

JEGYZŐKÖNYV

Készült Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30. napján 17 órakor tartott képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak:	Sztányi Tibor	polgármester
	Varga Tibor	alpolgármester
	Dr. Antal László	képviselő
	Szabó Jánosné	képviselő
	Benedek László	képviselő
	Gyura Tiborné	jegyző
	Balogh Csaba	jegyzőkönyvvezető

Meghívottként jelen van:

Pfaffné Barna Beáta	Kaposmérői Szociális Alapszolgáltatási Központ vezetője
Vajai Csilla	Fejlesztési Tanácsadó
Geiszt Istvánné	pénzügyi ügyintéző

Sztányi Tibor polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy Kaposfő Község Önkormányzat képviselő-testületéből 7 fő testületi tagból 5 fő testületi tag jelen van, az ülést megnyitja.

Sztányi Tibor polgármester: Az alábbi javaslatot teszi az ülés napirendjére:

Napirend

1./ Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ Előterjesztés a Szociális Alapszolgáltatási Központ Kaposmérői szakmai munkájáról, szakmai program végrehajtásának értékeléséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

3./ Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ Előterjesztés Kaposfő-Kisasszond községek körjegyzőségének 2012. évi zárszámadásáról.

Előadó: Gyura Tiborné jegyző

5./ Előterjesztés a 2012. évi zárszámadásról szóló rendelet tervezetről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Előterjesztés a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszüntetéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ Előterjesztés a Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagiskolájába 2013/2014 tanévre beiratkozott tanulók tankönyv támogatásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

8./ Előterjesztés a lift karbantartásával kapcsolatos árajánlatokról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

9./ Előterjesztés „Legjobb Önkormányzati Gyakorlat” pályázat benyújtásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

10./ Előterjesztés Szociális Szövetkezet létrehozásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

11./ Előterjesztés földhasználati megállapodásokról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

12./ Előterjesztés térfigyelő kamera beszerzési pályázatról (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

13./ Tájékoztató LEADER programon belüli pályázatok előkészítéséről és benyújtásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

14./ Előterjesztés az IKSZT működtetési keretrendszerrel kapcsolatban.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kérdések, interpellációk**Zárt Ülés napirendje****14./ Előterjesztés Zóka Sándor munkáltatói döntésen alapuló illetmény kiegészítéséről.**

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

15./ Előterjesztés Puskás Ferenc és Nagy Mónika Diána bérkülönbözet kiegészítéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A Képviselő-testület egyhangúan elfogadja az ülés napirendjét.

1./ Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül a következő határozatot hozza:

47/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

2./ A képviselő-testület 2013.03.20-2013.04.23 időszakra vonatkozó településfejlesztési tájékoztatót elfogadja, és felkéri a polgármestert, gondoskodjon a folyamatos tevékenység ellátásról, az eredményekről a soron következő Testületi ülésen nyújtson tájékoztatást.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

2./ Előterjesztés a Szociális Alapszolgáltatási Központ Kaposmérői szakmai munkájáról, szakmai program végrehajtásának értékeléséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül a következő határozatot hozza:

48/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kaposmérői Szociális Alapszolgáltatási Központ szakmai munkájáról, valamint a szakmai program végrehajtásának értékeléséről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

3./ Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül a következő határozatot hozza:

49/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2012. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

2./ A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót és a határozat kivonatát a Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának küldje meg.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Jegyző

4./ Előterjesztés Kaposfő-Kisasszond községek körjegyzőségének 2012. évi zárszámadásáról.

Előadó: Gyura Tiborné jegyző

Hozzászólások:

Geiszt Istvánné pénzügyi ügyintéző: Ismerteti a napirendet.

Sztányi Tibor polgármester: Elmondja, hogy a most elfogadott tartalommal tárgyalja a napirendet együttes ülésen Kaposfő és Kisasszond Községek Képviselő-testülete.

A napirendhez több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül a következő határozatot hozza:

50/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1. Kaposfő/Kisasszond Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Körjegyzőség 2012. évi költségvetési beszámolóját az alábbiak szerint elfogadta.

e Ft

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Bevétel összesen	34.190	34.782	31.214
Működési költségvetés támogatás	34.190	34.540	31.067
Működési célú pénzeszköz átvétel	0	242	242
Kiadás összesen	34.190	34.782	31.276
Személyi jellegű kiadás	20.397	23.964	23.438
Munkaadót terhelő járulék	6.334	5.828	5.737
Dologi kiadás	7.229	4.760	3.540
Felhalmozási kiad.	230	230	0
Beruházás	230	230	0

2. A Képviselő-testületek a körjegyzőség 2012. évi létszámát 7 főben állapítják meg.
3. Kisasszond Község Képviselő testülete felkéri Kaposfő Község polgármesterét, hogy a körjegyzőség 2012. évi zárszámadását építse be Kaposfő Község Önkormányzat 2012. évi zárszámadásába.

Határidő: 2013. áprilisi képviselő-testületi ülés
 Felelős: polgármester

5./ Előterjesztés a 2012. évi zárszámadásról szóló rendelet tervezetről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül, a következő rendeletet alkotja:

Kaposfő község Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2013. (V. 2.) önkormányzati rendelethez a 2012. évi zárszámadásról

A rendelet elfogadott szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6./ Előterjesztés a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszűntetéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a napirendet.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül a következő határozatot hozza:

51/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszűntetéséhez és felhatalmazza a polgármestert a Társulást megszűntető megállapodás aláírására.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Közreműködik: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2013. június 30.

2./ A képviselő-testület felkéri Kaposvár Polgármesterét polgármestert, hogy a létszámcsökkentéssel kapcsolatos fizetési kötelezettségek fedezetének biztosításához nyújtson be pályázatot.

A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy az intézmények tevékenységi körébe tartozó feladatok változatlansága mellett azok változatlan színvonalú ellátását a tárgyévben és az azt követő években is biztosítani tudja.

A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy az önkormányzat költségvetési szerveinél a meglévő üres álláshelyeken, az előreláthatólag megüresedő álláshelyeken, vagy a tervezett új álláshelyeken illetve szervezeti változás, feladatátadás következtében az önkormányzat fenntartói körén kívül eső munkáltatónál az érintett munkavállalók – munkaviszonyban töltött ideje folyamatosságának megszakítása nélküli – foglalkoztatására nincs lehetőség.

A megszüntetett álláshelyek legalább 5 évig nem állíthatóak vissza, kivéve, ha a jogszabályból adódó többletfeladatok azt indokoltá teszik.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester
 Közreműködik: Gyura Tiborné jegyző
 Határidő: 2013. május 31. / a leépítésről szóló határozat megküldése

7./ Előterjesztés a Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagiskolájába 2013/2014 tanévre beiratkozott tanulók tankönyv támogatásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a napirendet. Javasolja, hogy a képviselő-testület támogassa a Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagiskolájába 2013/2014 tanévre beiratkozott tanulók ingyenes tankönyvhöz jutását, a támogatás mértékéről a pontos létszámadatok ismeretében dönt.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Módosító indítványként javasolja, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testület támogatja a Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagiskolájába 2013/2014 tanévre beiratkozott tanulók ingyenes tankönyvhöz jutását, a támogatás mértékéről a pontos létszámadatok ismeretében dönt.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül a módosító indítványt elfogadja:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül a következő határozatot hozza:

52/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testület támogatja a Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagiskolájába 2013/2014 tanévre beiratkozott tanulók ingyenes tankönyvhöz jutását, a támogatás mértékéről a pontos létszámadatok ismeretében dönt.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

8./ Előterjesztés a lift karbantartásával kapcsolatos árajánlatokról

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Elmondja, hogy korábbi ülésén a képviselő-testület döntött, hogy az IKSZT használatbavételi engedély megérkezését követően dönt a lift karbantartásáról.

Hozzászólások:

Varga Tibor alpolgármester: Karbantartásról van szó, de most nem működik megfelelően a lift. Szükséges a hibaforrás feltárása.

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a karbantartási szerződés feltételeit.

Benedek László képviselő: Meddig garanciális a lift?

Sztányi Tibor polgármester: Még egy év időtartam van vissza a garanciaidőből.

Benedek László képviselő: Véleménye szerint fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a karbantartó által garanciális javításnak ítélt munkálatok elvégzésére ténylegesen szükség van.

Varga Tibor alpolgármester: A Mikrolift Kft. volt a kivitelező az IKSZT beruházás esetében?

Sztányi Tibor polgármester: Ők voltak a kivitelezők.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A költségek figyelembe vétele alapján véleménye szerint érdemes mérlegelni a lift esetleges üzemén kívül helyezését is.

Sztányi Tibor polgármester: Ebben az esetben is szükséges a karbantartásra szerződést kötni.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 210. sz. alatt üzemeltetett 630 kg-os hidraulikus személyfelvonó felügyeletére és karbantartására a MIKROLIFT KFT ajánlatát fogadja el, 2013. május 2. hatállyal a mellékelt árajánlat szerint. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az elfogadott ajánlat alapján a vállalkozási szerződést kösse meg, a pénzügyi ellenjegyzőt jegyezze ellen.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, a következő határozatot hozza:

53/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 210. sz. alatt üzemeltetett 630 kg-os hidraulikus személyfelvonó felügyeletére és karbantartására a MIKROLIFT KFT ajánlatát fogadja el, 2013. május 2. hatállyal a mellékelt árajánlat szerint

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az elfogadott ajánlat alapján a vállalkozási szerződést kösse meg, a pénzügyi ellenjegyzőt jegyezze ellen.

Határidő: 30 nap
 Felelős: polgármester
 pénzügyi ellenjegyző

9./ Előterjesztés „Legjobb Önkormányzati Gyakorlat” pályázat benyújtásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: elmondja, hogy a pályázat a 2012. évi START közmunkaprogramhoz kapcsolódik.

Hozzászólások:

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Ismerteti a pályázatot, kitér a kapcsolódó költségekre.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal, vita nélkül a következő határozatot hozza:

54/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége „Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok” megnevezésű 2013. évi felhívására, az önkormányzati közfoglalkoztatást bemutató pályázat benyújtását.

2./ A képviselő felkéri a polgármestert, hogy a benyújtott pályázattal kapcsolatos feladatokat ellátásáról gondoskodjon.

Határidő: azonnal
 Felelős: polgármester

10./ Előterjesztés Szociális Szövetkezet létrehozásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a napirendet.

Hozzászólások:

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Elmondja, hogy lehetőség nyílik szociális szövetkezet alapítására a jelenlegi tevékenységekre. Ismerteti az alapítással kapcsolatos főbb ismérveket. Ismerteti a jogszabályi háttérrel.

Benedek László képviselő: Nem tartja jó megoldásnak, hogy az önkormányzat eszközöket adjon át a szociális szövetkezetnek.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az önkormányzatnak kell dönteni, vagyonának használatba adásáról. A tulajdonos változatlanul az önkormányzat maradna.

Varga Tibor alpolgármester: Kérte, hogy a kiegyenlített számlákról, illetve az üzemanyag költségekről kimutatás készüljön. Amennyiben nincs az önkormányzatnak pénze, ne kerüljön szociális szövetkezet létrehozatalra.

Sztányi Tibor polgármester: Idő kell a kimutatás elkészítéséhez. Figyelembe kell venni, hogy van a Start programnak profittermelő része is, és áttételesen is vannak bevételi lehetőségek.

Varga Tibor alpolgármester: A konyha pénzügyi működése felől érdeklődik,összszegszerű kimutatás után.

Sztányi Tibor polgármester: A bevételek jelen időszakban érkeznek, pontos adat pillanatnyilag nem áll rendelkezésre.

Geiszt Istvánné pénzügyi ügyintéző: Ismerteti a konyha működésével kapcsolatos kalkuláció menetét.

Dr. Antal László képviselő: Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a konyha véleménye szerint nyereséges kell, hogy legyen.

Sztányi Tibor polgármester: Amikor az önkormányzat átvette a konyha működtetését, mindent teljesen előről kellett kezdeni. Több esetben került sor alapvető hiányosságok pótlására.

Pitz Sándor Kaposfői Polgárőr Egyesület Elnöke: Kiemelkedő fontosságú, hogy a szociális szövetkezet rendelkezzen megfelelő pénzügyi tervvel.

A napirendhez több kérdés hozzászólás nem hangzott el:

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális szövetkezet létrehozásával egyetért és felkéri a polgármestert, hogy a szociális szövetkezet létrehozásával kapcsolatos dokumentumokat készítse elő. A képviselő-testület jóváhagyja a Belügy Minisztérium felhívására kidolgozott „Kaposfői Szociális Szövetkezet” megnevezésű a briktálás és a zöldség-gyümölcstartósítás, házi térsztagyártás tevékenységre kidolgozott projektterv benyújtását. Felkéri a polgármestert, a benyújtott kapcsolatos ellátásáról gondoskodjon.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

55/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális szövetkezet létrehozásával egyetért és felkéri a polgármestert, hogy a szociális szövetkezet létrehozásával kapcsolatos dokumentumokat készítse elő.

Határidő: 2013. májusi képviselő-testületi ülés
Felelős: Sztányi Tibor polgármester

2./ A képviselő-testülete jóváhagyja a Belügy Minisztérium felhívására kidolgozott „Kaposfői Szociális Szövetkezet” megnevezésű a briketálás és a zöldség-gyümölcstartósítás, házi térszolgáltatás tevékenységre kidolgozott projektterv benyújtását. Felkéri a polgármestert, a benyújtott kapcsolatos ellátásáról gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Sztányi Tibor polgármester

11./ Előterjesztés földhasználati megállapodásokról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a napirendet.

Hozzászólások:

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az előkészített szerződésekkel kapcsolatban nyújt tájékoztatást.

Dr. Antal László képviselő: Véleménye szerint a szerződések tárgyát képező földterületek nem megfelelő minőségűek. Előnytelennek tartja a szerződéseket. Véleménye szerint nem szükséges jogi képviselet a szerződéskötéshez. Túl kockázatos ezen területek bérlete.

Varga Tibor alpolgármester: A földterület minősége kulcsfontosságú. Az energianád termesztésre a gyengébb minőségű terület is alkalmas lehet, de nem szerencsés gyengébb termőterületeket bérelni az önkormányzatnak. Szükséges, hogy ismert legyen a forrás, amelyből a területbérleti díj kiegyenlítésre kerül.

Benedek László képviselő: Érdeklődik azon területek felől, amelyeket az önkormányzat bérbe kíván adni.

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a bérbe adandó területek elhelyezkedését.

Benedek László képviselő: Nem tartja jó megoldásnak a faluközpontba található, általa jó minőségűnek tartott termőterületek átadását.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A szerződések megkötéséhez rendelkezésre álló idő rövidségére hívja fel a figyelmet.

Dr. Antal László képviselő: A bérleti díjak összegének kiszámításánál a helyi viszonyokat kell figyelembe venni.

Székely Attila képviselő megérkezik a képviselő-testület létszáma 6 fő.

Varga Tibor alpolgármester: Az ügyvédi megbízási díj felől érdeklődik.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az ügyvédi megbízási díj szerződésenként 10.000.- Forint.

Pitz Sándor Kaposfői Polgárőr Egyesület Elnöke: A szóban forgó területeket rossz minőségűnek ítéli. Elmondja, hogy az energianád palánta eladásából finanszírozható véleménye szerint a földbérlet.

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a nádpalánta értékesítés feltételeit.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Elmondja, hogy elaprózott területek állnak az önkormányzat rendelkezésére a mezőgazdasági termeléshez.

Kristóf Csaba képviselő megérkezik a képviselő-testület létszáma 7 fő.

Dr. Antal László képviselő: Javasolja, hogy a polgármester érdeklődjön Kaposfői Halastótól észak-keletre található területek bérbevételének lehetőségéről.

A napirendhez több kérdés hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Kaposfő 1688/1 hrsz-ú, Kaposfő 1743 hrsz-ú, a Kaposfő 303/4 hrsz-ú ingatlanokra, valamint a Kaposfő 189 hrsz-ú osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan, meghatározott részeire vonatkozó, csatolt haszonbérleti szerződések megkötését. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, azok aláírására, a szükséges teendők ellátására a haszonbérlet működtetéséhez. A szerződések ellenjegyzésére és a kihirdetéssel, Földhivatali nyilvántartásba vétellel összefüggő feladatok ellátásával Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvédet bízta meg. A képviselő-testület a gigei 080/8 hrsz-ú ingatlan haszonbérletével kapcsolatos döntéshozatalt elhalasztja, és felkéri a polgármestert hogy a gigei 080/8 hrsz-ú ingatlanterület helyett folytasson tárgyalásokat, a Kaposfői Halastótól észak-keletre található területek bérbevételéről.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 6 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

56/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Kaposfő 1688/1 hrsz-ú, Kaposfő 1743 hrsz-ú, a Kaposfő 303/4 hrsz-ú ingatlanokra, valamint a Kaposfő 189 hrsz-ú osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan, meghatározott részeire vonatkozó, csatolt haszonbérleti szerződések megkötését.

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, azok aláírására, a szükséges teendők ellátására a haszonbérlet működtetéséhez.

3./ A szerződések ellenjegyzésére és a kihirdetéssel, Földhivatali nyilvántartásba vétellel összefüggő feladatok ellátásával Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvédet bízta meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

4./ A képviselő-testület a gigei 080/8 hrsz-ú ingatlan haszonbérletével kapcsolatos döntéshozatalt elhalasztja, és felkéri a polgármestert hogy a gigei 080/8 hrsz-ú ingatlanterület helyett folytasson tárgyalásokat, a Kaposfői Halastótól észak-keletre található területek bérbevételéről.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

12./ Előterjesztés térfigyelő kamera beszerzési pályázatról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a napirendet.

Hozzászólások:

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Elmondja, hogy a pályázat lehetőséget ad rendszám, arc felismerésre alkalmas kamerarendszer telepítésére. Elmondja, hogy kamerarendszer, központi szerverállomás és laptop kerülne beszerzésre. A laptopot az önkormányzat a rendőrségnek kell hogy használatra átadja.

Sztányi Tibor polgármester: A műszaki paraméterek ismeretében kell döntést hozni a rendszer kiépítéséről. Fontosnak tartja, hogy a környező településeken elhelyezett térfigyelő kamerarendszerekkel kapcsolatos tapasztalatok ismeretében legyen kiválasztva a telepített rendszer.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A megvalósításra 10 millió forint áll rendelkezésre.

Kristóf Csaba képviselő: Miért kell laptopot vásárolni, amelyet utána a rendőrség használ?

Sztányi Tibor polgármester: Elmondja, hogy így oldható meg a kamerarendszer használata. Jelen rendőrségi informatikai eszközökkel ez nem megoldható.

Benedek László képviselő: Véleménye szerint a rendőrségnek kellene megoldani a saját informatikai problémájukat.

Sztányi Tibor polgármester: Ismerteti a kamerarendszer műszaki paramétereit.

Pitz Sándor Kaposfői Polgárőr Egyesület Elnöke: Kaposújlak község által telepített kamerarendszert jó minőségűnek értékeli.

Benedek László képviselő: Az önkormányzat rendelkezik a pályázathoz szükséges forrással?

Sztányi Tibor polgármester: Maximum 2 millió Forint önrész szükséges a pályázathoz, a kivitelezési munkákat 2014. június 30.-ig kell elvégezni.

Dr. Antal László képviselő: A képviselő-testületnek meddig kell a döntését meghozni?

Sztányi Tibor polgármester: 2013. május 2. a pályázat beadási határideje.

Székely Attila képviselő: Véleménye szerint be kell adni a pályázatot, költséghatékonyság figyelembe vétele mellett.

Sztányi Tibor polgármester: A kamerák a bejövő utak mellett kerülnek telepítésre.

A napirendhez kérdés hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

57/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a 8/2013. (III.29) Belügy Minisztériumi Rendelet 4. alcímében foglalt „Közbiztonság növelését szolgáló fejlesztések megvalósítása” megnevezésű felhívására, Kaposfő település egészére kiterjedő közbiztonsági kamera rendszer kiépítésére, és a pályázat megvalósításához biztosítja a maximum 2.500.000Ft összegű saját forrást a 2013. évi költségvetés terhére.

2./ A képviselő-testület a pályázat elkészítésére Vajai Csilla fejlesztési tanácsadót kéri fel, a pályázatba építhető költségek mértékével. Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázat elkészítéséről és benyújtásáról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
pénzügyi ellenjegyző

13./ Tájékoztató LEADER programon belüli pályázatok előkészítéséről és benyújtásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Hozzászólások:

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Elmondja, hogy rendezvények támogatására, falukép javításra lehet pályázatot beadni. A szóba jöhető pályázatok keretében bicikli és gördeszka pálya kialakítására, a Kossuth Lajos u. 212. szám alatti épület felújítására van többek között lehetőség.

Kristóf Csaba képviselő: A polgármesteri hivatal felújítására, Kaposfő Alsó buszmegállóban fedett váró kialakítására, véleménye szerint kell pályázatot benyújtani amennyiben az lehetséges.

Sztányi Tibor polgármester: A meglévő fém felépítmény cseréje nem jelent gondot, a másik oldalon viszont problémás lehet a fedett buszváró kialakítása a helyhiány miatt.

Kristóf Csaba képviselő: Meg kell tervezetni a buszvárókat.

Székely Attila képviselő: A református templom felújítására van lehetőség?

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Az egyház adhat be pályázatot erre a célra, de az önkormányzat együttműködésére van szükség.

Sztányi Tibor polgármester: A cél az, hogy minél szélesebb réteg profitáljon a beadott pályázat keretében megvalósuló beruházásból.

Kristóf Csaba képviselő: Véleménye szerint a faluközpont felújítása eredményes volt, a továbbiakban olyan pályázati lehetőségekkel kell foglalkozni, amelyek a település periferiáin lévő területek fejlesztését célozzák.

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: A pályázatokkal kapcsolatos első számla 2014. októberében várható pozitív elbírálás esetében.

A napirendhez több kérdés hozzászólás nem hangzott el.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a LEADER programon belül a Kaposfő Kossuth Lajos utca 212. szám alatt található ingatlan felújítása cél megvalósítására.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 7 igen szavazattal a javaslatot elfogadja.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a LEADER programon belül Kaposfő alsó, Kaposfő Községháza, Kaposfő Petőfi utcai, Kaposfő külterületi buszmegállók (összesen 7 darab) felújítása cél megvalósítására

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 7 igen szavazattal a javaslatot elfogadja.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a LEADER programon belül a közösségi rendezvények szervezése,

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 6 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett a javaslatot elfogadja.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a LEADER programon belül a falvak életminőségének javítása, célok támogatására.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 7 igen szavazattal a javaslatot elfogadja.

Sztányi Tibor polgármester: Szavazásra teszi fel a határozati javaslat 2., 3., 4., pontját azaz a képviselő-testület a pályázat elkészítésére Vajai Csilla fejlesztési tanácsadót kéri fel, a pályázatba építhető költségek mértékével. A képviselő-testület, a pályázatok benyújtásához,

együttműködik helyi civil hagyományörző, kulturális szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal. Amennyiben a Kaposfői Református Egyházközség pályázatot nyújt be a LEADER programon belül a polgármester kizárólagosan részükre támogatást nyújt. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az együttműködési megállapodás (ok) megkötésére, és a benyújtással kapcsolatos intézkedések megtételére.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 7 igen szavazattal a határozati javaslat 2., 3., 4., pontját elfogadja

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fenti szavazati arányok figyelembe vételével a következő határozatot hozza:

58/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a LEADER programon belül a Kaposfő Kossuth Lajos utca 212. szám alatt található ingatlan felújítása; a Kaposfő alsó, Kaposfő Községháza, Kaposfő Petőfi utcai, Kaposfő külterületi buszmegállók (összesen 7 darab) felújítása; közösségi rendezvények szervezése, falvak életminőségének javítása, célok támogatására.

2./ A képviselő-testület a pályázat elkészítésére Vajai Csilla fejlesztési tanácsadót kéri fel, a pályázatba építhető költségek mértékével.

3./ A képviselő-testület, a pályázatok benyújtásához, együttműködik helyi civil hagyományörző, kulturális szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal. Amennyiben a Kaposfői Református Egyházközség pályázatot nyújt be a LEADER programon belül a polgármester kizárólagosan részükre támogatást nyújt.

4./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az együttműködési megállapodás (ok) megkötésére, és a benyújtással kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

14./ Előterjesztés az IKSZT működtetési keretrendszerrel kapcsolatban.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Hozzászólások:

Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó: Ismerteti a napirendet.

Varga Tibor alpolgármester: A személyi feltételek fontosságára hívja fel a figyelmet.

Dr. Antal László képviselő: Fontolóra kell venni az idősök klubjának áthelyezését az új IKSZT épületbe.

A napirendi ponthoz több kérdés hozzászólás nem hangzott el.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

59/2013. (IV. 30.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Integrált Községi és Szolgáltatási Tér nyitva tartását naponta 10-18óra között, havonta 1 alkalommal, minden 3. péntek 10-21 óra között határozza meg. A nyitva tartást a település elérhetőségein közzé kell tenni. Felkéri a polgármestert gondoskodjon az IKSZT nyitva tartásának kihirdetetéséről, biztosítsa a megvalósításhoz szükséges személyi feltételeket. A megvalósulás rendjéről a soron következő testületi ülésen nyújtson tájékoztatást.

2./ A képviselő-testület elfogadja az IKSZT működtetésére vonatkozó előírások alapján kidolgozott az „IKSZT működtetési keretrendszer” megnevezésű dokumentumban foglaltakat. Felkéri a polgármestert, gondoskodjon az IKSZT szabályszerű működéséhez a feltételek rendelkezésre állásáról, a megvalósulásról tájékoztassa a testületet.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

A képviselő-testület áttér a zárt ülés napirendjére.

Sztányi Tibor
polgármester



Gyura Tiborné
jegyző

Kaposfő község Önkormányzat Képviselő-testülete
9/2013. (V. 2.) önkormányzati rendelete
a 2012. évi zárszámadásról

Kaposfő község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a. és (1) f. bekezdésében, a helyi önkormányzatról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §. (1) bekezdésében biztosított jogkörénél fogva, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 91. § (1) valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. (továbbiakban Áht) 91. § meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeiről szóló 249/2000. (XII.24) Korm. rendelet 10.§.(7), és 11.§.(1) bekezdésében foglaltak szerint a következőket rendeli el

1.§

A rendelet hatálya

(1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok, körjegyzőség) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2.§

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1)Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2011. évben teljesített költségvetési kiadások főösszegét:

389 488 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,

361 232 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással

állapítja meg.

Ezen belül:

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| • a működési célú bevételt | 342 824 eFt-ban |
| ebből: | |
| - intézményi működési bevétel | 101 879 eFt-ban |
| - Támogatás és támogat. ért. bevétel | 240 945 eFt-ban |
| • a működési célú kiadásokat | 271 256 eFt-ban |
| ebből: | |

- a személyi juttatások kiadásait	100 282 eFt-ban
- a munkaadókat terhelő járulékokat	16 602 eFt-ban
- a dologi kiadásokat	79 868 eFt-ban
- a speciális célú támogatásokat	74 504 eFt-ban
• a felhalmozási célú bevételt	26 517 eFt-ban
- saját bevétel	2 923 eFt-ban
- támogatás	23 594 eFt-ban
• a felhalmozási célú kiadást ebből:	89 976 eFt-ban
- a beruházások összegét	35 916 eFt-ban
- Felújítás	53 182 eFt-ban
• finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei	20 147 eFt-ban
- működési célú	20 147 eFt-ban
• finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	3 096 eFt-ban
- felhalmozási célú	3 096 eFt-ban

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását összesített önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait közgazdasági tagolásban a rendelet 1. melléklete alapján fogadja el a Képviselő-testület.

(3) Az Önkormányzat költségvetési szervének 2012. évi bevételeit és kiadásait valamint a Kőrmegyei Önkormányzat bevételei-kiadásai előirányzatának teljesítését a 2. melléklet hagyja jóvá.

(4) A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célonkénti alakulását éves bontásban a 3. melléklet fogadja el.

(5) A képviselő-testület az Önkormányzat kiadásait és bevételeit tevékenységenként a 17. melléklet szerint fogadja el.

3.§

A költségvetés részletezése

(1) Az önkormányzat 2012. évi saját bevételeinek számbavételét az adósságot keletkeztető ügyletek fedezeteként a 4. melléklet részletezi.

(2) Az önkormányzat 2012. évet terhelő adósságot keletkeztető ügyleteit, és az abból eredő adósságállományát az 5. melléklet tartalmazza.

(3) A normatív hozzájárulásokkal elszámolást jogcímenként a Képviselő-testület a 6. melléklet alapján hagyja jóvá.

(4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások célonkénti megvalósulását a 7. melléklet szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások célonkénti teljesítését a 8. melléklet szerint fogadja el.

(6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) Az átadott pénzeszközöket, közvetlen támogatásokat a 10. melléklet szerint fogadja el.

(8) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok pénzforgalmi mérlegét önkormányzati szinten a 11. melléklet tartalmazza.

(9) A 2012. évi pénzeszközváltozás a 12. melléklet szerint alakul.

4.§

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi módosított pénzmaradványát 20.147 ezer forintban hagyja jóvá, a maradvány képződésének levezetését a 13. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat jegyzője gondoskodik a pénzmaradvány a 2013. évi előirányzatokon és a számviteli nyilvántartásokon történő átvezetéséről.

5.§

(1) Az éves létszámot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervként a 14. melléklet szerint fogadja el.

6.§

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonát, eszközeinek és forrásainak könyvviteli mérlegét, a vagyonváltozás bemutatásával a 15. melléklet szerint, a mérleg főösszegét ezer forintban hagyja jóvá.

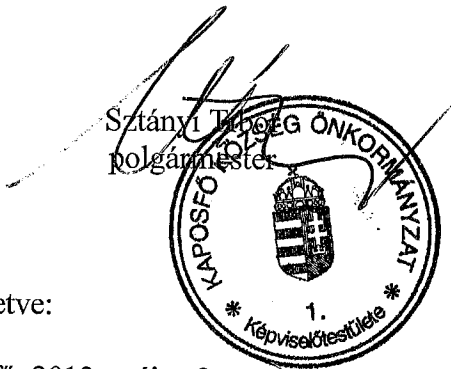
(3) A képviselő-testület az Önkormányzat vagyonkimutatását a 16. melléklet szerint fogadja el.

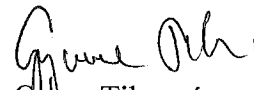
7.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

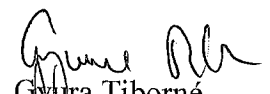
Kihirdetve:

Kaposfő, 2013. május 2.




Gyura Tiborné
jegyző




Gyura Tiborné
jegyző

Önkormányzat

bevételi és kiadási előirányzatai jogcímenként

(eFt)

B E V É T E L E K

Eredeti ei. Mód. ei.

Teljesítés

Intézményi működési bevételek	89 578	104 930	101 879
Önkormányzat sajátos műk. bev.	84 628	96 385	96 143
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	40 889	80 460	23 594
Önkormányzat sajátos felhalm. bev.	14 430	16 334	2 923
Támogatások, kieg., átvett pénzeszközök	169 321	132 340	168 198
felügyeleti szerv támogatása			
Hitelek, értékpapírok, bevételei	25 504	23 092	-
Függő, átfutó bevételétel	-	-	- 1 290
B E V É T E L E K ÖSSZESEN	384 779	425 765	388 198

K I A D Á S O K

Eredeti ei. Mód. ei.

Teljesítés

Személyi juttatások	36 696	71 916	68 461
Munkadókat terhelő járulék	11 222	22 267	15 972
Dologi és egyéb folyó kiadások	39 796	75 530	72 683
Végleges pü.eszk.átadás egyéb tám	69 300	36 647	25 791
Támogatás értékű kiadások	10 747	32 421	32 914
Felújítás	96 190	95 440	36 112
Beruházás	-	5 060	5 059
Felhalmozási célú pénz eszk. átadás	-	-	740
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	41 827	48 674	48 993
KIADÁSOK összesen:	305 778	387 955	306 725

Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai

(eFt)

Működési bevételek	Eredeti ei	Mód. ei.	Teljesítés
Intézményi működési bevételek	4 950	8 545	5 736
Önkormányzat sajátos műk. bev. /közhatalmi/	84 628	96 385	96 143
Támogatások, kieg., átvett pénzeszközök	169 321	132 340	168 198
Önkormányzat költségvetési támogatása	24 648	48 200	72 747
Pénzforgalom nélküli bevétel	20 409	20 409	20 147
Finanszírozási bevételek	25 504	23 092	
Működési bevételek összesen	329 460	328 971	362 971

Működési kiadások			
Személyi juttatások	111 743	114 154	100 282
Munkadókat terhelő járulék	18 761	18 926	16 602
Dologi és egyéb folyó kiadások	71 431	85 740	79 868
Végleges pü.eszk.átadás egyéb tám	19 817	23 009	23 252
Támogatás értékű kiadások	54 590	54 940	51 196
Tervezett tartalék	338	20 417	
Támogatási kölcsön			56
Finanszírozási kiadások	3 096	3 096	
Működési kiadások összesen	279 776	320 282	271 256

Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	40 889	80 460	23 594
Önkormányzat sajátos felhalm. bev.	14 430	16 334	2 923
Felhalmozási bevételek összesen	55 319	96 794	26 517

Felhalmozási Kiadások	Eredeti ei	Mód. ei.	Teljesítés
Felújítás	61 049	61 319	53 182
Beruházás	43 954	44 164	35 916
Felhalmozási célú pénzeszköz átadás			878
Felhalmozási kiadások összesen:	105 003	105 483	89 976

Körjegyzőség bevétel- kiadás előirányzat teljesítés

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Bevétel összesen	34.190	34.782	31.214
Működési költségvetés támogatás	34.190	34.540	31.067
Működési célú pénzeszköz átvétel	0	242	242
Függő átfutó bevétel			-95
Kiadás összesen	34.190	34.782	31.276
Személyi jellegű kiadás	20.397	23.964	23.438
Munkaadót terhelő járulék	6.334	5.828	5.737
Dologi kiadás	7.229	4.760	3.540
Felhalmozási kiad.	230	230	0
Függő átfutó kiadás			-1439

Több éves kihatással járó feladatok

ezer Ft

Feladat megnevezése	Összes kiadás	2011. évi telj.	2012	2013	2014
Feladat					
IKSZT / MVH 1117076425	72 690	5 395	52 786	13 892	1935
TÁMOP 3.3.7	57 720	1 527	18 675	21 348	16 170
Összesen	130 410	6 922	71 461	35 240	18 105

**Önkormányzat saját bevételeinek számbavétele
az adósságot keletkeztető ügyletekhez**

ezer Ft-ban

	BEVÉTELEK	2011	2012	2013
1	Helyi adóból származó bevételek	24 764	32 482	29 008
2	Vagyon értékesítés	400	-	-
3	Vagyon hasznosítás (bérbeadás)	5 511	1 064	4 000
4	Bírság, pótlék	685	500	380
	ÖSSZESEN	31 360	34 046	33 388
	335/2011(XII.30.) Korm. Rendelet szerint e saját bevételek 50%-áig köthet adósságot keletkeztető ügyletet	15 635	17 023	16 694

Adósságot keletkeztető ügyletek

	eFt				
	2011	2012	2013	2014	2015
Faluközpont felújítás	3 098	3 096	-	-	-

6. melléklet - A normatív hozzájárulások elszámolása és a mutatószámok, feladatmutatók alakulása												
#	Megnevezés	Összesen		1010001 Telep		1030001		1030002		1050001 Lakott		1100001 Pénzbeli szociális juttatások lak. szám szerint
		lakosságszám szerint		Önkorm.k.üzem. (gazd., sport. és kul. fel. lakosságszám szerint)		Környegvédelem műk. alap hozzájárulás		Környegvédelem műk. ösztönző hozzájárulás két község, legalább 1.000 lakossal		Kultúreltel kapcsolatos feladatok lak. szám szerint		
01	Költségvetési törvény alapján feladatátvitellel/feladatátadással korrigált mutatószám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Költségvetési törvény alapján feladatátvitellel/feladatátadással korrigált mutatószám	1 752	1 701	1 701	12	3 042 360	12	2 076 000	27	70 524	0	0
03	Évközi változás - ápr.30. - mutatószám	20 645 871	4 710 069	0	0	0	0	0	0	0	0	10 746 918
04	Évközi változás - ápr.30. - mutatószám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Évközi változás - ápr.30. - mutatószám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Évközi változás - júl.31. - mutatószám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Évközi változás - júl.31. - mutatószám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Évközi változás - okt.15. - mutatószám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Évközi változás - okt.15. - mutatószám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Tényleges mutatószám	1 752	1 701	1 701	12	3 042 360	12	2 076 000	27	70 524	0	0
11	Tényleges állami hozzájárulás	20 645 871	4 710 069	0	0	0	0	0	0	0	0	10 746 918
12	Évrégi eltérés - dec.31. - mutatószám (12=10-2-4-6-8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Évrégi eltérés - dec.31. - mutatószám (13=11-3-5-7-9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Központosított előirányzatok és enyéb kötött felhasználási támogatások elszámolása									
#	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg		Az önkormányzat, többségi kistérségi társulás által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg		Az önkormányzat, többségi kistérségi társulás által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg		Eltérés (4+5)-3	
		3	4	5	6	3	4	5	6
09	Önkormányzatok és jogi személyiségű társulásaik európai uniós fejlesztési pályázatainak saját forrás	958	958	958	0	0	0	0	0
22	Kiegészítések támogatása	958	958	958	0	0	0	0	0
23	Központosított előirányzatok összesen: (01+...+21)	22 777	22 777	22 777	0	0	0	0	0
32	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	591	591	591	0	0	0	0	0
32	A költségvetési szerveknek felajánlottak 2011. évi kompenzációja	591	591	591	0	0	0	0	0

Kaposfő Önkormányzat beruházási kiadásai

	eFt
Gép-berendezés beszerzés/Kommunális/	21425
Jármű beszerzés	13848
Számítógép beszerzés	400
Bútor beszerzés	243
Beruházás összesen:	35916

Kaposfő önkormányzat felújítási kiadásai

	eFt
Ikszt felújítás	52786
<i>Református temető villamos hálózat</i>	269
Ingatlan felújítás	127

Megnevezés		Bevétel				Kiadás			Saját erő	
		Támogatás összesen	2011. évi telj.	2012. évi. Tám	További évek támogatása	2011. évi kiadás	2012. évi kiadás	További években	2011. évi	2012. évi
TÁMOP 3.3.7 visszaigénylés		57 720	20 202	2 994	34 524	1 528	18 674	37 518		
IKSZT - Kultúrház felújítás		63 772		21 117	42 655	5 395	52 786	14 509	5 395	3 523
Összesen		125 736	20 202	24 111	78 079	6 923	71 460	52 027	5 395	3 523

Közvetett és közvetlen támogatások

Gépjárműadó	<i>eFt</i>
Mentesség	240
Kedvezmény	360
Magánszemélyek kommunális adója	
Önkormányzati rendelet szerint	150
Közvetlen támogatás	
Szemétszállítás	10 245

11. melléklet
Kaposfő Község Önkormányzat költségvetési mérlege
2012. évre

e Ft		
Sor- szám	Megnevezés	2012.évi teljesítés
	BEVÉTELEK	
	Működési bevételek	342 824
I.	Intézményi működési bevételek	101 879
II.	Támogatások	72 747
III.	Támogatásértékű bevételek	168 198
IV.	Likvid hitel	0
V.	Pénzforgalom nélküli bevétel	20 147
	Felhalmozási bevételek	26517
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	389 488
	KIADÁSOK	
	Működési kiadások	271 256
I.	Személyi juttatások	100 282
II.	Munkaadót terhelő járulékok	16 602
III.	Dologi kiadások	79 868
IV.	Pénzeszköz átadás	31 067
V.	Támogatás értékű kiadások	43 447
VI.	Finanszírozási kiadások	0
	Felhalmozási kiadások	89 976
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	361 232

#	12. melléklet - Pénzeszköz változás	Összeg
1	Megnevezés	3
01	Pénzkészlet tárgyidő.elején-Ft költség. bankszámlák egyenlege (Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)	6 602
02	Pénzkészlet tárgyidő.elején-Devizabetét számlák egyenlege	0
03	Pénzkészlet tárgyidő.elején-Forintpénztár, betétk. egyenlege	13
04	Pénzkészlet tárgyidő.elején-Valutapénztárak egyenlege	0
05	Pénzkészlet tárgyidő.elején- ÖSSZESEN (01+02+03+04)	6 615
06	Bevételek (+)	320 156
07	Kiadások (-)	306 725
08	Pénzkészlet tárgyidő.végén-Ft. költség. bankszámlák egyenlege (Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)	19 957
09	Pénzkészlet tárgyidő.végén-Devizabetét számlák egyenlege	0
10	Pénzkészlet tárgyidő.végén-Forintpénztár, betétk. egyenlege	89
11	Pénzkészlet tárgyidő.végén-Valutapénztárak egyenlege	0
12	Pénzkészlet tárgyidő.végén- ÖSSZESEN(08+...+11=05+06-07)	20 046

13. melléklet - pénzmaradvány			
#	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
1	2	3	4
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	6 602	19 957
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	13	89
04	A. Záró pénzkészlet (1+2+3)	6 615	20 046
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	21 424	0
07	B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)	-21 424	0
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	133	133
09	- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	998	1 317
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	1 131	1 450
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	102	836
13	- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	507	507
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	6	6
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	615	1 349
16	C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)	516	101
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)	0	0
20	E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)	0	0
21	F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)	-14 293	20 147
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	0
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0
26	G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)	0	0
27	H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)	0	0
28	I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G±H)	0	0
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	-14 293	20 147
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	J. Módosított pénzmaradvány (I±14±15)	0	0
32	A J. sorból:	-14 293	20 147
33	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
34	17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	-14 293	20 147
35	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	0
36	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	0	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

14. melléklet
Önkormányzat 2012. évi létszáma

Az Önkormányzat 2012. évi létszáma tevékenység szerint

Önkormányzat	Közalkalmazott teljes munkaidős	3 fő
	Közalkalmazott teljes munkaidős	6 fő

Közfoglalkoztatottak 2012. évi létszáma

Közfoglalkoztatottak létszáma 2011. évre	120 fő
--	--------

Körjegyzőség	Köztisztviselő	7 fő
--------------	----------------	------

15. melléklet - Mérleg			
#	Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
1	2	3	4
ESZKÖZÖK			
01	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke (1111,1121)	0	0
02	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke (1112,1122)	0	0
03	3. Vagyoni értékű jogok (1113,1123)	0	0
04	4. Szellemi termékek (1114,1124)	5 444	3 434
05	5. Immateriális javakra adott előlegek (1181,1182)	0	0
06	6. Immateriális javak értékhelyesbítése (119)	0	0
07	I. Immateriális javak összesen (01+...+06)	5 444	3 434
08	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (121,122-ből)	602 957	624 844
09	2. Gépek, berendezések és felszerelések (1311,1312-ből)	3 449	5 987
10	3. Járművek (1321,1322-ből)	0	0
11	4. Tenyészállatok (141,142-ből)	0	0
12	5. Beruházások, felújítások (1227,127,13127,1317,132227,132237,1327,14227,14237,147)	0	0
13	6. Beruházásra adott előlegek (128,1318,1328,148,1598,1599)	0	0
14	7. Állami készletek, tartalékok (1591,1592)	0	0
15	8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (129,1319,1329,149)	0	0
16	II. Tárgyi eszközök összesen (08+...+15)	606 406	630 831
17	1. Tartós részesedés (171., 1751.)	0	0
18	Ebből - tartós társulási részesedés (17113,175113,175123,175133)	0	0
19	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (172-174,1752)	0	0
20	3. Tartósan adott kölcsön (191-194-ből,1981-ből)	0	0
21	4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178)	0	0
22	5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (195-ből,1982-ből)	0	0
23	6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (179)	0	0
24	III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (17+19+...+23)	0	0
25	1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök (161,162)	5 151	5 136
26	2. Koncesszióba adott eszközök (163,164)	441	0
27	3. Vagyonkezelésbe adott eszközök (167,168)	0	0
28	4. Vagyonkezelésbe vett eszközök (165,166)	0	0
29	5. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök értékhelyesbítése (169.)	0	0
30	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (25+...+29)	5 592	5 136
31	A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (07+16+24+30)	617 442	639 401
32	1. Anyagok (21., 241.)	0	0
33	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek (253,263)	0	0
34	3. Növendék-, hízó és egyéb állatok (252,262)	0	0
35	4. Késztermékek (251,261)	0	0
36	5/a Áruk, betétdíjas göngyölegek, közvetített szolgáltatások (22., 231., 232., 234., 242., 243., 244. 246.)	0	0
37	5/b Követelés fejében átvett eszközök, készletek (233., 245.)	0	0
38	I. Készletek összesen (32+...+37)	0	0
39	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők) (282., 283., 284., 2882., 2883., 2884.)	0	0
40	2. Adósok (281,2881)	6 696	6 134

41	3. Rövid lejáratú kölcsönök(27,278)	0	0
42	4. Egyéb követelések (285-287., 2885-2887., 19-ből)	0	1 301
43	Ebből: - tartósan adott kölcsönökből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részletek (191-194-ből, 1981-ből)	0	0
44	- egyéb hosszú lejáratú követelésekből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részletek (195-ből, 1982-ből)	0	0
45	- nemzetközi támogatási programok miatti követelések (2874.)	0	0
46	- támogatási program előlegek (2871.)	0	0
47	- előfinanszírozás miatti követelések (2876.)	0	0
48	- támogatási programok szabálytalan kifizetése miatti követelés (2872)	0	0
49	- garancia- és kezességvállalásból származó követelések(2873)	0	0
50	II. Követelések összesen (39+...+42)	6 696	7 435
51	1. Forgatási célú részesedés (2951,298-ból)	0	0
52	1/a Forgatási célú részesedés bekerülési (könyv szerinti) értéke (2951.)	0	0
53	1/b Forgatási célú részesedés elszámolt értékvesztése (2982.)	0	0
54	2. Forgatási célú hitelviszony megtestesítő értékpapírok (2911,2921,2931,2941,298-ból)	0	0
55	2/a Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír bekerülési (könyv szerinti) értéke (2911., 2921., 2931., 2941.)	0	0
56	2/b Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír elszámolt értékvesztése (2981.)	0	0
57	III. Értékpapírok összesen (51+54)	0	0
58	1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (31)	13	89
59	2. Költségvetési pénzforgalmi számlák (32)	6 602	19 957
60	3. Elszámolási számlák (33-34)	0	0
61	4. Idegen pénzeszközök (35-36)	0	85
62	IV. Pénzeszközök összesen (57+...+60)	6 615	20 131
63	1. Költségvetési aktív függő elszámolások (391)	133	133
64	2. Költségvetési aktív átfutó elszámolások (392,395,396,398)	998	1 317
65	3. Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások (394)	0	0
66	4. Költségvetésen kívüli aktív pénzügyi elszámolások (399)	0	0
67	V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen (63+...+66)	1 131	1 450
68	B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (38+50+57+62+67)	14 442	29 016
69	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (31+68)	631 884	668 417
FORRÁSOK			
70	1. Kezelésbe vett eszközök tartós tőkéje (4111.)	0	0
71	2. Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje (4112.)	574 714	574 714
72	I. Tartós tőke (70+71)	574 714	574 714
73	1. Kezelésbe vett eszközök tőkeváltozása (412.)	0	0
74	2. Saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása (413.)	7 451	48 929
75	II. Tőkeváltozások (73+74)	7 451	48 929
76	1. Kezelésbe vett eszközök értékelési tartaléka (4171.)	0	0
77	2. Saját tulajdonban lévő eszközök értékelési tartaléka (4172.)	0	0
78	III. Értékelési tartalék (76+77)	0	0
79	D) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (72+75+78)	582 165	623 643
80	1. Költségvetési tartalék elszámolása (4211., 4214.) (81+82)	-14 293	20 147
81	Ebből: - tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása (4211.)	-14 293	20 147
82	- előző év(ek) költségvetési tartalékának elszámolása (4214)	0	0
83	2. Költségvetési pénzmaradvány (4212)	0	0
84	3. Költségvetési kiadási megtakarítás (425.)	0	0
85	4. Költségvetési bevételi lemaradás (426.)	0	0
86	5. Előirányzat-maradvány (424.)	0	0

87 I. Költségvetési tartalékok összesen (80+83+...+86)	-14 293	20 147
88 1. Vállalkozási tartalék elszámolása (4221., 4224.) (89+90)	0	0
89 Ebből: - tárgyévi vállalkozási tartalék elszámolása (4221.)	0	0
90 - előző év(ek) vállalkozási tartalékának elszámolása(4224.)	0	0
91 2. Vállalkozási maradvány (4222., 4223.)	0	0
92 3. Vállalkozási kiadási megtakarítás (427.)	0	0
93 4. Vállalkozási bevételi lemaradás (428.)	0	0
94 II. Vállalkozási tartalékok összesen (88+91+92+93)	0	0
95 E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN (87+94)	-14 293	20 147
96 1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök (43512.,43612.)	0	0
97 2. Tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból (434112,4341122)	0	0
98 3. Tartozások működési célú kötvénykibocsátásból (434122,4341222)	0	0
99 4. Beruházási és fejlesztési hitelek (431112.,432112.,43312.)	15 482	9 288
100 5. Működési célú hosszú lejáratú hitelek (431122.,432122.)	0	0
101 6. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek (438-ból)	0	0
102 I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen (96+...+101)	15 482	9 288
103 1. Rövid lejáratú kölcsönök (4531., 4541.)	0	0
104 2. Rövid lejáratú hitelek (4511., 4521., 4551.,4561., 4571.)	45 576	3 621
105 2/a Ebből: likvid hitelek és rövid lejáratú működési célú kötvénykibocsátások (4551., 4561., 4571.)	21 424	0
106 3. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók) (441-443.) (107+108)	0	2 210
107 Ebből: - tárgyévi költségvetést terhelő szállítói kötelezettségek	0	2 210
108 - tárgyévet követő évet terhelő szállítói kötelezettségek	0	0
109 4. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (43-ból, 444., 445., 446., 447., 449.) (110+...+127)	2 339	8 074
110 Ebből: - váltótartozások (444.)	0	0
111 - munkavállalókkal szembeni különféle kötelezettségek (445.)	0	0
112 - költségvetéssel szembeni kötelezettségek (446.)	12	23
113 - helyi adó túlfizetése miatti kötelezettségek (4472.)	1 811	1 983
114 - nemzetközi támogatási programok miatti kötelezettségek (4494.)	0	0
115 - támogatási program előlege miatti kötelezettség (4491.)	0	0
116 - előfinanszírozás miatti kötelezettségek (4495.)	0	0
117 - szabálytalan kifizetések miatti kötelezettségek (4492.)	0	0
118 - garancia és kezességvállalásból származó kötelezettségek (4493.)	0	0
119 - hosszú lejáratra kapott kölcsönök következő évet terhelő törlesztő részletei (43511., 43611.)	0	0
120 - felhalmozási célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (4341111., 4341121)	0	0
121 - működési célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (4341211., 4341221.)	0	0
122 - beruházási, fejlesztési hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (431111., 432111., 43311.)	0	3 096
123 - működési célú hosszú lejáratú hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (431121., 432121.)	0	0
124 - egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek következő évet terhelő törlesztő részletei (438-ból)	0	0
125 - tárgyévi költségvetést terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (44992.)	516	2 972
126 - a tárgyévet követő évet terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (44993.)	0	0
127 - egyéb különféle kötelezettségek (44991.)	0	0

128 II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen (103+104+106+109)	47 915	13 905
129 1. Költségvetési passzív függő elszámolások (481.)	102	836
130 2. Költségvetési passzív átfutó elszámolások (482.,485.,486.)	507	507
131 3. Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások (483-484.)	6	6
132 4. Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások (488)	0	85
133 Ebből: - Költségvetésen kívüli letéti elszámolások (488-ból)	0	0
134 - Nemzetközi támogatási programok deviza elszámolása (488-ból)	0	0
135 III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen (129+...+132)	615	1 434
136 F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (102+128+135)	64 012	24 627
137 FORRÁSOK ÖSSZESEN (79+95+136)	631 884	668 417

16. melléklet - vagyonkimutatás											
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	4. oszlopból: ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések és felszerelések	Járművek	Tenyészállatok	állami készletek, tartalékok	Üzemeltetésre átadott, koncesszióba, vagyoni kezelésbe adott illetve vett eszközök	10. oszlopból: Üzemeltetésre átadott ingatlanok	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01	Tárgyévi nyitó állomány (Előző évi záró állomány)	13 674	706 801	0	39 017	640	0	0	10 945	9 553	771 077
02	Bruttó növekedés - Beszerzés, létesítés	0	0	0	3 933	0	0	0	0	0	3 933
03	Bruttó növekedés - Felújítás	0	28 949	0	0	0	0	0	0	0	28 949
04	Bruttó növekedés - Beszerzés, felújítás előzetesen felszámított ÁFA-ja	0	7 162	0	983	0	0	0	0	0	8 145
05	Bruttó növekedés - Tárgyévi pénzforgalmi növekedések összesen (02+03+04)	0	36 111	0	4 916	0	0	0	0	0	41 027
06	Bruttó növekedés - Saját kivitelezéső beruházás (felújítás) aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Bruttó növekedés - Előző év(ek) beruházásából aktivált érték	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Bruttó növekedés - Térítésmentes átvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Bruttó növekedés - Alapítás, átszervezés miatti átvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Bruttó növekedés - Egyéb növekedés	0	0	0	0	0	0	0	7 080	0	7 080
11	Bruttó növekedés - Tárgyévi pénzforgalom nélküli növekedések összesen (06+...+10)	0	0	0	0	0	0	0	7 080	0	7 080
12	Bruttó növekedés - Összes növekedés (05+11)	0	36 111	0	4 916	0	0	0	7 080	0	48 107
13	Bruttó csökkenés - Értékesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Bruttó csökkenés - 02-04-ből nem aktivált beruházás, felújítás és ÁFA összege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Bruttó csökkenés - 02-04-ből a beruházási előleg összege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Bruttó csökkenés - Selejtezés, megsemmisítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Bruttó csökkenés - Térítésmentes átadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Bruttó csökkenés - Alapítás, átszervezés miatti átadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Bruttó csökkenés - Egyéb csökkenés	1 640	14	0	7 012	0	0	0	0	0	8 666
20	Bruttó csökkenés - Összes csökkenés (13+...+19)	1 640	14	0	7 012	0	0	0	0	0	8 666
21	Bruttó érték összesen (01+12-20)	12 034	742 898	0	36 921	640	0	0	18 025	9 553	810 518
22	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	8 230	103 844	0	35 568	640	0	0	5 353	4 666	153 635
23	Terv szerinti értékcsökkenés állományának Növekedése	414	14 210	0	2 406	0	0	0	7 536	278	24 566
24	Terv szerinti értékcsökkenés állományának Csökkenése	44	0	0	7 040	0	0	0	0	0	7 084
25	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (22+23-24)	8 600	118 054	0	30 934	640	0	0	12 889	4 944	171 117
26	Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Terven felüli értékcsökkenés állományának Növekedése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Terven felüli értékcsökkenés állományának Csökkenése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Terven felüli értékcsökkenés visszalírása (27 sorból)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Terven felüli értékcsökkenés záró állománya (26+27-28)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Értékcsökkenés összesen (25+30)	8 600	118 054	0	30 934	640	0	0	12 889	4 944	171 117
32	Eszközök nettó értéke (21-31)	3 434	624 844	0	5 987	0	0	0	5 136	4 609	639 401
33	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	8 181	0	0	25 219	640	0	0	0	0	34 040

PCL XL error

Subsystem: KERNEL
Error: IllegalOperatorSequence
Operator: SetPageScale
Position: 5225

Jelenléti ív

Kaposfő

2013. április 30.

Képviselő-testületi ülés

Sztányi Tibor polgármester

Varga Tibor alpolgármester

Dr. Antal László képviselő

Kristóf Csaba képviselő

Székely Attila képviselő

Szabó Jánosné képviselő

Benedek László képviselő

Gyura Tiborné jegyző

Balogh Csaba jegyzőkönyvvezető

PIAFFUE' IARUA TEATA

GEISZT ISTODUVE

VAJAI COIKKA

P. C. Balogh Csaba

Gyura Tiborné

Vajai Csilla

Lekérdezés időpontja.....: 2013/04/30 16:20:08

11743002-15397603	KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNY	580 819,00 HUF
11743002-15397603-02820000	KAPOSFŐ MAGÁNSZEM. KOMMU	106 404,00 HUF
11743002-15397603-02990000	KAPOSFŐ VÁLLALKOZÓK KOMM	0,00 HUF
11743002-15397603-03470000	KAPOSFŐ ELJÁRÁSI ILLETÉK	3 000,00 HUF
11743002-15397603-03540000	KAPOSFŐ IPARÜZÉSI ADÓ BE	14 265,00 HUF
11743002-15397603-03610000	KAPOSFŐ BÍRSÁG SZÁMLA	3 500,00 HUF
11743002-15397603-03780000	KAPOSFŐ KÉSEDELMI PÓTLÉK	11 665,00 HUF
11743002-15397603-05120000	KAPOSFŐ ÁLLAMI HOZZÁJÁRU	1 040 375,00 HUF
11743002-15397603-06530000	KAPOSFŐ LETÉTI SZÁMLA	2 844 872,00 HUF
11743002-15397603-08660000	KAPOSFŐ TERMŐFÖLD BÉRBEA	0,00 HUF
11743002-15397603-08800000	KAPOSFŐ EGYÉB BEVÉTELEK	5 000,00 HUF
11743002-15397603-08970000	KAPOSFŐ GÉPJÁRMŰADÓ BESZ	277 446,00 HUF
11743002-15397603-10030008	KAPOSFŐ DDOP-5.1.5/C-09-	0,00 HUF
11743002-15397603-10040007	KAPOSFŐ TÁMOP-3.3.7-09/1	3 971 372,00 HUF
11743002-15397603-10050006	KAPOSFŐ START KÖZMUNKAPR	11 642 623,00 HUF
11743002-15397603-10060005	KAPOSFŐ TIOP-1.2.5-12/1-	415 499,00 HUF
11769006-00151577	KAPOSFŐ SAJÁT MUNKABÉR E	-927 554,00 HUF
11769006-00151591	KAPOSFŐ KÜLSŐ MUNKABÉR E	-3 724 956,00 HUF



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyintéző: Balogh Csaba

Meghívó

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2013. április 30.-án 17.00 órakor

Kaposfő Községház Tanácskozó termében, Kaposfő Kossuth Lajos u. 221.

képviselő-testületi ülést tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Napirend

- 1./ Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.**
Előadó: Sztányi Tibor polgármester
- 2./ Előterjesztés a Szociális Alapszolgáltatási Központ Kaposmérői szakmai munkájáról, szakmai program végrehajtásának értékeléséről.**
Előadó: Sztányi Tibor polgármester
- 3./ Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.**
Előadó: Sztányi Tibor polgármester
- 4./ Előterjesztés Kaposfő-Kisasszond községek körjegyzőségének 2012. évi zárszámadásáról.**
Előadó: Gyura Tiborné jegyző
- 5./ Előterjesztés a 2012. évi zárszámadásról szóló rendelet tervezetről.**
Előadó: Sztányi Tibor polgármester
- 6./ Előterjesztés a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszüntetéséről.**
Előadó: Sztányi Tibor polgármester
- 7./ Előterjesztés a Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagiskolájába 2013/2014 tanévre beiratkozott tanulók tankönyv támogatásáról.**
Előadó: Sztányi Tibor polgármester
- 8./ Előterjesztés a lift karbantartásával kapcsolatos árajánlatokról**
Előadó: Sztányi Tibor polgármester

9./ Előterjesztés „Legjobb Önkormányzati Gyakorlat” pályázat benyújtásáról (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

10./ Előterjesztés Szociális Szövetkezet létrehozásáról (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

11./ Előterjesztés földhasználati megállapodásokról (a megállapodások és szerződések tervezetek később kerülnek kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

12./ Előterjesztés térfigyelő kamera beszerzési pályázatról (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

13./ Tájékoztató LEADER programon belüli pályázatok előkészítéséről és benyújtásáról (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kérdések, interpellációk

Zárt Ülés napirendje

14./ Előterjesztés Zóka Sándor munkáltatói döntésen alapuló illetmény kiegészítéséről.

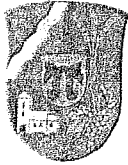
Előadó: Sztányi Tibor polgármester

15./ Előterjesztés Puskás Ferenc és Nagy Mónika Diána bérkülönbözet kiegészítéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. április 26.

Sztányi Tibor sk
polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 30.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

A 33/2013 (III. 18.) képviselő-testületi határozat a vagyongazdálkodási terv a Somogy Megyei Kormányhivatal Törvényességi Főosztályának megküldésre került.

A 36/2013 (III. 26.) képviselő-testületi határozat alapján Papp Mária Zsuzsanna közalkalmazotti jogviszonya megszüntetésre került.

A 37/2013 (III. 26.) képviselő-testületi határozat alapján Hantal Ferencné köztemetés ügyében az ügyintézés folyamatban van.

A 41/2013 (III. 26.) képviselő-testületi határozat alapján a 2013. évi közbeszerzési terv közzététele megtörtént.

A 42/2013 (III. 26.) képviselő-testületi határozat alapján a munka- és tűzvédelmi feladok, érintésvédelmi feladatok ellátására kötendő megbízási szerződés aláírása megtörtént.

A 44/2013 (III. 26.) képviselő-testületi határozat alapján a fakitermelési szerződés aláírása megtörtént.

A két ülés között a településfejlesztéssel kapcsolatos polgármesteri tájékoztatóban szereplő ügyek kapcsán folytattam tárgyalásokat.

A településfejlesztéssel kapcsolatos polgármesteri tájékoztatót az előterjesztéshez mellékelem.

A Szociális és Művelődési Bizottság a következő döntéseket hozta átruházott hatáskörben:

- *átmeneti segély pénzbeli:* 9 döntés, megállapító, 50.000.- Forint értékben.
- *átmeneti segély – tűzifa támogatás:* 3 döntés, megállapító
- *szociális kölcsön:* 1 döntés megállapítás
- *ápolási díj:* 5 döntés, 1 megszüntető, 4 elhalasztás

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

2./ A képviselő-testület 2013.03.20-2013.04.23 időszakra vonatkozó településfejlesztési tájékoztatót elfogadja, és felkéri a polgármestert, gondoskodjon a folyamatos tevékenység ellátásról, az eredményekről a soron következő Testületi ülésen nyújtson tájékoztatást.

Kaposfő, 2013. április 24.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Melléletek:

- Időszaki tájékoztató: településfejlesztés, pályázatok állapota 2013.03.20-2013.04.23 időszak

Időszaki tájékoztató: településfejlesztés, pályázatok állapota
2013.03.20-2013.04.23 időszak

Településfejlesztési céllal illeszkedő Pályázati lehetőség

1.) BM Önkormányzati támogatás 2013

Három célra lehet kérni támogatást, melyből 1 célra azonosítható be jogosult igénylés

Övodafejlesztés

- aggályos, most járt le az előző támogatás "kihordási" ideje
- benyújtani jelenleg Szenna ÖK. jogosult, vizsgálándó: pályázói akarat

Konyhafejlesztés

- épület infra és fűtése korszerűsítés támogatandó
- vizsgálándó: társulajdonosok pályázói akarat, saját erőbiztosítás

Sport infrastruktúrafejlesztés

- nincs Sportfejlesztési Koncepció, nincs jogosultság

Közbiztonság növelő fejlesztés

- jogosult
- igényelhető max. 10millió Ft
- cél meghatározás, műszaki elvárások rögzítése
- pályázat esetén kell: műszaki leírás, költségterv, fotó, rajz, árajánlat 3, KT döntés benyújtásról, saját forrás biztosításáról

A közbiztonság növelése témában a pályázat előkészítésre került. Önálló napirend.

2.) Szociális Szövetkezet létrehozása, működtetése, termelési, értékesítési és szolgáltatási tevékenységekre is.

Elérhető támogatás: 50.millió Ft, 100%-os támogatási mérték, foglalkoztatás fenntartási kötelezettség

Lehetséges kapcsolódás:

- a) konyha működtetésének bővítése zöldség és gyümölcs feldolgozással
- b) brikettáló üzem fejlesztése

Tárgyban egyeztető megbeszélés került kezdeményezésre. Eredménye alapján 2 szociális szövetkezet létrehozása előkészítés alatt.

3.) LEADER 2013-as kiírások, több témakörben lehetséges.

Önálló napirend

- 4.) Hadisírok és Hősi emlékművek felmérése (BM) a felmérés folyamatban. A kultúrház melletti hősi emlékmű és a Református temetőben lévő orosz katona sírja kerül lejelentésre. Remélt kimenet: költség hozzájárulás igénylési lehetőség áthelyezéshez, gondozáshoz.

Támogatással megvalósuló fejlesztések

IKSZT beruházási pályázat: Záró kifizetési kérelemhez kapcsolódóan a helyszíni ellenőrzés megtörtént. A feltárt eltérésekre hiánypótlás benyújtott. Vitatott tétel nagyság 150eFt, ahol a felmérési napló a helyszínen fellelhető anyagoktól eltérő adatot szolgáltat.

IKSZT működtetési támogatás: MVH, 6.500ezer forint. Felhasználás időtartama: 2013.02.01-2014.12.31. Felhasználás jogcíme: bér és járulékfinanszírozásra, utófinanszírozott támogatás, negyedéves elszámolási kötelezettséggel és támogatás igénylési lehetőséggel. Az I. negyedévre vonatkozó szakmai beszámoló elkészítésre és benyújtásra került.

IKSZT-könyvtár infrastruktúra fejlesztése (TIOP-125-12/1): pályázat 10millió Ft összegű támogatásban részesült. Szerződéskötés megtörtént. Támogatási előleg utalása megtörtént. A beszerzés szállítói finanszírozással történik. A megvalósítás folyamatban.

Az IKSZT beruházási támogatás feltétele, többek között a nyitva tartás, előírások szerinti meghatározása. A pályázati eljárás során vállalásra került a 7 napos nyitva tartás. Ennek megfelelően került előkészítésre az IKSZT nyitva tartási rend javaslata. Önálló napirend.

Települési esélyegyenlőségi program (TÁMPOP 337): megvalósítása folyamatban, arányosan teljesített. Megkezdődtek a nyelvi képzések és az ifjúsági csoportok közösség építése is elkezdődött. A program keretében, annak terhére 300eFt összegben irodabútor beszerzése történt meg. Elhelyezése a fejlesztési munkafelületen történt. A folyamatban lévő kifizetési kérelmet gátolja a szerződésmódosítási eljárás. A szükséges feloldó nyilatkozatok kiadására a kérelem többszörösen benyújtásra került.

Aktuális tevékenységek:

- 12 szakkör, minimum 12*12fő közösségi aktivitással
- logopédus iskolában és óvodában végzi szolgálatát
- pszichológus közreműködésével megkezdődött a fiatalok közösségi stratégiájának és programjának megalkotása. Aktív mag a sváb ifik köre. A fiatal közösséget Paládi Vincéné, Olga mentorálja. A további folyamatba is a település valamennyi fiatalja, közössége megszólításra kerül.
- nyelvi képzés német és angol nyelvterületen történik. Meghirdetés alatt a nyári nyelvi tanfolyam. Oktató Kristófné Kiss Emese és Szíjártóné Torma Irma. Szintmérő írása a nyári tanfolyamhoz 2013.04.29-én 14 órától. Dávidházi Tibor és Szíjártóné Torma Irma koordinálja a folyamatot.

- programok, aktivitások március 01-től, napjainkig, szakköri aktivitással:

- húsvéti játszóház/ foltvarrók, baba-mama, német, kézműves szakköri közösség tagjai
- Nagybőjtői rendezvények/ Községi Kórus szerepelt
- egész napos sport rendezvény/asztali tenisz szakkörök, a női torna szakkör fellépésével,
- Homokkomáromi vendégfellépés/ Községi kórus és a foltvarrók, valamint az ifjúsági gitáros közösség

Tevékenységek 2013.08.31-ig

- szakköri közösségek további működése
- Falunap (2013.05.25) tartásában szakköri közreműködés
 - baba-mama szakkör: színház szervezése óvodásoknak és előtti korosztálynak, előadói költségigény,

- kézműves szakkör: kézműves foglalkozás, iskolásoknak, anyagköltség igény
- ping-pong szakkörök: ping-pong program szervezése, tartása. Költség igény nincs.
- helyrajzi és akrobatikus szakkörök: helytörténeti akadályverseny szervezése, tartása a helyi iskolával együtt működve. Anyagköltség igény.
- női alakformáló torna szakkör: fellépés. Költségigény nincs.
- Községi Kórus, Református közösség (2), további települési programban vállalnak részt.

- Foltvarrók: kézműves foglalkozás. Anyagköltség igény.

- Német nemzetiségi szakkör: Anyagköltség igény.

A költség igények biztosíthatóak.

- Nyugdíjas közösség: házi tészta és sütemény sütése. Alapanyag igény. A kínálásban segítséget kérnek, kapnak.

- Ifjúsági közösség: testfestés. Anyagköltség igény.

Közreműködői közösségben, egységes megjelenéshez póló biztosítása. Felmérés folyamatban. Költsége biztosítható.

- nyári nyelvi képzések megszervezése, nyelvtanárokkal történik

- nyári tábor szervezése és tartása

- ifjúsági közösségi nap szervezése és tartása

Távlati többletfeladatok:

- ifjúsági program elkészítése, 2013.08.31-ig
- esélyegyenlőségi koncepció és program megalkotása, 2013.09.01-től kezdődően

Tény: Leszné Subicz Ibolya projektasszisztens, gyógykezelés alatt van. A feladatkörébe munkatárs felvétele nem történt. A szervezési, dokumentálási feladatokat projekt egészében Vajai Csilla projektvezető, a szakmai feladatokat Szalai Józsefné szakmai vezető vette át.

Vetőmag támogatási Programok

- a) szociális célra önkormányzat általi termeléshez a Magyar Élelmiszerbank Egyesület nyújtott támogatást, a vetőmag leszállításra került, a vetés előkészítés folyamatban

Támogató: Magyar Élelmiszerbank Egyesület és a SYNGENTA

A krumpli és a magvak elvetése megtörtént. Ehhez 3 személy kertjét használatra biztosítja. A megállapodások, önálló napirend.

- b) Gyermek Védelmi Támogatásban részesülő családoknak 20féle vetőmag és naposcsibe, napos kacska támogatás biztosítása Elnyert támogatás, a szállítás március végén kezdődik. A kihelyezési és tartási feltételeket, valamint a gondozást a START-on keresztül szakmailag támogatja az önkormányzat.

Támogató: Minden Gyermek Lakjon Jól Alapítvány

A vetőmag átadás megtörtént. A 68 jogosultból 9 fő nem igényli a támogatást. Többszöri megkeresés történt. A támogatás része napos kacska és csibe juttatása. A nevelés megszervezése folyamatban. Cél az egymásnak segítség növelése, azaz a támogatásra jogosultak egymás között szervezzék meg a nevelést.

- c) Műveld a Kerted Program Kaposfőn, vetőmag egység csomag biztosítása, szakmai tanácsadással azon Kaposfői családok számára, akik vállalják kertjük tovább, ill. ismét művelését.

Finanszírozó: Kaposfő Község Önkormányzata, Német Kisebbségi Önkormányzat Kaposfő, Cigány Kisebbségi Önkormányzat Kaposfő, Esélyek Háza Kaposvár

A programba 58 jelentkezés történt. A kiválasztásnál az adományozó szervek közreműködtek. Támogatás: 22 fő vetőmag, 31 fő burgonya juttatása.

A vetőmag programok eredményességéhez az önkormányzat a talajmunkák elvégzését biztosítja. Igénybevevői ellenérték: a szolgáltatás összegének megfelelő értékű közösségi munka végzése.

Bödöházi eszközbeszerzés: I. kifizetési kérelem jóváhagyásra került, az igényelt 20.000Ft összegű támogatás megfizetésre került Önkormányzatnak.

Továbbiakban Igénybe vehető támogatás eszközbeszerzésre 1.411eFt.

Tárgyidőszakban a megvalósítás további lépéseinek előkészítése történt.

Bödöházi felújítás: az építési munkák az időjárástól függően folytatódnak tovább.

START 2013 program: 2013.03.01-vel indult. Megvalósítása folyamatban. Március havi elszámolás benyújtott.

Tárgyidőszaki mutatók:

Létszám: 55 fő

Munkák, eredmények, (tárgyidőszaki elkészült, folyamatban lévő, várakozó):

asztalosok

elkészült: apáca rács gyártása, festése, felszerelés, művelődési ház udvarán, filagória

folyamatban: kuka gyártás a település buszváróihoz.

várakozó: padok, asztalok készítése, közterületi elhelyezésre.

lakatosok

elkészült: vásárolt eke felújítása, festése, székek javítása, visszapillantó javítása(HATTAT traktor), talicskajavítás

folyamatban: önjáró fűkasza javítása

várakozó: porciklon gyártása, brikettáláshoz

kőművesek

elkészült: géptároló szín földhordás töltés, alapásás, zsaluzás, betonvas szerelés, oszlop fák kérgezve

folyamatban: betonozás előkészítése, betonvas szerelés és alapzsaluzás II.

várakozó: oszlopok elhelyezése, tetőszerkezet felépítése, cserepezés, ajzat földgyenygetés, süppedést követően szilárd burkolattal ellátás, terepjáró tároló falazása, vakolás

kertészet – START telep

elkészült: talaj előkészítés, Dughagymaduggatás kész, fokhagyma kapálás, apróvetemény előkészítés, sárgarépa verem bontás, sárgarépa értékesítés 276,5kg,

faluközpont virágágyásainak megmunkálása, palántázása

folyamatban: burgonyavetés, zöld felületgondozás, temetők, játszóterek bokormetszés, takarítás

várakozó: kapálás, öntözés, vegyszerezés

Olasz Nád

elkészült: fólia sátor megerősítés, fólia kihúzása, verem bontás, Tálcaterítés fóliába,

folyamatban: locsolás, ültetvénykapálás
várakozó: palántázás

Fásterületek, erdők gondozása

1766 hrsz ág feldolgozás megtörtént, aprítékolásra előkészület

1761 hrsz ágfeldolgozás folyamatban

várakozó: Csoknyai út tisztítása, kidőlt nyárfa darabolása

egyéb munkák

Hólapátolás

Bödőház, iskolakerítés bontás áthelyezés, visszahelyezés, játszótér áthelyezés,
kertészetkerítés áthelyezés

drótfonás

falutakarítás

kultúrház, sportszarnok rendezvénytákolás, könyvtárköltöztetés

oktatáson való részvétel

Traktor tevékenységek

Hótolás

eke használat felszántott terület

kölcsön kapott kombinátorral talaj előkészítés

tárcsázás

Burgonyavetés

aprítékolás, kölcsönkapott nagy teljesítményű aprítékolóval

Foglalkoztatás: A Munkaügyi Központ felülvizsgálta a besorolásokat, a 75.500Ft/hó bértől eltérő munkakörökben. Ez 16 státuszt érint. 2 fő esetében a korábban kialakult besoroláshoz kapcsolódó bértöbblet visszavonásra került. A két státusz fontos eleme a megvalósításnak, finanszírozására a javaslat, önálló napirend.

Zóka Sándor közalkalmazott, a foglalkoztatásban kezdetek óta részt vesz. Munkája nélkülözhetetlen. Tevékenysége túlmutat a hatályos munkaköri feladatain. Többlet feladatként ellátja a közérdekű munkavégzés munkairányítói feladatait is. Tevékenységének ellentételezése indokolt. Önálló napirend.

A képzés folyamatban. A megállapodás és bérleti szerződés aláírása megtörtént, anyag átküldve képzőhöz.

A program adatai a www.kaposfo.hu/START oldalon frissítésre került. Polgármester és fejlesztési tanácsadó végzi a tevékenységet.

Kazán program: 2012.12.15-2013.11.30, apríték kazán beszerzése és üzemeltetése, építési tevékenységgel, 2 fő foglalkoztatásával.

Építési engedély jogerős. A kazánok megrendelésre kerültek.

A beruházás befejezésének időpont módosítására (2013.04.30 helyett 2013.05.31) a kérelem benyújtásra került. Előzetes információk szerint a módosításnak akadálya nincs, a tervezett módosított időpontra a beruházások elkészülnek.

Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok TÖOSZ felhívásra a pályázat kidolgozásra és benyújtásra került. Önálló napirend.

Szociális Szövetkezet létrehozása BM felhívásra, a projekt terv kidolgozásra és benyújtásra került. Önálló napirend.

Könyvtári bútor és berendezés fejlesztés: az elszámolás megtörtént, értékeléséről, zárásáról még nincs információ.

A Polgárőr sarok végelszámolása benyújtásra került, helyszíni ellenőrzés megtörtént, támogatás kifizetése még nem.

A buszvárók elszámolása megtörtént. Értékelési folyamatban tennivaló még nem keletkezett.

Erzsébet Program: üdülési lehetőség nyugdíjasoknak, közfoglalkoztatottaknak és fogyatékkal élőknek. A Nemzeti Üdülési Alap kiírására, a helyi tájékoztatás megtörtént, az igénylők számára a pályázatok elkészítésre és benyújtásra kerültek.

Önkormányzatai közreműködéssel benyújtott igénylések száma összesen 20db, ebből nyugdíjas 14db, közfoglalkoztatott 5db, fogyatékkal élő 1db.

Pályázati eredmények:

13 támogatásról tudunk eddig, elutasításról nincs információ. A Közfoglalkoztatottak esetében az önerőt (2.000Ft) a LIGA Szakszervezet átvállalta.

Értékelés alatt lévő támogatási igények

Német nemzetiségek tevékenységének infrastruktúrális fejlesztése

Tevékenységéhez a Német Kisebbségi Önkormányzat közel 1 millió Ft összegű támogatást igényelt, számítógépre és nyomtatóra, valamint ifjúsági játékokra. Az értékelés folyamatban.

IKSZT programfinanszírozási támogatás: TÁMOP forrás, igényelt összeg 5millió Ft, 100%-os támogatási mérték, előfinanszírozás. A pályázat befogadásra került, értékelés alatt van. A támogatás ténye, összege.

Kaposfői Fiatalok Nyári táboroztatására (NKÖ) a pályázat forráshiány okán, várólistán van.

További kapcsolódó információk

Az önkormányzati földek földhasználati bejelentése megtörtént. 6,72ha, összesen 31db ingatlan. A területek használati jogosultsága, folyamatos. A rendezés további időt és erőforrást igényel.

Az önkormányzata által használt földekre a földalapú támogatás igénylése, folyamatban. Ehhez földcsere illetve bérlemény is indokolt. A megállapodások, önálló napirend.

Az NFA által 5 évre használatra átengedett földekre a földhasználati szerződés megkötésre került. A területek gondozása START-on keresztül, biztosított.

Nyugdíjasok együttműködési kezdeményt és finanszírozási igényt nyújtottak be. Feldolgozása folyamatban.

Önkormányzati vagyron kataszter aktualizálása folyamatban. A gépi nyilvántartás és az elhelyezési hellyel nem jelölt nagy értékű eszközök, gépek azonosítása folyamatban.

A Kábel-Net szolgáltatás újra működik. A rendszergazdai feladatokat Gergely László szolgáltatja.

Leázásos káresemény rendezése, folyamatban. A hálózat helyreállt. A fénymásoló pótlásra került. A pénzügyi rendezés a biztosítói helytállást követően történik. Folyamatban a munka.

Önkormányzat elektronikus infrastruktúrájának felmérése elkészült, benyújtva a BM-hez. 14db gép került lejelnetésre. Ez az IKSZT és az Iskola, Óvoda feladatellátási helyeken lévő gépeket nem érinti.

START 2012 évi program pénzügyi zárása megtörtént. A Munkaügyi Központ a beszámolót és a pénzügyi elszámolást jóváhagyta. Az önkormányzati forrásból finanszírozott kiadások egyeztető megbeszélése megtörtént. A 3 település képviselői elfogadás javaslata mellett zárták a megbeszélést. Tárgyban Közös Testületi ülés összehívása tervezett.

START Átmeneti (2013.01-02hó) közfoglalkoztatási program beszámolója és pénzügyi elszámolása elfogadásra került.

Energiairacionalizás (KEOP) az önkormányzati tulajdonú épületekben: energetikai felmérés és Tanúsítvány elkészült. A forrás ismételt megnyílásáról hivatalos információ nincs.

Vágóhíd, valamint a Húsfeldolgozó és Helyi Termék Bolt projekt, értékelés alatt, a projekt része a kiemelt megyei projekteknek.

Az önkormányzat működéséhez a településfejlesztéshez szükséges információ és tanácsadás tárgyidőszakban is biztosított.

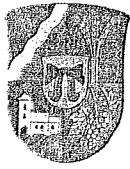
Készítette:

Vajai Csilla

fejlesztési tanácsadó

Kaposfő, 2013. április 23.

Sztányi Tibor
polgármester



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. április 30-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szociális Alapszolgáltatási Központ Kaposmérői szakmai munkájáról, szakmai program végrehajtásának értékeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Pfaffné Barna Beáta SZASZK intézményvezetője megküldte beszámolóját a Szociális Alapszolgáltatási Központ Kaposmérői szakmai munkájáról, valamint a szakmai program végrehajtásának értékeléséről, amelyet előterjesztésben mellékelek.

Kérem a beszámoló és a határozati javaslat elfogadását

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kaposmérői Szociális Alapszolgáltatási Központ szakmai munkájáról, valamint a szakmai program végrehajtásának értékeléséről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. április 24.

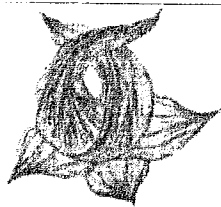
Sztányi Tibor sk.
polgármester

Melléklet: Szociális Alapszolgáltatási Központ 2012. évi beszámolója

SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSI
KÖZPONT

2012. évi

BESZÁMOLÓJA



Szociális Alapszolgáltatási Központ

7521 Kaposmérő, Rákóczi u. 41/A.

☎: 82/477-081

e-mail: szasz@kapos-net.hu

Beszámoló

a

Szociális Alapszolgáltatási Központ 2012. évi működéséről

Intézményünk 2012-ben a következő 8 településen látta el a feladatait:
Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposfő, Kisasszond, Kiskorpád, Gige, Hetes, Csombárd.

Az intézmény szakmai munkáját meghatározó jogszabályok

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított **1993. évi III. törvény**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló **1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet** és módosításai

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló **9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet**

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló **36/2007. (XII.) SZMM rendelet**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló **29/1993. (II. 17.) kormányrendelet**

A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló többször módosított **8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet**,

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról szóló többször módosított **9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet**

A fenti törvények és rendeletek célja a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében a szociális szolgáltatások formáinak, szervezetének, a jogosultság feltételeinek és érvényesítésének meghatározása, a munkatársak szakmai felkészültségének biztosítása.

Az intézmény szakmai munkája

Alapszolgáltatás keretében biztosítjuk:

1. szociális étkeztetést
2. házi segítségnyújtást
3. nappali ellátást (idősek klubja)
4. családsegítést
5. gyermekjóléti szolgáltatást

Szemelyi állomány 2012-ben:

<i>Név, munkakör</i>	<i>Ellátási terület</i>
Pfaffné Barna Beáta intézményvezető	Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposfő, Kisasszond, Kiskorpád, Gige, Hetes, Csombárd
Ternóczy Dóra családgondozó Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálat	Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposfő, Kisasszond, Kiskorpád, Gige
Laczó Edit családgondozó Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálat	Hetes, Csombárd
Ábrahám Károlyné szociális gondozó házi segítségnyújtás	Kaposmérő, Kaposújlak
Hortobágyi Józsefné szociális gondozó házi segítségnyújtás	Kaposmérő
Molnár Annamária szociális gondozó nappali ellátás	Kaposmérő
Gelencsér Gábor szociális segítő szoc. étkeztetés	Kaposmérő, Kaposújlak
Paládi Vincéné szociális gondozó házi segítségnyújtás	Kaposfő, Kisasszond
Bauer Ervinné szociális gondozó házi segítségnyújtás	Kiskorpád, Gige
Király Lászlóné szociális gondozó házi segítségnyújtás	Hetes
Vajda Sándorné szociális gondozó házi segítségnyújtás	Csombárd

2012-es évben nagy változás történt a Szolgálat életében. Új épületbe költözött az iroda, melynek körülményei lehetővé teszik a minőségibb munkavégzést.

Szociális étkeztetés:

A szolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani önmaguk, vagy hozzátartozóik számára, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt.

A feladatellátást az intézmény napi egyszeri meleg étkezés biztosításával végzi, oly módon, hogy naponta 11.00 – 13.00 között az ellátott által biztosított éthordóba kiadagolt étel elvihető, illetve kiszállításra kerül az igénylők részére.

2012. évben összesen 125 étkezőnk volt.

100 % kedvezményre jogosult az, akinek méltányossági alapon a képviselő testület ezt megállapította, valamint a törvény értelmében a hadi rokkantak és a hadi özvegyek is ebbe a körbe tartoznak. Ilyen kedvezményben összesen 5 fő részesült (Kaposmérő 5 fő, Kiskorpád 1 fő). A térítési díj 50 %-os mérséklésében összesen 5 fő részesült (Kaposmérő 2 fő, Kfő 3 fő).

*Szociális étkeztetés igénybevétele
hónap fő*

	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Kaposmérő	39	39	40	37	40	40	34	33	35	34	34	35
Kaposújlak	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6
Kaposfő	24	24	20	21	21	21	21	-	20	23	23	22
Kiskorpád	12	14	15	15	18	19	19	20	21	21	22	21
Gige	8	8	8	8	7	7	8	6	10	9	9	9
Hetes	26	24	24	24	25	27	26	28	29	30	29	29
Csombárd	5	5	5	7	8	8	7	8	8	7	7	5

Amíg a férfiak az ellátást 40-70 év közt veszik a legtöbbben igénybe, addig a nők részéről a rászorultsági időszak leginkább 70 évnél kezdődik. Aggasztó, hogy a férfiak már aktív korukban rászorulnak az ellátásra. Ennek oka a rossz egészségi állapotban (leszállékolt státusz), a szenvedélybetegségekben és az egyedüllétben kereshető.

Házi segítségnyújtás:

A hazi segítségnyújtás keretében az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzésével segítenünk kell a rászorulóknak az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megőrzésében, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában. Sok idős esetben ezek mellett megjelenik az egyedüllét terhének enyhítése is.

A hazi segítségnyújtásban gondoskodunk:

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik
- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához

Az év folyamán rendszeresen 62 főt láttak el gondozónőink, annak ellenére, hogy normatívát csak 54 fő után tudunk igényelni.

A gondozónők az ellátottak érdekében ügyeket intéznek az Önkormányzatnál, az orvosokkal tartják a kapcsolatot, gyógyszerértékből váltanak ki gyógyszeres ügyfeleiknek és a bevásárlást is elintézik kérésükre.

Együttműködés a háziorvosokkal és az Önkormányzattal alakult ki a legszorosabban az ellátottak érdekében.

Az ellátottak között a nők lényegesen többen vannak a férfi ellátottaknál. Számuk 80 év felett ugrásszerűen megnő. Ez azt is jelenti, hogy ellátottjaink egyre rosszabb egészségi állapotban vannak, egyre többen vannak a napi több óra gondozást igénylő, nehezebb feladatot jelentő emberek.

Az ügyfelek körében a napi 1 óránál több gondozási időt igénylők száma nőtt. Ez azt jelenti, hogy egy nap többször és hosszabb időt kell tölteniük náluk, vagyis egy gondozó kevesebb személyt tud meglátogatni. Az ágyban fekvő idő emberek száma növekedett, amely a tisztálkodás, bepelenkázás, mozgatás feladatait növelte. Az ilyen ellátottak fizikailag jobban megterhelik a gondozóinkat.

A szolgáltatást 6 fő biztosítja. A gondozók a jogszabályban előírt egészségügyi vagy szociális végzettséggel és megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkezve a lakóhelyük szerinti gondozottakat látják el.

Nappali ellátás /Idősek klubja/

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő személyek részére nyújt szociális, egészségi és mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást. A klub lehetőséget nyújt napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, igény szerint érkezésre.

Társulásunkban Kaposmérőben működik az Idősek Klubja.

2012-ben a taglétszám 25 fő volt.

Szolgáltatunk a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű rendezvényeknek, csoportoknak. Biztosítjuk, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A szabadidő eltöltése érdekében számos tevékenységre van lehetőség, többek között: kirándulásokra, zenés- táncos összejövetelekre, névnapi rendezvényekre, kötetlen beszélgetésekre, videó filmek vetítésére, valamint újságok, folyóiratok olvasására.

Családsegítő szolgálat

A családsegítő szolgáltatásokat, az *1993. évi III. tv.* alapján végezzük.

Családsegítő szolgáltatásunk 3 fő családgondozóval működik, akik osztott munkakörben dolgoznak. Személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit a *1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről* szóló rendelet módosított változata szabályozza.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott komplex szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítjuk:

- a szociális, életvezetési, mentálhigiénés tanácsadást
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését és igénylését
- különböző pénzügyi támogatások és ellátások ügyintézését, mint pl. nyugdíj, családtámogatások stb.
- kapcsolati problémák megoldásának segítségét
- a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, ami gondozási terv alapján folytatott többszöri találkozást és munkát jelent
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, a lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a szenvedélybetegek, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása

A családsegítő szolgálat az általános segítő szolgáltatás keretében a megelőző tevékenységek körében figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagyszámban előforduló, az egyén és a család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé

A 2012-es év folyamán 155 alkalommal 48 fő kereste fel családsegítő szolgáltatásunkat.

Családsegítő Szolgálat gondozási tevékenysége 2012-ben

Sorszám	A probléma típusa	Esetek száma
1.	Életvitel	5
2.	Családi - kapcsolati	1
3.	Anyagi	12
4.	Foglalkoztatással kapcsolatos	17
5.	Ügyintézéshez segítségkérés	9
6.	Információkérés	2
7.	Gyermeknevelési	2
8.	Összesen:	48

A táblázatban felsorolt probléma-típusok közül legtöbb halmozottan fordul elő egy-egy családnál, egyénnél.

A Családsegítő Szolgálat legtöbb esetét a szociális segélyezettekkel való kötelező együttműködés adja. Mentális gondozás keretében próbáljuk erősíteni az embereknek a képességét arra, hogy minél nagyobb eséllyel próbáljanak munkát keresni maguknak, vagy ha éppen elvesztették munkájukat próbálják elfogadni, feldolgozni a helyzetet, és újult erővel hozzáállni a munkakereséshez.

Gyermekjóléti szolgálat

Gyermekjóléti Szolgálatunk a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló *1997. évi XXXI. tv.* alapján végzi tevékenységét.

Szolgálatunk 3 fő, osztott munkakörű családgondozóval működik, személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit a *15/1998. (IV.30.) NM. rendelet* szabályozza.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Az alapellátásban való gondozás során a szülők, gyermekek önkéntesen együttműködnek a Gyermekjóléti Szolgálattal és a családgondozóval. A családgondozó egyéni gondozási-nevelési tervet készít, melyben külön feladatokat fogalmaz meg a gyermek, a szülő és saját maga számára. Ezeket a terveket félévente felül kell vizsgálni és mérlegelni kell, hogy továbbra is szükséges-e az alapellátás vagy sem.

A gondozás során a családgondozó információt nyújt, tanácsot ad, hivatalos ügyek intézésében nyújt segítséget, illetve munkájának fő eleme a segítő beszélgetés is. A családgondozó figyelemmel kíséri a család anyagi lehetőségeit is, szükség szerint segítséget nyújt az önkormányzati és egyéb állami támogatások kérvényezésében.

Az alapellátás eredményre akkor vezethet, ha a szülők és a gyermekek is együttműködnek és ha ez az együttműködés a tetteikben is megvalósul.

A szolgáltatások igénybevétele általában önkéntes, de abban az esetben, ha a gyermekek veszélyeztetettsége a szülők együttműködésének hiányában nem szüntethető meg, akkor az *1997. évi XXXI. tv. 68.§-a* értelmében védelembe vétel keretén belül a Gyámhatóság kötelezheti a szülőt a gyermekjóléti szolgálattal való együttműködésre.

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról, felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza kötelező együttműködésüket, feladataikat a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében.

Az észlelő-és jelzőrendszer tagjai:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a közoktatási intézmények, így különösen a nevelési-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a partfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok.

Az észlelő-jelzőrendszer célja, feladata:

- Célja: feltárja a gyermeket veszélyeztető tényezőket, elősegítve a problémák időben történő felismerését, valamint azok megoldását.

- Feladata: kísérje figyelemmel a településen élő gyermekek szociális helyzetét, életkörülményeit, életformákat, a közösségi viszonyokat, ellátó intézményeket, ismerje és tárja fel a gyermekeket általában veszélyeztető okokat, megoldásukhoz nyújtson segítséget, nyújtson információkat a további eljárások érdekében.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai kötelesek.

- jelzéssel élnia gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyámhatóságnál, ill. a gyermekjóléti szolgálatnál,
- hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmege által előidézt súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni

Az észlelő és jelző rendszer tagjaival folyamatos a kapcsolattartás. Folyamatosak az esettanulmányok, valamint esetkonferenciákat is tartunk.

A törvényi előírásoknak megfelelően 2012-es évben is megszerveztük a kötelező 6 szakmaközi megbeszélést, melyen elsősorban a jelzőrendszer tagjaival beszéltük meg az aktuális problémákat.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- *Családgondozás:* A gyermekjóléti szolgálat a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében családgondozást végez a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása, és a családi konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.
- *Javaslattevés:* A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermekjóléti szolgálatnak javaslattevési kötelezettsége van arra nézve, hogy a gyermek családi körülményei megfelelőek-e a gyermek családban történő gondozására. Abban az esetben, ha a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődése nem biztosított családjában, a gyermekjóléti szolgálat a gyermek védelembe vételét vagy családjából történő kiemelését kezdeményezheti a területileg illetékes Gyámhatóságnál.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében

- *Családgondozás biztosítása:* A család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához.
- *Utógondozás:* A családjába visszakerülő gyermek visszailleszkedésének segítése érdekében.

Gyermekjóléti Szolgálat gondozási tevékenysége 2012-ben

A 2012-es év folyamán összesen 113 gyermek ellátása történt, mely 80 családot érintett. Összesen 24 gyermek védelembe vétel, 8 gyermek alapellátás keretében volt gondozott.

A 2012-es év folyamán Szolgálatunk két esetben adott javaslatot ideiglenes elhelyezésre, mely két gyermeket érintett.

Tanácsadás keretén belül, mely egyszeri kapcsolatfelvételt jelent, de további gondozást nem igényelt, 61 gyermek volt ellátott.

A jelzőrendszer tagjaitól összesen 120 jelzés érkezett. Ezek többnyire igazolatlan hiányzásokból adódtak. Több esetben előfordult, hogy a gyermekek elérték a kritikus 50 órás igazolatlan hiányzást, ezért több esetben történt meg egyidejűleg a gyermekek védelembe vétele valamint az iskoláztatási támogatás folyósításának felfüggesztése. Tapasztalataink szerint ez a módszer nem hoz megoldást a hiányzásokra, mivel a szülők úgy vélik, hogy bár egy eseti gondnokkal kell menniük bevásárolni, mely ugyan kellemetlen, mégis megkapják a családi pótlékot, ezért nem szorgalmazzák továbbra sem gyermekeik iskolába járását.

Év végén változás történt a törvényi szabályozásban, miszerint ha a gyermekek elérik az 50 órás igazolatlan hiányzást, ha más probléma nem áll fenn a gyermeknél, a családnál, akkor a gyermeket nem kell védelembe venni, hanem a Magyar Államkincstár automatikusan megszünteti az iskoláztatási támogatás folyósítását, melyet a család utólag sem kap meg. Ha a gyermek 5 igazolatlan óránál többet nem hiányzik, újra folyósítják az iskoláztatási támogatást, viszont ha hiányzik újabb három hónapra megszüntetik.

Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége a kezelt probléma típusa szerint 2012-ben.

Megnevezés	Kezelt problémák száma
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	98
Gyermeknevelési	134
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	90
Magatartászavar, teljesítményzavar	26
Családi konfliktus	83
Szülők vagy a család életvitele	111
Szülői elhanyagolás	8
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	2
Fogyatékoság, retardáció	1

A 2012-es évben is megszerveztük az immár hagyománnyá vált nyári napközis tábort hátrányos helyzetű gyermekek számára. Az iskola befejeztével két hétig Kaposfőn, majd négy hétig Kaposmérőben vártuk a gyermekeket változatos programokkal, kirándulásokkal.

Összegzés

Folyamatosan figyelemmel kísérjük klienseink körülményeinek változásait, a szociális ellátások iránti szükségleteit. A veszélyeztetettség, valamint krízishelyzet megelőzése érdekében megteszük a szükséges intézkedéseket.

Törekszünk arra, hogy szolgáltatásainkat minél többen megismerjék, hozzájárulásának lehetőségéről tájékozódjanak, elsősorban személyesen, valamint falu tv-ben, plakátokon keresztül. Fontosnak tartom a személyes kapcsolattartást az ellátottakkal, idősekkel, hogy bizalommal forduljanak hozzánk, ezáltal eljussanak hozzájuk a szociális hírek, és tájékoztatást kapjanak a változásokról is.

Az azonos területen dolgozó szakemberekkel együtt többször tartunk esetkonferenciát, esetmegbeszélést, „team”-et, ami szakmai szempontból előnyös számunkra. Sok kistélepülés társuláson keresztül tudja csak biztosítani a szociális alapellátásokat, ezért feladatunk – ahogy eddig is – hogy a nyolc település mindegyikén közel azonos színvonalú ellátást biztosítsunk a lakosság részére, ne legyen különbség az ellátásban akár kis vagy nagy településen élők között. Fontosnak tartom az esélyegyenlőséget, minden ellátásra szoruló számára a gyors.

Szakszerű, magas színvonalú gondozást. Ugyanakkor fontos, hogy munkatársaink megfelelő környezetben, megfelelő tárgyi feltételek biztosítása mellett tudják napi munkájukat végezni.

Kaposmérő, 2013. március 18.



Pfaffné Barna Beáta

Pfaffné Barna Beáta
intézményvezető

Előterjesztés

Kaposfő Község Képviselő-testületének 2012. április 30-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló – többször módosított – 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) tartalmazza azokat az alapvető szabályokat, amelyek segítséget nyújtanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelezettségek teljesítéséhez, illetve gondoskodnak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerülő fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A fenti célok megvalósítását szolgálják a Gyvt.-ben és a 149/1997.(IX. 10.) Korm. rendeletben (Gyer.) biztosított eljárások, eszközök és a feladatellátás intézményrendszere, melyek a gyermek mindenképp felett álló érdekét figyelembe véve, törvényben elismert jogai biztosítva járnak el.

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése előírja, hogy „A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.”

A tartalmi elemeket a Gyer. 10. számú melléklete határozza meg, ennek figyelembe vételével készült a beszámoló.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2012. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

2./ A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót és a határozat kivonatát a Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának küldje meg.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Jegyző

Kaposfő, 2013. április 24.

Gyura Tiborné
jegyző megbízásából

Balogh Csaba
kirendeltség-vezető

Melléklet: Beszámoló

BESZÁMOLÓ

1. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI

Település demográfiai mutatói különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

A lakosság megoszlása 2012. december 31-én:

megnevezés	lakosság száma (fő) 2012.
0-2 éves korig	40
3-5 éves korig	37
6-14 éves korig	126
15-18 éves korig	85
összesen	288
19- felett	1371
összesen	1659

A 0-18 éves korosztályhoz tartozók száma 288 fő, mely az összlakosság 17 %-át jelenti.

2. A GYERMEKVÉDELMI TÖRVÉNYBEN SZABÁLYOZOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A Gyvt. értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult természetbeni (többek között a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének), valamint évi két alkalommal pénzbeli ellátásnak az igénybevételére. 2012-ben a pénzbeli ellátás Erzsébet utalvány formájában került a családokhoz.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve nappali tagozaton tanulmányokat folytató nagykorú gyermek kérheti a gyámhatóságon az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltésével, jövedelemigazolások csatolásával. A jogosultságot a törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén az önkormányzat jegyzője 1 év időtartamra állapítja meg gyermekenként külön-külön egyéni határozattal.

Ellátottak száma a vonatkozó időszakban: 126 fő gyermek - 1.467.000.- Forint támogatás.

2.2. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjaul rendelt hozzátartozó jogosult a Gyvt-ben meghatározott feltételek szerint. Havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 %-a. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránt kérelem nem érkezett 2012-ben.

2.3. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

A polgármester átruházott hatáskörben állapítja meg a pénzbeli és természetbeni támogatást azon családok (gyermek) részére, akik időszakosan létfenntartási gondokkal küzdenek. 2012. évben az önkormányzat saját költségvetéséből rendkívüli gyermekvédelmi támogatást 3 gyermek részére biztosított 15.000.- forint összegben.

A legjelentősebb indokok: szemüveg vásárlás, élelmiszer.

2.4. Óvodáztatási támogatás

A Gyvt. 20/C. §-a alapján a települési önkormányzat jegyzője annak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek a szülője részére, aki három-, illetve négyéves gyermeknek a szülője részére folyósítja évente két alkalommal ezt a támogatást, akinek gyermek óvodába jár, és a szülő nyilatkozik arról, hogy legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen. A támogatás összege első alkalommal 20.000 Ft, ezt követően esetenként és gyermekenként 10.000 Ft.

A 2012. évben összesen 14 kérelmet nyújtottak be. 150.000.-Ft került kifizetésre.

13 gyermek további, 1 első

3. A GYERMEKVÉDELMI TÖRVÉNYBEN NEM SZABÁLYOZOTT, AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ÖNKÉNT BIZTOSÍTOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

3.1. Iskolások tanévkezdési támogatása

A képviselő-testület Szociális és Művelődési Bizottsága Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 6/2012. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján a településen lakóhellyel (állandó bejelentett lakcímmel) rendelkező első nappali képzésen - gimnázium, szakközépiskola, szakiskola – tanulmányokat folytató tanulók 5.000 Ft, első diploma megszerzésére irányuló tanulmányokat folytató nagykorú tanulók 10.000 Ft támogatásban részesülnek. A jogosultságot iskolalátogatási igazolással kell igazolni.

A 2012. évben 65 középfokú tanulmányokat folytató diák részére összesen 325.000.- Forint összegben, 21 felsőfokú tanulmányokat folytató tanulónak 210.000.- Forint összegben került tanévkezdési támogatás megállapításra.

4. GYERMEKÉLELMEZÉS MEGOLDÁSÁNAK MÓDJAI

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint a térítési díjakról a Gyvt. és a végrehajtási rendeletei, valamint a jutai önkormányzat rendelete rendelkezik. Az alapellátás körébe tartozik a gyermekek napközbeni ellátása.

A Kaposmenti Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Fekete László Általános Iskola és Óvoda kaposfői tagintézményeibe járó gyerekek napi étkezése a tagintézmény konyhájában került megoldásra.

5. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat részletesen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet szabályozza.

Gyermekjóléti alapellátások és a gyermekjóléti szolgáltatások feladatait az önkormányzat a Alapszolgáltatási Központtal együttműködési megállapodás keretében társulások formájában látja el.

4. JEGYZŐI HATÁSKÖRBEN TETT GYÁMHATÓSÁGI INTÉZKEDÉSEK

Védelembe vétel célja a gyermek veszélyeztettségének megszüntetése, illetve csökkentése, a gyermek családban történő nevelkedésének figyelemmel kísérése és segítése a kirendelt családgondozó közreműködésével.

2012. december 31-én nyilvántartott védelembe vett kiskorú nem volt.

2012. évben ideiglenes hatályú elhelyezésre 1 alkalommal került sor.

5. FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHATÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAI

A 2012. évben hivatalunknál a felügyeleti szerv nem végzett ellenőrzést.

6. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA

A közösségi tereken mód van gyermekek szabadidejének hasznos eltöltésére, a megfelelő felügyelet mellett ez a megelőzésre jó lehetőség.

7. KISKORÚAK ÁLTAL ELKÖVETETT BŰNCSELEKMÉNYEK, SZABÁLYSÉRTÉSEK 2012. ÉVI ADATAI

Bűnprevenziós programmal önkormányzatunk nem rendelkezik, de az önkormányzatnak célja, hogy párbeszéddel elősegítse, és megfelelő keretet biztosítson a közös feladatok ellátására. Jó a kapcsolat a rendőrséggel és a helyi polgárőrséggel.

8. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A CIVIL SZERVEZETEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS

Az önkormányzat a gyermekek érdekében együttműködik azokkal a szervezetekkel, intézményekkel, személyekkel, akik a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat látják el, így különösen:

- egészségügyi szolgáltatást nyújtók
- a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a rendőrség, polgárőrség,
- a Kaposmenti Közoktatási Intézményfenntartó Társulással, és annak Fekete László Általános Iskola és Óvoda tagintézménye.

Az önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése elsősorban a sport és kulturális együttműködés keretében valósul meg.

Kaposfő, 2013. április 24.

Gyura Tiborné
jegyző megbízásából

Balogh Csaba
kirendeltség-vezető

Előterjesztés

Kaposfő község önkormányzat képviselő-testületének 2013. április 30.i ülésére

Tárgy: Előterjesztés Kaposfő-Kisasszond községek körjegyzőségének 2012. évi zárszámadásáról

Tisztelt Képviselő Testület!

A körjegyzőség 2012. évben is a takarékos feladatellátást figyelembe véve gazdálkodott. Az önkormányzatok szűkös pénzügyi helyzetére tekintettel, a beszerzéseknél és a szolgáltatások megrendelésekor mérlegeltük, hogy csak a működéshez elengedhetetlenül szükséges dolgok kerüljenek megvásárlásra, illetve megrendelésre.

Bevételek teljesítése

A körjegyzőség 2012. évben az eredeti 34 190 e Ft és a módosított 34 782 e Ft helyett 31 067 e Ft-ot kapott finanszírozás címen.

Az alul finanszírozás összege 3 473 e Ft.

Pótelőirányzatként 350 e Ft-ot kaptunk, a központi forrásból bérkompenzációra.

2012. évben működési célú pénzeszközt vettünk át központi forrásból a Kisasszondi időközi polgármester választás végrehajtására, amiről az elszámolás megtörtént.

Kiadások teljesítése

Személyi juttatások és a járulékok összege az időközi polgármester választáshoz kapcsolódó kifizetések, és az év végi jutalmak kifizetése miatt változtak, amelyet a testületek szavaztak meg.

A dologi kiadások összege a megnövekedett előirányzat ellenére 74,4 %-os szinten van, mert szükségleteknek megfelelően történtek a beszerzések.

A felhalmozási kiadásra tervezett összeg nem került felhasználásra.

Kérem a Képviselő-testületeket a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

1. Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Körjegyzőség 2012. évi költségvetési beszámolóját az alábbiak szerint elfogadta.

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	e Ft Teljesítés
Bevétel összesen	34.190	34.782	31.214
Működési költségvetés támogatás	34.190	34.540	31.067
Működési célú pénzeszköz átvétel	0	242	242
Függő, átfutó bevétel			-95
Kiadás összesen	34.190	34.782	31.276
Személyi jellegű kiadás	20.397	23.964	23.438
Munkaadót terhelő járulék	6.334	5.828	5.737
Dologi kiadás	7.229	4.760	3.540
Felhalmozási kiad.	230	230	0
Függő átfutó kiadás			-1439

2. A Képviselő-testületek a körjegyzőség 2012. évi létszámát 7 főben állapítják meg.

Határidő: 2013. áprilisi képviselő-testületi ülés

Felelős: polgármester

Kaposfő, 2013 április 22.

Gyura Tiborné
jegyző

1. melléklet

#	Mégnevezés	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat		Teljesítés
		3	4	5			
01	Alapilletmények	14 542	15 442	15 430			
02	Illetménykiegészítések	2 908	2 908	2 901			
03	Nyelvpótlék	626	626	626			
04	Egyéb kötelező illetménypótlékok	1 252	1 252	1 245			
07	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak rendszeres személyi juttatása összesen (01+...+06)	19 328	20 228	20 202			
09	Rendszeres személyi juttatások (07+08)	19 328	20 228	20 202			
11	Jutalom (teljesítményhez kötött)	0	1 238	776			
13	Egyéb munkavégzéshez kapcsolódó juttatások	1 069	1 775	1 767			
14	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak munkavégzéshez kapcsolódó juttatásai összesen (10+...+13)	1 069	3 013	2 543			
16	Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások (14+15)	1 069	3 013	2 543			
21	Biztosítási díjak	0	122	121			
23	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak sajátos juttatásai (18+...+22)	0	122	121			
25	Foglalkoztatottak sajátos juttatásai (23+24)	0	122	121			
28	Közlekedési költségterítés	0	385	361			
29	Étkezési hozzájárulás	0	60	55			
31	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak személyihez kapcsolódó költségterítései összesen (26+...+30)	0	445	416			
33	Személyihez kapcsolódó költségterítések és hozzájárulások összesen (31+32)	0	445	416			
37	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak különféle nem rendszeres juttatásai	0	75	75			
39	Különféle nem rendszeres juttatások összesen (37+38)	0	75	75			
40	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak nem rendszeres juttatásai (14+23+31+34+37)	1 069	3 655	3 155			
42	Nem rendszeres személyi juttatások (17+40+41)	1 069	3 655	3 155			
43	Állományba nem tartozók juttatásai	0	81	81			
48	Külső személyi juttatások (43+47)	0	81	81			
49	Személyi juttatások összesen (09+42+48)	20 397	23 964	23 438			
50	Szociális hozzájárulási adó (nyugdíj hozzájárulás, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok)	5 507	5 701	5 694			
51	Korkezdvezmény-biztosítási járulékok	0	0	0			
52	Egészségügyi hozzájárulás	127	127	43			
53	Táppénz hozzájárulás	700	0	0			
55	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (50+...+54)	6 334	5 828	5 737			
56	Cafetéria rendszer keretében adott juttatások (tájékoztató adat)	1 400	0	0			

2. melléklet

		03- Dologi kiadások előirányzata és teljesítése				
		Megnevezés		Teljesítés		
#	2	3	4	5		
1						
04	Irodaszer, nyomtatvány beszerzése	680	263	211		
05	Könyv beszerzése	100	100	14		
06	Folyóirat beszerzése	50	0	0		
07	Egyéb információhordozó beszerzése	300	50	46		
10	Szakmai anyagok beszerzése	50	50	0		
11	Kísértékű tárgyi eszközök, szellemi termékek beszerzése	100	100	64		
13	Egyéb anyagbeszerzés	200	150	141		
14	Készletbeszerzés (01+...+13)	1 480	713	476		
15	Nem adatátviteli célú távközlési díjak	550	450	326		
16	Adatátviteli célú távközlési díjak	50	50	48		
17	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	400	400	376		
18	Kommunikációs szolgáltatások (15+16+17)	1 000	900	750		
24	Gázenergia-szolgáltatás díja	850	300	85		
25	Villamosenergia-szolgáltatás díja	350	350	323		
27	Víz- és csatornadíjak	90	90	0		
28	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadásai	300	85	38		
29	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatási kiadások	550	511	389		
34	Szolgáltatási kiadások (19+20+23+...+33)	2 140	1 336	839		
35	Vásárolt közszolgáltatások	50	0	0		
36	Vásárolt termékek és szolgáltatások általános forgalmi adója	1 355	617	534		
41	Működési célú általános forgalmi adó összesen (36+...+40)	1 355	617	534		
42	Belföldi kiküldetés	600	355	241		
46	Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások (42+...+45)	600	355	241		
47	Személyi tevékenység teljesítéséhez kapcsolódó kifizetés	50	50	47		
48	Egyéb dologi kiadások	300	485	416		
49	Dologi kiadások (14+18+34+35+41+46+47+48)	6 975	4 456	3 303		
57	Munkáltató által fizetett személyi juttatás	204	69	34		
61	Díjak, egyéb befizetések	50	235	203		
62	Adók, díjak, egyéb befizetések (57+...+61)	254	304	237		
69	Dologi jellegű kiadások (56+62+67+68)	254	304	237		
70	Dologi kiadások mindösszesen (49+69)	7 229	4 760	3 540		

Adatellenőrző kód: 3f42-32-1f7611-491f-7f-7e-422b-38-37-77-6973-43-5b10

4. melléklet

22. Bevételek tevékenységeiként működési célra kapott támogatások és felhalmozási célú védelem pénzszámviteli részletezése)		8411151		8411261		8419079	
Megnevezés		Összesen		Önkormányzati képviselőválasztás okhoz kapcsolódó tevékenységek		Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenységei	
				Szakmai tevékenység (közfeladat) esetén		Szakmai tevékenység (közfeladat) esetén	
09	Támogatásértéke működési bevételei fejezeti kezelésű előirányzattal hazai programokra 09/08	242	242	0	0	0	0
17	Támogatásértéke működési bevételek (08+...+16) 09/16	242	242	0	0	0	0
18	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről 09/17	0	0	0	0	0	0
19	Támogatásértéke működési bevételek összesen (17+18) 09/18	242	242	0	0	0	0
42	Pénzforgalmi működési bevételek összesen (03+07+19+27+41) 10/7	242	242	0	0	0	0
109	Pénzforgalmi bevételek (106+107+108) 113	31 067	31 067	0	0	31 067	31 067
113	Pénzforgalmi bevételek (42+105+109+112) 115	31 309	31 309	0	0	31 067	31 067
115	Költségvetési bevételek (113+114) 118	31 309	31 309	0	0	31 067	31 067
	Bevételek összesen (115+116+117)	31 309	31 309	0	0	31 067	31 067

5. melléklet

#	24 - Pénzforrálom elvezetése	Összeg
1	Megnevezés	3
	Pénzkészlet tárgyidőszak elején	
01	- Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege (Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)	18
02	- Devizabetét számlák egyenlege	0
03	- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	44
04	- Valutapénztárak egyenlege	0
05	Pénzkészlet összesen (01+02+03+04)	62
06	Bevételek (+)	31 214
07	Kiadások (-)	31 276
	Pénzkészlet tárgyidőszak végén	
08	- Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege (Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)	0
09	- Devizabetét számlák egyenlege	0
10	- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	0
11	- Valutapénztárak egyenlege	0
12	Pénzkészlet összesen (08+09+10+11) (12=05+06-07)	0

6. melléklet

29. PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS				
#	Megnevezés	Előző év	Tárgyév	
1	2	3	4	
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0	
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	18	0	
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	44	0	
04	A. Záró pénzkészlet (1+2+3)	62	0	
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	0	
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0	
07	B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)	0	0	
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	218	0	
09	- Költségvetési aktív áttutó elszámolások záróegyenlege	1 221	0	
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0	
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	1 439	0	
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	95	0	
13	- Költségvetési passzív áttutó elszámolások záróegyenlege (-)	0	0	
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0	0	
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	0	0	
16	C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)	95	0	
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	1 344	0	
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0	
19	D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)	0	0	
20	E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)	0	0	
21	F. Tárgyévi helyesbített pénzforgalmi maradvány (A+B+C+D+E)	1 406	0	
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0	
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0	
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	0	
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0	
26	G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)	0	0	
27	H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)	0	0	
28	I. Költségvetési pénzforgalmi maradvány (F±G±H)	1 406	0	
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0	
30	15. A pénzforgalmi maradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0	
31	J. Módosított pénzforgalmi maradvány (I±14±15)	1 406	0	
A. J. sorból:				
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0	
33	17. Kötelezettséggel terhelt pénzforgalmi maradvány	0	0	
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzforgalmi maradvány	0	0	
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzforgalmi maradvány	0	0	
36	18. Szabad pénzforgalmi maradvány	1 406	0	
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzforgalmi maradvány	1 406	0	
38	- Felhalmozási célú szabad pénzforgalmi maradvány	0	0	

#	Megnevezés	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		530	100	100	0	4570	0	0	0	0	5200
01	Tarjavevi nyitó állomány (E1626 evi záró állomány)										
02	Bruttó érték növekedés										
03	- Beszerzés, létesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	- Felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	- Beszerzés, felújítás előzetesen felszámított ÁFA-ja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	- Tarjavevi pénzügyi gain növekedések összesen (02+03+04)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	- Saját kivitelezésű beruházás (felújítás) aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	- Előző évi(ek) beruházásából aktivált érték	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	- Terjesztés értékel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	- Alapítás, átszervezés miatti átvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	- Egyéb növekedés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	- Tarjavevi pénzügyi gain nélküli növekedések összesen (06+10)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	- Összes növekedés (03+11)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Bruttó érték csökkenés										
15	- Elékesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	- 02-04-06-nem aktivált beruházás, felújítás és ÁFA-összege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	- 02-04-06-08-beruházási előleg-összege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	- Selejtezés, megsemmisülés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	- Terjesztés értékel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	- Alapítás, átszervezés miatti átvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	- Egyéb csökkenés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Összes csökkenés (13+19)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Bruttó érték összesen (01+12-20)	530	100	100	0	4482	0	0	0	0	5112
24	- Növekedés	530	100	100	0	4482	0	0	0	0	5112
25	- Csökkenés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Tarjavevi nettó értékcsökkenés záró állománya (22+23-24)	530	100	100	0	0	0	0	0	0	5112
27	- Növekedés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	- Csökkenés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Tarjavevi nettó értékcsökkenés számlafelirása (27 sorból)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Tarjavevi nettó értékcsökkenés záró állománya (26+27-28)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Értékcsökkenés összesen (25+30)	530	100	100	0	4482	0	0	0	0	5112
32	Értékcsökkenés nettó értéke (21-31)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Teljesen (0-19) leírt eszközök bruttó értéke	530	100	100	0	4192	0	0	0	0	4822



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyintéző: Geiszt Istvánné

Előterjesztés

Tárgy: Előterjesztés a 2012. évi zárszámadásról szóló rendelet-tervezetről

Tisztelet Képviselő-testület!

2012. évben Kaposfő Község Önkormányzata a törvényben előírt kötelező feladatok tekintetében feladat ellátási kötelezettségének eleget tett. Az évről évre nehezedő gazdálkodási feltételek ellenére a feladat ellátás színvonala biztosítható volt.

BEVÉTELEK ALAKULÁSA

Az Önkormányzat 2011. évben 327.287 eFt bevételt realizált, melyből 306.725 eFt kiadás teljesült. A költségvetési bevétel megoszlása a következőképpen alakult: a működési bevétel 215.683 eFt, költségvetési támogatás 52.518 eFt, felhalmozási és tőke jellegű bevétel 47.600 eFt, pénzforgalom nélküli bevétel 7.131 eFt, finanszírozási bevétel 4.355 eFt.

Az önkormányzat sajátos működési bevételei 94.175 eFt, amely helyi adó bevételből, vagyonhasznosítási bevételből és átengedett központi adókból tevődik össze.

Az építési telek értékesítés és a vízmű koncessziós bevétel nem a várt mértékben alul teljesült.

Központosított előirányzatból felhalmozási célú támogatásban részesültünk, amelyet pályázathoz kapcsolódó önerős pályázaton nyertünk 958 eFt-ot.

A lehetőségek teljes körű kihasználásával 7.445 eFt-ot nyertünk ÖNHIKI-s pályázaton.

Társadalom, és szociálpolitikai támogatás címen 22.777 eFt támogatást tudtunk lehívni központi forrásból.

A Többcélú Kistérségi Társulás mozgókönyvtári támogatása 100%-ban teljesült, amely 500 eFt-ot jelent.

Az OEP a védőnői szolgálat finanszírozását teljesítette 3.966 eFt összegben.

A működési bevételek, amely készletértékesítés, szolgáltatás és egyéb sajátos bevételből áll, az előirányzathoz képest túlteljesült.

A pályázatokhoz kapcsolódó támogatások a készültségi szinthez és az elszámolások üteméhez igazodnak.

A Munkaügyi Központtal együtt működve közmunka programokban foglalkoztattuk a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülőket. A költségek utófinanszírozottan kerültek elszámolásra.

Az utófinanszírozott pályázatok és a bevételek részleges elmaradása miatt folyószámla hitel igénybevételére egész évben szükség volt.

KIADÁSOK TELJESÍTÉSE

Az Önkormányzat módosított költségvetési kiadásainak főösszege 387.955 eFt, melyből 306.725 eFt felhasználásra került.

A Kőrajegyzőség működésére a kiadási szükségletnek megfelelő összeg került átadásra.

A felújítási kiadások az IKSZT felújításához kapcsolódó számla kifizetése áthúzódott a 2012-es évre, így a kiadás és bevétel sem teljesült.

A TÁMOP 3.3.7. pályázat 100%-ban támogatott EU-s pályázat, az előleg az utolsó negyedévben megérkezett, kiadás csak minimális összegben került elszámolásra.

A DDOP-s pályázat befejeződött. További pénzmozgás már nem kapcsolódik hozzá.

A felhalmozási kiadások és a pályázatok részletezése a rendelet mellékleteiben megtalálhatók.

Az önkormányzat vagyona 2011 évben 5,1%-al nőtt, amit a pályázatok felújítási és beruházási részének aktiválása eredményezett. A faluközpont felújítás, a belterületi vízügy DDOP 5.1.5. felújítása, valamint a közmunka programban vásárolt gépek értéke növelte az önkormányzat vagyonát.

Az oktatáshoz kapcsolódó TIOP 1.1.1. és TÁMOP 3.3.2. pályázatok is tartalmazzák eszköz beszerzést.

Az eredeti előirányzathoz képest a hitelköltség összege csökkent. A támogatás megérkezésével, a támogatás megelőlegező hitel törlesztésre került. A beruházások csúszása miatt az IKSZT felújításához kapcsolódó fizetési kötelezettségek így a támogatás megelőlegező rülirozó hitel felvétel is 2012 évben lesz esedékes.

Az Önkormányzat 2011. évi módosított pénzmaradványa 20 147 ezer Ft, mely összeg feladattal terhelt, szabad pénzmaradvány nem képződött.

A 2011. évi módosított kiadási és bevételi előirányzatok százalékos teljesítését a mellékelt kimutatás tartalmazza.

Javaslom a képviselő-testületnek a zárszámadási rendelet-tervezet elfogadását.

Kaposfő, 2011. április 16.

Tisztelettel:

Sztányi Tibor
polgármester

Kaposfő község Önkormányzat Képviselő-testülete
____/2013. (.....) önkormányzati rendelete
a 2012. évi zárszámadásról

/tervezet/

Kaposfő község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a. és (1) f. bekezdésében, a helyi önkormányzatról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §. (1) bekezdésében biztosított jogkörénél fogva, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 91. § (1) valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. (továbbiakban Áht) 91. § meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeiről szóló 249/2000. (XII.24) Korm. rendelet 10.§.(7), és 11.§.(1) bekezdésében foglaltak szerint a következőket rendeli el

1.§

A rendelet hatálya

(1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok, körjegyzőség) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2.§

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2011. évben teljesített költségvetési kiadások főösszegét:

389 488 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
361 232 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással

állapítja meg.

Ezen belül:

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| • a működési célú bevételt | 342 824 eFt-ban |
| ebből: | |
| - intézményi működési bevétel | 101 879 eFt-ban |
| - Támogatás és támogat. ért. bevétel | 240 945 eFt-ban |
| • a működési célú kiadásokat | 271 256 eFt-ban |

ebből:

- a személyi juttatások kiadásait	100 282 eFt-ban
- a munkaadókat terhelő járulékokat	16 602 eFt-ban
- a dologi kiadásokat	79 868 eFt-ban
- a speciális célú támogatásokat	74 504eFt-ban
• a felhalmozási célú bevételt	26 517 eFt-ban
- saját bevétel	2 923 eFt-ban
- támogatás	23 594 eFt-ban
• a felhalmozási célú kiadást	89 976eFt-ban
ebből:	
- a beruházások összegét	35 916 eFt-ban
- Felújítás	53 182 eFt-ban
• finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei	20 147 eFt-ban
- működési célú	20 147 eFt-ban
• finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	3 096 eFt-ban
- felhalmozási célú	3 096eFt-ban

állapítja meg.

(2)Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását összesített önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait közgazdasági tagolásban a rendelet 1. melléklete alapján fogadja el a Képviselő-testület.

(3)Az Önkormányzat költségvetési szervének 2012. évi bevételeit és kiadásait valamint a Körtjegyzőség bevételi-kiadási előirányzatának teljesítését a 2. melléklet hagyja jóvá.

(4)A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célonkénti alakulását éves bontásban a 3. melléklet fogadja el.

(5)A képviselő-testület az Önkormányzat kiadásait és bevételeit tevékenységenként a 17. melléklet szerint fogadja el.

3.§

A költségvetés részletezése

- (1) Az önkormányzat 2012. évi saját bevételeinek számbavételét az adósságot keletkeztető ügyletek fedezeteként a 4. melléklet részletezi.
- (2) Az önkormányzat 2012. évet terhelő adósságot keletkeztető ügyleteit, és az abból eredő adósságállományát az 5. melléklet tartalmazza.
- (3) A normatív hozzájárulásokkal elszámolást jogcímenként a Képviselő-testület a 6. melléklet alapján hagyja jóvá.
- (4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások célonkénti megvalósulását a 7. melléklet szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások célonkénti teljesítését a 8. melléklet szerint fogadja el.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) Az átadott pénzeszközöket, közvetlen támogatásokat a 10. melléklet szerint fogadja el.
- (8) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok pénzforgalmi mérlegét önkormányzati szinten a 11. melléklet tartalmazza.
- (9) A 2012. évi pénzeszközváltozás a 12. melléklet szerint alakul.

4.§

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi módosított pénzmaradványát 20.147 ezer forintban hagyja jóvá, a maradvány képződésének levezetését a 13. melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat jegyzője gondoskodik a pénzmaradvány a 2013. évi előirányzatokon és a számviteli nyilvántartásokon történő átvezetéséről.

5.§

- (1) Az éves létszámot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervként a 14. melléklet szerint fogadja el.

6.§

(1)A. Képviselő-testület az önkormányzat vagyont, eszközeinek és forrásainak könyvviteli mérlegét, a vagyonsvltózás bemutatásával a 15. melléklet szerint, a mérleg főösszegét ezer forintban hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület az Önkormányzat vagyonskimutatását a 16. melléklet szerint fogadja el.

7.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Sztányi Tibor
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

Kihirdetve:

Kaposfő, 2013.....

Gyura Tiborné
jegyző

1. melléklet						
#	Megnevezés	80 - Önkormányzat/háztartás/intézményi költségvetés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítésből háztartások befizetése
1	2	3	4	5	6	
01	Rendszeres személyi juttatás (=02/09)	98 995	99 211	86 336	0	
02	Nem rendszeres személyi juttatás (=02/42)	707	2 902	2 692	0	
03	Külső személyi juttatások (=02/48)	12 041	12 041	11 254	0	
04	Személyi juttatások (=02/49) (01+02+03)	111 743	114 154	100 282	0	0
05	Szociális hozzájárulási adó, korkedvezmény-biztosítási járulékok, táppénz-hozzájárulás (=02/50+51+53+54)	18 711	18 862	16 539	0	0
06	Egészségügyi hozzájárulás (=02/52)	50	64	63	0	0
07	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen (02/55) (05+06)	18 761	18 926	16 602	0	0
08	Dologi kiadások (=03/49)	67 066	78 725	73 748	0	0
09	Dologi jellegetű kiadások (=03/69)	4 365	7 015	6 120	0	0
10	Dologi kiadások mindösszesen (03/70) (08+09)	71 431	85 740	79 868	0	0
11	Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított működési támogatás (=04/01)	34 190	34 540	31 067	0	0
12	Támogatásértéktől működési kiadások összesen (=04/15)	20 400	20 400	20 129	0	0
13	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzügyi maradvány átadás összesen (=04/47)	0	0	0	0	0
14	Működési célú pénzeszközátadások államháztartáson kívüire összesen (=04/67)	1 230	2 466	2 467	0	0
15	Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás támogatás (=04/94)	18 587	20 543	20 785	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások összesen (=04/101)	74 407	77 949	74 448	0	0
17	Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások (=06/67)	0	0	0	0	0
18	Tervezett maradvány és tartalék előirányzata (=06/62+...+06/66)	338	20 417	0	0	0
19	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=04/100)	0	0	0	0	0
20	Működési kiadások összesen (04+07+10+16+...+19)	276 680	317 186	271 200	0	0
21	Felújítás (AFA-val) (=05/06)	61 049	61 319	53 182	0	0
22	Intézményi beruházási kiadások (AFA-val) (=05/31)	43 954	44 164	36 916	0	0
23	Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított felhalmozási támogatás (=04/02)	0	0	0	0	0
24	Befektetéssel kapcsolatos kiadások (=05/38)	0	0	0	0	0
25	Támogatásértéktől felhalmozási kiadások összesen (=04/38)	0	0	0	0	0
26	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzügyi maradvány átadás összesen (=04/55)	0	0	878	0	0
27	Felhalmozási célú pénzeszközátadások államháztartáson kívüire összesen (=04/88)	0	0	0	0	0
28	Egyéb felhalmozási kiadások összesen (=04/102+05/38) (23+24+25+26+27)	0	0	878	0	0
29	Felhalmozási kiadások összesen (21+22+28)	105 003	105 483	89 976	0	0
30	Támogatási kölcsönök nyújtása államháztartáson belüire (=06/17)	0	0	0	0	0
31	Támogatási kölcsönök nyújtása államháztartáson kívüire (=06/43)	0	0	56	0	0
32	Támogatási kölcsönök törlesztése államháztartáson belüire (=06/60)	0	0	0	0	0
33	Támogatási kölcsönök nyújtása és törlesztése összesen (06/61)	0	0	56	0	0
34	Költségvetési kiadások (20+29+33)	381 683	422 669	361 232	0	0
35	Közhatalmi bevételek [(=07/04)+(16/01+16/10+16/11+16/12+16/13+16/18+...+16/24)vagy/=(11/05)]	84 628	96 365	96 143	20 511	0
36	Intézményi működési bevételek összesen (07/25)	4 950	8 545	5 736	3 375	0
37	Támogatásértéktől működési bevételek összesen (=09/18)	169 321	132 340	168 196	0	0
38	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzügyi maradvány átvétel összesen (=09/53)	0	0	0	0	0
39	Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről összesen (=07/35)	0	0	0	0	0
40	Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások (=10/65)	0	0	0	0	0
41	Működési bevételek összesen (35+...+40)	258 899	237 270	270 077	23 886	0
42	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése (=08/13)	0	3 808	1 802	0	0
43	Pénzügyi befektetések bevételei (=08/22)	0	0	96	0	0
44	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei (=16/35) vagy (=11/05+11/05)	14 430	12 526	1 065	0	0
45	Felhalmozási saját bevételek összesen (42+43+44)	14 430	16 334	2 923	0	0

46	Támogatásaitellő felhalmozási bevételek összesen (=09/41)	40 889	80 460	23 594	0
47	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány, pénzügyi-maradvány, pénzügyi-maradvány átvételei összesen (=09/61)	0	0	0	0
48	Felhalmozási célú pénzeszközátvételek államháztartáson kívülről összesen (=08/42)	0	0	0	0
49	Felhalmozási bevételek összesen (45+46+47+48)	55 319	96 794	26 517	0
50	Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=10/17)	0	0	0	0
51	Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=10/42)	0	0	0	0
52	Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=10/59)	0	0	0	0
53	Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevétele összesen (=10/60) (50+51+52)	0	0	0	0
54	Saját bevételek és átengedett pénzeszközök (41+49+53)	314 218	334 064	296 594	23 886
55	Önkormányzat költségvetési támogatása (=09/06+16/53) [vagy 11/07+08+27+28]	24 648	48 200	72 747	0
56	Írányító szervtől kapott támogatás (=09/05)	0	0	0	0
57	Előző évi költségvetési megkezdések, visszatérülések összesen (=09/45)	0	0	0	0
58	Támogatások összesen (55+56+57)	24 648	48 200	72 747	0
59	Költségvetési bevételek (54+58)	338 866	382 264	369 341	23 886
60	Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (34-59)	42 817	40 405	-8 109	0
61	Költségvetési hiány ha 60>0	0	40 405	0	0
62	Költségvetési többlet ha 60<0	0	0	8 109	0
63	Maradvány felhasználás (=10/61+ +64)	20 409	20 409	20 147	0
64	Finanszírozási kiadások (=06/96)	3 096	3 096	0	0
65	Függő, áttűtő, kiegyenlítő kiadások (=06/100)	0	0	2 153	0
66	Finanszírozási bevételek (=10/94)	25 504	23 092	0	0
67	Függő, áttűtő, kiegyenlítő bevételek (=10/104)	0	0	-1 290	0
68	Tárgyevi kiadások (34+64+65)	384 779	425 765	363 385	0
69	Tárgyevi bevételek (59+63+66+67)	384 779	425 765	388 198	23 886
70	Államháztartáson belülről kapott továbbadási célú bevétel összesen (=10/97)	0	0	0	0
71	Államháztartáson kívülről kapott továbbadási célú bevétel összesen (=10/100)	0	0	0	0
72	Pénzkészlet (pénztárak, betétkönyvek, költségvetési pénzforgalmi számlák) változása (54-40+55+56+57+17+18-34-64-65+66+67+70+71)	0	0	4 666	0
73	Pénzkészlet január 1-jén	0	0	20 046	0
74	Pénzkészlet a tárgyidőszak végén (72+73)	0	0	24 712	0
75	Foglalkoztatottak létszáma (fő) - időszakra	126	126	126	0
76	Munkajogi létszám a tárgyidőszak végén	8	0	126	0
77	Likvid hitelek törlesztése (bruttó összegben)	0	0	0	0
78	Likvid hitelek felvétele (bruttó összegben)	0	0	0	0

Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai

(eFt)

Működési bevételek	Eredeti ei	Mód. ei.	Teljesítés
Intézményi működési bevételek	4 950	8 545	5 736
Önkormányzat sajátos műk. bev. /közhatalmi/	34 623	96 385	96 143
Támogatások, kieg., átvett pénzeszközök	169 321	132 340	168 198
Önkormányzat költségvetési támogatása	24 648	48 200	72 747
Pénzforgalom nélküli bevétel	20 409	20 409	20 147
Finanszírozási bevételek	25 504	23 092	
Működési bevételek összesen	329 460	328 971	362 971

Működési kiadások			
Személyi juttatások	111 743	114 154	100 282
Munkadókat terhelő járulék	18 761	18 926	16 602
Dologi és egyéb folyó kiadások	71 431	85 740	79 868
Végleges pü.eszk.átadás egyéb tám	19 817	23 009	23 252
Támogatás értékű kiadások	54 590	54 940	51 196
Tervezett tartalék	338	20 417	
Támogatási kölcsön			56
Finanszírozási kiadások	3 096	3 096	
Működési kiadások összesen	279 776	320 282	271 256

Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	40 889	80 460	23 594
Önkormányzat sajátos felhalm. bev.	14 430	16 334	2 923
Felhalmozási bevételek összesen	55 319	96 794	26 517

Felhalmozási Kiadások	Eredeti ei	Mód. ei.	Teljesítés
Felújítás	61 049	61 319	53 182
Beruházás	43 954	44 164	35 916
Felhalmozási célú pénzeszköz átadás			873
Felhalmozási kiadások összesen:	105 003	105 483	89 976

Körjegyzőség bevétel- kiadás előirányzat teljesítés

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Bevétel összesen	34.190	34.782	31.214
Működési költségvetés támogatás	34.190	34.540	31.067
Működési célú pénzeszköz átvétel	0	242	242
Függő átfutó bevétel			-95
Kiadás összesen	34.190	34.782	31.276
Személyi jellegű kiadás	20.397	23.964	23.438
Munkaadót terhelő járulék	6.334	5.828	5.737
Dologi kiadás	7.229	4.760	3.540
Felhalmozási kiad.	230	230	0
Függő átfutó kiadás			-1439

Több éves kihatással járó feladatok

ezer Ft

Feladat megnevezése	Összes kiadás	2011. évi telj.	2012	2013	2014
Feladat					
IKSZT / MVH 1117076425	72 690	5 395	52 786	13 892	1935
TÁMOP 3.3.7	57 720	1 527	11 042	21 348	23 803
Összesen	130 410	6 922	63 828	35 240	25 738

**Önkormányzat saját bevételeinek számbavétele
az adósságot keletkeztető ügyletekhez**

ezer Ft-ban

	BEVÉTELEK	2011	2012	2013
1	Helyi adóból származó bevételek	24 764	32 482	29 008
2	Vagyon értékesítés	400	-	-
3	Vagyon hasznosítás (bérbeadás)	5 511	1 064	4 000
4	Bírság, pótlék	685	500	380
	ÖSSZESEN	31 360	34 046	33 388
	335/2011(XII.30.) Korm. Rendelet szerint e saját bevételek 50%-áig köthet adósságot keletkeztető ügyletet	15 635	17 023	16 694

Adósságot keletkeztető ügyletek

	2011	2012	2013	2014	2015
				eFt	
Faluközpont felújítás	3 098	3 096	-	-	-

6. melléklet

31 - A normatív hozzájárulások elszámolása és a mutatószámok, feladatmutatók alakulása		Megnevezés									
#	Osszesen	1010001	1030001	1030002	1050001	1100001					
		Települési önkormányzatok működése alap-üzemeltetési, igazgatási, sport- és kulturális feladatai lakosságszám	Környezetség működése alap-üzemeltetési, igazgatási, sport- és kulturális feladatai lakosságszám	Környezetség működése alap-üzemeltetési, igazgatási, sport- és kulturális feladatai lakosságszám	Környezetség működése alap-üzemeltetési, igazgatási, sport- és kulturális feladatai lakosságszám	Környezetség működése alap-üzemeltetési, igazgatási, sport- és kulturális feladatai lakosságszám					
		személy	személy	személy	személy	személy					
01		0	0	0	0	0					
02	Költségvetési törvény alapján feladatátvétele/feladatátadással korigált mutatószám	1 748	1 897	12	0	0					
03	Költségvetési törvény alapján feladatátvétele/feladatátadással korigált mutatószám	24 648 131	6 913 578	12	0	0					
04	Évközi változások (+/-) - ápr. 30 - mutatószám	0	0	0	0	0					
05	Évközi változások (+/-) - ápr. 30 - hozzájárulás	0	0	0	0	0					
06	Évközi változások (+/-) - júl. 31. - mutatószám	0	0	0	0	0					
07	Évközi változások (+/-) - júl. 31. - hozzájárulás	0	0	0	0	0					
08	Évközi változások (+/-) - okt. 15. - mutatószám	0	0	0	0	0					
09	Évközi változások (+/-) - okt. 15. - hozzájárulás	0	0	0	0	0					
10	Tényleges mutatószám	1 748	1 897	12	0	0					
11	Tényleges hozzájárulás	24 648 131	6 913 578	12	0	0					
12	Évesi eltérés (+/-) - dec. 31. - mutatószám (12=10-(2+4+6+8))	0	0	0	0	0					
13	Évesi eltérés (+/-) - dec. 31. - hozzájárulás (13=11-(3+5+7+9))	0	0	0	0	0					

Kaposfő Önkormányzat beruházási kiadásai

	eFt
Gép-berendezés beszerzés/Kommunális/	21425
Jármű beszerzés	13848
Számítógép beszerzés	400
Bútor beszerzés	243
Beruházás összesen:	35916

Kaposfő önkormányzat felújítási kiadásai

	eFt
Ikszt felújítás	52786
<i>Református temető villamos hálózat</i>	269
Ingatlan felújítás	127

ezer Ft

Megnevezés	Bevétel			Kiadás			Saját erő		
	Támogatás összesen	2011. évi telj.	2012. évi. Tám	További évek támogatása	2011. évi kiadás	2012. évi kiadás	További években	2011. évi	2012. évi
TÁMOP 3.3.7 visszaigénylés	57 720	20 202	2 994	34 524	1 528	18 674	37 518		
IKSZT - Kultúrház felújítás	63 772		21 117	42 655	5 395	52 786	14 509	5 395	3 523
Összesen	125 736	20 202	24 111	78 079	6 923	71 460	52 027	5 395	3 523

Közvetett és közvetlen támogatások

Gépjárműadó	eFt
Mentesség	240
Kedvezmény	360
Magánszemélyek kommunális adója	
Önkormányzati rendelet szerint	150
Közvetlen támogatás	
Szemétszállítás	10 245

11. melléklet
Kaposfő Község Önkormányzat költségvetési mérlege
2012. évre

e Ft

Sor- szám	Megnevezés	2012.évi teljesítés
	BEVÉTELEK	
	Működési bevételek	342 824
I.	Intézményi működési bevételek	101 879
II.	Támogatások	72 747
III.	Támogatásértékű bevételek	168 198
IV.	Likvid hitel	0
V.	Pénzforgalom nélküli bevétel	20 147
	Felhalmozási bevételek	26517
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	389 488
	KIADÁSOK	
	Működési kiadások	271 256
I.	Személyi juttatások	100 282
II.	Munkaadót terhelő járulékok	16 602
III.	Dologi kiadások	79 868
IV.	Pénzeszköz átadás	31 067
V.	Támogatás értékű kiadások	43 447
VI.	Finanszírozási kiadások	0
	Felhalmozási kiadások	89 976
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	361 232

12. melléklet

#	Megnevezés	23. Költségvetési előirányzatok egyeztetése										12. melléklet									
		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat	
		Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
01	Minisztérium (02/06)	111 743	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Költségvetési területek és szociális hozzájárulási adó (02/05)	18 761	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Költségvetési területek és szociális hozzájárulási adó (03/00-03/07)	68 431	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Minisztérium (03/07)	3 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Minisztérium (03/07)	34 180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Minisztérium (03/07)	20 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	1 230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	18 587	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	276 342	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	43 854	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	61 048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	105 003	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	338	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	381 683	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	3 036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	384 779	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	258 899	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	55 319	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	24 636	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	20 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	359 279	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	25 504	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (04/01)	384 779	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

13. melléklet

29 - PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS			
Megnevezés			
#	1	2	3
		Előző év	Targyév
		3	4
01	1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0	0
02	2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	19 957	24 337
03	3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	89	375
04	4. Záró pénzkészlet (1+2+3)	20 046	24 712
05	4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0	780
06	5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0	0
07	B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)	0	780
08	- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	133	120
09	- Költségvetési aktív áttutó elszámolások záróegyenlege	1 317	3 483
10	- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0	0
11	6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	1 450	3 603
12	- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	836	59
13	- Költségvetési passzív áttutó elszámolások záróegyenlege (-)	507	0
14	- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	6	0
15	7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	1 349	59
16	C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (8+7) (±)	101	3 544
17	8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0	0
18	9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)	0	0
19	D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)	0	0
20	E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)	0	0
21	F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)	20 147	29 036
22	10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
23	11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0	0
24	12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0	0
25	13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0	0
26	G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)	0	0
27	H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)	0	0
28	I. Költségvetési pénzmaradvány (F+G+H)	20 147	29 036
29	14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0
30	15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	0	0
31	J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)	20 147	29 036
	A. J. sorból:		
32	16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0	0
33	17. Kötelezettséggel terhelte pénzmaradvány	20 147	29 036
34	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelte pénzmaradvány	20 147	11 779
35	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelte pénzmaradvány	0	17 257
36	18. Szabad pénzmaradvány	0	0
37	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány	0	0
38	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0	0

14. melléklet
Önkormányzat 2012. évi létszáma

Az Önkormányzat 2012. évi létszáma tevékenység szerint

Önkormányzat	Közalkalmazott teljes munkaidős	3 fő
	Közalkalmazott teljes munkaidős	6 fő

Közfoglalkoztatottak 2012. évi létszáma

Közfoglalkoztatottak létszáma 2011. évre	120 fő
--	--------

Körjegyzőség	Köztisztviselő	7 fő
--------------	----------------	------

#	Megnevezés	01 - Könyvviteli Mérleg		15. melléklet
		Előző évi állományi érték 3	Tárgyevi állományi érték 4	
1	2			
	ESZKÖZÖK			
01	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke (111-ből, 112-ből)	0	0	0
02	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke (111-ből, 112-ből)	0	0	0
03	3. Vagyoni értékű jogok (111-ből, 112-ből)	0	0	0
04	4. Szellemi termékek (111-ből, 112-ből)	3 434	3 215	3 215
05	5. Immateriális javakra adott előlegek (1181., 1182.)	0	0	0
06	6. Immateriális javak érték helyesbítése (119.)	0	0	0
07	I. Immateriális javak összesen (01+...+06)	3 434	3 215	3 215
08	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (121., 122-ből)	624 844	620 651	620 651
09	2. Gépek, berendezések és felszerelések (1311., 1312-ből)	5 987	24 701	24 701
10	3. Járművek (1321., 1322-ből)	0	12 110	12 110
11	4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	0	0	0
12	5. Beruházások, felújítások (122-ből, 127., 1312-ből, 1317., 1322-ből, 1327., 142-ből, 147.)	0	0	0
13	6. Beruházásra adott előlegek (128., 1318., 1328., 148. 1598., 1599.)	0	0	40 437
14	7. Állami készletek, tartalékok (1591., 1592.)	0	0	0
15	8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (129., 1319., 1329., 149.)	0	0	0
16	II. Tárgyi eszközök összesen (08+...+15)	630 831	697 899	697 899
17	1. Tartós részesedés (171., 1751.)	0	0	0
18	Ebből - tartós társulási részesedés (1711-ből, 1751-ből)	0	0	0
19	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (172-174., 1752.)	0	0	0
20	3. Tartósan adott kölcsön (191-194-ből, 1981-ből)	0	0	0
21	4. Hosszú lejáratú betétek (178., 1988.)	0	0	0
22	Ebből: 4/a Hosszú lejáratú betétek bekerülési (könyv szerinti) értéke (178)	0	0	0
23	4/b Hosszú lejáratú betétek elszámolt értékvesztése (1988)	0	0	0
24	5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (195-ből, 1982-ből)	0	0	0
25	6. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése (179.)	0	0	0
26	III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (17+19+20+21+24+25)	0	0	0
27	1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök (161., 162.)	5 136	4 760	4 760
28	2. Koncesszióba adott eszközök (163., 164.)	0	0	0
29	3. Vagyonkezelésbe adott eszközök (167., 168.)	0	0	0
30	4. Vagyonkezelésbe vett eszközök (165., 166.)	0	0	4 184
31	5. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök érték helyesbítése (169.)	0	0	0
32	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (27+...+31)	5 136	8 944	8 944
33	A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (07+16+26+32)	639 401	710 058	710 058

34	1. Anyagok (21., 241.)	0	0
35	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek (253., 263.)	0	0
36	3. Növendék-, hizó és egyéb állatok (252., 262.)	0	0
37	4. Késztermékek (251., 261.)	0	0
38	5/a Áruk, betétdíja gőnyolegek, közvetített szolgáltatások (22., 231., 232., 234., 242., 243., 244., 246.)	0	0
39	5/b. Követelés fejében átvett eszközök, készletek (233., 245.)	0	0
40	I. Készletek összesen (34+...+39)	0	0
41	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők) (282., 283., 284., 2882., 2883., 2884.)	0	5 583
42	2. Adósok (281., 2881.)	6 134	6 537
43	3. Rövid lejáratú adott kölcsönök (27., 278, 19-ből)	0	56
44	Ebből: - tartósan adott kölcsönökből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes résztelek (191-194-ból, 1981-ből)	0	0
45	4. Egyéb követelések (285-287., 2885-2887., 19-ből)	1 301	827
46	Ebből: - támogatási program előlegek (2871.)	0	0
47	- előfinanszírozás miatti követelések (2876.)	0	0
48	- támogatási programok szabálytalan kifizetése miatti követelések (2872.)	0	0
49	- nemzetközi támogatási programok miatti követelések (2874.)	0	0
50	- garancia- és kezességvállalásból származó követelések (2873.)	0	0
51	- egyéb hosszú lejáratú követelésekből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes résztelek (195-ből, 1982-ből)	0	0
52	II. Követelések összesen (41+42+43+45)	7 435	13 003
53	1. Forgatási célú részesedés (295-ből, 298-ból)	0	780
54	1/a Forgatási célú részesedés bekerülési (könyv szerinti) értéke (295-ből)	0	780
55	1/b Forgatási célú részesedés elszámolt értékvesztése (298-ból)	0	0
56	2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (291-ből, 292-ből, 293-ból, 294-ból, 298-ból)	0	0
57	2/a Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír bekerülési (könyv szerinti) értéke (291-ből, 292-ből, 293-ból, 294-ból)	0	0
58	2/b Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír elszámolt értékvesztése (298-ból)	0	0
59	III. Értékpapírok összesen (53+56)	0	780
60	1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (31.)	89	375
61	2. Költségvetési pénzforgalmi számlák (32.)	19 957	• 24 337
62	Ebből: 2/a Költségvetési pénzforgalmi számlák bekerülési (könyv szerinti) értéke (32-ből)	0	24 337
63	2/b Költségvetési pénzforgalmi számlák elszámolt értékvesztése (329.)	0	0
64	3. Elszámolási számlák (33-34.)	0	0
65	4. Idegen pénzeszközök számlái (35-36.)	85	187
66	Ebből: 4/a Idegen pénzeszközök bekerülési (könyv szerinti) értéke (35-ből, 36-ból)	0	187
67	4/b Idegen pénzeszközök elszámolt értékvesztése (3599, 369)	0	0
68	IV. Pénzeszközök összesen (60+61+64+65)	20 131	24 899
69	1. Költségvetési aktív függő elszámolások (391.)	133	120

70	2. Költségvetési aktiv átfutó elszámolások (392., 395., 396., 398.)			
71	3. Költségvetési aktiv kiegyenlítő elszámolások (394.)	1 317	3 483	
72	4. Költségvetésen kívüli aktiv pénzügyi elszámolások (399.)	0	0	
73	V. Egyéb aktiv pénzügyi elszámolások összesen (69+...+72)	1 450	3 603	
74	B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (40+52+59+68+73)	29 016	42 285	
75	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (33+74)	668 417	752 343	
	FORRÁSOK			
1				
76	1. Kezelésbe vett eszközök tartós tökéje (4111.)	0	0	
77	2. Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tökéje (4112.)	574 714	574 984	
78	I. Tartós töké (76+77)	574 714	574 984	
79	1. Kezelésbe vett eszközök tökeváltozása (412.)	0	0	
80	2. Saját tulajdonban lévő eszközök tökeváltozása (413.)	48 929	120 441	
81	II. Tökeváltozások (79+80)	48 929	120 441	
82	1. Kezelésbe vett eszközök értékelési tartaléka (4171.)	0	0	
83	2. Saját tulajdonban lévő eszközök értékelési tartaléka (4172.)	0	0	
84	III. Értékelési tartalék (82+83)	0	0	
85	D) SAJÁT TÖKE ÖSSZESEN (78+81+84)	623 643	695 425	
86	1. Költségvetési tartalék elszámolása (4211., 4214.) (87+88)	20 147	29 036	
87	Ebből: - tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása (4211.)	20 147	29 036	
88	- előző év(ek) költségvetési tartalék elszámolása (4214.)	0	0	
89	2. Költségvetési pénzmaradvány (4212.)	0	0	
90	3. Költségvetési kiadási megtakarítás (425.)	0	0	
91	4. Költségvetési bevételi lemaradás (426.)	0	0	
92	5. Előirányzat-maradvány (424.)	0	0	
93	I. Költségvetési tartalékok összesen (86+89+...+92)	20 147	29 036	
94	1. Vállalkozási tartalék elszámolása (4221., 4224.) (95+96)	0	0	
95	Ebből: - tárgyévi vállalkozási tartalék elszámolása (4221.)	0	0	
96	- előző év(ek) vállalkozási tartalék elszámolása (4224.)	0	0	
97	2. Vállalkozási maradvány (4222., 4223.)	0	0	
98	3. Vállalkozási kiadási megtakarítás (427.)	0	0	
99	4. Vállalkozási bevételi lemaradás (428.)	0	0	
100	II. Vállalkozási tartalékok összesen (94+97+98+99)	0	0	
101	E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN (93+100)	20 147	29 036	
102	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök (43512., 43612.)	0	0	
103	2. Tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból (43411-ből)	0	0	
104	3. Tartozások működési célú kötvénykibocsátásból (43412-ből)	0	0	
105	4. Beruházási és fejlesztési hitelek (431112., 432112., 43312.)	9 288	0	
106	5. Működési célú hosszú lejáratú hitelek (431122., 432122.)	0	0	
107	6. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek (438-ból)	0	0	
108	Ebből: - hosszú lejáratú szállítói tartozások (4386)	0	0	

[illegible]

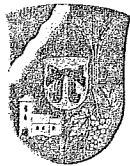
Érték típus: Ezer Forint

143 F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (109+135+142)
144 FORRÁSOK ÖSSZESEN (85+101+143)

24 627
668 417

27 882
752 343

Updateille01020 kod: 5b9932-12/e1c-1-59-571e-26-453e62247736e-73-38



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. április 30-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszűntetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Kéki Zoltán Kaposvár Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője levelében kérte, hogy a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulásban résztvevő önkormányzatok tárgyaljanak, a társulás megszűntetéséről.

Az eddigi gyakorlat szerint a társulás a végrehajtás során beszedett összegek meghatározott arányos részéből tartotta fent magát. A megváltozott feltételek más finanszírozási rendszert tesznek szükségessé, amelyben a társult önkormányzatok hozzájárulnak a fenntartási költségekhez.

A társulásban részt vevő önkormányzatok többsége nyilatkozott, hogy a megváltozott feltételek mellett nem tud támogatást nyújtani a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás működtetésére. Kaposfő Község Önkormányzata, hasonlóan nyilatkozatot tett.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mivel a felmerülő többletköltséget nem tudja vállalni, ezért a Társulás megszűntetéséről döntött.

A társulás dolgozóinak elhelyezése megoldható, amennyiben azonban a felkínált munkalehetőséget nem fogadják el, munkaviszonyukat felmentéssel megszüntetik. Ebben az esetben a felmerülő kifizetésekre Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzat pályázati forrást kíván igénybe venni, amihez kéri a társulásban résztvevő önkormányzatok hozzájárulását.

A köztartozások behajtását, Kaposfő Község Önkormányzata, a Nemzeti Adó és Vámhivatal közreműködésével tudja intézni a későbbiek folyamán.

Kérem az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadását

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszűntetéséhez és felhatalmazza a polgármestert a Társulást megszűntető megállapodás aláírására.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Közreműködik: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2013. június 30.

2./ A képviselő-testület felkéri Kaposvár Polgármesterét polgármestert, hogy a létszámcsoökkentéssel kapcsolatos fizetési kötelezettségek fedezetének biztosításához nyújtson be pályázatot.

A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy az intézmények tevékenységi körébe tartozó feladatok változatlanlansága mellett azok változatlan színvonalú ellátását a tárgyévben és az azt követő években is biztosítani tudja.

A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy az önkormányzat költségvetési szerveinél a meglévő üres álláshelyeken, az előreláthatólag megüresedő álláshelyeken, vagy a tervezett új álláshelyeken illetve szervezeti változás, feladatátadás következtében az önkormányzat fenntartói körén kívül eső munkáltatónál az érintett munkavállalók – munkaviszonyban töltött ideje folyamatosságának megszakítása nélküli – foglalkoztatására nincs lehetőség.

A megszüntetett álláshelyek legalább 5 évig nem állíthatóak vissza, kivéve, ha a jogszabályból adódó többletfeladatok azt indokoltá teszik.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

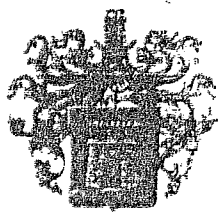
Közreműködik: Gyura Tiborné jegyző

Határidő: 2013. május 31. / a leépítésről szóló határozat megküldése

Kaposfő, 2013. április 24.

Sztányi Tibor sk.
polgármester

Melléklet: Dr. Kéki Zoltán Kaposvár Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője levele



Kaposvár Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője

■ 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1. Telefon: (36) 82/501-508 Fax: (36) 82/501-500
E-mail: jegyzo@kaposvar.hu

Ügyiratszám: VH: 202-19/2013

A Kaposvár és Környéke Pénzügyi
Végrehajtási Társulásban részt vevő
tagönkormányzatok

Kaposvár Közös Önkormányzati Hivatal	
E-közlöny száma:	Erkeltés ideje:
2379	2013 APR 15.
Küldés szám:	Ügyintéző:
203-2/2013/127	Széchenyi T.

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr !

Tisztelt Jegyző Asszony / Úr !

A Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás 2001. évben alakult Kaposvár és az akkori Kaposvári Kistérséghez tartozó 71 település adók módjára behajtandó köztartozásainak (helyi adók és idegen helyről kimutatott köztartozások) végrehajtására. A Társulás a fennállása során mindvégig eredményes munkát végzett és egyben önfenntartó volt.

Az adó-végrehajtási eljárás során felmerült végrehajtási költségek és a végrehajtási költségátalány megállapításának és megfizetésének részletes szabályairól szóló 49/2012.(XII.28.) NGM rendelet 2013. januárjától újraszabályozta a végrehajtás során felszámítható költségeket. A rendelet 2. §-a leszűkíti a készkiadásként elszámolható költségeket, a 3. § (1) bekezdése alapján pedig 5000,-Ft költségátalányt szedhet be a végrehajtó. E rendelet alapján a költségként beszédhető összeg nem fedezi a Társulás tényleges költségeit, a személyi és dologi kiadásokat, ezáltal ellehetetleníti annak további működését.

A társulásban résztvevő tagönkormányzatokkal a megváltozott szabályozás alapján készített költségkalkulációt megtárgyaltuk, majd felkértük őket, jelezzék, hogy az így felmerülő többletköltséget vállalják-e. A társulásban részt vevő tagönkormányzatok többsége jelezte, hogy a végrehajtással kapcsolatos többletköltséget nem tudják vállalni.

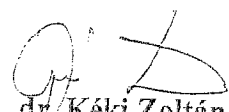
Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a Társulás fenntartásához szükséges többletköltséget nem tudja vállalni, ezért Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése 59/2013.III.27. számú határozatában döntött, hogy kezdeményezi a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszüntetését. /Előterjesztés és megállapodás tervezete mellékelve/.

A Társulás számlájára a még folyamatban lévő ügyekből befolyó tőkét a kimutató önkormányzatok számlájára, a költségként befizetésre kerülő összegeket pedig Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési elszámolási számlájára utaljuk. A Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás saját vagyonnal nem rendelkezik, így vagyonfelosztásról nem kell dönten.

A fentiek tekintetében kérem a tagönkormányzatok képviselőtestületeit, hogy a társulás megszűntetését a mellékelt szerződésben foglaltak szerint vitassák meg és azt szíveskedjenek elfogadni.

Kaposvár, 2013. április 2.

Üdvözlettel:


dr. Kéki Zoltán
címzetes főjegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszüntetéséről

A Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás 2001. évben alakult Kaposvár és az akkori Kaposvári Kistérséghez tartozó 71 település adók módjára behajtandó köztartozásainak (helyi adók és idegen helyről kimutatott köztartozások) végrehajtására. A Társulás a fennállása során mindvégig eredményes munkát végzett és egyben önfenntartó volt.

Az adó-végrehajtási eljárás során felmerült végrehajtási költségek és a végrehajtási költségátalány megállapításának és megfizetésének részletes szabályairól szóló 49/2012.(XII.28.) NGM rendelet 2013. januárjától újraszabályozta a végrehajtás során felszámítható költségeket. A rendelet 2. §-a leszűkíti a készkiadásként elszámolható költségeket, a 3. § (1) bekezdése alapján pedig 5000,-Ft költségátalányt szedhet be a végrehajtó. E rendelet alapján a költségként beszedhető összeg nem fedezi a Társulás tényleges költségeit, a személyi és dologi kiadásokat, ezáltal ellehetetleníti annak további működését.

A társulásban résztvevő tagönkormányzatokkal a megváltozott szabályozás alapján készített költségkalkulációt megtárgyaltuk, majd felkértük őket, jelezzék, hogy az így felmerülő többletköltséget vállalják-e. A társulásban részvevő tagönkormányzatok többsége jelezte, hogy a végrehajtással kapcsolatos többletköltséget nem tudják vállalni, ezért javaslom a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszüntetését. A Társulás munkatársait Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Igazgatóság Adóügyi Irodáján üres álláshelyeken tudjuk alkalmazni, így Kaposváron a köztartozások behajtása biztosított marad. Amennyiben a Végrehajtási Társulás foglalkoztatottja a felajánlott kinevezést nem fogadja el, úgy jogviszonyát felmentéssel meg kell szüntetni, részére felmentési illetményt kell fizetni. Ebben az esetben a felmentéssel kapcsolatos kifizetésekre létszámcsoökkentési pályázat keretében támogatást igényelhetünk, melyhez szükséges a határozati javaslat 2. pontjának elfogadása.

A Társulás számlájára a még folyamatban lévő ügyekből befolyó tőke a kimutató önkormányzatok számlájára, a költségként befizetésre kerülő összegek pedig Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési elszámolási számlájára kerülnek utalásra. A Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás saját vagyonnal nem rendelkezik, így vagyonfelosztásról nem kell dönten.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatokat fogadja el.

Kaposvár, 2013. április ...

.....
polgármester

Határozati javaslat:

- 1) Város/Község Képviselőtestülete hozzájárul a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás megszüntetéséhez és felhatalmazza a Polgármestert a Társulást megszüntető megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Közreműködik: jegyző
Határidő: 2013. június 30.

- 2) A Képviselő-testület felkéri Kaposvár Polgármesterét, hogy a létszámcsökkenéssel kapcsolatos fizetési kötelezettségek fedezetének biztosításához nyújtson be pályázatot. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy az intézmények tevékenységi körébe tartozó feladatok változatlansága mellett azok változatlan színvonalú ellátását a tárgy évben és az azt követő években is biztosítani tudja. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy az önkormányzat költségvetési szerveinél a meglévő üres álláshelyeken, az előreláthatólag megüresedő álláshelyeken, vagy a tervezett új álláshelyeken illetve szervezeti változás, feladatátadás következtében az önkormányzat fenntartói körén kívül eső munkáltatónál az érintett munkavállalók – munkaviszonyban töltött ideje folyamatosságának megszakítása nélküli – foglalkoztatására nincs lehetőség. A megszüntetett álláshelyek legalább 5 évig nem állíthatók vissza, kivéve, ha a jogszabályból adódó többletfeladatok ezt indokoltá teszik.

Felelős: polgármester
Közreműködik: jegyző
Határidő: 2013. május 31./a leépítésről szóló határozat megküldése/.

amely létrejött

Patalom Község Önkormányzata (székhelye: Patalom, Kossuth u. 58.) képviselőjében Keszler Ferenc polgármester

Mernye Község Önkormányzata (székhelye: Mernye, Lenin u. 14.) képviselőjében Kisfalusi András polgármester

Ecseny Község Önkormányzata (székhelye: Ecseny, Petőfi u. 116.) képviselőjében Kőköti István polgármester

Polány Község Önkormányzata (székhelye: Polány, Fő u. 23.) képviselőjében Ellenberger Tamás polgármester

Mezőcsokonya Község Önkormányzata (székhelye: Mezőcsokonya, Kossuth u. 1.) képviselőjében Decsi József polgármester

Mosdós Község Önkormányzata (székhelye: Mosdós, Kossuth u. 1/a.) képviselőjében Keresztes József polgármester

Nagyberki Község Önkormányzata (székhelye: Nagyberki, Újváros u. 1.) képviselőjében Komár András polgármester

Kercseliget Község Önkormányzata (székhelye: Kercseliget, Fő u. 33.) képviselőjében Mecseki János polgármester

Szabadi Község Önkormányzata (székhelye: Szabadi, Kossuth u. 42.) képviselőjében dr. Fülöp László polgármester

Csoma Község Önkormányzata (székhelye: Csoma, Kossuth u. 34.) képviselőjében Király Péter polgármester

Orci Község Önkormányzata (székhelye: Orci, Petőfi tér 2.) képviselőjében Vass Ferenc polgármester

Zimány Község Önkormányzata (székhelye: Zimány, Kossuth u. 31.) képviselőjében Hideg László polgármester

Osztopán Község Önkormányzata (székhelye: Osztopán, Május 1. u. 11.) képviselőjében Tomsics Károly polgármester

Bodrog Község Önkormányzata (székhelye: Bodrog, Kossuth Lajos u. 54.) képviselőjében Sütő Ervinné polgármester

Simonfa Község Önkormányzata (székhelye: Simonfa, Ady E. u. 1.) képviselőjében Bodrog Gábor polgármester

Bőszénfa Község Önkormányzata (székhelye: Bőszénfa, Kossuth u. 3.) képviselőjében Nyitrai István polgármester

Zselickislak Község Önkormányzata (székhelye: Zselickislak, Kossuth u. 57.) képviselőjében Bene Sándor polgármester

Zselicszentpál Község Önkormányzata (székhelye: Zselicszentpál, Fő u. 42.) képviselőjében Szabó József polgármester

Somogyaszaló Község Önkormányzata (székhelye: Somogyaszaló, Kossuth u. 107.)
képviselőjében Hideg Attila polgármester

Magyaregres Község Önkormányzata (székhelye: Magyaregres, Dózsa Gy. u. 8.)
képviselőjében Bók László polgármester

Újvárfalva Község Önkormányzata (székhelye: Újvárfalva, Szabadság tér 12.) képviselőjében
Kiss Péter Pálné polgármester

Somogygeszti Község Önkormányzata (székhelye: Somogygeszti, Béke tér 5.) képviselőjében
Csór Zoltán polgármester

Somogyjád Község Önkormányzata (székhelye: Somogyjád, Kossuth u. 42.) képviselőjében
Lőrinczné Kiss Ilona polgármester

Alsóbogát Község Önkormányzata (székhelye: Alsóbogát, Vörösmarty u. 33.) képviselőjében
Süle Tibor polgármester

Edde Község Önkormányzata (székhelye: Edde, Fő u. 47.) képviselőjében Megyeri János
polgármester

Somogysárd Község Önkormányzata (székhelye: Somogysárd, Fő u. 22.) képviselőjében
Fentős Zoltán polgármester

Somogyszil Község Önkormányzata (székhelye: Somogyszil, Szabadság u. 25.)
képviselőjében Sámoly Ferenc polgármester

Gadács Község Önkormányzata (székhelye: Gadács, Fő u. 33.) képviselőjében Szabó László
polgármester

Szentgáluskér Község Önkormányzata (székhelye: Szentgáluskér, Kossuth u. 1.)
képviselőjében Egerszegi Ferenc polgármester

Somodor Község Önkormányzata (székhelye: Somodor, Kossuth u. 109.) képviselőjében
Makai Sándor polgármester

Taszár Község Önkormányzata (székhelye: Taszár, Lakótelep 8.) képviselőjében Pataki
Sándor polgármester

Kaposhomok Község Önkormányzata (székhelye: Kaposhomok, Kossuth u. 2.)
képviselőjében Takács István polgármester

Várda Község Önkormányzata (székhelye: Várda, Fő u. 94.) képviselőjében Varga András
polgármester

Bárdudvarnok Község Önkormányzata (székhelye: Bárdudvarnok, Bárd 36.) képviselőjében
Mester Balázs polgármester

Csököly Község Önkormányzata (székhelye: Csököly, Petőfi S. u. 100.) képviselőjében
Bognár Zsolt polgármester

Rinyakovácsi Község Önkormányzata (székhelye: Rinyakovácsi, Béke tér 4.) képviselőjében
Orbán Margit polgármester

Gige Község Önkormányzata (székhelye: Gige, Kossuth u. 4.) képviselőjében Koszti Sándor
polgármester

Jákó Község Önkormányzata (székhelye: Jákó, Kossuth u. 112.) képviselőjében Kovács János
polgármester

Kiskorpád Község Önkormányzata (székhelye: Kiskorpád, Petőfi S. u. 20.) képviselőjében
Pikler József polgármester

Hedrehely Község Önkormányzata (székhelye: Hedrehely, Szabadság u. 76.) képviselőjében
Farkas László György polgármester

Hencse Község Önkormányzata (székhelye: Hencse, Kossuth L. u. 41.) képviselőjében
Gelencsér János polgármester

Kadarkút Város Önkormányzata (székhelye: Kadarkút, Fő u. 24.) képviselőjében Karsai
József polgármester

Kökút Község Önkormányzata (székhelye: Kökút, Arany J. u. 10.) képviselőjében Földes
Mária polgármester

Visnye Község Önkormányzata (székhelye: Visnye, Fő u. 20.) képviselőjében Fűszfás Balázs
polgármester

Kaposfő Község Önkormányzata (székhelye: Kaposfő, Kossuth u. 221.) képviselőjében
Sztányi Tibor polgármester

Kisasszond Község Önkormányzata (székhelye: Kisasszond, Kossuth L. u. 2.) képviselőjében
Csontos Szabolcs polgármester

Kaposmérő Község Önkormányzata (székhelye: Kaposmérő, Hunyadi u. 13.) képviselőjében
Prukner Gábor polgármester

Kaposújlak Község Önkormányzata (székhelye: Kaposújlak, Petőfi u. 30.) képviselőjében
Rózsás Gyula polgármester

Kaposszerdahely Község Önkormányzata (székhelye: Kaposszerdahely, Kossuth L. u. 65.)
képviseletében Prépost László polgármester

Mike Község Önkormányzata (székhelye: Mike, Hunyadi u. 43.) képviselőjében Tóth Árpád
polgármester

Nagybajom Város Önkormányzata (székhelye: Nagybajom, Fő u. 40.) képviselőjében
Czeferner Józsefné polgármester

Pálmajor Község Önkormányzata (székhelye: Pálmajor, Pálmajor 69.) képviselőjében Pozsonyi Erika polgármester

Sántos Község Önkormányzata (székhelye: Sántos, Fő u. 112.) képviselőjében Tóth Imre polgármester, (továbbiakban: partner önkormányzatok) és

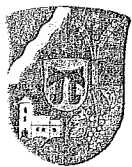
Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.) képviselőjében Szita Károly polgármester (a továbbiakban: gesztor önkormányzat) között (a partner önkormányzatok és a gesztor önkormányzat együtt a továbbiakban: tagok) az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A tagok rögzítik, hogy a 2001. évben létrehozták a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulást, a későbbiekben a Kaposvári Többcélú Kistérségi Társulás keretei között működött Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás, majd az 1997. évi CXXXV. törvény 7. §-a alapján megkötött megállapodás szerint jelenleg ismét önálló társulásként működik a Kaposvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás (a továbbiakban: végrehajtási társulás).
2. A tagok rögzítik, hogy a hatósági (pénzügyi) végrehajtás szabályainak megváltozása, különösen a végrehajtható költségek körének beszűkülése miatt a végrehajtási társulás pénzügyi önfenntartása a továbbiakban nem lehetséges, ezért a tagok a végrehajtási társulást 2013. július 1. napjával megszüntetik.
3. A tagok rögzítik, hogy a végrehajtási társulás feladatait ellátó 4 fő köztisztviselő számára a gesztor önkormányzat jegyzője határozott vagy határozatlan időtartamú kinevezést ajánl fel a gesztor önkormányzat polgármesteri hivatalában, így a dolgozók továbbfoglalkoztatása biztosított. Amennyiben a végrehajtási társulás foglalkoztatottja a felajánlott kinevezést nem fogadja el, a tagok a felmentés költségeihez az 1. pontban szereplő megállapodásban szereplő érdekeltségük (a számukra a végrehajtási társulás által a 2010. és 2013. között átutalt végrehajtási összeg alapján számított) arányában járulnak hozzá.
4. A végrehajtási társulás megszűnésekor folyamatban lévő végrehajtási eljárásokat a gesztor önkormányzat visszaadja a végrehajtást átadó tagoknak.
5. A tagok rögzítik, hogy a végrehajtási társulás ingó és ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, így annak felosztásáról nem kell dönteniük. A végrehajtási társulás számláján lévő pénzeszközök a végrehajtási eljárás során befolyó összegek, amelyek a végrehajtást kérő tagot a sikeres végrehajtás következtében illetik meg. A gesztor önkormányzat a végrehajtott összeget az 1. pontban szereplő megállapodásban szereplő módon utalja át a tagok számára.
6. Amennyiben a végrehajtási társulás személyi és dologi kiadásait a társulás megszűnéséig a végrehajtási költség nem fedezi (hiány keletkezik), a tagok a végrehajtási társulás részére az 1. pontban szereplő megállapodásban említett befizetéseket teljesítik és egymással elszámolnak. A hiány összegéről és az egyes tagokat terhelő befizetési kötelezettségről a gesztor önkormányzat a partner önkormányzatokat értesíti. A partner önkormányzat jogosult a bevételi és kiadási számítások, valamint a befizetési kötelezettség helyességének ellenőrzésére.

7. A tagok az e megállapodásból eredő esetleges jogviták eldöntésére a jogvita eldöntésére hatáskörrel rendelkező kaposvári székhelyű bíróság illetékességét kötik ki.
8. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény szabályait kell alkalmazni.

A polgármesterek, mint a tagok képviselői és a pénzügyi ellenjegyzők a megállapodást a szükséges egyeztetések lefolytatása után, mint akaratukkal egyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kaposvár, 2013. hó ... nap



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. április 30-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagiskolájába 2013/2014 tanévre beiratkozott tanulók tankönyv támogatásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Vörös Ottó Gábor a Fekete László Általános Iskola Vezetője levelében tájékoztatta Kaposfő Község önkormányzat képviselő-testületét azokról a tanulókról, akik a 2013/2014 tanévben kell, hogy fizessenek a tankönyvekért. Vörös Ottó Gábor levelét az előterjesztéshez mellékelem.

Levelében az iskola vezetője kéri a tisztelt képviselő-testület, hogy amennyiben lehetősége van, ezen gyermekek tankönyv vásárlását támogassa. Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 6/2012. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján a képviselő-testület Szociális és Művelődési Bizottsága a tanévkezdés megkönnyítése érdekében a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező általános iskolai és középiskolai nappali tagozatos tanulók részére a tanulmányok folytatásával járó anyagi terhek enyhítése érdekében tankönyvtámogatásról határozhat. A településen lakóhellyel (állandó lakóhellyel) rendelkező és a kaposfői tagiskolába járó tanulók részére a normatív tankönyvtámogatáson felüli összeget az önkormányzat átvállalja, erről a döntés a Szociális és Művelődési Bizottság hatáskörébe tartozik.

Kérem az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadását

Határozati javaslat:

„A”

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletében található tanulók tankönyvvásárlását támogatja.

2./ A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megnevezett tanulók családját a tankönyvvásárlási támogatásának lehetőségéről tájékoztassa.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

„B”

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletében található tanulók tankönyvvásárlását nem támogatja.

Kaposfő, 2013. április 24.

Sztányi Tibor sk.
polgármester

Melléklet: Vörös Ottó Gábor a Fekete László Általános Iskola Vezetőjének levele

2013. APR. 18.

KIK 139026 Fekete László Általános Iskola
Vezetőjétől
7523 Kaposfő Kossuth u. 206.
Tel: 82/577-004

Iktatószám: 96/2013
Tárgy: Tájékoztatás

Kaposfő Község Képviselő Testülete

Jutai Községi Önkormányzati Hivatal	
Erkezési szám:	Erkezési ideje:
2389	2013. 04. 18.
Iktatószám:	Ügyintéző:
202/2013/ KF	Bécsényi T.

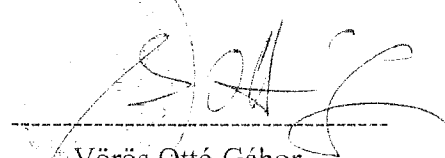
Tisztelt Képviselő Testület!

A mellékelt névsorral tájékoztatom Önöket, hogy a Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagiskolájába 2013/2014 tanévre beiratkozott alábbi kaposfői állandó lakcímmel rendelkező tanulóknak kell fizetni a tankönyvekért.

A szülők a Tankönyvellátó által kiállított csekken fizetik be a tankönyvek árát.

Kérem amennyiben lehetőségük van rá támogassák a mellékletben szereplő tanulók tankönyvvásárlását.

Kaposfő 2013. április 15.


Vörös Ottó Gábor
igazgató

sorszám	Tanuló neve	Tanuló lakcíme	2013-2014 tanévben évfolyama	2013-2014 tanévben tankönyv összege
1.	Dani Bulcsú	Kaposfő Zrínyi u. 14	2.	13235
2.	Horváth Zsófia	Kaposfő Dózsa u. 10	2.	13235
3.	Rostás Roland	Kaposfő Csokonai u. 1.	2.	13235
4.	Varga Máté	Kaposfő Ságvári u. 1.	2.	13235
5.	Balogh Blanka	Kaposfő Zrínyi u. 48	3.	14811
6.	Jüngling Levente	Kaposfő Kossuth u. 175	3.	14811
7.	Kiss Bence	Kaposfő Zrínyi u. 13	3.	11265
8.	Szjátó Zsófia Lea	Kaposfő Kossuth u. 197/a	3.	11265
9.	Torma Laura	Kaposfő Dózsa u. 29	3.	11265
10.	Torma Zsombor	Kaposfő Dózsa u. 29/a	3.	14811
11.	Jüngling Kristóf József	Kaposfő Kossuth u. 137	4/a	14861
12.	Nagy Levente	Kaposfő Kossuth u. 118	4/a	14861
13.	Komló Zsolt	Kaposfő Kossuth u. 209	4/b	14861
14.	Bakos Katalin	Kaposfő Kossuth u. 246	6/a	8705
15.	Pék Krisztián	Kaposfő Kossuth u. 26	6/a	8705
16.	Kiss Zsolt	Kaposfő Zrínyi u. 13	6/b	5715
17.	Horváth Barbara	Kaposfő Dózsa u. 29	7.	10285
18.	Ignác Barbara	Kaposfő Kossuth u. 286/a	7.	10285
19.	Petrus Réka Dorina	Kaposfő Kossuth u. 42	7.	10285
20.	Pitz Adám	Kaposfő Kossuth u. 115	7.	13567
21.	Reif Richárd	Kaposfő Kossuth u. 302	7.	13567
22.	Szabó Kinga	Kaposfő Kossuth u. 159	7.	13567
	Osszesen			270432



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a lift karbantartásával kapcsolatos árajánlatokról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2012. októberi 25.-i ülésén tárgyalta az IKSZT épületben található lift felügyeletével és karbantartásával kapcsolatos napirendi ponthoz. A feladatok ellátására ajánlatot az alábbi cégek adtak:

- Pannon Univerzál KFT(Nagykanizsa, Sugár út 20.)
- Mesterlift KFT(Pécs, Basamalom u. 6.)
- Mikrolift Kft 7623 Pécs Megyeri Út 23.

A képviselő-testület 118/2012 (X.25.) képviselő-testületi határozatában döntött, hogy a lift felügyeletével és karbantartásával kapcsolatos döntést a használatbavételi engedély jogerőre emelkedését követően hozza meg. A jogerős használatbavételi engedélyt megkaptuk.

A lift jogszabályoknak megfelelő üzemeltetéséhez szükséges hogy az önkormányzat a személyfelvonó felügyeletére és karbantartására szerződéssel rendelkezzen.

Kérem a képviselő-testületet a döntéshozatalra.

Határozati javaslat:

1./Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 210. sz. alatt üzemeltetett 630 kg-os hidraulikus személyfelvonó felügyeletére és karbantartására a²..... ajánlatát fogadja el.

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az elfogadott ajánlat alapján a vállalkozási szerződést kösse meg, a pénzügyi ellenjegyzőt jegyezze ellen.

Határidő: 30 nap

Felelős: polgármester
pénzügyi ellenjegyző

Kaposfő, 2013. április 25.

Sztányi Tibor s.k
polgármester

Melléklet: 1./Pannon Univerzál KFT emailben megküldött árajánlata
2./Mesterlift KFT Karbantartási szerződés-tervezet
3./Mikrolift Vállalkozási szerződése

Tárgy: Re: Beolvasott kép forrása MX-2700N
Feladó: Pannon Univerzál Kft <pannonuniverzal@gmail.com>
Dátum: Mon, 8 Oct 2012 14:48:58 +0200
Címzett: <kaposfo@kaposfo.hu>

Tisztelt dr.Presits Pál Úr!
Köszönettel vettük ajánlatkérését a felvonó karbantartására vonatkozóan.
Ajánlatunkat az alábbiak szerint adjuk meg:
-Felvonó felügyelet , és karbantartás díja: 19.500.-Ft+27%ÁFA/hó
-Éves fővizsgálatot csak az arra jogosult kijelölt-szervezet végezhet (pl.ÉMI).

Üdvözlettel: Szűcs Tamás ügyv. 20/9393-443
Pannon Univerzál KFT. Nagykanizsa , Sugár u.20.
Tel./FAX: 93-310-590

----- Original Message ----- From: <kaposfo@kaposfo.hu>

To: <pannonuniverzal@gmail.com>

Sent: Monday, October 08, 2012 1:12 PM

Subject: Beolvasott kép forrása MX-2700N

Válasz címzettje: kaposfo@kaposfo.hu <kaposfo@kaposfo.hu>

Eszköznév: Körjegyzőség Kaposfő

Eszköz típusa: MX-2700N

Hely: 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Fájlformátum: PDF MMR(G4)

Felbontás: 200dpi x 200dpi

A csatolt fájl PDF formátumban beolvasott kép.
Az útmutató megjelenítéséhez használja az Acrobat(R)Reader4.0-t vagy annak későbbi verzióját, vagy az Adobe Systems Incorporated Adobe(R)Reader(TM) programját.
Az Acrobat(R)Reader4.0 vagy annak későbbi verziója, vagy az Adobe(R)Reader(TM) letölthető a következő URL-ről:
Az Adobe, az Adobe logó, az Acrobat, az Adobe PDF logó és a Reader bejegyzett márkanevek vagy az Adobe Systems Incorporated márkanevei az USA-ban és más országokban.

<http://www.adobe.com/>

*** M E S T E R L I F T ***

KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET (Á-1)

Szám:	
L É T R E J Ö T T EGYRÉSZRŐL: - M E G B Í Z Ó: (továbbiakban üzembentartó):	Kaposfő-Kisasszond Községek Körjegyzősége 7523 Kaposfő, Kossuth L.u.221. <i>Képviselőiben: Dr Presits Pál megbízott</i>
MÁS RÉSZRŐL: - V Á L L A L K O Z Ó:	Adószám:..... M E S T E R L I F T K F T. 7630 Pécs Basamalom u. 6. Adószám: 10663457-2-02

között, a 7523 Kaposfő, Kossuth u.210. szám alatti épületben 1 db 630 kg teherbírású személyfelvonó, rendszeres, havi karbantartására.

A tárgyi berendezés havonta karbantartásra - és felügyeleti ellenőrzésre kerül.

A SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK (TELJESÍTÉSEK) A HÁTOLDALON
FELSOROLT SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK SZERINT KERÜLNEK KIVITELEZÉSRE,
MELYET AZ ÜZEMBENTARTÓ TUDOMÁSUL VETT. AZ ESETLEG EDDIGIEKET
MEGELŐZŐ IDŐSZAKRA KÖTÖTT SZERZŐDÉS ÉRVÉNYÉT VESZTI.

Határozatlan idejű szolgáltatás
Szolgáltatás kezdete: 2012.től
Szerződéses karbantartási átalánydíj:
nettó 19 500,-Ft +Áfa/hó
(Karbantartással és felügyelettel)

NON-STOP HIBABEJELENTÉS: 72/221-103 VAGY 06-30-9470-046
06-30-9973-786

Ez a szerződés két példányban készült, amelyből egy példány az Üzembentartót, a másiknak –
cégszerűen aláírt – Mesterlifthez történő 15 napon belüli visszajuttatása szükséges, mely
egyben a hatálybalépés időpontja.

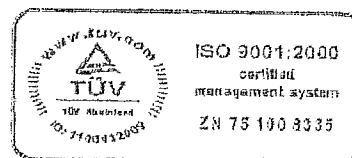
Ph.

.....
ÜZEMBENTARTÓ

.....
MESTERLIFT KFT.

Dátum:
Ügyintéző:
Telefon:
Telefax:

Dátum: 2012.....
Ügyintéző: Roczko Jován
Telefon: 72/516-935
Telefax: 72/327-263



Vállalkozási szerződés

mely létrejött egyrészről mint megrendelő:

Megrendelő adatai:

neve: Kaposfő Község Önkormányzata
 címe: 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.
 Tel.: (30) 824-8171
 Fax: (82) 577-054
 adószám:
 képviselő: Sztányi Tibor polgármester

másrészről mint vállalkozó:

Vállalkozó adatai:

neve: MIKROLIFT KFT
 címe: 7623 Pécs, Megyeri út 25.
 postacím: 7602 Pécs, Pf.: 17
 Tel.: (72) 226-722, 511-113
 Fax: (72) 511-114
 adószám: 10428885-2-02
 képviselő: Avar Zoltán ügyvezető 30/9566-409

mint vállalkozó között a következők szerint:

1.) Megrendelő megbízza a vállalkozót a Kaposfő, Kossuth L. u. 210. sz. alatt üzemeltetett felvonó 113/1998. (VI.10.) Korm. sz. rendeletben előírt havi garanciális karbantartási, féléves karbantartás ellenőrzési és éves fővizsgálati teendőinek elvégzésére a következő összeg ellenében.

Karbantartás

Megnevezés	Üzemeltetés helye	Karb. díj/hó + ÁFA
630 kg-os hidraulikus személy	Kaposfő, Kossuth L. u. 210.	18.000.- Ft + ÁFA / hó

Felvonó felügyelet, karbantartás ellenőrzés:

Megnevezés	Üzemeltetés helye	Felügyeleti díja Ft / félév
630 kg-os hidraulikus személy	Kaposfő, Kossuth L. u. 210.	9.000.- Ft + ÁFA / félév

Felvonó éves fővizsgálata:

Megnevezés	Üzemeltetés helye	Vizsgálati díj Ft / év
630 kg-os hidraulikus személy	Kaposfő, Kossuth L. u. 210.	29.000.- Ft + ÁFA / év

2.) A karbantartást havi egyszeri alkalommal rendszeresen elvégezni úgy, hogy a két alkalom között 30 napnál hosszabb idő nem telhet el.

3.) A szükségessé váló javításokat elvégezni. Ha a meghibásodás erőszakos rongálás, szakszerűtlen használat következménye, a vállalkozó és a megrendelő megbízottja közös hibajegyzőkönyvet vesznek fel 3 példányban, amely az elszámolás alapjául szolgál. Az ilyen munkák elvégzésének költségeit a vállalkozó jogosult leszámlázni.

4.) A karbantartási munka ellátása, vagy a javítások elvégzése alkalmával a vállalkozó által megállapított gyártási, illetve szerelési hibára visszavezethető meghibásodásokat a vállalkozó a megrendelő megbízottjával közölni tartozik.

5.) Ha a felvonó műszaki állapota a biztonságos üzemeltetés érdekében középjavítást, vagy nagyjavítást igényel, a vállalkozó erre vonatkozó észrevételét, javaslatát az esedékesség előtt 60 nappal írásban köteles a megrendelőnek jelezni.

6.) Biztosítani, hogy a szerződést tárgyát képező felvonó állásideje nem haladhatja meg a havi teljes üzemidő 15 %-át. A hibabejelentéstől számítva a javítást 8 órán belül meg kell kezdeni. Az állásidőbe nem számít be a 17 h -tól másnap 08 h-ig terjedő időszak, valamint a javításhoz szükséges idő.

7.) A felvonót hatósági vizsgára felkészíteni és azon részt venni, amennyiben azt az ÉMI szakértője igényli.

8.) Hibabejelentés telefonszáma: 06-72-226-722

9.) A megrendelő a karbantartási munkák elvégzésének igazolásával bízza meg, távollétében pedig helyettese

Megrendelő megbízottja köteles a munka elvégzésének elismerését a munkalapon aláírásával igazolni, amely a számlázás alapjául szolgál. A munkavégzéssel kapcsolatos észrevételeit a munkalapon írásban megteheti.

Megrendelő a megbízottja személyében beálló változást a vállalkozóval írásban haladéktalanul közölni köteles.

10.) A vállalkozó dolgozója köteles a karbantartási munka megkezdését és befejezését a megrendelőnél jelezni, és a munka végeztével a karbantartás tényét egyéb észrevételeivel együtt a felvonókönyvben rögzíteni. A felvonókönyv megőrzéséről és megfelelő tárolásáról a megrendelő köteles gondoskodni, valamint biztosítani, hogy a bejegyzések megtétele ne ütközzön akadályba.

11.) Vállalkozó a felvonók karbantartásának félévenkénti ellenőrzését felvonó felügyelője útján biztosítja. A karbantartás ellenőrzést félévenként egyszer rendszeresen elvégzi úgy, hogy két ellenőrzés között 180 napnál hosszabb idő nem telhet el.

A felvonó felügyelő köteles a karbantartással kapcsolatos megállapításait és észrevételeit a megrendelő megbízottjával közölni, egyben azokat a felvonókönyvbe bejegyezni.

12.) A vállalkozó felvonó felügyelője a felügyelete ellátása során a megrendelő megbízottjánál személyesen jelentkezik, a megrendelő megbízottja pedig az ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítja, a felvonókönyvet a felvonó felügyelő rendelkezésére bocsátja.

13.) Vállalkozó a Korm. Rendeletben előírtak szerinti felvonó éves fővizsgálatot és ellenőrző vizsgálatot az ÉMI-TÜV SÜD KFT bevonásával végzi. A vizsgálatok megállapításait és észrevételeit köteles a megrendelő megbízottjával közölni és a felvonókönyvbe bejegyezni.

14.) Megrendelő tudomásul veszi, hogy a karbantartás és az ellenőrzések ideje alatt a berendezések nem üzemelnek és a leállítás miatt kár- vagy költségigénnyel nem léphet fel. A munkák elvégzéséhez szükséges energiát, - vizet, - esetleg fűtést a megrendelő díjtalanul biztosítja.

15.) Vállalkozó az elvégzett, a munkalapokon leigazolt munkák ellenértékét leszámlázza, a megrendelő pedig a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül a MIKROLIFT KFT 12072507-00344145-00100004 számú számlájára átutalja.

Határidőn túli fizetés esetén a megrendelő a Ptk. szerinti törvényes késedelmi kamatot érvényesíti.

Amennyiben a megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelemben esik, a vállalkozó szerződéses kötelezettsége szünetel a fizetési hátralék teljes kiegyenlítéséig. Ezen okból eredő bármilyen jellegű kárért a vállalkozó nem felel.

16.) Jelen szerződés a felek aláírását követő naptól határozatlan időtartamra jön létre, azt a felek bármelyike felmondhatja, a közlését követő hónap első napjától számított 3. hónapra.

17.) A felek a szerződés tárgyával kapcsolatosan felmerülő mindennemű probléma esetén tájékoztatási kötelezettséggel tartoznak egymásnak 48 órán belül, írásban.

Jelen szerződés módosítása csak mindkét fél egyetértésével történhet, kizárólag írásban.

Azokban a kérdésekben, amelyeket a szerződés nem szabályoz, a Ptk. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

A felek vita esetén tárgyalásos úton próbálják rendezni problémájukat.

Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a vállalkozó székhelye szerinti hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét köti ki.

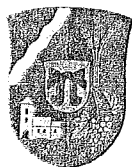
E szerződést a felek közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Pécs, 2012. szeptember hó 01. nap.

..... 2012. hó nap.

.....
Vállalkozó

.....
Megrendelő



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés „Legjobb Önkormányzati Gyakorlat” pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége „Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok” megnevezésű 2013.évi felhívására pályázat került kidolgozásra és benyújtásra.

A pályázat tartalmi elemei: Az önkormányzat közmunka és közfoglalkoztatási eredményeinek bemutatása, kiemelten a START2012 évi program Kaposfő települési adatait. Csatolásra került a program, záró beszámolója és a fotó, videó dokumentációja is.

A pályázat meghirdetett díjai: max. 10 díjazott esetén, 2millió Ft/település

Kérem a képviselő-testületet döntéshozatalra

Határozati javaslat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége „Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok” megnevezésű 2013. évi felhívására, az önkormányzati közfoglalkoztatást bemutató pályázat benyújtását.

2./ A képviselő felkéri a polgármestert, hogy a benyújtott pályázattal kapcsolatos feladatokat ellátásáról gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kaposfő, 2013. április 29.

Sztányi Tibor s.k
polgármester



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés Szociális Szövetkezet létrehozásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Szociális Szövetkezet létrehozására a Belügy Minisztérium felhívásra, projektterv került kidolgozásra és benyújtásra.

A benyújtott projektterv a START programhoz illeszkedően a briketáló tevékenység továbbfejlesztésére, valamint a megtermelt zöldség tartósítására és szárasztás készítésre került kidolgozásra.

A projekt tervre visszajelzés még nem érkezett.

A kapcsolódó információk szerint, a későbbiek során nyitnak forrást a kiválasztott tevékenységek finanszírozására.

A projektterv pályázati benyújtásának feltétele bejegyzett szociális szövetkezet megléte.

Az egyeztető megbeszélések során, megfogalmazódott kerüljön sor szociális szövetkezet alapítására, szám szerint 2-re, tekintettel arra, hogy egy szociális szövetkezet 1 pályázaton vehet részt és vélhetően az 1 pályázati forrás, 1 tevékenység infrastruktúráját képes kiszolgálni.

A szociális szövetkezet létrehozására érkezett szervezeti és személyi javaslatok

1. Kaposfő Község Önkormányzata
2. Német Nemzetiségi Önkormányzat
3. Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
4. 4 fő természetes személy, köztük 2 fő jelenleg is közfoglalkoztatott

A szociális szövetkezetek alapítási költségeire 50.000Ft/alapítói részjegy, megfelelő tőkének tűnik pályázaton történő részvételhez.

Bejegyzett Szociális Szövetkezet esetén, a május elején megnyíló beadási időben is lehet már pályázni, a kiírt TÁMOP pályázatokra.

Kérem a képviselő-testületet a döntéshozatalra

Határozati javaslat:

- 1) Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Belügy Minisztérium felhívására kidolgozott „Kaposfői Szociális Szövetkezet” megnevezésű a briketálás és a zöldség-gyümölcs tartósítás, házi térszolgáltatás tevékenységre kidolgozott projektterv benyújtását. Felkéri a polgármestert, a benyújtott kapcsolatos ellátásáról gondoskodjon.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

*ahogy a polgármester
megjelenésével gondos-
kodjon.*

polgármester

→ Jelenlegi tervből az a dolgot kell!

Sztányi Tibor

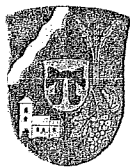
- 2) A képviselő-testület dönt a Szociális Szövetkezet (ek) létrehozásáról, a Német és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat, valamint 4 természetes személy, köztük 2 fő jelenleg is alkalmazott közfoglalkoztatott bevonásával. Az alapításhoz biztosítja az alapítói részjegy összegét, 50.000Ft összegű alapító tőkét, valamint a működtetési feltételeket és a könyvelési feladatok ellátását. Felkéri a polgármestert, gondoskodjon a Szociális Szövetkezetek létrehozásáról és bejegyeztetéséről. A folyamat jogi feladatainak ellátásáraügyvédet kéri fel,Ft összegű díjazás ellenében.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. április 29.

Sztányi Tibor s.k
polgármester



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés földhasználati megállapodásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Nád:

Az önkormányzat a közfoglalkoztatási program támogatásával 8ha Arundo Donax energianövényt ültethet, intézményeinek fűtési költségcsökkentéséhez. Ehhez, 8ha földterület szükséges.

Az önkormányzati földek kimérésre kerültek, méretükben kicsik és elhelyezkedésükben szórtak, ezért már tavaly megkezdtük a lehetséges bérlemények, földcserék előkészítését.

A lehetőségek mérlegelését követően az alábbi megoldással biztosítható a tartós művelés.

1) Az önkormányzat haszonbérbe veszi 2033.12.31-ig tartó időtartamra, Merz Jánostól a kaposfői 1688/1 hrsz-ú, 5718 m² területű szántót és a kaposfői 1743 hrsz-ú, 4718 m² területű, rét, szántó területeket 30.000Ft/év bérleti díjért, gigei 080/8 hrsz-ú, 7 ha 2991 m² területű szántó területet, a mindenkori földalapú támogatás, de legalább 450.000Ft/év összegért.

2) Az Önkormányzat haszonbérbe adja kaposfői 303/4 hrsz-ú, 4173 m² területű, „beépítetlen terület” megnevezésű ingatlan 30.000Ft/év összegért.

A szerződések megkötése előkészítésre került. A haszonbérleti szerződések elkészítésre kerültek. Csatolt melléklet.

A szerződéseket, Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvéd készítette el.

A csatolt haszonbérleti szerződések megkötésével biztosíthatóvá válik, a földterület az energia növény termesztéséhez.

Krumpli:

Az Önkormányzat az Élelmiszer Bank-tól vetőburgonyát kapott termesztésre, a szociálisan rászorulóknak étkeztetéshez.

A vetőburgonya nem, a majdani termés kiosztható szociális támogatásként. Ez majd a Szociális Bizottság hatáskörébe tartozik.

A krumpli elvetéséhez, az önkormányzati földek nem lettek elegendőek, ezért használatra átvehető földeket, kerteket kerestünk. Három gazda ajánlotta fel területét, amelybe a vetés már meg is történt.

Az ingatlanok haszonbérleti szerződése elkészítésre került, 2013.12.31-ig szóló időtartamra,

- Kaposfő, Kossuth L. u. 270, 1.376nm
- Kaposfő, Kossuth L. u. 282, 1.881nm
- Kaposfő, Kossuth L. u. , 2.508nm

kertekben közösen kimért területek tekintetében.

A bérleti díj meghatározása, a gazdákkal történt egyeztetés szerint a középáras díj összeg alapján kerülne meghatározásra.

A haszonbérleti szerződések elkészítésére Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvéd került felkérésre, aki a feladatokat 30.000Ft összegért végzi.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntéshozatalra.

Határozati javaslat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a hrsz-ú ingatlanokra vonatkozó, csatolt haszonbérleti szerződések megkötését.

2./ Felhatalmazza a polgármestert, azok aláírására, a szükséges teendők ellátására a haszonbérlet működtetéséhez.

3./ A szerződések ellenjegyzésére és a kihirdetéssel, Földhivatali nyilvántartásba vétellel összefüggő feladatok ellátásával Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvédet bízta meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. április 29.

Sztányi Tibor s.k
polgármester

Melléklet:

Haszonbérleti szerződés minta

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. HAVASINÉ
Dr. KALMÁR KATALIN

ü g y v é d

6. sz. Ügyvédi Iroda
7400 Kaposvár, Fő u. 12. I/6.
Tel. & Fax: (82) 423-571
Email: ugyvedi.iroda6@gmail.com

§

ÜGYVÉDI OKIRAT

FÖLDHASZONBÉRELT
SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **MERCZ JÁNOS** (Kaposvár, 1-710730-3778, an: Waltner Mária, adóazonosító: 8381954274) 7523. Kaposfő, Kossuth L. u. 259. szám alatti lakos, mint **haszonbérbe adó**, másrészről **KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (Képviseli: Mar pogármester) 7523 Kaposfő, Kossuth Lajos u. 221. szám alatti lakos, mint **haszonbérelő**, között, az alábbi feltételekkel:

- 1./ Fent nevezett haszonbérbeadó adó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi a **kaposfői 1688/1 hrsz-ú, 5718 m² területű, 1,37 AK értékű, „szántó”** megnevezésű és a **kaposfői 1743 hrsz-ú, 4718 m² területű, 1,83 AK értékű, „rét és szántó”** megnevezésű ingatlan.
- 2./ Fent nevezett haszonbérbe adó **2013. április 25.-től 2033. december 31. napjáig** terjedő időtartamra haszonbérbe adja a tulajdonát képező és a jelen szerződés 1.) pontjában részletesen körülírt ingatlanokat fent nevezett haszonbérelőnek.
- 3./ Fent nevezett **haszonbérelő**, fent nevezett **haszonbérbe adó** részére **30.000.- Ft./év/ha, azaz: harmincezer forint/év/ha** haszonbérleti díjat köteles fizetni, az általa haszonbérbe vett földterületek után szerződő felek megállapodása alapján.
- 4./ Fent nevezett haszonbérelő a jelen szerződés 3.) pontban meghatározott haszonbérleti díjját, minden tárgyévi május 31. napjáig köteles fent nevezett haszonbérbe adó részére kifizetni.
- 5./ Szerződő felek megállapodása alapján a **haszonbérleti szerződés időtartamára** fent nevezett haszonbérbe adó fent nevezett haszonbérelő részére átadja a bérlemény tárgyát képező termőföldre kapcsolódó **történelmi bázisjogot**. Fent nevezett haszonbérbeadók, a történelmi bázisjog átadásához kapcsolódó iratokat kötelesek lesznek a jövőben, amennyiben az szükségessé válik, aláírni.
- 6./ A haszonbérleti szerződés határozott időtartamú, annak felmondására a lejárat előtt, csak és kizárólag rendkívüli felmondással van lehetősége a haszonbérbe adóknak.
- 7./ Fent nevezett haszonbérelő köteles a földet a jó gazda gondosságával művelni, annak termőképességét fenntartani. Fent nevezett haszonbérelő a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földrészlet művelési ágának a megváltoztatására nem jogosult.
- 8./ Szerződő felek megállapodása alapján fent nevezett haszonbérelő köteles és jogosult a haszonbérleti jogát az ingatlan-nyilvántartásba saját költségére bejegyeztetni, ehhez fent nevezett haszonbérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.

9./ Szerződő felek kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a haszonbérleti szerződés tárgyát képező ingatlant a haszonbérelő már a jelen szerződés aláírását megelőzően eltelepítette az évelő arondo dornax nád nevű növényvel, melynek állománya fent nevezett haszonbérelő önkormányzat tulajdonát képezi.

10./ Fent nevezett haszonbérbeadó tudomásul veszi, hogy az esetleges jogutód személye a haszonbérleti szerződés jog folytonosságát nem szünteti meg.

11./ Szerződő felek jelen szerződésből a későbbiek során netán keletkező jogvitáik eldöntésére a **Kaposvári Járásbíróság** illetékességét kötik ki.

12./ Egyéb, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak, illetve a földtörvénynek a termőföld haszonbérletére vonatkozó szabályai az irányadóak a szerződő felek viszonyában.

13./ Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével **Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvédet** bízják meg.

Jelen szerződést, a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Kaposfő, 2013. április 25.

.....
Mércz János
haszonbérbe adó

.....
Kaposfő Község Önkormányzata
képv.: Sztányi Tibor polgármester
haszonbérelő

Készítettem és ellenjegyezem: 2013. április 25. napján:

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. HAVASINÉ
Dr. KALMÁR KATALIN

ü g y v é d

6. sz. Ügyvédi Iroda
7400 Kaposvár, Fő u. 12. I/6.
Tel. & Fax: (82) 423-571
Email: ugyvedi.iroda6@gmail.com

§

Ü G Y V É D I O K I R A T

F Ö L D H A S Z O N B É R E L T I
S Z E R Z Ő D É S

Amely létrejött egyrészről **MERCZ JÁNOS** (Kaposvár, 1-710730-3778, an: Waltner Mária, adóazonosító: 8381954274) 7523. Kaposfő, Kossuth L. u. 259. szám alatti lakos, mint **haszonbérbe adó**, másrészről **KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (Képviseli: Sztányi Tibor pogármester) 7523 Kaposfő, Kossuth Lajos u. 221. szám alatti lakos, mint **haszonbérelő**, között, az alábbi feltételekkel:

1./ Fent nevezett haszonbérbeadó adó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi a **gigei 080/8 hrsz-ú**, 7 ha 2991 m² területű, 55,47 AK értékű, „szántó” megnevezésű ingatlan.

2./ Fent nevezett haszonbérbe adó **2013. április 25.-től 2033. december 31. napjáig** terjedő időtartamra haszonbérbe adja a tulajdonát képező és a jelen szerződés 1.) pontjában részletesen körülírt ingatlanokat fent nevezett haszonbérelőnek.

3./ Fent nevezett **haszonbérelő**, fent nevezett **haszonbérbe adó** részére az adott tárgyévre megállapított és kifizetett földalapú támogatását köteles haszonbérleti díjként megfizetni, minden tárgyévet követő év május 31. napjáig, melynek összege nem lehet kevesebb évi **450.000.- Ft./év** haszonbérleti díjnál.

Azon időponttól kezdődően, amikor esetlegesen megszűnik a földalapú támogatás rendszere, fent nevezett haszonbérelő **450.000.- Ft./év** haszonbérleti díjat köteles fizetni fent nevezett haszonbérbeadó részére, amely összeg **a mindenkorai hivatalos KSH által meghatározott infláció mértékével növekszik évente**.

4./ Fent nevezett haszonbérelő a jelen szerződés 3.) pontban meghatározott haszonbérleti díjat, minden tárgyév május 31. napjáig köteles fent nevezett haszonbérbe adó részére kifizetni.

5./ Szerződő felek megállapodása alapján a **haszonbérleti szerződés időtartamára** fent nevezett haszonbérbe adó fent nevezett haszonbérelő részére átadja a bérlemény tárgyát képező termőföldre kapcsolódó **történelmi bázisjogot**. Fent nevezett haszonbérbeadók, a történelmi bázisjog átadásához kapcsolódó iratokat kötelesek lesznek a jövőben, amennyiben az szükségessé válik, aláírni.

6./ A haszonbérleti szerződés határozott időtartamú, annak felmondására a lejárat előtt, csak és kizárólag rendkívüli felmondással van lehetősége a haszonbérbe adóknak.

7./ Fent nevezett haszonbérelő köteles a földet a jó gazda gondosságával művelni, annak termőképességét fenntartani. Fent nevezett haszonbérelő a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földrészlet művelési ágának a megváltoztatására nem jogosult.

9./ Szerződő felek kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a haszonbérleti szerződés tárgyát képező ingatlanokat a haszonbérelő a jelen szerződés aláírását követően el kívánja telepíteni, az **évelő arondo dornax nád** nevű növényvel, melynek állománya a haszonbérleti szerződés időtartama alatt fent nevezett haszonbérelő önkormányzat tulajdonát fogja képezni.

8./ Szerződő felek megállapodása alapján fent nevezett haszonbérelő köteles és jogosult a haszonbérleti jogát az ingatlan-nyilvántartásba saját költségére bejegyeztetni, ehhez fent nevezett haszonbérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.

9./ Fent nevezett haszonbérbeadó tudomásul veszi, hogy az esetleges jogutód személye a haszonbérleti szerződés jog folytonosságát nem szünteti meg.

10./ Szerződő felek jelen szerződésből a későbbiek során netán keletkező jogvitáik eldöntésére a **Kaposvári Járásbíróság illetékességét** kötik ki.

11./ Egyéb, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak, illetve a földtörvénynek a termőföld haszonbérletére vonatkozó szabályai az irányadóak a szerződő felek viszonyában.

12./ Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével **Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvédet** bízzák meg.

Jelen szerződést, a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Kaposfő, 2013. április 25.

.....
Mércz János
haszonbérbe adó

.....
Kaposfő Község Önkormányzata
képv.: Sztányi Tibor polgármester
haszonbérelő

Készítettem és ellenjegyeztem: 2013. április 25. napján:

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. HAVASINÉ
Dr. KALMÁR KATALIN

ügyvéd

6. sz. Ügyvédi Iroda
7400 Kaposvár, Fő u. 12. I/6.
Tel. & Fax: (82) 423-571
Email: ugyvedi.iroda6@gmail.com

§

ÜGYVÉDI OKIRAT

FÖLDHASZONBÉRELT
SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről, **KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (Képviseli: Sztányi Tibor polgármester) 7523 Kaposfő, Kossuth Lajos u. 221. szám alatti Magyarországon hivatalosan működő önkormányzat, mint **haszonbérbe adó**, másrészről **MERCZ JÁNOS** (Kaposvár, 1-710730-3778, an: Waltner Mária, adóazonosító: 8381954274) 7523. Kaposfő, Kossuth L. u. 259. szám alatti lakos, mint **haszonbérlő** között, az alábbi feltételekkel:

- 1./ Fent nevezett haszonbérbeadó adó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi a **kaposfői 303/4 hrsz-ú, 4173 m2 területű, „beépítetlen terület”** megnevezésű ingatlan.
- 2./ Fent nevezett haszonbérbe adó **2013. április 25.-től 2033. december 31. napjáig** terjedő időtartamra haszonbérbe adja a tulajdonát képező és a jelen szerződés 1.) pontjában részletesen körülírt ingatlanokat fent nevezett haszonbérlőnek.
- 3./ Fent nevezett **haszonbérlő**, fent nevezett **haszonbérbe adó** részére **30.000.- Ft./év/ha, azaz: harmincezer forint/év/ha** haszonbérleti díjat köteles fizetni, az általa haszonbérbe vett földterületek után szerződő felek megállapodása alapján.
- 4./ Fent nevezett haszonbérlő a jelen szerződés 3.) pontban meghatározott haszonbérleti díjját, minden tárgyév május 31. napjáig köteles fent nevezett haszonbérbe adó részére kifizetni.
- 5./ A haszonbérleti szerződés határozott időtartamú, annak felmondására a lejárat előtt, csak és kizárólag rendkívüli felmondással van lehetősége a haszonbére adóknak.
- 6./ Fent nevezett haszonbérlő köteles a földet a jó gazda gondosságával művelni, annak termőképességét fenntartani. Fent nevezett haszonbérlő a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földrészlet művelési ágának a megváltoztatására nem jogosult.
- 7./ Szerződő felek megállapodása alapján fent nevezett haszonbérlő köteles és jogosult a haszonbérleti jogát az ingatlan-nyilvántartásba saját költségére bejegyeztetni, ehhez fent nevezett haszonbérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.
- 8./ Fent nevezett haszonbérbeadó tudomásul veszi, hogy az esetleges jogutód személye a haszonbérleti szerződés jog folytonosságát nem szünteti meg.
- 9./ Szerződő felek jelen szerződésből a későbbiek során netán keletkező jogvitáik eldöntésére a **Kaposvári Járásbíróság illetékességét** kötik ki.

10./ Egyéb, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak, illetve a földtörvénynek a termőföld haszonbérletére vonatkozó szabályai az irányadóak a szerződő felek viszonyában.

11./ Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével **Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvédet** bízják meg.

Jelen szerződést, a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Kaposfő, 2013. április 25.

.....
Mercz János
haszonbérelő

.....
Kaposfő Község Önkormányzata
képv.: **Sztányi Tibor polgármester**
haszonbérbe adó

Készítettem és ellenjegyezem: 2013. április 25. napján:

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. HAVASINÉ
Dr. KALMÁR KATALIN

ügyvéd

6. sz. Ügyvédi Iroda
7400 Kaposvár, Fő u. 12. I/6.
Tel. & Fax: (82) 423-571
Email: ugyvedi.iroda6@gmail.com

§

ÜGYVÉDI OKIRAT

FÖLDHASZONBÉRELT
SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről HORVÁTH ISTVÁN (, 1- - , an.: Papp Magdolna, adóazonosító: 8) HORVÁTH ISTVÁNNÉ sz.: Erdődi Melinda (, 2- - , an.: Sipos Erzsébet, adóazonosító: 8), mindketten: 7523 Kaposfő, Kossuth Lajos u. 270. szám alatti lakos, mint **haszonbérbe adók**, másrészről **KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (Képviseli: Sztányi Tibor pogármester) 7523 Kaposfő, Kossuth Lajos u. 221. szám alatti lakos, mint **haszonbérelő**, között, az alábbi feltételekkel:

- 1./ Fent nevezett haszonbérbeadók adók kijelentik, hogy osztatlan közös tulajdonukat képezi a **kaposfői 195 hrsz-ú, 5427 m² területű, „lakóház, udvar, gazdasági épület”** megnevezésű ingatlan, amelyből a lakóházas ingatlan kert művelégi ágú részének **1.376 m² nagyságú területrésze képezi jelen haszonbérletin szerződés tárgyát, amelyet a szerződő felek közösen mérnek ki.**
- 2./ Fent nevezett haszonbérbe adók **2013. április 25.-től 2013. december 31. napjáig** terjedő időtartamra haszonbérbe adják a tulajdonukat képező és a jelen szerződés 1.) pontjában részletesen körülírt ingatlan részt fent nevezett haszonbérelőnek.
- 3./ Fent nevezett **haszonbérelő**, fent nevezett **haszonbérbe adók** részére .- Ft./év/ha, azaz: forint/év/ha haszonbérleti díjat köteles fizetni, az általa haszonbérbe vett földterület után szerződő felek megállapodása alapján.
- 4./ Fent nevezett haszonbérelő a jelen szerződés 3.) pontban meghatározott haszonbérleti díjját, minden tárgyév május 31. napjáig köteles fent nevezett haszonbérbe adók részére kifizetni.
- 5./ A haszonbérleti szerződés határozott időtartamú, annak felmondására a lejárat előtt, csak és kizárólag rendkívüli felmondással van lehetősége a haszonbére adóknak.
- 6./ Fent nevezett haszonbérelő köteles a földet a jó gazda gondosságával művelni, annak termőképességét fenntartani. Fent nevezett haszonbérelő a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földrészlet művelési ágának a megváltoztatására nem jogosult.
- 7./ Szerződő felek megállapodása alapján fent nevezett haszonbérelő köteles és jogosult a haszonbérleti jogát az ingatlan-nyilvántartásba saját költségére bejegyeztetni, ehhez fent nevezett haszonbérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.

8./ Fent nevezett haszonbérbe adók tudomásul veszik, hogy az esetleges jogutód személye a haszonbérleti szerződés jog folytonosságát nem szünteti meg.

9./ Szerződő felek jelen szerződésből a későbbiek során netán keletkező jogvitáik eldöntésére a **Kaposvári Járásbíróság** illetékességét kötik ki.

10./ Egyéb, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak, illetve a földtörvénynek a termőföld haszonbérletére vonatkozó szabályai az irányadóak a szerződő felek viszonyában.

11./ Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével **Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin** ügyvédet bízják meg.

Jelen szerződést, a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Kaposfő, 2013. április 25.

.....
Horváth István
haszonbe adó

.....
Horváth Istvánné sz.: Endródi Melinda
haszonbérbe adó

.....
Kaposfő Község Önkormányzata
képv.: **Stányi Tibor** polgármester
haszonbérelő

Készítettem és ellenjegyezem: 2013. április 25. napján:

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. HAVASINÉ
Dr. KALMÁR KATALIN

ügyvéd
6. sz. Ügyvédi Iroda
7400 Kaposvár, Fő u. 12. I/6.
Tel. & Fax: (82) 423-571
Email: ugyvedi.iroda6@gmail.com

§

ÜGYVÉDI OKIRAT

FÖLDHASZONBÉRELT
SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről TÓTH JÓZSEF (, 1- - , a.n.: Gemácz Julianna, adóazonosító: 8) TÓTH JÓZSEFNÉ sz.: Bodrogi Olga (, 2- - , an: Tollas Zsófia, adóazonosító: 8), mindketten: 7523 Kaposfő, Kossuth Lajos u. 282. szám alatti lakos, mint **haszonbérbe adók**, másrészről **KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (Képviseli: Sztányi Tibor pogármester) 7523 Kaposfő, Kossuth Lajos u. 221. szám alatti lakos, mint **haszonbérlő**, között, az alábbi feltételekkel:

1./ Fent nevezett haszonbérbe adók kijelentik, hogy osztatlan közös tulajdonukat képezi a kaposfői 189 hrsz-ú, 5427 m² területű, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlan, amelyből a lakóházas ingatlan kert művelégi ágú részének 1.881 m² nagyságú területrésze képezi jelen haszonbérletin szerződés tárgyát, amelyek a szerződő felek közösen mérnek ki.

2./ Fent nevezett haszonbérbe adók 2013. április 25.-től 2013. december 31. napjáig terjedő időtartamra haszonbérbe adják a tulajdonát képező és a jelen szerződés 1.) pontjában részletesen körülírt ingatlan részt fent nevezett haszonbérlőnek.

3./ Fent nevezett haszonbérlő, fent nevezett haszonbérbe adók részére .- Ft./év/ha, azaz: forint/év/ha haszonbérleti díjat köteles fizetni, az általa haszonbérbe vett földterületek után szerződő felek megállapodása alapján.

4./ Fent nevezett haszonbérlő a jelen szerződés 3.) pontban meghatározott haszonbérleti díjját, minden tárgyév május 31. napjáig köteles fent nevezett haszonbérbe adók részére kifizetni.

5./ A haszonbérleti szerződés határozott időtartamú, annak felmondására a lejárat előtt, csak és kizárólag rendkívüli felmondással van lehetősége a haszonbére adóknak.

6./ Fent nevezett haszonbérlő köteles a földet a jó gazda gondosságával művelni, annak termőképességét fenntartani. Fent nevezett haszonbérlő a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földrészlet művelési ágának a megváltoztatására nem jogosult.

7./ Szerződő felek megállapodása alapján fent nevezett haszonbérlő köteles és jogosult a haszonbérleti jogát az ingatlan-nyilvántartásba saját költségére bejegyeztetni, ehhez fent nevezett haszonbérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.

8./ Fent nevezett haszonbérbeadók tudomásul veszi, hogy az esetleges jogutód személye a haszonbérleti szerződés folytonosságát nem szünteti meg.

9./ Szerződő felek jelen szerződésből a későbbiek során netán keletkező jogvitáik eldöntésére a **Kaposvári Járásbíróság** illetékességét kötik ki.

10./ Egyéb, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak, illetve a földtörvénynek a termőföld haszonbérletére vonatkozó szabályai az irányadóak a szerződő felek viszonyában.

11./ Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével **Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin ügyvéd**et bízzák meg.

Jelen szerződést, a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Kaposfő, 2013. április 25.

.....
Horváth István
haszonbe adó

.....
Horváth Istvánné sz.: Endródi Melinda
haszonbérbe adó

.....
Kaposfő Község Önkormányzata
képv.: Stányi Tibor polgármester
haszonbérelő

Készítettem és ellenjegyzem: 2013. április 25. napján:

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd

Dr. HAVASINÉ
Dr. KALMÁR KATALIN

ügyvéd

6. sz. Ügyvédi Iroda
7400 Kaposvár, Fő u. 12. I/6.
Tel. & Fax: (82) 423-571
Email: ugyvedi.iroda6@gmail.com

§

ÜGYVÉDI OKIRAT
BÉRELETI
FÖLDHASZONBÉRELETI
SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről Dr. BAUMANN MÁRIA (, 2- - , a.n.: Nákovics Mária, adóazonosító: 8) 7400 Kaposvár, Lórántffy Zsuzsanna u. 33. szám alatti lakos, mint haszonbérbe adó, másrészről KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Képviseli: Sztányi Tibor pogármester) 7523 Kaposfő, Kossuth Lajos u. 221. szám alatti lakos, mint haszonbérelő, között, az alábbi feltételekkel:

- 1./ Fent nevezett haszonbérbeadó adó kijelenti, hogy osztatlan közös tulajdonukat képezi a kaposfői 189 hrsz-ú, 5427 m² területű, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlan, amelyből a lakóházas ingatlan kert művelégi ágú részének 2.508 m² nagyságú területrésze képezi jelen haszonbérletin szerződés tárgyát, amelyek a szerződő felek közösen mérnek ki.
- 2./ Fent nevezett haszonbérbe adók 2013. április 25.-től 2013. december 31. napjáig terjedő időtartamra haszonbérbe adják a tulajdonát képező és a jelen szerződés 1.) pontjában részletesen körülírt ingatlan részt fent nevezett haszonbérelőnek.
- 3./ Fent nevezett haszonbérelő, fent nevezett haszonbérbe adó részére .- Ft./év/ha, azaz: forint/év/ha haszonbérleti díjat köteles fizetni, az általa haszonbérbe vett földterületek után szerződő felek megállapodása alapján.
- 4./ Fent nevezett haszonbérelő a jelen szerződés 3.) pontban meghatározott haszonbérleti díjját, minden tárgyév május 31. napjáig köteles fent nevezett haszonbérbe adó részére kifizetni.
- 5./ A haszonbérleti szerződés határozott időtartamú, annak felmondására a lejárat előtt, csak és kizárólag rendkívüli felmondással van lehetősége a haszonbérbe adóknak.
- 6./ Fent nevezett haszonbérelő köteles a földet a jó gazda gondosságával művelni, annak termőképességét fenntartani. Fent nevezett haszonbérelő a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földrészlet művelési ágának a megváltoztatására nem jogosult.
- 7./ Szerződő felek megállapodása alapján fent nevezett haszonbérelő köteles és jogosult a haszonbérleti jogát az ingatlan-nyilvántartásba saját költségére bejegyeztetni, ehhez fent nevezett haszonbérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.

8./ Fent nevezett haszonbérbeadó tudomásul veszi, hogy az esetleges jogutód személye a haszonbérleti szerződés folytonosságát nem szünteti meg.

9./ Szerződő felek jelen szerződésből a későbbiek során netán keletkező jogvitáik eldöntésére a **Kaposvári Járásbíróság** illetékességét kötik ki.

10./ Egyéb, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak, illetve a földtörvénynek a termőföld haszonbérletére vonatkozó szabályai az irányadóak a szerződő felek viszonyában.

11./ Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével **Dr. Havasiné Dr. Kalmár Katalin** ügyvédet bízják meg.

Jelen szerződést, a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Kaposfő, 2013. április 25.

.....
Dr. Baumann Mária
haszonbe adó

.....
Kaposfő Község Önkormányzata
képv.: **Stányi Tibor** polgármester
haszonbérlő

Készítettem és ellenjegyezem: 2013. április 25. napján:

Dr. Havasiné
Dr. Kalmár Katalin
ügyvéd



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés térfigyelő kamera beszerzési pályázatról

Tisztelt Képviselő-testület!

A 8/2013. (III.29) Belügy Minisztériumi Rendelet 4. alcímében foglalt „Közbiztonság növelését szolgáló fejlesztések megvalósítása” megnevezésű felhívásra pályázatot lehet benyújtani, többek között települési kamera rendszer kiépítésére.

Az önkormányzati fejlesztési elképzelések és a pályázati feltételek együttes vizsgálata alapján az önkormányzat jogosult lehet közbiztonság növelését szolgáló fejlesztések támogatás igénylésére.

Az előkészítés során a településen már hasonló beruházást megvalósító vállalkozással is felvettük a kapcsolatot, kértünk szakmai javaslatot, árkalkulációt.

Fejlesztési cél meghatározás: A település egészét lefedő kamera rendszer kiépítése és hálózati működtetésre felkészítése. A kamerák működtetésével biztosítottá váljon az átmenő forgalom nyomon követése, valamint a települési nagy értékű vagyontárgyak felügyelete.

Tervezett kamerák:

- rendszám felismerő: Kaposfő település 61-es úton lévő végpontjai (2db), a Kossuth L. u és Dózsa Gy. u. központ,
- térfigyelő: Dózsa Gy. út és Búzavirág utcai kereszteződés, Emlékpark, Foci pálya, Polgármesteri Hivatal

A fejlesztésre maximum bruttó 10.000eFt összegű támogatás igényelhető, melyhez az önkormányzati saját forrás összege 2.500.000Ft. A támogatás előfinanszírozott. A megvalósítás jelen információk szerint 2014.04.30-ig tarthat.

A pályázat benyújtási határideje: 2013.05.02

Kérem a képviselő-testületet a döntéshozatalra.

Határozati javaslat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a 8/2013. (III.29) Belügy Minisztériumi Rendelet 4. alcímében foglalt „Közbiztonság növelését szolgáló fejlesztések megvalósítása” megnevezésű felhívására, Kaposfő település egészére kiterjedő közbiztonsági kamera rendszer kiépítésére, és a pályázat megvalósításához biztosítja a 2.500.000Ft összegű saját forrást a 2013. évi költségvetés terhére.

2./ A képviselő-testület a pályázat elkészítésére.....kéri fel, a pályázatba építhető költségek mértékével. Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázat elkészítéséről és benyújtásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

pénzügyi ellenjegyző

Kaposfő, 2013. április 29.

Sztányi Tibor s.k
polgármester



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30.-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató LEADER programon belüli pályázatok előkészítéséről és benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A LEADER 2013. évi kiírása hamarosan megjelenik. A pályázatok várhatóan 2013.06.03-tól nyújthatók be. A benyújtást megelőzi egy előzetes bírálat, melyben döntenek a projektötlet forráshoz illeszkedéséről. Kizárólag azok a pályázatok fogadhatóak be értékelésre, amelyek a bírálat során támogatást kapnak. A projektötletek kidolgozása a HVS (Helyi Vidékfejlesztési Stratégia) alapján történhet. A HVS jelenleg IH (Irányító Hatósági) jóváhagyás alatt van.

Ugyanígy, már a tervezés alatt dönteni kell arról, köt-e együttműködési megállapodást további pályázókkal az Önkormányzat, akár saját, akár a másik pályázni kívánó szervezet projektjének megvalósítására. Egyes intézkedéseknél korlátozva van, a településenként, maximálisan támogatható pályázatok száma, ezért indokolt az együttműködésekről már most a tervezési szakaszban dönteni.

A pályázatokban döntés, legkorábban 2013. szeptember hónapban várható, ez alapján a pénzügyi tételek alapvetően 2014 évre tervezendők.

Az előterjesztés melléklete a HVS forrásleírata. Ebben részletezett az egyes intézkedések tartalma és feltételrendszere.

A LEADER forrásra beazonosítható, feltárt önkormányzati fejlesztési igény:

1. **Közösségi rendezvény 1 napos, Ifjúsági és Kulturális Fesztivál IV. 2014.május, utolsó szombat**

igényelhető: 200e-500eFt, ✓

támogatás: nettó 100%, utófinanszírozással ✓

2. **Falukép javítás**

igényelhető: 200e-8millióFt, melyből eszköz, max. 2.millióFt

támogatás: nettó 100%, utófinanszírozással

kötelező az önkormányzati együttműködés, településenként max. 2 pályázat támogatható, 1 szervezet, 1 pályázat, de több tevékenységet is választhat.

- a) Épület felújítás: külső-belső felújítása: Kossuth 2012. idősök napközi otthonának kialakítására, avagy más célra.

- b) parkok, játszótérek, bicikli és gördeszkás pálya kialakítása – mutatkozik más megvalósító

- c) informatikai fejlesztés: önkormányzati számítógépes eszközpark bővítése, felújítása

- d) vagyonvédelem – BM-ből

Pályázat benyújtási szándékát jelezte eddig a Kaposfői Lovassport és Kulturális Egyesület, valamint fontolgatja a Német Nemzetiségi Önkormányzat is.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntéshozatalra

Határozati javaslat

- 1) Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a LEADER programon belül a célok támogatására.
- 2) A képviselő-testület a pályázat elkészítésére.....kéri fel, a pályázatba építhető költségek mértékével.
- 3) A képviselő-testület, a pályázatok benyújtásához, együttműködik helyi civil hagyományőrző, kulturális szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal.
- 4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az együttműködési megállapodás(ok) megkötésére, és a benyújtással kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. április 29.

Sztányi Tibor s.k
polgármester



5.8 LEADER INTÉZKEDÉSI TERV

Intézkedések a

Zselici Lámpások Vidékfejlesztési Egyesület LEADER Helyi Akciócsoport

Helyi Vidékfejlesztési Stratégiájának keretében

1. Számú intézkedés

1.1. HVS intézkedés megnevezése:	Hagyományőrző vagy teremtő kulturális, sport és gasztronómiai helyi rendezvények szervezése
----------------------------------	---

1.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	Térségi turizmus fejlesztése
---------------------------------	------------------------------

1.3. HVS intézkedés leírása:	Kulturális értékmegőrző rendezvények támogatására, lebonyolítására, valamint a népszokások, népi mesterségek bemutatására, helyi értékekre alapozó rendezvények, rendezvénysorozatok, fesztiválok (kulturális, lovas, gasztro, művészeti, zenei, kézműves stb.) megvalósítására. Támogatható a kultúra és értékmegőrzés köré szerveződő programok és rendezvények, művészeti fesztiválok lebonyolítása, valamint kapcsolódó marketing tevékenység. A rendezvény helyszíneinek ideiglenes infrastrukturális fejlesztése (áram és vízvételi hely kialakítása, tereprendezés), a rendezvény színvonalas lebonyolításához szükséges eszközök beszerzése, előadók, fellépők igénybevételére (szolgáltatás), egészségügyi biztosítás, továbbá étkeztetés a támogatási összeg 20%-ig, de maximum 100 eFt-ig, terembérlet. Kizárólag költséghatékony projektek támogatása valósítható meg. Településenként 1 rendezvény támogatott.
------------------------------	---





1.4. Támogatási kritériumok:

-	A projekt csak együttműködés keretében valósítható meg. Marketing tevékenység önállóan nem támogatható. Amennyiben a pályázó az önkormányzati szférához tartozik, kötelező az együttműködés a rendezvény megvalósításában legalább egy hagyományörző, kulturális vagy művészeti egyesülettel és amennyiben a pályázó non-profit szervezet vagy egyház kötelező együttműködési megállapodás a megvalósítási helyén lévő helyi önkormányzattal. Non-profit szervezetek esetén előírás, hogy az alapító okiratukban szerepeljen a fenti feltételeknek megfelelő tevékenység.
-	A Rendeletben előírtak mellett kötelezően csatolandó mellékletek:
-	-Non-profit szervezetnek legutolsó elfogadott alapszabály másolata
-	- Együttműködési megállapodás(ok)
-	- Programterv
-	

1.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

☐ Vállalkozásfejlesztés

☒ Közösségi célú fejlesztés

1.6. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	200.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	500.000 Ft

1.7. Ügyfélkör:

Székhellyel vagy telephellyel rendelkező nonprofit szervezet, a HACs területén működő önkormányzat, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy,

1.8. Támogatható települések köre:

Bárdudvarnok, Baté, Böhönye, Bőszénfa, Cserénfa, Csoma, Csököly, Fonó, Gálosfa, Gige, Hajmás, Hedrehely, Hencse, Jákó, Kadarkút, Kaposfő, Kaposgyarmat, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposszerdahely, Kaposvár(külterülete), Kercseliget, Kisasszond, Kiskorpád, Kőkút, Lad, Mike, Mosdós, Nagybjom, Nagyberki, Orci, Pálmajor, Patca, Patosfa, Rinyakovácsi, Sántos, Simonfa, Szabadi, Szenna, Szentbalázs, Szilvásszentmárton, Taszár, Visnye, Zimány, Zselickisfalud, Zselickislak, Zselicszentpál



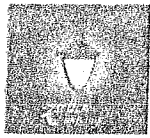


1.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok: Programterv, Non-profit szervezetnek legutolsó elfogadott alapszabály másolata, együttműködési megállapodás

Elszámolható kiadások:

- a) rendezvény költségei:
 - aa) fellépők költségei, előadói tiszteletdíjak;
 - ab) sátrak, szabadtéri bemutatóhelyek, egészségügyi mobil eszközök bérleti és telepítési költségei;
 - ac) eszköz-, terembérlet, és helyszínbérlés költségei;
 - ad) helyi termékek bemutatójának költségei (hostessek költsége, alapanyag);
 - af) a köz és egészségbiztonsággal kapcsolatos kötelezettséget teljesítésének költsége;
 - ag) a rendezvény érdekében felmerülő szárazföldi személy és teherszállítási szolgáltatás;
 - ah) étel -, italfogyasztás; illetve ezek alapanyagköltségei
 - ai) anyagköltség, alapanyag költség.
- b) marketing tevékenység:
 - ba) meghívók, hirdetések költségei;
 - bb) kiadványok, szórólapok elkészítésének és terjesztésének költségei (adatgyűjtés költségei; adatbázis-használati jog költségei; szerkesztés költségei; terjesztés költségei: nyomdai költségek; fotó és grafikai költségek;)
 - bc) reklámfilmek elkészítésének és terjesztésének költségei;
 - bd) kiállítások részvételi költségei (kiállító terület bérlete, kiállítási területhez kapcsolódó közüzemi díjak, a kiállító terület berendezéseinek telepítési költségei);
- c) infrastruktúra-fejlesztés:
 - ca) tereprendezés;
 - cb) elektromos hálózatra történő csatlakozás kiépítése és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
- d) eszközbeszerzés: a rendezvény lebonyolításához szükséges, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 80. § (2) bekezdésében megfogalmazottak alapján kisértékű tárgyi eszköz;
- e) takarítás
- f) a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások;
- g) arculati elemek (ÚMVP és EU)





2. számú intézkedés

2.1. HVS intézkedés megnevezése:	Falvak életminőségének javítása
----------------------------------	---------------------------------

2.2. Kapcsolódó HVS megnevezése:	célkitűzés	Vidéki örökség, kulturális és sport értékek megőrzése
----------------------------------	------------	---

2.3. HVS intézkedés leírása:	Támogatás vehető igénybe olyan kizárólag együttműködésen alapuló költséghatékony fejlesztésre az alábbiakhoz kapcsolódóan: 1. A civil szervezetek és egyház esetében az alapszabályban, rögzített tevékenységéhez kapcsolódó eszközbeszerzéséhez, informatikai fejlesztéseikhez (maximum 2.000.000-Ft). 2. Önkormányzatok részére eszközbeszerzés, informatikai fejlesztés (maximum 2.000.000-Ft). 3. A település megjelenésében szereppel bíró, vagy közösségi célra használt épületek, épületrészek külső és belső felújítására, korszerűsítésére, új építmények kialakítására. 4. A település környezetét és megjelenését javító fásítási, parkosítási, falukép javítási fejlesztésekre. 5. A települések biztonságosabbá tételéhez kamerarendszer kialakítására. 6. Kültéri, közcélú feladatokat ellátó, nem fedett játszó, sport és atlétikai pálya, kerékpáros pálya, gördeszka pálya kialakítására. 7. Az építési beruházások esetében a megújuló energiaforrások hasznosítására. 8. Tevékenységhez kötődő munkagépek beszerzése. Az 1-8 pontban szereplő támogatható célterületek közül együttesen több is szerepelhet egy támogatási kérelemben. Kizárólag költséghatékony projektek támogatása
------------------------------	---





	valósítható meg. Településenként maximum 2 kérelem támogatható.
--	--

a. Támogatási kritériumok:	
-	A projekt csak együttműködés keretében valósítható meg. Amennyiben a pályázó az önkormányzati szférához tartozik, kötelező az együttműködés a legalább egy hagyományörző, kulturális vagy művészeti civil szervezettel és amennyiben a pályázó non-profit szervezet vagy egyház kötelező együttműködési megállapodás a megvalósítási helyén lévő helyi önkormányzattal.

2.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:	
☐ Vállalkozásfejlesztés	
☒ <u>Közösségi célú fejlesztés</u>	

2.6 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:	
Minimum támogatási összeg:	200.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	8.000.000 Ft (Eszközbekzerzés esetén maximum 2.000.000 Ft)

2.7.Ügyfélkör:	
Székhellyel vagy telephellyel rendelkező nonprofit szervezet,a HACS területén működő önkormányzat, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy,	

2.8.Támogatható települések köre:	
Bárdudvarnok, Baté, Böhönye, Böszénfa, Cserénfa, Csoma, Csököly, Fonó, Gálosfa, Gige, Hajmás, Hedrehely, Hencse, Jákó, Kaposfő, Kaposgyarmat, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposszerdahely, Kaposvár(külterülete), Kercseliget, Kisasszond, Kiskorpád, Kőkút, Lad, Mike, Mosdós, Nagyberki, Orci, Pálmajor, Patca, Patosfa, Rinyakovácsi, Sántos, Simonfa, Szabadi, Szenna, Szentbalázs, Szilvásszentmárton, Taszár, Visnye, Zimány, Zselickistfalud,	





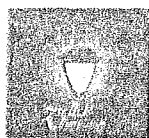
Zselickislak, Zselicszentpál

2.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:
Non-profit szervezetnek legutolsó elfogadott alapszabály másolata, .
Együttműködési megállapodás

Elszámolható kiadások:

- a) a Vhr. 30. §-ában foglaltaknak megfelelő, a fejlesztési tevékenységhez kapcsolódó építési munkák: új építmény, épület építése, meglévő építmény, épület felújítása, bővítése, korszerűsítése, valamint épületgépészet kialakítása, korszerűsítése, tereprendezés, parkosítás;
- b) ingatlanhoz kapcsolódó, telekhatáron belüli kisléptékű infrastruktúra-fejlesztések;
- c) tradicionális eszközbeszerzés: a hagyományos népi kultúra, szellemi örökség ápolásának bemutatásának érdekében a megismertetni kívánt időszakban készült, hagyományos, újonnan kereskedelmi forgalomban nem kapható gépek, eszközök, tárgyak.
- d) a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő eszközök beszerzése;
- e) a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások;
- f) arculati elemek (ÚMVP és EU logó).
- g) gépbeszerzés: a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő gép, munkagép és kiegészítők beszerzése;





3. számú intézkedés

3.1. HVS intézkedés megnevezése:	Városok életminőségének javítása
----------------------------------	----------------------------------

3.2. Kapcsolódó HVS megnevezése:	célkitűzés	Vidéki örökség, kulturális és sport értékek megőrzése
----------------------------------	------------	---

3.3. HVS intézkedés leírása:	Támogatás vehető igénybe olyan kizárólag együttműködésen alapuló költséghatékony fejlesztésére az alábbiakhoz kapcsolódóan: 1. A civil szervezetek és egyház esetében az alapszabályban, rögzített tevékenységéhez kapcsolódó eszközbeszerzéséhez, informatikai fejlesztéseikhez (maximum 2.000.000-Ft). 2. Önkormányzatok részére eszközbeszerzés, informatikai fejlesztés (maximum 2.000.000-Ft). 3. A település megjelenésében szereppel bíró, vagy közösségi célra használt épületek, épületrészek külső és belső felújítására, korszerűsítésére, új építmények kialakítására. 4. A település környezetét és megjelenését javító fásítási, parkosítási, falukép javítási fejlesztésekre. 5. A települések biztonságosabbá tételéhez kamerarendszer kialakítására. 6. Kültéri, közcélú feladatokat ellátó, nem fedett játszó, sport és atlétikai pálya, kerékpáros pálya, gördeszka pálya kialakítására. 7. Az építési beruházások esetében a megújuló energiaforrások hasznosítására. 8. Tevékenységhez kötődő munkagépek beszerzése. Az 1-8 pontban szereplő támogatható célterületek közül együttesen több is szerepelhet egy támogatási kérelemben.
------------------------------	--





	Egy településre maximum 10.000.000 Ft támogatási összeg ítélt meg. Kizárólag költséghatékony projektek támogatása valósítható meg. Keretösszeg: 20.000.000 Ft.
--	--

b. Támogatási kritériumok:	
-	A projekt csak együttműködés keretében valósítható meg. Amennyiben a pályázó az önkormányzati szférához tartozik, kötelező az együttműködés a legalább egy hagyományörző, kulturális vagy művészeti civil szervezettel és amennyiben a pályázó non-profit szervezet vagy egyház kötelező együttműködési megállapodás a megvalósítási helyén lévő helyi önkormányzattal.

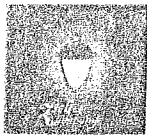
3.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:	
☐ Vállalkozásfejlesztés	
☒ <u>Közösségi célú fejlesztés</u>	

3.6. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:	
Minimum támogatási összeg:	200.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	10.000.000 Ft

3.7. Ügyfélkör:	
Székhellyel vagy telephellyel rendelkező nonprofit szervezet, helyi önkormányzat, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy.	

3.8. Támogatható települések köre:	
Kadarkút, Nagybjom	





3.9. Projekt adatlapához csatolandó dokumentumok:
Non-profit szervezetnek legutolsó elfogadott alapszabály másolata,
Együttműködési megállapodás

Elszámolható kiadások:

- a) a Vhr. 30. §-ában foglaltaknak megfelelő, a fejlesztési tevékenységhez kapcsolódó építési munkák: új építmény, épület építése, meglévő építmény, épület felújítása, bővítése, korszerűsítése, valamint épületgépészet kialakítása, korszerűsítése, tereprendezés, parkosítás;
- b) ingatlanhoz kapcsolódó. telekhatáron belüli kisléptékű infrastruktúra-fejlesztések;
- c) tradicionális eszközbeszerzés: a hagyományos népi kultúra, szellemi örökség ápolásának bemutatásának érdekében a megismertetni kívánt időszakban készült, hagyományos, újonnan kereskedelmi forgalomban nem kapható gépek, eszközök, tárgyak.
- d) a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő eszközök beszerzése;
- e) a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások;
- f) arculati elemek (ÚMVP és EU logó).
- g) gépbeszerzés: a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő gép, munkagép és kiegészítők beszerzése;





4. számú intézkedés

4.1. HVS intézkedés megnevezése:	Helyi marketing fejlesztése
----------------------------------	-----------------------------

4.2. Kapcsolódó HVS megnevezése:	célkitűzés	Termékcárú vállalkozások kialakítása és korszerűsítése
----------------------------------	------------	--

4.3. HVS intézkedés leírása:	A helyi vállalkozások, őstermelők által megtermelt vagy előállított termék vagy szolgáltatás megismertetésére irányuló marketing fejlesztések támogatása. Új honlap kialakítására, meglévők fejlesztésére, arculati elemek kialakítására, nyomtatására, bemutató kiadványok, névjegykártyák, a vállalkozás megismertetését segítő marketing elemek támogatására. Tevékenysükhöz kötődő eszközöket, gépeket szerezhetnek be. Kizárólag költséghatékony projektek támogatása valósítható meg. Maximálisan 15 projekt támogatható.
------------------------------	--

4.4. Támogatási kritériumok:
- induló és működő vállalkozások is pályázhatnak
- A támogatás során megvalósuló fejlesztés bemutatása a HACS hivatalos honlapján az utolsó Kifizetési kérelem beadásával egy időben.
- Kizárólag marketing kiadás a a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások támogathatók.

4.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:
☒ Vállalkozásfejlesztés
☐ Közösségi célú fejlesztés

4.6 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:
--





Minimum támogatási összeg:	200.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	1.500.000 Ft

4.7.Ügyfélkör:

székhellyel vagy telephellyel rendelkező működő és induló mikrovállalkozás, lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy, őstermelő, egyéni vállalkozó.

4.8.Támogatható települések köre:

Bárdudvarnok, Baté, Böhönye, Bőszénfa, Cserénfa, Csoma, Csököly, Fonó, Gálosfa, Gige, Hajmás, Hedrehely, Hencse, Jákó, Kadarkút, Kaposfő, Kaposgyarmat, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposszerdahely, Kaposvár(külterülete), Kercseliget, Kisasszond, Kiskorpád, Kőkút, Lad, Mike, Mosdós, Nagybjom, Nagyberki, Orci, Pálmajor, Patca, Patosfa, Rinyakovácsi, Sántos, Simonfa, Szabadi, Szenna, Szentbalázs, Szilvásszentmárton, Taszár, Visnye, Zimány, Zselickisfalud, Zselickislak, Zselicszentpál

4.9.Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

Elszámolható kiadások:

g) marketing kiadások:

ga) hirdetések költségei;

gb) kiadványok, szórólapok, névjegykártyák elkészítésének és terjesztésének költségei (adatgyűjtés, adatbázis-használati jog, szerkesztés, terjesztés költségei, nyomdai, fotó és grafikai költségek);

ge) promóciók költségei (ajándéktárgyak készíttetése);

gf) helyi termék védjegy rendszerének elkészítési költségei;

gg) weboldal elkészítésének költségei.

h) a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások támogathatók.

i) eszközbeszerzés: a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő eszközök beszerzése;





5. számú intézkedés

5.1. HVS intézkedés megnevezése:	Helyi termelők, vállalkozások fejlesztése, piacra juttatása
----------------------------------	---

5.2. Kaposolódó HVS célkitűzés megnevezése:	Termékcáú vállalkozások kialakítása és korszerűsítése
---	---

5.3. HVS intézkedés leírása	Támogatás vehető igénybe az őstermelők, mikrovállalkozások fejlesztéseinek támogatására, a vállalkozások megkezdett vagy tervezett gazdasági tevékenységéhez. Helyi termék (növényi és állati eredetű, valamint kézműves termékek) előállításához, feldolgozásához, tárolásához, továbbfejlesztéséhez, valamint értékesítéséhez szükséges ingatlanfejlesztésekre, eszközök, gépek, technológiai berendezések beszerzésére. A fejlesztéshez kapcsolódóan a helyi termékek piacra juttatását, megismertetését elősegítő marketing tevékenységekre (támogatási összeg maximum 5%-a), kisléptékű infrastruktúra fejlesztésre (támogatási összeg maximum 20%-a). Kizárólag költséghatékony projektek támogatása valósítható meg. Az intézkedés keretében támogatható a megújuló energiaforrásokat felhasználó épületgépészeti rendszerek, berendezések beszerzése.
-----------------------------	--

5.4. Támogatási kritériumok:
- induló és működő vállalkozások is pályázhatnak
- Mezőgazdasági tevékenységhez kötődő fejlesztésre csak az 50 ha alatti területen gazdálkodó vállalkozás, őstermelő, egyéni vállalkozó pályázhat,
- A támogatás során megvalósuló fejlesztés bemutatása a HACCS hivatalos honlapján az utolsó Kifizetési kérelem beadásával egy időben.
- 10 millió FT feletti támogatási összegnél pénzügyi terv és üzleti terv csatolása kötelező,
- 20 millió Ft feletti támogatási összegnél kötelező 2 plusz fő alkalmazása a fenntartási időszak végéig,
- Eszköz és gépbeszerzésre a maximális támogatási összeg 15.000.000 Ft,





5.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:	
☒ <u>Vállalkozásfejlesztés</u>	
☐ Közösségi célú fejlesztés	

5.6 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:	
Minimum támogatási összeg:	200.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	35.000.000 Ft

5.7. Ügyfélkör:
székhellyel vagy telephellyel rendelkező működő és induló mikrovállalkozás, lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy, őstermelő, egyéni vállalkozó,

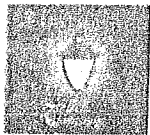
5.8. Támogatható települések köre:
Bárdudvarnok, Baté, Bőhőnye, Bőszénfa, Cserénfa, Csoma, Csököly, Fonó, Gálosfa, Gige, Hajmás, Hedrehely, Hencse, Jákó, Kadarkút, Kaposfő, Kaposgyarmat, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposszerdahely, Kaposvár(külterülete), Kercseliget, Kisasszond, Kiskorpád, Kőkút, Lad, Mike, Mosdós, Nagybjom, Nagyberki, Orci, Pálmajor, Patca, Patosfa, Rinyakovácsi, Sántos, Simonfa, Szabadi, Szenna, Szentbalázs, Szilvásszentmárton, Taszár, Visnye, Zimány, Zselickisfalud, Zselickislak, Zselicszentpál

5.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:
Pénzügyi terv, üzleti terv,

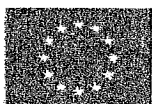
Elszámolható kiadások

a) a Vhr. 30. §-ában foglaltaknak megfelelő, a fejlesztési tevékenységhez kapcsolódó építési munkák: új építmény, épület építése, meglévő építmény, épület felújítása, bővítése, korszerűsítése, valamint épületgépészet kialakítása, korszerűsítése, tereprendezés, parkosítás;





- b) ingatlanhoz kapcsolódó, telekhatáron belüli kisléptékű infrastruktúra-fejlesztések:
 - ba) tűzi-víz hálózat, korszerű tűzvédelmi hálózat, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
 - bb) ivó- és ipari vízellátás saját kúttal, vagy hálózatra csatlakozással, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
 - bc) földgázvezeték, távhővezeték, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
 - bd) elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
 - be) egyedi szennyvíztisztító kisberendezések kiépítése;
 - bf) szelektív hulladékgyűjtők és tárolók kiépítése;
 - bg) vagyonvédelmi elektronikai rendszer kiépítése;
 - bh) fenntartható, környezetbarát, megújuló energiaforrásokat hasznosító gépek, eszközök és berendezések beszerzése, kiépítése (meleg víz, fűtés és elektromos áram előállítása és felhasználása céljából);
 - bi) vonalas létesítmény építése, helyreállítása;
- c) eszközbeszerzés: a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő eszközök beszerzése;
- d) a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások;
- e) marketing kiadások:
 - ea) hirdetések költségei;
 - eb) kiadványok, szórólapok elkészítésének és terjesztésének költségei: (adatgyűjtés, adatbázis-használati jog, szerkesztés, terjesztés költségei, nyomdai, fotó és grafikai költségek);
 - ed) kiállítások részvételi költségei (kiállító terület bérlete, kiállítási területhez kapcsolódó közüzemi díjak, a kiállító terület berendezéseinek telepítési költségei);
- f) arculati elemek (ÚMVP és EU)
- g) gépbeszerzés: a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő gép, munkagép és kiegészítők beszerzése;





6. számú intézkedés

6.1. HVS intézkedés megnevezése:	Falusi szálláshelyek létrehozása, fejlesztése és szolgáltatás bővítése
----------------------------------	--

6.2. Kapcsolódó HVS megnevezése:	HVS	célkitűzés	Térségi turizmus fejlesztése
----------------------------------	-----	------------	------------------------------

6.3. HVS intézkedés leírása:	A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet] - 2. § e) pontja szerinti kemping kialakításához, már működő kemping bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásaik fejlesztéséhez. - 2. § h) pontja szerinti egyéb szálláshely és kapcsolódó szolgáltatások kialakításához, már működő egyéb szálláshelyek bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásaik fejlesztéséhez. Az egyéb szálláshelynek a fejlesztés lezárása után rendelkeznie kell minimum 2 szobával és 4 ágygal. - 2. § i) pontja szerinti falusi szálláshely és kapcsolódó szolgáltatások kialakításához, már működő falusi szálláshelyek bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásaik fejlesztéséhez. A falusi szálláshelynek a fejlesztés lezárása után rendelkeznie kell minimum 2 szobával és 4 ágygal. - szálláshelyhez nem kötődő: agroturisztikai szolgáltató tevékenységhez, vadászturizmushoz, erdei turizmushoz, horgászturizmushoz, vízi turizmushoz, borturizmushoz kapcsolódó épület, építmény kialakításához, bővítéséhez, átalakításához és eszközrendszer fejlesztéséhez Nem igényelhető támogatás gondnoki lakás, szolgálati lakás, az ügyfél saját maga által
------------------------------	---





A HACS tervezési területén működő non-profit szervezetek (amennyiben a fejlesztés, a közhasznú tevékenységektől eltérő feladat ellátását segíti elő), székhellyel, telephellyel, fiókteleppel, lakhellyel rendelkező mikrovállalkozás, egyéni vállalkozó, magánszemély.

6.8. Támogatható települések köre:

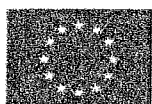
Bárdudvarnok, Baté, Bőhönye, Bőszénfa, Cserénfa, Csoma, Csököly, Fonó, Gálosfa, Gige, Hajmás, Hedrehely, Hencse, Jákó, Kadarkút, Kaposfő, Kaposgyarmat, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposszerdahely, Kaposvár(külterülete), Kercseliget, Kísasszond, Kiskorpád, Kőkút, Lad, Mike, Mosdós, Nagybjom, Nagyberki, Orci, Pálmajor, Patca, Patosfa, Rinyakovácsi, Sántos, Simonfa, Szabadi, Szenna, Szentbalázs, Szilvásszentmárton, Taszár, Visnye, Zimány, Zselickisfalud, Zselickislak, Zselicszentpál

6.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

10 millió FT feletti támogatási összegnél pénzügyi terv és üzleti terv csatolása kötelező

Elszámolható kiadások:

- a) ingatlanhoz kapcsolódó, telekhatáron belüli kisléptékű infrastruktúra-fejlesztések:
 - aa) tűzi-víz hálózat, korszerű tűzvédelmi hálózat, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
 - ab) ivó- és ipari vízellátás saját kúttal, vagy hálózatra csatlakozással, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
 - ac) földgázvezeték, távhővezeték, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
 - ad) elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése;
 - ae) egyedi szennyvíztisztító kisberendezések kiépítése;
 - af) szelektív hulladékgyűjtők és tárolók kiépítése;
 - ag) vagyonvédelmi elektronikai rendszer kiépítése;
 - ah) fenntartható, környezetbarát, megújuló energiaforrásokat hasznosító gépek, eszközök és berendezések beszerzése, kiépítése (meleg víz, fűtés és elektromos áram előállítása és felhasználása céljából);
 - ai) vonalas létesítmény építése, helyreállítása;
- b) tradicionális eszközbeszerzés: a hagyományos népi kultúra, szellemi örökség ápolásának bemutatásának érdekében a megismertetni kívánt időszakban készült, hagyományos, újonnan kereskedelmi forgalomban nem kapható gépek, eszközök, tárgyak.;
- c) eszközbeszerzés: a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő eszközök beszerzése;
- d) a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások;
- e) marketing kiadások:
 - ea) hirdetések költségei;





KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Sürgősségi indítvány

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés az IKSZT működtetési keretrendszerrel kapcsolatban.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az IKSZT támogatási feltételeinek megfelelően a Címirtokosnak gondoskodni kell a megfelelő nyitva tartásról és szolgáltatásnyújtásról.

A benyújtott Címirtokosi pályázat, a beruházási kérelem, határozat, valamint az IKSZT működtetését szabályozó jogszabályok alapján az alábbi feltételeknek megfelelő nyitva tartást kell biztosítani:

IKSZT: 7 nap/hét,

36 óra/ hét nyitva tartás, legalább
ebből

- legalább 1 nap szabadnap vagy munkaszüneti nap/hét,
- legalább naponta 6 óra, 16-18 óra között kötelező nyitva tartás,
- legalább havonta 1 alkalommal 18-21 óra közötti nyitva tartás

Könyvtár: 6 nap/hét, 24óra/hét, legalább

Információs szolgáltatás: 6 nap/hét, 24óra/hét, legalább

A nyitva tartást meghirdetni és kifüggeszteni a Címirtokos (Önkormányzat) kötelezettsége.

Az IKSZT-ben munkanapokon reggel 10órától kezdődnek már a programok.

Fentiek alapján az IKSZT nyitva tartására javasolt időtartam

- naponta 10-18 óra,
- havonta minden 3. hét péntek 10-21 óráig.

A nyitva tartás alatt a szakmai munkát ellátni 1 fő művelődés szervező nem tudja, ezért az Önkormányzat már eddig is 2 fő segítőt biztosított a feladatokhoz, valamint 2013. májusában kistérségi programból is 1 fővel bővül a szakemberek létszáma. A GYES-en lévő munkatárs várhatóan szeptembertől kezdi meg a tényleges munkavégzést.

Összességében az erőforrás elegendő, a nyitva tartás előírás szerinti biztosításához.

Az IKSZT működtetésének előírásait az „IKSZT működtetési keretrendszer” megnevezésű, belső dokumentum részletezi, mely jelen előterjesztés melléklete.

Kérem a képviselő-testületet a döntéshozatalra

Határozati javaslat

- 1) Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Integrált Községi és Szolgáltatási Tér nyitva tartását naponta 10-18óra között, havonta 1 alkalommal, minden 3.péntek 10-21 óra között határozza meg. A nyitva tartást a település elérhetőségein közzé kell tenni. Felkéri a polgármestert gondoskodjon az IKSZT nyitva tartásának kihirdetetéséről, biztosítsa a megvalósításhoz szükséges személyi feltételeket. A megvalósulás rendjéről a soron következő testületi ülésen nyújtson tájékoztatást.
- 2) A képviselő-testület elfogadja az IKSZT működtetésére vonatkozó előírások alapján kidolgozott az „IKSZT működtetési keretrendszer” megnevezésű dokumentumban foglaltakat. Felkéri a polgármestert, gondoskodjon az IKSZT szabályszerű működéséhez a feltételek rendelkezésre állásáról, a megvalósulásról tájékoztassa a testületet.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. április 29.

Sztányi Tibor s.k
polgármester

IKSZT működtetési keretrendszer

a benyújtott Cím birtokosi pályázat, a beruházási kérelem, határozat, valamint az IKSZT működtetését szabályozó jogszabályok és a NAVKI elvárás rendszere alapján

Címirtokos: Kaposfő Község Önkormányzata

Azonosító szám: IKSZT/2008/1 - 0493

Működtetési kötelezettség: 2013.02.01-2018.01.31

Működtetési támogatás: 2013.02.01-2014.12.31, 6.500.000Ft, munkaszerződés szerinti bérköltség, max. 2 havi jutalom/év, munkába járás útiköltség térítése, kiküldetési költség jogcímenek, negyedéves utófinanszírozással

Elszámolási kötelezettség: évente 4 alkalommal, negyedéves bontásban

Az elszámoláskor a teljesítést alátámasztó dokumentumokat be kell nyújtani.

Támogatás tartalom = a szakmai teljesítés mértéke.

Kifizetés a jogosult pénzügyi bizonylatok összege*támogatás tartalom mértéke

Elszámolás és pénzügyi támogatásigénylés kétfordulós, hiánypótlás tartalmi esetekben nincs.

Kapcsolati rendszer: szakmai NAVKI, pénzügyi MVH

Az elszámolás alapja a jóváhagyott Programterv.

Programterv tartalmi szempontjai:

- féléves időtartamra készül, nyilvánosságra kell hozni, időpontváltozás lehetséges
- szolgáltatási típus meghatározása
- tevékenységek, programok tervezett időpontja (év, hónap, nap)
- a résztvevők tervezett száma, a célcsoport meghatározása,
- a tevékenység, program céljának rövid leírása

A programterv megvalósulásának igazolása: formadokumentum alkalmazásával, legalább a programterv tartalmi szempontok szerinti tartalommal, feljegyzés és jelenléti ív, 3 db/alkalom idődatumos fénykép, honlap lenyomat

A dokumentumokat 2023.01.31-ig kell megőrizni.

A program pénzügyi és dokumentáció elkülönítettségét biztosítani kell.

Működtetési idő (nyitva tartás)

Meghirdetési, kifüggesztési kötelezettség. Eltérés lehet a meghirdetettől, közzé kell tenni.

IKSZT: 7 nap/hét, 36 óra/ hét nyitva tartás, legalább ebből

- legalább 1 nap szabadnap vagy munkaszüneti nap/hét,
- legalább naponta 6 óra, 16-18 óra között kötelező nyitva tartás,
- legalább havonta 1 alkalommal 18-21 óra közötti nyitva tartás

Könyvtár: 6 nap/hét, 24óra/hét, legalább

Információs szolgáltatás: 6 nap/hét, 24óra/hét, legalább

IKSZT munkatársak alkalmazása

- munkaviszonyban, önkéntes jogviszonyban
- munkaviszonyban, legalább 1,5 fő, legalább középfokú (érettségi) végzettséggel, IKSZT feladatellátásra jogosító képesítéssel
- könyvtári feladatok, könyvtárosi végzettséggel
- tanácsadói feladatokra, tanácsadói felkészítő tanfolyami részvétel, igazolás
- legalább 1 fő kistérségből
- alkalmazott évi 2 alkalom vagy 60 óra kompetenciaképzésen való részvétel
- hátrányos helyzetű munkavállaló vagy pályakezdő fiatal alkalmazása

Szolgáltatások

A szolgáltatások nyújtása foglalkoztatási jogviszonyban történhet, illetve a szolgáltató szervezetek általi ingyenes szolgáltatásnyújtásával, ahol IKSZT a helyszínt, a meghirdetést, valamint a szolgáltatás igénybevételének fizikai feltételeit biztosítja.

Kötelező Szolgáltatások (6 típus)

1. Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat (MNVH) tájékoztatási pont működtetése
Teljesítés: képzés/előadás/tréning/fogadó óra szervezése, tartása 3alkalom/negyedév
2. Ifjúsági közösségi programok szervezése, ifjúsági információs pont működtetése
Teljesítés: 12-29 év közötti korosztálynak program (igény alapú) szervezése, tartása 3alkalom/negyedév
3. Közművelődési programok szervezése;
Teljesítés: kulturális, ismeretterjesztő, szabadidős program (igény alapú) szervezése, tartása 3alkalom/negyedév
4. Lakossági és vállalkozások információszolgáltatás
Teljesítés: képzés/előadás/tréning/fogadó óra szervezése, tartása 1alkalom/félév
5. Könyvtári szolgáltatás biztosítása
Teljesítés: könyvtári ismeretterjesztő program (igény alapú) szervezése, tartása 1alkalom/negyedév
6. Közösségi internet hozzáférés biztosítása
Teljesítés: digitális írástudás/internet használattal kapcsolatos előadás/képzés/tréning szervezése, tartása 1alkalom/negyedév

Opcionális Szolgáltatások (4típus)

7. Közösségfejlesztési folyamatok generálása, folyamatkövetése
Teljesítés: egy új civil közösség létrejöttének igazolása/meglévő közösség igazolása patronálásról 2014.08.01-ig és képzés/előadás/tréning/fogadó óra szervezése, tartása 1alkalom/félév
8. Helyszín biztosítása civil szervezetek számára
Teljesítés: helyiség használati (ingyenes és térítésmentes) megállapodás kötése civil közösséggel 2013.04.30-ig, helyiséghasználat biztosítása, legkésőbb 2013.05.01-től
9. Nemzeti Foglalkoztatási Szolgáltatások (ÁFSZ) információs pont kialakítása
Teljesítés: képzés/előadás/tréning szervezése, tartása 1alkalom/félév
10. A gyermekek (különösen a 0-5 évesek) foglalkoztatását, óvodai felkészítését célzó nappali, délelőtti szabadidős, fejlesztő programok megvalósítása
Teljesítés: foglalkozás szervezése, tartása 6alkalom/negyedév

A szolgáltatások kötelező mértékén túli alkalmak esetén, lehet csak díjköteles az igénybevétel.

Egy program csak egy szolgáltatásnál számolható el.

Szolgáltatás eredményességi mutató, az elfogadott és támogatott Cím birtokosi Pályázat alapján

1. MNVH tájékoztatási pont – gazdálkodók +100%,
2. Ifjúsági információs pont - 6-25 év közöttiek +21,17%,
3. Közművelődési programok – teljes lakosság +100%,
4. Lakossági és vállalkozói információs pont - lakosság, vállalkozók, gazdálkodók +70%,
5. Könyvtár és információszolgáltatás – teljes lakosság +80%,
6. Közösségi internet- 6 év feletti lakosság, vállalkozók, civilek, gazdálkodók +95,97%
7. Közösségfejlesztési folyamatok –lakosság, civilek +90%
8. Civil szervezeteknek helyszín –civil szervezetek + 100%,
9. ÁFSZ végpont - aktív korúak +58,63%,
10. 0-5 éves foglalkozás -0-5 év közöttiek +100%

Kötelező, minimum felszereltség

Kötelező helyiségek IKSZT-ben – hasznosítás lehet többfunkciós!

1. Legalább 1 db, legalább 30 négyzetméter hasznos alapterületű, tanácsadásra, továbbá csoportfoglalkozásokra, képzések megtartására egyaránt alkalmas, természetes fénnnyel megvilágított és szélessávú internet kapcsolattal rendelkező helyiség, illetve tér;

Helyiség azonosítás: Társalgó (földszint)

2. Legalább 1 db, legalább 20 négyzetméter hasznos alapterületű, természetes fénnnyel megvilágított, szélessávú internetkapcsolattal rendelkező helyiség, illetve tér, amely könyvtári és információs szolgáltatás esetén a dokumentumok tárolására és igénybevételeére alkalmas;

Helyiség azonosítás: Kisterem (földszint)

3. Legalább 1 db, legalább 15 négyzetméter hasznos alapterületű, közösségi internet szolgáltatás igénybevételeére alkalmas helyiség, illetve tér;

Helyiség azonosítás: Könyvtár előtti terem

4. Legalább 1-1 db férfi, női és mozgáskorlátozott mellékhelyiség, vagy 1-1 db férfi és női akadálymentesített mellékhelyiség összesen legalább 1 db pelenkázóval;

Helyiség azonosítás: Földszint, női, férfi és akadálymentesített WC, pelenkázó

5. Legalább 5 db kerékpár és 5 db babakocsi elhelyezésére alkalmas, az IKSZT megvalósulási helyszín földrészletén elhelyezkedő fedett, a kerékpárok és a babakocsik lezárhatóságát lehetővé tevő, rögzítőhelyekkel ellátott babakocsi- és kerékpártároló;

Helyiség azonosítás: Épületen kívül

6. Legalább 1 db, legalább 10 négyzetméter hasznos alapterületű irodahelyiség, illetve irodai tér;

Helyiség azonosítás: Könyvtár előtti teremben, irodai tér

7. Összesen legalább 5 négyzetméter hasznos alapterületű tároló helyiség(ek), továbbá teakonyha.

Helyiség azonosítás: Konyha és tároló (földszint)

8. Könyvtár

Helyiség azonosítás: Könyvtár, és olvasó terem

9. Előadó terem, legalább 100 fő befogadására alkalmas

Helyiség azonosítás: Nagy terem, színpad

10. Civil terek

Helyiség azonosítás: Öltözők, kisterem, könyvtár előtti terem, társalgó- több funkciósan

11. Konyha

Helyiség előírás 6-10 szolgáltatás nyújtásához: szolgáltatásonként egy, legalább 10 négyzetméter hasznos alapterületű közösségi szolgáltatások nyújtására alkalmas, természetes fénnel is megvilágított, szélessávú internetkapcsolattal rendelkező helyiség, tér amely többfunkciósan is kialakítható.

Helyiség azonosítás: biztosított, ld. 6-10 szolgáltatások

Kötelező felszereltség, IKSZT szolgáltatások nyújtáshoz

1. Legalább 5 db, a melléklet szerinti minimális műszaki követelményeknek megfelelő helyi hálózatban összekapcsolt, szélessávú internetkapcsolattal rendelkező számítógép-munkaállomás, amelyből:
 - a. legalább 1 db számítógép-munkaállomásnak - a személyes jellegű ügyintézéshez szükséges mértékig - a többi munkaállomástól térben elkülönítetten kell elhelyezkednie,
 - b. legalább 1 db számítógép-munkaállomásnak a személyzet munkájához rendelkezésre kell állnia;
2. hálózati kapcsolatot biztosító eszközök:
3. router (útválasztó), vezeték nélküli funkciókkal, a gépek számához méretezett teljesítménnyel,
4. switch (hálózati elosztó) a további gépek csatlakoztatásához,
5. hálózati adattároló egység RAID vezérlővel (RAID0, tükrözés, két merevlemez azonos tartalommal), amely fájl szerver funkciókat biztosít, legalább 300 GB-os merevlemezekkel;
6. IP telefonálásra alkalmas eszköz (router vagy telefonkészülék);
7. szünetmentes tápegység, tápegységek;
8. 1 db fekete-fehér vagy színes lézernyomtató, lapolvasó (legalább 300 dpi felbontással, legfeljebb 5-10sec lapolvasási sebességgel, magyar nyelvű szoftverrel, kép állomány, illetve PDF formátumú mentési lehetőséggel, valamint optikai karakterfelismerő modullal), fax, illetve fénymásoló, vagy ezen eszközöket helyettesítő 1 db multifunkcionális készülék;
9. 1 db flipchart tábla;
10. 1 db projektor (legalább 1024 x 768 felbontással, min. 2000 ANSI lumen, 2000:1 kontraszt);
11. 1 db vetítővászon;
12. 1 db CD-DVD vagy Blue-ray lejátszó;
13. 1 db televízió;
14. helyiségek, terek méretének és funkciójának megfelelő számú asztal, szék és egyéb bútor, amely magában foglalja a számítógépes munkaállomásokhoz szükséges irodabútorokat is, (székek max.2db/nm)
15. digitális fényképezőgép (legalább 6 megapixel felbontású);
16. legalább 1 db vezetékes telefon;
17. polcrendszer, amely lehetővé teszi az ügyfélszolgálati és információs pont szolgáltatáshoz szükséges dokumentumok (könyvek, elektronikus és papír alapú kiadványok, szórólapok) elhelyezését, valamint a könyvtári szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó dokumentumok (könyvek, folyóiratok, elektronikus és papír alapú kiadványok) elhelyezését;
18. a könyvtári szolgáltatásra biztosított minden asztalhoz 1 db olvasólámpa;

19. iroda működése érdekében: számítógép-munkaállomás vagy hordozható számítógép, számítógép- és íróasztal, irodai székek, zárható iratszekrény, hordozható telefonkészülék (nem mobil telefon).
20. 6-10 szolgáltatásokhoz, helyiségenként –többfunkciós terek-
- a. helyiségek méretének és funkciójának megfelelő □ számú asztal, szék (max.2db/nm)
 - b. szekrény az eszközök tárolására,
 - c. könyvespolc,
 - d. zárható iratszekrény,
 - e. tábla,
 - f. ruhafogas,
 - g. nyomtató,
 - h. vezetékes telefonkészülék,
 - i. telefaxkészülék;
21. A 10. számú szolgáltatáshoz (gyermekek fejlesztése) továbbá szükséges: zárható szekrény, nyitott polcos szekrény, pelenkázó asztal, székek (max2db/nm), asztal, szőnyeg;
22. A 11. kötelező helyiség (konyha) működtetéséhez igazolható eredettel: hűtőszekrény, tűzhely, konyhabútor, konyhai eszközök(kávéfőző, teafőző, vízforraló, mikrohullámú sütő, melegszendvics-sütő), konyhai edények, tányérok, poharak, evőeszközök.

Csatolt melléklet:

- 1. számú melléklet: programtípusok, szolgáltatásonként
- 2. számú melléklet: számítógépek, elektronikai eszközök, szolgáltatásokhoz szükséges eszközök, egyéb berendezési tárgyak műszaki előírása és listája

Záradék:

Az „IKSZT működtetési keretrendszer”-ben foglaltak alkalmazása az IKSZT működtetése során az IKSZT működtetési időszakában kötelező. Jelen dokumentumban foglaltak azok visszavonásáig érvényesek.

A végrehajtásért felelős: az IKSZT működtetésben mindenkor nevesítettek

Kaposfő, 2013. március 25.

Sztányi Tibor
polgármester

**1. számú Melléklet az IKSZT működtetési keretrendszer megnevezésű, 2013.03.25-
keltezésű dokumentumhoz**

Programtípusok megnevezése szolgáltatásonként

1. **Helyszín és feltételek biztosítása a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat tájékoztatási pont működtetéséhez:** előadás, képzés, tanfolyam, tréning, fogadóóra
2. **Ifjúsági közösségi programok szervezése, ifjúságfejlesztési folyamatok generálása és a folyamatok nyomon követése, ifjúsági információs pont működtetése, fiatalok közösségi szerveződésének és részvételének támogatása, ifjúsági információs pult működtetése:** önkéntes programok, önszervező csoportok, sportprogram, szakkör, tanfolyam, tréning, vetélkedő program
3. **Közművelődési programok szervezése:** amatőr művészeti klub, alkotótábor, felnőtt képzési program, fesztivál, filmvetítés, hagyományörző program, ismeretterjesztő előadás, kiállítás, koncert, műhelymunka (workshop), művészeti programok, népfőiskola, önképzőkör, szakkör, színházi előadás, tanfolyam, tréning, színházlátogatás, mozilátogatás, kiállítás látogatás, múzeum látogatás
4. **Lakosság, vállalkozások információhoz jutásának elősegítése:** előadás, képzés, tanfolyam, tréning, vállalkozói klub, fogadóóra
5. **A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL.törvény 65. § (2) bekezdésében meghatározott nyilvános könyvtár működtetése vagy nyilvános könyvtár szolgáltatásának megrendelése, vagy - kizárólag abban az esetben, ha a településen az IKSZT megvalósulásihelyszínétől eltérő helyszínen nyilvános könyvtári ellátás elérhető - olvasósarok működtetése:** előadás, képzés, klub, szakkör, tanfolyam
6. **Közösségi internet hozzáférés biztosítása, mint közösségi internet hozzáférési pont az IKSZT megvalósulási helyszínén önállóan, vagy telehálzként, vagy e-Magyarország pontként:** előadás, képzés, tanfolyam, klub
7. **Közösségfejlesztési folyamatok generálása, folyamatkövetése:** előadás, képzés, tanfolyam, tréning, tanácsadás
8. **Helyszín biztosítása civil szervezetek számára: -**
9. **Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat – munkaerő piaci információs pont kialakítása:** előadás, tanfolyam, tájékoztató rendezvény
- 10) **A gyermekek foglalkoztatását, óvodai felkészítését célzó nappali, délelőtti szabadidős, fejlesztő programok megvalósítása:** nappali fejlesztő program

**2. számú Melléklet az IKSZT működtetési keretrendszer megnevezésű, 2013.03.25-
keltezésű dokumentumhoz**

Számítógépek, minimum műszaki tartalma

1. 1,6-2,4 GHz gyorsaságú vagy többmagos processzor,
2. legalább 1GB RAM memória,
3. legalább 80 GB merevlemez,
4. monitor (legalább 17 inch képátlóval),
5. DVD író-olvasó,
6. kártyaolvasóval (min. CF és SD kártyák),
7. egér (legalább 400 dpi felbontású, infra vagy lézer egér),
8. kommunikációs eszközök (mikrofon, hangszóró, fejhallgató, webkamera),
9. jogtisztasági operációs rendszer,
10. jogtisztasági irodai alkalmazáscsomag,
11. jogtisztasági biztonsági szoftver (vírusvédelmi),
12. jogtisztasági web-szerkesztő és grafikus szoftvercsomag (vektoros rajzoló program + képszerkesztő).

Elektronikai eszközök, minimum listája

1. rádió, MP3 lejátszó,
2. hangosító eszközök (erősítő, keverőpult, hangfalak),
3. műholdas internetkapcsolathoz szükséges eszközök,
4. 1 db videokamera,
5. 1 db videomagnó,
6. legfeljebb 6 db számítógép-munkaállomás,
7. hálózati kapcsolatot biztosító eszközök: router (útválasztó), vezeték nélküli funkciókkal, a gépek számára méretezett teljesítménnyel, switch (hálózati elosztó) a további gépek csatlakoztatásához,
8. hálózati adattároló egység RAID vezérlővel (RAID0, tükrözés, két merevlemez azonos tartalommal), amely fájl szerver funkciókat biztosít, legalább 300 GB-os merevlemezekkel,
9. IP telefonálásra alkalmas eszköz (router vagy telefonkészülék),
10. szünetmentes tápegység, tápegységek,
11. 1 db fekete-fehér vagy színes lézernyomtató, lapolvasó (legalább 300 dpi felbontással, legfeljebb 5-10 sec lapolvasási sebességgel, magyar nyelvű szoftverrel, kép állomány, illetve PDF formátumú mentési lehetőséggel, valamint optikai karakterfelismerő modullal), fax, illetve fénymásoló, vagy ezen eszközöket helyettesítő 1 db multifunkcionális készülék,
12. 1 db CD-DVD vagy Blue-ray lejátszó,
13. 1 db televízió,
14. magnó,
15. diktafon,
16. házimozsi rendszer,
17. hordozható telefonkészülék (nem mobil telefon)
18. 1 db projektor (legalább 1024 x 768 felbontással, min. 2000 ANSI lumen, 2000:1 kontraszt),
19. digitális fényképező,
20. vezeték.

Szolgáltatások biztosításához szükséges eszközök:

1. 1 db beltéri színpad,
2. színpadvilágítás,
3. színházi függöny,
4. paraván, mobil kiállítási installációs eszközök,
5. kondicionáló gépek,
6. 1 db pingpongasztal,
7. pingpongütők, labdák,
8. 1 db csocsóasztal,
9. 1 db billiárdasztal, ütők, golyók,
10. 1 db pókerasztal,
11. darts táblák, darts dobók,
12. 1 db flipchart tábla,
13. 1 db vetítővászon,
14. asztalok,
15. székek,
16. polcrendszerek,
17. egyéb bútorok,
18. olvasó lámpák,
19. zárható iratszekrény,
20. irodaszékek,
21. pelenkázó asztal.

Egyéb berendezési tárgyak, eszközök:

1. légkondicionáló, ventilátorok,
2. takarítóeszközök (porszívó, takarítógép),
3. szőnyegek, terítők, függönyök,
4. függönykarnisok,
5. belső hirdetőtáblák,
6. kanapék, fotelek,
7. polcok,
8. szekrények,
9. térelválasztó bútorok,
10. ruhatároló fogasok,
11. poroltók,
12. állólámpák.

INTÉZKEDÉSI TERV IKSZT MŰKÖDTETÉSHEZ

Az IKSZT működtetésének adatai, illetve az azt szabályozó dokumentumok előírásainak összevetése alapján, a szabályszerű működtetéshez szükséges intézkedéseket az alábbiakban határozom meg:

- 1.) Nyitvatartási idő aktualizálása, meghirdetése
- 2.) IKSZT működtetési dokumentumának felülvizsgálata, aktualizálása, feladat, felelősségi kör meghatározása
- 3.) IKSZT munkatársak személyi anyagának felülvizsgálata, aktualizálása
- 4.) Szolgáltatások nyújtásához erőforrás felmérés, teljes körű szolgáltatás nyújtási erőforrás biztosítása
- 5.) IKSZT programterv készítése, meghirdetése
- 6.) IKSZT szolgáltatás pénzügyi és forrás tervének elkészítése
- 7.) Helyiség feltételek pótlása
 - pelenkázó kialakítása,
 - babakocsi és kerékpár tároló
 - paravánok térlehatároláshoz (társalgó, nagy terem)
 - bútor beszerzés az épület egészébe (TIOP 125 projekt keretében, annak erejéig)
- 8.) Felszereltség biztosítása
- 9.) IKSZT e-kommunikáció felülvizsgálata, aktualizálása
- 10.) IKSZT beruházás és működtetés támogatás tényének megjelenítése, aktualizálás
- 11.) Beszámoló és elszámolás elkészítése 2013.02.01-2013.03.31 időszakra

Az intézkedési terv végrehajtásának időpontja: 2013.05.25

Felelős: Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó
részfelelősség

- program és szolgáltatási terv készítése: Vargáné Maurer Anett művelődés szervező
- szervezeti és személyi anyagokban a változások aktualizálását a Jutai Önkormányzati Hivatal-al együttműködésben kell elkészíteni

Kaposfő, 2013. március 25.

Sztányi Tibor
polgármester