



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 2563-7/2013/KF

Meghívó

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2013. december 17.-én 18.00 órakor

Kaposfő Kultúrházba

képviselő-testületi ülést tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Napirend

1./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ Kaposfői Napsugár Óvoda 2013. évi költségvetésének módosítása tárgyában.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

3./ Az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 3/2013. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ Szociális rendelet elfogadása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

5./ Az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló rendelet megalkotásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Tanácshoz történő csatlakozásról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ Előterjesztés szilárd hulladékszállítási közszolgáltatási szerződésről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

8./ Kaposfő Község Önkormányzatának Települési Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata (később kerül kiküldésre).

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

9./ Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

10./ Javaslat Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve meghatározása.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

11./ Kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátására szerződéskötés.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kérdések, interpellációk

Kaposfő, 2013. december 12.

Sztányi Tibor sk
polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. december 17.-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

A 144/2013. (XI. 26.) képviselő-testületi határozat alapján a Polgárőr Egyesület költségterítése átutalásra került

A 145/2013. (XI. 26.) képviselő-testületi határozat alapján a többcélú kistraktor beszerzése folyamatban van.

A 146/2013. (XI. 26.) képviselő-testületi határozat alapján a Kaposfőért Egyesület támogatása átutalásra került.

A két ülés között a településfejlesztéssel kapcsolatos polgármesteri tájékoztatóban szereplő ügyek kapcsán folytattam tárgyalásokat.

A településfejlesztéssel kapcsolatos polgármesteri tájékoztatót az előterjesztéshez mellékelem.

A Szociális és Művelődési Bizottság a következő döntéseket hozta átruházott hatáskörben:

- *átmeneti segély pénzbeli: 3 döntés, megállapító, 1 elutasító,*
- *átmeneti segély – tűzifa támogatás: 8 döntés, elhalasztás*
- *iskolakezdési támogatás: 36 döntés, 12 megállapító, 24 elutasítás*

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

2./ A képviselő-testület a időszakra vonatkozó településfejlesztési beszámolót elfogadja, és felkéri a polgármestert, gondoskodjon a folyamatos tevékenység ellátásról, az eredményekről a soron következő Testületi ülésen nyújtson tájékoztatást.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. december 12.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Melléletek:

- Időszaki beszámoló: településfejlesztés, pályázatok állapota időszak

KAPOSFŐI NAPSUGÁR ÓVODA

7523 Kaposfő, Dózsa György utca 1.

Ügyintéző: Tallián Zsolt

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2013. december 17. napján tartandó testületi ülésére

a Kaposfői Napsugár Óvoda 2013. évi költségvetésének módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kaposfői Napsugár Óvoda költségvetésének módosítását az indokolja, hogy a pedagógus életpálya modell bevezetésével szeptember hónaptól az intézmény óvodapedagógusainak illetménye megemelkedett. Az illetmény emelésére a költségvetés pótlólagos fedezetet biztosít az önkormányzat részére, ahhoz saját forrásból kiegészítésre nincs szükség.

Az illetmény emelése a következő kiadási előirányzat sorokat érinti:

Személyi juttatások: +1.243 e Ft

Munkaadót terhelő járulékok: +336 e Ft

Bevételi előirányzatként az önkormányzat által átadott költségvetési támogatás szerepel:

Irányító szervtől kapott működési támogatás: +1.579 e Ft

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kaposfői Napsugár Óvoda 2013. évi költségvetését a következők szerint módosítja:

Kaposfői Napsugár Óvoda 2013. évi költségvetésének I. módosítása	Adatok ezer forintban		
	Módosítást megelőző előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Kiadások	13 083	1 579	14 662
Működési kiadás	13 083	1 579	14 662
Személyi juttatások	8 465	1 243	9 708
Munkaadókat terhelő járulékok és SZOCHO	2 286	336	2 622
Dologi kiadás	2 332		2 332
Tartalékok (működési célú)			0
Működési célú pénzeszköztartás			0
Támogatásértékű működési kiadás			0
Felhalmozási kiadás	0	0	0
Felújítás			0
Beruházás			0
Egyéb felhalmozási kiadás			0

Bevételek	13 083	1 579	14 662
Működési bevétel	13 083	1 579	14 662
<i>Irányítószervtől kapott működési támogatás</i>	13 083	1 579	14 662
<i>Intézményi működési bevételek</i>			0
<i>Támogatásértékű működési bevétel</i>			0
<i>Működési célú pénzmaradvány igénybevétele</i>			0
Felhalmozási bevétel	0	0	0
<i>Irányítószervtől kapott felhalmozási támogatás</i>			0
<i>Támogatásértékű felhalmozási bevétel</i>			0
<i>Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele</i>			0

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Kaposfő, 2013. december 9.

Szabó Jánosné s.k.,
óvodavezető

KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyintéző: Tallián Zsolt

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2013. december 17. napján tartandó testületi ülésére

az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló

3/2013. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposfő Község Önkormányzatának 2013. évi költségvetését a következő tételekkel javaslom módosítani:

1. A Kaposfői Napsugár Óvoda költségvetése a pedagógus béremelés miatt módosításra került. A kiadások növekedése a következő előirányzat sorokat érinti:
Személyi juttatások +1.243 e Ft
Szociális hozzájárulási adó +336 e Ft
Az önkormányzat a pedagógus bérek emelésének fedezetére pótlólagos költségvetési támogatásban részesül:
Működési célú költségvetési támogatás +1.579 e Ft
2. Szerkezetátalakítási tartalék terhére gyermekétkeztetési feladatok támogatásának kiegészítésére nyújthatott be igényt az önkormányzat. A megítélt támogatás mértéke 2.319 e Ft. Az első félév során e támogatásból 1.199 e Ft előleget folyósítottak, mellyel a költségvetés módosításra került. Így most az előleg felülírt részével kell a költségvetést módosítani:
Működési célú költségvetési támogatás +1.120 e Ft
Konyha dologi kiadásai +1.120 e Ft
3. Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatása címen köztisztviselő felmentéséhez benyújtott 1.123 e Ft igényünket jóváhagyták:
Működési célú költségvetési támogatás +1.123 e Ft
A köztisztviselő felmentéséhez kapcsolódó kiadások:
Személyi juttatások +884 e Ft
Szociális hozzájárulási adó +239 e Ft
4. Személyi jövedelemadó változása miatt az állam kereset kiegészítést biztosít a közszféra azon dolgozóinak, akiknek nettó keresete csökkenne. A 2012. évről áthúzódó bérkompenzáció összege 99 e Ft:
Működési célú költségvetési támogatás +99 e Ft
A kereset kiegészítéshez kapcsolódó kiadások:
Személyi juttatások +78 e Ft,
Szociális hozzájárulási adó +21 e Ft

5. „Itthon vagy – Magyarország, szeretlek” programsorozathoz Kaposfő is csatlakozott, így a programok megvalósítására 250 e Ft támogatást kapott.
Működési célú költségvetési támogatás +250 e Ft
Dologi kiadás +250 e Ft
6. Szociális célú tűzifa vásárlásához 671 e Ft kiegészítő támogatásban részesült az önkormányzat:
Működési célú költségvetési támogatás +671 e Ft
Szociálpolitikai juttatások +671 e Ft
A támogatást az önkormányzatnak ki kell egészítenie ($44 \times 2,54 =$) 111,76 e Ft-tal, azonban e miatt nem kell költségvetést módosítani, mert természetben nyújtott átmeneti segély soron ennél magasabb összeg került a költségvetésbe tervezésre.
7. Az októberi lemondás és pótigény alapján az óvodaműködtetési támogatás 216 e Ft-tal csökken, míg az ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés támogatása 4.386 e Ft-tal nő.
Működési célú költségvetési támogatás +4.170 e Ft
A bevétellel szemben a konyha dologi kiadásait javaslom növelni:
Konyha dologi kiadásai +4.170 e Ft
8. Az önkormányzat 7.713 e Ft működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásban részesült. Azonban költségvetésünkbe e támogatás címen 10.905 e Ft előirányzat szerepel, melyet korrigálni kell a tényleges összegre.
Működési célú költségvetési támogatás -3.192 e Ft
A bevételecsökkenéssel szemben a konyha dologi kiadásait javaslom csökkenteni:
Konyha dologi kiadásai -3.192 e Ft
9. A téli közfoglalkoztatás 40 fővel november hónapban indult, így egy havi bér az ez évi költségvetést terheli, melyre támogatást nyújtott a Munkaügyi Központ.
Elkülönített Alaptól támogatásértéktű működési bevétel: +3.452 e Ft
Személyi juttatások +2.718 e Ft
Szociális hozzájárulási adó +734 e Ft
10. A Képviselő-testület döntése alapján a Polgárőr Egyesület 31 e Ft, a Kaposfőért Egyesület 350 e Ft támogatásban részesült; valamint köztisztviselő tandíjára 160 e Ft került átadásra a Közös Önkormányzati Hivatalnak. Az érintett kiadási előirányzatok:
Működési célú pénzeszköztáadás nonprofit szervezetnek: +381 e Ft
Támogatásértéktű működési kiadás: +160 e Ft
Javaslom, hogy a fenti kiadások fedezetére átcsoportosítás szolgáljon a dologi kiadás sorról:
Dologi kiadások: -541 e Ft
11. Leader pályázat keretében kistraktor beszerzésére kerülhet sor bruttó 990 e Ft értékben. Azonban a pályázat utófinanszírozott, így a tárgyévben már nem érkezik meg a 780 e Ft támogatás. Továbbá az önkormányzat 10 e Ft részesedést kíván vásárolni a DRV ZRt-ben. E kiadások a következő előirányzat sorokat érintik:
Gépbeszerzés községgazdálkodás (áfával): + 990 e Ft
Pénzügyi befektetés: +10 e Ft

Javaslom, hogy a kiadások fedezetét átcsoportosítással biztosítsuk. A TIOP pályázathoz kapcsolódóan 8 millió Ft eszközbeszerzés került tervezésre, mely nem realizálódott, így ezen előirányzat sor csökkenthető:

Eszközbeszerzés IKSZT: -1.000 e Ft.

A módosításokat a következő táblázat foglalja össze:

Adatok ezer forintban.

Kaposfő Község Önkormányzat 2013. évi költségvetésének IV. módosítása	Módosítást megelőző előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Kiadások	333 012	9 272	342 284
Működési kiadás	267 417	9 272	276 689
<i>Személyi juttatások</i>	103 001	4 923	107 924
<i>Munkaadókat terhelő járulékok</i>	21 517	1 330	22 847
<i>Dologi kiadás</i>	98 115	1 807	99 922
<i>Tartalékok (működési célú)</i>	49		49
<i>Működési célú támogatásértékű kiadás</i>	25 962	160	26 122
<i>Működési célú pénzeszközáradás</i>	0	381	381
<i>Társadalom- és szociálpolitikai juttatások</i>	18 773	671	19 444
Felhalmozási kiadás	65 595	0	65 595
<i>Felújítás</i>	28 812		28 812
<i>Beruházás</i>	20 386	-10	20 376
<i>Pénzügyi befektetés</i>	200	10	210
<i>Felhalmozási célú pénzeszközáradás</i>	503		503
<i>Fejlesztés hiteltörlesztés</i>	15 694		15 694

Bevételek	333 012	9 272	342 284
Működési bevétel	267 417	9 272	276 689
<i>Működési célú költségvetési támogatás</i>	88 662	5 820	94 482
<i>Közhatalmi bevételek</i>	34 059		34 059
<i>Intézményi működési bevételek</i>	41 101		41 101
<i>Támogatásértékű működési bevétel</i>	91 816	3 452	95 268
<i>Működési célú pénzmaradvány igénybevétele</i>	11 779		11 779
Felhalmozási bevétel	65 595	0	65 595
<i>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</i>	6 858		6 858
<i>Támogatásértékű felhalmozási bevétel</i>	41 480		41 480
<i>Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele</i>	17 257		17 257

A módosításokat tartalmazó rendelettervezetet – melyet elfogadásra javaslok – az előterjesztéshez mellékelem. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet megalkotása minősített többséget igényel.

Kaposfő, 2013. december 9.

Sztányi Tibor s.k.,
polgármester

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2013. (XII.____) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2013. évi
költségvetéséről szóló 3/2013. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 23. § (1) bekezdésében és a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvényben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 3/2013.(II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetésének

<i>a) tárgyévi költségvetési bevételeit</i>	<i>342.284 ezer Ft-ban</i>
<i>aa) működési költségvetési bevételeit</i>	<i>276.689 ezer Ft-ban</i>
<i>ab) felhalmozási költségvetési bevételeit</i>	<i>65.595 ezer Ft-ban</i>
<i>b) tárgyévi költségvetési kiadásait</i>	<i>342.284 ezer Ft-ban</i>
<i>ba) működési költségvetési kiadásait</i>	<i>276.689 ezer Ft-ban</i>
- <i>személyi jellegű kiadások</i>	<i>107.924 ezer Ft-ban</i>
- <i>munkaadókat terhelő járulékok</i>	<i>22.847 ezer Ft-ban</i>
- <i>dologi jellegű kiadások</i>	<i>99.922 ezer Ft-ban</i>
- <i>ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	<i>0 ezer Ft-ban</i>
- <i>társadalom- és szociálpolitikai juttatások</i>	<i>19.444 ezer Ft-ban</i>
- <i>működési célú támogatásértékű kiadás</i>	<i>26.122 ezer Ft-ban</i>
- <i>működési célú pénzeszköztadás</i>	<i>381 ezer Ft-ban</i>
- <i>működési célú általános tartalék</i>	<i>49 ezer Ft-ban</i>
<i>bb) felhalmozási költségvetési kiadásait</i>	<i>65.595 ezer Ft-ban</i>
- <i>beruházások előirányzata</i>	<i>20.376 ezer Ft-ban</i>
- <i>felújítások előirányzata</i>	<i>28.812 ezer Ft-ban</i>
- <i>felhalmozási célú pénzeszköztadás</i>	<i>503 ezer Ft-ban</i>
- <i>pénzügyi befektetés</i>	<i>210 ezer Ft-ban</i>
- <i>fejlesztési hitel visszafizetés</i>	<i>15. 694 ezer Ft-ban</i>

állapítja meg.”

2. §

A R. 1.- 17. melléklete helyébe e rendelet 1.-17. melléklete lép.

3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Kaposfő, 2013.

Sztányi Tibor
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

Kihirdetve: 2013.

Gyura Tiborné
jegyző

Kaposfő Község Önkormányzat címrendje

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervei külön-külön alkotnak egy-egy címet:

1. Kaposfői Napsugár Óvoda (önállóan működő)

Az Önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 3-4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

Kaposfő Község Önkormányzat
bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatása

adatok ezer forintban

BEVÉTELEK		
Megnevezés		Előirányzat
I. Működési bevételek		264 910
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről		189 750
Támogatásértékű működési bevételek		95 268
- elkülönített állami pénzalapból		67 768
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból		3 958
- helyi önkormányzattól		4 165
- nemzeti és önkormányzattól		
- társulástól		
- fejezeti kezelésű előirányzattól		19 377
- a központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélküli túlteljesíthető előirányzatából		
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök megtérülése áh.-on belülről		
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülés áh.-on belülről		
Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérítések		
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása		94 482
- Települési önkormányzatok működésének támogatása		29 307
- Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés támogatás		16 932
- Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz		5 922
- Szervezetátalakítási tartalék terhére nyújtott támogatás		6 456
- Egyéb központi támogatás		1 541
- Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása		1 922
- Egyes jövedelem pótló támogatások kiegészítése		12 850
- Központosított működési célú előirányzatok		1 810
- Óvodapedagógusok bértámogatása		7 243
- Pedagógia munkát közvetlenül segítő bérnek támogatása		1 632
- Óvodaműködtetési támogatás		1 134
- Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás		7 733
2. Közhatalmi bevétel		34 059
Adók (helyi adók, átengedett kp.-i adók)		34 059
Illetékek		
Járadékok		
Hozzájárulások		
Bírságok (pótlékok, bírság bev.-ek)		
Díjak		
Más fizetési kötelezettségek		
3. Intézményi működési bevétel		41 101
Aru- és készletértékesítés		9 480
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		19 403
Bérleti díj bevételek		1 250
Intézményi ellátási díjak		4 097
Alkalmazottak térítése		
Általános forgalmi adó bevételek		6 871
Hozam- és kamatbevételek		
4. Működési célú átvett pénzeszköz		0
Pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről		
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh.-on kívülről		
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülés áh.-on kívülről		
II. Felhalmozási bevételek		48 338
1. Felhalmozási bevétel		6 858
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		
Pénzügyi befektetések bevételei		
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek		6 858
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről		41 480
Támogatásértékű bevételek		41 480
- elkülönített állami pénzalapból		5 741
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból		
- helyi önkormányzattól		
- nemzeti és önkormányzattól		
- társulástól		
- fejezeti kezelésű előirányzattól		35 739
- a központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélküli túlteljesíthető előirányzatából		
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök megtérülése áh.-on belülről		
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülés áh.-on belülről		
Önkormányzat felhalmozási célú költségvetési támogatása		
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0
Pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről		
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh.-on kívülről		
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülés áh.-on kívülről		
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):		313 248
III. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő		29 036
- működési célú igénybevétele		11 779
- felhalmozási célú igénybevétele		17 257
IV. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei		0
Működési célú pénzügyi műveletek bevételei		0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
Belföldi értékpapírok bevételei		
Államháztartáson belüli megelőlegezések beérkezése		
Irányító szervi támogatás		
Külföldi finanszírozás bevételei		
Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei		0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
Belföldi értékpapírok bevételei		
Államháztartáson belüli megelőlegezések beérkezése		

Irányító szervi támogatás	
Külföldi finanszírozás bevételei	
V. Aktív pénzügyi műveletek	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.):	342 284
KIADÁSOK	
Megnevezés	Előirányzat
I. Működési kiadások	276 640
Személyi juttatások	107 924
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár.-i adó	22 847
Dologi kiadások	99 922
Működési célú támogatásértékű kiadás	26 122
Működési célú pénzeszköztáradás	381
Ellátottak pénzbeli juttatása	
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások	19 444
II. Felhalmozási kiadások	49 901
Intézményi beruházások	20 376
Felújítás	28 812
Egyéb felhalmozási kiadás	713
III. Kölcsönök	0
Működési célú kölcsönök	0
Kölcsön nyújtása	
Kölcsön törlesztése	
Felhalmozási célú kölcsönök	0
Kölcsön nyújtása	
Kölcsön törlesztése	
IV. Tartalékok	49
Működési célú tartalékok	49
Általános tartalék	49
Céltartalék	
Felhalmozási célú tartalék	0
Általános tartalék	
Céltartalék	
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.):	326 590
V. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	15 694
Működési célú műveletek kiadásai	
Felhalmozási célú műveletek kiadásai	15 694
VI. Passzív pénzügyi műveletek	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.):	342 284

Kaposfő Község Önkormányzat 2013.évi költségvetési bevételei

Megnevezés	Működési költségvetési bevételek					Felhalmozási költségvetési bevételek			
	Saját bevétel	Támogatás	Támogatás értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	Működési költségvetési bevételek összesen	Saját bevétel	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	BEVÉTEL ÖSSZESEN
2013. eredeti előirányzat	76 384	48 963	99 430		224 777	4 383	58 737	63 120	287 897
2013. módosított előirányzat I. módosítás	76 384	59 123	99 430		234 937	4 383	58 737	63 120	298 057
2013. módosított előirányzat II. módosítás	88 163	76 352	99 430		263 945	21 640	58 737	80 377	344 322
2013. módosított előirányzat III. módosítás	86 939	88 662	91 816		267 417	24 115	41 480	65 595	333 012
2013. módosított előirányzat IV. módosítás	86 939	94 482	95 268		276 689	24 115	41 480	65 595	342 284

ezer Ft

Kaposfő Község Önkormányzat 2013.évi költségvetési kiadásai

Megnevezés	Működési költségvetési kiadások						Felhalmozási költségvetési kiadások				KIADÁS ÖSSZESEN
	Személyi jellegű kiadások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadás	Tartalékok	Egyéb működési célú kiadás	Működési költségvetési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási kiadások	Felhalmozási kiadások összesen	
2013. eredeti előirányzat	94 072	19 106	81 865	49	29 685	224 777	28 812	18 614	15 694	63 120	287 897
2013. módosított előirányzat I. módosítás	94 072	19 106	92 025	49	29 685	234 937	28 812	18 614	15 694	63 120	298 057
2013. módosított előirányzat II. módosítás	94 536	19 231	107 594	49	42 535	263 945	37 812	26 871	15 694	80 377	344 322
2013. módosított előirányzat III. módosítás	103 001	21 517	98 115	49	44 735	267 417	28 812	20 386	16 397	65 595	333 012
2013. módosított előirányzat IV. módosítás	107 924	22 847	99 922	49	45 947	276 689	28 812	20 376	16 407	65 595	342 284

ezer Ft

2013. évi egyéb működési és felhalmozási kiadások

ezer Ft

Önkormányzat egyéb működési kiadásai	
<u>Támogatásértékű működési kiadások</u>	26 122
Közöshivatal működtetése	21 668
Szenna Község Önkormányzata (óvoda)	732
Könyvtári feladatokra	1 522
Bárdudvarnok Község Önkormányzatának START program előlege	2 200
<u>Működési célú pénzeszköztadás</u>	381
Polgárőr Egyesület	31
Kaposfőért Egyesület	350
<u>Önkormányzat által folyósított szociális ellátások</u>	19 444
Egyéb működési célú kiadások összesen	45 947
Önkormányzat egyéb felhalmozási kiadásai	
Fejlesztési hitel törlesztése	15 694
Pénzügyi befektetés	210
Felhalmozási célú pénzeszköztadás	503
Egyéb felhalmozási kiadások összesen	16 407

2013. évi felhalmozási költségvetés

ezer Ft

Önkormányzati felújítás	28 812
Bödőház felújítás	10 983
Kazán program /épület felújítás/	7 655
IKSZT felújítás	9 324
Ravatalozó felújítás	600
Kossuth u 212. csatorna javítás	250
Önkormányzati beruházás	20 376
TIOF 1.2.5 beruházás gépbeszerzés	7 338
Kazán beszerzés	3 818
START közmunka - Gépbeszerzés	2 458
Vízmű gépbeszerzés	4 000
Fénymásoló, szervergép	1 772
Kistraktor beszerzés - községgazdálkodás	990
Pénzügyi befektetés	210
Felhalmozási célú pénzeszköztadás	503
Felhalmozási célú hitel törlesztése	15 694
Összesen	65 595

Kaposfő Község önkormányzat 2013. évi európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek

Megnevezés	Bevétel			Kiadás			Saját erő			ezer Ft
	Támogatás összesen	Tervévet megelőző évben kiutalt	Terv évi támogatás	További évek támogatása	Tervévet megelőző kiadás	Tervévben	További években	Tervétet megelőző évben	Terv évben	
TIOP 1.2.5	10 000		10 000			10 000				
TÁMOP 3.3.7	29 866	-	21 348	8 518	-	21 348	8 518			
MVH Vidéki rendezvények	1 250		1 250			1 250				
Ikszt felújítás működtetés	6 500		3 300	3 200		3 300	3 200	-	2778	
Bödőház felújítás	8 848		8 848			11 626				
Bödőház eszközbeszerzés	1 480		1 480			1 480				
Összesen	57 944	-	46 226	11 718	-	49 004	11 718	-	2 778	-

ezer Ft

8. melléklet a ____/2013 (XII.____) önkormányzati rendelethez

Kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatok kiadásainak bemutatása

Kötelezően ellátandó feladatok kiadásainak összege:	340.403 e Ft
Önként vállalt feladatok kiadásainak összege:	1.881 e Ft

- mezőőr foglalkoztatásának kiadásai: 1.500 e Ft
- egyesületek működési támogatása: 381 e Ft

Kaposfő Község Önkormányzat 2013. évi létszámkerete

Adatok főben

Közfoglalkoztatás nélküli létszámkeret	Szakmai	Technikai	Összesen
Önkormányzat intézmények nélküli létszámkerete	9	7	16
<i>Létszámkeret szakfeladatonkénti bontásban:</i>			
községgazdálkodás	3	3	6
igazgatási tevékenység	1		1
család és nővédelem (védőnő)	1		1
közösségi színterek működtetése (IKSZT)	1		1
éttermi, mozgó vendéglátás (konyha)	1	2	3
óvodai intézményi étkeztetés (konyha)	1		1
iskolai intézményi étkeztetés (konyha)	1	2	3
Kaposfői Napsugár Óvoda létszámkerete	6	4	10
<i>Létszámkeret szakfeladatonkénti bontásban:</i>			
óvodai nevelés, ellátás	4	4	8
sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	1		1
nemzetiségi óvodai nevelés	1		1
Önkormányzat (közfoglalkoztatás nélküli) létszámkerete:	15	11	26

Közfoglalkoztatottak tervezett létszáma	
Kaposfői Napsugár Óvoda	0
Önkormányzat intézmény nélkül	90
Összesen:	90

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2013. évi előirányzat-felhasználási ütemtervéről

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési bevételek	52	100	14 500	2 118	2 118	2 118	2 118	2 118	13 276	2 053	280	250	41 101
Közhatalmi bevételek	2 838	2 838	2 838	2 838	2 838	2 838	2 838	2 839	2 839	2 839	2 838	2 838	34 059
Támogatások	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	6 000	6 000	7 113	9 310	16 239	9 500	15 320	94 482
Felhalmozási bevételek	7 655	17 590	383			9 861		8 849			4 000		48 338
Támogatásértéktől működési bev.	12 230	6 630	6 630	7 477	7 780	8 271	7 271	6 218	7 820	7 200	7 130	10 611	95 268
Működési és felhalm. célú átvett bev.													0
Pénzmaradvány									29 036				29 036
Bevételek összesen	27 775	32 158	29 351	17 433	17 736	29 088	18 227	27 137	62 281	28 331	23 748	29 019	342 284
Kiadások													
Működési kiadások	8 200	5 800	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	27 000	23 000	23 693	23 000	230 693
Pénzeszközátadások, szoc.ellát.	3 473	3 473	3 700	3 722	5 700	3 500	3 500	3 600	3 800	3 800	3 800	3 879	45 947
Felhalmozási, felújítási kiadások	9 903	7 654			7 383	8 162		10 324			6 475		49 901
Finanszírozási műveletek		15 694											15 694
Tartalék felhasználás											49		49
Kiadások összesen	21 576	32 621	23 700	23 722	33 083	31 662	23 500	33 924	30 800	26 800	34 017	26 879	342 284

ezer Ft

Kaposfő Község Önkormányzat 2013. évi tartalékai

ezer Ft	
Megnevezés	2013. évi előirányzat
Általános tartalék	49
Céltartalék	-
Tartalékok összesen	49

12. melléklet a ____/2013 (XII.____) önkormányzati rendelethez

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat több éves kihatással járó feladatainak előirányzatáról éves bontásban

		ezer Ft			
Feladat megnevezése	Összes kiadás	Előző év végéig	Terv évi előirányzat	2014	
<u>Feladat</u>					
IKSZT / MVH 1117076425	72 690	66 190	3 300	3 200	
TÁMOP 3.3.7	57 720	27 854	21 348	8 518	
Összesen	130 410	94 044	24 648	11 718	-

Tájékoztató Kaposfő Község Önkormányzat 2013. évi közvetett támogatásairól

A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Adóelengedés			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen eFt
	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege eFt	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege eFt	Jogcíme (jellege)	Mértéke	Összege eFt	
Magánszemélyek kommunális adója	Mentesség	15	190							190
Összesen		15	190		-	-		-	-	190

Kaposfő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

	A	B	C	D	E
Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot			ÖSSZESEN
		2013.	2014.	2015	
1	Helyi adók	29008	29100	29500	87608
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	6.475	4.000	4.000	12.000
3	Díjak, pótlékok, bírságok	.380	.500	.600	1.480
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				
55	Részvények, részesedések értékesítése	0	0	0	0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	0	0	0	0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
8	Saját bevételek (+7)	35863	33600	34100	101088
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	17932	16800	17050	50544
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+ +18)				
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
14	Váltó kibocsátás	0	0	0	0
15	Pénzügyi lízing	0	0	0	0
16	Visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0
17	Fedezeti betét	0	0	0	0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+ +27)	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása		0	0	0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
23	Adott váltó	0	0	0	0
24	Pénzügyi lízing	0	0	0	0
25	Visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0
26	Fedezeti betét	0	0	0	0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)				
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	17932	16800	17050	50544

Kaposfő Község Önkormányzat által felvett hitelállomány lejárat és eszközök szerinti bontásban

Megnevezés	Felvét éve	Összege	Lejárat ideje		
			2013.03.31		
<u>Felhalmozási célú hitel</u>					
IKSZT támogatás megelőlegező hitel	2012	15 964	15 964		
Összesen		15 964	15 964	-	-

ezer Ft

Kaposfői Napsugár Óvoda önállóan működő költségvetési szerv bevételei és kiad

adatok

BEVÉTELEK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	14 662	0	0
Irányító szervtől kapott működési támogatás	14 662		
Támogatásértékű működési bevételek	0	0	0
Helyi önkormányzattól			
Társulástól			
Intézményi működési bevétel	0	0	0
Nyújtott szolgáltatás ellenértéke			
Bérleti díj bevételek			
Működési célú pénzmaradvány			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0
Tárgyi eszközök értékesítése			
Irányító szervtől kapott felhalmozási támogatás			
Felhalmozási célú pénzmaradvány			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	14 662	0	0

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	14 662	0	0
Személyi juttatások	9 708		
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	2 622		
Dologi kiadások	2 332		
Ellátottak pénzbeli juttatása			
Működési célú támogatásértékű kiadás			
Működési célú pénzeszköztadás			
Tartalékok (működési célú)			
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	0	0	0
Intézményi beruházások	0	0	0
- ügyviteli, számtech.eszköz beszerzés			
- egyéb gép berendezés beszerzése			
Felújítások	0	0	0
- épület felújítás			
- gép, berendezés felújítása			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Tartalékok (felhalmozási célú)			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	14 662	0	0

rendelethez

ásai

ezer Ft-ban

Összesen
14 662
14 662
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
14 662

Összesen
14 662
9 708
2 622
2 332
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
14 662

Kaposfő Önkormányzat nem intézményi (intézmény nélküli) kiadásai

KIADÁSOK	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	274 808	1 881	0
Személyi juttatások	97 035	1 181	
Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	19 906	319	
Dologi kiadások	97 590		
Társadalom- és szociálpolitikai kiadások	19 444		
Működési célú támogatásértékű kiadás	26 122		
Működési célú pénzeszköztátadás	0	381	
Irányítószervi működési támogatás (intézményfinanszírozás óvoda)	14 662		
Tartalékok (működési célú)	49		
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	65 595	0	0
Inéztményi beruházások	20 376		
Felújítások	28 812		
Felhalmozási célú pénzeszköztátadás	503		
Pénzügyi befektetés	210		
Felhalmozási hitel törletszése	15 694		
Tartalékok (felhalmozási célú)	0		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	340 403	1 881	0

rendelethez

Összesen
276 689
98 216
20 225
97 590
19 444
26 122
381
14 662
49
65 595
20 376
28 812
503
210
15 694
0
342 284



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. december 17.-i ülésére

Tárgy: Szociális rendelet elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az új jogszabályok értelmében 2014. január 1-től az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás önálló ellátási formaként megszűnik, és önkormányzati segéllyé olvad össze. A törvény felhatalmazó és átmeneti rendelkezései szerint a települési önkormányzatnak legkésőbb 2013. december 31-ig kell megalkotnia az önkormányzati segély megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét.

A gyermekvédelmi ellátás tekintetében a település rendelkezett rendeleti szabályozással, melynek vonatkozó szakaszait a változások miatt hatályon kívül helyezni javaslok.

A szociális ellátásokról szóló új szabályozás olyan mértékben változtatja meg a rendelet szerkezetét és tartalmi elemeit, hogy annak újralkotása célszerű.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) módosításában példálózó jelleggel sorolja fel azokat az eseteket, illetve ezekhez kapcsolódó rendkívüli kiadásokat, melyek viseléséhez az önkormányzati segély nyújthat segítséget.

Az önkormányzati segélyen kívül, az Szt. értelmében a rendeleti szabályozás keretében marad a rendszeres szociális segélyre jogosultak együttműködésének szabályozása, a méltányossági ápolás díj, a méltányossági közgyógyellátás megállapítása, továbbá a köztemetés vonatkozásában a megtérítési kötelezettség alóli mentességek köre.

A rendeletben meghatározott esetekben a Szt. a hatáskört a Képviselő-testületre telepíti, aki a döntése alapján azt átruházhatja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 41.§ (4) bekezdés alapján.

A rendeletben szabályozott esetekben tehát az ügyintézési határidőket részint az Szt. részint a Ket. határozza meg. Az önkormányzati segéllyel az Szt. 15 napos határidőt állapít meg, illetve a méltányos közgyógyellátásnál a szakhatósági állásfoglalást követően 8 nap a döntésre rendelkezésre álló idő.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet-tervezet elfogadására.

Kaposfő, 2013. december 10.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2013. (.....)
önkormányzati rendelete

a helyi szociális ellátásokról

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló – többször módosított - 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 38. § (9) bekezdésében, 43/B. § (1) és (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 46. § (1) bekezdésében, 47. § (1) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében és a 62. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET**A szociális igazgatás és a szociális ellátás általános szabályai**

A rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya**1. §**

- (1) A rendelet hatályára vonatkozóan az Szt. 3.§-a az irányadó.
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed Kaposfő Község Önkormányzata által szervezett és nyújtott ellátásokra.

Eljárási rendelkezések**2. §**

- (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása és a szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmet az önkormányzati hivatalban lehet szóban, vagy írásban előterjeszteni.
- (2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik az alapszolgáltatás igénybevétele iránti

kérelmet a Kaposmérő és Környéke Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

- (3) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételének kezdeményezésére.
- (4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő a kérelmét formanyomtatványon nyújthatja be.
- (5) A képviselő-testület a szociális ellátások igénylése során az elektronikus ügyintézés lehetőségét kizárja.

3. §

- (1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia.
- (2) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:
 - az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ban meghatározott adatait,
 - az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.

A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.
- (3) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.
- (4) A jövedelem számításakor figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (4) bekezdése az irányadó.
- (5) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.
- (6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a közös önkormányzati hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. §-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

4. §

- (1) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5-ig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik. A házipénztárból történő döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.
- (2) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj

mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja.

5. §

- (1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.
- (2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit az önkormányzati hivatal már bármely ügyben vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

6. §

A rendszeres szociális segély, lakásfenntartási támogatás, önkormányzati segély egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

7. §

A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006. (III.27.) Korm. r. 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

8. §

A szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

II. FEJEZET

SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

9. §

Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a települési önkormányzat képviselő-testülete az Szt.-ben, valamint e rendeletében meghatározott feltételek szerint

- a) az Szt. 43/B. § (1) bekezdése szerinti ápolási díjat,
- b) önkormányzati segélyt,
- c) szociális kölcsönt

állapít meg (a továbbiakban együtt: szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások).

Aktív korúak ellátása

Rendszeres szociális segély

10. §

- (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyek körének meghatározására, megszüntetésére, összegére, felülvizsgálatára és a hajléktalan személyek részére történő rendszeres szociális segély megállapítására az Szt.37.-37/C. §-ban foglaltak az irányadók.
- (2) Az az aktív korúak ellátására jogosult személy is rendszeres szociális segélyre jogosult, aki:
 - a) három vagy több gyereket egyedül nevel,
 - b) egészségkárosodása 40 % és 50 % közötti, melyet orvosi szakvéleménnyel kell igazolni,
 - c) folyamatos pszichiátriai kezelés alatt áll, melyet orvosi szakvéleménnyel kell igazolni).
- (3) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátása megállapításának, folyósításának feltételeként Kaposfő Község Önkormányzatával és – a Kaposmérő székhellyel működő és intézményi társulás keretében létrehozott és fenntartott – Kaposmérő és Környéke Szociális Társulással (továbbiakban: Szociális Társulás) köteles együttműködni.

Az együttműködés eljárási szabályai

11. §

- (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy az önkormányzat által kijelölt szervvel együttműködésre köteles.

Az együttműködési kötelezettség kiterjed

- az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vételre
- beilleszkedést segítő programról való írásbeli megállapodás megkötésére
- a programban foglaltak teljesítésére.

- (2) Az együttműködésre kijelölt szerv: Szociális Társulás.

- (3) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy köteles:

- a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül megjelenni az együttműködésre kijelölt szervnél, nyilvántartásba vétel céljából (kivéve a rendszeres szociális segélyre egészségkárosodott jogcímen jogosultak),

- együttműködni az együttműködésre kijelölt szervvel a beilleszkedést segítő program elkészítésében,
 - a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a megállapodást megkötni ,
 - köteles a folyamatos kapcsolattartásra az együttműködésre kijelölt szervnél, és a megállapodásban foglalt időközönként az együttműködésre kijelölt szervnél megjelenni legalább 3 havonta.
- (4) Kaposfő Község Önkormányzata és a Szociális Társulás a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködés keretében:
- a) figyelemmel kíséri az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a jogerős határozat alapján - a szervnél történő megjelenésekor - nyilvántartásba veszi,
 - b) tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködés eljárási szabályairól,
 - c) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,
 - d) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,
 - e) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges - a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával - módosítja a programot,
 - f) jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
 - g) a (4) bekezdés e) pontja szerinti éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,
 - h) az előírt határidők (15 nap, 60 nap) be nem tartása, megjelenés elmulasztása esetén írásban felszólítja a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyt a mulasztás okának igazolására,
 - i) vizsgálja, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy az előírt képzésen, programban való részvételi kötelezettségének eleget tesz-e,
 - j) elbírálja a benyújtott igazolási kérelmet,
 - k) az igazolási kérelem elutasítását követő 3 napon belül a mulasztásról értesíti a jegyzőt.
- (5) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy beilleszkedését segítő program a következőkre terjed ki:
- a) Szociális Társulással történő együttműködésre
 - b) a nem foglalkoztatott személy saját erőforrásainak feltárására irányuló egyéni programokra
 - c) az együttműködő személy részére előírt, az egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozásokon, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülést segítő programban való részvételre
 - d) a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre.

Az együttműködési kötelezettség megszegése

12. §

Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül:

- aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított – megállapodás megkötésére előírt - határidő elmulasztása,
- megjelenési kötelezettség elmulasztása,
- képzésen való részvétel elmulasztása,
- előírt programban való részvétel elmulasztása,
- a segélyezett az együttműködési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget.

Az együttműködési kötelezettség megszegésének következményei

13. §

Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának időtartama alatt együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan az együttműködésre kijelölt szervnél két éven belül ismételten megszegi, akkor az aktív korúak ellátására való jogosultságot meg kell szüntetni.

Ápolási díj

14. §

- (1) A képviselő-testület ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi és az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak 150 %-át.
- (2) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelmet a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az Sztv.43.§-ában és a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 25. §-ában meghatározott igazolásokat és szakvéleményt.
- (3) Az ápolási díj havi összegét az Sztv. 44. §-ában foglaltak alapján kell megállapítani, az ápolási díj havi összege a központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-a.
- (4) E rendelet alapján adható ápolási díj megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört, átruházott hatáskörben Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Művelődési Bizottsága gyakorolja.

Ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése

15. §

Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha az ellátott rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában nem működik közre.

Az ápolási kötelezettség ellenőrzését az önkormányzati hivatal végzi kétévenként, vagy bejelentés alapján azonnal.

16. §

Önkormányzati segély

- (1) Az önkormányzati segély megállapítására akkor kerülhet sor, ha a rászoruló egy főre számított családi jövedelemhatára az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 180 %-át nem haladja meg.
- (2) Az önkormányzati segély mértéke – rászorultsághoz igazodva – alkalmanként maximum 10.000 Ft lehet.
- (3) Elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, közeli hozzátartozó halála esetében hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható az önkormányzati segély. Ebben az esetben az önkormányzati segély összege maximum 28.500 Ft.
- (4) Közeli hozzátartozó halála miatt kérelmet, legfeljebb a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani.
- (5) A temetési segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 10 %-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.
- (6) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 150.000 Ft.
- (7) Az e paragrafusban szabályozott önkormányzati segély természetbeni szociális ellátásként is nyújtható, elsősorban élelmiszersegély, tüzelősegély, ruhavásárlás, közüzemi szolgáltatási díj hátralék kiegyenlítésére, valamint gyógyszer támogatás céljából.
- (8) Az önkormányzati segély iránti kérelmeket e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az abban szereplő mellékletek csatolásával.
- (9) Az önkormányzati segély keretében szabályozott ellátásokkal kapcsolatos hatáskört átruházott hatáskörben Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Művelődési Bizottsága gyakorolja.

17.§

Szociális kölcsön

- (1) Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Művelődési Bizottsága kamatmentes szociális kölcsönben részesítheti évente egy alkalommal legfeljebb a

mindenkori öregségi nyugdíjminimum kétszeresének megfelelő összeg erejéig azt a rászoruló személyt,

- a) akinek létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet hátrányai más módon nem küszöbölhetők ki
 - b) rendelkezik olyan rendszeres jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére
- (2) Szociális kölcsön állapítható meg különösen átmeneti megélhetési támogatásra, elemi kár esetén, váratlan súlyos betegség esetén, valamint előre meg nem határozható rendkívüli körülményekre való tekintettel.
- (3) A törlesztést a folyósítást követő hónapban kell megkezdeni, a kölcsönt maximum 12 hónap alatt kell visszafizetni. Aki a visszafizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, annak a személynek mindaddig átmeneti segély nem nyújtható, ameddig visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Természetben nyújtott szociális ellátások

Közgyógyellátás

17. §

- (1) Méltányosságból, kérelemre, egyedi elbírálás alapján annak a személynek állapítható meg a közgyógyellátásra való jogosultsága, aki alanyi vagy normatív jogcímen nem jogosult az ellátásra, szociálisan rászorult, és gyógyszerköltsége olyan magas, hogy azt létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni, akinél az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160 %-át nem haladja meg, egyedül élő esetén 300 %-át, továbbá a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri, illetve meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át.
- (2) A közgyógyellátás iránti kérelmet a 63/2006.(III. 27.) Korm. rendelet 9. melléklet szerinti formanyomtatványon a körjegyzőségen kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a 63/2006.(III. 27.) Korm. rendelet 35. §-ában előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.
- (3) A méltányossági közgyógyellátással kapcsolatos hatáskört átruházott hatáskörben Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Művelődési Bizottsága gyakorolja.

III. FEJEZET

Szociális szolgáltatások

Az egyes szociális szolgáltatások szabályai

19. §

- (1) Az önkormányzat az arra rászorultak részére a (2) bekezdésben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátási formákat biztosítja.
- (2) A személyes gondoskodás formái:
 - étkeztetés,
 - házi segítségnyújtás,
 - családsegítés,
 - nappali ellátás.
- (3) Az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, a családsegítést és az idősök nappali ellátását az önkormányzat a Kaposmérő székhellyel működő intézményi társulás keretében létrehozott és fenntartott a Szociális Társulással együttműködve biztosítja.

20. §

Kaposfő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a) a szociális étkeztetést az Sztv. 62. §-ában
- b) a házi segítségnyújtást az Sztv. 63. §-ában
- c) a családsegítést az Sztv. 64. §-ában
- d) a nappali ellátást az Sztv. 65/F. §-ában

foglaltak szerint biztosítja.

Az alapszolgáltatások tekintetében az Szt. 59/A. § alapján a szociális rászorultságot jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében vizsgálni kell. A szociális rászorultságot, annak fennállását, az intézményvezető vizsgálja a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, valamint az igénybevétel során legalább kétfévente.

Térítésmentesen kell biztosítani: családsegítési ellátást.

Az ellátások igénybevétele

21. §

- (1) E rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet a Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez kell benyújtani, a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon.

- (2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.
- (3) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.
- (4) Az intézményvezető külön eljárás nélkül ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

Étkeztetés

23. §

- (1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire vonatkozóan az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.
- (2) Étkeztetésben részesíti az önkormányzat azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, vagy hajléktalansága miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.
- (3) Az ellátás iránti kérelmet a kaposmérői Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.
- (4) Az ellátás iránti kérelemről az Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

Házi segítségnyújtás

24. §

- (1) A házi segítségnyújtásra vonatkozóan az Szt. 63.§-ban foglaltak az irányadók.
- (2) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmező lakóhelye szerinti Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.
- (3) Az ellátás iránti kérelemről az Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.
- (4) A gondozásra fordított időt a gondozás napló alapján kell megállapítani.
- (5) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése az Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez intézkedése alapján az Szt. 93-94/A. § rendelkezéseinek megfelelően történik.

Családsegítés

26. §

- (1) A családsegítésre vonatkozóan az Szt. 64.§-ban foglaltak az irányadók.

- (2) A családsegítés keretében a képviselő-testület az Szt-ben meghatározott ellátásokat biztosítja.
- (3) A családsegítést a képviselő-testület a Szociális Társulás útján biztosítja.

Nappali ellátás

27. §

- (1) Az ellátás szabályozására az Szt. 65/F. § rendelkezései az irányadók.
- (2) A nappali ellátás térítési díjára vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet. 15. §-ban foglaltak az irányadók.
- (3) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmező lakóhelye szerinti Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez lehet benyújtani.
- (4) Az ellátás iránti kérelemről az Szociális Társulás Intézményvezetőjéhez dönt.

Térítési díj

28. §

- (1) Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. r. 2-7.§-ban foglaltak az irányadók.
- (2) A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Szt. 114-119/B. §-ában foglaltak az irányadók.
- (3) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület állapítja meg.
- (4) Az intézményi térítési díjakat a Szociális Társulás Társulási Megállapodása tartalmazza.

A fizetendő személyi térítési díj és csökkentésének, elengedésének esetei, módjai

29. §

- (1) A fizetendő személyi térítési díj és csökkentésének, elengedésének az Sztv. 114-119/B. §- az irányadók.
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások igénybevétele esetén a személyi térítési díj amennyiben a kötelezett jövedelmi, vagyoni viszonya, egészségi állapota indokoltá teszi
 - a) házi segítségnyújtás
 - ba) legfeljebb 30 %-kal csökkenthető
 - bb) rendkívüli indokolt helyzetben méltányosságból elengedhető
 - a 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy esetében, ha az egészségi állapota indokoltja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

- (3) A személyi térítési díj csökkentésére és elengedésére az (1) bekezdés szerinti kérelmekben az intézmény vezetőjének előkészítését követően – a polgármester átruházott hatáskörben – dönt.

A személyi térítési díjak megfizetése

30. §

- (1) A személyi térítési díj megfizetésére vonatkozóan az Szt. 114-119/B. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.

Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás

36. §

Az intézményi jogviszony keletkezésére vonatkozóan az Szt. 94.-94/D. §-ában foglaltak az irányadók.

Az intézményi jogviszony megszűnése

27. §

- (1) Az intézményi ellátás megszűnésére az Szt. 100. § és 101. §-ában foglaltak az irányadók.

IV. FEJEZET

Záró rendelkezések

28. §

- (1) E rendelet 2014. január 1. napján lép hatályba.
- (2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2013. (III. 27.) rendelete, valamint az azt módosító 15/2013. (IX. 25.) önkormányzati rendelet, Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestületének a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 6/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet 3.§.

Kaposfő, 2013. december

Hivatal Nándorné
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

Kihirdetés napja: 2013.

Gyura Tiborné
jegyző

1. melléklet
a „helyi szociális ellátásokról”
../2013. (....) önkormányzati rendelethez

ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY IRÁNTI KÉRELEM

Kérelmező neve:

Születési neve :

Anyja neve: Családi állapota:.....

Születési helye: Ideje:év.....hó.....nap

Személyi igazolvány száma.:..... TAJ száma:

Telefonszám/elérhetőség (kitöltése önkéntes):

Az önkormányzati segélyt

☐ eseti segélyként (különösen betegség, többletkiadás, ...)

☐ haláleset miatt

☐ gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások miatt kérem megállapítani

(Kérjük a megfelelő X-el jelölje)

Lakóhelye:

Mióta lakik ezen a címen:

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlet, családtag, haszonélvező, egyéb.....

Ki a lakás tulajdonosa

Tartózkodási helye:

Mióta lakik ezen a címen:

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlet, családtag, haszonélvező, egyéb.....

Ki a lakás tulajdonosa

Kijelentem, hogy életvitelszerűen:

☐ lakóhelyemen

☐ **tartózkodási helyemen**

tartózkodom.

(kérjük a megfelelő X-el jelölje)

A támogatás folyósítását, amennyiben bankszámlára kéri számlavezető pénzintézet megnevezése:.....

Pénzforgalmi számlaszáma:-.....-.....

Az Ön által lakott lakás /ahol életvitelszerűen tartózkodik/ adatai:

Lakás alapterülete: Komfortfokozata:

A lakás fűtésének módja: gáz, villany, távfűtés, központi kazán, egyedi, egyéb:

A lakott lakás havi fenntartási költsége (villany, gáz, víz, közös költség, lakbér):Ft

Kérelmező családtagjainak személyi adatai:

Név	Születési év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ szám

Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme(i):

A jövedelem típusa	A kérelmező jövedelme	Házastárs (élettárs) jövedelme	Gyermek jövedelme
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz, Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás			
Vállalkozásból származó nettó jövedelem			
A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)			
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési járadék, rendszeres szociális segély, bérpótló juttatás stb.)			
Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka)			
Összes nettó jövedelem			

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:

..... Ft.

Kérjük, ide azokat az okokat, krízishelyzeteket írja le, amivel kérelmét indokolja:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nyilatkozat
Különélésről és gyerektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól óta különélek.

A különélő házastársam/élettársam lakcíme:

Gyermekem/gyermekeim után havi Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat annak oka, mit tett vagy mit szándékozik tenni annak érdekében - határidő megjelölésével, amely határidő elmulasztása esetén kérelmét el kell utasítani -, hogy a különélő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához.

.....

.....

.....

.....

Tudomásul veszem, hogy a 2004. évi CLX. törvény 51.§ (5) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tényről állít, eljárási bírsággal sújtható.

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

Nyilatkozat

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Budapest,

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

**Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)*

Képviselőre jogosult személy neve:

Telefonszáma (megadása önkéntes)

Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és a határozat száma:

.....

TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

- **Eseti segélyhez a krízis-helyzetét igazoló irat** (többek között: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, nyugdíjazás iránt benyújtott kérelem igazolása, stb.)
- **Gyermekneveléssel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
 - várandósság alatti válsághelyzetét,
 - az iskoláztatással kapcsolatos többletkiadást,
 - gyermek fogadásának előkészítésével kapcsolatos többletkiadásokat,
 - nevelésbe vett gyermekével a kapcsolattartás költségéről, a családba való visszakerülésének költségének igazolását valamint a gyámhivatal határozatát a nevelésbe vételről
 - hátrányos helyzet igazolásáról szóló döntést
- **Temetési segély megállapításához csatolni kell:**
 - halotti anyakönyvi kivonat másolatát
 - eredeti temetési számlát
- **Jövedelemigazolást, amely**
 - Rendszeres jövedelem esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek munkáltatója által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról
 - Álláskereső személy esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat (hatósági bizonyítvány, határozat, álláskeresői kiskönyv), amennyiben álláskeresői támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását megelőző havi álláskeresői támogatás összegének igazolása
 - Nyugdíjas esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány és a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjszelvény
 - Vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző év Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum
 - Gyermek elhelyezésére, tartásdíj igazolása bírói ítélet vagy nyilatkozat
 - Nyilatkozat, ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat e tényről, annak okáról, mit tett vagy mit szándékozik tenni annak érdekében – határidő megjelölésével, - hogy a különélő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához
 - GYES, GYED esetén a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest megyei Igazgatóság igazolása a folyósított ellátásról (csatolása önkéntes)
- **Egyéb igazolások**
 - Iskolalátogatási igazolás 16 éven felüli gyermek esetében,
 - Hallgató jogviszony és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás
 - Gyámszülők esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés
 - Képviselő útján nyújtja be kérelmét, abban az esetben kérjük a képviselőre való jogosultságot igazoló okiratot (gondnok kirendelő határozat, két tanú által aláírt alakszerű meghatalmazás)”

Kaposfő Község Önkormányzat

...../2013. (.....)
önkormányzati rendelete

anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és díjairól

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.), az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény, valamint az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján az alábbiakat rendeli el:

1. §**A rendelet hatálya**

A rendelet hatálya kiterjed Kaposfő Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) illetékességi területén történő házasságkötésre (a továbbiakban együtt: anyakönyvi esemény).

2. §**A hivatali helyiségen kívül, valamint hivatali munkaidőben történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai**

- (1) Anyakönyvi eseményt lebonyolítani hivatali munkaidőben hétfőtől-csütörtökig 8.00 és 16.00 óra között, pénteken 8.00-14.00 óráig és hivatali munkaidőn kívül pénteken 14.00 és 17.00 óra között az Önkormányzat hivatali helyiségében, illetve hivatali helyiségen kívül szombaton 10.00 és 18.00 óra között külső helyszínen lehet.
- (2) A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés engedélyezésére irányuló kérelem ügyében a jegyző esetenként, az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt.
- (3) A kérelmet írásban, a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani. A díj befizetését a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell befizetni a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal pénztárába.

3. §**Anyakönyvi esemény díjazása**

- (1) Az Önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas helyiséget.
- (2) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításának díja, ha egyik fél sem helyi lakos 30.000 Ft, ha legalább az egyik fél helyi lakos 10.000 Ft.

- (3) Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításának díja: ha legalább az egyik fél helyi lakos 30.000 Ft, ha egyik fél sem helyi lakos 40.000 Ft.

4.§.

Az anyakönyvvezető díjazása

- (1) Hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként, ha legalább az egyik fél helyi lakos 5.000 Ft, ha egyik fél sem helyi lakos 20.000 Ft díjazás illeti meg.
- (2) Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként, ha legalább az egyik fél helyi lakos 20.000 Ft, ha egyik fél sem helyi lakos 30.000 Ft díjazás illeti meg.

5.§.

Hatálybalépés

E rendelet 2014. január 1. napján lép hatályba.

Sztányi Tibor
polgármester

Gyura Tiborné
jegyző

Rendelet kihirdetésének napja:
2013.

Gyura Tiborné
jegyző



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. december 17-i ülésére

Tárgy: Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Tanácshoz történő csatlakozásról

Kaposmérő Községi Önkormányzat gesztorságával 2013. július 1-jei nappal megalakult a Kaposmérői Szociális Alapszolgáltatási Központ fenntartására a Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Tanács 8 önkormányzat részvételével. Kisasszond Község Önkormányzata jelezte 2014. január 1-el történő kilépési, valamint 4 település, Mike, Kőkút, Hencse és Visnye csatlakozási szándékát, így a megállapodás módosítására szükség van.

A törzskönyvi bejegyzés módosításához a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságához 2013. december 20. napjáig meg kell küldeni a módosításról szóló testületi határozatokat, illetve a módosított társulási megállapodást.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a kilépési és csatlakozási szándékról, valamint az előterjesztés mellékletét képező társulási megállapodásról dönteni szíveskedjenek!

1. Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul Kisasszond Község Önkormányzatának kilépéséhez a Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Tanácsból.

Határidő: 2013. december 18.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

2. Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul Mike, Kőkút, Hencse és Visnye Községek Önkormányzatainak belépéséhez a Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Tanácsba.

Határidő: 2013. december 18.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

3. Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Megállapodást az előterjesztés mellékletét képező tartalommal 2014. január 1-jével kezdődő hatállyal jóváhagyja, a módosított megállapodást magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határidő: 2013. december 18.

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. december 10.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester

Melléklet:

- Társulási megállapodás tervezet
- Prukner Gábor polgármester levele

Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Tanács
Társulási Megállapodás
módosítás

Kaposmérő, Kaposújlak, Kaposfő, Kisasszond, Kiskorpád, Gige, Hetes, Csombárd Községek Önkormányzatai által létrehozott Kaposmérő és Környéke Szociális Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján a 2013. július 9-én kelt társulási megállapodását az alábbiak szerint módosítja:

1. A Megállapodás 3. pontjából az alábbi szövegrész törlésre kerül:
„Kisasszond Község Önkormányzata (7523 Kisasszond, Kossuth L. u. 2)
képviseli: Csontos Szabolcs polgármester”
2. A Megállapodás 3. pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:
„Mike Község Önkormányzata (7512 Mike, Hunyadi u. 43.)
képviseli: Tóth Árpád polgármester
Visnye Község Önkormányzata (7533 Visnye, Fő u. 20.)
képviseli: Fűzfás Balázs polgármester
Kökút Község Önkormányzata (7531 Kökút, Arany J. u. 10.)
képviseli: Földes Mária polgármester
Hencse Község Önkormányzata (7532 Hencse, Kossuth u. 43.)
képviseli: Gelencsér János polgármester”
3. A Megállapodás 4. pontja az alábbiak szerint módosul:
„Társulás lakosságszáma: 9535
A társulást alkotó települések lakosságszámát a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.”
4. A Megállapodás VII. fejezet 6. pontja az alábbiak szerint módosul:
„Amennyiben a pénzügyi elszámolás eredményeképpen megállapítható, hogy a társulás működéséhez az 5. pontban meghatározott finanszírozási összegek költségéhez az önkormányzatok ellátás arányos, lakosságszámhoz igazodó ellátással járulnak hozzá.”
5. A Megállapodás VII. fejezete az alábbi 11. ponttal egészül ki:
„A társulás az adminisztráció díjat lakosságszám arányosan a 2. számú mellékletben meghatározott összegben állapítja meg.”
6. A Megállapodás IX. fejezet 3.2. pontja az alábbi alponttal egészül ki:
3.2.1 A beszámoló elfogadását követően 30 napon belül az a tag, aki nem rendezi a tartozását, kizárásra kerül.
7. A Megállapodás IX. fejezete az alábbi 5. ponttal egészül ki:
„Kilépést/kizárást követő pénzügyi helyzet rendezése: A gesztor önkormányzat által kimutatott, a társulás által jóváhagyott tartozást a kiküldött értesítés átvételétől számított 15 napon belül köteles a tartozást a felhalmozó kiegyenlíteni.
Amennyiben a kimutatott tartozással az adós fél nem ért egyet, úgy azt bizonyítékaival alátámasztva, a fentiekben írt, kiküldött értesítés átvételétől számított 8 napon belül jelezheti a társulás felé.
A jelzés utáni rendezés eredményeképpen kimutatott tartozást az adós a kézhezvételtől számított 15 napon belül köteles kiegyenlíteni. A 16. napon a jogosult fél – gesztor önkormányzat – az adóssal szemben azonnali beszédési megbízást érvényesíthet

(inkasszó).

Az inkasszó eredménytelensége esetén bírósági út igénybevételenek van helye. Az azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására való banki felhatalmazó levelek a megállapodás 3. mellékletét képezik, annak elválaszthatatlan részei.”

Kaposmérő, 2013. december 11.

dr. Mészáros Renáta
jegyző

1. sz. melléklet

A társulást alkotó települések lakosság száma:

Kaposmérő: 2503 fő

Kaposújlak: 732 fő

Kaposfő: 1686 fő

Kiskorpád: 907 fő

Gige: 393 fő

Hetes: 1149 fő

Csombárd: 290 fő

Mike: 674 fő

Kőút: 585 fő

Visnye: 267 fő

Hencse: 349 fő

2. sz. melléklet

A Társulás által lakosság szám alapján megállapított adminisztrációs díj 50,- Ft/fő

Az adminisztrációs feladatokat a Kaposmérői Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

3. sz. melléklet

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt Számlavezető Pénzintézet!

Az OTP Bank Nyrt. Dél-dunántúli Igazgatósága (7400 Kaposvár, Fő u. 12.)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése:	Kaposmérő Község Önkormányzata
Számlatulajdonos székhelye:	7521 Kaposmérő, Hunyadi u. 13.
Felhatalmazással érintett bankszámla száma:	<i>11743002-15397627-00000000 OTP Bank Nyrt.</i>
Jogosult neve:	
Jogosult székhelye/címe:	
Jogosult bankszámla száma:	
Jogosult számlavezetőjének megnevezése:	
Megjegyzés:	<i>Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Megállapodás IX/5. pontja alapján kerül benyújtásra</i>

A felhatalmazás érvényessége visszavonásig.

A felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt,, év, hó nap

.....
Számlatulajdonos

Záradék:

OTP Bank Nyrt. Hitelintézet, mint a Jogosult számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a Számlatulajdonos számlája terhére azonnali beszedési megbízás útján érvényesítheti követelését.

Kelt,, év, hó nap

.....
Hitelintézet

Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Tanács

✉ 7521 Kaposmérő, Hunyadi u. 13.

e-mail: kaposmero@kapos-net.hu ☎ 82/477-001, 82/577-410 Fax: 82/577-411

Ügyiratszám: 2159-4/2013.

Tisztelet Polgármester Úr/Asszony!

A Kaposmérő és Környéke Szociális Társulási Tanács 2013. december 10-én megtartott tanácsülésén elfogadta Kisasszond Község Önkormányzatának 2014. január 1-jével történő kilépését, valamint Mike, Hencse, Kőkút és Visnye Községek Önkormányzatainak csatlakozási szándékát.

A törzskönyvi bejegyzés módosításához a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságához 2013. december 20. napjáig meg kell küldeni a módosítás elfogadásáról szóló testületi határozatokat, illetve a módosított társulási megállapodást.

Az idő rövidségére való tekintettel kérem a Tisztelt Polgármester Kollégákat, hogy legkésőbb 2013. december 18-ig szíveskedjenek a képviselő-testületek elé terjeszteni a módosításról szóló, mellékelt előterjesztést és a döntésről haladéktalanul tájékoztatni szíveskedjenek.

Kaposmérő, 2013. december 11.

Tisztelettel:

Prukner Gábor sk.

Kaposmérő Polgármestere
a Társulás Elnöke



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. december 17-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés szilárd hulladékszállítási közszolgáltatási szerződésről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szilárd hulladékszállítási közfeladatot jelenleg a KVG. Zrt látja el Kaposfő Községben. A közszolgáltatási szerződés 2013. december 31. nappal lejár. A közszolgáltató megküldte a 2014. évre vonatkozóan a hulladékszállítási szerződés tervezete, amelyet az előterjesztéshez mellékelek.

Az új tervezetek megfelelnek a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben és vonatkozó kormányrendeletben foglalt új követelményeknek.

Amennyiben az Önkormányzat részt vállal a közszolgáltatási díj finanszírozásában, egy új ponttal egészülne ki a szerződés illetve a szerződés tervezetek 1. sz. mellékletében szereplő díjak kerülnének megfelelő arányban megosztásra az önkormányzat-lakos között.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kaposvári Városgazdálkodási Zrt.-vel a hulladékszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződést a mellékletben szereplők alapján elfogadja.

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 15 napon belül

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. december 10.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester

Melléklet:

- Szerződéstervezet

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Kaposfő Község Önkormányzata

székhely: 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

törzsszám: 397603

statisztikai számjel: 15397603-8411-321-14

adószám: 15397603-2-14

képviseli: Sztányi Tibor polgármester, mint a kötelező közzszolgáltatást megrendelő települési önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a

Kaposvári Városgazdálkodási Zrt.

székhely: 7400 Kaposvár, Cseri út 16.

cégjegyzékszám: 14-10-300008

statisztikai számjel: 11223315-3811-114-14

adószám: 11223315-2-14

nyilvántartó cégbíróság: Kaposvári Törvényszék Cégbírósága

KÜJ szám: 100263763

KTJ szám: 100342427

közzszolgáltatási engedély száma: 14/5259-15/2013

képviseli: Trenyik Tamás, mint **Közzszolgáltató** (továbbiakban: Közzszolgáltató, a továbbiakban együtt: felek) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya

A jelen szerződés tárgya a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) szerinti hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátása– települési szilárd hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása- **Kaposfő Község Önkormányzata** területén.

II. A közzszolgáltatás minőségi ismérvei, az OHÜ által meghatározott minősítési osztály

Közzszolgáltató a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló CXXV. törvény szerint lefolytatott eljárás alapján, az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. által A-020/2013. sorszámon, 4805-5/2013 ügyiratszámom kiadott hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás minősítő okirattal rendelkezik, **B/I. minősítési osztályba** sorolva.

Közzszolgáltató az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség **14/5259-15/2013.** számú határozatával hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási engedéllyel, a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátásához szükséges szállítóeszközökkel (gépjárművekkel) rendelkezik.

III. A közzszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

1. A Közzszolgáltatási díja

A jelen szerződésben, ill. mellékletében részletezett feladatok elvégzéséért a Közzszolgáltató a díjfizetési időszakra meghatározott egységárrakkal és a jelen szerződésben meghatározott gyűjtési gyakorisággal számított összeget számlázhatja ki a Ht. szerinti ingatlanhasználók felé

a szerződés mindenkor 1. sz. mellékletében meghatározottak szerint. A településen használható rendszeresített szabvány típus edények listáját a közszolgáltatással kapcsolatos önkormányzati rendelet valamint jelen szerződés 1. számú melléke tartalmazza. A Közszolgáltató a díjat negyedévente számlázza ki 8 napos fizetési határidővel.

IV. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer

A Közszolgáltató a díjat negyedévente számlázza ki 8 napos fizetési határidővel. A számlát nem könyvelt küldemény formájában küldi meg az ingatlanhasználók számára. Késedelmes fizetés esetén a Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben (Ptk-ban) meghatározott késedelmi kamat felszámítására jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a közszolgáltató vagy a követelés egyéb jogosultja (a továbbiakban együtt: a követelés jogosultja) felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi. A NAV – a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül – jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a követelés jogosultjának ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV 8 napon belül átutalja a követelés jogosultjának. Közös tulajdonban álló ingatlan esetében az egy háztartásban életvitelszerűen élő tulajdonosok, a közös használatban álló ingatlan esetében az életvitelszerűen élő használók, illetve birtokosok felelőssége egyetemleges. Ha a behajtás eredménytelen, ennek tényéről és okáról a NAV – a behajtás eredménytelenségét követő 8 napon belül – igazolást ad a követelés jogosultjának.

V. Alvállalkozó igénybe vétele

A Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére alvállalkozót vehet igénybe, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 128. §-ában foglaltakra is. A Közszolgáltató alvállalkozó igénybe vétele esetén az alvállalkozó tevékenységéért felelősséggel tartozik.

VI. A feleket érintő rendelkezések:

1. A Közszolgáltató kötelességei:

- biztosítja a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását,
- amennyiben az ürítési napok rendszerében változást tervez bevezetni (ide nem értve a vis maior-t), arról előre értesíti az Önkormányzatot,
- kötelezi magát, hogy az Önkormányzat vagy ingatlanhasználók által, az 1. számú mellékletnek megfelelően biztosított, szabványos edényzetben gyűjtött hulladék elszállításához speciális járművet és a szükséges személyzetet az ütemezett szállítási napon biztosítja, kötelezi magát, hogy a fent említett járművel és személyzettel az ingatlanokon keletkező hulladékot rendszeresen, az 1. számú melléklet szerint összegyűjti és ártalmatlanítás céljából elszállítja;

- vállalja, hogy amennyiben rajta kívülálló okok miatt (utak járhatatlansága, rossz időjárási viszonyok, közműépítés, ünnep vagy munkaszüneti nap, stb.) a megjelölt napon a hulladékszállítás elmarad, azt követően a legközelebbi alkalmas munkanapon elvégzi, de ez nem minősül késedelmes teljesítésnek,
- jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:
 - ~ a szerződéstől eltérő űrméretű tárolóedény esetén,
 - ~ ha a hulladék nem szabványos, zárt tárolóedényben, illetve a többlet hulladék nem a Közzolgáltatótól vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,
 - ~ ha a tárolóedény körül nagy mennyiségben szabálytalanul olyan hulladékot helyeznek el, amely az edényzet mozgatását, és ürítését akadályozza,
 - ~ ha Közzolgáltató a tárolóedényt járművével önhibáján kívül nem tudja megközelíteni, vagy az edényzet mozgatása akadályozott.
- az Önkormányzattal egyeztetett időpontban elvégzi az évenkénti lomtalanítást és teljesíti az elkülönített gyűjtést is, ha az Önkormányzat rendelete ezt előírja; biztosítja az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét,
- biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt, berendezést, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
- elvégzi a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat,
- igénybe veszi a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyeket és létesítményeket,
- biztosítja nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;
- biztosítja a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;
- biztosítja a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket.
- a fogyasztói kifogásokat és észrevételeket a Közzolgáltató a: 7400 Kaposvár, Áchim A. u. 2 sz. alatti ügyfélszolgálatán személyesen, a 82/310-000 hívószámon telefonon, vagy a kvgrt@kvgrt.hu e-mail címen e-mail-en, valamint levelezés útján a fenti postacímen fogadja. A fogyasztói kifogásokra és észrevételekre a Közzolgáltató azok kivizsgálását követően a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A-17-C. §-ában foglaltak szerinti eljárási rendben válaszol.
- vállalja, hogy a Ht-ben illetve a 438/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben meghatározott információkat és tájékoztatási kötelezettségeket a www.kvgrt.hu weblapon és az ügyfélszolgálaton elérhetővé teszi.

2. Az Önkormányzat köteleességei:

- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közzolgáltató számára biztosítja a tevékenység végzéséhez szükséges információkat – tekintettel az ingatlanhasználók általi díjfizetésre – a számlázáshoz és a díjhátralék-kezeléshez, a Ht.-ben és az Art.-ben rögzítettek alapján a díjérvényesítéshez szükséges a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelését,
- vállalja, hogy a számlaleveleket a lakosság részére eljuttatja,
- elősegíti a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolását,

- elősegíti a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolását,
- a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása keretében:
 - vállalja, hogy önkormányzati rendeletében nevesíti a Közzolgáltatót, mint kötelező közszolgáltatást végzőt, meghatározza a Közzolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített alkalmazható minimális edénytérfogatot, megtiltja a gyűjtőedényekbe a veszélyes hulladék behelyezését és előírja a gyűjtőedény kötelező használatát a lakosság és a gazdálkodó szervezetek részére,
 - rendeletben szabályozza, hogy a hulladék a képviselő-testület által kijelölt Kaposvári Regionális Hulladéklerakó telepen kerül ártalmatlanításra,
 - vállalja, hogy az 1. számú mellékletben nevesített gyűjtési napokon reggel 6 órára kihelyezteti a gyűjtőedényeket a lakossággal,
 - vállalja, hogy ahová a gyűjtő gépkocsi nem tud benni a hulladékgyűjtési napokon, kiközelítteti a gyűjtőedényeket egy, a Közzolgáltatóval egyeztetett helyre, illetve az ingatlanhasználókon keresztül biztosítja a gyűjtőedények időben történő kihelyezését a járat útvonalán levő úttest szélére,
 - az ingatlanhasználókat kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, lomtalanítás valamint a meghatározott naptól eltérő időben végzendő gyűjtésről,
 - biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli hó eltakarításra és síkosság-mentesítésre,
- biztosítja a közzolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában,
- biztosítja a közzolgáltató Ht. szerinti kizárólagos szerződéskötési jogát a településen működő gazdálkodó szervezetek, intézmények, hivatalok vonatkozásában,
- az Önkormányzat, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Közzolgáltató tevékenységét – beleértve az alvállalkozók munkavégzését is – az Önkormányzat részére végzett tevékenység tekintetében bármikor jogosult ellenőrizni, azzal, hogy az Önkormányzat által folytatott ellenőrzés nem akadályozhatja, illetve zavarhatja Közzolgáltatót a szerződés teljesítésében, feladatainak ellátásában,
- Behajtási engedélyben biztosítja a Közzolgáltató által használt járműveknek a szilárd útburkolati területekre történő behajtást.

3. Egyéb rendelkezések

- A felek megállapodnak abban, hogy a gyűjtés gyakoriságát (a 16/2002. (IV.10.) EüM rendelet alapján), a kötelezően igénybe veendő űrméretű edényzet meghatározását és annak egységnyi ürítési díját az 1.sz. melléklet tartalmazza, amely e szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- A szerződés 1.sz. mellékletében kerülnek meghatározásra, továbbá a közszolgáltatás egyes elemei (pl. ingatlan szám, lomtalanítás, szelektív hulladékgyűjtés, fenyőfák begyűjtése, stb.) és azok egységnyi díjtételei az adott tárgyévre vonatkozóan.
- Az átvett hulladék feletti kizárólagos rendelkezési jog a Közzolgáltatót illeti meg.
- A közszolgáltatás szervezése az Önkormányzat vagy az ingatlanhasználók által biztosított MSZ-EN 840 szabványnak megfelelő, ingatlanonként legalább egy db az 1. számú mellékletben nevesített edénnyel történik.
- A Közzolgáltató kizárólag csak a gyűjtőedényben, lecsukott fedéllel kihelyezett hulladékot köteles elszállítani. A gyűjtőedény mellé kihelyezett többlet hulladék elszállításához térítés ellenében feliratos, Közzolgáltató által forgalmazott hulladékgyűjtő zsákot biztosít.

4. A közszolgáltatási szerződés időtartama

Ezen szerződést a felek 2014. január 1. napjától, egy éves határozott időre 2014. december 31-ig kötik, amely időtartamon belül a szerződés felmondással csak a Ht-ben, illetve a VII. 5. pontban meghatározott esetekben szüntethető meg.

5. A szerződés megszűnése

- A közszolgáltatási szerződés megszűnése:

A közszolgáltatási szerződés megszűnik

- a benne meghatározott időtartam lejártával;
- a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
- elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
- felmondással.

- Felmondásra kizárólag az alábbi okok miatt kerülhet sor:

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a közzolgáltató

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
- a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

Ha a közzolgáltató az Önkormányzattal hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására szerződést kötött, a szerződésben foglalt teljesítés megkezdését megelőzően a szerződést legkésőbb 3 hónappal mondhatja fel. Ha a közzolgáltató az előírt határideig a szerződést nem mondja fel, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a szerződésben előírtaknak megfelelően ellátja.

A teljesítés megkezdését követően a közzolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közzolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A felmondási idő 6 hónap.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén az Önkormányzat képviselő-testületének haladéktalanul intézkednie kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról.

Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a szerződés megszűnésétől az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról gondoskodik.

Részleges érvénytelenség:

- Amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése, vagy annak valamelyik része érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen, vagy valamelyik szerv, vagy hatóság, vagy bíróság annak érvénytelenségét állapítja meg, úgy a szerződés többi része érvényes és kikényszeríthető, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül bármelyik fél a szerződést nem kötötte volna meg.

VII. Záró rendelkezések

A szerződő felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket egyeztetni kötelesek, az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak csak bírósághoz. A felek jogvita esetére a Kaposvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a Ptk., a Kbt., a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet és a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet, továbbá a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi rendelkezések irányadóak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a hatályos díjat, a kötelezően igénybeveendő űrméretű edényzet meghatározását és a szolgáltatás egyes elemeit és azok egységnyi díjtételeit tartalmazó 1.sz. melléklet.

Jelen szerződést felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és megértés után helybenhagyólag, cégszerűen írták alá.

....., 2013....., 2013.....

.....
Sztányi Tibor
polgármester
Kaposfő Község Önkormányzata
Megrendelő

.....
Trenyik Tamás
igazgató
Kaposvári Városgazdálkodási Zrt.
Közszolgáltató

1.sz. melléklet

Közzolgáltatás tartalmi elemei és egységnyi díjtételei 2014. január 1-től Kaposfő településen

A közzolgáltatás tartalmazza:

- rendelkezésre állást, összesen 553 db ingatlannál, ingatlanonként legfeljebb 1 db 60/120/240 literes edény vonatkozásában heti gyakoriságú, pénteki napokra rendszeresített gyűjtésre (összesen legalább 52 ürítés/év),
- az összegyűjtött hulladék elszállítását a hulladéklerakóra,
- a lerakón elhelyezett hulladék ártalmatlanítását,
- havi 1 alkalommal szelektív sziget ürítését,
- évi 1 alkalommal történő lomhulladék szállítást,
- évi 1 alkalommal az edények mellé elhelyezett fenyőfák elszállítását.

A közzolgáltatás Közzolgáltató által kalkulált tényleges nettó költsége:

60 literes edény esetén: 334 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés
120 literes edény esetén: 397 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés
240 literes edény esetén: 506 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés

Lomtalanítás: 600 Ft + ÁFA/alkalom/ingatlan

A Ht. valamint a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény rendelkezései alapján a közzolgáltatás fizetendő díja:

A jelenleg aktuális edényszám figyelembevételével az ingatlanhasználó által fizetendő nettó díj:

60 literes edény esetén: 166 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés
120 literes edény esetén: 197 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés
240 literes edény esetén: 248 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés

Lomtalanítás: 600 Ft + ÁFA/alkalom/ingatlan

....., 2013....., 2013.....

.....
Sztányi Tibor
polgármester
Kaposfő Község Önkormányzata
Megrendelő

.....
Trenyik Tamás
igazgató
Kaposvári Városgazdálkodási Zrt.
Közzolgáltató

...pont:

Az Önkormányzatnak a közszolgáltatás finanszírozásában vállalt kötelezettsége teljesítésére vonatkozó feltételek és biztosítékok, ha az Önkormányzat a közszolgáltatás finanszírozásában kötelezettséget vállal

A közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül megkötött közszolgáltatási szerződésnek az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat (a továbbiakban: 2012/21/EU bizottsági határozat) előírásainak kell megfelelnie.

A közszolgáltatási szerződésben meghatározott Önkormányzat általi finanszírozás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nettó költséget, azaz a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek – ideértve a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat – különbségét. A finanszírozás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani.

Ha a Közszolgáltató a finanszírozással együtt a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó finanszírozásban részesül, a túlkompenzációt 6 hónapon belül visszafizeti. Ha a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből.

A Közszolgáltató a támogatásról olyan elkülönített elszámolást vezet, amelyből a fentiekben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

Ha az Önkormányzat a közszolgáltatás finanszírozásában kötelezettséget vállal a közszolgáltatás finanszírozásában vállalt kötelezettségének mértéke:

60 literes edény esetén:Ft+Áfa/ingatlan/ürítés

120 literes edény esetén:Ft+Áfa/ingatlan/ürítés

.....

Lomtalanítás: Ft + ÁFA/alkalom/ingatlan



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. június 25.-i ülésére

Tárgy: Kaposfő Község Önkormányzatának Települési Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia összhangjáról.

A legjelentősebb jogszabályi változást a 2012. június 13. napján hatályba lépett 2/2012.(VI. 5.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) jelentette, amely meghatározta a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének részletes szabályait.

A Program elkészítéséhez az adatok forrásának alapjául az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer (továbbiakban: TeIR) adatbázisa kell, hogy szolgáljon.

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 79/2013. (VI. 25.) képviselő-testületi határozatával elfogadta a Települési Esélyegyenlőségi Programját, amelynek felülvizsgálata 2013. december 31. napjáig meg kell hogy történjen.

Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

...../2013.(.....) képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 79/2013. (VI. 25.) képviselő-testületi határozatával 2013. június 25.-én elfogadott Települési Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatát előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatosan

Melléklet:

- Kaposfő Község Települési Esélyegyenlőségi Programja



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. december 17-i ülésére

Tárgy: Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának felülvizsgálata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény alapján megtörtént. Az elkészült tervezetet az előterjesztéshez mellékelem. A tervezet elfogadásához az összes társulásban résztvevő önkormányzatnak el kell fogadni.

Kérem a Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

..../2013. (XII.) képviselő-testületi határozat

- 1./ Kaposfő Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.
- 2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. december 10.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester

Melléklet:

- Társulási megállapodás tervezet

Társulási Megállapodás
(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

~~amely létrejött a jelen szerződés 2. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok, mint a társulás tagjai (a továbbiakban, Tagok) között a mai alulírott napon és feltételek mellett:~~

~~Tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) alapján jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre közigazgatási területükön~~

amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) IV. fejezete alapján módosítva létrejött a regionális integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítására, az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek megteremtésére és az európai uniós követelmény-rendszer megvalósításának elősegítésére céljából

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1., lakosságszáma: 66.102 fő, képviselőjében Szita Károly polgármester, a továbbiakban: Gesztor önkormányzat)

Ág Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Ág, Alkotmány u. 16. lakosságszáma: 179 fő, képviselőjében Stollmayer Dezsőné polgármester);

Almamellék Község Önkormányzata (székhelye: 7934 Almamellék, Kossuth L. u. 19. lakosságszáma: 427 fő, képviselőjében Szilágyiné Kadiró Erika Mária polgármester);

Almáskeresztúr Község Önkormányzata (székhelye: 7932 Almáskeresztúr, Fő u. 53. lakosságszáma: 83 fő, képviselőjében Steiger Balázs polgármester);

Alsóbogát Község Önkormányzata (székhelye: 7443 Alsóbogát, Vörösmarty u. 33. lakosságszáma: 258 fő, képviselőjében Süle Tibor polgármester);

Attala Község Önkormányzata (székhelye: 7252 Attala, Kossuth L. u. 15. lakosságszáma: 830 fő, képviselőjében Gelencsér István polgármester);

Baranyajenő Község Önkormányzata (székhelye: 7384 Baranyajenő, Szabadság u. 71., lakosságszáma: 489 fő, képviselőjében Bakurecz József polgármester);

Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Baranyaszentgyörgy, Petőfi u. 5., lakosságszáma: 121 fő, képviselőjében Virág Anett Mária polgármester);

Bárdudvarnok Község Önkormányzata (székhelye: 7478 Bárdudvarnok, Bárd u. 36., lakosságszáma: 1202 fő, képviselőjében Mester Balázs polgármester);

Baté Község Önkormányzata (székhelye: 7258 Baté, Fő u. 1. lakosságszáma: 832 fő, képviselőjében Zsalakó Ernő polgármester);

Bodrog Község Önkormányzata (székhelye: 7439 Bodrog, Kossuth L. u. 54. lakosságszáma: 430 fő, képviselőjében Sütő Ervinné polgármester);

Böhönye Község Önkormányzata (székhelye: 8719 Böhönye, Fő u. 26. lakosságszáma: 2353 fő, képviselőjében Dr. Szijártó Henrik Gyula polgármester);

Böszénfa Község Önkormányzata (székhelye: 7475 Böszénfa, Kossuth u. 3. lakosságszáma: 568 fő, képviselőjében Nyitrai István polgármester);

Büssü Község Önkormányzata (székhelye: 7273 Büssü, Kossuth u. 33. lakosságszáma: 340 fő, képviselőjében Szegvári József Ferenc polgármester);

Cserénfa Község Önkormányzata (székhelye: 7472 Cserénfa, Szabadság tér 1. lakosságszáma: 188 fő, képviselőjében Papp Lajos polgármester);

Csibrák Község Önkormányzata (székhelye: 7225 Csibrák, Fő u. 52. lakosságszáma: 326 fő, képviselőjében Szűcs János polgármester);

Csoma Község Önkormányzata (székhelye: 7253 Csoma, Kossuth L. u. 34. lakosságszáma: 437 fő, képviselőjében Király Péter polgármester);

Csombárd Község Önkormányzata (székhelye: 7432 Csombárd, Kossuth L. u. 45/C lakosságszáma: 287 fő, képviselőjében Sótornyai György polgármester);

Csököly Község Önkormányzata (székhelye: 7526 Csököly, Petőfi u. 100. lakosságszáma: 1144 fő, képviselőjében Bognár Zsolt polgármester);

Döbrököz Község Önkormányzata (székhelye: 7228 Döbrököz, Pály u. 46. lakosságszáma: 3939 fő, képviselőjében Szili Lajosné polgármester);

Ecseny Község Önkormányzata (székhelye: 7457 Ecseny, Petőfi u. 116. lakosságszáma: 219 fő, képviselőjében Kókúti István polgármester);

Edde Község Önkormányzata (székhelye: 7443 Edde, Fő u. 47. lakosságszáma: 192 fő, képviselőjében Megyeri János polgármester);

Felsőmocsolád Község Önkormányzata (székhelye: 7456 Felsőmocsolád, Rákóczi u. 35. lakosságszáma: 423 fő, képviselőjében Vogl Szilvia polgármester);

Fonó Község Önkormányzata (székhelye: 7271 Fonó, Petőfi u. 1. lakosságszáma: 293 fő, képviselőjében Nyerges Péter polgármester);

Gadács Község Önkormányzata (székhelye: ~~7277~~ Gadács, Fő u. ~~72~~ lakosságszáma: 73 fő, képviselőjében Szabó László polgármester);

Gálosfa Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Gálosfa, Kossuth u. 3. lakosságszáma: 255 fő, képviselőjében Tóth József polgármester);

Gerenyés Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Gerenyés, Kossuth L. u. 22. lakosságszáma: 256 fő, képviselőjében Kiss Árpád polgármester);

Gige Község Önkormányzata (székhelye: 7527 Gige, Kossuth L. u. 4. lakosságszáma: 344 fő, képviselőjében Koszti Sándor polgármester);

Gödre Község Önkormányzata (székhelye: 7386 Gödre, Béke u. 4. lakosságszáma: 831 fő, képviselőjében Gelencsér Gábor polgármester);

Gölle Község Önkormányzata (székhelye: 7272 Gölle, Petőfi u. 2/B lakosságszáma: 937 fő, képviselőjében Kovács Ernő polgármester);

Gyulaj Község Önkormányzata (székhelye: 7227 Gyulaj, Szent Imre tér 1. lakosságszáma: 977 fő, képviselőjében Dobos Károlyné polgármester);

Hajmás Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Hajmás, Templom tér 1. lakosságszáma: 246 fő, képviselőjében Török Sándor polgármester);

Hedrehely Község Önkormányzata (székhelye: 7533 Hedrehely, Szabadság u. 76. lakosságszáma: 398 fő, képviselőjében Farkas László polgármester);

Hetes Község Önkormányzata (székhelye: 7432, Rákóczi u. 34. lakosságszáma: 1146 fő, képviselőjében Török Tiborné polgármester);

Högyész Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 7191 Högyész, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 2876 fő, képviselőjében Botta György polgármester);

Igal Város Önkormányzata (székhelye: 7275 Igal, Szent István u. 107. lakosságszáma: 1308 fő, képviselőjében Obbás Gyula polgármester);

Jákó Község Önkormányzata (székhelye: 7525 Jákó, Kossuth L. u. 112. lakosságszáma: 601 fő, képviselőjében Kovács János Ferenc polgármester);

Juta Község Önkormányzata (székhelye: 7431 Juta, Hősök tere 8 lakosságszáma: 1236 fő, képviselőjében Hivatal Nándor Lászlóné polgármester);

Kadarkút Város Önkormányzata (székhelye: 7530 Kadarkút, Fő u. 24. lakosságszáma: 2583 fő, képviselőjében Karsai József polgármester);

Kaposfő Község Önkormányzata (székhelye: 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221. lakosságszáma: 1659 fő, képviselőjében Sztányi Tibor József polgármester);

Kaposgyarmat Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Kaposgyarmat, Fő u. 6. lakosságszáma: 94 fő, képviselőjében Hegedüs Jenő polgármester);

Kaposhomok Község Önkormányzata (székhelye: 7261 Kaposhomok, Kossuth L. u. 2. lakosságszáma: 498 fő, képviselőjében Nemes Attila István polgármester);

Kaposkeresztúr Község Önkormányzata (székhelye: 7259 Kaposkeresztúr, Szabadság tér 2. lakosságszáma: 330 fő, képviselőjében Budánné Simonfalvi Katalin polgármester);

Kaposmérő Község Önkormányzata (székhelye: 7521 Kaposmérő, Hunyadi u. 13. lakosságszáma: 2395 fő, képviselőjében Pukner Gábor polgármester);

Kaspula Község Önkormányzata (székhelye: 7251 Kaspula, Béke tér 10. lakosságszáma: 895 fő, képviselőjében Markovits Géza polgármester);

Kaposújlak Község Önkormányzata (székhelye: 7522 lakosságszáma: 724 fő, képviselőjében Rózsás Gyula polgármester);

Kaposszerdahely Község Önkormányzata (székhelye: 7476 Kaposszerdahely, Kossuth L. u. 65. lakosságszáma: 969 fő, képviselőjében Prépost László polgármester);

Kazsok Község Önkormányzata (székhelye: 7274 Kazsok, Kossuth L. u. 29. lakosságszáma: 309 fő, képviselőjében Stokker Szabolcs polgármester);

Kercseliget Község Önkormányzata (székhelye: 7256 Kercseliget, Fő u. 33., lakosságszáma: 351 fő, képviselőjében Mecseki János polgármester);

Kisasszond Község Önkormányzata (székhelye: 7523 Kisasszond, Kossuth L. u. 2., lakosságszáma: 177 fő, képviselőjében Csontos Szabolcs polgármester);

Kisbajom Község Önkormányzata (székhelye: 7542 Kisbajom, Kossuth L. u. 11., lakosságszáma: 414 fő, képviselőjében Végh László Gábor polgármester);

Kisdobsza Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Kisdobsza, Kisdobsza u. 4/A., lakosságszáma: 238 fő, képviselőjében Kovács Sándor polgármester);

Kisgyalán Község Önkormányzata (székhelye: 7279 Kisgyalán, Szabadság tér 15., lakosságszáma: 194 fő, képviselőjében Horváth Zoltán polgármester);

Kiskorpád Község Önkormányzata (székhelye: 7524 Kiskorpád, Petőfi u. 20., lakosságszáma: 928 fő, képviselőjében Pikler József polgármester);

Kisvaszar Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Kisvaszar, Albert István tér 12., lakosságszáma: 332 fő, képviselőjében Kovács Mónika polgármester);

Kocsola Község Önkormányzata (székhelye: 7212 Kocsola, Kossuth u. 59., lakosságszáma: 1225 fő, képviselőjében Trick Jánosné polgármester);

Kőkút Község Önkormányzata (székhelye: 7531 Kőkút, Arany J. u. 10., lakosságszáma: 610 fő, képviselőjében Földes Mária Eleonóra polgármester);

Kurd Község Önkormányzata (székhelye: 7226 Kurd, Petőfi u. 11., lakosságszáma: 1206 fő, képviselőjében Müller János Norbert polgármester);

Kutas Község Önkormányzata (székhelye: 7541 Kutas, Petőfi u. 70., lakosságszáma: 1434 fő, képviselőjében Ütő Szabolcs polgármester);

Lad Község Önkormányzata (székhelye: 7535 Lad, Petőfi u. 2., lakosságszáma: 592 fő, képviselőjében Pirosné Tamás Krisztina polgármester);

Lápafő Község Önkormányzata (székhelye: 7214 Lápafő, Kossuth L. u. 1., lakosságszáma: 153 fő, képviselőjében Takács Zsolt János polgármester);

Magyaratád Község Önkormányzata (székhelye: 7463 Magyaratád, Hősök tere 4., lakosságszáma: 826 fő, képviselőjében Törzsök Róbert Zoltán polgármester);

Magyaregres Község Önkormányzata (székhelye: 7440 Magyaregres, Dózsa Gy. u. 8., lakosságszáma: 645 fő, képviselőjében Bók László polgármester);

Merenye Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Merenye, Kossuth L. u. 61., lakosságszáma: 270 fő, képviselőjében Verkman István polgármester);

Mernye Község Önkormányzata (székhelye: 7453 Mernye, Lenin u. 14., lakosságszáma: 1380 fő, képviselőjében Kisfalusi András György polgármester);

Mezőcsokonya Község Önkormányzata (székhelye: 7434 Mezőcsokonya, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 1247 fő, képviselőjében Decsi József polgármester);

Mike Község Önkormányzata (székhelye: 7512 Mike, Hunyadi u. 43. lakosságszáma: 599 fő, képviselőjében Tóth Árpád polgármester);

Molvány Község Önkormányzata (székhelye: 7981 Molvány, Fő u. 41. lakosságszáma: 182 fő, képviselőjében Horváth Lajos polgármester);

Mosdós Község Önkormányzata (székhelye: 7527 Mosdós, Kossuth L. u. 1/A lakosságszáma: 1013 fő, képviselőjében Keresztes József polgármester);

Mozsgó Község Önkormányzata (székhelye: 7932 Mozsgó, Atthyány u. 15. lakosságszáma: 1043 fő, képviselőjében Kovács Zsolt Vilmos polgármester);

Nagybajom Város Önkormányzata (székhelye: 7561 Nagybajom, Fő u. 40. lakosságszáma: 3431 fő, képviselőjében Czeferener Józsefné polgármester);

Nagyberki Község Önkormányzata (székhelye: 7255 Nagyberki, Újváros u. 1. lakosságszáma: 1457 fő, képviselőjében Komár András János polgármester);

Nagydobsza Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Nagydobsza, Fő u. 85. lakosságszáma: 668 fő, képviselőjében Kovács János polgármester);

Nagykorpád Község Önkormányzata (székhelye: 7545 Nagykorpád, Petőfi u. 92. lakosságszáma: 609 fő, képviselőjében Szabó Zoltán polgármester);

Nak Község Önkormányzata (székhelye: 7215 Nak, Fő u. 127. lakosságszáma: 551 fő, képviselőjében Rácz Róbert polgármester);

Orci Község Önkormányzata (székhelye: 7461 Orci, Petőfi tér 2. lakosságszáma: 556 fő, képviselőjében Vass Ferenc polgármester);

Osztópán Község Önkormányzata (székhelye: 7444 Osztópán, Fő u. 11. lakosságszáma: 811 fő, képviselőjében Tomsics Károly polgármester);

Pálmajor Község Önkormányzata (székhelye: 7561 Pálmajor, Fő u. 69. lakosságszáma: 378 fő, képviselőjében Pozsonyi Erika polgármester);

Patalom Község Önkormányzata (székhelye: 7463 Patalom, Kossuth L. u. 58. lakosságszáma: 348 fő, képviselőjében Keszler Ferenc József polgármester);

Patca Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Patca, Fő u. 35. lakosságszáma: 63 fő, képviselőjében Ifj. Handó János polgármester);

Pettend Község Önkormányzata (székhelye: 7972 Pettend, Fő u. 11. lakosságszáma: 147 fő, képviselőjében Lakatos Sándor polgármester);

Polány Község Önkormányzata (székhelye: 7458 Polány, Fő u. 23. lakosságszáma: 237 fő, képviselőjében Ellenberger Tamás polgármester);

Ráksi Község Önkormányzata (székhelye: 7464 Ráksi, Fő u. 18. lakosságszáma: 466 fő, képviselőjében Fodor József polgármester);

Rinyakovácsi Község Önkormányzata (székhelye: 7527 Rinyakovácsi, Béke tér 4. lakosságszáma: 149 fő, képviselőjében Orbán Margit polgármester);

Sántos Község Önkormányzata (székhelye: 7479 Sántos, Fő u. 112. lakosságszáma: 513 fő, képviselőjében Tóth Imre polgármester);

Simonfa Község Önkormányzata (székhelye: 7474 Simonfa, Ady E. u. 1. lakosságszáma: 358 fő, képviselőjében Bodrog Gábor polgármester);

Somodor Község Önkormányzata (székhelye: 7454 Somodor, Kossuth L. u. 159. lakosságszáma: 390 fő, képviselőjében Makai Sándor polgármester);

Somogyaszaló Község Önkormányzata (székhelye: 7452 Somogyaszaló, Kossuth L. u. 107. lakosságszáma: 690 fő, képviselőjében Hideg Attila polgármester);

Somogygeszti Község Önkormányzata (székhelye: 7455 Somogygeszti, Béke tér 5. lakosságszáma: 470 fő, képviselőjében Csór Zoltán polgármester);

Somogyjád Község Önkormányzata (székhelye: 7443 Somogyjád, Kossuth L. u. 42. lakosságszáma: 1566 fő, képviselőjében Lőrinczné Kiss Ilona Margit polgármester);

Somogysárd Község Önkormányzata (székhelye: 7435 Somogysárd, Fő u. 22. lakosságszáma: 1238 fő, képviselőjében Fentős Zoltán polgármester);

Somogyszil Község Önkormányzata (székhelye: 7276 Somogyszil, Szabadság u. 25. lakosságszáma: 719 fő, képviselőjében Sámoly Ferenc polgármester);

Somogyvamos Község Önkormányzata (székhelye: 8699 Somogyvamos, Csepregi Lajos u. 8. lakosságszáma: 757 fő, képviselőjében Dékányné Károly Mária polgármester);

Szabadi Község Önkormányzata (székhelye: 7253 Szabadi, Kossuth u. 4. lakosságszáma: 274 fő, képviselőjében Dr. Fülöp László polgármester);

Szabás Község Önkormányzata (székhelye: 7544 Szabás, Fő u. 152 lakosságszáma: 641 fő, képviselőjében Nagy István Béla polgármester);

Szágy Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Szágy, Kossuth L. u. 17. lakosságszáma: 152 fő, képviselőjében Zima István polgármester);

Szakcs Község Önkormányzata (székhelye: 7213 Szakcs, Kossuth L. u. 4. lakosságszáma: 842 fő, képviselőjében Braun Attila polgármester);

Szárazd Község Önkormányzata (székhelye: 7063 Szárazd, Béke u. 169. lakosságszáma: 254 fő, képviselőjében Budai Mária polgármester);

Szena Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Szena, Rákóczi u. 8. lakosságszáma: 771 fő, képviselőjében Salamon Gyula polgármester);

Szentbalázs Község Önkormányzata (székhelye: 7472 Szentbalázs, Fő u. 85 lakosságszáma: 320 fő, képviselőjében Csutorás Gábor polgármester);

Szentgáloskér Község Önkormányzata (székhelye: 7465 Szentgáloskér, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 518 fő, képviselőjében Egerszegi Ferenc polgármester);

Szilvásszentmárton Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Szilvásszentmárton, Fő u. 13. lakosságszáma: 192 fő, képviselőjében Lengyel Gábor polgármester);

Tarrós Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Tarrós, Ady E. u. 6. lakosságszáma: 123 fő, képviselőjében Valigura Ernő polgármester);

Taszár Község Önkormányzata (székhelye: 7261 Taszár, Lakótelep 8. lakosságszáma: 1973 fő, képviselőjében Pataki Sándor polgármester);

Tékes Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Tékes, Petőfi S. u. 55. lakosságszáma: 230 fő, képviselőjében Máté Gábor polgármester);

Tevel Község Önkormányzata (székhelye: 7181 Tevel, Fő u. 288. lakosságszáma: 1458 fő, képviselőjében Hérei Lászlóné polgármester);

Tormás Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Tormás, Rózsa F. u. 5. lakosságszáma: 284 fő, képviselőjében Váradi Jánosné polgármester);

Tótszentgyörgy Község Önkormányzata (székhelye: 7981 Tótszentgyörgy, Fő u. 55. lakosságszáma: 166 fő, képviselőjében Verkman János polgármester);

Újvárfalva Község Önkormányzata (székhelye: 7436 Újvárfalva, Szabadság tér 12. lakosságszáma: 296 fő, képviselőjében Kiss Péter Pálné polgármester);

Várda Község Önkormányzata (székhelye: 7442 Várda, Fő u. 94. lakosságszáma: 483 fő, képviselőjében Varga András Géza polgármester);

Várong Község Önkormányzata (székhelye: 7214 Várong, Mező u. 1. lakosságszáma: 147 fő, képviselőjében Brunner Dezső polgármester);

Varsád Község Önkormányzata (székhelye: 7067 Varsád, Ady u. 4. lakosságszáma: 372 fő, képviselőjében Andrási Zoltánné polgármester);

Vásárosdombó Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 17. lakosságszáma: 1090 fő, képviselőjében Szabó László polgármester);

Visnye Község Önkormányzata (székhelye: 7534 Visnye, Fő u. 20. lakosságszáma: 237 fő, képviselőjében Fűszfás Balázs polgármester);

Zimány Község Önkormányzata (székhelye: 7471 Zimány, Kossuth L. u. 31. lakosságszáma: 580 fő, képviselőjében Hideg László polgármester);

Zselickisfalud Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Zselickisfalud, Fő u. 69. lakosságszáma: 239 fő, képviselőjében Horváth Tibor polgármester);

Zselickislak Község Önkormányzata (székhelye: 7400 Zselickislak, Kossuth u. 57. lakosságszáma: 318 fő, képviselőjében Bene Sándor polgármester);

Zselicszentpál Község Önkormányzata (székhelye: 7474 Zselicszentpál, Fő u. 42. lakosságszáma: 380 fő, képviselőjében Szabó József polgármester);

(a továbbiakban együtt: Tagok) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I.

1. A társulás megnevezése: Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás)
2. A társulás székhelye: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.
3. A megállapodás területi hatálya, a társulás működési területe: A társult tagok (önkormányzatok) közigazgatási területe.
4. A társulás működésének időtartama: A társulás határozatlan időtartamra, de legalább a KEOP projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig, és az azt követő 25 évig, a beruházásra felvett hitel futamidejének végéig jött létre.
5. ~~A társulás a Ttv. 16. § a) alapján jogi személy, amely alapján önállóan vállalhat kötelezettséget, rendelkezhet vagyoni jogokkal. A társulás önállóan működő költségvetési szerv. A Társulás jogi személy. Törzskönyvi bejegyzése, a törzskönyvi adatok módosítása érdekében az Elnök intézkedik.~~

II.

Bevezető rendelkezések, célok

1. A Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó, illetve csatlakozó országokat – így Magyarországot -, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák és a hazai a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény és végrehajtási rendeletei jogszabályok végrehajtásához, teljesítéséhez.
2. A Társulást alkotó önkormányzatok Tagok saját közigazgatási területükön belül, a településeik szilárdhulladék kezelésének megoldására kötnék szerződést, amely feladat végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.
3. Mindezen feladatokat a Tagok olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.
4. A térségben a Tagok kiemelt szerepet szánnak a szelektív hulladékgyűjtés teljes körű bevezetésének, a hulladék maximális mértékű újrahasznosításának (zöld, fém, műanyag, üveg, szerves, stb.), a régi felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációjának valamint a lakosság körében megfelelő PR és tájékoztatás biztosításának.
5. A Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttműködve felhatalmazzák a társulást pályázat vagy pályázatok benyújtására, az elnyerhető támogatás vagy támogatások igénybevételeire.

6. A Társulás a fenti célokon felül a hulladékgazdálkodáshoz köthető célokra pályázatot nyújthat be. A pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról a Társulási Tanács határozatban rendelkezik.

7. A Társulás célul tűzi ki ~~a tag önkormányzatai~~ a Tagok közigazgatási területén található felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációját (melyek megfelelnek a pályázati feltételeknek, és amelyik tag önkormányzat vállalja a felhívásban előírt kötelezettségeket) pályázati forrásból. A pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról a Társulási Tanács határozatban rendelkezik.

8. A Tagok a Társulást a Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában (hulladékgazdálkodás), valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Htv.) 33 – 37/A. §-okban foglalt és e megállapodásban részletezett egyes feladataik ellátására hozták léte.

III.

Kötelezettségvállalási nyilatkozat

1. A társulási megállapodást aláíró tagok a II. pontban meghatározott célok előkészítése, megvalósítása, és működtetése érdekében kötötték meg megállapodásukat és hozták létre a társulást. Jelen megállapodás aláírásával a tagok, pályázatuk/pályázataik elfogadása (az európai uniós és a hazai, állami támogatás megítélése, folyósítása) esetén és érdekében a III/2. III/3. és III/4. pontokban felsorolt területeken működnek együtt. Ezen belül felelősségük fennáll a célok érdekében megvalósuló rendszer előkészítésért, megvalósításért, működtetésért, illetve kiterjed a kivitelezéshez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására, fenntartására is.

A Tagok a 2000. évi XLIII. tv-ben (továbbiakban: Hgt.) meghatározott, kötelezően ellátandó települési szilárd hulladékkezelési hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok közül a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósítással kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

- hulladékgazdálkodási rendszer ~~lerakó~~ közös létesítése és működtetése, a Hgt. 22. § a alapján;
- hulladékszállító eszközök beszerzése.

2. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Programmal kapcsolatban, amelynek valamennyi tag önkormányzat részese:

2.1. A Hulladékgazdálkodási rendszer tervének közös kidolgozása a ~~regionális szilárd~~ települési hulladék kezelésének megoldására, és ezzel a térségi integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása (továbbiakban: projekt).

2.2. A projekt előkészítéséhez és megvalósításához szükséges önerő biztosítását, az önerő összegét, rendelkezésre bocsátásának időpontját a Társulási Tanács határozza meg a pályázat vagy pályázatok, továbbá a megkötött támogatási szerződés vagy szerződések alapján.

2.3. A Tagok kijelentik, hogy a beruházás megkezdését követően mindent megtesznek annak megvalósítása érdekében. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a keletkező szilárd? települési hulladék elhelyezésére és kezelésére a projekt megvalósításával kialakított rendszert

veszik kizárólag igénybe, mely megfelel a támogatási elveknek és a közszolgáltatási szerződésre vonatkozó jogszabályi feltételeknek.

2.4. A projekt megvalósítása érdekében a Tagok kölcsönösen együttműködnek egymással, az érintett térségek egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését, illetve az önkormányzatok belső döntésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják a megvalósítást.

2.5. A Tagok átgondoltan felméri a térségek szerepét, az itt megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket és befogadják a kialakított működési-felelősségi rendszert. Tudomásul veszik, hogy amennyiben nem működnek közre vagy akadályozzák a társulás munkáját, és az a többi tag számára hátránnyal jár, akkor azért az általános szabályoknak megfelelően felelősséggel tartoznak.

2.6. A Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt megvalósítása során a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint járnak el, különös tekintettel lesznek a közbeszerzésre, a hatósági árszabályozásra, továbbá a közszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire.

2.7. A Tagok az Európai Unió vagy hazai hatóságok, szervezetek felé /KEOP Irányító Hatóság (NFÜ), KEOP Közreműködő Szervezet (Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ NKft.) a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) és a Támogatási Szerződésben leírt feltételek alapján lesznek felelősek, az azokban leírt feltételeket betartják.

2.8. A Tagok vállalják, hogy a Társulást a projekttel kapcsolatban terhelő kiadásokat állandó népesség lakosságszám arányosan viselik.

2.9. A 2.1-től a 2.8-ig pontban szereplő kötelezettségvállalások elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben felelősségvállaló, elfogadó nyilatkozat is, mely önállóan (hiteles kivonatként is) felhasználható.

3. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei a Rekultivációs Programmal kapcsolatban, amelynek során csak az 1. számú mellékletben megjelölt Tagok működnek közre:

Rekultivációs Program előkészítéséhez és megvalósításához szükséges önerőt kizárólag azon önkormányzatok kötelesek biztosítani, melyek jelen megállapodás 1. számú mellékletében kerültek megjelölésre, amely e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi. Az önerő összegét, rendelkezésre bocsátás időpontját a Társulási Tanács határozza meg a pályázat vagy pályázatok és megkötött támogatási szerződés vagy szerződések alapján.

4. A hulladékszállítási eszközök beszerzésének önrészét a tagok külön megállapodás alapján fizetik meg a Társulás részére.

IV.

Együttműködés, adatszolgáltatás

1. A Tagok a saját, a megállapodás tárgyát képező területen végzett, tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást.

2. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges területi, lakossági, valamint a szilárd települési hulladék begyűjtési, mérési, mennyiségi, feldolgozási adatok szolgáltatására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak a települések érdekeire, vagy „üzleti titokra”.

3. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

V.

Tulajdonjogi kérdések

1. A Tagok megállapodnak abban, hogy a projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerülnek. ~~A beruházás megvalósításához szükséges, kívülálló személy tulajdonában lévő ingatlanoknak a Társulás tulajdonába adásáról, átruházásáról vagy azon használati, szolgalmi jogok létesítéséről, az azokon végzett beruházások elszámolásáról az érintett felek megállapodásai az irányadóak.~~

2. A projekt keretében ~~az egyes tagönkormányzatok~~ a Tagok területén megvalósuló beruházások, létesítmények üzemeltetési, működtetési kérdéseiben az érintett tag álláspontja a mértékadó, de az nem veszélyeztetheti a rendszer működhetőségét. Egy esetleges későbbi vagyonfelosztás esetén ~~az önkormányzatok (tagok)~~ a Tagok a hozzájárulásuk (önrész) arányában illető vagyonrészt elsősorban és lehetőség szerint a közigazgatási területükön megvalósult beruházásokból keletkezett vagyontárgyakban kell kiadni figyelemmel a későbbiek során az egyes településeken ellátandó feladatokra is.

3. A Tagok tudomásul veszik, hogy az önrész biztosítása a tagok és/vagy a Társulás feladata a III. pont rendelkezéseinek megfelelően, amennyiben azt az adott támogatás előírja.

~~4. Jelen megállapodás aláírásával a Tagok tudomásul veszik az árfolyamváltozásból eredő esetleges különbségeket is.~~

4. ~~5.~~ A KEOP 1.1.1./1F-2008-0004 számú, Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Program keretén belül megvalósuló létesítmények a Társulás, mint a projekt kedvezményezettje tulajdonába kerülnek, azt üzemeltetésre a Társulás adhatja ki.

5. ~~6.~~ A támogatással érintett rekultiválandó lerakók az érintett tag ~~önkormányzatok~~ Tagok tulajdonában maradnak, azonban az érintett tag ~~önkormányzatok~~ Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy azokra legkésőbb a fenntartási időszak végéig, a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján elidegenítési tilalmat vállalnak, illetve a fenntartási kötelezettségük fennállásáig csak az Irányító Hatóság vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthetik el, adhatják bérbe, használatba, haszonélvezetbe, haszonkölcsönbe vagy terhelhetik meg, kizárólag indokolt esetben, olyan célból és tartalommal, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg.

VI.

Üzemeltetési Díjpolitika

~~1. A megállapodás II. pontjában meghatározott célok közül a működtetés gazdasági alapjának megteremtéséhez, illetve az önkormányzatok közszolgáltatási kötelezettségének ellátásához a Tagok az üzemeltetés során az alábbi díj(tarifa) politikát kívánják érvényre juttatni.~~

~~2. A közszolgáltatási díj megállapítása során figyelemmel kell lenni a hulladékgazdálkodásról szóló törvény (továbbiakban Hgt.), valamint a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló, kormányrendelet rendelkezéseire.~~

~~3. A fentiek alapján a Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt során megvalósuló központi létesítmények üzemeltetésére, valamint egységes elvek alapján megállapított közszolgáltatási díj kidolgozására és alkalmazására. Az egyes Tagok az átlagos üzemeltetési költségtervezet, illetve a Társulás által elfogadott díjpolitika alapján állapítják meg saját díjrendeleteiket, díjszabásukat.~~

A Társulás és a Tagok kötelezettségek vállalnak a projekt során megvalósult hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt költséghaszon-elemzésében figyelembe vett teljes referencia időszakban a hulladékgazdálkodási rendszer bérleti díját a díjat akként határozzák meg, hogy az maradéktalanul biztosítsa a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartása mellett a megvalósuló projekt szakszerű és magas színvonalú működtetéséhez, karbantartásához, újrapiótlásához, hitelek visszafizetéséhez a szükséges források fedezetét.

~~A Társulás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezése során a jogszabályi rendelkezések betartásával olyan üzletpolitikát folytat, amely lehetővé teszi a projekt megvalósítását, fenntartását, illetve az egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítését.~~

VII.

Üzemeltetés

~~1. A hulladék kezelésére irányuló szolgáltatás közszolgáltatás, mely ellátása magában foglalja a települési szilárd hulladék teljes körű begyűjtését, elszállítását a hulladékkezelő telepre, a hulladék előkezelését, a kezelő létesítmény üzemeltetését, a hulladékok újrahasznosítását és értékesítését, az újra nem hasznosítható hulladék lerakását, valamint a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását. A Társulás feladata a Htv-ben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatások közül a megállapodásban nevesített feladatok biztosítása.~~

2. A Tagok jelen Társulási megállapodást kötelezettségvállalásnak tekintik az egységes üzemeltetési rendszer kialakításához.

3. ~~Az együttműködő önkormányzatok~~ A Tagok vállalják, hogy a jelen szerződésben megfogalmazott projekttel kapcsolatos üzemeltetési, közszolgáltatási feladatokat, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a mindenkor hatályos jogszabályok alapján látják el.

4. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Hgt. 23. §-a a Htv. szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról a Társulás által elfogadott elvek alapján.

5. A támogatással érintett rekultiválandó lerakók esetén az érintett tag önkormányzatok Tagok kötelezettséget vállalnak a lerakók utógondozására, amelyről a lerakók helye szerint érintett tag önkormányzat saját költségvetéséből gondoskodik.

6. A Társulási Tanács a Tagok közigazgatási területére a Htv-ben meghatározott módon kiválaszthatja a közszolgáltatót, vele hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köthet, azt módosíthatja.

VIII.

A Társulás szervezete

Társulási Tanács

1. Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás legfőbb közös döntéshozó szerveként Társulási Tanácsot hoznak létre.

2. A Társulási Tanácsban a Társulás tagjait a Tagok képviselő-testületei által delegált személyek képviselik. társult önkormányzatok polgármesterei képviselik. A polgármester személyesen, vagy a tag által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján vehet részt és szavazhat a Társulási Tanácsban. Az egyes A Tagok a Társulás működéséhez állandó népesség lakosságszám arányosan járulnak hozzá és a Tanács tagjai a hozzájárulás arányában rendelkeznek szavazati joggal. A Tagokat delegáltjait a Társulási Tanácsban megillető szavazati arány mértékét a 2. számú melléklete tartalmazza, amely e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi. Tagok évente állapítják meg.

3. A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a Tag önkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását. Az alakuló ülést a tisztségviselők megválasztásáig a körelnök vezeti. A Társulási Tanács alakuló ülése határozatképes, ha azon legalább a szavazatok 2/3-ával rendelkező tagok képviselője jelen van. A Társulási Tanács tagjai sorából Elnököt és négy Elnökhelyettest választ. A Társulást az Elnök képviseli. Az Elnök és Elnökhelyettesek megbízatása legfeljebb 4 éves határozott időre, illetve az önkormányzati tisztségük megszűnéséig vagy delegálásuk visszavonásáig tart.

4. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal, székhelyén tartja.

Az ülést össze kell hívni: _____ a Társulási Tanács által meghatározott időpontban;

— a társulás bármely tagjának napirendet tartalmazó indítványára,

— a közigazgatási hivatal kezdeményezésére.

5. A Tanács döntését ülésén, határozattal hozza. A Társulási Tanács ülést az Elnök, távollétében az Elnökhelyettes vagy a Tanács által felhatalmazott képviselő hívja össze, és vezeti. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő tagja jelen van. A Tanács döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A Tanács név szerint szavaz a Möt-v-ben meghatározott esetben. A javaslat elfogadásához a jelenlévő tagok szavazatainak több mint felét kitevő igen szavazatra van szükség. Az összes szavazat több mint fele szükséges (minősített többség). A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely

meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a harmadát.

A Társulási Tanács évente legalább hat ülést tart. Az ülést az Elnök, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettesek szavazati joguk nagyságának sorrendjében hívják össze. Az ülést össze kell hívni a Tanács tagjai (szavazati arány szerinti) egynegyedének, a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak, az Elnökségnek és a kormányhivatal vezetőjének indítványára.

Minősített többség szükséges:

- a) az Elnök, Elnökhelyettesek megválasztásához, visszahívásához;
- b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztásához, visszahívásához;
- c) ~~esetlakozási kérelemről való állásfoglalás elfogadásához~~, hitelfelvételhez, a Társulás költségvetéséről, költségvetésének végrehajtásáról és a pénzmaradvány elszámolásáról szóló döntéshez, a Társulás vagyonával történő rendelkezéshez;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztásához, a vele kötendő közszolgálati szerződés jóváhagyásához, módosításához;
- e) pályázat benyújtásához.

A minősített többséghez legalább a Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül, melyet az Elnök és ~~a Társulási Tanács által felhatalmazott hitelesítő személy~~ a székhelytelepülés jegyzője ír alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a ~~közigazgatási hivatalnak~~ kormányhivatalnak.

7. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a) A Megállapodásban foglaltakkal összhangban megállapítja a szervezeti és működési szabályait és ~~az alapító okiratot~~;
- b) Elfogadja a végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat, ideértve a projekt kidolgozására vonatkozóan más személy(ek)nek megbízás adását;
- c) Összehangolja a Tagok ár- és üzemeltetési politikáját, irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást;
- d) Megállapítja a Társulás működéséhez szükséges éves tagdíjat;
- e) Bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, ~~azok közigazgatási szervei~~, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésben közreműködő szervek, személyek felé;
- f) Előkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- g) Tájékoztatja a Társulás tagjait, dönt minden, a projekt megvalósításához szükséges kérdésekben;
- h) Dönt pályázat vagy pályázatok benyújtásáról;
- i) Dönt az önerő viseléséről, az önerő összegéről és annak rendelkezésre bocsátási időpontjáról;
- j) Dönt gazdálkodó szervezet alapításáról, vállalkozásban való részvételtől, és rendelkezik a Társulás vagyonával kapcsolatban,
- k) A Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot tájékoztatja;
- l) Ellenőrzi és elemzi a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának időarányos állapotát;
- m) A szakmai munkát felügyeli;
- n) Tagjai sorából Elnököt, Elnökhelyetteseket választ, a tisztségviselőket visszahívhatja;

- o) Megválasztja és visszahívja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, tárgyalja és elfogadja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseit;
- p) Tárgyalja és elfogadja a Társulás éves költségvetését és mérlegét beszámolóját;
- q) A Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntéseket meghozza.

8. A Társulási Tanács üléseit úgy kell összehívni, hogy a Tanács tagjai és a Tagok jegyzői a meghívót legalább 15 nappal az ülés tervezett időpontját megelőzően kézhez kapják. A napirendre történő javaslat tétel az Elnök feladata, de annak összeállításában bármelyik tagnak indítványtételi joga van. A napirendről a Társulási Tanács határoz. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait szervezeti és működési szabályzatában rögzíti.

9. A Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

10. A Társulási Tanács jogszabálysértő döntéseit, működését a székhelytelepülés jegyzője jelzi.

~~10. Az alapvető működési rendszerük mellett, a Tagok szükség szerint egyeztető-ülést is tarthatnak a II. pontban meghatározott célokkal, kapcsolatos bármely kérdés tisztázására.~~

Elnökség

11. A Társulás munkáját a Társulási Tanács ülései közötti időszakban az Elnökből és a négy Elnökhelyettesből álló Elnökség irányítja. Az Elnökség irányítja és ellenőrzi a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását, döntésre előkészíti a Tanács hatáskörébe tartozó ügyeket, szervezi, összehangolja és megteszi a beruházás előkészítéséhez, lebonyolításához szükséges – Tanács hatáskörébe nem tartozó – intézkedéseket, felel a Társulási Tanács üléseinek előkészítéséért, összehívásáért. A Tanács hatáskörét nem érintő – a beruházás lebonyolításához kapcsolódó – operatív ügyekben megteszi a szükséges intézkedéseket, melyekről a Társulási Tanács soron következő ülésén a Tanácsnak beszámol. Az Elnökség ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekre a Tanács felhatalmazta. Az Elnökség ülésének jegyzőkönyvét az Elnök és az Elnökség által kijelölt Elnökhelyettes írja alá.

11.1. Az Elnök feladat-, és hatásköre

11.1.1 Az elnök feladatát és hatáskörét a jogszabályok, valamint a Társulási Tanács határozza meg.

11.1.2 Az elnök főbb feladatai a munkaszervezet működésével kapcsolatban:

- a/ irányítja a munkaszervezetet; ~~irányítási-jogkörében havonta megbeszélést tart a munkaszervezeti-koordinátorral~~
- b/ meghatározza a munkaszervezet feladatait a Társulás munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- c/ saját feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;
- d/ a Társulási Tanács döntéseivel összhangban irányítja a társulási vagyonnal kapcsolatos gazdálkodást, sajtó és személyzeti munkát.
- e/ összehangolja mindazon feladatokat, amelyek a Társulási Tanács és a munkaszervezet munkájával összefüggnek, részt vesz a szakmai egyeztetésekben, figyelemmel kíséri és segíti, valamint ellenőrzi a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását.
- ~~f/ intézkedik államtitkot vagy szolgálati titkot sértő cselekmény elkövetése esetén, továbbá a titoksértés megelőzése és megszüntetése iránt.~~

11.1.3. Az Elnökhelyettesek az Elnök által meghatározott feladatokat látják el. Bármely két elnökhelyettes együttesen Az Elnök akadályoztatása esetén az Elnökhelyettesek szavazati joguk nagyságának sorrendjében helyettesítik az Elnököt.

11.2. Az elnökségi tagság megszűnésének esetei:

- az önkormányzati tisztség megszűnése
- a Társulási Tanács által 4/5 arányú szavazással történő visszahívás,
- írásbeli lemondás,
- elhalálozás.

~~Az elnök, a lemondása esetén köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni és köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.~~

Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

12. A Társulás működésének és a projekt végrehajtásának, a beruházás megvalósításának ellenőrzésére a Tanács tagjai öt tagú Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre. Jelölni csak a Tagok képviselő testületeinek tagjai közül lehet. A PEB tagja nem lehet egyidejűleg az Elnökség tagja is. ~~A PEB tagjainak megbízatása legfeljebb 4 éves határozott időre, illetve az önkormányzati képviselői megbízatásának megszűnéséig tart.~~

13. A PEB feladat és hatásköre:

- a) a Tanács által végzett feladatok eredményének és minőségének ellenőrzése;
- b) az ütemezett kivitelezés és a pénzfelhasználás ellenőrzése;
- c) éves költségvetés, annak módosításai, a beszámolók előzetes véleményezése;
- d) a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése;
- e) a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.

14. A PEB köteles az észleléstől számított 5 munkanapon belül közvetlenül a Tagoknak írásban jelezni, ha jogszabályba ütköző vagy a Társulási megállapodást, illetve a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

15. A PEB első ülésén tagjai sorából elnököt választ. A szervezet üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívására az ülés napját legalább nyolc nappal megelőzően írásban, elektronikus úton vagy távbeszélő útján küldött értesítéssel kerülhet sor. A PEB ülését bármelyik két tag összehívhatja az ok és a cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására vonatkozó kérelmüket az elnök nyolc napon belül nem teljesíti. A PEB ülésének jegyzőkönyvét a PEB elnöke és a PEB által kijelölt tag írja alá.

~~**16.** A PEB határozatképes, ha az ülésen legalább 3 tag jelen van. A PEB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. 3 tag esetén egyöntetű szavazat szükséges. A PEB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyre a Társulási Tanács ülésének jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.~~

16. A PEB-t félévente, minden félévet követő hónap 15. napjáig az Elnökség tájékoztatja a projekt (beruházás) állásáról.

~~**18.** A PEB tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek feladataikat ellátni. Kötelezettségeik megszűnésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelnek.~~

Munkaszervezet

17. ~~A munkaszervezet munkáltatói jogkörét, a Társulási Tanács gyakorolja a kinevezés, felmentés, fegyelmi jogkör tekintetében, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja. A munkaszervezet egy főből áll.~~ A Társulás munkaszervezeti feladatait Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) látja el, amely közreműködik különösen a Társulási Tanács üléseinek dokumentálásában, a költségvetés, a költségvetés végrehajtásáról és a pénzmaradvány megállapításáról szóló, illetve egyéb szakmai döntések előkészítésében és végrehajtásában. A munkaszervezet működéséhez szükséges költséget a társulási tagok, lakosságuk arányában tagdíj formájában biztosítják.

A munkaszervezet feladatai különösen:

- a programhoz kapcsolódó feladatok koordinálása;
- megfelelő PR tevékenység végzése;
- folyamatos kapcsolattartás a résztvevő települések képviselőivel;
- a társulás megfelelő működésének biztosítása;
- a konzultációk, egyeztetések megszervezése.

18. A tag által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a ~~Társulás székhelye szerinti önkormányzat (továbbiakban: Székhely Önkormányzat)~~ a Társulás képviselőjében az Elnök a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízást (inkasszó) benyújtására jogosult.

19. Ha a ~~Székhely Önkormányzat~~ gesztor önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új Székhely Önkormányzat gesztor önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi ~~Székhely Önkormányzat~~ gesztor önkormányzat ellen azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

20. A Társulás céljainak megvalósításához szükséges közbeszerzési, beszerzési eljárások lefolytatására a Társulás Elnöke jogosult, azzal hogy a bírálóbizottság munkájába az Elnökség által megbízott Elnökhelyettest be kell vonni.

21. A Társulás belső ellenőrzését a Hivatal látja el. A Társulás pénzügyi – gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el. A Hivatal gazdasági vezetője egyben a Társulás gazdasági vezetője.

IX.

Társulás képviselete, gazdálkodása, vagyona

1. A Társulást a ~~Társulás Elnöke bármelyik elnökhelyettestel közösen jegyzi. A jegyzés akként történik, hogy a Társulás kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott megnevezése alatt a teljes nevét az elnök és egyik elnökhelyettes írja alá, illetve ellátja a Társulási Peesét lenyomatával.~~ az Elnök képviseli.

2. A Társulás gazdálkodására a Mőtv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezései irányadóak.

3. A Társulás vagyona – amennyiben azt nem a Tagok bocsátották a Társulás rendelkezésére, hanem különösen pályázati vagy egyéb forrásból származnak – a Társulást illeti. Kiválás vagy kizárás esetén a Tagok a vagyon kiadására nem tarthatnak igényt. A Társulás megszűnése

esetén a Tagok egymással elszámolnak, a vagyont a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezések alkalmazásával kell a Tagok között, azok lakosságszámának arányában felosztani.

X.

A tagsági jogviszony

~~1. A Tagok ezen társulási megállapodás aláírásával, a lefektetett elvek elfogadásával kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy a célok megvalósításában együttműködnek, egyben kijelentik, hogy rendelkeznek a szükséges testületi felhatalmazással a társulásban való részvételhez, a Társulási megállapodást valamennyi Tag önkormányzat képviselő testülete minősített többséggel hozott határozatával jóváhagyta.~~

~~2. A Tagok kijelentik, hogy a pályáztatás és a célok kivitelezését továbbá a szakmai munkát településeiken nem akadályozzák, illetve nem folytatnak olyan tevékenységet, amely ellentétes jelen szerződés céljaival, tartalmával. Egyben elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.~~

~~3. A projekt megvalósításához szükséges pályázatok, tervek, hatósági eljáráshoz szükséges tanulmányok, stb. jelentkező indokolt költségeiről, megfizetésének módjáról a határidejéről a Társulás Elnöke előterjesztést készít a Társulási Tanács számára.~~

A Társulási megállapodás felmondása és a Tag kizárása

4. A Társulási megállapodás felmondása:

- ~~a) A Társulási megállapodás év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő valamennyi önkormányzat képviselő testületének a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. (továbbiakban: Ötv.) 15. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel hozott határozata szükséges.~~
- ~~b) Az 1.) pontban foglaltak kivételével a Társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet. A Tag önkormányzat képviselő testületének a felmondásról szóló Ötv. szerinti minősített többséggel hozott döntését legalább három hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás Elnöke útján a társulás tagjaival írásban közölni.~~
- ~~c) Tagok kötelezettségvállalásuk alapján és az együttműködés céljaira is tekintettel alapvetően tartózkodnak a megállapodás felmondásáról. A Társulás tagjai a megállapodást csak abban az esetben mondhatják fel, ha a Társulással szemben tartozásuk, vagy egyéb kötelezettségük nem áll fenn.~~

5. Tag kizárása:

- ~~a) 1. A naptári év utolsó napjával a Tag a Társulásból legalább hat hónappal korábban hozott és a Társulási Tanáccsal közölt döntése alapján kiválhat. Amennyiben bármely Tag a társulási megállapodásból, a Társulási Tanács döntéséből fakadó kötelezettségének a Társulás Elnöke részéről történt ismételt írásbeli felhívásra az abban megjelölt határidőben nem tesz eleget, úgy a Tagot a Társulásból a Társulási Tanács kizárhatja. Önkormányzatok képviselő testületei több mint felének Ötv. szerinti minősített többséggel hozott határozatukkal a naptári év utolsó napjával fontos okból a Tagot a Társulásból kizárhatják.~~

- b) ~~A tagi kizárás jogkövetkezményei~~ azonosak a tagi felmondás esetében meghatározott jogkövetkezményekkel.

6. 2. Jogkövetkezmények:

- a) A felmondó (~~kizárt~~) kivált vagy kizárt Tag nem jogosult az elszámoláskor a többi Taggal és a Társulással szemben érvényesíteni az uniós támogatás, illetve az állami (cél vagy címzett) támogatások útján kapott részarányos hozzájárulást, mivel azt a pályázatot benyújtó Társulás részére juttatták. Köteles viszont tagsági jogviszonya megszűnésétől számított 60 napon belül elszámolni minden olyan vagyoni előnnyel, melyet az együttműködés alatt vagy annak révén szerzett.
- b) A megállapodást ~~felmondó~~ (~~kizárt~~) kivált vagy kizárt Tag teljes kártérítési felelősséggel és esetlegesen kártalanítással tartozik a ~~felmondásával~~ kiválásával (~~kizárását előidéző magatartásával, vagy mulasztásával~~) a többi Tagnak és a Társulásnak a projekt megvalósításával összefüggésben okozott károkért.
- c) A ~~felmondó~~ (~~kizárt~~) kivált vagy kizárt Tag ezen felelőssége kiterjed minden, a ~~felmondással~~ (~~kizárással~~) kiválással vagy kizárással összefüggő kárra, azaz különösen, a beruházás átalakítása, módosított tervek, szervezet kialakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódása, stb. folytán felmerülő többletköltségre és egyéb kárra).
- d) Minden Tag a megállapodás aláírásával hozzájárulását adja, hogy ~~felmondása~~ (~~kizárása~~) kiválása vagy kizárása esetén a tagi elszámolás keretében – külön nyilatkozata nélkül is – az őt megillető összegből, ellenértékből közvetlenül levonható és elszámolható a felmondó (~~kizárt~~) Tagot terhelő teljes kártérítés, illetve kártalanítás összege.
- e) A ~~Társulás megállapodásának felmondása~~ kiválás vagy kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyontárgy Társulás tagja részére történő kiadását legfeljebb ~~4 évre~~ öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, ~~társulás kötelező feladatának ellátását~~. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját használati díj illeti meg.

Társuláshoz történő csatlakozás

7. 3. A Társulás nyílt, más önkormányzatok – amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladataikat a Társulási megállapodásban foglalt integrált regionális hulladékgazdálkodási rendszer keretein belül kívánják megoldani bármikor csatlakozhatnak és a ~~Társulás Elnökéhez~~ Társulási Tanácshoz intézett írásos csatlakozási kérelmet nyújthatnak be. A csatlakozási kérelemről, a csatlakozással összefüggő vagyoni, költségvetési hozzájárulásokkal kapcsolatos kérdésekről, a szavazati arányok alakulásáról a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével előzetesen állást foglal. A csatlakozás a társulási megállapodás módosítását igényli, amelyet a Hivatal készít elő. ~~A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének Ötv. szerinti minősített többséggel hozott döntése szükséges.~~

XI.

A társulási megállapodás hatálya

~~Jelen társulási megállapodás a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyó határozatainak meghozatalát követően lép hatályba, melyet a települési polgármester aláírásával hitelesít.~~

XII.

A Társulás megszűnése

~~A Társulás megszűnik:~~

- ~~- ha célja lehetetlenné válik (uniós támogatásnak elmaradása);~~
- ~~- ha a Társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete Ötv. szerinti minősített többséggel hozott határozatával dönt a Társulás megszüntetéséről;~~
- ~~- a bíróság jogerős döntése alapján.~~

XIII.

A nyilvánosság biztosítása

~~A lakossági tájékoztatás keretében a Tagok egyrészt települési szinten kívánnak a projektnek nyilvánosságot biztosítani, másrészt a Társulás Elnöke tájékoztatja a sajtót, továbbá gondoskodik egyéb úton az érintett lakosság információval történő ellátásáról.~~

XIV.

Záró rendelkezések

- ~~1. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett- része teljes hatályában fennmarad.~~
- ~~2. A Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy állami cél- (címzett) és Kohéziós Alap támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak arról, hogy a munkálatok még nem kezdődtek meg.~~
- ~~3. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban és kötelezően tárgyalásos úton, egymás között – szükség szerint érdekképviselési és szakmai szervek, szervezetek bevonásával – egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Kaposvár Városi, illetve értékhát- okán a Somogy Megyei Bíróság a jogvita elbírálására hatáskörrel rendelkező kaposvári székhelyű bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.~~
- ~~4. Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat.~~
- ~~5. Ezen társulási megállapodás megkötésénél a Tagok a vonatkozó Kohéziós Alap előírások mellett a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. Törvény és a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény előírásait veszik figyelembe. Jelen szerződés által nem szabályozott kérdésekben az előzőekben felsorolt jogszabályok és a Ptk. szabályai irányadók, továbbá az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv., az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. számú Kormányrendelet, az államháztartás szervezeti, beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól~~

~~szóló 249/2000. számú Korm. rendelet, a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítás és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. számú Kormányrendelet, a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 255/2006. számú Kormányrendelet, a 2007-2013. időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. számú MeHVM-PM együttes rendelet. A jelen Társulási Megállapodásban megjelölt jogszabályok megváltozása esetén, a Társulási Megállapodás külön módosítása nélkül is, a tagok és a Társulás a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően járnak el.~~

6. A Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták és megértették. A társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Kohéziós Alapokra vonatkozó jogszabályok, a Mötv., az Áht., az Ávr., a Htv., a Kr., a Ptk. és az államháztartás szervezeti, beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. számú Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

7. A fentiek szerint ezen megállapodást a Tagok annak átolvasása és értelmezése után a szükséges testületi (közgyűlési) képviselő-testületi felhatalmazás birtokában 3 eredeti példányban, mint akaratuknak és gazdasági céljaiknak mindenben megfelelő jóváhagyólag aláírták. Az eredeti megállapodásokat a Hivatal őrzi, azokból a Tagok igény esetén a Társulás által hitelesített másolatot kapnak.

8. A Mötv. IV. fejezete, valamint 146. § (1) bekezdése alapján átdolgozott társulási megállapodás 2014. január 1. napjától lép érvénybe. A Tagok rögzítik, hogy az általuk a korábbi jogi szabályozásnak megfelelő szövegezéssel elfogadott társulási megállapodás és annak valamennyi módosítása érvényes, az azokban foglaltakat a Tagok magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Kaposvár, 2010. március 4.

Kaposvár, 2013. december ...

- ~~1. sz. melléklet: Rekultivációs Program önerő részét biztosító önkormányzatok felsorolása~~
- ~~2. sz. melléklet: Tagok felsorolása és címe~~
- ~~3. sz. melléklet: a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság tagjainak névjegyzéke~~

.....
Szita Károly
elnök

.....
Czeferner Józsefné
elnökhelyettes

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselében:

.....
Szita Károly

.....
Molnár György

polgármester

pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Ág Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Stollmayer Dánielné
polgármester

.....
Wéber Piroska
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Ág Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Almamellék Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Szilágyiné Kadiró Erika Mária
polgármester

.....
Szilágyiné Kovács Katalin
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Almamellék Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Almáskeresztúr Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Steiger Balázs
alpolgármester

.....
Farkas Zsuzsanna
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Almáskeresztúr Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Alsóbogát Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Süle Tibor
polgármester

.....
Dakos Péter
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Alsóbogát Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Attala Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Gelencsér István
polgármester

.....
Trapp Ivett
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Attala Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Baranyajenő Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Bakurecz József
polgármester

.....
Koszorús Tiborné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Baranyajenő Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Virág Anett Mária
polgármester

.....
Nagy Lajos László
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Baranyaszentgyörgy Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Bárdudvarnok Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Mester Balázs
polgármester

.....
Horváth Istvánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Bárdudvarnok Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Baté Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Zsalakó Ernő
polgármester

.....
Parrag Ferenc Józsefné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Baté Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Bodrog Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Sütő Ervinné
polgármester

.....
Kiss Istvánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Bodrog Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Böhönye Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Dr. Szijártó Henrik Gyula
polgármester

.....
Lengyel István
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Böhönye Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Bószénfa Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Nyitrai István
polgármester

.....
Zóka Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Bószénfa Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Büssü Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Szegvári József Ferenc
polgármester

.....
Zsigárdiné Steiner Zita Márta
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Büssü Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Cserénfa Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Papp Lajos
polgármester

.....
Horváth Jánosné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Cserénfa Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Csibrák Község Önkormányzata

képviseletében:

.....
Szűcs János
polgármester

.....
Schüsler Józsefné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Csibrák Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Csoma Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Király Péter
polgármester

.....
Nógelyné Kulcsár Mária Magdolna
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Csoma Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Csombárd Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Sótonyi György
polgármester

.....
Kiss Istvánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Csombárd Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Csököly Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Bognár Zsolt
polgármester

.....
György Zoltánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Csököly Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Döbrököz Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Szili Lajosné
polgármester

.....
Ácsné Ferenczi Ilona
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Döbrököz Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Ecseny Község Önkormányzata

képvisletében:

.....
Kőkuti István
polgármester

.....
Kovacsikné Cser Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Ecseny Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Edde Község Önkormányzata képvisletében:

.....
Megyeri János
polgármester

.....
Dakos Péter
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Edde Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Felsőmocsolád Község Önkormányzata képvisletében:

.....
Vogl Szilvia
polgármester

.....
Kovacsikné Cser Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Felsőmocsolád Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Fonó Község Önkormányzata képvisletében:

.....
Nyerges Péter
polgármester

.....
Parrag Ferenc Józsefné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Fonó Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Gadács Község Önkormányzata képvisletében:

.....
Szabó László
polgármester

.....
Magyarfi Valéria
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Gadács Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Gálosfa Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Tóth József
polgármester

.....
Horváth Jánosné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Gálosfa Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Gerényes Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Kiss Árpád
polgármester

.....
Wéber Piroska
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Gerényes Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Gige Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Kosztai Sándor
polgármester

.....
György Zoltánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Gige Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Gödre Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Gelencsér Gábor
polgármester

.....
Nagy Lajos László
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Gödre Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Gölle Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Kovács Ernő
polgármester

.....
Zsigárdiné Steiner Zita Márta
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Gölle Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Gyulaj Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Dobos Károlyné
polgármester

.....
Cserné Tővis Enikő
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Gyulaj Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Hajmás Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Török Sándor
polgármester

.....
Horváth Jánosné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Hajmás Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Hedrehely Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Farkas László
polgármester

.....
Forróné Tardi Gizella
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Hedrehely Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Hetes Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Török Tiborné
polgármester

.....
Kiss Istvánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Hetes Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Hőgyész Nagyközség Önkormányzata képviselőjében:

.....
Botta György
polgármester

.....
Klingné Puskás Mária
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Hőgyész Nagyközség Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Igal Város Önkormányzata képviseletében:

.....
Obbás Gyula
polgármester

.....
Magyarfi Valéria
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Igal Város Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Jákó Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Kovács János Ferenc
polgármester

.....
Gulyás Anita
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Jákó Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Juta Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Hivatal Nándor Lászlóné
polgármester

.....
Tallián Zsolt
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Juta Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kadarkút Város Önkormányzata képviseletében:

.....
Karsai József
polgármester

.....
Somlai József
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kadarkút Város Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kaposfő Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Sztányi Tibor József

.....
Geiszt Istvánné

polgármester

pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposfő Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kaposgyarmat Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Hegedüs Jenő
polgármester

.....
Horváth Jánosné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposgyarmat Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kaposhomok Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Nemes Attila István
polgármester

.....
Horváth Jánosné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposhomok Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kaposkeresztúr Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester

.....
Parrag Ferenc Józsefné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposkeresztúr Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kaposmérő Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Prukner Gábor
polgármester

.....
Bereczné Haszonits Ildikó Mária
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposmérő Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kapospula Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Markovits Géza
polgármester

.....
Trapp Ivett
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kapospula Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kaposújlak Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Rózsás Gyula
polgármester

.....
Bereczné Haszonits Ildikó Mária
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposújlak Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata képviseletében:

.....
Szita Károly
polgármester

.....
Molnár György
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposvár Megyei Jogú Város Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kaposszerdahely Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Prépost László
polgármester

.....
Horváth Istvánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposszerdahely Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kazsok Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Stokker Szabolcs
polgármester

.....
Magyarfi Valéria
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kazsok Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kercseliget Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Mecseki János
polgármester

.....
Nógelyné Kulcsár Mária Magdolna
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kercseliget Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kisasszond Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Csontos Szabolcs
polgármester

.....
Somlai József
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kisasszond Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kisbajom Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Végh László Gábor
polgármester

.....
Kutas Lászlóné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kisfajom Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kisdobsza Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Kovács Sándor
polgármester

.....
Kiss Katalin
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kisdobsza Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kisgyalán Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Horváth Zoltán
polgármester

.....
Zsigárdiné Steiner Zita Márta
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kisgyalán Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kiskorpád Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Pikler József
polgármester

.....
Szulimán Csabáné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kiskorpád Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kisvaszar Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Kovács Mónika
polgármester

.....
Wéber Piroska
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kisvaszar Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kocsola Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Trick Jánosné
polgármester

.....
Fodorné Gyulási Ágnes
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kocsola Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kőkút Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Földes Mária Eleonóra
polgármester

.....
Molnár Levente
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kőkút Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kurd Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Müller János Norbert
polgármester

.....
Witzl Zsoltné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kurd Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kutas Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Ütő Szabolcs
polgármester

.....
Nagy Gyula
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kutas Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Lad Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Pirosné Tamás Krisztina
polgármester

.....
Tóth Tímea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Lad Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Lápfő Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Takács Zsolt János
polgármester

.....
Horváthné Gábor Ágnes
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Lápfő Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Magyaratád Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Törzsök Róbert Zoltán
polgármester

.....
Ballérné Fischli Andrea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Magyaratád Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Magyaregres Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Bók László
polgármester

.....
Kaponya József
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Magyaregres Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Merenye Község Önkormányzata**képviselőtében:**

.....
Verkman István
polgármester

.....
Konczosné Gál Andrea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Merenye Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Mernye Község Önkormányzata képviselőtében:

.....
Kisfalusi András György
polgármester

.....
Kringné Mireider Gyöngyi Katalin
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Mernye Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Mezőcsokonya Község Önkormányzata képviselőtében:

.....
Decsi József
polgármester

.....
Klenovics Ferencné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Mezőcsokonya Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Mike Község Önkormányzata képviselőtében:

.....
Tóth Árpád
polgármester

.....
Forróné Tardi Gizella
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Mike Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Molvány Község Önkormányzata képviselőtében:

.....
Horváth Lajos
polgármester

.....
Konczosné Gál Andrea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Molvány Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Mosdós Község Önkormányzata képviselőtársaságában:

.....
Keresztes József
polgármester

.....
Parrag Ferenc Józsefné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Mosdós Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Mozsgó Község Önkormányzata képviselőtársaságában:

.....
Kovács Zsolt Vilmos
polgármester

.....
Farkas Zsuzsanna
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Mozsgó Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Nagybajom Város Önkormányzata képviselőtársaságában:

.....
Czeferner Józsefné
polgármester

.....
Pozder Veronika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Nagybajom Város Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Nagyberki Község Önkormányzata képviselőtársaságában:

.....
Komár András János
polgármester

.....
Nógelyné Kulcsár Mária Magdolna
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Nagyberki Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Nagydobsza Község Önkormányzata képviselőtársaságában:

.....
Kovács János
polgármester

.....
Kiss Katalin
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Nagydobsza Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Nagykorpád Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Szabó Zoltán
polgármester

.....
Putorekné Horváth Hajnalka
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Nagykorpád Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Nak Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Rácz Róbert
polgármester

.....
Trapp Ivett
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Nak Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Orci Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Vass Ferenc
polgármester

.....
Ballérné Fischli Andrea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Orci Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Osztopán Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Tomsics Károly
polgármester

.....
Dakos Péter
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Osztopán Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Pálmajor Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Pozsonyi Erika
polgármester

.....
Pozder Veronika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Pálmajor Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Patalom Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Keszler Ferenc József
polgármester

.....
Ballérné Fischli Andrea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Patalom Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Patca Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
ifj. Handó János
polgármester

.....
Zóka Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Patca Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Pettend Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Lakatos Sándor
polgármester

.....
Konczosné Gál Andrea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Pettend Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Polány Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Ellenberger Tamás
polgármester

.....
Kovacsikné Cser Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Polány Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Ráksi Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Fodor József
polgármester

.....
Magyarfi Valéria
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Ráksi Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Rinyakovácsi Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Orbán Margit
polgármester

.....
György Zoltánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Rinyakovácsi Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Sántos Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Tóth Imre
polgármester

.....
Horváth Jánosné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Sántos Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Simonfa Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Bodrog Gábor
polgármester

.....
Zóka Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Simonfa Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Somodor Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Makai Sándor
polgármester

.....
Borbély Istvánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Somodor Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Somogyaszaló Község Önkormányzata képviseletében:

Hideg Attila
polgármester

Borbély Istvánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Somogyaszaló Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Somogygeszti Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Csór Zoltán
polgármester

.....
Kringné Mireider Gyöngyi Katalin
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Somogygeszti Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Somogyjád Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Lőrinczné Kiss Ilona Margit
polgármester

.....
Fábián Emőke
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Somogyjád Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Somogysárd Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Fentős Zoltán
polgármester

.....
Zsinkó Lejla
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Somogysárd Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Somogyszil Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Sámoly Ferenc
polgármester

.....
Magyarfi Valéria
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Somogyszil Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Somogyvámos Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Dékánné Károly Marianna

.....
Subicz Istvánné

polgármester

pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Somogyvamos Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szabadi Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Dr. Fülöp László
polgármester

.....
Nógelyné Kulcsár Mária Magdolna
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szabadi Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szabás Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Nagy István Béla
polgármester

.....
Nagy Gyula
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szabás Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szágy Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Zima István
polgármester

.....
Koszorús Tiborné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szágy Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szakcs Község Önkormányzata képviselőjében:

.....
Braun Attila
polgármester

.....
Horváthné Gábor Ágnes
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szakcs Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szárazd Község Önkormányzata képviselőjében:

Budai Mária
polgármester

Szabó Tímea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szárazd Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szena Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Salamon Gyula
polgármester

.....
Zóka Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szena Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szentbalázs Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Csutorás Gábor
polgármester

.....
Horváth Jánosné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szentbalázs Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szentgálaskér Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Egerszegi Ferenc
polgármester

.....
Zsigárdiné Steiner Zita Márta
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szentgálaskér Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Szilvásszentmárton Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Lengyel Gábor
polgármester

.....
Zóka Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Szilvásszentmárton Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Tarrós Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Valigura Ernő
polgármester

.....
Wéber Piroska
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Tarrós Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Taszár Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Pataki Sándor
polgármester

.....
Szaka Tibor Józsefné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Taszár Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Tékes Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Máté Gábor
polgármester

.....
Wéber Piroska
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Tékes Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Tevel Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Héri Lászlóné
polgármester

.....
Dávid Tímea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Tevel Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Tormás Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Váradi Jánosné
polgármester

.....
Koszorús Tiborné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Tormás Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Tótszentgyörgy Község

Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Verkman János
polgármester

.....
Konczosné Gál Andrea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Tótszentgyörgy Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Újvárfalva Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Kiss Péter Pálné
polgármester

.....
Zsinkó Lejla
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Újvárfalva Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Várda Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Varga András Géza
polgármester

.....
Kiss Istvánné
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Várda Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Várong Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Brunner Dezső
polgármester

.....
Horváthné Gábor Ágnes
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Várong Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Varsád Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Andrási Zoltánné
polgármester

.....
Hermann Henrietta
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Varsád Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Vásárosdombó Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Szabó László
polgármester

.....
Wéber Piroska
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Vásárosdombó Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Visnye Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Füszfás Balázs
polgármester

.....
Molnár Levente
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Visnye Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Zimány Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Hideg László
polgármester

.....
Ballérné Fischli Andrea
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Zimány Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Zselickisfalud Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Horváth Tibor
polgármester

.....
Zóka Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Zselickisfalud Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Zselickislak Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Bene Sándor
polgármester

.....
Zóka Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Zselickislak Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Zselicszentpál Község Önkormányzata képviselőtestületében:

.....
Szabó József
polgármester

.....
Zóka Mónika
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Zselicszentpál Község Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

1. számú melléklet Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási megállapodásához

Rekultivációs programban részt vevő Tagok felsorolása

2. számú melléklet Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási megállapodásához

A Tagok delegáltjait a Társulási Tanácsban megillető szavazati arány mértéke

**A Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának 1. számú melléklete**

REKULTIVÁCIÓS PROGRAMBAN RÉSZT VEVŐ TAGOK FELSOROLÁSA

1. Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
2. Hőgyész Nagyközség Önkormányzata
3. Csököly Önkormányzata
4. Kaposmérő Önkormányzata
5. Osztopán Önkormányzata
6. Alsóbogát Önkormányzata
7. Bárdudvarnok Önkormányzata
8. Baté Önkormányzata
9. Böhönye Önkormányzata
10. Csoma Önkormányzata
11. Csombárd Önkormányzata
12. Döbrököz Önkormányzata
13. Gölle Önkormányzata
14. Igal Önkormányzata
15. Kadarkút Önkormányzata
16. Kisbajom Önkormányzata
17. Kocsola Önkormányzata
18. Mike Önkormányzata
19. Mosdós Önkormányzata
20. Nagyberki Önkormányzata
21. Polány Önkormányzata
22. Simonfa Önkormányzata
23. Szabadi Önkormányzata
24. Szakcs Önkormányzata
25. Szenna Önkormányzata
26. Taszár Önkormányzata
27. Vásárosdombó Önkormányzata
28. Zselickisfalud Önkormányzata

**A Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának 2. számú melléklete**

**A TAGOK DELEGÁLTJAI A TÁRSULÁSI TANÁCSBAN MEGILLETŐ
SZAVAZATI ARÁNY MÉRTÉKÉBEN**

Szavazati arány

Település név	Szavazati arány (%)
Ág	0,1228
Almamellék	0,3134
Almáskeresztúr	0,0551
Alsóbogát	0,1793
Attala	0,5750
Baranyajenő	0,3453
Baranyaszentgyörgy	0,0936
Bárdudvarnok	0,8015
Baté	0,5677
Bodrog	0,3048
Böhönye	1,5983
Bőszénfa	0,3785
Büssü	0,2317
Cserénfa	0,1381
Csibrák	0,2377
Csoma	0,2875
Csombárd	0,1926
Csököly	0,7776
Döbrököz	1,3705
Ecseny	0,1461
Edde	0,1434
Felsőmocsolád	0,3015
Fonó	0,2185
Gadács	0,0704
Gálosfa	0,2092
Gerényes	0,1760
Gige	0,2517
Gödre	0,6315
Gölle	0,6786
Gyulaj	0,6820
Hajmás	0,1673
Hedrehely	0,2895
Hetes	0,7756
Hőgyész	1,9722
Igal	0,8280
Jákó	0,4223

Juta	0,8347
Kadarkút	1,7822
Kaposfő	1,1514
Kaposgyarmat	0,0737
Kaposhomok	0,3294
Kaposkeresztúr	0,2317
Kaposmérő	1,6594
Kapospula	0,6215
Kaposújlak	0,4940
Kaposvár	44,7977
Kaposszerdahely	0,6660
Kazsók	0,2291
Kercseliget	0,2709
Kisasszond	0,1215
Kisbajom	0,2722
Kisdobsza	0,1726
Kisgyalán	0,1341
Kiskorpád	0,6268
Kisvaszar	0,2238
Kocsola	0,8526
Kőkút	0,4296
Kurd	0,8446
Kutas	1,0120
Lad	0,4031
Lápafő	0,1109
Magyaratád	0,5943
Magyaregres	0,4210
Merenye	0,1906
Mernye	1,0020
Mezőcsokonya	0,8526
Mike	0,4442
Molvány	0,1341
Mosdós	0,6853
Mozsgó	0,7085
Nagybajom	2,3467
Nagyberki	0,9828
Nagydobsza	0,4628
Nagykorpád	0,3971
Nak	0,4004
Orci	0,3938
Osztopán	0,5697
Pálmajor	0,2583
Patalom	0,2410
Patca	0,0412
Pettend	0,0996
Polány	0,1607
Ráksi	0,3214
Rinyakovácsi	0,1009
Sántos	0,3626
Simonfa	0,2523
Somodor	0,2822
Somogyaszaló	0,4821

Somogygeszti	0,3453
Somogyjád	1,0531
Somogysárd	0,8592
Somogyzil	0,5199
Somogyvamos	0,5040
Szabadi	0,1966
Szabás	0,4329
Szágy	0,0983
Szakcs	0,6335
Szárazd	0,1567
Szena	0,5060
Szentbalázs	0,2258
Szentgálóskér	0,3592
Szilvásszentmárton	0,1328
Tarrós	0,0770
Taszár	1,3500
Tékes	0,1786
Tevel	1,0458
Tormás	0,2032
Tótszentgyörgy	0,1209
Újvárfalva	0,2271
Várda	0,3387
Várong	0,1096
Varsád	0,2762
Vásárosdombó	0,7696
Visnye	0,1401
Zimány	0,4236
Zselickisfalud	0,1633
Zselickislak	0,2198
Zselicszentpál	0,2643
Összesen	100,0000



**KAPOSFŐ KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Kaposfő Község Önkormányzat képviselő-testületének
2013. december 17-i ülésére**

Tárgy: Javaslát Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 44. §-a alapján a Képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, **de évente legalább hat ülést tart.**

A Képviselő-testület rendszeresen tárgyalja a két ülés között hozott polgármesteri döntésekről, intézkedésekről, fontosabb eseményekről szóló, valamint a határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót.

A munkaterv nem zárja ki annak lehetőségét, hogy a képviselő-testület a tervezettől eltérően, több alkalommal is ülést tartson.

A Képviselő-testület munkatervében meghatározott napirendeken kívül egyrészt megtárgyalja az időközben keletkezett, módosított törvények, illetve más jogszabályok által tárgyalni szükséges témákat, másrészt azokat a javaslatokat, önálló indítványokat, amelyeket az ülést megelőzően, az SZMSZ-ben rögzített határidőig, írásban terjesztettek elő az arra jogosultak, valamint az önkormányzat aktuális témáit, és a képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntést igénylő kérelmeket.

A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének javaslata elkészült, melyben figyelembe vettük, hogy 2014 évben az önkormányzatokat érintően három választás lezajlik. Tavasszal az országgyűlési képviselők választása, és az EP választásra, ősszel a helyi önkormányzati választásokra kerül sor. Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására.

Határozati javaslat:

..../2013. (XII.) képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2014. évi munkatervét az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Kaposfő, 2013. december

Sztányi Tibor
polgármester

Kaposfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2014. évi MUNKATERVE

Képviselő-testület rendszeresen tárgyalja a két ülés között hozott polgármesteri döntésekről, intézkedésekről, fontosabb eseményekről szóló, valamint a határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót.

Hónap	Napirendek
2014. január	Kaposfő Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésének I. fordulója tárgyalása
2014. február	Szavazatszámlláló bizottság tagjainak megválasztása (amennyiben a választás napja kitűzésre kerül) Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi tevékenységéről beszámoló Kaposfő Község Önkormányzata 2014. évi költségvetése, rendelet alkotása Civil szervezetek támogatásának elszámolása 2014. évi közbeszerzési terv
2014. március	Kaposfő Község Önkormányzata 2013. évi költségvetésének módosítása
2014. április	Gyermejjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2013. évi átfogó értékelése (jogszabályváltozás hiányában) Előterjesztés a Szociális Alapszolgáltatási Központ Kaposmérő szakmai munkájáról, valamint a szakmai program végrehajtásának értékeléséről 2013. évi költségvetési zárszámadás elfogadása
2014. május	Adóügyi munkáról beszámoló
2014. június	a Művelődési Ház és Könyvtár éves munkatervéről és az elmúlt évben végzett szakmai tevékenységéről. Közmeghallgatás idejének meghatározása
2014. július-augusztus	Igazgatási szünet
2014. szeptember	2014. évi költségvetés módosítása 2014. évi gazdálkodás első félévi helyzetéről, gazdálkodásáról szóló beszámoló Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről

2014. október	Választással kapcsolatos kötelező feladatok
2014. november	Önkormányzat 2015. évi költségvetési koncepciója Tájékoztató az önkormányzat három negyed éves gazdasági helyzetéről Az önkormányzat és intézménye 2015. évi belső ellenőrzési ütemterve
2014. december	Képviselő-testület 2015. évi munkatervének elfogadása Rendeletek felülvizsgálata

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a munkatervnek megfelelően az ülések összehívására, vezetésére.

Kaposfő, 2013. december 9.

Sztányi Tibor
polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. december 17.-i zárt ülésére

Tárgy: Kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátására szerződéskötés.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposfő Község Önkormányzat Kéményseprő Közszolgáltatási Szerződése 2013. december 31-én lejár. A képviselő-testület 137/2013 (X. 31.) képviselő-testületi határozatával döntött, hogy a szolgáltatásra pályázatot ír ki.

A kiírás megtörtént, arra egy pályázat érkezett.

A pályázó adatai: Somogy Kéményseprő- Mester Kft. 7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja u. 21.

Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2013 (X. 31.) képviselő-testületi határozat

1./ Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Somogy Kéményseprő-Mester Kft.-vel a kéményseprő ipari közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződést a mellékletben szereplő tartalommal elfogadja.

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 15 napon belül

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. december 11.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek:

- Beadott pályázati anyag

Somogy Kéményseprő- Mester Kft.
7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja u. 21.
Tel/fax: 82/313-401 20/9669-845
Adószám: 11484929-2-14
E-mail: kemenymester@somogy.hu
www.kemenymester.somogy.hu

PÁLYÁZAT

2013.

Kaposfő Község Önkormányzatának
illetékességi területén

KÉMÉNYSEPRŐ IPARI KÖZSZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSÁRA

A SOMOGY KÉMÉNYSEPRŐ-MESTER KFT. KÖZSZOLGÁLTATÓ
2014. január 1-től érvényes
DÍJAJÁNLAT
KAPOSFŐ

A díjjegyzék a 347/2012. (XII.11.) Kormányrendelet alapján készült, de összhangban a 2013. évi CXIV. törvény 15-16.§-ával módosított XC törvénnyel.

Kaposfő község területén alkalmazandó ÁTLAGOS egységárfordítási díj: 1594,-ft

A táblázat díjai megegyeznek a 2013. július 1-e után elfogadott, 10%-al csökkentett díjakkal.

Égéstermék- elvezetők jele**	Tevékenységek					
	Égéstermék elvezető ellenőrzés, szükség szerinti tisztítás és műszaki felülvizsgálat		Égéstermék elvezető ellenőrzés, szükség szerinti tisztítás és műszaki felülvizsgálat		Égéstermék elvezető ellenőrzés, szükség szerinti tisztítás és műszaki felülvizsgálat	
	Nettó díj (ft)	egység	ÁFA 27%)	egység	Bruttó díj (ft)	egység
ENHS	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
ENHG	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
KNHS	293,-	Ft./fm/alkalom	79,-	Ft./fm/alkalom	372,-	Ft./fm/alkalom
KNHG	293,-	Ft./fm/alkalom	79,-	Ft./fm/alkalom	372,-	Ft./fm/alkalom
NNHS	1141,-	Ft./fm/alkalom	308,-	Ft./fm/alkalom	1449	Ft./fm/alkalom
NNHG	1141,-	Ft./fm/alkalom	308,-	Ft./fm/alkalom	1449	Ft./fm/alkalom
NTS	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
ENTG	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
KNTS	293,-	Ft./fm/alkalom	79,-	Ft./fm/alkalom	372,-	Ft./fm/alkalom
KNTG	293,-	Ft./fm/alkalom	79,-	Ft./fm/alkalom	372,-	Ft./fm/alkalom
NNTS	1141,-	Ft./fm/alkalom	308,-	Ft./fm/alkalom	1449	Ft./fm/alkalom
NNTG	1141,-	Ft./fm/alkalom	308,-	Ft./fm/alkalom	1449	Ft./fm/alkalom
EZHS	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
EZHG	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
KZHS	293,-	Ft./fm/alkalom	79,-	Ft./fm/alkalom	372,-	Ft./fm/alkalom
KZHG	293,-	Ft./fm/alkalom	79,-	Ft./fm/alkalom	372,-	Ft./fm/alkalom
NZHS	1141,-	Ft./fm/alkalom	308,-	Ft./fm/alkalom	1449	Ft./fm/alkalom

NZHG	1141,-	lom Ft./fm/alkalom	308,-	om Ft./fm/alkalom	1449	Ft./fm/alkalom
EZTS	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
EZTG	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
KZTS	293,-	Ft./fm/alkalom	79,-	Ft./fm/alkalom	372,-	Ft./fm/alkalom
KZTG	293,-	Ft./fm/alkalom	79,-	Ft./fm/alkalom	372,-	Ft./fm/alkalom
NZTS	1141,-	Ft./fm/alkalom	308,-	Ft./fm/alkalom	1449	Ft./fm/alkalom
NZTG	1141,-	Ft./fm/alkalom	308,-	Ft./fm/alkalom	1449	Ft./fm/alkalom
GNHS*	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
GNHG*	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
GZHS*	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
GZHG*	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
GZTS*	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
GZTG*	749,-	Ft/db/alkalom	202,-	Ft/db/alkalom	951,-	Ft/db/alkalom
ET	266,-	Ft/db/alkalom	72,-	Ft/db/alkalom	338,-	Ft/db/alkalom
KT	266,-	Ft/db/alkalom	72,-	Ft/db/alkalom	338,-	Ft/db/alkalom
NT	266,-	Ft/db/alkalom	72,-	Ft/db/alkalom	338,-	Ft/db/alkalom
GT*	266,-	Ft/db/alkalom	72,-	Ft/db/alkalom	338,-	Ft/db/alkalom

1.5. Megrendelésre kötelező tevékenységek		
A fenti közszolgáltatások		Bruttó
A sormunka keretében feltárt az égéstermék-elvezető járatában lerakódott, csak égetéssel eltávolítható szurokréteg kiégetése külön egyeztetés alapján.	díjmentes	Ft./db./óra
Özvetlen homlokzati égéstermék-kivezetéssel rendelkező tüzelőberendezések égéstermék-elvezetőjének ellenőrzése, tisztítása.	951,-	Ft./db.
A 10 000 cm ² feletti járat keresztmetszetű égéstermék-elvezető ellenőrzése tisztítása	1449,-	Ft./fm.
A 1.5. pont alatti tevékenységeket további kiszállási díj terheli	2024,-	Ft

* Mellécsatornás gyűjtő jellegű égéstermék-elvezető esetében a mellécsatornát plusz szintnek kell tekinteni.

** A jelölés magyarázatát a 2. melléklet 4 pontja tartalmazza

2. A törvény 6. § (2) bekezdésében meghatározott műszaki vizsgálatok díja:

Égéstermék-elvezetők jele	ENH ENT ET	EZH EZT	GNH GZH GZT GT	KNH KNT KT NNH NNT NT	KZH KZT NZH NZT
		1,16	0,4	2,6	3,4
2.1. Új égéstermék-elvezetők kivitelezés közbeni, eltakarás előtti vizsgálata					
	7717,- Ft./db	7717,- Ft./db	5733,- Ft./szint	8575 Ft./db	8575 Ft./db
2.2. Újonnan épített vagy szerelt felújított, átalakított vagy újból használatba vett égéstermék-elvezetők üzembe helyezés előtti vizsgálata					

	7717,- Ft./db	7717,- Ft./db	5733,- Ft./szint	8575 Ft./db	8575 Ft./db
2.3. Tüzelőanyag váltás, tüzelőberendezés csere, új tüzelőberendezés üzembe helyezése esetén az üzembe helyezést megelőzően az érintett égéstermék-elvezetők vizsgálata					
	7717,- Ft./db	7717,- Ft./db	5733,- Ft./szint	8575 Ft./db	8575 Ft./db
2.4. Meglévő égéstermék-elvezető bontását, funkciójának megváltoztatását, használaton kívül helyezését, illetve az égéstermék-elvezetőt érintő átalakítást megelőző helyszíni vizsgálat					
	7717,- Ft./db	7717,- Ft./db	5733,- Ft./szint	8575 Ft./db	8575 Ft./db
2.5. A 2.1.-2.4. pont alatti tevékenységeket további kiszállási díj terheli					
2024,- Ft					

3. A műszaki megoldás megfelelőségével összefüggő, megrendelt vizsgálatok díja:

3.1.	Egy lakás, illetve rendeltetési egység esetében	4517,- Ft
3.2.	Kettő - hat lakás, illetve rendeltetési egység esetében	4517,- Ft
3.3.	Hatnál több lakás, illetve rendeltetési egység esetében épületenként	4517,- Ft
3.4.	Épület központi kéménnyel 60-140 Kw	4517,- Ft
3.5.	Ipari és kommunális létesítmények esetében 140 kW felett	5019,- Ft
3.6.	Helyszíni szaktanácsadás	4755,- Ft
3.7.	A 3.6. pont alatti tevékenységet további, a 2.5. pont szerinti kiszállási díj terheli	0

A díjak az ÁFÁ-t tartalmazzák, alkalmankénti fizetendő díjak,

Égéstermék elvezetők jelölése a 347/2012. (XII. 11.) Korm. rendelet szerint:

I. oszlop:

E: egyedi
G: gyújtó
K: üzemi, központi
N: nagyközponti

II. oszlop:

N: nyitott égésterű
Z: zárt égésterű

III. oszlop:

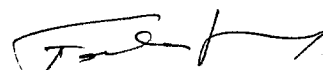
H: huzat elvű
T: túlnyomásos

IV. oszlop:

S: szilárd tüzelésű
G: gáztüzelésű

Kaposvár, 2013. 10. 31.

SOMOGY KÉMÉNYSEPRŐ-MESTER KFT.
KAPOSVÁR
Telefon: 06-20/9669-845



Farkas József
ügyvezető



Cégkivonat

A Cg.14-09-302848 cégjegyzékszámú Somogy Kéményseprő-Mester Korlátolt Felelősségű Társaság (7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja u. 21.) cég 2013. november 4. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám: 14-09-302848
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyezve: 1997/10/03
2. **A cég elnevezése**
2/1. Somogy Kéményseprő-Mester Korlátolt Felelősségű Társaság
Hatályos: 1997/09/05 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**
3/1. SMK Kft.
Hatályos: 1997/09/05 ...
5. **A cég székhelye**
5/1. 7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja u. 21.
Hatályos: 1997/09/05 ...
8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 1997. szeptember 5.
Hatályos: 1997/09/05 ...
8/2. 1998. február 15.
Hatályos: 1998/02/15 ...
8/3. 2000. január 13.
Hatályos: 2000/04/03 ...
8/4. 2006. november 23.
Bejegyzés kelte: 2006/11/29 Közzétéve: 2006/12/21
Hatályos: 2006/11/29 ...
8/5. 2007. október 15.
A változás időpontja: 2007/10/15
Bejegyzés kelte: 2007/10/19 Közzétéve: 2007/11/22
Hatályos: 2007/10/15 ...
8/6. 2010. július 26.
A változás időpontja: 2010/07/26
Bejegyzés kelte: 2010/09/09 Közzétéve: 2010/09/23
Hatályos: 2010/07/26 ...
8/7. 2013. január 23.
A változás időpontja: 2013/01/23
Bejegyzés kelte: 2013/02/07 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/01/23 ...

902. **A cég tevékenysége**
 9/10. 7112 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2013/02/11 Közzétéve: 2013/04/04
Hatályos: 2013/02/11 ...

9/11. 8129 '08 Egyéb takarítás
Bejegyzés kelte: 2013/02/11 Közzétéve: 2013/04/04
Hatályos: 2013/02/11 ...

9/12. 8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/11 Közzétéve: 2013/04/04
Hatályos: 2013/02/11 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Pénzbeli hozzájárulás	3 000 000	Ft
Összesen	3 000 000	Ft

Hatályos: 2000/04/03 ...

13. **A képviselőre jogosult(ak) adatai**

13/5. Farkas József (an.: Horváth Mária)
 Születési ideje: 1960/07/28
 7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja utca 21.
 Adóazonosító jel: 8341763893
 A képviselő módja: **önálló**
 A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)
 A hiteles cégelírás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2012/09/04

Jogviszony vége: 2017/09/03

A változás időpontja: 2012/09/04

Bejegyzés kelte: 2013/02/07 Közzétéve: 2013/04/18

Hatályos: 2012/09/04 ...

18. **Annak a kamarának a megnevezése, melynek a cég tagja**

18/2. Somogyi Kereskedelmi és Iparkamara
 Kamarai azonosítószám: 9-53-
Hatályos: 2001/01/05 ...

20. **A cég statisztikai számjele**

20/4. 11484929-7112-113-14.
Bejegyzés kelte: 2009/09/18
Hatályos: 2009/09/18 ...

21. **A cég adószáma**

21/2. Adószám: 11484929-2-14.
 Adószám státusza: érvényes adószám
 Státusz kezdete: 1997/09/05
 A változás időpontja: 1997/09/05
Bejegyzés kelte: 2013/01/29 Közzétéve: 2013/02/14
Hatályos: 1997/09/05 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

32/1. 10103214-77527825-00000001
 A számla megnyitásának dátuma: 1997/09/10.
 A pénzforgalmi jelzőszámot a Budapest Bank Zrt. Kaposvári Fiók (7400 Kaposvár, Fő utca 3.) kezeli.
 Cégjegyzékszám: 01-10-041037

Hatályos: 2002/01/30 ...

- 32/3. 67100169-10008092-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2009/12/23.
A pénzforgalmi jelzőszámot a Kaposvár (7400 Kaposvár, Berzsenyi utca 44) kezeli.
Cégjegyzékszám: 14-02-000327
Bejegyzés kelte: 2009/12/29
Hatályos: 2009/12/29 ...

II. Cégformától függő adatok

1. A tag(ok) adatai
- 1/6. Farkas József (an.: Horváth Mária)
Születési ideje: 1960/07/28
7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja utca 21.
A tagsági jogviszony kezdete: 1997/09/05
A változás időpontja: 2013/01/23
Bejegyzés kelte: 2013/02/07 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/01/23 ...
- 1/7. Sallai József (an.: Németh Anna)
Születési ideje: 1956/12/16
8700 Csörmend, Jókai utca 19.
A tagsági jogviszony kezdete: 1997/09/05
A változás időpontja: 2013/01/23
Bejegyzés kelte: 2013/02/07 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/01/23 ...
- 1/8. Balázs P. József (an.: Tóth Mária)
Születési ideje: 1939/09/04
7453 Mernye, Lenin utca 70.
A tagsági jogviszony kezdete: 1997/09/05
A változás időpontja: 2013/01/23
Bejegyzés kelte: 2013/02/07 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/01/23 ...
- 1/9. Szabó József (an.: Semofcsán Margit)
Születési ideje: 1955/02/21
7400 Kaposvár, Szigetvári utca 127.
A tagsági jogviszony kezdete: 1997/09/05
A változás időpontja: 2013/01/23
Bejegyzés kelte: 2013/02/07 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/01/23 ...
- 1/10. Jakabfi János (an.: Hárs Mária)
Születési ideje: 1957/06/06
7453 Mernye, Kossuth utca 50.
A tagsági jogviszony kezdete: 1998/02/15
A változás időpontja: 2013/01/23
Bejegyzés kelte: 2013/02/07 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/01/23 ...

Készült: 2013/11/04 09:17:38. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.

Microsec Céginformációs szolgáltató

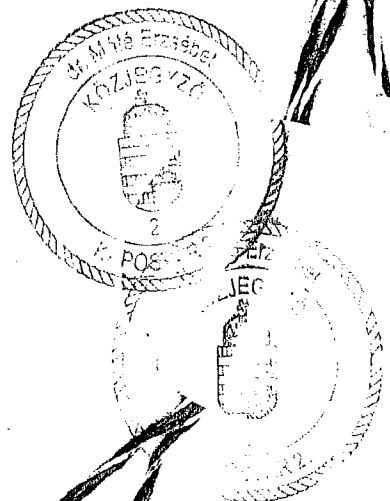


43013/H/370/2013.

Dr. Máté Erzsébet kaposvári közjegyző tanúsítom az általam a mai napon elektronikus úton történt betekintés alapján, hogy ez a 3. (három) számozott oldalból álló, Cg. 14-09-302848 cégjegyzékszám, a Somogy Kéményseprő-Mester Korlátolt Felelősségű Társaság részére kiadott „Cégkivonat” megnevezésű okiratban szereplő adatok az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat által a mai napon nyilvántartott cégből mindenben megegyeznek.-----

Az okiratot Farkas József (Kaposvár, Ivánfahegyalja utca 21.) kérelmére állítottam ki. -----
Kaposvár, 2013. (Kettőezer-tizenharmadik) év november hó 04. (negyedik) napján.-----

Dr. Máté Erzsébet
közjegyző



Somogy Kéményseprő-Mester Kft.
K a p o s v á r, Rákóczi tér 9-11.
Tel. 82/313-401; 06-20/9669-845
E-mail: kemenymester@somogy.hu

A KÖZSZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSÁNAK MÓDJA

Településeink száma az évek folyamán **nem változott**, jelenleg is **89 településen** dolgozunk. 4 fő kéményseprő mester, 11 fő kéményseprő és 3 fő adminisztrátor a létszám. Szolgáltató irodáink továbbra is **Kaposváron**(Rákóczi tér 9-11. Tel./Fax: 06-82/313-401; 20-9669-845), **Marcaliban** (Piac u. 23. Tel/Fax: 06-85/415-022; 20-9667-386) és **Balatonbogláron**(Vikár Béla u. 69. Tel/Fax:06-85/352-866; 30/9086-358), heti 40 órás ügyfélszolgálati idővel dolgoznak.

A megrendelt munkákat (tervegyeztetések, kéményvizsgálatok, szakvélemények) a megrendelő által kért időpontban végezzük. Ez 24 órán belüli ügyintézkést jelent.

2012. évben megjelent a 2012. évi XC. törvény a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról, A 347/2012. (XII. 11.) Kormányrendelet a törvény végrehajtásáról, valamint a 63/2012. (XII. 11.) BM rendelet a kéményseprés szakmai szabályairól.

Hatályba lépésük 2013. január 1.

Felügyeleti szervünk a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2013. év januárjában átfogó ellenőrzést végzett a 63/2012. (XII. 11.) BM rendeletben előírt szakmai személyi és tárgyi feltételek ellenőrzése terén. A vizsgálati jegyzőkönyv mindenben megfelelőnek találta cégünket, hiányosságokat nem találtak.

Társaságunk a 2012. évi XC. törvény és a 63/2012.(XII.11) BM rendelet értelmében 8 nappal előbb küldi el a kiértékeléseket a munka várható ütemezéséről naponta, utcák szerint.

Az otthon nem talált ügyfeleknek sorszámozott értesítőt hagyunk, melyben jelezzük a következő megkeresés időpontját, amely a következő pénteki nap. Ennek sikertelensége esetén újabb sorszámozott értesítővel jelezzük, hogy 30 napon belül meg kell keresniük bennünket időpont egyeztetésre.

Munkaidőn túli hibajelzésre működik a 06-20/9669-845-ös telefonszám, amely a tűzoltóságnál is be van jelente és minden nyomtatványunk, levelünk tartalmazza.

A kéményseprő törvény az önként vállalt feladatként átvett kéményseprő-ipari közszolgáltatásokat továbbra is érvényesnek fogadja el.

Előírja viszont a szerződések felülvizsgálatát a kötelező tartalmi szempontok alapján, amelyeket a szerződésnek tartalmazni kell:

- A közszolgáltatási kötelezettség tartalmát (szerződésünk tartalmazza).
- A közszolgáltatással érintett ellátási területet (szerződésünk tartalmazza).
- A közszolgáltatás felmondásának feltételeit és a felmondási időt, amely 6 hónapnál rövidebb nem lehet (a felmondási idő kiegészítése szükséges azzal, hogy 6 hónapnál rövidebb nem lehet).
- A szolgáltatás nyújtás kezdő időpontját (szerződésünk tartalmazza)
- A szerződés időtartamát, amely 5 évnél rövidebb és 10 évnél hosszabb nem lehet (szerződésünk időtartama megfelelő).
- Mellékletként a közszolgáltatással összefüggő dokumentumok, nyilvántartások jegyzékét (kiegészítés szükséges)

A közszolgáltatással összefüggő dokumentumok jegyzéke:

- Sormunka nyilvántartás
 - Folyamatban lévő Katasztrófavédelmi eljárások
 - Folyamatban lévő Építésügyi eljárások
- Új tevékenységeket határoz meg, amelyekhez 2013. évben 4 fő kéményseprő létszámot bővítettünk (50%), melyek közül 2 fő sikeres szakmunkásvizsgát tett november hónapban közel 500e forint költséggel):
1. a kémények új szempontok szerinti átcsoportosítását (a mellékelt díjtáblázat szerint)
 2. a levegőellátás légtér összeköttetései számának felmérését
 3. a tüzelőberendezések szén állapotának felmérését
 4. a füstcsövek állapotának felmérését
 5. új nyilvántartó program létrehozását

Ezekhez a fenti feladatokhoz a tervezett kormányrendelet központi un. egységáfordítási díjat rendel (4000,-ft), melyet az év folyamán **50%-al 2000,-fra** csökkentett.

Társaságunk egységáfordítási díja 1700,-ft alatt volt, így nekünk ekkor nem kellett csökkenteni.

Ezután jött a kéményseprésben is a **mínusz 10 %-os** díjcsökkentés, melyet be is vezettünk **2013. július 1-től** kiadott számláinkon. Emiatt az év folyamán a sormunka nyomtatványainkat 3-szor kellett változtatni és nyomtatni.

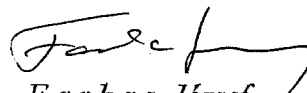
6. A sikertelen munkavégzés kísérletek, vagy a munkavégzés megakadályozása esetén nem a jegyzőt, hanem a **Katasztrófavédelmi kirendeltséget** kell értesíteni.

A fenti munkákat teljes egészében előkészítettük és 2013. január 2-ától kéményseprőink már ebben a rendszerben dolgoznak.

Kaposvár, 2013. október 31.

Tisztelettel:

SOMOGY KÉMÉNYSEPRŐ-MESTER KFT.
KAPOSVÁR
Telefon: 06-20/9669-845


Farkas József

ügyvezető

Somogy Kéményseprő- Mester KFT
7400 Kaposvár, Rákóczi tér. 9-11.
Tel/fax: 82/313-401; 20/9669-845
E-mail: kemenymester@somogy.hu

Cégismertető
Állandó, ügyeleti telefonszám: 06-20/9669-845

Társaságunk **15 éve** végzi a közszolgáltatást **Kaposfő község** közigazgatási területén (és még a megye 88 településén), így azt gondoljuk, hogy a referenciát az **Önök Képviselő Testülete** tudja legpontosabban számunkra biztosítani az elmúlt évek tapasztalatai alapján.

Szakmai felkészültség

Kijelentjük, hogy az alábbi dolgozók teljes munkaidőben, határozatlan idejű munkaszerződéssel dolgoznak jelenleg is.

- 1. Farkas József** épületgépész, környezetmérnök, kéményseprő mester (7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja u. 21.)
- 2. Jakabfi János** kéményseprő mester (7453 Mernye, Kossuth u.50.)
- 3. Sallai József** magasépítész technikus, kéményseprő mester (8700 Csömend, Jókai M. u. 19.)
- 4. Szabó József** kéményseprő mester (7400 Kaposvár, Szigetvári u. 127.)
- 5. Kovács Károly** kéményseprő szakmunkás
- 6. Kiss Attila** kéményseprő szakmunkás,
- 7. Horváth István** kéményseprő szakmunkás
- 8. Gazda Ferenc** kéményseprő szakmunkás
- 9. Kurucz Gábor** kéményseprő szakmunkás
- 10. Balogh Tibor** kéményseprő szakmunkás
- 11. Fejes Tibor** kéményseprő szakmunkás
- 12. Tóth Károly** kéményseprő szakmunkás
- 13. Pápai Attila** kéményseprő szakmunkás
- 14. Lévai Zoltán** kéményseprő betanított munkás
- 15. Ulreich Attila** kéményseprő betanított munkás

A dolgozók teljes munkaidőben, határozatlan idejű munkaszerződéssel dolgoznak

jelenleg is.

Társaságunk minden dolgozója büntetlen előéletű.

A mesterközpontokban lévő felszerelések (Kaposvár, Marcali, Balatonboglár):

Minden központban 1 fő ügyfélszolgálati adminisztrátor dolgozik.:

Felszerelések:

- Számítógéprendszer a megfelelő hivatalos nyilvántartási programokkal
- Telefon és fax szolgáltatás
- Tüzeléstechnikai mérőműszer
- Tartalék visszaáramlás mérő a kéményseprőknek
- Tartalék kéménytisztító apparátok
- Kéményvizsgáló kamera
-

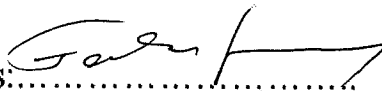
Minden kéményseprőnél 2 fajta tisztító apparát és SZÉN-MONOXID jelző készülék található, valamint gépkocsinként(9 db) kéményvizsgáló kamera.

A fenti szakember létszám 39000 kéményegység ellátására jogosult. A cég által jelenleg ellátott kéményegység 32900, így minden szakmai feltételnek megfelelünk.

Kelt: Kaposvár, 2013. 10. 31.

SOMOGY KÉMÉNYSEPRŐ-MESTER KFT.
KAPOSVÁR
Telefon: 06-20/9669-845

Cégszerű aláírás:.....



ügyvezető

MESTERKÖNYV

FARKAS JÓZSEF

aló született Szigetvár, 1960. július 28.

A Gazdasági kamaráról szóló 1994. évi XVI és a Szaktépzésről szóló 1993. évi LXXVI törvény
valamint az

Országos Mestervizsga Szabályzat alapján a

kéményseprő

mestervizsga bizottsága

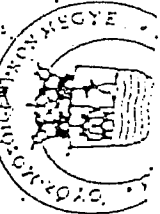
kéményseprő és tüzeléstechnikai harmintré

mesterműki nyitóműve

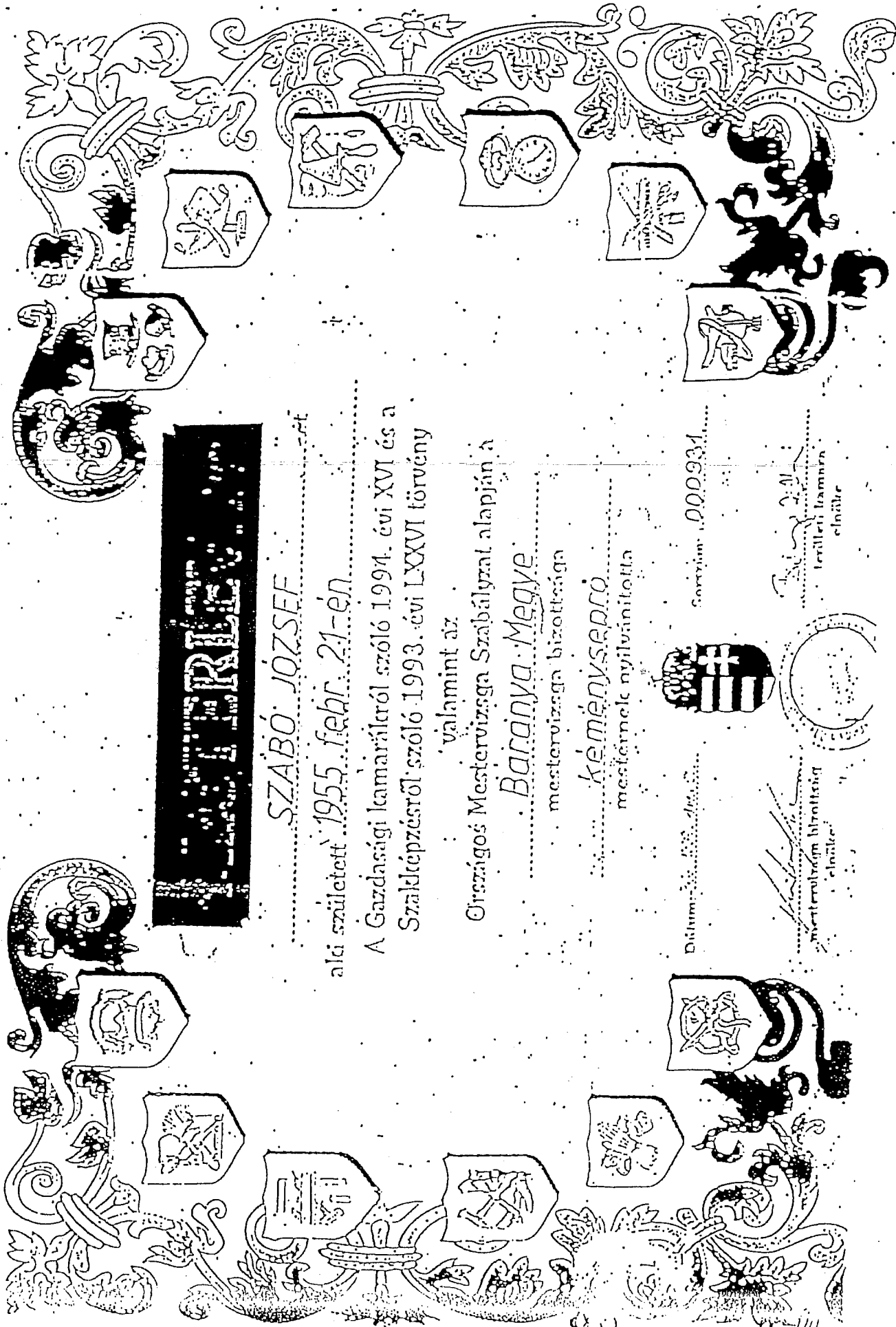
Dátum: 1997. május 21. Százam: 000007



[Signature]
mestervizsga bizottság
elnöke



területi kamarai
elnöke



SZABÓ JÓZSEF

alá született 1955. febr. 21-én

A Gazdasági kamaráról szóló 1994. évi XVI és a Szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI törvény

valamint az

Országos Mesteri Szabályzat alapján a

Baranya Megye

mesteri vizsga bizottsága

keményseprő

mestertelne nyilvántartott



Sorszáma: 000934

Dátum: 1995. 04. 04.

területi kamara
elnöke

mestertelne bizottság
elnöke

Tűzrelap száma: 11.19911.

SZAKMUNKÁS-BIZONYÍTVÁNY

Kurucz Gábor Gyula

Született: 1970. év március 14. napján

Kaposszék városban (középsőben)

Anyja neve: Takács Edit

Tanulmányait a 12. szakszakképzési központban
egyes felkészítési útján később
felcso. tantervi vizsga közle-
tesítésének elégelt tett.

A Kaposszék felkészítési Szakszakképzési központján
mellett működő Állami Szakszakképzési Bizottság
előtt a 15.11.

számu Tűzrelap szakszakképzési közvetítő szakszakképzési
szakszakképzési eredmény szakszakképzési szakszakképzési
vető eredmény

szakszakképzési elégelt (2.)

szakszakképzési (1.)

történelmi, társadalmi ismeretek: elégelt (2.)

A szakmunkás-bizonyítvány minősítése:

"Megfelelő"

Ez a szakmunkás-bizonyítvány az 1985. évi I. törvény

82. § (4) bekezdése alapján a 15.11. számú

Tűzrelap szakszakképzési közvetítő

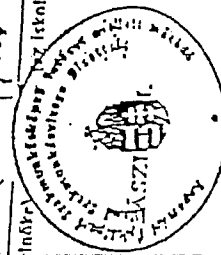
szakszakképzési szakszakképzési

szakszakképzési szakszakképzési szakszakképzési

Kell Kaposszék 1991. évi február 18. 17. n.

Kaposszék felkészítési Szakszakképzési közvetítő szakszakképzési

(a vizsgaközpont elnöke)



A. 9034-73. r. 17. - Tűzrelap - 00019 - 1985
Tűzrelap - 00019 - 1985
Tűzrelap - 00019 - 1985

Anyakönyvi sz. 100 1988

SZAKMUNKÁS-RIZONYÍTVÁNY

KISS ATTILA

Születési helye: 1957. 16. napján

Születési, tanúsító neve: József

Értékelés: Tanulmányi és szakmai

tanulmányi és szakmai eredményeinek alapján a köznevelési feladatok elvégzésére alkalmasnak ítélték.

Az értékelés alapján a Szakmunkásbizottság elhatározta, hogy a fentebb említett államilag szakszerűen képzett tanárként foglalkoztathatja a köznevelési feladatok elvégzésére.

- szakmai előzetes (2) 1988. 10. 15. napján
- szakmai értékelés (3) 1988. 10. 15. napján
- tanulmányi, tanúsító kimutatás (3) 1988. 10. 15. napján

A. 1000-77. Párna-Nyomell 1988-10. 15. napján

A szakmunkásbizonyítvány megalapítása:

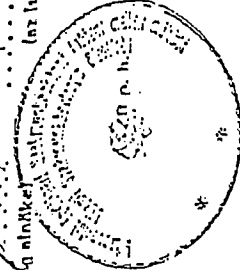
1988. 10. 15. napján

A szakmunkásbizonyítvány az 1988. 10. 15. napján

hatalmát alapján az 1988. 10. 15. napján

A szakmunkásbizonyítvány az 1988. 10. 15. napján

1988. 10. 15. napján



Sorozatjel: CXB B

Sorszám: 585656

Törzslap száma: KÉ / 041 / 2013

BIZONYÍTVÁNY

Név: PA'PAI A'TILA
(Születési név: PA'PAI A'TILA
Születési hely: KAPOSVÁR
Születési idő: 1978 év 09 hó 14 nap
Tanulói azonosító száma:

Anyja születési neve: GYERGÁK M'RIA,
aki szakmai tanulmányait a(z) MIOK DEL-DUNÁNTÚLI DÉGIÓ
Kiemelten Közhatalmú Nonprofit KFT.
-PECS -
a(z) EMI NONPROFIT KFT. végzte,

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt MAGYAR nyelven
szakmai vizsgát tett.

Ez a bizonyítvány a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében
az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

3	3	8	1	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 azonosító számú,

KÉPÉNYSEPRŐ megnevezésű
szakképesítés, szakképesítés-elágazás, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés* meg-
szerzését igazolja.

* A megjelölt rész (szakképesítés köre) aláhúzandó!

A szakmai vizsga eredménye %-ban: 64

A szakmai vizsga eredménye osztállyal: közepes (3)

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt vizsgarészek teljesítése:

A szakmai követelménymodul azonosítója	A szakmai követelménymodul megnevezése	A szakmai vizsgán elért teljesítmény %-ban
2528-09	Égéstermek - elvezető műszaki felülvizsgálata, ellenőrzése és tisztítása	67
2529-09	Tűzelő és légtechnikai berendezések ellenőrzése, tisztítása, vizsgálata	55

PECS

20 13 év November hó 15 nap.



[Handwritten signature]

A szakmai vizsgabizottság elnöke

Somogy Kéményseprő-Mester KFT

Kaposvár, Rákóczi tér 9-11.

Tel., Fax: 82 / 313-401, 06-20-9669-845(éjjel-nappal hívható)

E-mail:kemenymester@somogy.hu

www.kemenymester.somogy.hu

Nyilatkozat

Alulírott Farkas József a Somogy Kéményseprő-Mester Kft. (7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja u. 21.) képviselőjében nyilatkozom, hogy Társaságunk nem áll végelszámolás-, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt.

Kelt: Kaposvár, 2013. 10. 31.

SOMOGY KÉMÉNYSEPRŐ-MESTER KFT.
KAPOSVÁR
Telefon: 06-20/9669-845

Cégszerű aláírás:.....

ügyvezető

Somogy Kéményseprő-Mester KFT

Kaposvár, Rákóczi tér 9-11.

Tel., Fax: 82 / 313-401, 06-20-9669-845(éjjel-nappal hívható)

E-mail:kemenymester@somogy.hu

www.kemenymester.somogy.hu

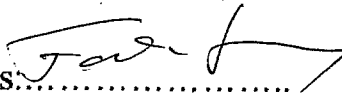
Nyilatkozat

Alulírott Farkas József a Somogy Kéményseprő-Mester Kft. (7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja u. 21.) képviselőjeként nyilatkozom, hogy Társaságunknak **nincs állami és önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása.**

Kelt: Kaposvár, 2013. 10.31.

SOMOGY KÉMÉNYSEPRŐ-MESTER KFT.
KAPOSVÁR
Telefon: 06-20/9669-845

Cégszerű aláírás:.....



ügyvezető

Mernye Község Önkormányzata

7453 Mernye, Fő u. 14.

Tel/Fax: 82/557-022

Referencia igazolás

Kéményseprő-ipari közszolgáltatásról

Önkormányzatunk közigazgatási területén a kéményseprő-ipari közszolgáltatást önként vállalt feladatként 1997 óta láttatja el.

Ez idő alatt a Somogy Kéményseprő-Mester Kft. végezte és végzi a közszolgáltatási tevékenységet

Igazolásként nyilatkozunk, hogy a szolgáltató a munkáját mindenkor a szerződésnek megfelelően, az előírások megtartásával lakosságbarát szolgáltatást végzett, illetve végez jelenleg is a település közigazgatási területén.

Referencia adó: Kiafalusi András, polgármester

2013. október 24.



Vállalkozási szerződés kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátására

TERVEZET

Amely létrejött egyrészről **Kaposfő Község Önkormányzata** 7523 Kaposfő, Kossuth utca 221, másrészről a **Somogy Kéményseprő-Mester Kft.** 7400 Kaposvár, Ivánfahegyalja u. 21.közt **Kaposfő Község Közigazgatási területén** (körzetben) a kötelező kéményseprő-ipari közszolgáltatás tárgyában.

A szerződés célja

A szerződés célja az önkormányzat és a szolgáltató közötti kapcsolatrendszernek olyan célszerű szabályozása, amelynek eredményeként az önkormányzat Kaposfő község közigazgatási területén a kéményseprő-ipari tevékenység ellátási kötelezettségének biztosítása érdekében a szolgáltató útján tegyen eleget és ezáltal biztosítsa, hogy a közszolgáltatói törvény és a kéményseprő rendelet előírásainak megfelelően

- ❖ az élet és vagyonvédelem, a tűzbiztonság,
- ❖ a környezet-és levegőtisztaság-védelem,
- ❖ az energiatakarékosság

követelményei megvalósuljanak a kémények rendeltetésszerű és biztonságos működésének folyamatos fenntartásával.

A szolgáltató kötelezettségei

A Kéményseprő-ipari Közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvényben, a kéményseprő törvény végrehajtásáról szóló 347/2012.(XII:11) Korm. rendelet, a 63/2012.(XII.11.) BM. rendeletben, valamint a .../2013.(...: ...) sz. Önkormányzati rendeletben meghatározott feladatokat, összhangban a pályázatban vállalt kötelezettséggel, maradéktalanul ellátja, ehhez a **Kaposvár, Rákóczi tér 9-11. szám** alatt ügyfélszolgálati irodát működtet.

1. **Létrehozza és működteti a közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos nyilvántartási rendszert** és gondoskodik a szükséges nyilvántartások folyamatos vezetéséről.
2. A közszolgáltatás biztonságos és szakszerű ellátásával arányban álló létszámú és képzettségű alkalmazottat foglalkoztat.
3. **Információkat szolgáltat a lakosság, illetve az Önkormányzat igényei szerint.**
4. Biztosítja a feladat ellátásához szükséges felszereléseket, munkaeszközöket és anyagokat.

5. A tevékenység ellátását **saját bevételeiből** fedezi.
6. A kéményseprő-ipari közszolgáltatás a 2012. évi XC tv. alapján az Önkormányzat által meghatározott díját a **munkavégzéssel egy időben** a munka elvégzése után, számla ellenében-eltérő megállapodás hiányában- az építmény **tulajdonosa** fizeti ki.
7. A számla a gyakoriság szerinti éves díj **arányos részét** tartalmazza.
8. Gondoskodik a dolgozók tisztálkodási szereiről, a felszerelések **karbantartásáról**.
9. Gondoskodik a kéményseprő-ipari tevékenység folyamatos ellátásához szükséges **szakmai képzésről**, a szakember-utánpótlás biztosításáról, illetve továbbképzéséről.
10. Megadja a működésre vonatkozó mindazon **információkat** az önkormányzatnak, amelyeket az a jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatban igényel.
11. A szolgáltató rendszeresen **beszámol** az önkormányzat képviselőtestületének évente legalább egyszer (november hónapban)- tevékenységéről, ismerteti fejlesztési terveit, továbbá a következő évre vonatkozó díjakat az alábbi bekezdés szerint.
12. Szolgáltató vállalja, hogy amíg az árképzés előírásai nem változnak, az éves díjemelés előterjesztésének a 347/2012.(XII:11) Korm. rendelet előírásai szerinti minimálisan számítandó díjat alkalmazza.
13. **Információkat** szolgáltat a lakosság, illetve az önkormányzat igényei szerint, a helyi építési hatósággal állandó kapcsolatot tart. A szolgáltatás díjmentes.
14. A mindenkor hatályos, a kéményseprő tevékenységre vonatkozó jogszabályok szerinti szakembergárdával és műszerezettséggel, magas színvonalú, **lakosság centrikus** szakmai munkát végez.
15. A szolgáltató hibájából keletkező káresemények fedezésére évi **20 millió Ft** értékhatárig viszontbiztosítással rendelkezik.
16. Szolgáltató a kéményhasználóknak lehetőséget biztosít a **személyes, a telefonos és internetes ügyintézésre Kaposvár város területén (Kaposvár, Rákóczi tér 9-11.)**. Az irodai telefon (**82/313-401**) szolgáltatás mellett állandóan hívható telefonokat is üzemeltet (**20/9669-845; 20/ 563-4271**). A helyi önkormányzat az arra rászorulóknak esetében **díjmérséklést**, vagy díjelengedést kezdeményezhet, ezt a szolgáltató, egyeztetés után átvállalja.
17. **Csak a használatban** lévő kémények után kell a díjat megfizetni.
18. A szolgáltató díjmentesen végzi :
 1. az önkormányzat épületénél, intézményeinél a gáz tüzelőberendezések **tüzeléstechnikai műszeres mérését** külön megrendelés nélkül. Javaslatot tesz az energiatakarékos üzemeltetésre.
 2. az önkormányzat épületénél a kémények évi rendszeres **ellenőrzését**.
 3. az önkormányzat által kezdeményezett, kéményekkel kapcsolatos **szakvélemények** készítését.
19. A szolgáltató elismeri, hogy az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlatban foglaltak külön kikötés hiányában is a **szerződés részét képezik**.

Az Önkormányzat feladata

- Megbízást ad e szerződésben meghatározott szolgáltatás végzésére.
- Gondoskodik arról, hogy minden év november 30-ig a következő évben alkalmazható kéményseprési díjak megállapításra kerüljenek. Ehhez igénybe veszi a szolgáltató tevékenységét.
- Rendszeresen ellenőrzi a tevékenység ellátását.
- Segít a szolgáltató feladata végrehajtásában, abban, hogy érvényesüljenek a közszolgáltatói törvény és a kéményseprő rendelet előírásai.
- Hatáskörébe tartozó döntéseivel segíti a szolgáltató működését.
- Segíti a szolgáltatót a lakossági tájékoztatásban és felvilágosításban.
- A szolgáltatót a feladat ellátásáról beszámoltatja.
- Gondoskodik a Kéményseprő ipari Közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvényben, a kéményseprő törvény végrehajtásáról szóló 347/1012.(XII.11) Korm. rendelet, a 63/2012.(XII.11.) BM. rendelet, valamint saját rendelete betartásáról és betartatásáról.
- Szakmai jellegű kérdésekben kikéri a Magyarországi Kéményseprőmesterek Szövetsége (MOKESZ) állásfoglalását.

A szerződés hatályossága

A szerződés a pályázatban kiírt időtartamnak megfelelően **2014. január 1-től 2018. december 31-ig** érvényes.

A szerződés megszűnése

- A szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
- A szerződés a határozott időtartam elteltével megszűnik.
- A szerződés rendes felmondással, csak írásban, indoklással és olyan felmondási idő kikötésével mondható fel, amely elégséges időt biztosít pályázat kiírására és az új szolgáltató következő év január 1-jétől kezdődő megbízására. A felmondási idő **6 hónapnál** rövidebb nem lehet.
- A felmondást mindkét fél kezdeményezheti.

- A felmondási idő alatt a szolgáltató a közszolgáltatást változatlan feltételekkel köteles teljesíteni. A felmondási idő 6 hónapnál rövidebb nem lehet.
- Rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondható a szerződés mind az önkormányzat, mind a szolgáltató részéről a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.
- Azonnali felmondás esetén a pályázat alapján kijelölt szolgáltató megbízásáig, de minimum 6 hónap, a szolgáltató köteles a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodni, kivéve, ha erről az Önkormányzat írásban lemond.
- A szerződésszegésből eredő kár megtérítését a vétlen fél igényelheti.

A szerződés 2014. január elsején lép hatályba.

A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel tisztázzák. Az egyeztetések eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

A szerződés mellékletét képezi a mindenkor, a szolgáltató munkavégzése során vezetett nyilvántartások:

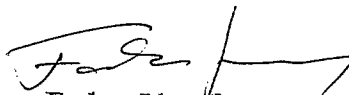
- sormunka nyilvántartás
- a folyamatban lévő katasztrófavédelmi ügyek
- a folyamatban lévő építéshatósági ügyek

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Kaposfő, 2013. december

SOMOGY KÉMÉNYSEPRŐ-MESTER KFT.
KAPOSVÁR
Telefon: 06-20/9669-845

Sztányi Tibor
polgármester


Farkas József
ügyvezető



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 2563-8/2013/KF

Meghívó

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2013. december 17.-én a nyílt képviselő-testületi ülést követően

Kaposfő Kultúrházba

zárt képviselő-testületi ülést tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Napirend

1./ Dózsa György utcai lakosok bejelentése.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. december 12.

Sztányi Tibor sk
polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. december 17-i zárt ülésére

Tárgy: Dózsa György utcai lakosok bejelentése.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kaposfő Dózsa György utcában lakók közül többen írásban jelezték panaszukat a Micro Center vendéglátó egység működésével kapcsolatban, és kérték, hogy a képviselő-testület korlátozza a vendéglátóhely esti nyitva tartását. A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV törvény 6.§ (4) bek. értelmében: „A települési (Budapesten a kerületi) önkormányzat képviselő-testülete - a helyi sajátosságok figyelembevételével - rendeletben szabályozhatja”.

Az ilyen célból alkotott rendelet, az összes Kaposfő Közigazgatási területén található üzletre vonatkozik, nem lehet csak és kizárólag egy üzletre alkalmazni.

Az esetet követően a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Kaposfői Kirendeltségén megjelent a hely bérője és a zenés rendezvény szervezője és előadta, hogy 2014. évtől már nem tervezi rendezvények szervezését.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és döntéshozatalra.

Határozati javaslat:

.../2013 (X. 31.) képviselő-testületi határozat

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dózsa György utcai lakosok bejelentésével kapcsolatban az alábbiakat rendeli el:

Határidő:

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2013. december 10.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester

Melléklet:

- Dózsa György utcai lakók levele

Kaposfő Község Önkormányzata
Sztányi Tibor polgármester Úr
Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő Testülete
7523 Kaposfő
Kossuth L. u. 221.

Tárgy: kérelem

6565

2013. 11. 26.

2681-2/2013/KT. 6. melléklet cs.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Böhm János Kaposfő, Dózsa Gy. u. 31/a. sz. alatti lakos, magam és a Dózsa Gy. utcai - az alábbiakban nevezett- többi lakó képviselőtében az alábbi kérelemmel fordulunk T. Címhez:

A kaposfői Dózsa Gy. utcában működő Micro Center vendéglátó egység késő esti (hétköznapi és hétvégi) nyitva tartása zavarja a környéken élők nyugalmát. Nemcsak hétvégén, de hétközben is késő este, hangoskodva, szemetelve, ittasan távoznak a vendégek. Havonta több alkalommal discót tartanak, ahova a vendégek autóval érkeznek, sokszor még hajnali 4 órakor is kiabálnak, az autókkal nem szabályszerűen közlekednek (hosszan, hirtelen fékeznek, gyorsítanak), csapkodják az ajtókat, dudálnak. Nyári időszakban a nyitott ajtók és a nyitott teraszon a vendégek hangoskodása a lakók nyugodt alvását zavarja. Az üres sörösüvegeket a vízelvezető árkokba dobálják, alkalmanként a kerítésnek dobják, ami az éjszaka csendjében nagy zajt, és esetleg ijedséget okoz, részegen fekszenek és vonulnak az utcán, verekednek. Az utcában idősek, gyerekek, és dolgozó emberek is laknak, akik gyakran hétközben és hétvégén éjszakánként emiatt nem tudnak pihenni. Hétvégén, alkalmanként többször bejelentés érkezik a rendőrséghez, és a polgárőrséghez, de ez csak rövid időre jelent megoldást.

Kérjük, a vendéglátóhely esti nyitva tartását korlátozni szíveskedjenek, az utcában lakók nyugalma érdekében.

Kaposfő, 2013. november 23.

Tisztelettel:

1. Böhm János Kaposfő, Dózsa Gy. u. 31/a.

Böhm János

2. Torma Sándor Kaposfő, Dózsa Gy. u. 29/A Torma Sándor

3. Torma Sándor Kaposfő, Dózsa Gy. u. 29 Torma Sándor

4. Csóri János Kaposfő Dózsa Gy. u. 46 Csóri János

5. Iller József Kaposfő Dózsa Gy. u. 31.

6. Kovács Éva Kaposfő Dózsa Gy. u. 33.

7. Felt Róbert Kaposfő Dózsa Gy. u. 40

8. Molnár Zoltán Kaposfő Dózsa Gy. u. 37.

9. Erdődi János Kaposfő Dózsa Gy. u. 34

10. Nagy Anna Kaposfő Dózsa Gy. u. 32