

Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Polgármesterétől

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének **2015. február 11-én szerdán 10.00 órakor kezdődő testületi ülésre.**

Testületi ülés helye: Kaposkeresztúr Önkormányzat

Napirend:

1. **Ügyrendi bizottság tájékoztatása- vagyonyilatkozatokról, köztartozás-mentességről**
Előadó: Ügyrendi bizottság
2. **Étkezési hozzájárulás kérése, megállapodás jóváhagyása - Nagyberki**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin - polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző
3. **KAVIZ Gördülő fejlesztési terv módosításáról**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
4. **Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás KEOP pályázati önrésről és társulási megállapodás módosításáról**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
5. **Kercseligeti és környéke Szociális Feladatellátó Társulás társulási megállapodás módosításáról**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
6. **Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin - polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző
7. **Az önkormányzat 2015. évi munkatervéről**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
8. **Egyéb tájékoztatások**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
9. **Szociális ügyek -zárt ülésen**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin Ernő-polgármester

Baté, 2015. február 6.



Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester

Jelenléti ív

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 11-én Kaposkeresztúr Önkormányzat hivatalos helyiségében Kaposkeresztúr, Szabadság tér 1. Sz. alatt megtartott ~~8~~ képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak:

Budánné Simonfalvi Katalin polgármester

Jankó Norbert alpolgármester

Ferenczi István

Jankó Gyula

Molnár Lajos képviselők

Budánné Simonfalvi Katalin
Jankó Norbert
Ferenczi István
Jankó Gyula
Molnár Lajos

Roma Nemzetiségi Önkormányzat részéről:

Horváth Sándorné RNÖ elnöke

Horváth Sándorné

Batési Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző

Patakiné Kercsó Szilvia

Jegyzőkönyv

Készült Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 11-én szerdán 10.00 órakor kezdődő képviselő-testületi üléséről a Kaposkeresztúr Önkormányzat Szabadság tér 1. szám alatt.

Jelen vannak:

Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
Jankó Norbert -alpolgármester
Jankó Gyula
Ferenczi István
Molnár István – képviselők

Tanácskozási joggal: Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző
Horváth Sándorné- Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester köszönti a testületi tagokat és megállapítja, hogy az 5 fő képviselőből 5 fő jelen van, a testület határozatképes. Ismerteti a napirendi pontokat és megkérdezi, hogy van-e más javaslat.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

6/2015. (II.11) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. 02.11. meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Napirendek:

1. **Ügyrendi bizottság tájékoztatása- vagyonyilatkozatokról, köztartozás-mentességről**
Előadó: Ügyrendi bizottság
2. **Étkezési hozzájárulás kérése, megállapodás jóváhagyása - Nagyberki**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin - polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző
3. **KAVIZ Gördülő fejlesztési terv módosításáról**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
4. **Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás KEOP pályázati önrésről és társulási megállapodás módosításáról**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
5. **Kercseligeti és környéke Szociális Feladatellátó Társulás társulási megállapodás módosításáról**
Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester
6. **Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin - polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző

7. Az önkormányzat 2015. évi munkatervéről

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester

8. Egyéb tájékoztatások

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester

9. Szociális ügyek –zárt ülésen

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin Ernő-polgármester

Napirendek tárgyalása:

1. Ügyrendi bizottság tájékoztatása- vagyonyilatkozatokról, köztartozás-mentességről

Előadó: Ügyrendi bizottság

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester kéri az ügyrendi bizottság elnökét, hogy adjon tájékoztatást arról, hogy mindenki leadta-e a vagyonyilatkozatát és teljesítette-e a köztartozásmentes adatbázisba a bejelentkezést.
- Molnár Lajos-ügyrendi bizottság elnöke elmondja, hogy az ügyrendi bizottság megállapította, hogy minden képviselő leadta a vagyonyilatkozatát, és december 31-ig teljesítette a köztartozásmentes adatbázisba történő bejelentkezését. Kéri a tájékoztató elfogadását.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

7/2015. (II.11) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete az ügyrendi bizottság tájékoztatását elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ügyrendi bizottság elnöke

2. Étkezési hozzájárulás kérése, megállapodás jóváhagyása - Nagyberki

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin - polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, hogy a Nagyberki iskola által kimutatott étkezési hozzájárulás tárgyában Nagyberkiben egyeztetés volt, a korábban megkötött megállapodást aktualizálni kell, étkezést próbálják olcsóbbá tenni, kérték, hogy csökkentsék a hozzájárulás mértékét. Az önkormányzatnak 139 e Ft-ot kellene fizetni 3 gyerek után éves szinten.

javasolták, hogy vásároljon az étkeztető cég tőlük mezőgazdasági terményeket, ezzel is tegye olcsóbbá az étkezést. Ezzel javasolja elfogadni.

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Szász Endre Általános iskola gyermekétkeztetési feladatai ellátásra vonatkozóan kötött 2013. évi márciusi megállapodás módosítását, egységes szerkezetbe foglalását az alábbi kiegészítéssel elfogadja:

„ Az étkeztetés megszervezéséért felelős Nagyberki Önkormányzat, gondoskodik arról, hogy a feladatellátással megbízott Gasztrómiai Bt. elsősorban a megállapodásban részt vevő önkormányzatoktól vásárolja fel az ételmezéshez szükséges, az önkormányzatok közmunkaprogramjában termesztett növényeit, zöldségeit, ezáltal a költségeket csökkenti. „

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

8/2015. (II.11.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Szász Endre Általános iskola gyermekétkeztetési feladatai ellátásra vonatkozóan kötött 2013. évi márciusi megállapodás módosítását, egységes szerkezetbe foglalását az alábbi kiegészítéssel elfogadja:

„ Az étkeztetés megszervezéséért felelős Nagyberki Önkormányzat, gondoskodik arról, hogy a feladatellátással megbízott Gasztrómiai Bt. elsősorban a megállapodásban részt vevő önkormányzatoktól vásárolja fel az ételmezéshez szükséges, az önkormányzatok közmunkaprogramjában termesztett növényeit, zöldségeit, ezáltal a költségeket csökkenti. „

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

3. KAVIZ Gördülő fejlesztési terv módosításáról

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, hogy korábban már elfogadták a gördülő tervezést, most nem javasolja módosítani, tekintettel arra, hogy a költségeket a korábbiak szerint fogadták el, továbbra is javasolja azt, hogy a felújításokat előre jelezzék.

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a KAVIZ Kft. által megküldött gördülő fejlesztési terv módosításával kapcsolatos védőidom-terv hatósági díjának módosítását nem fogadja el, a korábban a 98/2014. (IX.15.) határozattal elfogadott tervet tartja fenn, tekintettel arra, hogy az önkormányzatnak nincs forrása a megnövekedett összeg betervezésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

9/2015. (II.11.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a KAVIZ Kft. által megküldött gördülő fejlesztési terv módosításával kapcsolatos védőidom-terv hatósági díjának módosítását nem fogadja el, a korábban a 98/2014. (IX.15.) határozattal elfogadott tervet tartja fenn, tekintettel arra, hogy az önkormányzatnak nincs forrása a megnövekedett összeg betervezésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

4. Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás KEOP pályázati önrésről és társulási megállapodás módosításáról

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, hogy korábban arról döntöttek, hogy nem vállalják fel az önrészt, ezt most sem javasolja.

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a „Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Program kiegészítése” című KEOP-1.1.1./C/13-2013-0023 pályázatban a településre jutó önrészt nem tudja vállalni. Ebben a tárgyban született korábbi 91/2013. (VIII.6.) és 146/2014. (XI.25.) számú döntéset fenntartja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

10/2015. (II.11.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a „Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Program kiegészítése” című KEOP-1.1.1./C/13-2013-0023 pályázatban a településre jutó önrészt nem tudja vállalni. Ebben a tárgyban született korábbi 91/2013. (VIII.6.) és 146/2014. (XI.25.) számú döntéset fenntartja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester javaslatot tesz a társulási megállapodás módosításának elfogadására.

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Társulási Megállapodás módosításáról, és a Társulás területére vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatásról szóló előterjesztést, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozta:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a módosított Társulási Megállapodást, az arról szóló határozatot megküldi a Társulás részére.

*Felelős: polgármester
Közreműködik: jegyző
Határidő: 2015.03.15.*

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

11/2015. (II.11.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Társulási Megállapodás módosításáról, és a Társulás területére vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatásról szóló előterjesztést, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozta:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a módosított Társulási Megállapodást, az arról szóló határozatot megküldi a Társulás részére.

*Felelős: polgármester
Közreműködik: jegyző
Határidő: 2015.03.15.*

5. Kercseligeti és környéke Szociális Feladatellátó Társulás társulási megállapodás módosításáról

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, hogy egyeztetett a Kercseligeti Integrált Központ vezetőjével, mivel az idei évben úgy tervezte a költségvetést, hogy nem kell hozzájárulni, mivel nem tervezett embert az ellátandó feladatra a gyesen-lévő dolgozó helyett. Elmondta a vezető, hogy beadott egy pályázatot a Munkaügyi központhoz, ebből 1 fő kerülne Kaposkeresztúrra a nappali ellátásba, mivel gyesen van jelenlegi dolgozó, helyettesítést tervezett csak. Sajnos a településen nincs jelenleg olyan ember, aki érettségizett. A jelenlegi házi segítségnyújtást ellátók közül egy fő átkerülne a nappali ellátásba. Továbbá azt is jelezte, hogy miért csak 9 fő házi gondozottat tervezett, amikor 12 fő a jelenlegi ellátott.
- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző a megállapodást most nem javasolja elfogadni, mivel a jelzett módosításokat még nem javították ki.
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester a napirendet lezárja.

6. Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin - polgármester, Patakiné Kercsó

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, hogy az idei évet is szűkösre tervezték. A közfoglalkoztatásnál van plusz dologi, amit nem támogatnak, a munkaruhát mindig szükséges pótolni, főleg a bakancsokat, mivel gyorsan elhasználódnak. A szociális rendeletet is úgy fogják majd tervezni, hogy a lakásfenntartási támogatások elsődlegesen a kötelező feladatra vízdíjra kerüljön átutalásra, utána áramra. Az óvodai költségvetést elfogadták, itt várhatóan a finanszírozás csökkenni fog. Az egyesületeknek csak pályázati önerőre terveztek támogatást. Javasolja, hogy a folyószámla-hitel szerződést is meg kell újítani, továbbá majd a kiegészítő támogatást be kell adni.
- Ferenczi István-képviselő: Kérdezi, hogy rendezvényekre, farsangra mennyit terveztek?
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester: a hétvégén lesz a farsang, tombolára vesznek minimális dolgokat, kb. 15 e Ft, gyereknapra kb. 150 e Ft-ot szoktak költeni, ami főleg a buszki költség.
- Horváth Sándorné – Roma elnök – elmondja, hogy ők is szívesen támogatnák a farsangot.
- Ferenczi István-képviselő: jó lenne, ha a sportnál lehetne a focistákat támogatni, az ifjúságot, amikor elmennek más községekbe focizni, minimális összeggel, élelemmel ez kb. 50 e Ft lenne.
- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző elmondja, hogy a költségvetés elfogadása előtt az adósságszolgálatlal kapcsolatban kell egy határozatot elfogadni az előterjesztésben foglaltak szerint.
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester javaslatot tesz a határozati javaslat elfogadására az adósságszolgálatlal kapcsolatban, majd a költségvetési rendelet elfogadására.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

12/2015. (II.11.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 29. §. (3) bekezdése alapján az - alábbi táblázat szerint elfogadja az adósságot keletkeztető ügyeletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm.r.-ben meghatározott saját bevételeinek és a - Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. §. (1) bekezdése szerinti - adósságot keletkeztető ügyeleteiből eredő fizetési kötelezettségének a költségvetési évet követő három évre várható összegét:

	A	B	C	D	
Sszám:	Megnevezés	2016. fizetési köt.	2017. fizetési köt.	2018. fizetési köt.	
1	Helyi adók	2600	2600	2600	
2	Tulajdonosi bevételek	500	500	500	
3	Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	100	300	300	
4	Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
5	Részesedések értékesítése				
6	Privatizációból származó bevételek				
7	Garancia- és kezeségvállalásból származó megtérülések				
8	Saját bevételek (1+...+7)	3200	3400	3400	
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	1600	1700	1700	
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+....+ 18).	0	0	0	
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
14	Váltó kibocsátása				
15	Pénzügyi lízing				
16	Visszavásárlási kötelezettség				
17	Fedezeti betét				
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				

19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27.)	0	0	0	
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
23	Adott váltó				
24	Pénzügyi lízing				
25	Visszavásárlási kötelezettség				
26	Fedezeti betét				
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19.)	0	0	0	
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28.)	1600	1700	1700	

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2015. (II.18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

/a rendelet a jk. melléklete/

7.Az önkormányzat 2015. évi munkatervéről

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin –polgármester javasolja elfogadni a munkatervet. Az Óvoda és a házi orvos meghallgatása közös lesz. A kérdéseket előre meg kellene nekik fogalmazni.

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi munkatervét elfogja a mellékletben foglaltak szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

13/2015. (II.11.) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi munkatervét elfogja a mellékletben foglaltak szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

7. Egyéb tájékoztatások

Előadó: Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester elmondja, hogy Vas József kontra önkormányzat az ügyben ismét volt egy tárgyalás, még nem zárult le az ügy, szakértői véleményt át kell alakítani, mivel az első vélemény nem felelt meg a valóságnak.
- Felhívja a figyelmet arra, hogy sajnos a kábítószeres fiatalok helyben is nagy problémát okoznak. Bizik abban, hogy a kamerák megvásárlásával, felszerelésével a megelőzésben is nagy szerepet játszanak. A kamerák a buszmegállónál, kultúrháznál és temetőnél lesznek.
- Május 4-től -9 ig lesz a gyerekeknek keresztúri települések ifjúsági találkozója Székelykeresztúron, ez egy jutalom a gyerekeknek. 3 fő vehet rajta részt, a Szövetség nyert támogatást az ellátásra, 2 felnőtt kísérő kell hozzá. Erről február 27-ig kell döntenie és a nyári keresztúri találkozóról is, erre a buszajánlatot várja, és azt, hogy ki szeretne eljönni, mert ennek függvényében lehet a költséget számolni, 10 e Ft szállás és étkezés, továbbá az útiköltséget kell vállalni.
- Horváthné Sándorné- Roma elnök - szívesen vállalja, hogy kísérőként a gyerekeket felügyeli.
- Patakiné Kercsó Szilvia-jegyző javasolja, hogy a műszaki ügyintéző megbízásáról is szavazzanak, mivel azt a költségvetés is tartalmazza.
- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester javaslatot tesz a szerződés meghosszabbítására, hiszen nagy szükség van a munkájára az Anikónak, a pályázatok írásában nagy segítségét nyújt, javaslatot tesz az előterjesztés alapján 27 e Ft + áfa díjazást megállapítani.

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a műszaki ellenőri feladatok ellátására, pályázatok előkészítésére megbízási szerződést köt a Kombi Bt-vel, Boda Anikóval 2015.01.01-től 2015.12.31-ig havi 27.000 Ft + áfa összegben.
Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

14/2015. (II.11) sz. Kaposkeresztúr Önkormányzat Kt. határozat:

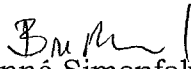
Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a műszaki ellenőri feladatok ellátására, pályázatok előkészítésére megbízási szerződést köt a Kombi Bt-vel, Boda Anikóval 2015.01.01-től 2015.12.31-ig havi 27.000 Ft + áfa összegben.
Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

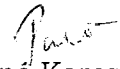
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

- Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester zárt ülést rendel el, a testület így folytatja tovább a munkáját.

K.m.f.


Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



Előterjesztés

Tisztelt Képviselők

Az egyes napirendi pontokhoz az alábbi javaslatot teszem:

1. Ügyrendi bizottság tájékoztatása- vagyonnyilatkozatokról, köztartozás-mentességről

Előadó: Ügyrendi bizottság

2. Étkezési hozzájárulás kérése - Nagyberki,

- A Nagyberki önkormányzat által megküldött gyermekétkeztetési megállapodást a testület 2013. évben jóváhagyta, most megküldték a megállapodást módosítását és kimutatást arról, hogy az idei évben mennyi hozzájárulást kellene hozzátenni az étkezéshez, ez az összeg a költségvetésbe betervezésre került.

3. KAVIZ Gördülő fejlesztési terv módosításáról

A Kaviz megküldte a gördülő fejlesztési terv módosításáról szóló tájékoztatóját, amely szerint a betervezett 100 e Ft+ áfa összesen védőidom-terv hatósági díja 250 e Ft+ áfa összeggel többbe kerül a tervezetnél, amit kéri, hogy az önkormányzat vállalja magára. Nem javaslok támogatni.

Korábban 100 e Ft-os hatósági díj került elfogadásra, nem a 350 e Ft-os. Ezért a korábbi javaslatot továbbra is javaslok fenntartani, ha pályázati támogatásból sikerül ezt kigazdálkodni, akkor támogatja az önkormányzat.

4. Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás KEOP pályázati önrésről

A Társulás által beadott KEOP111/C/13 pályázat benyújtását az önkormányzat a 2013. évben támogatta. Ezek alapján az önerőt az önkormányzat nem vállalta fel, ami 204963 e Ft, ezt most kéri, hogy ezt a döntését az önkormányzat vizsgálja felül. Nem javaslok támogatni.

Továbbá megküldte továbbá a társulási megállapodás módosítását, amelynek az előterjesztését csatolom, javaslat az elfogadására.

5. Kercseligeti és környéke Szociális Feladatellátó Társulás társulási megállapodás módosításáról

- A társulási megállapodásban a választások óta megválasztott új polgármesterek neve módosul és a lakosság száma. A javított változatot megküldését várhatóan péntekig rendezi Nagyberki, akkor javaslok elfogadásra.

6. Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről – külön előterjesztés

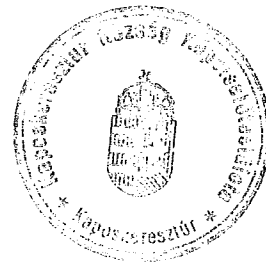
-

7. Az önkormányzat 2015. évi munkatervéről
- külön előterjesztés

8. Egyéb tájékoztatások

Baté, 2015. február 10.

Budánné Simonfalvi Katalin *h.s.*
polgármester *10*



Megállapodás

a Szász Endre Általános Iskola gyermekétkeztetési feladatai ellátására a 2013. évi márciusi megállapodás egységes szerkezetbe foglalva a 2015. évi januári módosítással

Mely létrejött egyrészről Mosdós Község Önkormányzata (Mosdós Kossuth u. 1/A, adószáma: , képviseli: Keresztes József polgármester), Kercseliget Község Önkormányzata (Kercseliget, Fő u. 33., adószáma: , képviseli: Mecseki János polgármester), Szabadi Község Önkormányzata (Szabadi, Kossuth u. 42., adószáma: , képviseli: Antal Lajos polgármester), Csoma Község Önkormányzata (Csoma, Kossuth u. 34., adószáma: , képviseli: Szűts András polgármester), Attala Község Önkormányzata (Attala Kossuth L u. 15., adószáma: , képviseli: Gelencsér István polgármester), Baté Község Önkormányzata (Baté Fő u. 7., adószáma: , képviseli: Zsalakó Ernő polgármester), Kaposkeresztúr Község Önkormányzata (Kaposkeresztúr Szabadság tér 2., adószáma: , képviseli: Budánné Simonfalvi Katalin polgármester), másrésztől Nagyberki Község Önkormányzata (Nagyberki Újváros u. 1., adószáma: , képviseli: Deák Gyula polgármester) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

- 1.) A felek rögzítik, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a Szász Endre Általános Iskola 2013. január 1-jétől – a közoktatási feladatok állami kiszervezése miatt – a KIK Intézményeként működik tovább.
- 2.) A felek kinyilvánítják, hogy a köznevelési feladatokhoz kapcsolódó étkeztetés a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 151. § (2) bekezdése szerint az önkormányzatok feladata.
- 3.) Az Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a 2-3) pont szerinti étkeztetési feladatokkal kapcsolatos gesztori feladatokat a Nagyberki Község Önkormányzata látja el.
- 4.) Az étkeztetés megszervezéséért, annak szabályszerű biztosításáért (személyzet, tárgyi eszközök, térítési díjak beszedése, stb.) a Nagyberki Község Önkormányzata felelős, amely a feladatellátással a Gasztronómia Bt-t bízta meg. A térítési díjakkal kapcsolatos teendőket Ferenc Dénesné végzi.
- 5.) A felek kinyilvánítják, hogy a gyermekétkeztetést a Szász Endre Általános Iskola intézményben elkülönítetten működő konyhán történő főzéssel oldják meg. A konyha fenntartásával járó többletköltségeket /amelyeket a vállalkozói szerződés nem tartalmaz/ a Gasztronómia Bt által befizetendő bérleti díjból finanszírozzák a vállalkozóval történő utólagos elszámolás alapján. A költségek maximum a fizetendő bérleti díj erejéig terjedhetnek.
- 7.) A Gasztronómia Bt. részére fizetendő díj fedezete az étkezést igénylő gyermekekre igényelhető állami támogatás, a beszedett térítési díj-bevétel, továbbá az önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása.
- 8.) Az állami támogatást a Nagyberki Községi Önkormányzat igényli az állami költségvetésből és gondoskodik az elszámolásról. Az állami támogatás igényléséhez és elszámolásához szükséges létszámot és egyéb adatokat a Nagyberki Község Önkormányzata az intézményegység szakmai vezetőjétől kéri meg.

- 9.) A térítési díj beszédéséről és nyilvántartásáról a Szász Endre Általános Iskolában Ferencz Dénesné munkaköri feladatként gondoskodik.
- 10.) A térítési díjak beszédésére az adott hónap 15. napjáig kerül sor.
Amennyiben a térítési díj nem kerül befizetésre úgy a gyermek nem jogosult az étkeztetést igénybe venni.
A térítési díj hátralékokról az ügyintéző a hátralékos lakóhelye szerint önkormányzatokat rendszeresen értesíti a tartozások kiegyenlítése érdekében.
- 11.) Az önkormányzatok a gyermekétkeztetés költségeihez az ellátottak számának arányában járulnak hozzá, amelyet a tárgyévi költségvetési rendeletükben átadott pénzeszközként megterveznek. Az étkeztetés működtetési költségének évközi változásai miatti eltérés elszámolása utólagosan, a Nagyberki Önkormányzatnak az állami támogatás vonatkozásában történt elszámolása és zárszámadása után történik.
- 12.) A pénzügyi hozzájárulás alapja a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos kiadások (Gasztronómia számlája) és a bevételek (állami támogatás, intézményi térítési díj összege) különbözete, amelyet az intézményegységekre az étkeztetést igénybevevő gyermekek arányában felosztásra kerül.
- 13.) Az éves hozzájárulás tervezett összegéről a tárgyévben február 15. napjáig, a ténylegesen felmerült költségekről a tárgyévet követő év március 31. napjáig a Nagyberki Község Önkormányzata kimutatást készít, amelyet az önkormányzatok képviselő-testületei 15 napon belül hagynak jóvá.
A 2015. évi tervezett költségeket a jelen megállapodás melléklete tartalmazza.
- 14.) A pénzügyi hozzájárulást a megbízó önkormányzatok a Nagyberki Önkormányzat által kiállított számla alapján minden hónap 10. napjáig utalják át Nagyberki Község Önkormányzatának, az OTP Bank Nyrt Kaposvári Fiókjánál vezetett 11743002-15397696 számú költségvetési elszámolási számlájára.
- 15.) A Megbízók által meghatározott és elfogadott pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Nagyberki Község Önkormányzata egyszeri, 15 napos fizetési felszólítás kibocsátására, majd annak lejártát követően azonnali beszédési megbízás, inkasszó kibocsátására jogosult a hátralékos önkormányzat számlavezető pénzügyi intézménye felé. Az inkasszó eredménytelensége esetén Nagyberki Község Önkormányzata jogosult bírósági eljárás kezdeményezésére.
- 16.) Nagyberki Község Önkormányzata a Megbízó önkormányzatokkal az állami támogatás összegéről, valamint az étkeztetéssel kapcsolatos összes bevételről és kiadásról évente a zárszámadás keretében elszámol.
- 17.) E megállapodás határozatlan időre szól, de rendelkezéseit 2013. január 1-től visszamenőleg kell alkalmazni. A szerződést felmondani minden év december 31. napi hatállyal lehet úgy, hogy a felmondást előtte legalább 3 hónappal Nagyberki Község Önkormányzatával írásban kell közölni.
- 18.) A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. idevonatkozó rendelkezései szerint járnak el.

19.) A jelen megállapodást a szerződést kötő valamennyi fél elolvasta az abban foglaltakat mindenre kiterjedően megismerte, jogkövetkezményeit értelmezte, megértette, magára nézve kifejezetten elfogadta, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Nagyberki, 2015. január ...

Deák Gyula
Nagyberki Község Polgármestere

.....
pénzügyi ellenjegyző

Keresztes József
Mosdós Község Polgármestere

.....
pénzügyi ellenjegyző

Mecseki János
Kercseliget Község Polgármestere

.....
pénzügyi ellenjegyző

Zsalakó Ernő
Baté Község Polgármestere

.....
pénzügyi ellenjegyző

Budánné Simonfalvi Katalin
Kaposkeresztúr Község Polgármestere

.....
pénzügyi ellenjegyző

Szűts András
Csoma Község Polgármestere

.....
pénzügyi ellenjegyző

Antal Lajos
Szabadi Község polgármestere

.....
pénzügyi ellenjegyző

Gelencsér István
Attala Község polgármestere

.....
pénzügyi ellenjegyző



KAVÍZ KAPOSVÁRI VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ KFT

Cím: 7400 Kaposvár, Áchim András u. 2.
Telefon: 82/529-990, Fax: 82/529-999
VÍZELLÁTÁSI FŐMÉRŐKSÉG
7400 Kaposvár, Zaranyí út 6.
Telefon: 82/419-628, Fax: 82/511-533

Internet: www.kaviz.hu
E-mail: titkarsag@kaviz.hu
SZENNYVÍZKEZELÉSI FŐMÉRŐKSÉG
7400 Kaposvár, Dombóvári út, külterület
Telefon: 82/511-293, Telefon & fax: 82/511-292

Bátai Közös Önkormányzati Hivatal

Érkezett:

2015 JAN 27

Kaposkeresztúr község Önkormányzata

Kaposkeresztúr

Szabadság tér 2.

7259

Iktatószám: KK/2015/0107

Ügyintéző: Somogyvári Szabolcs

Tárgy: Tájékoztatás a gördülő fejlesztési
tervvel kapcsolatban

Szám:

Mek:

Előadó:

Psat:

Budánné Simonfalvi Katalin részére

Tisztelt Polgármester Asszony!

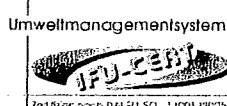
A KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. 2014. szeptemberében megküldte az önkormányzat részére a 2015-2029 közötti időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervet (GFT) elfogadás végett. A GFT elkészítését a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (vksztv.) 11. § (1) bekezdése írja elő azzal, hogy a (2) bekezdés értelmében a beruházási tervet az ellátásért felelősöknek kell összeállítaniuk. Társaságunk a jó partneri viszony jegyében, az üzembiztonság szem előtt tartását figyelembe véve, és szakmai szempontok alapján a felújítási és pótlási tervfejezet mellett a beruházási tervet is elkészítette, és kérte, hogy az erre vonatkozó meghatalmazást az önkormányzat adja meg.

A KAVÍZ Kft. - eleget téve a jogszabályi előírásoknak - 2014. szeptember 15-ig megküldte a GFT-t a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) részére jóváhagyásra, melyet utólag az önkormányzat a(z) 98/2014. (IX. 15.) számú képviselő-testületi határozatában elfogadott, és egyúttal megbízta Társaságunkat a beruházási terv benyújtásával.

A beruházási tervfejezetben elfogadásra került a vízbázis védelme érdekében elkészítendő védőidom-terv, melyet a Vízügyi Hatóság írt elő a település vízellátására kiadott vízjogi üzemeltetési engedélyben 2015. decemberi határidővel. A tervet a 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet, illetve az azt módosító 231/2007. (IX. 4.) és 298/2007. (XII. 9.) Korm. rendeletek szerinti tartalommal kell összeállítani. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény alapján a vízbázis-védelemmel összefüggő egyes feladatok elvégzéséért az ivóvízellátó létesítmények tulajdonosai a felelősök, azaz regionális vízmű esetében a magyar állam, míg önkormányzati, vagy azok társulásából létrejött vízmű esetében az önkormányzatok.

A GFT beruházási tervében a védőidom-terv hatósági díjaként 100 000 Ft+ÁFA összeg lett beállítva, melynek mértékét a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet 1. számú melléklet, I. fejezetének 27. pontja alapján határoztuk meg. A Vízügyi Hatósággal történt egyeztetések során megállapításra került, hogy a rendelet eltérő értelmezése, valamint a kapcsolódó jogszabályi változások eredményeképpen a rendelet mellékletének 26. pontjában szereplő mennyiség szerinti díjat kell figyelembe venni.

A fentiek alapján a(z) Kaposkeresztúr ivóvíz víziközmű-rendszer tekintetében a Vízügyi Hatóság és az eljárás lefolytatásához bevonásra kerülő egyéb hatóságok számára fizetendő szolgáltatási díjak, valamint az egyéb járulékos költségek miatt a fenti összeg várhatóan 350 000 Ft+ÁFA-ra fog módosulni.



Ebben az összegben nem szerepel a terv elkészítésének díja, melyet a KAVÍZ Kft. vállal magára azzal, hogy egyrészt a terv összeállítását a Társaságnál munkaviszonyban lévő hidrogeológus készíti el, másrészt a szükséges vízminőségi vizsgálatokat saját akkreditált laboratóriuma végzi el, harmadrészt pedig a védőterület kijelölését a szintén munkaviszonyban foglalkoztatott geodéta méri be. A fenti, KAVÍZ Kft. által átvállalt feladatok piaci értéke előzetes számítások alapján meghaladják a 600 000 Ft+ÁFA-t. Ezzel Társaságunk nagyban hozzájárul a felmerült költségek racionális megosztásához.

Az előzőek alapján megállapítható, hogy a védőidom kijelölésével kapcsolatos terv elkészítésének teljes költségéből az önkormányzatnak 350 000 Ft+ÁFA összeget kell kifizetnie, míg a KAVÍZ Kft. több mint 600 000 Ft+ÁFA-t vállal magára.

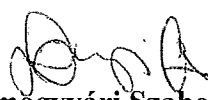
Tájékoztatjuk az önkormányzatot, hogy az előző bekezdés szerinti összeggel módosított GFT-t jelen levelünk keltezésével egy időben megküldjük a MEKH részére.

Kérjük a fentiek szíves tudomásul vételét.

Kaposvár, 2015. január 19.

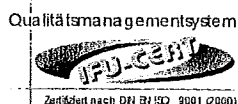
Tisztelettel:


Vonyó János
ügyvezető


Somogyvári Szabolcs
vagyongazdálkodási és szolgáltatási
csoportvezető

Melléklet: -

Kapja: - címzett
- irattár



..... ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE

Előterjesztés
a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának módosításáról és a Társulás területen működő egységes
hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, a közszolgáltató közbeszerzéssel történő
kiválasztásáról

A Társulás 2014. december 31-én értesült arról, hogy támogatást nyert a KEOP 111/C konstrukción belül a pályázati kérelemben megjelölt eszközök beszerzésére. Az elnyert pályázat keretében beszerezhető eszközökkel biztosítani tudja a teljes Társulás, 118 tagönkormányzata területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának technikai feltételeit.

A jelenleg megvalósítás alatt lévő hulladékkezelő központ, és hulladékudvarok üzemeltetésével biztosítja a begyűjtött hulladék feldolgozását, kezelését. A hulladékgyűjtő járművekkel pedig a hulladékszállítási közszolgáltatást tudja megoldani a Társulás teljes területén. A fentiekkel a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás komplett hulladékgazdálkodási rendszert tud működtetni.

A KEOP 1.1.1./C pályázati konstrukció keretén belül beszerzésre kerülő eszközök:

Létesítmény, eszköz	Darab	Kapacitás	Telepítés helyszíne
Gyűjtő jármű - háromtengelyes tömörítőlapos	10	20 m3	Kaposvár
Gyűjtő jármű - háromtengelyes osztott rekeszes, tömörítőlapos	2	16-18 m3	Kaposvár
Gyűjtődény szelektív gyűjtéshez	12000	120 l	Társulás települései
Tömegmérési rendszer kiépítése gyűjtő járművekre Vegyes gyűjtődények RFID felszerelése	15 /43000		Társulás települései
Házi komposztáló	12000	300 l	Társulás települései

A pályázat beadásakor a Társulás célja volt, hogy a közszolgáltatás megszervezése is egységes elvek alapján kerüljön megvalósításra. Amennyiben a Társulási Tanács támogatja a közszolgáltatás egységes megszervezését a területén, úgy módosítani szükséges a jelenleg hatályos Társulási Megállapodást. Márpedig a jogszabályi változások, árszabályozás átalakítása és a nyertes pályázatunk indokoltá teszik a módosítást.

Javasolt módosítások:

- A Tagok a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény előírásainak betartásával a saját településükön érvényes minimális hulladékgazdálkodási közszolgáltatások tartalmát és a Társulás által létrehozott hulladékkezelő központ és egyéb létesítmények közszolgáltatói és ingatlanhasználói igénybevételének kötelezettségét rögzítik saját helyi rendeletükben. A Tagok kötelezettséget vállalnak a Társulás által megkötendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek megfelelő tartalmú önkormányzati rendelet megalkotására.
- A Tagok hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a Társulással hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató útján látják el. A Tagok a Társulásra átruházzák a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó feladat- és hatáskörüket.
- A Tagok megállapodnak, hogy a KEOP1.1.1/C konstrukciós pályázaton nyert, kommunális-, és szelektív szállító járműveket a Társulás által kiválasztott közszolgáltató részére bérbe adják. A Társulás a tulajdonát képező - hulladékgazdálkodási célt szolgáló - eszközök, ingatlanok használatba, bérletbe, működtetésbe adásáról szabadon rendelkezhet.

A Társulási Tanács döntését követően minden egyes tagönkormányzatnak határozatot kell hozni a Társulási Megállapodás módosításáról. Ezeken felül a helyi szabályozások felülvizsgálata mindenképp szükséges a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Rendszer elindultával. Szabályozni kell a hulladék kezelésének helyszínét, és a közszolgáltatás műszaki tartalmát. Erre vonatkozóan a Társulás munkaszervezete összeállít egy tervezetet, mellyel segítjük a Tagönkormányzatok munkáját.

A fentieket, és a pályázat célját figyelembe véve javaslom a(z) Önkormányzat testületi ülésén, hatalmazzák fel a Társulást a Közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési dokumentáció kidolgozására, és az eljárás lefolytatására. Ezen felül támogatom, hogy a márciusi Társulási Tanács ülésén kerüljön meghatározásra a műszaki tartalom, és az eljárás azután kerüljön lefolytatásra.

Kaposvár, 2015. február 6.

.....
polgármester

HATÁROZAT JAVASLAT

..... Önkormányzat képviselő testülete megtárgyalta a Társulási Megállapodás módosításáról, és a Társulás területére vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatásról szóló előterjesztést, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozta:

1. A Önkormányzat képviselő testülete elfogadja a módosított Társulási Megállapodást, az arról szóló határozatot megküldi a Társulás részére.

Felelős: Önkormányzat képviselő testülete

Közreműködik:jegyző

Határidő: 2015. március 15. /határozatok megküldésére/

Társulási Megállapodás

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) IV. fejezete alapján létrejött a regionális integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítására, az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek megteremtésére és az európai uniós követelmény-rendszer megvalósításának elősegítésére.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1., lakosságszáma: 66.102 fő, képviselőjében Szita Károly polgármester, a továbbiakban: Gesztor önkormányzat)

Ág Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Ág, Alkotmány u. 16. lakosságszáma: 198 fő, képviselőjében Stollmayer Dánielné polgármester);

Almamellék Község Önkormányzata (székhelye: 7934 Almamellék, Kossuth L. u. 19. lakosságszáma: 434 fő, képviselőjében Szilágyiné Kadiró Erika Mária polgármester);

Almáskeresztúr Község Önkormányzata (székhelye: 7932 Almáskeresztúr, Fő u. 53. lakosságszáma: 79 fő, képviselőjében Veriga Lajos polgármester);

Alsóbogát Község Önkormányzata (székhelye: 7443 Alsóbogát, Vörösmarty u. 33. lakosságszáma: 280 fő, képviselőjében Süle Tibor polgármester);

Attala Község Önkormányzata (székhelye: 7252 Attala, Kossuth L. u. 15. lakosságszáma: 841 fő, képviselőjében Gelencsér István polgármester);

Baranyajenő Község Önkormányzata (székhelye: 7384 Baranyajenő, Szabadság u. 71., lakosságszáma: 483 fő, képviselőjében Balogh Csaba polgármester);

Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Baranyaszentgyörgy, Petőfi u. 5., lakosságszáma: 149 fő, képviselőjében Eizemann János polgármester);

Bárdudvarnok Község Önkormányzata (székhelye: 7478 Bárdudvarnok, Bárd u. 36., lakosságszáma: 1207 fő, képviselőjében Mester Balázs polgármester);

Baté Község Önkormányzata (székhelye: 7258 Baté, Fő u. 1. lakosságszáma: 811 fő, képviselőjében Zsalakó Ernő polgármester);

Bodrog Község Önkormányzata (székhelye: 7439 Bodrog, Kossuth L. u. 54. lakosságszáma: 426 fő, képviselőjében Sütő Ervinné polgármester);

Böhönye Község Önkormányzata (székhelye: 8719 Böhönye, Fő u. 26. lakosságszáma: 2380 fő, képviselőjében Zsoldos Márta Piroska polgármester);

Bószénfa Község Önkormányzata (székhelye: 7475 Bószénfa, Kossuth u. 3. lakosságszáma: 517 fő, képviselőjében Nyitrai István polgármester);

Büssü Község Önkormányzata (székhelye: 7273 Büssü, Kossuth u. 33. lakosságszáma: 406 fő, képviselőjében Szegvári József Ferenc polgármester);

Cserénfa Község Önkormányzata (székhelye: 7472 Cserénfa, Szabadság tér 1. lakosságszáma: 219 fő, képviselőjében Papp Lajos polgármester);

Csibrák Község Önkormányzata (székhelye: 7225 Csibrák, Fő u. 52. lakosságszáma: 352 fő, képviselőjében Kardos János polgármester);

Csoma Község Önkormányzata (székhelye: 7253 Csoma, Kossuth L. u. 34. lakosságszáma: 452 fő, képviselőjében Dr. Bónáné Dr. Németh Katalin Klára polgármester);

Csombárd Község Önkormányzata (székhelye: 7432 Csombárd, Kossuth L. u. 45/C lakosságszáma: 297 fő, képviselőjében Sótonyi György polgármester);

Csököly Község Önkormányzata (székhelye: 7526 Csököly, Petőfi u. 100. lakosságszáma: 1092 fő, képviselőjében Jakab Csongor polgármester);

Döbrököz Község Önkormányzata (székhelye: 7228 Döbrököz, Páhy u. 46. lakosságszáma: 1981 fő, képviselőjében Farkas Edit Gizella polgármester);

Ecseny Község Önkormányzata (székhelye: 7457 Ecseny, Petőfi u. 116. lakosságszáma: 247 fő, képviselőjében Kőkúti István polgármester);

Edde Község Önkormányzata (székhelye: 7443 Edde, Fő u. 47. lakosságszáma: 215 fő, képviselőjében Nagy Mariann polgármester);

Felsőmocsolád Község Önkormányzata (székhelye: 7456 Felsőmocsolád, Rákóczi u. 35. lakosságszáma: 435 fő, képviselőjében Mocsai Tamás Balázs polgármester);

Fonó Község Önkormányzata (székhelye: 7271 Fonó, Petőfi u. 1. lakosságszáma: 305 fő, képviselőjében Nyerges Péter polgármester);

Gadács Község Önkormányzata (székhelye: 7277 Gadács, Fő u. 72. lakosságszáma: 103 fő, képviselőjében Szabó László polgármester);

Gálosfa Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Gálosfa, Kossuth u. 3. lakosságszáma: 249 fő, képviselőjében Gáspár József polgármester);

Gerényés Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Gerényés, Kossuth L. u. 22. lakosságszáma: 277 fő, képviselőjében Kiss Árpád polgármester);

Gige Község Önkormányzata (székhelye: 7527 Gige, Kossuth L. u. 4. lakosságszáma: 393 fő, képviselőjében Dr. Bálint Ildikó polgármester);

Gödre Község Önkormányzata (székhelye: 7386 Gödre, Béke u. 4. lakosságszáma: 892 fő, képviselőjében Gelencsér Gábor polgármester);

Gölle Község Önkormányzata (székhelye: 7272 Gölle, Petőfi u. 2/B lakosságszáma: 967 fő, képviselőjében Kovács Ernő polgármester);

Gyulaj Község Önkormányzata (székhelye: 7227 Gyulaj, Szent Imre tér 1. lakosságszáma: 1018 fő, képviselőjében Dobos Károlyné polgármester);

Hajmás Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Hajmás, Templom tér 1. lakosságszáma: 253 fő, képviselőjében Török Sándor polgármester);

Hedrehely Község Önkormányzata (székhelye: 7533 Hedrehely, Szabadság u. 76. lakosságszáma: 447 fő, képviselőjében Farkas László polgármester);

Hetes Község Önkormányzata (székhelye: 7432, Rákóczi u. 34. lakosságszáma: 1140 fő, képviselőjében Török Tiborné polgármester);

Högyész Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 7191 Högyész, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 2960 fő, képviselőjében Botta György polgármester);

Igal Város Önkormányzata (székhelye: 7275 Igal, Szent István u. 107. lakosságszáma: 1406 fő, képviselőjében Obbás Gyula polgármester);

Jákó Község Önkormányzata (székhelye: 7525 Jákó, Kossuth L. u. 112. lakosságszáma: 653 fő, képviselőjében Kovács János polgármester);

Juta Község Önkormányzata (székhelye: 7431 Juta, Hősök tere 8 lakosságszáma: 1229 fő, képviselőjében Major János polgármester);

Kadarkút Város Önkormányzata (székhelye: 7530 Kadarkút, Fő u. 24. lakosságszáma: 2564 fő, képviselőjében Karsai József polgármester);

Kaposfő Község Önkormányzata (székhelye: 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221. lakosságszáma: 1686 fő, képviselőjében Sztányi Tibor József polgármester);

Kaposgyarmat Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Kaposgyarmat, Fő u. 6. lakosságszáma: 99 fő, képviselőjében Hegedüs Jenő polgármester);

Kaposhomok Község Önkormányzata (székhelye: 7261 Kaposhomok, Kossuth L. u. 2. lakosságszáma: 492 fő, képviselőjében Barta István polgármester);

Kaposkeresztúr Község Önkormányzata (székhelye: 7259 Kaposkeresztúr, Szabadság tér 2. lakosságszáma: 353 fő, képviselőjében Budánné Simonfalvi Katalin polgármester);

Kaposmérő Község Önkormányzata (székhelye: 7521 Kaposmérő, Hunyadi u. 13. lakosságszáma: 2479 fő, képviselőjében Prukner Gábor polgármester);

Kospula Község Önkormányzata (székhelye: 7251 Kospula, Béke tér 10. lakosságszáma: 852 fő, képviselőjében Stemler József polgármester);

Kaposújlak Község Önkormányzata (székhelye: 7522 lakosságszáma: 720 fő, képviselőjében Csabai Tamás polgármester);

Kaposszerdahely Község Önkormányzata (székhelye: 7476 Kaposszerdahely, Kossuth L. u. 65. lakosságszáma: 1047 fő, képviselőjében Prépost László polgármester);

Kazsok Község Önkormányzata (székhelye: 7274 Kazsok, Kossuth L. u. 29. lakosságszáma: 326 fő, képviselőjében Jámber István polgármester);

Kercseliget Község Önkormányzata (székhelye: 7256 Kercseliget, Fő u. 33., lakosságszáma: 442 fő, képviselőjében Mecseki János polgármester);

Kisasszond Község Önkormányzata (székhelye: 7523 Kisasszond, Kossuth L. u. 2. lakosságszáma: 190 fő, képviselőjében Csontos Szabolcs polgármester);

Kisbajom Község Önkormányzata (székhelye: 7542 Kisbajom, Kossuth L. u. 11. lakosságszáma: 440 fő, képviselőjében Végh László Gábor polgármester);

Kisdobsza Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Kisdobsza, Kisdobsza u. 4/A. lakosságszáma: 267 fő, képviselőjében Kovács Sándor polgármester);

Kisgyalán Község Önkormányzata (székhelye: 7279 Kisgyalán, Szabadság tér 15. lakosságszáma: 222 fő, képviselőjében Horváth Zoltán polgármester);

Kiskorpád Község Önkormányzata (székhelye: 7524 Kiskorpád, Petőfi u. 20. lakosságszáma: 902 fő, képviselőjében Epstein Ferenc polgármester);

Kisvaszar Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Kisvaszar, Albert István tér 12. lakosságszáma: 359 fő, képviselőjében Kovács Mónika polgármester);

Kocsola Község Önkormányzata (székhelye: 7212 Kocsola, Kossuth u. 59. lakosságszáma: 1310 fő, képviselőjében Horváth Zoltán polgármester);

Kőkút Község Önkormányzata (székhelye: 7531 Kőkút, Arany J. u. 10. lakosságszáma: 584 fő, képviselőjében Földes Mária Eleonóra polgármester);

Kurd Község Önkormányzata (székhelye: 7226 Kurd, Petőfi u. 11. lakosságszáma: 1240 fő, képviselőjében Müller János Norbert polgármester);

Kutas Község Önkormányzata (székhelye: 7541 Kutas, Petőfi u. 70. lakosságszáma: 1496 fő, képviselőjében Ütő Szabolcs polgármester);

Lad Község Önkormányzata (székhelye: 7535 Lad, Petőfi u. 2. lakosságszáma: 604 fő, képviselőjében Pirosné Tamás Krisztina polgármester);

Lápafő Község Önkormányzata (székhelye: 7214 Lápafő, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 181 fő, képviselőjében Takács Zsolt János polgármester);

Magyaratád Község Önkormányzata (székhelye: 7463 Magyaratád, Hősök tere 4. lakosságszáma: 844 fő, képviselőjében Törzsök Róbert Zoltán polgármester);

Magyaregres Község Önkormányzata (székhelye: 7440 Magyaregres, Dózsa Gy. u. 8. lakosságszáma: 657 fő, képviselőjében Bodor Zoltán polgármester);

Merenye Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Merenye, Kossuth L. u. 61. lakosságszáma: 287 fő, képviselőjében Verkman István polgármester);

Mernye Község Önkormányzata (székhelye: 7453 Mernye, Lenin u. 14. lakosságszáma: 1435 fő, képviselőjében Kisfalusi András György polgármester);

Mezőcsokonya Község Önkormányzata (székhelye: 7434 Mezőcsokonya, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 1250 fő, képviselőjében Sudár Zoltán polgármester);

Mike Község Önkormányzata (székhelye: 7512 Mike, Hunyadi u. 43. lakosságszáma: 671 fő, képviselőjében Tóth Árpád polgármester);

Molvány Község Önkormányzata (székhelye: 7981 Molvány, Fő u. 41. lakosságszáma: 187 fő, képviselőjében Horváth Lajos polgármester);

Mosdós Község Önkormányzata (székhelye: 7527 Mosdós, Kossuth L. u. 1/A lakosságszáma: 977 fő, képviselőjében Keresztes József polgármester);

Mozsgó Község Önkormányzata (székhelye: 7932 Mozsgó, Atthyány u. 15. lakosságszáma: 992 fő, képviselőjében Kovács Zsolt Vilmos polgármester);

Nagybajom Város Önkormányzata (székhelye: 7561 Nagybajom, Fő u. 40. lakosságszáma: 3243 fő, képviselőjében Czeferner Józsefné polgármester);

Nagyberki Község Önkormányzata (székhelye: 7255 Nagyberki, Újváros u. 1. lakosságszáma: 1470 fő, képviselőjében Deák Gyula polgármester);

Nagydobsza Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Nagydobsza, Fő u. 85. lakosságszáma: 659 fő, képviselőjében Kovács János polgármester);

Nagykorpád Község Önkormányzata (székhelye: 7545 Nagykorpád, Petőfi u. 92. lakosságszáma: 617 fő, képviselőjében Szabó Zoltán polgármester);

Nak Község Önkormányzata (székhelye: 7215 Nak, Fő u. 127. lakosságszáma: 578 fő, képviselőjében Rácz Róbert polgármester);

Orci Község Önkormányzata (székhelye: 7461 Orci, Petőfi tér 2. lakosságszáma: 577 fő, képviselőjében Vass Ferenc polgármester);

Osztópán Község Önkormányzata (székhelye: 7444 Osztópán, Fő u. 11. lakosságszáma: 837 fő, képviselőjében Kovács Béla László polgármester);

Pálmajor Község Önkormányzata (székhelye: 7561 Pálmajor, Fő u. 69. lakosságszáma: 378 fő, képviselőjében Pozsonyi Erika polgármester);

Patalom Község Önkormányzata (székhelye: 7463 Patalom, Kossuth L. u. 58. lakosságszáma: 349 fő, képviselőjében Keszler Ferenc József polgármester);

Patca Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Patca, Fő u. 35. lakosságszáma: 56 fő, képviselőjében Handó János polgármester);

Pettend Község Önkormányzata (székhelye: 7972 Pettend, Fő u. 11. lakosságszáma: 159 fő, képviselőjében Lakatos Sándor polgármester);

Polány Község Önkormányzata (székhelye: 7458 Polány, Fő u. 23. lakosságszáma: 274 fő, képviselőjében Ellenberger Tamás polgármester);

Ráksi Község Önkormányzata (székhelye: 7464 Ráksi, Fő u. 18. lakosságszáma: 472 fő, képviselőjében Fonai Tibor Ferenc polgármester);

Rinyakovácsi Község Önkormányzata (székhelye: 7527 Rinyakovácsi, Béke tér 4. lakosságszáma: 151 fő, képviselőjében Balogh Géza polgármester);

Sántos Község Önkormányzata (székhelye: 7479 Sántos, Fő u. 112. lakosságszáma: 549 fő, képviselőjében Antalné Keresztes Mária Margit polgármester);

Simonfa Község Önkormányzata (székhelye: 7474 Simonfa, Ady E. u. 1. lakosságszáma: 366 fő, képviselőjében Bodrog Gábor polgármester);

Somodor Község Önkormányzata (székhelye: 7454 Somodor, Kossuth L. u. 159. lakosságszáma: 441 fő, képviselőjében Makai Sándor polgármester);

Somogyaszaló Község Önkormányzata (székhelye: 7452 Somogyaszaló, Kossuth L. u. 107. lakosságszáma: 753 fő, képviselőjében Kovács Andrea polgármester);

Somogygeszti Község Önkormányzata (székhelye: 7455 Somogygeszti, Béke tér 5. lakosságszáma: 523 fő, képviselőjében Csór Zoltán polgármester);

Somogyjád Község Önkormányzata (székhelye: 7443 Somogyjád, Kossuth L. u. 42. lakosságszáma: 1601 fő, képviselőjében Lőrinczné Kiss Ilona Margit polgármester);

Somogysárd Község Önkormányzata (székhelye: 7435 Somogysárd, Fő u. 22. lakosságszáma: 1301 fő, képviselőjében Fentős Zoltán polgármester);

Somogyszil Község Önkormányzata (székhelye: 7276 Somogyszil, Szabadság u. 25. lakosságszáma: 777 fő, képviselőjében Sámoly Ferenc József polgármester);

Somogyvamos Község Önkormányzata (székhelye: 8699 Somogyvamos, Csepregi Lajos u. 8. lakosságszáma: 823 fő, képviselőjében Dékányné Károly Mária polgármester);

Szabadi Község Önkormányzata (székhelye: 7253 Szabadi, Kossuth u. 4. lakosságszáma: 306 fő, képviselőjében Antal Lajos polgármester);

Szabás Község Önkormányzata (székhelye: 7544 Szabás, Fő u. 152 lakosságszáma: 571 fő, képviselőjében Sári Dénes polgármester);

Szágy Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Szágy, Kossuth L. u. 17. lakosságszáma: 159 fő, képviselőjében Laczó Sándor polgármester);

Szakcs Község Önkormányzata (székhelye: 7213 Szakcs, Kossuth L. u. 4. lakosságszáma: 925 fő, képviselőjében Récsei Gábor polgármester);

Szárazd Község Önkormányzata (székhelye: 7063 Szárazd, Béke u. 169. lakosságszáma: 246 fő, képviselőjében Orbán Attila polgármester);

Szena Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Sena, Rákóczi u. 8. lakosságszáma: 756 fő, képviselőjében Salamon Gyula polgármester);

Szentbalázs Község Önkormányzata (székhelye: 7472 Szentbalázs, Fő u. 85 lakosságszáma: 314 fő, képviselőjében Csutorás Gábor polgármester);

Szentgáloskér Község Önkormányzata (székhelye: 7465 Szentgáloskér, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 545 fő, képviselőjében Egerszegi Ferenc polgármester);

Szilvásszentmárton Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Szilvásszentmárton, Fő u. 13. lakosságszáma: 210 fő, képviselőjében Lengyel Gábor polgármester);

Tarrós Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Tarrós, Ady E. u. 6. lakosságszáma: 132 fő, képviselőjében Balázs Bernadett polgármester);

Taszár Község Önkormányzata (székhelye: 7261 Taszár, Lakótelep 8. lakosságszáma: 2028 fő, képviselőjében Pataki Sándor polgármester);

Tékes Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Tékes, Petőfi S. u. 55. lakosságszáma: 269 fő, képviselőjében Máté Gábor polgármester);

Tevel Község Önkormányzata (székhelye: 7181 Tevel, Fő u. 288. lakosságszáma: 1414 fő, képviselőjében Héri Lászlóné polgármester);

Tormás Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Tormás, Rózsa F. u. 5. lakosságszáma: 324 fő, képviselőjében Váradi Jánosné polgármester);

Tótszentgyörgy Község Önkormányzata (székhelye: 7981 Tótszentgyörgy, Fő u. 55. lakosságszáma: 166 fő, képviselőjében Verkmán János polgármester);

Újvárfalva Község Önkormányzata (székhelye: 7436 Újvárfalva, Szabadság tér 12. lakosságszáma: 302 fő, képviselőjében Kiss Péter Pálné polgármester);

Várda Község Önkormányzata (székhelye: 7442 Várda, Fő u. 94. lakosságszáma: 482 fő, képviselőjében Varga András Géza polgármester);

Várong Község Önkormányzata (székhelye: 7214 Várong, Mező u. 1. lakosságszáma: 170 fő, képviselőjében Brunner Dezső polgármester);

Varsád Község Önkormányzata (székhelye: 7067 Varsád, Ady u. 4. lakosságszáma: 398 fő, képviselőjében Andrási Zoltánné polgármester);

Vásárosdombó Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 17. lakosságszáma: 1177 fő, képviselőjében Szabó László polgármester);

Visnye Község Önkormányzata (székhelye: 7534 Visnye, Fő u. 20. lakosságszáma: 269 fő, képviselőjében Fűzfás Balázs polgármester);

Zimány Község Önkormányzata (székhelye: 7471 Zimány, Kossuth L. u. 31. lakosságszáma: 568 fő, képviselőjében Takács János polgármester);

Zselickisfalud Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Zselickisfalud, Fő u. 69. lakosságszáma: 251 fő, képviselőjében Horváth Tibor polgármester);

Zselickislak Község Önkormányzata (székhelye: 7400 Zselickislak, Kossuth u. 57. lakosságszáma: 316 fő, képviselőjében Bene Sándor polgármester);

Zselicszentpál Község Önkormányzata (székhelye: 7474 Zselicszentpál, Fő u. 42. lakosságszáma: 425 fő, képviselőjében Szabó József polgármester);

(a továbbiakban együtt: Tagok) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I.

1. A társulás megnevezése:

Kaposmenti Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás (a továbbiakban:
Társulás)

2. A társulás székhelye: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.
3. A megállapodás területi hatálya, a társulás működési területe: A társult tagok (önkormányzatok) közigazgatási területe.
4. A társulás működésének időtartama: A társulás határozatlan időtartamra, de legalább a KEOP projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig, és az azt követő 25 évig, a beruházásra felvett hitel futamidejének végéig jött létre.
5. A Társulás jogi személy. Törzskönyvi bejegyzése, a törzskönyvi adatok módosítása érdekében az Elnök intézkedik.

II.

Bevezető rendelkezések, célok

1. A Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó, illetve csatlakozó országokat – így Magyarországot -, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák és a hazai jogszabályok végrehajtásához, teljesítéséhez.
2. A Tagok a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény előírásainak betartásával a saját településükön érvényes minimális hulladékgazdálkodási közszolgáltatások tartalmát és a Társulás által létrehozott hulladékkezelő központ és egyéb létesítmények közszolgáltatói és ingatlanhasználói igénybevételeinek kötelezettségét rögzítik saját helyi rendeletükben. A Tagok kötelezettségeket vállalnak a Társulás által megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek megfelelő önkormányzati rendeletek megalkotására.
3. Mindezen feladatokat a Tagok olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.
4. A térségben a Tagok kiemelt szerepet szánnak a szelektív hulladékgyűjtés teljes körű bevezetésének, a hulladék maximális mértékű újrahasznosításának (zöld, fém, műanyag, üveg, szerves, stb.), a régi felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációjának valamint a lakosság körében megfelelő PR és tájékoztatás biztosításának.
5. A Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttműködve felhatalmazzák a társulást pályázat vagy pályázatok benyújtására, az elnyerhető támogatás vagy támogatások igénybevételeire.
6. A Társulás a fenti célokon felül a hulladékgazdálkodáshoz köthető célokra pályázatot nyújthat be. A pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról a Társulási Tanács határozatban rendelkezik.
7. A Tagok megállapodnak, hogy a KEOP1.1.1/C konstrukciós pályázaton nyert, kommunális-, és szelektív szállító járműveket a Társulás által kiválasztott közszolgáltató

részére bérbe adják. A Társulás a tulajdonát képező hulladékgazdálkodási célt szolgáló eszközök, ingatlanok használatba, bérletbe, működtetésbe adásáról szabadon rendelkezhet.

8. A Tagok hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a Társulással hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató útján látják el. A Tagok a Társulásra átruházzák a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó feladat- és hatáskörüket.

9. A Társulás célul tűzi ki, a Tagok közigazgatási területén található felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációját (melyek megfelelnek a pályázati feltételeknek, és amelyik tag önkormányzat vállalja a felhívásban előírt kötelezettségeket) pályázati forrásból. A pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról a Társulási Tanács határozatban rendelkezik.

10. A Tagok a Társulást a Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában (hulladékgazdálkodás), valamint Htv. 33 – 37/A. §-okban foglalt és e megállapodásban részletezett egyes feladataik ellátására hozták létre.

III.

Kötelezettségvállalási nyilatkozat

1. A társulási megállapodást aláíró tagok a II. pontban meghatározott célok előkészítése, megvalósítása, és működtetése érdekében kötötték meg megállapodásukat és hozták létre a társulást. Jelen megállapodás aláírásával a tagok, pályázatuk/pályázataik elfogadása (az európai uniós és a hazai, állami támogatás megítélése, folyósítása) esetén és érdekében a III/2. III/3. és III/4. pontokban felsorolt területeken működnek együtt. Ezen belül felelősségük fennáll a célok érdekében megvalósuló rendszer előkészítésért, megvalósításért, működtetésért, illetve kiterjed a kivitelezéshez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására, fenntartására is.

A Tagok a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok közül a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósítással kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

- hulladékgazdálkodási rendszer létesítése és működtetése,
 - hulladékszállító eszközök beszerzése, működtetése
- közszolgáltató kiválasztása.

2. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Programmal kapcsolatban, amelynek valamennyi tag önkormányzat részese:

2.1. A Hulladékgazdálkodási rendszer tervének közös kidolgozása a települési hulladék kezelésének megoldására, és ezzel a térségi integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása (továbbiakban: projekt).

2.2. A projekt előkészítéséhez és megvalósításához szükséges önerő biztosítását, az önerő összegét, rendelkezésre bocsátásának időpontját a Társulási Tanács határozza meg a pályázat vagy pályázatok, továbbá a megkötött támogatási szerződés vagy szerződések alapján.

2.3. A Tagok kijelentik, hogy a beruházás megkezdését követően mindent megtesznek annak megvalósítása érdekében. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a keletkező települési

hulladék elhelyezésére és kezelésére a projekt megvalósításával kialakított rendszert veszik kizárólag igénybe, mely megfelel a támogatási elveknek és a közszolgáltatási szerződésre vonatkozó jogszabályi feltételeknek.

2.4. A projekt megvalósítása érdekében a Tagok kölcsönösen együttműködnek egymással, az érintett térségek egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését, illetve az önkormányzatok belső döntésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják a megvalósítást.

2.5. A Tagok átgondoltan felméri a térségek szerepét, az itt megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket és befogadják a kialakított működési-felelősségi rendszert. Tudomásul veszik, hogy amennyiben nem működnek közre vagy akadályozzák a társulás munkáját, és az a többi tag számára hátránnyal jár, akkor azért az általános szabályoknak megfelelően felelősséggel tartoznak.

2.6. A Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt megvalósítása során a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint járnak el, különös tekintettel lesznek a közbeszerzésre, a hatósági árszabályozásra, továbbá a közszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire.

2.7. A Tagok az Európai Unió vagy hazai hatóságok, szervezetek felé /KEOP Irányító Hatóság, KEOP Közreműködő Szervezet a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) és a Támogatási Szerződésben leírt feltételek alapján lesznek felelősek, az azokban leírt feltételeket betartják.

2.8. A Tagok vállalják, hogy a Társulást a projekttel kapcsolatban terhelő kiadásokat lakosságszám arányosan viselik.

2.9. A 2.1-től a 2.8-ig pontban szereplő kötelezettségvállalások elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben felelősségvállaló, elfogadó nyilatkozat is, mely önállóan (hiteles kivonatként is) felhasználható.

3. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei a Rekultivációs Programmal kapcsolatban, amelynek során csak az 1. számú mellékletben megjelölt Tagok működnek közre:

Rekultivációs Program előkészítéséhez és megvalósításához szükséges önerőt kizárólag azon önkormányzatok kötelesek biztosítani, melyek 1. számú mellékletében kerültek megjelölésre, amely e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi. Az önerő összegét, rendelkezésre bocsátás időpontját a Társulási Tanács határozza meg a pályázat vagy pályázatok és megkötött támogatási szerződés vagy szerződések alapján.

4. A hulladékszállítási eszközök beszerzésének önrészét a tagok külön megállapodás alapján fizetik meg a Társulás részére.

IV.

Együttműködés, adatszolgáltatás

1. A Tagok a saját, a megállapodás tárgyát képező területen végzett, tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást.

2. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges területi, lakossági, valamint a települési hulladék begyűjtési, mérési, mennyiségi, feldolgozási adatok szolgáltatására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak a települések érdekeire, vagy „üzleti titokra”.

3. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

V.

Tulajdonjogi kérdések

1. A Tagok megállapodnak abban, hogy a projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerülnek

2. A projekt keretében a Tagok területén megvalósuló beruházások, létesítmények üzemeltetési, működtetési kérdéseiben az érintett tag álláspontja a mértékadó, de az nem veszélyeztetheti a rendszer működhetőségét. Egy esetleges későbbi vagyonfelosztás esetén a Tagok a hozzájárulásuk (önrész) arányában illető vagyონrészt elsősorban és lehetőség szerint a közigazgatási területükön megvalósult beruházásokból keletkezett vagyontárgyakban kell kiadni figyelemmel a későbbiek során az egyes településeken ellátandó feladatokra is.

3. A Tagok tudomásul veszik, hogy az önrész biztosítása a tagok vagy a Társulás feladata a III. pont rendelkezéseinek megfelelően, amennyiben azt az adott támogatás előírja.

4. A KEOP 1.1.1./2F-2010-0004 és a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0023 számú, Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Program keretén belül megvalósuló létesítmények a Társulás, mint a projekt kedvezményezettje tulajdonába kerülnek, azt üzemeltetésre, közszolgáltatásra Társulás adhatja ki.

5. A támogatással érintett rekultiválandó lerakók az érintett Tagok tulajdonában maradnak, azonban az érintett Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy azokra legkésőbb a fenntartási időszak végéig, a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján elidegenítési tilalmat vállalnak, illetve a fenntartási kötelezettségük fennállásáig csak az Irányító Hatóság vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthetik el, adhatják bérbe, használatba, haszonélvezetbe, haszonkölcsönbe vagy terhelhetik meg, kizárólag indokolt esetben, olyan célból és tartalommal, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg.

VI.

Üzemeltetési politika

A Társulás és a Tagok kötelezettségek vállalnak a projekt során megvalósult hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt költséghaszon-elemzésében figyelembe vett teljes referencia időszakban a hulladékgazdálkodási rendszer bérleti díját akként határozzák meg, hogy az maradéktalanul biztosítsa a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartása mellett a megvalósuló projekt szakszerű és magas színvonalú működtetéséhez, karbantartásához, újrapótlásához, hitelek visszafizetéséhez a szükséges források fedezetét.

VII.

Üzemeltetés

1. A Társulás feladata a Htv-ben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatások közül a megállapodásban nevesített feladatok biztosítása.
2. A Tagok jelen Társulási megállapodást kötelezettségvállalásnak tekintik az egységes üzemeltetési, és közszolgáltatási rendszer kialakításához.
3. A Tagok vállalják, hogy a jelen szerződésben megfogalmazott projekttel kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a mindenkor hatályos jogszabályok alapján látják el.
4. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Htv. szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról a Társulás által elfogadott elvek alapján.
5. A támogatással érintett rekultiválandó lerakók esetén az érintett Tagok kötelezettséget vállalnak a lerakók utógondozására, amelyről a lerakók helye szerint érintett tag önkormányzat saját költségvetéséből gondoskodik.

VIII.

A Társulás szervezete

Társulási Tanács

1. Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás legfőbb közös döntéshozó szerveként Társulási Tanácsot hoznak létre.
 2. A Társulási Tanácsban a Társulás tagjait a Tagok képviselő-testületei által delegált személyek képviselik. A Tagok a Társulás működéséhez lakosságszám arányosan járulnak hozzá és a Tanács tagjai a hozzájárulás arányában rendelkeznek szavazati joggal. A Tagok delegáltjait a Társulási Tanácsban megillető szavazati arány mértékét a 2. számú melléklete tartalmazza, amely e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.
 3. A Társulási Tanács tagjai sorából Elnököt és négy Elnökhelyettest választ. A Társulást az Elnök képviseli. Az Elnök és Elnökhelyettesek megbízatása legfeljebb az önkormányzati tisztségük megszűnéséig vagy delegálásuk visszavonásáig tart.
 4. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tagja jelen van. A Tanács döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A Tanács név szerint szavaz a Mötv-ben meghatározott esetben. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a harmadát.
- A Társulási Tanács évente legalább hat ülést tart. Az ülést az Elnök, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettesek szavazati joguk nagyságának sorrendjében hívják össze. Az ülést össze kell hívni a Tanács tagjai (szavazati arány szerinti) egynegyedének, a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak, az Elnökségnek és a kormányhivatal vezetőjének indítványára.

Minősített többség szükséges:

- a) az Elnök, Elnökhelyettesek megválasztásához, visszahívásához;
- b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztásához, visszahívásához;
- c) hitelfelvételhez, a Társulás költségvetéséről, költségvetésének végrehajtásáról és a pénzmaradvány elszámolásáról szóló döntéshez, a Társulás vagyonával történő rendelkezéshez;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztásához, a vele kötendő közszolgálati szerződés jóváhagyásához, módosításához;
- e) pályázat benyújtásához.

A minősített többséghez legalább a Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül, melyet az Elnök és a székhelytelepülés jegyzője ír alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a kormányhivatalnak.

7. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a) A Megállapodásban foglaltakkal összhangban megállapítja a szervezeti és működési szabályait;
- b) Elfogadja a végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat, ideértve a projekt kidolgozására vonatkozóan más személy(ek)nek megbízás adását;
- c) Összehangolja a Tagok üzemeltetési politikáját, irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást;
- d) Megállapítja a Társulás működéséhez szükséges éves tagdíjat;
- e) Bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésben közreműködő szervek, személyek felé;
- f) Előkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- g) Tájékoztatja a Társulás tagjait, dönt minden, a projekt megvalósításához szükséges kérdésekben;
- h) Dönt pályázat vagy pályázatok benyújtásáról;
- i) Dönt az önerő viseléséről, az önerő összegéről és annak rendelkezésre bocsátási időpontjáról;
- j) Dönt gazdálkodó szervezet alapításáról, vállalkozásban való részvételről, és rendelkezik a Társulás vagyonával kapcsolatban,
- k) A Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot tájékoztatja;
- l) Ellenőrzi és elemzi a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának időarányos állapotát;
- m) A szakmai munkát felügyeli;
- n) Tagjai sorából Elnököt, Elnökhelyetteseket választ, a tisztségviselőket visszahívhatja;
- o) Megválasztja és visszahívja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, tárgyalja és elfogadja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseit;
- p) Tárgyalja és elfogadja a Társulás éves költségvetését és beszámolóját;
- q) A Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntéseket meghozza.

8. A Társulási Tanács üléseit úgy kell összehívni, hogy a Tanács tagjai és a Tagok jegyzői a meghívót legalább nyolc nappal az ülés tervezett időpontját megelőzően kézhez kapják. A

napirendre történő javaslat tétel az Elnök feladata, de annak összeállításában bármelyik tagnak indítványtételi joga van. A napirendről a Társulási Tanács határoz. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait szervezeti és működési szabályzatában rögzíti.

9. A Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

10. A Társulási Tanács jogszabálysértő döntéseit, működését a székhelytelepülés jegyzője jelzi.

Elnökség

11. A Társulás munkáját a Társulási Tanács ülései közötti időszakban az Elnökből és a négy Elnökhelyettesből álló Elnökség irányítja. Az Elnökség irányítja és ellenőrzi a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását, döntésre előkészíti a Tanács hatáskörébe tartozó ügyeket, szervezi, összehangolja és megteszi a beruházás előkészítéséhez, lebonyolításához szükséges – Tanács hatáskörébe nem tartozó – intézkedéseket, felel a Társulási Tanács üléseinek előkészítéséért, összehívásáért. A Tanács hatáskörét nem érintő – a beruházás lebonyolításához kapcsolódó – operatív ügyekben megteszi a szükséges intézkedéseket, melyekről a Társulási Tanács soron következő ülésén a Tanácsnak beszámol. Az Elnökség ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekre a Tanács felhatalmazta. Az Elnökség ülésének jegyzőkönyvét az Elnök és az Elnökség által kijelölt Elnökhelyettes írja alá.

11.1. Az Elnök feladat-, és hatásköre

11.1.1 Az elnök feladatát és hatáskörét a jogszabályok, valamint a Társulási Tanács határozza meg.

11.1.2 Az elnök főbb feladatai a munkaszervezet működésével kapcsolatban:

a/ irányítja a munkaszervezetet;

b/ meghatározza a munkaszervezet feladatait a Társulás munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

c/ saját feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;

d/ a Társulási Tanács döntéseivel összhangban irányítja a társulási vagyonnal kapcsolatos gazdálkodást, sajtó és személyzeti munkát.

e/ összehangolja mindazon feladatokat, amelyek a Társulási Tanács és a munkaszervezet munkájával összefüggnek, részt vesz a szakmai egyeztetésekben, figyelemmel kíséri és segíti, valamint ellenőrzi a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását.

11.1.3. Az Elnökhelyettesek az Elnök által meghatározott feladatokat látják el. Az Elnök akadályoztatása esetén az Elnökhelyettesek szavazati joguk nagyságának sorrendjében helyettesítik az Elnököt.

Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

12. A Társulás működésének és a projekt végrehajtásának, a beruházás megvalósításának ellenőrzésére a Tanács tagjai öt tagú Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre. A PEB tagja nem lehet egyidejűleg az Elnökség tagja is.

13. A PEB feladat és hatásköre:

- a) a Tanács által végzett feladatok eredményének és minőségének ellenőrzése;
- b) az ütemezett kivitelezés és a pénzfelhasználás ellenőrzése;
- c) éves költségvetés, annak módosításai, a beszámolók előzetes véleményezése;
- d) a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése;
- e) a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.

14. A PEB köteles az észleléstől számított 5 munkanapon belül közvetlenül a Tagoknak írásban jelezni, ha jogszabályba ütköző vagy a Társulási megállapodást, illetve a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

15. A PEB tagjai sorából elnököt választ. A szervezet üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívására az ülés napját legalább nyolc nappal megelőzően írásban, elektronikus úton vagy távbeszélő útján küldött értesítéssel kerülhet sor. A PEB ülését bármelyik két tag összehívhatja az ok és a cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására vonatkozó kérelmüket az elnök nyolc napon belül nem teljesíti. A PEB ülésének jegyzőkönyvét a PEB elnöke és a PEB által kijelölt tag írja alá.

16. A PEB-t félévente, minden félévet követő hónap 15. napjáig az Elnökség tájékoztatja a projekt (beruházás) állásáról.

Munkaszervezet

17. A Társulás munkaszervezeti feladatait Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) látja el, amely közreműködik különösen a Társulási Tanács üléseinek dokumentálásában, a költségvetés, a költségvetés végrehajtásáról és a pénzmaradvány megállapításáról szóló, illetve egyéb szakmai döntések előkészítésében és végrehajtásában. A munkaszervezet működéséhez szükséges költséget a társulási tagok, lakosságuk arányában tagdíj formájában biztosítják.

A munkaszervezet feladatai különösen:

- a programhoz kapcsolódó feladatok koordinálása;
- megfelelő PR tevékenység végzése;
- folyamatos kapcsolattartás a résztvevő települések képviselőivel;
- a társulás megfelelő működésének biztosítása;
- a konzultációk, egyeztetések megszervezése.

18. A tag által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulás képviselőjében az Elnök a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízást (inkasszó) benyújtására jogosult.

19. Ha a gesztor önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új Székhely Önkormányzat gesztor önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi gesztor önkormányzat ellen azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

20. A Társulás céljainak megvalósításához szükséges közbeszerzési, beszerzési eljárások lefolytatására a Társulás Elnöke jogosult, azzal hogy a bírálóbizottság munkájába az Elnökség által megbízott Elnökhelyettest be kell vonni.

21. A Társulás belső ellenőrzését a Hivatal látja el. A Társulás pénzügyi – gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el. A Hivatal gazdasági vezetője egyben a Társulás gazdasági vezetője.

IX.

Társulás képvisellete, gazdálkodása, vagyona

1. A Társulást az Elnök képviseli.

2. A Társulás gazdálkodására a Mötv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezései irányadóak.

3. A Társulás vagyona – amennyiben azt nem a Tagok bocsátották a Társulás rendelkezésére, hanem különösen pályázati vagy egyéb forrásból származnak – a Társulást illeti. Kiválás vagy kizárás esetén a Tagok a vagyon kiadására nem tarthatnak igényt. A Társulás megszűnése esetén a Tagok egymással elszámolnak, a vagyont a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezések alkalmazásával kell a Tagok között, azok lakosságszámának arányában felosztani.

X.

A tagsági jogviszony

1. A naptári év utolsó napjával a Tag a Társulásból legalább hat hónappal korábban hozott és a Társulási Tanáccsal közölt döntése alapján kiválhat. Amennyiben bármely Tag a társulási megállapodásból, a Társulási Tanács döntéséből fakadó kötelezettségének a Társulás Elnöke részéről történt ismételt írásbeli felhívásra az abban megjelölt határidőben nem tesz eleget, úgy a Tagot a Társulásból a Társulási Tanács kizárhatja.

2. Jogkövetkezmények:

- a) A kivált vagy kizárt Tag nem jogosult az elszámoláskor a többi Taggal és a Társulással szemben érvényesíteni az uniós támogatás, illetve az állami (cél vagy címzett) támogatások útján kapott részarányos hozzájárulást, mivel azt a pályázatot benyújtó Társulás részére juttatták. Köteles viszont tagsági jogviszonya megszűnésétől számított 60 napon belül elszámolni minden olyan vagyoni előnnyel, melyet az együttműködés alatt vagy annak révén szerzett.
- b) A kivált vagy kizárt Tag teljes kártérítési felelősséggel és esetlegesen kártalanítással tartozik a kiválásával (kizárását előidéző magatartásával, vagy mulasztásával) a többi Tagnak és a Társulásnak a projekt megvalósításával összefüggésben okozott károkért.
- c) A kivált vagy kizárt Tag ezen felelőssége kiterjed minden, a kiválással vagy kizárással összefüggő kárra, azaz különösen, a beruházás átalakítása, módosított tervek, -szervezet kialakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódnása, stb. folytán felmerülő többletköltségre és egyéb kárra).
- d) Minden Tag a megállapodás aláírásával hozzájárulását adja, hogy kiválása vagy kizárása esetén a tagi elszámolás keretében – külön nyilatkozata nélkül is – az őt megillető összegből, ellenértékből közvetlenül levonható és elszámolható a felmondó (kizárt) Tagot terhelő teljes kártérítés, illetve kártalanítás összege.

- e) A kiválás vagy kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyontárgy Társulás tagja részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját használati díj illeti meg.

Társuláshoz történő csatlakozás

3. A Társulás nyílt, más önkormányzatok – amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladataikat a Társulási megállapodásban foglalt integrált regionális hulladékgazdálkodási rendszer keretein belül kívánják megoldani bármikor csatlakozhatnak és a Társulási Tanácshoz intézett írásos csatlakozási kérelmet nyújthatnak be. A csatlakozási kérelemről, a csatlakozással összefüggő vagyoni, költségvetési hozzájárulásokkal kapcsolatos kérdésekről, a szavazati arányok alakulásáról a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével előzetesen állást foglal. A csatlakozás a társulási megállapodás módosítását igényli, amelyet a Hivatal készít elő.

XI.

A nyilvánosság biztosítása

A lakossági tájékoztatás keretében a Tagok egyrészt települési szinten kívánnak a projektnek nyilvánosságot biztosítani, másrészt a Társulás Elnöke tájékoztatja a sajtót, továbbá gondoskodik egyéb úton az érintett lakosság információval történő ellátásáról.

XII.

Záró rendelkezések

1. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett- része teljes hatályában fennmarad.
2. A Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy állami cél- (címzett) és Kohéziós Alap támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak arról, hogy a munkálatok még nem kezdődtek meg.
3. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban és kötelezően tárgyalásos úton, egymás között – szükség szerint érdekképviseleti és szakmai szervek, szervezetek bevonásával – egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a jogvita elbírálására hatáskörrel rendelkező kaposvári székhelyű-bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.
4. Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat.
5. A Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták és megértették. A társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Kohéziós Alapokra vonatkozó jogszabályok, a Mötv., az Áht., az Ávr., a Htv., a Kr., a Ptk. és az államháztartás szervezeti, beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. számú Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.
6. A fentiek szerint ezen megállapodást a Tagok annak átolvasása és értelmezése után a szükséges képviselő-testületi felhatalmazás birtokában 3 eredeti példányban, mint

akaratuknak és gazdasági céljaiknak mindenben megfelelően jóváhagyólag aláírták. Az eredeti megállapodásokat a Hivatal őrzi, azokból a Tagok igény esetén a Társulás által hitelesített másolatot kapnak.

8. A Möt. IV. fejezete, valamint 146. § (1) bekezdése alapján átdolgozott társulási megállapodás 2014. január 1. napjától lép érvénybe. A Tagok rögzítik, hogy az általuk a korábbi jogi szabályozásnak megfelelő szövegezéssel elfogadott társulási megállapodás és annak valamennyi módosítása érvényes, az azokban foglaltakat a Tagok magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

9. A 2015. február 5-i Társulási Tanács ülésén módosított és egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás a Tagok képviselő-testületeinek jóváhagyásával az alábbi dátummal lép érvénybe:

Kaposvár, 2015. február 5.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselői:

.....
Szita Károly
polgármester

.....
Molnár György
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése .../2015. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Ág Község Önkormányzata képviselői:

.....
Stollmayer Dánielné
polgármester

.....
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Ág Község Képviselő-testülete .../2015. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Almamelék Község Önkormányzata képviselői:

.....
Szilágyiné Kadiró Erika Mária
polgármester

.....
pénzügyi ellenjegyző

Előterjesztés
2015. évi költségvetéshez

Tisztelt Képviselők!

A képviselő-testület elé terjesztett költségvetés tárgyalásához az alábbi kiegészítéseket adom:

Bevételekhez:

Az állami támogatások az alábbiak szerint alakulnak:

- Saját bevételek tartalmazzák a közterület bérbeadásával, egyéb bevételek, sírhelybevételekből származó bevételeket, továbbá a Kercseligetnek leszámolt közüzemei díj bevételeket.
- Az adóbevételeknél a tavalyi szinten terveztük.
- Önkormányzat állami támogatásra 22.810 e Ft-ot kap, itt a kiegészítéssel együtt a tavalyi évhez képest ez a támogatás emelkedett. Ebből lehet a közvilágítást, közutakat, temetőt, községgazdálkodási feladatokat, hivatal és önkormányzat fenntartását fedezni, a közfoglalkoztatások foglalkoztatását, amit nem támogat az állam, és egyéb kötelező (pl. háziorvos), de sajnos ezen összeg, ami a táblázatból is látszik nem elég ezekre a feladatokra.
- A szociális támogatásokra az idei évben több támogatást kap az önkormányzat, mivel a rendszeres fht-t átveszi a járás, ezt csak februárig kell fizetni, a lakásfenntartási támogatást pedig kifutásig, és helyettük kell települési támogatást tervezni február végéig. A kifutó támogatások összegének visszaigénylésére kapott támogatást is még beterveztük. A rendszeres szociális segély, a lakásfenntartási támogatási kiadások 90%-a bevételként visszaigényelhető, továbbá a foglalkoztatást helyettesítő támogatások 20%-a. Ez az összeg az állami támogatáson belül: 6562 e Ft, plusz a visszaigényelhető támogatás egyes jövedelemplólóra 3168 e Ft, amely összeget a kiadási oldalon be is terveztünk.
- Közfoglalkoztatásra terveztük a tavalyról áthúzódó feladatokra megállapított támogatás összegét, továbbá az idei évre tervezett start programokat, amelyek még elbírálás alatt vannak.
- Kulturális feladatokra 1,2 millió forintot kapunk, ami szintén nem elég a közművelődésre és a könyvtárra tervezett összeggel.
- A felhalmozási bevételeknél koncessziós díjat és a KAVIZ osztalék bevételeit terveztük, de ez kiadási oldalon is megjelenik, mint értéknövelő felújítás.
- A pénzmaradvány, amely zárszámadáskor pontosításra szorul az önkormányzat záró pénzkészletét tartalmazza.
- Összességében a bevételünkhöz : 2385 e Ft-os kiegészítő támogatást terveztünk, amennyiben a kiadások változatlan formában maradnak és a bevételek is változatlanak maradnak.

Kiadásokhoz:

A kiadások megtervezésénél figyelembe vettük a tavalyi évi előirányzatot, a teljesítéseket is, de sajnos így is eltérés mutatkozik a bevételek és a kiadások között.

- Községgazdálkodás – a kötelező kiadásokat terveztük.
- Közutak üzemeltetésére – legalább annyit terveztünk, amennyi bevételt ad az állam.
- Közvilágítás – a közvilágítás költségeit, ennyit ad rá az állam.
- Köztemető fenntartás – minimális dologi kiadásokkal számoltunk.
- Közcélú foglalkoztatás – az induló programokat terveztük, amelyek még nem véglegesek, mivel még nincs hatósági szerződés, saját erőként dologi kiadásokat terveztünk.
- Közművelődésre – a közalkalmazott bére megoszlik a könyvtár és közművelődési szakfeladat között, sajnos erre a feladatra sem elég az állami támogatás.
- Könyvtár- ide változatlanul beterveztük a bér megosztását és minimális dologi kiadást. Házi orvosi alapellátásnál- a felmerülő kiadásokat tartalmazza.
- Falugondnoki szolgáltnál – minimális kiadásokat terveztünk, itt is kicsit meghaladja az állami támogatást, de a falugondnoki ágazati pótlékot vissza tudjuk igényelni, továbbá a szociális feladatra kapott állami támogatásból is átcsoportosíthatunk ide összeget.
- Szociális ellátások. Az kifutó fnt-nál 2 havi kiadást terveztünk, a lakásfenntartásinál kifutásig a felmerülő költségeket. Települési támogatásra a kapott támogatás összegét, csökkentve az egyéb szociálisan adott támogatásokkal (Bursa, nyári gyerekékeztetés, tűzifa támogatás, temetés, köztemetés). Ennek a támogatási formáját február végéig kell kidolgoznunk.
- Működési pénzeszközátadások- kötelező feladatokra: Integrált és Esély nem kell fizetni. Az óvodai finanszírozást már elfogadtuk tanács ülésen és a hivatali finanszírozást is, amely várhatóan visszajön.
- A többi kiadás a kötelező társulásoknak tervezett működési támogatási összeg.
- Működési pénzeszközátadások – nem kötelező feladatokra. Itt egyelőre a helyi egyesületeknek csak a beadandó pályázatokhoz önerőt terveztük.
- Tartaléknak minimális összeget terveztünk.
- Felhalmozásra: az értéknövelő felújításokat, a közfoglalkoztatásra tervezett beruházásokat terveztük és az önkormányzathoz kis értékű tárgyi eszközök beszerzését terveztük, továbbá még a dombóvári szennyvízhitel kamatát áthúzó kiadásként.

A kiadások végösszege 57.404 e Ft, amelyből a bevételi oldalon közel 2,5 millió forint hiányzik. Erre az idén is működési pályázatot igyekszünk beadni, illetve évközben a folyószámlahitelt kell beadni a folyamatos működés biztosítására.

A költségvetés elfogadása előtt az alábbi határozati javaslatot is el kell fogadni, ami az adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásához szükséges:

Határozati javaslat:

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 29. §. (3) bekezdése alapján az - alábbi táblázat szerint elfogadja az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm.r.-ben meghatározott saját bevételeinek és a - Magyarország gazdasági

stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. §. (1) bekezdése szerinti - adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének a költségvetési évet követő három évre várható összegét:

Sszám :	A Megnevezés	B 2016. fizetés i köt.	C 2017. fizetés i köt.	D 2018. fizetés i köt.	E Összesen :
1	Helyi adók	2600	2600	2600	
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	500	500	500	
3	Díjak,pótlékok, bírságok	100	100	100	
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				
5	Részvénnyek, részesedések értékesítése				
6	Vállalatértékesítésből , privatizációból származó bevételek				
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
8	Saját bevételek (1+...+7)	3200	3200	3200	
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	1600	1600	1600	
10	Előző év(ek)ben keletkeztetett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+....+ 18).	0	0	0	
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
13	Hitelviszonyt megtestesítő				

	értékpapír				
14	Váltó kibocsátása				
15	Pénzügyi lízing				
16	Visszavásárlási kötelezettség				
17	Fedezeti betét				
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27.)	0	0	0	
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
23	Adott váltó				
24	Pénzügyi lízing				
25	Visszavásárlási kötelezettség				
26	Fedezeti betét				
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19.)	0	0	0	
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28.)	1600	1600	1600	

A fentiek tekintetében kérem a képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg a költségvetést és fogadja el.

Baté, 2015. február 10

Budánné Simonfalvi Katalin sk.
polgármester

Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat
2015. évi költségvetésről

BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE		
I. Működési bevételek		
1. Intézményi működési		
- továbbszámlázás Kercseligetnek	75	
- bérleti díj - közterület bérbeadás, műv. Ház	300	
- kamatbevételek 841126	20	
- egyéb bev. (sírhely, áramdíj vtér, értékesítése)	130	
Összesen:	525	525
2. Közhatalmi bevételek		
2.1 Helyi adók		
- magánszemélyek kommunális adója	600	
- iparűzési adó	1600	
- Gépjárműadó 952 ből 40%!	400	
2.3 Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek		
- bírságok, pótlékok	100	
2.4. Közhatalmi bevételek		
- Igazgatási szolg. díj	30	
Összesen:	2730	2730
II. Támogatások		
Működési támogatás Áh. Belül		
A) Önk. Működésének általános támogatása		
a) Önkormányzati hivatal támogatása	0	
b) Település-üzemeltetés támogatás		
ba) zöldterület gazdálkodással	1691	
bb) Közvilágításra	2464	
bc) köztemetőre	100	
bc) Közutakra	1267	
bd) kiegészítés általános feladatokhoz	2396	
c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok tám.	4000	
C) Települési szociális feladatok támogatása		
a) falugondnoki szolgálatra	2500	
b) szociális feladatok támogatás	6562	
D) Önkormányzat kulturális feladatainak támogatása	1200	
E) Központosított Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok tám:		
- kiegészítő támogatás	2385	
Önkormányzatok állami támogatására	24565	24565
III. Tám. Értékű, működési bevételek		
- közfoglalkoztatásra átvett 2014.-2015 évi startra	22716	
- egyes jövedelem pótlóra átvett	3168	
Összesen:	25884	25884
Iv. Támogatásértékű felhalm. Bev.	0	

V. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		
1. Önkormányzatok sajátos felhalm		
- koncessziós díj	400	
- osztalék	100	
Összesen:	500	500
VI. Hitel - fejlesztési	0	
VII. Előző évi pénzmaradvány.		
- működési	3200	
- felhalmozási		
összesen:	3200	3200 124 felhalm
Működési bevételek		
Fejlesztési bevételek		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	57404	57404
(BETERVEZETT HIÁNY: 2385)		
Kaposkeresztúr, 2015. február 6.		
Budánné Simonfalvi Katalin-polgármester		

Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat
2015. évi költségvetés tervezése

Kiadások részletezése	
I. Utak, hidak üzemeltetése 522001 (045160)	
a) Dologi	
- utak, hidak karbantartási szolgáltatása	700
- egyéb komplex szolgáltatás	300
- áfa	270
Utak, hidak üzemeltetése összesen	1270
II: Községgazdálkodás 841403 066020	
c) Dologi kiadások	
- hajtó és kenőanyag beszerzés - fűnyírás, traktor	300
- egyéb nem szakmai anyag (út só, virágosítás, szersz)	200
- vízdíj (közutak)	40
- egyéb karbantartások	100
- Komplex szolgáltatások:	400
- Komplex szolgáltatások - műszakis	324
- szállítás, személyszállítás, egyéb szállítás	200
- ÁFA	422
Községgazdálkodás összesen	1986
Közcélú foglalkoztatás 890442	
a) Személyi	
- téli képzés 5 fő 5 hóig	1970
- hosszabb kommunális 2 fő 3 hó	448
- mg. Terv 8 fő 8 hó	5129
- belvízelvezetés terv 10 fő 7 hó	5541
- belterületi közutak 8 fő 7 hó	4433
- mezg. Földut terv 4 fő 5 hó	1583
- személyi mind:	19104
b) járulékok	
- folyamatban lévő	326
- 2015 évi terv	2252
járulékok mind:	2578
c) dologi	
- munkaruha	474
- egyéb költség	91
- egyéb anyag	813
- áfa	372
dologi támogatással	1750
c) egyéb dologira- támogatás nélkül	
- munkaruha	100
- üzemanyag	150
- gyógyszer	10
- egyéb anyag	300
- karbantartás	100

BEVÉTEL:	
zöldter	1691
közvil	2464
köztetető	100
közutak	1267
egyéb önk	4000
kiegészít	2396
össz	11918
Kiadás	
utak	-1270
közhg	-1986
közcélú	-876
közvil	-1422
igazg	-4514
házirvos	-196
óvoda	-1521
hivatal	-529
	-12314

Bevétel	25460
kiadás	-23432
beruházás	-2028

19104

2578

1750

- víz	30	
- áfa	186	
dologi össz:	876	876
Összesen:	24308	
III. Közvilágítás 841402 (064010)		
a) dologi		
- közvilágítás	750	
- egyéb üzemeltetési szolgáltatás - aktív,passzív	70	
- karbantartás	300	
- ÁFA	302	
Közvilágítás összesen:	1422	1422
IV. Köztemető fenntartás 960302 (013320)		
a) dologi		
- egyéb anyag	30	
- vízdíj	2	
- egyéb karbantartás	100	
- egyéb üzemeltetési szolgáltatás - szemétszáll.	20	
- ÁFA	30	
Köztemető fenntartás összesen:	182	182
V. Igazgatási tevékenység 841126 (011130)		
a) Személyi juttatások		
- pm tiszteletdíja	897	
- alpolgármester tiszteletdíja	628	
- képviselők tiszteletdíja	540	
- egyéb költségtérítés, továbbképz.	30	
- költségátalány polgármester	135	
- költségátalány alpolgármester	94	
Össz: személyi	2324	2324
b) Járulékok	630	630
c) Dologi		
- belföldi kiküldetés	50	
- irodaszer, nyomtatvány	10	
- könyv, folyóirat, egyéb infor.	40	
- tüzelővásárlás	30	
- egyéb anyagbeszerzés	70	
- telefon - vezetékes, és mobil telefon	170	
- vízdíj	10	
- karbantartás	30	
- egyéb üzemeltetés(kéményseprés, tűzoltókész.ell., ü	50	
- ÁFA	300	
- egyéb díjak (vagyonbirt.,regiszt.díj,pályáztatási díj)	300	
- pénzügyi szolg.díja(kp felvét díja, számlavezetési díj)	500	
dologi összesen:	1560	1560
Igazgatás összesen:	4514	

VI. Házi orvosi szolgálat 862101 (072111)		
b) dologi		
- egyéb anyagbeszerzés - tisztítószer is	30	
- szállítás (veszélyes anyagok szállítása)	10	
- vízdíj	6	
- karbantartás, kisjavítási szolgáltatás (meszelés)	100	
- egyéb komplex üzemeltetési szolg.(kéményseprés)	10	
- ÁFA	40	
Házi orvosi szolgálat összesen:	196	196
VII. Művelődési ház-teleház 910502 (082092)		
a) Személyi juttatások		
- alapilletmények részmunkaidős- teleház vezető 70%	785	
- étkezési hozzájárulás 6 E ft/hó	72	
- egyéb ktg. Térítés	30	
Össz:	887	887
b) Munkaadói		
szócho	212	
cafetéria adója	20	
járadékok összesen:	232	232
c) Dologi		
- irodaszer	20	
- tüzelő vásárlás	50	
- munkaruha	40	
- egyéb anyagbeszerzés.-tisztítószer,villanyszerelési a	50	
- egyéb kommunikációs szolg. - számgép.karb.	140	
- nyomtatópatronok	50	
- vízdíj	100	
- komplex szolgáltatások pl. kéményseprés, orvosi szol	150	
- karbantartás	40	
- kiküldetés	20	
- szállítás szemétszállítás	50	
- Áfa	150	
össz: dologi	860	860
Művelődési ház - teleház összesen:	1979	
VIII. Közművelődés-könyvtár 910123		
a) személyi		
- alapilletmény részmunkaidős - könyvtáros (30%)	337	337
b) járadékok	91	91
c) dologi		
- tüzelő	50	
- könyv	30	
- egyéb anyag	30	
- karbantartás , javítás	100	
- ÁFA	56	
Dologi össz.	266	

Bevétel	1200
Kiadás	
közműv	-1979
könyvtár	-694
önerő:	-1473

Könyvtár összesen:	694
IX. Rendszeres ellátások	
a) Ellátások	
Pénzbeli	
- rendszeres szociális segély 5 fő 2 hónapig	266
- fht 52 fő 2 hónapig	2371
- lakásfenntartási kifutásig 20 fő	531
- ápolási díj méltányossági	600
- települési támogatás - lakásfenntartásiként	2000
- települési támogatás rendszerese	800
Rendszeres ellátás összesen:	
X. Eseti szociális ellátások	
Pénzbeni ellátások:	
- települési támogatás	800
- önkormányzati segély temetési segély - 10 fő	200
- egyéb juttatások önkormányzati rendelet	
- beiskolázási segély	362
- szabadulási segély	20
- idősek támogatása	200
Természetbeni ellátások:	
- köztemetés 2 fő	300
- önkormányzati segély természetben 40 fő	800
- BURSA	50
- szociális tűzifa kiegészítés	400
- közgyógyellátása	30
Eseti szociális ellátások összesen:	
Önkormányzat által folyósított ellátások összesen:	9730
XI. Átadott pénzeszközök	
a) Támogatásértékű működési kiadás önk. Között	
- Baté Óvoda 851011	1521
- Batéi Hivatalnak 841126	529
- Somogyjádi Belső ellenőrzési Társulás	70
- Esély Alapszolg. Kp. 889201	0
- Balatonkeresztúr Önkormányzatnak 841126 (tagdíj)	50
- Integrált Szoc. Központ Kercseliget 889924 jelző is	0
- Hulladékgazdálkodási társulásnak	50
- katasztrófavédelmi lg. 841126	40
- Tűzoltóságnak 841126	20
- Munka és tűzvédelmi társulás 841126	100
- étkezésre iskoláknak Nagyberki	140
Össz:	2520

266

Bevétele	9730
kiadása	9730

9730

2520

b) Működési célú pénzáttétel áht. Kívülre 890301	
- vízdíjvisszatámogatás lakosságnak 841403	800
- zselici lámpások támogatás	50
- Falunkért Egyesület támogatás pályázati önerőhöz	300
Egyesületi Napsugár támogatás pályázati önerőhöz	100
- NEFELA jégesőelhárítás	20
- Fogászati ügyelet	20
Összesen:	1290
Áttett pénzeszközök összesen:	3810
XII. Tartalékok 841402	300
XIII. Falugondnoki szolgálat 889928 (107055)	
a) Személyi kiadások	
- közalkalmazott illetménye	1520
- pótlék	126
- étkezési hozzájárulás 8 e Ft/hó	96
- továbbképzés, egyéb költségtérítés	50
- helyettesítés, túlóra	50
Összesen:	1842
b) Munkaadói kiadások	
- szocho	450
-étkezési adója	20
Járatékok össz:	470
c) Dologi kiadások	
- belföldi kiküldetés	40
-irodaszer	10
- hajtó és kenőanyag	400
- munkaruha	60
- egyéb anyag	20
- mobiltelefon	33
- egyéb szolgáltatások	20
- karbantartás, javítás (olajcsere),	95
- biztosítási díjak	150
-áfa	225
Összesen: dologi	1053
Falugondnok összesen:	3365
Vízgazdálkodás 360001	
- dologi üzemeltetési kiadás	100
Működési kiadások mind:	53856

1290

300

Bevétele	2500
Kiadása:	3365
	-865

1842

470

1053

100

53856

XIV. Fejlesztési kiadások	
- közfoglalkoztatás beruházás	1597
- közfoglalkoztatás áfája	431
- kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	500
- Dombóvári kamat	520
- koncessziós díjból értéknövelés felújítás	500
Fejlesztések mind:	3548
Kiadások mindösszesen:	57404

3548
57404



a „Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása, nincs.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása nincs, kihat az önkormányzatra, amennyiben sikerül a kiadásokat finanszírozni, akkor az önkormányzat a betervezett kiadásait tudja finanszírozni, ha nem akkor az érintheti a lakosságot, és más szervezeteket is.

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása az önkormányzatot érinti, takarékos gazdálkodás szükséges a hitelfelvétel elkerülésére.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. megalkotásának szükségessége:

Az államháztartási törvény alapján és a költségvetési törvény alapján.

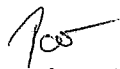
VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

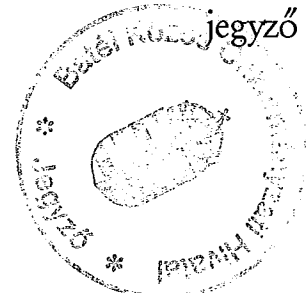
Kötelező, nem lenne költségvetése az önkormányzatnak, fizetéseképtelenné válna.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Kaposkeresztúr, 2015. február


Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző



Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2015. (II.18.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. §. (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. fejezet **Általános rendelkezések**

1. §

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottság) terjed ki.
- (2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. §

- (1) A képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés szerint állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. melléklet** szerint alkot egy címet.

II. fejezet **A költségvetés bevételei és kiadásai**

3. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetésének kiadási főösszegét 57.404 e Ft-ban, bevételi főösszegét 57404 e Ft-ban állapítja meg.
- (2) Az (1) bekezdésből az önkormányzat:
 - a) tárgyévi költségvetési bevételeit: 57404 ezer Ft-ban
 - aa) működési költségvetési bevételeit: 57404 ezer Ft-ban
 - ebből működésre támogatási kérelem: 2.321, ezer Ft
 - ab) felhalmozási költségvetési bevételeit: 3.252 ezer Ft-ban.

- b) tárgyévi költségvetési kiadását: 57.404 ezer Ft-ban, ezen belül
 ba) működési költségvetési kiadását 53.856 ezer Ft-ban, ezen belül
- személyi jellegű kiadások 24.494 ezer Ft-ban
 - munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 4.001 ezer Ft-ban
 - dologi jellegű kiadások 11.521 ezer Ft-ban
 - ellátottak pénzbeli jutatai 9.730 ezer Ft-ban
 - egyéb működési célú kiadások 3.810 ezer Ft-ban
 - működési célú általános tartalék 300 ezer Ft-ban
- bb) felhalmozási költségvetési kiadását: 3.548 ezer Ft-ban, ezen belül
- beruházások előirányzata 2528 ezer Ft-ban
 - felújítások előirányzata 500 ezer Ft-ban
 - egyéb felhalmozási kiadás 520 ezer Ft-ban
 - fejlesztési célú céltartalék 0
- c) előző év felhasználható tervezett pénzmaradványát 3200 ezer Ft-ban, ezen belül
 ca) működési hiány finanszírozását szolgáló pénzmaradvány 3.076 ezer Ft-ban
 cb) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló pm. 124 ezer Ft-ban
- d) finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 ezer Ft-ban, ezen belül
 da) működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele 0 ezer Ft-ban
 db) felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele 0 ezer Ft-ban
- e) finanszírozási célú műveletek kiadását 520 ezer Ft-ban, ezen belül
 ea) működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadása 0
 eb) felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 520 ezer Ft-ban
- f) költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét - 2.321 e Ft-ban
 állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradványának, beleértve az 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 73. §. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a (2) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési egyenlegének összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban e rendelet **4. melléklete** szerint hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételeit kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban e rendelet **5. melléklete** szerint hagyja jóvá.
- (3) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát költségvetési kiadásait kiemelt előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban e rendelet **6. melléklete** szerint hagyja jóvá.
- (4) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak jutatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet **7. melléklete** tartalmazza.
- (5) A képviselő-testület a helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításonként e rendelet **8. melléklete** szerint hagyja jóvá.
- (6) A képviselő-testülete a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet **9. melléklete szerint** hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet **10. melléklete** szerint állapítja meg.
- (8) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát és az általuk foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet **11. melléklete** szerint állapítja meg.
- (9) A képviselő-testület az önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet **12. melléklete** szerint állapítja meg.

A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

5. §.

- (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a számlavezető bankkal a folyószámla hitelkeret megállapodásnak a bankszámla-szerződésben rögzített 2015.

évi kondíciókkal történő aláírására, illetve amennyiben a likviditási helyzet indokolja a számlavezető banktól munkabér és más rövid lejáratú hitel felvételére éven belül.

- (2) A képviselő-testület a működési bevételek és működési kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. mellékletének III. fejezet 4. pontja szerinti kiegészítő támogatása jogcímre pályázatot ad be az Mötv. 118. §. (2) meghatározottak szerint.
- (3) A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 3. §. (1) bekezdése alapján az önkormányzat adósságot keletkeztető ügylet várható együttes összegét, az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, és a Stabilitási tv. 45. §. (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek arányát **13. mellékletben** hagyja jóvá.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési hiány finanszírozására – amennyiben az (1)-(3) bekezdésben szereplő bevételek nem teljesülnek, a nem kötelező feladatok zárolását és a dologi kiadásoknál takarékoskodást rendeli el 2.321 e Ft összegben a 6., 9. és 14. mellékletben foglaltak szerint 2015.06.30-ig.
- (5) Az (4) bekezdésben felsorolt előirányzatok zárolásának feloldásáról a képviselő-testület dönt.

A bevételi többlet kezelése

6. §

- (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 5.000 e Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

Általános és céltartalék

7. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát 100 ezer Ft összegben az e rendelet **14. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 200 ezer Ft összegben állapítja meg.

- (3) A képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát a polgármesterre ruházza, aki a tartalékkal való rendelkezésről a legközelebbi képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet **15. melléklete** szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi likviditási tervét a várható bevételeinek alapul vételével, havi és a tárgyhónap vonatkozásában havi ütemezéssel tartalmazza teljesíthető kiadásokat a **16. mellékletben foglaltak szerint**.

Támogatások

10. §

Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet **17. melléklete** tartalmazza.

III. fejezet

A 2015. évi költségvetés végrehajtásának szabályai.

11. §

- (1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási, bevételi és létszám-előirányzatok közötti és a céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át az alábbiak szerint:
 - a) kiemelt előirányzatok között átcsoportosítás hajthat végre,
 - b) a költségvetésben nem szereplő kiadásokat teljesíthet.
- (2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.
- (3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.
- (4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításról a 13.§ (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

12. §.

A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

13. §.

- (1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (2) A képviselő-testület az (1) bekezdés alapján – az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

14. §

- (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő kiemelt bevételek és kiadások közötti átcsoportosításáról a képviselő-testület dönt.
- (2) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az Ávr. 36. §. (2) bekezdésében foglalt eseteket.

Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

15. §

- (1) Az önkormányzat által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 1 %-át nem haladhatja meg.
- (2) Az Önkormányzat polgármestere önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.
- (3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

Támogatási szerződés

16. §.

- (1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével támogatási szerződést kell kötni.
- (2) A képviselő-testület hatásköre a támogatások elbírálása, a szerződést a polgármester írja alá.
- (3) A nettó 3 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon történő hirdetőtáblára történő közzététellel, és az önkormányzat honlapjára történő feltöltéssel, a döntés meghozatalát követő 60 napon belül.

Államháztartáson kívüli forrás átadás, átvétel szabályairól

17. §.

- (1) Támogatásra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. XLXXV. törvényben szereplő helyi illetékességi civil szervezetek, továbbá ezen törvény 5. §-ában megfogalmazott természetes személyeknek a közössége jogosult természetbeni, vagy pénzbeli támogatásokra akiknek az alapító okiratban bejegyzett tevékenysége az önkormányzat kötelező vagy önként vállalt feladatai közül elsősorban az alábbiak kiegészítését szolgálja:
 - a) szociális, közművelődési, sport, egészségügyi, oktatási, kulturális, községgazdálkodási, köztemető fenntartási, ifjúsági, gyermekvédelmi, közbiztonsági, nemzetiségi feladatok.
- (2) Támogatásra szerezhet jogosultságot az (1) bekezdésben foglaltakon kívül a nem helyi illetékességi bejegyzett civil szervezet is, amelynek az alapító okiratában foglalt tevékenysége, feladatai az önkormányzati feladatok közül az (1) a) pontban meghatározottak valamelyikét tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat a költségvetési működési kiadások előirányzatán belül, az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatából az (1)-(2) bekezdésben nyújtott támogatások éves támogatási keretének megosztását a **18. melléklet** tartalmazza.
- (4) A 18. számú mellékletben meghatározott előirányzat felhasználására vonatkozóan az igényt a
 - a) az (1) bekezdésben meghatározott szervezeteknek minden év március 31-ig,
 - b) a (2) bekezdésben meghatározott szervezeteknek év közben, de legkésőbb december 15-ig kell jelezniük a képviselő-testület felé, aki dönt a keret felhasználásáról a beérkezett igények sorrendjében.
- (5) A támogatási szerződésben rögzíteni kell legalább az Ávr. 73. §. (1) a)-h) pontjában foglalt feltételeket.

- (6) A támogatás folyósítására a támogatási szerződés aláírását követő 5 napon belül sor, úgy, hogy a támogatás folyósítására a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kerül sor.
- (7) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
- (8) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év február 15. napjáig köteles eleget tenni.
- (9) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás a következő évben nem ítéltető meg.
- (10) Az államháztartáson kívül érkező forrás felhasználásáról, elfogadásáról értékhatarától függetlenül a képviselő-testület dönt.

18. §.

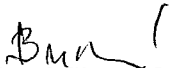
A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal és a más önkormányzattal közösen fenntartott önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásoknak megfelelően kerülnek kiutalásra.

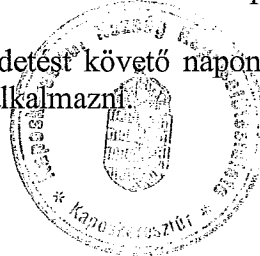
IV. fejezet

Záró és egyéb rendelkezések

19. §.

- (1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.
- (2) Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit, azonban 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.

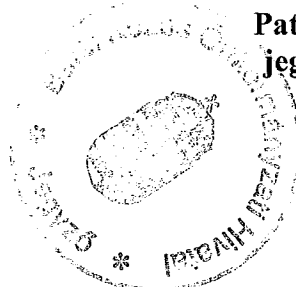

Budánné Simonfalvi Katalin
 polgármester




Patakiné Kercsó Szilvia
 jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet kihirdetve: 2015. február 18.


Patakiné Kercsó Szilvia
 jegyző



1. melléklet a(z) 1.../...2015...(II..18.) önkormányzati rendelethez

Kaposkeresztúr

Címrend

A.	B.
Szám	Cím

1 Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások külön alkotnak címet

	2 Kömányzati funkciók és Szakfeladatok
3	011130 - 841126 Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált. ig.tev
4	013320-960302 - Köztemető fenntartás és működtetés
5	013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcs. Feladatok
6	041231- 890441- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
7	041233- 890442-Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8	041232 - Start munkaprogram téli közfoglalkoztatás
9	041237 -Közfoglalkoztatási Mintaprogramok
10	045125 - út, autópálya építése
11	045160 - 522001 - Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása
12	061220- Lakóépület építése
13	063020 Víztermelés- kezelés, ellátás
14	064010 - 841402 Közvilágítás
15	066020- 841403 Város-községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
16	072111 - 862101 - Házi orvosi alapellátás
17	074011 Foglalkoztatás-egészségügyi alapellátás
18	081030- 931102 - Sportlétesítmények működtetése
19	081045- 931301 Szabadidősport, rekreációs sporttevékenység támogatása
20	082044-910123 - Könyvtári szolgáltatás
21	082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
22	082092- 910502 - Közművelődés, hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása
23	084031- 890301 - Civil szervezetek működési támogatása
24	084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolg. Fejlt.működt.
25	091140- 851011-5 - Óvodai nevelés, ellátás, működtetési feladatok
26	091120 -Közművelődési int. 5-8 évf. tanulók nev. Okt. összefüggő működtetési fel.
27	091220- 852011 Köznevelési intézmény 1-4. évf.tanulók nevelésével, okt. fel.
28	101150- 882116 - Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
29	101150- 882202 - Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, támogatások
30	103010- 882123 - Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai
31	104042- 889201-5 Gyermekjóléti szolgáltatások
32	104051- 882117 - Gyermekvédelmi pénzbeni és természetbeni ellátások
33	104051- 882119 - Gyermekvédelmi pénzbeni és természetbeni ellátások
34	105010- 882111 -Munkanélküli aktív korúak ellátásai
35	106020- 882113 - Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
36	107055- 889928- Falugondnoki ellátás
37	107060- 882122 - Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
38	107060- 882129 - Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
39	107060- 882203 - Egyéb szociális pénzbeni és természetbeni ellátások

2. melléklet a(z) 1/...2015...(II...18...) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványa

A.		B.	
Szám	Megnevezés		előir. E Ft.
1	1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele		3076
2	2 - ebből előző évi pm-ból önkormányzati		3076
4	4 - értékpapírból		
5	Összesen:		
6	2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele		124
7	7 - ebből előző évi pm-ból		124
8	8 - értékpapírból		0
9	Összesen:		
10	Mindösszesen:		3200

3. melléklet a(z) 1 / ...2015...(II.18.) önkormányzati rendelethez

Kaposkeresztúr

A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú műveletek

A	B	C	D
	Működési cél	Felhalmozási cél	össz:
	e Ft	E Ft	E Ft
1	Bevételek		
2	Központi támogatásra igény	2321	2321
3	- ebből folyószámlahitel		
4	Kiadások		
5	Hitelek		
6	- Eu támogatásmegelőlegezési hitel		0
7	- Dombóvári tartozás kifizetése		520
8	Összesen:	2321	2841

4. melléklet a(z) 1 /...2015...(II. 18....) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Az önkormányzat költségvetési mérlege

A.	E Ft-ba		E Ft-ban	
	B.	C.	D.	
	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
	Megnevezés	előirányzat	Megnevezés	előirányzat
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2	Pénzforgalmi bevételek		Pénzforgalmi kiadások	
3	Működési célú		Működési célú	
4	Működési támogatás	24 565	Személyi jellegű kiadások	24 494
5	Működési célú támogatásértékű bevétel	23 856	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 001
6	Közhatalmi bevétel (komm. Adó nélkül)	2 130	Dologi kiadások	11 521
7	Intézményi működési bevétel	525	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 730
8	Működési célú átvett pénzeszköz	0	Egyéb működési célú kiadások	3 810
9	<i>Összesen</i>	51 076	<i>Összesen:</i>	53 556
11	Felhalmozási célú		Felhalmozási célú	
12	Felhalmozási bevételek	500	Intézményi beruházások	3 028
13	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	2 028	Felújítások	
14	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	Kormányzati beruházások	
15	Közhatalmi bevételből - kommunális adóra	600	Lakástámogatás	
16			Lakásépítés	
17			Egyéb felhalmozási kiadások	
18	<i>Összesen:</i>	3 128	<i>Összesen:</i>	3 028
19			Pénzforgalom nélküli kiadások	
20			Működési célú tartalékok	
21			Általános tartalék	300
22			Céltartalékok	
23			össz:	300
24			Felhalmozási célú tartalékok	
25			Fejlesztési céltartalék	0

26				KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY	
27				Működési hiány	2 321
28				Felhalmozási hiány	
29				össz:	2 321
30					
31				FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	
32				Működési célú hiteltörlesztés	
33				Felhalmozási célú hiteltörlesztés	520
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)		54 204	KIADÁSOK ÖSSZESEN	
34				A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA	
35				Működési hiány	2 321
36				Felhalmozási hiány	
37				Támogatási kérelem nélkül hiány	
38	A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA				
39	Belső forrásból		3 200		
40	I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele		3 076		
41	II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele		124		
42	Külső forrásból				
43	Működési célú hitelfelvétel				
44	Felhalmozási célú hitelfelvétel				
45	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		57 404	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	57 404
46	Működési célú bevételek összesen		54 152	Működési célú kiadások összesen	53 856
47	Felhalmozási célú bevételek összesen		3 252	Felhalmozási célú kiadások összesen	3 548

5. melléklet a ...1./2015. (II....18) önkormányzati rendelethez: Az önkormányzat bevételei összesítőve
Bevételek kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok megosztásában ezer forintban

Kaposkeresztúr

A:	B:	C:	D:	E:	F:	G:	H:
Sor- szám	alszám	Bevételi jogcímek	Rovat száma	Kötelező	Önként	Államiga	Összes előirányzat
1	1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	11982			11982
8							
9	2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0			0
10	3	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak	B113				
		3-ból kistélepllések szociális feladataira		6562			6562
		3-ból falugondhoki szolgálatra		2500			2500
11	4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1200			1200
12	5	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
13	6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai - hiányra	B116	2321			2321
14	I.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	24565			24565
15	1	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
16	2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartá	B13				
17	3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartá	B14				
18	4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartá	B15				
19	5	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
22	a	ből: Munkaügyi Központtól közfoglalkoztatásra		20688			20688
23	b	-ből egyes jövedelemplótló támogatások		3168			3168
24	II.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (4+...+5)	B1	23856			23856
25	1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
26	2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államhá	B22				
27	3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt	B23				
28	4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államházt	B24				
29	5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
30	a	ből közfoglalkoztatásra átvett beruházásra		2028			2 028
31	III.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (1+...+5)	B2	2028			2 028
32	1	Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
33	2	Társaságok jövedelemadói	B312				
34	IV.	Jövedelemadók (1-2)	B31				
35	1	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
36	2	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				

37	3	Vagyoni típusú adók - kommunális adó	B34	600			400
38	4	Értékesítési és forgalmi adók- iparűzési adó	B351	1600			1 600
39	5	Fogyasztási adók	B352				
40	6	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
41	7	Gépjárműadók	B354	400			400
42	8	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
43 V:		Termékek és szolgáltatások adói (=1- 8)	B35	2600			2 600
44	1	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
45 a		ből - bírságok, pótlékok		100			100
46 b		ből: - igazgatási szolgáltatási díjak		30			30
49 VI.		Közhatalmi bevételek összesen:	B3	130			130
50	1	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	130		130
51	2	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0	75		75
52	3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403				
53	4	Tulajdonosi bevételek: kocsizási díj, osztalék, vagyonbérbeadás	B404	0	500		500
54	5	Ellátási díjak	B405				
55	6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				
56	7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
57	8	Kamatbevételek	B408	0	20		20
58	9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
59	10	Egyéb működési bevételek: közterület haszonbérlet,teleház bevételei, sírhelymegvált	B410	0	300		300
60 VII		Működési bevételek összesen:	B4	0	1025		1025
61	1	Immateriális javak értékesítése	B51				
62	2	Ingatlanok értékesítése	B52				
63	3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
64	4	Részesedések értékesítése	B54				
65	5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
66 VIII.		Felhalmozási bevételek összesen:	B5				
67	1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államházt	B61				
68	2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartá	B62				
69	3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
70 IX.		Működési célú átvett pénzeszközök Ah: kívül mind:	B6				
71	1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államhá	B71				
72	2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt	B72				
73	3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
74 X.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Ah kívül mind:	B7				

75	XI.	Költségvetési bevételek összesen:	B1-B7				
76	1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				
77	2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
78	3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
79	XII	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről összesen:	B811				
80	1	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
81	2	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
82	3	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
83	4	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
84	XIII	Belföldi értékpapírok bevételei összesen:	B812				
85	1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131				
86	a	- 69-ből önormányzat működési célú pénzmaradványa		1335	1741		3076
87	b	- 69-ből Önkormányzat felhatalmazási célú pénzmaradványa értékpapírból		124			124
89	2	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	1459	1741		3200
90	XIV.	Maradvány igénybevétele összesen:	B813				
91	1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
92	2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
93	3	Központi, irányító szervek támogatás	B816				
94	4	Betétek megszüntetése	B817				
95	5	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
96	XV:	Belföldi finanszírozás bevételei összesen:	B81	0	0		
97	1	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
98	2	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
99	3	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
100	4	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
101	XVI	Külföldi finanszírozás bevételei összesen:	B82	0	0		
102	1	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
103	XVII	Finanszírozási bevételek összesen:	B8	0	0		
104	XVIII	Költségvetési bevételek mindösszesen:		54638	2766	0	57 404

6. melléklet a(z) 1/2015(II...18.) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai, létszáma
E Ft-ban

A.		B.		C	D	E	F
Megnevezés		feladatok vállalása		önként	állami	Össz:	Zárolás 2015.06.30-ig.
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK- előirányzat csoport	kötelező					
2	1. Kiemelt előirányzatok						
3	a) Személyi juttatások	23725	769			24494	
4	b) Munkaadót terhelő járulékok	3794	207			4001	
5	c) Dologi jellegű kiadások	11521				11521	1121
6	d) Ellátottak pénzbeli juttatásai	9730				9730	
7	e) Egyéb működési célú kiadások	1991	1290		529	3810	400
8	1. Összesen:	50761	2266		529	53556	1521
9	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK- előirányzat csoport						
10	1. Kiemelt előirányzatok						
11	a) Intézményi beruházások	2028	500			2528	500
12	b) Felújítás	500				500	
13	c) Lakástámogatás						
14	d) Lakásépítés						
15	e) Egyéb felhalmozási	520				520	
16	össz:	3048	500		0	3548	500
17	III. Tartalékok						
18	Általános tartalék	200				200	200
19	Céltartalék						
20	- működési célú	100				100	100
21	- felhalmozási célú						
22	össz:	300	0		0	300	300
23	Kiadások mind Össz:						
25	Fejlesztési hitel fizetése tám. Megelőlegezési						
26	Kiadások mindösszesen:	54109	2766		529	57404	2321

	A.		B.		C.		D.		E.		F.		G.		H.		I.	
	Önkormányzat költségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatokként		Személyi		Munkadói		Dologi		Ellátott		Átadott		Hiteltör		Beruházás		Felújítás	
27	Kormányzati funkciók - Szakfeladatok																	
28	I. önkormányzat																	
29	045160- 522110 - Utak, hidak üzemeltetése						1270											
30	011130- 841126 - Igazgatási tev.		2324		630		1560				529							
31	064010- 841402 - Közvilágítás						1422											
32	066020- 841403 - Községgazdálkodás						1986				400		520		500			
33	091140- 8510115 - Óvodai nevelés										1521							
34	091220- 8520115 - Általános iskola tám.										140							
35	072111- 862101 - Háziorvosi alapellátás						196											
36	105010 882111- aktív korúak ellátása								2637									
38	106020- 882113 - Lakásfenntartási támogatás								3331									
40	101150- 882116 ápolási méltányosságból																	
44	107060- 882122 - önkormányzati segély								3562									
45	103010-882123 - temetési segély								200									
46	107060-882129 - Egyéb önk. eseti pénz.ell.																	
47	101150-882202 - Közgyógyellátás																	
48	107060- 992203 köztemetés																	
49	104042-889201 - Gyermekjóléti szolg.										10							
50	107054- 889924 szociális gondozás										10							
51	107055- 889928 - Falugondnoki szolgáltatás		1842		470		1053											
52	084031- 890301 - Civil szervezetek támogatás										400							
53	041232- Téli közfoglalkoztatás																	
54	041231 Rövid távú közfoglalkoztatás																	
55	041233 Hosszú távú közfoglalkoztatás		19104		2578		2626						2028					
56	041237 Mintaprogram közfoglalkoztatás																	
57	063020- 336000 vízmuékezelés						100				800						500	
58	082044- 910123 - Könyvtári szolgáltatás		337		91		266											
59	082092- 910502 - Közművelődés		887		232		860											
60	013320- 960302 - Köztisztviselői fenntartás						182											
61	Összesen: működési kiadások:		24494		4001		11521		9730		3810		520		2528		500	

7. melléklet a(z) .../1/...2015...(II. 18..) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

		e Ft-ban		
A.	Lakosságnak juttatott támogatások , szociális ellátások			
B.	B.	B.	C.	
Sorszám	Megnevezés	összeg.		
1	101150 Betegséggel kapcsolatos ellátás-ápolási díj	0	0	
2	101150 Betegséggel kapcsolatos- közgyógyellátás	0	0	
3	106020 Lakásfenntartási ellátások	3331		
4	103010 elhunyt személyek hátr.tám-temetési segély	200		
5	107060 egyéb szociális pénzbeli ellátások- települési segélyek	2062		
6	107060 Egyéb szociális természetbeni-köztemetés, tűzifa tám	1500		
8	105010 Munkanélküliek aktív korúak ellátás- fth, rszs	2637		
			0	
9	összesen:	9730		0

8. melléklet a(z) ...1/2015...(II .18..) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Az önkormányzat felújítási előirányzatai célonként

e Ft-ban

A.		B.			
ssz.	felújítási cél megnevezése	önként vállalt	kötelező	állami	össz
1.	értéknövelő ivóvízminőségi felújítások		394		394
2	áfa		106		106
3	ÖSSZESEN	0	500	0	500

9.. melléklet a(z) 1 /...2015...(....II.18..) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Az önkormányzati beruházásai

e Ft-ban

A.		B.	C.		D	E	F
s.sz.	Beruházások	Önként vállalt	Kötelező feladat	állami	össz	Zárolás 2015.06.30-ig	
1	gépek vásárlása közfoglalkoztatásban	1597		0		1598	
2	áfa	431				431	
3	kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	394				394	394
4	áfa	106				106	106
5	Beruházások összesen:	2528		0		2529	500

10. melléklet a(z) 1 /...2015...(II... 18) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

EU támogatással megvalósuló programok, projektek, bevételei, kiadásai

A.		B.	C.	D.		E.	F.	G.
sorszám	megnevezés	Megállapított támogatás	tervezett	Kifizetés várható ez évben		felújításra	beruházásra	hozzájárulás önkormányzaton kívüli projektekhez
				működésre				
1	Bevételek		0	0	0	0	0	
2							0	0
				0	0		0	0
3	Összesen:		0	0	0	0	0	0
4	Kiadások		0	0	0	0	0	0
	0			0				
5	Összesen:		0	0	0	0	0	0

11. melléklet a(z) .../.../2015...(II 18..) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Létszám-előirányzat

Ssz.	A.	B.
1	Megnevezés	fő
2	Önkormányzat	
3	Igazgatási tevékenység	1
4	Könyvtár	0,5
5	Falugondnoki szolgálat	1
6	Művelődési ház	0,5
7	Összesen:	3
8	Mindösszesen:	3

12. melléklet a(z) ...1/...2015...(...II..18.....) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

Sz.	A.	B.	C.	D.
	Foglalkoztatás módja- programonként	fő	hónap	átlag fő/év
1	Önkormányzatnál			BXC/12
2	Önkormányzatnál			
3	téli képzéssel áthúzó	5	5	2
4	kommunális áthúzó	2	3	0,5
5	mg. Tevékenység	8	8	5
6	belvízelvezetés	10	7	6
7	beltérületi közutak	8	7	4,5
8	mezőgazdasági földutak	4	5	2
9	Összesen:	37		20

13. melléklet a(z) 1.../...2015...(II 18..) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

e Ft Ban

I. . A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

A.		B.	
1	I. Saját bevételek		2015
2	Helyi adók		2600
3	Osztalék, koncessziós díjak		500
4	Díjak, pótlékok, bírságok		100
5	Tárgyi eszközök, immateriális javask, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból származó bevétel		0
6	Részvények , részesedések értékesítés		0
7	Vállalat értékesítéséből, privatzitációból származó bev.		0
8	a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.		0
9	Saját bevételek összesen:		3200
10	Saját bevételek 50%-a		1600

A.	B.	C.	C.	2016	2017	E.	F.
11	III: Adósságot keletkeztető ügyletek				2018	2019	
12	hitel előző években felvett						
13	értékpapír						
14	váltó						
15	pénzügyi lízing						
16	adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével						
17	legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,						
18	külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteiként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.						
19	Összesen:	0					
20	Fizetési kötelezettség összesen:	0	0	0	0	0	0
21	fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	1600					
22	III. . Az adósságot keletk. ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot kelet. ügyletek várható eü. összege						
23	Fejlesztési célok megnevezése	B.	C.	D.	E.		
24	Nincs tervezve fejlesztési hitel felvétele, csak tám.megel	Adósságot keletkeztető ügylet összege					
25	Működési hitel felvétele, csak likvid hitel van tervezte						
26	Összesen:						

14. melléklet a(z) ...1/2015.....(II...18.) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Céltartalék felosztása		eFt-ban	
A.		B.	C. Zárolás 2015.06.30-ig
cél megnevezése		összeg	
1 Város- és Községgazdálkodás, Dologi kiadások		100	100

15 melléklet a(z) 1/...2015.....(II.18..) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

Ssz.	A.	B.	C.	D.	E.	F.
	Feladatok	2015	Évek 2016	2017	2018	2019
1						
2						
3	hosszú lejáratra kapott kölcsönök					
	tartozások fejlesztési célú					
4	kötvénykibocsátásból					
	tartozások működési célú					
5	kötvénykibocsátásból					
6	beruházási és fejlesztési hitelek					
7	működési célú hosszú lejáratú hitelek					
8	egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek					
9	Összesen:	0	0	0	0	0

16. melléklet a(z) 1 /...2015...(II..18.) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Előirányzat-felhasználási ütemterv

e Ft-ban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1 Önkormányzat	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
2	BEVÉTELEK												
3 Támogatások	1853	1853	1853	1854	1853	1854	1854	1854	1854	1854	1854	1854	22244
4 Támogatásértékű működési bevételek	3308	3308	1724	1724	1724	1724	1724	1724	1724	1724	1724	1724	23856
5 Közhatalmi bevételek	400	400	400						400	400	400	330	2730
6 Intézményi működési bevételek					120	120	100	100	85				525
7 Működési célra átvett Áh. Kívülről													0
8 Felhalmozási bevételek								100	100	100	100	100	500
9 Felhalmozási támogatásértékű			400	500	500	500	128						2028
10 Felhalmozásra átvett													
11 Előző évi pénzmaradvány	220	222	220	619		500	521	621	277				3200
12 Hitel bevételek													
13 Állami támogatásból működési hiányra 3. ból.					500				0	321	325	1215	2361
14 Összesen: bevételek	5781	5783	4597	4697	4697	4698	4327	4399	4440	4399	4403	5223	57444

15

KIADÁSOK

16 Személyi juttatások és munkaadói	2374	2374	2374	2374	2374	2375	2375	2375	2375	2375	2375	2375	28495
18 Dologi kiadások	960	960	960	960	960	960	960	960	961	960	960	960	11521
19 Egyéb működési kiadások	317	317	317	317	317	317	318	318	318	318	318	318	3810
20 ellátottak pénzbeli juttatásai	2130	2132	546	546	546	546	546	546	546	546	550	550	9730
21 Tartalék												300	300
22 Felújítások								100	100	100	100	100	500
23 Beruházások			400	500	500	500	128	100	100	100	100	100	2528
24 KÖLCSÖNÖK, HITELEK												520	520
25 Összesen: kiadások:	5781	5783	4597	4697	4697	4698	4327	4399	4400	4399	4403	5223	57404

17. melléklet a(z) ...1/...2015...(II..18..) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Közvetett és közvetlen támogatások ft-ban

A.

B.

C.

ssz:

		Ft/fő	fő
1	Megnevezés		
2	ellátottak térítési díjának, illetve kárterítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege		
3	lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege		
4	helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként		
5	- kommunális adóból: bejelentett lakcímmel rendelkező magánszemély	4000	141
6	helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		
7	egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0
			0

18. melléklet a ...1./2015.(...II..18..) önkormányzati rendelethez
Kaposkeresztúr

Egyéb működési kiadások megoszlása

Ssz.	A.	B.	C
1	Megnevezés	Efban-	Zárolás 2015.06.30-ig
2	I. Támogatások, támogatásértékű kiadások Működési ei.		
3	ÁH: belüli pénzeszköztátadások		
4	- Közös Hivatal Baté	529	
5	- Óvoda Szivárvány Tagóvoda Baté, Mosdósra	1521	
6	- általános iskolai étkeztetés Taszári, Nberki iskolának	140	
7	- Kercseligeti Intergrált Szoc. Központ	10	
8	- működési pénzeszköz átadás (belső ellenőrzésre)	50	
9	Esély központ Taszár	10	
10	- Hulladékgazdálkodási társulásnak	50	
11	- Katasztrófavédelmi Ig. - polgárvédelem	40	
12	- Munka és Tűzvédelmi társulás Megye	100	
13	- Balatonkeresztúri Önkormányzatnak tagdíj	50	
14	Tűzoltóságnak	20	
15			
16	Összesen:	2520	
17	II. Egyéb működési kiadásokon belül Áh. Kivülre átadott támogatások:		
18	- Zselici lámpások	50	
19	- Falunkért Egyesület	300	
20	- Egyesület Napsugár	100	
21	Fogászati ügyeletre	20	
22	- lakosságnak ivóvízdíj támogatás	800	
23	Nefela jégesőelhárítás	20	
23	Összesen:	1290	400
24	Mindösszesen:	3810	400

Kaposkeresztúr Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi ülésterve

Tervezett ülés minden hónapban egy – kivéve: július, augusztus hónap. Minden ülésen tárgyalja a testület a szociális ügyeket és egyéb ügyeket, illetve az aktuálisan felmerülő ügyeket.

Minden ülés napirendjének témája a polgármester tájékoztatása az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az elmúlt ülés óta történetekről beszámoló.

I. II: ülés február :

1.Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Előadó: polgármester

2.Az önkormányzat 2015. évi munkatervéről

Előadó: polgármester

3.Szociális rendelet felülvizsgálat – II: ülése

Előadó: jegyző, polgármester

Közös testületi ülés február

1. A Hivatal 2015. évi költségvetéséről

Előkészítő: jegyző, polgármesterek, Előadó: jegyző, polgármesterek

III. ülés március:

1. 2015. évi közbeszerzési tervről

Előadó. Polgármester

2.Gazdasági program előzetes tárgyalása

Előkészítő: polgármester, alpolgármester, Előadó: polgármester

3.A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködésről

Előadó ,előkészítő: polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke

IV. ülés április vége:

1.Beszámoló a gyermekjóléti és gyámügyi munka 2014. évi helyzetéről

Előkészítő: családgondozók, jegyző Előadó: polgármester, családgondozók, jegyző

2.Vagyonrendelet és más gazdálkodási rendeletek áttekintése

Előadó: jegyző, polgármester

3.Rendezvényekről

Előadó: polgármester

4.Az önkormányzat 2014 . évi zárszámadásáról

Előadó: polgármester, jegyző

Közös testületi ülés: április vége

1. Hivatal 2014. évi gazdálkodásáról

Előadó: jegyző, polgármesterek

2.Hivatal 2014. évi munkájáról beszámoló

Előadó: jegyző, polgármesterek

V. ülés május:

1. Egészségügyi dolgozók beszámolója – védőnő, háziorvos

Előadó: védőnő, háziorvos, polgármester

2. Falugondnok munkájáról beszámoló

Előadó: falugondnok, polgármester

3. Óvoda munkájáról beszámoló

Meghívott vendégek: intézmény vezetői

4. Szociális Központ működéséről tájékoztató

Meghívott : Központ vezetője

VI: Ülés Június:

1.Közmunkaprogramról tájékoztató

Előkészítő: polgármester

2.Beiskolázási támogatásokról

Előadó: polgármester

VII. ülés szeptember:

1. Az önkormányzat I. félévi gazdálkodásáról beszámoló

Előadó: polgármester Előkészítő: jegyző

Közmeghallgatás – szeptemberben.

Közös testületi ülés:

1, A Hivatal I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló

VIII: ülés október:

1.Közbiztonság helyzetéről beszámoló

Meghívott vendég: rendőrség,

IX. ülés november

1. Az önkormányzat ¼ évi gazdálkodásáról készült beszámoló

Előadó: polgármester Előkészítő. jegyző

2. Decemberi ünnepségek - mikulás, karácsony - előkészítése

Előadó.: polgármester

X: ülés /december/

1. Helyi adórendelet áttekintése

Előadó: polgármester, jegyző Előkészítő: jegyző, polgármester

2. Díjak felülvizsgálata

Előadó: polgármester, jegyző

Kaposkeresztúr, 2015. február 10.

Budánné Simonfalvi Katalin *m.b.*
polgármester *Bo*