



**Kaposfő Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

2015. május 26.
napján tartott
ülésének

jegyzőkönyve

JEGYZŐKÖNYV

Készült Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. május 26. napján 17⁰⁰ órai kezdettel Kaposfő Község Önkormányzata Tárgyalótermében megtartott üléséről.

Jelen vannak:

Sztányi Tibor	polgármester
Kardos László	alpolgármester
Benedek László	képviselő
Dr. Antal László Károly	képviselő
Varga Tibor	képviselő

Igazoltan távol van:

Pitz Sándor	képviselő
Vörhendi Gyuláné	képviselő

Hivatalból jelen van:

Gyura Tiborné	jegyző
Balogh Csaba	jegyzőkönyvvezető
Geiszt Istvánné	pénzügyi ügyintéző
Kaponya József	adóügyi ügyintéző

Sztányi Tibor polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 7 fő képviselő közül 5 fő jelen van. Az ülést megnyitja.

Javasolja a kiküldött meghívóban szerelő napirendi pontok elfogadását azzal a módosítással, hogy a képviselő-testület 1. napirendi pontként tárgyalja a „Adóügyi munkáról beszámoló.” elnevezésű napirendi pontot.

Javasolt napirendek:

1./ Adóügyi munkáról beszámoló.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

3./ Előterjesztés Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ Kaposfő Község Vízkorlátozási terv elfogadása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

5./ Dr. Heffer Attila r. alezredes kinevezése a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Kaposvári kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár tájékoztatója a 2014. évi könyvtári szolgáltatásokról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ Dr. Antal László Károly képviselő köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétele.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

8./ A gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

9./ Pályázati kiírás önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

10./ Előterjesztés Szegények patikája pályázattal kapcsolatban.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

86/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. május 26. napján tartandó ülés napirendjét a fenti javaslat szerint elfogadja.

Napirendek tárgyalása:

1./ Adóügyi munkáról beszámoló.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület vita nélkül 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

87/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az adóügyi munkáról készült beszámolót elfogadja.

2./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Hozzászólások:

Benedek László képviselő: A közösségi busz pályázat beadásakor milyen sorrendben kerültek feltöltésre a pályázatok?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az önkormányzat pályázata került először feltöltésre.

Benedek László képviselő: Háziorvosi rendelő pályázat műszaki tartalomnál milyen tartalom változott?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A szigetelés vastagsága 10 centiméterről 15 centiméterre változott a beadott pályázathoz és a kiviteli tervekhez képest, a jogszabályi kötelezettségek miatt. Két mosogató nem kerül megépítésre, mivel funkcionálisan nincsen rá szükség. Villámvédelmi rendszer a költségvetésben önálló sorra került. A betervezett összeg megosztásra került az orvosi rendelő és az orvos lakás között. Az így keletkezett megtakarítás a szigeteléshez kerül felhasználásra.

Benedek László képviselő: Tehát ez plusz költséggel nem jár?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A fősor nem változott.

Benedek László képviselő: A szociális földprogram vetőmagok, malacok kiosztása megtörtént?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Már befejezett feladat. Az előterjesztés elkészültének pillanatában még volt olyan malac, amely nem került átadásra.

Dr. Antal László képviselő: Az orvosi rendelő felújításával kapcsolatban tájékoztat, hogy a pénteki napig még nem jelent meg a műszaki ellenőr.

Sztányi Tibor polgármester: A héten itt kell lennie.

Varga Tibor képviselő: Miért került lebontásra a tető, ha még nincs itt a cserép?

Sztányi Tibor polgármester: Nekiálltak a tető lebontásának. Nem ázott le az épület.

Dr. Antal László képviselő: Lehet, hogy célszerű lenne a tetőgerendák szú elleni kezelése.

Benedek László képviselő: Milyen rombolás történt a sportöltözőben, amelynek a helyreállítása folyamatban van?

Kardos László alpolgármester: Betörés történt, ott ahol utólagosan történt az épülethez hozzáépítés. Ajtókat törtek be, piszoárokat törtek le, csapfejeket loptak el.

Varga Tibor képviselő: Ilyen esetekre nincs az önkormányzatnak biztosítása?

Sztányi Tibor polgármester: A biztosítási szakemberrel egyeztetés történt, az ügyintézés miatt. Az eset kapcsán fotó kerültek elkészítésre. Rendőrségi bejelentés is történt, valamint mozgásérzékelővel ellátott kamera került kihelyezésre.

Benedek László képviselő: Miért van még mindig napirenden a sportcsarnok mérőórák átírása?

Sztányi Tibor polgármester: Tárgyalt a KLIK-nél. Azt az ígéretet kapta, hogy a leolvasástól felmerült számla rendezése meg fog történni.

Dr. Antal László képviselő: Tehát az önkormányzat fizeti a számlákat?

Sztányi Tibor polgármester: Az önkormányzat fizeti a számlákat, a mérőórák nem lettek átírva, a leolvasást követően.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Hivatalos felszólító levél is került kiküldésre.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

88/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

2./ A képviselő-testület a 2015.04.21 - 2015.05.20 időszakra vonatkozó településfejlesztési-működtetési és pályázatok állapotát rögzítő beszámolót elfogadja, és felkéri a polgármestert, gondoskodjon a folyamatos tevékenység ellátásról, az eredményekről a soron következő Testületi ülésen nyújtson tájékoztatást.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

3./ Előterjesztés Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Hozzászólások:

Benedek László képviselő: A tervezetben nincsen hiba, a beszámolóval nincsen gond. A sportcsarnok pályázattal kapcsolatban például az önkormányzat veszített 1.5 millió Forintot.

Sztányi Tibor polgármester: Az összeget az önkormányzat visszakapta a KLIK-től és a tervekkel kapcsolatos szerzői jogok most már az önkormányzatot illetik.

Varga Tibor képviselő: Az IKSZT riasztó beruházás költségei az önkormányzatot terhelik, vagy az IKSZT beruházás keretében került megvalósításra?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Megpróbáljuk érvényesíteni a pályázatban. Jóváhagyás alatt van.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül 1 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja:

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2015. (V.27.) rendelete Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról

A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

4./ Kaposfő Község Vízkorlátozási terv elfogadása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület vita nélkül, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

89/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, az előterjesztés mellékletét képező, Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által elkészített vízkorlátozási tervet.

2./ A képviselő-testület megbízza a jegyzőt a vízkorlátozási terv helyben szokásos módon történő közzétételére.

Felelős: Gyura Tiborné jegyző
Balogh Csaba kirendeltség-vezető
Határidő: 3 napon belül

5./ Dr. Heffer Attila r. alezredes kinevezése a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Kaposvári kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület vita nélkül, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

90/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért, Dr. Heffer Attila r. alezredes, Somogy Megyei Rendőr- Főkapitányság Rendőrkapitányság Kaposvári kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezésével.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester
Határidő: 3 nap – határozat kivonat megküldésére

6./ Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár tájékoztatója a 2014. évi könyvtári szolgáltatásokról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület vita nélkül, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

91/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2014. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló tájékoztatóját az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 3 nap – határozat kivonat megküldésére

7./ Dr. Antal László Károly képviselő köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétele.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Hozzászólások:

Dr. Antal László képviselő hozzájárul a személyét érintő napirendi pont nyilvános ülésen történő tárgyalásához.

Dr. Antal László képviselő: Ismerteti a köztartozásával kapcsolatos jegyzőkönyvet. Elmondása alapján a jegyzőkönyv szerint polgári jogilag nem tartozik. A tartozás befizetésre került, nem érti, miért nem kerül felvételre a KOMA adatbázisba. A tartozása az ismertetett dokumentum alapján átvállalásra került. Annyi előrelépés történt, hogy a köztartozással rendelkezők listájáról lekerült.

Gyura Tiborné jegyző: A hivatal jogosultsága a képviselők KOMA adatbázisban való szereplésére terjed ki. Az alakuló ülésen, illetve az alakuló ülés előtti tájékoztatáson is elhangzott, hogy 2014. december 31. napjától számított 60 napon belül kellett volna ezt a tartozást rendezni. Ez az óta húzódik. Érdeklődik, hogy kérte a képviselő az adatbázisba történő felvételét?

Dr. Antal László képviselő: Kérte a felvételét egy alkalommal.

Gyura Tiborné jegyző: Ez a január 15. napján beadott kérelem. Azóta nem kérte a felvételét?

Dr. Antal László képviselő: Kéri a felvételét ismételten.

Sztányi Tibor polgármester: A hét folyamán ezt meg kell tenni, ha a hónap végéig nem teszi ezt meg, nem fog szerepelni az adatbázisban.

Kardos László alpolgármester: Ismeretei szerint minden hónap 15 napjáig kell ezt kérni.

Sztányi Tibor polgármester: Hónap végéig kell kérni az ÁNYK programban, elektronikusan. Az elküldést követően rögtön kap az igénylő visszajelzést a kérelme befogadásáról.

Gyura Tiborné jegyző: A beérkezett kérelmeket a következő hónap 10. napjáig dolgozzák fel. Minden hónap 11. napjával frissül az adatbázis.

Dr. Antal László képviselő. Ezt a hónap végéig kell megtenni.

Sztányi Tibor polgármester: Nem áll rendelkezésre sok idő a helyzet tisztázására, lehet, hogy csak annyi a hiba, hogy ismételten nem történt felvételi kérelem beadása.

Benedek László képviselő: Sétélmezi, hogy a képviselő-testületnek kell kimondani, hogy ez a helyzet, törvényes vagy törvénytelen, a jogalkotónak kellene ezt betartatni. Eltelt fél év. Az érdeklő kizárólag, hogy az adott jogszabálynak megfelelően cselekedjen a képviselő-testület. Nem tudott arról, hogy a levél íródott a NAV felé az ügyben.

Kardos László képviselő: Jelenleg azt állítja, Dr. Antal László képviselő, hogy nincs adótartozása?

Dr. Antal László képviselő: Erről szól a jegyzőkönyv.

Kardos László alpolgármester: Ha nincs adótartozása, miért nem kért adóigazolást a NAV-tól?

Dr. Antal László képviselő: Az ismertett dokumentum alapján nincs köztartozása.

Kardos László alpolgármester: Ebben az esetben miért nem kérte a köztartozás mentességéről szóló adóigazolást. Ezt a héten el kell intéznie.

Dr. Antal László képviselő: Jogilag nincsen tartozása, valamiért nem került be a KOMA adatbázisba. Nincs a tartozók listáján, nem tudja, hogy miért nincs a KOMA adatbázisban. A bizonyítás a saját kötelezettsége, a Polgári Törvénykönyv szerint nem tartozik.

Gyura Tiborné jegyző: Jelen esetben a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisa a mérvadó, nem a megállapodás.

Dr. Antal László képviselő: Tisztázni kell azt, hogy miért nem került fel az adatbázisba.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza, 1 fő nem szavazott:

92/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete felszólítja Dr. Antal László Károly képviselőt, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38.§ (1) bekezdésében foglaltaknak tegyen eleget 2015. június 11. napjáig.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

8./ A gyermekétkezés feltételeit javító fejlesztések támogatására.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: A konyha fejlesztése érdekében kerülne beadásra a pályázat. A konyha vezetőjét kérte, hogy összesítse a szükséges fejlesztéseket. Ebben a pályázatba beleférne a gázcső tervezése illetve egy ajtó kialakítása annak érdekében, hogy ne az iskolaudvaron keresztül lehessen megközelíteni a konyhát. Az eszközök cseréje megtörténhetne.

Hozzászólások:

Benedek László képviselő: Az adóerő képesség hogyan kerül kiszámolásra.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az adóhatóságunk állította ki.

Gyura Tiborné jegyző: Az egy főre eső összeget kell figyelembe venni.

Sztányi Tibor polgármester: Éppen túllépjük a 18.000.- Forintot.

Benedek László képviselő: Hibás az előterjesztésben szereplő összeg.

Sztányi Tibor polgármester: Abba a sávba esik az önkormányzat ahol a támogatás intenzitása 85 százalékos. Ha 50 – 60 fővel magasabb lenne a lakosság szám, már másik kategóriába kerülne a település.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A NÉBIH képviselője felmérte a konyhát, alátámasztottnak ítélte a konyha korszerűsítését, illetve további két asztalt kell az előkészítő helyiségben kicserélni. Javasolja az ételkiadó helyiségben a pozdorja lemez eltávolítását, megfelelő felület kialakítását, illetve a közlekedési útvonal kialakítását.

Benedek László képviselő: Milyen mértékben találja Sztányi Tibor polgármester és Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó partnernek a képviselő-testületet a pályázatokkal és a település életével kapcsolatban? Miért nem kerül úgy a képviselő-testület elé ilyen előterjesztés, hogy nem az utolsó percben kelljen dönteni. Nem kap a képviselő-testület elegendő információt.

Sztányi Tibor polgármester: Ha ezt a tájékoztatást már megkaptuk volna a képviselő-testület elé lett volna terjesztve ez a napirendi pont. Május elején kaptuk meg ezt a kiírást.

Benedek László képviselő: Rövid idő áll rendelkezésre a megalapozott döntéshozatalra.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A konyha vezetője által összeállított pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközök értéke 10 millió Forint, amihez még két asztal beszerzése jön, illetve az építkezési munkálatok költsége. Becslése alapján 14 – 15 millió Forint közötti a várható érték. A műszaki ellenőr költsége is elszámolható.

Sztányi Tibor polgármester: Arról kell dönteni a képviselő-testületnek, hogy beadásra kerüljön a pályázat, amennyiben igen meg kell határozni, hogy mekkora önerő kerül biztosításra.

Benedek László képviselő: Az önerőt honnan biztosítja az önkormányzat?

Sztányi Tibor polgármester: A tartalék terhére kerül biztosításra.

Benedek László képviselő: Mekkora összeg van még a tartalékban, ami nem került „megcímkezésére”?

Sztányi Tibor polgármester: Még nem került a tartalékból összeg „megcímkezésre”.

Benedek László képviselő: Semmilyen összeg?

Sztányi Tibor polgármester: Eddig még nem.

Kardos László alpolgármester: A 2016. évben is lehet folytatni?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Szeptemberig kell jogerős építési engedéllyel rendelkezni, amennyiben erre szükség van.

Sztányi Tibor polgármester: Maximum 1.000.000.- – 1.500.000.- Forint nagyságú önerő biztosítását javasolja.

Benedek László képviselő: A konyhában van másnak is tulajdona. Az ő hozzájárulása nem szükséges ehhez a beruházáshoz?

Sztányi Tibor polgármester: Magához a pályázathoz nem kell.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az építési engedélyhez kell a többi tulajdonos hozzájárulása.

Varga Tibor képviselő: Ehhez hozzájárul a többi tulajdonos?

Sztányi Tibor polgármester: Kisasszond polgármesterével már beszélt, Kiskorpádéval még nem. Kisasszond részéről van olyan szándék, hogy teremtsünk tiszta tulajdonviszonyokat. A konyhában lévő tulajdonrészüket átadják, cserében az iskolában lévő megegyező értékű tulajdonhányadot adjon át Kaposfő Község Önkormányzata.

Dr. Antal László képviselő: Eddig is voltak erre próbálkozások, de nem jártak sikerrel.

Benedek László képviselő: A tisztességes eljárás fontosságát hangsúlyozza. Ha megnöveljük az ingatlan értékét, akkor az ő részük értéke is növekszik.

Varga Tibor képviselő: Sokszor hozzátesz az önkormányzat önrész összeget, de mindig van 10.000.000.- Forint értékű tartozás. Szűkösek a pénzügyi lehetőségeink.

Sztányi Tibor polgármester: Vannak olyan bevételek, amelyek nem érkeztek még meg.

Kardos László alpolgármester: Mindenképpen be kell adni a pályázatot.

Benedek László képviselő: Amit az élelmezésvezető összeírt az csak berendezés és gép?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Gép, berendezés és felszerelés.

Benedek László képviselő: Építési munkákról is esett szó. Az ajtót kialakításon kívül más munkálatok is lesznek.

Sztányi Tibor polgármester: Az ajtón kialakításon kívül egy rámpát kell kialakítani. Az ajtó költsége becslése alapján 200.000.- Forint nagyságú.

Varga Tibor képviselő: Ehhez kell építési engedély?

Sztányi Tibor polgármester: Mivel Szerkezeti elemet ez a munkálat nem érint, ezért nem kell építési engedély.

Benedek László képviselő: Az alapterület nem változik.

Sztányi Tibor polgármester: Maximálisan 1.500.000.- Forint önrészt biztosítson a pályázathoz a képviselő-testület, a tartalék terhére.

Benedek László képviselő: Adminisztratív dolgokra nem lehet fordítani. Ezt milyen forrásból fizeti az önkormányzat?

Sztányi Tibor polgármester: Ezt a feladatot ellátja a Start iroda.

Dr. Antal László képviselő: Az ÁFA összeget tartalmazza a pályázat?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az eddigi álláspont szerint bruttó finanszírozású a pályázat.

Sztányi Tibor polgármester: Az Áfát nem kell hozzátenni.

A napirendhez több, kérdés hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

93/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete a Nemzetgazdasági Miniszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 9. pont alapján a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatása megnevezéssel meghirdetett pályázat felhívásra pályázat benyújtásáról döntött. A fejlesztés megvalósításához 1.500.000.- Ft összegű saját forrást biztosít.

2./ A képviselő-testület utasítja a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges teendők elvégzésére.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

9./ Pályázati kiírás önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Ismeretei a napirendet. Június 19. napjáig lehet benyújtani ezt a pályázatot. A sportcsarnok is felújításra szorul, de erre pályázati forrás igénybe vételét nem javasolja, mivel ebbe az esetben is adóerő képesség alapján kerül meghatározásra a pályázati összeg. Új óvoda felépítésére várhatóan más forrásból nyílik lehetőség. Orvosi védőnői szolgálat most kerül felújításra. Az út járda felújítás jöhet most szóba.

Hozzászólások:

Benedek László képviselő: Ennél a pályázatnál is szűkös a határidő.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Most került kiírásra a pályázat.

Benedek László képviselő: Elegendő idő áll rendelkezésre az árajánlatok bekérésre?

Sztányi Tibor polgármester: Más lehetőség nincs a pályázat beadására.

Varga Tibor képviselő: 100 százalékban finanszírozott pályázatról van szó?

Sztányi Tibor polgármester: 85 százalékos támogatás mellett adható be a pályázat, mint a megelőző esetben. A támogatás összegének határa 15.000.000.- Forintos felső korlát, illetve az adóerő képesség 1,4 szerese.

Kardos László alpolgármester: A pályázati feltételek között szerepel az, hogy milyen minőségű út kerülhet kialakításra?

Sztányi Tibor polgármester: A meglévő út felújítása lehetséges a pályázat keretében. Földes út szilárd burkolása nem lehetséges.

Benedek László képviselő: Az Ady Endre utcában célszerű lenne legalább egy keskeny járda kialakítása.

Sztányi Tibor polgármester: Ez a pályázat kifejezetten szilárd burkolatú út felújítására szól.

Benedek László képviselő: Ebben az esetben Ady utca kiesett.

Dr. Antal László képviselő: Mérlegelni kellene a térkővel történő járdaburkolást. Ez kedvezőbb, mint az aszfaltburkolat.

Sztányi Tibor polgármester: A Szociális szövetkezet ebben az esetben közreműködhetne a kivitelezésben.

Benedek László képviselő: Az aszfaltjárdának és a térkő burkolatnak ugyanolyan alapot kell kialakítani.

Sztányi Tibor polgármester: A javítási munkálatok, esetlegesen a járda felbontása viszont a térkő esetében kedvezőbb.

Varga Tibor képviselő: Ismeretei szerint viszont nem tudunk térkövet gyártani.

Sztányi Tibor polgármester: Már rendelkezésre áll a receptúra, már tudunk gyártani. Ahol nem hozzáépítéssel lett kialakítva a kerékpárút a meglévő járdához ott kisebb munkálatokkal rendbe lehetne hozni.

Benedek László képviselő: Azokat a lehetőségeket kell mérlegelni, hogy rövidebb szakaszon jobb paraméterekkel rendelkező kerékpárút legyen kialakítva, ami többbe kerülne, de tovább megmaradna a megfelelő minőség. A másik megoldás, hogy hosszabb szakaszon történjen felújítás, de gyengébb építési paraméterek mellett.

Dr. Antal László képviselő: Több önkormányzat áttért már a térkővel történő járda burkolat kialakítására, a kedvező tulajdonságok miatt.

Varga Tibor képviselő: Várható a következő 5 – 6 évben olyan pályázat, amely keretében a szennyvízhálózat kiépítése megtörténhet?

Sztányi Tibor polgármester: Elmondja, hogy részt vett a Belügyminisztérium által szervezett rendezvényen, ahol azt az információt kapta, hogy a 2014 – 2020 közötti Európai Uniósi tervezési ciklusban a 2000 fő alatti lakosságszámú települések esetében uniós pályázat nem kerül kiírásra szennyvízkezelésre. Vidékfejlesztési pályázatokkal kapcsolatban nem rendelkezik információval.

Varga Tibor képviselő: A szennyvízhálózat kialakítása uniós előírás lesz.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Kitolják a határidőt, ennek a megvalósítására.

Varga Tibor képviselő: A szennyvízberuházás kiviteli munkái során a meglévő utakat fel kellene bontani.

Dr. Antal László képviselő: Az orvosi rendelőtől a Kossuth Lajos utca végéig terjedő szakasszal kellene foglalkozni.

Sztányi Tibor polgármester: Aszfalt burkolat és térkő burkolat kialakítására is kell árajánlatokat kérni, az árajánlatok ismeretében pedig meg lehet hozni a szükséges döntéseket.

Benedek László képviselő: Az önerő nagyságáról nem szükséges döntést hozni a képviselő-testületnek?

Sztányi Tibor polgármester: A beérkezett ajánlatok ismeretében kerülnek meghozatalra ezek a döntések.

A napirendhez több, kérdés hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete a Nemzetgazdasági Miniszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 9. pont alapján a kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésének támogatására meghirdetett pályázati felhívással kapcsolatosan felkéri a polgármester, hogy kérjen árajánlatot járda/kerékpárút Kossuth Lajos utca 163. – Kossuth Lajos utca 271. közti szakaszra vonatkozóan aszfalt burkolat kialakítására és térkő burkolat kialakítására. A képviselő-testület a pályázat benyújtásáról, benyújtás esetén a fejlesztés megvalósításához szükséges forrásról az ajánlatok ismeretében dönt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

94/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete a Nemzetgazdasági Miniszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 9. pont alapján a kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésének támogatására meghirdetett pályázati felhívással kapcsolatosan felkéri a polgármester, hogy kérjen árajánlatot járda/kerékpárút Kossuth Lajos utca 163. – Kossuth Lajos utca 271. közti szakaszra vonatkozóan aszfalt burkolat kialakítására és térkő burkolat kialakítására.

2./ A képviselő-testület a pályázat benyújtásáról, benyújtás esetén a fejlesztés megvalósításához szükséges forrásról az ajánlatok ismeretében dönt.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: A borszemlével kapcsolatban érdeklődik, hogy legyen megválasztva a borszemlén „Képviselő-testület bora”?

Benedek László képviselő: Ebben az esetben ezt a bort szükséges valamilyen elismerésben is részesíteni.

Sztányi Tibor polgármester: A képviselő-testület határozza meg a díjazás mértékét.

Benedek László képviselő: Kisebb ajándékkal legyen díjazva ez az elismerés.

Dr. Antal László képviselő: Ajándékutalvány vásárlását javasolja.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2015. évi Borszemlére, 10.000.- Forint értékben ajándékutalványt vásároljon.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

95/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2015. évi Borszemlére, 10.000.- Forint értékben ajándékutalványt vásároljon.

10./ Előterjesztés Szegények patikája pályázattal kapcsolatban.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Értelmezésében az önkormányzat segélyezési keretét lehet csökkenteni, mivel nem önkormányzati keretből kell a rászorulóknak megvásárolni a szükséges gyógyszereket. Felvette a kapcsolatot a pályázattal kapcsolatban Dr. Antal László háziorvossal, aki elmondta, hogy a 100.000.- Forint nagyságú pályázati összeg nagyon magas. Ezt az összeget nem muszáj kihasználni.

Hozzászólások:

Dr. Antal László képviselő: Nem patikáról van szó.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Dr. Antal László rendelkezik forgalmazási jogosultsággal?

Dr. Antal László képviselő: Kézi gyógyszerként rendelkezik ilyen jogosultsággal.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Ez kizáró ok?

Sztányi Tibor polgármester: Ezt tisztázni kell, ha nem akadály érdemes megpróbálni a pályázat beadását. Ezzel a megoldással segíteni lehet a helyi rászorulókat. Elmondja, hogy jelentős adminisztratív feladatokat jelent.

Benedek László képviselő: Ki dönt a rászorultságról? Dr. Antal László ismeri az embereket?

Dr. Antal László képviselő: Elmondja, hogy a pályázat során a személyiségi jogok védelme érdekében csak monogramok lesznek használva.

Sztányi Tibor polgármester: Meghívásos pályázatról van szó. A pályázatból azokat a gyógyszereket is meg lehetne szerezni amelyet egyébként nem vásárolnának meg a betegek.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A résztvevőkre jelentős többletmunka hárul az adminisztratív feladatok miatt.

Dr. Antal László képviselő: Állapítsa meg a bizottság azt, hogy ki a jogosult.

Sztányi Tibor polgármester: Javasolja a pályázat beadását.

A napirendhez több kérdés hozzászólás nem hangzott el

A Képviselő-testület, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

96/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete A Gyermekétkeztetési Alapítvány által meghirdetett Szegények Patikája megnevezésű felhívásra pályázat benyújtásáról döntött.

2./ A képviselő-testület utasítja a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges teendők elvégzésére.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kérdések, interpellációk:

Dr. Antal László képviselő: Az orvosi rendelő szigetelésnek minőségének fontosságát hangsúlyozza.

Sztányi Tibor polgármester: A Vadászdombi utca átnevezéssel kapcsolatban felmerült arra vonatkozóan a kérdés, hogy honnan legyen átnevezve a terület. Az útkereszteződétől, az aszfaltút végétől kezdődjön az átnevezés?

Kardos László alpolgármester: Az utca elejétől kezdődjön az átnevezés.

Balogh Csaba kirendeltség-vezető: Vannak olyan ingatlanok ahol a lakóépületek nincsenek feltüntetve.

Sztányi Tibor polgármester: Rendelkezik pontos térképpel erről a területről. Helyrajzi számonként legyen egyházszám megállapítva.

Benedek László képviselő: Egy helyrajzi számon lehet két lakóépület?

Gyura Tiborné jegyző: Lehet.

Benedek László képviselő: Ki fizeti az adót?

Sztányi Tibor polgármester: Helyrajzi számonként legyen házszám meghatározva, ha egy helyrajzi szám alatt több lakóépület található, akkor legyen az adott házszámon belül legyen betűjellel megkülönböztetve.

Gyura Tiborné jegyző: Nézzük meg a térképet, hogy hogyan lesznek a helyrajzi számok és a házszámok.

Varga Tibor képviselő: Mennyibe kerül az átnevezés?

Gyura Tiborné jegyző: Nem hiteles tulajdoni lap másolat közigazgatási eljáráshoz ingyenesen kérhető. A lakcímkártyák cseréjének költségét az önkormányzat vállalja?

Benedek László képviselő: Ez hány főt érint?

Sztányi Tibor polgármester: Ez kb. 100 főt érint.

Varga Tibor képviselő: A Ságvári Endre utca átnevezését is az önkormányzat fizette?

Balogh Csaba kirendeltség-vezető: A Ságvári utca esetében jogszabályi rendelkezés miatt volt szükséges az átnevezés, ezért nem kellett fizetnie az önkormányzatnak.

Varga Tibor képviselő elhagyja az üléstermet a képviselő-testület létszáma 4 fő.

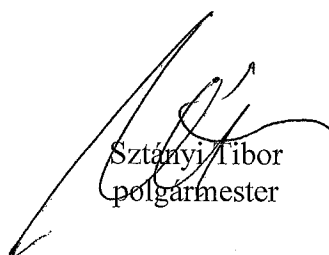
Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete a Vadászdombi utca átnevezésével kapcsolatos költségeket a 2015. évi tartalék terhére átvállalja.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

97/2015. (V.26.) Képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete a Vadászdombi utca átnevezésével kapcsolatos költségeket a 2015. évi tartalék terhére átvállalja.

Sztányi Tibor polgármester megköszöni a részvételt, és a képviselő-testületi ülést 19⁰⁰ órakor bezárta.


Sztányi Tibor
polgármester




Gyura Tiborné
jegyző

Jelenléti ív

Kaposfő

2015. május 26.

Képviselő-testületi ülés

Sztányi Tibor polgármester

Kardos László alpolgármester

Benedek László képviselő

Dr. Antal László képviselő

Pitz Sándor képviselő

Varga Tibor képviselő

Vörhendi Gyuláné képviselő

Gyura Tiborné jegyző

Balogh Csaba jegyzőkönyvvezető

VASJAI CSILLA fejttan.

Kaponyi József

GEISZT ISTVÁNNÉ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2015. (V.27.) önkormányzati rendelete
Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtását

316 932 ezer Ft bevétellel és

306 427 ezer Ft kiadással

e rendelet mellékleteiben foglaltak szerint hagyja jóvá.

2. §

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi gazdálkodásának összevont bevételi forrásait és kiadásait főbb jogcímcsoportonként az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek kiadásait szakfeladatonként és kiemelt előirányzatonként a 2. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (3) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei felhalmozási kiadásait célonként e rendelet 3. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. évi működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (5) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. évi pénzmaradványát az 5. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (6) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. december 31. napjára vonatkozó vagyonkimutatását a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A Képviselő-testület az Önkormányzat több éves kihatással járó feladatait a 7. melléklet szerint fogadja el.
- (8) A Képviselő-testület az Önkormányzat által nyújtott 2014. évi közvetett támogatásokat a 8/a. mellékleteknek; a 2014. évben nyújtott lakossági és közösségi szolgáltatások támogatását a 8/b. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.
- (9) A Képviselő-testület az Önkormányzat pénzeszközeinek 2014. évi változását a 9. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

3. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi átlagos statisztikai állományi létszámát 102 főben állapítja meg, melynek intézményi és szakfeladatonkénti bontását a 2. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kaposfő, 2015. május 26.

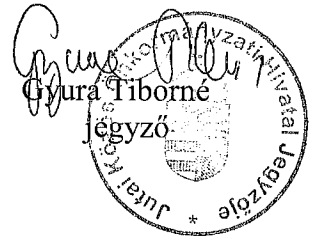
Sztányi Tibor
polgármester



Gyura Tiborné
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Kaposfő, 2015. május 27.



Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló
10/2015.(V.27.) önkormányzati rendelet, 1. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának intézményekkel összevont bevételei és
kiadásai teljesítése:

Ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
I.	<u>Bevételek</u>			
1.	Közhatalmi bevételek	33 750	36 300	39 237
2.	Intézményi működési bevételek	35 205	43 633	33 559
3.	Támogatásértékű működési bev.	96 410	129 086	103 259
4.	Működési célú átvett pénzeszközök		707	221
5.	Felhalmozási saját bevétel	100	100	100
6.	Támogatásértékű felhalmozási bev.	22 963	21 189	21 535
7.	Előző évi pénzmaradvány	18 900	18 322	18 322
8.	Önkormányzat kgtvetési támogatása	96 402	98 190	98 190
9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bev.			
10.	Előző évi költségvetési visszatérülés		2 509	2 509
	Bevételek összesen:	303 730	350 036	316 932
II.	<u>Kiadások</u>			
1.	Személyi juttatások	125 278	155 298	133 421
2.	Munkaadókat terh. járulékok	26 730	31 165	26 837
3.	Dologi kiadások	96 721	106 384	96 406
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 549	16 648	15 208
5.	Működési célú pénzeszk.átadás	1 166	5 108	3 817
6.	Működési célú kölcsön nyújtása			399
7.	Támogatás ért. működési kiadás	2 059	2 059	
8.	Felújítás	6 000	6 335	3 344
9.	Beruházás	12 924	26 889	25 427
10.	Egyéb felhalmozási kiadások		150	150
11.	Felhalmozási hitel törlesztése			
12.	Tartalékok	16 303		
13.	Kiegyenlítő, függő kiadások			1 418
	Kiadások összesen:	303 730	350 036	306 427

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi teljesített kiadásai címenként és kiemelt előirányzatokként, átlagos statisztikai létszámmal

Szakfeladat	Létszám	Személyi juttatások	Járadékok, SZOCHO	Dologi és folyó kiadások	Támogatás-értéki kiadás	Pénzeszköz átadás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Kiadások	
								Felhalmozási kiadások	Összesen
Igazgatás	5	12 327	3 870	10 137	1 347			714	28 395
Közülgatás				3 876					3 876
Községgaálkodás	3	6 599	2 443	30 700	1 387			6 165	47 294
Közüak, hídak üzemeltetése								0	0
Óvodai intézményi étkezés	1	1 189	236	3 348					4 773
Iskolai intézményi étkezés	6	5 217	1 034	14 679				223	21 153
Éttermi vendéglátás (vendég étk.)		2 788	554	7 844					11 186
Támogatási célú finanszírozási műveletek						38 452			38 452
Család- és nővédelmi et. (védónő)	1	2 866		782				2 521	6 169
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		56 083	8 036	7 238				7 971	79 328
Start Közmunka prog., Téli közfoglalkoztatás	75	13 407	1 922	399					15 728
Közütemetés									0
Aktív koriak ellátása							5 234		5 234
Lakás fenntartási támogatás normatív							4 421		4 421
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás									0
Ápolási díj alanyi jogon							283		283
Civilszervezetek támogatása					1 482				1 482
Rendszeres gyermekvédelmi ellátás									0
Óvodáztatási támogatás							210		210
Átmeneti segély							3 798		3 798
Temetési segély							20		20
Rendkívüli gyvt.							1 242		1 242
Esélyegyenlőségi programok		3 180	773	3 346				160	7 459
Közösségi színterek	2	3 200	847	7 277				9 963	21 287
Spotlétésműnyek				2 685				1 015	3 700
Közütemető fenntartás	1			937					937
Intézmények nélkül összesen:	94	106 856	19 715	93 248	4 216	38 452	15 208	28 732	306 427
Kaposfői Napsugár Óvoda									
Óvodai nevelés, ellátás	8	18 191	4 887	3 145				189	26 412
SNi óvodai nevelés	0								
Nemzetiségi óvodai nevelés	3	8 374	2 235	13					10 622
Összesen:	11	26 565	7 122	3 158				189	37 034
Önkormányzat és költségvetési szervei mindösszesen:									
Önkormányzat és költségvetési szervei mindösszesen:	105	133 421	26 837	96 406	4 216	38 452	15 208	28 921	343 461

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi felhalmozási kiadásai

Sorszám	Megnevezés	ezer Ft
	FELÚJÍTÁSOK	
1.	Ivóvízrendszer felújítás	335
2.	Sportcsarnok felújítás	488
3.	Orvosi rendelő felújítás	2 521
I.	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	3 344
	BERUHÁZÁSOK	
1.	Védőháló	527
2.	TIOP_125 Eszközbeszerzés(IKSZT)	9 069
3.	IKSZT riasztó rendszer, internetkiépítés	806
4.	IKSZT eszközbeszerzés	160
5.	Fűnyíró traktor	991
6.	Sorközművelő	172
7.	Fóliaház	2 661
8.	Kompresszor	25
9.	Motorfűrész	75
10.	Informatikai eszköz beszerzés	739
11.	Szoftver beszerzés	152
12.	Áramfejlesztő	264
13.	Térkő roppantó	75
14.	Betonsimító, lapvibrátor, talajfúró	431
15.	Betonkeverő	270
16.	Szivattyú	103
17.	Száritószin építés	3 633
18.	Motoros fűkasza	437
19.	Vastagoló gyalu	181
20.	Forgácselszívó	58
21.	Ingatlan vásárlás	50
22.	Préshenger	85
23.	Nagy Attila	1 500
24.	Fagyasztóláda	93
25.	Bosch gépek	461
26.	Homlokrakodó, gabonakanál, emelővilla	2 220
II.	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	25 238
	EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	
1.	Felhalmozási célú pénzeszközáradás Polgárőr Egyesületnek piactér kialakításával kapcsolatban	150
III.	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN	150
IV.	FELHALMOZÁSI HITEL TÖRLESZTÉS	0
	FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN	28 732

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi működési és felhalmozási célú
bevételeinek és kiadásainak teljesítése

Sorszám	Megnevezés	ezer Ft
	Működési bevételek és kiadások	
	Bevételek:	
1.	Intézményi működési	33 559
2.	Közhatalmi bevételek	39 237
3.	Önkormányzat költségvetési támogatása	98 190
4.	Támogtasértékű működési bevétel	103 259
5.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	221
7.	Előző évi költségvetési visszatérülés	2 509
8.	Működési pénzmaradvány igénybevétele	11 418
	Működési bevételek összesen:	288 393
	Kiadások:	
1.	Személyi juttatások	106 856
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	19 715
3.	Dologi és egyéb folyó kiadások	93 248
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 208
5.	Működési pénzeszközáadás	38 452
6.	Kiegyenlítő, függő kiadások	
7.	Működési célú kölcsönök nyújtása	399
8.	Támogatás ért.működési kiadás	3 817
	Működési kiadások összesen:	277 695
	Felhalmozási bevételek és kiadások	
	Bevételek.	
1.	Felhalmozási és tőke bevételek	100
2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	21 535
3.	Felhalmozási pénzmaradvány igénybev.	6 904
	Felhalmozási bevételek összesen:	28 539
	Kiadások:	
1.	Felújítások	3 344
2.	Beruházások	25 238
3.	Felhalmozási célú pénzeszközáadás	150
4.	Befektetési célú részesedés vásárlás	0
5.	Egyéb felhalmozási célú kiadás	
	Felhalmozási kiadások összesen:	28 732
	Bevételek mindösszesen:	316 932
	Kiadások mindösszesen:	306 427

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi összevont pénzmaradványáról

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat intézmények nélkül	Óvoda	Önkormányzat összesen
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	296 102	0	296 102
2	02 alaptevékenység költségvetési kiadásai	267 974	37 033	305 007
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	28 128	-37 033	-8 905
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	20 831	39 030	59 861
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	38 452	0	38 452
6	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-17 621	39 030	21 409
7	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	10 507	1 997	12 504
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0
10	III Vállalkozói tevékenység költségvetési egyenlege	0	0	0
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0
13	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	0	0	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	10 507	1 997	12 504
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	6 640	0	6 640
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 867	1 997	5 864
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0	0	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	0	0

Ezer forintban

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. december 31-i állapot szerinti vagyonának kimutatása

Ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
		Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév
A)	<u>Befektetett eszközök</u>						
I.	Immateriális javak						
1.	Vagyoni értékű jogok	3 403	4 812			3 403	4 812
2.	Szellemi termék	147	0			147	
II.	Tárgyi eszközök						
1.	Ingatlanok	677 602	610 269			677 602	610 269
2.	Gépek, berendezések	43 594	38 053			43 594	38 053
3.	Járművek						
4.	Beruházások, felújítások						
III.	Befektetett pénzügyi eszk.						
1.	Tartós részesedés	980	890			980	890
IV.	Üzemeltetésre átadott eszk.						
1.	Üzemelt., kezelésre átadott eszk.						
2.	Vagyonkezelésbe vett eszközök						
B)	<u>Forgó eszközök</u>						
I.	Készletek						
II.	Követelések						
1.	Vevők	4 259	1 472			4 259	1 472
2.	Adósok	7 527	2 649			7 527	2 649
3.	Rövid lejáratú kölcsönök	258	486			258	486
4.	Egyéb követelések	30	0			30	
III.	Értékpapírok						
1.	Forg.c.hitelvisz.megt.értékp.						
IV.	Pénzeszközök						
1.	Pénztárak	206	189	223	4	429	193
2.	Pénzforgalmi számlák	17 900	3 666	14	55	17 914	3 721
3.	Idegen pénzeszközök számlái	190	0			190	
V.	Egyéb aktív pénzü.elszám.						
1.	Költségvetési aktív átfutó elszám.						
2.	Költségvetési aktív függő elszám.						
3.	Egyéb Sajátos elszámolások	186	6 990	341	1 938	527	8 928
	<u>Eszközök összesen:</u>	756 282	669 476	578	1 997	756 860	671 473

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
		Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév
D)	<u>Saját tőke</u>						
I.	Tartóstőke	954 195	954 195	463	463	954 658	954 658
II.	Tőke változások	-199 785	-304 867	0	-1 500	-199 785	-306 367
E)	<u>Tartalékok</u>						
I.	Költségvetési tartalékok						
1.	Tárgyévi kgtvetési tartalék						
F)	<u>Kötelezettségek</u>						
II.	Rövid lejáratú kötelezettség						
1.	Rövid lejáratú hitelek						
2.	Szállítók	673	5 018	115	72	788	5 090
3.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség						
	- Kgtvetéssel szembeni köt.		2 509				2 509
	- Helyi adó túlfizetés miatt						
	- Tárgyvetet terhelő egyéb	1 009	992			1 009	992
III.	Passzív pénzügyi elszámolások						
1.	Költségvetési passzív függő elszám.		11 629		2 962		14 591
2.	Költségvetésen kívüli passzív pü.elsz.	190			0	190	
	<u>Források összesen:</u>	756 282	669 476	578	1 997	756 860	671 473

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról
szóló 10/2015.(V.27.) önkormányzati rendelet, 7. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzatának több éves kihatással járó döntései

Ezer forintban

Feladat megnevezése	Összes kiadás	2012. végéig teljesített kiadások	2013. évben teljesített kiadások	2014. évben teljesített kiadás	2015. évre tervezett kiadás
IKSZT / MVH 1117076425	72 690	57 670	10 409	4 057	554
TÁMOP 3.3.7	57 720	14 830	10 582	17 458	14 850
TÁMOP 3.2.3	5 000	-	-	2 792	2 208
Összesen	135 410	72 500	20 991	24 307	17 612

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló 10/2015.(V.27.) önkormányzati rendelet, 8/a. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat által 2014. évben nyújtott közvetett támogatásokról

A támogatás kedvezményezettje	Adóelengedés		Adókedvezmény		Egyéb kedvezmények	
	adónem	összeg	adónem	összeg	típus	összeg
Helyi adózók, 70 év feletti együl élők	magánszemélyek kommunális adója	270			késedelmi pótlék elengedése	
Helyi adózók	gépjárműadó					
Összesen		270		0		0

Ezer forintban

Összes közvetett támogatás:

270 e Ft

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról szóló/2014.(IV) önkormányzati rendelet, 8/b. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2013. évben nyújtott lakossági és közösségi szolgáltatások támogatásáról

Szolgáltatás		Támogatás
Települési szilárd hulladékátvalatlanítás díjának átvállalása lakosságtól		2 374

Ezer forintban

Kaposfő Önkormányzat pénzeszközeinek változása 2014. évben

Megnevezés		Sor- szám	Önkormányzat intézmények nélkül	Óvoda	Önkormányzat összesen
Ezer forintban					
Pénzkészlet a tárgyidőszak elején					
- Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege		01	17 900	14	17 914
(Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)					
- Devizabetét számlák egyenlege		02			
- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege		03	206	223	429
- Valutapénztárak egyenlege		04			
Pénzkészlet összesen (01+02+03+04)		05	18 106	237	18 343
Bevételek (+)		06	296 101	38 452	334 553
Kiadások (-)		07	310 352	38 630	348 982
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén					
- Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege		08	3 666	55	3 721
(Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)					
- Devizabetét számlák egyenlege		09			
- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege		10	189	4	193
- Valutapénztárak egyenlege		11			
Pénzkészlet összesen (08+09+10+11)		12	3 855	59	3 914
(12=05+06-07)					

**Kaposfő Község Önkormányzat kifizetésre váró számláinak összege
korosítva,
2015 május 26.-i határnappal**

nem lejárt határidejű számlák összege: 3.782.608, - Ft

1-15 napja lejárt határidejű számlák összege: 2.130.001, - Ft

16-30 napja lejárt határidejű számlák összege: 1.237.731, - Ft

30 napon túli lejárt határidejű számlák összege: 2.899.895, - Ft

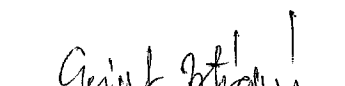
Fenti határnappal kiszámlázott és még be nem érkezett vevő tartozások:

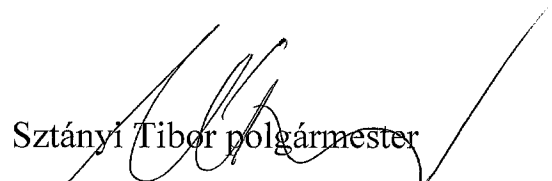
Kiszámlázott és még be nem érkezett tartozás: 453.638, - Ft

Várható bevételek:

IPR:	133.751,- Ft	~ 2015.06.30.
IKSZT:	2.263.980,- Ft	~ 2015.03.30.
IKSZT:	666.620,- Ft	~ 2015.06.30.
START PR:	4.422.199,- Ft	~ 2015.06.05.
HIT BIO:	648.100,- Ft	~ 2015.06.05.

Kaposfő, 2015. május 26.


Geiszt Istvánné pü.üi.


Sztányi Tibor polgármester

Lekérdezés időpontja.....: 2015/05/26 08:46:49

11743002-15397603	KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNY	343 820,00	HUF
11743002-15397603-02820000	KAPOSFŐ MAGÁNSZEM. KOMMU	33 116,00	HUF
11743002-15397603-02990000	KAPOSFŐ VÁLLALKOZÓK KOMM	0,00	HUF
11743002-15397603-03470000	KAPOSFŐ HATÓSÁGI ELJ.ILL	9 000,00	HUF
11743002-15397603-03540000	KAPOSFŐ IPARÚZÉSI ADÓ BE	4 710 401,00	HUF
11743002-15397603-03610000	KAPOSFŐ BÍRSÁG SZÁMLA	0,00	HUF
11743002-15397603-03780000	KAPOSFŐ KÉSEDELMI PÓTLÉK	22 293,00	HUF
11743002-15397603-04400000	KAPOSFŐ IDEGEN BEVÉT. EL	0,00	HUF
11743002-15397603-05120000	KAPOSFŐ KÖLTSÉGVETÉSI TÁ	144 271,00	HUF
11743002-15397603-06530000	KAPOSFŐ LETÉTI SZÁMLA	0,00	HUF
11743002-15397603-06840000	KAPOSFŐ CÉLTÁMOGATÁS LEB	0,00	HUF
11743002-15397603-08660000	KAPOSFŐ TERMŐFÖLD BÉRBEA	0,00	HUF
11743002-15397603-08800000	KAPOSFŐ EGYÉB BEVÉTELEK	0,00	HUF
11743002-15397603-08970000	KAPOSFŐ GÉPJÁRMŰADÓ BESZ	251 427,00	HUF
11743002-15397603-10030008	KAPOSFŐ DDOP-5.1.5/C-09-	0,00	HUF
11743002-15397603-10040007	KAPOSFŐ TÁMOP-3.3.7-09/1	0,00	HUF
11743002-15397603-10050006	KAPOSFŐ START KÖZMUNKAPR	11 281 562,00	HUF
11743002-15397603-10060005	KAPOSFŐ TIOP-1.2.5-12/1-	0,00	HUF
11743002-15397603-10070004	KAPOSFŐ TÁMOP-3.2.3.B-12	0,00	HUF
11743002-15397603-10080003	KAPOSFŐ KONCESSZIÓS DÍJ	327 385,00	HUF
11743002-15397603-80010007	KAPOSFŐ MUNKABÉRHITEL SZ	0,00	HUF
11743002-15796923	KAPOSFŐI ROMA NEMZETISÉG	951 097,00	HUF
11743002-15796930	KAPOSFŐI NÉMET NEMZETISÉ	696 794,00	HUF
11743002-15820859	KAPOSFŐI NAPSUGÁR ÓVODA	35 495,00	HUF
11769006-00151577	KAPOSFŐ SAJÁT MUNKABÉR E	0,00	HUF
11769006-00151591	KAPOSFŐ KÜLSŐ MUNKABÉR E	0,00	HUF



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 1039-17/2015/Kf

M E G H Í V Ó

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2015. május 26. napján (kedd) 17⁰⁰ órakor tartja ülését,
melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Kaposfő Községház Tanácskozó termében, Kaposfő Kossuth Lajos u. 221.

Napirendek:

1./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ Előterjesztés Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

3./ Adóügyi munkáról beszámoló.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ Kaposfő Község Vízkorlátozási terv elfogadása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

5./ Dr. Heffer Attila r. alezredes kinevezése a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Kaposvári kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár tájékoztatója a 2014. évi könyvtári szolgáltatásokról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ Dr. Antal László Károly képviselő köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétele.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

8./ A gyermekétkezés feltételeit javító fejlesztések támogatására.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

9./ Pályázati kiírás önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

10./ Előterjesztés Szegények patikája pályázattal kapcsolatban.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2015. május 22.

Sztányi Tibor sk.
polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. május 26. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között
végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

A 78/2015. (IV.28.) képviselő-testületi határozat alapján Somogy Megyei Kormányhivatal megkeresése megtörtént, a megküldött levél alapján, Dr. Antal László Károly KOMA adatbázisba történő felvételével kapcsolatos előterjesztés jelen testületi ülés napirendjét képezi.

A 79/2015. (IV.28.) képviselő-testületi határozat alapján az FHB Ingatlanlízing Zrt. tájékoztatása megtörtént.

A 80/2015. (IV.28.) képviselő-testületi határozat alapján a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tájékoztatása a képviselő-testület döntéséről megtörtént.

A 82/2015. (IV.28.) képviselő-testületi határozat alapján a Profil Kft.-vel a Kaposfői háziorvosi rendelő felújítás kivitelezési munkáinak műszaki ellenőrzési feladatainak ellátására a megbízási szerződés aláírása megtörtént.

A 85/2015. (V.7.) képviselő-testületi határozat alapján a nyári gyermekétkeztetéssel kapcsolatos pályázat benyújtása megtörtént.

Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás kérelem kapcsán a következő döntések születtek a 2015. április 25. és 2015. május 22. közti időszakban:

- 2 döntés: 1 elutasítás – 1 megállapító

pénzbeli támogatás iránti kérelem:

- 1 megállapító döntés, 25.000.- Forint értékben.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

2./ A képviselő-testület a 2015.04.21 - 2015.05.20 időszakra vonatkozó településfejlesztési-működtetési és pályázatok állapotát rögzítő beszámolót elfogadja, és felkéri a polgármestert, gondoskodjon a folyamatos tevékenység ellátásról, az eredményekről a soron következő Testületi ülésen nyújtson tájékoztatást.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2015. május 22.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Melléklet:

- Időszaki beszámoló

Időszaki beszámoló: településműködtetés-fejlesztés, pályázatok állapota
2015. 04.21-2015.05.20 időszak, Kaposfő Község

Tárgyidőszakban a településműködtetési-fejlesztési feladatok folyamatosan ellátásra kerültek. Főbb tevékenységek, eredmények:

- intézmények zavartalan működése, a foglalkoztatás biztosítása, önkormányzati alkalmazottak létszáma 14fő,
- közfoglalkoztatás szervezése és biztosítása, betöltetlen álláshelyek száma 16. A településen további munkára jelentkező jelenleg nincs. A környező településeken is meghírdettük az álláshelyeket. Főbb tevékenységek: kertészeti termelés, értékesítés, filagória készítés-1 db elkészült, a sportpályán került elhelyezésre, telephely folyamatos rendezése, tároló kialakítása, parlagfű mentesítés,
- település üzemeltetési feladatok ellátása, szükséges karbantartási munkák végzése, települési rendezvények kiszolgálása folyamatos, program feladatok állami támogatás teljesítmény elvárásainak időarányos teljesítése
- benyújtott pályázatok tárgyidőszaki értékelési eredményei:
 - o tárgyidőszakban értékelési eredmény nem született
- tárgyidőszakban benyújtott és értékelés alatt lévő pályázatok
 - o Nyári gyermekétkeztetés támogatása, hiánypótlással teljes. Értékelés alatt.
 - o Közösségi busz igénylése pályázat benyújtásra került, Önkormányzat és a Sportegyesület tekintetében is. A pályázati feltételek folyamatosan változtak, nehézkes volt az árajánlat beszerzése. Benyújtás előtt pár nappal 17 ponton módosult a kiírás. A benyújtás reggelén informatikai összeomlás történt, a pályázatokat végül 3 gép együttes alkalmazásával, a művelődési házból sikerült elküldeni. A 8 órakor nyíló felületre 8,45-kor és 9,15-kor sikerült feltölteni az anyagokat. Értékelés alatt.
- nyertes pályázatok megvalósítási aktuális feladatainak ellátása
 - o VI. Kulturális és Ifjúsági találkozó program finanszírozására támogatási kérelem – 1 millió forint adománya megérkezett
 - o Települési áramtermelő rendszer kiépítése projekt Támogatói Okirat kiállításához előkészítő munkálatok végzése, támogató okirat megérkezett. Módosítási kérelem előkészítése. Módosítás tárgya: a projekt kezdőnapja 2014.10.01-ről 2015.05.20-ra történő módosítása.
A közbeszerzés még nem kezdődött meg. Hiányzik ehhez az EON engedélye. Megkérése megtörtént.
 - o Háziorvosi rendelő és védőnői szolgálat épület felújítása és eszközbeszerzése pályázat: közbeszerzés lezárult, a kivitelezés megkezdődött, a bontott és használható anyagok a START telepen kerülnek elhelyezésre. 3. számú változás bejelentés elkészítése (közbeszerzési adatok módosítása), 2. számú változás bejelentés hiánypótlása (műszaki tartalom és fizikai kezdés időpontjának módosítása). Műszaki ellenőrrel a szerződéskötés megtörtént. Munkáját megkezdte.
 - o Szociális Földprogram pályázat: vetőmagvak, malacok kiosztása. Támogatási szerződésmódosítás (költségvetésen belüli átcsoportosítás) engedélyezésre került.

- Óvodafejlesztés IPR pályázat beszámolója elfogadásra került, az elszámolás hiánypótlás alatt.
- TÁMOP 337 pályázat kifizetési kérelem elkészítésre és benyújtásra került, könyvvizsgálat folyamatban, 6. számú beszámoló (2014.05.06-2014.11.05 időszak) benyújtásra került
- TÁMOP 323 projekt zárónapja 2015.03.31. Záró tevékenységek folyamatban. Határideje 2015.06.30
- IKSZT működtetés pályázat záró elszámolás elkészítése, benyújtása. IKSZT 2015.II. félévi Szolgáltatási és Programterv előkészítése. IKSZT 2014. évi statisztikai adatszolgáltatás egyeztetése. NMI monitoring, adatszolgáltatás.
- START programok 4 db megvalósítása folyamatban történt, vonatkozó jelentések (2015.április havi 4 támogatás elszámolás munkabér és járulékokra, parlagrafű mentesítés adatszolgáltatása, elkészítése és benyújtása. Létszámfeltöltés és toborzás.
- Legszebb Konyhakertek pályázat helyi résztvevőinek toborzása, 5 jelentkezés fogadása, helyi szervezői feladatok ellátása.
- egyéb információk-folyamatban lévő tevékenységek
 - Földalapú támogatás igénylésének előkészítése
 - Kihívásnap települési program előkészítése
 - Falunapi rendezvény előkészítése
 - Konyhai korszerűsítés és eszközbeszerzés pályázat előkészítése
 - Önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó pályázat előkészítése
 - Nyári tábor előkészítése
 - START 2015.03-05 havi zárás előkészítése
 - Szegények Patikája pályázat előkészítése
 - a sporttöltőző rombolás helyreállítása folyamatban
 - az önkormányzati vagyon év eleji felvételezés feldolgozása folyamatban
 - a korábban biztosítani tervezett száraztészta üzem kialakításához a helyiség használat még nem került megoldásra
 - iskola, sportcsarnok vagyonkezelésbe adását követően a sportcsarnok közüzemi fogyasztásmérők költségviselőjének átírása változatlanul folyamatban

A végzett tevékenységek előírás szerint dokumentálásra kerültek.

Tájékoztató adatok: A fenti beszámoló az időszak jelentősebb tevékenységeinek, történéseinek adatait rögzíti. Tárgyidőszakban is folyamatos volt a kapcsolattartás és építés a megvalósítók, valamint a külső szervek, szakemberek között, valamint folyamatos volt a települési igényekre lehetségesen választ adó források figyelése, értékelése és hasznosítása.

Készítette:

Vajai Csilla

fejlesztési tanácsadó

Kaposfő, 2015. május 21.

Sztányi Tibor
polgármester

**Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2015. (IV.) rendelete
Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról**

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtását

316 932 ezer Ft bevétellel és

306 427 ezer Ft kiadással

e rendelet mellékleteiben foglaltak szerint hagyja jóvá.

2. §

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi gazdálkodásának összevont bevételi forrásait és kiadásait főbb jogcímcsoportonként az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek kiadásait szakfeladatonként és kiemelt előirányzatonként a 2. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (3) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei felhalmozási kiadásait célonként e rendelet 3. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. évi működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (5) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. évi pénzmaradványát az 5. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (6) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. december 31. napjára vonatkozó vagyongkimutatását a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A Képviselő-testület az Önkormányzat több éves kihatással járó feladatait a 7. melléklet szerint fogadja el.
- (8) A Képviselő-testület az Önkormányzat által nyújtott 2014. évi közvetett támogatásokat a 8/a. mellékleteknek; a 2014. évben nyújtott lakossági és közösségi szolgáltatások támogatását a 8/b. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.
- (9) A Képviselő-testület az Önkormányzat pénzeszközeinek 2014. évi változását a 9. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

3. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi átlagos statisztikai állományi létszámát 102 főben állapítja meg, melynek intézményi és szakfeladatonkénti bontását a 2. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kaposfő, 2015.

Sztányi Tibor
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Kaposfő, 2015.

Gyura Tiborné
jegyző

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló
...../2015.(IV.....) önkormányzati rendelet, 1. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának intézményekkel összevont bevételei és
kiadásai teljesítése:

Ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
I.	<u>Bevételek</u>			
1.	Közhatalmi bevételek	34 059	34 059	34 019
2.	Intézményi működési bevételek	42 325	41 101	39 585
3.	Támogatásértéktű működési bev.	99 430	95 268	89 049
4.	Működési célú átvett pénzeszközök			196
5.	Felhalmozási saját bevétel	4 383	6 858	5 993
6.	Támogatásértéktű felhalmozási bev.	58 737	41 480	42 887
7.	Előző évi pénzmaradvány		29 036	29 036
8.	Önkormányzat ktgvetési támogatása	48 963	95 500	95 500
9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bev.			-59
10.	Előző évi költségvetési visszatérülés			
	Bevételek összesen:	287 897	343 302	336 206
II.	<u>Kiadások</u>			
1.	Személyi juttatások	94 072	107 924	106 653
2.	Munkaadókat terh. járulékok	19 106	22 847	20 767
3.	Dologi kiadások	81 865	99 572	86 152
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 923	20 812	17 657
5.	Működési célú pénzeszk.átadás		381	381
6.	Működési célú kölcsön nyújtása			398
7.	Támogatás ért. működési kiadás	23 762	26 122	25 344
8.	Felújítás	28 812	28 812	28 613
9.	Beruházás	18 614	20 376	14 223
10.	Egyéb felhalmozási kiadások	15 694	713	703
11.	Felhalmozási hitel törlesztése		15 694	15 694
12.	Tartalékok	49	49	
13.	Kiegyenlítő, függő kiadások			-3 046
	Kiadások összesen:	287 897	343 302	313 539

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi teljesített kiadásai címenként és kiemelt előirányzatokként, átlagos statisztikai létszámmal

Ezer forintban

Szakfeladat	Kiadások								Összesen
	Létszám	Személyi juttatások	Járadékok, SZOCHO	Dologi és folyó kiadások	Támogatás-értékű kiadás	Pénzeszköz átadás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Felhalmozási kiadások	
Igazgatás	1	16 272	4 258	12 094	22 166	398		7 833	63 021
Közüvilágítás				3 548					3 548
Községsgazdálkodás	4	6 241	2 109	24 973	978	381		12 509	47 191
Közüutak, hidak üzemeltetése				37					37
Óvodai intézményi étkezés	0,5	468	115	1 544					2 127
Iskolai intézményi étkezés	3,5	4 959	956	11 808					17 723
Éttermi vendéglátás (vendég étk.)	2,5	3 758	715	8 774					13 247
Technikai szakfeladat (hiteltörlesztés)								15 694	15 694
Család- és nővédelmi ei. (védőnő)	1	1 880	528	752					3 160
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	59	54 203	7 523	6 336	2 200			7 898	78 160
Téli közfoglalkoztatás	7	2 642	357						2 999
Közütemetés							261		261
Aktív korúak ellátása							9 622		9 622
Lakás fenntartási támogatás normatív							3 795		3 795
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás							75		75
polási díj alanyi jogon							89		89
Apolási díj méltányos							1 078		1 078
Rendszeres gyermekvédelmi ellátás							1 368		1 368
Óvodáztatási támogatás							180		180
Átmeneti segély							1 049		1 049
Temetési segély							100		100
Rendkívüli gyvt.							40		40
Esélyegyenlőségi programok	1	3 830	940	5 812					10 582
Közüösségi színterek	0,5	2 121	571	6 156				15 299	24 147
Spotlétésítmények				2 383					2 383
Közütemető fenntartás	1	1 350	365	1 003					2 718
Intézmények nélkül összesen:	81	97 724	18 437	85 220	25 344	779	17 657	59 233	304 394
Kaposfői Napsugár Óvoda									
Óvodai nevelés, ellátás	4	6 623	1 779	932					9 334
SNI óvodai nevelés	0,5	1 461	394						1 855
Nemzetiségi óvodai nevelés	0,5	845	157						1 002
Összesen:	5	8 929	2 330	932	0	0	0	0	12 191
Önkormányzat és költségvetési szervei mindösszesen:	86	106 653	20 767	86 152	25 344	779	17 657	59 233	316 585

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló
...../2015.(IV.....) önkormányzati rendelet, 3. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi felhalmozási kiadásai

Sorszám	Megnevezés	ezer Ft
	FELÚJÍTÁSOK	
1.	Ivóvízrendszer felújítás	335
2.	Sportcsarnok felújítás	488
3.	Orvosi rendelő felújítás	2 521
I.	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	3 344
	BERUHÁZÁSOK	
1.	Védőháló	527
2.	TIOP_125 Eszközbeszerzés(IKSZT)	9 069
3.	IKSZT riasztó rendszer, internetkiépítés	806
4.	IKSZT eszközbeszerzés	160
5.	Fűnyíró traktor	991
6.	Sorközművelő	172
7.	Fóliaház	2 661
8.	Kompresszor	25
9.	Motorfűrés	75
10.	Informatikai eszköz beszerzés	739
11.	Szoftver beszerzés	152
12.	Áramfejlesztő	264
13.	Térkő roppantó	75
14.	Betonsimító, lapvibrátor, talajfúró	431
15.	Betonkeverő	270
16.	Szívatyú	103
17.	Száritószin építés	3 633
18.	Motoros fűkasza	437
19.	Vastagoló gyalu	181
20.	Forgácselszívó	58
21.	Ingatlan vásárlás	50
22.	Préshenger	85
23.	Nagy Attila	1 500
24.	Fagyasztóláda	93
25.	Bosch gépek	461
26.	Homlokrakodó, gabonakanál, emelővilla	2 220
II.	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	25 238
	EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	
1.	Felhalmozási célú pénzeszközáradás Polgárőr Egyesületnek piactér kialakításával kapcsolatban	150
III.	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN	150
IV.	FELHALMOZÁSI HITEL TÖRLESZTÉS	0
	FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN	28 732

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi működési és felhalmozási célú
bevételeinek és kiadásainak teljesítése

Sorszám	Megnevezés	ezer Ft
	Működési bevételek és kiadások	
	Bevételek:	
1.	Intézményi működési	39 585
2.	Közhatalmi bevételek	34 019
3.	Önkormányzat költségvetési támogatása	95 500
4.	Támogataásértékű működési bevétel	89 049
5.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	-59
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	196
7.	Előző évi költségvetési visszatérülés	0
8.	Működési pénzmaradvány igénybevétele	11 779
	Működési bevételek összesen:	270 069
	Kiadások:	
1.	Személyi juttatások	106 653
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	20 767
3.	Dologi és egyéb folyó kiadások	86 152
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 657
5.	Működési pénzeszközáadás	381
6.	Kiegyenlítő, függő kiadások	-3 046
7.	Működési célú kölcsönök nyújtása	398
8.	Támogatás ért.működési kiadás	25 344
	Működési kiadások összesen:	254 306
	Felhalmozási bevételek és kiadások	
	Bevételek.	
1.	Felhalmozási és tőke bevételek	5 993
2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	42 887
3.	Felhelmozási pénzmaradvány igénybev.	17 257
	Felhalmozási bevételek összesen:	66 137
	Kiadások:	
1.	Felújítások	28 613
2.	Beruházások	14 223
3.	Felhalmozási célú pénzeszközáadás	503
4.	Befektetési célú részesedés vásárlás	200
5.	Felhalmozási hitel törlesztése	15 694
	Felhalmozási kiadások összesen:	59 233
	Bevételek mindösszesen:	336 206
	Kiadások mindösszesen:	313 539

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi összevont pénzmaradványáról

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat intézmények nélkül	Óvoda	Önkormányzat összesen
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	296 102	0	296 102
2	02 alaptevékenység költségvetési kiadásai	267 974	37 033	305 007
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	28 128	-37 033	-8 905
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	20 831	39 030	59 861
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	38 452	0	38 452
6	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-17 621	39 030	21 409
7	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	10 507	1 997	12 504
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0
10	III Vállalkozói tevékenység költségvetési egyenlege	0	0	0
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0
13	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	0	0	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	10 507	1 997	12 504
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	6 640	0	6 640
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 867	1 997	5 864
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0	0	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	0	0

Ezer forintban

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. december 31-i állapot szerinti vagyonának kimutatása

Ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
		Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév
A)	<u>Befektetett eszközök</u>						
I.	Immateriális javak						
1.	Vagyoni értékű jogok		3 403			0	3 403
2.	Szellemi termék	3 215	147			3 215	147
II.	Tárgyi eszközök						
1.	Ingatlanok	620 651	627 381			620 651	627 381
2.	Gépek, berendezések	24 701	32 068			24 701	32 068
3.	Járművek	12 110	9 341			12 110	9 341
4.	Beruházások, felújítások	40 437				40 437	0
III.	Befektetett pénzügyi eszk.					0	0
1.	Tartós részesedés		980			0	980
IV.	Üzemeltetésre átadott eszk.						
1.	Üzemelt., kezelésre átadott eszk.	4 760	51 222			4 760	51 222
2.	Vagyonkezelésbe vett eszközök	4 184	1 184			4 184	1 184
B)	<u>Forgó eszközök</u>						
I.	Készletek						
II.	Követelések						
1.	Vevők	5 583	4 259			5 583	4 259
2.	Adósok	6 537	7 527			6 537	7 527
3.	Rövid lejáratú kölcsönök	56	258			56	258
4.	Egyéb követelések	827				827	0
III.	Értékpapírok						
1.	Forg.c.hitelvisz.megt.értékp.	780				780	0
IV.	Pénzeszközök						
1.	Pénztárak	375	206		223	375	429
2.	Pénzforgalmi számlák	24 337	17 900		14	24 337	17 914
3.	Idegen pénzeszközök számlái	187	190			187	190

V.	Egyéb aktív pénzü.elszám.								
1.	Költségvetési aktív átfutó elszám.		3 483	216		341		3 483	557
2.	Költségvetési aktív függő elszám.		120					120	0
	Eszközök összesen:		752 343	756 282	0	578		752 343	756 860

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat		Iskola		Összesen	
		Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév
<u>D)</u>	<u>Saját tőke</u>						
I.	Tartóstőke	574 984	574 984			574 984	574 984
II.	Tőke változások	120 441	161 104		-115	120 441	160 989
<u>E)</u>	<u>Tartalékok</u>						
I.	Költségvetési tartalékok						
1.	Tárgyévi kgtvetési tartalék	29 036	18 322		578	29 036	18 900
<u>F)</u>	<u>Kötelezettségek</u>						
II.	Rövid lejáratú kötelezettség						
1.	Rövid lejáratú hitelek	15 694				15 694	0
2.	Szállítók	9 478	325		115	9 478	440
3.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség						
	- Kgtvetéssel szembeni köt.	20	11			20	11
	- Helyi adó túlfizetés miatt	1 601	1 009			1 601	1 009
	- Tárgyétet terhelő egyéb	843	337			843	337
III.	Passzív pénzügyi elszámolások						
1.	Költségvetési passzív függő elszám.	59				59	0
2.	Költségvetésen kívüli passzív pü.elsz.	187	190			187	190
	Források összesen:	752 343	756 282	0	578	752 343	756 860

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról
szóló/2015.(IV.....) önkormányzati rendelet, 7. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzatának több éves kihatással járó döntései

Ezer forintban

Feladat megnevezése	Összes kiadás	2012. végéig teljesített kiadások	2013. évben teljelsített kiadások	2014. évre tervezett kiadás	2015. évre tervezett kiadás
IKSZT / MVH 1117076425	72 690	57 670	10 409	2 607	2 004
TÁMOP 3.3.7	57 720	14 830	10 582	32 308	-
TÁMOP 3.2.3	5 000	-	-	3 800	1 200
Összesen	135 410	72 500	20 991	38 715	3 204

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló/2015.(IV.....) önkormányzati rendelet, 8/a. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat által 2014. évben nyújtott közvetett támogatásokról

A támogatás kedvezményezettje	Adóelengedés		Adókedvezmény		Egyéb kedvezmények	
	adónem	összeg	adónem	összeg	típus	összeg
Helyi adózók, 70 év feletti együl élők	magánszemélyek kommunális adója	219			késedelmi pótlék elengedése	
Helyi adózók	gépjárműadó					
Összesen		219		0		0

Ezer forintban

Összes közvetett támogatás:

219 e Ft

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról szóló/2014.(IV.....) önkormányzati rendelet, 8/b. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2013. évben nyújtott lakossági és közösségi szolgáltatások támogatásáról

Ezer forintban	
Szolgáltatás	Támogatás
Települési szilárd hulladékszállítás díjának részbeni átvállalása lakosságtól	1 506

Kaposfő Önkormányzat pénzeszközeinek változása 2014. évben

Ezer forintban				
Megnevezés	Sor-szám	Önkormányzat intézmények nélkül	Óvoda	Önkormányzat összesen
Pénzkészlet a tárgyi időszak elején				
- Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege (Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)	01	17 900	14	17 914
- Devizabetét számlák egyenlege	02			
- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	03	206	223	429
- Valutapénztárak egyenlege	04			
Pénzkészlet összesen (01+02+03+04)	05	18 106	237	18 343
Bevételek (+)	06	296 101	38 452	334 553
Kiadások (-)	07	310 352	38 630	348 982
Pénzkészlet a tárgyi időszak végén				
- Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege (Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)	08	3 666	55	3 721
- Devizabetét számlák egyenlege	09			
- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	10	189	4	193
- Valutapénztárak egyenlege	11			
Pénzkészlet összesen (08+09+10+11)	12	3 855	59	3 914
(12=05+06-07)				



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. május 26. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Adóügyi munkáról beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jutai Közös Önkormányzati Hivatal adóügyi előadói elkészítették a 2014. évre vonatkozó adóügyi munkát bemutató beszámolót, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az adóügyi munkáról készült beszámolót elfogadja.

Kaposfő, 2015. május 22.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- Beszámoló

B E S Z Á M O L Ó

a helyi adók és a gépjárműadó alakulásáról

Időszak: 2014. január 1-től 2014. december 31-ig.

Magánszemélyek kommunális adója

Az adó évi mértéke a 2013. évihez képest nem változott. A magánszemélyek kommunális adójának évi mértéke lakás, lakásbérleti jog, beépítetlen belterületi földrészlet után 12.000,-Ft, zártkerti és külterületi nem lakás céljára szolgáló egyéb épület után 3.000,-Ft. A magánszemélyek kommunális adójának vonatkozásában adómentes az egyedül élő magánszemély a 70 életév betöltését követő év első napjától. Ez a mentesség 2014. évben 270.000,-Ft-ra terjed ki.

Az adó befizetésének teljesítésére az adózókat levélben („értesítés”), a tulajdonosváltozással érintett ügyfeleket határozatban értesítettük.

(Eredeti előirányzat: 6.300.000,-Ft)

Adózók száma	Törzselőírás (Ft)	Bevétel (Ft)
636 fő	6.807.000,-	7.791.929,-

Helyi iparűzési adó

Az iparűzési adó mértéke nem változott, az adóalap 1,8 %-a. A bevallások alapján 22.517.585,-Ft iparűzési adóelőleg került előírásra. Az adózók kérelmére 2.089.805,-Ft túlfizetést utaltunk vissza a számláikra, valamint 93.157,-Ft-ot a tartozást mutató számlákra. Adózók száma: 144 (Eredeti előirányzat: 22.500.000,-Ft)

Bevétel: 24.694.348,-Ft

Gépjárműadó

A belföldi gépjárművek adóztatása nem a forgalmi engedély alapján benyújtott bevallás alapján alapul, hanem a közúti közlekedési nyilvántartás tartalma szolgáltat alapot. Az okmányirodánál teljesített változás-bejelentések a közúti közlekedési nyilvántartásba bekerülnek, s ebből a központi adatbázisból a BM Központi Adatfeldolgozó Nyilvántartó és Választási Hivatala az önkormányzat illetékességi területének megfelelően adatokat szolgáltat az adóhatóságok számára. Ez az adatszolgáltatás az adó alanyára (pld. nevére, lakcímére, szül. év, hely, székhelyére/telephelyére), az adó tárgyára (pld. teljesítményére, gyártási évére, tömegére, járműnem kódjára, környezetvédelmi osztályba sorolására) vonatkozó tartalma képezi alapvetően az adókiivetés alapját.

A gépjárműadóról szóló törvény alapján a személygépkocsik és a motorkerékpárok adóztatása a jármű hajtómotorjának kW-ba kifejezhető teljesítménye és gyártási év szerint differenciált adómérték együttesében jelenik meg. A tehergépjármű, pótkocsi, utánfutó, autóbusz, nyergesvontató utáni adóztatásra a jármű tömege ad alapot.

2013. január 1-jétől a gépjárműadó bevétel 40 %-a illeti meg az önkormányzatot.
A gépjárműadó megosztását a Magyar Államkincstár negyedévente ellenőrzi.

A gépjárműadó befizetésének teljesítésére az adózókat határozatban értesítettük.
(Eredeti előirányzat: 4.600.000,-Ft)

Adózók száma	Kivetések (adótárgyak) száma	Törzselőírás 40%(Ft)	Bevétel (Ft)
543	774	5.014.593,-	5.890.708,-

Késedelmi pótlék

Az adó késedelmes fizetése esetén az esedékesség napjától kezdődően késedelmi pótlékot kell fizetni, melynek mértéke minden naptári nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat 365-öd része.
(Eredeti előirányzat: 350.000,-Ft)
Bevétel: 746.903,-Ft

Idegen bevételek

Más szerv által kimutatott adók módjára behajtandó köztartozások befizetése az idegen bevételek elszámolási számlára történik. A közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírságból származó bevétel 40 %-a az önkormányzatot illeti meg. 2014. évben 36.000,-Ft a saját költségvetési számlára, 54.000,-Ft más szerv részére átutalásra került.

Államigazgatási illetékbeszédési számla

Az eljárási illetéket – néhány kivételtől eltekintve – nem a megszokott módon a kérelemre (beadványra, nyomtatványra, fellebbezésre) ragasztott illetékbélyeggel, hanem pénzben, az adóhatóság által megadott számlára történő banki átutalással vagy készpénz-átutalási megbízás feladásával lehet megfizetni. E számlán 18.000,- Ft bevétel volt, mely összeg a MÁK számlájára átutalásra került. (Az eljárási illeték nem az önkormányzatot illeti meg.)

Időszak: 2015. január 1-től 2015. március 31-ig

Magánszemélyek kommunális adója

Az adó évi mértéke nem változott. Az adó befizetésének teljesítésére az adózókat levélben, a tulajdonosváltozással érintett feleket határozatban értesítettük.

Adózók száma	Törzselőírás (Ft)	Bevétel (Ft)
632	6.763.500,-	3.617.767,-

Gépjárműadó

A 2015. évi „nyitóállapot” feldolgozásra került, az adózókat határozatban értesítettünk. A folyó évi változások a „lajstromozás” után (2015. május) folyamatosan kerülnek feldolgozásra.

Adózók száma	Kivetések (adótárgyak) száma	Törzselőírás 40% (Ft)	Bevétel (Ft)
524	724	4.805.136,-	2.484.127,-

Helyi iparűzési adó

A helyi iparűzési adó adóelőlegének terhelése 2015. március 16-ai befizetési határidővel a 2014. évi adóbevallások alapján megtörtént. (A 2014. évre előírt adóelőleg 50 %-át kellett megfizetni.) Az adózókat fizetési kötelezettségükről levélben („értesítés”) értesítettük. A 2014. évi leszámolási különbözet, valamint a 2015. szeptember 15-ei adóelőleg összege a beérkező bevallások alapján kerül megállapításra. (A bevallás benyújtási határideje 2015. május 31., a feldolgozásuk folyamatosan történik.)

Helyi iparűzési adó: Előírás (2015.03.16.): 10.665.350,-Ft Bevétel: 10.981.516,-Ft

Összegezve az elmúlt időszakot:

Az adófeldolgozó program (ONKADO) módosított verziói a Magyar Államkincstár által létrehozott Internetes Adattovábbító Egységes Rendszerén keresztül tölthetők le. A zárások, adatküldések, a gépjármű adatállományok letöltése elektronikus úton történik.

2014. január 1-jétől 2014. december 31-ig az adóbeszedési számlákon összesen 50.756.910,-Ft pénzforgalom volt, melyből 39.280.521,-Ft került átutalásra az önkormányzat költségvetési számlájára. 2014. évben az önkormányzat adóbevételei az eredeti előírányzathoz képest 116 %-ban teljesültek.

Az adótartozások teljesítése érdekében 2014. év júliusában 101 adózó esetében, összesen 12.000.090,-Ft adótartozásra a Nemzeti Adó- és Vámhivataltól kértük a végrehajtási eljárások lefolytatását. A 2015. május 10-ei állapot szerint 6.681.106,-Ft-ot sikerült behajtani, a fennálló tartozás 5.318.984,-Ft-ra mérséklődött, amely 62 adózót terhel.

Azonnali beszedési megbízást (inkasszót) 2.935.219,-Ft tartozásra nyújtottunk be, melyet a bank teljesített.

A NAV-nak átadott adózói tartozásokra jelenleg is folynak a végrehajtási eljárások. A NAV több ízben is „nemleges foglalási jegyzőkönyvében” közölte, hogy az adósnak letiltható jövedelme, lefoglalható és értékesíthető vagyontárgya nincs, ezért a végrehajtási eljárást megszünteti.

Az önkormányzati adóhatóság által kibocsátott határozatok ellen sem 2014. évben, sem 2015. év ez időszakában fellebbezést nem nyújtottak be. Az adóbevételek, hátralékok és túlfizetések alakulásáról a mellékelt táblázatok adnak tájékoztatást.

J u t a, 2015. május 22.

Készítette:

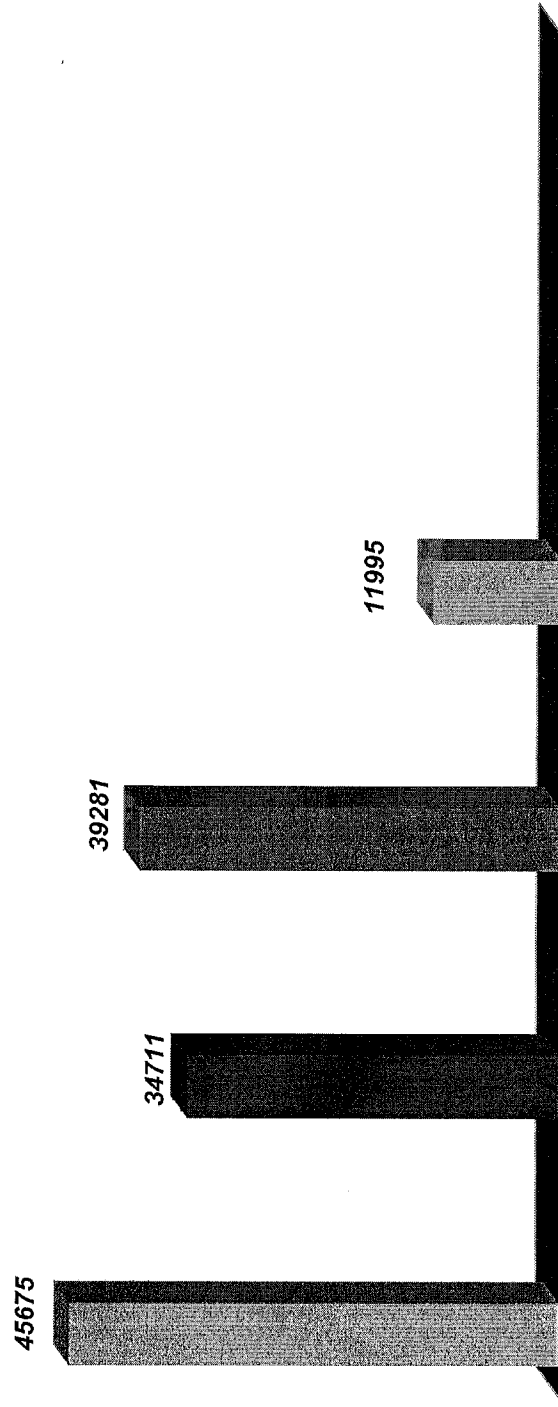



Gyura Tiborné
jegyző

KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK ADÓBEVÉTELEINEK ALAKULÁSA
2012. január 1-től 2015. március 31-ig

ADÓNEM	2012.		2013.		2014.		2015. 03. 31-ig			
	Adó mértéke	Bevétel E,-Ft	Adó mértéke	Bevétel E,-Ft	Adó mértéke	Bevétel E,-Ft	Adó mértéke	Bevétel E,-Ft	Adó mértéke	Bevétel E,-Ft
Magánszemélyek komm. adója**	16.000,-Ft/la	7974	12.000,-Ft/la	6369	12.000,-Ft/la	7792	12.000,-Ft/la	3182	12.000,-Ft/la	
Iparüzési adó	1,80%	24509	1,80%	22540	1,80%	24694	1,80%	6252	1,80%	
Gépjárműadó *	Telj., súly	12627	Telj., súly	4657	Telj., súly	5891	Telj., súly	2484	Telj., súly	
Pótlék, bírság, egyéb és idegen bev.		565		1145		904		77		
Összesen:		45675		34711		39281		11995		
Helyi iparüzési adóerő képesség				17901		18783				

Adóbevételek E,-Ft



* 2013. január 1-től a gépjárműadó-bevétel 40%-a illeti meg az önkormányzatot

** 2013. jan. 1-től a kommunális adómérték változás

Kaponya József sk.
adóügyi főmunkatárs

KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK ADÓBEVÉTELEINEK ALAKULÁSA
2014.01.01-től 2014.12.31-ig

Adónem	Összes bev.	Átutó bev.	Átutó kiadás, ill. utalás más adószámlára	Utalás költségvetési számlára	Visszatartás az adózonak, más szervnek	Hátralék (összesen)	Túlfizetés	Számla- egyenleg
Magánsz. komm. adója	7.846.840,-	55.912,-	54.912,-	7.791.928,-	0,-	3.044.040,-	91.370,-	0,-
Helyi iparüzési adó	26.877.310,-	12.000,-	93.157,-	24.694.348,-	2.089.805,-	2.967.364,-	634.497,-	0,-
Földbér. jöv. adó	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
Gépjárműadó	14.892.581,-	7.500,-	164.408,-	5.890.708,-*	8.837.465,-	3.286.099,-	161.600,-	0,-
Késedelmi pótlék	890.445,-	81.935,-	143.542,-	746.903,-	0,-	2.297.423,-	42.263,-	0,-
Bírság	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	27.500,-	0,-	0,-
Egyéb bevételek	117.234,-	0,-	100,-	117.134,-	0,-	272.735,-	15.948,-	0,-
Idegen bevételek	90.000,-	0,-	0,-	36.000,-	54.000,-	16.000,-	0,-	0,-
Államigazgatási illeték	42.500,-	3.500,-	0,-	3.500,-	39.000,-	0,-	3.000,-	0,-
Összesen:	50.756.910,-	160.847,-	456.119,-	39.280.521,-	11.020.270,-	11.911.161,-	948.678,-	0,-

* 2013. január 1-jétől a gépjárműadó bevétel **40 %**-a illeti meg az önkormányzatot.

J u t a, 2015. január 26.

Kaponya József sk.
adóügyi főmunkatárs

KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK ADÓBEVÉTELEINEK ALAKULÁSA
2015.01.01-től 2015.03.31-ig

Adónem	Összes bev.	Átfutó bev.	Átfutó kiadás, ill. utalás más adószámlára	Utalás költtségvetési számlára	Visszatulajás az adózonak, más szervnek	Hátralék (összesen)	Tulifizetés	Számla- egyenleg
Magánsz. komm. adója	3.633.002,-	34.400,-	15.235,-	3.181.917,-	0,-	6.171.515,-	44.705,-	435.850,-
Helyi iparüzési adó	10.981.516,-	0,-	93.157,-	6.251.600,-	0,-	3.529.430,-	506.277,-	4.729.916,-
Földbér. jöv. adó	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
Gépjárműadó	6.210.317,-	0,-	0,-	2.484.127,-*	3.726.190,-	9.010.023,-	83.740,-	0,-
Késedelmi pótlék	436.702,-	303.950,-	0,-	76.696,-	0,-	2.239.439,-	41.771,-	360.006,-
Bírság	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	27.500,-	0,-	0,-
Egyéb bevételek	117.234,-	0,-	100,-	0,-	0,-	272.735,-	15.948,-	0,-
Idegen bevételek	38.285,-	0,-	0,-	0,-	38.285,-	16.000,-	0,-	0,-
Allamigazgatási illetékek	6.000,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	3.000,-	6.000,-
Összesen:	21.305.822,-	338.350,-	15.235,-	11.994.340,-	3.764.475,-	21.266.642,-	695.441,-	5.531.772,-

* 2013. január 1-jétől a gépjárműadó bevétel **40 %-a** illeti meg az önkormányzatot.

J u t a, 2015. május 20.

Kaponya József sk.
adóügyi főmunkatárs



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. május 26. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Kaposfő Község Vízkorlátozási terv elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013.(II.27.) Kormányrendelet 83 §.-a a következőket írja elő:

(1) Ha a közműves ivóvízellátásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken, a vízfogyasztás korlátozható. A vízkorlátozás időszakában foganatosítandó közigazgatási intézkedéseket a jóváhagyott tervnek és a megállapított fogyasztási rendnek megfelelően a polgármester rendeli el.

(2) A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, az előterjesztés mellékletét képező, Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által elkészített vízkorlátozási tervet.

2./ A képviselő-testület megbízza a jegyzőt a vízkorlátozási terv helyben szokásos módon történő közzétételére.

Felelős: Gyura Tiborné jegyző
Balogh Csaba kirendeltség-vezető

Határidő: 3 napon belül

Kaposfő, 2015. május 18.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- Kaposfő település vízkorlátozási terve

Kaposfő település

VÍZKORLÁTOZÁSI TERVE

1. Bevezetés

Kaposfő vízellátását az I. és a II. számú mélyfúrású kút biztosítja. A kutak műszaki állapota és alacsony kapacitása a nyári csúcsidőszakban megnövekedett vízfogyasztás következtében vízellátási zavarokat okozhat. A település napi vízigénye átmenetileg meghaladhatja a vízmű maximális kapacitását.

Jelen intézkedési terv „A víziközmű- szolgáltatásról” szóló 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet figyelembe vételével készült.

Eszerint: Amennyiben a szolgáltatásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken, illetve a rendelkezésre álló víztermelési kapacitás a fogyasztói igények tartós kielégítését nem teszi lehetővé, a vízfogyasztás korlátozható.

A vízkorlátozást a jóváhagyott tervnek és a megállapított fogyasztási rendnek megfelelően a település polgármestere rendeli el.

A vízkorlátozás közzétételéről a végrehajtás ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

Az intézkedési terv célja, hogy a termelés-fogyasztási egyensúly megbomlása esetén a vízkészlet elosztása a tervben rögzített sorrend szerint biztosítható legyen.

A vízigények kielégítésének kötelező sorrendje:

1. létfenntartási, ivó- és közegészségügyi, katasztrófa-elhárítási
2. gyógyászati, valamint a lakosság ellátását közvetlenül szolgáló termelő és szolgáltató tevékenységgel járó
3. állattartási, haltenyésztési
4. természetvédelmi
5. gazdasági
6. egyéb (sport, üdülés, fürdés, idegenforgalom)

Ha a vízhasználat korlátozása szükségessé válik, a korlátozás sorrendje a kielégítési sorrend fordítottja.

A vízfogyasztás mennyisége alapján:

- | | |
|------------------------|--|
| a, átlagos fogyasztók: | 10 m ³ /nap fogyasztás alatti |
| b, jelentős fogyasztók | 10 m ³ /nap fogyasztást meghaladó |
| c, nagyfogyasztók: | 25m ³ /nap fogyasztást meghaladó |

2. Az ivóvíz-korlátozás elrendelésének fokozatai és feltételei

I. fokozat bevezetésének feltételei:

Abban az esetben szükséges ha egymást követő 5 napon keresztül maximum a település 1/3 – ára kiterjedően hálózati nyomás csökkenés vagy vízhiány lép fel, és az legfeljebb 6 órás időtartamú.

II. fokú vízkorlátozás bevezetésének feltételei:

Ha az I. fokozatú vízkorlátozással kapcsolatos intézkedések ellenére a szolgáltatás színvonala további 5 egymást követő napon nem javul, illetve a nyomáscsökkenés vagy vízhiány a település 1/3-án a 6 órát meghaladja

III. fokú vízkorlátozás bevezetésének feltételei:

Ha az előző két fokozatban bevezetett intézkedések ellenére a szolgáltatás színvonala újabb 5 egymást követő napon sem javul, illetve a nyomáscsökkenés vagy vízhiány a település jelentős részén a 6 órát továbbra is meghaladja.

Rendkívüli esemény esetén (kút meghibásodás, vízminőség romlás, ár-vagy belvíz veszély, elfagyás, stb) a vízkorlátozás különböző fokozatai egyedi elbírálással is elrendelhetők.

3. A vízkorlátozás egyes fokozataiban meghatározott intézkedés

I. fokozat

Tilos ivóvízzel a kertek, parkok öntözése, locsolása, az út tisztítás, a gépjárművek tömlős mosása.

Szükséges intézkedések:

- A lakosság figyelmét fel kell hívni az ivóvízzel történő fokozott takarékosagra.
- A nagyfogyasztókat tájékoztatni kell a korlátozási fokozat elrendeléséről, az elvárt fogyasztói magatartásról.

II. fokozat

Az I. fokozatban meghatározott intézkedéseket meghaladóan:

Tilos a fürdőmedencék vízellátására a hálózati ivóvíz használata.

Szükséges intézkedések:

- Értesíteni kell a nagyfogyasztókat, hogy kötelesek napi vízfelhasználásukat 20% - kal csökkenteni.
- Tájékoztatni kell a jelentős fogyasztókat a vízkorlátozás elrendeléséről és az elvárt fogyasztói magatartásról.

III.fokozat

Az I. és II. fokozatban meghatározott intézkedéseket meghaladóan:

- A nagyfogyasztók kötelesek a napi vízfelhasználásukat további 20%-kal (összesen 40%) csökkenteni.
- Hálózati nyomás csökkentése, szakaszos vízellátás bevezetése az egyes településrészek meghatározott időtartamú részleges vagy teljes kizárásával.

A nyomáscsökkentést az egyes zónákban a tolózárak teljes lezárásával, illetve szükség szerinti fojtásával kell végrehajtani.

4. Szolgáltatói feladatok

Ha az ivóvíz szolgáltatása előre tervezetten 12 órát vagy üzemzavar esetén 6 órát szünetel és 500-nál több főt érint, a DRV Zrt. az ivóvízszükséglet kielégítéséről más módon köteles gondoskodni a létfenntartáshoz szükséges 10 liter/fő mennyiségben.

A 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb szolgáltatás kimaradás esetén 25 liter/fő, 24 órát meghaladóan 30 liter/fő/nap az előírt mennyiség.

A szolgáltatás szünetelése esetén a DRV Zrt. az ivóvízellátásról úgy gondoskodik, hogy ahhoz az érintettek 300 méteres körzeten belül hozzájuthassanak.

Ilyenkor a DRV Zrt. által biztosított palackozott víz (és/vagy zacskós formában), vagy lajtos kocsikról osztott ivóvíz kerül szétosztásra.

Ha a szolgáltatás megszüntetése vagy megszűnése a tűzi vízhálózatot is érinti, a szolgáltatónak az illetékes tűzrendészeti szervet is értesítenie kell.

5. Eljárási szabályok

- A vízkorlátozási tervet a DRV Zrt az önkormányzatnak jóváhagyás végett megküldi.
- A korlátozás szükséges fokozatának bevezetését a DRV Zrt területileg illetékes üzemeltetési üzemmérnök kérésére a képviselőtestület által jóváhagyott vízkorlátozási tervnek megfelelően a Polgármester rendeli el.
- A korlátozási terv végrehajtása terén a Polgármesteri Hivatal és a DRV Zrt. ügyvezetése köteles szorosan együttműködni az alábbiak szerint:

- A Polgármesteri Hivatal tájékoztatja a lakosságot a vízkorlátozás bevezetéséről, és annak mértékéről. Ezt jól látható helyen kihelyezett plakátok segítségével, folyamatos híradással a helyi médiumokban, stb. végzi.

- A rendelkezések betartását mind a Polgármesteri Hivatal, mind a DRV Zrt köteles folyamatosan ellenőrizni és a szabályszegőkkel szemben a Polgármesteri Hivatal eljárást kezdeményezni.

- A vízkorlátozás fokozatának csökkentésére, illetve visszavonására a DRV Zrt. területileg illetékes üzemeltetési üzemmérnöke tesz javaslatot a Polgármester felé. Szakaszos vízellátás esetén a DRV Zrt nyilatkozat tételre jogosult képviselője köteles folyamatosan tájékoztatni a Tűzoltóságot, és az NSZSZ-t, hogy melyek azok a területek, ahol szünetel a vízszolgáltatás.

A DRV Zrt az elrendelt vízkorlátozás során tett intézkedésekről, az intézkedések által történt vízellátási változásokról, naponta tájékoztatja a Polgármestert.

Ezen intézkedési terv visszavonásig érvényes, évente felülvizsgálandó, és ha szükséges, a módosítások átvezetendők.

Dátum:

Polgármester



Éri László
üzemmérnök

Éri László
üzemmérnök
Keszthelyi Üzemeltetés
Üzemmérnökség

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.
Keszthelyi
Üzemeltetési Üzemmérnökség



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. május 26. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Dr. Heffer Attila r. alezredes kinevezése a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság
Rendőrkapitányság Kaposvári kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezéséről.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Humánigazgatási Szolgálat levélben tájékoztatta a képviselő-testületet arról, hogy az Országos Rendőrfőkapitány 2015. június 1. napjával Dr. Heffer Attila r. alezredes kinevezését tervezi a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Kaposvári kapitányságvezetői beosztásába. A levelet az előterjesztésemhez mellékelem.

A képviselő-testület lehetséges van a kinevezés véleményezésére.

Kérem a képviselő-testületet a beszámoló elfogadását!

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért, Dr. Heffer Attila r. alezredes, Somogy Megyei Rendőr- Főkapitányság Rendőrkapitányság Kaposvári kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezésével.

Felelős: polgármester

Határidő: 3 nap – határozat kivonat megküldésére

Kaposfő, 2015. május 22.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- A Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Humánigazgatási Szolgálat levele



SOMOGY MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
HUMÁNIGAZGATÁSI SZOLGÁLAT

7400 Kaposvár, Szent Imre. u. 14/c. Pf.:121
TEL:82/502-700-2731, FAX:82/502-700-2773
E-mail:BalaskoA@somogy.police.hu



Ügyszám: 14000-101/244-73/2015. szü.

Tárgy: Dr. Heffer Attila r. alezredes kinevezésével
kapcsolatos
Ügyintéző: Balaskó Anikó r. alezredes
Tel.: 06-82/502-700/27-33

Sztányi Tibor
Polgármester Úrnak!

KAPOSFŐ

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy Dr. Heffer Attila r. alezredes Urat - 2015. június 01-i - hatállyal tervezi Országos Rendőrfőkapitány Úr kinevezni a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Kaposvár kapitányságvezetői beosztásába.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdés rendelkezésének értelmében, a Rendőrkapitányságok vezetői kinevezéséhez ki kell kérni a területileg illetékes önkormányzatok képviselő testületének véleményét.

Kérem Polgármester Urat, biztosítsa annak lehetőségét, hogy Kaposfő önkormányzatának képviselő-testülete véleményét kinyilvánítsa a kinevezéssel kapcsolatosan, és a hozzájárulásukat megadják annak érdekében, hogy Dr. Heffer Attila r. alezredes Úr kinevezése megvalósulhasson.

Mellékelten megküldöm Dr. Heffer Attila r. alezredes Úr életpályájáról készített anyagot.

Segítő együttműködését előre is köszönöm.

Kaposvár, 2015. május 04.

Tisztelettel:




Dr. Piros Attila r. dandártábornok
megyei rendőrfőkapitány

Dr. Heffer Attila r. alezredes szakmai életútja:

Dr. Heffer Attila r. alezredes 1994. július 01-től teljesít hivatásos rendőri szolgálatot. Kezdetben a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Kaposvár (kiemelt) Vizsgálati Osztály állományában vizsgálóként, fővizsgálóként, majd kiemelt fővizsgálóként dolgozott.

2001. október 01-i hatállyal a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnügyi Szervek Vizsgálati Osztályára, fővizsgáló beosztásba került kinevezésre.

2005. január 15-től a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnügyi Szervek Életvédelmi Alosztály főnyomozója, majd 2006. január 15-i hatállyal a Vagyonvédelmi Alosztály Vezetője.

2007. január 01-i hatállyal az Életvédelmi Alosztály állományába, alosztályvezető beosztásba került kinevezésre.

2008 január 01-től a Vádelőkészítő Alosztály kinevezett vezetője, majd 2010. január 18-tól 2010. június 30-ig vezényelve volt a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Nagyatád Bűnügyi Osztály állományába, ahol osztályvezetői feladatokat látott el.

2013. február 01-i hatállyal a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Fonyódi Rendőrkapitányságon – megbízás alapján -, majd 2014. január 01-től kinevezése alapján kapitányságvezetői beosztást töltött be.

2015. április 01-től a Kaporsávi Rendőrkapitányság (kiemelt) megbízott vezetője.

Dr. Heffer Attila r. alezredes 1997-ben a Rendőrtisztí Főiskola bűnügyi szakán szerzett rendőrtisztí, majd 2003. december 13-án a Pécsi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Karán jogi diplomát. Jogi szakvizsgával, valamint angol nyelvből középfokú nyelvismerettel rendelkezik.

2011. október 19-én a Belügyminisztérium Rendészeti Vezetőképző és Kutatóintézetében rendészeti szakvizsgát tett, majd 2012. év januárjában kiváló eredménnyel végezte el a rendészeti vezetővé képző tanfolyamot. 2012. április hónapban sikeresen elvégezte a BM Oktatási, Képzési és Tudományszervezési Főigazgatóság által szervezett I. rendészeti tehetségmenedzsment programot.

Nevezett személy mind a bűnügyi szakterületen, mind a közbiztonsági területén széleskörű ismeretekkel, valamint nagy szakmai tapasztalattal rendelkezik. Az új dolgok iránt nyitott, kommunikációs képessége, továbbá vezető- és szervezőkészsége kiemelkedő. Nagy munkabírási, a rendőri munka mellett elkötelezett, határozott egyéniség. Kiemelkedő munkája elismeréseképpen számos esetben részesült dicséretben és jutalomban.

Vezetői tevékenységében kifogás nem merült fel, vezetőtársai, illetve munkatársai elismerik, támogatják.

Rendőrségi tevékenységének, szakértelmének, szervezőkészségének elismeréseként lett 2013. február 01-i hatállyal a Fonyódi Rendőrkapitányság, majd 2015. április 01-i hatállyal a Kaposvári Rendőrkapitányság mb. vezetője.

Kapitányságvezetői megbízásának időszaka alatt megismerte az irányítása alá tartozó szervezeti egység illetékességi területét, valamint a kapitányágon jó munkakapcsolatot alakított ki. Összrendőri szemlélet megvalósítására törekszik, a rendészeti és bűnügyi szolgálatok tevékenységét összehangolja, illetve irányítja.

Fentiek alapján Dr. Heffer Attila r. alezredes a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Fonyód kapitányságvezetői beosztás betöltésére képzettsége alapján, valamint szakmai szempontból alkalmas.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. május 26. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár tájékoztatója a 2014. évi könyvtári
szolgáltatásokról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI
rendelet 7§ (5) bekezdése alapján:

*„A megyei könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-
éig tájékoztatót készít a kistéleplési önkormányzat számára.”*

Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár elkészítette a 2014. évi könyvtári szolgáltatásairól
szóló tájékoztatóját, amelyet előterjesztésemhez mellékelek.

Kérem a képviselő-testületet a beszámoló elfogadását!

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Takács Gyula Megyei és
Városi Könyvtár 2014. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló tájékoztatóját az
előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 3 nap – határozat kivonat megküldésére

Kaposfő, 2015. május 20.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár elkészítette a 2014. évi könyvtári
szolgáltatásairól szóló tájékoztató

Tájékoztató a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2014. évi könyvtári szolgáltatásairól¹

Település neve: Kaposfő

Lakosság száma: 1686 fő

A könyvtár átlagos heti nyitva tartási ideje: 44 óra

Éves összes nyitva tartási nap 2014-ben: 287 nap

A könyvtár regisztrált használóinak száma: 60 fő

- ebből 14 éven aluli: 32 fő

Összes könyvtárhasználat száma: 2127

- ebből internethasználat: 881

Kölcsönzött dokumentumok száma: 1358 db

Helyben használt dokumentumok száma: 120 db

Dokumentumellátás:

- KSZR ellátásban kapott dokumentumok száma: 181 db
- Előfizetett hetilapok, folyóiratok száma: 9 féle
- Könyvtárközi kölcsönzéssel kapott dokumentumok száma: 0 db
- Saját forrású gyarapítás: 11 db könyvtári dokumentum
- Helyben lévő összes könyvtári állomány száma év végén: 4518 db dokumentum

Kapott könyvtári nyomtatványok értéke: 360,- Ft

Eszköz- és bútorfejlesztés, játékbeszerzés:

- Vásárolt technikai, informatikai eszköz:
 - digitális fényképezőgép
 - Fellowes vágógép
- Vásárolt társasjáték, fejlesztőjáték:
 - Monopoly, Jenga, SOLO kártya

Kulturális programok a könyvtárban:

- Finanszírozott rendezvény:
 - 2014. október 27.: Osztováta együttes műsora
- Saját szervezésű könyvtári programok száma: 4

Szakmai munka:

- Az év folyamán új könyvtáros állt munkába, akit elláttunk szakmai tanácsokkal a könyvtár működtetésére vonatkozóan. A könyvtáros részt vett alapfokú könyvtárosi tanfolyamunkon is.
- 2014. szeptember 30.: Digitális írástudás tanfolyam felnőtteknek Kaposfőn.
- Statisztikai jelentés összeállítása az EMMI számára: 2015. február 26.

Kaposvár, 2015. május 11.


dr. Horváth Katalin
igazgató

¹ Az emberi erőforrások minisztere 39/2013.(V.31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről, 7.§ (5) bekezdés.



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. május 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: Dr. Antal László Károly képviselő köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétele

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2015. április 28. napján tartott képviselő-testületi ülésén tárgyalta a Tájékoztatás a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételre vonatkozó kötelezettség teljesítéséről szóló napirendi pontot. A képviselő-testület megállapította, hogy Sztányi Tibor polgármester, Kardos László alpolgármester, Benedek László képviselő, Pitz Sándor képviselő, Varga Tibor képviselő, Vörhendi Gyuláné képviselő eleget tettek törvényi kötelezettségüknek.

Dr. Antal László Károly képviselő esetében a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel nem valósult meg, 2014. december 31. napjáig. Szóbeli felhívást követően a KOMA adatbázisa történő felvételi kérelmet igazoló elfogadó nyugtát a képviselő 2015. január 15. napján a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Kaposfői Kirendeltségén leadta.

Annak ellenőrzése, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepelnek az arra kötelezettek, havonta megtörténik. Dr. Antal László Károly képviselő jelenleg nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

78/2015. (IV.28.) Képviselő-testületi határozatában a képviselő-testület kérte Somogy Megyei Kormányhivatal intézkedését, mivel Dr. Antal László Károly képviselő a köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel.

A Somogy Megyei Kormányhivatal válaszelevelében leírja, hogy a képviselő-testület az érintett képviselőtől határidő megjelölésével kérjen tájékoztatást. Az ügygel kapcsolatos bizonyítási teher az érintett képviselőt terheli.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntéshozatalra!

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete felszólítja Dr. Antal László Károly képviselőt, hogy t a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38.§ (1) bekezdésében foglaltaknak tegyen eleget 2015. június 11. napjáig.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

Kaposfő, 2015. május 20.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Melléklet:

- Somogy Megyei Kormányhivatal levele



SOMOGY MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SOB/03/1244-2/2015

Ügyintéző: dr. Kelemen Katalin

Tárgy: Tájékoztatás

Balogh Csaba
kirendeltség- vezető

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal
Kaposfői Kirendeltsége

Kaposfő

Kossuth L. u. 221.

7523

Tisztelt Kirendeltség- vezető Úr!

Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Dr. Antal László Károly képviselő köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplésével kapcsolatosan megküldött intézkedést kéri levelére az alábbiakról tájékoztatnom.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) rendelkezik a képviselői tisztség betöltéséhez szükséges társadalmilag elvárt, méltó magatartás mércéjéről is. A méltatlansági szabályok meghatározásával megjelölésre kerülnek azok az esetek, amelyek bekövetkeztekor a képviselő méltatlanná válik e tisztség további betöltésére, amely nem az egyes tisztségek, pozíciók betöltéséhez kapcsolódik, hanem a képviselő magatartásának egyenes következménye.

Az önkormányzati képviselő tisztségével kapcsolatos közbizalmat hivatott megerősíteni az a jogszabályi rendelkezés, amely szerint az e tisztséget betöltőnek kötelező kérelmeznie az állami adóhatóságnál a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételét. Az Mötv. szerint alapvető fontosságú követelmény, hogy akinek a helyi önkormányzat működésében meghatározó szerepe van, legyen az polgármester vagy képviselő, nem tarthat a köznek, ha mégis, akkor méltatlan a megbízására.

Az önkormányzati képviselő Mötv. 38. § (4) bekezdésében előírt kötelezettsége az, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázisba való felvételének megtörténtét igazolja a képviselő-testület előtt 2014. december 31. napjáig. Ennek megtételére a megküldött tájékoztatás szerint az érintett képviselő részéről még nem került sor.

Megkeresésében arról informált, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Ügyrendi, Szociális, Igazgatási és Közbiztonsági Bizottság elnöke a NAV Somogy Megyei Igazgatóságától állásfoglalást kért, amely adótitokra hivatkozva tájékoztatást nem adott. Az Önök tájékoztatása szerint az érintett önkormányzati képviselőnek köztartozása áll fenn.

A Kormányhivatal a megkeresésben ismertetett probléma megszüntetésére vonatkozóan törvényességi felügyeleti eszközzel nem rendelkezik.

Azonban javasoljuk, hogy a Képviselő-testület a kialakult helyzet megoldása érdekében a következő eljárásrend figyelembe vételével járjon el.

A tisztelet képviselő-testület a következő testületi ülésén határidő megjelölésével kérjen tájékoztatást az érintett önkormányzati képviselőtől arra vonatkozóan, hogy mi az oka annak, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel, valamint az esetlegesen fennálló köztartozása esetén milyen jogcímen, mikor és milyen összegű köztartozása keletkezett, az erről szóló értesítést mikor vette kézhez.

Felhívom a figyelmüket arra, hogy az érintett képviselőt „terheli” a bizonyítási teher, tehát annak bizonyítása, hogy nem áll fenn köztartozása vagy köztartozását maradéktalanul megfizette, amelynek tényét a képviselő a Nemzeti Adó- és Vámhivataltól kért adóigazolás benyújtásával igazolhatja.

Abban az esetben, ha a képviselő a tájékoztatás céljából megadott határidőn belül nem bizonyítja a fentiekben megjelölteket, akkor a képviselővel szemben az Mőtv. 37. és 38. §-ában foglalt rendelkezések alapján meg kell indítani a méltatlansági eljárást.

Az önkormányzati képviselő megbízásának megszüntetésére – köztartozás okán fennálló méltatlanság miatt kizárólag az Mőtv. 38. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt feltételek megléte esetén kerülhet sor, amelynek értelmében „Méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízását, akinek az állammal, önkormányzattal szemben – a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően – köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően nem rendezi.”

A méltatlansági eljárás lezárásához szükséges döntéseket a képviselő-testületnek kell meghoznia.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét!

Kaposvár, 2015. május „4”.

Tisztelettel:

dr. Neszményi Zsolt
kormánybiztos névében és megbízásából



Vetés Bernadett
főigazgató



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. május 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: A gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekétkeztetés biztosítása önkormányzati feladatunk, Kaposfő Község Önkormányzata szakfeladat keretében konyhát üzemeltet. Az infrastruktúra megfelelő állapotáról tulajdonosoknak, illetve üzemeltetőnek gondoskodnia kell. A konyhai eszközök állapota lehasznált, az épületen felújítások szükségesek. A beavatkozások szükségességét az Élelmiszerlánc Felügyeleti Hatóság szakvéleményével támaszthatja alá. A szakvélemény elkészítése folyamatban van.

Feltárt beavatkozási igények: Gazdasági bejárat kialakítása a Bödőház udvara felől, bejárati és gazdasági ajtó cseréje, étkezőben a lambéria kiváltása mosható felületburkolással, konyhai gépek és eszközök korszerűbbre történő cseréje.

Az építési munkák és eszközbeszerzés finanszírozásának biztosítására a Nemzetgazdasági Miniszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 9. pont szerint, A gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatása megnevezéssel.

A támogatás mértéke a település adó erőképesége alapján 85%-os. Maximum az adóerőképeség mértékének 1,4%-a igényelhető. Településünk iparüzési adó erőképesége a 2014.06.30-i adatok alapján 18.782.958Ft. A településnek a beruházás megvalósításához 15% saját forrást kell biztosítania, a 2015. illetve a 2016. évi költségvetése terhére. A megvalósítás (szoft)szakmai munkáira (tervezés, műszaki ellenőr, projektmenedzsment, könyvelés, hatósági engedélyek beszerzése) támogatást nem igényelhető, azt az önkormányzatnak kell tudnia biztosítani támogatás esetén. A pályázat benyújtásának határideje 2015. május 29. 16 óra.

Az eszközöket cserélnünk kell, a tervezett építési munkákat szintén el kell végezni.

Fentiek alapján javaslom a pályázat benyújtását. Kérem javaslatom támogatását.

Határozati javaslat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete a Nemzetgazdasági Miniszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 9. pont alapján A gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatása megnevezéssel meghirdetett pályázat felhívásra pályázat benyújtásáról döntött. A fejlesztés megvalósításáhozFt összegű saját forrást biztosít.

2./ A képviselő-testület utasítja a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges teendők elvégzésére.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2015. május 22.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- Pályázati kiírás

Pályázati Kiírás

2015. március

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 9. pont szerinti

a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet (a továbbiakban: Rendelet),
- a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet

rendelkezéseivel.

1. Pályázók köre

Települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat (továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot.

2. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati fenntartású, óvodai gyermekétkeztetést szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha, és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény (a továbbiakban együttesen: konyha) létrehozása vagy bővítése, fejlesztése érdekében.

Pályázati alcélok:

Önkormányzati fenntartású létesítmény fejlesztése

- a) már működő konyha kapacitásbővítésével,
- b) étkező, étterem kapacitásbővítésével,
- c) új konyha létesítésével,
- d) új étkező, étterem kialakításával,
- e) már működő konyha infrastrukturális felújításával, fejlesztésével, akadálymentesítésével,
- f) étkező, étterem felújításával, akadálymentesítésével,
- g) friss, helyi alapanyagok felhasználását segítő technológia fejlesztéssel,
- h) a korszerű táplálkozást segítő technológia fejlesztésével.

A pályázati alcélok esetében a beruházási összköltség 50%-áig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás.

Jelen pályázat keretében eszközbeszerzésnek minősül:

- az egészséges, korszerű táplálkozást támogató technológiai fejlesztésekhez szükséges konyhai gépek, eszközök beszerzése,
- az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai gépek, eszközök, bútorok beszerzése,

- az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai készletek beszerzése (tálca, edények, tányérok, evőeszközök, poharak stb.),
- étkező, étterem bútorzatainak beszerzése,
- a környezetvédelmi szempontokat érvényesítő eszközbeszerzések, így pl. a szelektív hulladékkezeléshez, a sütőzsiradék külön gyűjtéséhez, veszélyes hulladék kezeléséhez, komposztáláshoz stb. történő eszközbeszerzés.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében legfeljebb **egy feladat-ellátási helyen** megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást. A pályázatban megjelölt feladat-ellátási helyen több pályázati alcél szerinti részberuházásra is igényelhető támogatás.

A Pályázó vállalja, hogy

- amennyiben a Pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy legkésőbb 2015. szeptember 30-ig a szükséges építésügyi hatósági engedéllyel/engedélyekkel fog rendelkezni,
- a közétkeztetési feladat-ellátás során a környezetvédelmi szempontokat érvényesíti, ennek keretében gondoskodik legalább a sütőzsiradék külön gyűjtéséről és elszállításáról, a veszélyes hulladék megfelelő kezeléséről, illetve – ahol a hulladékkezelési közszolgáltatás ezt lehetővé teszi – a szelektív hulladékgyűjtésről.

3. Keretösszeg

A Költségvetési törvény 3. melléklet II. 9. pont szerinti jogcímen a pályázati célra **1 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő képesség a 2014. II. negyedéves költségvetési jelentés alapján a helyi iparüzési adóalap 1,4%-át jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő képesség társulás esetében a Pályázóra (a székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Támogatás maximális mértéke a települési önkormányzat <u>adóerő</u> <u>képessége</u> alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

Minimálisan biztosítandó saját erő mértéke:

Saját erő minimális mértéke a települési önkormányzat <u>adóerő</u> képesége alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség 5%-a,	fejlesztési költség 15%-a,	fejlesztési költség 25%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. pont szerinti Gyermekétkeztetés támogatása jogcímen nem részesül támogatásban;
- **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó jogerős építésügyi hatósági engedéllyel, vagy nem vállalja az engedély beszerzését 2015. szeptember 30-ig, vagy vállalása ellenére eddig az időpontig nem szerzi meg az engedélyt**, amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- nem vállalja közétkeztetési feladat-ellátás során a környezetvédelmi szempontok 2. pontban rögzített minimális érvényesítését;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- azon intézmény/feladat ellátási hely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázati kiírásnak megfelelő beruházást hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be.

6. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

További benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése a Magyar Államkincstár által üzemeltetett *e-Adat rendszeren* keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és két másolati példányban. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a további benyújtandó dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

Pályázatok benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása: **2015. május 29. 16:00**
- papír alapon történő benyújtás: **2015. június 1.**

E határidő elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok			Benyújtás módja E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
		1.a)-b)	1.c)-d)	1.e)-h)	
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), mely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, és az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) bekezdés szerinti (*) nyilatkozatokat	X	X	X	EP
2.	árajánlat vagy tervezői költségbecslés/költségvetés <u>eredeti példánya</u> , (telekvásárlás esetén az adás-vételi szerződés tervezete, eladásra vonatkozó szándéknyilatkozat a jelenlegi tulajdonostól)	X	X	X	P
3.	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó, 30 napnál nem régebbi nyilatkozat <u>eredeti példánya</u>	X	X	X	P
4.	önkormányzati tulajdont alátámasztó 30 napnál nem régebbi <u>elektronikusan lekért tulajdoni lap másolata</u>	X		X	EP
5.	önkormányzati tulajdonú telken új építés esetén a telek önkormányzati tulajdonát alátámasztó 30 napnál nem régebbi <u>elektronikusan lekért tulajdoni lapjának másolata</u>		X		EP
6.	vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról, új építés esetén a telekről készített fénykép dokumentáció (legfeljebb 10 darab)		X		E
7.	Élelmiszerlánc-felügyeleti hatóságvéleménye (opcionális)	X		X	P

**FONTOS! az építésügyi hatósági engedély meglétének igazolása a támogatói okirat kiadásának feltétele.*

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 78. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2015. június 17.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – , az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2015. június 24-éig továbbítja az államháztartásért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

Az e-Adat rendszerre feltöltött, elektronikusan beérkező adatok elérhetőségéről az Igazgatóság szintén 2015. június 24-éig értesíti a minisztert a Nemzetgazdasági Minisztérium, Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályán keresztül.

9. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt a Nemzetgazdasági Minisztérium két, az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Belügyminisztérium egy-egy képviselőjéből álló Tárcaközi Bizottság javaslata alapján.

A döntést alátámasztandó, a Tárcaközi Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

- 2015. szeptember 1-jétől a kötelező óvodáztatás miatti új óvodás gyermekek száma,
- gyermekétkeztetésben résztvevő ellátottak száma,
- a fejlesztéssel külső szolgáltatóval kötött szerződés kiváltható,
- a települési önkormányzat egy főre jutó adóerő képessége.

A pályázat elbírálásakor előnyt élveznek:

- óvodai gyermekétkeztetésen túl további étkeztetési feladatellátást szolgáló intézmények (pl. iskolai étkeztetés, szociális étkeztetés),
- felújítás szükségességét erősítő élelmiszerlánc-felügyeleti hatósági szakvéleménnyel rendelkező intézmények,
- a fenntartási költségek csökkentését szolgáló intézkedések (pl. energetikai korszerűsítés),
- a 2015/2016. nevelési év kezdetéig megvalósuló fejlesztések, továbbá
- a pályázat benyújtásakor már építéstügyi hatósági engedéllyel rendelkező beruházások.

A pályázati alcélok esetében nem nyújtható támogatás:

- iroda
- kiszolgáló helyiség
- öltöző
- büfé
- konyhakert

kialakítására, felújítására, bővítésére valamint

- számítástechnikai, irodai eszközök
- szállítóeszközök, gépjárművek
- anyagok,
- munkaruha, védőruha

beszerzésére.

10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2015. július 15.

A miniszter döntése alapján a pályázatok

- támogatásban részesülnek (**nyertes pályázók**),
- **tartalék listára kerülnek** (a pályázati feltételeknek megfelelő, de forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázatok).

A miniszter döntéséről **a pályázók** a döntést követő 3 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntésről elektronikus támogatói okiratban értesülnek.

Amennyiben a nyertes pályázat építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztést tartalmaz, a támogatói okirat csak abban az esetben adható ki, ha a hatósági engedély rendelkezésre áll. Ebben az esetben a Pályázók elektronikus értesítő levélben értesülnek a döntésről. Amennyiben a pályázat benyújtásakor építésügyi hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes pályázók 2015. szeptember 30-ig nem teljesítik az építésügyi hatósági engedély beszerzését és annak *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül – ugyanezen hatánapig – történő bejelentését, valamint Igazgatóság felé történő igazolását, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Az előirányzat terhére, a tartalék listán szereplő pályázatokról a miniszter 2015. november 15-éig dönt. A tartalék listán szereplő, építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztést tartalmazó pályázatok közül kizárólag azok támogathatók, amelyek a beruházásra vonatkozóan építésügyi hatósági engedéllyel rendelkeznek, vagy azt megszerzik, és azt az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül 2015. szeptember 30-áig jelzik. A tartalék listán szereplő, **támogatásban részesülő** Pályázók a döntésről a döntést követő 3 napon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül támogatói okiratban kapnak tájékoztatást.

A tartalék listán szereplő, de **támogatásban nem részesülő** pályázók a miniszteri döntésről az elutasítás indokait is tartalmazó elektronikus levélben 2015. december 15-éig értesülnek.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

11. A támogatói okirat

A Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 10 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

Észrevétel esetén a Kedvezményezett a támogató egyeztet. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül utalványozás céljából a miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

13. Támogatás felhasználása

A Kedvezményezett a beruházás megvalósításával vállalja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal előírásainak betartását valamint a HACCP rendszer előírásainak megfelelő konyha kialakítását.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- nyilvánosság.

A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére **két alkalommal** van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2016. december 31.** Az e határnapiig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2017. február 28-áig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Szirti Kinga, 06-1/795-7608, kinga.szirti@ngm.gov.hu, és Hengerics Veronika, 06-1/795-9091, veronika.hengerics@ngm.gov.hu) fordulhatnak.

Pályázati Kiírás

2015. március

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 9. pont szerinti

a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet (a továbbiakban: Rendelet),
- a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet

rendelkezéseivel.

1. Pályázók köre

Települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot.

2. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati fenntartású, óvodai gyermekétkeztetést szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha, és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény (a továbbiakban együttesen: konyha) létrehozása vagy bővítése, fejlesztése érdekében.

Pályázati alcélok:

Önkormányzati fenntartású létesítmény fejlesztése

- a) már működő konyha kapacitásbővítésével,
- b) étkező, étterem kapacitásbővítésével,
- c) új konyha létesítésével,
- d) új étkező, étterem kialakításával,
- e) már működő konyha infrastrukturális felújításával, fejlesztésével, akadálymentesítésével,
- f) étkező, étterem felújításával, akadálymentesítésével,
- g) friss, helyi alapanyagok felhasználását segítő technológia fejlesztéssel,
- h) a korszerű táplálkozást segítő technológia fejlesztésével.

A pályázati alcélok esetében a beruházási összköltség 50%-áig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás.

Jelen pályázat keretében eszközbeszerzésnek minősül:

- az egészséges, korszerű táplálkozást támogató technológiai fejlesztésekhez szükséges konyhai gépek, eszközök beszerzése,
- az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai gépek, eszközök, bútorok beszerzése,

- az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai készletek beszerzése (tálcák, edények, tányérok, evőeszközök, poharak stb.),
- étkező, étterem bútorzatainak beszerzése,
- a környezetvédelmi szempontokat érvényesítő eszközbeszerzések, így pl. a szelektív hulladékkezeléshez, a sütőzsiradék külön gyűjtéséhez, veszélyes hulladék kezeléséhez, komposztáláshoz stb. történő eszközbeszerzés.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében legfeljebb **egy feladat-ellátási helyen** megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást. A pályázatban megjelölt feladat-ellátási helyen több pályázati alcél szerinti részberuházásra is igényelhető támogatás.

A Pályázó vállalja, hogy

- amennyiben a Pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy legkésőbb 2015. szeptember 30-ig a szükséges építésügyi hatósági engedéllyel/engedélyekkel fog rendelkezni,
- a közétkeztetési feladat-ellátás során a környezetvédelmi szempontokat érvényesíti, ennek keretében gondoskodik legalább a sütőzsiradék külön gyűjtéséről és elszállításáról, a veszélyes hulladék megfelelő kezeléséről, illetve – ahol a hulladékkezelési közszolgáltatás ezt lehetővé teszi – a szelektív hulladékgyűjtésről.

3. Keretösszeg

A Költségvetési törvény 3. melléklet II. 9. pont szerinti jogcímen a pályázati célra **1 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő képesség a 2014. II. negyedéves költségvetési jelentés alapján a helyi iparüzési adóalap 1,4%-át jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő képesség társulás esetében a Pályázóra (a székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Támogatás maximális mértéke a települési önkormányzat <u>adóerő</u> <u>képessége</u> alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

Minimálisan biztosítandó saját erő mértéke:

Saját erő minimális mértéke a települési önkormányzat <u>adóerő</u> <u>képessége</u> alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség 5%-a,	fejlesztési költség 15%-a,	fejlesztési költség 25%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. pont szerinti Gyermekeképzés támogatása jogcímen nem részesül támogatásban;
- **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó jogerős építésügyi hatósági engedéllyel, vagy nem vállalja az engedély beszerzését 2015. szeptember 30-ig, vagy vállalása ellenére eddig az időpontig nem szerzi meg az engedélyt**, amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- nem vállalja közétkeztetési feladat-ellátás során a környezetvédelmi szempontok 2. pontban rögzített minimális érvényesítését;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- azon intézmény/feladat ellátási hely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázati kiírásnak megfelelő beruházást hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be.

6. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

További benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése a Magyar Államkincstár által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és két másolati példányban. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a további benyújtandó dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

Pályázatok benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása: **2015. május 29. 16:00**
- papír alapon történő benyújtás: **2015. június 1.**

E határidő elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok			Benyújtás módja E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
		1.a)-b)	1.c)-d)	1.e)-h)	
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), mely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, és az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) bekezdés szerinti (*) nyilatkozatokat	X	X	X	EP
2.	árajánlat vagy tervezői költségbecslés/költségvetés <u>eredeti példánya</u> , (telekvásárlás esetén az adás-vételi szerződés tervezete, eladásra vonatkozó szándéknyilatkozat a jelenlegi tulajdonostól)	X	X	X	P
3.	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó, 30 napnál nem régebbi nyilatkozat <u>eredeti példánya</u>	X	X	X	P
4.	önkormányzati tulajdont alátámasztó 30 napnál nem régebbi <u>elektronikusan lekért tulajdoni lap másolata</u>	X		X	EP
5.	önkormányzati tulajdonú telken új építés esetén a telek önkormányzati tulajdonát alátámasztó 30 napnál nem régebbi <u>elektronikusan lekért tulajdoni lapjának másolata</u>		X		EP
6.	vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról, új építés esetén a telekről készített fénykép dokumentáció (legfeljebb 10 darab)		X		E
7.	Élelmiszerlánc-felügyeleti hatóságvéleménye (opcionális)	X		X	P

**FONTOS! az építésügyi hatósági engedély meglétének igazolása a támogatói okirat kiadásának feltétele.*

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 78. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2015. június 17.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2015. június 24-éig továbbítja az államháztartásért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

Az e-Adat rendszerre feltöltött, elektronikusan beérkező adatok elérhetőségéről az Igazgatóság szintén 2015. június 24-éig értesíti a minisztert a Nemzetgazdasági Minisztérium, Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályán keresztül.

9. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt a Nemzetgazdasági Minisztérium két, az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Belügyminisztérium egy-egy képviselőjéből álló Tárcaközi Bizottság javaslata alapján.

A döntést alátámasztandó, a Tárcaközi Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

- 2015. szeptember 1-jétől a kötelező óvodáztatás miatti új óvodás gyermekek száma,
- gyermekétkeztetésben résztvevő ellátottak száma,
- a fejlesztéssel külső szolgáltatóval kötött szerződés kiváltható,
- a települési önkormányzat egy főre jutó adóerő képessége.

A pályázat elbírálásakor előnyt élveznek:

- óvodai gyermekétkeztetésen túl további étkeztetési feladatellátást szolgáló intézmények (pl. iskolai étkeztetés, szociális étkeztetés),
- felújítás szükségességét erősítő élelmiszerlánc-felügyeleti hatósági szakvéleménnyel rendelkező intézmények,
- a fenntartási költségek csökkentését szolgáló intézkedések (pl. energetikai korszerűsítés),
- a 2015/2016. nevelési év kezdetéig megvalósuló fejlesztések, továbbá
- a pályázat benyújtásakor már építésügyi hatósági engedéllyel rendelkező beruházások.

A pályázati alcélok esetében nem nyújtható támogatás:

- iroda
- kiszolgáló helyiség
- öltöző
- büfé
- konyhakert

kialakítására, felújítására, bővítésére valamint

- számítástechnikai, irodai eszközök
- szállítóeszközök, gépjárművek
- anyagok,
- munkaruha, védőruha

beszerzésére.

10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2015. július 15.

A miniszter döntése alapján a pályázatok

- támogatásban részesülnek (**nyertes pályázók**),
- **tartalék listára kerülnek** (a pályázati feltételeknek megfelelő, de forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázatok).

A miniszter döntéséről **a pályázók** a döntést követő 3 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntésről elektronikus támogatói okiratban értesülnek.

Amennyiben a nyertes pályázat építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztést tartalmaz, a támogatói okirat csak abban az esetben adható ki, ha a hatósági engedély rendelkezésre áll. Ebben az esetben a Pályázók elektronikus értesítő levélben értesülnek a döntésről. Amennyiben a pályázat benyújtásakor építésügyi hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes pályázók 2015. szeptember 30-ig nem teljesítik az építésügyi hatósági engedély beszerzését és annak *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül – ugyanezen hatánapig – történő bejelentését, valamint Igazgatóság felé történő igazolását, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Az előirányzat terhére, a tartalék listán szereplő pályázatokról a miniszter 2015. november 15-éig dönt. A tartalék listán szereplő, építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztést tartalmazó pályázatok közül kizárólag azok támogathatók, amelyek a beruházásra vonatkozóan építésügyi hatósági engedéllyel rendelkeznek, vagy azt megszerzik, és azt az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül 2015. szeptember 30-áig jelzik. A tartalék listán szereplő, **támogatásban részesülő** Pályázók a döntésről a döntést követő 3 napon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül támogatói okiratban kapnak tájékoztatást.

A tartalék listán szereplő, de **támogatásban nem részesülő** pályázók a miniszteri döntésről az elutasítás indokait is tartalmazó elektronikus levélben 2015. december 15-éig értesülnek.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

11. A támogatói okirat

A Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 10 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a támogató egyeztet. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül utalványozás céljából a miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

13. Támogatás felhasználása

A Kedvezményezett a beruházás megvalósításával vállalja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal előírásainak betartását valamint a HACCP rendszer előírásainak megfelelő konyha kialakítását.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- nyilvánosság.

A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére **két alkalommal** van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2016. december 31.** Az e határnápig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2017. február 28-áig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Szirti Kinga, 06-1/795-7608, kinga.szirti@ngm.gov.hu, és Hengerics Veronika, 06-1/795-9091, veronika.hengerics@ngm.gov.hu) fordulhatnak.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. május 26. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Pályázati kiírás önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzetgazdasági Miniszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 9. pont alapján pályázatot hirdetett a kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésének támogatására.

Támogatás igényelhető

- a) önkormányzati intézmény fejlesztésére
 - óvodai és bölcsődei fejlesztésre
 - egészségügyi szolgáltatók fejlesztésére
 - közös önkormányzati székhely hivatalának fejlesztésére
- b) belterületi utak, járdák, hidak felújítására
- c) óvodai-iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra fejlesztése, felújítása vagy új sportlétesítmény létrehozása

Az igényelhető támogatás felső határa a) cél esetében 30millió forint, b) cél esetében 15 millió forint, c) cél esetén 20 millió forint. A település 85%-os támogatási mértékre jogosult. A 15% saját forrás az Önkormányzat 2015 és 2016 évi költségvetése terhére kell biztosítani a támogatásban részesülő pályázóknak. A megvalósítás (szoft)szakmai munkáira (tervezés, műszaki ellenőr, projektmenedzsment, könyvelés, hatósági engedélyek beszerzése) támogatást nem igényelhető, azt az önkormányzatnak kell tudnia biztosítani támogatás esetén. A pályázat benyújtásának határideje 2015. május 29. 16 óra.

Az a) cél tekintetében nem javaslom pályázat benyújtását.

A b) cél tekintetében javaslom az Ady Endre utca út és járda felújítását, illetve a kerékpárút felújítását, esetleg meghosszabbítását a körfogalmi buszmegállóhoz történő eljutás biztosítására.

A c) cél keretében fontos lenne a sportöltöző felújítása, korszerűsítése, esetleg a korábbi tetőtér bővítés megvalósítása.

A fentiek alapján kérem a képviselő testületet az előterjesztés megvitatására, döntés hozatalra a pályázat benyújtásának tényéről és a fejlesztés tárgyáról.

Határozati javaslat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete a Nemzetgazdasági Miniszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 9. pont alapján a kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésének támogatására meghirdetett pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról döntött:

A fejlesztés tárgya:

A fejlesztés megvalósításáhozFt összegű saját forrást biztosít.

2./ A képviselő-testület utasítja a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges teendők elvégzésére.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2015. május 22.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- Pályázati kiírás

Pályázati Kiírás

2015.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 4. pont aa), ac) és ad) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében.

Célja továbbá a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, valamint az önkormányzati tulajdonú, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

Pályázati alcélok:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, (továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Tízezer fő lakosságszámot meghaladó településeken lévő bölcsődei nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális kapacitás bővítéssel nem járó fejlesztése, felújítása,
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat) épület vagy helyiség fejlesztése, felújítása
 - ad) Közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása
- b) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása,
- c) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása (továbbiakban: sportfejlesztés)

Az a) pont szerinti pályázat esetében legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható, de egy pályázat az aa)-ab) alpontok szerinti alcélt együttesen is tartalmazhatja.

Az ac), ad) és c) pontok szerinti fejlesztések esetén legfeljebb egy intézmény épületének, egészségügyi alapellátás esetén az egészségügyi szolgálatnak helyt adó épület vagy az épületben a szolgáltatással érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) alpont szerint kizárólag a székhely hivatal fejlesztésére igényelhető támogatás.

2. Pályázók köre

Az 1. a) pont szerint alcél esetében pályázó lehet a települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat az önkormányzati tulajdonban lévő, általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátás esetén az általa működtetett épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására.

Az 1. b) pont szerint alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata és a fővárosi kerületi önkormányzatok kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet támogatást.

Az 1. c) pont szerinti alcél esetében pályázatot a települési önkormányzat a tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésére, felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására nyújthatja be.

Pályázó a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó települési önkormányzat, illetve az 1. a) pont esetén társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1.a)	2 000	30
1.b)	1 000	15
1.c)	500	20

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő- képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a 2014. évi II. negyedéves költségvetési jelentés alapján a helyi iparűzési adóalap 1,4%-át jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
1. a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
1. b), 1. c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó áfa levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- hatósági engedélyhez kötött beruházás esetén nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó jogerős hatósági engedéllyel, nem vállalja annak megszerzését 2015. szeptember 30-áig, vagy vállalását nem teljesíti;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázat benyújtása előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében jelen pályázat tárgyával megegyező célra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a további benyújtandó dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje

- elektronikus feltöltés lezárása: **2015. június 9. 16:00 óra**
- papír alapon történő benyújtás: **2015. június 10.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok				Benyújtás módja		
		1. a)				1. b)	1. c)	P=papír alapon, EP=elektronikusan és papír alapon is
		aa)	ab)	ac)	ad)			
1	az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	x	x	x	x	x	x	EP
2	áránlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés eredeti példánya	x	x	x	x	x	x	P
3	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - igazolás 30 napnál nem régebbi eredeti példánya	x	x	x	x	x	x	P
4	a fejleszteni kívánt ingatlan (100 %-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata	x	x	x	x	x	x	P
5	működési engedély vagy szakhatósági hozzájárulás hitelesített másolatát	x		x				P
6	köznevelési intézmény egységes szervezetbe foglalt, hatályos alapító okiratát		x					P
7	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített fénykép dokumentáció	x	x	x	x	x	x	P
8	Áht. 50. § (1), (3)-(4) bekezdések és Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatok (pályázati adatlap szerint)	x	x	x	x	x	x	EP
9	a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozatát, ha a fejlesztés olyan köznevelési intézményt érint, ahol a fenntartó az állami intézményfenntartó központ						x	P
10	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi, vagy közgyűlési határozatot						x	P

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2015. június 29. E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2015. július 6-áig továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma,
- Bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók,
- A települési önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentést célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés), illetve
 - b. azon pályázatok, melyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amely esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas, vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas, vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
 - d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.

A döntést alátámasztandó, a Tárcaközi Bizottság a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt a Belügyminisztérium három, a Nemzetgazdasági Minisztérium, az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium egy-egy képviselőjéből álló Tárcaközi Bizottság javaslata alapján.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2015. augusztus 6.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2015. október 30-áig további döntést hozhat.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedélyek megléte.

A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) amennyiben – a pályázatban tett nyilatkozata szerint – nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet, vagy ha **rendelkezik a szükséges engedélyekkel**, akkor a döntés közlését követő **7 napon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről.

Amennyiben a **Kedvezményezett** pályázata engedélyhez kötött megvalósítandó célt tartalmaz, és a pályázat benyújtásakor **nem rendelkezik a megvalósításhoz szükséges hatósági engedéllyel**, 7 napon belül elektronikus levélben értesül a döntésről.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor építésügyi hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes Pályázók 2015. szeptember 30-ig nem teljesítik az építésügyi hatósági engedély beszerzését és annak *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül – ugyanezen hatánapig – történő bejelentését, valamint Igazgatóság felé történő igazolását, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de **forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázók** tartaléklistára kerülnek.

Az előirányzat terhére, a tartalék listán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel – legkésőbb 2015. szeptember 30-áig – rendelkező önkormányzatok pályázatairól a miniszter 2015. október 30-áig dönt. A tartalék listán szereplő, **támogatásban részesülő Pályázók** a döntésről a döntést követő 7 napon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül támogatói okiratban kapnak tájékoztatást.

(A megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek meglétét a tartaléklistán szereplő önkormányzatoknak 2015. szeptember 30-áig kell bejelenteni az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, illetve ezt igazolni az Igazgatóság felé.)

A Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 10 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült pályázók** az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2015. november 13-áig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 5 napon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás.

- Az épület felújítására, fejlesztésre, elsősorban fűtése korszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre, az épülettel kapcsolatos karbantartási munkálatokra és a feladatellátáshoz szükséges eszközök vagy berendezések beszerzésére.
- Nem használható fel a támogatás
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására,
 - b. kerítés építésére és javítására,
 - c. parkoló kialakítására,
 - d. játszótéri eszközök beszerzésére,
 - e. taneszköz, tornatermi eszköz beszerzésére,
 - f. számítástechnikai eszköz beszerzésére.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

- A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú közutak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.
 - a. közutak aszfaltburkolat-felújítása,
 - b. járdajavítás (pl. beton, aszfalt burkolat felújítás),
 - c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal),
 - d. a közút és annak közvetlen környezetében keletkező csapadék vízelvezetését szolgáló nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése (burkolt árok, csatorna) fedlapok, víznyelő rácsok cseréje)
 - e. út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése)
- A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek önálló projekt keretében nem támogathatók, csak a közút burkolatfelújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódóan számolhatóak el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Közös szabályok

Eszközbeszerzés pályázati célonként a beruházási összköltség 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen tervezési, engedélyezési, lebonyolítási költség, közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki eljárás) összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használt eszköz vásárlás.

A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatás felhasználásának végső határideje: **2016. december 31.** Az e határnapiig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2017. február 28-áig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló egy eredeti példányának továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert. A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrésről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontja és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Filmák Vera 06-1/441-1282, vera.filmak@bm.gov.hu; valamint Kukely Anikó 06-1/441-1016, aniko.kukely@bm.gov.hu) fordulhatnak.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. május 26. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Előterjesztés Szegények patikája pályázattal kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gyermekekéktetési Alapítvány pályázatot hirdetett Szegények Patikája megnevezéssel az 1500 és 3000 lakosság szám közötti települések részére azon gyermekek és terhes asszonyok gyógyszereinek és tápszereinek költségátvállalására, akik azt saját forrásból megvenni nem tudják.

Az elnyerhető támogatás maximális összege havi 100 ezer forint, 2015.július 01 és 2016. július 31-e között. A kiíró nem támogatja a megvalósítással összefüggő szakmai munka (projektmenedzsment, orvosi monitoring jelentések elkészítése, könyvelői díj) költségeinek finanszírozását. A pályázat benyújtási határideje: 2015. június 19.

A pályázatot az Önkormányzatok jogosultak benyújtani, egyeztetve a feladatellátó háziorvossal és gyógyszerésszel. Háziorvosunk vállalja a programban való közreműködést.

Fentiek alapján javaslom a pályázat benyújtását.

Határozati javaslat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő testülete A Gyermekekéktetési Alapítvány által meghirdetett Szegények Patikája megnevezésű felhívásra pályázat benyújtásáról döntött.

2./ A képviselő-testület utasítja a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges teendők elvégzésére.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2015. május 22.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- Pályázati kiírás



SZEGÉNYEK PATIKÁJA PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Gyermekétkeztetési Alapítvány a **2015. július 01. és 2016. július 31. közötti időszakra** a jelen pályázaton nyertes települések legszegényebb polgárai **gyógyszer- és tápszerellátását havi 100.000 forint összeggel segíti**. A háziorvos azon gyermekek és terhes asszonyok gyógyszereit és tápszereit fizeti ki ebből az összegből, akik anyagi körülményeik miatt a gyógyszert nem lennének képesek kiváltani.

A pályázaton részt vehetnek azon települések (rész)önkormányzatai, melyek lakossága 1500 és 3000 fő között van, és a településen háziorvos valamint gyógyszertár működik.

Beadási határidő: 2015. június 19. péntek éjjél (23 óra 59 perc)

A Szegények Patikája program gyakorlati lebonyolítása:

Az önkormányzat a pályázat benyújtása előtt egyeztet a háziorvossal és a gyógyszerésszel, hogy a pályázat megnyerése esetén azok aláírják a közöttük és a GYEA között létrejövő szerződést a Szegények Patikája programra vonatkozóan. A nyertes pályázó önkormányzat ellenjegyzí a gyógyszertár és a háziorvos valamint a GYEA között a program feltételeit szabályozó szerződést, és kezességet vállal, hogy az esetleges visszaélések esetén a jogi lépéseket megteszi és lefolytatja.

A pályázati összeget a háziorvos kezeli, azt a GYEA minden hónap 5. napjáig utalja át a háziorvos bankszámlájára. A gyógyszertár a segélyből vásárolt gyógyszerek számláját a Gyermekétkeztetési Alapítvány nevére állítja ki. Ezen gyógyszerek árát a háziorvos és a gyógyszerész közötti megállapodás szerinti ütemezésben a háziorvos fizeti ki a keret terhére a gyógyszertárnak. A háziorvos a GYEA honlapján erre a célra rendszeresített űrlapon minden hónap utolsó napjáig rögzíti a segély összegéből vásárolt gyógyszerforgalom adatait:

Beteg monogramja, gyógyszer neve, dózisa, mennyisége, egységára, ára. A számlákat a háziorvos minden hó 5-ig postán megküldi a GYEA számára.

A háziorvos és a gyógyszerész 2016. július 01-ig megküldi a GYEA számára az év során felhalmozott tapasztalatairól szóló beszámolót, amely dokumentum egyben kötelező mellékletét képezi a következő 12 hónapra szóló pályázatnak.

A pályázatot 2015. május 20. és 2015. június 19. között kizárólag elektronikusan úton lehet benyújtani.

Pályázattal kapcsolatos további felvilágosítás az info@gyea.hu címen kérhető.

Budapest, 2015. április 23.

Gyermekétkeztetési Alapítvány Kuratóriuma

Belépés a pályázati adatlapra

Azonosító:

.....

Jelszó:

.....

SZEGÉNYEK PATIKÁJA PÁLYÁZATI ADATLAP

Beadási határidő: 2015. június 19. péntek éjfél (23 óra 59 perc)

Figyelem! Az oldal érvényessége biztonsági okokból 15perc elteltével lejár! Ezért kérjük több részletben küldje el az adatokat, a lap alján található elküld gomb segítségével.
Az adatlap tartalma a pályázat zárásáig bármikor módosítható!

A pályázatban olyan e-mail címet (címeket) kell megadni, melyeket a pályázó naponta olvas, mivel a pályázattal kapcsolatban felvilágosítást e-mail formájában biztosítunk.

Szegények patikája három oldalú szerződés

Elolvastam a szerződést: ☐

A szerződést csak azoknak az önkormányzatoknak kell visszaküldenie, akik értesítést kapnak, hogy nyertek a pályázaton!

1. A pályázó önkormányzat adatai:

Önkormányzat neve:	
Irányítószám:	
Megye:	Kérem válasszon! ↕
Város, település neve:	
Cím:	
Önkormányzat email címe:	
Önkormányzat telefonszáma:	
Önkormányzati kapcsolattartó neve:	
Beosztása:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó email címe:	
Település lakosainak száma:	fő
Településen támogatásra szorulóknak száma:	fő

Kérjük írja le, hogy az önkormányzat milyen módon kívánja segíteni a GYEA munkáját?: (max 1000 karakter)

--

2. Az orvos adatai:

Orvos neve:	
Irányítószám:	
Megye:	Kérem válasszon! ↕
Város, település neve:	

Cím:	
Email címe:	
Telefonszáma:	
Orvos mobilszáma:	

3. A Patika adatai:	
Patika neve:	
Patikus neve:	
Irányítószám:	
Megye:	Kérem válasszon! ▾
Város, település neve:	
Cím:	
Email címe:	
Telefonszáma:	
Patikus mobilszáma:	

Az elküld gomb megnyomásával a pályázat beérkezik hozzánk, azonban a pályázat leadási határidejéig ismételt belépéssel bármikor módosítható!!!

Elküld

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a **Gyermekétkeztetési Alapítvány** (székhely: 1203 Budapest, Mária u. 3., képviseli: Király Gábor kuratóriumi elnök, a továbbiakban: **Alapítvány**),

másrészről a **Kft.**

székhely:

képviseli:,

mint a **Gyógyszertár**

cím: üzemeltetője (a továbbiakban: **Gyógyszertár**)

harmadrészről Dr. **házi orvos**

cím: a továbbiakban: **Házi orvos**)

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás célja

1.1 Felek rögzítik, hogy az Alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény szerint nyilvántartásba vett közhasznú szervezet, amelynek alapító okiratban rögzített célja a hátrányos helyzetű gyermekek és családok támogatása az ország egész területén.

1.2 Jelen megállapodás célja, hogy az Alapítvány az 1.1 pontban rögzített céljával összefüggésben, a Gyógyszertár és a Házi orvos közreműködésével elősegítse a településen élő hátrányos helyzetű, szociálisan rászorult gyermekek és/vagy családok megfelelő gyógyszerhez jutását.

2. A megállapodás tárgya

2.1 A jelen megállapodás alapján az Alapítvány 100.000.- Ft összegű, általa minden hónapban újra feltöltött támogatási alapot hoz létre és bocsát a Házi orvos rendelkezésére, amelyből a Házi orvos a Gyógyszertárban megvásárolja az általa kezelt, 2.2 pont szerinti személyek megfelelő egészségügyi ellátásához szükséges gyógyszereket, védőoltásokat és egyéb vényköteles készítményeket, továbbá vitaminokat és tápszereket.

2.2 A 2.1 pont szerinti támogatási alap kizárólag olyan személyek részére használható fel, akik a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3.§ 36. pontja alapján szociálisan rászorulóknak minősülnek, vagyis akiknek (vagy eltartottaiknak) létfenntartása oly mértékben veszélyeztetett, hogy azt csak külső segítséggel képesek biztosítani, továbbá a megvásárolt készítményeket – pénzügyi helyzetükre tekintettel – saját erőből nem lennének képesek megszerezni. A támogatásban részesített személyeknek vállalniuk kell, hogy a Házi orvos által megvásárolt készítményeket saját magukon vagy eltartottaikon kívüli harmadik személy részére nem adják tovább.

2.3 A támogatási alapot kizárólag olyan gyógyszerek és készítmények megszerzésére lehet fordítani, amelyeket a Háziorvos ír fel vagy javasol az általa kezelt 2.2 pont szerinti személyeknek és amelyek a Gyógyszertárban megvásárolhatók.

3. A felek kötelességei

2.1 Az Alapítvány vállalja, hogy

- a jelen megállapodás aláírásától számított 12 banki napon belül 100.000.- Ft összeget átutal a Háziorvos számú bankszámlájára,
- a Háziorvos által elkészített elszámolásnak megfelelően minden hónap 05. napjáig a támogatási alapot 100.000.- Ft összegre egészíti ki,

2.2 A Háziorvos vállalja, hogy

- az Alapítvány által rendelkezésére bocsátott pénzt kizárólag a jelen megállapodás szerint használja fel,
- a támogatási alap terhére kizárólag az általa kezelt, 2.2 pont szerinti személyek érdekében teljesít kifizetéseket azzal, hogy a rászorultság megállapítása a Háziorvos felelőssége,
- a Gyógyszertár részére előzetesen – aláírásával és pecsétjével ellátott iraton – megfelelően igazolja, hogy a gyógyszerek vagy egyéb készítmények kifizetése a támogatási alap terhére fog történni,
- a Gyógyszertár által az Alapítvány nevére kiállított számla ellenértékét a Gyógyszertár részére a számlán szereplő határidőben megfizeti azzal, hogy a Háziorvos nem jogosult a 2.2 pont szerinti személyek részére pénzt közvetlenül átadni,
- az Alapítvány részére a tárgyhó utolsó napjáig feltölti az Alapítvány honlapján erre a célra rendszeresített űrlapra, valamint a tárgyhót követő 5. napjáig postán megküldi a támogatási alap felhasználásáról szóló elszámolást, amelyhez csatolja a Gyógyszertár által kiállított számlákat, továbbá a 2.2 pont szerinti személyek által aláírt átvételi elismervényeket,
- a háziorvosi rendelőben jól látható helyen elhelyezi az Alapítvány adománygyűjtő urnáját, melyet a Gyógyszertár képviselőjével és egy önkormányzati tisztviselővel közösen szükség szerint kiürít, a benne lévő pénzt jegyzőkönyvileg megszámlolja és azt az Alapítvány bankszámlájára „<<település neve; orvos; SZP>>” közleménnyel átutalja vagy csekken megküldi.
- 2016. július 1-ig beszámol az Alapítvány részére a rendszer működésével kapcsolatos tapasztalatairól és a rendszer javítását célzó elképzeléseiről.

2.3 A Gyógyszertár vállalja, hogy

- a megállapodás hatálya alá tartozó gyógyszerek és egyéb készítmények kiadásakor átvételi elismervényt írat alá a 2.2 pont szerinti személyekkel,
- a kiadott gyógyszerekről és egyéb készítményekről az Alapítvány nevére számlát állít ki,
- az átvételi elismervényeket és számlákat rendszeresen, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig megküldi a Háziorvos részére,
- a háziorvosi rendelőben jól látható helyen elhelyezi az Alapítvány adománygyűjtő urnáját, melyet a háziorvossal és egy önkormányzati tisztviselővel közösen szükség szerint kiürít, a

benne lévő pénzt jegyzőkönyvileg megszámlolja és azt az Alapítvány bankszámlájára „<<település neve; patika; SZP>> közleményezéssel átutalja vagy csekken megküldi.

- a bejáratnál jól látható helyen elhelyezi a jelen megállapodás 1. sz. melléklete szerinti formában a „Szegények gyógyszerháza” feliratú matricát.

4. Egyéb rendelkezések

4.1 Jelen megállapodás 1 éves időtartamra, a 2015. július 01. és 2016. június 30. közöttre jön létre.

4.2 A felek a megállapodás teljesítése során kötelesek egymással együttműködni, és egymást valamennyi lényeges körülményről késedelem nélkül értesíteni.

4.3 A felek a közöttük felmerült esetleges jogvitát igyekeznek békés úton rendezni, ennek eredménytelensége esetére a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Kelt,, 2015.

Király Gábor kuratóriumi elnök
Gyermekétkeztetési Alapítvány

.....ügyvezető
.....Kft.

Dr.
Háziorvos