál az egész költségvetés megtervezése, rendeletek előkészítése, beszámolóknál is. Szentbalázsi kirendeltség-vezető munkájának segítése. Szükség esetén az óvodavezetők munkájához segítség.
- Aljegyzővel történő közös munka: Óvodai ügyekben – átsorolások, kinevezések, óvodai normatíva, társulási ülések előkészítése, jegyzőkönyvek írása. Hivatali dolgozókkal kapcsolatban egyeztetések bérezésről, munkáról. Rendeletek előkészítésében egyeztetés, jegyzői statisztikákban, jelentésekben egyeztetések. Pénzügyi finanszírozásokban egyeztetések, hivatali és az óvoda vonatkozásában. Pályázatok írásában egyeztetések. téli tüzelő, normatív igénylése, esélyegyenlőségi program. Választási ügyekben egyeztetések. Napi többszöri telefonos kapcsolat, e-mail kapcsolat legalább hetente személyes kapcsolat.

Szentbalázsi Kirendeltségen – ellátott lakosságszám. 1626 fő

- Farkas Csabáné- kirendeltség-vezető: - 08.01-jétől segíti a kirendeltség-munkáját. Anyakönyvvezetési feladatokat lát el, jegyzői hatáskörben kiadmányozó. Testületi ülések előkészítésében részt vesz. Ellenőrzésekhez adatokat szolgáltat. Irattározásban közreműködik. A kirendeltségen dolgozók munkáját irányítja, közvetlenül ellenőrzi. Polgármesterekkel való kapcsolattartás, egyeztetések. Jegyzői hatósági ügyekben kiadmányozási feladatok. Rendeletek egységesítésében, nyilvántartások folyamatos vezetése.

- Gibizer Krisztián- igazgatási ügyintéző: iktatásban közreműködés, hagyatéki ügyek (6) település, termőföld kifüggesztések, kereskedelmi igazgatási ügyek, mezőgazdasági ügyek. Kaposhomokon kihelyezett ügyintézés. Szentbalázsi időközi választáson közreműködés.
- Bárány Petra- szociális ügyintéző: iktatás megosztva Krisztiánnal, szociális ügyek (6 településen). Szociális étkeztetési feladatok, napi jelentések, statisztikák. Kaposhomokon kihelyezett ügyintézés.
- Horváth Gáborné- adóügyi ügyintéző, pénztáros: adóügyek intézése (6) településen, három község pénztárának vezetése, segélyek visszaigénylése, végrehajtások. Kaposhomokon kihelyezett ügyintézésben részvétel.
- Szabóné Virág Éva- munkaügyek, pénztáros- 6 település közfoglalkoztatottak ügyeinek intézése, munkaügyek, közfoglalkoztatottak és közalkalmazottak, nem rendszeres jövedelmek számfejtése, KIR vezetése, 7 pénztár vezetése, számlák felvezetése kötelezettségvállalásként.
- Forró Istvánné- pénzügyes, 4 község (Kaposhomok átvétele után 3) könyvelés, beszámoló, havi jelentések. Törzskönyvi változások, pályázati elszámolásokban közreműködés. Oktatási Hivatal részére jelentések óvodák vonatkozásában. Szentbalázsi időközi választáson jegyzőkönyvvezetés.
- Berényi Anko- pénzügyes – két község és két óvoda, társulás könyvelési feladatai. Egyeztetések feladatok, utalási feladatok. Széleskörű egyeztetés különböző szolgáltatásokkal. HEP-ek felülvizsgálatában, előkészítésében közreműködés. Bankváltással kapcsolatos feladatok.

2014. évhez képest változások a hivatalok életében:

Szentbalázsi Kirendeltség munkájában változás:

A hivatal könyvelését nem a Kirendeltség végzi. 1 fő pénzügyessel kevesebben dolgoznak és további 1 fő Mt-s dolgozó távozásában az iktatási feladatok is megosztásra kerültek.

A testületi munkát a jegyző és az aljegyző végzi.

Az anyakönyvi ügyek nagy részét a batéi és a mosdósi kirendeltség átvette.

A termőföld ügyekben a batéi kollégánál többször besegít.

Nincs állandó jegyzői jelenlét, de van folyamatos kapcsolattartás.

Kaposhomok ügyeket folyamatosan próbáljuk átvenni, ami a könyvelésben megtörtént.

Mosdósi Kirendeltség munkájában változás:

Az aljegyző munkájához további négy település kapcsolódott. A pénzügyes személyében történő változások után március végétől állandósult a feladatellátás.

Anyakönyvi feladatok mennyisége folyamatosan növekszik.

Batéi Hivatal munkájában változás:

Gazdasági vezetőnek mind a 10 településre figyelemmel kell lenni, ellenőrizni a munkát.

A pénztárosnak a szentbalázsi kirendeltség pénzügyeivel kibővült a feladata.

A Hivatalt könyvelő pénzügyesnek a kibővült hivatallal növekedett a feladata.

Az iktatásban előfordul, hogy pár ügye a batéi hivatalba érkezi, azok helyben történő ügyintézése, vagy továbbadása a feladat.

Termőföld kifüggesztés ügyében az összes ügyet ki kell függeszteni Batéban is.
Hatósági adatszolgáltatásokban a három helyről történő adatokat összesíteni kell.
Jegyzői munkában további 6 település testületi ügyeinek figyelése, ebből kettő átvétele.
Rendelettek áttekintése, előkészítése (szociális, szmsz, tűzifa, költségvetés, beszámoló), ezek kihirdetése az njt.-ben.
Jegyzőkönyvek előkészítése, ülések előkészítése.
19-fős hivatal vezetése (+ 9 fő) személyi anyagok és ehhez kapcsolódó egyéb dokumentációk vezetése.
Szentbalázsi kirendeltség munkájának ellenőrzése, segítése, koordináció.
Polgármesterekkel egyeztetések.

Egyebek

A fentiekén kívül még számtalan feladatok kell ellátni a hivatalnak, ebben az évben még plusz feladatok voltak:

- DDRB bank csőd miatt számlanyitások
- új könyvelési program bevezetése
- létszámcsökkentési döntések lebonyolítása (felmentések)
- vagyonszámolás kilépő Sántos községgel,
- időközi választás lebonyolítása Szentbalázson,
- új képviselők beiktatása Szentbalázson,

Ellenőrzésekről:

- Szociális ellenőrzés Szentbalázsi kirendeltségen:
- Szociális étkeztetést ellenőrizték Szentbalázson és a négy falugondnok munkáját, nagyjából mindent rendben találtak, a kisebb hiányosságokat pótolni kell.

- Mosdóson óvodai normatíva ellenőrzése:

- Főleg az étkeztetés, utaztatási normatívát ellenőrizték, mindent rendben találtak.

- Kincstár ellenőrzések:

- 2014. évi beszámolók ellenőrzése folyamatos, eddig Mosdós, Kaposkeresztúr, Gálosfa, Hajmáson történt meg, folyamatosak az ezzel kapcsolatos egyeztetések is.

További feladataink, céljaink:

- A 10 település lakosságának kiszolgálása egyre magasabb színvonalban.
- Hatósági döntések határidőben és jogszabályoknak megfelelő kiadása.
- A testületek kiszolgálása
- A polgármesterekkel történő egyeztetések gyakoriságának a növelése.
- A Hivatalon – kirendeltségek közötti helyettesítések megoldása.
- Az egye szakterületek felelőseinek kijelölése, rendszeresebb munka értekezletek.
- A Hivatal munkájának egyszerűsítése egységes gyakorlatok bevezetésével.
- A Hivatali dolgozók elégedettsége, megfelelő anyagi elismeréssel.
- A Hivatal dolgozóinak a munkájához az anyagi elismerésen túl a megfelelő tárgyi eszköz és tudás biztosítása (továbbképzéseken való részvétel, program és tárgyi eszközök fejlesztése.)
- A hiányosságok pótlása és a hátralékok folyamatos ledolgozása.

Tisztelt Képviselő-testületek!

Köszönöm az eddigi támogatásukat.

Ezúton köszönöm meg a hivatal dolgozóinak, polgármestereknek a munkáját , a testületeknek a munkánkhoz adott segítségét.

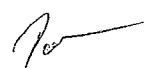
Úgy gondolom, hogy az Önök Hivataláról elmondható, hogy a rábízott feladatokat igyekszik a legjobb tudása szerint ellátni, figyelembe véve az ügyintézőkre, vezetőkre való hatalmas leterheltséget. A megyében nincs még egy olyan hivatal, ahol az ellátott települések száma 10, ezért is úgy gondolom, hogy a hivatal dolgozóinak munkájához nagy támogatásra van szükség, és a bérek megfelelő rendezéséhez, hogy a köztisztviselőket tudjuk megtartani a jövőben is.

A polgármesterek egyetértését fogom kérni a hivatali dolgozók jutalmazásához, hiszen külön-külön és együtt is többen kiemelkedő teljesítmény nyújtottak ebben az évben, plusz feladatokat végeztek és sajnos sokszor a szabadságuk rovására is, de a munkájukat igyekeztek határidőben ellátni. Köszönöm nekik.

Kérem, hogy a fenti beszámolót tárgyalják meg és fogadják el, mondják el javaslataikat, véleményüket.

Baté, 2015. november 20.

Tisztelettel és köszönettel:


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



L. Napócsa

Hivatal költségvetés módosításához előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testületek!

Az alábbiakban az alábbi módosítások jóváhagyását kérem, amely a házasságkötéseken kívül finanszírozást nem igényel:

1. Szentbalázi időközi választásra átvett pénzeszköz:

Bevétel:: 626 e Ft

Kiadása: személyi 448 e Ft

járulék: 128 e Ft

dologi: 50 e Ft

2. Házasságkötések miatt költségvetés növekedése:

Bevétel: Saját bevétel (Baté, Ktúr esküvőkre) 12 e Ft

Bevétel: átvett (Hajmás esküvőkre Hajmástól) 50 e Ft

Kiadás: személyi: 48 e Ft

járulékra: 12 e Ft

dologira. 2 e Ft

3. Pénzmaradvány módosítása (pénzmozgást nem érint Szentbalázi Hivatal pm-t be kellett tervezni: 4781 e Ft (amely főösszeg módosítást nem érinti, mivel ez az átvett pénzmaradványban 3278 és a finanszírozásban szerepelt). A bevételek közötti átcsoportosítás jelent.

A fentiek értelmében a hivatal költségvetésének főösszege 688 e Ft-tal módosul, ebből személyi juttatásokra: + 496 e Ft, járulékokra: 140 e Ft, dologira: 52 e Ft, összességében: 93.117 e Ft-ra változik.

4. Átcsoportosítási módosítási javaslat:

A dologi előirányzatból javaslok és kérem a testületet az átcsoportosítások jóváhagyására:

- személyi juttatásokra: +1500 e Ft-ot (elsődlegesen jutalmazásra)
- járulékokra: + 1200 e Ft-ot (jutalmazásra és alultervezés miatt)
- fejlesztésekre: + 2100 e Ft-ot (számítógépes állomány és programok vásárlására)
- Dologi kiadások: - 4800 e Ft (megtakarításokból)

Az átcsoportosítás nem jár finanszírozási kiegészítéssel.

5. A Batéi önkormányzat megkapta a létszámcsoökkentési döntésből adó támogatást, amely felosztásra került a települések között, amelyik település az idei évi felmentések összegét átadta teljes egészében azoknak visszafizetésre kerültek a támogatási összegek. (mellékletben) Ezen összegekkel csökkentek a finanszírozások.

Határozati javaslat:

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az alábbi főösszegekkel elfogadjuk 93.117 e Ft kiadással és bevétellel a mellékletben foglaltak szerint:

Kiadási előirányzatok módosulása:

- személyi juttatások előirányzata: 57221 e Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 16195 e Ft-ra módosul
- dologi előirányzata: 13.232 e Ft-ra módosul
- fejlesztések előirányzata: 2862 e Ft-ra módosul
- átadott nem módosul. 3.607 e Ft.

Bevételi előirányzatok módosulása:

- választásra átvett: 665 e Ft-ra módosul
- pénzmaradvány. 5.273 e Ft-ra módosul
- saját bevétel: 46 e Ft-ra módosul (esküvők)
- átvett esküvőre: 166 e Ft-ra módosul

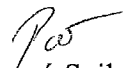
Felhatalmazzák a jegyzőt, hogy a személyi juttatások előirányzat maradványból a polgármesterekkel történő egyeztetést követően a dolgozók elismerése jutalmat állapítson meg.

Kéri a jegyzőt, hogy az előirányzatok átvezetéséről a Batéi önkormányzat költségvetésén intézkedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Baté, 2015. november 20.


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Batái Község Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének tervezett módosítás
a Ft-ban

11.20-ig

Ss	Bevételek	1. állami		2. önk. kieg.		3. jogelődől		4. Maradvány		5. átvett pz. elkül.		6. fizetend 7. fizetendő		8. + fizetés		9. Házass		10. látásvett		11. Mód.		12. Teljesít		13. visszafizetve tartozás		14. 2015. október nettóbatái Baté- Hivatalnak	
		E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M
I	Választásra																										
II	Saját bevétel																										
III	Bérlőbeadás																										
IV	Batái Hivatal																										
V	Önkormányzatok átadása																										
1	Batái (811)	36915	80974	1210	46																						
2	Föld (305)			456	0																						
3	Kapcsolat (353)			529	0																						
4	Működés (977)			1465	0																						
5	Szentbalázs Hivatali			3279	0																						
6	Szentbalázs (314)	38014	0	470	0					5087	0	42795	981	96				651		44504	488	1521	1053				
7	Kapcsolatok (492)			737	0							651246	1537	150				1020		2198	732	1752	1020				
8	Gálósa (249)			372	0							33630	777	77				516		1112	371	887	516				
9	Cserénfa (219)			327	0							29555	685	68				454		979	328	782	454				
10	Hajmács (253)			378	0							33640	790	77				525		1128	521	407	0				
11	Kapcsolatok (99)			147	0							13251	309	32				205		443	169	374	205				
12	Sántos (649)											731389	427							1462	500	500					
	Összesen:	74929	80974	6091	46			2130	5273	5087	0	2885506	5506	500			166	3371	97810	93117	77664						

Sántos finanszírozás miatti felosztás:

962: 1626 = 591,6 Ft/akos

Ebből Baté körzet - 2446 fő (60%)
Szentbalázs körzet : - 1626 fő (40%)

2073 Ft/fő

Kiadás (e Ft-ban)				
I. Személyi kiadások:	Eredeti el. össz.	Mód. el. össz.	Változás	
1 Alapilletmény* pótlék	45993	41688		
2 szab. megváltás	1140	1259		
3 végkielejtés	2090	2090		
4 felmentési bér	1104	1104		
5 jub.jutalom	420	420		
6 részmunkidős	305	305		
7 betegszabadság	300	300		
8 cafetéria (12 fő) + 7 fő	2812	2812		
9 bérlet és busz	1300	1300		
10 továbbképzés	800	0		
11 2014. évi jutalom, jutt.	2741	4420		
12 Bérkomp., ház díjak	0	1075		
13 választásra		448		
I. Személyi mindössz.	59005	57221	1996	
II. Járulékok	12695	12831		
1 SZJA, EHO	988	988		
2 végkielejtés, felm. bér, sza	1976	1976		
3 táppénz hozzájárulás	0	400		
4 Járulékok össz.	15659	16195	1340	
III. Dologi kiadások:				
1 könyv folyóirat	250	170		
2 irodaszer	2200	900	-800	
3 szakmai anyag	150	150		
4 internet díj	140	140		
5 egyéb anyag -készletek	350	292		
6 biztosítás	110	110		
7 egyéb komm.szolg. tel.	928	878	-50	
8 közüzemi díjak	2000	1000	-1000	
9 karbantartás, javítás	300	300		
10 szakmai tev. segítő szolg.	3200	3000	-200	
11 egyéb szolgáltatás (papírra)	1275	1275		
12 postaszolgáltatások	1300	1300		
13 kiküldetések	1200	1200		
14 továbbképzés	0	600	600	
15 levonható ÁFA	3390	1390	-2000	
16 kamatkidadások	25	25		
17 egyéb pü-i műveletek kiadá	400	300	-100	
18 egyéb dologi	100	50	-50	
19 Dologi összesen:	17318	13232	-4748	
IV. Beruházás				
1 egyéb tárgyi eszköz besz.	600	2280		
2 áfa	162	582		
IV. Beruházás össz.	#HIV	2862	2100	
V. Átadott pénzeszköz				
1 Átadott vál. átlagbér	0	39		
2 Átadott nettóítás miatt viss	3568	3568		
3 Pénzmaradvány fin. csökk.	1498	0		
V. Átadott összesen:	5066	3607		
I-V Mindösszesen:	97810	93117		

Előterjesztés a 2015. november 26-i közös Képviselő-testületi ülésre

Önkormányzatok 2016. évi belső tervéről szóló napirendhez

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 119.§-a rendelkezik – többek között – a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerének működtetési kötelezettségéről, ennek keretében a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról. A Mőtv 119 § (4) bekezdése meghatározza, hogy a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell az irányított költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A belső ellenőrzési tervet a megelőző év december 31-ig kell elfogadni.

A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a Képviselő- testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

A belső ellenőrzési feladatokat 2016. évben is a Kaposvár és környéke Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás látja el.

A belső ellenőrzési tervre vonatkozóan a 10 település vonatkozásában 2 ellenőrzési tárgyat javasolunk, Baté, Mosdós, Kaposkeresztúr és Fonó települések vonatkozásába a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó igénylések, elszámolások, nyilvántartások ellenőrzését, míg Szentbalázs, Kaposhomok, Cserénfa, Hajmás, Gálosfa, Kaposgyarmat települések vonatkozásában a helyi adók ellenőrzését.

Határozati javaslat Baté, Mosdós, Kaposkeresztúr, Fonó:

.... Önkormányzat Képviselőtestülete a 2016-os évre vonatkozóan belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

I. *Ellenőrzés tárgya:* Az önkormányzati közfoglalkoztatási programok pályázati dokumentációjának, elszámolásának ellenőrzése, pénzügyi elszámolások, (bér- és dologi költség) szabályszerűségének, nyilvántartások vezetésének ellenőrzése

II. *Ellenőrzési időszak:* 2015. év

III. *Ellenőrzés célja:* a jogszabályok megfelelő alkalmazás, a helyes gyakorlat kialakítása

IV. *Ellenőrzés típusa:* helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással

V. *Ellenőrzés ütemezése:* 2016. június.....

VI. *Ellenőrzött szerv:* Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Határozati javaslat Szentbalázs, Kaposhomok, Cserénfa, Hajmás, Gálosfa, Kaposgyarmat:

.... Önkormányzat Képviselőtestülete a 2016-os évre vonatkozóan belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

I. Ellenőrzés tárgya: A helyi adók kivetésével , behajtásával, nyilvántartásával kapcsolatos szabályok vizsgálata tárgyában

II. Ellenőrzési időszak: 2015. év

III. Ellenőrzés célja: a jogszabályok megfelelő alkalmazás, a helyes gyakorlat kialakítása

IV. Ellenőrzés típusa: helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással

V. Ellenőrzés ütemezése: 2016.június.....

VI. Ellenőrzött szerv: Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Helyi adók módosításához

Tisztelt Képviselő-testületek!

A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosításához

Az önkormányzat által beszedett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértékeket, és szükség esetén módosítja azokat. A helyi önkormányzat adóztatási tevékenységét a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) alapján és keretei között megalkotott helyi rendelet alapján végezheti. Az adózás eljárási kérdéseit az adózásrendjéről szóló törvény (továbbiakban: Art.) szabályozza. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 32. §-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak kell eltelnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik. Eszerint a módosítást legkésőbb 2015. december 1-jéig ki kell hirdetni, annak érdekében, hogy 2016. január 1-jén hatályba léptethető legyen.

A helyi adókról szóló törvénynek már egy elfogadott, 2016. január 1-jétől hatályos módosítása alapján az önkormányzat a rendeletében jogosult a *házi orvos, védőnő vállalkozó számára iparűzési adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak a vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg a 20 millió forintot*. Lényeges szabályokat tartalmaz a törvényben a házi orvosra, védőnőre vonatkozó fogalom-meghatározás: „az a vállalkozó, aki/amely – gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként – külön jogszabály alapján házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik.”

A Képviselő-testület dönthet úgy, hogy a házi orvosok számára részben vagy teljes mértékben adómentességet biztosít, amennyiben a fent idézett törvényi feltételnek megfelelnek. Olyan döntés is születethet, hogy az Önkormányzat – figyelemmel a házi orvosoknak nyújtott eddigi kedvezményre - nem él e lehetőséggel.

Mellékelve önkormányzatonként külön-külön az eddig adóbevételek és mértékek.

Ezen kívül amennyiben még adót kíván emelni az önkormányzat, akkor azt is most kell szabályozni. Új adónem bevezetésénél pl. földadó a feltételrendszert és a szabályozást kell pontosan körüljárni, ahhoz, hogy megfelelő döntést tudjanak hozni, ezt akár évközből is lehet vezetni 30 napon kihirdetési határidővel.

Előterjesztés
Önkormányzati díjak, adók felülvizsgálatáról (folyékony hulladék, temetői díj, közterület használati díj, bérleti díjak) Kaposkeresztúr

a) **Folyékony szilárd hulladék közszolgáltatási díj:**

A szolgáltató november 15-ig nem küldött ajánlatot az emelésre, a jelenlegi díj 1890 Ft+ áfa/m³. A szerződés lejár december 31-én, a közbeszerzési szakértőnek elküldtük, hogy tegyen javaslatot a jövőre vonatkozóan, hosszabbítás lesz, vagy új szerződés.

b) **Önkormányzat által megállapított és részére fizetett díjak:**

- 1. Közterület, közúthasználat díja:** Jelenlegi díj 500 Ft/nap, amely díj 2011. október 1-jétől került bevezetésre, jelenleg 5 mozgóbolt jár. A mozgóboltosak fizetik a kiszámlázott díjakat.

Szolgáltatók jelenleg: Bugyi Norbert (gáz), Ács Dimitra, Agro Milk Kft., Tóth Józsefné, Hegyhát-Agro Kft,

2. A köztemető díjak A jelenlegi díjak az alábbiak:
2012. január 1-jétől

<u>A: Megnevezés</u>	<u>B: Összeg</u>
1. Egyes sírhely:	2.000 Ft
2. Egyes mélyített sírhely:	3.000 Ft
3. Dupla sírhely:	4.000 Ft
4. Dupla mélyített sírhely:	6.000 Ft
5. Urnafülke:	10.000 Ft
6. Sírbolthely:	6.000 Ft

3. Bérleti díjak vagyonrendeletben:

A vagyonrendelet mellékletében szerepelnek egyéb bérleti díjakat szintén tavalyi évben felül vizsgáltuk és az idei évben az új rendeletben alkalmaztuk.

Ssz.	Megnevezés	Díj	
1	Belterületi ingatlanok-földek	1 Ft/m ² /év	
2	Intézmények bérlete		
3	- fűtési időnyben	1000 Ft/óra	
4	- fűtési időnyen kívül	500 Ft/óra	
5	- alkalomra, bár, rendezvények	10.000,-Ft/alkalom	

c) Képviselői Tiszteletdíjak: Jelenleg 15.000 Ft. Módosítására a 2016. évi költségvetés függvényében kerülhet sor.

d) **Adórendelet felülvizsgálatáról**

Az iparüzési adó jelenleg 1,7 %-ra , a kommunális adót 13.000 Ft-ra emeltük, amelyből 9 ezer forint adókedvezmény van.

Az alábbi táblázat mutatja az önkormányzat adóintézkedéseit, tervezett bevételeit és várható idei évi bevételeit, továbbá a folyamatban lévő behajtásokat. Az adóvégrehajtás folyamatos, a végrehajtóknak átadásra kerülnek az adók, a nagyobb adóhátralékosok iparüzési és gépjárműadóban az adóhivatal lett megkeresve.

(e Ft-ban)

Adónemek	2015. évben tervezett bevétel és befolyt bevétel	2015. 10.30.-ig Fennálló hátralékok E Ft	
Magánszem. komm. adó	600 380	1175	
Iparüzési adó	1600 1481	350	
Gépjárműadó	400 381	870	
Pótlék	100 97	530	
Bírság és vh.	-	0	
Egyéb bevételek (szabálysértések)	- 6	115	
Összesen:	2700 2339	3040	

Az állami Adóhatóságnak csak a gépjárműadót és az iparüzési adót tudjuk átadni végrehajtásra.

Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester

a „A helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételéért fizetendő díjakról szóló rendelet módosításához ” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása az előző rendelethez képest nincs.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása a díj változás miatt van.

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása van, az önkormányzatnak minimálisan nő a bevétele.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása, a díjemelésről értesíteni kell az érintetteket.

VII. megalkotásának szükségessége:

A díjat emelést előtte 30 nappal ki kell hirdetni.

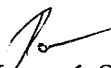
VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A díj emelés nélkül a korábbi díj marad hatályban.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Kaposkeresztúr, 2015. november


Patakiné Kércsó Szilvia
jegyző

**Kaposkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet a**

**a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételeért
fizetendő díjról szóló
10/2011. (IX.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kaposkeresztúr Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXXVIII. törvény 54. §. (5) bekezdésében, és a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 37. §. (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §.

Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közutak nem közlekedési igénybevételeért fizetendő díjról szóló 10/2011. (IX.14.) önkormányzat rendelet (továbbiakban: Ör.) 2. §-a az alábbi (6) bekezdéssel egészül ki:

(6) E rendeletben foglalt helyi közutak nem közlekedési célú használatával kapcsolatos hatáskörét, tulajdonosi megállapodás megkötését az önkormányzat a polgármesterre ruházza.

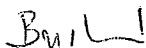
2. §.

(1)E rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba és hatálybalépését követően hatályát veszti.

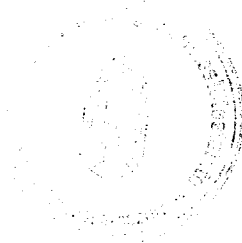
(2)Az Ör. 1. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

(3) Az Ör. 3. §. (2) bekezdése hatályát veszti.

Kaposkeresztúr, 2015. november 30.



Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester





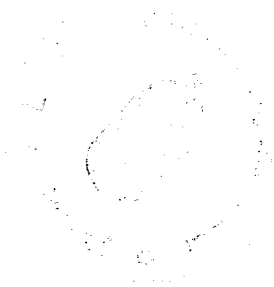
Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon a helyben szokásos módon kihirdetésre került.

Dátum: 2015. november 30.


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



10/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete
10/2011.(IX.14.) önkormányzati rendelet
1.melléklete

A helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele esetén fizetendő díjak

A.	B.	C.	D.	E.
	Az igénybevétel jellege			
1. A helyi közutak csoportjai	Sport, kulturális rendezvény	Vásár, kereskedelmi tevékenység (mozgóbolt, mozgóárusítás)	Építési munkaterület	Egyéb (ami nem sorolható az előzőekbe, de rendeltetéstől eltérő használat)
2.A község bel - külterülete	0 Ft/m ² /nap	600/Ft/nap	3 hónapig: 25 Ft/m ² /nap 3. hónaptól: 35 Ft/m ² /nap	120 Ft/m ² /nap

a „A szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet módosításához” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása a lakosságra névre van, a támogatások vonatkozásában.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása van, mivel az ellátásokat az önkormányzat költségvetésébe kell tervezni az előző évekhez hasonlóan.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. megalkotásának szükségessége:

A korábbi szociális rendelet felülvizsgálata.

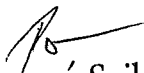
VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Szabályozás nélküli kiosztás, törvénnyel ellentétes.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Kaposkeresztúr, 2015. november


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Kaposkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2015 (XI.30.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.27) önkormányzati rendelet
módosításáról

Kaposkeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) az Szt. 10. § (1) bekezdésében a 6. §-9. §. tekintetében, az Szt. 32. § (1) bekezdés b) pontjában a 6§. (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 32. § (3) bekezdésében a 8. §. -9. §. tekintetében, az Szt. 45. § (1) és (3) bekezdésében a 13. §-25. § tekintetében, az Szt. 132. § (4) bekezdés g) pontjában a 13. §-25. §. tekintetében, felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 16. §. (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

16. §. (Időskorúak települési támogatása)

(2)Időskorú támogatásra jogosult az a személy, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

a.) Kaposkeresztúron bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen lakóhelyén él és

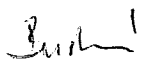
b) 62. életévét a tárgyévben betöltött időskorú vagy

c) megváltozott munkaképességű személyek ellátásában (rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás) részesül és ezt igazolja.

2. §.

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

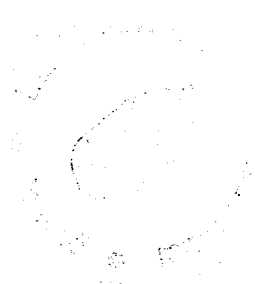

Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester




Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve: Kaposkeresztúr, 2015. november 30.


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



a „A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló rendelet módosítása ” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása van, tekintettel arra, hogy a kért szolgáltatásért a szolgáltatást igénybevevőnek fizetnie kell.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása van, a befizetett összegből kerül kifizetésre, a fedezet rendelkezésre áll.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása van, a számlát ki kell állítani a szolgáltatásról és a juttatás számfejtését az anyakönyvvezető részére meg kell oldani.

VII. megalkotásának szükségessége:

A 2010. évi I. törvényben foglaltak, illetve egységesítés a díjak vonatkozásában a hivatalhoz tartozó többi önkormányzattal.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Díj emelést 30 nappal korábban ki kell hirdetni.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Személyi feltétel biztosított, anyagi biztosított a befizetésekből, a tárgyi feltételek biztosítottak.

Baté, 2015. november 26


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

**Kaposkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli, és a hivatali munkaidőn kívül történő családi esemény
engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Kaposkeresztúr Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1) és 96. §. a) és b) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §.

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, és a hivatali munkaidőn kívül történő családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 4. §-a (1)- (2) bekezdései helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 4.§. (1) A hivatali helyiségben munkaidőn kívüli családi esemény esetén a többlétszolgáltatás ellentételezésként bruttó 10.000,- Ft díjat kell fizetni.

(2) A hivatali helyiségen és munkaidőn kívüli családi esemény esetén a többlétszolgáltatás ellentételezésként bruttó 15.000, - Ft díjat kell fizetni.

2. §.

Az Ör. 5.§. helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 5.§.Ha az anyakönyvvezető a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben a rendkívüli munkavégzésért meghatározott szabadidő kiadását nem kérte, úgy

a) hivatalos helyiségben munkaidőn kívül megtartott családi esemény esetén bruttó 6.000,- Ft,

b) hivatalos helyiségen kívül és hivatali munkaidőn kívüli családi esemény esetén bruttó 8.000,- Ft díj illeti meg.

3. §.

(1) E rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba és hatálybalépését követően hatályát veszti.

(2) E rendelet hatálybalépésekor már bejelentett és kifizetett 2016. évi családi események díjaira a 2016. január 1-je előtti díjakat kell alkalmazni.

Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. november 30.

Patakiné Kercsó Szilvia

jegyző

Dátum: Közös	
Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2015. 11. 26.
Szám:	K/419-Mell: 3/15
Előadó:	Pucsat:

Tisztelt Kaposkeresztúri Képviselő Testület!

Atulintt Buddm Jure, Kaposkeresztúr, József A u. 16. sz.

alatti lakos avval a kérésel fordulok a Testülethez, hogy a 210/1 h.sz. -on a szótan engedélyezett szimbolikus "magasles" otthelit inatan is engedélyezni, mert folyamatos ellenőrtést kapok es miatt a külön- bözö hatóságoktól a folyamatos feljelentéssel miatt.

Kaposkeresztúr 2015. 11. 26.

Tisztelettel: Burk 