

JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

MAGYAREGRES KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

SOMODOR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

SOMOGYASZALÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

**2016. február 2-án**

tartott  
együttes ülésének

**j e g y z ő k ö n y v e**

# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** **Juta** Község Önkormányzata Képviselő-testületének, **Kaposfő** Község Önkormányzata Képviselő-testületének, **Magyaregres** Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, **Somodor** Községi Önkormányzat Képviselő-testületének valamint **Somogyaszaló** Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2016. február 2. napján 16<sup>00</sup> órakor** tartott együttes üléséről.

**Ülés helye:** Kultúrház – 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 210.

**Jelen vannak:**

**Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:**

Major János polgármester  
Ágoston Attila alpolgármester  
Csima Tibor képviselő  
Dr. Molnár Marcell István képviselő  
Oros András képviselő  
Stadler György Zsolt képviselő

**Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:**

Sztányi Tibor polgármester  
Kardos László alpolgármester  
Benedek László képviselő  
Pitz Sándor képviselő  
Varga Tibor képviselő

**Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:**

Bodor Zoltán polgármester  
Kozári Tibor alpolgármester  
Győrfi János képviselő  
Kiss Szabolcs képviselő  
Szabó Mónika képviselő

**Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:**

Makai Sándor polgármester  
Bank István alpolgármester  
Bera József képviselő  
Hegedüs József képviselő

**Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:**

Kovács Andrea polgármester  
Abonyi-Tóth Csaba alpolgármester  
Kakas Istvánné képviselő  
Kräutner Erik képviselő

**Igazoltan távol van:**

Stanics Zoltán jutai képviselő  
Matesz Péter kaposfői képviselő  
Vörhendi Gyuláné kaposfői képviselő  
Krammer Péter somodori képviselő  
Balogh Istvánné somogyaszalói képviselő

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

Gyura Tiborné jegyző  
Törzsök Gabriella aljegyző  
Balogh Csaba kirendeltség-vezető  
Miha Tiborné pénzügyi ügyintéző

**Sztányi Tibor Kaposfő község polgármestere:** Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületéből 7 fő megválasztott tagból, 5 fő jelen van, így a testület határozatképes.

**Major János Juta község polgármestere:** Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy Juta Község Önkormányzat Képviselő-testületéből a megválasztott 7 fő képviselő közül 6 fő jelen van, így a testület határozatképes.

**Bodor Zoltán Magyaregres község polgármestere:** Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testületének megválasztott 5 tagja jelen van.

**Makai Sándor Somodor község polgármestere:** Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testületének megválasztott 5 fő képviselő közül 4 fő jelen van, így a testület határozatképes.

**Kovács Andrea Somogyaszaló község polgármestere:** Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testületéből 5 fő megválasztott tagból, 4 fő jelen van, így a testület határozatképes.

**Sztányi Tibor Kaposfő község polgármestere, levezető elnök:**

Javaslatot tesz az ülés napirendjére. Elmondja, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendek egy napirenddel kerülnének kiegészítésre, mely a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló rendelet elfogadása lenne.

**Javasolt napirend:**

1. Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása
2. Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének elfogadása
3. Köztisztviselők 2016. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása
4. A 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet elfogadása
5. A köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló rendelet elfogadása

**Sztányi Tibor Kaposfő község polgármestere, levezető elnök:**

Kérem, hogy mindegyik képviselő-testület fogadja el a napirendet.

**Kaposfő** Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**59/2016. (II. 2.) határozata**

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016. február 2. napján tartandó együttes képviselő-testület napirendjét a fenti javaslat szerint elfogadja.

**Juta** Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**18/2016. (II. 2.) határozata**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016. február 2. napján tartandó együttes képviselő-testület napirendjét a fenti javaslat szerint elfogadja.

**Magyaregres** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Magyaregres Községi Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**13/2016. (II. 2.) határozata**

Magyaregres Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016. február 2. napján tartandó együttes képviselő-testület napirendjét a fenti javaslat szerint elfogadja.

**Somodor** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Somodor Községi Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**79/2016. (II. 2.) határozata**

Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016. február 2. napján tartandó együttes képviselő-testület napirendjét a fenti javaslat szerint elfogadja.

**Somogyaszaló** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Somogyaszaló Községi Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**3/2016. (II. 2.) határozata**

Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. február 2. napján tartandó együttes képviselő-testület napirendjét a fenti javaslat szerint elfogadja.

## **Napirendek tárgyalása:**

### **Sztányi Tibor Kaposfő község polgármestere, levezető elnök**

Átadom a szót Gyura Tibornénak, jegyzőnknek, és kérem, hogy a továbbiakban ismertesse a napirendeket.

#### **1. Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása**

### **Gyura Tiborné jegyző**

Köszöntöm a települések Polgármestereit, Képviselő-testületi tagjait, Kollégáimat. A napirendhez az előterjesztés kiküldésre került, amely módosítás a 2015. év tényadatait, a konkrét teljesítéseket tartalmazza. Az előterjesztésben a módosító tételek részletesen szerepelnek, a módosítás eredménye 71.725.000 Ft bevétel, és ugyanennyi kiadás. Kérem a testületeket, hogy fogadják el az előterjesztés szerinti tartalommal a költségvetés módosítását. Kérem a Polgármestereket, szíveskedjenek szavazásra feltenni a határozati javaslatot.

(Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.)

**Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete** 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

#### **Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 60/2016. (II. 2.) határozata**

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal,  
71.725.000 Ft költségvetési bevétellel,  
71.725.000 Ft költségvetési kiadással  
állapítja meg, hagyja jóvá.

**Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete** 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

#### **Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2016. (II. 2.) határozata**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal,  
71.725.000 Ft költségvetési bevétellel,  
71.725.000 Ft költségvetési kiadással  
állapítja meg, hagyja jóvá.

**Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Magyaregres Községi Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**14/2016. (II. 2.) határozata**

Magyaregres Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal,  
71.725.000 Ft költségvetési bevétellel,  
71.725.000 Ft költségvetési kiadással  
állapítja meg, hagyja jóvá.

**Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Somodor Községi Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**80/2016. (II. 2.) határozata**

Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal,  
71.725.000 Ft költségvetési bevétellel,  
71.725.000 Ft költségvetési kiadással  
állapítja meg, hagyja jóvá.

**Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Somogyaszaló Községi Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**4/2016. (II. 2.) határozata**

Somogyaszaló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal,  
71.725.000 Ft költségvetési bevétellel,  
71.725.000 Ft költségvetési kiadással  
állapítja meg, hagyja jóvá.

## **2. Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének elfogadása**

### **Gyura Tiborné jegyző**

A közös hivatal 2016. évi költségvetési támogatása 69.479 eFt. Az előterjesztésben szerepel részletesen a kiadások részletező táblázata, mely tartalmazza a személyi juttatásokat, járulékokat, és a dologi kiadásokat. Amennyiben kérdés van, kérem, tegyék fel. Itt van körünkben Miha Tiborné pénzügyes kolléganőnk is, szívesen válaszolunk. Ha nincs kérdés, kérem a Polgármestereket, hogy szíveskedjenek szavazásra feltenni a határozati javaslatot.

(Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.)

**Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete** 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

### **Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 61/2016. (II. 2.) határozata**

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal, az abban foglaltaknak megfelelően jóváhagyja, azzal egyetért.

A 2016. évi költségvetési évben a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

- a.) bevételi főösszege: 69.479 eFt,
  - melyből:  
átvett pénzeszköz: 69.479 eFt.
- b.) kiadási főösszege: 69.479 eFt,
  - melyből:  
személyi juttatások: 46.384 eFt  
munkaadókat terhelő járulékok: 12.717 eFt  
dologi kiadások: 10.378 eFt
- c.) hivatal létszáma: 16 fő.

A Képviselő-testület megbízza Jutai község Polgármesterét, Major Jánost, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Jutai Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester  
Végrehajtásért felelős: jegyző  
Határidő: folyamatos

**Juta** Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**20/2016. (II. 2.) határozata**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal, az abban foglaltaknak megfelelően jóváhagyja, azzal egyetért.

A 2016. évi költségvetési évben a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

- a.) bevételi főösszege: 69.479 eFt,
  - melyből:  
átvett pénzeszköz: 69.479 eFt.
- b.) kiadási főösszege: 69.479 eFt,
  - melyből:  
személyi juttatások: 46.384 eFt  
munkaadókat terhelő járulékok: 12.717 eFt  
dologi kiadások: 10.378 eFt
- c.) hivatal létszáma: 16 fő.

A Képviselő-testület megbízza Juta község Polgármesterét, Major Jánost, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Juta Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester  
Végrehajtásért felelős: jegyző  
Határidő: folyamatos

**Magyaregres** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Magyaregres Községi Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**15/2016. (II. 2.) határozata**

Magyaregres Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal, az abban foglaltaknak megfelelően jóváhagyja, azzal egyetért.

A 2016. évi költségvetési évben a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

- a.) bevételi főösszege: 69.479 eFt,
  - melyből:  
átvett pénzeszköz: 69.479 eFt.

- b.) kiadási főösszege: 69.479 eFt,  
- melyből:  
személyi juttatások: 46.384 eFt  
munkaadókat terhelő járulékok: 12.717 eFt  
dologi kiadások: 10.378 eFt

c.) hivatal létszáma: 16 fő.

A Képviselő-testület megbízza Juta község Polgármesterét, Major Jánost, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Juta Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester  
Végrehajtásért felelős: jegyző  
Határidő: folyamatos

**Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Somodor Községi Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**81/2016. (II. 2.) határozata**

Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal, az abban foglaltaknak megfelelően jóváhagyja, azzal egyetért.

A 2016. évi költségvetési évben a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

- a.) bevételi főösszege: 69.479 eFt,  
- melyből:  
átvett pénzeszköz: 69.479 eFt.
- b.) kiadási főösszege: 69.479 eFt,  
- melyből:  
személyi juttatások: 46.384 eFt  
munkaadókat terhelő járulékok: 12.717 eFt  
dologi kiadások: 10.378 eFt
- c.) hivatal létszáma: 16 fő.

A Képviselő-testület megbízza Juta község Polgármesterét, Major Jánost, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Juta Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

**Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Somogyaszaló Községi Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**5/2016. (II. 2.) határozata**

Somogyaszaló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal, az abban foglaltaknak megfelelően jóváhagyja, azzal egyetért.

A 2016. évi költségvetési évben a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

a.) bevételi főösszege: 69.479 eFt,

- melyből:

átvett pénzeszköz: 69.479 eFt.

b.) kiadási főösszege: 69.479 eFt,

- melyből:

személyi juttatások: 46.384 eFt

munkaadókat terhelő járulékok: 12.717 eFt

dologi kiadások: 10.378 eFt

c.) hivatal létszáma: 16 fő.

A Képviselő-testület megbízza Jutai község Polgármesterét, Major Jánost, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Jutai Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

**3. Köztisztviselők 2016. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása**

**Gyura Tiborné jegyző**

Az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot szükséges kiegészíteni a jegyzőre vonatkozó egyéni teljesítménykövetelmények meghatározásával.

## **Hozzászólások:**

### **Pitz Sándor képviselő**

A gesztor település Polgármestere a hivatal többi településének Polgármestereivel egyetértésben határozza meg a jegyző egyéni teljesítménykövetelményeit.

### **Gyura Tiborné jegyző**

Határozat kiegészítése: „A Képviselő-testület felkéri a gesztor település Polgármesterét, hogy – a hivatal alapító települések Polgármesterinek egyetértésével, jóváhagyásával – a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig határozza meg a Jegyző teljesítményértékeléséhez szükséges egyéni teljesítménykövetelményeket.”

Kérem a Polgármestereket, hogy ezen kiegészítéssel együtt szíveskedjenek feltenni a határozati javaslatot szavazásra.

**Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete** 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

### **Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 62/2016. (II. 2.) határozata**

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői teljesítményértékelésének alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Képviselő-testület és a tisztségviselők munkájának segítése területén
  - a.) közreműködés a képviselő-testület munkaterve szerinti, valamint az egyéb, döntést igénylő ügyek határidőben történő jogszerű, a célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előkészítésében
  - b.) a fejlesztési célok megvalósítását elősegítő pályázatok feltárásában és előkészítésében való közreműködés
  - c.) közreműködés a Polgármester és Alpolgármester munkájának segítésében
2. A Képviselő-testület döntései végrehajtása területén
  - a.) közreműködés az önkormányzati rendeletek előkészítésében, felülvizsgálatában
  - b.) köztisztviselők behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele
  - c.) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatban szakszerű tájékoztatás a polgármester, és a képviselő-testületi tagok részére
  - d.) település tisztasággal összefüggő esetleges intézkedések megtétele
3. Hatósági munka területén
  - a.) az államigazgatási és hatósági ügyek intézése során a szakszerűség és jogszerűség biztosítása, és az eljárási határidők betartása
  - b.) elektronikus közigazgatási alkalmazások használata
  - c.) ügyfélbarát, humánus és jogkövető ügyintézés
  - d.) a szociális ellátási formák, és az ezekkel kapcsolatos igazgatási feladatok változásaihoz összefüggő előkészítő és végrehajtó munkában való közreműködés, különös tekintettel a települési segélyezés szabályrendszerére

- e.) helyi adók alapját képező adótárgyak feltárása, a kintlévőségek behajtása iránti intézkedések megtétele
- f.) irattári fegyelem betartása

4. Gazdálkodás területén

- a.) az új EPER számviteli rendszer teljes körű használata, a változások folyamatos követése
- b.) a jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése
- c.) aktív közreműködés a kintlévőségek csökkentésében, azonnali reagálás a kintlévőségek halmozódásának elkerülése érdekében

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Felelős: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2016. március 31., illetve folyamatos

A Képviselő-testület felkéri a gesztor település Polgármesterét, hogy – a hivatalt alapító települések Polgármesterinek egyetértésével, jóváhagyásával – a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig határozza meg a Jegyző teljesítményértékeléséhez szükséges egyéni teljesítménykövetelményeket.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Határidő: 2016. március 31.

**Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:**

**Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**21/2016. (II. 2.) határozata**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői teljesítményértékelésének alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Képviselő-testület és a tisztségviselők munkájának segítése területén
  - a.) közreműködés a képviselő-testület munkaterve szerinti, valamint az egyéb, döntést igénylő ügyek határidőben történő jogszerű, a célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előkészítésében
  - b.) a fejlesztési célok megvalósítását elősegítő pályázatok feltárásában és előkészítésében való közreműködés
  - c.) közreműködés a Polgármester és Alpolgármester munkájának segítésében
2. A Képviselő-testület döntései végrehajtása területén
  - a.) közreműködés az önkormányzati rendeletek előkészítésében, felülvizsgálatában
  - b.) kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele
  - c.) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatban szakszerű tájékoztatás a polgármester, és a képviselő-testületi tagok részére

- d.) település tisztasággal összefüggő esetleges intézkedések megtétele
3. Hatósági munka területén
- a.) az államigazgatási és hatósági ügyek intézése során a szakszerűség és jogszerűség biztosítása, és az eljárási határidők betartása
  - b.) elektronikus közigazgatási alkalmazások használata
  - c.) ügyfélbarát, humánus és jogkövető ügyintézés
  - d.) a szociális ellátási formák, és az ezekkel kapcsolatos igazgatási feladatok változásaival összefüggő előkészítő és végrehajtó munkában való közreműködés, különös tekintettel a települési segélyezés szabályrendszerére
  - e.) helyi adók alapját képező adótárgyak feltárása, a kintlévőségek behajtása iránti intézkedések megtétele
  - f.) irattári fegyelem betartása
4. Gazdálkodás területén
- a.) az új EPER számviteli rendszer teljes körű használata, a változások folyamatos követése
  - b.) a jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése
  - c.) aktív közreműködés a kintlévőségek csökkentésében, azonnali reagálás a kintlévőségek halmozódásának elkerülése érdekében

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Felélős: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2016. március 31., illetve folyamatos

A Képviselő-testület felkéri a gesztor település Polgármesterét, hogy – a hivatalt alapító települések Polgármesterinek egyetértésével, jóváhagyásával – a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig határozza meg a Jegyző teljesítményértékeléséhez szükséges egyéni teljesítménykövetelményeket.

Felélős: Major János polgármester

Határidő: 2016. március 31.

**Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:**

**Magyaregres Községi Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**16/2016. (II. 2.) határozata**

Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői teljesítményértékelésének alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Képviselő-testület és a tisztségviselők munkájának segítése területén

- a.) közreműködés a képviselő-testület munkaterve szerinti, valamint az egyéb, döntést igénylő ügyek határidőben történő jogszerű, a célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előkészítésében
  - b.) a fejlesztési célok megvalósítását elősegítő pályázatok feltárásában és előkészítésében való közreműködés
  - c.) közreműködés a Polgármester és Alpolgármester munkájának segítésében
2. A Képviselő-testület döntései végrehajtása területén
- a.) közreműködés az önkormányzati rendeletek előkészítésében, felülvizsgálatában
  - b.) kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele
  - c.) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatban szakszerű tájékoztatás a polgármester, és a képviselő-testületi tagok részére
  - d.) település tisztsággal összefüggő esetleges intézkedések megtétele
3. Hatósági munka területén
- a.) az államigazgatási és hatósági ügyek intézése során a szakszerűség és jogszerűség biztosítása, és az eljárási határidők betartása
  - b.) elektronikus közigazgatási alkalmazások használata
  - c.) ügyfélbarát, humánus és jogkövető ügyintézés
  - d.) a szociális ellátási formák, és az ezekkel kapcsolatos igazgatási feladatok változásaival összefüggő előkészítő és végrehajtó munkában való közreműködés, különös tekintettel a települési segélyezés szabályrendszerére
  - e.) helyi adók alapját képező adótárgyak feltárása, a kintlévőségek behajtása iránti intézkedések megtétele
  - f.) irattári fegyelem betartása
4. Gazdálkodás területén
- a.) az új EPER számviteli rendszer teljes körű használata, a változások folyamatos követése
  - b.) a jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése
  - c.) aktív közreműködés a kintlévőségek csökkentésében, azonnali reagálás a kintlévőségek halmozódásának elkerülése érdekében

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Felelős: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2016. március 31., illetve folyamatos

A Képviselő-testület felkéri a gesztor település Polgármesterét, hogy – a hivatali alapító települések Polgármesterinek egyetértésével, jóváhagyásával – a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig határozza meg a Jegyző teljesítményértékeléséhez szükséges egyéni teljesítménykövetelményeket.

Felelős: Bodor Zoltán polgármester

Határidő: 2016. március 31.

Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Somodor Községi Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**82/2016. (II. 2.) határozata**

Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői teljesítményértékelésének alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Képviselő-testület és a tisztségviselők munkájának segítése területén
  - a.) közreműködés a képviselő-testület munkaterve szerinti, valamint az egyéb, döntést igénylő ügyek határidőben történő jogszerű, a célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előkészítésében
  - b.) a fejlesztési célok megvalósítását elősegítő pályázatok feltárásában és előkészítésében való közreműködés
  - c.) közreműködés a Polgármester és Alpolgármester munkájának segítésében
2. A Képviselő-testület döntései végrehajtása területén
  - a.) közreműködés az önkormányzati rendeletek előkészítésében, felülvizsgálatában
  - b.) kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele
  - c.) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatban szakszerű tájékoztatás a polgármester, és a képviselő-testületi tagok részére
  - d.) település tisztasággal összefüggő esetleges intézkedések megtétele
3. Hatósági munka területén
  - a.) az államigazgatási és hatósági ügyek intézése során a szakszerűség és jogszerűség biztosítása, és az eljárási határidők betartása
  - b.) elektronikus közigazgatási alkalmazások használata
  - c.) ügyfélbarát, humánus és jogkövető ügyintézés
  - d.) a szociális ellátási formák, és az ezekkel kapcsolatos igazgatási feladatok változásaival összefüggő előkészítő és végrehajtó munkában való közreműködés, különös tekintettel a települési segélyezés szabályrendszerére
  - e.) helyi adók alapját képező adótárgyak feltárása, a kintlévőségek behajtása iránti intézkedések megtétele
  - f.) irattári fegyelem betartása
4. Gazdálkodás területén
  - a.) az új EPER számviteli rendszer teljes körű használata, a változások folyamatos követése
  - b.) a jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése
  - c.) aktív közreműködés a kintlévőségek csökkentésében, azonnali reagálás a kintlévőségek halmozódásának elkerülése érdekében

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Felölös: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2016. március 31., illetve folyamatos

A Képviselő-testület felkéri a gesztor település Polgármesterét, hogy – a hivatali alapító települések Polgármesterinek egyetértésével, jóváhagyásával – a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig határozza meg a Jegyző teljesítményértékeléséhez szükséges egyéni teljesítménykövetelményeket.

Felelős: Makai Sándor polgármester

Határidő: 2016. március 31.

**Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:**

**Somogyaszaló Községi Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**6/2016. (II. 2.) határozata**

Somogyaszaló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői teljesítményértékelésének alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Képviselő-testület és a tisztségviselők munkájának segítése területén
  - a.) közreműködés a képviselő-testület munkaterve szerinti, valamint az egyéb, döntést igénylő ügyek határidőben történő jogszerű, a célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előkészítésében
  - b.) a fejlesztési célok megvalósítását elősegítő pályázatok feltárásában és előkészítésében való közreműködés
  - c.) közreműködés a Polgármester és Alpolgármester munkájának segítésében
2. A Képviselő-testület döntései végrehajtása területén
  - a.) közreműködés az önkormányzati rendeletek előkészítésében, felülvizsgálatában
  - b.) kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele
  - c.) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatban szakszerű tájékoztatás a polgármester, és a képviselő-testületi tagok részére
  - d.) település tisztasággal összefüggő esetleges intézkedések megtétele
3. Hatósági munka területén
  - a.) az államigazgatási és hatósági ügyek intézése során a szakszerűség és jogszerűség biztosítása, és az eljárási határidők betartása
  - b.) elektronikus közigazgatási alkalmazások használata
  - c.) ügyfélbarát, humánus és jogkövető ügyintézés
  - d.) a szociális ellátási formák, és az ezekkel kapcsolatos igazgatási feladatok változásaival összefüggő előkészítő és végrehajtó munkában való közreműködés, különös tekintettel a települési segélyezés szabályrendszerére
  - e.) helyi adók alapját képező adótárgyak feltárása, a kintlévőségek behajtása iránti intézkedések megtétele
  - f.) irattári fegyelem betartása
4. Gazdálkodás területén
  - a.) az új EPER számviteli rendszer teljes körű használata, a változások folyamatos követése
  - b.) a jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése

c.) aktív közreműködés a kintlévőségek csökkentésében, azonnali reagálás a kintlévőségek halmozódásának elkerülése érdekében

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Felelős: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2016. március 31., illetve folyamatos

A Képviselő-testület felkéri a gesztor település Polgármesterét, hogy – a hivatalt alapító települések Polgármesterinek egyetértésével, jóváhagyásával – a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig határozza meg a Jegyző teljesítményértékeléséhez szükséges egyéni teljesítménykövetelményeket.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2016. március 31.

#### **4. A 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet elfogadása**

##### **Gyura Tiborné jegyző**

Az elmúlt évhez hasonlóan, 2016. évre elkészítettük az igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet tervezetét. Elértük vele azt a célt, hogy a köztisztviselők felhalmozódott szabadságát ki tudtuk adni. Szeretném tájékoztatni a testületeket, hogy ebben az évben mindenki az éves megállapított szabadságáról indul, áthozott szabadság nincs. Egyebet az előterjesztéshez hozzáfűzni nem kívánok. Kérem a Polgármestereket, szíveskedjenek szavazásra feltenni a tervezetet.

(Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.)

**Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 1/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 2/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Magyaregres Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 2/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 1/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Somogyaszaló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 1/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

## **5. A köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló rendelet elfogadása**

### **Gyura Tiborné jegyző**

A hivatal alakulásakor mindegyik település elfogadta a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló rendeletet. A rendelet tervezetben szerepel a cafeteria juttatás, valamint a köztisztviselők jutalmazásával kapcsolatos szabályozás. Somodor község rendeletében annyi a különbség, hogy ott a Polgármester főállásúként tevékenykedik, így a rendelet bizonyos részeinek hatálya az Ő személyére is kiterjed. Amennyiben nincs kérdés, kérem a Polgármestereket, hogy szíveskedjenek szavazásra bocsátani a rendeleteket.

(Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.)

**Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló 2/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló 3/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Magyaregres Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló 3/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló 2/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Somogyaszaló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúan – elfogadja a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló 2/2016. (II. 3.) önkormányzati rendeletét.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Sztányi Tibor Kaposfő község polgármestere, levezető elnök:**

Köszönöm a Képviselő-testületek munkáját, és az együttes ülést 16<sup>42</sup> órakor bezárom.

kmf.



Major János  
Juta község polgármestere



Sztányi Tibor  
Kaposfő község polgármestere



Bodor Zoltán  
Magyaréreges község polgármestere



Makai Sándor  
Somodor község polgármestere



Kovács Andrea  
Somogyaszaló község polgármestere



Gyura Tiborné  
jegyző

Törzsök Gabriella -  
aljegyző

Juta Község Önkormányzata  
Polgármestere  
7431 Juta, Hősök tere 8.  
Telefon: 82/320-243

Magyaregres Községi Önkormányzat  
Polgármestere  
7441 Magyaregres, Dózsa György utca 8.  
Telefon: 82/705-482

Somodor Községi Önkormányzat  
Polgármestere  
7454 Somodor, Kossuth L. u. 109.  
Telefon: 82/686-225

Somogyaszaló Községi Önkormányzat  
Polgármestere  
7452 Somogyaszaló, Kossuth L. u. 107.  
Telefon: 82/686-226

Kaposfő Község Önkormányzata  
Polgármestere  
7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.  
Telefon: 82/577-030

Ügyiratszám: 27/2016/KH.

## MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Juta, Kaposfő, Magyaregres, Somodor, Somogyaszaló Községek Képviselő-testületei **2016. február 2-án (kedden) 16<sup>00</sup> órakor** képviselő-testületi ülést tartanak.

Az ülés helye: Kultúrház 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 210.

Tervezett napirendek:

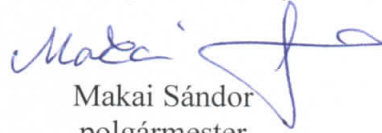
1. Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása
2. Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének elfogadása
3. Köztisztviselők 2016. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása
4. A 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet elfogadása

Előterjesztők Gyura Tiborné jegyző, Miha Tiborné pénzügyi ügyintéző.

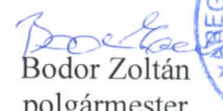
Megjelenésére feltétlen számítunk!

Juta, 2016. január 26.

  
Major János  
polgármester  
Juta Község Önkormányzata

  
Makai Sándor  
polgármester  
Somodor Községi Önkormányzat

  
Sztányi Tibor  
polgármester  
Kaposfő Községi Önkormányzata

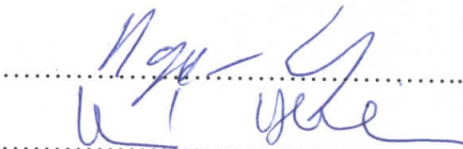
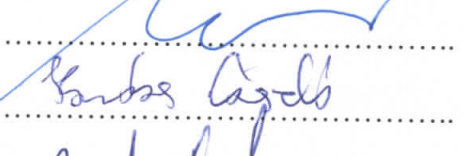
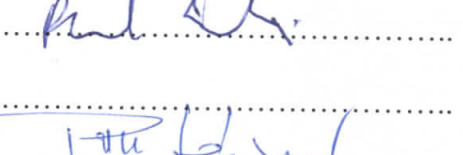
  
Bodor Zoltán  
polgármester  
Magyaregres Községi Önkormányzat

  
Kovács Andrea  
polgármester  
Somogyaszaló Községi Önkormányzat

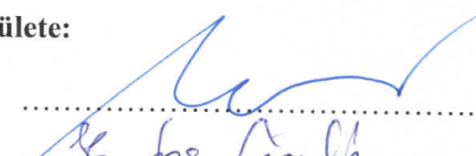
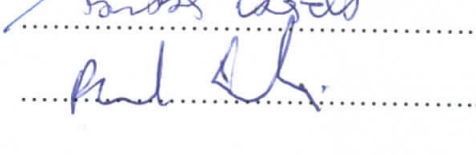
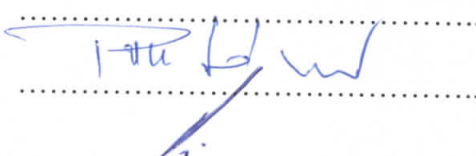
## JELENLÉTI ÍV

Készült Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Magyaregres Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Somodor Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Somogyaszaló Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2016. február 2. napján 16<sup>00</sup> órakor** megtartott együttes ülésén megjelentekről.

### Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete:

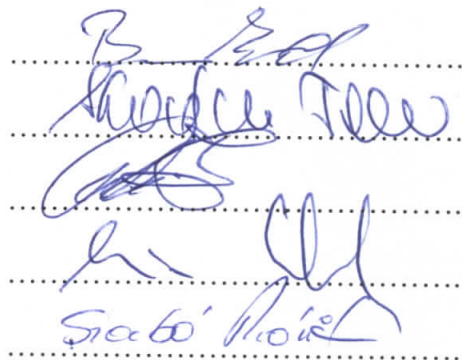
|                      |                |                                                                                      |
|----------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Major János          | polgármester   |    |
| Ágoston Attila       | alpolgármester |    |
| Csima Tibor          | képviselő      |    |
| Dr. Molnár Marcell   | képviselő      |   |
| Oros András          | képviselő      |  |
| Stadler György Zsolt | képviselő      |  |
| Stanics Zoltán       | képviselő      |  |

### Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete:

|                  |                |                                                                                      |
|------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Sztányi Tibor    | polgármester   |  |
| Kardos László    | alpolgármester |  |
| Benedek László   | képviselő      |  |
| Matesz Péter     | képviselő      |  |
| Pitz Sándor      | képviselő      |  |
| Varga Tibor      | képviselő      |  |
| Vörhendi Gyuláné | képviselő      |  |

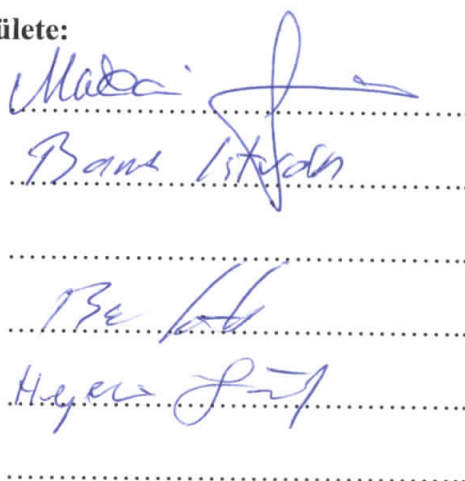
**Magyaregres Község Önkormányzat Képviselő-testülete:**

|               |                |
|---------------|----------------|
| Bodor Zoltán  | polgármester   |
| Kozári Tibor  | alpolgármester |
| Gyórfi János  | képviselő      |
| Kiss Szabolcs | képviselő      |
| Szabó Mónika  | képviselő      |



**Somodor Község Önkormányzat Képviselő-testülete:**

|                |                |
|----------------|----------------|
| Makai Sándor   | polgármester   |
| Bank István    | alpolgármester |
| Bognár Kálmán  | alpolgármester |
| Bera József    | képviselő      |
| Hegedűs József | képviselő      |
| Krammer Péter  | képviselő      |



**Somogyaszaló Község Önkormányzat Képviselő-testülete:**

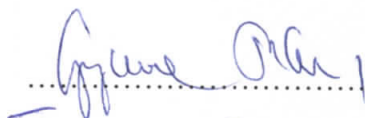
|                   |                |
|-------------------|----------------|
| Kovács Andrea     | polgármester   |
| Abonyi-Tóth Csaba | alpolgármester |
| Dibusz János      | alpolgármester |
| Kehi Zsigmondné   | alpolgármester |
| Balogh Istvánné   | képviselő      |
| Kakas Istvánné    | képviselő      |
| Kräutner Erik     | képviselő      |



## Meghívottak

Gyura Tiborné

jegyző

  
.....

Törzsök Gabriella

aljegyző

  
.....

Balogh Csaba

kirendeltség-vezető

  
.....

Miha Tiborné

pénzügyi ügyintéző

  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal  
JEGYZŐJÉTŐL  
7431 Juta, Hősök tere 8.  
Telefon: 82/510-366

---

**ELŐTERJESZTÉS**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2016. február 2. napján 16<sup>00</sup> órakor tartandó együttes ülésre

**Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása**

Tisztelt Képviselő-testületi Tagok!

A közös hivatal 2015. évi költségvetését 2015. februárjában hagyta jóvá az öt település képviselő-testülete. A 2015. évi utolsó módosítást a teljesítésekhez kell igazítani. Az alábbi módosító tételek szerepelnek mind a bevételek, mind a kiadások vonatkozásában.

**Módosító tételek:**

**- Bevételek**

|                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Előirányzat</b>                                     | <b>71.555.000</b> |
| Intézmény finanszírozás (kompenzáció miatt)            | + 21.000          |
| Működési célú pénzeszköz átadás (Balogh Csaba tandíja) | + 169.000         |
| Igazgatási szolgáltatási díj                           | - 20.000          |
| <b>Módosított bevételi előirányzat:</b>                | <b>71.725.000</b> |

**- Kiadások**

|                                        |                   |
|----------------------------------------|-------------------|
| <b>Előirányzat</b>                     | <b>71.555.000</b> |
| Foglalkoztatottak egyéb költségterítés | + 190.000         |
| Jutalom                                | + 2.536.000       |
| Szép kártya vendéglátás                | + 954.000         |
| Szép kártya étkezés                    | + 751.000         |
| Önkéntes Egészségpénztár               | + 59.000          |
| Egyéb költségterítés                   | + 553.000         |
| Foglalkoztatottak sajátos juttatása    | + 120.000         |
| Szociális hozzájárulás adója           | + 878.000         |
| Informatikai eszközök                  | + 94.000          |
| Bérlési díj                            | + 374.000         |
| Egyéb szolgáltatás                     | + 606.000         |

|                                               |                   |
|-----------------------------------------------|-------------------|
| Más egyéb szolgáltatás                        | + 33.000          |
| Biztosítás                                    | + 55.000          |
| Postaköltség                                  | - 60.000          |
| Köztisztviselői bér                           | - 409.000         |
| Erzsébet utalvány                             | - 1.784.000       |
| Szép kártya szabadidő                         | - 817.000         |
| Közlekedési költségtérítés                    | - 255.000         |
| Egészségügyi hozzájárulás                     | - 159.000         |
| Munkáltatói személyi jövedelemadó             | - 176.000         |
| Könyv beszerzés                               | - 21.000          |
| Irodaszer                                     | - 776.000         |
| Máshova nem elszámolható anyag jellegű kiadás | - 753.000         |
| Telefon                                       | - 39.000          |
| Karbantartás                                  | - 400.000         |
| Kiküldetés                                    | - 119.000         |
| Áfa                                           | - 1.065.000       |
| Pénzügyi szolgáltatás                         | - 200.000         |
| <b>Módosított kiadási előirányzat:</b>        | <b>71.725.000</b> |

Határozati javaslat:

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal,  
71.725.000 Ft költségvetési bevétellel,  
71.725.000 Ft költségvetési kiadással  
állapítja meg, hagyja jóvá.

Felelős: polgármester, jegyző  
Határidő: azonnal

Juta, 2016. január 26.

  
Gyura Tiborné  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2016. február 2. napján 16<sup>00</sup> órakor tartandó együttes ülésére

### **Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testületi Tagok!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése alapján: „A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.”

A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése a székhely-település, Juta költségvetési rendeletének része.

A hivatal finanszírozási struktúrája érdemben nem változott. A hivatal működési támogatását Juta kapja, és adja át a közös hivatal részére. Kiegészítést egyik hivatalt alapító önkormányzatnak sem kell hozzátennie.

A legnagyobb tételt jelentő kiadás a bérjellegű kiadás. A bérek az elmúlt évhez képest változatlanok. Cafeteria a köztisztviselők részére adható 200.000 Ft-os bruttó nagyságrendben került tervezésre.

A közös hivatal elismert hivatali létszáma 2016. évben: 15,17 fő. a támogatás mértéke 4.580.000 Ft/fő/év, így a támogatás összege: 69.478.600 Ft ~ 69.479 eFt.

A 2016. évi költségvetés tervezetét a mellékelt excel tábla tartalmazza.

Kérem a Képviselő-testületeket, hogy a hivatal 2016. évi költségvetését szíveskedjenek elfogadni.

#### Határozati javaslat:

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal, az abban foglaltaknak megfelelően jóváhagyja, azzal egyetért.

A 2016. évi költségvetési évben a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

a.) bevételi főösszege: 69.479 eFt,

- melyből:

átvett pénzeszköz: 69.479 eFt.

b.) kiadási főösszege: 69.479 eFt,  
- melyből:  
személyi juttatások: 46.384 eFt  
munkaadókat terhelő járulékok: 12.717 eFt  
dologi kiadások: 10.378 eFt

c.) hivatal létszáma: 16 fő.

A Képviselő-testület megbízza Juta község Polgármesterét, Major Jánost, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Juta Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester  
Végrehajtásért felelős: jegyző  
Határidő: folyamatos

Juta, 2016. január 25.

  
Gyura Tiborné  
jegyző



# JUTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

adatok ezer forintban

| KIADÁSOK                                                            |               |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|
| Alapilletmények                                                     | 37 142        |
| Illetménykiegészítések                                              |               |
| Nyelvpótlék                                                         | 835           |
| Egyéb kötelező illetménypótlékok (vezetői és közös hivatali pótlék) | 1 618         |
| Egyéb feltételtől függő pótlékok és juttatások                      | 2 934         |
| Egyéb juttatás                                                      |               |
| <b>Rendszeres személyi juttatások</b>                               | <b>42 529</b> |
| Jutalom                                                             |               |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat      |               |
| Egyéb munkavégzéshez kapcsolódó juttatások                          |               |
| Keresetkiegészítés fedozete                                         |               |
| Végkielégítés                                                       |               |
| Jubileumi jutalom                                                   |               |
| Napidíj                                                             |               |
| Biztosítási díjak                                                   |               |
| Egyéb sajátos juttatások                                            |               |
| Ruházati költségterítés, hozzájárulás                               |               |
| Szép kártya                                                         |               |
| Közlekedési költségterítés                                          | 300           |
| Étkezési hozzájárulás (cafetéria 148.688 Ft x 16 fő)                | 2 379         |
| Egyéb költségterítés és hozzájárulás                                | 1 176         |
| <b>Nem rendszeres személyi juttatások</b>                           | <b>3 855</b>  |
| <b>Külső személyi juttatások</b>                                    | <b>0</b>      |
| <b>Személyi juttatások összesen</b>                                 | <b>46 384</b> |
| Szociális hozzájárulási adó                                         | 11 800        |
| Munkáltató által fizetett személyi jövedelemadó                     | 521           |
| Egészségügyi hozzájárulás                                           | 396           |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b> | <b>12 717</b> |
| Gyógyszerbeszerzés                                                  |               |
| Vegyszerbeszerzés                                                   |               |
| Irodaszer, nyomtatvány beszerzése                                   | 1 100         |
| Könyv beszerzése                                                    | 40            |
| Folyóirat beszerzése                                                | 40            |
| Mindazok, amelyek nem számolhatók el szakmai anyagnak               | 470           |
| Szakmai anyagok beszerzése                                          |               |
| Kisértékű tárgyi eszközök, szellemi termékek beszerzése             |               |
| Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha beszerzése                |               |
| Hajtó- és kenőanyag                                                 |               |
| Potaköltség                                                         | 686           |
| Telefondíj                                                          | 800           |
| Internetdíj                                                         |               |
| Bérleti díjak                                                       | 960           |
| Szállítási szolgáltatás díja                                        |               |
| Gázenergia-szolgáltatás díja                                        |               |
| Villamosenergia-szolgáltatás díja                                   |               |
| Víz- és csatornadíjak                                               |               |

|                                                    |               |
|----------------------------------------------------|---------------|
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadásai | 400           |
| Egyéb szolgáltatások                               | 2 869         |
| Pénzügyi szolgáltatások kiadásai                   | 123           |
| Más egyéb szolgáltatások                           | 500           |
|                                                    |               |
| Működési célú általános forgalmi adó összesen      | 2 190         |
| Belföldi kiküldetés                                | 200           |
| Rehabilitációs hozzájárulás                        | 0             |
| Díjak, egyéb befizetések                           |               |
| <b>Dologi kiadások</b>                             | <b>10 378</b> |
| <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>                          | <b>69 479</b> |

| <b>BEVÉTELEK</b>                                                          |               |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Intézményi működési bevételek                                             | 0             |
| Támogatásértékű működési bevételek                                        | 0             |
| Működési célú pénzmaradvány igénybevétele                                 | 0             |
| Irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás (intézményfinanszírozás) | 69 479        |
| <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>                                                | <b>69 479</b> |

|                                                    |           |
|----------------------------------------------------|-----------|
| <b>Intézmény engedélyezett létszámkerete (fő):</b> | <b>16</b> |
|----------------------------------------------------|-----------|

## ELŐTERJESZTÉS

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2016. február 2. napján 16<sup>00</sup> órakor tartandó együttes ülésére

### **Köztisztviselők 2016. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása**

Tisztelt Képviselő-testületek!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 130. §-a értelmében meg kell határozni a közigazgatási szerv kiemelt céljait, a tisztviselők teljesítményértékelésének elvégzéséhez. A teljesítményértékelés eredménye adja a közszolgálati tisztviselők minősítését. A fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei meghatározzák azokat a kiemelt célokat, amelyeket a Közös Hivatal köztisztviselőitől elvár. A munkáltató ezen átfogó célok alapján egyénekre lebontva állapítja meg a teljesítménykövetelményeket.

A hivatkozott jogszabály értelmében a teljesítményértékelés alapján – rendelkezésre álló fedezet esetén – jutalom fizethető. A köztisztviselői bérek esetleges eltérítésének, a személyi bérek tárgyévi megállapításának is az értékelés lesz az alapja.

Célszerű az értékelés szempontjait úgy meghatározni, hogy azok a tényleges munkaköri leírásokhoz, és az abban foglaltakon felüli munkavégzéshez igazodjon.

Kérem a Képviselőket, hogy az előterjesztést vitassák meg, és a határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

#### Határozati javaslat:

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői teljesítményértékelésének alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Képviselő-testület és a tisztségviselők munkájának segítése területén
  - a.) közreműködés a képviselő-testület munkaterve szerinti, valamint az egyéb, döntést igénylő ügyek határidőben történő megszerzésére, a célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előkészítésében
  - b.) a fejlesztési célok megvalósítását elősegítő pályázatok feltárásában és előkészítésében való közreműködés
  - c.) közreműködés a Polgármester és Alpolgármester munkájának segítésében

2. A Képviselő-testület döntései végrehajtása területén
  - a.) közreműködés az önkormányzati rendeletek előkészítésében, felülvizsgálatában
  - b.) kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele
  - c.) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatban szakszerű tájékoztatás a polgármester, és a képviselő-testületi tagok részére
  - d.) település tisztasággal összefüggő esetleges intézkedések megtétele
3. Hatósági munka területén
  - a.) az államigazgatási és hatósági ügyek intézése során a szakszerűség és jogszerűség biztosítása, és az eljárási határidők betartása
  - b.) elektronikus közigazgatási alkalmazások használata
  - c.) ügyfélbarát, humánus és jogkövető ügyintézés
  - d.) a szociális ellátási formák, és az ezekkel kapcsolatos igazgatási feladatok változásaival összefüggő előkészítő és végrehajtó munkában való közreműködés, különös tekintettel a települési segélyezés szabályrendszerére
  - e.) helyi adók alapját képező adótárgyak feltárása, a kintlévőségek behajtása iránti intézkedések megtétele
  - f.) irattári fegyelem betartása
4. Gazdálkodás területén
  - a.) az új EPER számviteli rendszer teljes körű használata, a változások folyamatos követése
  - b.) a jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése
  - c.) aktív közreműködés a kintlévőségek csökkentésében, azonnali reagálás a kintlévőségek halmozódásának elkerülése érdekében

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a meghatározott célok figyelembevételével 2016. március 31. napjáig a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Felelős: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2016. március 31., illetve folyamatos

Juta, 2016. január 25.

  
Gyura Tiborné  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Magyaregres Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2016. február 2. napján 16<sup>00</sup> órakor tartandó együttes ülésre

### **A 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

Tisztelt Polgármesterek, Tisztelt Képviselők!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

Az államigazgatási szervekre nézve kötelező igazgatási szünetre vonatkozó részletszabályokat a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) tartalmazza az alábbiak szerint:

#### **13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama**

- a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

**14. §** Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

**15. §** A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.

Fentiek alapján az igazgatási szünet elrendeléséről és időtartamának meghatározásáról szóló döntés a képviselő-testület szabad belátásán alapul.

Az eddigi évek nyári és téli időszakjainak tapasztalatait, munkaterhét, ünnepnapjait figyelembe véve javaslom, hogy a Képviselő-testületek a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évre vonatkozó igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint határozzák meg:

- nyári igazgatási szünetet 2016. július 18. napjától 2016. augusztus 21. napjáig (25 munkanap),
- téli igazgatási szünetet 2016. december 27. napjától 2016. december 30. napjáig (4 munkanap).

A Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2016. januárjától az évi szabadságukkal rendelkeznek, az elmúlt évekről áthozott szabadsága egy köztisztviselőnek sincs. A köztisztviselők részére megállapított éves szabadság legkevesebb 30 nap, legtöbb 38 nap. Az igazgatási szünet elrendelése, az igazgatási szünet alatti ügyeleti rend alkalmazása hozzájárulhat a szabadságok kiadásához.

A rendelet-tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket a rendeletek elfogadására.

Juta, 2016. január 25.

  
Gyura Tiborné  
jegyző

..... Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének

...../2016. (.....)  
önkormányzati rendelete

**a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva, a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembe vételével, a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre kiterjed.

**2. §**

- (1) A Hivatal 2016. évi munkarendjében a igazgatási szünet
  - nyári időszakban 2016. július 18-tól 2016. augusztus 19. napjáig,
  - téli időszakban 2016. december 27. napjától 2016. december 30. napjáigtart.
- (2) Az igazgatási szünet ideje alatt a Hivatal ügyeletet tart. Az ügyeleti rendet a jegyző intézkedésben állapítja meg, mely intézkedést az önkormányzatok hirdetőtábláján közzé kell tenni.

**3. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Ez a rendelet 2016. december 31. napján a hatályát veszti.

....., 2016. ....

polgármester

jegyző

A rendelet kihirdetésre került:  
2016. ....

jegyző

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó települési önkormányzatok – Juta, Kaposfő, Magyarregres, Somodor, Somogyaszaló - 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendeleteihez

(Együttes testületi ülés időpontja: 2016. február 2.)

Várható társadalmi hatások: nincs

Várható gazdasági, költségvetési hatások: nincs

Várható környezeti hatás: nincs

Várható egészségügyi hatás: a hivatal köztisztviselői számára biztosított a megfelelő hosszúságú pihenőidő igénybevétele.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége, annak elmaradása esetén várható következményei:

A szabadságot az igazgatási szünet ideje alatt ki lehet adni, így nem, vagy csak minimális szabadság átvitelére kerülhet sor a következő évre.

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Juta, 2016. január 25.

  
Gyura Tiborné  
jegyző

**Juta Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**

**2/2016. (II. 3.)**  
**önkormányzati rendelete**

**a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

Juta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva, a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembe vételével, a következőket rendeli el:

**1. §**

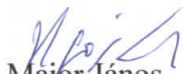
A rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre kiterjed.

**2. §**

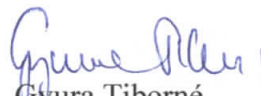
- (1) A Hivatal 2016. évi munkarendjében a igazgatási szünet
  - nyári időszakban 2016. július 18-tól 2016. augusztus 19. napjáig,
  - téli időszakban 2016. december 27. napjától 2016. december 30. napjáigtart.
- (2) Az igazgatási szünet ideje alatt a Hivatal ügyeletet tart. Az ügyeleti rendet a jegyző intézkedésben állapítja meg, mely intézkedést az önkormányzatok hirdetőtábláján közzé kell tenni.

**3. §**

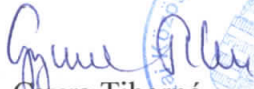
- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Ez a rendelet 2016. december 31. napján a hatályát veszti.

  
Major János  
polgármester



  
Gyura Tiborné  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2016. február 3.

  
Gyura Tiborné  
jegyző



**Kaposfő Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**

**1/2016. (II. 3.)**  
**önkormányzati rendelete**

**a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva, a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembe vételével, a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre kiterjed.

**2. §**

- (1) A Hivatal 2016. évi munkarendjében a igazgatási szünet
  - nyári időszakban 2016. július 18-tól 2016. augusztus 19. napjáig,
  - téli időszakban 2016. december 27. napjától 2016. december 30. napjáigtart.
- (2) Az igazgatási szünet ideje alatt a Hivatal ügyeletet tart. Az ügyeleti rendet a jegyző intézkedésben állapítja meg, mely intézkedést az önkormányzatok hirdetőtábláján közzé kell tenni.

**3. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Ez a rendelet 2016. december 31. napján a hatályát veszti.

Sztányi Tibor  
polgármester



Gyura Tiborné  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2016. február 3.



**Magyaregres Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**

**2/2016. (II. 3.)**  
**önkormányzati rendelete**

**a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

Magyaregres Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva, a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembe vételével, a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre kiterjed.

**2. §**

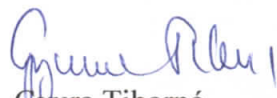
- (1) A Hivatal 2016. évi munkarendjében a igazgatási szünet
  - nyári időszakban 2016. július 18-tól 2016. augusztus 19. napjáig,
  - téli időszakban 2016. december 27. napjától 2016. december 30. napjáigtart.
- (2) Az igazgatási szünet ideje alatt a Hivatal ügyeletet tart. Az ügyeleti rendet a jegyző intézkedésben állapítja meg, mely intézkedést az önkormányzatok hirdetőtábláján közzé kell tenni.

**3. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Ez a rendelet 2016. december 31. napján a hatályát veszti.

  
Bodor Zoltán  
polgármester



  
Gyura Tiborné  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2016. február 3.

  
Gyura Tiborné  
jegyző

**Somodor Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**1/2016. (II. 3.)  
önkormányzati rendelete**

**a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

Somodor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva, a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembe vételével, a következőket rendeli el:

**1. §**

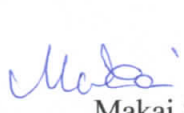
A rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre kiterjed.

**2. §**

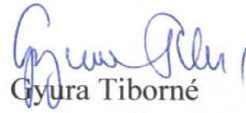
- (1) A Hivatal 2016. évi munkarendjében a igazgatási szünet
  - nyári időszakban 2016. július 18-tól 2016. augusztus 19. napjáig,
  - téli időszakban 2016. december 27. napjától 2016. december 30. napjáig tart.
- (2) Az igazgatási szünet ideje alatt a Hivatal ügyeletet tart. Az ügyeleti rendet a jegyző intézkedésben állapítja meg, mely intézkedést az önkormányzatok hirdetőtábláján közzé kell tenni.

**3. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Ez a rendelet 2016. december 31. napján a hatályát veszti.

  
Makai Sándor  
polgármester



  
Gyura Tiborné  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2016. február 3.

  
Gyura Tiborné  
jegyző



**Somogyaszaló Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**

**1/2016. (II. 3.)**  
**önkormányzati rendelete**

**a 2016. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

Somogyaszaló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva, a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembe vételével, a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre kiterjed.

**2. §**

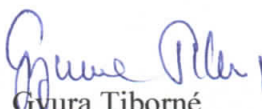
- (1) A Hivatal 2016. évi munkarendjében a igazgatási szünet
  - nyári időszakban 2016. július 18-tól 2016. augusztus 19. napjáig,
  - téli időszakban 2016. december 27. napjától 2016. december 30. napjáig tart.
- (2) Az igazgatási szünet ideje alatt a Hivatal ügyeletet tart. Az ügyeleti rendet a jegyző intézkedésben állapítja meg, mely intézkedést az önkormányzatok hirdetőtábláján közzé kell tenni.

**3. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Ez a rendelet 2016. december 31. napján a hatályát veszti.

  
Kovács Andrea  
polgármester



  
Gyura Tiborné  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2016. február 3.

  
Gyura Tiborné  
jegyző  


..... KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

...../2016. (.....)  
önkormányzati rendelete

**a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról**

..... Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés b) pontjában, és a 234. § (4) bekezdésében, és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) E rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzat Hivatalban közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre terjed ki.

**Illetménykiegészítés**

**2. §**

- (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke alapilletményének 10 %-a.
- (2) A középiskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, melynek mértéke az alapilletményének 20 %-a.

**Juttatások, támogatások**

**3. §**

- (1) A köztisztviselők az alábbi támogatásokra jogosultak:
- a.) visszatérítendő: illetményelőleg,
  - b.) vissza nem térítendő:
    - kegyeleti támogatás a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben felsorolt közeli hozzátartozó halála esetén,
    - cafeteria-juttatás.
- (2) A juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője külön szabályzatban állapítja meg.

**Köztisztviselők jutalmazása**

**4. §**

- (1) A hivatal köztisztviselői által végzett közszolgálati munka elismerése érdekében a kiemelkedő, illetve a tartósan jó munkát végző köztisztviselőt a munkáltató jutalomba részesítheti.
- (2) A köztisztviselő az (1) bekezdésben meghatározottak alapján pénz- vagy tárgyjutalomban részesíthető.
- (3) A köztisztviselők pénz- vagy tárgyjutalma nagyságának megállapításához a hivatalt alapító települések polgármestereinek egyetértése szükséges.

## **Záró rendelkezések**

### **5. §**

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) Hatályát veszti a ...../2013. (.....) önkormányzati rendelet.

....., 2016. ....

polgármester

jegyző

#### Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016. ....

jegyző

..... KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

...../2016. (.....)  
önkormányzati rendeleto

**a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról**

..... Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés b) pontjában, és a 234. § (4) bekezdésében, és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) E rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre, továbbá a 3. § és 4. § a főállású polgármesterre terjed ki.

**Illetménykiegészítés**

**2. §**

- (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke alapilletményének 10 %-a.
- (2) A középiskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, melynek mértéke az alapilletményének 20 %-a.

**Juttatások, támogatások**

**3. §**

- (1) A köztisztviselők az alábbi támogatásokra jogosultak:
- a.) visszatérítendő: illetményelőleg,
  - b.) vissza nem térítendő:
    - kegyeleti támogatás a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben felsorolt közeli hozzátartozó halála esetén,
    - cafeteria-juttatás.
- (2) A juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője külön szabályzatban állapítja meg.

**Köztisztviselők jutalmazása**

**4. §**

- (1) A hivatal köztisztviselői által végzett közszolgálati munka elismerése érdekében a kiemelkedő, illetve a tartósan jó munkát végző köztisztviselőt a munkáltató jutalomba részesítheti.
- (2) A köztisztviselő az (1) bekezdésben meghatározottak alapján pénz- vagy tárgyjutalomban részesíthető.
- (3) A köztisztviselők pénz- vagy tárgyjutalma nagyságának megállapításához a hivatalt alapító települések polgármestereinek egyetértése szükséges.

- (4) A polgármester jutalmazásáról a képviselő-testület dönt.

### **Záró rendelkezések**

#### **5. §**

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) Hatályát veszti a ...../2013. (.....) önkormányzati rendelet.

....., 2016. ....

polgármester

jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016. ....

jegyző

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó települési önkormányzatok – Juta, Kaposfő, Magyaregres, Somodor, Somogyaszaló - a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról szóló önkormányzati rendeleteikhez

(Együttes testületi ülés időpontja: 2016. február 2.)

Várható társadalmi hatások: Jelentős társadalmi hatása nem várható, mivel a lakosságot nem érinti, hatása a hatálya szerinti alkalmazotti körben várható.

Várható gazdasági, költségvetési hatások: A juttatások és támogatások összegét a hivatal költségvetésének kell tartalmaznia.

Várható környezeti hatás: nincs.

Várható egészségügyi hatás: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: a közös önkormányzati hivatalnak el kell látnia a kifizetéssel járó adminisztrációs feladatokat, nyilvántartási feladatokat.

A rendelet megalkotásának szükségessége, annak elmaradása esetén várható következményei:  
A rendelet megalkotására jogszabályi kötelezettség, megalkotására a Községi Köztisztviselők Rendelete 2011. évi CXCV. törvény 237. §-a alapján kerül sor. A rendelet megalkotása elmaradásának következménye mulasztásos törvénysértés.

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:  
rendelkezésre állnak.

Juta, 2016. január 25.

  
Gyura Tiborné  
jegyző

**JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

3/2016. (II. 3)  
önkormányzati rendelethe

**a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés b) pontjában, és a 234. § (4) bekezdésében, és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) E rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzat Hivatalban közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre terjed ki.

**Illetménykiegészítés**

**2. §**

- (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke alapilletményének 10 %-a.
- (2) A középiskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, melynek mértéke az alapilletményének 20 %-a.

**Juttatások, támogatások**

**3. §**

- (1) A köztisztviselők az alábbi támogatásokra jogosultak:
- a.) visszatérítendő: illetményelőleg,
  - b.) vissza nem térítendő:
    - kegyeleti támogatás a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben felsorolt közeli hozzátartozó halála esetén,
    - cafeteria-juttatás.
- (2) A juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője külön szabályzatban állapítja meg.

**Köztisztviselők jutalmazása**

**4. §**

- (1) A hivatal köztisztviselői által végzett közszolgálati munka elismerése érdekében a kiemelkedő, illetve a tartósan jó munkát végző köztisztviselőt a munkáltató jutalomba részesítheti.
- (2) A köztisztviselő az (1) bekezdésben meghatározottak alapján pénz- vagy tárgyjutalomban részesíthető.
- (3) A köztisztviselők pénz- vagy tárgyjutalma nagyságának megállapításához a hivatalt alapító települések polgármestereinek egyetértése szükséges.

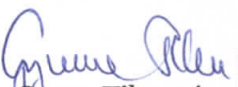
## Záró rendelkezések

### 5. §

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) Hatályát veszti a 2/2013. (II. 12.) önkormányzati rendelet.

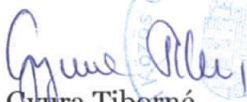
  
Major János  
polgármester



  
Gyura Tiborné  
jegyző

#### Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016. február 3.

  
Gyura Tiborné  
jegyző



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2/2016. (II. 3)  
önkormányzati rendelete

**a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról**

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés b) pontjában, és a 234. § (4) bekezdésében, és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) E rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzat Hivatalban közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre terjed ki.

**Illetménykiegészítés**

**2. §**

- (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke alapilletményének 10 %-a.
- (2) A középiskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, melynek mértéke az alapilletményének 20 %-a.

**Juttatások, támogatások**

**3. §**

- (1) A köztisztviselők az alábbi támogatásokra jogosultak:
- a.) visszatérítendő: illetményelőleg,
  - b.) vissza nem térítendő:
    - kegyeleti támogatás a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben felsorolt közeli hozzátartozó halála esetén,
    - cafeteria-juttatás.
- (2) A juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője külön szabályzatban állapítja meg.

**Köztisztviselők jutalmazása**

**4. §**

- (1) A hivatal köztisztviselői által végzett közszolgálati munka elismerése érdekében a kiemelkedő, illetve a tartósan jó munkát végző köztisztviselőt a munkáltató jutalomba részesítheti.
- (2) A köztisztviselő az (1) bekezdésben meghatározottak alapján pénz- vagy tárgyjutalomban részesíthető.
- (3) A köztisztviselők pénz- vagy tárgyjutalma nagyságának megállapításához a hivatalt alapító települések polgármestereinek egyetértése szükséges.

## Záró rendelkezések

### 5. §

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) Hatályát veszti a 2/2013. (II. 12.) önkormányzati rendelet.

Sztányi Tibor  
polgármester



Gyura Tiborné  
jegyző

#### Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016. február 3.

Gyura Tiborné  
jegyző



**MAGYAREGRES KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

3/2016. (II. 3)  
önkormányzati rendelete

**a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról**

Magyaregres Községi Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés b) pontjában, és a 234. § (4) bekezdésében, és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) E rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzat Hivatalban közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre terjed ki.

**Illetménykiegészítés**

**2. §**

- (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke alapilletményének 10 %-a.
- (2) A középiskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, melynek mértéke az alapilletményének 20 %-a.

**Juttatások, támogatások**

**3. §**

- (1) A köztisztviselők az alábbi támogatásokra jogosultak:
- a.) visszatérítendő: illetményelőleg,
  - b.) vissza nem térítendő:
    - kegyeleti támogatás a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben felsorolt közeli hozzátartozó halála esetén,
    - cafeteria-juttatás.
- (2) A juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője külön szabályzatban állapítja meg.

**Köztisztviselők jutalmazása**

**4. §**

- (1) A hivatal köztisztviselői által végzett közszolgálati munka elismerése érdekében a kiemelkedő, illetve a tartósan jó munkát végző köztisztviselőt a munkáltató jutalomba részesítheti.
- (2) A köztisztviselő az (1) bekezdésben meghatározottak alapján pénz- vagy tárgyjutalomban részesíthető.
- (3) A köztisztviselők pénz- vagy tárgyjutalma nagyságának megállapításához a hivatalt alapító települések polgármestereinek egyetértése szükséges.

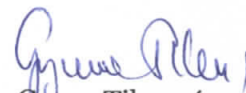
## **Záró rendelkezések**

### **5. §**

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) Hatályát veszti a 4/2013. (II. 12.) önkormányzati rendelet.

  
Bodor Zoltán  
polgármester



  
Gyura Tiborné  
jegyző

#### Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016. február 3.

  
Gyura Tiborné  
jegyző



**SOMODOR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2/2016. (II. 3.)  
önkormányzati rendelethe**

**a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról**

Somodor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés b) pontjában, és a 234. § (4) bekezdésében, és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) E rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre, továbbá a 3. § és 4. § a főállású polgármesterre terjed ki.

**Illetménykiegészítés**

**2. §**

- (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke alapilletményének 10 %-a.
- (2) A középiskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, melynek mértéke az alapilletményének 20 %-a.

**Juttatások, támogatások**

**3. §**

- (1) A köztisztviselők az alábbi támogatásokra jogosultak:
- a.) visszatérítendő: illetményelőleg,
  - b.) vissza nem térítendő:
    - kegyeleti támogatás a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben felsorolt közeli hozzátartozó halála esetén,
    - cafeteria-juttatás.
- (2) A juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője külön szabályzatban állapítja meg.

**Köztisztviselők jutalmazása**

**4. §**

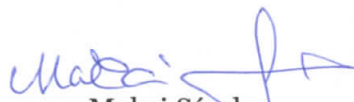
- (1) A hivatal köztisztviselői által végzett közszolgálati munka elismerése érdekében a kiemelkedő, illetve a tartósan jó munkát végző köztisztviselőt a munkáltató jutalomba részesítheti.
- (2) A köztisztviselő az (1) bekezdésben meghatározottak alapján pénz- vagy tárgyjutalomban részesíthető.
- (3) A köztisztviselők pénz- vagy tárgyjutalma nagyságának megállapításához a hivatalt alapító települések polgármestereinek egyetértése szükséges.

- (4) A polgármester jutalmazásáról a képviselő-testület dönt.

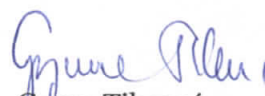
### **Záró rendelkezések**

#### **5. §**

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) Hatályát veszti a 1/2013. (II. 12.) önkormányzati rendelet.

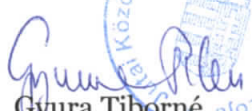
  
Makai Sándor  
polgármester



  
Gyura Tiborné  
jegyző

#### Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016. február 3.

  
Gyura Tiborné  
jegyző



**SOMOGYASZALÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2/2016. (II. 3)  
önkormányzati rendelete

**a köztisztviselők juttatásáról és támogatásáról**

Somogyaszaló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés b) pontjában, és a 234. § (4) bekezdésében, és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) E rendelet hatálya a Jutai Közös Önkormányzat Hivatalban közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre terjed ki.

**Illetménykiegészítés**

**2. §**

- (1) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke alapilletményének 10 %-a.
- (2) A középiskolai végzettségű köztisztviselő 2016. évtől illetménykiegészítésre jogosult, melynek mértéke az alapilletményének 20 %-a.

**Juttatások, támogatások**

**3. §**

- (1) A köztisztviselők az alábbi támogatásokra jogosultak:
- a.) visszatérítendő: illetményelőleg,
  - b.) vissza nem térítendő:
    - kegyeleti támogatás a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben felsorolt közeli hozzátartozó halála esetén,
    - cafeteria-juttatás.
- (2) A juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője külön szabályzatban állapítja meg.

**Köztisztviselők jutalmazása**

**4. §**

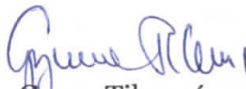
- (1) A hivatal köztisztviselői által végzett közszolgálati munka elismerése érdekében a kiemelkedő, illetve a tartósan jó munkát végző köztisztviselőt a munkáltató jutalomba részesítheti.
- (2) A köztisztviselő az (1) bekezdésben meghatározottak alapján pénz- vagy tárgyjutalomban részesíthető.
- (3) A köztisztviselők pénz- vagy tárgyjutalma nagyságának megállapításához a hivatalt alapító települések polgármestereinek egyetértése szükséges.

**Záró rendelkezések**  
**5. §**

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) Hatályát veszti a 1/2013. (II. 12.) önkormányzati rendelet.

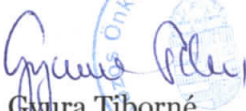
  
Kovács Andrea  
polgármester



  
Gyura Tiborné  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016. február 3.

  
Gyura Tiborné  
jegyző

