Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2016. (II.24.) önkormányzati rendelete
a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdésében a 11.§ (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 10. § (1) bekezdésében a 3. § (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 26. §-ában a 11.§ (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 45. § (1) és (3) bekezdésében a 6. § (1); 11. § (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 48. § (4) bekezdésében a 4. §; 10. § (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 62. § (2) bekezdésében a 15. § (2) bekezdés tekintetében, az Szt. 92. § (2) bekezdésében a 12. § (3) bekezdés tekintetében, az Szt. 132. § (4) bekezdésében a 8. § (7); 6. § (1) bekezdés tekintetében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
A szociális igazgatás és a szociális ellátás általános szabályai

A rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya

1.§

(1) A rendelet hatályára vonatkozóan az Szt. 3.§-a az irányadó.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed Kaposfő Község Önkormányzata által szervezett és nyújtott ellátásokra.

Eljárási rendelkezések

2.§

(1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása és a szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmet az önkormányzati hivatalban lehet szóban, vagy írásban előterjeszteni.

(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik az alapszolgáltatás igénybevétele iránti kérelmet a Kaposmérő és Környéke Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételének kezdeményezésére.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő a kérelmét formanyomtatványon nyújthatja be.

(5) A képviselő-testület a szociális ellátások igénylése során az elektronikus ügyintézés lehetőségét kizárja.

3.§

(1) A kérelmező köteles a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, továbbá a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat kérelméhez becsatolni.

(2) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ban meghatározott adatait,
- az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.

A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(4) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

(5) A jövedelem számításakor figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (4)-(5) bekezdése az irányadó.

(6) Nincs szükség, igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. §-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

(7) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni települési támogatás megállapítása iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(8) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta, és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

(9) A pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Kormányrendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

(10) A pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(11) A rendszeres települési támogatásban részesülő személy a jogosultság feltételei érintő lényeges tények, körülmények (jövedelmi, vagyoni viszonyok, családi állapot, lakcím stb.) megváltozását 15 napon belül köteles bejelenteni a Hivatalnak. E kötelezettségről a támogatást megállapító határozatban tájékoztatni kell a jogosultat. A bejelentés elmulasztása esetén vizsgálni kell a támogatás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevételét.

(12) E rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott rendszeres települési támogatást meg kell szüntetni, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezni kell

a) a pénzbeli támogatás visszafizetésére;

b) a természetben nyújtott támogatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére.

(13) A támogatást megállapító szerv a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatás megtérítését az arról való tudomásszerzést követő három hónapon belül rendelheti el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg folyamatos támogatás esetén a támogatás megszűnésétől egy év már eltelt.

(14) Ha a támogatás megállapítója a rendszeres települési támogatás megtérítését rendeli el, a kötelezett kérelmére engedélyezheti a megtérítés összegének részletekben történő megfizetését. A részletfizetés időtartama nem haladhatja meg a 12 hónapot.

(15) A támogatás megállapítója a kötelezett kérelmére a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét legfeljebb 50 %-os mértékben csökkentheti, vagy elengedheti, amennyiben a kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülálló személy esetében 250 %-át nem haladja meg.

Hatásköri szabályok

4. §

A képviselő-testület az Szt. 48. §-a szerinti köztemetés elrendelésével kapcsolatos hatáskör gyakorlását a polgármesterre ruházza.

A támogatások folyósítása

5.§

(1) A rendszeres támogatások folyósítása havonta utólag, minden hónap 5. napjáig, a nem rendszeres támogatások kifizetése az ellátást megállapító határozatban megjelölt időpontban történik a házipénztárból, vagy a jogosult lakossági folyószámlájára történő átutalás útján.

(2) Házipénztárból történő kifizetés esetén a támogatást a jogosult, vagy meghatalmazottja veheti fel. A házipénztárból történő, a döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(3) A rendkívüli települési támogatás természetbeni formában is nyújtható. A folyósítás módjáról a támogatást megállapító határozatban kell rendelkezni.

(4) A 14. §-ban szabályozott támogatást az ellátást nyújtó intézmény számlájára történő átutalás útján kell folyósítani.

II. FEJEZET
Szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeli települési támogatások

Rendkívüli települési támogatás

6. §

(1) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást állapít meg.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból – különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére – is megállapítható.

(4) Rendkívüli települési támogatás természetbeni juttatásként is nyújtható.

7. §

(1) Rendkívüli települési támogatásban kell részesíteni kérelemre azt a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyt, akinek a családjában az 1 főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülálló esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően évente egy alkalommal – jövedelemre való tekintet nélkül - legfeljebb 30.000 Ft összegű rendkívüli települési támogatást lehet megállapítani, ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, vagy a kérelmező családjában létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő.

(3) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek minősül, ha a kérelmező családjában igazoltan:

a) tartós betegség, tartós táppénz vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem-kiesés következett be,

b) elemi kár vagy baleset miatt jelentős anyagi kár keletkezett,

c) gyógyászati segédeszközt kell beszerezni és a segédeszközre szoruló személy közgyógyellátásra nem jogosult,

d) legfeljebb háromhavi közüzemi díjtartozás halmozódott fel, melyet önerőből nem tudnak kiegyenlíteni,

e) a nyugdíj vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósítása a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik.

(4) A képviselő-testület a rendkívüli települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a Kaposfő Község Önkormányzat Ügyrendi, Igazgatási, Szociális és Közbiztonsági Bizottságára ruházza át.

Gyógyszertámogatás

8.§

(1) Az önkormányzat évente négy alkalommal gyógyszertámogatásban részesítheti azt a közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkező tartósan beteg személyt, akinek a családjában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén a 180 %-át nem haladja meg, továbbá a havi igazolt gyógyszerköltsége meghaladja a (2) bekezdés a-d) pontja szerinti mértéket.

(2) Gyógyszertámogatásra jogosult az (1) bekezdésben meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelelő személy, akinek a krónikus betegsége kezelésére szolgáló rendszeres havi gyógyszerköltsége

a) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át, de nem éri el annak 25 %-át,

b) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, de nem éri el annak 30 %-át,

c) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át, de nem éri el annak 35 %-át,

d) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 35 %-át.

(3) A gyógyszertámogatás alkalmankénti összege:

a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben 2.000 Ft

b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben 3.000 Ft

c) a (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben 4.000 Ft
d) a (2) bekezdés d) pontja szerinti esetben 5.000 Ft

(4) A gyógyszertámogatás negyedévente igényelhető.

(5) A gyógyszertámogatásra való jogosultság megállapításának céljából a kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozói jövedelmét igazoló iratokat, a háziorvos igazolását, melynek tartalmaznia kell a kérelmező részére rendelt – a krónikus betegsége kezeléséhez szükséges, a társadalombiztosítási támogatásba befogadott - gyógyszerek megnevezését és havonta szükséges mennyiségét, valamint a háziorvosi igazolás alapján kiállított gyógyszertári igazolást a kérelmező által fizetendő gyógyszerköltség összegéről.

(6) A gyógyszer támogatásra való jogosultság megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

III. FEJEZET
Egyéb pénzbeli és természetbeli települési támogatások

Újszülöttek támogatása

9. §.

(1) Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatásban részesíti azt a gyermeke születését megelőzően legalább 6 hónapig Kaposfő Községben állandó lakcímmel rendelkező édesanyát, akinek gyermeke születik.

(2) A támogatás iránti kérelem a gyermek 6 hónapos koráig nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A támogatás megállapításnak feltétele a születési anyakönyvi kivonat bemutatása, és az állandó lakcím igazolása.

(4) A támogatás összege gyermekenként 20.000 Forint.

(5) A megítélt támogatási összeg a kérelmező által nyitott Kincstári Start-értékpapírszámlára kerül átutalásra.

(6) Az újszülöttek támogatásával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

Temetési támogatás

10. §

(1) Az önkormányzat temetési költségekhez való hozzájárulásként temetési támogatást nyújt annak, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott.

(2) A temetési támogatás mértéke 15.000 Forint.

(3) A temetési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A kérelemhez csatolni kell a nem helyben anyakönyvezett elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát és a temetés költségeiről – a támogatást kérő, vagy a vele egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított - temetési számla eredeti példányát.

(5) A temetési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

Szociális kölcsön

11. §

(1) Kaposfő Község Önkormányzat Ügyrendi, Igazgatási, Szociális és Közbiztonsági Bizottsága kamatmentes szociális kölcsönben részesítheti évente egy alkalommal legfeljebb a mindenkori öregségi nyugdíjminimum kétszeresének megfelelő összeg erejéig azt a rászoruló személyt,

a) akinek létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet hátrányai más módon nem küszöbölhetők ki

b) rendelkezik olyan rendszeres jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére

(2) Szociális kölcsön állapítható meg különösen átmeneti megélhetési támogatásra, elemi kár esetén, váratlan súlyos betegség esetén, valamint előre meg nem határozható rendkívüli körülményekre való tekintettel.

(3) A törlesztést a folyósítást követő hónapban kell megkezdeni, a kölcsönt maximum 12 hónap alatt kell visszafizetni. Aki a visszafizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, annak a személynek mindaddig települési segély nem nyújtható, ameddig visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

IV. FEJEZET
Szociális szolgáltatások

Az egyes szociális szolgáltatások szabályai

12. §

(1) Az önkormányzat az arra rászorultak részére a (2) bekezdésben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátási formákat biztosítja.

(2) A személyes gondoskodás formái:
- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- családsegítés,
- nappali ellátás.

(3) Az étkeztetést, a házi segítségnyújtást és az idősek nappali ellátását az önkormányzat a Kaposmérő székhellyel működő intézményi társulás keretében létrehozott és fenntartott a Szociális Társulással együttműködve biztosítja.

(4) A családsegítést az önkormányzat a Somogyjádi székhellyel működő intézményi társulás keretében létrehozott és fenntartott a Somogyjádi Mikrotérségi Szociális Társulással együttműködve biztosítja.

13. §

(1) Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a) a szociális étkeztetést az Sztv. 62. §-ában
b) a házi segítségnyújtást az Sztv. 63. §-ában
c) a családsegítést az Sztv. 64. §-ában
d) a nappali ellátást az Sztv. 65/F. §-ában
foglaltak szerint biztosítja.

(2) Az alapszolgáltatások tekintetében az Szt. 59/A. § alapján a szociális rászorultságot jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében vizsgálni kell. A szociális rászorultságot, annak fennállását, az intézményvezető vizsgálja a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, valamint az igénybevétel során legalább kétévente.

(3) Térítésmentesen kell biztosítani: családsegítési ellátást.

Az ellátások igénybevétele

14. §

(1) E rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet a Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez kell benyújtani, a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon.

(2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

(3) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.

(4)Az intézményvezető külön eljárás nélkül ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

Étkeztetés

15. §

(1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire vonatkozóan az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(2) Étkeztetésben részesíti az önkormányzat azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota, fogyatékossága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, vagy hajléktalansága miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.

(3) Az ellátás iránti kérelmet a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.

(4) Az ellátás iránti kérelemről az Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

Házi segítségnyújtás

16. §

(1) A házi segítségnyújtásra vonatkozóan az Szt. 63.§-ban foglaltak az irányadók.

(2) Az ellátás iránti kérelmet a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.

(3) Az ellátás iránti kérelemről a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

(4) A gondozásra fordított időt a gondozás napló alapján kell megállapítani.

(5) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez intézkedése alapján az Szt. 93-94/A. § rendelkezéseinek megfelelően történik.

Családsegítés

17. §

(1) A családsegítésre vonatkozóan az Szt. 64.§-ban foglaltak az irányadók.

(2) A családsegítés keretében a képviselő-testület az Szt-ben meghatározott ellátásokat biztosítja.

(3) A családsegítést a képviselő-testület a Somogyjádi Mikrotérségi Szociális Társulás útján biztosítja.

(4) Térítésmentesen kell biztosítani: családsegítési ellátást.

Nappali ellátás

18. §

(1) Az ellátás szabályozására az Szt. 65/F. § rendelkezései az irányadók.

(2) A nappali ellátás térítési díjára vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet. 15. §-ban foglaltak az irányadók.

(3) Az ellátás iránti kérelmet a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.

(4) Az ellátás iránti kérelemről a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

Térítési díj

19. §

(1) Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. r. 2-7.§-ban foglaltak az irányadóak.

(2) A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Szt. 114-119/B. §-ában foglaltak az irányadók.

(3) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület állapítja meg.

(4) Az intézményi térítési díjakat a Szociális Társulás Társulási Megállapodása tartalmazza.

A fizetendő személyi térítési díj és csökkentésének, elengedésének esetei, módjai

20. §

(1) A fizetendő személyi térítési díj és csökkentésének, elengedésének az Sztv. 114-119/B. § az irányadók.

(2)A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások igénybevétele esetén a személyi térítési díj amennyiben a kötelezett jövedelmi, vagyoni viszonya, egészségi állapota indokolttá teszi

a) házi segítségnyújtás
   ba) legfeljebb 30 %-kal csökkenthető
   bb) rendkívüli indokolt helyzetben méltányosságból elengedhető
a 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy esetében, ha az egészségi állapota indokoltja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

(3) A személyi térítési díj csökkentésére és elengedésére az (1) bekezdés szerinti kérelmekben az intézmény vezetőjének előkészítését követően Kaposfő Község Önkormányzat Ügyrendi, Igazgatási, Szociális és Közbiztonsági Bizottsága átruházott hatáskörben dönt.

A személyi térítési díjak megfizetése

21. §

(1) A személyi térítési díj megfizetésére vonatkozóan az Szt. 114-119/B. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.

Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás

22. §

Az intézményi jogviszony keletkezésére vonatkozóan az Szt. 94.-94/D. §-ában foglaltak az irányadók.

Az intézményi jogviszony megszűnése

23. §

(1) Az intézményi ellátás megszűnésére az Szt. 100. § és 101.§-ában foglaltak az irányadók.

V. FEJEZET

Záró rendelkezések

24. §

A rendelet 2016. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, települési támogatások tekintetében folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

25. §

(1) Hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 6/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet, és az azt módosító 11/2015. (IX. 2.) önkormányzati rendelet.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi XXX. törvénnyel összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Kaposfő, 2016. február 23.

Sztányi Tibor
polgármester

Kaposfő Község Önkormányzata * 1. Kaposfő *

Gyura Tiborné
jegyző

Kihirdetve:
Kaposfő, 2016. február 24.

Gyura Tiborné
jegyző

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2016 (II.24.) önkormányzati rendeletének
1. melléklete

TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM

települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról

Kérelmező neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: ..... Családi állapota: .....

Születési helye:..... Születési ideje: ..... év ..... hó.....nap

Társadalombiztosítási azonosító jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐

Adóazonosító jele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Telefonszám / elérhetőség (kitöltése önkéntes): .....

Lakóhelye: .....

mióta lakik ezen a címen: .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlő, családtag, haszonélvező, egyéb: .....Ki a lakás tulajdonosa:.....

Tartózkodási helye: .....

mióta lakik ezen a címen: .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlő, családtag, haszonélvező, egyéb: .....Ki a lakás tulajdonosa:.....

Büntető jogi felelőségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen(kérjük a megfelelőt X-el jelölni):

☐ lakóhelyemen

☐ tartózkodási helyemen
tartózkodom.

Kérem részemre

☐ rendkívüli települési segély (különösen betegség, többletkiadás, …):
A kérelem oka: .....

☐ gyógyszertámogatás

☐ újszülöttek támogatása

☐ temetési támogatás

☐ szociális kölcsön

típusú ellátást megítélni szíveskedjenek. (Kérjük a megfelelőt X-el jelölni)

A támogatás folyósítását,

☐ természetben

☐ házi pénztárból

☐ bankszámlára kérem: számlavezető pénzintézet neve:.....

Pénzforgalmi jelzőszáma: ..... - ..... - .....

Az újszülöttek támogatása kérelme esetén kitöltendő (az édesanyára vonatkozóan):

Bűntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Kaposfő Község Közigazgatási területén 6 hónapnál régebb óta állandó bejelentett lakcímmel

☐ rendelkezem ☐ nem rendelkezem.

Az állandó lakcímre bejelentkezés időpontja: .....

A rendkívüli települési támogatás kérelme esetén kitöltendő:

Az Kérelmező által lakott lakás (ahol életvitelszerűen tartózkodik) adatai:

Lakás alapterülete: ..... m^2

Komfortfokozata: .....

A lakás fűtésének módja: gáz, villany, távfűtés, központi kazán, egyedi, egyéb:

.....

A lakott lakás havi fenntartási költsége (villany, gáz, víz, közös költség, lakbér, stb.):

..... Ft

A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős („feltöltőkártyás") gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik nem működik.

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót: .....

A lakást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok) („rezsi"):

.....

.....

Kérjük, ide azokat az oko(ka)t, krízishelyzet(ek)et írja le, amivel kérelmét indokolja:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme(i):

A		B	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
A jövedelem típusa		Kérelmező					
1.	Munkaviszonyból és más foglalóztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások (CsP., Gyes, Gyed)						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
5.	Önkormányzati, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes Jövedelem						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:

..... Ft.

Kérelmező családtagjainak személyi adatai:

Név	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	Társadalombiztosítási Azonosító Jel
				_ _ _-_ _ _-_ _ _
				_ _ _-_ _ _-_ _ _
				_ _ _-_ _ _-_ _ _
				_ _ _-_ _ _-_ _ _
				_ _ _-_ _ _-_ _ _
				_ _ _-_ _ _-_ _ _

Nyilatkozat
Különélésről és gyerektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól ..... óta különélek.

A különélő házastársam/élettársam lakcíme: .....

Gyermekem/gyermekeim után havi ..... Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat annak oka:

.....

.....

.....

.....

.....

Tudomásul veszem, hogy a 2004. évi CLX. törvény 51.§ (5) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít, eljárási bírsággal sújtható.

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

Nyilatkozat

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Kaposfő, ...

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

**Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)*

Képviseletre jogosult személy neve: .....

Telefonszáma (megadása önkéntes) .....

Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és a határozat száma: .....
.....

Nyilatkozat

Alulírott hozzájárulok, beadott kérelemben szereplő, a kérelmem elbírálása szempontjából fontos adataim elektronikus úton történő továbbításához.

Kaposfő, ...

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

Vagyonnyilatkozat

1. A kérelmező személyes adatai

Név: .....

Születési név: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő: .....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: .....

Adóazonosító jel: .....

2. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona:

2.1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:
.....város/község ..... út/utca
.....hsz., alapterülete..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: . ..... év.
Becsült forgalmi érték: . ..... Ft.

2.2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:
.....város/község ..... út/utca
.....hsz., alapterülete..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: . ..... év.
Becsült forgalmi érték: . ..... Ft.

2.3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): .....
címe:.....város/község ..... út/utca
.....hsz., alapterülete..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: . ..... év.
Becsült forgalmi érték: . ..... Ft.

2.4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése: .....
címe: .....város/község ..... út/utca
.....hsz., alapterülete..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: . ..... év.
Becsült forgalmi érték: . ..... Ft.

Egyéb vagyontárgyak
2.5. Gépjármű
a) személygépkocsi: ....., típus: ....., rendszám: .....,
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....év.
Becsült forgalmi érték: . ..... Ft.

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: .....
..... , típus: , rendszám: *(rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni)*: .....,
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: ….....év.
Becsült forgalmi érték: …..... Ft.

Összes vagyontárgy
(Ügyintéző tölti ki!)
2. 6. A gondozó család összes vagyonának becsült forgalmi értéke (1.+2.+3.+4.+5.): ..... Ft. Egy főre jutó forgalmi érték: . ..... Ft.

Kelt: .....

.....
kérelmező aláírása

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Ingatlan becsült forgalmi értékeként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni. Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értékeként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

Tájékoztató a kérelem benyújtásához szükséges iratokról

- **Rendkívüli települési támogatás esetén csatolni kell:**
  - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
  - a krízis-helyzetét igazoló irat: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, stb.
- **Gyógyszer támogatás csatolni kell:**
  - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
  - háziorvos igazolása a gyógyszerköltségek igazolására.
- **Újszülöttek támogatása megállapításához csatolni kell:**
  - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
  - a gyermek születési anyakönyvi kivonat másolatát,
  - igazolás a Kincstári start-értékpapírszámla számlaszámáról.
- **Temetési támogatás megállapításához csatolni kell:**
  - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
  - halotti anyakönyvi kivonat másolatát,
  - eredeti temetési számlát.
- **Szociális kölcsön esetén csatolni kell:**
  - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
  - a krízis-helyzetét igazoló irat: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, stb.
- **Jövedelemigazolás, amely**
  - Rendszeres **jövedelem** esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek **munkáltatója által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról**,
  - **Álláskereső** személy esetén az **állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat** (hatósági bizonyítvány, határozat), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, a kérelem benyújtását **megelőző havi álláskeresési támogatás összegének igazolása**
  - **Nyugdíjas** esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott **éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány** és a kérelem benyújtását **megelőző havi nyugdíjszelvény**,
  - **Vállalkozásból származó jövedelem** esetén a kérelem benyújtását közvetlenül **megelőző év Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása**. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum,
  - **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj** igazolása bírói ítélet vagy nyilatkozat,
  - **GYES, GYED** esetén a **Magyar Államkincstár** Somogy Megyei Igazgatóság **igazolása a folyósított ellátásról**
  - **Egyéb igazolások**
    - **Iskolalátogatási igazolás** 16 éven felüli gyermek esetében,
    - **Hallgató jogviszony** és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás
    - **Gyámszülők** esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés

✓ **Képviselő útján nyújtja be kérelmét,** abban az esetben kérjük a képviseletre való jogosultságot igazoló okiratot (**gondnok kirendelő határozat, két tanú által aláírt alakszerű meghatalmazás**)