



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 1039-14/2015/Kf

M E G H Í V Ó

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2015. április 28. napján (kedd) 17⁰⁰ órakor tartja nyilvános ülését,
melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Kaposfő Községház Tanácskozó termében, Kaposfő Kossuth Lajos u. 221.

Napirendek:

1./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi gazdálkodásáról beszámoló.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

3./ Előterjesztés az Óvoda 2014. évi zárszámadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ Előterjesztés Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

5./ Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Tájékoztatás a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételre vonatkozó kötelezettség teljesítéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ Ingatlanvételi ajánlat megtárgyalása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

8./ A Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a Társulás területen működő egységes hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, a közszolgáltató közbeszerzéssel történő kiválasztásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2015. április 24.

Sztányi Tibor sk.
polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. április 28. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között
végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

Az 57/2015. (III.31.) képviselő-testületi határozat alapján Hoffmann János értesítése Kaposfő Község Önkormányzat döntéséről megtörtént.

Az 59/2015. (III.31.) képviselő-testületi határozat alapján a munkaügyi tanácsadás feladatok ellátásával kapcsolatos feladat ellátási szerződés aláírása folyamatban van.

Az 52; 53; 54; 55; 56/2015. (III.31.) képviselő-testületi határozat, a 69/2015 (IV.20.) képviselő-testületi határozat alapján a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. tájékoztatása a képviselő-testület döntéséről megtörtént.

A 65/2015. (III.31.) képviselő-testületi határozat alapján, a Kaposfői Polgárőr Egyesülettel az együttműködési megállapodás aláírása és a megállapodásban vállalt összeg átutalása megtörtént.

A **rendkívüli települési támogatás** kérelmek kapcsán a következő döntések születtek a 2015. március 25. és 2015. április 24. közti időszakban:

- temetési támogatás iránti kérelem: 3 megállapító döntés, 65.000.- Forint értékben.

Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás kérelem kapcsán a következő döntések születtek a 2015. március 25. és 2015. április 24. közti időszakban:

- 2 döntés – elutasítás

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

2./ A képviselő-testület a 2015. 03.21-2015.04.20 időszakra vonatkozó településfejlesztési-működtetési és pályázatok állapotát rögzítő beszámolót elfogadja, és felkéri a polgármestert, gondoskodjon a folyamatos tevékenység ellátásról, az eredményekről a soron következő Testületi ülésen nyújtson tájékoztatást.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2015. április 24.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Melléklet:

- Időszaki beszámoló

Időszaki beszámoló: településműködtetés-fejlesztés, pályázatok állapota
2015. 03.21-2015.04.20 időszak, Kaposfő Község

Tárgyidőszakban a településműködtetési-fejlesztési feladatok folyamatosan ellátásra kerültek. Főbb tevékenységek, eredmények:

- intézmények zavartalan működése, a foglalkoztatás biztosítása, önkormányzati alkalmazottak létszáma 14fő,
- közfoglalkoztatás szervezése és biztosítása, 2015. 02.28-al 62 álláshely szűnt meg, 2015. 03.01-től 95 közfoglalkoztatási álláshely van, ebből feltöltött: 63álláshely, feltöltés alatt 22álláshely,
- képzéssel kombinált közfoglalkoztatás biztosítása 25 fő részére, a vizsgák lezárultak.
- település üzemeltetési feladatok ellátása, szükséges karbantartási munkák végzése, települési rendezvények kiszolgálása folyamatos, program feladatok állami támogatás teljesítmény elvárásainak időarányos teljesítése
- benyújtott pályázatok tárgyidőszaki értékelési eredményei:
 - o Önkormányzati Hivatal épületének energetikai szempontú felújítása, 15KW-os inverteres napelem-rendszer telepítése pályázat-nem részesült támogatásban
 - o VI. Kulturális és Ifjúsági találkozó program finanszírozására támogatási kérelem – 1 millió forint adományban részesült
- benyújtott és értékelés alatt lévő pályázatok
 - o
- nyertes pályázatok megvalósítási aktuális feladatainak ellátása
 - o Települési áramtermelő rendszer kiépítése projekt Támogatói Okirat kiállításához előkészítő munkálatok végzése.
 - o Házi orvosi rendelő és védőnői szolgálat épület felújítása és eszközbeszerzése pályázat: közbeszerzés folyamatban, a beruházás indítás kezdőnapjának módosítására változás bejelentés került benyújtásra, az új építési tételek tekintetében szintén, bírálatuk folyamatban, rehabilitációs szakértés KSZ ellenőrzése folyamatban.
 - o Szociális Földprogram pályázat: vetőmagvak kiosztásra kerültek, malacok kihelyezése szakaszosan kezdődik. A pályázati támogatás költségvetés módosítása engedélyeztetés alatt. Tárgy: költségvetésen belüli átcsoportosítás 96 ezer Ft összegben.
 - o Óvodafejlesztés IPR pályázata megvalósítása megtörtént, elszámolás benyújtásra került.
 - o Erzsébet programra 28fő helyi nyugdíjasnak segítettünk pályázatát elkészíteni, benyújtani. Eddig 16 nyertes visszajelzés érkezett. Most az üdülési helyek és időpontok kiválasztásában nyújtunk segítséget.
 - o TÁMOP 337, TÁMOP 323, IKSZT működtetés pályázatok záró beszámolás és elszámolás elkészítés alatt.
 - o START programok 6 db megvalósítása folyamatban történt.
 - o TIOP 125 pályázat záró elszámolása benyújtásra került.
 - o Községi busz pályázat előkészítés alatt.
 - o Legszebb Konyhakertek pályázat helyi résztvevőinek toborzása folyamatban

- egyéb információk
 - o az önkormányzati vagyon év eleji felvételezése tovább folytatódott. Feldolgozás folyamatban.
 - o a korábban biztosítani tervezett száraztészta üzem kialakításához a helyiség használat még nem került megoldásra
 - o Német Nemzetiségi Önkormányzat pályázata 100.ezer forint összegű támogatásban részesült.
 - o iskola, sportcsarnok vagyonkezelésbe adását követően a sportcsarnok közüzemi fogyasztásmérők költségviselőjének átírása változatlanul folyamatban

A végzett tevékenységek előírás szerint dokumentálásra kerültek.

Tájékoztató adatok: A fenti beszámoló az időszak jelentősebb tevékenységeinek, történéseinek adatait rögzíti. Tárgyidőszakban is folyamatos volt a kapcsolattartás és építés a megvalósítók, valamint a külső szervek, szakemberek között, valamint folyamatos volt a települési igényekre lehetségesen választ adó források figyelése, értékelése és hasznosítása.

Készítette:

Vajai Csilla

fejlesztési tanácsadó

Kaposfő, 2015.április 20.

Sztányi Tibor
polgármester

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal
JEGYZŐJE
7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon, fax: 82/510-366, e-mail: juta@kapos-net.hu

ELŐTERJESZTÉS

Juta, Kaposfő, Magyaregres, Somodor, Somogyaszaló
Községi Önkormányzat Képviselő-testületei ülésére

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi gazdálkodásáról beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1. napjától kezdte meg működését. 2014. évtől a hivatali finanszírozást a gesztor település önkormányzata részére utalják. A hivatal finanszírozása az elismert hivatali létszám alapján történik. A hivatalt alapító települési önkormányzatok elfogadták, jóváhagyták a 2014. év költségvetését. A finanszírozás elszámolása megtörtént. A hivatal gazdálkodásának számain a Képviselő-testületek tagjai ezen előterjesztéshez csatolt beszámolóból megismerhetik. A közös önkormányzati hivatal költségvetése, finanszírozása a gesztor település Juta Község Önkormányzata költségvetésének része, ezért a zárszámadás elfogadása előtt szükséges a 2014. évi gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása.

A finanszírozáshoz a hivatalt alapító települések önkormányzatainak nem kellett hozzájárulnia 2014. évben.

Kérem a Hivatalt alapító, működtető települések Képviselő-testületeit, szíveskedjenek a beszámolót elfogadni.

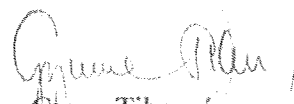
Határozati javaslat:

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

Juta, 2015. április 20.


Gyura Tiborné
jegyző

BESZÁMOLÓ

JUTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2014. ÉVES GAZDÁLKODÁSÁRÓL

KIADÁSOK

Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok előirányzata és teljesítése

ezer Ft-ban

kiadás megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
foglalkoztatottak személyi juttatásai	47004	46111	46111	100
külső személyi juttatás	-	3614	3614	100
személyi juttatások összesen	47004	49725	49725	100
szociális hozzájárulás adó	10303	12436	12436	100
egészségügyi hozzájárulás	434	434	434	100
táppénz hozzájárulás	-	50	50	100
munkáltatót terhelő személyi jövedelem adó	466	466	466	100
munkaadókat terhelő járulékok	11203	13386	13386	100

A személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok soron a teljesítés 100 %-os. Ez azt mutatja, hogy a személyi kifizetések a módosított előirányzatnak megfelelően történtek. A külső személyi juttatásoknál csak a módosított előirányzat szerepel, mivel a választásban részt vett bizottsági tagok külsősként kapták meg a tiszteletdíjukat.

Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások előirányzata és teljesítése

kiadás megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	teljesítés %-a
szakmai anyagok beszerzése	305	66	66	100
üzemeltetési anyagok beszerzése	1450	2626	2599	99
készletbeszerzés	1755	2692	2665	99
informatikai szolgáltatások igénybevétele	280			
egyéb kommunikációs szolgáltatások	600	823	823	100
kommunikációs szolgáltatások	880	823	823	100
bérleti és lízing díjak	4545	2708	2708	100
karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	100	383	383	100
szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		48	48	100

egyéb szolgáltatások	2849	3759	3759	100
szolgáltatási kiadások	7494	6898	6898	100
kiküldetések kiadásai	900	1097	1096	100
kiküldetések, reklám és propagandakiadások	900	1097	1096	100
működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1358	2121	2114	100
egyéb dologi kiadások	350	636	570	90
különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1708	2757	2684	97
dologi kiadások	12737	14267	14166	99
egyéb működési célú támogatások áht belülré		4323	4323	100
egyéb működési célú kiadások		4323	4323	100
egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		236	236	100
beruházási célú előzetesen felszámított áfa		64	64	100
beruházások		300	300	100
költségvetési kiadások	70944	82001	81900	100

A Közös Önkormányzati Hivatal dologi kiadásai között nem szerepelnek közüzemi díjak, megállapodás alapján.

A dologi kiadások az időarányos teljesítéshez arányosan alakultak.

Felhalmozási kiadás és pénzügyi befektetés nem lett tervezve és kiadás sem merült fel az év során.

Hitelek, kölcsönök nyújtása, pénzforgalom nélküli kiadások, kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások

kiadás megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
finanszírozási, átfutó, függő kiadások	-	-	-	-
összesen	-	-	-	-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	70944	82001	81900	100

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés	teljesítés %-a
egyéb működési célú támogatások államháztartások belülről		6394	6298	98
Közhatalmi bevétel		113	110	97

központi, irányítószervi támogatás	70944	71171	71171	100
előző évi maradvány igénybevétele		4323	4323	100
Bevételek összesen	70944	82001	81902	100

Pénzkészlet

Bankszámla egyenleg: 2014.12.31. 935 Ft
 Házi pénztár egyenleg: 2014.12.31. 844 Ft
Záró pénzkészlet: 1.779 Ft

Készítette:
 Miha Tiborné
 pénzügyi előadó


 Gyura Tiborné
 jegyző

KAPOSFŐI NAPSUGÁR ÓVODA

7523 Kaposfő, Dózsa György utca 1.

Ügyintéző: Geiszt Istvánné

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. április 28. napján tartandó testületi ülésére

a Kaposfői Napsugár Óvoda 2014. évi gazdálkodásáról szóló beszámolója tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kaposfői Napsugár Óvoda éves gazdálkodásáról szóló beszámolót – amely a 2014. december 31-ei állapotot tükrözi – a képviselő-testület részére az alábbiakban biztosítom.

Az intézmény bevételeinek és kiadásainak alakulást a következő táblázat mutatja be:

Adatok ezer forintban.

BEVÉTEL	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
Intézményi működési bevétel			
Felhalmozási saját bevételek			
Működési célú pénzeszköz átvétel			
Támogatásértékű működési bevétel			
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel			
Irányító szervtől kapott működési támogatás	38 454	38 452	99%
Felhalmozási célú pénzmaradvány			
Működési célú pénzmaradvány	578	578	
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Bevételek összesen	39 032	39 030	99%

KIADÁS	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
Személyi juttatások	26 862	26 565	99%
Munkaadót terhelő járulékok	7 178	7 122	99%
Dologi kiadások	4 795	3 158	66%
Működési célú pénzeszköz átadás			
Támogatásértékű működési kiadás			
Felújítási kiadások			
Beruházási kiadások	197	189	96%
Fejlesztési célú pénzeszköz átadás			
Támogatásértékű felhalmozási kiadás			
Tartalékok			
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
Kiadások összesen	39 032	37 034	95%

Az intézmény jóváhagyott létszámkeretnek megfelelően 11 főt foglalkoztatott, az éves átlagos statisztikai létszáma 11 fő.

A dologi kiadások 66 %-os teljesítése a rendkívül takarékos gazdálkodáson kívül, magyarázható azzal is, hogy .

A főbb dologi előirányzatok teljesítése a következő: kommunikációs szolgáltatás 154 e Ft, szolgáltatások (közüzemi díjak, karbantartás, egyéb fenntartási) 1697 e Ft, készletbeszerzés 669 e Ft, vásárolt termékek és szolgáltatások általános forgalmi adója 612 e Ft.

Az intézménynél felhalmozási kiadás 189 eFt összegben teljesült.

Saját bevételt nem tervezett az intézmény és nem is realizált. Bevételeként az irányító szervtől (önkormányzattól) kapott működési támogatás jelentkezett, melynek mértéke a kiadásokhoz igazodott. Az alulfinanszírozás összege 2 e Ft-tal tér el a módosított előirányzat összegétől. Az év közbeni módosításra a személyi juttatások központi emelése miatt került sor.

Az intézmény 2014. évi módosított pénzmaradványa 1997 e Ft, mely működési célú. A pénzmaradvány összege nem egyezik meg a záró pénzkészlettel, mert a 2015. január 3-án esedékes bérek kifizetésre kerültek december hónapban.

2014. december 31-én az intézmény 59 e Ft pénzkészlettel rendelkezett. A pénzkészlet következőképpen alakult:

Adatok ezer forintban.		
Bankszámla egyenlege	2014.01.01	14
Házipénztár egyenlege	2014.01.01	223
Pénzkészlet összesen	2014.01.01	237
Bevételek		38 452
Kiadások		38 630
Bankszámla egyenlege	2014.12.31	55
Házipénztár egyenlege	2014.12.31	4
Pénzkészlet összesen	2014.12.31	59

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kaposfői Napsugár Óvoda 2014. évi költségvetésének végrehajtását

39 030 ezer Ft bevétellel és
37 034 ezer Ft kiadással

az előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

Kaposfő, 2015. április 17.

Szabó Jánosné s.k.,
óvodavezető

**Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2015. (IV.) rendelete
Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról**

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtását

316 932 ezer Ft bevétellel és
306 427 ezer Ft kiadással

e rendelet mellékleteiben foglaltak szerint hagyja jóvá.

2. §

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi gazdálkodásának összevont bevételi forrásait és kiadásait főbb jogcímcsoportonként az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek kiadásait szakfeladatonként és kiemelt előirányzatonként a 2. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (3) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei felhalmozási kiadásait célonként e rendelet 3. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. évi működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (5) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. évi pénzmaradványát az 5. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (6) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. december 31. napjára vonatkozó vagyonkimutatását a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A Képviselő-testület az Önkormányzat több éves kihatással járó feladatait a 7. melléklet szerint fogadja el.
- (8) A Képviselő-testület az Önkormányzat által nyújtott 2014. évi közvetett támogatásokat a 8/a. mellékleteknek; a 2014. évben nyújtott lakossági és közösségi szolgáltatások támogatását a 8/b. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.
- (9) A Képviselő-testület az Önkormányzat pénzeszközeinek 2014. évi változását a 9. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

rendelet tervezet

3. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi átlagos statisztikai állományi létszámát 102 főben állapítja meg, melynek intézményi és szakfeladatonkénti bontását a 2. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kaposfő, 2015. április

Sztányi Tibor
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Kaposfő, 2015. április

Gyura Tiborné
jegyző

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló
...../2015.(IV.....) önkormányzati rendelet, 1. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának intézményekkel összevont bevételei és
kiadásai teljesítése:

Ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
I.	<u>Bevételek</u>			
1.	Közhatalmi bevételek	33 750	36 300	39 237
2.	Intézményi működési bevételek	35 205	43 633	33 559
3.	Támogatásértékű működési bev.	96 410	129 086	103 259
4.	Működési célú átvett pénzeszközök		707	221
5.	Felhalmozási saját bevétel	100	100	100
6.	Támogatásértékű felhalmozási bev.	22 963	21 189	21 535
7.	Előző évi pénzmaradvány	18 900	18 322	18 322
8.	Önkormányzat ktgvetési támogatása	96 402	98 190	98 190
9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bev.			
10.	Előző évi költségvetési visszatérülés		2 509	2 509
	Bevételek összesen:	303 730	350 036	316 932
II.	<u>Kiadások</u>			
1.	Személyi juttatások	125 278	155 298	133 421
2.	Munkaadókat terh. járulékok	26 730	31 165	26 837
3.	Dologi kiadások	96 721	106 384	96 406
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 549	16 648	15 208
5.	Működési célú pénzeszk.átadás	1 166	5 108	3 817
6.	Működési célú kölcsön nyújtása			399
7.	Támogatás ért. működési kiadás	2 059	2 059	
8.	Felújítás	6 000	6 335	3 344
9.	Beruházás	12 924	26 889	25 427
10.	Egyéb felhalmozási kiadások		150	150
11.	Felhalmozási hitel törlesztése			
12.	Tartalékok	16 303		
13.	Kiegyenlítő, függő kiadások			1 418
	Kiadások összesen:	303 730	350 036	306 427

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi teljesített kiadásai címenként és kiemelt előirányzatokként, átlagos statisztikai létszámmal

Szakfeladat	Létszám	Személyi juttatások	Járadékok, SZOCHO	Dologi és folyó kiadások	Támogatás-értéki kiadás	Pénzeszköz átadás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Kiadások	
								Felhalmozási kiadások	Összesen
Igazgatás	5	12 327	3 870	10 137	1 347			714	28 395
Közülgítés				3 876					3 876
Közösségalkotás	3	6 599	2 443	30 700	1 387			6 165	47 294
Közülg, híradás üzemeltetése									0
Óvodai intézményi ékezés	1	1 189	236	3 348					4 773
Iskolai intézményi ékezés	6	5 217	1 034	14 679				223	21 153
Értelmi vendéglátás (vendég ét.)		2 788	554	7 844					11 186
Támogatási célú finanszírozási műveletek						38 452			38 452
Család- és nővédelmi et. (védőnő)	1	2 866		782				2 521	6 169
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		56 083	8 036	7 238				7 971	79 328
Start Közmunka prog. Téli közfoglalkoztatás	75	13 407	1 922	399					15 728
Közülgítés									0
Aktív kortárk ellátása							5 234		5 234
Lakás fenntartási támogatás normatív							4 421		4 421
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás									0
Ápolási díj alanyi jogon							283		283
Civilszervezetek támogatása					1 482				1 482
Rendszeres gyermekvédelmi ellátás									0
Óvodáztatási támogatás							210		210
Átmeneti segély							3 798		3 798
Temetési segély							20		20
Rendkívüli gyvt.							1 242		1 242
Esélyegyenlőségi programok		3 180	773	3 346				160	7 459
Közösségi színterek	2	3 200	847	7 277				9 963	21 287
Sportlétesítmények				2 685				1 015	3 700
Közülgítés fenntartás	1			937					937
Intézmények nélkül összesen:	94	106 856	19 715	93 248	4 216	38 452	15 208	28 732	306 427
Kaposfő Napsugár Óvoda									
Óvodai nevelés, ellátás	8	18 191	4 887	3 145				189	26 412
SNI óvodai nevelés	0								
Nemzetiségi óvodai nevelés	3	8 374	2 235	13					10 622
Összesen:	11	26 565	7 122	3 158				189	37 034
Önkormányzat és költségvetési szervei mindösszesen:	105	133 421	26 837	96 406	4 216	38 452	15 208	28 921	343 461

Ezer forintban

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló
...../2015.(IV.....) önkormányzati rendelet, 3. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi felhalmozási kiadásai

Sorszám	Megnevezés	ezer Ft
	FELÚJÍTÁSOK	
1.	Ivóvízrendszer felújítás	335
2.	Sportcsarnok felújítás	488
I.	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	3 344
	BERUHÁZÁSOK	
1.	Védőháló	527
2.	TIOP_125 Eszközbeszerzés(IKSZT)	9 069
3.	IKSZT riasztó rendszer, internetkiépítés	806
4.	IKSZT eszközbeszerzés	160
5.	Fűnyíró traktor	991
6.	Sorközművelő	172
7.	Fóliaház	2 661
8.	Kompresszor	25
9.	Motorfűrész	75
10.	Informatikai eszköz beszerzés	739
11.	Szoftver beszerzés	152
12.	Áramfejlesztő	264
13.	Térkő roppantó	75
14.	Betonsimító, lapvibrátor, talajfúró	431
15.	Betonkeverő	270
16.	Szívattyú	103
17.	Szárítósín építés	3 633
18.	Motoros fűkasza	437
19.	Vastagoló gyalu	181
20.	Forgácselszívó	58
21.	Ingatlan vásárlás	50
22.	Préshenger	85
23.	Nagy Attila	1 500
24.	Fagyasztóláda	93
25.	Bosch gépek	461
26.	Homlokrakodó, gabonakanál, emelővilla	2 220
II.	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	25 238
	EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	
1.	Felhalmozási célú pénzeszközáradás Polgárőr Egyesületnek piactér kialakításával kapcsolatban	150
III.	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN	150
IV.	FELHALMOZÁSI HITEL TÖRLESZTÉS	0
	FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN	28 732

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi működési és felhalmozási célú
bevételeinek és kiadásainak teljesítése

Sorszám	Megnevezés	ezer Ft
	Működési bevételek és kiadások	
	Bevételek:	
1.	Intézményi működési	33 559
2.	Közhatalmi bevételek	39 237
3.	Önkormányzat költségvetési támogatása	98 190
4.	Támogtaasértékű működési bevétel	103 259
5.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	221
7.	Előző évi költségvetési visszatérülés	2 509
8.	Működési pénzmaradvány igénybevétele	11 418
	Működési bevételek összesen:	288 393
	Kiadások:	
1.	Személyi juttatások	106 856
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	19 715
3.	Dologi és egyéb folyó kiadások	93 248
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 208
5.	Működési pénzeszközáadás	38 452
6.	Kiegyenlítő, függő kiadások	
7.	Működési célú kölcsönök nyújtása	399
8.	Támogatás ért.működési kiadás	3 817
	Működési kiadások összesen:	277 695
	Felhalmozási bevételek és kiadások	
	Bevételek.	
1.	Felhalmozási és tőke bevételek	100
2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	21 535
3.	Felhelmozási pénzmaradvány igénybev.	6 904
	Felhalmozási bevételek összesen:	28 539
	Kiadások:	
1.	Felújítások	3 344
2.	Beruházások	25 238
3.	Felhalmozási célú pénzeszközáadás	150
4.	Befektetési célú részesedés vásárlás	0
5.	Egyéb felhalmozási célu kiadás	
	Felhalmozási kiadások összesen:	28 732
	Bevételek mindösszesen:	316 932
	Kiadások mindösszesen:	306 427

Kaposfő Község Önkormányzat 2014. évi összevont pénzmaradványáról

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat intézmények nélkül	Óvoda	Önkormányzat összesen
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	296 102	0	296 102
2	02 alaptevékenység költségvetési kiadásai	267 974	37 033	305 007
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	28 128	-37 033	-8 905
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	20 831	39 030	59 861
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	38 452	0	38 452
6	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-17 621	39 030	21 409
7	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	10 507	1 997	12 504
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0
10	III Vállalkozói tevékenység költségvetési egyenlege	0	0	0
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0
13	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	0	0	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	10 507	1 997	12 504
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	6 640	0	6 640
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 867	1 997	5 864
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0	0	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	0	0

Ezer forintban

Kaposfü Község Önkormányzat 2014. december 31-i állapot szerinti vagyonának kimutatása

Ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
		Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév
A)	<u>Befektetett eszközök</u>						
I.	Immateriális javak						
1.	Vagyoni értékű jogok	3 403	4 812			3 403	4 812
2.	Szellemi termék	147	0			147	
II.	Tárgyi eszközök						
1.	Ingatlanok	677 602	610 269			677 602	610 269
2.	Gépek, berendezések	43 594	38 053			43 594	38 053
3.	Járművek						
4.	Beruházások, felújítások						
III.	Befektetett pénzügyi eszk.						
1.	Tartós részesedés	980	890			980	890
IV.	Üzemeltetésre átadott eszk.						
1.	Üzemelt., kezelésre átadott eszk.						
2.	Vagyonkezelésbe vett eszközök						
B)	<u>Forgó eszközök</u>						
I.	Készletek						
II.	Követelések						
1.	Vevők	4 259	1 472			4 259	1 472
2.	Adósok	7 527	2 649			7 527	2 649
3.	Rövid lejáratú kölcsönök	258	486			258	486
4.	Egyéb követelések	30	0			30	
III.	Értékpapírok						
1.	Forg.c.hitelvisz.megt.értékp.						
IV.	Pénzeszközök						
1.	Pénztárak	206	189	223	4	429	193
2.	Pénzforgalmi számlák	17 900	3 666	14	55	17 914	3 721
3.	Idegen pénzeszközök számlái	190	0			190	
V.	Egyéb aktív pénzü.elszám.						
1.	Költségvetési aktív átfutó elszám.						
2.	Költségvetési aktív függő elszám.						
3.	Egyéb Sajátos elszámolások	186	6 990	341	1 938	527	8 928
	Eszközök összesen:	756 282	669 476	578	1 997	756 860	671 473

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat		Óvoda		Összesen	
		Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév
D)	<u>Saját tőke</u>						
I.	Tartóstőke	954 195	954 195	463	463	954 658	954 658
II.	Tőke változások	-199 785	-304 867	0	-1 500	-199 785	-306 367
E)	<u>Tartalékok</u>						
I.	Költségvetési tartalékok						
1.	Tárgyévi kgtvetési tartalék						
F)	<u>Kötelezettségek</u>						
II.	Rövid lejáratú kötelezettség						
1.	Rövid lejáratú hitelek						
2.	Szállítók	673	5 018	115	72	788	5 090
3.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség						
	- Kgtvetéssel szembeni köt.		2 509				2 509
	- Helyi adó túlfizetés miatt						
	- Tárgyévet terhelő egyéb	1 009	992			1 009	992
III.	Passzív pénzügyi elszámolások						
1.	Költségvetési passzív függő elszám.		11 629		2 962		14 591
2.	Költségvetésen kívüli passzív pü.elsz.	190			0	190	
	Források összesen:	756 282	669 476	578	1 997	756 860	671 473

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról
szóló/2015.(IV.....) önkormányzati rendelet, 7. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzatának több éves kihatással járó döntései

Ezer forintban

Feladat megnevezése	Összes kiadás	2012. végéig teljesített kiadások	2013. évben teljesített kiadások	2014. évre tervezett kiadás	2015. évre tervezett kiadás
IKSZT / MVH 1117076425	72 690	57 670	10 409	2 607	2 004
TÁMOP 3.3.7	57 720	14 830	10 582	32 308	-
TÁMOP 3.2.3	5 000	-	-	3 800	1 200
Összesen	135 410	72 500	20 991	38 715	3 204

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló/2015.(IV.....) önkormányzati rendelet, 8/a. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzat által 2014. évben nyújtott közvetett támogatásokról

A támogatás kedvezményezettje	Adóelengedés		Adókedvezmény		Egyéb kedvezmények		Ezer forintban
	adónem	összeg	adónem	összeg	típus	összeg	
Helyi adózók, 70 év feletti együli élők	magánszemélyek kommunális adója	270			késedelmi pótlék elengedése		
Helyi adózók	gépjárműadó						
Összesen		270		0			0

Összes közvetett támogatás:

270 e Ft

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról szóló/2014.(IV.....) önkormányzati rendelet, 8/b. melléklet

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2013. évben nyújtott lakossági és közösségi szolgáltatások támogatásáról

Szolgáltatás		Támogatás	Ezer forintban
Települési szilárd hulladékátvalmatlanítás díjának átvállalása lakosságtól		2 374	

Kaposfő Önkormányzat pénzeszközeinek változása 2014. évben

Megnevezés		Sor- szám	Önkormányzat intézmények nélkül	Óvoda	Ezer forintban Önkormányzat összesen
Pénzkészlet a tárgyidőszak elején					
- Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege		01	17 900	14	17 914
(Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)					
- Devizabetét számlák egyenlege		02			
- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege		03	206	223	429
- Valutapénztárak egyenlege		04			
Pénzkészlet összesen (01+02+03+04)		05	18 106	237	18 343
Bevételek (+)		06	296 101	38 452	334 553
Kiadások (-)		07	310 352	38 630	348 982
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén					
- Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege		08	3 666	55	3 721
(Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)					
- Devizabetét számlák egyenlege		09			
- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege		10	189	4	193
- Valutapénztárak egyenlege		11			
Pénzkészlet összesen (08+09+10+11)		12	3 855	59	3 914
(12=05+06-07)					



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Képviselő-testületének 2015. április 28. napján tartandó nyilvános
ülésére**

**Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
ellátásáról.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló – többször módosított – 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) tartalmazza azokat az alapvető szabályokat, amelyek segítséget nyújtanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelezettségek teljesítéséhez, illetve gondoskodnak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerülő fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A fenti célok megvalósítását szolgálják a Gyvt.-ben és a 149/1997.(IX. 10.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Gyer.) biztosított eljárások, eszközök és a feladatellátás intézményrendszere, melyek a gyermek, mindenekfelett álló érdekét figyelembe véve, törvényben elismert jogai biztosítva járnak el.

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése előírja, hogy „a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.”

A tartalmi elemeket a Gyer. 10. számú melléklete határozza meg, ennek figyelembe vételével készült a beszámoló.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

2./ A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót és a határozat kivonatát a Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának küldje meg.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Jegyző
Kirendeltség-vezető

Kaposfő, 2015. április 24.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Melléklet:

- Beszámoló

BESZÁMOLÓ

1. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI

Település demográfiai mutatói különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

A lakosság megoszlása 2014. december 31-én:

megnevezés	lakosság száma (fő) 2012.
0-2 éves korig	44
3-5 éves korig	38
6-14 éves korig	124
15-18 éves korig	64
összesen	270
19- felett	1387
összesen	1657

A 0-18 éves korosztályhoz tartozók száma 270 fő, mely az összlakosság 16,29 %-át jelenti.

2. A GYERMEKVÉDELMI TÖRVÉNYBEN SZABÁLYOZOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A Gyvt. értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult természetbeni (többek között a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének), valamint évi két alkalommal pénzbeli ellátásnak az igénybevételére. 2014-ben a pénzbeli ellátás Erzsébet utalvány formájában került a családokhoz.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve nappali tagozaton tanulmányokat folytató nagykorú gyermek kérheti a gyámhatóságon az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltésével, jövedelemigazolások csatolásával. A jogosultságot a törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén az önkormányzat jegyzője 1 év időtartamra állapítja meg gyermekenként külön-külön egyéni határozattal. A 2014. évben a jogosultak részére 1.026.600.- Forint értékben került kiosztásra Erzsébet utalvány formájában.

Támogatottak száma a vonatkozó időszakban:

- 2014. augusztus hónapban jogosultak: 93 fő – 539.400.- Forint támogatás,
- 2014. november hónapban jogosultak: 84 fő – 487.200.- Forint támogatás.

2.2. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjául rendelt hozzátartozó jogosult a Gyvt-ben meghatározott feltételek szerint. Havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 %-a. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránt kérelem nem érkezett 2014-ben.

2.3. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

A polgármester átruházott hatáskörben állapítja meg a pénzbeli és természetbeni támogatást azon családok (gyermekek) részére, akik időszakosan létfenntartási gondokkal küzdenek. 2014. évben nem adtak be rendkívüli gyermekvédelmi támogatás kérelmet.

2.4. Óvodáztatási támogatás

A Gyvt. 20/C. §-a alapján a települési önkormányzat jegyzője annak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek a szülője részére, aki három-, illetve négyéves gyermeknek a szülője részére folyósítja évente két alkalommal ezt a támogatást, akinek gyermek óvodába jár, és a szülő nyilatkozik arról, hogy legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen. A támogatás összege első alkalommal 20.000 Ft, ezt követően esetenként és gyermekenként 10.000.- Ft.

A 2014. évben összesen 12 kérelmet nyújtottak be. 210.000.-Ft került kifizetésre.

3. A GYERMEKVÉDELMI TÖRVÉNYBEN NEM SZABÁLYOZOTT, AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ÖNKÉNT BIZTOSÍTOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

3.1. Iskolások tanévkezdési támogatása

A képviselő-testület Szociális és Művelődési Bizottsága Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 6/2012. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján a településen lakóhellyel (állandó bejelentett lakcímmel) rendelkező első nappali képzésen - gimnázium, szakközépiskola, szakiskola – tanulmányokat folytató tanulók 5.000 Ft, első diploma megszerzésére irányuló tanulmányokat folytató nagykorú tanulók 10.000 Ft támogatásban részesülnek. A jogosultságot iskolalátogatási igazolással kell igazolni.

A 2014. évben 11 általános iskolai tanulmányokat folytató diák részére összesen 44.000.- Forint összegben, 28 középfokú tanulmányokat folytató diák részére összesen 140.000.- Forint összegben, 23 felsőfokú tanulmányokat folytató tanulónak 230.000.- Forint összegben került tanévkezdési támogatás megállapításra. Összesen 414.000.- Forint támogatás került megállapításra.

4. GYERMEKÉLELMEZÉS MEGOLDÁSÁNAK MÓDJAI

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint a térítési díjakról a Gyvt. és a végrehajtási rendelete rendelkezik. Az alapellátás körébe tartozik a gyermekek napközbeni ellátása.

A Fekete László Általános Iskola és Napsugár Óvoda Kaposfői intézményekbe járó gyerekek napi étkezése az önkormányzat által üzemeltetett konyhán került megoldásra.

5. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat részletesen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet szabályozza.

Gyermejkölési alapellátások és a gyermejkölési szolgáltatások feladatait az önkormányzat a Alapszolgáltatási Központtal együttműködési megállapodás keretében társulási formában látja el.

6. FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHATÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAI

A 2014. évben hivatalunknál a felügyeleti szerv nem végzett ellenőrzést.

7. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA

A közösségi tereken mód van gyermekek szabadidejének hasznos eltöltésére, a megfelelő felügyelet mellett ez a megelőzésre jó lehetőség.

8. KISKORÚAK ÁLTAL ELKÖVETETT BŰNCSELEKMÉNYEK, SZABÁLYSÉRTÉSEK 2014. ÉVI ADATAI

Bűnmegelőzési programmal önkormányzatunk nem rendelkezik, de az önkormányzatnak célja, hogy párbeszéddel elősegítse, és megfelelő keretet biztosítson a közös feladatok ellátására. Jó a kapcsolat a rendőrséggel és a helyi polgárőrséggel.

9. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A CIVIL SZERVEZETEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS

Az önkormányzat a gyermekek érdekében együttműködik azokkal a szervezetekkel, Intézményekkel, személyekkel, akik a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat látnak el, így különösen:

- egészségügyi szolgáltatást nyújtók
- a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a rendőrség, polgárőrség,
- Fekete László Általános Iskola.

Az önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése elsősorban a sport és kulturális együttműködés keretében valósul meg.

Kaposfő, 2014. április 22.

Gyura Tiborné
jegyző megbízásából

Balogh Csaba
kirendeltség-vezető



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. április 28. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Tájékoztatás a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételre
vonatkozó kötelezettség teljesítéséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 38.§ (1) bekezdése értelmében *„méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízását:*

- a)
- b) *akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték;*
- c)
- d) *akinek az állammal, önkormányzattal szemben - a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően - köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül - részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően - nem rendezi;*
- e) *akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a felszámolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette;*
- f) *aki a vele szemben megindított bírósági eljárást lezáró jogerős bírósági döntés végrehajtását akadályozza, vagy azt neki felróható módon elmulasztja;*
- g) *aki a 36. §-ban szabályozott összeférhetetlenségi okot nem hozza a képviselő-testület tudomására.”*

Az önkormányzati képviselő köteles az (1) bekezdésben foglaltakról, a jogerős ítélet kézhezvételétől vagy az (1) bekezdés d) és e) pontjában foglaltak beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivalt.

A Mötv. 38.§ (4) bekezdése szerint az önkormányzati képviselő megválasztásától számított 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba. A képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét.

A köztartozásmentes adózói adatbázis az állami adóhatóság által vezetett közhitelnyilvántartás, mely igazolja, hogy az adatbázisban szereplő adózó megfelel a jogszabályban előírt feltételeknek, azaz köztartozásmentes adózónak minősül. Az adatbázisba történő felvétel iránti kérelmet kizárólag elektronikus úton lehetett benyújtani az e célra rendszeresített KOMA elnevezésű nyomtatvány kitöltésével.

Az állami adóhatóságnál a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel az önkormányzati képviselő tisztségével kapcsolatos közbizalom megerősítését célozza, az

pedig, hogy képviselő esetlegesen keletkező köztartozásáról az adóhatóság köteles értesíteni a képviselő-testületet a választópolgárok közélet tisztaságába vetett hitének növelését szolgálja.

A Mötv. 40.§ (3) bekezdése alapján a képviselő-testület nem képviselő tagjára az önkormányzati képviselőkre vonatkozó méltatlansági szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a képviselő-testület köteles a méltatlansági feltételek beálltát követő ülésen az érintett bizottsági tagságát megszüntetni.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete és a képviselő-testület bizottságának tagjai a jogszabályban előírt köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételéhez szükséges adatlap kitöltse és elektronikus beküldése megtörtént, az erről készült nyugtát minden képviselő leadta.

Dr. Antal László Károly képviselő esetében a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel nem valósult meg, 2014. december 31. napjáig. Szóbeli felhívást követően a KOMA adatbázisa történő felvételi kérelmet igazoló elfogadó nyugtát a képviselő 2015. január 15. napján a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Kaposfői Kirendeltségén leadta.

Annak ellenőrzése, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepelnek az arra kötelezettek, havonta megtörténik. Dr. Antal László Károly képviselő jelenleg nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntéshozatalra!

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Tájékoztató a köztartozásmentes adózói bázisban történő felvételre vonatkozó kötelezettség teljesítéséről**” című előterjesztést, megállapítja, hogy a képviselő-testület és bizottságának tagjai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38.§ (4) bekezdésében előírt köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételre vonatkozó kötelezettségüknek eleget tettek:

- | | |
|--------------------|----------------|
| • Sztányi Tibor | polgármester |
| • Kardos László | alpolgármester |
| • Benedek László | képviselő |
| • Pitz Sándor | képviselő |
| • Varga Tibor | képviselő |
| • Vörhendi Gyuláné | képviselő |

2./ A képviselő-testület felszólítja Dr. Antal László Károly képviselőt, hogy tegyen eleget a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38.§ (1) bekezdésében foglaltaknak tegyen eleget 2015. május 11. napjáig.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

Kaposfő, 2015. április 22.

Sztányi Tibor sk
polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. április 28. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: Ingatlanvételi ajánlat megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az FHB Ingatlanlízing Zrt. levelében tájékoztatta Kaposfő Község Önkormányzata képviselő-testületét, hogy 7523 Kaposfő Kossuth Lajos utca 148. szám alatt található ingatlan megvásárlására nyílik lehetőség. Az említett levelet előterjesztésemhez mellékelem.

Telefonos egyeztetés során azt a tájékoztatást kaptuk az FHB Ingatlanlízing Zrt. munkatársától, hogy az említett ingatlan megvásárlási lehetőségét széle körben meghirdették. Az ingatlan hirdetményi értéke 8.900.000.- Forint. Az ingatlanról az FHB Ingatlanlízing Zrt. értékbecslést készítettett, amely meghatározott időközönként frissítésre kerül. Telefonos egyeztetés történt arról, hogy ebbe az értékbecslésbe vételi szándék esetén betekinthe-e az önkormányzat, de nem érkezett válasz. Az ingatlan ismeretünk szerint lakott.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntéshozatalra!

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete meghatalmazza a polgármestert, hogy folytasson tárgyalásokat az ingatlan megvásárlásával kapcsolatban, az ingatlan vételáráról és a tárgyalás eredményét terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatosan

Kaposfő, 2015. április 23.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- FHB Ingatlanlízing Zrt. levele



2015 APR 15

KAPOSFÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221., Somogy Megye

Tárgy: tájékoztatás

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal	
Elkezdési szám:	Elkezdési időpont:
1685	2015.04.15.
Intézkedés szám:	Elvégzési időpont:
1249/2015/167	Székely T.

Tisztelt Cím!

Aluljegyzett FHB Ingatlanlízing Zrt. (székhely: 1082 Budapest, Üllői út 48, Központi ügyintézés helye: 1132 Budapest, Váci út 20.), az alábbiakról tájékoztatjuk:

Társaságunk, mint tulajdonos értékesíteni kívánja az Önök közigazgatási területén lévő alábbi, 1/1 tulajdoni hányadú, tehermentes ingatlant.

Ingatlan címe: 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 148

Ingatlan helyrajzi száma: 328

Önkormányzatoknak az Ingatlan hirdetési árából jelentős kedvezményt tudunk biztosítani.

Amennyiben felkeltettük érdeklődésüket az alábbi elérhetőségek egyikén várjuk jelentkezésüket.

Ha esetleg nem kívánnak élni a vételi ajánlatunkkal, de tudomásuk van egyéb fél vásárlási szándékáról kérjük tájékoztassák a fenti ingatlan megvásárlásának lehetőségéről.

Ezúton kérjük továbbá a Tisztelt Önkormányzatot, hogy az üzleti hatékonyság érdekében amennyiben tudomásuk van olyan Intézményről ahol a hirdetésünket elhelyezhetnénk kérjük tájékoztassanak bennünket az alábbi elérhetőségek valamelyikén.

További kérdés és észrevétel esetén keresse kollégánkat:

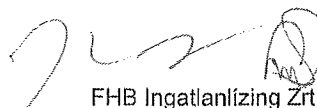
Laki Balázs

Tel.: +36 70 450 3973

Fax: +(36/1) 452-6332

E-mail: Laki.Balázs@fhb.hu

Sikeres együttműködés reményében maradunk tisztelettel,


FHB Ingatlanlízing Zrt.

Budapest, 2015. április 9.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

**Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. április 28. napján
tartandó ülésére**

Tárgy: A Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a Társulás területen működő egységes hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, a közszolgáltató közbeszerzéssel történő kiválasztásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposfő Község Önkormányzata tagja a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnak. A társulás 2015. február 5-én elfogadott 5/2015 (2015.február 5.) KHÖTT határozat alapján a társulási megállapodás módosításra került. A módosításhoz a tagönkormányzatok képviselő-testületének külön képviselő-testületi döntése is szükséges

Előterjesztésemhez mellékelem a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által megküldött előterjesztést.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntéshozatalra!

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Társulási megállapodás módosításáról, és a Társulás területére vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatásról szóló előterjesztést, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozta.

1. / Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a módosított Társulási Megállapodást, az erről szóló határozatot megküldi a Társulás részére.

Felelős:	Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Közreműködik:	Gyura Tiborné jegyző
	Balogh Csaba kirendeltség-vezető
Határidő:	azonnal

Kaposfő, 2015. április 23.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által megküldött előterjesztés

2. sz. Melléklet

..... ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE

Előterjesztés
a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának módosításáról és a Társulás területen működő egységes
hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, a közszolgáltató közbeszerzéssel történő
kiválasztásáról

A Társulás 2014. december 31-én értesült arról, hogy támogatást nyert a KEOP 111/C konstrukción belül a pályázati kérelemben megjelölt eszközök beszerzésére. Az elnyert pályázat keretében beszerezhető eszközökkel biztosítani tudja a teljes Társulás, 118 tagönkormányzata területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának technikai feltételeit.

A jelenleg megvalósítás alatt lévő hulladékkezelő központ, és hulladékudvarok üzemeltetésével biztosítja a begyűjtött hulladék feldolgozását, kezelését. A hulladékgyűjtő járművekkel pedig a hulladékszállítási közszolgáltatást tudja megoldani a Társulás teljes területén. A fentiekkel a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás komplett hulladékgazdálkodási rendszert tud működtetni.

A KEOP 1.1.1./C pályázati konstrukció keretén belül beszerzésre kerülő eszközök:

Létesítmény, eszköz	Darab	Kapacitás	Telepítés helyszíne
Gyűjtő jármű - háromtengelyes tömörítőlapos	10	20 m3	Kaposvár
Gyűjtő jármű - háromtengelyes osztott rekeszes, tömörítőlapos	2	16-18 m3	Kaposvár
Gyűjtőedény szelektív gyűjtéshez	12000	120 l	Társulás települései
Tömegmérési rendszer kiépítése gyűjtő járművekre Vegyes gyűjtőedények RFID felszerelése	15 /43000		Társulás települései
Házi komposztáló	12000	300 l	Társulás települései

A pályázat beadásakor a Társulás célja volt, hogy a közszolgáltatás megszervezése is egységes elvek alapján kerüljön megvalósításra. Amennyiben a Társulási Tanács támogatja a közszolgáltatás egységes megszervezését a területén, úgy módosítani szükséges a jelenleg hatályos Társulási Megállapodást. Márpedig a jogszabályi változások, árszabályozás átalakítása és a nyertes pályázatunk indokoltá teszik a módosítást.

Javasolt módosítások:

- A Tagok a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény előírásainak betartásával a saját településükön érvényes minimális hulladékgazdálkodási közszolgáltatások tartalmát és a Társulás által létrehozott hulladékkezelő központ és egyéb létesítmények közszolgáltatói és ingatlanhasználói igénybevételének kötelezettségét rögzítik saját helyi rendeletükben. A Tagok kötelezettséget vállalnak a Társulás által megkötendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek megfelelő tartalmú önkormányzati rendelet megalkotására.
- A Tagok hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a Társulással hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató útján látják el. A Tagok a Társulásra átruházzák a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó feladat- és hatáskörüket.
- A Tagok megállapodnak, hogy a KEOP1.1.1/C konstrukciós pályázaton nyert, kommunális-, és szelektív szállító járműveket a Társulás által kiválasztott közszolgáltató részére bérbe adják. A Társulás a tulajdonát képező - hulladékgazdálkodási célt szolgáló - eszközök, ingatlanok használatba, bérletbe, működtetésbe adásáról szabadon rendelkezhet.

A Társulási Tanács döntését követően minden egyes tagönkormányzatnak határozatot kell hozni a Társulási Megállapodás módosításáról. Ezeneken felül a helyi szabályozások felülvizsgálata mindenképp szükséges a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Rendszer elindultával. Szabályozni kell a hulladék kezelésének helyszínét, és a közszolgáltatás műszaki tartalmát. Erre vonatkozóan a Társulás munkaszervezete összeállít egy tervezetet, mellyel segítjük a Tagönkormányzatok munkáját.

A fentieket, és a pályázat célját figyelembe véve javaslom a(z) Önkormányzat testületi ülésén, hatalmazzák fel a Társulást a Közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési dokumentáció kidolgozására, és az eljárás lefolytatására. Ezen felül támogatom, hogy a márciusi Társulási Tanács ülésén kerüljön meghatározásra a műszaki tartalom, és az eljárás azután kerüljön lefolytatásra.

Kaposvár, 2015. február 6.

.....
polgármester

HATÁROZAT JAVASLAT

..... Önkormányzat képviselő testülete megtárgyalta a Társulási Megállapodás módosításáról, és a Társulás területére vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatásról szóló előterjesztést, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozta:

1. A Önkormányzat képviselő testülete elfogadja a módosított Társulási Megállapodást, az arról szóló határozatot megküldi a Társulás részére.

Felelős: Önkormányzat képviselő testülete

Közreműködik:jegyző

Határidő: 2015. március 15. /határozatok megküldésére/