



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997/2012

Ügyintéző: Balogh Csaba

Meghívó

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2012. május 31.-én 17.00 órakor

Kaposfő Községház Tanácskozó termében, Kaposfő Kossuth Lajos u. 221.

képviselő-testületi ülést tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Napirend

1./ Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

2./ Előterjesztés a Művelődési Ház és Könyvtár éves munkatervéről és az elmúlt évben végzett szakmai tevékenységéről.

Előadó: Vargáné Maurer Anett Művelődési Ház Vezető

3./ Előterjesztés a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról és a közterületek tisztántartásáról szóló 4/2005.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

4./ Előterjesztés a német nemzetiségi önkormányzattal kötendő együttműködés megállapodásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

5./ Előterjesztés a cigány nemzetiségi önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodásról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

6./ Előterjesztés munka és tűzvédelmi feladatok ellátásáról szóló Társulási Megállapodás felmondásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

7./ Előterjesztés a Kaposfői Polgárőr Egyesülettel kötendő Együttműködési megállapodás és Támogatási szerződés jóváhagyásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

8./ Előterjesztés a Kaposfő 672/3. hrsz. alatt lévő önkormányzati ingatlan értékesítéséről szóló 20/2012.(II.23.) képviselő-testületi határozat visszavonásáról.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

9./ Előterjesztés Nova Racsa községgel együttműködési megállapodás megkötéséről.
Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Zárt ülés napirendje

10./ Előterjesztés a központi költségvetésből jogtalanul igénybe vett támogatás visszafizetéséről.

Előadó: Sztányi Tibor polgármester

Kérdések, interpellációk

Kaposfő, 2012. május 25.

Sztányi Tibor sk
polgármester



KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-2/2012

Ügyintéző: Balogh Csaba

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2012. május 31.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról, beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

A **42/2012. (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján a Szociális Alapszolgáltatási Központ szakmai munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról a határozat kivonat megküldése Kaposmérő Község Önkormányzatának megtörtént.

A **44/2012. (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló tájékoztató jóváhagyásáról szóló határozat kivonat Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának megküldésre került.

A **46/2012 (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján a TIOP 1.2.3/11/1 pályázat határidőre beadásra került.

A **47/2012 (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján a Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma által szakmai eszköze fejlesztés, korszerűsítés támogatására kiírt pályázat benyújtása megtörtént.

A **48/2012 (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján a kivitelező tájékoztatása, hogy saját hatáskörben járjon el a rehabilitációs szakmérnöki tevékenység igénybe vétele, illetve információs táblák beszerzése ügyében, megtörtént.

A **49/2012 (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján az IKSZT épületében riasztó rendszer kiépítésével kapcsolatban, a kivitelezés finanszírozására pályázati forrást felkutatása folyamatban van.

Az **51/2012 (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján a Kaposfő 05/27 hrsz alatti ivóvízvezeték átvétele folyamatban van.

Az **52/2012 (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján a Kaposfő 088 és 111 hrsz-ú területek adás-vétele folyamatban van.

Az **53/2012 (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján a Kadarkúti-Nagybajomi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló határozat kivonat megküldésre került.

Az **54/2012 (IV.26.)** képviselő-testületi határozat alapján a Földrajzinév-bizottságtól a közterület átnevezésre a szakmai vélemény kérés megtörtént.

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 157/2011 (XII.15.) képviselő-testületi határozattal elfogadott 2012. évi munkaterv szerint 2012. május 31. i ülésén tárgyalja az Előterjesztés a Fekete László Általános Iskola és Óvoda 2011/2012-es tanévben végzett szakmai munkájáról, valamint a szakmai program végrehajtásának értékeléséről szóló napirendi pontot. Felkértem Vörös Ottó Gábort a Fekete László Általános Iskola és Óvoda vezetőjét, hogy a napirend tárgyát képező beszámolót készítse el, aki tájékoztatott, hogy a 2011/2012. tanév rendjéről, valamint egyes oktatási tárgyú jogszabályok módosításáról szóló Nemzeti erőforrás miniszter 30/2011. (VI. 7.) NEFMI rendelete (4) alapján Az első és a második félév (a szorgalmi idő utolsó napja) lezárását követő tizenöt napon belül az iskolának nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet meg kell küldeni – tájékoztatás céljából – az iskolaszéknek és a fenntartónak. Vörös Ottó Gábor jelezte, hogy legkorábban 2012. június 22.-ére tudja elkészíteni beszámolóját.

Javaslom, hogy Kaposfő Község Képviselő-testülete a munkaterv szerinti 2012. augusztusi ülésén tárgyalja a napirendi pontot.

Vajai Csilla Baté Borostyán köz 14. sz. alatti lakossal Kaposfő Község Képviselő-testülete 8/2012 (I.26.) képviselő-testületi határozat alapján megbízási szerződést kötött 2012. február 1-től 2012. június 30. közötti időszakra településfejlesztői tanácsadói feladatok ellátására.

A várható feladatok fontossága miatt szükségesnek tartom, a településfejlesztői tanácsadói feladatok ellátására szakember alkalmazását, ezért javaslom, hogy Vajai Csilla megbízási szerződésének meghosszabbítását 2012. december 31.-ig, a meglévő kondíciókkal.

Az IKSZT, a buszváró és a kézműves árusítóhely beruházások megvalósultak. Javaslom a három beruházás együttes ünnepélyes átadását, melynek időpontja 2012. június 15. 14 óra.

Az alábbi rendezvényeken vettem részt:

- Kistérségi Társulás ülésein,
- Kaposmenti Intézményfenntartó Társulás ülésén
- Dr Sárközi Ferenc és munkatársával a Start közmunkaprogram helyszíni ellenőrzésén
- Regionális Lakossági és Polgármesteri fórumon

Tárgyaltam a következőkkel:

- Jávör András tervezővel
 - vágópont kialakításához szükséges tervezési feladatokról,
 - a Start közmunkaprogram keretében felépítendő színek tervezési feladatairól,
- Heti rendszerességgel az IKSZT beruházással kapcsolatos egyeztetésen, a kivitelezővel, műszaki ellenőrrrel, projektmenedzserrel
- A Somogy megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóság vezető szakembereivel,
- Az ÁNTSZ szakemberével a húsfeldolgozóüzem kialakítás feltételrendszeréről, szabályairól,

- Munkaügyi Központ vezetőivel
 - a Start közmunka programról,
 - a kaposfői Vágópont kialakításáról,
 - a „Három pilléres” üzemi modell előkészítéséről, kaposfői mintaprojektjéről,
- Start közmunka program kapcsán az együttműködésben résztvevő települések polgármestereivel, jegyzőivel
- A Kaposvári Egyetem szakértőivel, a Hárompilléres közmunkaprogrammal kapcsolatban a Húsfeldolgozóüzem kialakításáról,
- A Máltai Szeretetszolgálat képviselőivel, a TÁMOP-5.2.3. gyermekesély kistérségi programról

Egyeztettem:

- Munkaügyi Központtal,
- Az E-On munkatársaival
 - IKSZT
 - Start közmunka áramvételezése
- Dr. Witzl Ferencsel KNTKT munkaszervezetének vezetőjével,
- Bárdudvarnok, Kaposszerdahely, Kisasszond polgármestereivel,
- Kiskorpád polgármesterével,
- Az Arundo Donax palánta beszerzésével és a termesztéstechnológiával, a Debreceni Agrártudományi Egyetem szakembereivel
- Csutak Pál földmérővel az Általános iskolai ingatlan megosztásával és a Start közmunkaprogramhoz kapcsolódó földmérői munkával kapcsolatban,
- a Nemzeti Földalapkezelő munkatársaival,

A településfejlesztéssel kapcsolatos polgármesteri tájékoztatót az előterjesztéshez mellékelem.

A Szociális és Művelődési Bizottság 2012. május 16.-i ülésén a következő döntést hozta átruházott hatáskörben:

- *átmeneti segély megállapítás): 7 döntés*, 6 megállapító (ebből 1 esetben természetbeni juttatásként 2,5 m³ tűzifa támogatás), 1 elutasító,
- *temetési segély: 1 döntés*, elutasító,
- *rendkívüli gyermekvédelmi támogatás: 1 döntés*, megállapító,
- *ápolási díj megállapítás: 1 döntés*, megállapító,

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozathozatalra.

Határozati javaslat:

1./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között végzett önkormányzati tevékenységről, valamint tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

2./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Fekete László Általános Iskola és Óvoda 2011/2012-es tanévben végzett szakmai munkájáról, valamint a szakmai program végrehajtásának értékeléséről szóló beszámolót 2012. augusztusi testületi ülésen tárgyalja.

3./ Felkéri Vörös Ottó Gábort a Fekete László Általános Iskola és Óvoda vezetőjét, hogy beszámolóját a 2012. augusztusi testületi ülésre készítse el.

Határidő: 2012. augusztus 30.i testületi ülés

Felelős: Vörös Ottó Gábort a Fekete László Általános Iskola és Óvoda vezetője

4./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Vajai Csilla Baté Borostyán köz 14. sz. alatti lakossal a 8/2012 (I.26.) képviselő-testületi határozat alapján kötött megbízási szerződés időtartamát módosítja. A megbízási szerződés lejáratának időpontja 2012. június 30.-ról 2012. december 31.-re módosul. A megbízott díjazása a 8/2012 (I.26.) képviselő-testületi határozat alapján történik.

5.) A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés módosításának aláírására, a pénzügyi ellenjegyzőt annak ellenjegyzésére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

pénzügyi ellenjegyző

6./ Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az IKSZT, a buszváró és a kézműves árusítóhely beruházások együttes ünnepélyes átadásának időpontját 2012. június 15.-én 14 órára tűzi ki.

Kaposfő, 2012. május 22.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Mellékletek: 1./ Tájékoztató a településfejlesztésről
2./ KEOP 4.2.0/A Helyi hő, hűtési és villamos energia igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal, valamint KEOP 5.3.0/E épületenergetikai és energiahatékonyságot növelő pályázatok

Polgármesteri tájékoztató: településfejlesztés

Folyamatok

Szennyvíz: a kérdőívek feldolgozása megtörtént. Az ingatlan tulajdonosok válaszai a szennyvízhálózat kiépítésének igényét megerősítették. A szolgalmi joghoz bejegyzése iránti készség megoszlik a hozzájárulók és elutasítók között. Az elutasítás ténye okán, a magánterületet is érintő beruházás megvalósíthatósága kétséges. A beruházás lehetséges időpontjában a 2014 évtől kezdődő időszak kapta a megerősítést. A válaszadók hajlandóságot mutatnak saját forrás biztosítására.

A kérdőíves felmérés és a lakossági fórumon elhangzottak egyaránt megerősítik a Képviselő-Testület azon szándékát, hogy Kaposfő településen kiépítésre kerüljön a szennyvízhálózat. Kiépítésének előfeltétele a fejlesztési forrás előteremtése. Jelen ismereteink szerint, ehhez a tulajdonosok részbeni hozzájárulást vállalnak. A meghatározó költség elérése, továbbra is pályázati támogatásból lehetséges. Esetleg 2014-ig, ismételt forrás megnyílás esetén, vagy valószínűbben a 2014-2020-as évekre szóló tervezési időszakban.

A 2014-2020-as tervezési ciklusra a fejlesztési szándékok gyűjtése megkezdődött. Ezt a Megyei Önkormányzat végzi. Indokoltnak tűnik, a település szempontjából kiemelt fejlesztési célként nevesíteni településünkre. A konkrét beruházás mellett, indokolt lenne az előkészítés költségét is, mint támogatási igényt megjelölni, amelynek megelőlegezése, komoly anyagi terhet és magas megtérülési kockázatot jelentene településünknek.

Ívóvíz: továbbra is szükséges a vezetékes vízhálózat komplex korszerűsítése, a vízbázis növelése. Ennek költsége, jelentős mértékű a becslések szerint. A koncessziós díj várhatóan átfogó fejlesztés nem tesz lehetővé. Igény esetén, pedig az önkormányzatra nehezen teljesíthető terhet róna. Az eddig megjelenő pályázatokra, egyes vízmérési eredmények alapján a település nem vált jogosulttá. Indokolt lenne a szennyvíz hálózat kiépítésénél jelzett 2014-2020 Tervezési időszak fejlesztési elképzeléseihez ezt is nevesítetten dedikálni.

Települési vagyon gyarapítása: az iskola és az iskola melletti épületek és földterület megosztása, megtörtént, a bejegyzéshez szükséges dokumentációk előkészítés alatt állnak.

Önkormányzati közfoglalkoztatás: a program megvalósítása folyamatos. A település további lehetőséget kapott újabb fejlesztési elképzelések kidolgozására, benyújtására, valamint további létszám esetleges feltöltésére.

Kidolgozott és benyújtott fejlesztési programok:

- Vágóhid projekt
- Húsfeldolgozó és Helyi Termék Bolt

A fejlesztési elképzelések szakmai bírálatot követően tovább küldésre kerültek a második értékelési körbe.

Foglalkoztatási lehetőségek: 5 főt érintő közfoglalkoztatási lehetőség, 75%-os vissza nem térítendő bér és járuléktámogatással. Önkormányzatunknál feltárt feladatigények: karbantartó, ügyfélszolgálatos, rendezvényszervező a művelődési házban, irodai munkatárs az önkormányzat pénzügyi tevékenységének kíségetésére. Amennyiben a támogatás

lehetősége megnyílik, úgy indokolt lenne, tekintettel a nyári ülésezési szünetre, Képviselő - Testületi felhatalmazással bírni a foglalkoztatásra és a saját forrás biztosítására.

Parlagfű mentesítésre, közfoglalkoztatás keretében 1 fő helyi lakos foglalkoztatására nyílt lehetőség, 2012. május 07-től 3 hónapon át. A foglalkoztatást a Kadarkúti-Nagybajomi Többcélú Kistérségi Társulás végzi, a munkaszervezést a település közfoglalkoztatás szervezője látja el.

Pályázatok

2012. évi falunap: megítélt támogatás. A rendezvény tervezett időponttól történő tartása előírás szerint lejelentésre került. A felkészülés biztosítására és a program eredményes megvalósítására, indokolt lenne a program új időpontjának Képviselő-Testület általi meghatározása.

Bödőházi eszközbeszerzés: megítélt támogatás. A Bödőház felújítása 2013 évben folytatódik. A beszerzéshez az első elszámolást 2012 év decemberében be kell nyújtania az önkormányzatnak, amennyiben élni kíván a támogatás lehetőségével. A beszerzés megkezdése indokolt 2012.III.negyedévben.

Bödőház felújítása: az 1. számú kifizetési kérelem elfogadásra került, az igényelt támogatás önkormányzatunkhoz megérkezett. Képviselő-Testületi döntés alapján a beruházás 2013 évben folytatódik tovább. Ez befolyással lehet, a Bödőház-hoz kültéri bemutató tárgyak (talpas góré, kút) beszerzésére, és elhelyezésére, valamint a Bödőház működtetési program kialakítására. A tevékenységre a Kaposfőért Egyesület pályázott és nyert támogatást. A pályázati program a helyi civil közösségek összefogásával került kialakításra. Javasolt a két program, valamint a Bödőházi eszközbeszerzés együttes vizsgálata, a megvalósítás időbeni összehangolásának elkészítése, az esetleges tartalmi módosítások előkészítése.

A Polgárőr Egyesület, valamint a Kaposfőért Egyesület települési beruházási projektjeinek 1. kifizetési kérelmére a támogatások megfizetésre kerültek. A beruházások folyamatban vannak. Várhatóan mindkettő beruházás május hónapban befejeződik. Az ünnepélyes átadás 2012. június hónapra tervezett.

Faluközpont záró elszámolása: záró helyszíni ellenőrzésen, az 1. elszámolási időszak egyes tételeit ismételten vizsgálta. Egyes már elfogadott és megfizetett tételt az eljáró ellenőr megkifogásolt. Ennek tisztázásáig a benyújtott záró elszámolás értékelése felfüggesztésre került. A kifogás elleni fellebbezés benyújtása folyamatban van.

TÁMOP 332-es projekt: záró elszámolása elfogadásra került. A záró tanúsítvány megérkezését követően kezdődik a fenntartási időszak. A fenntartási időszakra vonatkozó intézkedési terv kidolgozás alatt.

TÁMPOP 337-es projekt: megvalósítása folyamatban.

Vízvezető árok felújítása: a projekt zárás folyamatban.

IKSZT beruházás: műszaki átadás-átvétele megtörtént. Az 1. számú kifizetési kérelemben igényelt támogatás hiánytalanul megérkezett. A záró elszámolás előkészítése folyamatban. Az IKSZT ünnepélyes átadása 2012. június 15.-16-ra tervezett. A rendezvény kerül sor a Polgárőr Egyesület és a Kaposfőért Egyesület települési beruházásának ünnepélyes átadására is.

Az **IKSZT működtetési** időszakára a programterv kidolgozás alatti.

Könyvtári bútor és berendezés fejlesztés: a pályázat benyújtott állapotú.

IKSZT-könyvtár e-infrastruktúra fejlesztése: a pályázat kidolgozás alatti.

Energiaracionalizás az önkormányzati épületekben: a pályázat előkészítés alatt van. mellékelve a pályázati tájékoztató és adatlap.

Óvodai infrastruktúrafejlesztés: az oktatási társulás keretén belül benyújtható pályázattal, maximum 5 millió forint támogatás igényelhető. A pályázat előkészítés alatt van.

Egészséges életmód: települési egészség programok, rendezvények szervezése, települési egészségterv elkészítése. A forrásra lehetséges pályázat előkészítési szakaszban van.

Kistérségi gyermekesély program: kidolgozás alatt van. Az önkormányzat lehetségesen az IKSZT keretein belül Ifjúsági pont működtetéséhez részesülhet támogatásban. A hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik segítésére a Katolikus Plébánia bevonásával a „vadászdombon” Biztos Kezdet Gyermekház kialakítása és működtetése tervezett.

A Képviselő-Testület által elfogadott gazdasági programban foglaltak megvalósítására a fejlesztési folyamatok és a lehetséges pályázatok figyelemmel kísérése, azonosítása és döntésre előkészítése folyamatosan történik.

Kaposfő, 2012. május 21.

Sztányi Tibor polgármester

KEOP 4.2.0/A Helyi hő, hűtési és villamos energia igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal, valamint KEOP 5.3.0/E épületenergetikai és energiahatékonyságot növelő pályázatok

1. Automatikus pályázatkezelés, azaz nincs szükség bonyolult megvalósíthatósági tanulmányra, csupán egy néhány oldalas auditjelentésre a megvalósítandó projektről, és egy összefoglaló adattáblázat (auditjelentés kísérő lap)
2. Automatikus eljárásrendből adódóan a pályázat benyújtásának feltétele a lebonyolított közbeszerzési eljárás. Jellemzően a kivitelezés építési jellegű beruházás, így általában elég a meghívásos közbeszerzést lefolytatni
3. Nincs értékelés, ezért gyorsabb az ügymenet. Tapasztalat szerint beadástól számított 2 hónap után támogatási szerződés (Támogatói Okirat) aláírására kerül sor. Ezzel egy időben előleg nyújtható, maximum az utófinanszírozott projektelemek támogatási összegének 25 %-a erejéig
4. Támogatási összeg: 1- 50 millió Forint
5. A támogatói szerződés (Támogatói Okirat) aláírását követő 12 hónap alatt meg kell valósulnia a projektnek
6. Jelen pályázati konstrukció esetében az alábbi eszközök beszerzésére, telepítésére valamint a hozzá kapcsolódó felmérési, bontási költségekre lehet pályázni:
 - napkollektor
 - napelem
 - szilárd biomassza tüzelő rendszer
 - hőszivattyús rendszer:
 - o Talajszondás hőszivattyús rendszer
 - o Talajkollektoros hőszivattyús rendszer
 - o Fúrt kutas, termálvíz hőtartalmát, felszíni vizek hőtartalmát hasznosító hőszivattyús rendszer
 - nyílászáró csere
 - külső hőszigetelés
 - fűtési és használati melegvíz rendszer korszerűsítése
 - villamos korszerűsítés
- Valamennyi választható elem esetében kizárólag a hőtermelői oldal támogatható! (hőszivattyús rendszerek esetén: a hőszivattyú szekunder csonkjáig, biomasszakazán-rendszer esetén: a biomassza kazán szekunder csonkjáig, napkollektoros rendszer esetén: a hőtároló kimenő csonkjáig+szabályozáshoz eszközök, napelemes rendszer esetén az inverter kimeneti részéig)

7. A projekt támogatásának feltétele *fűtési energiaigény* kielégítése esetén, hogy a tárgyi épület, ahova az eszközbeszerzés történik, legalább „C” kategóriájú tanúsítványa legyen. Kivéve, ha csak HMV termelés, vagy gazdasági –termelési folyamat hőigényének kielégítése történik
 8. A támogatás mértéke: önkormányzatok részére várhatóan 85%
 9. Az önrész (támogatáson felüli rész) rendelkezésre állását a támogatás elnyerése után igazolni kell
 10. Tájékoztatási kötelezettség: III. számú kommunikációs tervet kell megvalósítani (C tájékoztatási és D típusú emlékeztető tábla, fotódokumentáció készítése, Térképtér feltöltése, sajtóközlemény megjelentetése)
 11. Pályázati költségek:
 - közbeszerzés
 - energetikai auditjelentés (előkészítés és projekt zárásánál)
 - eszközök beszerzésére, telepítése
 - tájékoztatás
 - projektmenedzsment (pályázatírás, elszámolás)
- Elszámolható költségek: az előkészítés (energetikai auditjelentés, energetikai tanúsítvány és közbeszerzés az elszámolható költség max 6 %-a), eszközök beszerzésére, telepítése, tájékoztatás (1%), záró audit max.150.000 Ft
- A projektmenedzsmenti költségek nem számolhatóak el!
12. Az előleg igényléséhez illetve projektzárás előtti elszámolás esetén kötelező biztosítékot nyújtani, amennyiben a támogatás összeg meghaladja a 20 millió forintot. Kivétel ez alól az Önkormányzat.
 13. Nem támogatható lejárt esedékességű NAV tartozó. A fejlesztést kizárólag olyan ingatlanon valósítható meg, amely a pályázat benyújtásának időpontjától per-, teher- és igénymentes.

A teljes projekt lépései:

- ✓ Közbeszerzés lebonyolítása
- ✓ Pályázat benyújtása: a pályázati anyagot az összes kötelező melléklettel és nyilatkozattal együtt kell benyújtani. Formai megfelelés esetén a pályázó értesítést kap, és kiküldésre kerül a Támogatói Okirat (támogatási szerződés).
- ✓ A kedvezményezett előleget igényelhet (támogatási összeg 25%-a)

utófinanszírozás esetén (a kifizetett számlák benyújtása után kapja vissza a támogatási összeget). Lehetőség van szállítói finanszírozásra is, ahol a pályázónak a számla önerő részét kell kifizetni (+ÁFA) és a támogatási részt a kivitelező kapja meg az államtól. Ebben az esetben előleg nem igényelhető.

- ✓ A kivitelezés megkezdhető, a kötelező tájékoztatási feladatokkal együtt (C típusú tábla kihelyezése).
- ✓ Elszámolás (Kifizetési kérelem és Záró Beszámoló) benyújtása a Közreműködő Szervezethez, mely alapján megtörténik a kifizetés.
- ✓ A Záró Beszámoló Közreműködő szerv általi jóváhagyása után a projekt a 3 illetve 5 éves fenntartási időszakba lép, kötelező évenkénti beszámoló benyújtásával.

KEOP energetikai pályázatok előkészítéséhez szükséges adatok

A pályázó neve:

A projekt megvalósulásának helyszíne (cím, ház, stb.):

Bankszámla száma:

A pályázó postacíme:

A pályázó hivatalos képviselőjének képviselőinek elérhetőségi adatai:

Név:

Telefonszám:

Fax száma:

E-mail cím:

Kapcsolattartó személy (projekt menedzser) adatai:

Név:

Bankszámla:

Telefonszám:

Fax száma:

E-mail cím:

Önkormányzat 2. lezárt éves beszámolóiból (ezer Ft):

Megnevezés	2010. évi	2011. évi
Sajátos működési bevétele		
Működési költség		
Működési célú támogatás		
Tartalékos felvevő pénzeszköz		
Önkormányzat általános gazdasági helyzetéről (igen/nem)		

A szervezet területén jelentős projektet az elmúlt öt évből, min. 3 db pl. eszközbeszerzés, építési beruházás stb.

Projekt megnevezése	A megvalósítás időpontja	A projekt összes költsége (eFt)	Támogatott projekt esetén program neve	Támogatott projekt esetén pályázati azonosító száma

A projektben résztvevő személyek bemutatása:

Név	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezet	Szervezetnél elfoglalt idő (év)

Szükséges dokumentum:

Eredeti vagy közjegyző által hitelesített **alírási címpéldány/ elektronikus PDF formátumban**

Polgármesteri kinevezés vagy a képviselő testület alakuló üléséről készült jegyzőkönyv az Önkormányzat által hitelesített másolata / **elektronikus PDF**

1. felújítandó épület:

- Funkciója:
- Dolgozói/gondozotti/tanulói létszám:
- Jelenlegi fűtési rendszer:
- Éves jellemző energiafogyasztás (földgáz, villamos):
- Jelenlegi használati melegvíz előállító rendszer:
- Szigetelése:
- Tervezet felújítás tárgya (A pályázat várhatóan a következő elemeket támogatja: napelem, napkollektor, biomassza kazán beépítése, hőszivattyú beépítése, fűtési rendszer rekonstrukciója, szigetelés kialakítása, nyílászáró csere, világításkorszerűsítés):
- Megjegyzés, egyéb (pl.: felújítás prioritása, funkcióváltás, nem üzemel x éve, stb...):

2. felújítandó épület:

- Funkciója:
- Dolgozói/gondozotti/tanulói létszám:
- Jelenlegi fűtési rendszer:
- Éves jellemző energiafogyasztás (földgáz, villamos):
- Jelenlegi használati melegvíz előállító rendszer:
- Szigetelése:
- Tervezet felújítás tárgya (A pályázat várhatóan a következő elemeket támogatja: napelem, napkollektor, biomassza kazán beépítése, hőszivattyú beépítése, fűtési rendszer rekonstrukciója, szigetelés kialakítása, nyílászáró csere, világításkorszerűsítés):
- Megjegyzés, egyéb (pl.: felújítás prioritása, funkcióváltás, nem üzemel x éve, stb...):

3. felújítandó épület:

.
.
.



**KAPOSFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-3/2012

Ügyintéző: Balogh Csaba

Előterjesztés

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2012. május 31.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Művelődési Ház és Könyvtár éves munkatervéről és az elmúlt évben végzett szakmai tevékenységéről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Vargáné Maurer Anett Művelődési Ház Vezető megküldte beszámolóját a Művelődési Ház és Könyvtár éves munkatervéről és az elmúlt évben végzett szakmai tevékenységéről, amelyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Képviselő-testületet a beszámoló és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Művelődési Ház és Könyvtár éves munkatervéről és az elmúlt évben végzett szakmai tevékenységéről szóló beszámolót.

Kaposfő, 2012. május 21.

Sztányi Tibor sk
polgármester

Melléklet: A Művelődési Ház és Könyvtár éves munkaterve és az elmúlt évben végzett szakmai tevékenysége

Kultúrház Kaposfő
Kaposfő, Kossuth u. 210.
kulturhaz@kaposfo.hu
Tel.: 577-058/06-30/620-9536

A Művelődési Ház és Könyvtár éves munkaterve és az elmúlt évben végzett szakmai tevékenysége

Beszámoló a kaposfői Könyvtár és Művelődési Ház 2011 évi munkájáról

Könyvtár:

A kaposfői községi könyvtár 2008. január 1-je óta **mozgókönyvtári szolgáltatást vesz igénybe**, amelyet a kaposvári Megyei és Városi Könyvtár biztosít számára a kistérségi mozgókönyvtári normatív támogatás 40%-ának terhére. A fennmaradó 60 %-ot a település önkormányzata a könyvtár fenntartására fordítja. 2011-ben a támogatás éves teljes összege 1.000.000,- Ft volt.

Ebből az összegből **biztosítja a Megyei és Városi Könyvtár a következő szolgáltatásokat:**

1. A könyvtári dokumentumok beszerzése (könyv, újság, folyóirat, CD, DVD), az azokkal kapcsolatos mindenfajta nyilvántartás (egyedi leltárba vétel, kiszállítások, lelőhely-nyilvántartás, statisztika) vezetése.
2. A könyvtár dokumentumairól elektronikus formában hozzáférhető katalógust kiépítése. Az ehhez szükséges szoftver karbantartásáról, frissítéséről gondoskodnak.
3. A kért könyvtári dokumentumokat körülbelül negyedévente kiszállítják a könyvtárakba, szükség és igény szerint cserélik, illetve, ha elavult, elhasználódott, elveszett, kivonják.
4. Igény esetén író – olvasó találkozók szerveznek közösen, illetve közvetítenek.
5. A települési könyvtárat ellátják a szükséges könyvtári nyomtatványokkal és feliratokkal.
6. A könyvtárak esedékes állományellenőrzéseiben, selejtezéseiben részt vesznek.
7. Szakmai képzéseikre a könyvtárost meghívják.
8. Információs szolgáltatásként kézikönyvtárukból és számítógépes adatbázisaikból tájékoztatást adnak.

Az év során a következő dokumentumokkal gyarapodott a könyvtár a mozgókönyvtári ellátás keretében:

- 201 kötet könyv
- 26 db DVD film
- 7 féle előfizetett folyóirat: Dörmögő Dömötör, Kiskegyed Konyhája, Nők Lapja, Pc World, Praktika, Story, Természetgyógyász magazin
- 3800,- Ft értékű irodaszer
- 1730,- Ft értékben könyvtári nyomtatvány
- 2 könyvtári rendezvény 55.000,- Ft értékben

A kaposfői könyvtár saját dokumentumállománya 2011. december 31-én:

- 3369 könyv, 6 térkép, 41 VHS és DVD, 1 CD, 14 CD-ROM

A mozgókönyvtári állományból, ami jelenleg a kistérség tulajdona, december 31-én a kaposfői könyvtárban volt:

- 457 kötet könyv és 29 DVD film.

A könyvtár forgalmi adatai 2011-ben:

261 napon volt nyitva a könyvtár. Átlagosan naponta 9-10 fő kereste fel a könyvtárat, összesen az egész évben 2509 fő volt a látogatók száma. Közülük 1035 fő volt a 14 éven aluli gyermek. 1562-en interneteztek és használták a számítógépeket, 310 fő telefonon vagy e-mailben kért információt, segítséget. Összesen 613 db könyvet, folyóiratot és DVD filmet kölcsönöztek a könyvtárból. Helyben a könyvtárban 383 db könyvtári dokumentumot (könyvet és folyóiratot) használtak, néztek meg.

A könyvtár rendezvényei

- 12 alkalommal 9-9 fővel számítógépkezelői tanfolyam volt,
- 6 alkalommal Süni játszóház volt Béres Erikával a kicsiknek,
- 2 alkalommal családi beszélgető kört tartottunk,
- 2 alkalommal húsvéti és adventi játszóház volt, ahol ajándékokat készítettünk a gyerekekkel
- márciusban megemlékeztünk az 1848-as forradalomról „Pilvax kávéház” címmel,
- szeptember végén az Anyatej világnapján felvilágosító előadást hallhattak a kismamák és bábelőadást láthattak a kisgyermek Tóth Krisztinával,
- októberben könyves vasárnapot tartottunk és kinyitott a könyvtár,
- novemberben „Életfa” egészségklub volt
- decemberben Figura Ede előadóművész tartott Mikulás napi zenés rendezvényt a gyerekeknek.

2012-ben az előzetes megbeszélések, tervek alapján a következők valósulnak meg:

- előfizettünk a következő folyóiratokra: National Geographic, Nők Lapja, Praktika, Story, Süni, Vidék Íze
- kb. 200 db könyvet, DVD filmet kap összesen a könyvtár negyedéves kiszállítással (ebből március végéig megkapott 44 kötetet),
- egy gyermekrendezvényt finanszíroz a szolgáltató könyvtár a mozgókönyvtári normatív támogatásból, ami **sajnos csökkent, ebben az évben már csak 800.000,- Ft a teljes összeg.**

Művelődési Ház és Könyvtár éves munkaterve 2011-ben

- január 8. Béres Erika Sűni Játsszóháza
- január 16. Családi beszélgető kör Székely Attila lelkesz Úr vezetéseével
- február 19. Béres Erika Sűni Játsszóháza
- február 27. Családi beszélgető kör
- március 15. „Pilvax kávéház”: megemlékezés március 15-e alkalmából
- március 20. Sűni Játsszóház
- március 26. Borszemle a Hagyományörző Egyesület és Tűzoltó Egyesület szervezésében
- április 2. Ping-pong bajnokság a kaposfői Ping-pong baráti társaság szervezésében
- április 9. Sűni Játsszó
- április 9. Húsvéti Játsszóház a kaposfői általános iskolával közösen szervezve
- április 17. A pécsi Gospel kórus koncertje
- május 7. Ruhabörze
- május 14. Sűni Játsszó
- május 21. III. Ifjúsági és Kulturális Fesztivál
- június 20-július 1. Nyári napközis tábor
- augusztus 11-30. a Kultúrház teljes berendezésének kipakolása
- augusztus 30. Alapköltetel
- szeptember 17. Foltvarró nap
- szeptember 21. Anyatejes nap
- október 9. Könyves Vasárnap
- október 21. Megemlékezés október 23-a alkalmából
- október 23. Vendel napi búcsú a futballpályán
- november 23. Életfa Egészség klub 1. előadása
- november 24. Könyvtári óra az általános iskola 4. osztályának
- november 27. Sűni Játsszó
- december 3. Adventi játsszóház
- december 10. Adventi-Mikulás napi koncert
- december 15. Idősek karácsonya ünnepség

2010. november 10 - 2011. február 23. 30 órás **számítógép kezelői tanfolyamot** szerveztünk a Könyvtárban, melyen 9 fő vett részt, főként nyugdíjasok. A tanfolyamot Farkas Aliz az iskola számítástechnika tanárnője tartotta.

Adventi időszakban 2011-ben is meghirdettük a „**Cipősdoboz akciót**”. A cipősdobozban összeállított ajándécsomagokat a Szociális Alapszolgáltatási Központ munkatársai osztottak szét falunkban azoknak a rászoruló gyerekeknek, akik egyébként semmit nem találnának a karácsonyfa alatt.

Sporttevékenységek a Művelődési Házban

Jóga időseknek/fiataloknak kedd esténként

Alakformáló női torna szerda esténként

Ping-pong hétfőn és csütörtökön

Könyvtári szolgáltatások

Ingyenes könyvtárhasználat; ingyenes számítógép-és internethasználat; fax; scannelés; fénymásolás, nyomtatás; spirálozás, fűzés

2012-ben eddig megvalósult programok a Művelődési Házban

- január 7. Süni Játzó
- január 18. Életfa Egészség klub 2. előadása
- január 29. Ünnepi koncert a Magyar Kultúra Napja alkalmából
- február 7-től minden kedden Baba-mama klub a Könyvtárban
- február 22. Életfa Egészség klub 3. előadása
- február 25. Süni Játzó
- március 10. Süni Játzó
- március 28. Életfa Egészség klub 4. előadása
- március 31. Húsvéti játszóház a sportcsarnokban
- május 13. Süni Játzó
- május 16. Könyvtári foglalkozás a kaposfői óvoda Pillangó csoportjának

A Művelődési Ház működésének célja kulturális programok szervezése a helyi közösségek, intézmények, a lakosság bevonásával. Lakossági igényeknek megfelelően ismeretterjesztő előadásokat, gyermekrendezvényeket szervez. Civil szerveződéseknek, közhasznú fórumoknak, családi rendezvényeknek teremlehetőséget biztosít.

A Kultúrház felújítása miatt augusztustól a Könyvtár és E-Magyarország Pont a posta melletti szolgálati lakásban zavartalanul, lényegesen kisebb alapterületen működött tovább. A programoknak megtaláltuk a megfelelő helyszíneket. A Nyugdíjas klub előadásoknak, gyermekrendezvényeknek adott helyet, a sporttevékenységek a sportcsarnokban működtek tovább. A kulturális és közösségi élet nem állt le az átalakítás ideje alatt sem. Ez is bizonyította arra, hogy van igény falunkban közösségi programok szervezésére.

Gyermekprogramjaink

Béres Erika Süni Játsháza

Havonta egy alkalommal működik a Könyvtárban. Egyre bővül a játszoház látogatók köre, nagy örömmel és érdeklődéssel várják Erikát a gyermekek és anyukák. Az egy órás énekes- bábos foglalkozás főként 0-6 éves korig ajánlott. A foglalkozások részben egymásra épülnek, elhangzanak a már ismert dalok, mondókák, mesék, valamint újabakkal is megismerkedhetnek a gyermekek.

Alkalmakhoz, ünnepekhez kapcsolódó kreatív játszoházak

A **húsvéti kézműves játszoház** április 9-én délután a Kultúrház nagytermében tartottuk az általános iskolával közösen szervezve. A játszoház többféle lehetőséget kínált, mint gicázás, tavaszi ajtódísz készítés, patchwork technikával tojásdíszítés, húsvéti kalács készítése.

December 3-án **adventi játszoházba** vártuk a gyermekeket a Nyugdíjas klub épületébe, ahol szintén szép munkákat készíthettek a résztvevők. Vendégünk volt Falusiné Terjék Éva habán kerámikus, népi iparművész, aki agyagból készített karácsonyi tárgyakat a gyerekekkel, Majorné Szabó Ildikó, aki csuhéj angyal technikáját tanította, Springman Ildikó helybeli virágkötő, karácsonyi díszeket készített a gyermekekkel, és lehetőség volt még üvegmatrica festésre. Aki részt vett a délutánon szép munkákkal térhetett haza.

III. Ifjúsági és Kulturális Fesztivál

A kaposfői falunap évek óta a gyermeknaphoz legközelebb eső szombaton kerül megrendezésre. Éppen ezért ez a nap sok programot kínál a kisebb és nagyobb gyermekek számára egyaránt. Kézműves játszoházak, akadályversenyek, színházi előadás, zenés program, ugráló várak, lufihajtogatás, játszópark várta és szórakoztatta egész nap a gyermekeket. Az óvodás és iskolás gyermekek szintén lehetőséget kapnak, hogy a tanév során megtanult műsoraikat a falu lakossága számára is bemutassák.

A szervezés célja, hogy minden korosztály megtalálja a neki megfelelő lehetőséget, hogy ez a nap valóban a kapcsolódás és szórakozás jegyében teljen.

Nyári Napközis tábor

Június 20 - július 1-ig a Szociális Alapszolgáltatási Központ és a Kultúrház közös szervezésében 2011-ben részt vehettek a gyermekek a kéthetes napközis táborban reggel 8 órától délután 16 óráig. Színes programkínálat töltötte ki a gyermekek tábori napjait. Kézműves foglalkozások, sportversenyek, kirándulások, közösségi programok nyújtottak hasznos és kellemes időtöltést a résztvevőknek.

Anyatejes Nap

Az Anyatejes Világnap alkalmából minden évben megrendezésre kerül a helybeli és a körzet kismamái számára az Anyatejes Nap, a Kultúrház és a Védőnői Szolgálat közös szervezésében. Szeptember 21-én, Tóth Krisztina bábművész a Kesztyű című zenés mesedarabot adta elő a gyermekeknek, Dr. Vörös Mariann gyermekorvos a gyermekbetegségekről és Aloa Vera gyógyító hatásairól beszélt, Szulimán Zoltánné védőnő a babamasszázsról tartott tájékoztatót a kismamáknak.

Könyves Vasárnap

Október 9-én, Könyves Vasárnap alkalmából a könyvtárak rendkívüli nyitvatartással, rendhagyó programokkal, sokféle meglepetéssel fogadnak minden korosztályt. 2011-ben a kaposfői könyvtár is csatlakozott az országos rendezvényhez, és vasárnap délután a Nyugdíjas klub épületében Béres Erika Süni Játsszóházában vehettek részt a megjelentek, lehetőség volt beiratkozásra, könyvkölcsönzésre és az erre a napra szánt ajándéktárgyak kiosztására. Tóth Krisztina bábelőadását a Megyei Könyvtár finanszírozta.

Könyvtári foglalkozások

2011-ben az általános iskola 4. osztálya volt a vendége a Könyvtárnak könyvtári foglalkozás céljából. A gyerekek megtekintették a könyvtárat, a könyvek elhelyezését, rendszerezését, beszélgettünk a kölcsönzés, beiratkozás módjáról, majd játékos feladatokat kaptak, hogy találhatják meg a keresett műveket.

Adventi- Mikulás napi koncert

Hagyomány, hogy Mikulás napja alkalmából meglepjük a gyermekeket egy-egy műsorral. December 9-én Figura Ede előadóművész volt vendégünk, aki vidám, szórakoztató zenés produkciót nyújtott a résztvevőknek. A program költségét a Megyei Könyvtár állta.

A Német Kisebbségi Önkormányzat és a Cigány Kisebbségi Önkormányzat jóvoltából a Mikulás almát és szaloncukrot osztott a gyermekeknek.

Felnőtteknek szóló rendezvények

Családi beszélgető kör Székely Attila lelkész Úr vezetésével

A beszélgetések vasárnap délután a Kultúrház nagytermében zajlottak, családi és hétköznapi életünket érintő témákat érintettek. Közösségformáló és kellemes vasárnap délutáni programlehetőség volt a családok számára.

Megemlékezések nemzeti ünnepeink alkalmából

„Pilvax kávéház” a Kultúrházban

Március 15-én „Pilvax kávéház” várta a falu lakosságát a Kultúrház nagytermében, hogy méltó módon emlékezzünk a március 15-ei eseményekre. A díszletet a Csiky Gergely Színházból kaptuk, így korabeli kávéházi hangulatot idézte a terem berendezése. Lesz Gyula iskolaigazgató prezentációval kísért „Rendkívüli történelem órája” elevenítette fel a '48-as eseményeket. Majd a Kaposfőért Egyesület rövid műsorát követően az egyesület tagjai kávé, teát, süteményeket szolgáltak fel a megjelenteknek.

Megemlékezés Október 23-a alkalmából

Az általános iskolával közös szervezésben megemlékezést tartottunk a Kegyeleti Parkban, melyben a Polgármester Úr ünnepi beszédét követően az iskolás gyermekek verset szavaltak. Fáklyás menettel vonultunk a Hősi emlékműig, ahol gyertyákat helyeztünk el.

Pécsi Gospel kórus koncertje

Április 16-án a Kultúrház vendége volt a pécsi Gospel kórus. Több, mint egy óra, színvonalas, jó hangulatú koncert részesei lehettünk.

Ruhabörze a Kultúrházban

Május 7-én első alkalommal szerveztünk ruhabörzét a Kultúrházban. A nagyterem kisebb vásár helyszínévé alakult, ahol bárki árulhatott használt, de jó állapotban levő ruhákat.

A Kultúrház ünnepélyes alapkövetétele

Augusztus 30-án ünnepélyes keretek között történt a Kultúrház alapkövetétele. Az ünnepi beszédekét követően a Katolikus Gimnázium fúvós zenekara adott műsort. A felújításra átadott Kultúrház a beruházást követően remélhetőleg arra szolgál, hogy kiszolgáljon egy élő közösséget, helyet, eszközöket, feltételeket biztosítson a tartalmas közösségi élethez.

Foltvarró nap

Szeptember 17-én a Foltvarró klub és a Kultúrház közös szervezése által megtelt a Kultúrház nagyterme szorgos kezű, kreatív asszonyokkal. A különböző anyagokból a nap során gyönyörű munkák készültek. Finom ebéd, tombolasorsolás tette még kellemesebbé az alkalmat.

Életfa Egészség Klub

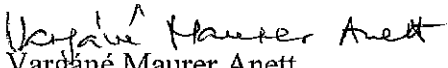
A kaposfői Könyvtár szervezésében előadássorozat indult november 23-án, havonta egy alkalommal Életfa Egészség klub címmel, a természetes gyógymódokról, a természet gyógyító erejéről, melyet Domján Judit és Molnár Imre okleveles természetgyógyászok tartanak. Az előadások során választ kaphatnak a résztvevők a természetgyógyászat nyújtotta lehetőségekről, gyógyulási módokról, öngyógyító folyamatok segítségéről, mit tehetünk önmagunk egészsége érdekében. Az esték során gyógyteaház várta a résztvevőket.

Idősek karácsonya ünnepség: december 15.

Az év egyik legszebb és legnagyobb rendezvénye az adventi időszakban a falu idős lakosai számára szervezett Idősek karácsonya ünnepség. Erre a napra készülnek az általános iskolás gyermekek felkészítő tanáraikkal és készülnek a meghívottak, mert aki részt vesz ezen az ünnepségen lelkiileg gazdagodva tér haza, töltődve karácsony ünnepére. Köszönet Kispálné Kósa Katalin, Szalai Józsefné és Kissné Balázs Katalin tanárnőknek, akik tanítványaikkal ünnepi perceket nyújtottak a falu idős lakosai számára.

A Kultúrház a beruházás eredményeként látványosan megújult, átalakult, modernizálódott. A művelődési ház fizikai újjászületésén túl feladat lesz, hogy az épület kiszolgálja a jelenlegi, meglevő civil közösségeket, lehetőséget adjon új szerveződéseknek, programot, hasznos időtöltést biztosítson minden korosztály számára.

Kaposfő, 2012. május 18.


Vargáné Maurer Anett
kultúrház vezető



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-4/2012.
Ügyintéző: dr. Presits Pál

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. május 31.-i ülésére.

Tárgy: Előterjesztés a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról és a közterületek tisztántartásáról szóló 4/2005.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény módosításáról szóló 2012. évi XXVIII. törvény és a települési hulladékkezelési díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008.(III.28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 48/2012.(III. 28.) Korm. rendelet a települési szilárd hulladékkezelési szolgáltatás díjának megállapításáról rendelkezik. A 2012. április 15.-től hatályba lépett új rendelkezések szerint a települési önkormányzatok feladata a díj megállapítással kapcsolatban a következő:

2012. január 1-től - 2012. április 15.-ig a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás díjának megállapítására díjmoratórium volt érvényben, azaz nem volt lehetőség magasabb közszolgáltatási díjat megállapítani, mint a 2011. évben alkalmazott díj. 2012. április 15.-től kezdődően a díjemelési moratórium megszűnik. Azok az önkormányzatok, amelyek a 2012. évben a 2011. évi díjtételt alkalmazták és nem hajtják végre a szolgáltató 2011. évben a 2012. évben alkalmazni kívánt díjtételeire adott kalkulációban meghatározott díj és a 2011. évben alkalmazott díj közti különbség felemelésére vonatkozó- helyi közszolgáltatási rendeletük módosítását-, a szolgáltató kompenzáció formájában a különbözetre igényt tarthat.

Fontos információ, hogy a szolgáltató a 2012. évre vonatkozóan új díjkalkulációt nem készíthet, csak a 2011. év végén megküldött kalkuláció és a ténylegesen fizetett díj közti különbségre tarthat igényt és ezt is csak 2012. május 1.-követően(tehát visszamenőleges hatállyal nem). A 2012. évi XXVIII. törvény a Hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII.törvény 57.§-át úgy módosította, hogy a szolgáltató felé is beépített egy felső díj megállapítási korlátot: a szolgáltató a díjkompenzációra csak abban az esetben tarthat igényt, ha a 2012. évre alkalmazandó hulladékszállítás díja nem haladja meg a 120 literes edény 650,- Ft+ÁFA egységnyi ürítési díját.

Mivel a KVG Zrt 2011. évben megküldött 2012. évre vonatkozó 120 literes edény egységnyi ürítésének díja 299,-Ft+ÁFA és önkormányzatunk mindez idáig díjemelést nem hajtott végre a fenti rendelkezések alapján 2012. május 1.-től kezdődően kötelező a 299,-Ft+ÁFA díjtétel

alkalmazása, ellenkező esetben a szolgáltató díjkompenzációs igényt érvényesíthet az önkormányzattal szemben. Ennek elkerülése érdekében célszerű a törvényi kötelezettségnek eleget tenni és a rendeletet módosítani.

A KVG Zrt 2011. évben a 2012. évre vonatkozóan küldött díjkalkulációját a rendelet-tervezethez mellékelem.

Javasolom a rendelet tervezet elfogadását.

Tájékoztatatom a képviselőket, hogy a döntéshez minősített többségű szavazás szükséges.

Kaposfő, 2012. május 10.

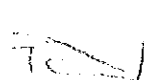
Sztányi Tibor s.k.
polgármester

Mellékletek: 1./KVG Zrt-2012. évi díjkalkulációja
2./Rendelet-tervezet

2012. évre vonatkozó díjkalkulációs táblázat

	2012. évi tervezett 120 literes edény egységnyl díjtétele (Ft/űrités)
Közvetlen anyagköltség	0,05
Üzemanyag költség	17,21
Közvetlen bérek és személyi jellegű ktg, bérjárulékok	28,94
Karbantartási költségek	13,35
Biztosítási díjak	1,24
Értéksökkenési leírás, lízing és bérleti díj, kamat	40,04
Hulladékártalmatlanítás költsége	117,99
Egyéb közvetlen költségek	0,23
Közvetlen költségek összesen	219,06
Üzemi általános költségek	21,91
Szűkített önköltség	240,96
Vállalati általános költségek és ráfordítások	43,81
Teljes önköltség	284,78
Nyereség	14,24
Közzolgáltatás tervezett díjbevétele	299

Fenti árak az Áfá-t nem tartalmazzák.

Kapcsolat 

Rendelet – tervezet

**Kaposfő község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2012.(.....). önkormányzati rendelete
A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról és
a közterületek tisztántartásáról szóló 4/2005.(II.28.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. tv. 23.§ -ban foglalt felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h./ pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A 4/2005.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2.§

E rendelet 2012. június 1.-jén lép hatályba.

Sztányi Tibor
polgármester

Dr. Gazdóf Angéla
Címzetes Főjegyző

A rendelet kihirdetve:

Kaposfő, 2012.....

Dr. Gazdóf Angéla
Címzetes Főjegyző

1. melléklet

A település szilárd hulladék díja a 2012. évben

1./ Edény mérete	Ürités gyakorisága	Díj
110- 120 liter	52 db/év	299+ÁFA/ürités



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-5/2012.

Ügyintéző: dr. Presits Pál

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. május 31.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a német nemzetiségi önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodásról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ennek megvalósítása érdekében a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat között együttműködési megállapodást kell kötni.

Az Államháztartásról szóló, többször módosított 2011. évi CXCV. törvény, (a továbbiakban ÁHT) 27.§ (2) bekezdésében, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásaira figyelemmel megállapodásban kell rögzíteni a helyi és a nemzetiségi önkormányzatok közötti költségvetési gazdálkodás részletes szabályait, az eljárási rendet, a működés személyi és tárgyi feltételeit, valamint a helyi önkormányzat képviselőtestületének a nemzetiségi önkormányzat ülésein.

Kaposfő Község közigazgatási területén cigány nemzetiségi és német nemzetiségi önkormányzat működik.

A meglévő együttműködési megállapodásokat -a jogszabályi változások miatt -olyan sok ponton kellett volna módosítani, hogy célszerűnek mutatkozott egy új, áttekinthető megállapodás elkészítése mindkét nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában.

A fenti törvényi kötelezettségeknek eleget téve készült el az alábbi Együttműködési Megállapodás-tervezet, amely a kisebbségi önkormányzat elnökével előzetesen már egyeztetve lett.

Javaslom a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

1./Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kaposfő Község Önkormányzata és a Német kisebbségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodást jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

2./A Képviselő-testületnek a 40/2003.(IV.29.) határozatával elfogadott együttműködési megállapodást e határozat elfogadásával egyidejűleg hatályon kívül helyezi.

Határidő: 15 nap

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2012. május 21.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester

Melléklet: 1./ Együttműködési Megállapodás-tervezet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Kaposfő Község Önkormányzata** Kaposfő Kossuth Lajos utca 221. (képviselő: Sztányi Tibor polgármester, továbbiakban: Önkormányzat) másrészről a **Kaposfői Német Kisebbségi Önkormányzat** Kaposfő Kossuth Lajos utca 221. (képviselő: Paládi Vincéné elnök, továbbiakban: Nkő.) között (együtt: Felek) az alábbiak szerint.

Jelen megállapodás az együttműködő Felek részéről a következő jogszabályok alapján jött létre:

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: **Áht**)
2. A nemzetiségek jogállásáról szóló 2011. évi CLXXIX törvény (továbbiakban: **Njtv.**)
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (továbbiakban: **Ávr.**)
4. 1959. évi IV. törvény a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről (továbbiakban: **Ptk.**)

I. Jogszabályi változásokból adódó feladatok

- 1) A Felek megállapítják, hogy Magyarország Alaptörvénye a közpénzekkel kapcsolatban megfogalmazza az átláthatóság követelményét, melynek érvényesítése az Áht. egyik kiemelt feladata.
- 2) A Felek leszögezik, hogy 2012. évtől külön-külön elemi költségvetés készül az önkormányzat, és a Nkő. részére, amelyet a Nkő. vonatkozásában annak elnöke hagy jóvá. Az önálló elemi költségvetésből következően, 2012. január 1-től a Nkő. gazdálkodásáról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni. E feladatok ellátásáról az Áht. 27. §-ban meghatározott szerv – Kaposfő-Kisasszond Községek Körjegyzősége (a továbbiakban: Körjegyzőség) gondoskodik jelen megállapodásban foglaltak alapján.
- 3) A Nkő. az Áht. 23-25. § figyelembe vételével készíti el költségvetési határozatát, az 2012. január 1. naptól kezdődően nem épül be az önkormányzat költségvetési rendeletébe.
- 4) A Felek megállapodtak, hogy a Körjegyzőség a jogszabályból eredő névmódosulást – Kaposfői Német kisebbségi Önkormányzat – a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartás felé adatváltozás címén bejelentette.
- 5) A Körjegyzőség a Nkő. részére az önkormányzat által választott számlavezetőnél önálló fizetési számlát nyit.
- 6) A Körjegyzőség a Nkő. részére önálló adószámot kér az illetékes adóhatóságtól.

II. A Kisebbségi Önkormányzat. működésével kapcsolatos feladatok

- 7) Az Önkormányzat a Nkő. részére havonta igény szerint, de legalább 16 órában az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiséget biztosít az Önkormányzat tulajdonában lévő, Kaposfő Kossuth Lajos utca 210. szám alatti épületben, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli. A Nkő. testületi ülések megtartására, a Körjegyzőség tanácstermét használhatja, ilyen irányú igényét egy héttel korábban köteles a körjegyzőnél írásban bejelenteni. Közmeghallgatás, lakossági fórum, megtartása érdekében a Nkő. igényelheti, hogy az önkormányzat bocsásson a rendelkezésére e célra alkalmas helyiséget. A helyiség igénylését a rendezvény megtartása előtt **15 nappal** köteles a Nkő. elnöke a polgármesternél írásban bejelenteni, valamint a kijelölt helyiséget rendeltetésszerűen használni. A helyiséghasználat során a Nkő. köteles a takarékoságot figyelembe véve eljárni.
- 8) Az önkormányzat a működéshez, testület tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja az Njtv. 80. § (1) b)- e) pontjában foglaltaknak megfelelően és az f) pont szerint viseli a feladatellátásához kapcsolódó költségeket.

III. A költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatok

Költségvetési koncepció elkészítése

- 9) A költségvetési koncepció összeállítását megelőzően a körjegyző a Nkő. elnökével áttekintí a Nkő. következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, az állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad az önkormányzat képviselő-testületének döntése alapján az önkormányzat által esetlegesen megítélt éves támogatásról, ezzel egyidejűleg információt szolgáltat annak célhoz kötöttségéről is.
- 10) A Nkő. elnöke a körjegyző által nyújtott információk birtokában a Nkő. elé terjeszti a költségvetési keretszámokat, amely ennek alapján kialakítja és határozatba foglalja költségvetésének tervezetét.
- 11) A Nkő. elnöke saját költségvetési koncepciójának tervezetét a tárgyév november 30-ig, az általános választások évében legkésőbb december 15-ig. Nkő. elé terjeszti.

A Nkő. költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

- 12) A költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a költségvetési határozat előkészítése érdekében a körjegyző folytatja az egyeztetést a Nkő. elnökével. A körjegyző haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a Nkő. költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.
- 13) A Felek megállapodnak abban, hogy a Nkő. költségvetési határozat-tervezetét, zárszámadási határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a körjegyző készíti elő.

A költségvetés jóváhagyása

- 14) A Nkő. költségvetési határozatát az Áht-ban meghatározott szerkezetben és határidőre hozza meg.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 15) A Nkő. amennyiben a költségvetésében az eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát, amennyiben szükséges negyedévenként.
- 16) A Nkő. határozatával módosítja az éves költségvetését, a költségvetési határozatával pedig kezdeményezi az előirányzat módosítás átvezetését.

IV. A költségvetési gazdálkodás

- 17) A Nkő. gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Körjegyzőség látja el, jelen megállapodás VII-VIII. pontjában foglaltak alapján.

Pénzellátás

- 18) Amennyiben az önkormányzat támogatásban részesíti a Nkő. -t az éves költségvetési rendeletében meghatározott módon történő folyósításáról a körjegyző az önkormányzat által a meghatározott rend szerint gondoskodik.
- 19) A Nkő. bank- és készpénzforgalmának lebonyolítására és a gazdálkodására vonatkozó operatív szabályokat a Körjegyzőség szabályzatai tartalmazzák, azok hatálya a Nkő. -re is kiterjesztésre kerülnek.

Információszoigáltatás a költségvetésről

- 20) A Körjegyzőség a Nkő. tartalmi és formai szempontból ellenőrzött költségvetését – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a költségvetési határozat elfogadását követő **30 napon** belül a területileg illetékes Államháztartási Hivatalhoz nyújtja be.

V. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- 21) A Felek megállapodnak abban, hogy a Nkő. a zárszámadási határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetési határozat szerkezetére vonatkozó – Ávr.-nek megfelelően a körjegyző készíti el.
- 22) A zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a Nkő. elé terjeszti, legkésőbb a tárgyévet követő április 30-ig és beszámol a Nkő. költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.
- 23) A Nkő. a zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy a Körjegyzőség az Áht-ban meghatározott határidőig eleget tudjon tenni a feladatainak.

VI. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 24) A Körjegyzőség a Nkő. vagyoni, számviteli nyilvántartásait az önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
- 25) A számviteli nyilvántartásokhoz és egyéb – jogszabályokban meghatározott – adatszolgáltatásokhoz nyújtott adatok valódiságáért a Nkő. elnöke, és a körjegyző együttesen felelős.
- 26) A Nkő. tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Körjegyzőség vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nkő. elnöke szolgáltat a körjegyző által kijelölt munkatársa számára.

VII. A Nkő. kötelezettségvállalásaival kapcsolatos feladatok

A Nkő kötelezettségvállalásával kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő feladatok

- 27) Kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a körjegyző által írásban kijelölt, a Körjegyzőség személyi állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- 28) Érvényesítésre a körjegyző által kijelölt és pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező, a Körjegyzőség személyi állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Nkő. kötelezettségvállalásának szabályai

- 29) Kötelezettségvállalásra a Nkő. esetében az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
- 30) Szakmai teljesítés igazolására az erre írásban kijelölt személy jogosult.
- 31) Utalványozásra a Nkő. elnöke jogosult.
- 32) A fenti pontokban szabályozott kérdések részleteit a Körjegyzőség gazdálkodási szabályzata tartalmazza. A szabályzat tartalmát a Nkő. elnöke és képviselői kötelesek megismerni és az abban foglaltakat betartani.

VIII. Összeférhetetlenség szabályai

- 33) A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.
- 34) Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel.
- 35) Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.
- 36) Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója (Ptk. 685. §-ának b) pontja), vagy a maga javára látná el.
- 37) A kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, illetve érvényesítésre szakmai igazolás teljesítésére jogosult személyekről nyilvántartást kell vezetni a vonatkozó szabályzata melléklete szerint.

IX. A Nkő. működési feltételeinek, és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, adatszolgáltatási feladatok

- 38) A Körjegyzőséghez érkezett valamennyi – Nkő. működését érintő – dokumentumot, vagy annak másolatát haladéktalanul továbbítani kell a Nkő. elnöke részére. Az ügyintézés igénylő dokumentumok alapján a körjegyző által kijelölt kapcsolattartó személy a munkaköri leírásának megfelelően eljár az adott

ügyben, bevonva a Nkő. elnökét. A Nkő. működésével kapcsolatos valamennyi dokumentumot a Körjegyzőség iratkezelési szabályzatában foglaltak betartásával elkülönítetten kell kezelni. Az adatszolgáltatási kötelezettséget, a Nkő. elnökének írásos jóváhagyása után teljesíti a körjegyző által kapcsolattartóként kijelölt személy.

A Nkő. működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási szabályait a körjegyző a Körjegyzőség szabályzataiban rögzíti, az ezeket végző személyek kijelölésének rendje is meghatározásra kerül.

39) A körjegyző, vagy az általa megbízott személy az önkormányzat megbízásából és képviselőként vesz részt a Nkő. ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

40) A Felek megállapodnak abban, hogy az önkormányzat a Nkő. költségvetési határozatának törvényességért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartoznak.

41) A Nkő. részére a központi költségvetésből igényelhető feladatalapú támogatással kapcsolatos adminisztrációs teendőket a Körjegyzőség látja el. A feladatalapú támogatás feltételeinek biztosítása a Nkő feladata.

X. Záró rendelkezések

42) A Felek jelen megállapodást határozott időre, a Nkő. megbízásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.

43) Az együttműködési megállapodást Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatával, a Kaposfői Német Kisebbségi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatával jóváhagyta.

44) Jelen megállapodásban nem szabályozott egyéb kérdésekben az Áht., Njtv., Ávr., valamint a Ptk. szabályai az irányadó.

45) Jelen megállapodás mindkét fél részéről történő képviselő-testület általi elfogadásával lép hatályba. Ezzel egy időben Kaposfő Község Önkormányzata és Német Kisebbségi Önkormányzat között a 40/2003.(IV. 29.) számú önkormányzati határozattal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Kaposfő, 2012.....

Sztányi Tibor
Kaposfő Község Önkormányzat
polgármester

Paládi Vincéné
Német Kisebbségi Önkormányzat
elnök



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-6/2012.

Ügyintéző: dr. Presits Pál

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. május 31.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a cigány nemzetiségi önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodásról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ennek megvalósítása érdekében a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat között együttműködési megállapodást kell kötni.

Az Államháztartásról szóló, többször módosított 2011. évi CXCV. törvény, (a továbbiakban ÁHT) 27.§. (2) bekezdésében, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásaira figyelemmel megállapodásban kell rögzíteni a helyi és a nemzetiségi önkormányzatok közötti költségvetési gazdálkodás részletes szabályait, az eljárási rendet, a működés személyi és tárgyi feltételeit, valamint a helyi önkormányzat képviseletét a nemzetiségi önkormányzat ülésein.

Kaposfő Község közigazgatási területén cigány nemzetiségi és német nemzetiségi önkormányzat működik.

A meglévő együttműködési megállapodásokat -a jogszabályi változások miatt -olyan sok ponton kellett volna módosítani, hogy célszerűnek mutatkozott egy új, áttekinthető megállapodás elkészítése mindkét nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában.

A fenti törvényi kötelezettségeknek eleget téve készült el az alábbi Együttműködési Megállapodás-tervezet, amely a kisebbségi önkormányzat elnökével előzetesen már egyeztetve lett.

Javaslom a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

1./Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kaposfő Község Önkormányzata és a Cigány kisebbségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodást jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

2./A Képviselő-testületnek a 41/2003.(IV.29.) határozatával elfogadott együttműködési megállapodást e határozat elfogadásával egyidejűleg hatályon kívül helyezi.

Határidő: 15 nap

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2012. május 15.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester

Melléklet: 1./ Együttműködési Megállapodás-tervezet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS (tervezet)

mely létrejött egyrészről **Kaposfő Község Önkormányzata** Kaposfő Kossuth Lajos utca 221. (képviselő: Sztányi Tibor polgármester, továbbiakban: Önkormányzat) másrészről a **Kaposfői Cigány Kisebbségi Önkormányzat** Kaposfő Kossuth Lajos utca 221. (képviselő: Bogdán Imre elnök, továbbiakban: Ckő.) között (együtt: Felek) az alábbiak szerint.

Jelen megállapodás az együttműködő Felek részéről a következő jogszabályok alapján jött létre:

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: **Áht**)
2. A nemzetiségek jogállásáról szóló 2011. évi CLXXIX törvény (továbbiakban: **Njtv.**)
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (továbbiakban: **Ávr.**)
4. 1959. évi IV. törvény a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről (továbbiakban: **Ptk.**)

I. Jogszabályi változásokból adódó feladatok

- 1) A Felek megállapítják, hogy Magyarország Alaptörvénye a közpénzekkel kapcsolatban megfogalmazza az átláthatóság követelményét, melynek érvényesítése az Áht. egyik kiemelt feladata.
- 2) A Felek leszögezik, hogy 2012. évtől külön-külön elemi költségvetés készül az önkormányzat, és a Ckő. részére, amelyet a Ckő. vonatkozásában annak elnöke hagy jóvá. Az önálló elemi költségvetésből következően, 2012. január 1-től a Ckő. gazdálkodásáról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni. E feladatok ellátásáról az Áht. 27. §-ban meghatározott szerv – Kaposfő-Kisasszond Községek Körjegyzősége (a továbbiakban: Körjegyzőség) gondoskodik jelen megállapodásban foglaltak alapján.
- 3) A Ckő. az Áht. 23-25. § figyelembe vételével készíti el költségvetési határozatát, az 2012. január 1. naptól kezdődően nem épül be az önkormányzat költségvetési rendeletébe.
- 4) A Felek megállapodtak, hogy a Körjegyzőség a jogszabályból eredő névmódosulást – Kaposfői Cigány kisebbségi Önkormányzat – a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartás felé adatváltozás címén bejelentette.
- 5) A Körjegyzőség a Ckő. részére az önkormányzat által választott számlavezetőnél önálló fizetési számlát nyit.
- 6) A Körjegyzőség a Ckő. részére önálló adószámot kér az illetékes adóhatóságtól.

II. A Kisebbségi Önkormányzat. működésével kapcsolatos feladatok

- 7) Az Önkormányzat a Ckő. részére havonta igény szerint, de legalább 16 órában az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiséget biztosít az Önkormányzat tulajdonában lévő, Kaposfő Kossuth Lajos utca 210. szám alatti épületben, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli. A Ckő. testületi ülések megtartására, a Körjegyzőség tanácstermét használhatja, ilyen irányú igényét egy héttel korábban köteles a körjegyzőnél írásban bejelenteni. Közmeghallgatás, lakossági fórum, megtartása érdekében a Ckő. igényelheti, hogy az önkormányzat bocsásson a rendelkezésére e célra alkalmas helyiséget. A helyiség igénylését a rendezvény megtartása előtt **15 nappal** köteles a Ckő. elnöke a polgármesternél írásban bejelenteni, valamint a kijelölt helyiséget rendeltetésszerűen használni. A helyiséghasználat során a Ckő. köteles a takarékoságot figyelembe véve eljárni.
- 8) Az önkormányzat a működéshez, testület tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja az Njtv. 80. § (1) b)- e) pontjában foglaltaknak megfelelően és az f) pont szerint viseli a feladatellátásához kapcsolódó költségeket.

III. A költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatok

Költségvetési koncepció elkészítése

- 9) A költségvetési koncepció összeállítását megelőzően a körjegyző a Ckő. elnökével áttekintí a Ckő. következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, az állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad az önkormányzat képviselő-testületének döntése alapján az önkormányzat által esetlegesen megítélt éves támogatásról, ezzel egyidejűleg információt szolgáltat annak célhoz kötöttségéről is.
- 10) A Ckő. elnöke a körjegyző által nyújtott információk birtokában a Ckő. elé terjeszti a költségvetési keretszámokat, amely ennek alapján kialakítja és határozatba foglalja költségvetésének tervezetét.
- 11) A Ckő. elnöke saját költségvetési koncepciójának tervezetét a tárgyév november 30-ig, az általános választások évében legkésőbb december 15-ig. Ckő. elé terjeszti.

A Ckő. költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

- 12) A költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a költségvetési határozat előkészítése érdekében a körjegyző folytatja az egyeztetést a Ckő. elnökével. A körjegyző haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a Ckő. költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.
- 13) A Felek megállapodnak abban, hogy a Ckő. költségvetési határozat-tervezetét, zárszámadási határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a körjegyző készíti elő.

A költségvetés jóváhagyása

- 14) A Ckő. költségvetési határozatát az Áht-ban meghatározott szerkezetben és határidőre hozza meg.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 15) A Ckő. amennyiben a költségvetésében az eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát, amennyiben szükséges negyedévenként.
- 16) A Ckő. határozatával módosítja az éves költségvetését, a költségvetési határozatával pedig kezdeményezi az előirányzat módosítás átvezetését.

IV. A költségvetési gazdálkodás

- 17) A Ckő. gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Körjegyzőség látja el, jelen megállapodás VII-VIII. pontjában foglaltak alapján.

Pénzellátás

- 18) Amennyiben az önkormányzat támogatásban részesíti a Ckő. -t az éves költségvetési rendeletében meghatározott módon történő folyósításáról a körjegyző az önkormányzat által a meghatározott rend szerint gondoskodik.
- 19) A Ckő. bank- és készpénzforgalmának lebonyolítására és a gazdálkodására vonatkozó operatív szabályokat a Körjegyzőség szabályzatai tartalmazzák, azok hatálya a Ckő. -re is kiterjesztésre kerülnek.

Információs szolgáltatás a költségvetésről

- 20) A Körjegyzőség a Ckő. tartalmi és formai szempontból ellenőrzött költségvetését – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a költségvetési határozat elfogadását követő **30 napon** belül a területileg illetékes Államháztartási Hivatalhoz nyújtja be.

V. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- 21) A Felek megállapodnak abban, hogy a Ckő. a zárszámadási határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetési határozat szerkezetére vonatkozó – Ávr.-nek megfelelően a körjegyző készíti el.
- 22) A zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a Ckő. elé terjeszti, legkésőbb a tárgyévet követő április 30-ig és beszámol a Ckő. költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.
- 23) A Ckő. a zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy a Körjegyzőség az Áht-ban meghatározott határidőig eleget tudjon tenni a feladatainak.

VI. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 24) A Körjegyzőség a Ckő. vagyoni, számviteli nyilvántartásait az önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
- 25) A számviteli nyilvántartásokhoz és egyéb – jogszabályokban meghatározott – adatszolgáltatásokhoz nyújtott adatok valódiságáért a Ckő. elnöke, és a körjegyző együttesen felelős.
- 26) A Ckő. tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Körjegyzőség vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Ckő. elnöke szolgáltat a körjegyző által kijelölt munkatársa számára.

VII. A Ckő. kötelezettségvállalásaival kapcsolatos feladatok

A Ckő kötelezettségvállalásával kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő feladatok

- 27) Kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a körjegyző által írásban kijelölt, a Körjegyzőség személyi állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- 28) Érvényesítésre a körjegyző által kijelölt és pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező, a Körjegyzőség személyi állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Ckő. kötelezettségvállalásának szabályai

- 29) Kötelezettségvállalásra a Ckő. esetében az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
- 30) Szakmai teljesítés igazolására az erre írásban kijelölt személy jogosult.
- 31) Utalványozásra a Ckő. elnöke jogosult.
- 32) A fenti pontokban szabályozott kérdések részleteit a Körjegyzőség gazdálkodási szabályzata tartalmazza. A szabályzat tartalmát a Ckő. elnöke és képviselői kötelesek megismerni és az abban foglaltakat betartani.

VIII. Összeférhetetlenség szabályai

- 33) A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.
- 34) Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel.
- 35) Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.
- 36) Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója (Ptk. 685. §-ának b) pontja), vagy a maga javára látná el.
- 37) A kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, illetve érvényesítésre szakmai igazolás teljesítésére jogosult személyekről nyilvántartást kell vezetni a vonatkozó szabályzata melléklete szerint.

IX. A Ckő. működési feltételeinek, és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, adatszolgáltatási feladatok

- 38) A Körjegyzőséghez érkezett valamennyi – Ckő. működését érintő – dokumentumot, vagy annak másolatát haladéktalanul továbbítani kell a Ckő. elnöke részére. Az ügyintézés igénylő dokumentumok alapján a körjegyző által kijelölt kapcsolattartó személy a munkaköri leírásának megfelelően eljár az adott

ügyben, bevonva a Ckő. elnökét. A Ckő. működésével kapcsolatos valamennyi dokumentumot a Körjegyzőség iratkezelési szabályzatában foglaltak betartásával elkülönítetten kell kezelni. Az adatszolgáltatási kötelezettséget, a Ckő. elnökének írásos jóváhagyása után teljesíti a körjegyző által kapcsolattartóként kijelölt személy.

A Ckő. működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási szabályait a körjegyző a Körjegyzőség szabályzataiban rögzíti, az ezeket végző személyek kijelölésének rendje is meghatározásra kerül.

39) A körjegyző, vagy az általa megbízott személy az önkormányzat megbízásából és képviseletében vesz részt a Ckő. ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

40) A Felek megállapodnak abban, hogy az önkormányzat a Ckő. költségvetési határozatának törvényességért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartoznak.

41) A Ckő. részére a központi költségvetésből igényelhető feladatalapú támogatással kapcsolatos adminisztrációs teendőket a Körjegyzőség látja el. A feladatalapú támogatás feltételeinek biztosítása a Ckő feladata.

X. Záró rendelkezések

42) A Felek jelen megállapodást határozott időre, a Ckő. megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.

43) Az együttműködési megállapodást Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatával, a Kaposfői Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozatával jóváhagyta.

44) Jelen megállapodásban nem szabályozott egyéb kérdésekben az Áht., Njtv., Ávr., valamint a Ptk. szabályai az irányadó.

45) Jelen megállapodás mindkét fél részéről történő képviselő-testület általi elfogadásával lép hatályba. Ezzel egy időben Kaposfő Község Önkormányzata és Cigány Kisebbségi Önkormányzat között akelt együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Kaposfő, 2012.....

Sztányi Tibor
Kaposfő Község Önkormányzat
polgármester

Bogdán Imre
Cigány Kisebbségi Önkormányzat
elnök



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-7/2012.

Ügyintéző: dr. Presits Pál

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. május 31.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés munka és tűzvédelmi feladatok ellátásáról szóló Társulási Megállapodás felmondásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposfő Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 64/2011. (IV. 21.) határozatával Társulási Megállapodást kötött a Somogy Megyei Önkormányzattal, munka és tűzvédelmi feladatok ellátására. E megállapodásban vállalt feladatok jelentős hányada a gyakorlatban nem, vagy csak jelentős késedelemmel került megvalósításra. Bizonyos feladatok még a mai napig sem kerültek teljesítésre, pedig a szükséges adatokat önkormányzatunk időben szolgáltatotta. E feladatellátás a Start- munka mintaprogramhoz kapcsolódik elsődlegesen. A teljesség igénye nélkül sorolunk fel néhány eddig el nem végzett feladatot: nincs munkaruha, védőruha juttatási szabályzat, veszélyes eszközök üzembe helyezése nem történt meg, nincs érintésvédelmi szabályzat az épületekre. A szabályozatlanság esetleges ellenőrzés során jelentős bírság kiszabásának lehet az alapja.

Javaslom, hogy a társulási megállapodásban foglalt 3 hónapos felmondási idő megtartásával a képviselő-testület a megállapodást mondja fel.

A jövőbeni feladat ellátását -más erre jogosult szerv megkeresésével- biztosítani kell.

Javaslom a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

1./Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Megyei Önkormányzattal - munkavédelmi és tűzvédelmi feladatok ellátására- megkötött Társulási Megállapodást a megállapodás 12. pontja alapján 2012. június 1.-től kezdődően felmondja.

2./Felkéri a polgármestert, hogy a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében a munkavédelmi és tűzvédelmi feladatok teljes körű ellátását más erre jogosult szerv megkeresésével biztosítsa és az erről szóló szerződés-tervezetet a képviselő-testületnek terjessze elő.

Határidő: soron következő testületi ülés

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2012. május 21.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester



**KAPOSFŐ KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-8/2012.

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2012. május 31-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Kaposfői Polgárőr Egyesülettel kötendő Együttműködési megállapodás és Támogatási szerződés jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2012. évtől jelentős jogszabályi változások következtek be, amelyek érintik az önkormányzat és a civil szervezetek közös feladatellátását is. A változások kihatnak a támogatásra, az önkormányzat tulajdonában lévő helyiségek használatára, azon feladatellátásokban történő együttműködésre, amelyek az önkormányzati feladatellátást is érintik, kiemelten az önkormányzatok kötelező feladatellátásában történő közreműködést.

A Kaposfői Polgárőr Egyesület és az önkormányzat kapcsolata, közös feladatellátása hagyományosan jó. Az Egyesülettel jelenleg is számos területen működik együtt az Önkormányzat, és az Egyesület segíti a településen élők komfort- és biztonságérzetének a növelését is. Ezt a hagyományos együttműködést fedi le az Egyesülettel kötendő Együttműködési megállapodás, amelyet az előterjesztéshez csatolok, és javaslom annak elfogadását.

A Képviselőtestület a 2012. évi költségvetésében meghatározta a nonprofit szervezetek számára nyújtható támogatás éves összegét. Az Egyesület támogatási kérelmet nyújtott be a működési feladatainak biztosításához, amelyet az előterjesztéshez csatolok. A támogatás összegét, és a folyósítás feltételeit a Támogatási szerződés tartalmazza.

Javaslom a képviselőtestületnek a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

1.) Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a Kaposfői Polgárőr Egyesülettel kötendő Együttműködési megállapodást jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert az aláírásra, a pénzügyi ellenjegyzőt az ellenjegyzésre.

Határidő: 15 nap

Felelős: polgármester

pénzügyi ellenjegyző

2.) A Képviselőtestület a Kaposfői Polgárőr Egyesülettel kötendő Támogatási szerződést jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírásával, a pénzügyi ellenjegyzőt a szerződés ellenjegyzésével.

Határidő: 15 nap

Felelős: polgármester
pénzügyi ellenjegyző

Kaposfő, 2011. május 14.

Sztányi Tibor sk.
polgármester

Mellékletek:

Kérelem

Együttműködési megállapodás

Támogatási szerződés

1 MELLÉKLET

fü
J. Sándor + J. S.

Kaposfői Polgárőr Egyesület
7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212

Kaposfő Község Polgármestere
Sztányi Tibor úr részére

Kaposfő
Kossuth L. u. 221.

Körjegyzőség Kaposfő	
Érk.:	2012 MÁJ 08.
Szám:	906/2012
Előszám:	Ügyintéző: G.A.

Támogatási kérelem

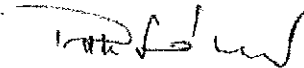
Azzal a Tiszteletteljes kéréssel fordulok Önhöz, hogy Egyesületünk részére „működési támogatás” a képviselőtestület által jóváhagyott 500.000.- ft-ból 300.000.- ft-ot átutalni szíveskedjen. (Elszámolási határidő: 2012 június 30.-i felhasználással 2012. július 20)

Továbbá a beruházáshoz most szükséges 2x42.600, hitelbírálati és folyósítási díj valamint 12.600.- ft. földhivatali illeték összesen 97.800.- Ft címzett támogatást is legyen szíves átutalni.

Az eddigi támogatások elszámolásra kerültek, azt a képviselőtestület jóváhagyta.

Melléklet: 2011. évi beszámoló
Bíróági bejegyzés igazolás
2011. évi pénzügyi beszámoló
2012 évi pénzügyi terv
2012 évi működési feladatterv
2011. évi Felügyelő Biztos beszámoló

Kaposfő 2012. május 8.


Pitz Sándor
Elnök

KAPOSFŐI POLGÁRŐR
EGYESÜLET
7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212.
Adószám: 18784237-1-14
Száll.: 67100028-10005972
Telefon: 96 30/621-8475

KIVONAT

társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól

A társadalmi szervezet nyilvántartási száma: 3477

A társadalmi szervezet neve: Kaposfői Polgárőr Egyesület

A társadalmi szervezet székhelye: 7523 Kaposfő, Kossuth L. utca 212.

A társadalmi szervezet célja: A közrend- és közbiztonság védelme, javítása, katasztrófavédelem (mely az 1997. évi CLVI. törvény 26. § c./ pontjának 15. alpontjában foglaltak szerint közhasznú tevékenység). Bűnmegelőzés hatékonyságának fokozása, személy és vagyonvédelem, állampolgárok biztonságának és biztonságérzetének javítása, balesetek megelőző védelme (mely az 1997. évi CLVI. törvény 26. § c./ pont 23. alpontja szerint közhasznú tevékenység), gyermek- és ifjúságvédelem, valamint környezetvédelem érdekében önkéntes társadalmi tevékenység), gyermek és ifjúságvédelem valamint környezetvédelem érdekében önkéntes társadalmi tevékenység.

A társadalmi szervezet célja szerinti besorolása: egyéb

A társadalmi szervezet közhasznúsági fokozata: Közhasznú

A társadalmi szervezet képviselőjének neve, lakóhelye:
Pitz Sándor, 7523 Kaposfő, Zrínyi utca 12.

A társadalmi szervezet nyilvántartásba vételéről rendelkező jogerős bírósági határozat száma, kelte: Pk.60085/2007/3/I, 2007.07.05.

A kivonat a fent meghatározott társadalmi szervezet 2012 év május hó 03. napján hatályos adatairól készült.

Kelt: Kaposvár, 2012. év május hó 03. napján.



.....
Kovács Péterné

Kaposfői Polgárőr Egyesület
7523 Kaposfő Kossuth L. u. 212

B e s z á m o l ó a 2011-es évről

Taglétszám: 49 fő
Ebből nő: 11 fő
35 év alatti 15 fő

Szolgálati órák száma: 1966 óra
Rendőrséggel: 18 óra

Ezen órák csak a közterületi szolgálatokat takarják. Ezenkívül sok-sok időt vett igénybe az adminisztráció, rendezvények szervezése, bonyolítása, valamint az eszközök karbantartása, javítása.

Szolgálati kilométer teljesítmény ...8314.....km.

Események

- A rendes évi közgyűlést megtartottuk.
- Az Elnökség a Felügyelő-biztossal minden eseményt rendszeresen megtárgyalt és határozatokat hozott. A határozatok teljesítésre kerültek, illetve vannak folyamatban.
- Tagságunk tevékenysége során példamutató magatartást tanúsított. elmarasztalás, panasz nem volt.
- Településünkről érkező minden kérésre megfelelően és azonnal reagáltunk.
- Az önkormányzat kérésére a falunapi rendezvényt segítettük 48 órán keresztül A szociális előadó munkáját segítettük környezettanulmány során.
- A református jótekonysági bál rendezés biztonságában segítettünk.
- Az iskola és óvoda rendezvényét segítettük.
- Az iskola kérésére távolmaradt diák iskolába jutásához segítettünk.
- Az iskola és a Szociális Ellátó Központ dolgozóinak segítettünk egy idegen helyen „megbúvó”diák iskolába jutásában.
- Segítettünk a „Sváb bál” rendezésében.
- Az ifjúsági csoportnak segítettünk a Mikulás Kupa lebonyolításának biztonságossá tételében.
- A Cigány Kisebbség rendezvényének segítségével működünk közre Kiskorpádiak segítségével.
- Fáklyás felvonulást kísértünk a kegyeleti parkból a faluközpontig.
- A Szüreti felvonulást kísértük a településen végig.
- A Drogmentes Magyarországért futást kísértük Nagybjomtól – Batéig.
- A Nagybjomi polgárőröknek kettő alkalommal segítettünk városi rendezvény alkalmából.
- Forgalom elterelésnél, áthaladás segítségével segítettünk az iskolánál, a Katolikus Egyháznak a torony javításánál és bémálásnál.
- A temetők mindenszentek környékén való őrzésében és nagyobb temetéseknel segítettünk a forgalom biztonságának és a parkolásban való segítséssel.
- Adománygyűjtéssel segítettük az OPSZ „Fuss a rákos emberekért” rendezvényt.

- Környezetvédelmi napot tartottunk, ahol a belterületi részen gyűjtöttük a szemetet.
- Segítettünk a Kísasszond Község falunapi rendezvényének biztosításában, a bállal együtt.
- Tűz eseténél biztosításban segítettünk a tűzoltóság megérkezéséig, majd az ő kérésükre az oltás befejezéséig.
- A temetői kanyarban felborult kamion miatt a forgalomirányításban a rendőrséggel együtt vettünk részt.
- Nagy hangsúlyt fektettünk az idősekre, egyedül élőkre. Főleg a hideg idő beálltával. Több esetben látogattunk és segítettünk a Póstelek végén lakónak. Ez csak a NIVA terepjáróval volt lehetséges a zord idő és a rossz utak miatt.
- Az idős egyedül élőknek SOS telefont juttatunk és éjjel –nappal ügyeletet tartunk.
- Szállítottunk haza, majdnem megfagyott személyt és tehetetlenségig részeg személyt is.
- Több esetben működünk közre és segítettünk megoldani „faügyeket” a rendőrség munkáját is segítve.
- Több alkalommal segítettük a földmérőt az önkormányzati utak kijelölése és vitás ügyek esetében.
- Több esetben segítettünk a családon belüli illetve két állampolgár közötti vita lerendezésében.
- Segítettünk magánszemélynek éjjel kettő db fajtiszta kutya megtalálásában.

Rendezvények

- Részt vettünk Országos Polgárőr napon Gyenesdiáson. Többen adtunk vért. Pitz Sándort az OPSZ elnöke a Polgárőr Érdemkereszt arany fokozatával tüntette ki.
- Devecserben a Vörösiszap katasztrófa elhárításában résztvevők ünnepélyén vettünk részt, ahol Zajgár Attilát elismerő oklevéllel, Pitz Sándort okleveles jutalomban részesítették.
- Az Országos Polgárőr Egyesület Köztestületté alakuló és tisztújító közgyűlésén Pitz Sándor mint küldött vett részt és az Országos Etikai Bizottság tagjává választották.
- A Somogy Megyei Polgárőr Szövetség közgyűlésén Pitz Sándor küldötként a Megyei Szövetség alelnökeként és az Oktatási Bizottság tagjaként vett részt. A tisztújítás során országos küldötté és a Somogy Megyei Szövetség szakmai elnökhelyettesévé választották.
- Kiskorpádon tartott ünnepélyes elnökségi ülésen vettünk részt, ahol időseknek SOS telefont. Az Egyesületnek 1 db GPS-t adtak át.

Deák Jánost a Somogy megyei Szövetség Elnöksége Polgárőr Érdemkereszt bronz fokozatával. Kardos Lászlót a Polgárőr Érdemkereszt ezüst fokozatával tüntette ki.

- Kaposfőn volt az egész napos polgárőr rádió műsor közvetítve.
- Oktatást 198 fő részére tartottunk. Ez a megyei szintű rendezvény ismertebbé tette településünket.

Együttműködés

Az önkormányzattal kapcsolatunk jó, minden kérdésnek igyekeztünk eleget tenni. A Képviselőtestület komoly anyagi támogatást is biztosított.

A rendőrséggel kapcsolatunk jó, bármikor számíthatunk egymás segítségére. Ezt a tényt az önkormányzati közbiztonsági jelentésben is elismeri a rendőrség.

A vadásztársaság tagjaitól sok információt kaptunk

Az egyházzal kapcsolatunk jó, vezetőik több esetben elismeréssel nyilatkoztak tevékenységünkről.

A Horgász Egyesülettel jó a kapcsolat, több tagja és ellenőre is van tagjaink sorából.

A lakossággal a kapcsolatunk igen jónak mondható. A legkülönbözőbb észrevételekkel és kéréssel fordulnak hozzánk. A kábel TV-n és minden helyi lapban felhívással fordulunk hozzájuk biztonságérzetük javítása céljából. Ebben a munkában sokat segítenek a nem közterületen járőrszolgálatot ellátó tagjaink.

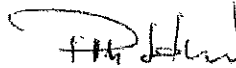
Az Erdő Birtokossággal Vörhendi Gyulán keresztül tartjuk a kapcsolatot, aki sokat tesz az információk azonnali átadásában.

Beszámolóm végén megköszönöm minden tagnak a 2011-ben odaadó, áldozatkész, önkéntesen végzett munkáját, a támogatóknak a részünkre nyújtott segítséget.

Kívánok mindnyájuknak a 2012-es évre is jó munkát, erőt egészséget és a magánéletben boldogulást.

Kaposfő, 2012. április 27.

KAPOSFŐI POLGÁRŐR
EGYESÜLET
7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212
Adószám: 8784237-1-14
Szta: 57100023-10005972
Telefon: 08 30/521-8475


Pitz Sándor
Elnök

Az elnökség 1 /2012 (04.27.) számú határozatával elfogadta és javasolja a közgyűlés elé terjesztését.

Kaposfői Polgárőr Egyesület

Pénzügyi beszámoló 2011 évről

Bevételek:

Előző évi maradvány	=	292.505.- Ft
Önk. Támogatás	=	200.000.- Ft elszámolva
Beltűgyminisztériumi támogatás	=	850.000.- Ft elszámolva
Jövedelemadó 1 %s	=	81.986.- Ft 2012 évre átv.
Tagdíj	=	56.400.- Ft
Kamat	=	1.345.- Ft
Magánszemély támogatás	=	5.000.- Ft elszámolva
Kisasszondi képviselőtestület tám.	=	18.000.- Ft elszámolva
Egyéb	=	6.000.- Ft elszámolva
Összesen:		1.511.236.- Ft

Kiadások:

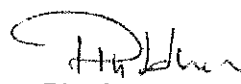
Üzemanyag	=	307.745.- Ft
Gépkocsi műszaki, javíttatás	=	123.281.- Ft
Biztosítás gépkocsi és életbiztosítás	=	54.184.- Ft
Telefon, internetdíj	=	149.178.- Ft
Könyvelési díj	=	102.250.- Ft
Postaköltség	=	2.750.- Ft
Banki költség	=	15.440.- Ft
Irodaszer	=	57.365.- Ft
Fényképezőgép, Nootb akku	=	67.090.- Ft
Elemek, akkuk	=	121.010.- Ft
Rendezvények, oktatás	=	90.886.- Ft

Kiadás összesen: 1.091.179.- Ft

Bank	=	322.430.- Ft
Kp.	=	97.627.- Ft
Összesen:		420.057.- Ft

Kaposfő, 2012. április 27.

KAPOSFŐI POLGÁRŐR
EGYESÜLET
- 23 Kaposfő, Kossuth L. u. 212
Tél. szám: 18784237-1, 114
E-mail: kposf@kposf.hu


Pitz Sándor
elnök

Az elnökség 2 /2012 (04.27) számú határozatával elfogadta és javasolja a közgyűlés elé terjesztését.

Kaposfői Polgárőr Egyesület

**2012. évi költségvetési
tervezet**

Bevételek:

Nyitó egyenleg:	472.166.- Ft
Támogatás önkormányzat. 2011-ről	150.000.- Ft
Támogatás önkorm. működés:	500.000.- Ft
Támogatás önkorm. Beruházási költség	700.000.- Ft
Támogatás OPSZ	700.000.- Ft
Tagdíj	60.000.- Ft
1 %	60.000.- Ft
Hitel felvétel:	8.525.645.-Ft
Összesen:	11.167.812.-Ft

Kiadások:

Üzemanyag:	650.000.- Ft
Gk. javítás, műszaki vizsga	215.000.- Ft
Biztosítások	55.000.- Ft
Telefon, internetdíj	260.000.- Ft
Könyvelési díj	102.250.- Ft
Banki költség	860.000.- Ft
Beruházás	8.525.646.- Ft
Irodaszer	160.000.- Ft
Rendezvények	100.000.- Ft
Szövetségi tagdíj	5.000.- Ft
Összesen:	11.167.812.- Ft
Eredmény:	224.916.- Ft

Kaposfő, 2012. április 27.

Az elnökség 5 /2012 (04.27) számú határozatával elfogadta és javasolja a közgyűlés elé terjesztését.

KAPOSFŐI POLGÁRŐR
EGYESÜLET
Kaposfő, 2012. április 27.
Előzetes költségvetési
tervezet

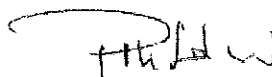
rtt BLV
előr

Kaposfői Polgárőr Egyesület
7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212

Feladatterv 2012

- Tisztújítás, alapszabály módosítás
- Oktatás
- Igazolványok cseréjének megkezdése,
- - Önkormányzat START program és földmérések, valamint hatósági munka segítése, információk átadása
- Kamerarendszer kezelésének szabályozása szükség esetén továbbképzés nagyban segítheti a közterületi bűnözés visszaszorítását.
- Lakossági kapcsolatok ápolása, továbbfejlesztése
- Együttműködések támogatási szerződések megkötése.
- Az elárusítóhely látványelemekkel beruházás befejezése és működtetése.
- Környezetvédelmi nap megtartása.

Kaposfő, 2012 április 27.



Pitz Sándor
elnök

KAPOSFŐI POLGÁRŐR
EGYESÜLET
7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212
Adószám: 10781237-1-14
Szám: 67100023-0005372
Telefon: 06 308213473

Az elnökség 4/2012 (04.27) számú határozatával elfogadta és javasolja a közgyűlés elé terjesztését.

Beszámoló
A Felügyelő Biztos
2011-es évi
tevékenységéről

- A 2011-es évben minden elnökségi ülésen részt vettem, tevékenységünkről folyamatosan voltak információim.
- A pénzügyi tevékenységet negyedévente, de legtöbbször havonta ellenőriztem, abban hiányosságot nem tapasztaltam.
- Az Egyesület az alapszabályban megfogalmazott közhasznúsági tevékenységére fektette a fő hangsúlyt.
- A pályázatok benyújtása és elszámolása a törvényeknek megfelelően történt.

Összességében a tevékenységben, illetve a gazdálkodásban hiányosságokat nem tapasztaltam.

Kérem beszámolómm elfogadását.

Kaposfő, 2012. április 27,

Az elnökség 3 /2012 (04.27) számú határozatával elfogadta és javasolja a közgyűlés elé terjesztését.

Kardos István sk.

KAPOSFŐI POLGÁRŐR
EGYESÜLET
73 Kaposfő Kossuth t. 212
Adószám: 13784237-1-14
Szla: 67100023-10003972
Telefon: 06 30/621-8475

906-2/2012

Körjegyzőség Kaposfő	
Érk.:	2012 MÁJ 16.
Szám:	906-2/2012
Előszám:	Ügyintéző: Dr. GA.

Kaposfői Polgárőr Egyesület

7523. Kaposfő Kossuth L. u. 212.

Adószám: 18784237-1-14

Statisztikai számjel: 18784237-7460-529-14

KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS

2011. év

Kaposfő, 2012. május 10.

1. A szervezet alapadatai
2. Kimutatás a költségvetési támogatás felhasználásáról
3. Elnyert pályázatok
4. A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás
5. Cél szerinti juttatások
6. A központi költségvetési szervtől, elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségügyi biztosítási önkormányzati alapról, a szociális célú államháztartáson kívüli forrásból nyújtott támogatásokról és költségtérítésekről.

1. *Phragmites australis* (Cav.) Trin. ex Steud.

Questions and answers

10. Explain the following:

1. A SZERVEZET ALAPADATAI

2. Elnevezés: Kaposfői Polgárőr Egyesület
3. Képviseelő: Pitz Sándor
4. Székhely: 7523. Kaposfő, Kossuth L. utca 212.
6. Adószám: 18784737-1-14
7. Közhasznúsági fokozat: közhasznú
8. Nyilvántartásba vételi száma: 3477
9. Közhasznúsági végzés száma, hatálya: Pk.60085/2007 2007.10.25
10. A szervezet céljának rövid leírása: Polgári védelem tevékenység
11. Képviseletet végző személy: Milbacher Edit (PM reg.sz.: 172742)

2. Kapott költségvetési támogatás és felhasználása

különböző alrendszereiből. Ebből:

Kaposfő Onkormányzata: 200 000 Ft

Szja 1%-a: 81 986 Ft

A kapott költségvetési támogatásokból szervezetünk az alapító okiratnak megfelelő célok eléréséhez szükséges dologi kiadások fedezetét biztosította.

részesülünk

3. Elvonott pályázatok

4. Vagyon felhasználása

A közhasznú tevékenységünk keretében megszerzett bevételek teljes összegét az alapító okirat szerinti tevékenységre használtuk fel, így a Polgármesteri Hivatal feladataihoz az önkormányzat által szánt célfinanszírozással kapcsolatos kiadások, egyéb dologi kiadások fedezetét biztosítottuk. (Közzététel: 2013.02.27.)

5. Célzati kiadások

Célzati kiadások: költségvetésben szűkült

6. Kapott támogatások bemutatása

Az 1. mellékletben felsorolt támogatások teljes mértékben 2012. évi költségvetésből kerültek kiadásra. Az önkormányzat által nyújtott támogatás 2012. évi költségvetés 2012. évi 18.000 Ft, az önkormányzat által elvonott támogatás 2012. évi költségvetés 2012. évi 8.000 Ft.

7. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások

Vezető tisztségviselők juttatásban nem részesültek.

8. Közhasznú tevékenység rövid bemutatása

Tevékenységünk döntő részben a bűn és baleset megelőzés érdekében történt, a láthatóságra helyeztük a hangsúlyt. A lakossági bejelentésekre, kérésekre azonnal reagáltunk. Egyesületünk taglétszáma 2011. évben 49 fő. Feladataink elvégzéséhez a tagok 1966 munkaórát teljesítettek, melynek keretében 8 314 km-t tettek meg. Településünkéről érkezett minden kérésre megfelelően és azonnal reagáltunk, számos civil rendezvény lebonyolításában segédkeztünk. A nagybajomi polgárőröknek kettő alkalommal segítettünk - önkénti rendezvény alkalmából. A rendőrség és tűzoltóság kérésére munkájukban közreműködtünk. Nagy hangsúlyt fektettünk az ifjúsággal való kapcsolatra, illetve az állampolgárok szociális körülményeinek tisztázására.

[illegible]

Readezvények

Adománygyűjtéssel segítettük az OPSZ „Fuss a rákos emberekért” rendezvényt. Részt vettünk az Országos Polgárőr napon Gyéncsdiáson, valamint Debrecenben a városi önkormányzatok részvételével a községi Polgárőr Tanácsok munkáját elismeréssel jutalmazták az OPSZ elnöke, a Polgárőr Tanácsok vezetői és a Debreceni Rendőrség vezetői. A városi önkormányzatok részvételével részt vettünk a Debreceni Rendőrség által szervezett „Fuss a rákos emberekért” rendezvényen is. A városi önkormányzatok részvételével részt vettünk a Debreceni Rendőrség által szervezett „Fuss a rákos emberekért” rendezvényen is.

1997

The Government of the United States of America, by the President, do hereby certify that the following is a true and correct copy of the original document on file in the Department of the Interior, Bureau of Land Management, Washington, D.C.

vagyunk, több tagja és ellenőre is van tagjaink sorából. Az Erdő Birtokossággal Vörhendi Gyulán keresztül tartjuk a kapcsolatot, aki sokat tesz az információk azonnali átadásában.

Kaposfő, 2012. május 10.

Pitz Sándor

elnök

Sorsz.	Tétel megnevezése	Előző évi 2010	Önrevízió	Tárgyév 2011
a	b	c	d	e
A.	<i>Befektetett eszközök</i>	0	0	26
I.	Immateriális javak	0	0	0
II.	Tárgyi eszközök	0	0	26
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
IV.	Befektetett eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
B.	<i>Forgóeszközök</i>	317	0	472
I.	Készletek	0	0	0
II.	Követelések	0	0	0
III.	Értékpapírok		0	0
IV.	Pénzeszközök	317	0	472
C.	<i>Aktív időbeli elhatárolások</i>	0	0	0
Eszközök összesen		317	0	498
D.	<i>Saját tőke</i>	317	0	490
I.	Induló tőke	0	0	0
II.	Tőkeváltozás	150	0	317
III.	Lekötött tartalék	0	0	0
IV.	Értékelési tartalék	0	0	0
V.	Tárgyévi eredmény	167	0	173

	alaptevékenységből			
VI.	Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			0
E.	Céltartalékok	0	0	0
F.	Kötelezettségek	0	0	0
I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	0		8
G.	Passzív időbeli elhatárolások	0	0	0
Források összesen		317	0	498

Adatok eFt-ban

Pilz Sándor

elnök

Kaposfő, 2012. május 10.

Adatok eFI-ban

Sorsz.	A tételek megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
A.	Összes közhasznú tevékenység bevétele	1575		1218
1.	Közhasznú célú működésre kapott támogatás	1409		1132
a.	alapítótól			0
b.	központi költségvetéstől	59		82
c.	helyi önkormányzattól	500		200
d.	egyéb szervezettől	850		850
2.	Pályázati úton elnyert támogatás	100		0
3.	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	0		0
4.	Tagdíjból származó bevételek	55		56
5.	Egyéb bevételek	10		29
6.	Pénzügyi műveletek bevételei	1		1
7.	Rendkívüli bevételek	0		0
8.	Aktívált saját teljesítmény értéke	0		0
B.	Vállalkozási tevékenység bevétele	0		0
1.	Árbevételek	0		0
2.	Egyéb bevételek	0		0
3.	Pénzügyi műveletek bevételei	0		0
4.	Rendkívüli bevételek	0		0
C.	Összes bevétel	1575		1218
D.	Közhasznú tevékenység költségei	1408		1045
1.	Anyagjellegű ráfordítások	1340		946
2.	Személyi jellegű ráfordítások	63		83
3.	Értékcsökkenési leírás	0		10

4.	Egyéb ráfordítások	0	0
5.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
6.	Rendkívüli ráfordítások	5	6
E.	Vállalkozási tevékenység költségei	0	0
1.	Anyagjellegű ráfordítások	0	0
2.	Személyi jellegű ráfordítások	0	0
3.	Értécsökkenési leírás	0	0
4.	Egyéb ráfordítások	0	0
5.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
6.	Rendkívüli ráfordítások	0	0
7.	Aktivált saját teljesítmény értéke	0	0
F.	Összes tevékenység költségei (D+E)	1408	1045
G.	Adózás előtti vállalkozási eredmény (B-E)	0	0
H.	Adófizetési kötelezettség	0	0
I.	Tárgyévi vállalkozási eredmény (G-H)	0	0
J.	Tárgyévi közhasznú eredmény (A-D)	167	173
Tájékoztató adatok			
A.	Személyi jellegű ráfordítások	0	0
1.	Bérek költségei	0	0
a.	megbízási díjak	0	0
b.	tiszteletdíjak	0	0
2.	Személyi jellegű egyéb költségek	63	83
3.	Személyi jellegű költségek közterhei	0	0
B.	Nyújtott támogatások	0	0
1.	Továbbutalt, illetve átadott támogatás	5	6

Kaposfő, 2012. május 10.

Pitz Sándor

Felnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről

Kaposfő Község Önkormányzata (7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221. képviseli: Sztányi Tibor polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

a Kaposfői Polgárőr Egyesület (7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 212. képviseli: Pitz Sándor elnök, a továbbiakban: Egyesület)

a továbbiakban együtt: Felek között a mai napon az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel figyelemmel az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény rendelkezéseire:

I.

Az együttműködés célja

- 1.) Az Egyesület fokozott bevonása a település közterületi rendjének fenntartásába. Ennek során érvényesíteni kell a bűnmegelőzési, baleset-megelőzési, vagyonvédelmi, gyermek- és ifjúságvédelmi, tűz- és környezetvédelmi, katasztrófa-elhárítási feladatokat.
- 2.) További cél a település közbiztonsága, közrendje és közlekedésbiztonságának emelése, a lakosság biztonságérzetének növelése.

II.

Az együttműködés alapelvei

- 3.) Az együttműködési megállapodás megkötésének fő célja az Önkormányzat és az Egyesület tevékenységének összehangolása, a település közbiztonságának javítása és a bűnüldözés elősegítése.
- 4.) A Felek az önállóság alapján, egymás feladatellátásának kölcsönös elismerésével és tisztetben tartásával működnek együtt.
- 5.) A Felek a bűnözés elleni fellépés, a bűnmegelőzés, a közterület rendje, a család, a gyermek- és ifjúságvédelem, a közúti közlekedési baleset-megelőzés, a vagyonvédelem terén közös érdeküket kifejezve kölcsönösen kötelezettségeket vállálnak.

III.

A Felek által vállalt kötelezettségek

6.) Az Egyesület vállalja:

- a.) az Alapszabályában, valamint a vonatkozó törvényben meghatározott célok érdekében, az Önkormányzattal együttműködve, a polgárőr eszközrendszer igénybevételével, a polgárőr szolgálat szabályai szerint polgárőr tevékenységet fejt ki.
- b.) közreműködik a közrend, közbiztonság fenntartásának elősegítésében, a vagyonvédelemből, az állampolgárok védelméből, a bűnmegelőzésből, a környezet- és természetvédelemből, a katasztrófavédelemből, az önkormányzati rendezvények biztosításából adódó feladatok megvalósításában,
- c.) közreműködik az Önkormányzat és a lakosság közötti bizalom erősítésében, a helyi közbiztonság közösségi védelmének megteremtésében,
- d.) katasztrófa helyzet esetén közreműködik a katasztrófahelyzet elhárításában, a káros következmények enyhítésében, felszámolásában, továbbá a kárt szenvedettek segítésében,
- e.) vagyontárgyakat és környezeti elemeket veszélyeztető események észlelése esetén a rendőrséget azonnal értesíti, az események felderítésében közreműködik, az eseményekről, a megtett intézkedésekről szükség szerint tájékoztatja az Önkormányzatot,
- f.) közreműködik a Starmunka mintaprojekt keretében megvalósuló közfoglalkoztatás ellenőrzésében,
- g.) évente kidolgozza a polgárőrség részletes feladat-tervét, és ezek megvalósítására szolgálatokat ír ki és biztosít,
- h.) az Önkormányzat által részére biztosított információkat az együttműködés elősegítése és a feladatok végrehajtása érdekében hasznosítja,
- i.) figyelemmel kíséri azokat a helyi rendeleteket, jogszabályokat, amelyek elősegítik a jelen megállapodásban rögzített feladatok hatékony végrehajtását,
- j.) javaslatot tesz az Önkormányzat felé - az Együttműködési megállapodás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések keretei között - az együttműködéssel érintett feladatokra vonatkozóan, az Önkormányzat hatáskörébe tartozó döntések meghozatalára,
- k.) tevékenységéről évente tájékoztatja az Önkormányzat Képviselőtestületét, illetékes Bizottságát.

7.) Az Önkormányzat vállalja:

- a.) a vele együttműködő Egyesületnek a közös feladataik megvalósításához költségvetési helyzete függvényében anyagi támogatást nyújt, és segíti szakmai tevékenységét,

- b.) Az Egyesület elhelyezésére szolgáló, az Önkormányzat tulajdonában lévő – Kaposfő, Kossuth L. u. 212. szám alatt lévő – épületet térítésmentesen az Egyesület rendelkezésére bocsátja, valamint az épület rezsiköltségét átvállalja,
- c.) tájékoztatja az Egyesületet arról, hogy mely események, önkormányzati rendezvények biztosításában számít a segítségére,
- d.) lehetőséget biztosít az Önkormányzat honlapján az Egyesület és az Önkormányzat együttműködését érintő információk, felhívások megjelentetésére,
- e.) amennyiben a pályázati kiírás lehetővé teszi megfontolja közös pályázat benyújtását, az önrész vállalását.

IV.

A megállapodás egyéb elemei

- 8.) A Felek szükség szerint közösen értékelik az Együttműködési megállapodásban foglaltak teljesítését és annak tapasztalatait. Ennek megfelelően döntenek az Együttműködési megállapodás szükség szerinti módosításáról.
- 9.) Felek megállapodnak abban, hogy az Együttműködési megállapodást határozatlan időre kötik, azt közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, illetve azt bármelyik fél írásban 30 napos felmondási idővel felmondhatja.
- 10.) Jelen Együttműködési megállapodás az Önkormányzat Képviselőtestületének és az Egyesület Közgyűlésének jóváhagyó határozatával lép életbe.
- 11.) Felek kijelentik, hogy jelen Együttműködési megállapodásban részletezett feladatok végrehajtásában tevékenységüket összehangolják, egymást kölcsönösen támogatják, és segítik egymás munkáját.
- 12.) Jelen Együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen Együttműködési megállapodást mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kaposfő, 2012.....

Sztányi Tibor
polgármester

Pitz Sándor
elnök

Záradék:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a/2012. (.....) határozatával
elfogadta.

Kaposfői Polgárőr Egyesület a/2012. (.....) határozatával elfogadta.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestülete (képviseli: Sztányi Tibor polgármester) továbbiakban: **Támogató,**

másrészről:

a Kaposfői Polgárőr Egyesület (képviseli: Pitz Sándor elnök) Kaposfő, Kossuth L. u. 212. bankszámlaszáma: 67100028-10005972) a továbbiakban: **Támogatott,**

ketten együtt **Felek** között a mai napon, az alábbi feltételek mellett:

- 1.) A Felek megállapítják, hogy Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 2/2012. (II. 24.) önkormányzati rendelet 5. sz. mellékletében meghatározta a nonprofit szervezetek támogatására fordítható összeget.
- 2.) A Felek megállapítják továbbá, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 75. § (1) bekezdése alapján 2012. január 1. napját követően csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást, amely a 30. § szerint letétbe helyezte beszámolóját.
- 3.) A Támogatott jelen szerződésben nyilatkozik arról, hogy legkésőbb a támogatás első részletének folyósítása előtt a 2.) pontban foglaltaknak eleget tesz és az erről szóló igazolást a Támogatott részére benyújtja.
- 4.) A Támogatott jelen szerződésben nyilatkozik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelel.
- 5.) A Felek megállapodnak abban, hogy a Támogató a Támogatott 2012. évi működési költségeihez 500.000,-Ft, az Ötszázezer forint vissza nem térítendő működési támogatást nyújt.
- 6.) A Támogató a 2.) pontban meghatározott támogatásból 300.000,-Ft-ot, azaz Háromszázezer forintot 2012. június 30-ig átutal Támogatott részére, amennyiben a 3.) pontban meghatározottaknak eleget tett.
- 7.) A fennmaradó 200.000,-Ft-ot akkor került átutalásra, ha a Támogatott az 6.) pontban meghatározott összeggel 2012. július 31-ig elszámol.
A 200.000,-Ft-tal legkésőbb 2012. november 30-ig kell elszámolni
- 8.) A Támogatott vállalja, hogy a támogatásként kapott pénzeszközöket kizárólag az Egyesület működéséhez kapcsolódó célokra használja fel. Ellenkező esetben a támogatást a mindenkorijegybanki alapkamattal megemelt összeggel 15 napon belül vissza kell fizetnie egy összegben, és újabb támogatási igényt mindaddig nem nyújthat be, amíg a képviselőtestület a támogatás elszámolását jóvá nem hagyja.

9.) A Támogatott vállalja, hogy a támogatási összegek tényleges felhasználásáról a Képviselőtestület számára a munkatervben foglaltak szerint beszámol.

10.) A Felek a megállapodást határozott időtartamra kötik, amely 2012. december 31. napjáig tart, Támogatott ezen időtartamon belül újabb támogatási igényt nem nyújthat be.

11.) Felek megállapodnak továbbá, hogy a Támogató jogosult az általa adott támogatás felhasználásának az ellenőrzésére.

12.) A Felek a közöttük felmerült vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján kísérlik meg rendezni azzal, hogy ennek eredménytelensége esetén a peres útra a Kaposvári Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

13.) Jelen támogatási szerződés Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestületének jóváhagyó döntését követően lép érvénybe.

14.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

A Felek a megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag aláírták.

Kaposfő, 2012.....

Sztányi Tibor
polgármester

Pitz Sándor
elnök

Pénzügyi ellenjegyző:

Kaposfő, 2012.....

Geiszt Istvánné
pénzügyi ügyintéző



KAPOSFŐ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-9/2012.

ELŐTERJESZTÉS

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2012. május 31.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Kaposfő 672/3. hrsz. alatt lévő önkormányzati ingatlan értékesítéséről szóló 20/2012.(II.23.) képviselő-testületi határozat visszavonásáról.

Jakab Zoltán Csököly, Dózsa u. 1/c sz. alatti lakos kérelmet nyújtott be az 1/1 tulajdoni arányban önkormányzati tulajdonban lévő, tehermentes: 7523 Kaposfő- Búzavirág u. 672/3 Hrsz. alatt lévő telek megvásárlása iránt.

A képviselő-testület 2012. február 23.-i ülésén a vonatkozó szabályok és eljárási rend megtartásával a telek értékesítéséről határozott. Ezt követően Jakab Zoltán nem jelentkezett, telefonon sem volt elérhető, ezért először a polgármester, majd a körjegyző hivatalos levélben kérte -nyilatkozzon vételi szándékának fenntartásáról, vagy visszavonásáról. A hivatalos levelek tértivevényeit Jakab Zoltán átvette, de válasz 2012. május 22.-ig nem érkezett. 2012. május 18.-i keltezéssel Jakab Zoltán nyilatkozatot tett vételi szándéktól való elállásról, melyet az előterjesztéshez mellékelek. A körülményekre való tekintettel javaslom a képviselő-testületnek, hogy a kaposfői 672/2 Hrsz. alatt felvett -Búzavirág utcai ingatlan értékesítéséről szóló -20/2012.(II. 23.) számú határozatát vonja vissza.

Kérem a képviselőtestületet döntéshozatalra.

Határozati javaslat:

Kaposfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező 7523 Kaposfő, Búzavirág utca 672/3 Hrsz. alatt felvett ingatlan értékesítéséről szóló 20/2012. (II. 23.) határozatát- Jakab Zoltán 7526 Csököly, Dózsa u. 1/c szám alatti lakos vételi szándékától való elállása miatt -visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Sztányi Tibor polgármester

Kaposfő, 2012. május 23.

Sztányi Tibor s.k.
polgármester

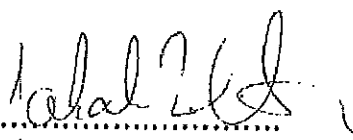
Melléklet: Jakab Zoltán nyilatkozata

NYILATKOZAT

Alulírott Jakab Zoltán (szül: Csököly, 1955. 07. 17. an.: Holy Iлона) Csököly, Kossuth u. 1/a. szám alatti lakos tájékoztatom a T. Képviselő-testületet és Polgármester Urat, hogy a Búzavirág utcai telket anyagi okok miatt megvásárolni nem tudom.

Csököly, 2012. május 18.

Tisztelettel:


.....
/ Jakab Zoltán



KAPOSFŐ KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
7523, Kaposfő, Kossuth L. u. 221.

Tel.: 82/577-030; fax: 82/577-054; e-mail: kaposfo@kaposfo.hu

Ügyiratszám: 997-10/2012.

E l ő t e r j e s z t é s

Kaposfő Község Önkormányzat Képviselőtestület 2012. május 31-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés Nova Racsa községgel együttműködési megállapodás megkötéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Nova Racsa Kaposfő Község horvát testvértelepülése. A két község kapcsolata 10 éves múltra tekint vissza. A két településen működő horgászegyesületek 3 éve szoros kapcsolatban állnak. 2012. április 20-án Kaposfő Község küldöttsége részt vett a horvát testvértelepülésen tartott kulturális rendezvénysorozaton, ahol felmerült települések oktatási intézményeinek szorosabb együttműködése iránti igény. A mellékelt együttműködési megállapodás ehhez kíván keretet biztosítani.

Javaslom a Képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

- 1.) Kaposfő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Horvát Köztársaság Bjelovar-Bilogora megye, Nova Racsa Községgel kötendő, az előterjesztéshez mellékelt együttműködési megállapodás megkötését határozza el.
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Kaposfő, 2012. május 25.

Sztányi Tibor sk.
polgármester

Melléklet: Együttműködési megállapodás tervezet

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről: Magyarország, Somogy megye, Kaposfő Község (7523 Kaposfő, Kossuth L.u.221.sz.)
képviseli: Sztányi Tibor polgármester
másrészről: Horvát Köztársaság Bjelovar-Bilogora megye, Nova Racsa Község
képviseli: Zseljko Sabolovics polgármester
között.

A Megállapodás célja:

- Baráti és kulturális együttműködés Kaposfő Község valamint Nova Racsa Község és ezek szervezetei között abból a célból, hogy elmélyítsék a községek, illetve a két ország közötti kapcsolatokat
- Segítik egymást társadalmi, gazdasági, kulturális életük megismertetésében, ennek érdekében szervezik rendezvényeiket, bocsátanak ki anyagokat illetve szükség szerint beszerzik az ismeretterjesztő és tájékoztató forrásokat, kiadványokat.
- További cél, hogy az együttműködés során lebonyolítandó rendezvényeken bemutassák egymás hagyományait és kultúráját.
- A megállapodó felek szükség szerint részt vesznek egymás rendezvényein, jelenlétükkel is emelik azok színvonalát.
- Gazdasági téren a megállapodók célul tűzik ki a kaposfői ill. Nova Racsa-i vállalkozásokat érintő gazdasági lehetőségek kölcsönös megismertetést.
- A magyar fél vállalja, hogy a horvátországi baráti községet információátadással, tájékoztató előadásokkal segíti Horvátország európai uniós csatlakozása alatti időszakában.
- Ezen együttműködési megállapodás kiemelt célja, hogy a megállapodó felek az időközben jelentkező európai uniós pályázatokon együttesen vegyenek részt.
- A megállapodó felek szervezetei éves munkatervüket minden év március 31-ig egyeztetik és rendezvényeiket ennek figyelembevételével határozzák meg.

Ezen Együttműködési Megállapodás 2 példányban készült magyar és horvát nyelven és annak mindkét fél részéről történő aláírásával lép hatályba és határozatlan időre szól. A megállapodást bármelyik fél jogosult 30 napos felmondási idővel felmondani.

A jelen Megállapodást az együttműködő felek elolvasták, együttesen értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kaposfő, 2012. június

..... ph.
Zseljko Sabolovics
polgármester
Nova Racsa

ph.....
Sztányi Tibor
polgármester
Kaposfő