



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 9-15/2017/Kf

M E G H Í V Ó

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2017. március 29. napján (szerda) 16⁰⁰ órakor tartja ülését,
melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Kaposfő Községház Tanácskozó termében, Kaposfő Kossuth Lajos u. 221.

Napirendek:

1./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ Ördögh Gyöngyi védőnő kérelme.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

3./ A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet elfogadása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ A Kaposfői Polgárőr Egyesület feladat ellátási szerződéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

5./ Kaposfő Község Bűnmegelőzési és Közbiztonsági koncepciójának elfogadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kaposfő Község helyi értékei védelmének szabályozásáról szóló 7/2004.(IV.23) önkormányzati rendelet és Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete helyi építési szabályzatról szóló 7/2005. (VI.23) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ Kaposfő Község Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

8./ A 209/2015. (XII.3.) számú Képviselő-testületi határozat visszavonásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

9./ Kaposfő Község Önkormányzat energia megtakarítási intézkedési tervének elfogadása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

10./ Előterjesztés a 135/2016.(III.29.) számú Képviselő-testületi határozat végrehajtásáról

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

11./ Előterjesztés a 6/2017.(I.5.) számú Képviselő-testületi határozat végrehajtásáról

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

12./ Tájékoztatás a konyhai eszközbeszerzéssel kapcsolatban.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2017. március 24.



Tájékoztatom tisztelt Képviselőket, hogy a megadott E-Mail címekre a képviselő-testületi anyag digitalizált másolata, megküldésre került.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között
végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

A 153/2017. (III.1.) képviselő-testületi határozat alapján a Roma Egyesület tájékoztatása a testület döntéséről megtörtént.

A 154/2017 (III.1.) képviselő-testületi határozat alapján a Nyugdíjas Egyesület számlája kifizetésre került.

A 155/2017 (III.1.) képviselő-testületi határozat alapján a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet tervezet elkészült, jelen ülés anyagát képezi.

A 156/2017 (III.1.) képviselő-testületi határozat alapján a sportcsarnok bérleti szerződés megkötése folyamatban van.

A 157/2017 (III.1.) képviselő-testületi határozat alapján a Zselic Tehetségkutató Közalapítvány szerződés megkötése folyamatban van.

A 159/2017 (III.1.) képviselő-testületi határozat alapján a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének tájékoztatása a testület döntéséről megtörtént.

A 160/2017 (III.1.) képviselő-testületi határozat alapján Kaposfő Község Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptiója elkészült, jelen ülés anyagát képezi.

Települési támogatás kérelem kapcsán a következő döntések születtek a 2017. február 25. és 2017. március 24. közti időszakban:

- temetési támogatás, 1 megállapító döntés, összesen 15.000 Forint értékben,

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről tudomásul veszi.

Kaposfő, 2017. március 24.

Sztányi Tibor
polgármester





**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Ördögh Gyöngyi védőnő kérelme.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ördögh Gyöngyi Védőnő kérelmében jelezte, hogy a képviselő-testület beleegyező döntése alapján 2017. augusztus 1. napjától védőnői feladatokat egyéni vállalkozóként szeretné ellátni. Ördögh Gyöngyi nyilatkozott arról, hogy a képviselő-testület kérelmét nyilvános ülésen tárgyalhassa.

A mellékelt tervezet alapján a védőnői feladatokra fordítható normatívát a vállalkozó védőnő igényelné, az önkormányzat felé rezsi hozzájárulást fizetne.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntéshozatalra.

Határozati javaslat:

.../2017 (III.29.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ördögh Gyöngyi Védőnő kérelmével kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

2./ A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kérelmezőt a testület döntéséről tájékoztassa.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Határidő: 3 napon belül

Kaposfő, 2017. március 24.

Melléklet:

- Ördögh Gyöngyi kérelme, szerződés tervezet



Jutai Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkeztetés száma:	Érkezés ideje:
1063	2017-03-01.
Iktatószám:	Ügyintéző:
2017-5/2017/117	Balogh Cs.

Kaposfő Község Képviselő-testülete

Kaposfő

Tisztelt Képviselő-testület!

Azzal a kéressel fordulok Önökhöz, hogy 2017.08.01 napjától védőnői feladataimat a jelenlegi közalkalmazotti jogviszonyom megszüntetésével, egyéni vállalkozóként, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral közvetlenül megkötött szerződés útján folytathassam.

Kérésem indoklásaként a kedvezőbb vállalkozói adóterhek, valamint a védőnői szolgálat működésével kapcsolatos egyszerűbb eljárási mód szerepel.

Tekintettel arra, hogy a védőnői szolgálatnak nem forgalom alapján van bevétele, hanem egészségügyi alapellátást végez havi fix finanszírozással, ezért a helyi iparűzési adó fizetésétől kérem tekintsenek el.

Megértésüket és támogatásukat előre is köszönöm, továbbiakban is igyekszem munkámat a lakosság és az Önök megalégedésére végezni.

2017-03-01

Tisztelettel: Ördögh Gyöngyi védőnő

Egészségügyi feladat-ellátási szerződés tervezet
területi védőnői tevékenység vállalkozási formában történő ellátásáról

amely létrejött egyrészről **Kaposfő Község Önkormányzata** (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről Ördögh Gyöngyi védőnő (a továbbiakban: Egészségügyi szolgáltató)

a továbbiakban együtt: Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Felek megállapodnak abban, hogy a „*Magyarország helyi önkormányzatairól*” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint „*az egészségügyi alapellátásról*” szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt, az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó, területi ellátási kötelezettséggel járó védőnői ellátást 2017.július 1 napjától vállalkozó egészségügyi szolgáltató útján biztosítja Kaposfő községben.
2. A feladatellátás helye: az Önkormányzat tulajdonában álló, 7523 Kaposfő Kossuth L u 163 szám alatti védőnői tanácsadó, Kiskorpád Vörösmarty u 32 szám alatti védőnői tanácsadó, Szennai Fekete László Általános Iskola Kaposfői Tagintézménye, Kaposfő Kossuth I u 6, Napsugár Óvoda, Kaposfő Dózsa Gy u 1, Szivárványpalota Óvoda, Kiskorpád, Petőfi u 20.
3. Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi szolgáltató „*a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról*” szóló 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet alapján közvetlenül köt finanszírozási szerződést az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral.
4. Az 1. pontban foglalt feladatok ellátását az Egészségügyi szolgáltató a finanszírozási szerződés alapján folyósított összegből – az abban foglaltaknak megfelelően – biztosítja.
5. Az Önkormányzat kötelezettségei:
 - 5.1. Az Önkormányzat a feladat ellátásához rezszi hozzájáruláskéntFt/hó térítés ellenében az Egészségügyi szolgáltató részére bocsátja a tulajdonát képező, 7523 Kaposfő Kossuth L u 163. szám alatti épületben található, váróhelyiségből, tanácsadó helyiségből, kézmosó, WC helyiségből álló alapterületű tanácsadót.
 - 5.2. Az Önkormányzat „*az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről*” szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet alapján térítésmentesen biztosítja a rendeletben meghatározott minimumfeltételeket. A helyiségben lévő, az alapfelszereltségbe tartozó eszközöket, műszereket, és a szerződés 1. mellékletét képező leltár szerinti egyéb tárgyi eszközöket térítésmentesen az Egészségügyi szolgáltató használatába adja.
 - 5.3. A védőnői szolgálat működéséhez a jövőben szükséges nagy értékű (50 ezer Ft-ot meghaladó) eszközt az Önkormányzat vásárolja meg, és az ő tulajdonába kerül. Az 50 ezer Ft alatti szükséges eszközök beszerzése a Szolgáltató feladata, az eszközök az ő tulajdonát képezik.
 - 5.4. Az Önkormányzat gondoskodik a feladatellátást akadályozó, váratlan meghibásodások (csőtörés, gázszivárgás, stb.) elhárításáról.
 - 5.5. Az Önkormányzat gondoskodik a közegészségügyileg szükséges festések elvégzéséről.

6. Az Egészségügyi szolgáltató kötelezettségei:

6.1. Az Egészségügyi szolgáltató a területi védőnői ellátás keretében köteles ellátni az ellátási területén lakcímmel rendelkező személyeket, valamint a körzetében életvitelszerűen tartózkodó azon személyeket is, akik az ellátás iránti igényüket írásban bejelentik.

6.2. Az Egészségügyi szolgáltató az iskola- és ifjúság egészségügyi ellátás keretében köteles ellátni a fentebb felsorolt oktatási-nevelési intézményekben a védőnői feladatokat.

6.3. A védőnői tanácsadások időpontja és a rendelkezésre állási idő:

- a) védőnői tanácsadási idő Kaposfő
várandós anyák és csecsemők számára: hétfő: 9-11 óráig
- b) iskolások szűrővizsgálata: péntek 9-11 óráig
- c) Védőnői tanácsadási idő Kiskorpad :
ca) várandós anyák és csecsemők számára: szerda 8.30-9.30
- d) rendelkezésre állási idő: hétfőtől péntekig 8.00-16.00 (heti 40 óra)

6.4. Jelen szerződésben rögzített tanácsadási időt módosítani csak előzetes, írásos bejelentés után, az Önkormányzat jóváhagyásával lehet.

6.5. Az Egészségügyi szolgáltató köteles a 1. pontban írt feladatait személyesen ellátni. Akadályoztatása esetén a helyettesítésről az Egészségügyi szolgáltató – beleértve annak pénzügyi feltételeit is – maga gondoskodik.

Helyettesei:

- a) Molnár Éva (Kaposmérő védőnője)
- b) Szulimánné Üsth Ilona (Simonfa község védőnője)

6.6 Az Egészségügyi szolgáltató gondoskodik a feladatellátásához szükséges tárgyi- és személyi feltételekről. Az Egészségügyi szolgáltató vállalja a tárgyi eszközök fenntartását, karbantartását és szükség szerű pótlását.

6.6. Szolgáltató gondoskodik a rendelő helyiségeinek takarításáról.

6.7. Az Egészségügyi szolgáltató köteles a jogszabályokban meghatározott működési engedélyt beszerezni, szükség esetén – az Önkormányzattal történő egyeztetést követően – annak módosítását kezdeményezni.

6.8. Felek rögzítik, hogy a védőnői tevékenység felelősségbiztosítása a mindenkor jogszabályi előírások szerinti módon és tartalommal a tevékenységet végző Egészségügyi szolgáltató feladata. Az Egészségügyi szolgáltató jelen szerződésben szabályozott szolgálat során az általa okozott kár megtérítéséért teljes felelősséggel tartozik.

6.9. Az Egészségügyi szolgáltató köteles munkáját az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó jogszabályok, előírások és utasítások szerint a szolgálatot igénybe vevők érdekeit szem előtt tartva végezni. Köteles szakmai tudását az előírások szerint gyarapítani, szinten tartani, és az előírt kötelező szakmai továbbképzéseken részt venni.

6.10. Az Egészségügyi szolgálatot tevékenysége során titoktartási kötelezettség terheli, felel annak szigorú betartásáért. A tevékenysége során tudomására jutott és nyilvántartott adatokat a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles kezelni.

6.11. Az Egészségügyi szolgálat köteles az Önkormányzat felé bejelenteni távollétét, amennyiben a távollét időtartama a heti 40 órát eléri.

- 6.12. Az Egészségügyi szolgáltató köteles az Önkormányzat részére minden év május 31. napjáig a tárgyévet megelőző évben végzett tevékenységéről szakmai beszámolót készíteni.
7. A Felek a szerződést határozatlan időre kötik, 3 hónapos felmondási idővel, melyet írásban kell rögzíteni. A felmondási idő alatt az Egészségügyi szolgáltató köteles az ellátást biztosítani.
8. Felek rögzítik, hogy jelen szerződést csak írásban, kölcsönös egyetértés esetén módosíthatják.
9. Az Önkormányzat a feladat-ellátási szerződést – indoklással – felmondhatja, ha
- a) az Egészségügyi szolgáltató a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,
 - b) az Egészségügyi szolgáltató egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
10. Mindkét fél jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani további súlyos szerződésszegés esetén.
11. Az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral, illetve az Önkormányzattal megkötött szerződés megszűnése esetén az Egészségügyi szolgáltató köteles az általa használt helyiségeket, a helyiségekben lévő – leltár alapján átvett – az alapfelszereltségbe tartozó műszereket és tárgyi eszközöket a szerződés megszűnését követő napon, illetve a védőnői ellátás biztosításának utolsó napját követő napon az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.
12. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Mőtv., az Eőtv., az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXII. tv., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok előírásai az irányadóak.

Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet
elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2017. március 9. napján megtartott képviselő-testületi ülésen megfogalmazódott a Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testület a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 6/2016 (II.24.) önkormányzati rendelet módosítása. Mivel az elhangzott módosítások jelentős változást eredményeznek, ezért célszerű új rendeletet alkotni.

Új támogatási formaként bevezetésre kerülne az iskolakezdési támogatása. A támogatás feltétele, hogy a kérelmező állandó bejelentett lakcímmel rendelkezzen, illetve jogosultságot iskolalátogatási igazolással igazolja.

A jövedelemre való tekintet nélkül adható rendkívüli települési támogatás összeg 50.000 Forintra emelkedne, évi többszöri alkalommal is adható lenne. A rendkívüli élethelyzetek közé felvételre került a családban bekövetkezett haláleset.

Az egyszeri támogatás összege 150.000 Forintra változna. Feltétele az 56.000 Forint alatti 1 főre eső jövedelem.

Változna a szociális kölcsön maximálisan megállapítható mértéke 120.000 Forintra. A kölcsön összegét legkésőbb az igénylés évének december 31. napjáig kellene visszafizetni.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és rendeletalkotásra.

Kaposfő, 2017. március 23.

Sztányi Tibor
polgármester



Melléklet:

- Rendelet tervezet

**Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (...) önkormányzati rendelete
a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról**

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdésében a 11.§ (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 10. § (1) bekezdésében a 3. § (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 26. §-ában a 11.§ (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 45. § (1) és (3) bekezdésében a 6. § (1); 11. § (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 48. § (4) bekezdésében a 4. §; 10. § (1) bekezdés tekintetében, az Szt. 62. § (2) bekezdésében a 15. § (2) bekezdés tekintetében, az Szt. 92. § (2) bekezdésében a 12. § (3) bekezdés tekintetében, az Szt. 132. § (4) bekezdésében a 8. § (7); 6. § (1) bekezdés tekintetében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

A szociális igazgatás és a szociális ellátás általános szabályai

A rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya

1.§

- (1) A rendelet hatályára vonatkozóan az Szt. 3.§-a az irányadó.
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed Kaposfő Község Önkormányzata által szervezett és nyújtott ellátásokra.

Eljárási rendelkezések

2.§

- (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása és a szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmet az önkormányzati hivatalban lehet szóban, vagy írásban előterjeszteni.
- (2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik az alapszolgáltatás igénybevétele iránti kérelmet a Kaposmérő és Környéke Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételének kezdeményezésére.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő a kérelmét formanyomtatványon nyújthatja be.

(5) A képviselő-testület a szociális ellátások igénylése során az elektronikus ügyintézés lehetőségét kizárja.

3.§

(1) A kérelmező köteles a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, továbbá a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat kérelméhez becsatolni.

(2) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ban meghatározott adatait,
- az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.

A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(4) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

(5) A jövedelem számításakor figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (4)-(5) bekezdése az irányadó.

(6) Nincs szükség, igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. §-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

(7) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni települési támogatás megállapítása iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(8) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta, és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

(9) A pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Kormányrendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

(10) A pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(11) A rendszeres települési támogatásban részesülő személy a jogosultság feltételei érintő lényeges tények, körülmények (jövedelmi, vagyoni viszonyok, családi állapot, lakcím stb.) megváltozását 15 napon belül köteles bejelenteni a Hivatalnak. E kötelezettségről a támogatást megállapító határozatban tájékoztatni kell a jogosultat. A bejelentés elmulasztása esetén vizsgálni kell a támogatás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevételét.

(12) E rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott rendszeres települési támogatást meg kell szüntetni, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezni kell

a) a pénzbeli támogatás visszafizetésére;

b) a természetben nyújtott támogatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére.

(13) A támogatást megállapító szerv a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevett támogatás megtérítését az arról való tudomásszerzést követő három hónapon belül rendelheti el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg folyamatos támogatás esetén a támogatás megszűnésétől egy év már eltelt.

(14) Ha a támogatás megállapítója a rendszeres települési támogatás megtérítését rendeli el, a kötelezett kérelmére engedélyezheti a megtérítés összegének részletekben történő megfizetését. A részletfizetés időtartama nem haladhatja meg a 12 hónapot.

(15) A támogatás megállapítója a kötelezett kérelmére a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét legfeljebb 50 %-os mértékben csökkentheti, vagy elengedheti, amennyiben a kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülálló személy esetében 250 %-át nem haladja meg.

Hatásköri szabályok

4. §

A képviselő-testület az Szt. 48. §-a szerinti köztemetés elrendelésével kapcsolatos hatáskör gyakorlását a polgármesterre ruházza.

A támogatások folyósítása

5. §

(1) A rendszeres támogatások folyósítása havonta utólag, minden hónap 5. napjáig, a nem rendszeres támogatások kifizetése az ellátást megállapító határozatban megjelölt időpontban történik a házipénztárból, vagy a jogosult lakossági folyószámlájára történő átutalás útján.

(2) Házipénztárból történő kifizetés esetén a támogatást a jogosult, vagy meghatalmazottja veheti fel. A házipénztárból történő, a döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(3) A rendkívüli települési támogatás természetbeni formában is nyújtható. A folyósítás módjáról a támogatást megállapító határozatban kell rendelkezni.

(4) A 14. §-ban szabályozott támogatást az ellátást nyújtó intézmény számlájára történő átutalás útján kell folyósítani.

II. FEJEZET

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeli települési támogatások

Rendkívüli települési támogatás

6. §

(1) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást állapít meg.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból – különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére – is megállapítható.

(4) Rendkívüli települési támogatás természetbeni juttatásként is nyújtható.

(5) Rendkívüli települési támogatásként téli tüzelőanyag támogatás nyújtható annak a személynek, aki

a.) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti

- aktív korúak ellátására, vagy
- időskorúak járadékára, vagy
- pénzbeli vagy természetbeni települési támogatásra – különösen a lakhatási települési támogatásra – jogosult,

b.) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családban él.

- c.) Fentieken túl téli tüzelőanyag biztosítható annak a személynek, aki
- 3 vagy annál több gyermeket nevel, vagy
 - egyedül élő nyugdíjas, vagy egyedül élő nyugdíjszerű ellátásban részesülő.

(6) e rendelet 6.§. (5) bekezdésében megnevezett téli tüzelőanyag támogatás a képviselő-testület települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 6/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet 2. számú mellékletében megtalálható kérelem nyomtatványon igényelhető.

(7) a képviselő-testület a településen állandó lakcímmel rendelkező öregségi nyugdíjban részesülő személyeknek rendkívüli települési támogatást biztosít élelmiszersomagra, amely pénzbeli és természetbeli támogatásként is nyújtható.

7. §

(1) Rendkívüli települési támogatásban kell részesíteni kérelemre azt a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyt, akinek a családjában az 1 főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 250 %-át, egyedülálló esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően – jövedelemre való tekintet nélkül - legfeljebb 50.000 Ft összegű rendkívüli települési támogatást lehet megállapítani, ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, vagy a kérelmező családjában létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő.

(3) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek minősül, ha a kérelmező családjában igazoltan:

- a) tartós betegség, tartós táppénz vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem-kiesés következett be,
- b) elemi kár vagy baleset miatt jelentős anyagi kár keletkezett,
- c) gyógyászati segédeszközt kell beszerezni és a segédeszközre szoruló személy közgyógyellátásra nem jogosult,
- d) legfeljebb háromhavi közüzemi díjtartozás halmozódott fel, melyet önerőből nem tudnak kiegyenlíteni,
- e) a nyugdíj vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósítása a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik,
- f) haláleset következik be.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően évente egy alkalommal legfeljebb 150.000 Ft összegű rendkívüli települési támogatást lehet megállapítani, annak a kérelmezőnek, akinek a családjában az 1 főre eső jövedelem ne mérje el a 56.000 Forintot és kérelmező létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, vagy a kérelmező családjában létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő.

(4) A képviselő-testület a rendkívüli települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a Kaposfő Község Önkormányzat Ügyrendi, Igazgatási, Szociális és Közbiztonsági Bizottságára ruházza át.

Gyógyszertámogatás

8.§

(1) Az önkormányzat évente négy alkalommal gyógyszertámogatásban részesítheti azt a közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkező tartósan beteg személyt, akinek a családjában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén a 180 %-át nem haladja meg, továbbá a havi igazolt gyógyszerköltsége meghaladja a (2) bekezdés a-d) pontja szerinti mértéket.

(2) Gyógyszertámogatásra jogosult az (1) bekezdésben meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelelő személy, akinek a krónikus betegsége kezelésére szolgáló rendszeres havi gyógyszerköltsége

- a) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át, de nem éri el annak 25 %-át,
- b) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, de nem éri el annak 30 %-át,
- c) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át, de nem éri el annak 35 %-át,
- d) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 35 %-át.

(3) A gyógyszertámogatás alkalmankénti összege:

- a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben 2.000 Ft
- b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben 3.000 Ft
- c) a (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben 4.000 Ft
- d) a (2) bekezdés d) pontja szerinti esetben 5.000 Ft

(4) A gyógyszertámogatás negyedévente igényelhető.

(5) A gyógyszertámogatásra való jogosultság megállapításának céljából a kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozói jövedelmét igazoló iratokat, a háziorvos igazolását, melynek tartalmaznia kell a kérelmező részére rendelt – a krónikus betegsége kezeléséhez szükséges, a társadalombiztosítási támogatásba befogadott - gyógyszerek megnevezését és havonta szükséges mennyiségét, valamint a háziorvosi igazolás alapján kiállított gyógyszerértéki igazolást a kérelmező által fizetendő gyógyszerköltség összegéről.

(6) A gyógyszer támogatásra való jogosultság megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

III. FEJEZET

Egyéb pénzbeli és természetbeli települési támogatások

Újszülöttek támogatása

9. §.

(1) Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatásban részesíti azt a gyermeke születését megelőzően legalább 6 hónapig Kaposfő Községben állandó lakcímmel rendelkező édesanyját, akinek gyermeke születik.

(2) A támogatás iránti kérelem a gyermek 6 hónapos koráig nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A támogatás megállapításnak feltétele a születési anyakönyvi kivonat bemutatása, és az állandó lakcím igazolása.

(4) A támogatás összege gyermekenként 20.000 Forint.

(5) A megítélt támogatási összeg a kérelmező által nyitott Kincstári Start-értékpapírszámlára kerül átutalásra.

(6) Az újszülöttek támogatásával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

Temetési támogatás

10. §

(1) Az önkormányzat temetési költségekhez való hozzájárulásként temetési támogatást nyújt annak, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott.

(2) A temetési támogatás mértéke 15.000 Forint.

(3) A temetési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A kérelemhez csatolni kell a nem helyben anyakönyvezett elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát és a temetés költségeiről – a támogatást kérő, vagy a vele egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított - temetési számla eredeti példányát.

(5) A temetési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

Szociális kölcsön

11. §

(1) Kaposfő Község Önkormányzat Ügyrendi, Igazgatási, Szociális és Közbiztonsági Bizottsága kamatmentes szociális kölcsönben részesítheti évente egy alkalommal legfeljebb 120.000 Forintos összeg erejéig azt a rászoruló személyt,

- a) akinek létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet hátrányai más módon nem küszöbölhetők ki,
- b) rendelkezik olyan rendszeres jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére,
- c) a havi törlesztő részlet nagysága a kérelmező nettó jövedelmének maximum 10 %-át érheti el.

(2) Szociális kölcsön állapítható meg különösen átmeneti megélhetési támogatásra, elemi kár esetén, váratlan súlyos betegség esetén, valamint előre meg nem határozható rendkívüli körülményekre való tekintettel.

(3) A törlesztést a folyósítást követő hónapban kell megkezdeni, a kölcsönt maximum 12 hónap alatt, de legfeljebb az igénylés évében december 31. napjáig kell visszafizetni. Aki a visszafizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, annak a személynek mindaddig települési segély nem nyújtható, ameddig visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Iskolakezdési támogatás

(1) A Kaposfő Község Önkormányzat a településen lakóhellyel (állandó bejelentett lakcímmel) rendelkező első nappali képzésen - gimnázium, szakközépiskola, szakiskola – tanulmányokat folytató tanulók 5.000 Ft, első diploma megszerzésére irányuló tanulmányokat folytató nagykorú tanulók 10.000 Ft támogatásban részesülnek. A jogosultságot iskolalátogatási igazolással kell igazolni.

(2) Az iskolakezdési támogatás iránti kérelem benyújtásának határideje tanévkezdéstől, ugyanazon oktatási év október 31.-ig tart.

(3) Az iskolakezdési támogatás iránti kérelmet jelen rendelet 3.számú mellékletét képező nyomtatványán lehet benyújtani.

(4) Az iskolakezdési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

IV. FEJEZET

Szociális szolgáltatások

Az egyes szociális szolgáltatások szabályai

12. §

(1) Az önkormányzat az arra rászorultak részére a (2) bekezdésben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátási formákat biztosítja.

(2) A személyes gondoskodás formái:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- családsegítés,
- nappali ellátás.

(3) Az étkeztetést, a házi segítségnyújtást és az idősek nappali ellátását az önkormányzat a Kaposmérő székhellyel működő intézményi társulás keretében létrehozott és fenntartott a Szociális Társulással együttműködve biztosítja.

(4) A családsegítést az önkormányzat a Somogyjádi székhellyel működő intézményi társulás keretében létrehozott és fenntartott a Somogyjádi Mikrotérési Szociális Társulással együttműködve biztosítja.

13. §

(1) Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a) a szociális étkeztetést az Sztv. 62. §-ában
- b) a házi segítségnyújtást az Sztv. 63. §-ában
- c) a családsegítést az Sztv. 64. §-ában
- d) a nappali ellátást az Sztv. 65/F. §-ában

foglaltak szerint biztosítja.

(2) Az alapszolgáltatások tekintetében az Szt. 59/A. § alapján a szociális rászorultságot jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében vizsgálni kell. A szociális rászorultságot, annak fennállását, az intézményvezető vizsgálja a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, valamint az igénybevétel során legalább két évente.

(3) Térítésmentesen kell biztosítani: családsegítési ellátást.

Az ellátások igénybevétele

14. §

(1) E rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet a Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez kell benyújtani, a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon.

(2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

(3) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.

(4) Az intézményvezető külön eljárás nélkül ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

Étkeztetés

15. §

(1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire vonatkozóan az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(2) Étkeztetésben részesíti az önkormányzat azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, vagy hajléktalansága miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.

(3) Az ellátás iránti kérelmet a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.

(4) Az ellátás iránti kérelemről az Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

Házi segítségnyújtás

16. §

(1) A házi segítségnyújtásra vonatkozóan az Szt. 63.§-ban foglaltak az irányadók.

(2) Az ellátás iránti kérelmet a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.

(3) Az ellátás iránti kérelemről a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

(4) A gondozásra fordított időt a gondozás napló alapján kell megállapítani.

(5) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez intézkedése alapján az Szt. 93-94/A. § rendelkezéseinek megfelelően történik.

Családsegítés

17. §

(1) A családsegítésre vonatkozóan az Szt. 64.§-ban foglaltak az irányadók.

(2) A családsegítés keretében a képviselő-testület az Szt-ben meghatározott ellátásokat biztosítja.

(3) A családsegítést a képviselő-testület a Somogyjádi Mikrotérségi Szociális Társulás útján biztosítja.

(4) Térítésmentesen kell biztosítani: családsegítési ellátást.

Nappali ellátás

18. §

(1) Az ellátás szabályozására az Szt. 65/F. § rendelkezései az irányadók.

(2) A nappali ellátás térítési díjára vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet. 15. §-ban foglaltak az irányadók.

(3) Az ellátás iránti kérelmet a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.

(4) Az ellátás iránti kérelemről a Kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

Térítési díj

19. §

(1) Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. r. 2-7.§-ban foglaltak az irányadók.

(2) A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Szt. 114-119/B. §-ában foglaltak az irányadók.

(3) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület állapítja meg.

(4) Az intézményi térítési díjakat a Szociális Társulás Társulási Megállapodása tartalmazza.

A fizetendő személyi térítési díj és csökkentésének, elengedésének esetei, módjai

20. §

(1) A fizetendő személyi térítési díj és csökkentésének, elengedésének az Sztv. 114-119/B. § az irányadók.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások igénybevétele esetén a személyi térítési díj amennyiben a kötelezett jövedelmi, vagyoni viszonya, egészségi állapota indokoltá teszi

a) házi segítségnyújtás

ba) legfeljebb 30 %-kal csökkenthető

bb) rendkívüli indokolt helyzetben méltányosságból elengedhető

a 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy esetében, ha az egészségi állapota indokoltja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

(3) A személyi térítési díj csökkentésére és elengedésére az (1) bekezdés szerinti kérelmekben az intézmény vezetőjének előkészítését követően Kaposfő Község Önkormányzat Ügyrendi, Igazgatási, Szociális és Közbiztonsági Bizottsága átruházott hatáskörben dönt.

A személyi térítési díjak megfizetése

21. §

(1) A személyi térítési díj megfizetésére vonatkozóan az Szt. 114-119/B. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.

Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás

22. §

Az intézményi jogviszony keletkezésére vonatkozóan az Szt. 94.-94/D. §-ában foglaltak az irányadók.

Az intézményi jogviszony megszűnése

23. §

(1) Az intézményi ellátás megszűnésére az Szt. 100. § és 101.§-ában foglaltak az irányadók.

V. FEJEZET

Záró rendelkezések

24. §

A rendelet 2017. március napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, települési támogatások tekintetében folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

25. §

(1) Hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 6/2016.(II.24.) önkormányzati rendelet.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi XXX. törvénnyel összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Kaposfő, 2017. március 23.

Sztányi Tibor
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

Kihirdetve:
Kaposfő, 2017...

Gyura Tiborné
jegyző

TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM

települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról

Kérelmező neve:

Születési neve:

Anyja neve: Családi állapota:

Születési helye: Születési ideje: év hó nap

Társadalombiztosítási azonosító jele: - -

Adóazonosító jele:

Telefonszám / elérhetőség (kitöltése önkéntes):

Lakóhelye:

mióta lakik ezen a címen:

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlet, családtag, haszonélvező,
egyéb: Ki a lakás tulajdonosa:

Tartózkodási helye:

mióta lakik ezen a címen:

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlet, családtag, haszonélvező,
egyéb: Ki a lakás tulajdonosa:

Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen (kérjük a megfelelő
X-el jelölni):

☐ lakóhelyemen

☐ tartózkodási helyemen
tartózkodom.

Kérem részemre

☐ rendkívüli települési támogatás (különösen betegség, többletkiadás, ...):

A kérelem oka:

☐ gyógyszer-támogatás

☐ újszülöttek támogatása

☐ temetési támogatás

☐ szociális kölcsön

típusú ellátást megítélni szíveskedjenek. (Kérjük a megfelelő X-el jelölni)

A támogatás folyósítását,

☐ természetben

☐ házi pénztárból

☐ bankszámlára kérem: számlavezető pénzintézet neve:.....

Pénzforgalmi jelzőszáma: - -

Az újszülöttek támogatása kérelme esetén kitöltendő (az édesanyára vonatkozóan):

Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Kaposfő Község Közigazgatási területén 6 hónapnál régebb óta állandó bejelentett lakcímmel

☐ rendelkezem

☐ nem rendelkezem.

Az állandó lakcímre bejelentkezés időpontja:

A rendkívüli települési támogatás kérelme esetén kitöltendő:

Az Kérelmező által lakott lakás (ahol életvitelszerűen tartózkodik) adatai:

Lakás alapterülete: m²

Komfortfokozata:

A lakás fűtésének módja: gáz, villany, távfűtés, központi kazán, egyedi, egyéb:

.....

A lakott lakás havi fenntartási költsége (villany, gáz, víz, közös költség, lakbér, stb.):

..... Ft

A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős („feltöltőkártyás”) gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik nem működik.

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

A lakást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok) („rezsi”):

.....

.....

Kérjük, ide azokat az oko(ka)t, krízishelyzet(ek)et írja le, amivel kérelmét indokolja:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme(i):

A		B	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
A jövedelem típusa		Kérelmező					
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások (CsP., Gyes, Gyed)						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
5.	Önkormányzati, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes Jövedelem						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:

..... Ft.

Kérelmező családtagjainak személyi adatai:

Név	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	Társadalombiztosítási Azonosító Jel

Nyilatkozat
Különélésről és gyerektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól óta különélek.

A különélő házastársam/élettársam lakcíme:

Gyermekem/gyermekeim után havi Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat annak oka:

.....

.....

.....

.....

.....

Tudomásul veszem, hogy a 2004. évi CLX. törvény 51.§ (5) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan ténytet állít, eljárási bírsággal sújtható.

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

Nyilatkozat

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Kaposfő,

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

**Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)*

Képviselőre jogosult személy neve:

Telefonszáma (megadása önkéntes)

Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és a határozat száma:

.....

Nyilatkozat

Alulírott hozzájárulok, beadott kérelemben szereplő, a kérelmem elbírálása szempontjából fontos adataim elektronikus úton történő továbbításához.

Kaposfő,

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

Vagyonynyilatkozat

1. A kérelmező személyes adatai

Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jel:
Adóazonosító jel:

2. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona:

2.1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:

..... város/község út/utca
..... hrsz., alapterülete m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

2.2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:

..... város/község út/utca
..... hrsz., alapterülete m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

2.3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat)

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község út/utca
..... hrsz., alapterülete m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

2.4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése:

címe: város/község út/utca
..... hrsz., alapterülete m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

Egyéb vagyontárgyak

2.5. Gépjármű

a) személygépkocsi:, típus:, rendszám:,
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:
....., típus: , rendszám: (rendszám nélküli gépek esetén
a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni):
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

*Összes vagyontárgy
(Ügyintéző tölti ki!)*

2. 6. A gondozó család összes vagyonának becsült forgalmi értéke (1.+2.+3.+4.+5.):
..... Ft. Egy főre jutó forgalmi érték: Ft.

Kaposfő,

.....
kérelmező aláírása

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Ingatlan becsült forgalmi értékeként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értékeként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

Tájékoztató a kérelem benyújtásához szükséges iratokról

- **Rendkívüli települési támogatás esetén csatolni kell:**
 - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
 - a krízis-helyzetét igazoló irat: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, stb.
- **Gyógyszer támogatás csatolni kell:**
 - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
 - háziorvos igazolása a gyógyszerköltségek igazolására.
- **Újszülöttek támogatása megállapításához csatolni kell:**
 - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
 - a gyermek születési anyakönyvi kivonat másolatát,
 - igazolás a Kincstári start-értékpapírszámla számlaszámáról.
- **Temetési támogatás megállapításához csatolni kell:**
 - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
 - halotti anyakönyvi kivonat másolatát,
 - eredeti temetési számlát.
- **Szociális kölcsön esetén csatolni kell:**
 - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok (lásd lejjebb),
 - a krízis-helyzetét igazoló irat: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, stb.
- **Jövedelemigazolás, amely**
 - Rendszeres **jövedelem** esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek **munkáltatója által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról,**
 - **Álláskereső** személy esetén az **állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat** (hatósági bizonyítvány, határozat), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, a kérelem benyújtását **megelőző havi álláskeresési támogatás összegének igazolása**
 - **Nyugdíjas** esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott **éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány** és a kérelem benyújtását **megelőző havi nyugdíjszelvény,**
 - **Vállalkozásból származó jövedelem** esetén a kérelem benyújtását közvetlenül **megelőző év Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása.** A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum,
 - **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj** igazolása bírói ítélet vagy nyilatkozat,
 - **GYES, GYED** esetén a **Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatóság igazolása a folyósított ellátásról**
 - **Egyéb igazolások**
 - **Iskolalátogatási igazolás** 16 éven felüli gyermek esetében,
 - **Hallgató jogviszony** és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás
 - **Gyámszülők** esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés
- ✓ **Képviselő útján nyújtja be kérelmét,** abban az esetben kérjük a képviseletre való jogosultságot igazoló okiratot (**gondnok kirendelő határozat, két tanú által aláírt alakszerű meghatalmazás**)

Kérelem
Rendkívüli települési támogatás – téli tüzelőanyag igénylésére

Név:

Anyja neve:

Születési hely:idő:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási azonosító jele: □□□-□□□-□□□

Adóazonosító jele: □□□□□□□□□□

Kérem, hogy részemre természetbeni juttatásként rendkívüli települési támogatás keretében téli tüzelőanyagot biztosítani szíveskedjenek.

A tűztéli tüzelőanyag támogatásra a rendelet szerint az alábbi miatt vagyok jogosult (kérem a megfelelő X-el jelölje):

- ☐ pénzbeli vagy természetbeni települési támogatásra vagyok jogosult,
- ☐ aktív korúak ellátására vagyok jogosult,
- ☐ időskorúak járadékra vagyok jogosult,
- ☐ halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családban élek,
- ☐ egyedül élő nyugdíjas, vagy egyedül élő nyugdíjszerű ellátásban részesülő vagyok,
- ☐ 3 vagy annál több gyermeket nevelek, gyermekek adatai:
 - név:, szül. idő:
 - név:, szül. idő:
 - név:, szül. idő:
 - név:, szül. idő:
 - név:, szül. idő:

- ☐ erdőgazdálkodó, erdőtulajdonos vagyok és az elmúlt 2 évben engedéllyel fakitermelést végeztem,

(A megfelelő jelölendő és kitöltendő.)

Kaposfő,

.....
kérelmező

Kötelezően csatolandó mellékletek: a megjelölt ellátás igazolására a megítélő határozat, vagy igazolás az ellátásról, illetve nyugdíjas esetén a Nyugdíjfolyósítási Igazgatóság által küldött tájékoztató.

Kérelem

Iskolások tanévkezdési támogatásához

I. A kérelmező adatai (Kiskorú gyermek esetén a szülő adatai):

Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Állandó lakcím:
Tartózkodási hely:
Bankszámla szám:
(Kiskorú esetén: Gyermek neve:
Születési helye, ideje:)

II. A kérelmező tanulmányaira vonatkozó adatok:

Intézmény neve (ahol a tanulmányait folytatja):

.....
.....

Évfolyam:

Felsőoktatási intézményben tanuló esetén első diploma megszerzésére irányuló képzés?

igen

nem

Kaposfő,

.....

kérelmező aláírása

A kérelemhez csatolni kell:

- iskolalátogatási igazolás (középfokú oktatásban résztvevő esetén) vagy hallgatói jogviszony igazolás (felsőfokú oktatásban résztvevő esetén).
-

A támogatás kifizetését támogatom:

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló rendeletéhez

Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A rendelet-tervezetben foglaltak alapján az eddigi gyakorlatnak megfelelően lehetőség nyílik a szociálisan rászorult személyek támogatásra.

Az eddig támogatási formák mellett bevezetésre kerül az újszülöttek támogatása is. Ebben az esetben a támogatásra jogosultak köre nem jelentős ezért többletkiadás sem jelentős.

Várható környezeti hatás:

Nincs.

Várható egészségügyi hatás:

Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A hivatalnak el kell látnia a rendeletben szabályozott szociális támogatási formákkal kapcsolatos információ szolgáltatási feladatokat, a döntéshozó számára döntésre előkészíteni a beérkezett kérelmeket.

A rendeletben foglaltak végrehajtása adminisztratív terhet nem ró a hivatalra.

A rendelet megalkotásának szükségesség, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása kötelező, a rendelet elmaradásának következménye a jogszabályalkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: A Kaposfői Polgárőr Egyesület feladat ellátási szerződéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző év gyakorlata alapján elkészült a Kaposfői Polgárőr Egyesület feladat ellátási szerződésének tervezete, amelyet előterjesztésemhez mellékelek.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

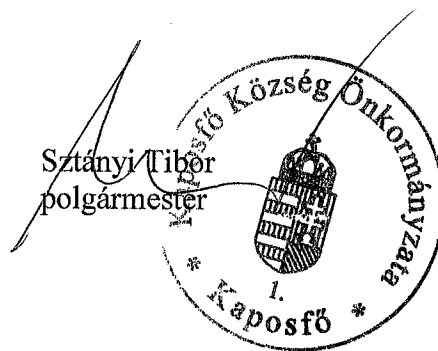
Határozati javaslat:

- 1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a Kaposfői Polgárőr Egyesülettel kötendő feladat ellátási szerződést jóváhagyja.
- 2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékelt szerződés megkötésére.

Határidő: 15 napon belül

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2017. március 23.



Melléklet:

- Feladatellátási szerződés tervezet

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Kaposfő Község Önkormányzata (7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221. képviseli: Sztányi Tibor polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

Kaposfői Polgárőr Egyesület (7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212. képviseli: Pitz Sándor elnök, a továbbiakban: Egyesület)

a továbbiakban együtt: Felek között a mai napon az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel figyelemmel az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény rendelkezéseire:

1./ A feladat ellátási szerződés célja az Egyesület fokozott bevonása a település közterületi rendjének fenntartásába. a település lakosság biztonságérzetének növelése érdekében. Ennek során érvényesíteni kell a bűnmegelőzési, baleset-megelőzési, vagyonvédelmi, gyermek- és ifjúságvédelmi, tűz- és környezetvédelmi, katasztrófa-elhárítási feladatokat. További cél a település közbiztonsága, közrendje és közlekedésbiztonságának emelése.

2./ Az együttműködési megállapodás megkötésének fő célja az Önkormányzat és az Egyesület tevékenységének összehangolása, a település közbiztonságának javítása és a bűnüldözés elősegítése.

3./ A Felek az önállóság alapján, egymás feladatellátásának kölcsönös elismerésével és tiszteletben tartásával működnek együtt.

4./ A Felek a bűnözés elleni fellépés, a bűnmegelőzés, a közterület rendje, a család, a gyermek- és ifjúságvédelem, a közúti közlekedési baleset-megelőzés, a vagyonvédelem terén közös érdeküket kifejezve kölcsönösen kötelezettségeket vállalnak.

5./ Az Egyesület vállalja:

a.) az Alapszabályában, valamint a vonatkozó törvényben meghatározott célok érdekében, az Önkormányzattal együttműködve, a polgárőr eszközrendszer igénybevételével, a polgárőr szolgálat szabályai szerint polgárőr tevékenységet fejt ki.

b.) közreműködik a közrend, közbiztonság fenntartásának elősegítésében, a vagyonvédelemből, az állampolgárok védelméből, a bűnmegelőzésből, a környezet- és természetvédelemből, a katasztrófavédelemből, az önkormányzati rendezvények biztosításából adódó feladatok megvalósításában,

c.) közreműködik az Önkormányzat és a lakosság közötti bizalom erősítésében, a helyi közbiztonság közösségi védelmének megteremtésében,

d.) katasztrófa helyzet esetén közreműködik a katasztrófa-helyzet elhárításában, a káros következmények enyhítésében, felszámolásában, továbbá a kárt szenvedettek segítségében,

e.) vagyontárgyakat és környezeti elemeket veszélyeztető események észlelése esetén a rendőrséget azonnal értesíti, az események felderítésében közreműködik, az eseményekről, a megtett intézkedésekről szükség szerint tájékoztatja az Önkormányzatot,

f.) közreműködik a Start munka mintaprojekt vagyonvédelmi feladatainak ellátásában,

g.) évente kidolgozza a polgárőrség részletes feladat-tervét, és ezek megvalósítására szolgáltatokat ír ki és biztosít,

h.) az Önkormányzat által részére biztosított információkat az együttműködés elősegítése és a feladatok végrehajtása érdekében használja,

- i.) figyelemmel kíséri azokat a helyi rendeleteket, jogszabályokat, amelyek elősegítik a jelen megállapodásban rögzített feladatok hatékony végrehajtását,
- j.) javaslatot tesz az Önkormányzat felé az együttműködéssel érintett feladatokra vonatkozóan, az Önkormányzat hatáskörébe tartozó döntések meghozatalára,
- k.) tevékenységéről évente tájékoztatja az Önkormányzat Képviselőtestületét, illetékes Bizottságát
- l.) a támogatás összegéről elszámol a számlákra az önkormányzati támogatás tényének záradékolásával

6./ Az Önkormányzat vállalja:

- a.) a vele együttműködő Egyesületnek a közös feladataik megvalósításához költségvetési helyzete függvényében anyagi támogatást nyújt, és segíti szakmai tevékenységét,
- b.) Az Egyesület elhelyezésére szolgáló, az Önkormányzat tulajdonában lévő – Kaposfő, Kossuth L. u. 212. szám alatt lévő – épületet térítésmentesen az Egyesület rendelkezésére bocsátja, valamint az épület rezsiköltségét átvállalja,
- c.) tájékoztatja az Egyesületet arról, hogy mely események, önkormányzati rendezvények biztosításában számít a segítségére,
- d.) lehetőséget biztosít az Önkormányzat honlapján az Egyesület és az Önkormányzat együttműködését érintő információk, felhívások megjelentetésére,
- e.) amennyiben a pályázati kiírás lehetővé teszi megfontolja közös pályázat benyújtását, az önrész vállalását.

7./ A Felek szükség szerint közösen értékeli a feladat ellátási szerződésben foglaltak teljesítését és annak tapasztalatait. Ennek megfelelően döntenek a feladat ellátási szerződés szükség szerinti módosításáról.

8./ Felek megállapodnak abban, hogy jelen feladat ellátási szerződést 2017. április 1. – 2017. december 31. közötti, határozott időre kötik, azt közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, illetve azt bármelyik fél írásban 30 napos felmondási idővel felmondhatja.

9./ Jelen feladat ellátási szerződés az Önkormányzat Képviselőtestületének és az Egyesület Közgyűlésének jóváhagyó határozatával lép életbe.

10./ Az Önkormányzat az Egyesület részére a fentiekben rögzített feladatok ellátásáért ...- Forint összeget fizet, melyet az egyesület megnevezett számlaszámára utal át.

11./ Jelen feladat ellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Felek jelen Együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kaposfő, 2017. március ...

Sztányi Tibor
polgármester

Pitz Sándor
elnök

Záradék:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a .../2017. (... ..) határozatával elfogadta.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Kaposfő Község Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptiójának elfogadásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 160/2017 (III.1.) képviselő-testületi döntés alapján a bűnmegelőzési és közbiztonsági stratégia elkészült előterjesztésemhez mellékelem.

Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kaposfő Község Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptióját az előterjesztés mellékletét képező formában elfogadja.

Kaposfő, 2017. március 24.

Sztányi Tibor
polgármester



Mellékletek:

- Kaposfő Község Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptió



Kaposfő Község Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptió

2017. március 29.

1./ A koncepció jogi alapjai:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, melynek 8. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzatok közbiztonsággal összefüggő feladataikat saját maguk határozzák meg. Az önkormányzatnak tehát – az említett törvényi felhatalmazás alapján – jogában áll saját közbiztonsági és bűnmegelőzési koncepcióját megalkotni, és megvalósításáról gondoskodni.

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezete a települési önkormányzat és a rendőrség kapcsolatát határozza meg. Felhívja többek között a rendőri és az önkormányzati vezetőket a közbiztonsággal kapcsolatos feladatok közös ellátására, a település bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepciója kimunkálására.

2./ A koncepció módszertani alapja:

- Az Országgyűlés 115/2003. (X. 28.) OGY határozata a társadalmi bűnmegelőzés nemzeti stratégiájáról.
- A Kormány 1009/2004. (II. 26.) Korm. határozata a társadalmi bűnmegelőzés nemzeti stratégiája rövid, közép- és hosszú távú céljainak végrehajtásával kapcsolatos kormányzati feladatokról.
- A Biztonságos Magyarországért Közalapítvány által kiadott, a települési önkormányzatok bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepciójának megalkotásához ajánlott szinopszis.

3./ A közbiztonság és a bűnmegelőzés fogalma:

A **közbiztonság** nem más, mint amit a szó jelent: a „köz” biztonsága, vagyis az hírnevét, vagyonát, valamint az állampolgárok életét, testi épségét, személyes szabadságát, anyagi javait mindenki tiszteletben tartja és azt az állam szavatolja állampolgárok mindenkor közbiztonság érzete, amely általában szubjektív, ugyanakkor ezt jellemzően a közbiztonságérzetet befolyásoló objektív tényezők határozzák meg.

A **biztonságos élet** azt jelenti, hogy az állampolgárok a jogaikat és a kötelezettségeiket háborítatlanul, félelem nélkül érvényesíthetik. Ezen túl a közbiztonság a szociális, az egészségügyi, a kulturális ellátottsághoz, és a megélhetéshez, valamint a köz- és a magánélet harmóniájához, és nem utolsósorban a demokratikus társadalom morális követelményeihez való jogot és alkalmazkodást is jelenti.

Bűnmegelőzésen azt a társadalmi együttműködést értjük, amely az állam és intézményei irányításával, a jogszerű lakossági önszerveződések támogatásával, céltudatos közösségi összefogással szervezi és biztosítja a jogkövető többség védelmét a törvénysértő magatartásokkal szemben, ha szükséges külső, törvények által biztosított beavatkozásokkal azokba a társadalmi folyamatokba, melyek a bűnözést kiváltják. Bűnmegelőzés tehát minden olyan intézkedés és beavatkozás, amelynek célja vagy eredménye a bűnözés mennyiségi csökkentése, az állampolgárok biztonságérzetének minőségi javítása, történjék akár a bűnalkalmak csökkentésével, a bűnözést előidéző okok hatásának mérséklésével, a sértetté válás megelőzésével.

A bűnözés okai és feltételei között meg kell említeni az ún. „**nagy környezetbe**” (makromillió) tartozó szociális ellátottságot, az egészségügyi és közigazgatási fejlettséget, a műveltségi szintet, az igazságszolgáltatás pontosságát, gyorsaságát, a munkanélküliség mértékét és az általa érintett rétegeket, az általános gazdasági helyzetet, a létminimum szintje alatt és annak közelében élők számát, a lakáshelyzetet és a szociális ellátottsághoz szervesen kapcsolódó további tényezőket.

A személyiség kialakulását is közvetlenül befolyásoló „**kis környezet**” (mikromillió) – a család, az iskola, a munkahely, a baráti kapcsolatok, szórakozási lehetőségek és szokások – is befolyásolja a bűnözés mértékét és minőségét. A személyiség kialakulását is közvetlenül befolyásoló mikrokörnyezet – a család, az iskola, a munkahely, a baráti kapcsolatok, szórakozási lehetőségek és szokások – is befolyásolja a bűnözés mértékét és minőségét. A megelőzést-elsődlegesen a makro- és mikrokörnyezetben lévő okokra tekintettel kell végezni. Másodlagos jelentőségű, de rendkívül fontos a megelőzés szempontjából a bűncselekmények felderítése, a büntetőjogi felelősségre vonás és a helyzeti jellegű prevenció, mely feltételek köre, a bűnalkalmak korlátozását, az áldozattá válás elkerülését jelenti. Ekkor a bűncselekmények jellemző előfordulási helyének ellenőrzéséről, környezetének átalakításáról, az elkövetést lehetővé tévő szituációk csökkentéséről, az elfogás kockázatának növeléséről van szó. Rendkívül fontos a megelőzés szempontjából a bűncselekmények felderítése, a büntetőjogi felelősségre vonás és a helyzeti jellegű prevenció, amely a bűnalkalmak korlátozását, az áldozattá válás elkerülését jelenti.

A feladatokat nem lehet, de nem is szabad egymástól átvállalni, az egyes területek nem moshatók össze! Az okok és feltételek áttekintéséből következik, hogy a megelőző munka állami, önkormányzati és társadalmi feladat.

A korszerű bűnmegelőzési stratégiának olyan célkitűzéseket kell megfogalmaznia, illetve olyan cselekvési programra kell törekednie, ahol egyidejűleg alkalmazásra kerülnek olyan intézkedések, melyek:

- csökkentik a bűncselekményeket előidéző okok hatását;
- csökkentik a sértetté válás veszélyét;
- redukálják a bűnalkalmak számát.

Az intézkedéseknek eme hármas pillérére támaszkodva növelhető az egész közösség biztonsága, javítható az élet minősége és egyben az emberi jogok érvényesülése.

4./ Alapgondolatok:

A lakosság, a helyi közösségek megfelelő életminőségének fenntartásában és javításában az Önkormányzat jelentős felelősséggel tartozik. Kötelező érvényű számára a helyi közbiztonság és bűnmegelőzés helyzetének, alapjellemezőinek folyamatos figyelemmel kísérése és értékelése, az erre irányuló tevékenység koordinálása, az önkormányzati anyagi erőforrások e területre történő optimális biztosítása.

A bűnmegelőzést és a közbiztonságot érintőkiemelt feladatok:

- a bűn okok feltárása, megállapítása;
- a sértetté válást befolyásoló tényezők feltárása;
- a bűnalkalmak számát redukáló intézkedések megfogalmazása;
- a bűnmegelőzés célrendszerének meghatározása;

- az elsőbbséget élvező célok és a nagy jelentőségű feladatok meghatározása;
- döntések elő készítése, döntés, majd „megrendelés” a megfelelő szakmai szervezetek felé;
- a feladatok közös végrehajtására szoros együttműködés az önkormányzat, a szakmai szervezetek, a helyi intézmények, a helyi társadalom tagjai között;
- a bűnmegelőzésben együttműködők között folyamatos partnerségi viszony fenntartása;
- a társadalmi megelőzési program és az ezzel kapcsolatos információk hatékony továbbítása, folyamatos kommunikálása.

5./ A stratégia célja:

A korszerű társadalmi bűnmegelőzés szellemében megfelelő keretet biztosítson Kaposfő településen élőknek az alapvető emberi jogok érvényesítése, az életminőséget javító közbiztonság megteremtése, a jogsértéseket előidéző okok és az áldozattá válás veszélyének csökkentése érdekében tevékenykedők közötti célirányos párbeszéd megteremtése érdekében kifejtett tevékenységéhez.

Ez a koncepció **alapvető irányvonal**, vezérfonal a stratégiai irányváltáshoz. Lényege, hogy biztosítsa az azonos gondolatmenetet a bűnmegelőzési stratégia megalkotásához és az egységes gyakorlat kialakításához.

Célja: hosszabb távra **kijelölni a bűnmegelőzési alapelveket**, amelyekkel az **egységes szemlélet** irányába kívánjuk orientálni a résztvevő partnereket.

6./ Alapelvek:

6.1./ A lakosság biztonságérzetének és életminőségének javítása legyen a településpolitika meghatározó eleme.

6.2./ Az Önkormányzat törekedjen arra, hogy felelős döntéseivel kiszámítható és biztonságos környezetet teremtsen az itt élők, dolgozók, tanulók és az ide látogatók számára.

6.3./ A bűnmegelőzés a problémák felismerésére és átfogó, az egyes szakterületek tapasztalatainak összegzésére és egységes szemlélet kialakítására épül.

6.4./ A közbiztonság fokozása és a bűnmegelőzés okán bevezetett intézkedések tiszteletben tartják az emberi méltóságot és az alapvető emberi jogokat.

7./ A megelőzési felfogás

Ekkor a bűncselekmények jellemző előfordulási helyének ellenőrzéséről, környezetének átalakításáról, az elkövetést lehetővé tévő szituációk csökkentéséről, az elfogás kockázatának növeléséről (pl.: tárgyak megerősítése, lakossági szerveződések, térfigyelő rendszerek kiépítése, stb.) van szó. A feladatokat nem lehet, de nem is szabad egymástól átvállalni, az egyes területek nem moshatók össze. Az okok és feltételek áttekintéséből következik, hogy a

megelőző munka állami, önkormányzati és társadalmi feladat. Minden szervezet a saját feladatkörében meghatározott munkájával és ötletével járulhat hozzá a közbiztonság javításához. Mindezekért egyértelműen kinyilvánítjuk, hogy az önkormányzatoknak, illetve a kistérségnek a rendőrséggel együttműködve aktív és vezető szerepet kell játszania a helyi közösség biztonságát szolgáló tervek elkészítésében.

Kezdeményező szerepe van a helyi jelzőrendszerek, együttműködési formák szervezésében, a helyi bűnmegelőzési programok koordinálásában, végrehajtásában, folyamatos értékelésében. A közigazgatási területen a bűnözés kihívásaira helyi közügyként megfogalmazott bűnmegelőzési stratégiával és taktikával kívánunk hatékonyan reagálni. Az önkormányzat, mint a helyi közigazgatás irányítója, és mint testület, vezérli, motiválja, és koordinálja a helyi bűnmegelőzést.

8./ Szempontrendszer

A község Közbiztonsági és Bűnmegelőzési koncepciójának kialakításakor elsősorban a következő szempontokat és tényezőket kell szem előtt tartani:

1./ A közbiztonság helyzete és alapvető jellemzői a közel két évtizedben döntőváltozásokon mentek keresztül. A bűnözés minősége megváltozott és a lényegét érintően átstrukturálódott. Jelentős létszámú társadalmi rétegek teljesen új, gyakorta a korábbinál rosszabb élethelyzetbe kerültek, a bűnözés új, addig nem ismert formái alakultak ki, s a bűnözés nemcsak szervezettebbé vált, de technikájában és eljárásaiban agy léptékben korszerűsödött. A jogalkotás, a hazai bűnüldöző szervek szakmai és technikai felkészültsége ezeket a jelentős változásokat egyenetlenül, ellentmondásosan, sok lényeges tekintetben azonban eredményesen próbálta követni. Ezek a változások a közbiztonságról, a bűnmegelőzés tennivalóiról alapvetően új gondolkodásmód kialakítását tették szükségessé, országos és helyi szintereken egyaránt.

2./ Kaposfő Község közbiztonsági helyzete az előzőek tekintetbevételével, országos viszonylatban is az elmúlt évtized tendenciái alapján stabil, a lakosság számára biztonságot adó, ám nem problémamentes. A jelen helyzetet alapvetően és közvetlenül a következő tényezők befolyásolják, nehezítik, illetve határozzák meg:

- a) Országos ható tényezők. (Szociális piacgazdaság jött létre, a rendőrség korszerűsítésének és anyagi-pénzügyi ellátottságának a nehézségei stb.)
- b) Agglomerációs ható tényezők. (A munkahelyek nagy része községen kívüli, a közlekedési helyzet romlik, magas az ingázók száma.)
- c) Helyi ható tényezők. (Szociális helyzetében a lakosság erősen differenciált, számottevő az elszegényedettek köre, magas számú az idős egyedül élő lakos)

9./ Partneri kapcsolatok:

Az eredményes bűnmegelőzés elképzelhetetlen széles körű partneri kapcsolatok nélkül. Kaposfő település képviselő testülete a bűnmegelőzési tevékenysége során célirányos és eredményes partneri kapcsolatokra törekszik:

1./ elsősorban a rendőrséggel, helyi polgárőrséggel,

2./ a tűzoltóság, helyi tűzoltó egyesület, a katasztrófavédelem, a környezetvédelem,

- 3./ az egészségügyi-szociális, oktatási és kulturális intézményekkel, munkaügyi szervezetekkel,
- 4./ tevékenységükkel a bűnmegelőzést elősegítő civil szervezetekkel, alapítványokkal, egyesületekkel, egyházakkal,

10./ Bűnmegelőzési kommunikáció

A partneri kapcsolatokra alapozott bűnmegelőzési stratégia nem képzelhető el jól szervezett, hatékonyan működő kommunikációs lánc nélkül. Ki kell alakítani az önkormányzat és az együttműködő szervezetek között a kölcsönös információ átadásának leghatékonyabb csatornáit.

A lakosság felé reális tájékoztatást, felvilágosítást kell adni, felhasználva a meggyőzés eszközeit. Tudatosítani kell a társadalom minden rétegével, hogy kormányzati támogatással, önkormányzati segítséggel a saját önszerveződő, cselekvésre képes civil szervezetek tevékenysége eredményeként csökkenthető a bűnözés és az áldozattá válás.

10.1./ Együttműködés a Kaposfői Polgárőr Egyesület

A polgárőrség erős, fegyelmezett munkájának és a rendőrséggel való jó kapcsolattartásának, együttműködésének következményeként köszönhetően a község közbiztonsági helyzete megyei és országos viszonylatban kifejezetten jó. Az együttműködés feladat ellátási szerződésbe foglalása már többéves gyakorlat. A megkötésének fő célja az Önkormányzat és az Egyesület tevékenységének összehangolása, a település közbiztonságának javítása és a bűnildözés elősegítése. A feladat ellátási szerződés célja az Egyesület fokozott bevonása a település közterületi rendjének fenntartásába. a település lakosság biztonságérzetének növelése érdekében. Ennek során érvényesíteni kell a bűnmegelőzési, baleset-megelőzési, vagyonvédelmi, gyermek- és ifjúságvédelmi, tűz- és környezetvédelmi, katasztrófa-elhárítási feladatokat. További cél a település közbiztonsága, közrendje és közlekedésbiztonságának emelése. A Felek a bűnözés elleni fellépés, a bűnmegelőzés, a közterület rendje, a család, a gyermek- és ifjúságvédelem, a közúti közlekedési baleset-megelőzés, a vagyonvédelem terén közös érdeküket kifejezve kölcsönösen kötelezettségeket vállalnak.

Az Egyesület vállalja:

- a.) az Alapszabályában, valamint a vonatkozó törvényben meghatározott célok érdekében, az Önkormányzattal együttműködve, a polgárőr eszközrendszer igénybevételel, a polgárőr szolgálat szabályai szerint polgárőr tevékenységet fejt ki.
- b.) közreműködik a közrend, közbiztonság fenntartásának elősegítésében, a vagyonvédelemből, az állampolgárok védelméből, a bűnmegelőzésből, a környezet- és természetvédelemből, a katasztrófavédelemből, az önkormányzati rendezvények biztosításából adódó feladatok megvalósításában,
- c.) közreműködik az Önkormányzat és a lakosság közötti bizalom erősítésében, a helyi közbiztonság közösségi védelmének megteremtésében,
- d.) katasztrófa helyzet esetén közreműködik a katasztrófahelyzet elhárításában, a káros következmények enyhítésében, felszámolásában, továbbá a kárt szenvedettek segítésében,

- e.) vagyontárgyakat és környezeti elemeket veszélyeztető események észlelése esetén a rendőrséget azonnal értesíti, az események felderítésében közreműködik, az eseményekről, a megtett intézkedésekről szükség szerint tájékoztatja az Önkormányzatot,
- f.) közreműködik a Start munka mintaprojekt vagyonvédelmi feladatainak ellátásában,
- g.) évente kidolgozza a polgárőrség részletes feladat-tervét, és ezek megvalósítására szolgálatokat ír ki és biztosít,
- h.) az Önkormányzat által részére biztosított információkat az együttműködés elősegítése és a feladatok végrehajtása érdekében hasznosítja,
- i.) figyelemmel kíséri azokat a helyi rendeleteket, jogszabályokat, amelyek elősegítik a jelen megállapodásban rögzített feladatok hatékony végrehajtását,
- j.) javaslatot tesz az Önkormányzat felé az együttműködéssel érintett feladatokra vonatkozóan, az Önkormányzat hatáskörébe tartozó döntések meghozatalára,
- k.) tevékenységéről évente tájékoztatja az Önkormányzat Képviselőtestületét, illetékes Bizottságát.

Az Önkormányzat vállalja:

- a.) a vele együttműködő Egyesületnek a közös feladataik megvalósításához költségvetési helyzete függvényében anyagi támogatást nyújt, és segíti szakmai tevékenységét,
- b.) Az Egyesület elhelyezésére szolgáló, az Önkormányzat tulajdonában lévő – Kaposfő, Kossuth L. u. 212. szám alatt lévő – épületet térítésmentesen az Egyesület rendelkezésére bocsátja, valamint az épület rezsiköltségét átvállalja,
- c.) tájékoztatja az Egyesületet arról, hogy mely események, önkormányzati rendezvények biztosításában számít a segítségére,
- d.) lehetőséget biztosít az Önkormányzat honlapján az Egyesület és az Önkormányzat együttműködését érintő információk, felhívások megjelentetésére,
- e.) amennyiben a pályázati kiírás lehetővé teszi megfontolja közös pályázat benyújtását, az önrész vállalását.

11./ A feladatrendszernek megfelelő cselekvési programok kidolgozása, megvalósítása:

11.1./ A gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése, ifjúságvédelem

Erre a gyermek és fiatalkori bűnözés, a családon belüli erőszak megelőzése és hatékony kezelése érdekében van szükség. Javítani kell a rendőri szervezet, polgárőrség a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat munkatársai, a gyámhatóság, a Járási Gyámhivatal, a védőnői hálózat és az iskola, óvoda vezetése közti együttműködést, melyeket folyamatosan be kell vonni a megelőzési munkába. A prevenciós tevékenység során elsősorban a halmozottan hátrányos helyzetűekre, a veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúakra, illetve a visszaesőkre kell koncentrálni.

11.2./ Droghasználat és kábítószer-bűnözés csökkentése

A településen törekedni kell – ha adat merülne fel - a droghasználat mértékének felmérésére, a fiatalok droghasználati szokásainak feltérképezésére, s ez alapján lehet meghatározni a beavatkozások módját. Iskolai és egyéb preventív célú szabadidős programok támogatása, fontos a szabadidő értelmes eltöltésének megteremtése és ennek elfogadtatása. A szórakozó helyek fokozott ellenőrzésein keresztül befolyásolható az üzemeltetők normakövetése, különös tekintettel a fiatalok alkohollal történő kiszolgálására, illegális szerek üzleten belül történő hozzáférhetővé tételére. Az „egészségmagatartás” propagálásában, e szemléletmód értékének közvetítésében a helyi egyházak sokat tudnak segíteni. A településen minél több sporttal kapcsolatos lehetőség létrehozásának elősegítése, amelyben kulcsszereppel rendelkezik a Kaposfői Környezetvédelmi Ifjúsági Sport és Kulturális Egyesület.

11.3./ A családon belüli erőszak megelőzése, megtörtént esetek kezelése

Fontos a korai probléma feltárás. A veszélyeztetett populáció – elsősorban a nők és a gyermekek – legyenek tisztában azzal, hogy sérelmükre elkövetett erőszakos cselekmények esetén kihez fordulhatnak. Növelni kell az áldozatok részéről a bejelentési aktivitást, tudatosítva, hogy e folyamatjellegű tevékenységen csak akkor lehet segíteni, ha szakemberekhez fordulnak, s ez nemcsak a hatósági beavatkozás lehet. Kaposfő településen működő szociális ellátó rendszere, a háziorvosi szolgálat, a védőnő, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, az óvoda és az iskola, a lakóközösségek, a szomszédok sokat tehetnek az észlelés érdekében, befolyásolhatják az erőszakot elszenvedett racionális cselekvését, segítségkérését. El kell érni, hogy a településen megváltozzon a családon belüli bántalmazás, szexuális erőszak és a lelki terror társadalmi megítélése, az elszenvedő félnek ne kelljen attól tartania, hogy sztereotip címkézéseket kap a megértés helyett. Ebben, a már felsorolt intézmények mindegyike saját tevékenységével, illetve közös felvilágosító programokkal, információk szolgáltatásával tud segíteni.

Egyre nagyobb figyelem irányul a gyermekek, nők ellen családon belül és munkahelyen elkövetett erőszakra. Leginkább a helyi hatóságoknak akad dolguk az ilyen jellegű erőszakos cselekményekből következő szociális és egészségügyi problémákkal. A nők gyakran titkolják az erőszakot, amelynek az oka, hogy feljelentés esetén a hatóságoknál nem találhatnak kellő megértésre, támogatásra és védelemre.

A családon belüli fizikai és szexuális erőszak szorosan összefügg a titkolózással, a szégyennel és a magánnyal. A gyermekek (és anyjuk), a nők félnek a megtorlástól vagy az újabb támadástól, amit akkor kell elszenvedniük, ha panaszt tesznek vagy ellenállnak. Nincsenek hivatalos statisztikák e probléma súlyosságáról. A családon belüli erőszaknak is csak kis százaléka jelenik meg a rendőrségnél, és a rendőri beavatkozás is csak ritkán mondható hatékonynak. Az erőszakos cselekmények elkövetője legtöbbször az áldozat által jól ismert férfi, általában nevelő apa, a férj vagy az élettárs.

11.4./ Egészségvédelem, egészségnevelés, egészségfejlesztés

Közismert, hogy az összes betegségteher több mint 30%-át öt kockázati tényező okozza:

- a dohányzás,
- az alkoholfogyasztás,

- az elhízás,
- a magas vérnyomás,
- a magas koleszterinszint.

Az egészségtelen életmód (mozgásszegénység, elhízás, alkohol- dohányzás- kábítószer fogyasztás, stressz, stb.), az alacsony szintű egészségkultúra, a társadalmi egyenlőtlenségek, az egészségügyi ellátórendszer hiányosságai és más negatívan ható társadalmi tényezők nagymértékben elősegítik a rossz életminőség, a betegségek kialakulását és a korai halálozást.

12./ A Konceptió megvalósulása érdekében elvégzendő feladatok

- Az Önkormányzat a bűnmegelőzés hatékonyságának fokozása érdekében folyamatosan produktív együttműködést alakít ki jelen dokumentumban nevezettekkel a bűnmegelőzés érdekében.
- A Képviselő-testület a községben folyó bűnmegelőzési munka tapasztalatairól folyamatosan tájékozódik, kapcsolatot tartanak a rendőrség illetékeseivel.
- A Képviselő- Testület évente megtárgyalja és értékeli a község közbiztonsági helyzetét, a közbiztonság javítását és erősítését célzó törekvések érvényesülését, valamint a bűnmegelőzés községi sajátosságait és feladatait, szükség esetén felülvizsgálja és módosítja jelen koncepciót.

13./ Záradék

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kaposfő Község Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptióját, a/2017. (.....) számú határozatával elfogadta.

Kaposfő, 2017. március 29.

polgármester

jegyző



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kaposfő Község helyi értékei
védelmének szabályozásáról szóló 7/2004.(IV.23) önkormányzati rendelet és Kaposfő
Község Önkormányzat Képviselő-testülete helyi építési szabályzatról szóló 7/2005.
(VI.23) önkormányzati rendelet módosításáról.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. július 27. napján tartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén SOB/03/1383/2016 ügyiratszámú törvényességi felhívással és a SOB/03/1304/2016 ügyiratszámú törvényességi felhívással kapcsolatban az alábbi határozatokat hozta:

205/2016. (VII.27.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az SOB/03/1383/2016 ügyiratszámú törvényességi felhívást megtárgyalta, azzal egyetért, és az abban foglaltakat tudomásul veszi.

2./ A képviselő-testület utasítja a polgármestert és a jegyzőt, hogy a Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kaposfő Község helyi értékei védelmének szabályozásáról szóló 7/2004.(IV.23) önkormányzati rendeletének módosítását 2017. év I. negyedévére ütemezze.

Határidő: értelem szerint

Felelős Sztányi Tibor polgármester

Gyura Tiborné jegyző

206/2016. (VII.27.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az SOB/03/1304/2016 ügyiratszámú törvényességi felhívást megtárgyalta, azzal egyetért, és az abban foglaltakat tudomásul veszi.

2./ A képviselő-testület utasítja a polgármestert és a jegyzőt, hogy a Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete helyi építési szabályzatról szóló 7/2005. (VI.23) önkormányzati rendeletének módosítását 2017. év I. negyedévére ütemezze.

Határidő: értelem szerint

Felelős Sztányi Tibor polgármester

Gyura Tiborné jegyző

Információink szerint várható az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet módosítása, ezzel összhangban a Megyei Koncepció is módosul, ki kell alakítani a Települési Arculati Kézikönyvet.

Mindezek a változások az építésügyi tárgyú helyi rendeleteket érintik, ezért ezeket egységesen célszerű elfogadni.

Javaslom, hogy a Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kaposfő Község helyi értékei védelmének szabályozásáról szóló 7/2004.(IV.23) önkormányzati rendelet és Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete helyi építési szabályzatról szóló 7/2005. (VI.23) önkormányzati rendelet módosításának határidejét a képviselő-testület 2017. december 31. napjában jelölje meg.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a utasítja a polgármestert és a jegyzőt, hogy a Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kaposfő Község helyi értékei védelmének szabályozásáról szóló 7/2004.(IV.23) önkormányzati rendelet és Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete helyi építési szabályzatról szóló 7/2005. (VI.23) önkormányzati rendelet módosítását 2017. december 31. napjáig ütemezze.

2./ A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy erről a döntésről a Somogy Megyei Kormányhivatalt értesítse.

Határidő: értelem szerint
Felelős Sztányi Tibor polgármester
Gyura Tiborné jegyző

Kaposfő, 2017. március 24.





**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Kaposfő Község Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. §-a az alábbiak szerint rendelkezik az ajánlatkérők, így a nemzetiségi önkormányzatok tervkészítési kötelezettségéről:

„(1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.”

Tekintettel az elfogadott költségvetésünkre, a 2016. évi közbeszerzési tervet egyelőre „nemleges” megjelöléssel tudjuk jóvá hagyni. Amennyiben év közben változás következik be, úgy a közbeszerzési tervünket szükség szerint tudjuk módosítani.

Javaslom a képviselőtestületnek a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évre vonatkozó éves közbeszerzési tervet az mellékeltek szerint elfogadja.

2./ A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a közbeszerzési tervet a honlapon tegye közzé.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester
Gyura Tiborné jegyző
Balogh Csaba kirendelettség-vezető
Határidő: 2017. március 31.

Kaposfő, 2017. március 20.



Mellékletek:

- 2017. évi közbeszerzési terv



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7523 Kaposfő, Kossuth Lajos utca 221.

2017. évi közbeszerzési terv

A közbeszerzés tárgya	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Előzetese összesített tájékoztató volt-e / lesz-e	Megjegyzés
				Az eljárás megindulásának illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama		
I. Árubeszerzés							
-	-	-	-	-	-	-	-
II. Építési beruházás							
-	-	-	-	-	-	-	-
III. Szolgáltatás megrendelés							
-	-	-	-	-	-	-	-
IV. Építési koncesszió							
-	-	-	-	-	-	-	-
V. Szolgáltatási koncesszió							
-	-	-	-	-	-	-	-

A 2017. évi közbeszerzési tervet Kaposfő Község Önkormányzata .../2017 (...) határozatával jóváhagyta.

Kaposfő, 2017. ...

Ellenjegyezte:

Sztányi Tibor
Polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: A 209/2015. (XII.3.) számú Képviselő-testületi határozat visszavonásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő testületi határozat a KEOP-2014-4.10.0/N/14-2014-0009 azonosítószámú pályázathoz kapcsolódóan döntött a Kaposfő 672/1 helyrajzi számon létesített napelem mező termelt és az önkormányzati tulajdonú ingatlanok áram fogyasztásának számlázás alapú egybevezetésének kezdeményezéséről.

A beruházás a nevezett forrás támogatásának terhére valósult meg, ezért a támogatás nyújtó nevében eljáró közreműködő szervezetet kerestem meg a határozatban foglaltak forrás szempontú elfogadhatósága miatt. A közreműködő szervezet a képviselő testületi döntésben rögzített megoldási javaslatot nem fogadta el.

Újabb, a jelenlegi műszaki megoldástól eltérő helyrajzi számon található fogyasztási helyek napelem mezőre történő csatlakoztatása a projekt fenntartási időszakának lejártát követően, várhatóan 2022. évtől kezdeményezhető, tisztán önkormányzati hatáskörben, természetesen a mindenkor hatályos energiatermelési és felhasználási szabályozás szerint.

Tekintettel a közreműködő szervezet döntésére, a 209/2015. (XII.3.) számú Képviselő-testületi határozatban foglaltak végrehajtására jelenleg nincs lehetőségünk, ezért javaslom a határozat visszavonását.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 209/2015 (XII.3.) képviselő-testületi határozatát visszavonja

Kaposfő, 2017. március 23.



Melléklet:

- Képviselő-testületi határozat kivonat

KIVONAT

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. december 3. napján tartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

1./ Előterjesztés KEOP-2014-4.10.0/N/14-2014-0009 azonosítószámú pályázatról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A Képviselő-testület, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

209/2015. (XII.3.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete meghatalmazza a polgármestert, hogy felkeresse az E-On. illetékesét, hozzájáruló nyilatkozat kiállítása érdekében az alábbi kérdésben:

A beadott pályázatnak megfelelően, Kaposfő területén önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok elektromos áram fogyasztása (épület megnevezés; utca, házszám, helyrajzi szám megnevezése; fogyasztás mérő gyári számának megnevezése; épület funkció megnevezése, fogyasztás adatok megnevezése) szembe fordítható-e a Kaposfő Búzavirág utca 1. szám alatt (Kaposfő 672/1 helyrajzi szám) található, napelem mező villamos áram termelésével? Az egybevetett számlázási kérelem elfogadható-e? Amennyiben az összesített fogyasztás elegendő a napelem mező termelésének figyelembe vételénél, a sportcsarnok ne legyen figyelembe véve az ingatlanok elektromos áram fogyasztás összesítése során.

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az itt kapott dokumentumot haladéktalanul nyújtsa be a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumhoz.

Határidő: azonnal

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

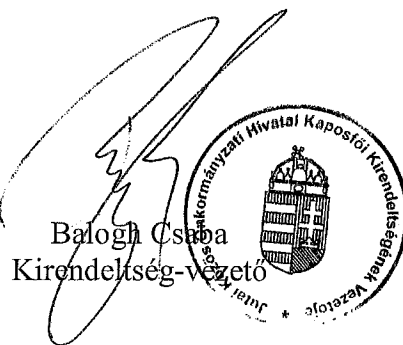
Sztányi Tibor sk
Polgármester

Balogh Csaba sk
Kirendeltség-vezető
/Gyura Tiborné jegyző megbízásából/

Kivonat hiteles.

Kaposfő, 2017. március 20.

Balogh Csaba
Kirendeltség-vezető





KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Kaposfő Község Önkormányzat energia megtakarítási intézkedési tervének
elfogadása.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az energiahatékonyságról szóló törvény új kötelezettségként írja elő a közintézmények számára, hogy ötévente energia megtakarítási intézkedési tervet készítsenek.

Az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény kiegészült egy új szabállyal, amely a közintézmények tulajdonában és használatában álló épületekkel kapcsolatos energiahatékonysági feladatokat szabályozza. A közfeladat ellátását szolgáló épület üzemeltetéséért és fenntartásáért felelős szervezet vezetőjének ötévente energia megtakarítási intézkedési tervet kell készítenie, emellett gondoskodnia kell az épületet használóinak energiahatékonysági szemléletformálásáról is.

Az intézkedési terv célja a közintézmények energiafelhasználásának optimalizálása. A közintézményeknek fel kell mérniük épületeik jelenlegi energetikai állapotát, ami alapján meg kell határozni a tervezett energiahatékonysági intézkedéseket, azok ütemezését, illetve az egyes intézkedések által elérhető energia megtakarítást. Elsősorban a beruházást nem igénylő vagy kisebb beruházási igényű energiafelhasználást csökkentő lehetőségeket kell feltárni.

Az energia megtakarítási intézkedési terveket ötévente a Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodája számára kell megküldeni, először 2017. március 31-ig.

A terv teljesítéséről minden év március 31-ig jelentést kell küldeni a Nemzeti Energetikusi Hálózat számára.

A Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes energetikai szakembere a terv elkészítéséhez segítséget nyújt.

A középületek felhasználóinak szemléletformálását módszertan segíti. Az energiahatékonysági szemléletformálást segítő módszertan a szemléletformálási intézkedések meghatározásához szükséges szempontok sorolja fel, valamint támpontot ad a célok, a célok eléréséhez vezető módszerek, intézkedések, illetve kampányelemek meghatározásához és az ezeket összefoglaló közös akcióterv kidolgozásához. A módszertan elérhető a MEKH energiahatékonysági honlapján.

Javaslom a képviselőtestületnek a határozati javaslat elfogadását.

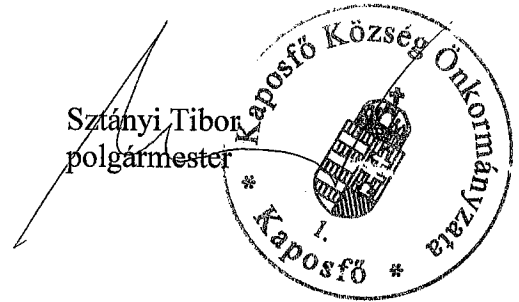
Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kaposfő Község Önkormányzat energia megtakarítási intézkedési tervét az előterjesztés mellékletét képező formában elfogadja.

2./ A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges utasításokat tegye meg.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester
Gyura Tiborné jegyző
Balogh Csaba kirendelettség-vezető
Határidő: 2017. március 31.

Kaposfő, 2017. március 20.



Mellékletek:

- ENERGIAMEGTAKARÍTÁSI TERV

Energiamegtakarítási intézkedési terv

Kaposfő Község Önkormányzata

7523 Kaposfő Kossuth Lajos utca 221.

2017. március 23.

Jóváhagyta Kaposfő Község Önkormányzata
.../2017 (III.29.) képviselő-testületi határozatával

Vezetői összefoglaló

Egyértelműen meg kell határozni a főbb beavatkozási területeket és energia megtakarítási célokat. A célok akkor vannak jól meghatározva, ha reálisak, számszerűsítettek és határidőkhöz vannak rendelve, továbbá ráfordítás igényük, hatásuk mértéke és egymásra épülésük szerint prioritási sorrendbe vannak állítva.

Az összefoglaló szövegszerűen tartalmazza azokat a főbb lehetőségeket, fenyegetéseket (kritikus pontok), erősségeket és gyengeségeket, amelyek a közintézmény által üzemeltetett energetikai rendszert jellemzi.

Erősség	Gyengeség
• <i>pályázati tapasztalattal rendelkező munkatárs,</i> • <i>ösztönzési rendszerek kidolgozása</i>	• <i>elavult légtechnika</i> • <i>elavult nyílászárók</i>
Lehetőség	Fenyegetések/veszélyek
• <i>pályázati források megszerzése</i> • <i>energia hatékony technológia alkalmazása</i>	• <i>mérés hiánya,</i> • <i>forráshiány</i>

E tényezőkből kiindulva lehet azonosítani a kulcs beavatkozási pontokat, és a beavatkozások erőforrás/speciális ismeret, kompetencia igényét.

Az intézkedések csoportosításánál külön érdemes kiemelni azokat az intézkedéseket, amelyek az intézményt abból a szempontból erősítik, hogy képes legyen az energiahatékonysági potenciált felismerni és kiaknázni (például pénzügyi előtakarékossági alap létrehozása, alkalmazott műszaki szakember elvárt kompetenciáinak emelése, stb.)

A vezetői összefoglaló egyértelműen tartalmazza azokat az intézkedéseket és felelősöket, amelyeket adott határidőn belül teljesíteni célszerű az energia megtakarítás érdekében. Tartalmazza továbbá azokat a fejlesztési lehetőségeket, amelyeket az intézmény beazonosított, megvizsgált, elkötelezett a megvalósítás irányában, azonban erőforrás hiányában egyelőre nem képes megvalósítani.

1. Az épület/épületegyüttes alapadatai

A fejezet célja az épület, épületegyüttes szövegszerű bemutatása, leírása. Ha tanúsítvány készült az épületről, akkor a tanúsítványszerinti alapadatok illetve főbb megállapítások, fejlesztési javaslatok bemutatása, rögzítése szükséges. Javasolt a meglévő tanúsítványokat mellékletként az intézkedési tervhez csatolni.

Az épület főbb adatait táblázatos formában a következők:

Az épület/épületegyüttes alapadatai	
Az ingatlan címe	7523 Kaposfő Kossuth Lajos utca 221.
Helyrajzi száma	Kaposfő 1. hrsz
Tulajdonos / Megrendelő neve	Kaposfő Község Önkormányzata
Az ingatlan megnevezése	Polgármesteri Hivatal
Létesítmény funkciója	önkormányzati feladatellátás
Védettség (helyi védett, műemlék)	nem helyi védett
Hasznos alapterülete	332,61 m ²
Építés ideje	
Épületszerkezet	tégla
Szintszám	1

Az épület műszaki alapadatai	
Külső falazat (tégla, panel, stb)	tégla
Tető (lapos, magas, beépített magastető)	magastető
Ablak (Tessauer, gerébtokos ablak, fém, stb)	fa ablakok
Ajtó (pallótokos, fém, stb.)	fa ajtó
Felhasznált energia (földgáz, távhő, benzin, gázolaj, villamos energia, megújuló, stb.)	villamos energia, apríték
Fűtési rendszer (központi, konvektor, stb.)	központi
Szellőző rendszer (hővisszanyerős, stb.)	-
Hőtermelő (gázkazán, vegyes tüzelésű kazán, stb.)	aprítékkazán
Hőleadó (radiátor, padlófűtés, konvektor, stb.)	radiátor
HMV rendszer (gázkazán, távhő, napkollektor, stb.)	átfolyós vízmelegítő
Hűtési rendszer (split, központi klíma)	-
Világítás (kompakt, neon, led, stb)	kompakt fénycső, LED technológia, energiatakarékos izzó
Éves kihasználtság (nap/év):	252 nap/év
Épület energetikai besorolása (amennyiben rendelkezésre áll energetikai tanúsítvány):	F

2. Energia megtakarítási intézkedési lehetőségek

A beavatkozási javaslatok kidolgozása során fel kell tárni minden olyan lehetőséget, amellyel energetikai megtakarítás érhető el. Meg kell állapítani, hogy adott épületek esetében milyen energiahatékonyság növelő lehetőségek vannak, ezeket a lehetőségeket a becsült beruházási költségek alapján szükséges csoportosítani.

Az energia megtakarítási lehetőségek azonosítása során elsődlegességet élvez a beruházási költséget nem igénylő, vagy csak alacsony beruházási költségű intézkedések meghatározása, az intézményt használók és a fenntartók energiahatékonyságot növelő szemléletformálása.

A javaslatokat három csoportra bontva kell besorolni. Az egyes lehetőségek mellé célszerű olyan indikátorok rögzítése, amely az intézkedés megvalósításának volumenét egyértelműsíti (bevont dolgozók létszáma, érintett fejlesztés műszaki lehatárolása, teljesítményértékek, darabszámok, stb.)

2.1 Beruházást nem igénylő beavatkozások

A következők átgondolása javasolt:

- *üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése (pl. nyáron éjszakai átszellőztetés; gépi szellőztetés hiányában ésszerű szellőztetés télen)*
- *fűtési rendszer vízhőmérsékletének csökkentése (a külső hőmérséklet függvényében a fűtővíz hőmérséklete csökkenthető)*
- *lekötött teljesítmények csökkentésének lehetőségei, szolgáltatói szerződések felülvizsgálata*
- *energetikai rendszer beszabályozása, folyamatos ellenőrzés*
- *tervszerű megelőző karbantartás*
- *szemléletformáló intézkedések*
 - *üzemeltető személyzet, dolgozók energiahatékonysági képzése*
 - *felhasználói szokások megváltoztatása, felelősök kijelölése*
 - *energia megtakarításra vonatkozó dolgozói javaslatok támogatása, motiváció*

A fűtött/hűtött épületállomány vonatkozásában – amennyiben még nem készültek - javasoljuk az energetikai tanúsítványok elkészíttetését.

Energia megtakarítási lehetőségek részletes leírása intézkedésenként:

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>
<i>üzemeltetési szokások változtatása, felelősök kijelölése</i>	<i>előre nem meghatározható, mivel nagyban függ a környezeti tényezőktől</i>
<i>fűtési rendszer vízhőmérsékletének csökkentése</i>	
<i>lekötött teljesítmények csökkentésének lehetőségei, szolgáltatói szerződések felülvizsgálata</i>	
<i>energetikai rendszer beszabályozása, folyamatos ellenőrzés</i>	
<i>tervszerű megelőző karbantartás</i>	
<i>szemléletformáló intézkedések</i>	

2.2 Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások

A következők átgondolása javasolt:

- *energiatakarékos világítótestek beszerzése (kül- és beltérben);*
- *beszerzések lebonyolításakor energiatakarékos berendezések beszerzése, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés;*
- *ablakok, ajtók ütközésénél rugalmas tömítés elhelyezése, légzárás javítása (zárszerkezetek javításával, beállításával), ajtóknál huzatfogó kefe felszerelése, ajtócsukó, légfüggöny vagy télen textílfüggöny felszerelése, illetve szélfogó kialakítása;*
- *mozgatható árnyékolók karban tartása az üvegfelületek külső oldalán, amelyek nyáron csökkentik a belső hőmérsékletet és a zavaró erős napsütést, ezáltal a gépi hűtés időtartamát csökkenthetik, télen pedig nem csökkentik a megvilágítást és a napsütésből származó hőnyereséget;*

Energia megtakarítási lehetőségek részletes leírása intézkedésenként:

<i>Intézkedés</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>
energiatakarékos világítótestek beszerzése, meglévő világítótestek cseréje energiatakarékos megoldásokra	az éves megtakarítás mérésére az anyagok, technikai megoldások gépek eszközök pontos ismeretében nyílik lehetőség
beszerzések lebonyolításakor energiatakarékos berendezések beszerzésére kell törekedni, a meglévő berendezések használata során az energiatakarékos használatra való törekvés	
ablakok, ajtók ütközésénél rugalmas tömítés elhelyezése, légzárás javítása (zárszerkezetek javításával, beállításával), ajtóknál huzatfogó kefe felszerelése, ajtócsukó, légfüggöny vagy télen textílfüggöny felszerelése, illetve szélfogó kialakítása ezzel javítva az épület helyiségeinek izoláltságát	
mozgatható árnyékolók karban tartása az üvegfelületek külső oldalán, amelyek nyáron csökkentik a belső hőmérsékletet és a zavaró erős napsütést, az épület túlmelegedését, télen pedig nem csökkentik a megvilágítást és a napsütésből származó hő nyereséget;	

2.3 Beruházást igénylő intézkedések

A beruházást igénylő intézkedések közül a következők átgondolása javasolt:

- *épületburok utólagos hőszigetelése*
- *nyílászárók cseréje*
- *fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése*
- *megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében (napkollektor, levegő/víz hőszivattyús rendszerek, talajszondás hőszivattyús rendszerek, geotermikus energiahasznosítási lehetőségek, fotovillamos rendszerek telepítési lehetősége)*

Energiamegtakarítási lehetőségek részletes leírása intézkedésenként:

Intézkedés	becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)
épületburok utólagos hőszigetelése	az éves megtakarítás mérésére az anyagok, technikai megoldások gépek eszközök pontos ismeretében nyílik lehetőség
nyílászárók cseréje	
fűtési, hűtési, légtechnikai rendszerek korszerűsítése	
megújuló energetikai hasznosítás a vizsgált épület környezetében (napkollektor, levegő/víz hőszivattyús rendszerek, talajszondás hőszivattyús rendszerek, geotermikus energiahasznosítási lehetőségek, fotovillamos rendszerek telepítési lehetősége)	

3. Megvalósítandó intézkedések meghatározása

Az energiahatékonyság növelése illetve a lehetőségek feltárása érdekében a meghatározott javaslatokat a megvalósítás tervezett időpontja szerint sorrendbe kell rendezni. Minden egyes javaslathoz felelőst, megvalósítási határidőt és becsült megtakarítási potenciált szükséges rendelni.

A fejlesztési intézkedések megvalósítási sorrendjének kialakításakor a rendelkezésre álló emberi és pénzügyi erőforrások mellett a műszaki szempontokat is figyelembe kell venni. Az egymásra épülő intézkedések nem megfelelő megvalósítási sorrendje többletköltségeket eredményezhet.

Ötéves intézkedési terv megvalósítani kívánt energia megtakarítási intézkedései:

<i>Beruházást nem igénylő rövidtávú beavatkozások</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
energiatudatos épülethasználat ösztönzése oktatással, tájékoztatással	folyamatosan	munkáltatói jogkör gyakorlója

<i>Minimális ráfordítást igénylő beavatkozások</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
energiatakarékos világítótestek beszerzése	a képviselő-testület döntése alapján, forrás rendelkezésre állása esetében	beszerzésért felelős személy

<i>Beruházással járó intézkedések</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős személy</i>
nyílászáró csere	a képviselő-testület döntése alapján, forrás rendelkezésre állása esetében	képviselő-testület határozatában megjelölt személy

Az intézkedési tervnek továbbá egyértelműen rögzítenie kell a kormányhivataloknál működő energetikusi hálózat irányába történő operatív kapcsolattartót vagy kapcsolattartókat. Az energiamegtakarítási intézkedési terv elkészítéséhez a Nemzeti Energetikusi Hálózat nyújt

segítséget. Az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról szóló 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet 7/D § (1) bekezdés d) pontja szerint. A Nemzeti Energetikusi Hálózat feladatait a 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet 10. mellékletében illetékesként megjelölt kormányhivatalok látják el.

<i>Forrás esetében - pályázat, támogatás - megvalósítható beruházással járó intézkedések</i>	<i>becsült éves megtakarítás (mért mértékegység)</i>

4. A végrehajtás nyomon követése

Az intézkedések megvalósítását követően az elért energia megtakarítás nyomon követésének kereteit szükséges rögzíteni. A tervben be kell mutatni a végrehajtás nyomon követésére alkalmazott módszert: milyen gyakorisággal, milyen teljesítményeket, milyen adatokon keresztül (kitérve a mérés, számítás, becslés módjára), milyen szervezeti keretek mellett, kik követnek. A választott nyomon követési módszer megfelelőségéről javasoljuk kikérni a Nemzeti Energetikusi Hálózat képviselőjének véleményét.

5. MELLÉKLETEK

5.1. Épületenergetikai tanúsítványok másolatai



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Előterjesztés a 135/2016.(III.29.) számú Képviselő-testületi határozat
végrehajtásáról.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő testület határozatával döntött a Kaposfő település kerékpár hálózati fejlesztésének (azonosítószám: TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013) megvalósításáról. A pályázat 164.272.972 Ft összegű támogatásban részesült. A támogatás mértéke projektköltségek tekintetében 100% mértékű.

A Támogatási szerződés aláírásra került -csatolt melléklet-, kérem annak tudomásul vételét. A beruházás előkészítő szakasza 2017. február 02-vel megkezdődött. A tervezett beruházás építészeti elemeiről a pályázati terv állapotnak megfelelően történt képviselő testületi tájékoztatás. A konzorcium feladatmegosztás a Somogy Megyei Önkormányzat főjegyzőjével pontosításra került, a szükséges változások átvezetés alatt vannak.

Jelenleg önkormányzati fő feladatunk a tervezési munkák feltételeinek biztosítása. A tervezési feladatok ellátására a képviselő testület a 114/2016. (III.10) számú határozatában a Palmimar Kft-t bízta meg, összeg meghatározása nélkül. A tervezési díjköltség pályázati forrás terhére történő elszámolhatóság érdekében árajánlatot kértünk be, melynek benyújtási határideje 2016.03.27-én jár le. Az érkező ajánlatokat a Képviselő – Testületi ülésen fogom ismertetni, mely alapján döntésünket a tervezésre vonatkozóan meghozzuk.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

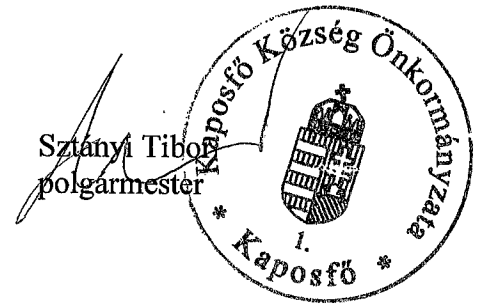
- 1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a kerékpárút létesítéséről szóló tájékoztatást tudomásul veszi.
- 2./ A képviselő-testület tudomásul veszi a Kaposfő település kerékpár hálózati fejlesztésének megnevezésű (azonosítószám: TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013) projekt megvalósításra a Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatóságával 2017. január 09-én aláírt Támogatási Szerződésben foglaltakat. Felhatalmazza a polgármestert a Támogatási szerződés megvalósítására.
- 3./ A képviselő-testület dönt A Kaposfő település kerékpár hálózati fejlesztésének megnevezésű projekt (azonosítószám: TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013) tervezési feladatainak ellátásáról az alábbiak szerint: szolgáltató:, szerződés szerinti összeg:, teljesítési határidő: 2017.08.10
Felhatalmazza a polgármestert a

4./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Határidő: folyamatosan

Kaposfő, 2017. március 24.



Mellékletek:

- Pályázati dokumentáció

KIVONAT

Kaposfő-Község-Önkormányzatának-Képviselő-testülete **2016. március 29. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből**

15./ Előterjesztés, a közlekedésbiztonság javítása Kaposfő Községben megnevezésű TOP-3.1.1-15 kódszámú pályázathoz kapcsolódó konzorciumi együttműködési megállapodásról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A Képviselő-testület, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

135/2016. (III.29.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Sztányi Tibor polgármestert, a Kaposfő Község Önkormányzata, a Somogy Megyei Önkormányzat valamint a Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen működő Részvénytársaság között kötendő KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatási kérelem benyújtására dokumentumot az alábbi módosításokkal elfogadja:

- Vajai Csilla fejlesztési tanácsadó kerüljön foglalkoztatásra a menedzsment feladatok ellátása során, a felhívás alapján elszámolható maximum költség, az elfogadott összköltség arányának, 1,65 %-a erejéig mindenképpen.
- A pályázattal kapcsolatban az önkormányzatnak a fenntartási időszak végéig a pályázatban nem elszámolható költsége nem keletkezik. A konzorcium partnerei, a rajtuk keresztül megfinanszírozott programelemek, műszaki tartalmáért, megfelelőségéért, a pályázat időtartama alatt és a fenntartási időszakban szavatolnak és jótállnak.
- A pályázati felülethez használatához tartozó jogosultság, Kaposfő Község Önkormányzatot illeti meg

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. határozat pontban felsorolt módosításokkal egységes szerkezetbe hozott konzorciumi megállapodást aláírja.

Határidő: értelem szerint

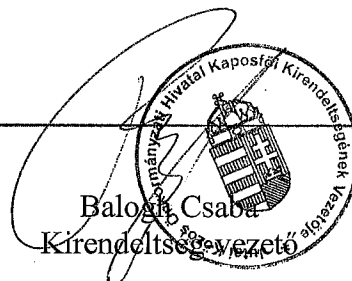
Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Sztányi Tibor sk
Polgármester

Balogh Csaba sk
Kirendeltség-vezető
/Gyura Tiborné jegyző megbízásából/

Kivonat hiteles.

Kaposfő, 2017. március 24.



ERK 2017. 01. 31.
24F- 12014

2017. 01. 31.

Iktatószám: 1KT-2017-614-11-00000063

Kedvezményezett neve: Kaposfő Község

Projekt címe: Önkormányzata
Közlekedésbiztonság
javítása Kaposfő Községben

Projekt azonosítószám: TOP-3.1.1-15-SOI-2016-00013

Támogatási Szerződés

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal	
Erkeztetés száma:	Erkeztetés ideje:
758	2017. 01. 31.
Iktatószám:	Ügyintéző:
24F-5/2017/KT	Stávkovics T.

amely létrejött

egyrésről a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: Támogató) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatósága, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: Közreműködő Szervezet)

Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 115.
Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.
Aláírásra jogosult képviselője: Tapsonyi Tünde, igazgató; Pap-Tóth Erika, irodavezető
Azonosító szám (törzs-szám): 237309
PIR törzsszám: 329970
Adószám: 15329970-2-41

másrésről Kaposfő Község Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett),

Postacím: 7523 Kaposfő, Kossuth utca 221.
Székhely: 7523 Kaposfő, Kossuth utca 221.
Azonosító szám (törzs-szám): PIR törzsszám: 397603
Adószám: 15397603-2-14
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11743002-15397603-00000000
Aláírásra jogosult képviselője: Sztányi Tibor, polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közötti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közötti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.¹

1. Előzmények

A Támogató a Terület és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) keretén belül a TOP-3.1.1-15 jelű, Fenntartható települési közlekedésfejlesztés tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TOP-3.1.1-15-SOI-2016-00013 azonosító számon regisztrált, 2016.09.01. napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2016.12.19. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

¹ A felhívásnak megfelelően törlendő, amennyiben nem releváns.



1 pl. átvettém

67

67

START

Feladó: "Tóth Zoltán" <toth.zoltan@som-onkorm.hu>
Dátum: 2017. január 10. 14:44
Címzett: <sztanyi@kaposfo.hu>; <start@kaposfo.hu>
Tárgy: kerékpárút Kaposfő

Tisztelt Polgármester Úr, Kedves Csilla!

A mai napon hatályba lépett a támogatási szerződés. Az egy db eredeti példányt a későbbiekben fogom megkapni, elektronikusan beszkenelve megküldöm, ha nálam lesz.

Rögzítettem és beküldtem az előleg igényléseket is mindhárom partner esetében. Ezek elbírálása folyamatban van. A jóváhagyást követően fognak utalni.

Feltétlenül, és minél előbb egyeztetnünk kell a tervezés, és az ehhez kapcsolódó műszaki előkészítés szervezése miatt, a mérföldkövek dátumainak aktualizálása miatt, a projektmenedzsment feladatok megosztása stb. miatt. Csilla jelezte, hogy a héten nem elérhető, ha megjön beszéljünk.

Üdvözlettel:

Tóth Zoltán

2017.02.08.



A felhíváson és a támogatási kérelemen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a „**Közlekedésbiztonság javítása Kaposfő Községben**” című és **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 2-252. házszám, 70/3 hrsz.** alatt (Projekt fő helyszíne) és a szerződés 10. számú melléklete szerinti helyszíneken megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2017. év 02. hó 01. nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2018. év 10. hó 31. nap.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2020. év 12. hó 31. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.



4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **164.272.972,-Ft**, azaz **egyszázhatvannégymillió-kettőszázhetvenkettőezer-kilencszázhetvenkettő** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **164.272.972,-Ft**, azaz **egyszázhatvannégymillió-kettőszázhetvenkettőezer-kilencszázhetvenkettő** forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **164.272.972,-Ft**, azaz **egyszázhatvannégymillió-kettőszázhetvenkettőezer-kilencszázhetvenkettő** forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **164.272.972,-Ft**, azaz **egyszázhatvannégymillió-kettőszázhetvenkettőezer-kilencszázhetvenkettő** forint.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

164.272.972,-Ft, azaz **egyszázhatvannégymillió-kettőszázhetvenkettőezer-kilencszázhetvenkettő** forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma



A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 – 65.6 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott indikátorok és a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés c) és e) pontja alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól

8. Egyéb rendelkezések

- A Kedvezményezettnek gondoskodnia kell a projekt előkészítése és tervezése, majd megvalósítása során arról, hogy a Felhívás 3.2 „A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások” pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfelelően a projekt.

Előző feltételrendszer közül különösen felhívjuk a figyelmet a következőkre:

- Gondoskodni kell arról, hogy a közúti biztonsági audit lefolytatásra kerüljön.
- A Kerékpárforgalmi Hálózati Tervet (KHT) a Támogatási Szerződés hatálybalépést követő 6 hónapon belül szükséges elkészíteni.

A fenti feltételrendszer teljesülését legkésőbb az előkészítéshez köthető mérföldkö végéig kell igazolnia a Kedvezményezettnek, illetve kell ellenőriznie a Támogatónak.

- Kedvezményezett köteles a tulajdonviszonyok rendezését a közbeszerzésre vonatkozó mérföldkö teljesítéséig igazolni a Felhívás 3.4.2 pontja szerint.

- A Kedvezményezettnek gondoskodnia kell a projekt előkészítése és tervezése során arról, hogy a beruházás biztosítsa a biztonságos közlekedési feltételeket valamennyi közlekedő számára. Kiemelt figyelmet kell fordítania a gyalogátkelők helyek és kerékpárosok átvezetésének kialakítására. E feltétel teljesülését legkésőbb az előkészítéshez köthető mérföldkö végéig kell igazolnia a Kedvezményezettnek, illetve kell ellenőriznie a Támogatónak.

- A szemléletformálási kampány részletes tartalmát – a Felhívás 3.2. D) d3) pontjában előírtak figyelembe vételével – a Kedvezményezettnek ki kell dolgoznia. E feltétel teljesülését legkésőbb az előkészítéshez köthető mérföldkö végéig kell igazolnia a Kedvezményezettnek, illetve kell ellenőriznie a Támogatónak.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként kerülnek megküldésre és megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon





kerülnek megküldésre.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási-címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

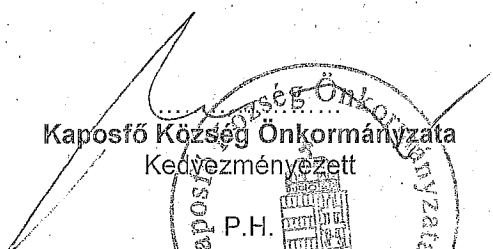
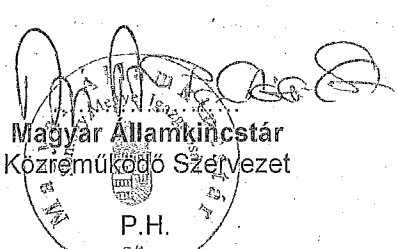


Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 14 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Kaposfő Község Önkormányzata Kedvezményezett P.H. Kelt Kaposfő, 2017. év 01. hónap 09. napján.	 Magyar Államkincstár Közreműködő Szervezet P.H. 2/1 Kelt Kaposvár, 2017. év ... 01. hónap 10. napján.
---	---

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet - Konzorciumi együttműködési megállapodás
8. melléklet - Közbeszerzési terv
9. melléklet - Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet - Projekt helyszíne
11. melléklet - A „Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyvben” foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek
12. melléklet - Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. melléklet - Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. melléklet - Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)



A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

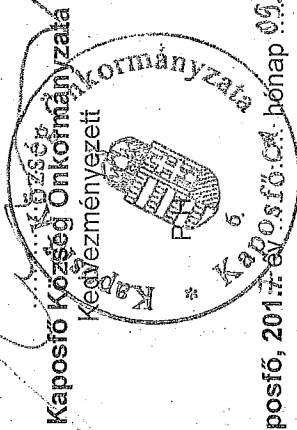
Támogatási szerződés száma: TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013
Kedvezményezett: Kaposfő Község Önkormányzata

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységar (Ft)	Nettó egységarra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Egyéb, ingatlanhoz kapcsolódó kártalanítási költségek	Ingtalan vásárlás	1	2 546 604	0	2 546 604
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építés új kerékpárforgalmi létesítmények költsége	1	19 293 263	5 209 180	24 502 443
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építési költség - meglévő kerékpárút korszerűsítés	1	16 380 000	4 422 600	20 802 600
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költsége	1	9 000 000	2 430 000	11 430 000
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Térület-előkészítési költség	Térület előkészítés	1	2 005 200	541 400	2 546 600
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbiztonsági költség	Közbiztonsági eljárás díja	2	80 000	0	160 000
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment	1	2 134 255	0	2 134 255
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment bérjárulék	1	576 248	0	576 248
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakértői díjak	1	450 000	121 500	571 500

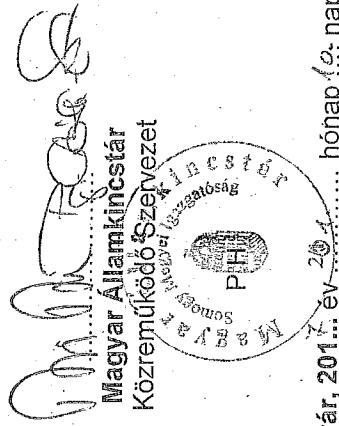


Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)
KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb marketing költségek	1	350 000	94 500	444 500
Magyar Közut Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építés új kerékpárforgalmi létesítmények költsége	1	64 032 400	17 288 748	81 321 148
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Projekt előkészítés, tervezés	1	6 000 000	1 620 000	7 620 000
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projektelőkészítés költségei	Közbeszérési költségek	Közbeszérési szakértő díja	1	1 167 504	315 225	1 482 729
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projekt előkészítéshez kapcsolódó költség	1	480 956	0	480 956
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment bérköltség	1	1 099 465	0	1 099 465
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment munkabérről térhető járulékok	1	296 855	0	296 855
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Szemléletformáló tevékenység	1	3 342 000	902 340	4 244 340
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	1	291 339	78 661	370 000
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás	1	1 293 488	349 241	1 642 729
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:							164 272 972





Kelt: Kaposfüred, 2017. év ... hó ... napján.



Kelt: Kaposvár, 2017. év ... hó ... napján.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013**
Kedvezményezett: **Kaposfő Község Önkormányzata**

Források	(Ft)
I. saját forrás	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0
I/3. bankhitel	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
II. egyéb támogatás	0
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	164 272 972
Támogatás intenzitás	100,00%
Projekt elszámolható költsége	164 272 972
IV. a támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	0
Projekt teljes költsége	164 272 972

Kaposfő Község Önkormányzata

Kedvezményezett

Kelt: Kaposfő, 2017. évi 6. hónap 09. napján.

Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Kaposvár, 2017. év 01. hónap 10. napján.

MAGYARORSZÁG
KORMÁNYAEurópai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÓVÓBA

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013
Kedvezményezett: Kaposfő Község Önkormányzata

Mérföld kő sorszá ma:	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma:	Megvalósítani tervezett eredmény leírása:	
1	2017.05.31.	A projekt a menedzsment tevékenységgel megkezdődik 2017.02.01-én. Elkezdődik a projekt tartalmi-műszaki előkészítése: A Kerékpárforgalmi Hálózati Tervet (KHT) a Támogatási Szerződés hatálybalépést követő 6 hónapon belül szükséges elkészíteni. Kerékpárforgalmi Hálózati Terv (KHT) egyeztetési verziójának elkészítése, egyeztetés megkezdése 2017.03.31-ig, majd a KHT véglegesítése a tervzsűri véleménye alapján. Kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok megkezdése.	2 084 832
2	2017.08.31.	Megalapozó dokumentumok és műszaki tervek elkészítése és egyeztetése a támogatóval és a tervzsűrivel. Projektmenedzsment támogatás folyamatosan megvalósul. Kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok elvégzése. Közúti biztonsági audit lefolytatása. Gondoskodni kell a projekt előkészítése és tervezése során arról, hogy a beruházás biztosítsa a biztonságos közlekedési feltételeket valamennyi közlekedő számára. Kiemelt figyelmet kell fordítani a gyalogátkelőhelyek és kerékpárosok átvezetésének kialakítására a műszaki tervek összeállítása során. A szemléletformálási kampány részletes tartalmát – a Felhívás 3.2. D) d3) pontjában előírtak figyelembe vételével – ki kell dolgozni legkésőbb az előkészítéshez köthető mérföldkő végéig.	4 864 608



Mérőld kő sorszá ma:	Mérőldkő elérésének tervezett dátuma:	Megvalósítani tervezett eredmény leírása:	
3	2017.10.30.	Közbeszerzés lefolytatása, kivitelezői szerződés megkötése. Projektmenedzsment támogatás folyamatosan megvalósul. Kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok elvégzése. A Felhívás 3.2 „A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások” pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek való megfelelés. Kedvezményezett köteles a tulajdonviszonyok rendezését a közbeszerzésre vonatkozó mérőldkő teljesítéséig igazolni a Felhívás 3.4.2 pontja szerint.”	1 414 780
4	2018.03.31.	Kivitelezés: 25%-os készütség elérése, a fejlesztési időszakban kidolgozásra kerülő tervek szerinti részletezettségnek megfelelően. Projektmenedzsment támogatás folyamatosan megvalósul. Kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok elvégzése.	37 916 103
5	2018.06.30.	Kivitelezés: 50%-os készütség elérése, a fejlesztési időszakban kidolgozásra kerülő tervek szerinti részletezettségnek megfelelően. Projektmenedzsment támogatás folyamatosan megvalósul. Kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok elvégzése.	37 916 103
6	2018.08.31.	Kivitelezés: 75%-os készütség elérése, a fejlesztési időszakban kidolgozásra kerülő tervek szerinti részletezettségnek megfelelően. Projektmenedzsment támogatás folyamatosan megvalósul. Kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok elvégzése.	37 916 103
7	2018.09.30.	Szemléletformáló tevékenység megvalósítása. Eszközbeszerzés megvalósul. Projektmenedzsment támogatás folyamatosan megvalósul. Kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok elvégzése.	4 244 340
8	2018.10.31.	Kivitelezés: 100%-os készütség elérése, a fejlesztési időszakban kidolgozásra kerülő tervek szerinti részletezettségnek megfelelően. Teljesítményindikátorok teljesítése, és erről jelentés benyújtása. Projektmenedzsment támogatás folyamatosan megvalósul. Kötelező nyilvánossággal kapcsolatos feladatok elvégzése. Záró kifizetési kérelem összeállítása és benyújtása a fizikai megvalósítást követően.	37 916 103



Kaposfő Község Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Kaposfő, 2011. év 01. hónap 09. napján.

Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2011. év 01. hónap 19. napján.



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTÉSI ALAP



A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013
Kedvezményezett: Kaposfő Község Önkormányzata

Merföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
8	A beruházás 100%-ban megvalósul, vele arányosan a projekt valamennyi tevékenysége is lezárul.	A beruházás 100%-ban megvalósul, vele arányosan a projekt valamennyi tevékenysége is lezárul.	7 472	m	7472 m-en megvalósul a kerékpárút korszerűsítése, kiépítése, településen belüli hálózat kialakítása
7	Szemléletformálás megvalósul	Szemléletformáló akció megvalósul.	1	db.	Szemléletformálás a lakosság körében - fenntartható közlekedés.

Kaposfő Község Önkormányzata

Kedvezményezett



Kelt: Kaposfő, 2017. év ... hónap ... napján.

Kelt: Kaposvár, 2017. év ... hónap ... napján.

Magyar Államkincstár

Közreműködő Szervezet

Kaposfő Község Önkormányzata

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási AlapokMAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

BEFEKTETÉS A JÓJÓBE

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013
 Kedvezményezett: Kaposfő Község Önkormányzata

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
Kialakított kerékpárforgalmi létesítmények hossza	2016.09.01.	0				
Kialakított kerékpárforgalmi létesítmények hossza			2018.10.31	3,8810	3,8810	3,8810
Kialakított kerékpárosbarát települések vagy településrészek száma			2018.10.31	1	1	1
Közutak: a felújított vagy korszerűsített utak teljes hossza			2018.10.31	3,5910	3,5910	3,5910

Kaposfő Község Önkormányzata
 Kedvezményezett

Kelt: Kaposfő, 2018. év 10. hónap 09. napján.

Kaposfő Község Önkormányzata
 Kaposfő Községi Önkormányzat
 P.H.

Kelt: Kaposfő, 2018. év 10. hónap 09. napján.

Magyar Államkincstár
 Készletkezelési Igazgatóság
 P.H.

Kelt: Kaposvár, 2018. év 10. hónap 10. napján.



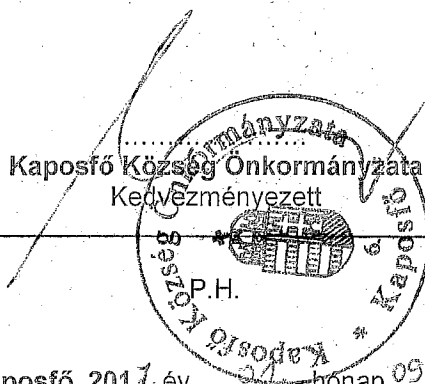
BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013**
Kedvezményezett: **Kaposfő Község Önkormányzata**

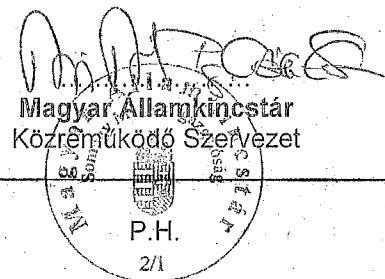
Kaposfő Község Önkormányzata a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§ (1) bekezdés c) pontja alapján mentesült a biztosítékadási kötelezettség alól.

A Somogy Megyei Önkormányzat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§ (1) bekezdés c) pontja alapján mentesült a biztosítékadási kötelezettség alól.

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§ (2) bekezdés e) pontja alapján mentesült a biztosítékadási kötelezettség alól.



Kelt: Kaposfő, 2017. év hónap 09. napján.



Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap 10. napján.





KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

Kaposfő Község Önkormányzata, a Magyar Közút Nonprofit Zrt. és a Somogy Megyei Önkormányzat által alkotott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” tárgyú felhívására **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016.12.19-én kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: **Közlekedésbiztonság javítása Kaposfő Községben** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Kaposfő Község Önkormányzata
Postacím:	7523 Kaposfő, Kossuth utca 221.
Székhely:	7523 Kaposfő, Kossuth utca 221.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	PIR azonosító: 397603
Adószám:	15397603-2-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Sztányi Tibor, polgármester
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11743002-15397603-00000000





Szervezet neve:	Somogy Megyei Önkormányzat
Postacím:	7400 Kaposvár, Fő utca 10. (7401 postafiók 122)
Székhely:	7400 Kaposvár, Fő utca 10.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	PIR azonosító: 731322
Adószám:	15731326-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Biró Norbert, közgyűlés elnöke dr. Sárhegyi Judit, megyei jegyző
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10039007-00313955-00000048

Szervezet neve:	Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Postacím:	1024 Budapest, Fényes Elek utca 7-13.
Székhely:	1024 Budapest, Fényes Elek utca 7-13.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	cégjegyzékszám: 01-10-046265
Adószám:	14605749-2-44
Aláírássra jogosult képviselője:	Szilvai József Attila, műszaki vezérigazgató-helyettes dr. Pere Attila, EU beruházási osztályvezető
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10032000-00286693-00000024

A Konzorcium Tagjai maguk közül a **2016.03.30**-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a **Kaposfő Község Önkormányzata** Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.



Handwritten signature and initials.



A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.



A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Kaposfő Község Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	160.000,-	160.000,-
2.		Beruházáshoz kapcsolódó költségek	61.828.247,-	61.828.247,-
3.		Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	1.016.000,-	1.016.000,-
4.		Projektmenedzsment költség	2.710.503,-	2.710.503,-
5.	Somogy Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	6.257.069,-	6.257.069,-
6.		Projektelőkészítés költségei	9.583.685,-	9.583.685,-
7.		Projektmenedzsment költség	1.396.320,-	1.396.320,-
8.	Magyar Közút Nonprofit Zrt.	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	81.321.148,-	81.321.148,-
Mindösszesen:			164.272.972,-	164.272.972,-

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó

támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Kaposfő Község Önkormányzata	65.714.750,-	65.714.750,-	65.714.750,- (100%)
2.	Somogy Megyei Önkormányzat	17.237.074,-	17.237.074,-	17.237.074,- (100%)
3.	Magyar Közút Nonprofit Zrt.	81.321.148,-	81.321.148,-	81.321.148,- (100%)
Mindösszesen:		164.272.972,-	164.272.972,-	164.272.972,-

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Kaposfő Község Önkormányzat a	nem releváns	0,-	0,-
2.	Somogy Megyei Önkormányzat	nem releváns	0,-	0,-
3.	Magyar Közút Nonprofit Zrt.	nem releváns	0,-	0,-

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



Mérőfldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérőfldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérőfldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérőfldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérőfldkö határidejét, vagy a mérőfldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérőfldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.



Handwritten signature



3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

6.1. A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

6.2. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga az azt beszerző Konzorciumi Tagot illeti.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.





A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 4. § (1) bekezdés f) pontja alapján az országos közút.a.kiemelt.szegélyig.vagy.nyílt.árok.esetén-annak.külső-széléig-a-Magyar-Állam-tulajdonában, a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ vagyonkezelésében és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. közútkezelésében marad, vagy abba kerül át.

A Konzorciumvezető által megvalósított azon projektelemek esetén, amelynél a fejlesztéssel érintett ingatlan a Konzorciumvezető tulajdonában áll, ott minden, a Projekt során beszerzett eszköz, illetve létrejövő dolog és egyéb jog feletti rendelkezés a Konzorciumvezetőt illeti meg, az ilyen beruházás aktiválása a Konzorciumvezető feladata.

A beszerzésre kerülő eszközök az adott Tag könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.

6.3. Amennyiben a beruházás megvalósítása során a Konzorciumvezető részéről szükséges a Magyar Állam részére vagyont átadni, a Konzorciumvezető kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházást annak megvalósítását követően térítésmentesen a Magyar Állam tulajdonába és a Kkt. 32. § (6) bekezdésében megjelölt vagyonkezelő vagyonkezelésébe adja. A Konzorciumvezető kijelenti, hogy a Magyar Állammal vagy bármely képviselőjével szemben semmilyen fizetési igény nem lép fel. Amennyiben a beruházáshoz, vagy a tulajdon-átruházáshoz kapcsolódóan a Magyar Államot, vagy annak képviselőjét bármilyen fizetési kötelezettség (különösen Áfa-fizetési kötelezettség) terhelné, a Konzorciumvezető kötelezettséget vállal arra, hogy ezen fizetési kötelezettség teljesítését a Magyar Államtól és/vagy képviselőjétől átvállalja.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,



Handwritten signature and initials.



f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,

g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám



alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9.1. A Tagok rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, a küldemény, irat vagy dokumentum jellege szerint (pl. papír alapú vagy elektronikus) tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha a kapcsolattartó személyek, mint címzettek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

9.2. A Tagok kötelezik magukat arra, hogy a Támogató vagy a Támogató által megbízott, illetve jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek által lefolytatandó ellenőrzésekhez és egyéb ellenőrzésekhez a megfelelő dokumentációt és a szükséges emberi és technikai és infrastrukturális erőforrásokat biztosítják, az ellenőrzésekhez a szükséges segítséget megadják.

9.3. A Tagok felelősek az általuk nyújtott tevékenység megfelelő színvonaláért, a tevékenységükre irányadó jogszabályi rendelkezések betartásáért.

9.4. A Tagok kijelentik, hogy a Megállapodás teljesítéséhez szükséges szakmai és pénzügyi erőforrásokkal rendelkeznek, és azokat a Megállapodás teljes időtartama alatt biztosítják.

9.5. Tagok rögzítik, hogy a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 29. § (1) bekezdése alapján az országos közutak tekintetében a Magyar Közút Nonprofit Zrt., a helyi közutak tekintetében a Konzorciumvezető minősül építtetőnek a jelen megállapodás tárgyát képező Projekt vonatkozásában.

9.6. Tagok megállapodnak abban, hogy az állami és az önkormányzati tulajdonú útszakaszokat érintő beavatkozások műszaki és pénzügyi dokumentumokban elkülönítve jelennek meg.

9.7. A Magyar Közút a Projekt megvalósítására felhasználható saját pénzügyi forrással nem rendelkezik, így a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeken felül további kötelezettséget a Projekt megvalósításához nem vállal.

9.8. A Projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárást a Konzorciumvezető a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és saját közbeszerzési szabályzata alapján folytatja le a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel közös ajánlatkérőként. A Magyar Közút jogosult a közbeszerzési eljárásba véleményező/bíráló bizottsági tagot delegálni, erre vonatkozóan köteles a Konzorciumvezető a Magyar Közút megfelelő időben értesíteni.

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.





9.9. Az ajánlati felhívást és a mellékletét képező dokumentációt a Konzorciumvezető a feladást megelőzően köteles véleményezésre megküldeni a Magyar Közút részére. A Magyar Közút az ajánlati felhívásra 7 napon belül tehet észrevételt. Az ajánlati felhívás a Magyar Közút írásbeli jóváhagyása nélkül nem adható fel. Amennyiben a Magyar Közút 7 napon belül nem tesz az ajánlati felhívásra és a dokumentációra észrevételt, az ajánlati felhívás feladható.

9.10. Az eljárás eredményéről a Konzorciumvezető az eredmény rendelkezésre állásától számított 5 munkanapon belül köteles a Magyar Közútát tájékoztatni.

9.11. A közbeszerzési eljárás lefolytatásával felmerülő valamennyi költség, továbbá minden felelősség a Konzorciumvezető terhelé, ideértve az általa megbízott független hivatalos közbeszerzési tanácsadó díjazását, valamint az esetlegesen kiszabott közbeszerzési bírságot.

9.12. Amennyiben – eredményes közbeszerzési eljárás esetén - a nyertes ajánlattevő által tett ajánlati ár magasabb, mint a támogatás összege, a többletköltséget az önkormányzat saját forrásból finanszírozza.

9.13. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatásáért, és azt követően a Projekt elszámolása tekintetében minden anyagi és egyéb felelősséget az Önkormányzat visel.

9.14. Az Önkormányzat a lefolytatott közbeszerzési eljárást követő 5 munkanapon belül köteles a teljes közbeszerzési dokumentáció egy másolati példányát a Magyar Közút részére átadni.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 12 oldalon és 7 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőre, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Kaposvári Járásbíróság illetékességét kötik ki.





A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Sztányi Tibor

Kaposfő Község
Önkormányzata



Aláírás dátuma:

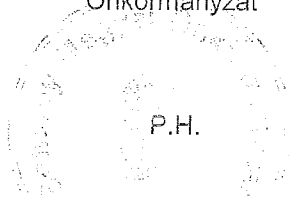
2017.01.06.

Konzorciumi Tag

Bíró Norbert

Dr. Sárhegyi Judit

Somogy Megyei
Önkormányzat



Aláírás dátuma:

2017.01.02.

Konzorciumi Tag

Szilvai József Attila

dr. Pere Attila

Magyar Közút Nonprofit Zrt.

Magyar Közút Nonprofit Zrt.
1024 Budapest, Fenyves Elek u. 7-13.
P.H.2.

Aláírás dátuma:

2016.12.28.

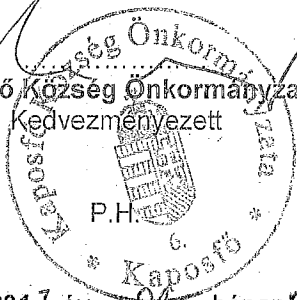


KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013**
Kedvezményezett: **Kaposfő Község Önkormányzata**

Támogatást igénylő	Beszerzés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Kaposfő Község Önkormányzata	Építés	101.710.863 Ft	Nemzeti rezsím, hirdetmény nélkül induló 1 szakaszos eljárás	
Kaposfő Község Önkormányzata	Eszközbeszerzés	9.000.000 Ft	Nemzeti rezsím, hirdetmény nélkül induló 1 szakaszos eljárás	

Kaposfő Község Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Kaposfő, 2017. év 04. hónap 09. napján.

Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év 04. hónap 10. napján.

RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013**
Kedvezményezett: **Kaposfő Község Önkormányzata**

A projekt célja Kaposfő kerékpáros közlekedésének fejlesztése, a településen áthaladó főút mentén új kerékpárutak kialakítása, a mellékutakon kerékpáros nyomvonal kijelölése a Petőfi és Dózsa György utcában, 1800 m hosszan. A kerékpáros létesítmények teljes hossza összesen 7472 m. Kialakításra kerül a településen 10 kerékpártároló is. Beszerzésre kerül egy automata forgalomszámláló berendezés, valamint az út karbantartását biztosító munkagép a szükséges tartozékokkal. A beruházás eredményeként szakadásmentes kerékpáros hálózat alakul ki, a tervezés során valamennyi közlekedő igénye figyelembevételre kerül. A kerékpárosbarát fejlesztéshez kapcsolódóan kerékpárhálózati terv készül az 1. mérföldkőig. A tájékoztató és útirányjelző táblák elhelyezésénél a legoptimálisabb megoldást kívánjuk elérni, ezek tervezésére az UME rendelkezései szerint kerül sor. Az esetlegesen zöldterület igénybevételével járó kerékpárútszakaszok mentén a zöldfelületek visszapótlására a „Kerékpárforgalmi létesítmények mellé telepítendő fák” dokumentumban telepíteni javasolt növényfajokat kívánunk telepíteni. A projekt részeként kötelező kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampány is megvalósításra kerül. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységként a nyilvánosság biztosítása megtörténik az előírtaknak megfelelően.

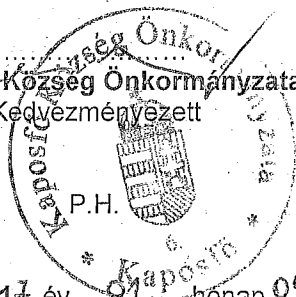
A beruházás biztosítja a gyalogosok, a közösségi közlekedést igénybe vevők és kerékpárosok biztonságos közlekedési feltételeinek megteremtését és fenntartását. A kerékpáros út fenntartásának költségét a kerékpáros út által érintett település önkormányzat, Kaposfő önkormányzata vállalja, kötelező feladatként, saját költségvetésből. A gyommentesítést, a kerékpáros utat szegélyező növényzet karbantartását, a téli hó- és fagymentesítést a projektben beszerezendő karbantartó kisgép üzemeltetésével, valamint közfoglalkoztatottak segítségével fogja biztosítani. A kialakítandó kerékpáros útvonal, valamint a kapcsolódó szemléletformáló akciók hatására a beruházást követő időszakra vonatkozóan a kerékpáros közlekedés 7-8%-os növekedésére számítunk, mely a gépjárműforgalom közel azonos arányú csökkenését idézheti elő.

A munkaerő mobilitásán túl a fejlesztés eredményeként fenntartható közlekedési móddal biztosítottabbá válik a projektben érintett község lakossága számára az egészségügyi és szociális szolgáltatások, hivatali ügyintézéshez való jobb hozzáférés.

A kerékpárút beruházás lakott területen belüli szakasz fejlesztésére irányul. Ugyanakkor a hálózatosodás lehetőségét megteremti, hogy a kerékpárút egyik végpontját Kaposvár irányában a szomszéd település, Kaposmérő település határáig terveztük. A későbbi tervek szerint a kerékpáros út csatlakozik a Kaposvárig szakadásmentesen elkészülő kerékpárúthoz.

A tervezett kerékpárút a 610 sz. út 15+772 km szelvényétől a 61. sz. főközlekedési út 132+070 km szelvényéig kerül megépítésre.

Kaposfő Község Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Kaposfő, 2017. év hónap 09 napján.



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



PROJEKT HELYSZÍNE

Támogatási szerződés száma: TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013

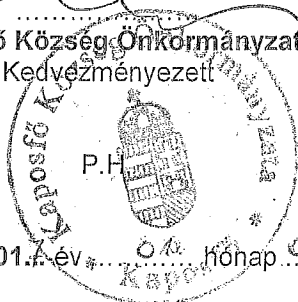
Kedvezményezett: Kaposfő Község Önkormányzata

Sorszám	Irányítószám	Helység	Közterület	Házzszám	Helyrajzi szám
1.	7523	Kaposfő	Kossuth L. u.	2-252	70/3
2.	7523	Kaposfő	Kossuth utca	221	1/1
3.	7523	Kaposfő	Petőfi út	1-37	173/1-2
4.	7523	Kaposfő	Petőfi S. utca	-	173/4
5.	7523	Kaposfő	610. sz. út	-	640
6.	7523	Kaposfő	61. sz. főút	-	09/17
7.	7523	Kaposfő	6616-os út	-	643/2
8.	7523	Kaposfő	61. sz. főút	-	643/4
9.	7523	Kaposfő	61. sz. főút	-	412
10.	7523	Kaposfő	Kossuth L. utca	-	70/1
11.	7523	Kaposfő	Kossuth L. utca északi oldal	-	70/2
12.	7523	Kaposfő	61. sz. főút	-	492/1
13.	7523	Kaposfő	61. sz. főút	-	458
14.	7523	Kaposfő	Kossuth L. u.	2-308	70/04
15.	7523	Kaposfő	61. sz. főút	-	03/4
16.	7523	Kaposfő	Dózsa Gy. u.	Északi szakasz	554
17.	7523	Kaposfő	Dózsa György u. Déli szakasz	-	263





Kaposfő Község Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Kaposfő, 2017. év ... 04. ... hónap ... 09. napján.

Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év ... 04. ... hónap ... 10. napján.



A „Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyvben” foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013**

Kedvezményezett: **Kaposfő Község Önkormányzata**

Infrastrukturális fejlesztés 150-500 millió Ft támogatási összeg

Kommunikációs eszközök		Tevékenység időbeni ütemezése (év/hónap) kötelezően kitöltendő	Darabszám	Az eszköz paraméterei (ld. bővebben a KTK releváns pontjaiban)	Az eszköz költsége (nettó)
A projekt előkészítő szakasza (1-4.)					
A projekt megvalósítási szakasza (5-9.)					
A projekt megvalósítását követő szakasz (10-14.)					
1	Kommunikációs terv készítése	2017.02-2017- 05	1	-	78 740 Ft
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése	2017.02- 2020.12.		Tartalmi elemek: a kedvezményezett neve, a projekt címe, a szerződött támogatás összege,a támogatás mértéke (%-ban), a projekt tartalmának bemutatása, a projekt tervezett befejezési dátuma, projekt azonosító száma, infoblokk	Csak meglévő honlap aloldalának költsége számolható el (előzetes IH/KSZ engedéllyel) 47 244 Ft

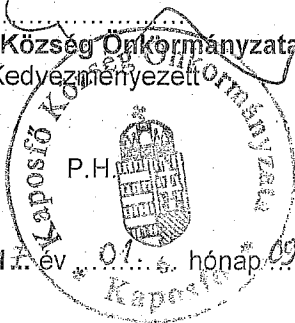




4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	2017.06-2018.09	1	Tájékoztató anyag kiküldése, megjelenések összegyűjtése	35 433 Ft
6	A beruházás helyszínén „B” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	2017.02-2018.10	1	Mérete: 3000 mm x1500 mm	47 244 Ft
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	2017.02-2018.10	1	professzionális fotók készítése	Csak kommunikációs célra alkalmas professzionális fotók készítése számolható el 39 370 Ft
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	2018.11-2018.12	1	Tájékoztató anyag kiküldése, megjelenések összegyűjtése	35 433 Ft
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	2018.11		TÉRKÉPTÉR feltöltése	3 937 Ft
13	A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése „B” v. „D”	2018.11-2023.10	1	Mérete: minimum (A2) 594 x 420 mm	3 937 Ft



Kaposfő Község Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Kaposfő, 2011. év 01. hónap 09. napján.

[Handwritten signature]

Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2011. év 01. hónap 10. napján.



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



[Handwritten signature]

**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013**

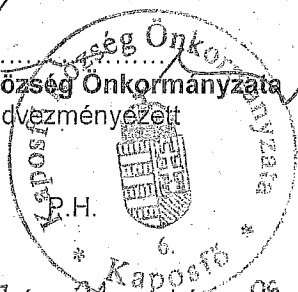
Kedvezményezett: **Kaposfő Község Önkormányzata**

1 db aláírási címpéldány Kaposfő Község Önkormányzata esetében

1 db aláírási címpéldány Somogy Megyei Önkormányzat esetében

1 db aláírási címpéldány Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság esetében

Kaposfő Község Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Kaposfő, 2017. év 04. hónap 05. napján.

Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év 04. hónap 10. napján.



Aláírási címpéldány

Alulírott Sztányi Tibor (született: Szombathely, 1960.06.02. anyja neve: Molnár Rozália) 7523 Kaposfő Csokonai utca 11. szám alatti lakos, mint Kaposfő Község Önkormányzatának tisztségviselője az önkormányzatot akként képviselem, hogy az önkormányzat kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve alá / neve fölé / neve mellé / neve után / nevéhez nevem az alábbiak szerint írom:


Sztányi Tibor
polgármester

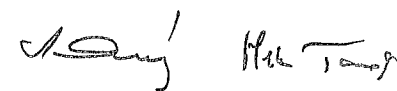
43013/Ü/192/2014/H. ügyszám

Dr. Máté Erzsébet kaposvári közjegyző helyettese, dr. Deák István közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy Sztányi Tibor József (született: Szombathelyen, 1960. június 02. napján, anyja neve: Molnár Rozália) Kaposfő, Csokonai utca 11. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 407420 LA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét a 630843 UL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezt az okiratot előttem saját kezűleg írta alá. ----- Az ügyfél tudomásul vette közjegyző tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. Törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. ----- Kaposvár, 2014. (Kettőezer-tizennegyedik) év június hó 26. (huszonhatodik) napján. -----

Dr. Deák István
közjegyzőhelyettes



Eredetivel egyező
másolat


Kaposvár, 2017.01.09.



Hiteles másolat

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

1.) A társaság cégneve: Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

2.) A társaság székhelye: 1024 Budapest, Fényes Elek utca 7-13. MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT HIVATALA

3.) A társaság cégjegyzékszám: Cg. 01-10-046265

2017.01.05 69/2017

A társaság képviselőjére jogosult: Szilvai József Attila
más munkavállaló
(an.: Németh Ida Elvira
3787 Tomor, Kossuth Lajos út 85.)

34/2017.
Melléklet: pth Z

Aláírása:



Szilvai József Attila
más munkavállaló

A cégjegyzés módja: együttes

A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégneve alá, mint más munkavállaló más aláírásra jogosulttal együttesen írja alá saját nevét jelen hiteles cégáírási nyilatkozatának megfelelően.



Doktor Molnár Marianna
Közjegyző

3525 Miskolc, Széchenyi út 6/B. 1. emelet 7.

Tel.: 46/382-230, 46/506-412, 46/506-413

Miskolc 6. számú Közjegyző

31019/H/247/2009.

Én, doktor Molnár Marianna, Miskolc 6. számú közjegyző hivatalosan tanúsítom, hogy a fenti

„ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY” elnevezésű okiratot

a Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság, székhely: 1024 Budapest, Fényes Elek utca 7-13. szám., Cégjegyzékszám: 01-10-046265, adószáma: 14605749-2-44, fő tevékenysége: Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás- Közhasznú főtevékenység, képviseletében Cg0101 Mediator 5.1 Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság (1051 Budapest, Nádor u. 28.) által Budapesten, 2009. április 15. napján kiállított, és eredeti, Budapesten, 2009. április 15. napján a Fővárosi Bíróság Cégbírósága által hitelesítési záradékkal ellátott eredeti példányú „Cégkivonat” elnevezésű okirat alapján

az előttem személyesen megjelent Szilvai József Attila születési neve: Szilvai József Attila (aki Miskolcon--- született, 1977. február 21. napján, anyja neve: Németh Ida Elvira, személyi száma: 1-770221-3253) 3787

Tomor, Kossuth Lajos út 85. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a Közigazgatási és Elektronikus

Közfoglaltatások Központi Hivatala (KEKKH) által kiadott, és általam 2009. év április hónap 22. napján,

200904221535449558 úrlapszámú adatigénylő úrlapon leellenőrzött, AP 626515 számú személyi igazolványával

igazolta, kiállító: Igazgatásrendészet 184 B, kelt: Edelény, 1997. március 17. napján, lakcímét 158853 CL számú

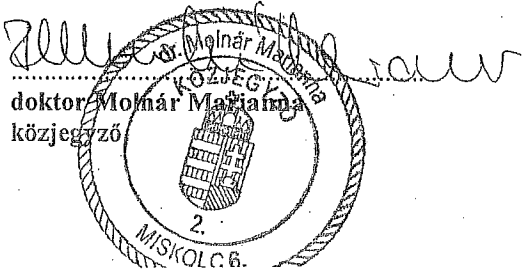
lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, kiállító: Okmányiroda Edelény, kelt: 2002. február 05. napján,

előttem, személyesen, saját kezűleg írta alá.

Kelt.: Miskolc, 2009. Kettőezer-kilencedik év április hó 22. huszonkettedik napján.

Eredetivel egyező
másolat

Kapcsolat: 2017.01.05. 34/2017. Hitelesítés



Hitelesítés a túloldalon

Hiteles másolat

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Dr. Pere Attila** (született: Kemece, 1975. június 9. napján, anyja neve: Vincze Terézia) 4485 Nagyhalász, Rétköz utca 23. szám alatti lakos, mint a **Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** /rövidített neve: Magyar Közút Nonprofit Zrt./ munkavállalója kijelentem, hogy ezt a Társaságot **együttes** képviseleti joggal akként képviselem, hogy a Társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá nevemet a Társaság más munkavállalójával együttesen az alábbiak szerint írom:



Dr. Asbóth Margit közjegyző
1024 Budapest, Keleti K. u. 8. III.2.
1536 Budapest, Pf.: 280
Tel.: 212-5144, 316-6957
Fax: 212-5144

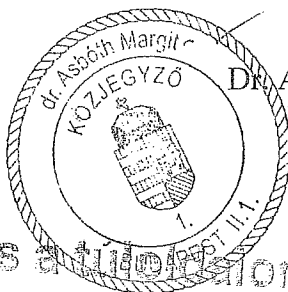
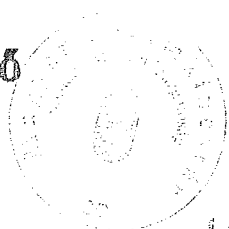
Ügyszám: 11014/H/293/2016.

Dr. Asbóth Margit budapesti közjegyző ezennel tanúsítom, hogy -----
--- **Dr. Pere Attila** (született: Kemece, 1975. június 9. napján, anyja neve: Vincze Terézia) 4485 Nagyhalász, Rétköz utca 23. szám alatti lakos, magyar állampolgár, aki személyazonosságát a CD954591 számú vezetői engedélyével, lakcímét a 901776LB számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezt az aláírási címpéldányt a mai napon előttem saját kezűleg írta alá.-----

Az ügyfél tudomásul vette a közjegyző tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről.-----

Budapest, 2016. (kétezer-tizenhatodik) év március hónap 01. (első) napján.-----

Hitelesített másolat



Dr. Asbóth Margit
közjegyző

Hitelesítés a tulajdonos jelenlétében

Kapcsolat, 2017.01.09.



NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT/ KÖLTSÉGELEMENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013**
Kedvezményezett: **Kaposfő Község Önkormányzata**

Alulírott Sztányi Tibor polgármester, mint a pályázó hivatalos képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a TOP-3.1.1-15-SO1-2016-00013 azonosítószámú, „Közlekedésbiztonság javítása Kaposfő Községben” címmel benyújtott projektben tervezett minden elszámolható költség utófinanszírozás keretében kerül elszámolásra.

Kaposfő Község Önkormányzata
Kedvezményezett

Kelt: Kaposfő, 2017. év 04. hónap 05. napján.

Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet

Kelt: Kaposvár, 2017. év 04. hónap 04. napján.

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)

NEM RELEVÁNS







KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Előterjesztés a 6/2017.(I.5.) számú Képviselő-testületi határozat végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő testület döntése értelmében az ivóvíz-hálózati fejlesztésre a pályázat benyújtásra került. A 2017. március 21-én érkezett értesítés szerint a pályázat a jogosultsági feltételeknek megfelelt, így azt döntésre terjesztette fel a közreműködő szervezet.

A pályázathoz kapcsolódóan kérte a képviselő testület a vízvizsgálati jegyzőkönyv megkérését és testület elé terjesztését. A megkapott vízvizsgálati jegyzőkönyvet mellékletben csatolom.

A testület által meghatározott fejlesztési igények a műszaki tartalom kialakításához megküldésre kerültek a konzorciumi partnerünknek, kérve az abban foglaltak beépítését a projektbe. Ugyanezen céllal felvettük a szolgáltató DRV illetékes munkatársával is a kapcsolatot. A műszaki tartalom kialakítása folyamatban van.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

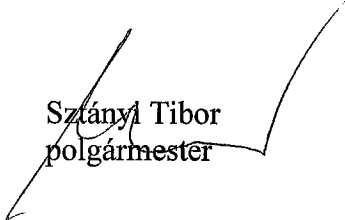
Határozati javaslat:

- 1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ivó vízhálózati fejlesztés előkészítéséről tájékoztatást tudomásul veszi.
- 2./ A képviselő-testület a DRV által megküldött Országos Közegészségügyi Központ által kiállított Közegészségügyi Szakvélemény Kaposfő település ivóvízminőség-javítás célú fejlesztési igényének értékeléséről a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) pályázati támogatási jogosultság eldöntéséhez megnevezésű 6061-10/2017 iktatószámú vízvizsgálati jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul veszi.
- 3./ A képviselő-testület kéri a polgármestert, hogy hívja fel a szolgáltató figyelmét arra, hogy a későbbiekben haladéktalanul és írásban jelezze, ha a vízvizsgálati eredmények a fogyasztók szempontjából kedvezőtlen értéket mutatnak. Az esetleges értesítéshez kérjük minden esetben csatolni a szolgáltató által a helyzet megelőzésére végzett tevékenységek összegzését, a szolgáltató által a tulajdonostól várt intézkedések megfogalmazását, valamint szükség szerint a fogyasztók értesítésére készített tájékoztató levelet.

4./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére

Felelős: Sztányi Tibor polgármester
Határidő: folyamatosan

Kaposfő, 2017. március 24.



Sztányi Tibor
polgármester

Mellékletek:

- Megküldött szakvélemény



ORSZÁGOS KÖZEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
ORSZÁGOS KÖRNYEZETEGÉSZSÉGÜGYI IGAZGATÓSÁGA
VÍZHIGIÉNÉS OSZTÁLY

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., 1437 Budapest, Pf. 777/1. Tel.:(1) 476-1173, Fax:(1) 215-0148

E-mail: igazgatóság@oki.antsz.hu

Közegészségügyi szakvélemény

Kaposfő település ivóvízminőség-javítás célú fejlesztési igényének értékeléséről a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) pályázati támogatási jogosultság eldöntéséhez
Iktatószám: 6061-10/2017
Dátum: 2017. február 1.

A Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (8600 Siófok, Tanácsház utca 7.) szakvéleményt kért az Országos Közegészségügyi Központ Országos Környezetegészségügyi Igazgatósága Vízhigiénés osztályától arról, hogy Kaposfő település – vízminőségi adatai alapján – jogosult-e a KEHOP konstrukcióban folyó ivóvízminőség javítás célú pályázat forrásaiból történő támogatásra.

A szakvélemény a felhasználás helyén vett vízminták minőségének értékelésével illetve a vízellátás biztonságának közegészségügyi értékelésével foglalkozik, így jelen szakvéleményben nem térünk ki a beruházás egyéb műszaki, gazdaságossági indoklására.

A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) keretében meghirdetésre kerültek az ivóvízminőség-javítást célzó felhívások. Az Irányító Hatóság a felhívásokban az alábbi jogosultsági szempontot határozta meg: Olyan település(ek) ivóvízminőség-javításának fejlesztésére irányuló projekt, amely település(ek) esetén az OKK OKI által kiadott szakvélemény alapján az ivóvíz minősége nem felel meg a 201/2001. (X.25.) Korm. rendeletben 1. sz. mellékletének B) pontjában rögzített határértékek közül a következőknek: arzén, bór, nitrit, fluorid, vagy a C) pontjában rögzített határértékek közül az ammónium-ion.

Megkereső levelük alapján áttekintettük az OKK OKI által kezelt ivóvízminőségi adatbázist. Az adatbázis a vízszolgáltatók (önellenőrző) és a népegészségügyi szervek (hatósági) közüzemi ivóvíz vizsgálati adatait tartalmazza, amelyet a 201/2001. (X.25.) Kormányrendelet 5.§ (4-5) szerint küldtek meg részünkre.

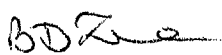
Az adatszűrést a 2014. január 1. és 2016. december 31. közötti időszakra nézve végeztük el.

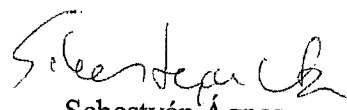
A vizsgált időszakban Kaposfő településen a szolgáltatott ivóvíz mikrobiológiai szempontból stabil, jellemzően megfelelő minőségű.

Kémiai paraméterek tekintetében a hálózaton szolgáltatott ivóvíz szintén stabil, eseti kifogás fordult csak elő ammónium paraméter tekintetében 10 mintából 1 esetben. 2016-ban 7 mintából 1 esetben az ammónium tartalom megközelítette a vonatkozó parametrikus értéket. A nitrit tartalom a hálózaton ingadozó, esetleg megközelítette a határértéket.

Az üzemeltető tájékoztatása alapján a település vízellátását biztosító 2 db mélyfúrású kút biztosítja, mely közül az I. számú kút ammónium tartalma jelentős (átlag: 1,3 mg/l), vas tartalma parametrikus érték feletti (átlag 0,26 mg/l). A kútvizek keverésével a hálózaton az ammónium tartalom jellemzően nem kifogásolt, a hálózati nitrifikációs folyamatok visszaszorításának érdekében fertőtlenítőszerként klór-dioxid adagolása történik. A másik kút meghibásodása esetén azonban parametrikus érték feletti ammónium tartalmú víz kerül a hálózatra, amely a spontán nitrifikáció veszélye miatt közegészségügyi kockázatot jelent.

Összefoglalva, a fogyasztás helyén vett vízminőségi adatok és a vízellátás technológiai megoldásának közegészségügyi értékelése alapján Kaposfő település ivóvízminőség-javítása a KEHOP konstrukció keretében a nyersvíz ammónium tartalmából származó nitritképződés kockázata miatt közegészségügyi szempontból támogatható.


Bufa-Dórr Zsuzsanna
mb. osztályvezető
témafelelős


Sebestyén Ágnes
szakmai ellenőrzés



KIVONAT

~~Kaposfő-Község-Önkormányzatának-Képviselő-testülete~~ 2017. január 5. napján tartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

2./ Előterjesztés a KEHOP-2.1.3, azonosító számú pályázati felhívással kapcsolatban /Ivóvíz minőség javítása Kaposfőn/.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

A Képviselő-testület, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

6/2017. (I.5.) Képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzat képviselő-testülete a KEHOP-2.1.3, azonosító számú pályázati felhívásra a testületi ülésen ismertetett műszaki tartalmú fejlesztési igényt jóváhagyja az alábbi kiegészítésekkel:

- a hálózatról a fogyasztásmérőig bekötővezetékek kicserélése valamennyi fogyasztó esetében történjen meg,
- Kaposmérői hálózatra csatlakozás a Kaposfői víztoronyra történő kötéssel történjen meg.

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére

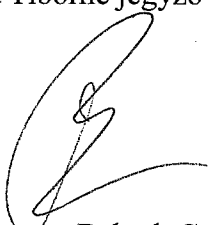
Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Határidő: Értelem szerint

Sztányi Tibor sk
Polgármester

Balogh Csaba sk
Kirendeltség-vezető
/Gyura Tiborné jegyző megbízásából/

Kivonat hiteles.
Kaposfő, 2017. március 24.


Balogh Csaba
Kirendeltség-vezető





KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 29. napján tartandó ülésére

Tárgy: Tájékoztatás a konyhai eszközbeszerzéssel kapcsolatban.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő testület a 8/2017. (I.5.) Képviselő-testületi határozatával döntött a konyha főzőüstjének és főzőzsámolyainak cseréjéről, új beszerzés keretében.

Az eszközök beszerzése megtörtént.

Az eszközök üzembe helyezéséhez villamos kiviteli tervet készítettünk 100.000 Ft összegért. A tervezés során a tervező nem tekinthetett el (jogsabályi kötelezettség) a nem csak az új eszközök üzembe helyezéséhez szükséges munkálatoktól, így azok tételeit is rögzítették a költségvetési főösszesítőben.

A kiviteli terv alapján árajánlatokat kértünk be. A legkedvezőbb ajánlat 2.045.130Ft összegű. Az árajánlatok a testületi ülésen megtekinthetők lesznek.

A fejlesztésre a képviselő testület által elhatárolt 2.500.000Ft keret, a kivitelezési munkákra nem kínál fedezetet.

Kérem, a tisztelt képviselő testületet tárgyaljuk meg, miként haladjunk tovább a feladatban:

- a) a keretösszeg megnöveljük
- b) a beruházás felfüggesztjük
- c) a beruházást felfüggesztjük 2017.04.28-ig, ekkor pályázatot nyújtunk be konyhafejlesztésre (VP-6.7.1) a benyújtást követően a megnövelt keretösszeg terhére a fejlesztést befejezzük és a pályázat támogatása esetén a kivitelezési munkák 75%-át visszaigényeljük.

Ugyanennek a pályázatnak a keretében igényelhetnénk támogatást további konyhai eszközök (melegítő pultok, dagasztógép, ...stb) és az elszívó rendszer kiépítésére is.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az eszközbeszerzés és a kiviteli tervek elkészítését tudomásul veszi.

2./ A képviselő-testület a keretösszeget megnöveliFt összegre.

3./ A képviselő-testület a villamos kiviteli munkák elvégzését elhalasztja a VP-6.7.1 kódszámú pályázat benyújtásáig.

4./ A képviselő-testület a VP-6.7.1 kódszámú pályázat keretében igényelni kell a konyha működéséhez szükséges eszközöket és felszereléseket, oly módon, hogy az önkormányzat saját forrásaFt összeget ne haladja meg.

5./A képviselő-testület a konyha épület tekintetében tájékoztatni kell a társtulajdonos önkormányzatokat a szükségszerű és értéknövelő tervezett fejlesztésről, s egyben kérni kell a tulajdoni arány szerinti fejlesztési hozzájárulás megfizetését is.

6./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Határidő: folyamatosan

Kaposfő, 2017. március 24.

Sztányi Tibor sk
polgármester

