



**Kaposfő Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

2016. szeptember 29.
napján tartott
ülésének

jegyzőkönyve

JEGYZŐKÖNYV

Készült Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. szeptember 29. napján 17⁰⁰ órai Kaposfő Község Önkormányzata Tárgyalótermében megtartott üléséről.

Jelen vannak:

Sztányi Tibor	polgármester
Kardos László	alpolgármester
Benedek László	képviselő
Matesz Péter	képviselő
Pitz Sándor	képviselő
Varga Tibor	képviselő
Vörhendi Gyuláné	képviselő

Hivatalból jelen van:

Balogh Csaba	jegyzőkönyvvezető /Gyura Tiborné jegyző megbízásából/
Geiszt Istvánné	pénzügyi ügyintéző
Táskai Erika	pénzügyi ügyintéző

Meghívottként jelen van

Bóta Krisztián	DRV Zrt. képviseletében
Raab Gábor	DRV Zrt. képviseletében
Vajai Csilla	fejlesztési tanácsadó

Sztányi Tibor polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 7 fő képviselő közül 6 fő jelen van. Az ülést megnyitja.

Javasolja a kiküldött meghívóban szerelő napirendi pontok közül a 4. napirendi pont és az 5. napirendi pont tárgyalásával kezdje az ülést a képviselő-testület. Javasolja, hogy a képviselő-testület 8. napirendi pontként tárgyalja az „A Kaposfő Kossuth Lajos 212. szám alatti épületben bekövetkezett tűzkárról.” megnevezésű napirendi pontot, 9. napirendi pontként tárgyalja az „Az önkormányzati ASP rendszerhez történő pályázat benyújtásához hozzájárulás.” megnevezésű napirendi pontot és 10. napirendi pontként tárgyalja a „Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában lévő Kaposfő Kossuth Lajos utca 163. szám alatti lakásról.” megnevezésű napirendi pontot.

Javasolt napirendek:

1./ 2017 – 2031. évi gördülő fejlesztési terv elfogadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ A 2016 – 2030 gördülő fejlesztési terv operatív évében szerepelő igény megrendelése.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

3./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról 2016. augusztus 31. állapotnak megfelelően.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

5./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról 2016. szeptember 20. állapotnak megfelelően.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Előterjesztés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ A fogorvosi alapellátás költségeinek megosztásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

8./ A Kaposfő Kossuth Lajos 212. szám alatti épületben bekövetkezett tűzkárról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

9./ Az önkormányzati ASP rendszerhez történő pályázat benyújtásához hozzájárulás.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

10./ Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában lévő Kaposfő Kossuth Lajos utca 163. szám alatti lakásról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A Képviselő-testület, vita nélkül, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

245/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. szeptember 29. napján tartandó ülés napirendjét a fenti javaslat szerint elfogadja.

Napirendek tárgyalása:

1./ 2017 – 2031. évi gördülő fejlesztési terv elfogadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a napirendet.

Hozzászólások:

Pitz Sándor képviselő: egy gördülő fejlesztési terv nem azt jelenti, hogy azonnal kell pénzt költeni.

Bóta Krisztián DRV Zrt. képviselő: Jogszabályi változások voltak.

Pitz Sándor képviselő: Erről írásos tájékoztatást kér a képviselő-testület. E tervben szereplő tételeket meg kell indokolni. Előzetes egyeztetés fontosságát hangsúlyozza.

Bóta Krisztián DRV Zrt. képviselő: 2016. július 4. napjától változott a víziközmű törvény. Eddig az önkormányzat volt mind a beruházási mind a felújítási pótlási tervért felelős. Ez annyiban változott, hogy a szolgáltatónak kötelessége elkészíteni a felújítási, pótlási tervet. Az önkormányzatnak, mint tulajdonosnak véleményezési joga van. A beruházási tervet az önkormányzatnak kell elkészíteni, és a szolgáltatónak van véleményezési joga. A DRV Zrt. mindkettőt elkészítette, egyeztetett igények alapján. A felújítási terv új lett elkészítve, ahogy véleményük szerint a rendszer megkívánja. Módosítási lehetőség van, viszont a DRV Zrt. mindenképpen benyújtja a felújítási pótlási tervet az Energetikai Hivatal felé, hiszen erre kötelezett.

Pitz Sándor képviselő: A pótláshoz az önkormányzatnak semmi köze?

Bóta Krisztián DRV Zrt. képviselő: El kell fogadnia a tervet, ha nem teszi, észrevételeket tehet.

Pitz Sándor képviselő: Miért nem előbb került ide?

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviselő: 30. napos határidő áll az önkormányzat rendelkezésére.

Raab Gábor DRV Zrt. képviselő: 2016. augusztus 26. napján lett postázva, arról nincs információ, hogy mikor került kézbesítésre.

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviselő: Benyújtani mindenképpen célszerű.

Pitz Sándor képviselő: Ki fizet ezért?

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviselő: Az Energetikai Hivataltól kértek állásfoglalást erről. Tavaly mindkét tervrészt az önkormányzat fizette. A DRV Zrt. értelmezésében ez az idei évben is így van. A törvény nem fogalmaz egyértelműen.

Pitz Sándor képviselő: Ha a törvény ennek az elkészítését a szolgáltatóra nézve kötelezően előírja akkor az önkormányzat ennek a megfizetésére nem kötelezhető.

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviseltében: Az elmúlt éven mindkét terv benyújtására az önkormányzat volt kötelezett, tehát az önkormányzat fizette a kapcsolódó díjat. A tervben szereplő tétel megvalósítását a használati díj terhére tervezte a szolgáltató. A beruházási tervet tovább is tervezték, mivel az önkormányzat jelezte, hogy igény merült fel, összekötő vezeték építésére Kaposmérő és Kaposfő között. Erről szükséges döntést hoznia a képviselő-testületnek. A gond, hogy Kaposfő vízkapacitása kevés, amire a két település ivóvíz hálózatának összekötése jelentene megoldást.

Sztányi Tibor polgármester: Ezzel kapcsolatban árajánlatokat is kért az önkormányzat árajánlatokat, de az úgy itt alakadt.

Kardos László alpolgármester: Jó lenne, ha a DRV. is adna részletes árajánlatot.

Pitz Sándor képviselő: A koncessziós díjból nem áll szándékában a képviselő-testületnek a DRV Zrt.-nek fizetni. A közületi fogyasztók közül a legnagyobb két kisvállalkozó és az önkormányzat adja a díj nagy részét. A képviselő-testület tagja legyen jelen, a munkálatok elvégzésénél és igazolja annak elkészültét és szükségességét. A koncessziós díjból a két falu vízvezeték hálózata legyen összekötve. Az alsó és lehet, hogy a felső kút is kikapcsolásra kerül, mert az összekötéssel ellehet látni a települést ivóvízzel. Ehhez szükséges a DRV Zrt. szakértelme.

Sztányi Tibor polgármester: Az egyik levél 2016. szeptember 5. napján a másik 2016. szeptember 23. napján érkezett.

Pitz Sándor képviselő: Tehát még nem kárt le a 30 nap.

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviseltében: A terv elkészítése a törvénymódosításon is múlt, illetve az 58/2013 kormányrendelet és a 61/2015 kormányrendelet.

Pitz Sándor képviselő: A lényeg, hogy a képviselő-testület szeretné megmondani, hogy mit szeretne csinálni. Ha a két ivóvízvezeték összekötése megtörténi, teljesen más helyzet áll elő. Az alsó kút egy tereztet uszodát is el tudna látni vízzel.

Raab Gábor DRV Zrt. képviseltében: A gördülő fejlesztési terv alapjai az elmúlt évben is ugyanazok voltak.

Sztányi Tibor polgármester: Ebben a tervben 2017. évre lett tervezve az összekötés.

Raab Gábor DRV Zrt. képviseltében: Nyilvánvaló, hogy az összekötést követően sok, most még a tervben szereplő elképzelés, oka fogyni válna. Nem kell tartalék szivattyú, nem kell a gépház felújítani. A víztornyot fel kell újítani, mivel az összekötést követően is része lesz a rendszernek, mint víztartalék.

Pitz Sándor képviselő: Egy rendkívüli képviselő-testületi ülés keretében erre vissza lehet térni.

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviseltében: A tavalyi gördülő fejlesztési tervből sok minden nem valósult meg. Ismerteti a terveket.

Raab Gábor DRV Zrt. Képviseltében: Irányítástechnikai központ fejlesztésre az összekötést követően mer nem lesz szükség.

Pitz Sándor képviselő: A cél, hogy Kaposfő Községnek ne legyen ivóvíz problémája. A vízkészlet véges. Kaposmérő, Kisasszond vízkészlete egyaránt nagyon jó, de Kaposmérő közelebb van. Kaposmérőhöz szeretne csatlakozni Kaposfő szennyvízzel is. A vízfogyasztás kezd visszaesni, a 2010. évi 60 – 70 százalékan áll. Módosító indítványként javasolja, hogy a képviselő-testület még egyszer át kell, hogy tekintse a tervet és 2016. október 5. napján rendkívüli képviselő-testület ülés keretében döntsön. A munkálatokkal kapcsolatban sok mindent el lehet végezni saját erőből.

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviseltében: A kérdés, hogy a kapcsolódó hozzájárulásokat, engedélyeket ki szerzi be.

Pitz Sándor képviselő: Az önkormányzatnak a saját lakossággal minden esetben jó a kapcsolata, ami segíthet a hozzájárulások megszerzésében.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a 11-09098-1-001-00-14 MEKH kóddal rendelkező 20. sorszámú Kaposfő vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerinti, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által 2017-2031 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásával kapcsolatos döntéshozatalt elhalasztja.

A Képviselő-testület, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

246/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a 11-09098-1-001-00-14 MEKH kóddal rendelkező 20. sorszámú Kaposfő vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerinti, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által 2017-2031 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásával kapcsolatos döntéshozatalt elhalasztja.

Felelős Sztányi Tibor polgármester (határozat közléséért)
Határidő: 2016.október 5.

2./ A 2016 – 2030 gördülő fejlesztési terv operatív évében szereplő igény megrendelése.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Hasonlóan az előző napirendi pontban tárgyaltakhoz, erről is a jövő héten döntsön a képviselő-testület.

Hozzászólások:

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviseltében: Elmondja, a gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatos illetékek megfizetéséről küldenek tájékoztatást az önkormányzatnak. Ebben a napirendben a tavalyi évben elfogadott gördülő fejlesztési tervben szereplő nyomásfokozó szivattyúnak a beszerzéséről van szó. Ezt, ha megrendeli az önkormányzat a DRV Zrt. lepályáztatja.

Pitz Sándor képviselő: Valószínűleg nem kéri majd ezt az önkormányzat, a DRV Zrt. jól teljesít, nincs ivóvízprobléma.

Bóta Krisztián DRV Zrt. Képviselő: Ez a szivattyú tartaléknak lenne.

Raab Gábor DRV Zrt. képviselő: Jelenleg egy elavult patronszivattyú van a rendszerbe építve. A beszerzendő egy jobb hatásfokú, modernebb szivattyú.

Matesz Péter képviselő megérkezik a képviselő-testület létszáma 7 fő.

Pitz Sándor képviselő: Ha megvalósul az ivóvízhálózatok összekötése, már ez sem lesz aktuális.

Raab Gábor DRV Zrt. képviselő: Ha az összekötésre hivatkozva kerülnek halasztásra a felújítások, egyszerre jelentkezhetnek, majd a kiadások.

Sztányi Tibor polgármester: Nem vonta vissza a két település ivóvízhálózatának összekötését a testület. Ütemtervet kér arra vonatkozóan, hogy milyen döntéseket kell meghozni a testületnek az összekötés érdekében.

Bóta Krisztián DRV Zrt. képviselő: Kaposmérővel kell elsősorban tárgyalni. Hozzájárulás szükséges Kaposmérőtől az ivóvíz átadásáról. Nem minden önkormányzat vállalja ezt ingyenesen. A vízbázist közösen kell fenntartaniuk. Vízjogi létesítési engedélynek kell készülnie. Ezt követően a munkát meg kell pályáztatni. A pályáztatást követően, ha az önkormányzat akarja elvégezni a munkát, akkor fel kell kérni egy műszaki ellenőrt, aki közreműködik. A folyamat végén műszaki átadás átvétel a DRV Zrt. üzemeltetésre átveszi az elkészült műtárgyat. Az üzemeltetési engedélyt ebben az esetben a DRV Zrt. szerzi meg. Megállapodás minta, rendelkezésre áll, amennyiben szükséges.

Sztányi Tibor polgármester: Kéri, hogy egy megállapodás minta kerüljön megküldésre. Javasolja, hogy erre a kérdésre is térjen vissza a testület a jövő héten. Addig megpróbál Kaposmérő Község polgármesterével tárgyalni az ügyről.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a DRV Zrt. 653073-16-95/2016 ügyiratszámú megkeresésével kapcsolatos döntéshozatalt elhalasztja.

A Képviselő-testület, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

247/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a DRV Zrt. 653073-16-95/2016 ügyiratszámú megkeresésével kapcsolatos döntéshozatalt elhalasztja.

Felelős Sztányi Tibor polgármester (határozat közléséért)

Határidő: 2016.október 5.

3./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a hétfői napon kézhez kapott egy levelet, a korábban bejelentett, április 29. napján történt balesettel kapcsolatban. Ennek a balesetnek ő volt az okozója. Az ügyészség lefolytatta az eljárást. Megállapításra került, hogy büntethetőséget megszüntető okból, megszüntetésre kerül az eljárás. Gyakorlatilag lezárásra került az ügy. A helyszínen beismerte a beleset okozásában való felelősséget.

Hozzászólások:

Kardos László alpolgármester: Az Ady Endre utcában megtörtént a gréderezés. Jelezték, hogy a korábban leszórt kövek veszélyesek, kivághatják a kerekeket. El kell gondolkodni, hogy a mondjuk az utca északi oldalán, legyen kialakítva árok. Így megoldódna a vízelvezetés.

Pitz Sándor képviselő: Az árkot a 17.5 méter széles terület közepére lehetne kialakítani. Az utca külterület, de az ott élő emberekkel szemben van kötelezettsége az önkormányzatnak. A polgármester a többi elfoglaltsága miatt kevés időt tud fordítani a polgármesteri feladatok ellátására, ezekkel a kérdésekkel kapcsolatban.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről tudomásul veszi.

A Képviselő-testület, 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazat mellett és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

248/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről tudomásul veszi.

4./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról 2016. augusztus 31. állapotnak megfelelően.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Hozzászólások:

Pitz Sándor képviselő: A megbeszélések során tapasztalt tételek, amelyek költségvetés módosítást igényelnek, ebbe beépítésre kerültek?

Sztányi Tibor polgármester: Későbbi költségvetés módosításba kerülnek beépítésre.

Táskai Erika pénzügyi ügyintéző: A szeptember végi költségvetés módosításba kerül beépítésre.

Pitz Sándor képviselő: Jövő szerdán módosítsa a képviselő-testület a költségvetését!

Sztányi Tibor polgármester: A szerdai a következő módosítás lehet.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

5./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról 2016. szeptember 20. állapotnak megfelelően.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Jövő héten ismételt módosításra kerül a költségvetés.

Hozzászólások:

Táskai Erika pénzügyi ügyintéző: Le kell zárni a szeptember 30. állapotot, több időre van szükség.

Pitz Sándor képviselő: Ismertek azok a tételek, amivel kell módosítani a költségvetést.

Táskai Erika pénzügyi ügyintéző: Van más tétel is, aminek szerepelni kell a módosításban.

Sztányi Tibor polgármester: Most a szeptember 20. szerinti állapot legyen elfogadva, azt követően szerdai testületi ülésen kerüljön módosításra ismételt a költségvetés.

Pitz Sándor képviselő: A szerdai ülésen legyen erről szó.

Kardos László alpolgármester: Ebben szerepel a közel 1.400.000 Forint nagyságú tétel, ami 2014. évre nyúlik vissza? Információi szerint a Kincstár inkasszót nyújtott volna be. Miből adódik ez? Információi alapján pályázati pénzzel nem sikerült elszámolni.

Táskai Erika pénzügyi ügyintéző: 2014. év végén voltak kifizetetlen számlák. A gyermekétkeztetés normatívára azon tételek elszámolhatóak, amelyek ki vannak fizetve. Mivel nem voltak kifizetve, a normatíva nem került elköltésre, ennek a felülvizsgálata történt meg. Ez a vizsgálat állapította meg a visszafizetési kötelezettséget.

Matesz Péter képviselő: El sem lett költve, de vissza kell fizetni.

Táskai Erika pénzügyi ügyintéző: A normatívába csak a kifizetett számlákat lehet elszámolni.

Pitz Sándor képviselő: A lényeg, hogy másra el lett költve a pénz, erre nem volt pénze az önkormányzatnak.

Matesz Péter képviselő: És emiatt megbüntetik az önkormányzatot. Ki a felelős ezért? Máshova lett a pénz csoportosítva.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja:

**Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6./ Előterjesztés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Hozzászólások:

Balogh Csaba kirendeltség-vezető: A gyakorlat ugyanaz, mint az előző években. Ismerteti a pályázati rendszer működtetését. A támogatási összeg felső határa kerül megállapításra, ezt figyelembe véve határozza meg az önkormányzat az összeget, amit az Emberi Erőforrás Pályázatkezelő ugyanazzal a forrással kiegészít. A Megyei Önkormányzat ezt az összeget szintén kiegészítheti.

Vörhendi Gyuláné képviselő: Kéri ezt az önkormányzat a megyétől.

Sztányi Tibor polgármester: Ez automatizmus volt korábban. A legjobb eseten az önkormányzati forrás megháromszorozódik. Javasolja, hogy az önkormányzat éljen ezzel a lehetőséggel.

Pitz Sándor képviselő: Iskolakezdési támogatást ebben az évben nem ad az önkormányzat. A szociális normatívát felhasználja az önkormányzat, most hogy nincsen iskolakezdési támogatás?

Táskai Erika pénzügyi ügyintéző: A szociális normatíva terhére elszámolható.

Balogh Csaba kirendeltség-vezető: A szociális normatíva terhére akkor elszámolható, ha van határozat és ebben az évben kifizetésre kerül a támogatási összeg.

Pitz Sándor képviselő: Van 120 általános iskolás gyermek. Erre is jó a Bursa Hungarica.

Vörhendi Gyuláné képviselő: Az általános iskolásoknak ki szokta fizetni az önkormányzat a könyveket, a középiskolások 5.000 Forintot kaptak, az egyetemisták 10.000 Forintot kaptak. A Bursa más.

Pitz Sándor képviselő: Ki kell írni egy pályázatot a szociális alapon nyújtható támogatásra is. Az összes gyermekkel lehetne azt a lehetőséget közölni.

Sztányi Tibor polgármester: Azért lett módosítva a vonatkozó rendelet, hogy ne automatizmus legyen a támogatás.

Balogh Csaba kirendeltség-vezető: A vonatkozó rendeletben van olyan lehetőség, hogy a diákok iskolakezdésre legyen támogatva. Beadják a kérelmet és a szükséges mellékleteket, a bizottság pedig meghozza a döntését.

Pitz Sándor képviselő: Hányan jelentkeznek erre a pályázatra?

Balogh Csaba kirendeltség-vezető: Az első alkalommal volt 7 jelentkező, a második alkalommal 14 jelentkező, azt követően 10 jelentkező. Mindenesetben 5.000 Forintot állapított meg az önkormányzat személyenként. Akik korábbi években beadták a pályázatot közülük sokan végeztek már. Kérdés az is, hogy ki felel meg a tanulmányi követelményeknek. Ismereti a támogatási forrás felhasználásának menetét.

Varga Tibor képviselő elhagyja az üléstermet, a képviselő-testület létszáma 6 fő.

Sztányi Tibor polgármester: Javasolja a csatlakozást.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

249/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a csatlakozási dokumentumot aláírja és felkéri, hogy az ösztöndíjhoz szükséges összeg a 2017. költségvetés tervezésekor legyen figyelembe véve.

Határidő: a pályázati kiírás szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Benedek László képviselő elhagyja az üléstermet a képviselő-testület létszáma 5 fő.

7./ A fogorvosi alapellátás költségeinek megosztásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Ismereti a napirendet.

Varga Tibor képviselő visszatér az ülésterembe, a képviselő-testület létszáma 6 fő.

Hozzászólások:

Pitz Sándor képviselő: Javasolja a döntéshozatal elhalasztását. Korábban arról volt szó, hogy nem kell fizetni ezért.

Kardos László alpolgármester: Ez egy 2011. évi megállapodás.

Pitz Sándor képviselő: Erre pályázatot akartak beadni, most Kaposfő Önkormányzatának pénzzel kell hozzájárulni. Azt is kell tudni, hogy eddig mennyit fizetett az önkormányzata a fogorvosi feladatellátáshoz kapcsolódóan.

Táskai Erika pénzügyi ügyintéző: Eddig nem volt erre kifizetés.

Pitz Sándor képviselő: Ha eddig nem kellett fizetni, akkor most miért kell.

Sztányi Tibor polgármester: A régi fogorvos elment és vitte az eszközeit. Azt a tájékoztatást kapta, hogy Kaposmérő állja a költségeket, pályázati forrást vesz igénybe. A pályázat nem jött össze. Kaposmérő nem akarja egyedül vállalni a költségeket, lakosságszám arányos hozzájárulást akar. Korábban született egy olyan döntés, hogy Kaposfő Önkormányzata nem kíván hozzájárulni az eszközbeszerzéshez, erre érkezett a mostani levél.

Pitz Sándor képviselő: Itt berendezéseket kértek. Ez nem ugyanaz.

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a beérkezett levelet. Társulási ülés kertében kellene ennek az elfogadásáról dönteni.

Pitz Sándor képviselő: A lehívható normatíván felüli összeg kerül lakosságszám arányosan elosztásra. Hogyan lehet előre kimutatni valamit.

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a fogorvosi eszközök biztosítására vonatkozó szabályokat.

Pitz Sándor képviselő: Az idei költségvetésben ennek érdekében nem lehet módosítani.

Sztányi Tibor polgármester: A jövő évi költségvetésbe lehet ezt beépíteni.

Pitz Sándor képviselő: A különböző forrásokból befolyt összeg és a ténylegesen felmerülő költségek közti összeg ismerete is szükséges a döntéshez.

Vörhendi Gyuláné képviselő: A Kaposfői Háziorvosi szolgálat is kijön a normatívából.

Pitz Sándor képviselő: Jövő szerdáig egyeztetni kell ezzel kapcsolatban is.

Sztányi Tibor polgármester: A MEP-től kell információ, hogy mire kap finanszírozást. Bérre és annak járulékaire, üzemeltetésre és eszközbeszerzésre mennyi a normatíva. Ha kap eszközbeszerzésre, akkor az összeg mire kerül felhasználásra.

Pitz Sándor képviselő: Az utolsó napig dolgozott a fogorvos.

Vörhendi Gyuláné képviselő: A normatívában bent van a bérköltség az eszköz.

Sztányi Tibor polgármester: Ismerni kell a döntéshez, hogy mire kerül a normatíva felhasználásra. Felkéri a képviselő-testület a hivatalt, hogy kérjen a MEP-től tájékoztatást arra

vonatkozóan, hogy a fogorvosi szolgálat finanszírozása milyen költségelemekből tevődik össze.

Vörhendi Gyuláné képviselő: Mely települések tartoznak ehhez körhöz?

Sztányi Tibor polgármester: Kisasszond, Bárdudvarnok, Kaposújlak. Bárdudvarnok hozzájárult.

Vörhendi Gyuláné képviselő: Meg kell írni, hogy a pályázat beadása kapcsán nem volt szó arról, hogy forrást kell biztosítani.

Pitz Sándor képviselő: Nem látjuk a fogorvosi szolgálat költségvetését. Mennyi az, ami a normatívából jön, mennyi a különbözet, amihez hozzá kéne járulnia az önkormányzatnak.

Sztányi Tibor polgármester: Legyen áttekintve, hogy a fogorvosi feladat ellátásához milyen költségelemek állnak rendelkezésre.

Pitz Sándor képviselő: Kell nekik kimutatást készíteni, különben honnan lehet tudni, hogy az adott évben hogyan áll pénzügyileg.

Sztányi Tibor polgármester: Javasolja a halasztást. A döntés meghozatalához a következő adatokra van szükség: a szolgáltatás ellátásához a szolgáltató...

Pitz Sándor képviselő: A szolgálat ellátásának összköltsége, támogatási összeg nagysága.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Kiadások és bevételek részletező kimutatásának az ismerete szükséges.

Kardos László alpolgármester: Kaposmérő költségvetésének ezt tartalmazni kell.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fogorvosi alapellátás költségeinek megosztásához kapcsolódó döntést elhalasztja. A képviselő-testületnek a döntéshozatalhoz a fogorvosi alapellátáshoz kapcsolódó kiadások és bevételek részletező kimutatása szükséges. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges információkat szerezze be Kaposmérő Község Önkormányzatától.

A Képviselő-testület, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

250/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

- 1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fogorvosi alapellátás költségeinek megosztásához kapcsolódó döntést elhalasztja.
- 2./ A képviselő-testületnek a döntéshozatalhoz a fogorvosi alapellátáshoz kapcsolódó kiadások és bevételek részletező kimutatása szükséges.
- 3./ A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges információkat szerezze be Kaposmérő Község Önkormányzatától.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester
Határidő: folyamatosan

8./ A Kaposfő Kossuth Lajos 212. szám alatti épületben bekövetkezett tűzkárról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: A tegnapi napon érkezett meg a kiosztott anyag.

Hozzászólások:

Matesz Péter képviselő: Alulbiztosítás miatt 0.53-mal szorozzák az összeget.

Sztányi Tibor polgármester: Az eszközöket 100 %-on térítik, az épületet alulbiztosítás miatt 50 %-on. Egy héttel ezelőtt 62 %-on állt ez az érték. A villamos költségkalkuláció ebben nem volt megtalálható. Az 50 % úgy jött ki, hogy villamos költségkalkulációval együtt ugyanannyi, mint a korábbi 62 %.

Matesz Péter képviselő: Amikor meg lett kötve a biztosítás, nem nézte meg a biztosító, hogy mire köti meg a biztosítást?

Sztányi Tibor polgármester: A biztosítási összesítő alapján azt hitte, hogy az épület régi és túl van biztosítva. A major példáját mutatja be. Ha káresemény történik, az újraépítési értéket veszik alapul. Ha az épület 80 %-ra van biztosítva, akkor az összeg 80 %-át fizetik ki.

Matesz Péter képviselő: Kéri a példa megismétlését.

Sztányi Tibor polgármester: A biztosítónak van egy belső számítása.

Pitz Sándor képviselő: A biztosítási kötvényt szeretné látni.

Varga Tibor képviselő: Érthetetlen, hogy 2016. február óta még mindig csak itt tart az ügy.

Kardos László alpolgármester: Az épületre adják a 4.200.000 Forintot a vagyontárgyakra a 4.700.000 Forintot.

Sztányi Tibor polgármester: A vagyontárgyakat 100 %-ban térítik. Az épületnél, nem az ő általuk elvárt 150.000 m² áron van beállítva az épület biztosítva.

Varga Tibor képviselő: Hol szerepelnek a brikettáló gépek?

Sztányi Tibor polgármester: Nem térítenek, mert idegen gépről illetve készletről van szó.

Varga Tibor képviselő: Ezzel mi lesz?

Sztányi Tibor polgármester: Másik forrást kell találni.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Felelősségbiztosítás.

Varga Tibor képviselő: Ez a Belügyminisztérium által biztosított forrásból került beszerzésre?

Sztányi Tibor polgármester: Pályázati pénzről van szó.

Varga Tibor képviselő: Hogyan lehet ezzel elszámolni?

Sztányi Tibor polgármester: Az egy következő megoldandó kérdés.

Pitz Sándor képviselő: Ez az összeg magát a tető költségét nem fedi.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Nem lehet, hogy további ajánlatot kellene kérni a felújításra? Ha magasabb összegből kalkulál, a magasabb összeg 50% is magasabb lesz. Ha számított értékkel dolgoznak okafogyott volt az árajánlat bekérése. Ha azt mondják, hogy az épület m2-e 170.000 Forint, akkor az önkormányzatnak is annyi. A megállapított összeg dupláját meg kellett volna adniuk.

Varga Tibor képviselő: Az elégett gépekből, csak pár gép az önkormányzat tulajdona. A többi gép, ami elégett a szövetkezeté.

Sztányi Tibor polgármester: Igen a szövetkezeté.

Varga Tibor képviselő: Akkor újabb probléma következik, pályázat szempontjából.

Pitz Sándor képviselő: Hol szerepel, hogy csak az 50 %-ot fizeti a biztosító?

Kardos László alpolgármester: Az oldal közepén található.

Vörhendi Gyuláné képviselő: Nm lehet jogi útra terelni a dolgot?

Pitz Sándor képviselő: Véleménye szerint a biztosító úgy dolgozik, hogy megállapodás esetén az azonnal hatályba lép.

Kardos László alpolgármester: Az adott ajánlat belefér a biztosítási összegbe.

Matesz Péter képviselő: Ez próbálkozás a biztosító részéről.

Sztányi Tibor polgármester: A képviselő-testület tudta nélkül nem fogad el semmilyen ajánlatot. A kárszakértőtől azt az információt kapta, hogy 4.976.000 Forint az épület, az alulbiztosítottság 62 %. Ez később kevesebb lett. Írásos anyagot kért erről.

Kardos László alpolgármester: Mikor készül erről hivatalos dokumentum?

Sztányi Tibor polgármester: Egy jogásznak meg kellene ezt mutatni.

Vörhendi Gyuláné képviselő: Mi volt a tűz oka?

Sztányi Tibor polgármester: Elektromos hiba. A tűzvizsgálati jelentés is kiküldésre került.

Varga Tibor képviselő Abban semmi sem szerepel.

Pitz Sándor képviselő: Szerepel bent.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az Áfá sem téríti a biztosító. Az anyagot bruttó áron kell megvenni.

Sztányi Tibor polgármester: Nem, mert nem szerepelt a biztosításban az idegen készlet. Nem kell felsorolni, hogy mi ez a készlet.

Varga Tibor képviselő: Mi volt a tűz oka. A kiküldött anyagban az nem szerepel. Ebben az szerepel, hogy az önkormányzat részéről a polgármester volt jelen az oltásnál, amit a tűzoltók elvégeztek.

Sztányi Tibor polgármester: Készült tűzvizsgálati jelentés is.

Balogh Csaba kirendeltség-vezető behozza a káreseményhez kapcsolódó iratanyagot.

Varga Tibor képviselő: A dokumentumban az szerepel, hogy a tűz keletkezésének oka ismeretlen.

Kardos László alpolgármester: A telephelyi részletező nem pontos.

Pitz Sándor képviselő: Miért nincs a kárszakértő által megküldött anyag aláírva?

Sztányi Tibor polgármester: Az elektronikusan megküldött anyag került kiküldésre. Van aláírt példány is. A telephelyi összesítőben a 212. szám két alkalommal szerepel, szolgálati lakásként és bérlakásként.

Pitz Sándor képviselő: A dokumentumok alapján a tároló szín és raktár be van biztosítva 36.000.000 Forintra?

Sztányi Tibor polgármester: Összességében igen.

Pitz Sándor képviselő: Lakás nélkül értendő ez az összeg.

Sztányi Tibor polgármester: 12.000.000 Forint a leégett ingatlan az árajánlat alapján és 1.500.000 Forint a villanyszerelés. Nem az számít, hogy mennyiért készült anno el az épület, hanem az hogy most mennyiért lehet felépíteni.

Pitz Sándor képviselő: Újra beszerzési, újraépítési értéken van biztosítva.

Kardos László alpolgármester: A 20.000.000 Forintot a 420 m² nagyságra írja. Az összes épület biztosítását át kellene nézetni.

Varga Tibor képviselő: Nem szabad elfogadni, amit leírtak. Egyébként sem hivatalos a dokumentum.

Sztányi Tibor polgármester: Nincs rajt sem fejléc, sem pecsét.

Pitz Sándor képviselő: A teljes épület 50 – 60 %-a leégett, ha ezt nem ismerik el, új szakértőt kell alkalmazni.

Varga Tibor képviselő: Biztosítási szakjogászt kell ezzel a kérdéssel megkeresni.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Részen nettó összeggel számolnak, tehát az Áfa ott marad. A készleteknél nem vette figyelembe a padláson tárolt és elégett anyagokat. Készletekre 2.000.000 Forint biztosítási díj van.

A Képviselő-testület, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

251/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kaposfő Kossuth Lajos utca 2012. szám alatt található önkormányzati tulajdonban lévő épületben 2016. február 28. napján bekövetkezett tűzkárhoz kapcsolódó 2016. szeptember 28. napján megküldött tájékoztatásban szereplő összeget nem fogadja el.

2./ A képviselő-testület a biztosítási összeg 60 % alatti összeget nem fogad el káreseménnyel a kapcsolatban.

3./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester
Határidő: folyamatosan

9./ Az önkormányzati ASP rendszerhez történő pályázat benyújtásához hozzájárulás.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A Képviselő-testület, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

252/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Juta Község Önkormányzatát, valamint képviselőjét Major János polgármestert, hogy a "Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez" című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú felhívás keretében támogatási kérelmet nyújtson be, és a támogatást a felhívásban foglaltaknak megfelelően használja fel.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester (határozat közléséért)
Határidő: értelem szerint

10./ Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában lévő Kaposfő Kossuth Lajos utca 163. szám alatti lakásról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A Képviselő-testület, 5 igen szavazattal, 1 ellenszavazat mellett és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

253/2016. (IX.29.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Dr. Antal László Károlyt, hogy a Kaposfő Kossuth Lajos utca 163. szám alatti lakásból és lakás mellett található garázból a használati tárgyait 2016. október 10. napján (hétfő) 8 óráig szállítsa el, és leltár keretében, kulcsokkal együtt adja át az épületet.

2./ A képviselő-testület felkéri a polgármester a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester
Határidő: értelem szerint

Sztányi Tibor polgármester megköszöni a részvételt, és a képviselő-testületi ülést 19⁰⁰ órakor bezárta.

Sztányi Tibor
Polgármester



Balogh Csaba
Kirendeltség-vezető

/Gyura Tiborné jegyző megbízásából/

Jelenléti ív

Kaposfő

2016. szeptember 29.

Képviselő-testületi ülés

Sztányi Tibor polgármester

Kardos László alpolgármester

Benedek László képviselő

Matesz Péter képviselő

Pitz Sándor képviselő

Varga Tibor képviselő

Vörhendi Gyuláné képviselő

Gyura Tiborné jegyző

Balogh Csaba

jegyzőkönyvvezető

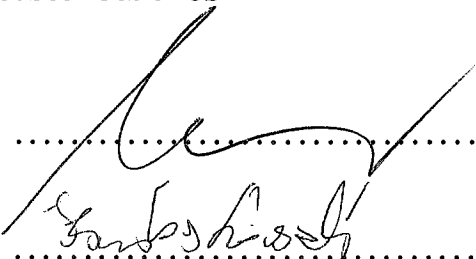
GEISZT ISTVÁNNÉ

TÁSKAI ERIKA

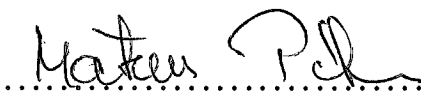
Raab Gábor DR. ZRT

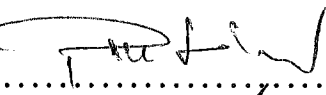
Bóta Krisztina DR. ZRT

VAJAI CSILLA tanácsadó











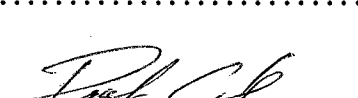




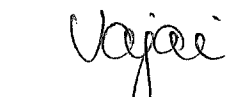














Jutai Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől
7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366, e-mai: juta@kapos-net.hu

Ügyiratszám: 44-33/2016/447

Balogh Csaba
kirendeltség-vezető
Jutai Közös Önkormányzati Hivatal
Kaposfői Kirendeltsége

Kaposfő

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője meghatalmazom Balogh Csaba
kirendeltség-vezetőt, hogy a Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. szeptember 29. napján tartandó ülésén helyettem részt vegyen.

Juta, 2016. szeptember 29.

Gyura Tiborné
jegyző



Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének

a)	tárgyévi költségvetési bevételeit	328.193.122. Ft-ban
aa)	működési költségvetési bevételeit	296.644.122. Ft-ban
ab)	felhalmozási költségvetési bevételeit	31.549.000. Ft-ban
b)	tárgyévi költségvetési kiadását	328.193.122. Ft-ban
ba)	működési költségvetési kiadását	285.390.832. Ft-ban
-	személyi jellegű kiadások	147.035.896. Ft-ban
-	munkaadókat terhelő járulékok	29.982.694. Ft-ban
-	dologi jellegű kiadások	92.206.242. Ft-ban
-	ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft-ban
-	társadalom- és szociálpolitikai juttatások	13.279.000. Ft-ban
-	működési célú támogatásértéktű kiadás	2.887.000. Ft-ban
-	működési célú pénzeszköztátadás	0 Ft-ban
-	működési célú általános tartalék	0. Ft-ban
bb)	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3.713.022. Ft-ban
bc)	Előző évi normatíva visszafizetése	34.000. Ft-ban
bd)	felhalmozási költségvetési kiadását	9.699.318. Ft-ban
-	beruházások előirányzata	4.443.833. Ft-ban
-	felújítások előirányzata	5.255.485. Ft-ban
be)	Fejlesztési kölcsön visszafizetése	15.000.000 Ft-ban
bf)	Felhalmozási tartalék állapítja meg.	14.355.950. Ft-ban

3. §

A R.1.-17. melléklete helyébe e rendelet 1.-17. melléklete lép.

4. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, a hatálybalépését követő napon hatályát veszti

Kaposfő, 2016. szeptember 29.

Sztányi Tibor
polgármester



Gyura Tiborné
jegyző

Kihirdetve: 2016. szeptember 30.



Kaposfő Község Önkormányzat címrendje

Az önkormányzat költségvetési szervei külön-külön alkotnak egy-egy címet:

1. Kaposfői Napsugár Óvoda

Az Önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 3-4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

BEVÉTELEK									
adatok forintban									
Megnevezés		Előirányzat	I. mód	II. mód	III. mód	IV. mód	V. mód	Módosított	
I. Működési bevételek		198 515 794	88 099 056	2 277 581	0	0	1 946 901	290 839 332	0
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről		132 448 794	88 057 618	272 581	0	0	472 361	219 251 354	0
Támogatásértéktől működési bevételek		21 583 000	88 027 162	148 375	0	0	289 100	108 047 637	0
- elkülönített állami pénzalapból		16 682 000	88 027 162	148 375				102 857 537	
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból		4 901 000					289 100	5 190 100	0
- központi költségvetési szerv									0
- helyi önkormányzattól									0
- nemzeti és önkormányzattól									0
- társulástól									0
- fejezeti kezelésű előirányzattól									0
- a központi költségvetés előirányzat-módosítási									0
kötelezettség nél-									0
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök megtérülése á									0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülé									0
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések									0
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatás:		110 865 794	30 456	124 206			183 261	111 203 717	0
2. Közhatalmi bevételek		30 450 000	0					30 450 000	0
Adók (helyi adók, átengedett kp.-i adók)		30 200 000						30 200 000	0
Illetékek									0
Járatékok									0
Hozzájárulások									0
Bírságok (pótlékok, bírság bev.-ek)		250 000						250 000	0
Díjak									0
Más fizetési kötelezettségek									0
3. Intézményi működési bevételek		35 472 000	2 041 438	2 005 000	0	0	1 474 540	40 992 978	0
Aru- és készletértékesítés		2 362 000		1 500 000			472 440	4 334 440	0
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		14 011 000	718 000	78 740			694 540	15 502 280	0
Bérleti díj bevételek		2 345 000					40 000	2 385 000	0
Intézményi ellátási díjak		4 254 000						4 254 000	0
Tulajdonosi bevétel (koncessziós díj)		5 500 000						5 500 000	0
Egyéb működési bevétel							13 500	13 500	0
Általános forgalmi adó bevételek		7 000 000		426 260			150 320	7 576 580	0
Kártérítési bevételek			1 323 438					1 323 438	0
Osztalék							103 740	103 740	0
4. Működési célú átvett pénzeszköz		145 000	0					145 000	0
Pénzeszköztérítési államháztartáson kívülről									0
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		145 000						145 000	0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülé									0
II. Felhalmozási bevételek		31 549 000	0					31 549 000	0
1. Felhalmozási bevétel		0	0						0
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése									0
Pénzügyi befektetések bevételei									0
Sajátos felhalmozási és költségek									0
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről		31 549 000	0					31 549 000	0
Támogatásértéktől bevételek		31 549 000	0					31 549 000	0
- elkülönített állami pénzalapból									0
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból									0
- helyi önkormányzattól									0
- nemzeti és önkormányzattól									0
- társulástól									0
- fejezeti kezelésű előirányzattól									0
- a központi költségvetés előirányzat-módosítási									0
kötelezettség nél-									0
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök megtérülése									0
Garancia- és kezességvállalásból származó									0

[illegible]

KIADÁSOK									
Megnevezés									
Előirányzat									
I. Működési kiadások	201 423 362	78 582 521	2 517 581	1 816 966	46 501	946 901	285 333 832	0	0
Személyi juttatások	84 438 492	62 069 766	300 000			227 638	147 035 896		
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár.-i adó	21 325 723	8 514 509	81 000			61 462	29 982 594		
Dologi kiadások	79 425 147	7 998 246	2 236 581	1 816 966	46 501	682 801	92 206 242		
Működési célú támogatásértékű kiadás	2 830 000						2 830 000		
Működési célú pénzeszköztátadás							0		
Ellátottak pénzbeli juttatása							0		
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások	13 404 000		-100000			-25 000	13 279 000		
II. Felhalmozási kiadások	3 001 200	4 181 589	406 400	1 110 129	0	1 000 000	9 699 318		
Intézményi beruházások	1 229 200	2 226 089	406 400	582 144			4 443 833		
Felújítás	1 772 000	1 955 500		527 985		1 000 000	5 255 485		
Egyéb felhalmozási kiadás							0		
III. Kölcsönök	15 057 000	0					15 057 000		
Működési célú kölcsönök	57 000						57 000		
Kölcsön nyújtása	57 000						57 000		
Kölcsön törlesztése							0		
Felhalmozási célú kölcsönök	15 000 000	0					15 000 000		
Kölcsön nyújtása							0		
Kölcsön törlesztése	15 000 000						15 000 000		
IV. Tartalékok	12 594 499	5 334 946	-646 400	-2 927 095			14 355 950		
Működési célú tartalékok	1 657 912	5 334 946	-646 400	-6 346 458			0		
Általános tartalék	1 657 912	5 334 946	-646 400	-6 346 458			0		
Céltartalék							0		
Felhalmozási célú tartalék	10 936 587	0	0	3 419 363			14 355 950		
Általános tartalék				3 419 363			14 355 950		
Céltartalék	10 936 587						0		
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.):	232 076 061	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	324 446 100		
V. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	3 747 022	0					3 747 022		
Működési célú műveletek kiadásai							0		
Előző évi elszámolások /normatíva visszafizetés, gyermekétkezteté	34 000						34 000		
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 713 022						3 713 022		
Felhalmozási célú műveletek kiadásai							0		
VI. Passzív pénzügyi műveletek	0	0					0		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.):	235 823 083	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	328 193 122		

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról, 3.

Kaposfő Község Önkormányzat 2016.évi költségvetési bevételei

Megnevezés	Működési költségvetési bevételek					Felhalmozási költségvetési bevételek			BEVÉTEL ÖSSZESEN
	Saját bevétel	Támogatás	Támogatás értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívüliről	Működési költségvetési bevételek összesen	Saját bevétel	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	Felhalmozási költségvetés bevételek összesen	
2016. eredeti előirányzat	77 247 768	111 203 717	108 047 637	145 000	296 644 122		31 549 000	31 549 000	328 193 122

ÍFT

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról, 4. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016.évi költségvetési kiadásai

Megnevezés	Működési költségvetési kiadások							Felhalmozási költségvetési kiadások					KIADÁS ÖSSZESEN
	Személyi jellegű kiadások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadás	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadás	Működési költségvetési kiadások összesen		Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási kiadások	Felhalmozási célú kiadások	Felhalmozási kiadások összesen	
2016. eredeti előirányzat	147 035 896	29 982 694	92 206 242		0	34 913 022	304 137 854	5 255 485	4 443 833		14 355 950	24 055 268	328 193 122

Ft

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról, 5. melléklet

2016. évi egyéb működési és felhalmozási kiadások

Önkormányzat egyéb működési kiadásai	
<u>Támogatásértékű működési kiadások</u>	4 484 022
Jutai Közös Hivatal tandíj	165 000
Belső Ellenőrzési Társulás	243 000
Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás tagdíj	90 000
Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ	69 000
Kadarkútk-Nagybajomi Többcélú Kistérségi Társulás	90 000
TÖOSZ	23 000
Működési célú kölcsönök nyújtása háztartásoknak	57 000
2015 évben megelőlegezett 2016 évi finanszírozás visszautalása	3 713 022
Előző évi elszámolások visszafizetése	34 000
<u>Működési célú pénzeszközáradás</u>	2 150 000
Egyesületek támogatására	1 800 000
Működési célú pénzeszköz átadás háztartásoknak	350 000
<u>Önkormányzat által folyósított szociális ellátások</u>	13 279 000
Egyéb működési célú kiadások összesen	19 913 022
Önkormányzat egyéb felhalmozási kiadásai	
Fejlesztési hitel törlesztése	
Pénzügyi befektetés	
Felhalmozási célú pénzeszközáradás	
Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról, 6. melléklet

2016. évi felhalmozási kiadások

	Ft
Önkormányzati felújítás	5 255 485
Önkormányzati beruházás	4 443 833
Tárolószín építése	200 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	1 029 200
START program gépbeszerzés	2 808 233
Urnafal	254 000
Hulladékgyűjtő tartály	152 400
Pénzügyi befektetés	
Felhalmozási célú pénzeszközáradás	-
Céltartalék felhalmozási célokra	14 355 950
Összesen	24 055 268

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az
Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendelet, 8. melléklet

Kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatok kiadásainak bemutatása

adatok forintban

Kötelezően ellátandó feladatok kiadásainak összege:	326 043 122
Önként vállalt feladatok kiadásainak összege:	2 150 000

- egyesületek működési támogatása:	1 800 000
- szennyvízártalmatlanítás	350 000

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról, 9.
melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi létszámkerete

Közfoglalkoztatás nélküli létszámkeret	fő
Önkormányzat intézmények nélküli létszámkerete	15,6
Kaposfői Napsugár Óvoda létszámkerete	11
Önkormányzat (közfoglalkoztatás nélküli) létszámkerete:	26,6

Közfoglalkoztatottak tervezett létszáma	fő
Kaposfői Napsugár Óvoda	0
Önkormányzat intézmény nélkül	100
Közfoglalkoztatottak összesen:	100

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemtervéről

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési bevételek	2 956 000	2 956 000	4 997 438	4 961 000	2 956 000	2 956 000	2 956 000	2 956 000	3 324 635	3 324 635	3 324 635	3 324 635	40 992 978
Közhatalmi bevételek	580 000	580 000	12 000 000	580 000	580 000	580 000	580 000	580 000	12 000 000	1 230 000	580 000	580 000	30 450 000
Támogatások	8 749 417	8 749 417	15 290 808	8 685 972	8 313 391	8 313 391	8 313 391	8 313 391	8 385 666	8 385 666	8 385 666	8 385 667	108 271 843
Felhalmozási bevételek	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 630 000	31 549 000
Támogatásértékű működési bev.	9 238 816	9 238 816	9 269 272	9 238 816	9 138 816	9 238 816	9 238 816	9 238 816	9 284 631	9 284 631	9 284 631	9 284 634	110 979 511
Működési és felhalm. célú átvett bev	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 087	145 000
Pénzmaradvány			5 758 289				46 501						5 804 790
Bevételek összesen	24 165 316	24 165 316	49 956 890	26 106 871	23 629 290	23 729 290	23 775 791	23 729 290	35 636 015	24 866 015	24 216 015	24 217 023	328 193 122
Kiadások													
Működési kiadások	15 668 280	15 668 280	23 706 532	26 276 513	23 733 652	23 733 652	23 780 153	23 733 652	23 976 627	23 976 627	23 976 627	23 976 635	272 207 230
Pénzeszköztátadások, szoc.ellát.	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 017 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 092 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	13 279 000
Felhalmozási, felújítási kiadások	9 272 000	1 272 000	7 875 358	672 158	556 924	613 925	556 924	556 924	806 924	806 924	806 924	806 935	24 603 920
Finanszírozási műveletek			3 747 022										3 747 022
Tartalék			6 992 858	-646 400	-6 346 458							14 355 950	14 355 950
Kiadások összesen	26 057 280	18 057 280	43 438 770	27 319 271	19 061 118	25 464 577	25 454 077	25 407 576	25 875 551	25 900 551	25 900 551	40 256 520	328 193 122

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról, 11.
melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi tartalékai

Ft	
Megnevezés	2014. évi előirányzat
Általános tartalék	0
Céltartalék felhalmozási kiadásokra	14 355 950
Céltartalékok összesen	14 355 950
Tartalékok összesen	14 355 950

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról, 12. melléklet

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat több éves kihatással járó feladatainak előirányzatáról éves bontásban

Feladat megnevezése	Összes kiadás	Előző év végéig	Terv évi előirányzat	2016		
Összesen	-	-	-	-	-	-

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 17/2016. (IX.30.) önkormányzati rendelete
 az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.24.) önkormányzati
 rendelet módosításáról, 13. melléklet

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi közvetett támogatásairól

A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Adóelengedés			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen Ft
	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft	
Magánszemélyek kommunális adója	Mentesség	100%	321 000							321 000
Összesen			321 000		-	-			-	321 000

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-
testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet

Kaposfő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

	A	B	C	D	E
Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot			ÖSSZESEN
		2016	2017	2018	
1	Helyi adók	30 200	30 300	30 400	90 900
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	5 500	5 500	5 500	16 500
3	Díjak, pótlékok, bírságok	250	250	250	750
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				0
55	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	Saját bevételek (1+...+7)	35 950	36 050	36 150	108 150
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	17 975	18 025	18 075	54 075
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+ +18)	0	0	0	0
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett				0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+ ...+27)	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett				0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	0	0	0	0
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	17 975	18 025	18 075	54 075

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról, 15. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat által felvett hitelállomány lejárat és eszközök szerinti bontásban

Megnevezés	Felvét éve	Összege	Lejárat ideje		
Összesen		-	-	-	-

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-
testületének

17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről
szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról, 16. melléklet

Kaposfői Napsugár Óvoda költségvetési szerv bevételei és kiadásai

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	50 362 780	0	0	50 362 780
Irányító szervtől kapott működési támogatás	49 775 867			49 775 867
Támogatásértékű működési bevételek	0	0	0	0
Helyi önkormányzattól				0
Társulástól				0
Intézményi működési bevétel	0	0	0	0
Nyújtott szolgáltatás ellenértéke				0
Bérleti díj bevételek				0
Működési célú pénzmaradvány	586 913			586 913
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	457 200	0	0	457 200
Tárgyi eszközök értékesítése				0
Irányító szervtől kapott felhalmozási támogatás	457 200			457 200
Felhalmozási célú pénzmaradvány				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	50 819 980	0	0	50 819 980

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	50 362 780	0	0	50 362 780
Személyi juttatások	35 951 176			35 951 176
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	9 855 224			9 855 224
Dologi kiadások	4 556 380			4 556 380
Ellátottak pénzbeli juttatása				0
Működési célú támogatásértékű kiadás				0
Működési célú pénzeszközáradás				0
Tartalékok (működési célú)				0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	457 200	0	0	457 200
Inézményi beruházások	457 200	0	0	457 200
- ügyviteli, számtéchn.eszköz beszerzés	457 200			457 200
- egyéb gép berendezés beszerzése				0
Felújítások	0	0	0	0
- épület felújítás				0
- gép, berendezés felújítása				0
Egyéb felhalmozási kiadások				0

Tartalékok (felhalmozási célú)				0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	50 819 980	0	0	50 819 980

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról, 17.
melléklet

Kaposfő Önkormányzat nem intézményi (intézmény nélküli) kiadásai

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	286 858 141	2 150 000	0	289 008 141
Személyi juttatások	111 084 720			111 084 720
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	20 127 470			20 127 470
Dologi kiadások	87 649 862			87 649 862
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások	13 279 000			13 279 000
Működési célú támogatásértékű kiadás	737 000	2 150 000		2 887 000
Működési célú pénzeszköztátadás				0
Irányítószervi működési támogatás (intézményfinanszírozás óvoda)	50 233 067			50 233 067
Finanszírozási célú pénzügyi műv. Kiadásai	3 747 022			3 747 022
Tartalékok (működési célú)	0			0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	38 598 068	0	0	38 598 068
Inéztményi beruházások	3 986 633			3 986 633
Felújítások	5 255 485			5 255 485
Felhalmozási célú pénzeszköztátadás				0
Pénzügyi befektetés				0
Felhalmozási kölcsön törletszése	15 000 000			15 000 000
Tartalékok (felhalmozási célú)	14 355 950			14 355 950
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	325 456 209	2 150 000	0	327 606 209

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének

a)	tárgyévi költségvetési bevétele	335.300.122. Ft-ban
aa)	működési költségvetési bevétele	303.751.122. Ft-ban
ab)	felhalmozási költségvetési bevétele	31.549.000. Ft-ban
b)	tárgyévi költségvetési kiadás	335.300.122. Ft-ban
ba)	működési költségvetési kiadás	290.497.832. Ft-ban
-	személyi jellegű kiadások	147.035.896. Ft-ban
-	munkaadókat terhelő járulékok	29.982.694. Ft-ban
-	dologi jellegű kiadások	92.313.242. Ft-ban
-	ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft-ban
-	társadalom- és szociálpolitikai juttatások	13.279.000. Ft-ban
-	működési célú támogatásértékű kiadás	2.887.000. Ft-ban
-	működési célú pénzeszköztáradás	0 Ft-ban
-	működési célú általános tartalék	5.000.000. Ft-ban
bb)	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5.713.022. Ft-ban
bc)	Előző évi normatíva visszafizetése	34.000. Ft-ban
bd)	felhalmozási költségvetési kiadás	9.699.318. Ft-ban
-	beruházások előirányzata	4.443.833. Ft-ban
-	felújítások előirányzata	5.255.485. Ft-ban
be)	Fejlesztési kölcsön visszafizetése	15.000.000 Ft-ban
bf)	Felhalmozási tartalék	14.355.950. Ft-ban
	állapítja meg.	

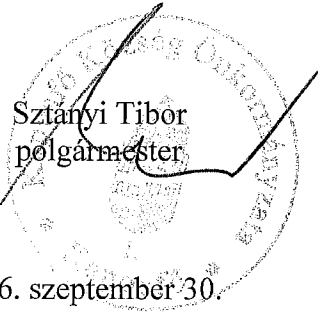
3. §

A R.1.-17. melléklete helyébe e rendelet 1.-17. melléklete lép.

4. §

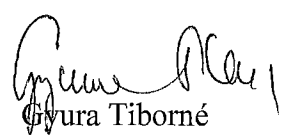
E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Kaposfő, 2016. szeptember 29.

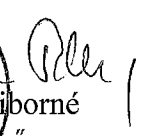
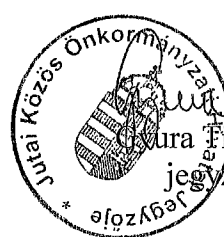


Sztányi Tibor
polgármester

Kihirdetve: 2016. szeptember 30.



Gyura Tiborné
jegyző



Gyura Tiborné
jegyző

Kaposfő Község Önkormányzat címrendje

Az önkormányzat költségvetési szervei külön-külön alkotnak egy-egy címet:

1. Kaposfői Napsugár Óvoda

Az Önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 3-4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

Qualitative Interview

[illegible]

KIADÁSOK									
Megnevezés		Előirányzat							
I. Működési kiadások		201 423 362	78 582 521	2 517 581	1 816 966	46 501	946 901	107 000	285 440 832
Személyi juttatások		84 438 492	62 069 766	300 000			227 638		147 035 896
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár.-i adó		21 325 723	8 514 509	81 000			61 462		29 982 694
Dologi kiadások		79 425 147	7 998 246	2 236 581	1 816 966	46 501	682 801	107 000	92 313 242
Működési célú támogatásértéktű kiadás		2 830 000							2 830 000
Működési célú pénzeszköztátadás									0
Ellátottak pénzbeli juttatása									0
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások		13 404 000		-100000			-25 000		13 279 000
III. Felhalmozási kiadások		3 001 200	4 181 589	406 400	1 110 129	0	1 000 000		9 699 318
Intézményi beruházások		1 229 200	2 226 089	406 400	582 144				4 443 833
Felújítás		1 772 000	1 955 500		527 985		1 000 000		5 255 485
Egyéb felhalmozási kiadás									0
III. Kölcsönök		15 057 000	0						15 057 000
Működési célú kölcsönök		57 000							57 000
Kölcsön nyújtása		57 000							57 000
Kölcsön törlesztése									0
Felhalmozási célú kölcsönök		15 000 000	0						15 000 000
Kölcsön nyújtása									0
Kölcsön törlesztése		15 000 000							15 000 000
IV. Tartalékok		12 594 499	5 334 946	-646 400	-2 927 095	0	0	5 000 000	19 355 950
Működési célú tartalékok		1 657 912	5 334 946	-646 400	-6 346 458	0	0	5 000 000	5 000 000
Általános tartalék		1 657 912	5 334 946	-646 400	-6 346 458			5 000 000	5 000 000
Céltartalék									0
Felhalmozási célú tartalék		10 936 587	0	0	3 419 363				14 355 950
Általános tartalék									0
Céltartalék		10 936 587			3 419 363				14 355 950
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.):		232 076 061	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	5 107 000	329 553 700
V. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai		3 747 022	0	0	0	0	0	2 000 000	5 747 022
Működési célú műveletek kiadásai									0
Előző évi elszámolások /normatíva visszafizetés, gyermekétkezteté		34 000						2 000 000	34 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		3 713 022							3 713 022
Felhalmozási célú műveletek kiadásai									0
VI. Passzív pénzügyi műveletek		0	0						0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.):		235 823 083	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	7 107 000	335 300 122

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról, 3.

Kaposfő Község Önkormányzat 2016.évi költségvetési bevételei

[illegible]

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról, 4. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016.évi költségvetési kiadásai

Megnevezés	Működési költségvetési kiadások						Felhalmozási költségvetési kiadások					KIADÁS ÖSSZESEN
	Személyi jellegű kiadások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadás	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadás	Működési költségvetési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási kiadások	Felhalmozási célú kiadások összesen	Felhalmozási kiadások összesen	
2016. eredeti előirányzat	147 035 896	29 982 694	92 313 242	5 000 000	36 913 022	311 244 854	5 255 485	4 443 833		14 355 950	24 055 268	335 300 122

Ft

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról 5. melléklet

2016. évi egyéb működési és felhalmozási kiadások

Önkormányzat egyéb működési kiadásai	
<u>Támogatásértékű működési kiadások</u>	4 484 022
Jutai Közös Hivatal tandíj	165 000
Belső Ellenőrzési Társulás	243 000
Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás tagdíj	90 000
Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ	69 000
Kadarkútt-Nagybajomi Többcélú Kistérségi Társulás	90 000
TÖOSZ	23 000
Működési célú kölcsönök nyújtása háztartásoknak	57 000
2015 évben megelőlegezett 2016 évi finanszírozás visszautalása	3 713 022
Előző évi elszámolások visszafizetése	34 000
<u>Működési célú pénzeszköztáradás</u>	2 150 000
Egyesületek támogatására	1 800 000
Működési célú pénzeszköz átadás háztartásoknak	350 000
<u>Önkormányzat által folyósított szociális ellátások</u>	13 279 000
Egyéb működési célú kiadások összesen	19 913 022
Önkormányzat egyéb felhalmozási kiadásai	
Fejlesztési hitel törlesztése	
Pénzügyi befektetés	
Felhalmozási célú pénzeszköztáradás	
Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról,

2016. évi felhalmozási kiadások

	Ft
Önkormányzati felújítás	5 255 485
Önkormányzati beruházás	4 443 833
Tárolószín építése	200 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	1 029 200
START program gépbeszerzés	2 808 233
Urnafal	254 000
Hulladékgyűjtő tartály	152 400
Pénzügyi befektetés	
Felhalmozási célú pénzeszközáradás	-
Céltartalék felhalmozási célokra	14 355 950
Összesen	24 055 268

Kaposfő Község önkormányzat 2016. évi európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek

Megnevezés	Bevétel			Kiadás			Saját erő		
	Támogatás összesen	Tervévet megelőző években kiutalt	Terv évi támogatás	További évek támogatása	Tervévet megelőző kiadás	Tervévben	További években	Terv évet megelőző évben	További években
TÁMOP 3.3.7	14 770 417		14 770 417						
DDOP 3.1.3.	4 687 000		4 687 000						
KEOP villamosenergia csökkentés	19 069 000		19 069 000						
Összesen	38 526 417	0	38 526 417	0	0	0	0	0	0

Ft

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról, 8. melléklet

Kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatok kiadásainak bemutatása

adatok forintban

Kötelezően ellátandó feladatok kiadásainak összege:	333 150 122
Önként vállalt feladatok kiadásainak összege:	2 150 000

- egyesületek működési támogatása:	1 800 000
- szennyvízártalmatlanítás	350 000

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról,
9. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi létszámkerete

Közfoglalkoztatás nélküli létszámkeret	fő
Önkormányzat intézmények nélküli létszámkerete	15,6
Kaposfői Napsugár Óvoda létszámkerete	11
Önkormányzat (közfoglalkoztatás nélküli) létszámkerete:	26,6

Közfoglalkoztatottak tervezett létszáma	fő
Kaposfői Napsugár Óvoda	0
Önkormányzat intézmény nélkül	100
Közfoglalkoztatottak összesen:	100

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemtervéről

	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Megnevezés													Ft
Bevételek													
Működési bevételek	2 956 000	2 956 000	4 997 438	4 961 000	2 956 000	2 956 000	2 956 000	2 956 000	3 324 635	3 324 635	3 324 635	3 324 635	40 992 978
Közhatalmi bevételek	580 000	580 000	12 000 000	580 000	580 000	580 000	580 000	580 000	19 000 000	1 230 000	580 000	580 000	37 450 000
Támogatások	8 749 417	8 749 417	15 290 808	8 685 972	8 313 391	8 313 391	8 313 391	8 313 391	8 385 666	8 492 666	8 385 666	8 385 667	108 378 843
Felhalmozási bevételek	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 630 000	31 549 000
Támogatásértékű működési bev.	9 238 816	9 238 816	9 269 272	9 238 816	9 138 816	9 238 816	9 238 816	9 238 816	9 284 631	9 284 631	9 284 631	9 284 634	110 979 511
Működési és felhalm. célú átvett be	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 087	145 000
Pénzmaradvány			5 758 289				46 501						5 804 790
Bevételek összesen	24 165 316	24 165 316	49 956 890	26 106 871	23 629 290	23 729 290	23 775 791	23 729 290	42 636 015	24 973 015	24 216 015	24 217 023	335 300 122
Kiadások													
Működési kiadások	15 668 280	15 668 280	23 706 532	26 276 513	23 733 652	23 733 652	23 780 153	23 733 652	23 976 627	24 083 627	23 976 627	23 976 635	272 314 230
Pénzeszközátadások, szoc.ellát.	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 017 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 092 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	13 279 000
Felhalmozási, felújítási kiadások	9 272 000	1 272 000	7 875 358	672 158	556 924	613 925	556 924	556 924	806 924	806 924	806 924	806 935	24 603 920
Finanszírozási műveletek			3 747 022						2 000 000				5 747 022
Tartalék			6 992 858	-646 400	-6 346 458				5 000 000			14 355 950	19 355 950
Kiadások összesen	26 057 280	18 057 280	43 438 770	27 319 271	19 061 118	25 464 577	25 454 077	25 407 576	32 875 551	26 007 551	25 900 551	40 256 520	335 300 122

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról,
11. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi tartalékai

Ft	
Megnevezés	2014. évi előirányzat
Általános tartalék	5 000 000
Céltartalék felhalmozási kiadásokra	14 355 950
Céltartalékok összesen	14 355 950
Tartalékok összesen	19 355 950

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016. (IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról, 12. melléklet

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat több éves kihatással járó feladatainak előirányzatáról éves bontásban

Feladat megnevezése	Összes kiadás	Előző év végéig	Terv évi előirányzat	2016		
Összesen	-	-	-	-	-	-

az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról, 13. melléklet

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi közvetett támogatásairól

A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Adóbelengedés			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen Ft
	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft	
Magánszemélyek kommunális adója	Mentesség	100%	321 000							321 000
Összesen			321 000		-	-			-	321 000

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-
testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet

Kaposfő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

	A	B	C	D	E
Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot			ÖSSZESEN
		2016	2017	2018	
1	Helyi adók	30 200	30 300	30 400	90 900
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	5 500	5 500	5 500	16 500
3	Díjak, pótlékok, bírságok	250	250	250	750
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				0
55	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	Saját bevételek (1+...+7)	35 950	36 050	36 150	108 150
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	17 975	18 025	18 075	54 075
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+ +18)	0	0	0	0
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett				0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (20+ ...+27)	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett				0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	0	0	0	0
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	17 975	18 025	18 075	54 075

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról, 15. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat által felvett hitelállomány lejárat és eszközök szerinti bontásban

[illegible]

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-
testületének

18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről
szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról, 16. melléklet

Kaposfői Napsugár Óvoda költségvetési szerv bevételei és kiadásai

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	50 362 780	0	0	50 362 780
Irányító szervtől kapott működési támogatás	49 775 867			49 775 867
Támogatásértékű működési bevételek	0	0	0	0
Helyi önkormányzattól				0
Társulástól				0
Intézményi működési bevétel	0	0	0	0
Nyújtott szolgáltatás ellenértéke				0
Bérleti díj bevételek				0
Működési célú pénzmaradvány	586 913			586 913
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	457 200	0	0	457 200
Tárgyi eszközök értékesítése				0
Irányító szervtől kapott felhalmozási támogatás	457 200			457 200
Felhalmozási célú pénzmaradvány				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	50 819 980	0	0	50 819 980

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	50 362 780	0	0	50 362 780
Személyi juttatások	35 951 176			35 951 176
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	9 855 224			9 855 224
Dologi kiadások	4 556 380			4 556 380
Ellátottak pénzbeli juttatása				0
Működési célú támogatásértékű kiadás				0
Működési célú pénzeszközáradás				0
Tartalékok (működési célú)				0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	457 200	0	0	457 200
Intézményi beruházások	457 200	0	0	457 200
- ügyviteli, számtéchneszköz beszerzés	457 200			457 200
- egyéb gép berendezés beszerzése				0
Felújítások	0	0	0	0
- épület felújítás				0
- gép, berendezés felújítása				0
Egyéb felhalmozási kiadások				0

Tartalékok (felhalmozási célú)				0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	50 819 980	0	0	50 819 980

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról,
17. melléklet

Kaposfő Önkormányzat nem intézményi (intézmény nélküli) kiadásai

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	293 965 141	2 150 000	0	296 115 141
Személyi juttatások	111 084 720			111 084 720
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	20 127 470			20 127 470
Dologi kiadások	87 756 862			87 756 862
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások	13 279 000			13 279 000
Működési célú támogatásértékű kiadás	737 000	2 150 000		2 887 000
Működési célú pénzeszközáradás				0
Irányítószervi működési támogatás (intézményfinanszírozás óvoda)	50 233 067			50 233 067
Finanszírozási célú pénzügyi műv. Kiadásai	5 747 022			5 747 022
Tartalékok (működési célú)	5 000 000			5 000 000
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	38 598 068	0	0	38 598 068
Inézményi beruházások	3 986 633			3 986 633
Felújítások	5 255 485			5 255 485
Felhalmozási célú pénzeszközáradás				0
Pénzügyi befektetés				0
Felhalmozási kölcsön törletszése	15 000 000			15 000 000
Tartalékok (felhalmozási célú)	14 355 950			14 355 950
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	332 563 209	2 150 000	0	334 713 209

Kaposfő Község Önkormányzat kifizetésre váró számláinak összege
korosítva,
2016 szeptember 29.-i határnappal

nem lejárt határidejű számlák összege: 1.539.496 - Ft
2016. szeptember 30-ig lejáráó számlák összege: 4.363.373, - Ft

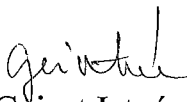
ÖSSZESEN: **5.902.869,- Ft**

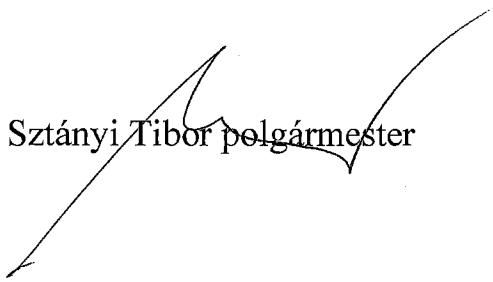
Fenti határnappal kiszámlázott és még be nem érkezett vevő tartozások:

Kiszámlázott és még be nem érkezett tartozás: 1.320.956, - Ft
- ebből lejárt tartozás : 1.021.999,-Ft

ÖSSZESEN: **1.320.956, - Ft**

Kaposfő, 2016. 29


Geiszt Istvánné pü.üi.


Sztányi Tibor polgármester

Lekérdezés időpontja.....: 2016/09/29 13:39:44

11743002-15397603	KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNY	8 776 826,00	HUF
11743002-15397603-02820000	KAPOSFŐ MAGÁNSZEM. KOMMU	1 381 789,00	HUF
11743002-15397603-02990000	KAPOSFŐ VÁLLALKOZÓK KOMM	0,00	HUF
11743002-15397603-03470000	KAPOSFŐ HATÓSÁGI ELJ.ILL	0,00	HUF
11743002-15397603-03540000	KAPOSFŐ IPARÚZÉSI ADÓ BE	9 994 643,00	HUF
11743002-15397603-03610000	KAPOSFŐ BÍRSÁG SZÁMLA	0,00	HUF
11743002-15397603-03780000	KAPOSFŐ KÉSEDELMI PÓTLÉK	125 451,00	HUF
11743002-15397603-04400000	KAPOSFŐ IDEGEN BEVÉT. EL	0,00	HUF
11743002-15397603-05120000	KAPOSFŐ KÖLTSÉGVETÉSI TÁ	0,00	HUF
11743002-15397603-06530000	KAPOSFŐ LETÉTI SZÁMLA	0,00	HUF
11743002-15397603-06840000	KAPOSFŐ CÉLTÁMOGATÁS LEB	0,00	HUF
11743002-15397603-08660000	KAPOSFŐ TERMŐFÖLD BÉRBEA	0,00	HUF
11743002-15397603-08800000	KAPOSFŐ EGYÉB BEVÉTELEK	0,00	HUF
11743002-15397603-08970000	KAPOSFŐ GÉPJÁRMŰADÓ BESZ	3 917 339,00	HUF
11743002-15397603-10030008	KAPOSFŐ DDOP-5.1.5/C-09-	0,00	HUF
11743002-15397603-10040007	KAPOSFŐ TÁMOP-3.3.7-09/1	0,00	HUF
11743002-15397603-10050006	KAPOSFŐ START KÖZMUNKAPR	12 216 207,00	HUF
11743002-15397603-10060005	KAPOSFŐ TIOP-1.2.5-12/1-	0,00	HUF
11743002-15397603-10070004	KAPOSFŐ TÁMOP-3.2.3.B-12	24,00	HUF
11743002-15397603-10080003	KAPOSFŐ KONCESSZIÓS DÍJ	15 421 470,00	HUF
11743002-15397603-10090002	KAPOSFŐ SZEGÉNYEK PATIKÁ	0,00	HUF
11743002-15397603-10100008	KAPOSFŐ FÖLDADÓ BESZEDÉS	620 474,00	HUF
11743002-15397603-10110007	KAPOSFŐ TARTALÉK ALSZÁML	0,00	HUF
11743002-15397603-80010007	KAPOSFŐ MUNKABÉRHITEL SZ	0,00	HUF
11743002-15796923	KAPOSFŐI ROMA NEMZETISÉG	██████████,00	HUF
11743002-15796930	KAPOSFŐI NÉMET NEMZETISÉ	██████████,00	HUF
11743002-15820859	KAPOSFŐI NAPSUGÁR ÓVODA	97 426,00	HUF
11769006-00151577	KAPOSFŐ SAJÁT MUNKABÉR E	0,00	HUF
11769006-00151591	KAPOSFŐ KÜLSŐ MUNKABÉR E	0,00	HUF



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 44-33/2016/Kf

M E G H Í V Ó

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2016. szeptember 29. napján (csütörtök) 17⁰⁰ órakor tartja ülését,
melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Kaposfő Községház Tanácskozó termében, Kaposfő Kossuth Lajos u. 221.

Napirendek:

1./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról 2016. augusztus 31. állapotnak megfelelően (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

3./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról 2016. szeptember 20. állapotnak megfelelően (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ 2017 – 2031. évi gördülő fejlesztési terv elfogadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

5./ A 2016 – 2030 gördülő fejlesztési terv operatív évében szerepelő igény megrendelése.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Előterjesztés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ A fogorvosi alapellátás költségeinek megosztásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2016. szeptember 23.



Tájékoztatom tisztelt Képviselőket, hogy a megadott E-Mail címekre a képviselő-testületi anyag digitalizált másolata, megküldésre került.



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptember 29. napján tartandó ülésére

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

A 218/2016. (IX.1.) képviselő-testületi határozat alapján az igazgatói lakás bérbeadásával kapcsolatos szerződés aláírása megtörtént (iktatószám: 2029/2016/Kf).

A 219/2016. (IX.1.) képviselő-testületi határozat alapján a Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár tájékoztatása a 2015. évi beszámoló elfogadásáról megtörtént (iktatószám: 1776/2016/Kf).

A 224/2016. (IX.1.) képviselő-testületi határozat alapján a DDRFÜ Nonprofit Kft. tájékoztatása megtörtént, az együttműködési megállapodás aláírásra került a képviselő-testület által támasztott követelmények figyelembe vételével (iktatószám: 2120/2016/Kf).

A 227/2016. (IX.1.) képviselő-testületi határozat alapján a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás tájékoztatása a társulási megállapodásának módosításának elfogadásáról megtörtént.

A 233/2016. (IX.7.) képviselő-testületi határozat alapján a kulturális szervező munkaügyi dokumentációja elkészült, azok aláírása megtörtént. (iktatószám: 2171/2016/Kf)

A 238/2016. (IX.7.) képviselő-testületi határozat alapján a szociális tűzifa igény benyújtása megtörtént (iktatószám: 2123/2016/Kf).

Települési támogatás kérelem kapcsán a következő döntések születtek a 2016. szeptember 1. és 2016. szeptember 28. közti időszakban:

- temetési támogatás, 1 megállapító döntés, összesen 15.000 Forint értékben,

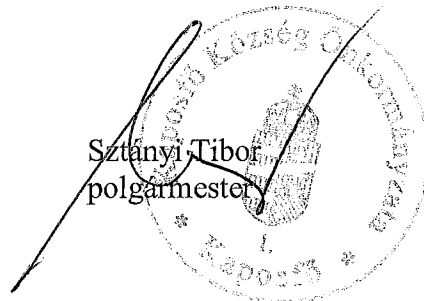
Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről tudomásul veszi.

Kaposfő, 2016. szeptember 28.

Sztányi Tibor
polgármester





KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyintéző: Táskai Erika

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. szeptember 29. napján tartandó ülésére

2./ Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról 2016. augusztus 31. állapotnak megfelelően

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2016. február 23.-ai ülésén elfogadta az Önkormányzat 2016. évi költségvetését. 2016. augusztus 31.-ei dátummal a következő módosítások váltak szükségessé:

2016. augusztusában a következő bevételek érkeztek:

- Hungaropharma Zrt.-től megérkezett az osztalék 103.740 Ft összegben, illetve az Eon Zrt-től érkezett szolgáltatási díj 15.000 Ft. Ezen bevételek a községgazdálkodás dologi kiadásait (gáz) fedezi.
- Az védőnői finanszírozást 289.100 Ft-tal megemelték illetve a Pécsi Tudományegyetem utalt 40.800 Ft összeget a gyakorlati oktatásra. Ezen bevételek a védőnő bérköltségét és a dologi kiadásait (áram) fedezi.
- 2016 nyarán az önkormányzat tábor szervezett melynek bevételeivel, illetve a bérleti díjak tervezett mértékén felüli összeggel a bevételeket módosítani szükséges 140.000 Ft értékben. Ezen bevételekkel szemben a kultúrház dologi kiadásait kívánja elszámolni az Önkormányzat.
- 2016 augusztusára a temető sírhelymegváltásból származó bevétele elérte a tervezett bevételt ezért a bevételek módosítása vált szükségessé, e bevételt a temető szemétszállításának kiadásaira (50.000 Ft) kívánja fordítani az Önkormányzat.
- A Bursa ösztöndíjra kifizetett összegből visszaérkezett 25.000 Ft illetve bérkompenzációra augusztus végéig 183.261 Ft érkezett. Ezen összegek az igazgatás dologi kiadásaival szemben kerülnek elszámolásra.
- Az Országos Közfoglalkoztatási Programba kerültek elszámolásra a fűnyírás bevételei melyek ugyanezen program üzemanyag kiadásait fedezi bruttó 50.000 Ft összegben.
- Az Önkormányzat a rendezvénysátor szállítására és összeszerelésére kiszámlázott augusztus 31.-ig 475.000 Ft-ot, illetve a Helyi sajátosság közfoglalkoztatási program bevételei érték a tervezett összeget és a rendelkezésre álló információk alapján további, megrendelések várhatóak ezért a program saját bevételeire további bruttó 600.000 Ft kerül tervezésre. Ebből

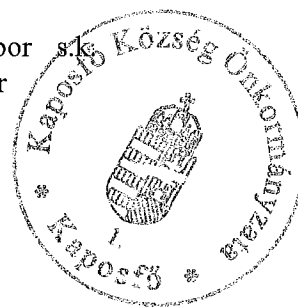
75.000 Ft a községgazdálkodás kiadásait (bérleti díj) 1.000.000 Ft pedig a Helyi sajátosság közfoglalkoztatási program Felhalmozási kiadásait fedezi.

A bevételek és kiadások módosulását a 2. számú mellékletben mutatjuk be.

Kérem a Képviselő-testületet a rendelet módosítás elfogadására.

Kaposfő, 2016. szeptember 27.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester



TERVEZET
Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016.(...) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének

a)	tárgyévi költségvetési bevétele	328.193.122. Ft-ban
aa)	működési költségvetési bevétele	296.644.122. Ft-ban
ab)	felhalmozási költségvetési bevétele	31.549.000. Ft-ban
b)	tárgyévi költségvetési kiadás	328.193.122. Ft-ban
ba)	működési költségvetési kiadás	285.390.832. Ft-ban
-	személyi jellegű kiadások	147.035.896. Ft-ban
-	munkaadókat terhelő járulékok	29.982.694. Ft-ban
-	dologi jellegű kiadások	92.206.242. Ft-ban
-	ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft-ban
-	társadalom- és szociálpolitikai juttatások	13.279.000. Ft-ban
-	működési célú támogatásértékű kiadás	2.887.000. Ft-ban
-	működési célú pénzeszköztáradás	0 Ft-ban
-	működési célú általános tartalék	0. Ft-ban
bb)	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3.713.022. Ft-ban
bc)	Előző évi normatíva visszafizetése	34.000. Ft-ban
bd)	felhalmozási költségvetési kiadás	9.699.318. Ft-ban
-	beruházások előirányzata	4.443.833. Ft-ban
-	felújítások előirányzata	5.255.485. Ft-ban
be)	Fejlesztési kölcsön visszafizetése	15.000.000 Ft-ban
bf)	Felhalmozási tartalék	14.355.950. Ft-ban
	állapítja meg.	

3. §

A R.1.-17. melléklete helyébe e rendelet 1.-17. melléklete lép.

4. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, a hatálybalépését követő napon hatályát veszti

Kaposfő, 2016. szeptember ...

Sztányi Tibor
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

Kihirdetve: 2016. augusztus.....

Gyura Tiborné
jegyző

Kaposfő Község Önkormányzat címrendje

Az önkormányzat költségvetési szervei külön-külön alkotnak egy-egy címet:

1. Kaposfői Napsugár Óvoda

Az Önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 3-4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

Kaposfő Község Önkormányzat
bevételeinek és kiadásainak mérlegserű bemutatása

BEVÉTELEK									
Megnevezés		Előirányzat	I. mód	II. mód	III. mód	IV. mód	V. mód	Módosított	
I.	Működési bevételek								
1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	198 515 794	88 099 086	2 277 581	0	0	1 946 901	290 839 332	
	Támogatásértéktől működési bevételek	132 448 794	86 057 618	272 581	0	0	472 361	219 251 354	
	- elkülönített állami pénzalapból	21 583 000	86 027 162	148 375	0	0	289 100	108 047 637	
	- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	16 682 000	86 027 162	148 375				102 857 537	
	- központi költségvetési szerv	4 901 000					289 100	5 190 100	
	- helyi önkormányzatok							0	
	- nemzeti költségvetési szerv							0	
	- társulástól							0	
	- fejezeti kezelésű előirányzatok							0	
	- a központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nél.							0	
	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök megteremtése							0	
	Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések							0	
	Előző évi költségvetési költségvetések, visszatérítések							0	
2.	Közhatalmi bevételek	110 865 794	30 456	124 206			183 261	111 203 717	
	Adók (helyi adók, ártengedéft kp.-i adók)	30 450 000	0					30 450 000	
	Illetékek	30 200 000						30 200 000	
	Járatékok							0	
	Hozzájárulások							0	
	Bírságok (pótlékok, bírság bev.-ek)	250 000						0	
	Díjak							250 000	
	Más fizetési kötelezettségek							0	
3.	Intézményi működési bevétel	35 472 000	2 041 438	2 005 000		0	1 474 540	40 992 978	
	Áru- és készletértékesítés	2 362 000		1 500 000			472 440	4 334 440	
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	14 011 000	718 000	78 740			694 540	15 502 280	
	Bérenyi díj bevételek	2 345 000					40 000	2 385 000	
	Intézményi ellátási díjak	4 254 000						4 254 000	
	Tulajdonosi bevétel (koncessziós díj)	5 500 000						5 500 000	
	Egyéb működési bevétel						13 500	13 500	
	Általános forgalmi adó bevételek	7 000 000		426 260			150 320	7 576 580	
	Kártérítési bevételek		1 323 438				103 740	1 323 438	
	Osztalék							145 000	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	145 000	0					145 000	
	Pénzeszköztávétel államháztartáson kívülről							0	
	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	145 000						145 000	
	Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések							0	
II.	Felhalmozási bevételek	31 549 000	0					31 549 000	
1.	Felhalmozási bevétel	0	0					0	
	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése							0	
	Pénzügyi befektetések bevételei							0	
	Sajátos felhalmozási és többletbevételek							0	
2.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	31 549 000	0					31 549 000	
	Támogatásértéktől bevételek	31 549 000	0					31 549 000	
	- elkülönített állami pénzalapból	31 549 000						31 549 000	
	- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból							0	
	- helyi önkormányzatok							0	
	- nemzeti költségvetési szerv							0	
	- társulástól							0	
	- fejezeti kezelésű előirányzatok							0	
	- a központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nél.							0	
	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök megteremtése							0	
	Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések							0	

[illegible]

KIADÁSOK									
Megnevezés		Előirányzat							0
I. Működési kiadások		201 423 362	78 582 521	2 517 581	1 816 966	46 501	946 901	285 333 832	0
Személyi juttatások		84 438 492	62 069 766	300 000			227 638	147 035 896	
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár.-i adó		21 325 723	8 514 509	81 000			61 462	29 982 694	
Dologi kiadások		79 425 147	7 998 246	2 236 581	1 816 966	46 501	682 801	92 206 242	
Működési célú támogatásának kiadás		2 830 000						2 830 000	
Működési célú pénzeszköztartás								0	
Ellátottak pénzbeli juttatása								0	
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások		13 404 000		-100 000			-25 000	13 279 000	
II. Felhalmozási kiadások		3 001 200	4 181 589	406 400	1 110 129	0	1 000 000	9 699 318	0
Intézményi beruházások		1 229 200	2 226 089	406 400	582 144			4 443 833	
Felújítás		1 772 000	1 955 500		527 985		1 000 000	5 255 485	
Egyéb felhalmozási kiadás								0	
III. Kölcsönök		15 057 000	0					15 057 000	0
Működési célú kölcsönök		57 000						57 000	
Kölcsön nyújtása		57 000						57 000	
Kölcsön törlesztése								0	
Felhalmozási célú kölcsönök		15 000 000	0					15 000 000	
Kölcsön nyújtása								0	
Kölcsön törlesztése		15 000 000						15 000 000	
IV. Tartalékok		12 594 499	5 334 946	-646 400	-2 927 095			14 355 950	0
Működési célú tartalékok		1 657 912	5 334 946	-646 400	-6 346 458			0	
Általános tartalék		1 657 912	5 334 946	-646 400	-6 346 458			0	
Céltartalék								0	
Felhalmozási célú tartalék		10 936 587	0	0	3 419 363			14 355 950	
Általános tartalék					3 419 363			14 355 950	
Céltartalék		10 936 587						0	
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.):		232 076 061	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	324 446 100	0
V. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai		3 747 022	0					3 747 022	0
Működési célú műveletek kiadásai								0	
Előző évi elszámolások /normatíva visszafizetés, gyermekékeztetés		34 000						34 000	
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		3 713 022						3 713 022	
Felhalmozási célú műveletek kiadásai								0	
VI. Passzív pénzügyi műveletek		0	0					0	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.):		235 823 083	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	328 193 122	0

—

1

—

—

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az
Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendelet, 4. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016.évi költségvetési kiadásai

	Működési költségvetési kiadások						Felhalmozási költségvetési kiadások						KIADÁS ÖSSZESEN
	Személyi jellegű kiadások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadás	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadás	Működési költségvetési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási kiadások	Felhalmozási célú kiadások összesen	Felhalmozási kiadások összesen		
Megnevezés													
2016. eredeti előirányzat	147 035 896	29 982 694	92 206 242	0	34 913 022	304 137 854	5 255 485	4 443 833		14 355 950	24 055 268	328 193 122	

Ft

2016. évi egyéb működési és felhalmozási kiadások

Önkormányzat egyéb működési kiadásai	
<u>Támogatásértékű működési kiadások</u>	4 484 022
Jutai Közös Hivatal tandíj	165 000
Belső Ellenőrzési Társulás	243 000
Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás tagdíj	90 000
Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ	69 000
Kadarkútt-Nagybajomi Többcélú Kistérségi Társulás	90 000
TÖOSZ	23 000
Működési célú kölcsönök nyújtása háztartásoknak	57 000
2015 évben megelőlegezett 2016 évi finanszírozás visszautalása	3 713 022
Előző évi elszámolások visszafizetése	34 000
<u>Működési célú pénzeszköztáradás</u>	2 150 000
Egyesületek támogatására	1 800 000
Működési célú pénzeszköz átadás háztartásoknak	350 000
<u>Önkormányzat által folyósított szociális ellátások</u>	13 279 000
Egyéb működési célú kiadások összesen	19 913 022
Önkormányzat egyéb felhalmozási kiadásai	
Fejlesztési hitel törlesztése	
Pénzügyi befektetés	
Felhalmozási célú pénzeszköztáradás	
Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0

2016. évi felhalmozási kiadások

	Ft
Önkormányzati felújítás	5 255 485
Önkormányzati beruházás	4 443 833
Tárolószín építése	200 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	1 029 200
START program gépbeszerzés	2 808 233
Urnafal	254 000
Hulladékgyűjtő tartály	152 400
Pénzügyi befektetés	
Felhalmozási célú pénzeszközáradás	-
Céltartalék felhalmozási célokra	14 355 950
Összesen	24 055 268

Kaposfő Község önkormányzat 2016. évi európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek

Megnevezés	Bevétel			Kiadás			Saját erő		
	Támogatás összesen	Tervévet megelőző években kiutalt	Terv évi támogatás	További évek támogatása	Tervévet megelőző kiadás	Tervévet megelőző kiadás	Tervévet megelőző évben	Terv évben	További években
TÁMOP 3.3.7	14 770 417		14 770 417						
DDOP 3.1.3.	4 687 000		4 687 000						
KEOP villamosenergia csökkentés	19 069 000		19 069 000						
Összesen	38 526 417	0	38 526 417	0	0	0	0	0	0

Ft

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az
Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendelet, 8. melléklet

Kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatok kiadásainak bemutatása

adatok forintban	
Kötelezően ellátandó feladatok kiadásainak összege:	326 043 122
Önként vállalt feladatok kiadásainak összege:	2 150 000

- egyesületek működési támogatása:	1 800 000
- szennyvízártalmatlanítás	350 000

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
önkormányzati rendelet, 9. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi létszámkerete

Közfoglalkoztatás nélküli létszámkeret	fő
Önkormányzat intézmények nélküli létszámkerete	15,6
Kaposfői Napsugár Óvoda létszámkerete	11
Önkormányzat (közfoglalkoztatás nélküli) létszámkerete:	26,6

Közfoglalkoztatottak tervezett létszáma	fő
Kaposfői Napsugár Óvoda	0
Önkormányzat intézmény nélkül	100
Közfoglalkoztatottak összesen:	100

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemtervéről

Megnevezés	Ft												Összesen
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	
Bevételek													
Működési bevételek	2 956 000	2 956 000	4 997 438	4 961 000	2 956 000	2 956 000	2 956 000	2 956 000	3 324 635	3 324 635	3 324 635	3 324 635	40 992 978
Közhatalmi bevételek	580 000	580 000	12 000 000	580 000	580 000	580 000	580 000	580 000	12 000 000	1 230 000	580 000	580 000	30 450 000
Támogatások	8 749 417	8 749 417	15 290 808	8 685 972	8 313 391	8 313 391	8 313 391	8 313 391	8 385 666	8 385 666	8 385 666	8 385 667	108 271 843
Felhalmozási bevételek	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 630 000	31 549 000
Támogatásértékű működési bev.	9 238 816	9 238 816	9 269 272	9 238 816	9 138 816	9 238 816	9 238 816	9 238 816	9 284 631	9 284 631	9 284 631	9 284 634	110 979 511
Működési és felhalm. célú átvett bev	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 087	145 000
Pénzmaradvány			5 758 289				46 501						5 804 790
Bevételek összesen	24 165 316	24 165 316	49 956 890	26 106 871	23 629 290	23 729 290	23 775 791	23 729 290	35 636 015	24 866 015	24 216 015	24 217 023	328 193 122
Kiadások													
Működési kiadások	15 668 280	15 668 280	23 706 532	26 276 513	23 733 652	23 733 652	23 780 153	23 733 652	23 976 627	23 976 627	23 976 627	23 976 635	272 207 230
Pénzeszköztátadások, szoc.ellát.	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 017 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 092 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	13 279 000
Felhalmozási, felújítási kiadások	9 272 000	1 272 000	7 875 358	672 158	556 924	613 925	556 924	556 924	806 924	806 924	806 924	806 935	24 603 920
Finanszírozási műveletek			3 747 022										3 747 022
Tartalék			6 992 858	-646 400	-6 346 458							14 355 950	14 355 950
Kiadások összesen	26 057 280	18 057 280	43 438 770	27 319 271	19 061 118	25 464 577	25 454 077	25 407 576	25 875 551	25 900 551	25 900 551	40 256 520	328 193 122

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az
Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014.(II.
26.) önkormányzati rendelet, 11. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi tartalékai

Ft	
Megnevezés	2014. évi előirányzat
Általános tartalék	0
Céltartalék felhalmozási kiadásokra	14 355 950
Céltartalékok összesen	14 355 950
Tartalékok összesen	14 355 950

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az
Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendelet, 12. melléklet

**Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat több éves kihatással járó feladatainak
előirányzatáról éves bontásban**

Feladat megnevezése	Összes kiadás	Előző év végéig	Terv évi előirányzat	2016		
Összesen	-	-	-	-	-	-

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi közvetett támogatásairól

A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Adóelengedés			Adókedvezmény			Egyéb		
	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege Ft
Magánszemélyek kommunális adója	Mentesség	100%	321 000						321 000
Összesen			321 000		-	-			321 000

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-
testületének az Önkormányzat 2016. évi
kölségvetéséről szóló önkormányzati rendelet, 14.
melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

	A	B	C	D	E
Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot			ÖSSZESEN
		2016	2017	2018	
1	Helyi adók	30 200	30 300	30 400	90 900
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	5 500	5 500	5 500	16 500
3	Díjak, pótlékok, bírságok	250	250	250	750
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				0
55	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	Saját bevételek (1+...+7)	35 950	36 050	36 150	108 150
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	17 975	18 025	18 075	54 075
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+ +18)	0	0	0	0
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett				0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+ ...+27)	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett				0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	0	0	0	0
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	17 975	18 025	18 075	54 075

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet, 15. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat által felvett hitelállomány lejárat és eszközök szerinti bontásban

Megnevezés	Felvét éve	Összege	Lejárat ideje				Ft
Összesen		-	-	-	-	-	-

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-
testületének az Önkormányzat 2016. évi
költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet,
16. melléklet

Kaposfői Napsugár Óvoda költségvetési szerv bevételei és kiadásai

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	50 362 780	0	0	50 362 780
Irányító szervtől kapott működési támogatás	49 775 867			49 775 867
Támogatásértékű működési bevételek	0	0	0	0
Helyi önkormányzattól				0
Társulástól				0
Intézményi működési bevétel	0	0	0	0
Nyújtott szolgáltatás ellenértéke				0
Bérleti díj bevételek				0
Működési célú pénzmaradvány	586 913			586 913
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	457 200	0	0	457 200
Tárgyi eszközök értékesítése				0
Irányító szervtől kapott felhalmozási támogatás	457 200			457 200
Felhalmozási célú pénzmaradvány				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	50 819 980	0	0	50 819 980

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	50 362 780	0	0	50 362 780
Személyi juttatások	35 951 176			35 951 176
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	9 855 224			9 855 224
Dologi kiadások	4 556 380			4 556 380
Ellátottak pénzbeli juttatása				0
Működési célú támogatásértékű kiadás				0
Működési célú pénzeszközátadás				0
Tartalékok (működési célú)				0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	457 200	0	0	457 200
Inézményi beruházások	457 200	0	0	457 200
- ügyviteli, számtéchn.eszköz beszerzés	457 200			457 200
- egyéb gép berendezés beszerzése				0
Felújítások	0	0	0	0
- épület felújítás				0
- gép, berendezés felújítása				0
Egyéb felhalmozási kiadások				0
Tartalékok (felhalmozási célú)				0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	50 819 980	0	0	50 819 980

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületén
Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkorm
rendelet, 17. melléklet

Kaposfő Önkormányzat nem intézményi (intézmény nélküli) kiadásai

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	286 858 141	2 150 000	0	289 008 141
Személyi juttatások	111 084 720			111 084 720
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	20 127 470			20 127 470
Dologi kiadások	87 649 862			87 649 862
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások	13 279 000			13 279 000
Működési célú támogatásértékű kiadás	737 000	2 150 000		2 887 000
Működési célú pénzeszközáradás				0
Irányítószervi működési támogatás (intézményfinanszírozás óvoda)	50 233 067			50 233 067
Finanszírozási célú pénzügyi műv. Kiadásai	3 747 022			3 747 022
Tartalékok (működési célú)	0			0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	38 598 068	0	0	38 598 068
Intézményi beruházások	3 986 633			3 986 633
Felújítások	5 255 485			5 255 485
Felhalmozási célú pénzeszközáradás				0
Pénzügyi befektetés				0
Felhalmozási kölcsön törletszése	15 000 000			15 000 000
Tartalékok (felhalmozási célú)	14 355 950			14 355 950
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	325 456 209	2 150 000	0	327 606 209

Megnevezés		2015 évről		kiadás		bevételek		egyenleg
k té		g	kötelezettség	V mód	állami	V.mód	saját	
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége								
Polgármester tiszteletdíja 224,363x12			2 692 356					-2 692 356
Polgármester költségátalánya 33.655 x 12			403 860					-403 860
Képviselők tiszteletdíja 5 fő x 36.000 x12 hó			2 160 000					-2 160 000
Alpolgármester tiszteletdíja 157.000 x 12 hó			1 884 000					-1 884 000
Alpolgármester költségátalánya 23.550 x 12 hó			282 600					-282 600
Településfejlesztési tanácsadó (MT) /juttatásai pályázatoknál elszámolhatók/350cFtx12 hó			4 200 000					-4 200 000
Igazgatási ügyintéző (MT)			258 000					-258 000
Közlekedési költségértéktés			130 000					-130 000
Erzsébet utalvány 2 fő részére évi 48 ezer			52 000					-52 000
Szociális hozzájárulási adó			3 253 944					-3 253 944
Kifizetői szja (16 %)			12 000					-12 000
Eü hozzájárulás (cafeteria 14 %)			20 000					-20 000
Könyv, folyóirat			100 000					-100 000
Egyéb információ hordozó			0					0
Informatikai eszközök			50 000					-50 000
Irodaszer		95 000	346 501					-441 501
Midazok, amelyek nem számlázhatóakn el szakmai anyagnak		18 000	350 000					-368 000
Internet díj		19 000	250 000					-269 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele		456 000	320 000					-776 000
Telefonszámla		66 000	650 000				118 000	-598 000
Kábel tv.			35 000					-35 000
Villamos energia		23 000	300 000					-323 000
Gázdíj			35 000					-35 000
Víz- és csatornadíj		7 000	150 000					-157 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		63 000	59 000	183 261				-305 261

Megnevezés		2015 évről kötelezettség		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		g		V mód	állami	V.mód	saját		
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			400 000						-400 000
Postaköltség			220 000						-220 000
Biztosítási díjak			127 000						-127 000
Egyéb szolgáltatások			0						0
Pénzügyi, befektetési díj			524 206	25 000					-549 206
Más egyéb szolgáltatások		114 000	870 000						-984 000
Foglalkoztatottak kiküldetései			550 000						-550 000
Reklám- és propagandakiadások			10 000						-10 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások									0
Működési célú általános forgalmi adó		504 000	1 482 680						-1 986 680
Fizetendő Áfa			1 485 000				32 000		-1 453 000
ÁH kívüli NEM fedezeti ügyletek kamatkiadásai			45 000						-45 000
Bérelti díj		33 000	130 000						-163 000
Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások			650 000						-650 000
Működési célú pénzeszköz átadás /Belsőellenőrzési társulás Kaposmenti Hulladék. Társ., KNIKT			680 000						-680 000
Informatikai eszközbeszerzés/fénymásoló/		1 036 000	0						-1 036 000
Tárgyi eszköz Áfa		280 000							-280 000
Kártérítés							1 323 438		1 323 438
Kamatbevétel			0				0		0
Céltartalék			14 355 950						-14 355 950
Tartalék									0
011130 Összesen:		2 714 000	39 524 097	208 261	0	0	1 473 438		-40 972 920
900020 Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről									0
Földadó zártkert			0				2 500 000		2 500 000
Gépjárműadó (40%-a) (B354)			0				4 500 000		4 500 000

Megnevezés		2015 évről kötelezettség		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		g		V mód	állami	V.mód	saját		
Kifizetői szája (cafetéria 16 %)			64 000				0		-64 000
Egészségügyi hozzájárulás			56 000				0		-56 000
Gyógyszer			0				0		0
Könyv, folyóirat			6 000				0		-6 000
Élelmiszer		3 498 000	17 821 000				0		-21 319 000
Saját termelésű élelmiszerek			2 500 000				0		-2 500 000
Irodaszer/ számla tömb, toner, leporelló/		33 000	50 000				0		-83 000
Munka és védőruha			65 000				0		-65 000
Midazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak		176 000	498 000				0		-674 000
Telefonszámla		3 000	72 000				0		-75 000
Villamos energia		96 000	150 000				0		-246 000
Gázdíj		51 000	560 000				0		-611 000
Víz- és csatornadíj			440 000				0		-440 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		72 000	200 000				0		-272 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			100 000				0		-100 000
Szállítás /étkezés szállítás/		166 000	240 000						-406 000
Más egyéb szolgáltatások		31 000	290 000				0		-321 000
Foglalkoztatottak kiküldetési			50 000				0		-50 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		1 053 000	6 103 000				0		-7 156 000
ÁH kívüli NEM fedezeti ügyletek kamatkiadásai			50 000				0		-50 000
Összesen:		5 179 000	44 236 000	0	28 865 100		18 302 000		-2 247 900
									0
082091 Kulturális feladatok									
Szolgáltatás IKSZT fénymásolás bevétele bérleti díj						118 740	140 000		258 740
Áfa bevétel						21 260	10 000		31 260
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása (1.140 Ft/fő x 1.659)					1 891 260				1 891 260

Megnevezés		2015 évről				egyenleg	
k té		kötelezettség	kiadás	bevétele			
		g		V mód	állami	V mód	saját
Illetmény 1 fő közalkalmazott (12x130 e Ft)			1 560 000				-1 560 000
Erzsébet utalvány (2 x 10 x 4 e)			48 000				-48 000
Külső személy megbízási díja Urbán László 2015.10.-12.hó			180 000				-180 000
Szociális hozzájárulási adó			483 000				-483 000
Kifizetői szja			10 000				-10 000
Egészségügyi hozzájárulás			6 000				-6 000
Könyv, folyóirat			0				0
Szakmai anyagok beszerzése			20 000				-20 000
Informatikai eszközök			0				0
Irodaszer		127 000	200 000				-327 000
Munka és védőruha			0				0
Midazon anyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak		503 000	165 000				-668 000
Internet díj		13 000	211 000				-224 000
Telefonszámla		5 000	40 000	31 500			-76 500
Kábel tv.			43 000				-43 000
Villamos energia		0	220 000				-220 000
Gázdíj			20 000				-20 000
Víz- és csatornadíj		17 000	300 000	78 740			-395 740
Bérleti és lízing díjak			0				0
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		55 000	480 000				-535 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			0				0
Pénzügyi, befektetési díj			0				0
Más egyéb szolgáltatások		6 000	180 000				-186 000
Foglalkoztatottak kiküldetési			0				0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		142 000	712 000	29 760			-883 760
Egyéb dologi kiadások		159 000	10 000				-169 000
Kötelező jellegű díjakat (szerzői jogdíj)			40 000				-40 000

Megnevezés k té	2015 évről kötelezettség g	kiadás			bevétel		egyenleg
		V mód	állami	V.mód	saját		
Összesen:	1 027 000	4 928 000	140 000	1 891 260	140 000	150 000	-3 913 740
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás							0
Működési célú támogatásértékű bevétel társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól (Védőnői szolg.támogatása)				4 901 000	289 100		0
Szolgáltatás							5 190 100
Védőnő illetménye					40 800		40 800
Étkezési utalvány		2 904 000	227 638				-3 131 638
Közeledési költségértítés		48 000					-48 000
Szociális hozzájárulási adó		25 000					-25 000
Kifizetői szja (cafeteria 16 %)		802 000	61 462				-863 462
Egészségügyi hozzájárulás		3 000					-3 000
Gyógyszer	30 000	55 000					-2 000
Szakmai anyagok beszerzése	24 000	35 000					-85 000
Irodaszer		10 000					-59 000
Munka és védőruha		30 000					-10 000
Midazon anyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak		145 000					-30 000
Telefonszámla	3 000	60 000					-145 000
Villamos energia	4 000	50 000	40 800				-63 000
Gázdíj	2 000	200 000					-94 800
Víz- és csatornadíj	2 000	50 000					-202 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		20 000					-52 000
Postaköltség		10 000					-20 000
Biztosítási díjak		4 000					-10 000
Foglalkoztatottak kiküldetési		160 000					-4 000
Más egyéb szolgáltatások		100 000					-160 000
							-100 000

Megnevezés		2015 évről		kiadás			bevétel		egyenleg
k té		kötelezettség	g	V mód	állami	V mód	saját		
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		17 000	238 000					-255 000	
Egyéb dologi kiadások			30 000					-30 000	
Kamat kiadás			20 000					-20 000	
2015. évi Felhalmozási kiadás /rendelő felújítás		201 000	0				400000	199 000	
Felújítás Áfa		55 000	0				108000	53 000	
Összesen:		338 000	5 001 000	329 900	4 901 000	329 900	508 000	70 000	
								0	
								0	
018030 Támogatási célú finanszírozási feladatok								0	
Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása			0		45 806 400			45 806 400	
Óvodaműködési támogatás			0		4 426 667			4 426 667	
Elvonások, befizetések/ előző évi megelőlegezés visszafizetése/			3 713 022					-3 713 022	
Nyári gyermek étkeztetés elszámolása/téli szünetre/			34 000					-34 000	
Óvoda finanszírozás			50 233 067					-50 233 067	
Összesen		0	53 980 089		50 233 067		0	-3 747 022	
								0	
081030 Sportlétesítmények működése								0	
Sportpálya								0	
Midazon anyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak	18 000		50 000					-68 000	
Villamos energia			50 000					-50 000	
Gázdíj			0					0	
Víz- és csatornadíj	8 000		50 000					-58 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			100 000					-100 000	
Más egyéb szolgáltatások	2 000		300 000					-302 000	

Megnevezés k té	2015 évről kötelezettség		kiadás		bevétel		egyenleg
		g	V.mód	állami	V.mód	saját	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			80 000				-80 000
Más egyéb szolgáltatások		146 000	300 000	50 000			-496 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		40 000	176 000				-216 000
ÁH kívüli NEM fedezeti ügyletek kamatkiadásai		0					0
Tárgyi eszköz beszerzés			320 000				-320 000
Beruházási áfa			86 400				-86 400
Szolgáltatás temető: sírhelymegváltás			0		50 000	100 000	150 000
bc) Közttemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása			0	1 522 209			1 522 209
Összesen:		189 000	3 424 070	50 000	50 000	100 000	-1 990 861
							0
							0
041232 Start -munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás							0
Helyi sajátosságra épülő 19 fő 2015.03.01.-2016.02.29.							0
Közfoglalkoztatottak bére			16 239 300	16 239 300			0
Szociális hozzájárulási adó közfoglalkoztatási programok (13,5%)			2 263 340	2 182 340			-81 000
Megbízási díj			300 000				-300 000
Egyéb támogatási bevétel				2 265 796			2 265 796
Munkaruha			310 296				-310 296
Mindazok amelyek nem számolhatók el szakmai anyagnak			1 200 000				-1 200 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			324 000				-324 000
Értékesítés bevétele					472 440	1 500 000	1 972 440
Áfa			83 780		127 560	405 000	448 780
Felújítás			1 955 500	950 000			-2 905 500
Tárgyi eszköz			158 000				-158 000
Áfa			569 985	50 000			-619 985
Mezőgazdasági program elem 26 fő, 2015.03.01. - 2016.02.29.							0
Közfoglalkoztatottak bére			48 314 035		48 314 035		0

Megnevezés	2015 évről				bevételek			egyenleg
	k té	költségvetési g	kiadás	V mód	állami	V.mód	saját	
Szociális hozzájárulási adó közfoglalkoztatási programok (13,5%)			6 522 329		6 522 329			0
Egyéb támogatási bevétel					7 134 621			7 134 621
Munkaruha		19 000	1 185 180					-1 204 180
hajtó és kenőanyag		23 000	600 000					-623 000
Víz és csatornadíj			100 000					-100 000
Villany			150 000					-150 000
Telefondíj		4 000	100 000					-104 000
Mindazok amelyek nem számolhatók el szakmai anyagnak			3 877 877					-3 877 877
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás			200 000					-200 000
Karbantartás			238 000					-238 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		80 000	1 593 925					-1 673 925
Pénzügyi, befektetési díj			20 000					-20 000
Biztosítás			28 375					-28 375
Más egyéb szolgáltatás			20 000					-20 000
Tárgyi eszköz			2 028 089					-2 028 089
Áfa			547 584					-547 584
Készletértékesítés közfoglalkoztatás (zöltség, konyhára átdott 2.000 e Ft is)			0				2 362 000	2 362 000
Szolgáltatás közfoglalkoztatás bérmutka			0		0		315 000	315 000
Áfa							723 000	723 000
Földalapú támogatás					59 586		148 375	207 961
041236 Útör program elemei								0
Közfoglalkoztatottak bére			3 561 975		3 561 975			0
Szociális hozzájárulási adó közfoglalkoztatási programok (13,5%)			480 870		480 870			0
Egyéb támogatási bevételek					1 354 893			1 354 893
Szolgáltatás						40 000		40 000
Áfa						10 000		10 000

Megnevezés		2015 évről kötelezettse		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		g		V mód	állami	V mód	saját		
Üzemanyag				50 000					-50 000
Munkaruha			102 050						-102 050
Mindazok amelyek nem számlázhatók el szakmai anyagnak			1 124 843						-1 124 843
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			331 261						-331 261
Tárgyi eszköz			128 000						-128 000
Áfa			34 560						-34 560
összesen		126 000	94 693 154	1 050 000	88 115 745	650 000	5 453 375		-1 650 034
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás									
1.Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 30 fő 2015.12.30. -2016.02.28.			0					0	0
Közfoglalkoztatottak bére			5 134 000		5 134 000				0
Szociális hozzájárulási adó közfoglalkoztatási programok (13,5%)			693 000		693 000				0
Üzemanyag			11 000		11 000				0
Mindazon anyagok, amelyek nem számlázhatók el szakmai anyagnak			260 000		260 000				0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			73 000		73 000				0
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés			608 000		608 000				0
Tárgyi eszköz beszerzés Áfa			164 000		164 000				0
Összesen:		0	6 943 000		6 943 000		0		0
2. Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1 fő 2015.12.15-2016.06.30. képzéses									
Közfoglalkoztatottak bére			516 000		516 000				0
Szociális hozzájárulási adó közfoglalkoztatási programok (13,5%)			70 000		70 000				0
Üzemanyag			45 000		45 000				0
Mindazon anyagok, amelyek nem számlázhatók el szakmai anyagnak			6 000		6 000				0
Munkaruha			17 000		17 000				0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			19 000		19 000				0

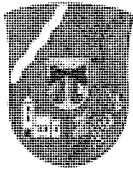
Megnevezés		2015 évről		kiadás		bevétel		egyenleg	
k	té	g	g	V mód	állami	V mód	saját		
Összesen		0	673 000		673 000		0	0	0
									0
									0
									0
Szociális ellátások									
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása								0
Temetési segély			200 000						-200 000
			0						0
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások		0						0
Bursa ösztöndíj			450 000	-25 000					-425 000
			0						0
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások								0
Átmeneti segély /települési támogatás/			11 536 000						-11 536 000
Beiskolázási segély			500 000						-500 000
Települési lakhatási támogatás			138 000						-138 000
			0						0
Köztetetés			480 000						-480 000
			0						0
			0						0
Szociális kiadások összesen					13 404 463				13 404 463
Összesen:		0	13 304 000	-25 000	13 404 463	0	0		125 463
									0
									0
									0
045160	Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása								0
Karbantartás, kisjavítás			1 507 248		1 507 248				0

Megnevezés k té	2015 évről kötelezettség		kiadás				bevétel		egyenleg
	g		V mód	állami	V.mód	saját			
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások			500 000	500 000					0
ÁFA			541 962	541 962				0	0
Összesen:	0	2 549 210		2 549 210		0		0	0
									0
									0
									0
									0
064 010 Közvilágítás									0
Közvilágítás	340 000	2 973 000							-3 313 000
ÁFA	87 000	803 000							-890 000
Dologi kiadások		20 000							-20 000
Közvilágítás fenntartásának támogatása		0		3 776 000					3 776 000
Összesen:	427 000	3 796 000	0	3 776 000		0			-447 000
									0
									0
									0
066 020 Községgazdálkodás									0
Illetmény 2,5 fő (teljes: Zóka Sándor, Nagy Anikó, 4 órás: Novák Jánosné)		3 922 956							-3 922 956
Étkezési utalvány 2,5 x 48 ezer		120 000							-120 000
Szociális hozzájárulási adó		1 083 555							-1 083 555
Kifizetői szja		20 000							-20 000
Egészségügyi hozzájárulás		35 000							-35 000
Gyógyszer		10 000							-10 000
Szakmai anyagok beszerzése		0							0
Irodaszer, nyomtatvány	6 000	50 000							-56 000
Hajtó és kenőanyag	380 000	800 000							-1 180 000
Munka és védőruha		50 000							-50 000

Megnevezés		2015 évről kötelezettség		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		g		V mód	állami	V.mód	saját		
Midazon anyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak		201 000	2 000 000						-2 201 000
Internet		5 000	35 000						-40 000
Telefonszámla		20 000	120 000						-140 000
Villamos energia		170 000	300 000						-470 000
Gázdíj		36 000	300 000	93 000					-429 000
Víz- és csatornadíj		20 000	190 000						-210 000
									0
Bérleti és lízing díjak		26 000	130 000	75 000					-231 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		150 000	530 000						-680 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		526 000	110 000						-636 000
Biztosítási díjak		9 000	550 000						-559 000
Szállítás			260 000						-260 000
Kéményseprés		0	20 000						-20 000
Más egyéb szolgáltatások		116 000	2 028 000						-2 144 000
Foglalkoztatottak kifizetései			15 000						-15 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		483 000	2 139 000	25 740					-2 647 740
Kötelező jellegű díjak (úrdíj, műszaki vizsgadíja)		0	20 000						-20 000
Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások		0	260 000						-260 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (kisértékű is)			220 000						-220 000
ÁFA: egyéb eszköz			41 000						-41 000
			0						0
ÁH kívüli NEM fedezeti ügyletek kamatkiadásai			50 000						-50 000
Bérleti díj községgazdálkodás:árusok			0				500 000		500 000
A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása					5 021 960				5 021 960
Bérleti díj lakások (vagyongazdálkodás, lakóingatlan bérbeadása szf: 680 001)			0				500 000		500 000

Megnevezés		2015 évről kötelezettség		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		g		V mód	állami	V.mód	saját		
Bérleti díj bolt (vagyongazdálkodás, nem lakóingatlan bérbeadás szf: 680 002)			0				240 000	240 000	
Bérleti díj Kossuth L. 212,			0				1 005 000	1 005 000	
Osztalék						103 740		103 740	
Szolgáltatás						390 000	10 000	400 000	
Áfa						100 000		100 000	
Közösségi busz								0	
Illetmény 1 fő gépjárművezető/12900x12/			1 838 000					-1 838 000	
Erzsébet utalvány 4000x12hó			48 000					-48 000	
Szociális hozzájárulási adó			509 300					-509 300	
Kifizetői szja								0	
Egészségügyi hozzájárulás								0	
Irodaszer, nyomtatvány /menetlevél, tachográf szalag/			50 000					-50 000	
Hajtó, kenőanyag		204 000	500 000					-704 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		96 000	350 000					-446 000	
Biztosítási díjak			200 000					-200 000	
Kötelező jellegű díjak (útdíj,műszaki vizsga díja)			250 000					-250 000	
Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások		20 000	300 000					-320 000	
Szolgáltatás közsggazdálkodás: BUSZ személyszállítás							708 000	708 000	
ÁFA:							192 000	192 000	
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmiadó		87 000	445 000					-532 000	
Összesen:		2 555 000	19 899 811	193 740	5 021 960	593 740	3 155 000	-13 877 851	
018010 Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel								0	
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása (6.000.000 Ft - beszámítás: 3 413 630 Ft =2.586.370 Ft)			0		2 586 370			2 586 370	
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása /2.50 Ft /fő/			0		66 300			66 300	

Megnevezés k té	2015 évről kötelezettség		kiadás		bevétel		egyenleg
	g		V mód	állami	V.mód	saját	
Rászoruló gyermekintézményen kívülszűnidei étkeztetésének támogatása				820 800		0	820 800
Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízártnatlanítása				70 000		0	70 000
2015 évről áthúzódó bérkompenzáció				89 511	183 261	124 206	396 978
Összesen:	0	0		3 632 981	183 261	124 206	3 940 448
		0					0
		0					0
01350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás							0
Koncessziós díj		0				5 500 000	5 500 000
Koncessziós díj ÁFA		0				1 485 000	1 485 000
							0
Összesen:	0	0		0		6 985 000	6 985 000
		0					0
		0					0
		0					0
		0					0
		0					0
		0					0
		0					0
084031 Civil szervezetek működési támogatása							0
Civil szervezetek támogatása		1 800 000					-1 800 000
							0
							0
							0
						0	0
Összesen:	0	1 800 000		0		0	-1 800 000



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyintéző: Táskai Erika

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. szeptember 29. napján tartandó ülésére

Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról 2016. szeptember 20. állapotnak megfelelően (később kerül kiküldésre).

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2016. február 23.-ai ülésén elfogadta az Önkormányzat 2016. évi költségvetését.

2016. szeptember 20.-ai dátummal a következő módosítások váltak szükségessé:

- 2016. szeptember 20.-ig az adóbevételeink összesítve meghaladták a tervezett szintet. Iparüzési adó bevétel 7.352.780 Ft-tal több mint a tervezett összeg, a Kommunális adó bevétel 634.921 Ft-tal elmarad a tervtől, a Gépjármű adó bevétel (megosztás után 09.30.) a tervezett szinten lesz. Ezért a költségvetés módosítása vált szükségessé 7.000.000 Ft összeggel.
- 2016 szeptember 20.-án a Somogy Megyei Kormányhivatallal megkötött Támogatási szerződés szerint az Önkormányzat 107.000 Ft támogatásban részesül a II. Országos Közfoglalkoztatási Kiállítással kapcsolatos kiadásainak fedezetére.

Az Önkormányzat a plusz adóbevételekből kívánja fedezni a Magyar Államkincstár 2016 április 18.-án kelt határozatában szereplő 899.740 Ft összegű visszafizetési kötelezettséget, amely 2014 évi éves beszámoló ellenőrzése során keletkezett, illetve a 2015 évi beszámolóban szereplő 945.000 Ft visszafizetési kötelezettséget illetve ezen összeg kamatait.

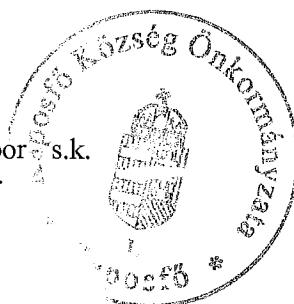
A fennmaradó 5.000.000 Ft-ot pedig a tartalékba kívánja helyezni.

A bevételek és kiadások módosulását a 2. számú mellékletben mutatjuk be.

Kérem a Képviselő-testületet a rendelet módosítás elfogadására.

Kaposfő, 2016. szeptember .

Sztányi Tibor s.k.
polgármester



TERVEZET
Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016.(...) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének

a)	tárgyévi költségvetési bevétele	335.300.122. Ft-ban
aa)	működési költségvetési bevétele	303.751.122. Ft-ban
ab)	felhalmozási költségvetési bevétele	31.549.000. Ft-ban
b)	tárgyévi költségvetési kiadás	335.300.122. Ft-ban
ba)	működési költségvetési kiadás	290.497.832. Ft-ban
-	személyi jellegű kiadások	147.035.896. Ft-ban
-	munkaadókat terhelő járulékok	29.982.694. Ft-ban
-	dologi jellegű kiadások	92.313.242. Ft-ban
-	ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft-ban
-	társadalom- és szociálpolitikai juttatások	13.279.000. Ft-ban
-	működési célú támogatásértéktű kiadás	2.887.000. Ft-ban
-	működési célú pénzeszköztátadás	0 Ft-ban
-	működési célú általános tartalék	5.000.000. Ft-ban
bb)	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5.713.022. Ft-ban
bc)	Előző évi normatíva visszafizetése	34.000. Ft-ban
bd)	felhalmozási költségvetési kiadás	9.699.318. Ft-ban
-	beruházások előirányzata	4.443.833. Ft-ban
-	felújítások előirányzata	5.255.485. Ft-ban
be)	Fejlesztési kölcsön visszafizetése	15.000.000 Ft-ban
bf)	Felhalmozási tartalék állapítja meg.	14.355.950. Ft-ban

3. §

A R.1.-17. melléklete helyébe e rendelet 1.-17. melléklete lép.

4. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, a hatálybalépését követő napon hatályát veszti

Kaposfő, 2016. szeptember ...

Sztányi Tibor
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

Kihirdetve: 2016. szeptember.....

Gyura Tiborné
jegyző

Kaposfő Község Önkormányzat címrendje

Az önkormányzat költségvetési szervei külön-külön alkotnak egy-egy címet:

1. Kaposfői Napsugár Óvoda

Az Önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 3-4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

Kaposfő Község Önkormányzat
bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatása

adatok forintban

BEVÉTELEK									
Megnevezés									
	Előirányzat	I. mód	II. mód	III. mód	IV. mód	V. mód	VI. mód	Módosított	
I. Működési bevételek									
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről									
Támogatásértékű működési bevételek	198 516 794	88 099 056	2 277 681	0	0	1 946 901	7 107 000	287 946 332	
- elkülönített állami pénzalapból	21 583 000	86 027 162	148 375	0	0	472 361	107 000	219 358 354	
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	16 682 000	86 027 162	148 375		0	289 100	107 000	108 154 637	
- központi költségvetési szerv	4 901 000					289 100		5 190 100	
- helyi önkormányzatból									
- nemzeti költségvetési önkormányzatból									
- társulástól									
- fejezeti kezelésű előirányzattól									
- a központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nél.									
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök megterülése á									
Garancia- és kezességvállalásból származó megterülés									
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések									
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatásai	110 865 794	30 456	124 206			183 261		111 203 717	
Adók (helyi adók, átengedett kp.-i adók)	30 450 000	0	0	0	0	0	7 000 000	37 450 000	
Illetékek	30 200 000						7 000 000	37 200 000	
Jánulékok									
Hozzájárulások									
Bírságok (politékok, bírság bev.-ek)	250 000							250 000	
Díjak									
Más fizetési kötelezettségek									
3. Intézményi működési bevétel	35 472 000	2 041 438	2 005 000		0	1 474 540		40 992 978	
Áru- és készletértékesítés	2 362 000		1 500 000			472 440		4 334 440	
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	14 011 000	718 000	78 740			694 540		15 502 280	
Béreti díj bevételek	2 345 000					40 000		2 385 000	
Intézményi ellátási díjak	4 254 000							4 254 000	
Tulajdonosi bevételei (koncessziós díj)	5 500 000							5 500 000	
Egyéb működési bevétel						13 500		13 500	
Általános forgalmi adó bevételek	7 000 000	1 323 438	426 260			150 320		7 576 580	
Kártérítési bevétel							103 740	103 740	
Osztalék								145 000	
4. Működési célú átvett pénzeszköz	145 000	0						145 000	
Pénzeszköztétel államháztartáson kívülről									
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	145 000							145 000	
Garancia- és kezességvállalásból származó megterülés									
II. Felhalmozási bevételek									
1. Felhalmozási bevétel	31 549 000	0						31 549 000	
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése									
Pénzügyi befektetések bevételei									
Szállás felhalmozási és tőkebevételek									
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	31 549 000	0						31 549 000	
Támogatásértékű bevételek	31 549 000	0						31 549 000	
- elkülönített állami pénzalapból	31 549 000							31 549 000	
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból									
- helyi önkormányzatból									
- nemzeti költségvetési önkormányzatból									
- társulástól									
- fejezeti kezelésű előirányzattól									
- a központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nél.									
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök megterülése									
Garancia- és kezességvállalásból származó									

Önkormányzat felhalmozási célú költségvetési									
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
Pénzeszköztámvétel államháztartáson kívülről									0
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések									0
									0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):	230 064 794	88 099 056	2 277 581	0	0	1 946 901	7 107 000	329 495 332	0
III. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő									
- működési célú igénybevétele	5 758 289	0						5 804 790	0
- felhalmozási célú igénybevétele	5 758 289							5 804 790	0
IV. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei									
Működési célú pénzügyi műveletek bevételei		0	0						0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		0	0						0
Belföldi értékpapírok bevételei									0
Államháztartáson belüli megelőlegezések beérkezése									0
Irányító szervi támogatás									0
Külföldi finanszírozás bevételei									0
Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei		0	0						0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									0
Belföldi értékpapírok bevételei									0
Államháztartáson belüli megelőlegezések beérkezése									0
Irányító szervi támogatás									0
Külföldi finanszírozás bevételei									0
V. Aktív pénzügyi műveletek		0	0						0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.):	235 823 083	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	7 107 000	335 300 122	0

KIADÁSOK									
Megnevezés									
Előirányzat									
I. Működési kiadások	201 423 362	78 582 521	2 517 581	1 816 966	46 501	946 901	107 000	286 440 832	0
Személyi juttatások	84 438 492	62 069 766	300 000			227 638		147 035 896	0
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár.-i adó	21 325 723	8 514 509	81 000			61 462		29 982 694	
Dologi kiadások	79 425 147	7 998 246	2 236 581	1 816 966	46 501	682 801	107 000	92 313 242	
Működési célú támogatásértéknéki kiadás	2 830 000							2 830 000	
Működési célú pénzeszköztátadás								0	
Ellátottak pénzbeli juttatása								0	
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások	13 404 000		-100 000			-25 000		13 279 000	
II. Felhalmozási kiadások	3 001 200	4 181 589	406 400	1 110 129	0	1 000 000		9 699 318	
Intézményi beruházások	1 229 200	2 226 089	406 400	582 144				4 443 833	
Felújítás	1 772 000	1 955 500		527 985		1 000 000		5 255 485	
Egyéb felhalmozási kiadás								0	
III. Kölcsönök	15 057 000	0						15 057 000	
Működési célú kölcsönök	57 000							57 000	
Kölcsön nyújtása	57 000							57 000	
Kölcsön törlesztése								0	
Felhalmozási célú kölcsönök	15 000 000	0						15 000 000	
Kölcsön nyújtása								0	
Kölcsön törlesztése	15 000 000							15 000 000	
IV. Tartalékok	12 594 499	5 334 946	-646 400	-2 927 095	0	0	5 000 000	19 355 950	
Működési célú tartalékok	1 657 912	5 334 946	-646 400	-6 346 458	0	0	5 000 000	5 000 000	
Általános tartalék	1 657 912	5 334 946	-646 400	-6 346 458			5 000 000	5 000 000	
Céltartalék								0	
Felhalmozási célú tartalék	10 936 587	0	0	3 419 363				14 355 950	
Általános tartalék				3 419 363				14 355 950	
Céltartalék	10 936 587							0	
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.):	232 076 061	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	5 107 000	329 553 100	0
V. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	3 747 022	0	0	0	0	0	2 000 000	5 747 022	0
Működési célú műveletek kiadásai								0	
Előző évi elszámolások/normatíva visszafizetés, gyermekétkeztetés	34 000						2 000 000	34 000	
Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 713 022							3 713 022	
Felhalmozási célú műveletek kiadásai								0	
VI. Passzív pénzügyi műveletek	0	0						0	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.):	235 823 083	88 099 056	2 277 581	0	46 501	1 946 901	7 107 000	335 300 122	0

Kaposfő Község Önkormányzat 2016.évi költségvetési bevételei

Megnevezés	Működési költségvetési bevételek					Felhalmozási költségvetési bevételek			BEVÉTEL ÖSSZESEN
	Saját bevétel	Támogatás	Támogatás értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	Működési költségvetési bevételek összesen	Saját bevétel	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	Felhalmozási költségvetés bevételek összesen	
2016. eredeti előirányzat	84 247 768	111 203 717	108 154 637	145 000	303 751 122		31 549 000	31 549 000	335 300 122

ÍFT

Kaposfő Község Önkormányzat 2016.évi költségvetési kiadásai

Megnevezés	Működési költségvetési kiadások						Felhalmozási költségvetési kiadások					KIADÁS ÖSSZESEN
	Személyi jellegű kiadások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadás	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadás	Működési költségvetési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási kiadások	Felhalmozási célutalék	Felhalmozási kiadások összesen	
2016. eredeti előirányzat	147 035 896	29 982 694	92 313 242	5 000 000	36 913 022	311 244 854	5 255 485	4 443 833		14 355 950	24 055 268	335 300 122

Ft

2016. évi egyéb működési és felhalmozási kiadások

Önkormányzat egyéb működési kiadásai	
Támogatásértékű működési kiadások	4 484 022
Jutai Közös Hivatal tandíj	165 000
Belső Ellenőrzési Társulás	243 000
Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás tagdíj	90 000
Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ	69 000
Kadarkútt-Nagybajomi Többcélú Kistérségi Társulás	90 000
TÖOSZ	23 000
Működési célú kölcsönök nyújtása háztartásoknak	57 000
2015 évben megelőlegezett 2016 évi finanszírozás visszautalása	3 713 022
Előző évi elszámolások visszafizetése	34 000
Működési célú pénzeszköztáadás	2 150 000
Egyesületek támogatására	1 800 000
Működési célú pénzeszköz átadás háztartásoknak	350 000
Önkormányzat által folyósított szociális ellátások	13 279 000
Egyéb működési célú kiadások összesen	19 913 022
Önkormányzat egyéb felhalmozási kiadásai	
Fejlesztési hitel törlesztése	
Pénzügyi befektetés	
Felhalmozási célú pénzeszköztáadás	
Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0

2016. évi felhalmozási kiadások

Ft

Önkormányzati felújítás	5 255 485
Önkormányzati beruházás	4 443 833
Tárolószín építése	200 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	1 029 200
START program gépbeszerzés	2 808 233
Urnafal	254 000
Hulladékgyűjtő tartály	152 400
Pénzügyi befektetés	
Felhalmozási célú pénzeszközáradás	-
Céltartalék felhalmozási célokra	14 355 950
Összesen	24 055 268

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az
Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendelet, 8. melléklet

Kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatok kiadásainak bemutatása

adatok forintban

Kötelezően ellátandó feladatok kiadásainak összege:	333 150 122
Önként vállalt feladatok kiadásainak összege:	2 150 000

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| - egyesületek működési támogatása: | 1 800 000 |
| - szennyvízártalmatlanítás | 350 000 |

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
önkormányzati rendelet, 9. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi létszámkerete

Közfoglalkoztatás nélküli létszámkeret	fő
Önkormányzat intézmények nélküli létszámkerete	15,6
Kaposfői Napsugár Óvoda létszámkerete	11
Önkormányzat (közfoglalkoztatás nélküli) létszámkerete:	26,6

Közfoglalkoztatottak tervezett létszáma	fő
Kaposfői Napsugár Óvoda	0
Önkormányzat intézmény nélkül	100
Közfoglalkoztatottak összesen:	100

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemtervéről

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési bevételek	2 956 000	2 956 000	4 997 438	4 961 000	2 956 000	2 956 000	2 956 000	2 956 000	3 324 635	3 324 635	3 324 635	3 324 635	40 992 978
Közhatalmi bevételek	580 000	580 000	12 000 000	580 000	580 000	580 000	580 000	580 000	19 000 000	1 230 000	580 000	580 000	37 450 000
Támogatások	8 749 417	8 749 417	15 290 808	8 685 972	8 313 391	8 313 391	8 313 391	8 313 391	8 385 666	8 492 666	8 385 666	8 385 667	108 378 843
Felhalmozási bevételek	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 629 000	2 630 000	31 549 000
Támogatásértékű működési bev.	9 238 816	9 238 816	9 269 272	9 238 816	9 138 816	9 238 816	9 238 816	9 238 816	9 284 631	9 284 631	9 284 631	9 284 634	110 979 511
Működési és felhalm. célú átvett be	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 083	12 087	145 000
Pénzmaradvány			5 758 289				46 501						5 804 790
Bevételek összesen	24 165 316	24 165 316	49 956 890	26 106 871	23 629 290	23 729 290	23 775 791	23 729 290	42 636 015	24 973 015	24 216 015	24 217 023	335 300 122
Kiadások													
Működési kiadások	15 668 280	15 668 280	23 706 532	26 276 513	23 733 652	23 733 652	23 780 153	23 733 652	23 976 627	24 083 627	23 976 627	23 976 635	272 314 230
Pénzeszközátadások, szoc.ellát.	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 017 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	1 092 000	1 117 000	1 117 000	1 117 000	13 279 000
Felhalmozási, felújítási kiadások	9 272 000	1 272 000	7 875 358	672 158	556 924	613 925	556 924	556 924	806 924	806 924	806 924	806 935	24 603 920
Finanszírozási műveletek			3 747 022						2 000 000				5 747 022
Tartalék			6 992 858	-646 400	-6 346 458				5 000 000				19 355 950
Kiadások összesen	26 057 280	18 057 280	43 438 770	27 319 271	19 061 118	25 464 577	25 454 077	25 407 576	32 875 551	26 007 551	25 900 551	40 256 520	335 300 122

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az
Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014.(II.
26.) önkormányzati rendelet, 11. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2016. évi tartalékai

Ft	
Megnevezés	2014. évi előirányzat
Általános tartalék	5 000 000
Céltartalék felhalmozási kiadásokra	14 355 950
Céltartalékok összesen	14 355 950
Tartalékok összesen	19 355 950

**Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat több éves kihatással járó feladatainak
előírányzatáról éves bontásban**

Feladat megnevezése	Összes kiadás	Előző év végéig	Terv évi előírányzat	2016		
Összesen	-	-	-	-	-	-

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-
testületének az Önkormányzat 2016. évi
költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet, 14.
melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

	A	B	C	D	E
Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot			ÖSSZESEN
		2016	2017	2018	
1	Helyi adók	30 200	30 300	30 400	90 900
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	5 500	5 500	5 500	16 500
3	Díjak, pótlékok, bírságok	250	250	250	750
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				0
55	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	Saját bevételek (1+...+7)	35 950	36 050	36 150	108 150
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	17 975	18 025	18 075	54 075
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+ +18)	0	0	0	0
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett				0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+ ...+27)	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett				0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	0	0	0	0
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	17 975	18 025	18 075	54 075

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az
Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendelet, 15. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat által felvett hitelállomány lejárat és eszközök szerinti bontásban

[illegible]

Kaposfői Napsugár Óvoda költségvetési szerv bevételei és kiadásai

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	50 362 780	0	0	50 362 780
Irányító szervtől kapott működési támogatás	49 775 867			49 775 867
Támogatásértékű működési bevételek	0	0	0	0
Helyi önkormányzattól				0
Társulástól				0
Intézményi működési bevétel	0	0	0	0
Nyújtott szolgáltatás ellenértéke				0
Bérleti díj bevételek				0
Működési célú pénzmaradvány	586 913			586 913
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	457 200	0	0	457 200
Tárgyi eszközök értékesítése				0
Irányító szervtől kapott felhalmozási támogatás	457 200			457 200
Felhalmozási célú pénzmaradvány				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	50 819 980	0	0	50 819 980
KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	50 362 780	0	0	50 362 780
Személyi juttatások	35 951 176			35 951 176
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	9 855 224			9 855 224
Dologi kiadások	4 556 380			4 556 380
Ellátottak pénzbeli juttatása				0
Működési célú támogatásértékű kiadás				0
Működési célú pénzeszközátadás				0
Tartalékok (működési célú)				0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	457 200	0	0	457 200
Inéztményi beruházások	457 200	0	0	457 200
- ügyviteli, számtech.eszköz beszerzés	457 200			457 200
- egyéb gép berendezés beszerzése				0
Felújítások	0	0	0	0
- épület felújítás				0
- gép, berendezés felújítása				0
Egyéb felhalmozási kiadások				0
Tartalékok (felhalmozási célú)				0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	50 819 980	0	0	50 819 980

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületén
 Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkorm
 rendelet, 17. melléklet

Kaposfő Önkormányzat nem intézményi (intézmény nélküli) kiadásai

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	293 965 141	2 150 000	0	296 115 141
Személyli juttatások	111 084 720			111 084 720
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	20 127 470			20 127 470
Dologi kiadások	87 756 862			87 756 862
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások	13 279 000			13 279 000
Működési célú támogatásértékű kiadás	737 000	2 150 000		2 887 000
Működési célú pénzeszközáradás				0
Irányítószervi működési támogatás (intézményfinanszírozás óvoda)	50 233 067			50 233 067
Finanszírozási célú pénzügyi műv. Kiadásai	5 747 022			5 747 022
Tartalékok (működési célú)	5 000 000			5 000 000
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	38 598 068	0	0	38 598 068
Intézményi beruházások	3 986 633			3 986 633
Felújítások	5 255 485			5 255 485
Felhalmozási célú pénzeszközáradás				0
Pénzügyi befektetés				0
Felhalmozási kölcsön törlesztése	15 000 000			15 000 000
Tartalékok (felhalmozási célú)	14 355 950			14 355 950
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	332 563 209	2 150 000	0	334 713 209

ek az
ányzati

Megnevezés		2015 évről		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		g		VI mód	állami	VI mód	saját		
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége									
Polgármester tiszteletdíja 224,363x12			2 692 356					-2 692 356	
Polgármester költségátalánya 33.655 x 12			403 860					-403 860	
Képviselők tiszteletdíja 5 fő x 36.000 x12 hó			2 160 000					-2 160 000	
Alpolgármester tiszteletdíja 157.000 x 12 hó			1 884 000					-1 884 000	
Alpolgármester költségátalánya 23.550 x 12 hó			282 600					-282 600	
Településfejlesztési tanácsadó (MT) /juttatásai pályázatoknál elszámolhatók/350eFtx 12 hó			4 200 000					-4 200 000	
Igazgatási ügyintéző (MT)			258 000					-258 000	
Közlekedési költségértítés			130 000					-130 000	
Erzsébet utalvány 2 fő részére évi 48 ezer			52 000					-52 000	
Szociális hozzájárulási adó			3 253 944					-3 253 944	
Kifizetői szja (16 %)			12 000					-12 000	
Éü hozzájárulás (caféteria 14 %)			20 000					-20 000	
Könyv, folyóirat			100 000					-100 000	
Egyéb információ hordozó			0					0	
Informatikai eszközök			50 000					-50 000	
Irodaszer		95 000	346 501					-441 501	
Midazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak		18 000	350 000					-368 000	
Internet díj		19 000	250 000					-269 000	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele		456 000	320 000					-776 000	
Telefonszámla		66 000	650 000				118 000	-598 000	
Kábel tv.			35 000					-35 000	
Villamos energia		23 000	300 000					-323 000	
Gázdíj			35 000					-35 000	
Víz- és csatornadíj		7 000	150 000					-157 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		63 000	242 261					-305 261	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			400 000					-400 000	
Postaköltség			220 000					-220 000	
Biztosítási díjak			127 000					-127 000	

Megnevezés		2015 évről		kiadás				bevétel		egyenleg	
k té		g		VI mód	állami	VI mód	saját				
Egyéb szolgáltatások			0							0	
Pénzügyi, befektetési díj			549 206							-549 206	
Más egyéb szolgáltatások		114 000	870 000							-984 000	
Foglalkoztatottak kiküldetései			550 000							-550 000	
Reklám- és propagandakiadások			10 000							-10 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások										0	
Működési célú általános forgalmi adó		504 000	1 482 680							-1 986 680	
Fizetendő Áfa			1 485 000				32 000			-1 453 000	
ÁH kívüli NEM fedezeti ügyletek kamatkiadásai			45 000							-45 000	
Bérlési díj		33 000	130 000							-163 000	
Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások			650 000							-650 000	
Működési célú pénzeszköz átadás /Belsőellenőrzési társulás Kaposmenti Hulladék.			680 000							-680 000	
Társ., KNTKT										-1 036 000	
Informatikai eszközbeszerzés/fénymásoló/		1 036 000	0							-280 000	
Tárgyi eszköz Áfa		280 000								1 323 438	
Kártérítés			0							0	
Kamatbevételek			14 355 950							-14 355 950	
Céltartalék				5 000 000						-5 000 000	
Tartalék				5 000 000						-45 972 920	
011130 Összesen:		2 714 000	39 732 358	5 000 000	0	0	1 473 438	0		0	
900020 Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről											
Földadó zártkert			0				2 500 000			2 500 000	
Gépjárműadó (40%-a) (B354)			0				4 500 000			4 500 000	
Termőföld bérbeadásából származó SZJA (B311 magánszemélyek jövedelmadói)			0				0			0	
Magánszemély kommunális adója (B34 vagyoni típusú adók)			0				5 200 000			5 200 000	
Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (B351 értékesítési és forgalmi adók)			0				7 000 000			18 000 000	
Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átalány)			0				0			0	

Megnevezés		2015 évről		kiadás		bevételek		egyenleg	
k té		g		VI mód	állami	VI.mód	saját		
Jövedéki adó pálinkafőzés (B352 fogyasztási adók)				0			0	0	0
Késedelmi és önellátási pótlék (B36 egyéb közhatalmi bevétel)				0			250 000	250 000	250 000
									0
									0
									0
900 020 Összesen		0		0	0	7 000 000	30 450 000	37 450 000	37 450 000
Könyha									0
Szolgáltatás községgazdálkodás: ebédszállítás,									0
Szolgáltatás: KONYHA vendégétkéztetés (vendég felnőtt, kiskorpadó óvoda, SZASZK)				0			200 000	200 000	200 000
Intézményi ellátási díjak: gyermekétkéztetés iskola				0			10 000 000	10 000 000	10 000 000
Intézményi ellátási díjak: gyermekétkéztetés óvoda				0			3 404 000	3 404 000	3 404 000
ÁFA (fenti működési bevételek után 27%)				0			850 000	850 000	850 000
a) Gyermekétkéztetés dolgozók bértámogatása (7,70 fő) (12.566.400 Ft)				0	12 566 400		3 848 000	3 848 000	3 848 000
b) Gyermekétkéztetés üzemeltetési támogatása (16.298.700 Ft)				0	16 298 700				12 566 400
7 fő közalkalmazott illetménye				11 334 000			0	-11 334 000	16 298 700
Étkezési utalvány 7 x 48				360 000			0	-360 000	0
Közlekedési költségértítés (munkabajárás)				60 000			0	-60 000	0
Szociális hozzájárulási adó				3 167 000			0	-3 167 000	0
Kifizetői szja (caféteria 16 %)				64 000			0	-64 000	0
Egészségügyi hozzájárulás				56 000			0	-56 000	0
Gyógyszer				0			0	0	0
Könyv, folyóirat				6 000			0	-6 000	0
Élelmiszer		3 498 000		17 821 000			0	-21 319 000	0
Saját termelésű élelmiszerek				2 500 000			0	-2 500 000	0
Irodaszer/ szamlá tömb, toner, leprellő/		33 000		50 000			0	-83 000	0
Munka és védőruha				65 000			0	-65 000	0
Műanyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak		176 000		498 000			0	-674 000	0
Telefonszámla		3 000		72 000			0	-75 000	0

Megnevezés		2015 évről		kiadás		bevétele		egyenleg	
k té		g		VI mód	állami	VI mód	saját		
Villamos energia		96 000	150 000				0		-246 000
Gázdíj		51 000	560 000				0		-611 000
Víz- és csatornadíj			440 000				0		-440 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		72 000	200 000				0		-272 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			100 000				0		-100 000
Szállítás /étkezés szállítás/		166 000	240 000						-406 000
Más egyéb szolgáltatások		31 000	290 000				0		-321 000
Foglalkoztatottak kiküldetési			50 000				0		-50 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		1 053 000	6 103 000				0		-7 156 000
ÁH kívüli NEM fedezett ügyletek kamatkiadásai			50 000				0		-50 000
Összesen:		5 179 000	44 236 000	0	28 865 100		18 302 000		-2 247 900
082091 Kulturális feladatok									
Szolgáltatás IKSZT fénymásolás bevétele bérleti díj							258 740		258 740
Áfa bevétel							31 260		31 260
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása (1.140 Ft/fő x 1.659)					1 891 260				1 891 260
Illetmény 1 fő közalkalmazott (12x130 e Ft)			1 560 000						-1 560 000
Erzsébet utalvány (2 x 10 x 4 e)			48 000						-48 000
Külső személy megbízási díja Urbán László 2015.10.-12.hó			180 000						-180 000
Szociális hozzájárulási adó			483 000						-483 000
Kifizetői szja			10 000						-10 000
Egészségügyi hozzájárulás			6 000						-6 000
Könyv, folyóirat			0						0
Szakmai anyagok beszerzése			20 000						-20 000
Informatikai eszközök			0						0
Irodaszer		127 000	200 000						-327 000
Munka és védőruha			0						0
Műszaki anyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak		503 000	165 000						-668 000
Internet díj		13 000	211 000						-224 000

Megnevezés							2015 évről kötelezettség		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		g		VI mód	állami	VI mód	saját							
Munka és védőruha				30 000									-30 000	
Midazon anyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak				145 000									-145 000	
Telefonszámla		3 000		60 000									-63 000	
Villamos energia		4 000		90 800									-94 800	
Gázdíj		2 000		200 000									-202 000	
Víz- és esetornadíj		2 000		50 000									-52 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások				20 000									-20 000	
Postaköltség				10 000									-10 000	
Biztosítási díjak				4 000									-4 000	
Foglalkoztatottak kiküldetései				160 000									-160 000	
Más egyéb szolgáltatások				100 000									-100 000	
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		17 000		238 000									-255 000	
Egyéb dologi kiadások				30 000									-30 000	
Kamat kiadás				20 000									-20 000	
2015. évi Felhalmozási kiadás /rendelő felújítás		201 000		0								400 000	199 000	
Felújítás Áfa		55 000		0								108 000	53 000	
Összesen:		338 000		5 330 900	0	5 230 900	0	508 000					70 000	
													0	
													0	
018030 Támogatási célú finanszírozási feladatok													0	
Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása				0						45 806 400			45 806 400	
Óvodaműködtetési támogatás				0						4 426 667			4 426 667	
Elvonások, befizetések/ előző évi megelőlegezés visszafizetése/				3 713 022	2 000 000								-5 713 022	
Nyári gyermek étkeztetés elszámolása/téli szünetre/				34 000									-34 000	
Óvoda finanszírozás				50 233 067									-50 233 067	
Összesen		0		53 980 089	2 000 000	50 233 067	0	508 000	50 233 067	0			-5 747 022	0

Megnevezés		2015 évről		kiadás		bevétel		egyenleg	
k	té	g	g	VI mód	állami	VI mód	saját		
Egészségügyi hozzájárulás							0	0	0
Műanyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak							0	0	0
Telefonszámla			36 000						-36 000
Villamos energia			15 000						-15 000
Víz- és csatornadíj		3 000	20 000						-23 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			80 000						-80 000
Más egyéb szolgáltatások		146 000	350 000						-496 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		40 000	176 000						-216 000
ÁH kívüli NEM fedezeti ügyletek kamatkiadásai		0							0
Tárgyi eszköz beszerzés			320 000						-320 000
Beruházási áfa			86 400						-86 400
Szolgáltatás temető: sírhelymegváltás			0				150 000		150 000
b) Köztisztviselői feladatainak támogatása			0		1 522 209				1 522 209
Összesen:		189 000	3 474 070	0	1 522 209	0	150 000		-1 990 861
041232 Start - munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás									
Helyi sajátosságra épülő 19 fő 2015.03.01.-2016.02.29.									0
Közfoglalkoztatottak bére			16 239 300		16 239 300				0
Szociális hozzájárulási adó közfoglalkoztatási programok (13,5%)			2 263 340		2 182 340				-81 000
Megbízási díj			300 000						-300 000
Egyéb támogatási bevétel					2 265 796				2 265 796
Munkaruhák			310 296						-310 296
Műanyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak			1 200 000						-1 200 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			324 000						-324 000
Értékesítés bevétele							1 972 440		1 972 440
Áfa			83 780				532 560		448 780
Felújítás			2 905 500						-2 905 500
Tárgyi eszköz			158 000						-158 000
Áfa			619 985						-619 985

Megnevezés		2015 évről		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		kötelezettség	g	VI mód	állami	VI mód	saját		
Munkaruha				102 050					-102 050
Mindazok amelyek nem számolhatók el szakmai anyagnak				1 124 843					-1 124 843
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó				331 261					-331 261
Tárgyi eszköz				128 000					-128 000
Áfa				34 560					-34 560
összesen			126 000	95 743 154	107 000	88 115 745	107 000	6 103 375	-1 650 034
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás									
1.Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 30 fő 2015.12.30. -2016.02.28.									
Közfoglalkoztatottak bére				0				0	0
Szociális hozzájárulási adó közfoglalkoztatási programok (13,5%)				5 134 000		5 134 000			0
Üzenanyag				693 000		693 000			0
Mindazon anyagok, amelyek nem számolhatók el szakmai anyagnak				11 000		11 000			0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó				260 000		260 000			0
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés				73 000		73 000			0
Tárgyi eszköz beszerzés Áfa				608 000		608 000			0
Összesen			0	6 943 000		6 943 000		0	0
2. Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1 fő 2015.12.15-2016.06.30. képzéses									
Közfoglalkoztatottak bére				516 000		516 000			0
Szociális hozzájárulási adó közfoglalkoztatási programok (13,5%)				70 000		70 000			0
Üzenanyag				45 000		45 000			0
Mindazon anyagok, amelyek nem számolhatók el szakmai anyagnak				6 000		6 000			0
Munkaruha				17 000		17 000			0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó				19 000		19 000			0
Összesen			0	673 000		673 000		0	0
Szociális ellátások									

Megnevezés		2015 évről		kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		kötelezettség	g	VI mód	állami	VI mód	saját		
Köztisztviselés			340 000		2 973 000				-3 313 000
ÁFA			87 000		803 000				-890 000
Dologi kiadások					20 000				-20 000
Köztisztviselési feladatok támogatása					0		3 776 000		3 776 000
Összesen:			427 000		3 796 000	0	3 776 000	0	-447 000
									0
									0
									0
066 020 Községgazdálkodás									
	Illetmény 2,5 fő (teljes: Zóka Sándor, Nagy Anikó, 4 órás: Novák Jánosné)				3 922 956				-3 922 956
	Értékesítési utalvány 2,5 x 48 ezer				120 000				-120 000
	Szociális hozzájárulási adó				1 083 555				-1 083 555
	Kifizetési szja				20 000				-20 000
	Egészségügyi hozzájárulás				35 000				-35 000
	Gyógyszer				10 000				-10 000
	Szakmai anyagok beszerzése				0				0
	Irodaszer, nyomtatvány		6 000		50 000				-56 000
	Hajtó és kenőanyag		380 000		800 000				-1 180 000
	Munka és védőruha				50 000				-50 000
	Műanyag anyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak		201 000		2 000 000				-2 201 000
	Internet		5 000		35 000				-40 000
	Telefonszámla		20 000		120 000				-140 000
	Villamos energia		170 000		300 000				-470 000
	Gázdíj		36 000		393 000				-429 000
	Víz- és csatornadíj		20 000		190 000				-210 000
									0
	Bérleti és lízing díjak		26 000		205 000				-231 000
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		150 000		530 000				-680 000
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		526 000		110 000				-636 000

Megnevezés		2015 évről		Kiadás		bevétel		egyenleg	
k té		g		VI mód	állami	VI.mód	saját		
Biztosítási díjak		9 000	550 000						-559 000
Szállítás			260 000						-260 000
Kéményseprés		0	20 000						-20 000
Más egyéb szolgáltatások		116 000	2 028 000						-2 144 000
Foglalkoztatottak kiküldetési			15 000						-15 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		483 000	2 164 740						-2 647 740
Kötelező jellegű díjak (ütdíj, műszaki vizsgadíja)		0	20 000						-20 000
Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások		0	260 000						-260 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (kisértékű is)			220 000						-220 000
ÁFA: egyéb eszköz			41 000						-41 000
			0						0
ÁH kívüli NEM fedezeti ügyletek kamatkiadásai			50 000						-50 000
Bérleti díj községgazdálkodás: árusok			0				500 000		500 000
A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása					5 021 960				5 021 960
Bérleti díj lakások (vagyongazdálkodás, lakóingatlan bérbeadása szf: 680 001)			0				500 000		500 000
Bérleti díj bolt (vagyongazdálkodás, nem lakóingatlan bérbeadás szf: 680 002)			0				240 000		240 000
Bérleti díj Kossuth L. 212,			0				1 005 000		1 005 000
Osztalék							103 740		103 740
Szolgáltatás							400 000		400 000
Áfa							100 000		100 000
Közösségi busz									0
Illetmény 1 fő gépjárművezető/12900x12/			1 838 000						-1 838 000
Erzsébet utalvány 4000x12hó			48 000						-48 000
Szociális hozzájárulási adó			509 300						-509 300
Kifizetői szja									0
Egészségügyi hozzájárulás									0
Irodaszer, nyomtatvány /menetlevél, tachográf szalag/			50 000						-50 000
Hajtó, kenőanyag		204 000	500 000						-704 000

Megnevezés	2015 évről kötelezettség	Kiadás	Vl mód	állami	bevétel	saját	egyenleg
k té	g				VI.mód		
Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások	96 000	350 000					-446 000
Biztosítási díjak		200 000					-200 000
Kötelező jellegű díjak (útdíj,műszaki vizsga díja)		250 000					-250 000
Más rovaton nem szerepeltehető dologi jellegű kiadások	20 000	300 000					-320 000
Szolgáltatás közsggazdálkodás: BUSZ személyszállítás						708 000	708 000
ÁFA:						192 000	192 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmiadó	87 000	445 000					
Összesen:	2 555 000	20 093 551	0	5 021 960	0	3 748 740	-13 877 851
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							0
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása (6.000.000 Ft - beszámítás: 3 413 630 Ft =2.586.370 Ft)		0		2 586 370			2 586 370
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása /2.550 Ft /fő/		0		66 300			66 300
Rászoruló gyermekekintézményben kívülszütnidei étkeztetésének támogatása				820 800		0	820 800
Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízártalmatlanítása				70 000		0	70 000
2015 évről áthúzódó bérkompenzáció				89 511		307 467	396 978
Összesen:	0	0	0	3 632 981	0	307 467	3 940 448
		0					0
		0					0
013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás							0
Koncessziós díj		0				5 500 000	5 500 000
Koncessziós díj ÁFA		0				1 485 000	1 485 000
Összesen:	0	0	0	0	0	6 985 000	6 985 000
		0					0
		0					0
		0					0
		0					0
							0
		0					0
							0
							0
							0

Megnevezés		2015 évről	kiadás		bevétele		egyenleg
k té		kötelezettség	VI mód	állami	VI mód	saját	
		g					
							0
							0
							0
084031	Civil szervezetek működési támogatása						0
	Civil szervezetek támogatása		1 800 000				-1 800 000
							0
							0
							0
		0	1 800 000	0		0	-1 800 000
							0
	TÁMOP 3.3.7 támogatása (Eszélyegyenlőségi programok)						0
	DDOP 3.1.3 Házi orvosi rendelő és védőnői szolgálat felújítása			0		14 770 417	14 770 417
	KEOP villamosenergia csökkentése (napelemes)					4 687 000	4 687 000
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	0	19 069 000	19 069 000
						38 526 417	38 526 417
	Működési maradvány					0	0
	Felhalmozási maradvány					0	0
	Maradvány igénybevétele (B8) (cofog: 018 030)	0	0			0	0
							0
	Egyéb kiadások						0
	2015 évről áthúzódó kötelezettségvállalással terhelt kiadások						0
	Működési célú kölcsönök visszafizetése háztartások					145 000	145 000
	Működési célú kölcsönök nyújtása háztartásoknak		57 000				-57 000
	Felhalmozási célú kölcsön vissza fizetése		15 000 000				-15 000 000
	Pénzmaradvány (záró pénzkészlettel)		0			5 800 000	5 800 000
							0
							0
	c) Szennyvíztisztartatlanulás támogatása lakosság (cofog: 052 020)		350 000				-350 000
			0				0

Megnevezés k té	2015 évről kötelezettség		kiadás		VI mód		állami		VI.mód		saját		egyenleg	
	g													
Összesen:	0		15 407 000				0		0		5 945 000		-9 462 000	0



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptember 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: 2017 – 2031. évi gördülő fejlesztési terv elfogadásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 11 § értelmében a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében 15 éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni, amelyet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási hivatalhoz 2014. szeptember 15. napjáig be kell nyújtani.

A DRV Zrt. elkészítette a települési és térségi víziközmű rendszer 2017.-2031. évi beruházási felújítási és pótlási tervdokumentációját, amelyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslatok:

.../2016 (IX.29.) képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a 11-09098-1-001-00-14 MEKH kóddal rendelkező 20. sorszámú Kaposfő vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerinti a felhatalmazzuk a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztés tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t hatalmazza meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

.../2016 (IX.29.) képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a 11-09098-1-001-00-14 MEKH kóddal rendelkező 20. sorszámú Kaposfő vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerinti, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által 2017-2031 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.

Kaposfő, 2016. szeptember 23.

Melléletek:

- DRV Zrt. által megküldött dokumentáció





8600 Siófok, Tanácsház u. 7., Pf.: 59.
Tel.: 84/501-000, fax: 84/501-250
GSM központ: 30/288-3460
E-mail: drv.zrt@drv.hu
http://www.drv.hu



Kaposfő Község Önkormányzata
Sztányi Tibor József
Polgármester

Központ
Ügyiratszám: 653073-16-90-...../2016
Ügyintéző: Berkó Szidónia
Telefon: 30/703-48-28

Kaposfő
Kossuth L. u. 221.
7523

Tárgy: 2017-2031. évi gördülő fejlesztési terv

Tisztelt Polgármester Úr!

Jutalom Községi Önkormányzati Hivatal	
AAALT714	
Erkeztetés száma: 4675	Erkezés ideje: 2016 SZEPT 0 5.
Iktatószám: 16-40/2016/07	Ügyintéző: Berkó Szidónia

A 2011. évi CCIX törvény (Vksztv.) 11. §-a rendelkezik arról, hogy a „víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-szolgáltatási ágazatonként **15 éves időtávra gördülő fejlesztési tervet** szükséges készíteni. A gördülő fejlesztési tervnek részét képezi a felújítási és pótlási, valamint beruházási terv. A gördülő fejlesztési tervet a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH) tárgyév szeptember 30-ig szükséges jóváhagyásra benyújtani.

Társaságunk elkészítette és jelen levelünk mellékleteként megküldi, a települési és térségi víziközmű rendszer 2017-2031. évi beruházási-felújítási és pótlási tervdokumentációját a víziközmű szolgáltatás színvonalának szinten tartása, illetve javítása érdekében. A gördülő fejlesztési tervben felsoroljuk mindazon szükséges felújításokat, pótlásokat, illetve beruházásokat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint ütemeztük, a szolgáltatásra várható hatások figyelembe vételével.

Társaságunk a programban feltüntetett rekonstrukciós, fejlesztési munkákat - a **tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett** - a Tisztelt Önkormányzat ilyen irányú felhatalmazása alapján tudja ütemezetten megvalósítani. A dokumentum véleményezése, majd testületi határozattal történő jóváhagyása után a korábbi években már elkülönítetten kezelt használati (bérleti/koncessziós) díj (valamint pályázati és egyéb forrás) képezeti finanszírozási forrását a végrehajtandó víziközmű-fejlesztési munkának.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Vksztv. 18. §-a alapján az ellátásért felelős önkormányzatnak a használati (bérleti/koncessziós) díjból származó bevételeit elkülönítetten kell kezelnie, és azt kizárólag víziközmű fejlesztés finanszírozására fordíthatja. A Vksztv. szerint a MEKH a jövőben bármikor ellenőrizheti a használati (bérleti/koncessziós) díj törvényes felhasználását.

Kérjük a Tisztelt Önkormányzatot, hogy a mellékelt minták alapján az elfogadó határozatokat Társaságunk részére 2016. szeptember 9-ig megküldeni szíveskedjen!

Amennyiben a döntéshozatal személyes egyeztetést igényel, műszaki projektirányító kollégánk a lenti elérhetőségei bármelyikén készséggel áll rendelkezésre.

Berkó Szidónia - projektirányító

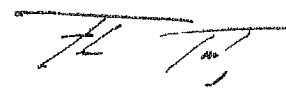
Telefon: 84/506-171

E-mail: berko.szidonia@drv.hu

A további sikeres együttműködésben bízva!

Siófok, 2016. augusztus 26.

Tisztelettel:

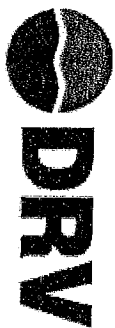
	
Raab Gábor	Fábrik Tamás
műszaki csoportvezető	fejlesztési főmérnök

Mellékletek:

- 2017-2031. évi beruházási és felújítási-pótlási terv dokumentáció(k)
- Határozatminták
- Meghatalmazás minta/minták

Kapják: - Címzett

- Kajdy Péter, Nagyatád Üzemvezetőség
- Vörösné Weiner Katalin, Önkormányzati referens



Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.

Kaposfő Vízmű 15 éves Gördülő fejlesztési terve 2017-2031 ivóvíz ágazat Beruházási és Felújítási – Pótlási terv formájában

2017. évi előirányzott használati díj:

Kaposfő

Rövidtávú beruházási keret 2017. év:

Rövidtávú pótlás, felújítás 2017. év:

Középtávú beruházás, pótlás és felújítás 2018-2021. év:

Hosszú távú beruházás, pótlás és felújítás 2022-2031. év:

Készítették:

.....
S. Bertó Sándorné
.....
projektirányító

.....
Rozsnyai Gábor
.....
műszaki csoportvezető

5 209 eFt

20 000 eFt

5 281 eFt

18 124 eFt

32 410 eFt

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.
Nagyatádi Üzemvezetőség
.....
H. Horváth Balázs
.....
üzemvezető

Siófok, 2016. augusztus 24.

Gárduló fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TABLAZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:				Műszaki csoport				ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:				Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:				Ivóvíz																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Tervezett időtáv:				Rövid																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Víziközmű-rendszer kódja: **				DRV_V_350																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Fontossági sorrend		Beruházás megnevezése		Vízügyi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szerint																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
2		Összekötő vezetékek kiépítése DN 160 Pe 792 fm hosszban Kaposfő és Kaposmérő ivóvíz hálózata között, meglévő tervek aktualizálása, engedélyeztetése, kivitelezés, vagy új mélyfúrásúkat tervezése és létesítése. A megvalósulás a 2014-2017 év használati díjakból történik.			Kaposfő	20 000	Használati díj	2017 2017		Rövid	X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</

* a megfelelő szöveget aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gördülő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:			Műszaki csoport			ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:			Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Víziközmű-szo. katalinási ágazati megnevezése:			Ivóniz																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Tervezett időtáv:			Rövid																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Víziközmű-rendszer kódja: **			DRV_V_350																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízügyi létesítési / elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szerint																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
						Kézdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
1	Víztorony rekonstrukciója, kezelő akna rekonstrukciója 4 db tokozár cseréjével 246 Hhsz.		Kaposfő	4 500	Használati díj	2017	2017	Rövid	X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gördülő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra																					
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																					
A tervet benyújtó szervezeti megnevezése:					Műszaki csoport					ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *											
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:					Ivóvíz																
Tervezett időtáv:					Közép																
Víziközmű-rendszer kódja: **					DRV_V_350																
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízhozni létesítési / elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)		Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (törv. / közép / hosszai)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint											
							Kézdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	Irányítás technikai rendszer kiépítése a kúrk a nyomásfokozó és a vízorony közötti távfelügyelettel. A megvalósítás a 2019-2020 év használati díjából történik.		Kapostó	7 000		Használati díj	2020	2020	Közép					X							

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatalt által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

**Gördülő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

Műszaki csoport										ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
Dunánúti Regionális Vízmű Zrt.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Tervezett időtáv: Víziközmű-rendszer kódja: **																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
DRV V_350																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízgyűjtő létesítési / évi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szerint																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
						Kézdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
4	A rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére az előzetes költségterv 1-15 százalékát kell tervezni		Kaposfő	781	Használati díj	2018	2018	Közép		X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gördülő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra																							
FELJÁRTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																							
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:					Műszaki csoport					ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *													
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																		
Tervezett időtáv:					Ivóvíz																		
Víziközmű-rendszer kódja: **					Hosszú					DRV_V_350													
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízügyi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
						Készítés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11	Kossuth u. ban 4 db tolózár cseréjével szilkséges tolózárakna rekonstrukciójával		Kapostó	2 500	Használati díj	2022	2022	Hosszú							X								
12	A rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére az előzetes költségterv 1-15 százeleket kell tervezni		Kapostó	781	Használati díj	2022	2022	Hosszú							X								
13	Kossuth u. ban 6 db meglévő tűzcsap cseréje szilkséges a biztonságos üzemmivel és gyors oltóvíz kivétel biztosítása érdekében.		Kapostó	2 400	Használati díj	2023	2023	Hosszú							X								
14	A rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére az előzetes költségterv 1-15 százeleket kell tervezni		Kapostó	781	Használati díj	2023	2023	Hosszú							X								
15	Dózsa Gy. és a Kossuth u. sarján található tolózárakna rekonstrukciójára tolózárak cseréjével		Kapostó	1 500	Használati díj	2024	2024	Hosszú							X								
16	A rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére az előzetes költségterv 1-15 százeleket kell tervezni		Kapostó	781	Használati díj	2024	2024	Hosszú							X								
17	Petőfi u. és Dózsa Gy. u. ban 9 db meglévő tűzcsap cseréje szilkséges a biztonságos üzemmivel és gyors oltóvíz kivétel biztosítása érdekében.		Kapostó	3 600	Használati díj	2025	2025	Hosszú							X								

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatali által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

**Gördülő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra
FELÜLTÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:										Műszaki csoport										ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / vízellátó szolgáltató *																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Vízellátó szolgáltató megnevezése:										Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Tervezett időtartam:										Tóvíz																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Vízellátó rendszer kódja: **										Hosszú																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
										DRV V. 350																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízkezelési engedély száma	Az érintett ellátásért felelős (ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtartam (tőrví / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
						Kézés	Befizetés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
18	A rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére az előzetes költségterv 1-15 százaikat kell tervezni		Kapostó	781	Használati díj	2025	2025	Hosszú																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gördülő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra																							
FELÚJÍTÁSOK ÉS POTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																							
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:			Műszaki csoport										ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *										
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:			Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																				
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:			Hóvíz																				
Tervezett időtáv:			Hosszú																				
Víziközmű-rendszer kódja: **			DRV_V_350																				
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízi jogi létesítési /évi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szinten														
						Kezdet	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
27	II. számú kútfor I tartalék búvárszivattyú beszerzése szilikézes		Kapostó	1 500	Használati díj	2029	2029	Hosszú														X	
28	A rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére az előzetes költségterv 1-15 százalékat kell tervezni		Kapostó	781	Használati díj	2030	2030	Hosszú													X		
29	A rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére az előzetes költségterv 1-15 százalékat kell tervezni		Kapostó	781	Használati díj	2031	2031	Hosszú													X		
30	Víztorony teljeskörű rekonstrukciója		Kapostó	6 000	Használati díj	2031	2031	Hosszú													X		

* a megfelelő szövegrést aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

MEGHATALMAZÁS

Alulírott,..... (név), mint Város/Község Önkormányzatának polgármestere a Város/Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2016. (...) számú határozatában foglaltak alapján, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 40/A §. (5) bekezdésében foglaltak szerint

teljes hatósági eljárásra szólóan meghatalmazom

a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (8600 Siófok, Tanácsház utca 7.), hogy a XX-XXXXX-X-XXX-XX-XX MEKH kóddal rendelkező XX. sorszámú Város/Község víziközmű-rendszerére vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos önkormányzati kötelezettségek teljesítésével, különösen:

- a Gördülő Fejlesztési Terv elkészítésével,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Tv, valamint a végrehajtására kiadott 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet által megállapított önkormányzati véleményezés átvételét követően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz való benyújtásával,
- és a jóváhagyásra irányuló eljárásban való teljes képviselettel.

Jelen meghatalmazás visszavonásig érvényes.

....., 2016.

.....
DRV Zrt.
meghatalmazott

.....
polgármester
meghatalmazó

Tanúk:

Név:..... Név:.....

Lakcím: Lakcím:

.....

Szem.ig.sz.:..... Szem.ig.sz.:.....

.....Város/Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016.(.....) határozata

..... Város/Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a XX-XXXXX-X-
XXX-XX-XX MEKH kóddal rendelkező XX. sorszámu Ellátásért Felelőse a
víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerinti, a Dunántúli
Regionális Vízmű Zrt. által 2017-2031 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet
elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő:

.....Város/Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2016.(.....) határozata

..... Város/Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a XX-XXXXX-X-XXXX-XX-XX MEKH kóddal rendelkező XX. sorszámú Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerinti a felhatalmazzuk a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztés tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t hatalmazza meg.

Felelős: polgármester

Határidő:



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. szeptember 29. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: A 2016 – 2030 gördülő fejlesztési terv operatív évében szereplő igény
megrendelése.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A DRV Zrt. mint Kaposfő ivóvízrendszerének üzemeltetője a mellékelt levélben fordult az önkormányzathoz 1 db nyomásfokozó szivattyú beszerzése, beépítése és a kapcsolódó csövezés kialakítása tárgyában.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslatok:

.../2016 (IX.29.) képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a DRV Zrt. 653073-16-95/2016 ügyiratszámú megkeresésével kapcsolatban az alábbi döntést hozza: ...

Kaposfő, 2016. szeptember 23.

Sztányi Tibor sk
polgármester



Mellékletek:

- DRV Zrt. által megküldött dokumentáció



8600 Siófok, Tanácsház u. 7., Pf.: 59.
Tel.: 84/501-000, fax: 84/501-250
GSM központ: 30/288-3460
E-mail: drv.zrt@drv.hu
http://www.drv.hu

2016. Szept. 23.

ISO 9001



Tanúsított cég

Központ

Kaposfő Község Önkormányzata
Sztányi Tibor József
Polgármester Úr részére

Ügyiratszám: 653073 - 16 -/2016
Ügyintéző: Berkó Szidónia
Telefon: +36 30 703-4828
Melléklet: 1 pld. Megrendelő

Kaposfő
Kossuth L. u. 221.
7523

Tárgy: A 2016-2030 gördülő fejlesztési terv operatív évében szereplő igény megrendelése

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2016-2030. évi gördülő fejlesztési terv, az Önkormányzat megbízásából 2015. szeptember 15-én benyújtásra került a Magyar energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére. Hivatkozva a „2016-2030. évi beruházási-felújítási és pótlási terv” tárgyú levelünkre (iktatószám:499602-15-2/2015), melyben jeleztük az Önkormányzat felé a szükséges beruházási, valamint felújítási és pótlási feladatokat, Társaság a települési ivóvízrendszer üzemeltetőjeként az alábbi beszerzési és kivitelezési munkák kapcsán fordul a tisztelt Önkormányzathoz.

Az Önkormányzat által elfogadott 2016-2030. évi gördülő fejlesztési terv megvalósítása érdekében kérjük, hogy 2016. évre tervezett tételeket a biztonságos üzemeltetés érdekében megrendelni szíveskedjenek az alábbiak szerint:

2. 1 db nyomásfokozó szivattyú beszerzés, beépítés gépházban, csövezés kialakítása 11/21
Hrsz tárgyú tétel becsült költsége:

1 200 000,- Ft+Áfa

Mindösszesen:

1 200 000,- Ft+Áfa

Közreműködésüket köszönjük!

Siófok, 2016. szeptember 20.

Tisztelettel:

Raab Gábor
műszaki csoportvezető

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.
22.

Fábrík Tamás
fejlesztési főmérnök

Kapják:

- Címzett
- Káplár György Nagytád Üzemvezetőség
- Vörösné Weiner Katalin Önkormányzati és Kommunikációs Osztály

Dunántúli Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Cégbíróság: Kaposvári Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzékszám: 14-10-300050
Székhely: 8600 Siófok, Tanácsház u. 7.

Berkó Szidónia
projektirányító
Műszaki csoport

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt:

DRV Központ

8600 Siófok, Tanácsház u. 7.

Tel.: 84/501-000

Nysz.: T02-01 N08v2

Megrendelés

Kaposfő Község Önkormányzata (7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.) megrendeli, a DRV Zrt. pedig elvállalja a településhez tartozó ivóvíz/szennyvíz rendszeren az alábbiakban részletezett munkákat:

A megrendelés kiadásakor rendelkezésre álló információk alapján a beruházási munka

1 200 000Ft+ ÁFA, azaz Bruttó 1 524 000 Ft

feladat száma	Műszaki tartalom	Nettó összeg	Bruttó összeg
2	1 db nyomásfokozó szivattyú beszerzés, beépítés gépházban, csövezés kialakítása 11/21 Hrsz	1 200 000	1 524 000

A megrendelő tudomásul veszi, hogy a fenti vállalkozási díj előzetesen bekért tájékoztató árajánlaton alapul, amely a végleges ajánlat beérkezésekor változhat.

Amennyiben a végleges ajánlat összege meghaladja a fent hivatkozott díj mértékét, úgy a DRV Zrt. egyeztetést kezdeményez az Önkormányzattal a végleges vállalkozási díj elszámolása tárgyában.

Teljesítési határidő: 2016.12.31.

A felek megállapodnak abban, hogy a fent hivatkozott vállalkozási díj amennyiben az a befogadott számlán szereplő fizetési határidőig nem kerül kiegyenlítésre, beszámításra kerül a 2015 évi koncessziós/eszközhasználati/bérleti díjba.

Jelen megrendelésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Kelt:.....

.....
Önkormányzat nevében



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptember 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Előterjesztés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat a szociálisan rászoruló, hátrányos helyzetű fiatalok számára nyújt rendszeres anyagi segítséget. Ennek keretében az önkormányzat havi támogatást nyújthat, melyet a megyei önkormányzat kiegészíthet, az Emberi Erőforrás Minisztérium pedig a települési önkormányzati támogatással megegyező mértékben kiegészít (a kiegészítés maximum 5.000.- Forint/Fő/Hó). Az ösztöndíj keretében két támogatási verzió lehetséges.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át az ösztöndíjban részesülő hallgatók öt havi támogatási összegét a megadott célszámlájára. Az ösztöndíjat a hallgatói juttatásokat kifizető intézmény folyósítja a jogosultaknak. A felsőoktatási intézmény kötelessége a kifizetés előtt megvizsgálni a jogosultságot. Az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrész visszautalásra kerül a települési önkormányzat bankszámlájára, és az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Kaposfő Község Önkormányzata részt vett a Bursa Ösztöndíjpályázat előző évi fordulójában, amely keretében 11 helyi fiatalot támogatott (10 A pályázat, 1 B pályázat).

Kaposfő Község Önkormányzat által kifizetett támogatás összege a 2016. évi forduló vonatkozásában 550.000 Forint.

Az összeg felét január 31. napjáig a második felét augusztus 31. napjáig kellett átutalni.

Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő abban az esetben, ha a pályázó pozitív elbírálást követően nem felel meg a pályázati feltételeknek a rá eső támogatási részt visszautalja az önkormányzatnak.

A pályázatban való részvétel iránt település szinten jelentős érdeklődés mutatkozott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület a döntéshozatalra.

Határozati javaslat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a csatlakozási dokumentumot aláírja és felkéri, hogy az ösztöndíjhoz szükséges összeg a 2017. költségvetés tervezésekor legyen figyelembe véve.

Határidő: a pályázati kiírás szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2016. szeptember 23.

Sztányi Tibor sk.
polgármester



Mellékletek:

- Tájékoztató Bursa Hungarica pályázattal kapcsolatban.

**BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2017**

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

*1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis
használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*

2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2017. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2017. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információ található. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről* szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról* szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2016. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. *(intézményi ösztöndíjrész)*

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok a korábbi gyakorlathoz igazodva a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis**

használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2016. október 3. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati fordulók során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2016. október 4-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. §-ának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelő, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a
2017. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész:

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. §-a tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése "A" típusú pályázó esetében legkorábban március, "B" típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok

bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész:

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2017. évi fordulójának
ELJÁRÁSRENDJE
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára**

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. § A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrendben – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. §-ában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx>

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról”** (a továbbiakban: **Csatlakozási nyilatkozat**) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica”*. Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának együttes beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban küldjék a **Csatlakozási nyilatkozatot**.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2016. október 3. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2016. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. § Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint a kiegészítő önkormányzati

szociális űrlapmezőket is. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél.

3. § A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu** internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2016. október 7-ig közzéteszi a 2017. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. § Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2016. október 10-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni a pályázati rendszerhez.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani, illetve a határidőn túl benyújtott Csatlakozási nyilatkozattal egyidejűleg az önkormányzatnak a kérelmet is elő kell terjesztenie. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2016. október 17-ig az oktatásért felelős államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. Az államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2016. október 19-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. § **A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2016. október 4.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. § **A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:**

1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban:

lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)**, alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2016 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2017 őszén már nem áll fenn, úgy a 2017/2018. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2016/2017. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert**, érettségizett) pályázók jelentkezhetnek, akik **a 2017/2018. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2017/2018. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2017/2018. tanévben ténylegesen megkezdik.

2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2016. november 8.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat

formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2016/2017. tanév második féléve és a 2017/2018. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2017/2018. tanév, a 2018/2019. és a 2019/2020. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

4) A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

- a) **A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

- a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5) A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiaszolgáltatáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

6) Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

"A" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszakában minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2017. augusztus 31-ig a felvételi határozat (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2017/2018. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A

pályázó köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a 2017-es felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. § A pályázati kiírás a fentiekben túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ottlakáshoz).

8. § A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. § A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. § A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy

elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálattól kizárja, és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. § A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani.

12. § A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2016. december 8-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik. Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, vagy nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. § A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetőek meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. § A települési önkormányzat **2016. december 12-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

15. § A települési önkormányzat **2016. december 12-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

16. § A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

17. § A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit, az "A" típusú támogatottak esetében kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt **2016. december 9-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: *„Bursa Hungarica 2017. évi pályázati forduló Bírálati anyag”*. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

18. § A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat**.

A megyei önkormányzatok 2017. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2017. március 17-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

19. § A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Figyelem! Számlaszámváltozás miatt kérjük az utalások indításánál ellenőrizték a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2017. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2017. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő

20. § Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. §-ában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. §-ában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. § Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. § **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási

intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő, vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. § A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.
Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: Megszüntető határozat. A pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. § Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

25. § Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. § Az ÁSZF hatálya a 2017. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2017. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.



Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2016. október 3-ig

Támogatáskezelő tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat

a csatlakozásról, valamint
az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére
2016. október 3-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt
példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Pénzügyi adatok:

Számlavezető intézet neve:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – új nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljeseek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....
aláírás

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT 2017 LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2016. október 3.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát a Támogatáskezelő által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer), és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. sz. melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy jegyző aláírásával) és lepecsételve visszajuttatja a Támogatáskezelő részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2016. október 4.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2016. október 7.	A www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2017. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2016. október 10.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése a Támogatáskezelőhöz.
2016. október 17.	Az oktatásért felelős államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt.
2016. október 19.	A Támogatáskezelő elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat az oktatásért felelős államtitkár döntéséről.
2016. november 8.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2016. november 21.	A megyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a megyei önkormányzat között kötendő 2017. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát a Támogatáskezelő részére.
2016. december 8.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2016. december 9.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja a Támogatáskezelő részére .
2016. december 12.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2017. január 20.	A Támogatáskezelő értesíti a nem támogatott pályázókat.
2017. január 31.	A megyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja a Támogatáskezelőhöz.
2017. március 17.	A Támogatáskezelő értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2017. március 17.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és megyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN; FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

2017. január 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2017. "A" típusú; - 2016. "B" típusú. - 2015. "B" típusú; - 2014. "B" típusú;
2017. március 17.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2017. március 31.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2017. március 31.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2017. április 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2017. május 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. június 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. július 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.
2017. augusztus 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2017. "A" típusú; - 2017. "B" típusú. - 2016. "B" típusú; - 2015. "B" típusú;
2017. szeptember 18.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2017. október 4.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2017. október 6.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2017. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2017. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2018. január 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben ezek 2017 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2018. március 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2017. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2016/2017. tanév második és a 2017/2018. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)**, alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2016 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2017 őszén már nem áll fenn, úgy a 2017/2018. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2016/2017. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálathoz nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékok felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2016/2017. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2016/2017. tanév második (tavaszi), illetve a 2017/2018. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási

összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

tervezet

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2017. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2017/2018. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2017. évi felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2017/2018. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétele), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó

Tervezet

rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;*
- j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;

Tervezet

- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felvételi határozat (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles 2017. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2017/2018. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2017-es felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Tervezet

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2017/2018. tanév, a 2018/2019. tanév és a 2019/2020. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2017/2018. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Tervezet

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

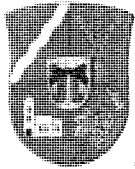
Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 795-5600
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptember 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: A fogorvosi alapellátás költségeinek megosztásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposfő Község Önkormányzat a fogorvosi alapellátást társulás útján látja el. A társulás gesztora, Kaposmérő Község Önkormányzata, megküldte levelét melyben kéri Kaposfő Község Önkormányzat támogatását.

A kapcsolódó Dokumentumokat előterjesztésemhez mellékelem.

Kérem a képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a fogorvosi alapellátás költségeinek megosztásáról az alábbi döntést hozza: ...

Kaposfő, 2016. szeptember 23.

Sztányi Tibor sk.
polgármester



Mellékletek:

- Kaposmérő Község Polgármesterének levele

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

Érkeztetés száma:

4772

Érkezés ideje:

2016. 09. 09

Iktatószám:

177-15/2016/UF

Ügyintéző:

Stein T.

Kaposmérő Községi Önkormányzat

Polgármesterétől

☒ 7521 Kaposmérő, Hunyadi u. 13.

e-mail: kaposmero@kapos-net.hu ☎/fax: 82/477-001, ☎ 82/577-410**Tárgy:** fogorvosi alapellátás költségeinek megosztása**Melléklet:** megállapodás**Tisztelt Polgármester Kollégák!**

Kaposmérő Községi Önkormányzat 2016. július 14. napján tartott testületi ülésén egyeztetett a fogorvosi eszközök beszerzésére kapott árajánlatról, melyet követően Bárdudvarnok és Kaposújlak polgármesterei támogatásukról biztosították az önkormányzatunkat a fogorvosi eszközök beszerzése tekintetében lakosságszám arányban.

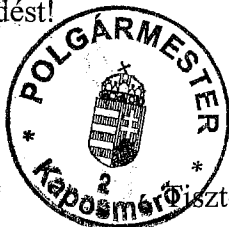
A fogorvosi eszközök beszerzésére irányuló pályázatunk egyenlőre nem kapott támogatást. Időleges megoldásként béreltünk eszközöket az ellátás folyamatos fenntartása érdekében. Ezért kell az eszközöket saját forrásból, mint a fogorvosi szolgálatot közösen működtető önkormányzatoknak biztosítanunk.

Sajnos több település nem támogató határozatot küldött vissza. Erre azonban nem ad lehetőséget a 2001. január 03. napján megkötött fogorvosi szolgálat közös fenntartására kötött megállapodás. A megállapodás érvényes jelenleg is, így annak 3.9 pontja alapján amennyiben a szolgálatra kapott MEP finanszírozás nem elegendő, akkor „a társult képviselő testületek állandó lakosságszámuk arányában járulnak hozzá”.

Kérem továbbra is – a fentebb írt hivatkozásra tekintettel – kérem, hogy a fogorvosi alapellátási szolgáltatás biztosításához szükséges költségek vállalásáról dönteni szíveskedjete 2016. október 15. napjáig.

Köszönöm az együttműködést!

Kaposmérő, 2016. 09. 07.



szíveskedjete

Prukner Gábor

polgármester

B113-5

MEGÁLLAPODÁS

Fogorvosi szolgálat közös fenntartására

- helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. tv.
(továbbiakban Ttv) – 8.§-ában foglaltak szerint -

mely létrejött egyfelől Kaposmérő Község Önkormányzat Képviselő-testülete – székhellyel: Kaposmérő, Hunyadi u. 13. szám – Bárdudvarnok Község Önkormányzat Képviselő-testülete – székhellyel: Bárdudvarnok, Bárd 36. szám – Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete – székhellyel: Kaposfő, Kossuth L. u. 21. szám – Kaposújlak Község Önkormányzat Képviselő-testülete – székhellyel: Kaposújlak, Kossuth L. u. 47. szám – Kiskorpád Község Önkormányzat Képviselő-testülete – székhellyel: Kiskorpád, Petőfi u. 20. szám – Kisasszond Község Önkormányzat Képviselő-testülete – székhellyel: Kisasszond, Kossuth L. u. 20. szám – között az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

1.) Önkormányzati képviselő-testületek a „helyi önkormányzatokról” szóló 1990. évi LXV. Tv. 41.§ (1) bekezdésben foglalt felhatalmazással élve a Ttv. 8.§-ának rendelkezései szerint területi ellátási kötelezettséggel Kaposmérő község székhelyén működő fogorvosi szolgálat közös fenntartásában állapodnak meg határozatlan időtartamra, 2001.március hó 1-jei hatállyal.

2.) A társulás neve, székhelye:

2.1. A társulás neve:

„ Kaposmérő” Fogorvosi Szolgálatot Fenntartó Társulás.

2.2. Székhelye: Kaposmérő, Hunyadi u. 13.

2.3. Működési területe, ellátási körzete: a társult önkormányzatok közigazgatási területe, melyben a lakónépességet figyelembevéve egy fogorvosi vegyes szolgálat működik.

3.) A társulás tevékenységi köre, a költségek viselése:

3.1. A társulás tevékenységi köre a területi ellátási kötelezettséggel működő
- vegyes fogorvosi szolgálat,

3.2. Kaposmérő Község Képviselő-testülete biztosítja a fogorvosi és szakellátási szolgálat működéséhez szükséges rendelőt, annak jelenlegi felszereltségével együtt azzal, hogy jelen megállapodás az ingatlan és a meglévő ingóságok tulajdonjogi helyzetét nem érinti.

A társult önkormányzatok a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt alapműszerezettség körébe tartozó orvosi műszerek, eszközök, berendezései tárgyak rendelkezésre állását úgy biztosítják, hogy az igény felmerülését követően a képviselő-testületek minősített többséget igénylő egyetértésével – a költségvetési önkormányzati rendeleteikben a szükséges pénzeszközök szerepeltetésével – a székhely képviselő-testület gondoskodik annak beszerzéséről.

- 3.3. A fogorvosi rendelési idő heti 30 óra, a fogorvos és a szakképzett asszisztens részvételével, az alábbi rendelési kötelezettséggel:

Hétfő: 12-18 óra

Kedd: 8-14 óra

Szerda: 12-18 óra

Csütörtök: 8-14 óra

Péntek: 8-14 óra (iskola fogászat)

- 3.4. A fogászati röntgen 6 órában történik, mely lakosság általi igénybevételének rendelési ideje: a 3.3 pont szerinti rendelési időben szükség szerint.
- 3.5. A rendelési időről, s annak változásáról a települések lakosságát a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.
- 3.6. A rendelő helyiségeivel járó feladatok ellátásával – fűtés, világítás, takarítás – kapcsolatos teendők megvalósításáról a tulajdonos községi önkormányzat gondoskodik.
- 3.7. A társulás működésével kapcsolatos adminisztratív teendőket a Kaposmérő-Kaposújlak Községi Önkormányzat Kórhelyi Igazgatósága biztosítja.
- 3.8. A fogorvosi szolgálat és szakrendelés működésének, fenntartásának fedezeteként elsődlegesen az E Alapból a MEP által folyósított, az „egészségügy társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről” szóló 103/1995. (VIII.25.) Korm. sz. rendelet 16.§-ában meghatározott szabályok szerinti pénzeszközök szolgálnak.
A fogorvosi és szakellátási szolgálat működésének költségeit a Kaposmérői Község Önkormányzata éves költségvetési rendeletébe épül be, annak részét képezi; a társult községi képviselő-testületnek a 3.2. és 3.9. pontban nevesített hozzájárulásait saját költségvetési rendeleteikben szerepeltetik.
- 3.9. Amennyiben a 3.8. pontban foglalt finanszírozási összeget a szolgálat fennmaradó lakosságszámuk arányában nem elegendő, úgy a társult képviselő-testületek állandó lakosságszámuk arányában – melynél figyelembe veszik az ellátandó lakosság korcsoport összetételét is – járulnak hozzá.
A költségvetési hozzájárulások szükségességének felmérése esetén, annak összegszerűségéről, a községi önkormányzat képviselő-testülete által meghatározott számlaszámra történő átutalásokról, s esedékességének időpontjáról a képviselő-testületnek lehetősége szerint együttes ülés keretében egyetértőleg döntenek.
- 3.10. A közösen fenntartott fogorvosi szolgálat költségeinek felhasználását évente egy alkalommal a községek polgármesterei közösen, a zárszámadás időszakában lefolytatott vizsgálat keretében értékelik, melynek eredményéről – az esetleges intézkedési javaslataikkal együtt – képviselő-testületeiket a vizsgálatot követő testületi ülésen tájékoztatják.

4.) A társulás jogállása:

- 4.1. A társulás önálló jogi személyiséggel nem rendelkezik.
- 4.2. A fogorvosi és szakellátási szolgálat működtetője Kaposmérő Község Önkormányzat Képviselő-testülete. A szolgálat - a 3.8. pontban nevesítetten - részére az egészségbiztosítási finanszírozás rendszerének, melyre vonatkozó, a MEP-el történő szerződés megkötésére a Kaposmérő Község Képviselő-testülete jogosult.

- 4.3. A fogorvossal, a szakalkalmazottal – asszisztens – kapcsolatos vállalkozási jogviszony tekintetében a kapcsolatot a működtetői feladatokat ellátó Kaposmérő Község Képviselő-testülete és Polgármestere gyakorolják. A vállalkozóval kötött szerződés érvényességéhez a társult községi települések képviselő-testületeinek jóváhagyása szükséges. Ezen feltétel irányadó a vállalkozási szerződés bármilyen módosítása tekintetében is.
- 4.4. A vállalkozóval kapcsolatos jogviszonyt illetően a Kaposmérő Község képviselő-testülete és polgármestere jogosult eljárni a hatóságok felé azzal, hogy a társult községi települések polgármestereinek előzetes véleményét a vállalkozási szerződés lényeges feltételeit illetően (anyagi és személyi kérdések) ki kell kérni.

5.) A társuláshoz történő csatlakozás:

- 5.1. A társult képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag a közigazgatási határaikkal Szomszédos önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé elsődlegesen a fogorvosi szakellátás területén. A fogorvosi szolgálathoz történő csatlakozás már szükségessé teszi a lakosság szám miatt – újabb fogorvosi körzet kialakítását avagy a vegyes szolgálat helyett 1 gyermek, iskolai és ifjúsági, továbbá 1 felnőtt szolgálat létrehozását. Utóbbi körben a csatlakozásnak feltétele, hogy a társulni kívánó községi önkormányzat lakosság száma a többlet fogorvosi körzet kialakításához elegendő legyen. A csatlakozás általános feltételeként társult képviselő-testületnek megállapítják, hogy a csatlakozni kívánó képviselő-testületnek nyilatkozniuk kell arról, miszerint:
- a társulás céljait, tevékenységi körét elfogadják,
 - vállalják a fenntartással járó, felmerülő többletköltségek viselését, valamint
 - jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezően ismerik el.
- 5.2. A csatlakozni kívánó képviselő-testületnek az 5.1. pont szerinti tartalmú, minősített többséggel meghozott határozatát a székhely községi képviselő-testületnek meg kell küldenie.
- 5.3. A csatlakozáshoz történő hozzájárulás, s annak időpontja tekintetében a társult képviselő-testületnek minősített többséggel döntenek.

6.) A társulás megszűnése:

- 6.1. A társulás megszűnik:
- a.) ha a képviselő-testületek minősített többségű határozatukkal közös megegyezéssel megszüntetik,
 - b.) amennyiben a megállapodást bármelyik fél felmondja,
 - c.) bíróság jogerős döntése alapján.
- 6.2. Jelen társulási megállapodást felek a naptári év utolsó napjával – december 31. ei hatállyal – mondhatják fel, melyről szóló minősített többséggel meghozott képviselő-testületi határozatot 3 hónappal korábban – szeptember 30-ig – kell meghozni, s a társult képviselő-testületekkel közölni.
- 6.3. A társulás megszűnése esetén:
- Az egészségbiztosítási finanszírozáson felüli, a társult önkormányzatok költségvetési hozzájárulásából származó vagyonszaporulatot a Rtk. Közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint osztják meg.
 - A rendelő helyiséget, s annak birtokbaadásakor meglévő eszköz- és felszerelés állományát Kaposmérő Község önkormányzata birtokába vissza kell adni.

- Az elszámolás tekintetében a megszűnés időpontját követő legkésőbb 60 napon belül meg kell állapodni.

7.) Társult önkormányzatok jelen megállapodásából eredő vitás kérdéseiket tárgyalásos úton egyeztetéssel kívánják rendezni, melynek eredménytelensége esetén a jogvitában az illetékes Kaposvári Városi Bíróság dönt kizárólagos illetékességgel.

E társulási megállapodást Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával, Önkormányzata Képviselő-testülete számú határozatával, Önkormányzata Képviselő-testülete számú határozatával Önkormányzata Képviselő-testülete számú határozatával Önkormányzata Képviselő-testülete számú határozatával Önkormányzata Képviselő-testülete számú határozatával jóváhagyta, melyekben foglalt felhatalmazással élve a polgármesterek azt, mint önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt kézjegyükkel ellátták.

Kelt: Kaposmérő, 2001. január 3.

Kaposmérő Község Önkormányzat
polgármestere

Bárdudvarnok Község Önkormányzat
polgármestere

Kaposfő Község Önkormányzat
polgármestere

Kaposújlak Község Önkormányzat
polgármestere

Kiskorpad Község Önkormányzat
polgármestere

Kisasszond Község Önkormányzat
polgármestere

Z á r a d é k :

E társulási megállapodást Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2001.(I.25.) Kt. sz. határozatával, Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2001.(I.18.) Kt. sz. határozatával, Kaposmérő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2001.(II.6.) Kt. sz. határozatával, Kaposújlak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2001.(I.16.) Kt. sz. határozatával, Kisasszond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2001.(I.12.) Kt. sz. határozatával, Kiskorpad Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 15/2001.(I.5.) Kt. sz. határozatával jóváhagyta.

Kaposmérő, 2001. február 7.
A másolat hiteles az eredetivel
mindenben megegyezően!

Matula András
körjegyző



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Sürgősségi indítvány

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptember 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: A Kaposfő Kossuth Lajos 212. szám alatti épületben bekövetkezett tűzkárról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kossuth Lajos utca 212. szám alatti épületben bekövetkezett tűzkárral kapcsolatban a kárszakértővel felvettem a kapcsolatot. A dokumentációnak egy pontja, jelenleg egyeztetés alatt áll. A kárszakértő ígérte a kapcsolódó anyag megküldését, amelyre sajnos még nem került sor. Amint megérkezik az ígért dokumentáció, az a képviselő-testület tagjainak kiküldésre kerül.

Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kaposfő Kossuth Lajos 212. szám alatti épületben bekövetkezett tűzkárról a tájékoztatást elfogadja.

Kaposfő, 2016. szeptember 28.

Sztányi Tibor
polgármester





KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Sürgősségi indítvány

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptember 29. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Az önkormányzati ASP rendszerhez történő pályázat benyújtásához
hozzájárlás**

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a 257/2016. (VIII. 31.) Kormány rendelet az önkormányzati ASP rendszerről. Az önkormányzati ASP rendszer magában foglal iratkezelő, önkormányzati portál, elektronikus ügyintézési portál, gazdálkodási, vagyonszámvetés, önkormányzati adó, ipar és kereskedelem, hagyatéki rendszereket. A Korm. rendelet mellékletében felsorolt hivataloknak, településeknek kötelező a csatlakozás, így a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalnak, illetve településeinek 2017. január 1-jétől csatlakozniuk kell. Az ASP hálózathoz történő csatlakozáshoz, ahhoz, hogy megfelelő informatikai háttérrel rendelkezünk, pályázatot nyújthatunk be. A pályázatot a gesztor település önkormányzata nyújthatja be, a társtelepüléseknek szükséges ehhez hozzájárulniuk.

Határozati javaslat:

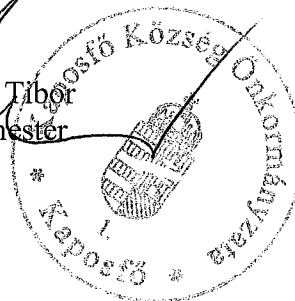
Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Jutai Község Önkormányzatát, valamint képviselőjét Major János polgármestert, hogy a "Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez" című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú felhívás keretében támogatási kérelmet nyújtson be, és a támogatást a felhívásban foglaltaknak megfelelően használja fel.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester (határozat közléséért)

Határidő: értelem szerint

Kaposfő, 2016. szeptember 28.

Sztányi Tibor
polgármester



2. sz. melléklet

ASP Önkormányzati támogatási jogosultsági modell

Csatlakoztatási feladatok	1. kategória (lakosság 3000 fő alatt) Elszámolható maximális bruttó összeg (Ft)	2. kategória (lakosság 3000-10000 fő között) Elszámolható maximális bruttó összeg (Ft)	3. kategória (lakosság 10000 fő felett) Elszámolható maximális bruttó összeg (Ft)
Eszközök beszerzése	3 300 000	3 150 000	2 180 000
Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása	780 000	840 000	1 800 000
Önkormányzatok elektronikus ügyintézés	0	770 000	1 440 000
Önkormányzati szakszrendszerek adatminőségének javítása, migrációja	1 320 000	1 540 000	2 610 000
Oktatás	180 000	210 000	270 000
Tesztelés, élesítés	240 000	280 000	450 000
Projekt menedzsment, közbeszerzés, kommunikáció	180 000	210 000	270 000
Összesen önkormányzatoként /közös hivatalonként (felsőkorlát)	6 000 000 Ft	7 000 000 Ft	9 000 000 Ft

↑
KSH KSH

A modell az önkormányzatokat a lakosságszám alapján sorolja szegmensekbe (Községi hivatalok esetében a székhely és tagtelepülések lakosságszámát alapul véve). Ennek az a szakmai indokolttsága, hogy az elvégzett önkormányzati igény- és helyzetteljesítés alapján az önkormányzatok informatikai érettsége, fejlesztési igényeinek összetétele, és az ASP szolgáltatásokhoz való csatlakozásuk feladat- és forrásigénye a településméret alapján azonosítható kategóriákba sorolható.

A szegmensek:

- 3000 fő lakosságnál kisebb települések
- 3000 fő – 10000 fő közötti lakosságszámú települések
- 10000 – fő feletti lakosságszámú települések

A lakosságszámra vonatkozó adat, és annak ellenőrzésének alapja a KSH népességnyelváltartása (2014. évi KSH adatok)

Az egyes szegmensek esetében a csatlakozás érdekében elvégzendő feladatok összetétele és forrásigénye is eltérő, így a modell eltérő feladat- és egység-összegek keverékét állított fel szegmenseknek.

Dokumentum neve*Document name***Alkalmazás***Application***Készítette***Author***Ellenőrizte***Reviewed by***Dokumentumgazda***Owner***Dokumentum áttekintése és szerkezete***Documentation overview and structure***Jóváhagyta***Approved by***Jóváhagyás dátuma***Approval date***Első hatályba lépés***First effective date***Módosított dokumentum hatályba lépése***Effective date of current version***Felülvizsgálat gyakorisága***Frequency of updates***Felülvizsgálat várható***Due date for next review***Gyakoribb felülvizsgálatot előidéző esemény***Trigger event for more frequent update***Verziószám***Version***Bizalmassági besorolás***Access restrictions***Instrukciók:**

Telephelyi részletező

(Biztosítási összegek kockázatviselési helyenként)

Melléklet díjjánlathoz

Bárdudvarnok Környéki Önkormányzatok Biztosítási Közössége

2015.01.01.-től

Adatok: eFt

Telephely	cím	épületek	gép, berendezés	számítógép	készletek	kézp.	járművek	Összesen	2015 év
1 Bárdudvarnok	Bárd u. 36.	360 042	48 342	4 000				412 384	148 510
2 Csökölly	Petőfi u. 100.	918 076	27 940	4 500	3 750	3 500		957 766	344 923
3 Gige	Kossuth u. 4.	124 800	5 330	1 100	100			131 330	47 300
4 Hedrehely	Szabadság u. 7	115 400	3 710	1 300	200			120 610	43 440
5 Jákó	Kossuth u. 112.	384 061	34 144	4 840	7 317	200		430 562	155 065
6 Kaposfő	Kossuth u. 221.	921 704	57 731	7 693	700	0	0	987 828	355 765
7 Kaposzserdahely	Kossuth u. 65.	528 212	36 174	1 756				566 142	203 885
8 Kisasszond	Kossuth u. 2.	99 568	11 000	2 500				113 068	40 715
9 Kiskorpád	Petőfi u. 20.	401 211	25 861	4 068	5 709	500		437 349	157 515
10 Kőkút	Arany J. u. 10.	252 520	4 680	800	1 500			259 500	93 455
11 Pálmajor	Pálmajor 69.	132 080	11 500	500	500			144 580	52 065
12 Patca	Fő u. 9.	31 593	1 000					32 593	11 750
13 Szenna	Rákóczi u. 8.	635 246	14 250	2 750	500			652 746	235 080
14 Szilvásszentmárton	Fő u. 20.	56 388	1 000					57 388	20 675
17 Visnye	Fő u. 20.	69 920	4 245	300	50	50		74 565	26 850
18 Zselickisfalud	Fő u. 65.	149 098	3 300					152 398	54 875
19									
20									
18 Összesen:		5 179 919	290 207	36 107	20 326	4 250	0	5 530 809	1 991 868
19 4 fő védőnő									
13									
14									
15 Aegon:	szereződésszám	57 283							
16	számlaszám:	67100169-70100248-00000000							
17									
18									
19				ph				aláírás	
20									
21									
22									
23									

Díjkaulációnkban feltételeztük, hogy a megadott biztosítási összegek az egyes vagyontárgyak újraépítési vagy újrabeszerezési, un. pótlási értékei !

..... dátum, aláírás

Telephelyi részletező (Biztosítási összegek kockázatviselési helyenként)

Melléklet díjajánlathoz
KAPOSFŐ Község Önkormányzata
 2016.04.01.-től

Adatok: eFt

	Telephely, cím	cím	Épületek	Gép, berendezés	számítógép	Készletek	Kézp.	járművek	Összesen	nm
1	községháza	Kossuth u. 221.	94 996	1 200	6 793				102 989	374
2	garázs, raktár	Kossuth u. 210.	49 022	15 923		2 000		10 000	76 945	193
3	kultúrház	Kossuth u. 208.	160 500	5 500	3 500	500			170 000	610
4	konyha	Kossuth u. 206.	50 800	5 000	250	500			56 550	200
5	ravatalozó, temető	Kossuth u. 80.	12 700	500					13 200	50
6	ravatalozó, temető	Petőfi u.	1 500	250					1 750	30
7	szolgálati lakás	Petőfi u. 35.	40 640						40 640	160
8	szolgálati lakás	Kossuth u. 208.	24 130						24 130	95
9	szolgálati lakás	Kossuth u. 212.	29 210						29 210	115
10	szolgálati lakás	Dózsa u. 30.	20 320						20 320	80
11	tájház	Kossuth u. 202.	73 152	1 000					74 152	288
12	tornacsarnok	Dózsa u. 30.	186 182	2 500					188 682	733
13	sportöltöző	hrsz:	20 574	500					21 074	81
14	tűzoltószertár	Kossuth u. 221.	13 970	350				500	14 820	55
15	melléképület	Kossuth u. 221.	20 000	350					20 350	100
16	orvosi rendelő	Kossuth u. 163.	51 562	6 000	2 000				59 562	203
17	szolgálati lakás	Kossuth u. 163.	35 560						35 560	140
18	melléképület	Kossuth u. 163.	10 668	50					10 718	42
19	pártok háza	Kossuth u. 163.	11 938	750	200				12 888	47
20	kamera rendszer	hrsz:		5 000					5 000	
21	óvoda	Dózsa Gy. u. 1.	76 200	8 000	815				85 015	300
22	szárítószín+tárolószín+raktár	Kossuth u. 212.	20 000	14 000		2000			36 000	420
23	tárolószín, garázs	Kossuth u. 210.	10 000	3 500				1500	15 000	300
24	játszótér	Kaposfő 089/2 hrsz	20 000	12 000		1000			33 000	700
25	Napelelmező	Búzavirág u. 1		45 000					45 000	0
26	szabadban tárolt vagyontárgyak	buszváró-pár faluközpont	4 500						4 500	0
27		buszvárópárKossuth u 40	2 500						2 500	0
21	Összesen:		1 040 624	127 373	13 558	6 000	0	12 000	1 199 555	

Díjkalkulációkban feltételeztük, hogy a megadott biztosítási összegek az egyes vagyontárgyak újraépítési vagy újrabeszerzési, ún. pótlási értékei!

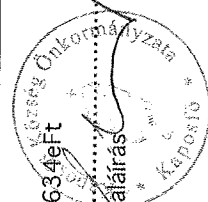
adatszám: 15397603-2-14

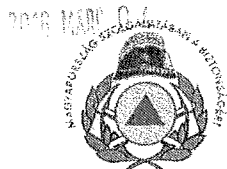
számlaszám: 11743002-15397603

éves bruttó bér ktsg: 12.000eFt+94.634eFt

létszám: 8 + 115 fő

dátum, aláírás: 2016.03.15





1352-6/2016/4 F

Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Kaposvár Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Kirendeltségvezető

H-7400 Kaposvár, Somssich Pál u. 7. ☎ H-7401 Kaposvár, Pf.: 71
Tel: (36-82) 410-333 Fax: (36-82) 410-333 e-mail: kaposvar.kk@katved.gov.hu



Szám: 36410/335-1/2016.ált.

Tárgy: Tűzeseti hatósági bizonyítvány kiadása.

Ügyintéző: Földi Szilárd tű. fhdgy.

Telefon: 82/528-851, fax: 82/ 410-333/7

e-mail: Kat.Ved.Kaposvar@katved.gov.hu

TŰZESETI HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY

Kaposfő Község Önkormányzata képviselőjében eljáró Sztányi Tibor (született: Szombathely, 1960. 06. 02., anyja neve: Molnár Rozália) 7523 Kaposfő, Csokonai u. 11. szám alatti lakos részére igazolom, hogy a 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212. szám alatt 2016. 02. 28-án, kb. 19 óra 22 perckor tűz keletkezett.

A tűzjelzés ideje:	2016. 02. 28-án 19 óra 24 perc.
A tűzeset helye:	7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212.
A tűzeset ideje (vélelmezett ideje):	2016. 02. 28-án, kb. 19 óra 22 perc.
Tűzoltói beavatkozás:	Történt.
Tűzvizsgálati eljárás:	Indult.

A tűzeseti hatósági bizonyítvány felhasználása szempontjából szükséges adatok:

A 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212. szám alatti ingatlanon álló brikett készítő üzem és a vele egybeépített raktárépület tetőszerkezete károsodott, sérült a tűzeset során. A tüzet a Kaposvári Tűzoltóság egységei oltották el.

A hatósági bizonyítványt a biztosítónál történő kárrendezés céljából adtam ki.

A tűzeseti hatósági bizonyítványt a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kaposvári Hivatásos Tűzoltóság 69363 (2016SOMOGY00386) számú Tűzeseti / Műszaki Mentési Adatlapja alapján adtam ki.

A hatósági bizonyítvány a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 83. § (1),-(3) bekezdése, a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 11. §-a, a tűzesetek vizsgálatára vonatkozó szabályokról 44/2011. (XII. 5.) BM rendelet 14. § (1) bekezdése alapján került kiállításra.

Kaposvár, 2016. március 4.

Gulyás László tű. ezredes
kirendeltségvezető

Kapják: 1. Irattár
2. Sztányi Tibor (7523 Kaposfő, Csokonai u. 11.)

ÁRAJÁNLAT

Megrendelő: KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
7523 KAPOSFŐ Kossuth L.u.221
Asz.15397603-2-14

Vállalkozó: SULCZ ISTVÁN e.v.

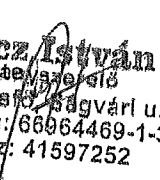
Készült: 2016.03.11

Sulcz István ^{ev.}
villanyszerelő
7523 Kaposfő, Ságvári u. 33.
Adószám: 66964469-1-34
Nytsz: 41597252

A munka leírása

Telephely villanyszerelése

	Anyagköltség	Díjköltség
Osszesen:	872 448	814 843
Osszesen:	1 687 291 Ft	

Sulcz István ^{ev.}
Készítette: 
7523 Kaposfő, Ságvári u. 33.
Adószám: 66964469-1-34
Nytsz: 41597252

Tételszám, tételszöveg, Mennyiség, Egységárak		Anyagköltség	Díjköltség
1/	Tűzvédelmi főkapcsoló, kábelfogadó szekrény összeszerelése, beépítése, bekötése. Csatári szekrényekből. Mennyiség: 1,00 db	Anyag egységára: 195 580,00 Díj egységára: 52 941,00	195 580 52 941
2/	Kábelvégkiképzés(0,6/1kv)240mm ² -ig Kábelvégek méretre szabásával, kábel rögzítésével, szükség szerint kábelcsatlakozók felszerelésével, erek bekötésével. Mennyiség: 2,00 db	Anyag egységára: 0,00 Díj egységára: 1 680,00	0 3 360
3/	Alumax 1 csavaros leágazó szorító szerelése 23926/1 4-25 mm ² Mennyiség: 1,00 db	Anyag egységára: 950,00 Díj egységára: 220,00	950 220
4/	Elágazó doboz szerelése süllyesztve, négyszögletes, fészekvéséssel GW48003 Mennyiség: 1,00 db	Anyag egységára: 267,00 Díj egységára: 640,00	267 640
5/	Főelosztótábla falon kívül vagy süllyesztetten szerelve tartók elhelyezésével 36 áramkörös. Mennyiség: 1,00 db	Anyag egységára: 34 068,00 Díj egységára: 15 541,00	34 068 15 541
6/	Tömszelence szerelése, PG21 mm Mennyiség: 10,00 db	Anyag egységára: 101,00 Díj egységára: 160,00	1 010 1 600
7/	Tömszelence szerelése, D32 mm Mennyiség: 2,00 db	Anyag egységára: 580,00 Díj egységára: 160,00	1 160 320
8/	Tömszelence szerelése, M20 mm Mennyiség: 8,00 db	Anyag egységára: 128,00 Díj egységára: 160,00	1 024 1 280
9/	Áramvédő felszerelése táblára, 40A - 30mA 4P Mennyiség: 1,00 db	Anyag egységára: 14 612,00 Díj egységára: 2 900,00	14 612 2 900

Tételszám, tételszöveg, Mennyiség, Egységek		Anyagköltség		Díjköltség
10/	GE 3 pólusú kismegszakító felszerelése táblára, C - karakterisztikával 3x20A Mennyiség: 4,00 db	Anyag egységára: 3 688,00 Díj egységára: 900,00	14 752	3 600
11/	GE 3 pólusú kismegszakító felszerelése táblára, C - karakterisztikával 3x32 A Mennyiség: 2,00 db	Anyag egységára: 4 164,00 Díj egységára: 900,00	8 328	1 800
12/	GE 3 pólusú kismegszakító felszerelése táblára, C - karakterisztikával 3x16 A Mennyiség: 3,00 db	Anyag egységára: 3 216,00 Díj egységára: 900,00	9 648	2 700
13/	GE 1 pólusú kismegszakító felszerelése táblára, C - karakterisztikával 12 - 16 A Mennyiség: 4,00 db	Anyag egységára: 1 070,00 Díj egységára: 900,00	4 280	3 600
14/	Fésűs sín szerelése 1ill.3 fázisu. Mennyiség: 3,00 db	Anyag egységára: 1 124,00 Díj egységára: 900,00	3 372	2 700
15/	Dugaljkombi fix .16A 5P 400V +16A 2P +F 230V IP44 Mennyiség: 7,00 db	Anyag egységára: 4 066,00 Díj egységára: 1 780,00	28 462	12 460
16/	VM dugaszoló aljzat szerelése falon kívül, tartó elhelyezéssel, bekötéssel, 6 - 16 A, 250 V Mennyiség: 5,00 db	Anyag egységára: 1 189,00 Díj egységára: 840,00	5 945	4 200
17/	VM kapcsoló szerelése falon kívül, tartó elhelyezéssel, bekötéssel, 6 - 16 A, 250 V 105 Mennyiség: 1,00 db	Anyag egységára: 1 570,00 Díj egységára: 840,00	1 570	840

Tételszám, tételszöveg, Mennyiség, Egységek	Anyagköltség	Díjköltség
18/ VM kapcsoló szerelése falon kívül, tartó elhelyezéssel, bekötéssel, 6 - 16 A, 250 V 105R Mennyiség: 1,00 db Anyag egységára: 4 862,00 Díj egységára: 840,00	4 862	840
19/ Műanyagbúrárs fénycsöves lámpatest szerelése tartóra, a tartó készítésével elhelyezésével. 2x36 W Mennyiség: 5,00 db Anyag egységára: 9 919,00 Díj egységára: 3 900,00	49 595	19 500
20/ Fényforrás szerelése két foglalattal Fénycső 36 W F 33 Mennyiség: 13,00 db Anyag egységára: 801,00 Díj egységára: 120,00	10 413	1 560
21/ Mozgásérzékelős fényszóró szerelése tartószerkezettel. Mennyiség: 1,00 db Anyag egységára: 17 912,00 Díj egységára: 4 320,00	17 912	4 320
22/ MÜII. jelű műanyag védőcső szerelése falon kívül elágazó dobozokkal, tartók elhelyezésével 50 mm átm. Mennyiség: 0,75 100m Anyag egységára: 44 285,00 Díj egységára: 152 860,00	33 214	114 645
23/ MÜB-bilincs, tartóra vagy faékre szerelve 50mm Mennyiség: 75,00 db Anyag egységára: 118,00 Díj egységára: 20,00	8 850	1 500
24/ MÜ II. jelű műanyag védőcső szerelése falon kívül elágazó dobozokkal, tartók elhelyezésével 25 mm átm. Mennyiség: 0,65 100m Anyag egységára: 12 433,00 Díj egységára: 122 520,00	8 081	79 638
25/ MÜB-bilincs, tartóra vagy faékre szerelve 25mm Mennyiség: 65,00 db Anyag egységára: 41,00 Díj egységára: 20,00	2 665	1 300
26/ MT műanyag tömlővezeték szerelése elágazó dobozokkal és kötésekkel, szigetelés méréssel, gégecsőbe húzva. 380 V (300/500) 5 x 2,50 mm ² Mennyiség: 2,00 100m Anyag egységára: 45 822,00 Díj egységára: 61 840,00	91 644	123 680

27/				
	MT műanyag tömlővezeték szerelése elágazó dobozokkal és kötésekkel, szigetelés méréssel, előre elkészített tartóra 380 V (300/500) 5 x 4,00 mm2 Mennyiség: 0,40 100m Anyag egységára: 69 641,00 Díj egységára: 155 360,00	27 856		62 144
28/	MBcu műanyag tömlővezeték szerelése elágazó dobozokkal és kötésekkel, szigetelés méréssel, előre elkészített tartóra. 380 V (300/500) 3 x 1,5 mm2 Mennyiség: 3,60 100m Anyag egységára: 18 999,00 Díj egységára: 61 840,00	68 396		222 624
29/	Gépekhez 3 fázisu csatlakozó kábel szerelése dugalj és dugvillával, fém gégecsőbe húzva. Mennyiség: 3,00 db Anyag egységára: 9 081,00 Díj egységára: 1 080,00	27 243		3 240
30/	Kézi működtetésű kamrás kapcsoló tartóra szerelve, a tartó elhelyezésével. (6-nál több vezetékszál bekötéssel) 20 A 6-nál több vezetékszál bekötéssel. Mennyiség: 1,00 db Anyag egységára: 19 877,00 Díj egységára: 1 300,00	19 877		1 300
31/	MT műanyag tömlővezeték szerelése elágazó dobozokkal és kötésekkel, szigetelés méréssel, előre elkészített tartóra 380 V (300/500) 5 x 6,00 mm2 Mennyiség: 0,35 100m Anyag egységára: 122 279,00 Díj egységára: 77 000,00	42 798		26 950
32/	CEDAR VM. kapcsoló szerelése falon kívül, tartó elhelyezéssel, bekötéssel, 6 - 16 A, 250 V Mennyiség: 5,00 db Anyag egységára: 1 159,00 Díj egységára: 840,00	5 795		4 200
33/	Műanyagtestű és műanyagbúrák por- és páramentes fénycsöves lámpatest felszerelése a tartó elhelyezésével PPBJ 3x36 W Mennyiség: 1,00 db Anyag egységára: 16 075,00 Díj egységára: 6 000,00	16 075		6 000
34/	Led fényszóró szerelése tartószerkezettel. 50W Mennyiség: 2,00 db Anyag egységára: 19 349,00 Díj egységára: 3 120,00	38 698		6 240

35/	Led fényoszóró szerelése tartószerkezettel.20W				
	Mennyiség:	1,00 db			
	Anyag egységára:		10 659,00	10 659	
	Díj egységára:		3 120,00		3 120
36/	Elágazó doboz szerelése OBO T40				
	Mennyiség:	6,00 db			
	Anyag egységára:		414,00	2 484	
	Díj egységára:		0,00		0
37/	Elágazó doboz szerelése FK 85x85 mm				
	Mennyiség:	6,00 db			
	Anyag egységára:		320,00	1 920	
	Díj egységára:		220,00		1 320
38/	Elágazó doboz szerelése OBO T60				
	Mennyiség:	6,00 db			
	Anyag egységára:		859,00	5 154	
	Díj egységára:		0,00		0
39/	Könnyített kivitelű, horganyzott acélból készült kábeltálca elhelyezése összekötő elemekkel, fedéllel, külön tételben kiírt idomokkal normál kivitelben, oldalfalra, erősített tartókkal LI-125-55 jelű				
	Mennyiség:	6,00 m			
	Anyag egységára:		2 892,00	17 352	
	Díj egységára:		800,00		4 800
40/	Mozgásérzékelő szerelése falon kívül, vagy süllyesztve, bekötéssel. 270fokos				
	Mennyiség:	3,00 db			
	Anyag egységára:		9 151,00	27 453	
	Díj egységára:		2 940,00		8 820
41/	Mennyezetlámpa szerelése tartóra, a tartó elhelyezésével búrával.				
	Mennyiség:	4,00 db			
	Anyag egységára:		1 816,00	7 264	
	Díj egységára:		1 540,00		6 160
42/	Fényforrás szerelése egy foglalattal Tungsraflex 220 V 60 W-os				
	Mennyiség:	4,00 db			
	Anyag egységára:		290,00	1 160	
	Díj egységára:		60,00		240
Összesen:			872 448		814 843

Sulcz István ^{év.}
 villanyszerelő
 7523 Kaposfő, Ságvári u. 33.
 Adószám: 66964469-1-34
 Nytsz: 41597252

Név : Kaposfő Község Önkormányzata

Cím : Kaposfő

Kelt: 2016. 03. 14.

A munka leírása:

leégett épületrészek helyreállítása

Kaposfő Kossuth u. 212 hrsz.: 245/2. alatt

Készült: TERC VIP SILVER

Költségvetés összesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	4231425	5635805
1.1 Közvetlen önköltség összesen	4231425	5635805
2.1 ÁFA vetítési alap	9867230	
2.2 Áfa	27,00%	2664152
3. A munka ára		12531382



Jakab Zoltán

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Bontás, építőanyagok újrahasznosítása	280 000	103 480
Költségtérítések	-	450 000
Helyszíni beton és vasbeton munka	143 886	383 949
Falazás és egyéb kőművesmunka	370 115	635 583
Ácsmunka	1 560 637	2 267 315
Vakolás és rabilolás	35 492	407 388
Szárazépítés	182 912	234 760
Tetőfedés	998 580	598 260
Bádogozás	183 700	115 251
Fém nyílászáró és épületlakatos-szerkezet elhelyezése	449 640	183 603
Felületképzés	26 463	256 216
Összesen:	4 231 425	5 635 805

Bontás, építőanyagok újrahasznosítása

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	02-020-8.2.1.1	Kiegészítő munkák, törmelék mozgatás helyszínen, gépi erővel, 10,0 m távolságig, 4,0 m mélységig, 6,0 m magasságig	40	m3	0	935	0	37400
2	02-030-0	vegyes építési- bontási törmelék elszállítása, lerakása	40	m3	7000	826	280000	33040
3	02-030-7.1	vegyes építési- bontási törmelék felrakása szállítóeszközre gépi erővel, kiegészítő kézi munkával	40	m3	0	826	0	33040
Munkanem összesen:							280000	103480

Költségtérítések

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	19-010- 1.1.1	Általános teendők tervezési és előkészítési szakaszban, helyszíni bejárás	2	db	0	25000	0	50000
2	19-010- 1.1.2	Általános teendők tervezési és előkészítési szakaszban, tervkészítés	1	db	0	400000	0	400000
Munkanem összesen:							0	450000

Helyszíni beton és vasbeton munka

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	31-000-13.4	Beton aljzatok, járdák bontása 10 cm vastagságig, acélhálós erősítésű kavicsbetonból	62,55 m ²	0	4556	0	284978
2	31-030-11.1.1.2-0121110	Beton aljzat készítése helyszínen kevert betonból, kézi továbbbítással és bedolgozással, merev aljzatra, tartószerkezetre léccel lehúzva, kavicsbetonból, C 8/10 - C 16/20 kissé képlékeny konzisztenciájú betonból, 6 cm vastagság felett C16/20 - X0b(H) képlékeny kavicsbeton keverék CEM 42,5 pc. D _{max} = 16 mm, m = 6,4 finomsági modulussal	6,26 m ³	22985	15810	143886	98971
		Munkanem összesen:				143886	383949

Falazás és egyéb kőművesmunka

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	33-000-1.1.1.1.1	Teherhordó és kitöltő falazat bontása, égetett agyag-kerámia termékekből, kisméretű, mészhomok, magasított vagy nagyméretű téglából, bármilyen falvastagsággal, falazó, cementes mészhabarcsból	14,05	m3	0	14110	0	198246
2	33-000-11.1.1.1.1	Pillérfalazat bontása, égetett agyag-kerámia termékekből, bármilyen falvastagsággal, épületen belül, kisméretű, mészhomok, magasított vagy nagyméretű tömör téglából, falazó, meszes	3,1	m3	0	24242	0	75150
3	33-000-61.4	Csorbázatvésés, 39-51 cm szélesség között	6	m	0	2278	0	13668
4	33-001-1.1.2.3.1.2.1-0127581	Teherhordó és kitöltő falazat készítése, égetett agyag-kerámia termékekből, nutféderes elemekből, 300 mm falvastagságban, 300x250x240 vagy 300x250x238 mm-es méretű kézi falazóblokkból, falazó, cementes mészhabarcsba falazva POROTHERM 30 K nutféderes falazóblokk, 300x250x238 mm, M 1 (Hf10-mc) falazó, cementes mészhabarcs	49,76	m2	7438	7004	370115	348519
Munkanem összesen:							370115	635583

Ácsmunka

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	35-000-1.1	Fa tetőszerkezet bontása 0,036 m ³ /m ² famennyiségig	169,3 m2	0	748	0	126621
2	35-000-5.1	Födémszerkezet pórfödém szerkezet bontása felső deszkázattal	62,55 m2	0	918	0	57421
3	35-001-1.9-0680041	Fa tetőszerkezetek bármely rendszerben faragott (fűrészelt) fából, 0,071-0,080 m ³ /m ² bedolgozott famennyiség között Fűrészelt gerenda 150x200-	169,3 m2	5438	6596	920545	1116571
4	35-002-1-0113021	Fóliaterítés és -felerősítés 10 cm-es átfedéssel MASTERPLAST Isoflex Classic PP szövet alapú tetőfólia magas szakítószilárdsággal mérsékelt hővisszaverő felülettel, W1, Gyártási szám: 0205 00015000	210 m2	255	272	53550	57120
5	35-003-1.1-0410024	Tetőlécezés hornyolt cserépfedés alá Fenyő tetőléc 3-6.5 m 2.5x50 mm	210 m2	539	714	113190	149940
6	35-003-1.6	Tetőlécezés tetőfelület ellenlécezésének elkészítése	250 m	124	272	31000	68000
7	35-003-3-0410051	Gerincléc elhelyezése gerincléctartóra, taréjgerinc- és élgerincképzésnél Tetőléc 2-6.5 m hosszú 30/32x48/50 mm	20,77 m	378	850	7851	17655
8	35-004-1.2	Deszkázás ereszdeszkázás, nádazás, bádogozás vagy ereszlemez alá	20,77 m2	1331	1224	27645	25422
9	35-004-1.4	Deszkázás homlokdeszka léctagozattal, gyalulva, 30 cm szélességig	41,54 m	485	2142	20147	88979
10	35-007-1.1-0680041	Fafödémek, pórfödém 24 mm-es felső átfedő deszkázással, faragott (fűrészelt) fából Fűrészelt gerenda 150x200-300x300 mm 3-6.5 m	62,55 m2	3435	5712	214859	357286
11	35-011-1.3.2-0211271	Faanyag gomba és rovarkártevő elleni megelőző, egyidejűleg égéskésleltető védelme merítéses, bemártásos, fűrésztéses technológiával felhordott anyaggal KEMIKÁL TETOL FB égéskésleltető, gomba- és rovarkárosítás elleni,	350 m2	491	578	171850	202300
Munkanem összesen:						1560637	2267315

Vakolás és rabicolás

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	36-000-1.1.1	Vakolat leverése oldalfalról vagy mennyezetről 1,5 cm vastagságig falazó, cementes mészhabarc	62 m2	0	680	0	42160
2	36-000-1.3	Vakolat leverése homlokzatról 2,5 cm vastagságig	38 m2	0	952	0	36176
3	36-001-1.2.1-0600030	Sima oldalfalvakolat készítése kézi felhordással, felületképző (simító) meszes cementhabarccsal, téгла-, kő- vagy betonfelületen, 1,5 cm vtg-ban Hs60-cm, simító, meszes cementhabarc	62 m2	342	3536	21204	219232
4	36-001-31.1.1-0550080	Homlokzatvakolat készítése külső, vakoló cementes mészhabarccsal, sima kivitelben, két rétegben, függőleges és vízszintes felületen, átlagosan 3 cm vastagságban Hvh5-mc, külső, vakoló cementes	38 m2	376	2890	14288	109820
Munkanem összesen:						35492	407388

Szárazépítés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	39-003- 1.2.2.4.1- 2120041	Szerelt gipszkarton álmennyezet fém vázszerkezetre (duplasoros), választható függesztéssel, csavarfejek és illesztések alapglettelve (Q2 minőségben), nem látszó bordázattal, 40 cm bordatávolsággal (CD60/27), 10 m ² összefüggő felület tűzgátló és impregnált 12,5 mm vtg. gipszkarton borítással RIGIPS tűzgátló impregnált építőlemez RFI 12,5 mm, direkt függesztővel	62,77 m2	2914	3740	182912	234760
Munkanem összesen:						182912	234760

Tetőfedés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	41-003- 21.1.3- 0115161	Egyszeres fedés húzott, hornyolt tetőcserepekkel, rögzítés nélkül, 36-40° tetőhajlásszög között TONDACH Hornyolt ívesvágású kerámia alapcserép, 21x40 cm, tégla-vörö	210 m2		3454	2040	725340	428400
2	41-003- 29.3- 0115318	Egyszeres húzott, hornyolt tetőcserép fedésnél, taréjgerinc készítése kúpcseréppel, kúpcseréprögzítővel, gerincszellőz ő-szalaggal, fésűs gerincelemmel vagy kúpalátéttel TONDACH Sajtott sima gerinccserép gerincrögzítővel, kerámia, 43x25/21,5 cm, téglavörö	20,77 m		5623	5338	116790	110870
3	41-003- 29.21- 0115163	Egyszeres húzott, hornyolt tetőcserép fedésnél, szellőzőcserép elhelyezése TONDACH Hornyolt ívesvágású kerámia szellőzőcserép, 21x40 cm, téglavörö	50 db		1858	204	92900	10200
4	41-003- 29.31- 0194019	Egyszeres húzott, hornyolt tetőcserép fedésnél, hófogó- és biztonsági rendszer kiegészítők elhelyezése tetőfelületen TONDACH fém hófogó hornyolt tetőcseréphez C 380	205 db		310	238	63550	48790
Munkanem összesen:							998580	598260

Bádgozás

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	43-000-1	Függőereszcsatorna bontása, 50 cm kiterített szélességig	41,54 m		0	816	0	33897
2	43-000-5	Lefolyó csatorna bontása 50 cm kiterített szélességig	5 m		0	816	0	4080
3	43-002-1.7-0140002	Függőereszcsatorna szerelése, félkör szelvényű, bármilyen kiterített szélességben, horganyzott acéllemezből Függőereszcsatorna Ha 0,55, félkör szelvényű, Ksz: 33 cm	41,54 m		1817	1190	75478	49433
4	43-002-2.11-0312096	Függőereszcsatorna kiegészítő szerelvények elhelyezése, félkör szelvényű, bármilyen kiterített szélességben, levélrács vagy cseppentő lemez elhelyezése félkör alakú csatornákhöz, alumínium vagy horganyzott acéllemezből cseppentőlemez	41,54 m		1741	306	72321	12711
5	43-002-11.6-0140602	Lefolyócső szerelése kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, horganyzott acéllemezből Horganyzott lefolyócső Ha 0,55, kör szelvényű, Ksz: 33	5 m		1895	1666	9475	8330
6	43-002-12.2.5-0411431	Lefolyócső kiegészítő szerelvények elhelyezése, kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, vízgyűjtő tölcser, vízgyűjtő üst stb. horganyzott acéllemezből	2 db		13213	3400	26426	6800
Munkanem összesen:							183700	115251

Fém nyílászáró és épületlakatos-szerkezet elhelyezése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	45-000-1.1.3	Fém nyílászáró szerkezetek bontása, ajtó, ablak, kapu, 2 01 m ² felület felett	15,79	m2	0	5814	0	91803
2	45-001-4.1.2.1-0131673	Komplett beltéri acél ajtók elhelyezése, hőhidas acélajtó, biztonsági zárral, átmenő (kefés) küszöbvel, hegesztett ajtópánttal, rendszerhez tartozó kétszárnyú kivitelben, 1800x2200-2400x2400 mm névleges méretig kétszárnyú hőhidas acél ajtó, méret: 3250x2850 mm	1	db	273840	30600	273840	30600
3	45-003-21.2-0990109	Fémszerkezetű üvegfal elhelyezése 5,01-10,00 m ² /db között Üvegezett acél vázszerkezet 2900x2250 mm	1	db	175800	61200	175800	61200
Munkanem összesen:							449640	183603

Felületképzés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	47-000- 1.1.1.2	Belső festéseknél felület előkészítése, részmunkák; többretegű meszelés lekaparása bármilyen padozatú helyiségben tagolt felületen	1,04	100 m2	0	20400	0	21216
2	47-000- 1.7.1.2	Belső festéseknél felület előkészítése, részmunkák; előfestés, bármilyen padozatú helyiségben tagolt felületen	1,66	100 m2	7166	23528	11896	39056
3	47-011- 1.1.4.2	Mészfestések, hagyományos, helyszínen oltott mészből készített falfestékkel, fehér színben, tagolt durva felületen, három rétegben	1,66	100 m2	2734	72930	4538	121064
4	47-011- 15.1.1.2- 0151201	Diszperziós festés műanyag bázisú vizes-diszperziós fehér vagy gyárilag színezett festékkel, új vagy régi lekapart, előkészített alapfelületen, vakolaton, két rétegben, tagolt sima felületen Diszperzit belső falfesték, fehér 100, EAN: 3333333333333	62	m2	150	782	9300	48484
5	47-013- 1.1.1.1.1	Mészfestések, hagyományos, helyszínen oltott mészből készített falfestékkel, három rétegben, fehér színben, tagolatlan sima felületen	0,38	100 m2	1919	69462	729	26396
Munkanem összesen:							26463	256216

A Kaposfő Önkormányzat tűzkár helyreállítás összege(előzetes tájékoztatás).

Épület:	munkanemek	nettó anyag(Ft)	nettó munkadíj(Ft)	nettó összesen (Ft)
	1	280000	88520	
	2	0	50000	
	3	0	0	
	4	370115	310995	
	5	1560637	1486281	
	6	354492	321600	
	7	158494	81601	
	8	998580	195799	
	9	111379	82565	
	10	296900	86802	
	11	264463	192798	
		4395060	2896961	<u>7292021</u>
	levonás			

Villanyszerelés:	nettó anyag(Ft)	nettó munkadíj(Ft)	nettó összesen (Ft)
	625455	687243	1312698
	levonás 10%		131270
	elfogadott összeg		<u>1181428</u>

teljes épület helyreállítási összege:(elfogadott,elelnőrzött árajánlat alapján

7292021	
<u>1181428</u>	
8473449	<u>8473449</u>

alulbiztosítottság miatti arányítás

8473449x 0,5013 = **4.247.740Ft** .

Vagyontárgyak kárai:(idegen tulajdonú gépek,készletek kárai nem téríthetők, nem biztosítottak)

	megnevezés	könyv szerinti érték	téríthető összeg(Ft)	megjegyzés
1	hulladéktérolók	61750	61750	saját tulajdon
2	tornyos árszorzos méi	27600	27600	saját tulajdon
3	ventilátor	55000	55000	saját tulajdon
4	Bosch szerszámgép	88189	88189	saját tulajdon
5	kalapácsos daráló	260000	260000	saját tulajdon
	<u>összesen:</u>		<u>492539</u>	

Kárszámítás:

Épület helyreállítás	4247740
vagyontárgyak kárai	492539
<u>Összesen:</u>	<u>4740279</u>

Biztosítási szerződés,szabályzat szerint téríthető összeg:

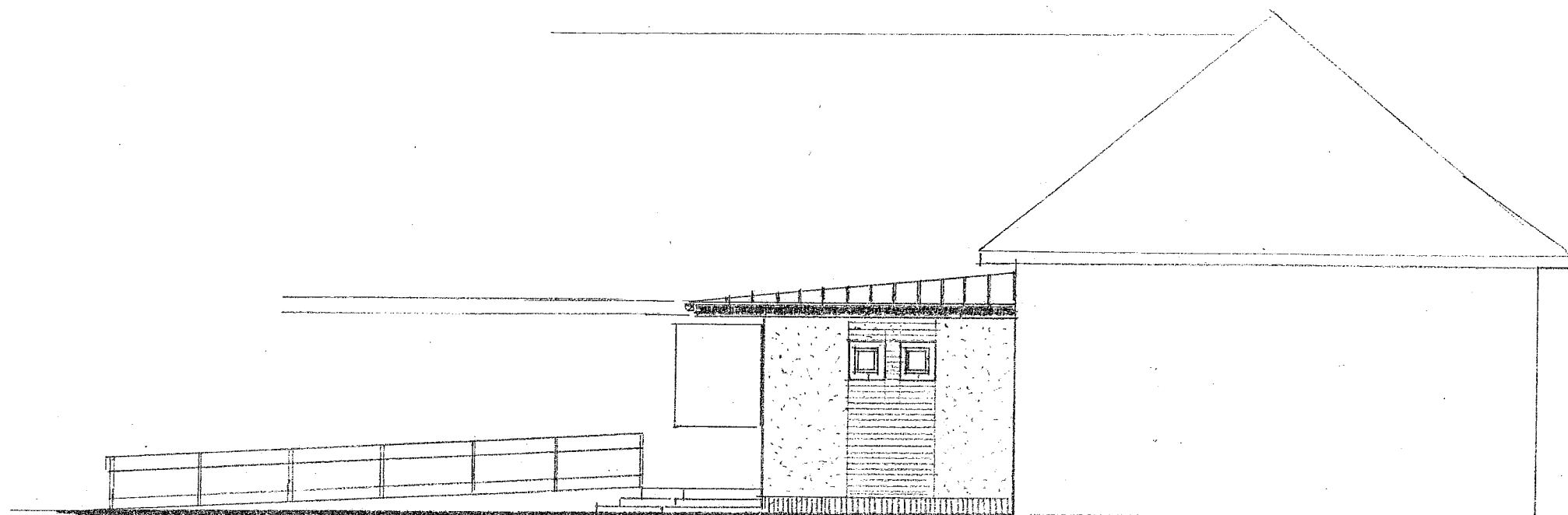
4.740.279-Ft - 10.000-Ft (önrész) = **4.730.279-Ft**

Készítette

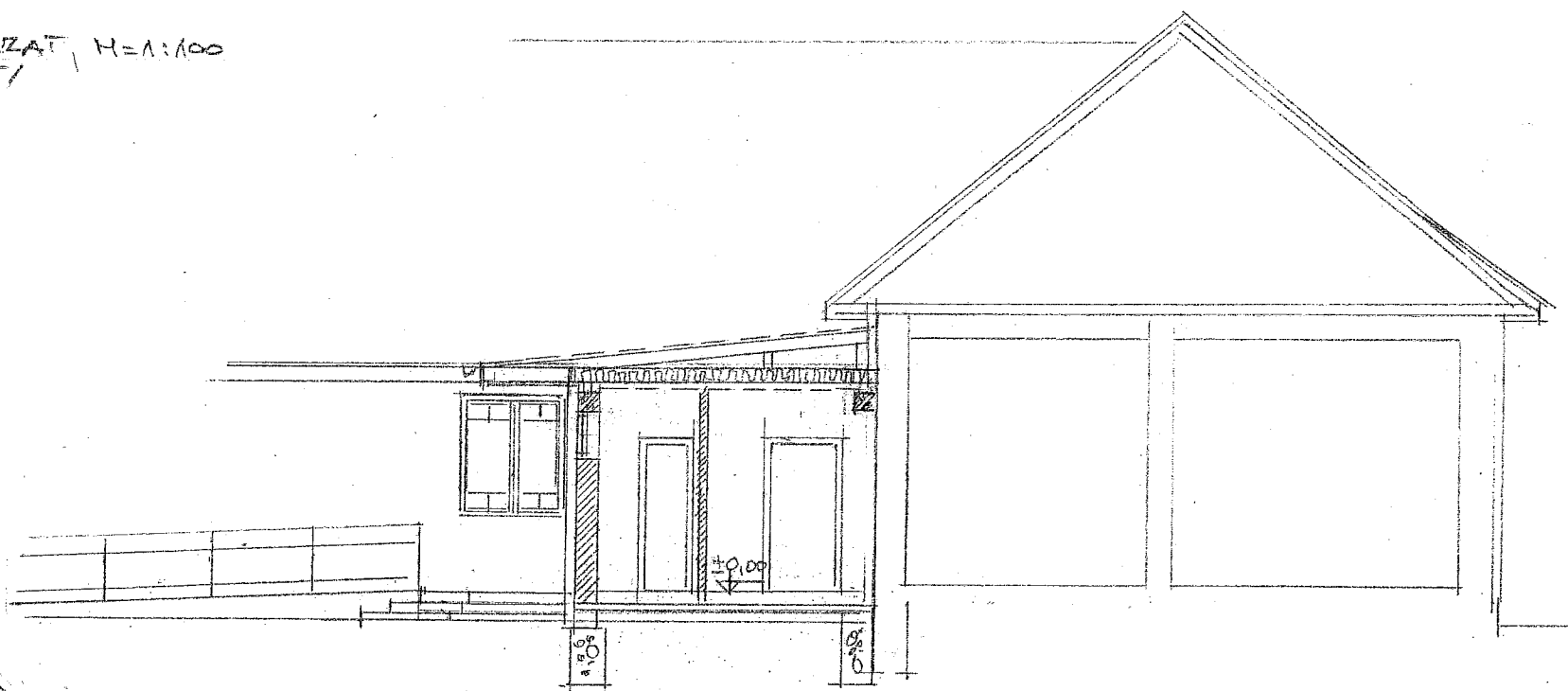
Kaló László
nműszaki kárszakértő

Megjegyzés:

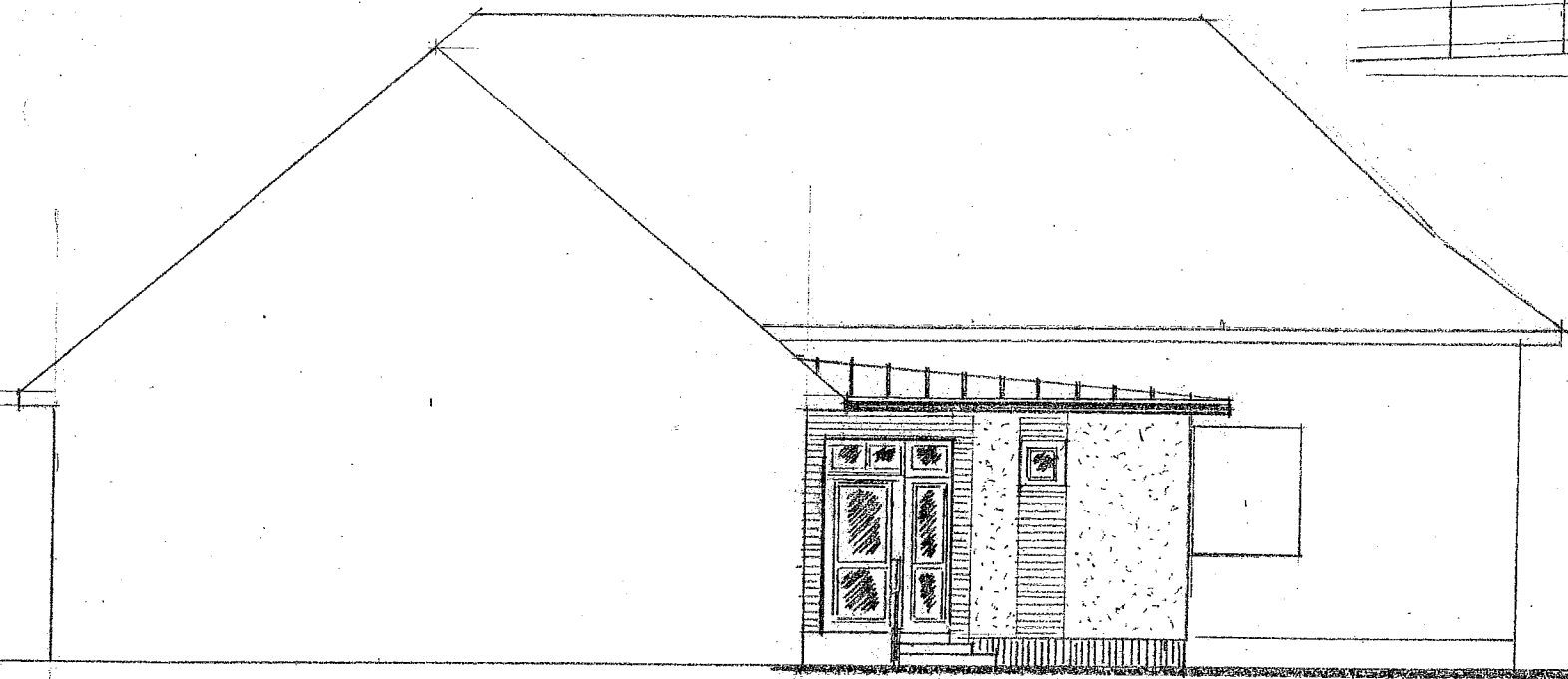
A fenti táblázat adatai előzetes számítás eredménye,
amelyek még több lépcsős vezetői ellenőrzésen mennek keresztül véglegesítés előtt



NYUGATI HOMLOKZAT, M=1:100
/VÁZLAT/



ÉSZAKI HOMLOKZAT, M=1:100
/VÁZLAT/



KELETI HOMLOKZAT, M=1:100
/VÁZLAT/

ÁTALAKÍTÁSI KÉTSZET ÉS HOMLOKZATOK M=1:100 /VÁZLAT/

ÉPÍTTŐ: POLGÁRMESTERI HIVATAL KÁRKI'S LAKÁSBELI
1823 KÁPOSFŐ KÖSSÜTH F. U. 163

ÉPÍTŐ: KÁPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNTZATA 1823 KÁPOSFŐ KÖSSÜTH 221

TERVEZŐ: ZS. HANS BÉNYE KFT. BAKONYI BÉNYE 30/211 9981 2016.03.27

Tervezői költségbecslés

Polgármesteri Hivatal kialakítás lakásból

Építés helye: 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 163., Hrsz.: 590/2.

Megnevezés	Hasznos alapterület, m2	Egységár, nettó	Összesen
<i>Meglévő lakás átalakítása hivatallá</i>	129,11	75 000 Ft	9 683 250 Ft
Szerkezet és szakipar			
Központi fűtésszerelés			
Víz-csatornázás			
Szellőzés			
Épületvillamosság			
<i>Épületbővítés</i>	18,39	203 400 Ft	3 740 526 Ft
Szerkezet és szakipar			
Központi fűtésszerelés			
Víz-csatornázás			
Szellőzés			
Épületvillamosság			
<i>Külső munkák</i>			1 500 000 Ft
Terasz	~ 3		
Járda	~ 60		
Rámpa	~ 11		
Parkoló, 3+1 db AKM			
Összesen, nettó:			14 923 776 Ft
ÁFA, 27 %:			4 029 420 Ft
Mindösszesen, bruttó:			18 953 196 Ft

Készült:

Az Építőipari Költségbecslési Segédlet alapján, az ÉTK 2016. évi kiadványból.

A 2016.09.27-i tervvázlat alapján.

Kaposvár, 2016. szeptember 28.

aláírás

BA-HAUS Építész Kft.

7400 Kaposvár, Deseda u. 3.

Tel.: 30-275-7981

Adószám: 14324408-1-14

K&H 10403909-50495554-55491005